



2015-05-13

Tid 2015-05-28, kl. 17:30

Plats Hallunda Folkets hus, Bragesalen

Incheckning för närvaro för förtroendevalda sker vid presidiet mellan kl. 17:00-17:25.

Ärenden

Justering

- 82 Svar på interpellation - Antibiotikafri skollunch (C)
- 83 Riktlinjer för markanvisningar i Botkyrka kommun
- 84 Riktlinjer för exploateringsavtal i Botkyrka kommun
- 85 Upphävande av reglemente för kommunala rådet för funktionshinderfrågor
- 86 Svar på motion - Utökad kollektivtrafik till Riksten (TUP)
- 87 Svar på motion - En ny pendeltågsuppgång vid Tullinge station (FP)
- 88 Svar på medborgarförslag - Anlägg en riktig lekpark för funktionshindrade
- 89 Svar på medborgarförslag - GMO fri mat och dryck i samtliga kommunala verksamheter
- 90 Anmälningsärenden
- 91 Avsägelse och fyllnadsväl

92 Nya motioner

93 Nya medborgarförslag

Till dig som förtroendevald i kommunfullmäktige bifogas även en särskild inbjudan till välkomstdagen för nya svenskar den 6 juni 2015.

Inger Ros
Kommunfullmäktiges ordförande

Sara Hultqvist
Kommunsekreterare
08-530 613 84

2015-04-17

Svar på interpellation från Robert Steffens gällande antibiotikafri skollunch

Interpellanten Robert Steffens tar upp en fråga som i grunden gäller kvalitén på skolelevers lunchmat och säkerheten i att de får i sig bra kost, utan spår av antibiotika. Det är en väldigt viktig och bra fråga.

Vi i kommunledningen har höga ambitioner när det gäller kosten i kommunen, såväl i skola som omsorg. I den kommungemensamma kostpolicyn har vi mål att "måltiderna ska ge barn och studerande en vällagad och näringsriktig kost av bra kvalitet enligt riktlinjer framtagna av Livsmedelsverket". I denna policy visar vi också vår strävan om att servera närodlat ekologisk kost.

Kommunen står för ca 5 av 21 måltider (skolelever) i veckan och är ansvarig för skollunch 178 dagar av 365 per år. På menyn för den kommungemensamma matsedeln för skola och förskola har vi en fiskdag och en vegetarisk dag i veckan. Med andra ord har kommunen ett stort ansvar för att våra elever och unga ska få en bra mat med hög kvalitet och utan spår av antibiotika.

För att kunna säkra denna kvalitet har Botkyrka i sin kommungemensamma livsmedelsupphandling bland annat ställt krav att "leverantör av livsmedel till Botkyrka kommun skall vara väl insatta i och följa de krav på livsmedelshantering som följer av livsmedelslagstiftningen samt regler och förordningar. Det är leverantörens ansvar att efterleva relevanta lagar och regelverk. Leverantören och dess ev. underleverantörer skall inneha alla tillstånd som krävs för att bedriva efterfrågad verksamhet. Samtliga av anbudsgivaren, offererade produkter skall vid varje leveranstillfälle uppfylla de vid varje tid gällande EG, livsmedelslagstiftning, livsmedelsförordningar, Livsmedelsverkets samt Jordbruksverkets föreskrifter samt av olika livsmedelsbrancher vedertagna regler om livsmedel".

När det gäller antibiotika så säger Miljöstyrningsrådet/Konkurrensverket krav att "Antibiotika får användas endast efter ordination av veterinär och när det är veterinärmedicinskt motiverat". Menigo som är kommunens leverantör av kött och chark, har svarat att de uppfyller dessa krav.

I kostpolicyn för Botkyrka kommun nämns inte särskilda kvalitetskrav som antibiotika, utan kan ses rymmas inom formuleringarna "Kommunens måltidsverksamheter ska arbeta för en hållbar utveckling och präglas av **hälsofrämjande synsätt**" och "Måltiderna ska ge barn och studerande en vällagad och näringsriktig kost av **bra kvalitet** enligt riktlinjer framtagna av Livsmedelsverket."

Ebba Östlin

Ordförande Utbildningsnämnden (s)



Interpellation
Kommunfullmäktige

Till utbildningsnämndens ordförande, Ebba Östlin.

Mat är viktigt och sund mat berör alla människor. I kölvattnet av den debatt som fördes framförallt av oss under EU-valrörelsen minskade försäljningen av danskt fläskkött med 30 procent. I många länder används antibiotika för att kompensera för dålig djurhållning.

Istället för att förebygga sjukdomar hos djuren med en god djuromsorg, överanvänds antibiotika med resistent bakterier som följd.

Sverige är bäst i EU vad gäller låg antibiotikaförskrivning till djur. Cypern och Italien använder till exempel 30 gånger mer antibiotika i sin djuruppfödning än Sverige. Tyskland använder 13 gånger mer. För att få bukt med antibiotikaresistens krävs minskad användning både bland människor och djur. Det kräver ökad global samverkan och hårdare krav nationellt, men även på kommunal nivå.

För barnen i Botkyrka så är det kommunen som står för de flesta luncherna i veckan. Det är därför viktigt att skolmaten håller en hög kvalitet och är fri från antibiotika.

När man läser Botkyrkas kostpolicy så lyser antibiotika frågan med sin frånvaro, antibiotika nämns till och med inte alls.

Med anledning av detta frågar jag:

Hur ämnar utbildningsnämndens ordförande att se till att alla skolbarn i Botkyrka får rätt till en antibiotikafri skollunch?

Robert Steffens (C)
Tisdagen den 3 Mars

**§ 102****Riktlinjer för markanvisningar i Botkyrka kommun
(KS/2015:240)****Beslut**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige antar kommunledningsförvaltningens förslag till markanvisningsriktlinjer.

Kommunstyrelsen godkänner att från beslut av kommunstyrelsen 2014-03-03, § 78 är den del av uppdraget att ta fram en markanvisningspolicy uppfyllt.

Sammanfattning

Kommunledningsförvaltningen har tagit fram förslag till riktlinjer för markanvisningar med anledning av lagändringen i plan- och bygglagen från 2015-01-01. Lagen innebär att Botkyrka kommun måste anta riktlinjer för markanvisningar, om kommunen avser att sälja kommunal mark.

Med markanvisning menas i denna lag en överenskommelse mellan en kommun och en byggherre som ger byggherren ensamrätt att under en begränsad tid och under givna villkor förhandla med kommunen om överlåtelse ("köp") eller upplåtelse ("hyra") av mark som kommunen äger.

Enligt plan- och bygglagen är en byggherre per definition den som för egen räkning utför eller låter utföra projekterings-, byggnads-, rivnings- eller markarbeten.

Riktlinjerna innehåller kommunens utgångspunkter och mål för överlåtelser eller upplåtelse av markområden för bebyggande. De innehåller också handläggningsrutiner och grundläggande villkor för markanvisningar samt principer för markprissättning. En kommun som inte genomför några markanvisningar är inte skyldig att anta sådana riktlinjer.

2015-05-04

Dnr KS/2015:240

Syftet med riktlinjerna

Syftet med lagen är att marknadsaktörerna på ett tydligare sätt ska veta vilka konsekvenser det innebär att teckna avtal om markanvisning med en kommun.

Förslaget till riktlinjer innehåller i korthet följande:

1. Utgångspunkter för markanvisning
2. Hur en markanvisning kan initieras
3. Val av metoder för tilldelning av mark
4. Beslutsgång i samband med markanvisning
5. Allmänna krav på byggherrar för att få markanvisning
6. Hur man får information om pågående markanvisningar
7. Hantering av intresselista för markanvisningar
8. Handläggning av upplåtelse av mark
9. Vad som regleras i ramavtal och plankostnadsavtal
10. Vad som regleras i marköverlåtelseavtal/köpeavtal
11. Hur markprissättning går till

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2015-04-07.

Klimat- och planeringsberedningen har behandlat ärendet 2015-04-17 § 16.

Expedieras till:
Kommunfullmäktige



§ 16

Riktlinjer för markanvisningar i Botkyrka kommun (KS/2015:240)

Klimat- och planeringsberedningens förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige antar kommunledningsförvaltningens förslag till markanvisningsriktlinjer.

Kommunstyrelsen godkänner att från beslut i KS 2014-03-03, § 78 är den del av uppdraget att ta fram en markanvisningspolicy uppfyllt.

Sammanfattning

Kommunledningsförvaltningen har tagit fram förslag till riktlinjer för markanvisningar med anledning av lagändringen i plan- och bygglagen från 1 januari 2015. Lagen innebär att Botkyrka kommun måste anta riktlinjer för markanvisningar, om kommunen avser att sälja kommunal mark.

Med markanvisning menas i denna lag en överenskommelse mellan en kommun och en byggherre som ger byggherren ensamrätt att under en begränsad tid och under givna villkor förhandla med kommunen om överlåtelse ("köp") eller upplåtelse ("hyra") av mark som kommunen äger.

Enligt plan- och bygglagen är en byggherre per definition den som för egen räkning utför eller låter utföra projekterings-, byggnads-, rivnings- eller markarbeten.

Riktlinjerna innehåller kommunens utgångspunkter och mål för överlåtelser eller upplåtelse av markområden för bebyggande. De innehåller också handläggningsrutiner och grundläggande villkor för markanvisningar samt

2015-04-17

Dnr KS/2015:240

principer för markprissättning. En kommun som inte genomför några markanvisningar är inte skyldig att anta sådana riktlinjer.

Syftet med riktlinjerna

Syftet med lagen är att marknadsaktörerna på ett tydligare sätt ska veta vilka konsekvenser som det innebär att teckna avtal om markanvisning med en kommun.

Förslaget till riktlinjer innehåller i korthet följande:

- Utgångspunkter för markanvisning
- Hur en markanvisning kan initieras
- Val av metoder för tilldelning av mark
- Beslutsgång i samband med markanvisning
- Allmänna krav på byggherrar för att få markanvisning
- Hur man får information om pågående markanvisningar
- Hantering av intresselista för markanvisningar
- Handläggning av upplåtelse av mark
- Vad som regleras i ramavtal och plankostnadsavtal
- Vad som regleras i marköverlåtelseavtal/köpeavtal
- Hur markprissättning går till



2015-04-07

Dnr KS/2015:240

Referens
Heléne HillMottagare
Kommunstyrelsen

Riktlinjer för markanvisningar i Botkyrka kommun

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen förslag till kommunfullmäktige:

- Kommunfullmäktige antar kommunledningsförvaltningens förslag till markanvisningsriktlinjer
- Kommunstyrelsen godkänner att från beslut i KS 2014-03-03, § 78 är den del av uppdraget att ta fram en markanvisningspolicy uppfyllt

Sammanfattning

Kommunledningsförvaltningen har tagit fram förslag till riktlinjer för markanvisningar med anledning av lagändringen i plan- och bygglagen från 1 januari 2015. Lagen innebär att Botkyrka kommun måste anta riktlinjer för markanvisningar, om kommunen avser att sälja kommunal mark.

Med markanvisning menas i denna lag en överenskommelse mellan en kommun och en byggherre som ger byggherren ensamrätt att under en begränsad tid och under givna villkor förhandla med kommunen om överlåtelse ("köp") eller upplåtelse ("hyra") av mark som kommunen äger.

Enligt plan- och bygglagen är en byggherre per definition den som för egen räkning utför eller låter utföra projekterings-, byggnads-, rivnings- eller markarbeten.

Riktlinjerna innehåller kommunens utgångspunkter och mål för överlåtelser eller upplåtelser av markområden för bebyggande. De innehåller också handlägningsrutiner och grundläggande villkor för markanvisningar samt principer för markprissättning. En kommun som inte genomför några markanvisningar är inte skyldig att anta sådana riktlinjer.

2015-04-07

Dnr KS/2015:240

Syftet med riktlinjerna

Syftet med lagen är att marknadsaktörerna på ett tydligare sätt ska veta vilka konsekvenser som det innebär att teckna avtal om markanvisning med en kommun.

Förslaget till riktlinjer innehåller i korthet följande:

- Utgångspunkter för markanvisning
- Hur en markanvisning kan initieras
- Val av metoder för tilldelning av mark
- Beslutsgång i samband med markanvisning
- Allmänna krav på byggherrar för att få markanvisning
- Hur man får information om pågående markanvisningar
- Hantering av intresselista för markanvisningar
- Handläggning av upplåtelse av mark
- Vad som regleras i ramavtal och plankostnadsavtal
- Vad som regleras i marköverlåtelseavtal/köpeavtal
- Hur markprissättning går till

Bakgrund - Proposition 2013/14:126 Enklare planprocess

Regeringen överlämnade den 18 mars 2014 en proposition till riksdagen med förslag på ändringar i plan- och bygglagen (PBL) samt en helt ny lag om kommunala markanvisningar. Plan- och bygglagen (PBL) ändrades den 1 januari 2015.

Den nya lagtexten lyder:

1 § Denna lag innehåller bestämmelser om riktlinjer för kommunala markanvisningar. Med markanvisning avses i denna lag en överenskommelse mellan en kommun och en byggherre som ger byggherren ensamrätt att under en begränsad tid och under givna villkor förhandla med kommunen om överlåtelse eller upplåtelse av ett visst av kommunen ägt markområde för bebyggande.

2 § En kommun ska anta riktlinjer för markanvisningar. Riktlinjerna ska innehålla kommunens utgångspunkter och mål för överlåtelser eller upplåtelse av markområden för bebyggande, handlägningsrutiner och grundläggande villkor för markanvisningar samt principer för markprissättning. En kommun som inte genomför några markanvisningar är inte skyldig att anta sådana riktlinjer.

2015-04-07

Dnr KS/2015:240

Med antagna riktlinjer får marknadsaktörerna en tydligare bild av processen. Riktlinjerna ska bidra till att öka förutsättningarna för att fler nya aktörer ska få möjlighet till markanvisningar i kommunen. Markanvisningsriktlinjerna ska också bidra till att öka Botkyrka kommuns attraktivitet för marknadens aktörer.

Mattias Jansson
Kommundirektör

Heléne Hill
Exploateringschef

BILAGOR

Författningssamling markanvisningsriktlinjer i Botkyrka kommun

Expedieras till

Samhällsbyggnadsnämnden
Samhällsbyggnadsförvaltningen
Exploateringschef Heléne Hill, klf
Ekonom Inger Larsson, sbf
Monica Blommark, klf
Gruppchef för mark och exploatering Agneta Engver, sbf
Upphandlingschef, Anders Kuylser, klf



MARKANVISNINGSRIKTLINJER BOTKYRKA KOMMUN

Riktlinjerna är framtagna av kommunledningsförvaltningen och beslutade i Kommunfullmäktige 2015-xx-xx §xx

Markanvisning

Med markanvisning avses en överenskommelse mellan kommunen och en byggherre som ger byggherren ensamrätt att under en begränsad tid och under givna villkor förhandla med kommunen om överlåtelse eller upplåtelse av ett kommunägt markområde för bebyggande.

Huvudprincipen vid markanvisning är att kommunen ska överlåta (sälja) marken. Tomträttsupplåtelse kan tillämpas i vissa fall.

Riktlinjer för markanvisningar gäller inte för försäljning av villatomter för enskilt byggande. Försäljning av villatomter för enskilt byggande sker via mäklare.

När kommunen beslutat om val av byggherre tecknas ett ramavtal för markanvisningen. Inom ramen för markanvisningen ingår normalt planläggning av marken för ändamålet och därför tecknas även ett plankostnadsavtal.

Ramavtalet ska ersättas med ett traditionellt köpeavtal under den tidsperiod som markanvisningen löper, vanligtvis 2 år. Om ett bindande köpeavtal inte upprättas upphör markanvisningen att gälla och kommunen kan anvisa marken till annan byggherre.



§ 1 Utgångspunkter för markanvisning i Botkyrka kommun

Markanvisningar i Botkyrka kommun utgår från kommunens översiktsplan som antogs 2014 som bland annat anger följande:

- Vi ska bygga bostäder i redan bebyggda områden, i första hand i bra kollektivtrafiklägen.
- Vi vill i högre grad blanda arbetsplatser och bostäder.
- Följande platser i Botkyrka ska stärkas som tyngdpunkter för bebyggelse, kollektivtrafik, handel och service: Hallunda centrum, Alby centrum och Ericksbergs verksamhetsområde samt stråken däremellan, Fittja centrum, Tullinge centrum, Vårsta centrum samt Tumba centrum.
- Vi vill att bostadsbyggandet ska öka. Översiktsplanen ger utrymme för 20 000 nya bostäder.
- Vi vill skapa möjligheter för 15 000 fler arbetstillfällen.
- Fokus under planeringsperioden kommer att ligga på förnyelse av och för tätning i våra miljonprogramsområden.
- Vi strävar efter en mångfald av bostäder i alla stadsdelar både när det gäller upplåtelseform, storlek, utförande och pris.
- När vi förtätar och bygger nytt inom befintliga stadsdelar ska vi passa på att förbättra de fysiska och de sociala kopplingarna mellan olika områden. Vi ska sträva efter ett mer sammanhängande gatunät.

§ 2 Initiering av markanvisning

Kommunen gör en övergripande planering av kommande projekt utifrån översiktsplanen och de program som finns. I den övergripande planeringen görs en preliminär tidssättning av projekten. Planeringen av projekten uppdateras årligen i samband med kommunens budgetarbete. Projekten stäms av mot övriga kommunala investeringar och befolkningsprognoser.

En markanvisning kan initieras på två olika sätt:

- Kommunens egna behov av verksamhetslokalisering eller kommunens planer för ny bebyggelse eller utveckling av befintlig.
- Byggherre kan lämna in förslag som prövas av kommunen. Förslagets genomförbarhet prövas av kommunen och tilldelningsfrågan samt markanvisningsmetod vägs utifrån kommunens utgångspunkter i översiktsplanen och den årliga planeringen och prioriteringen av projekt.



§ 3 Val av metod för tilldelning av mark

Markanvisning kan genomföras på olika sätt. Kommunen tillämpar tre metoder för markanvisning: anbud, direktanvisning och markanvisningstävling. Eftersom varje markområde har unika förutsättningar gör kommunen en bedömning från fall till fall vilken markanvisningsmetod som är mest lämplig och när i tid markanvisningen bör genomföras. Utvärdering av förslag, anbud och tävlingsbidrag kommer att ta sin utgångspunkt i av kommunen framtagna utvärderingsmall med kriterier för respektive markanvisning.

Anbud (försäljning med budgivning)

- Vid anbudsförfarande framgår de förutsättningar och krav som gäller för det aktuella markområdet i det förfrågningsunderlag som tas fram av kommunen. Förfrågningsunderlaget annonseras i lämpliga medier och på www.botkyrka.se. Anbudet kan i vissa fall avse idéer om utformning och användning.

Direktanvisning (försäljningen sker med opartisk värdering)

- Direktanvisning används till exempel när det är uppenbart att det endast finns en byggherre som är aktuell, när det finns uppenbara fördelar att samordna en utbyggnad, när kommunen har mycket projektspecifika krav, när kommunen vill tillgodose ett särskilt etableringsönskemål (till exempel ett innovativt bostadsprojekt eller en företagsetablering), när markanvisningen ingår i markbytesaffär eller när markanvisningen bidrar till ökad mångfald avseende till exempel aktörer på bostadsmarknaden eller upplåtelseformer inom ett bostadsområde.

Markanvisningstävling (idéprovning och försäljning med anbud)

- Markanvisningstävling används främst i speciella fall när platsen eller ändamålet så kräver, till exempel vid projekt där arkitektur, nytänkande, teknikutveckling eller utmanande lokala förutsättningar tillsammans med ekonomi behöver prövas. Ett program tas fram av kommunen som beskriver förutsättningarna.

§ 4 Beslutsgång i samband med markanvisning

Kommunstyrelsen beslutar om att en markanvisning ska ske för ett visst område samt vilken tilldelningsmetod som ska användas. När anbudsförfarande och markanvisningstävling väljs ska det i beslutet framgå vilka utvärderingskriterier som ska gälla för ärendet. Kommunens mark säljs i första hand med antagen detaljplan. Mindre markregleringar värderas och säljs i samband med fastighetsregleringen hos Lantmäteriet.



I förfrågningsunderlagen ska det framgå vid vilken tidpunkt byggherren ska lämna in sina anbud eller förslag. Beroende på vilken metod som tillämpas sker besluten i olika steg.

Anbud när det finns en gällande detaljplan som inte ska ändras:

1. Kommunstyrelsen beslutar att anbud ska tillämpas. Kommunstyrelsen beslutar vilka kriterier som ska tillämpas vid utvärderingen. Kommunstyrelsen ger kommunledningsförvaltningen i uppdrag att teckna avtal. Av beslutet framgår att kommunen förbehåller sig rätten att avbryta anbudsförandet utan ekonomisk ersättning till byggherren.
2. Kommunfullmäktige godkänner marköverlåtelseavtalet/köpeavtalet.

Direkt markanvisning där detaljplan redan finns som inte ska ändras:

1. Kommunstyrelsen beslutar att direkt markanvisning ska tillämpas till namngiven byggherre. Kommunstyrelsen ger kommunledningsförvaltningen i uppdrag att teckna avtal. Av beslutet framgår att kommunen förbehåller sig rätten att avbryta markanvisningen utan ekonomisk ersättning till byggherren.
2. Kommunfullmäktige godkänner marköverlåtelseavtalet/köpeavtalet.

Direkt markanvisning när detaljplan ska tas fram:

1. Kommunstyrelsen beslutar att direkt markanvisning ska tillämpas till namngiven byggherre. Kommunstyrelsen ger kommunledningsförvaltningen i uppdrag att teckna avtal. Av beslutet framgår att kommunen förbehåller sig rätten att avbryta markanvisningen utan ekonomisk ersättning till byggherren.
2. Kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt samhällsbyggnadsnämnden att starta detaljplanearbete.
3. Kommunfullmäktige godkänner ramavtal med bilagt plankostnadsavtal.
4. Kommunfullmäktige godkänner marköverlåtelseavtalet/köpeavtalet i samband med antagande av detaljplanen.

Markanvisningstävling när detaljplan redan finns som inte ska ändras:

1. Kommunstyrelsen beslutar att en markanvisningstävling ska genomföras. Kommunstyrelsen beslutar vilka kriterier som ska tillämpas vid utvärderingen. Kommunstyrelsen ger kommunledningsförvaltningen i uppdrag att teckna avtal. Av beslutet framgår att kommunen förbehåller sig rätten att avbryta markanvisningen utan ekonomisk ersättning till byggherren.
2. Kommunstyrelsen beslutar om tilldelning av markanvisningen.
3. Kommunfullmäktige godkänner marköverlåtelseavtalet/köpeavtalet.



Markanvisningstävling när detaljplan ska tas fram:

1. Kommunstyrelsen beslutar att en markanvisningstävling ska genomföras. Kommunstyrelsen beslutar vilka kriterier som ska tillämpas vid utvärderingen. Kommunstyrelsen ger kommunledningsförvaltningen i uppdrag att teckna avtal. Av beslutet framgår att kommunen förbehåller sig rätten att avbryta markanvisningen utan ekonomisk ersättning till byggherren.
2. Kommunstyrelsen beslutar om tilldelning av markanvisningen och ger samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att ta fram detaljplan.
3. Kommunfullmäktige godkänner ramavtal bilagt plankostnadsavtal.
4. Kommunfullmäktige godkänner marköverlåtelseavtalet/köpeavtalet i samband med antagande av detaljplan.

§ 5 Allmänna krav på byggherrar för att få markanvisning

De generella kraven på byggherrar är desamma oavsett vilken tilldelningsmetod som används. Byggherren ska kunna redovisa kunskap till exempel med referenser samt uppvisa ekonomiska förutsättningar för att genomföra projektet.

§ 6 Information om pågående markanvisningar

Byggherre som vill ta del av pågående markanvisningar kan söka efter aktuella markanvisningar på kommunens hemsida.

§ 7 Intresselista för markanvisningar

Byggherrar kan lämna skriftlig intresseanmälan inför kommande markanvisningar till kommunledningsförvaltningen. Intresseanmälan bör innehålla uppgift om bolagets namn, organisationsnummer och kontaktuppgifter samt gärna även beskrivning av tänkt byggnation, ändamål, storlek, upplåtelseform, referensprojekt med mera. Byggherren ansvarar själv för att uppdatera sina kontaktuppgifter. De som anmält sig till intresselistan får löpande information om när nya markanvisningar är aktuella.

Vilka byggherrar som ansökt om och fått markanvisningar noteras i intresselistan hos kommunledningsförvaltningen

§ 8 Upplåtelse av mark

Kommunen kan upplåta mark för ändamål som är av tillfällig, tidsbegränsad karaktär under förutsättning att det är lämpligt med hänsyn till platsen och kommunens planer för området. Marknadsmässig ersättning utgår för upplåtelsen och nyttjanderättsavtal upprättas. För upplåtelse av allmän plats gäller särskild lagstiftning, ordningsföreskrifter och kommunens taxa för offentlig



plats. I dessa fall krävs också polistillstånd. Intresseanmälan för tillfällig upplåtelse av mark lämnas till samhällsbyggnadsförvaltningen.

§ 9 Regleras i ramavtal

Ramavtal tecknas när detaljplan ska tas fram, se § 4. Markanvisningen gäller vanligen två (2) år från det att kommunen godkänner ett ramavtal. Förlängning kan medges under förutsättning att byggherren aktivt drivit projektet och att förseningen inte beror på byggherren. I avtalet regleras till exempel projektets innehåll, storlek, användning och allmänna anläggningar. I avtalet kan även anges förutsättningar för genomförandet samt vad det slutliga köpeavtalet ska reglera.

På kommunens begäran ska intressenten upplåta bostäder/lokaler för till exempel barn- och äldreomsorg eller andra boendeformer som ingår i kommunens serviceåtaganden. Hantering av dessa frågor kan lyda under Lagen om offentlig upphandling (LOU). Se § 12.

Om kommunen är huvudman för allmänna anläggningar kommer kommunen att ansvara för och bekosta utbyggnaden av dessa anläggningar. Kommunens kostnader täcks normalt av intäkter från tomtförsäljningen och/eller gatukostnadsersättningar.

Projekt som avbryts eller om detaljplanen inte vinner laga kraft ger inte byggherren rätt till ekonomisk ersättning eller rätt till ny markanvisning. Markanvisningen får inte överlåtas.

För att reglera kostnaderna för anslutning till vatten- och avlopp samt dagvattenhantering inom kvartersmark kommer ett VA-avtal att upprättas.

§ 10 Regleras i plankostnadsavtal

I plankostnadsavtalet förbinder sig byggherren att betala kostnaden för detaljplanen inklusive nödvändiga utredningar. Kommunens gällande policys och strategier ligger till grund för planarbetet. För kommunens arbete med planärendet debiteras nedlagd tid enligt löpande räkning. Kostnader för externt utförda utredningar betalas normalt direkt av byggherren. Kostnader för externt utförda utredningar som kommunen upphandlat, externa kopieringskostnader och annonskostnader vidarefaktureras till byggherren utan administrativt påslag.

Markpriset vid försäljningen baseras på värdering av detaljplanens antagandehandling och dess byggrätter. Kommunens debiterade kostnader för arbetet med planärendet (nedlagd tid) räknas av från markpriset i samband med markförsäljningen eftersom byggherren redan betalat för den delen av markpriset via plankostnadsavtalet.



Byggherren står därmed för den ekonomiska risken för planarbetet eftersom kommunen varken kan eller får ge löfte om att detaljplanen vinner laga kraft.

§ 11 Regleras i marköverlåtelseavtal/köpeavtal

I Botkyrka kommun tecknas ett marköverlåtelseavtal mellan en byggherre och kommunen i samband med detaljplaneläggning av mark som kommunen äger. Avtalet reglerar villkoren för marköverlåtelser mellan byggherren och kommunen. Innehållet i marköverlåtelseavtal anpassas till varje enskild fall för att på ett ändamålsenligt sätt kunna genomföra en detaljplan.

Det geografiska området som avtalet reglerar definieras som ett exploateringsområde. Omfattningen av ett exploateringsområde kan motsvara ett eller flera detaljplaneområden. Ett exploateringsområde kan även vara en mindre del av ett detaljplaneområde eller stäcka sig utanför detaljplaneområdet.

Exempel på frågor som är naturligt att reglera i ett marköverlåtelsesavtal är till exempel frågor om markförening, skydds- och säkerhetsåtgärder, bebyggelsens utformning, tidsplanering, kontroller och garantier för exploatörens åtaganden, ansökning om lantmäteriförrättning, frågor om säkerheter och förfarande vid tvister, med mera. I de fall det finns utarbetade gestaltningsprinciper för utbyggnaden av detaljplanen kopplas de till marköverlåtelseavtalet.

§ 12 Markprissättning

Lagen om offentlig upphandling (LOU) är som huvudregel inte tillämplig i samband med kommuners marköverlåtelser.

Om kommunen ställer krav på att teckna hyresavtal inom ramen för markanvisningen för till exempel förskolelokaler eller boendeform som kommunen är huvudman för så kan LOU gälla för de delar som hyresavtalet omfattar.

Kommuner har att beakta kommunallagens regler där det bland annat ingår ett förbud att ge understöd till enskild utan stöd av lag, likställighetsprincipen samt förbud att ge individuellt inriktat näringslivsstöd om det inte föreligger synnerliga skäl för det.

Kommuner omfattas av EU:s stadsstödsregler vilket innebär att otillåtet stadsstöd kan anses föreligga om priset för marköverlåtelser avviker med mer än 100 000 euro från marknadsvärdet.



Genom ett villkorslöst anbudsförfarande där det bästa eller enda anbudet antas eller genom att försäljningen föregås av en oberoende expertvärdering utesluts automatiskt inslag av stadsstöd.

Botkyrka kommuns försäljning av mark ska ske till marknadsmässiga priser. Genom anbudsförfarande säljs marken till marknadsvärde och kommunen får underlag för bedömning av marknadsvärde.

Vid direktanvisning görs en oberoende värdering om inte marknadsvärdet är känt genom liknande försäljning i närtid.



§ 103

Riktlinjer för exploateringsavtal i Botkyrka kommun (KS/2015:241)

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige antar kommunledningsförvaltningens förslag till riktlinjer för exploateringsavtal.

Sammanfattning

Kommunledningsförvaltningen har tagit fram riktlinjer för exploateringsavtal med anledning av lagändring i plan- och bygglagen från 2015-01-01.

Definitioner

Ett exploateringsavtal är ett avtal för genomförande av en detaljplan mellan en kommun och en byggherre eller en fastighetsägare avseende mark som inte ägs av kommunen.

Det innebär att om kommunen äger den mark som regleras i ett avtal om genomförande av en detaljplan, så är avtalet per definition inte ett exploateringsavtal. Mark som ägs av kommunen hanteras i marköverlåtelseavtal eller markupplåtelseavtal. Blandade avtal, med ömsesidiga markbyten mellan kommunen och privat markägare, kan också förekomma och i dessa fall blir reglerna om exploateringsavtal inte heller tillämpliga. I dessa avtal används riktlinjerna i tillämpliga delar. Benämningen exploatör används i riktlinjerna som ett gemensamt begrepp för en byggherre eller en fastighetsägare.

Syftet med riktlinjerna

Riktlinjerna ska ange grundläggande principer för fördelning av kostnader och intäkter för genomförandet av detaljplaner samt andra förhållanden som har betydelse för bedömningen av konsekvenserna av att ingå ett exploateringsavtal. Detta innebär att riktlinjerna på översiktlig nivå ska redovisa under vilka förhållanden som kommunen ingår exploateringsavtal.

Botkyrka kommun är en del av det växande Storstockholm. Kommunen vill

2015-05-04

Dnr KS/2015:241

öka takten på bostadsbyggandet. Att ha en väl förankrad och effektiv exploateringsprocess är en viktig del i detta. Genom att utarbeta riktlinjer för exploateringsavtal som antas av kommunfullmäktige skaffar sig kommunen ett redskap som möjliggör för intresserade byggherrar och fastighetsägare att utveckla sin mark och byggnader.

Förslaget till riktlinjer innehåller i korthet följande:

- Vilka avtal som normalt upprättas i samband med exploatering av mark som inte ägs av kommunen
- Vad som regleras i ramavtal och plankostnadsavtal
- Vad som regleras i exploateringsavtal och VA-avtal
- Vilka förutsättningar som krävs för att teckna ett exploateringsavtal
- Inom vilken geografisk avgränsning som avtal tecknas
- Vilka kostnader och åtgärder som kommunen avser att få teckning för
- Vilka principer som tillämpas för kostnadsfördelning
- Vilka kostnader och ersättningar som exploitören normalt ansvarar för
- Vilken ekonomisk säkerhet som måste lämnas av exploitören
- Villkor för marköverlåtelse och ersättningar
- På vilket sätt som handläggning av exploateringsavtal sker
- Kommunens avsikter att tidsmässigt bereda en fråga om exploateringsavtal
- Kommunens avsikt att formellt bereda frågan om exploateringsavtal

Arbetsätt och rutiner

Kommunens arbetsätt och rutiner idag är i stort sett de som riktlinjerna förskriver. Fördelen med antagna riktlinjer är att exploitörer kan ta del av innehållet i avtal på ett tydligare sätt, vilket också varit lagstiftningens syfte.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2015-04-07.

Klimat- och planeringsberedningen har behandlat ärendet 2015-04-17 § 15.

Expedieras till:
Kommunfullmäktige



§ 15

Riktlinjer för exploateringsavtal i Botkyrka kommun (KS/2015:241)

Klimat- och planeringsberedningens förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige antar kommunledningsförvaltningens förslag till riktlinjer för exploateringsavtal

Sammanfattning

Kommunledningsförvaltningen har tagit fram riktlinjer för exploateringsavtal med anledning av lagändring i plan- och bygglagen från 1 januari 2015.

Definitioner

Ett exploateringsavtal är ett avtal för genomförande av en detaljplan mellan en kommun och en byggherre eller en fastighetsägare avseende mark som inte ägs av kommunen.

Det innebär att om kommunen äger den mark som regleras i ett avtal om genomförande av en detaljplan, så är avtalet per definition inte ett exploateringsavtal. Mark som ägs av kommunen hanteras i marköverlåtelseavtal eller markupplåtelseavtal. Blandade avtal, med ömsesidiga markbyten mellan kommunen och privat markägare, kan också förekomma och i dessa fall blir reglerna om exploateringsavtal inte heller tillämpliga. I dessa avtal används riktlinjerna i tillämpliga delar. Benämningen exploatör används i riktlinjerna som ett gemensamt begrepp för en byggherre eller en fastighetsägare.

2015-04-17

Dnr KS/2015:241

Syftet med riktlinjerna

Riktlinjerna ska ange grundläggande principer för fördelning av kostnader och intäkter för genomförandet av detaljplaner samt andra förhållanden som har betydelse för bedömningen av konsekvenserna av att ingå ett exploateringsavtal. Detta innebär att riktlinjerna på översiktlig nivå ska redovisa under vilka förhållanden som kommunen ingår exploateringsavtal.

Botkyrka kommun är en del av det växande Storstockholm. Kommunen vill öka takten på bostadsbyggandet. Att ha en väl förankrad och effektiv exploateringsprocess är en viktig del i detta. Genom att utarbeta riktlinjer för exploateringsavtal som antas av kommunfullmäktige skaffar sig kommunen ett redskap som möjliggör för intresserade byggherrar och fastighetsägare att utveckla sin mark och byggnader.

Förslaget till riktlinjer innehåller i korthet följande:

- Vilka avtal som normalt upprättas i samband med exploatering av mark som inte ägs av kommunen
- Vad som regleras i ramavtal och plankostnadsavtal
- Vad som regleras i exploateringsavtal och VA-avtal
- Vilka förutsättningar som krävs för att teckna ett exploateringsavtal
- Inom vilken geografisk avgränsning som avtal tecknas
- Vilka kostnader och åtgärder som kommunen avser att få teckning för
- Vilka principer som tillämpas för kostnadsfördelning
- Vilka kostnader och ersättningar som exploitören normalt ansvarar för
- Vilken ekonomisk säkerhet som måste lämnas av exploitören
- Villkor för marköverlåtelse och ersättningar
- På vilket sätt som handläggning av exploateringsavtal sker
- Kommunens avsikter att tidsmässigt bereda en fråga om exploateringsavtal
- Kommunens avsikt att formellt bereda frågan om exploateringsavtal

Arbetsätt och rutiner

Kommunens arbetsätt och rutiner idag är i stort sett de som riktlinjerna föreskriver. Fördelen med antagna riktlinjer är att exploitörer kan ta del av innehållet i avtal på ett tydligare sätt, vilket också varit lagstiftningens syfte.



2015-04-07

Dnr KS/2015:241

Referens
Heléne Hill

Mottagare
Kommunstyrelsen

Riktlinjer för exploateringsavtal i Botkyrka kommun

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige antar kommunledningsförvaltningens förslag till riktlinjer för exploateringsavtal

Sammanfattning

Kommunledningsförvaltningen har tagit fram riktlinjer för exploateringsavtal med anledning av lagändring i plan- och bygglagen från 1 januari 2015.

Definitioner

Ett exploateringsavtal är ett avtal för genomförande av en detaljplan mellan en kommun och en byggherre eller en fastighetsägare avseende mark som inte ägs av kommunen.

Det innebär att om kommunen äger den mark som regleras i ett avtal om genomförande av en detaljplan, så är avtalet per definition inte ett exploateringsavtal. Mark som ägs av kommunen hanteras i marköverlåtelseavtal eller markupplåtelseavtal. Blandade avtal, med ömsesidiga markbyten mellan kommunen och privat markägare, kan också förekomma och i dessa fall blir reglerna om exploateringsavtal inte heller tillämpliga. I dessa avtal används riktlinjerna i tillämpliga delar. Benämningen exploatör används i riktlinjerna som ett gemensamt begrepp för en byggherre eller en fastighetsägare.

Syftet med riktlinjerna

Riktlinjerna ska ange grundläggande principer för fördelning av kostnader och intäkter för genomförandet av detaljplaner samt andra förhållanden som har betydelse för bedömningen av konsekvenserna av att ingå ett exploateringsavtal. Detta innebär att riktlinjerna på översiktlig nivå ska redovisa under vilka förhållanden som kommunen ingår exploateringsavtal.

2015-04-07

Dnr KS/2015:241

Botkyrka kommun är en del av det växande Storstockholm. Kommunen vill öka takten på bostadsbyggandet. Att ha en väl förankrad och effektiv exploateringsprocess är en viktig del i detta. Genom att utarbeta riktlinjer för exploateringsavtal som antas av kommunfullmäktige skaffar sig kommunen ett redskap som möjliggör för intresserade byggherrar och fastighetsägare att utveckla sin mark och byggnader.

Förslaget till riktlinjer innehåller i korthet följande:

- Vilka avtal som normalt upprättas i samband med exploatering av mark som inte ägs av kommunen
- Vad som regleras i ramavtal och plankostnadsavtal
- Vad som regleras i exploateringsavtal och VA-avtal
- Vilka förutsättningar som krävs för att teckna ett exploateringsavtal
- Inom vilken geografisk avgränsning som avtal tecknas
- Vilka kostnader och åtgärder som kommunen avser att få teckning för
- Vilka principer som tillämpas för kostnadsfördelning
- Vilka kostnader och ersättningar som exploitören normalt ansvarar för
- Vilken ekonomisk säkerhet som måste lämnas av exploitören
- Villkor för marköverlåtelse och ersättningar
- På vilket sätt som handläggning av exploateringsavtal sker
- Kommunens avsikter att tidsmässigt bereda en fråga om exploateringsavtal
- Kommunens avsikt att formellt bereda frågan om exploateringsavtal

Arbetsätt och rutiner

Kommunen arbetsätt och rutiner idag är i stort sett de som riktlinjerna förskriver. Fördelen med antagna riktlinjer är att exploitörer kan ta del av innehållet i avtal på ett tydligare sätt, vilket också varit lagstiftningens syfte.

Bakgrund - Proposition 2013/14:126 Enklare planprocess

Regeringen överlämnade den 18 mars 2014 en proposition till riksdagen med förslag på ändringar i plan- och bygglagen samt en helt ny lag om kommunala markanvisningar. Lagändringarna (SFS 2014:900) och den nya lagen trädde i kraft den 1 januari 2015.

*Lagändringen medför följande lydelse avseende exploateringsavtal
6 kap. Genomförande av detaljplaner*

39 § Om kommunen avser att ingå exploateringsavtal, ska kommunen anta riktlinjer som anger utgångspunkter och mål för sådana avtal. Riktlinjerna ska ange grundläggande principer för fördelning av kostnader och intäkter

2015-04-07

Dnr KS/2015:241

för genomförandet av detaljplaner samt andra förhållanden som har betydelse för bedömningen av konsekvenserna av att ingå exploateringsavtal.

40 § Ett exploateringsavtal får avse åtagande för en byggherre eller en fastighetsägare att vidta eller finansiera åtgärder för anläggande av gator, vägar och andra allmänna platser och av anläggningar för vattenförsörjning och avlopp samt andra åtgärder. Åtgärder ska vara nödvändiga för att detaljplanen ska kunna genomföras. De åtgärder som ingår i byggherrens eller fastighetsägarens åtagande ska stå i rimligt förhållande till dennes nytta av planen.

41 § Ett exploateringsavtal får inte innehålla ett åtagande för en byggherre eller en fastighetsägare att helt eller delvis bekosta byggnadsverk för vård, utbildning eller omsorg som kommunen har en skyldighet enligt lag att tillhandahålla.

42 § Ett exploateringsavtal får inte avse ersättning för åtgärder som har vidtagits före avtalets ingående i andrafall än när detaljplanen avser ett steg i en etappvis utbyggnad.

Kommunfullmäktige fattar beslut om att anta riktlinjer för exploateringsavtal. Kommunens beslut om att anta riktlinjer för exploateringsavtal kan överklagas genom laglighetsprövning i 10 kap kommunallagen (1994:900).

Riktlinjerna är inte bindande, varken för kommunen eller för exploatörer som kommunen avser ingå avtal med. Trots att vägledande riktlinjer inte är bindande, förväntas kommunen och exploatörer följa de riktlinjer som har beslutats.

Strukturen för riktlinjerna följer lagtexten.

Mattias Jansson
Kommundirektör

Heléne Hill
Exploateringschef

2015-04-07

Dnr KS/2015:241

BILAGOR

Författningssamling riktlinjer för exploateringsavtal

Expedieras till

Samhällsbyggnadsnämnden
Samhällsbyggnadsförvaltningen
Exploateringschef Heléne Hill, klf
Ekonom Inger Larsson, sbf
Monica Blommark, KLF
Gruppchef för mark och exploatering Agneta Engver, sbf
Upphandlingschef, Anders Kuylser, klf



EXPLOATERINGSRIKTLINJER BOTKYRKA KOMMUN

Riktlinjerna är framtagna av kommunledningsförvaltningen och beslutade i kommunfullmäktige 2015-xx-xx §xx

Exploateringsavtal

Ett exploateringsavtal är ett avtal för genomförande av en detaljplan mellan en kommun och en byggherre eller en fastighetsägare avseende mark som inte ägs av kommunen. Det innebär att om kommunen äger den mark som regleras i ett avtal om genomförande av en detaljplan, så är avtalet per definition inte ett exploateringsavtal. Blandade avtal, med ömsesidiga markbyten mellan kommunen och privat markägare, kan också förekomma och i dessa fall blir reglerna om exploateringsavtal inte heller tillämpliga. I dessa avtal används riktlinjerna i tillämpliga delar. Benämningen exploatör används i riktlinjerna som ett gemensamt begrepp för en byggherre eller en fastighetsägare.



§ 1 Utgångspunkter för exploateringsavtal i Botkyrka kommun

Riktlinjer för exploateringsavtal i Botkyrka kommun utgår från kommunens översiktsplan som antogs 2014 och som bland annat anger följande:

- Vi ska bygga bostäder i redan bebyggda områden, i första hand i bra kollektivtrafiklägen.
- Vi vill i högre grad blanda arbetsplatser och bostäder.
- Följande platser i Botkyrka ska stärkas som tyngdpunkter för bebyggelse, kollektivtrafik, handel och service: Hallunda centrum, Alby centrum och Ericksbergs verksamhetsområde samt stråken däremellan, Fittja centrum, Tullinge centrum, Vårsta centrum samt Tumba centrum.
- Vi vill att bostadsbyggandet ska öka. Översiktsplanen ger utrymme för 20 000 nya bostäder.
- Vi vill skapa möjligheter för 15 000 fler arbetstillfällen.
- Fokus under planeringsperioden kommer att ligga på förnyelse av och förtätning i våra miljonprogramsområden.
- Vi strävar efter en mångfald av bostäder i alla stadsdelar både när det gäller upplåtelseform, storlek, utförande och pris.
- När vi förtätar och bygger nytt inom befintliga stadsdelar ska vi passa på att förbättra de fysiska och de sociala kopplingarna mellan olika områden. Vi ska sträva efter ett mer sammanhängande gatunät.

EXPLOATERINGSAVTAL OCH ANDRA AVTAL

§ 2 Avtal som normalt upprättas i samband med exploatering av mark som inte ägs av kommunen

När kommunen beslutar om planläggning tecknas ett ramavtal som är ett föravtal till exploateringsavtalet. Kostnader för planläggning av mark regleras i ett plankostnadsavtal som biläggs ramavtalet. Ramavtalet ska ersättas med ett exploateringsavtal innan detaljplanen antas. Som bilaga till exploateringsavtalet tecknas ett VA-avtal för att reglera kostnader för VA-utbyggnaden.

§ 3 Regleras i ramavtal

Ramavtalet behandlar planläggning och vissa genomförandefrågor. Avtalet ersätts med ett exploateringsavtal innan detaljplanen antas.

§ 4 Regleras i plankostnadsavtal

I ett plankostnadsavtal förbinder sig exploitören att betala kostnaden för detaljplanen inklusive nödvändiga utredningar till exempel VA-utredning. Även kostnader för detaljplaneprogram kan tas ut via plankostnadsavtal. Plantaxan



fastställs av kommunfullmäktige. Kommunens gällande policys och strategier ligger till grund för planarbetet. För kommunens arbete med planärendet debiteras nedlagd tid enligt löpande räkning. Kostnader för externt utförda utredningar betalas normalt direkt av exploatören. Kostnader för externt utförda utredningar som kommunen upphandlat, externa kopieringskostnader och annonskostnader vidarefaktureras till exploatören utan administrativt påslag. Exploatören står för den ekonomiska risken för planarbetet eftersom kommunen varken kan eller får ge löfte om att detaljplanen vinner laga kraft.

§ 5 Regleras i exploateringsavtal

I Botkyrka kommun tecknas ett exploateringsavtal mellan en exploatör och kommunen i samband med detaljplaneläggning av mark som kommunen inte äger. Avtalet reglerar förutsättningarna och ansvarsfördelningen för kostnader och genomförande av en detaljplan. Exploateringsavtal reglerar även villkoren för marköverlåtelser mellan exploatören och kommunen. Det gäller främst överlåtelser av mark som behövs för att tillgodose behovet av allmänna platser samt kommunens behov av kvartersmark för kommunal service/allmän byggnad för t ex vård, skola m m. Innehållet i ett exploateringsavtal anpassas till varje enskilt fall för att på ett ändamålsenligt sätt kunna genomföra detaljplanen.

Det geografiska området som exploateringsavtalet reglerar definieras som ett exploateringsområde. Exploateringsområdets avgränsning beror på omfattningen av genomförandeåtgärder kopplade till detaljplanen. Omfattningen av ett exploateringsområde kan motsvara ett eller flera detaljplaneområden. Ett exploateringsområde kan även vara en mindre del av ett detaljplaneområde eller sträcka sig utanför detaljplaneområdet.

I exploateringsavtal regleras ansvar för utförande och finansiering av allmän plats och anläggningar för VA samt andra åtgärder inom detaljplaneområdet. Exploateringsavtalet kan även reglera kostnader utanför det aktuella planområdet som är nödvändiga för att genomföra detaljplanen, t ex avfarter eller andra investeringar i teknisk infrastruktur. Även andra kostnader som är en nödvändig förutsättning för planens genomförande regleras i ett exploateringsavtal. Exempel på sådana frågor som är naturligt att reglera i ett exploateringsavtal är frågor om markföreningar, skydds- och säkerhetsåtgärder, bebyggelsens utformning, tidsplanering, kontroller och garantier för exploatörens åtaganden, ansökning om lantmäteriförrättning, frågor om säkerheter och för-



farande vid tvister, m m. I de fall det finns utarbetade gestaltungsprinciper för utbyggnaden av detaljplanen kopplas de till exploateringsavtalet. Genom hänvisning i exploateringsavtalet knyts även för projektet relevant politiskt beslutade dokument, så som kommunens översiktsplan, riktlinjer för bostadsförsörjning, kommunens klimatstrategi, kommunens strategi för ett interkulturellt Botkyrka eller annat motsvarande program eller beslut.

§ 6 Regleras i VA-avtal

I Botkyrka kommun tecknas VA-avtal i samband med att exploateringsavtal tecknas. VA-avtalet biläggs exploateringsavtalet. I VA-avtalet regleras hur VA-utbyggnaden till planområdet ska genomföras samt exploatörens kostnader för anslutning till det allmänna VA-nätet. Kostnaden för anslutning baseras på antingen kommunens taxa för anslutning till vatten och avlopp eller anslutningsavgift och eventuella merkostnader som krävs för exploateringsprojektet.

NÄR AVSER KOMMUNEN INGÅ EXPLOATERINGSAVTAL?

§ 7 Förutsättningar för tecknande av exploateringsavtal

Ett exploateringsavtal tecknas med exploatören vid ändring av markanvändning i samband med detaljplaneläggning. Exploateringsavtal tecknas bland annat i de fall detaljplaneläggningen innebär komplexa genomförandefrågor, behov av överlåtelse av mark för allmän plats eller allmän byggnad samt behov av att reglera ekonomiska åtagande som inte täcks av kommunala taxor med mera.

Utgångspunkten för tecknande av ett exploateringsavtal är att:

- reglera överlåtelser av mark som behövs för att tillgodose behovet av allmänna platser
- finansiera anläggandet av gator, vägar och andra allmänna platser
- finansiera anläggningar för vattenförsörjning och avlopp som är nödvändiga för att detaljplanen ska kunna genomföras.

Vid ändring av bestämmelser i en befintlig detaljplan som innebär begränsade kommunala åtaganden för allmän plats eller VA-anläggningar krävs inte alltid att ett exploateringsavtal tecknas. Åtgärden kan då hanteras genom planuppdrag och plankostnadsavtal.



§ 8 Geografisk avgränsning

Kommunen avser ingå exploateringsavtal inom alla kommundelar och i varje geografiskt område när det krävs för att säkerställa genomförandet av en detaljplan. Det kan gälla geografiskt avgränsade områden med såväl enskilt eller kommunalt huvudmannaskap, inom verksamhetsområden för kommunalt VA, eller områden inom eller utanför tätorter.

PRINCIPER FÖR EXPLOATERINGSAVTAL AVSEENDE KOSTNADER OCH ÅTGÄRDER

§ 9 Kostnader och åtgärder som kommunen avser att få täckning för

Om kommunen är huvudman för allmän plats ansvarar kommunen för utbyggnaden av allmänna platser och anläggningar. Kommunens krav på utformning och standard på gator, vägar och annan allmän platsmark beskrivs i exploateringsavtalet. Kommunens kostnader för utbyggnad av dessa platser och anläggningar inom detaljplaneområdet samt nödvändiga åtgärder utanför planområdet för att kunna genomföra detaljplanen ska täckas av exploitören via exploateringsavtal.

I kommunens kostnader för iordningställande av allmänna platser ingår kostnad för markförvärv, marklösen, förprojektering/projektering, anläggande, byggherrekostnader, konstnärlig utsmyckning med mera. I samband med etappvis utbyggnad inom ett och samma detaljplaneprogram ska exploitören genom exploateringsbidrag bidra ekonomiskt. Exploateringsbidraget kan gälla både genomförda och framtida allmänna platser och anläggningar som anges i ett detaljplaneprogram. Motsvarande gäller även för allmänna platser och anläggningar som anges i fördjupad översiktsplan, strukturplan eller liknande som föregår detaljplanen.

§ 10 Principer för kostnadsfördelning

Exploitören ska bekosta eller vidta åtgärder som är nödvändiga för att detaljplanen ska kunna genomföras på ett ändamålsenligt sätt. I enlighet med plan och bygglagens (PBLs) bestämmelser om vad som får regleras i ett exploateringsavtal kommer kostnaderna för utbyggnad av allmän plats och allmänna anläggningar fördelas skäligt och rättvist mellan kommunen och exploitören, och emellan de olika exploitörerna. Principerna för fördelning av kostnaderna följer i stora drag vad som föreskrivs i gatukostnadsbestämmelserna i PBL.



ANDRA KOSTNADER OCH ERSÄTTNINGAR

§ 11 Kostnader och ersättningar som exploatören normalt ansvarar för

Exploatören ska bekosta nödvändiga utredningar och markundersökningar som inte ingår i plankostnaden, men som är nödvändiga för genomförande av detaljplanen eller som underlag till exploateringsavtal.

För de allmänna platser där det är enskilt huvudmannaskap inrättas gemensamhetsanläggningar enligt anläggningslagen. I anläggningslagen finns bland annat bestämmelser om anläggande och underhåll av vägar och andra allmänna platser som har enskilt huvudmannaskap. Exploatören ansvarar för att vidta och bekosta nödvändiga åtgärder för inrättande av gemensamhetsanläggning inklusive ansökan om lantmäteriförrättning.

Exploatören ansvarar för och bekostar alla åtgärder som krävs för utbyggnad på kvartersmark, såsom att ansöka om alla nödvändiga tillstånd, att utföra markförstärkning, att verkställa marksanering, att iordningställa parkering, att vidta bullerdämpande åtgärder med mera. Exploatören ansvarar även för och bekostar alla anläggningar inom kvartersmark, all anslutning till allmän plats samt återställningsarbeten vid utbyggnad av kvartersmark. Exploatören bekostar de lantmäteriförrättningar som krävs. Även flytt av befintliga ledningar som krävs för att kunna genomföra detaljplanen bekostas av exploatören. Exploatören åtar sig även att bekosta övriga åtgärder som krävs för att kunna genomföra exploateringen som t ex marksanering, arkeologiska utredningar etc. Det åligger exploatören att ta reda på och ansöka om alla nödvändiga tillstånd som behövs för att exploatören ska kunna genomföra utbyggnad i enlighet med detaljplan, däribland bygglov och marklov. Exploatören bekostar samtliga avgifter som tillkommer för exploateringen på kvartersmark, till exempel för anslutning av vatten och avlopp.

§ 12 Säkerhet

Som säkerhet för exploatörens åtaganden i enlighet med exploateringsavtalet ska exploatören ställa moderbolagsborgen, bankgaranti eller annan av kommunen godtagbar säkerhet. Säkerhetens storlek ska motsvara exploatörens finansiella åtagande enligt exploateringsavtalet.



§ 13 Marköverlåtelse och ersättning

Mark eller annat utrymme som enligt detaljplanen ska användas till allmän plats eller kommunens behov av mark för allmän byggnad eller anläggning överläts av exploatören till kommunen. Ersättning utgår i enlighet med expropriationslagens ersättningsbestämmelser. Ersättning från kommunen för kvartermark för allmän byggnad eller anläggning för allmänt ändamål, till exempel skola, förskola eller pumpstation, utgår också i enlighet med expropriationslagens ersättningsbestämmelser. Mark som kommunen upplåter eller överlåter till exploatören sker till marknadsvärde i enlighet med kommunens skyldigheter enligt kommunallagen och EU:s statsstödsregler.

§ 14 Handläggning av exploateringsavtal

I planbeskrivningen till samrådet framgår det om kommunen avser att ingå exploateringsavtal i samband med detaljplaneläggning av ett område.

§ 15 Kommunens avsikt att tidsmässigt bereda frågan om exploateringsavtal

I plankostnadsavtal anges preliminär tidplan för planarbetet. Tidplanen för utbyggnadens olika skeden anges i exploateringsavtalet. Framtagande av exploateringsavtal och förhandling pågår parallellt med detaljplaneläggningen. Exploateringsavtal ska undertecknas av exploatören innan antagandebeslut av detaljplan fattas.

§ 16 Kommunens avsikt att formellt bereda frågan om exploateringsavtal

Kommunfullmäktige godkänner ramavtal och exploateringsavtal. Plankostnadsavtal upprättas och biläggs ramavtalet.

**§ 104****Upphävande av reglemente för kommunala rådet för funktionshinderfrågor och inrättande av arbetsgrupp för funktionshinderfrågor (KS/2015:153)****Beslut**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige upphäver reglemente för kommunala rådet för funktionshinderfrågor.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del:

Kommunstyrelsen uppdrar till demokratiberedningen att senast 2015-06-01 bilda arbetsgruppen för funktionshinderfrågor, i enlighet med instruktionen i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2015-02-23.

Kommunstyrelsen ger kommunledningsförvaltningen i uppdrag att se över användningen av begreppet funktionshinder/funktionsnedsättning i ärendets handlingar och återkoppla senast 2015-06-01.

Bakgrund

I samband med kommunstyrelsens behandling av ärendet om översyn av nämndorganisation, politiska resurser m.m. inför kommande mandatperiod beslutade kommunstyrelsen att det kommunala rådet för funktionshinderfrågor skulle ersättas av en arbetsgrupp knuten till demokratiberedningen (§ 144, 2014-06-09).

Kommunfullmäktige beslutade 2014-12-18 i ärendet om ettårsplan 2015 att omfördela budgeten om 135 000 kronor kopplad till rådet för funktionshinderfrågor från vård- och omsorgsnämnden till kommunstyrelsen. Med anledning av kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges beslut behöver tidigare styrdokument upphävas och instruktion fastställas för att arbetsgruppen ska kunna bildas och påbörja sitt arbete.

2015-05-04

Dnr KS/2015:153

Ärendet

Upphävande av reglemente för kommunala rådet för funktionshinderfrågor
För att kunna verkställa förändringen av rådet behöver gällande reglemente för kommunala rådet för funktionshinderfrågor upphävas. Kommunfullmäktige har tidigare fastställt reglementet och är därmed den instans som är behörig att upphäva reglementet. Mot bakgrund av tidigare beslut är förslaget därför att kommunfullmäktige föreslås upphäva reglementet.

Instruktion till demokratiberedningen

I en rapport om översyn av kommunala rådet för funktionshinderfrågor från december 2013 konstateras att kommunen behöver bli tydligare i frågan om vilka frågor kommunen vill inleda dialog kring samt att syftet med rådet behöver klargöras. Av rapporten framgår även att arbetsformerna behöver utvecklas för att på ett flexibla sätt kunna möta aktuella frågor och dialoginsatser. Även rollerna i och kring rådet är i behov av att tydliggöras, inte minst för att förbättra informationen kring återkoppling.

Med bakgrund av rapporten och utifrån ett utredningsarbete under våren 2014 konstateras i ärendet om översyn av nämndorganisationen, när det gäller rådet för funktionshinderfrågor, att dessa frågor borde samlas tillsammans med övriga frågor som rör mänskliga rättigheter. Dessa ligger idag under demokratiberedningen. Kommunstyrelsen beslutade därför att rådet för funktionshinderfrågor ska ersättas av en arbetsgrupp för funktionshinderfrågor som utses och samordnas av demokratiberedningen. Dialogen med föreningslivet om funktionshinderfrågorna ska fortsätta i t.ex. dialogforumen för att säkra en bred förankring. Som en följd av kommunstyrelsens beslut, beslutade kommunfullmäktige i ettårsplanen för 2015 att omfördela de medel som funnits för rådet från vård- och omsorgsnämnden till kommunstyrelsen.

För att demokratiberedningens ska kunna utse och samordna arbetsgruppen behöver kommunstyrelsen ge beredningen ett uppdrag och ramverk. Kommunledningsförvaltningens förslag är att kommunstyrelsen antar en instruktion till demokratiberedningen, enligt förslag i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2015-02-23.

Instruktionen anger syftet med arbetsgruppen och minimiramarna för arbetsgruppens funktionssätt. Av underlaget till kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2015-02-23 framgår flera förslag kring representation i arbetsgruppen och konkreta aktiviteter. Det bör inte bli en fråga för kommunstyrelsen utan bör åligga demokratiberedningen att närmare besluta om vid behandling av frågor om representativitet, arbetsformer och aktiviteter för arbetsgruppen.

2015-05-04

Dnr KS/2015:153

Instruktionen ska ge stor flexibilitet för demokratiberedningen att själv besluta om närmare arbetsformer och i frågor om representativitet. Det ger möjlighet till att anpassa arbetsgruppens arbete utifrån aktuella frågor och uppdrag samt anpassa gruppen efter behov och erfarenhet.

Instruktion för arbetsgruppen för funktionshinderfrågor

Arbetsgruppen för funktionshinderfrågor ska vara en partsammansatt arbetsgrupp som samordnas av demokratiberedningen. Arbetsgruppen ska bestå av representanter från kommunen och den lokala funktionshinderrörelsen.

Arbetsgruppen för funktionshinderfrågor ska inom ramen för demokratiberedningens uppdrag arbeta med frågor om tillgänglighet och delaktighet på lika villkor, som en del i kommunens arbete med mänskliga rättigheter.

Arbetsgruppens arbete ska leda till fördjupad kunskap och erfarenheter om villkoren för personer med funktionsnedsättning. Arbetet ska också leda till att kunskap och erfarenheter sprids samt att behov uppmärksammas och att idéer och förslag sprids för en positiv påverkan inom kommunen, både som plats och organisation.

Arbetsgruppen ska träffas minst två gånger per år. Vid arbetsgruppens möten ska det skrivas minnesanteckningar. Arbetsgruppen ska i övrigt söka flexibla arbetsformer och i huvudsak anlägga ett informellt arbetssätt för att uppfylla sitt syfte

Demokratiberedningen ska i övrigt besluta om ramarna för arbetsgruppens arbetsformer och uppgifter.

Arbetsgruppen ska bestå av minst två representanter från kommunen och två representanter från den lokala funktionshinderrörelsen. Demokratiberedningens ordförande ska utgöra en av kommunens representanter och vara sammankallande för gruppen.

Demokratiberedningen beslutar om arbetsgruppen ska bestå av ytterligare representanter samt i övrigt om formerna för deltagande i arbetsgruppen.

Demokratiberedningen utser arbetsgruppens deltagare genom beslut.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2015-02-23.

Demokratiberedningen har behandlat ärendet 2015-03-13 § 5.

2015-05-04

Dnr KS/2015:153

Yrkande

Katarina Berggren (S) lämnar ett tilläggsyrkande om införande av en tredje beslutssats i ordförandeförslaget: kommunstyrelsen ger kommunledningsförvaltningen i uppdrag att se över användningen av begreppet funktionshinder/funktionsnedsättning i ärendets handlingar och återkoppla senast 2015-06-01.

Propositionsordning

Kommunstyrelsen bifaller ordförandeförslaget.

Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller tilläggsyrkandet.

Expedieras till:
Kommunfullmäktige



§ 5

Inrättande av arbetsgrupp för funktionshinderfrågor (KS/2015:153)

Beslut

Demokratiberedningens förslag till kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige upphäver reglemente för kommunala rådet för funktionshinderfrågor.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del:

Kommunstyrelsen uppdrar till demokratiberedningen att senast den 1 juni 2015 bilda arbetsgruppen för funktionshinderfrågor, i enlighet med instruktionen i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 23 februari 2015.

Demokratiberedningen ger i uppdrag till kommunledningsförvaltningen att ta fram riktlinjer kring inrättandet av arbetsgruppen, och vad arbetsgruppen ska ha för funktion.

Sammanfattning

I samband med kommunstyrelsens behandling av ärendet om översyn av nämndorganisation, politiska resurser m.m. inför kommande mandatperiod beslutade kommunstyrelsen att det kommunala rådet för funktionshinderfrågor skulle ersättas av en arbetsgrupp knuten till demokratiberedningen (§ 144, 2014-06-09).

Kommunfullmäktige beslutade den 18 december 2014 i ärendet om ettårsplan 2015 att omfördela budgeten om 135 000 kronor kopplad till rådet för funktionshinderfrågor från vård- och omsorgsnämnden till kommunstyrelsen.

2015-03-13

Dnr KS/2015:153

Med anledning av kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges beslut behövs tidigare styrdokument upphävas och instruktion fastställas för att arbetsgruppen ska kunna bildas och påbörja sitt arbete.

Ärendet

Upphävande av reglemente för kommunala rådet för funktionshinderfrågor
För att kunna verkställa förändringen av rådet behöver gällande reglementet för kommunala rådet för funktionshinderfrågor upphävas. Kommunfullmäktige har tidigare fastställt reglementet och är därmed den instans som är behörig att upphäva reglementet. Mot bakgrund av tidigare beslut är förslaget därför att kommunfullmäktige föreslås upphäva reglementet.



Inrättande av arbetsgrupp för funktionshinderfrågor

Beslut

Demokratiberedningens förslag till kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige upphäver reglemente för kommunala rådet för funktionshinderfrågor.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del:

Kommunstyrelsen uppdrar till demokratiberedningen att senast den 1 juni 2015 bilda arbetsgruppen för funktionshinderfrågor, i enlighet med instruktionen i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 23 februari 2015.

Demokratiberedningen ger i uppdrag till kommunledningsförvaltningen att ta fram riktlinjer kring inrättandet av arbetsgruppen, och vad arbetsgruppen ska ha för funktion.

Bakgrund

I samband med kommunstyrelsens behandling av ärendet om översyn av nämndorganisation, politiska resurser m.m. inför kommande mandatperiod beslutade kommunstyrelsen att det kommunala rådet för funktionshinderfrågor skulle ersättas av en arbetsgrupp knuten till demokratiberedningen (§ 144, 2014-06-09).

Kommunfullmäktige beslutade den 18 december 2014 i ärendet om ettårsplan 2015 att omfördela budgeten om 135 000 kronor kopplad till rådet för funktionshinderfrågor från vård- och omsorgsnämnden till kommunstyrelsen.

Med anledning av kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges beslut behöver tidigare styrdokument upphävas och instruktion fastställas för att arbetsgruppen ska kunna bildas och påbörja sitt arbete.

Ärendet

Upphävande av reglemente för kommunala rådet för funktionshinderfrågor
För att kunna verkställa förändringen av rådet behöver gällande reglementet för kommunala rådet för funktionshinderfrågor upphävas. Kommunfullmäktige har tidigare fastställt reglementet och är därmed den instans som är behörig att upphäva reglementet. Mot bakgrund av tidigare beslut är förslaget därför att kommunfullmäktige föreslås upphäva reglementet.

Instruktion till demokratiberedningen

I en rapport om översyn av kommunala rådet för funktionshinderfrågor från december 2013 konstateras att kommunen behöver bli tydligare i frågan om vilka frågor kommunen vill inleda dialog kring samt att syftet med rådet behöver klargöras. Av rapporten framgår även att arbetsformerna behöver utvecklas för att på ett flexibla sätt kunna möta aktuella frågor och dialoginsatser. Även rollerna i och kring rådet är i behov av att tydliggöras, inte minst för att förbättra informationen kring återkoppling.

Med bakgrund av rapporten och utifrån ett utredningsarbete under våren 2014 konstateras i ärendet om översyn av nämndeorganisationen, när det gäller rådet för funktionshinderfrågor, att dessa frågor borde samlas tillsammans med övriga frågor som rör mänskliga rättigheter. Dessa ligger idag under demokratiberedningen. Kommunstyrelsen beslutade därför att rådet för funktionshinderfrågor ska ersättas av en arbetsgrupp för funktionshinderfrågor som utses och samordnas av demokratiberedningen. Dialogen med föreningslivet om funktionshinderfrågorna ska fortsätta i t.ex. dialogforumen för att säkra en bred förankring. Som en följd av kommunstyrelsens beslut, beslutade kommunfullmäktige i ettårsplanen för 2015 att omfördela de medel som funnits för rådet från vård- och omsorgsnämnden till kommunstyrelsen.

För att demokratiberedningens ska kunna utse och samordna arbetsgruppen behöver kommunstyrelsen ge beredningen ett uppdrag och ramverk. Kommunledningsförvaltningens förslag är att kommunstyrelsen antar en instruktion till demokratiberedningen, enligt förslag i denna tjänsteskrivelse.

Instruktionen anger syftet med arbetsgruppen och minimiramarna för arbetsgruppens funktionssätt. Av underlaget till denna tjänsteskrivelse framgår flera förslag kring representation i arbetsgruppen och konkreta aktiviteter. Det bör inte bli en fråga för kommunstyrelsen utan bör åligga demokratiberedningen att närmare besluta om vid behandling av frågor om representativitet, arbetsformer och aktiviteter för arbetsgruppen.

Instruktionen ska ge stor flexibilitet för demokratiberedningen att själv besluta om närmare arbetsformer och i frågor om representativitet. Det ger möjlighet till att anpassa arbetsgruppens arbete utifrån aktuella frågor och uppdrag samt anpassa gruppen efter behov och erfarenhet.

Instruktion för arbetsgruppen för funktionshinderfrågor

Arbetsgruppen för funktionshinderfrågor ska vara en partssammansatt arbetsgrupp som samordnas av demokratiberedningen. Arbetsgruppen ska bestå av representanter från kommunen och den lokala funktionshinderrörelsen.

Arbetsgruppen för funktionshinderfrågor ska inom ramen för demokratiberedningens uppdrag arbeta med frågor om tillgänglighet och delaktighet på lika villkor, som en del i kommunens arbete med mänskliga rättigheter.

Arbetsgruppens arbete ska leda till fördjupad kunskap och erfarenheter om villkoren för personer med funktionsnedsättning. Arbetet ska också leda till att kunskap och erfarenheter sprids samt att behov uppmärksammas och att idéer och förslag sprids för en positiv påverkan inom kommunen, både som plats och organisation.

Arbetsgruppen ska träffas minst två gånger per år. Vid arbetsgruppens möten ska det skrivas minnesanteckningar. Arbetsgruppen ska i övrigt söka flexibla arbetsformer och i huvudsak anlägga ett informellt arbetssätt för att uppfylla sitt syfte

Demokratiberedningen ska i övrigt besluta om ramarna för arbetsgruppens arbetsformer och uppgifter.

Arbetsgruppen ska bestå av minst två representanter från kommunen och två representanter från den lokala funktionshinderrörelsen. Demokratiberedningens ordförande ska utgöra en av kommunens representanter och vara sammankallande för gruppen.

Demokratiberedningen beslutar om arbetsgruppen ska bestå av ytterligare representanter samt i övrigt om formerna för deltagande i arbetsgruppen.

Demokratiberedningen utser arbetsgruppens deltagare genom beslut.

Emanuel Ksiazkiewicz
Demokratiberedningens ordförande
Expedieras till
Kommunstyrelsen



2015-02-23

Dnr KS/2015:153

Referens
Oscar Arnell

Mottagare
Demokratiberedningen

Inrättande av arbetsgrupp för funktionshinderfrågor

Förslag till beslut

Demokratiberedningens förslag till kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige upphäver reglemente för kommunala rådet för funktionshinderfrågor.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del:

Kommunstyrelsen uppdrar till demokratiberedningen att senast den 1 juni 2015 bilda arbetsgruppen för funktionshinderfrågor, i enlighet med instruktionen i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 23 februari 2015.

Bakgrund

I samband med kommunstyrelsens behandling av ärendet om översyn av nämndorganisation, politiska resurser m.m. inför kommande mandatperiod beslutade kommunstyrelsen att det kommunala rådet för funktionshinderfrågor skulle ersättas av en arbetsgrupp knuten till demokratiberedningen (§ 144, 2014-06-09).

Kommunfullmäktige beslutade den 18 december 2014 i ärendet om ettårsplan 2015 att omfördela budgeten om 135 000 kronor kopplad till rådet för funktionshinderfrågor från vård- och omsorgsnämnden till kommunstyrelsen.

Med anledning av kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges beslut behöver tidigare styrdokument upphävas och instruktion fastställas för att arbetsgruppen ska kunna bildas och påbörja sitt arbete.

Ärendet

Upphävande av reglemente för kommunala rådet för funktionshinderfrågor
För att kunna verkställa förändringen av rådet behöver gällande reglementet för kommunala rådet för funktionshinderfrågor upphävas. Kommunfullmäktige har tidigare fastställt reglementet och är därmed den instans som är be-

2015-02-23

Dnr KS/2015:153

hörig att upphäva reglementet. Mot bakgrund av tidigare beslut är förslaget därför att kommunfullmäktige föreslås upphäva reglementet.

Instruktion till demokratiberedningen

I en rapport om översyn av kommunala rådet för funktionshinderfrågor från december 2013 konstateras att kommunen behöver bli tydligare i frågan om vilka frågor kommunen vill inleda dialog kring samt att syftet med rådet behöver klargöras. Av rapporten framgår även att arbetsformerna behöver utvecklas för att på ett flexibla sätt kunna möta aktuella frågor och dialoginsatser. Även rollerna i och kring rådet är i behov av att tydliggöras, inte minst för att förbättra informationen kring återkoppling.

Med bakgrund av rapporten och utifrån ett utredningsarbete under våren 2014 konstateras i ärendet om översyn av nämndeorganisationen, när det gäller rådet för funktionshinderfrågor, att dessa frågor borde samlas tillsammans med övriga frågor som rör mänskliga rättigheter. Dessa ligger idag under demokratiberedningen. Kommunstyrelsen beslutade därför att rådet för funktionshinderfrågor ska ersättas av en arbetsgrupp för funktionshinderfrågor som utses och samordnas av demokratiberedningen. Dialogen med föreningslivet om funktionshinderfrågorna ska fortsätta i t.ex. dialogforumen för att säkra en bred förankring. Som en följd av kommunstyrelsens beslut, beslutade kommunfullmäktige i ettårsplanen för 2015 att omfördela de medel som funnits för rådet från vård- och omsorgsnämnden till kommunstyrelsen.

För att demokratiberedningens ska kunna utse och samordna arbetsgruppen behöver kommunstyrelsen ge beredningen ett uppdrag och ramverk. Kommunledningsförvaltningens förslag är att kommunstyrelsen antar en instruktion till demokratiberedningen, enligt förslag i denna tjänsteskrivelse.

Instruktionen anger syftet med arbetsgruppen och minimiramarna för arbetsgruppens funktionssätt. Av underlaget till denna tjänsteskrivelse framgår flera förslag kring representation i arbetsgruppen och konkreta aktiviteter. Det bör inte bli en fråga för kommunstyrelsen utan bör åligga demokratiberedningen att närmare besluta om vid behandling av frågor om representativitet, arbetsformer och aktiviteter för arbetsgruppen.

Instruktionen ska ge stor flexibilitet för demokratiberedningen att själv besluta om närmare arbetsformer och i frågor om representativitet. Det ger möjlighet till att anpassa arbetsgruppens arbete utifrån aktuella frågor och uppdrag samt anpassa gruppen efter behov och erfarenhet.

2015-02-23

Dnr KS/2015:153

Instruktion för arbetsgruppen för funktionshinderfrågor

Arbetsgruppen för funktionshinderfrågor ska vara en partssammansatt arbetsgrupp som samordnas av demokratiberedningen. Arbetsgruppen ska bestå av representanter från kommunen och den lokala funktionshinderrörelsen.

Arbetsgruppen för funktionshinderfrågor ska inom ramen för demokratiberedningens uppdrag arbeta med frågor om tillgänglighet och delaktighet på lika villkor, som en del i kommunens arbete med mänskliga rättigheter.

Arbetsgruppens arbete ska leda till fördjupad kunskap och erfarenheter om villkoren för personer med funktionsnedsättning. Arbetet ska också leda till att kunskap och erfarenheter sprids samt att behov uppmärksammas och att idéer och förslag sprids för en positiv påverkan inom kommunen, både som plats och organisation.

Arbetsgruppen ska träffas minst två gånger per år. Vid arbetsgruppens möten ska det skrivas minnesanteckningar. Arbetsgruppen ska i övrigt söka flexibla arbetsformer och i huvudsak anlägga ett informellt arbetssätt för att uppfylla sitt syfte

Demokratiberedningen ska i övrigt besluta om ramarna för arbetsgruppens arbetsformer och uppgifter.

Arbetsgruppen ska bestå av minst två representanter från kommunen och två representanter från den lokala funktionshinderrörelsen. Demokratiberedningens ordförande ska utgöra en av kommunens representanter och vara sammankallande för gruppen.

Demokratiberedningen beslutar om arbetsgruppen ska bestå av ytterligare representanter samt i övrigt om formerna för deltagande i arbetsgruppen.

Demokratiberedningen utser arbetsgruppens deltagare genom beslut.

Mattias Jansson
Kommundirektör

Oscar Arnell
Kanslichef

Bilagor

Beslutsunderlag om ny organisation av funktionshinderfrågor i arbetsgrupp under demokratiberedningen, 2014-10-29

Översyn av kommunala rådet för funktionshinderfrågor, 2013-12-18

Expedieras till

Kommunstyrelsen



2014-10-29

Referens
Ann BjellertMottagare
Oscar Arnell

Beslutsunderlag om ny organisation av funktionshinderfrågor i arbetsgrupp under demokratiberedningen

Sammanfattning

I samband med UNO för kommande mandatperiod har VO kansli och juridik föreslagit att kommunala rådet för funktionshinderfrågor (KRF) ersätts av en arbetsgrupp under demokratiberedningen.

2013 genomfördes en översyn av kommunala rådet för funktionshinderfrågor. Syftet med översynen var att se över KRF:s verksamhet utifrån de olika aktörernas perspektiv, att säkerställa att arbetsformerna för rådet var ändamålsenliga och att definiera utvecklingsområden.

Översynen visar att det bör ske en förändring inom flera områden. Bland annat konstaterar översynen av den kommunala nämndorganisationen att tillgänglighet som mänsklig rättighet och delaktighet på lika villkor bör ha samma politiska beredning som övriga människorättsperspektiv, d v s under demokratiberedningen. Kommunstyrelsen föreslår i UNO att KRF ersätts av en arbetsgrupp för funktionshinderfrågor som ska utses och samordnas av demokratiberedningen. Förslaget om ny organisation för samråd med funktionshinderrörelsen förväntas leda till en effektivare hantering av frågan med samma budgetmedel. Det förväntas också leda till att stärka tillgänglighet som mänsklig rättighet inom den kommunala organisationen.

Den nya organisationen innebär att vi med samma budget får en effektivare hantering av funktionshinderfrågan. Genom att minska antalet ledamöter och överföra resurserna för arvodering till verksamhet kan dialogen med föreningslivet utökas. Ekonomi för genomförandet säkras genom att flytta resurserna för KRF från vård och omsorgsförvaltningen till kommunledningsförvaltningen. KRF har en total budget på 134 905 kr, uppdelat på Arvoden 120 000 kr och 14 905 kr för övriga verksamhetskostnader.

2014-11-12

Avgörande för att förändringen ska kunna genomföras är också att de administrativa resurser som hittills har avsatts för KRF inom VOF: s budget flyttas till demokratiberedningen (kansli & juridik).

Bakgrund

Kommunfullmäktige i Botkyrka har antagit FN-konventionen om rättigheter för personer med funktionsnedsättning som sitt program för målgruppen. Enligt konventionen har kommunen skyldighet att samråda med funktionshinderrelsen i alla frågor som rör invånare med funktionsnedsättning.

Fram till översynen av nämndorganisationen har forumet för detta samråd varit kommunala rådet för funktionshinderfrågor, KRF. Enligt den antagna FN-konventionen har kommunen en skyldighet att "nära samråda med och aktivt involvera personer med funktionsnedsättning genom de organisationer som företräder dem" (artikel 4.3). Det gäller i alla "beslutsfattande processer angående frågor som berör personer med funktionsnedsättning". KRF har alltid varit en del av nämndorganisationen och har varit organiserat under kommunstyrelsen.

Tidigare uppdrag, sammansättning och administration

KRF:s uppdrag har varit att agera remissinstans och rådgivare till kommunala organ samt lämna synpunkter och förslag i aktuella frågor ur ett funktionshinderperspektiv.

Rådets sammansättning har mot slutet bestått av 10 förtroendevalda och av 12 representanter från den lokala funktionshinderrörelsen. Tidigare ingick även tjänstemän från den förvaltningsövergripande tillgänglighetsgruppen. I samband med omorganisation upphörde tillgänglighetsgruppen att existera och engagemanget från tjänstemannaorganisationen för kommunens arbete med tillgänglighet som mänsklig rättighet avtog, liksom engagemanget i KRF.

Tjänstemän från den förvaltningsövergripande tillgänglighetsgruppen ingick tidigare som adjungerade ledamöter i rådet. Deras roll i rådet var att samla in synpunkter om hur fastställda beslut skulle genomföras ur tillgänglighetssynpunkt. Sedan tillgänglighetsgruppen upphörde att existera har denna kedja brutits och farten på kommunens tillgänglighetsarbete sänkts. Detta gäller även engagemanget i KRF, som på senare tid mest utgjort ett forum för utbyte av information istället för samråd.

2014-11-12

KRF har haft sammanträden sex gånger per år och administrationen av rådets möten har hanterats av en särskild resurs på vård- och omsorgsförvaltningen.

Översyn av kommunala rådet för funktionshinderfrågor

Under 2013 genomfördes en översyn av KRF. Översynen ledde fram till följande slutsatser:

1. Kommunens behov av synpunkter och åsikter från den aktuella målgruppen ska avgöra dialogens existens. Här måste det finnas en ärlig och genuin vilja från kommunen att ta del av målgruppens åsikter och synpunkter samt en vilja att bli påverkad. Det behövs därför ett ställningstagande från kommunens sida om vilka frågor vi ska ha dialog.
2. Kommunen behöver klargöra vad man vill att rådets verksamhet ska uppnå eller leda till. Syftet måste stå i fokus för verksamheten och beroende på vilket syfte man kommer fram till, ska detta avgöra arbetsformerna. Syftet måste även vara känt för alla som deltar.
3. Flexiblare arbetsformer bör utvecklas så att det finns utrymme att anpassa just arbetsformerna efter syftet samt en mångsidighet kring vilka kommunen samråder med.
4. Rollerna i rådet behöver tydliggöras och likaså perspektivet. I nuläget finns en otydlighet kring hur och vem i kommunen som ska ta emot och hantera synpunkterna. Förtroendevald i rådet upplever svårigheter att ta emot synpunkterna när det inte har mandat att agera. Är innehållet på rådets möten ur medborgarperspektiv eller brukarperspektiv, alltså är samrådet om vad-frågor eller hur-frågor? Detta påverkar om det är politikerna eller tjänstemännen som är mottagare av synpunkterna.
5. Återkoppling på synpunkter som förs fram på KRF behöver bli bättre. Av intervjuer med ledamöter i KRF framgår att återkopplingen är svag. Återkopplingen är en central del i att dialogen ska upplevas som meningsfull för deltagarna.

Förslag till ny organisation för samråd kring funktionshinderfrågor

Översynen av den kommunala nämndorganisationen inför kommande mandatperiod konstaterar att tillgänglighet som mänsklig rättighet och delaktighet på lika villkor bör ha samma politiska beredning som övriga sakområden inom

2014-11-12

VO demokrati och mänskliga rättigheter. Dessa ligger idag under demokratiberedningen. Kommunstyrelsen föreslår att kommunala rådet för funktionshinderfrågor ersätts av en arbetsgrupp för funktionshinderfrågor som ska utses och samordnas av demokratiberedningen.

Vi föreslår att antalet arvoderade ledamöten minskas för att i stället lägga ökade resurser på dialog med berörda delar av civilsamhället genom en arbetsgrupp knuten till demokratiberedningen, samråd och fokusgrupper. För att säkra den breda förankringen av tillgänglighet som mänsklig rättighet måste arbetsgruppen bestå av politiska representanter med tydligt mandat i kommunens nämnder. Antalet representanter avgör kansli och juridik.

Vi föreslår också att en förtroendevald från demokratiberedningen utses på samma sätt som för barnrättsfrågorna. Vidare föreslår vi att den lokala funktionshinderrörelsen utser de två representanter som ska företräda samtliga organisationer i arbetsgruppen. Vi föreslår att arbetsgruppen sammanträder fyra gånger om året, två gånger per termin, för att diskutera aktuella ärenden. Ett av dessa möten ska vara i samband med remissyttranden över flerårsplan och ett annat inför kommande framåtsiktsarbete.

Vidare föreslår vi att demokratiberedningen och/eller arbetsgruppen genomför ett rådslag per år tillsammans med Botkyrkas lokala funktionshinderrörelse. Syftet med rådslaget är att hämta in synpunkter samt kunskap och erfarenheter om specifika utmaningar i vardagslivet för Botkyrkabor med funktionsnedsättning. Utöver arbetsgruppen bör det finnas ett uttalat ansvar på varje förvaltning för att bjuda in representanter från den lokala funktionshinderrörelsen till fokusgrupper för samråd i relevanta frågor. Det är enligt FN-konventionen om rättigheter för personer med funktionsnedsättning, förvaltningarnas skyldighet att involvera funktionshinderrörelsen. Kommunens utvecklingsledare för tillgänglighet som mänsklig rättighet har ansvar för att i samråd med funktionshinderrörelsen besvara remisser.

Den nya organisationen innebär att vi med samma budget får en effektivare hantering av funktionshinderfrågan. Genom att minska antalet ledamöter och överföra resurserna för arvodering till verksamhet kan dialogen med föreningslivet utökas. Ekonomi för genomförandet säkras genom att flytta resurserna för KRF från vård och omsorgsförvaltningen till kommunledningsförvaltningen. KRF har en total budget på 134 905 kr, uppdelat på Arvoden 120 000 kr och 14 905 kr för övriga verksamhetskostnader.

2014-11-12

Avgörande för att förändringen ska kunna genomföras är också att de administrativa resurser som hittills har avsatts för KRF inom VOF: s budget flyttas till demokratiberedningen (kansli & juridik).

Bilaga:

Rapport, översyn av kommunala rådet för funktionshinderfrågor



2013-12-18

Referens
Clara Hansson

Mottagare
Kommunala rådet för funktionshinderfrågor

Översyn av kommunala rådet för funktionshinderfrågor

Innehållsförteckning

Inledning	3
Nulägesbeskrivning.....	4
Sammansättning.....	4
Syfte enligt reglemente	4
Funktion i praktiken	5
Varför dialog och råd?	5
Kommunala rådet för funktionshinderfrågor i relation till samlad erfarenhet av medborgardialog	6
Vem ska kommunen lyssna på?	6
Rätt mandat och roll från kommunen i relation till syfte	7
Att leda och utforma	9
Slutsatser	11

Inledning

För att stärka eller komplettera den representativa demokratin har olika deltagardemokratiska former, ofta kallad medborgardialog, blivit allt vanligare. Att ta in medborgares värderingar och åsikter även mellan valen har varit ett steg i en kommunal demokratiförnyelse. Olika inslag av deltagardemokratiska forum förekommer på ett eller annat sätt i alla Sveriges kommuner och så även i Botkyrka. Exempel på forum för inflytande och dialog i Botkyrka kommun är dialogforum, medborgarpanel och ungdomsrådet för barn och unga med funktionsnedsättning. Även KRF (kommunala rådet för funktionshinderfrågor) är ett exempel på när kommunen samråder med civilsamhället.

Motsvarigheter till KRF finns i majoriteten av Sveriges kommuner. Kommunala rådet för funktionshinderfrågor är ett organ för samråd och ömsesidig information mellan organisationer för personer med funktionsnedsättning och kommunen. Rådet är en del av nämndorganisationen och är organiserat under kommunstyrelsen. Administrationen av rådet är inom vård- och omsorgsförvaltningens ansvarsområde medan tillgänglighetsfrågorna är en del av kommunledningsförvaltningens ansvarsområde.

Denna rapport redogör för översynen av KRF. Syftet med översynen är att se över rådets verksamhet utifrån de olika aktörernas perspektiv, att bringa klarhet i om arbetsformerna för rådet är ändamålsenliga och att förbättringsområden definieras. Översynen ska resultera i att förbättringsområden/ utvecklingsområden definieras och ett underlag till ett eventuellt fortsatt arbete och utveckling av rådets verksamhet.

I Botkyrka kommuns nuvarande strategi för demokrati och delaktighet är ett av utvecklingsområdena och strategiska fokus att möjliggöra för fler medborgare att delta genom fler deltagardemokratiska inslag. Ett av de prioriterade utvecklingsområdena som Botkyrkas flerårsplan utgår ifrån är att Botkyrkaborna har förtroende för varandra och demokratin.

Metod

För att genomföra översynen har intervjuer gjorts med två urvalsgrupper.

Dessa är:

1. Representanter från lokala funktionshinderrörelsen som sitter med i rådet.
2. Politiker som sitter med i rådet.

Intervjufrågorna har tagits fram utefter ett antal frågeområden som har bedömts vara relevanta att belysa i översynen. Intervjuerna har varit semistruktur-
relle och intervjufrågorna har mestadels varit öppna. Intervjuerna har anpassats
utefter respektive urvalsgrupp. Även observation av rådets möten ligger till
grund för översynen. Materialet har sedan analyserats efter Skl:s (Sveriges
kommuner och landsting) samlade material om erfarenheter av medborgardia-
log.

Nulägesbeskrivning

Sammansättning

Kommunala rådet för funktionshinderfrågors sammansättning är elva ledamö-
ter och elva ersättare. Tio av platserna innehas av politiker och 12 av platserna
innehas av organisationsrepresentanter. Kommunfullmäktige utser de politiker
som ska vara representerade i rådet, fem ledamöter och fem ersättare. Ordfö-
rande i rådet är kommunalråd, ersättare i kommunstyrelsen och ordförande i
utbildningsnämnden. Övriga nämnder som är representerade i rådet är kultur-
och fritidsnämnden, vård- och omsorgsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden,
miljö- och hälsoskyddsnämnden. Nio olika organisationer har representation i
rådet: DHR, Hörselskadades riksförbund (HRF), synskadades riksförbund
(SRF), Astma och Allergiförbundet, Attention, Hjärt- och lungsjukas förening,
riksförbundet för social och mental hälsa (RSMH), föreningen för hörselska-
dade barn och föräldrar (FHDBF) och elöverkänsligas riksförbund, (FEB).

Syfte enligt reglemente

Rådets syfte anges i fyra punkter i reglementet:

Att tillföra kommunal verksamhet och planering det kunnande och den erfa-
renhet som personer med funktionsnedsättning har,

Att ge personer med funktionsnedsättning möjlighet att påverka samhällsplane-
ringen och den kommunala verksamhetens utformning och innehåll,

Att vara ett forum för opinionsbildning och kunskapsspridning,

Att stimulera personer med funktionsnedsättning till aktivitet i egna föreningar och samhällslivet i övrigt.

Funktion i praktiken

KRF sammanträder ungefär sex gånger per år. Ett arbetsutskott träffas för att förbereda dagordningen till kommande möte. Innehållet på mötena varierar men utgörs till stor del av informationspunkter där en tjänsteman informerar rådet om ett verksamhetsområde eller ärende. Organisationsrepresentanterna ställer frågor och lämnar synpunkter muntligen i informationsärendena. Tonvikten ligger på ett utflöde av information från kommunen till organisationerna. Workshops och yttranden på remisser är inslag av inflöde av information till kommunen från organisationerna.

Tjänstemannastödet till rådet utgörs av sekreterare och utvecklingsledare tillgänglighet. Arbetet med rådet på tjänstemananivån innebär att bistå i arbetet med att ta fram en relevant dagordning, återkoppling och information till rådet i kommunala frågor och ämnen som berör rådet, bistå i arbetet med skriftliga yttranden samt nämndadministrationens olika delar.

Varför dialog och råd?

Enligt Skl (Sveriges kommuner och landsting) är tanken att medborgardialog ska stödja den representativa demokratin genom att skapa transparens, öka kunskap om systemet och utveckla ett samspel mellan de som styr och de som styrs. Medborgardialog ska användas till att stärka demokratin i olika avseenden och öka effektiviteten. Medborgardialog är på så vis ett verktyg för att sammanfoga värderingar hos medborgarna med tjänstemännens faktakunskaper och underlag som tas fram inför ett beslut. På så vis får de förtroendevalda ett bredare underlag vid beslut. Det finns olika syften med medborgardialog:

Rådfråga inför beslut:

Kommunen rådfrågar medborgarna för att ta del av olika idéer och kompetens inför att beslut ska fattas av förtroendevalda.

Skapa förståelse:

För att skapa förståelse för svåra prioriteringar och för kommunens uppdrag kan medborgarna engageras. I detta sammanhang finns också ett pedagogiskt

syfte samtidigt som kommunen tar del av medborgarnas kompetens och erfarenheter.

Visa öppenhet:

Kommunen kan visa sig öppen och visa att kommunen vill lyssna på och ha goda relationer till medborgarna, grupper och organisationer genom att föra samtal med civilsamhället. Det finns en risk med att föra dialog endast för att visa att kommunen är öppen. Tar kommunen inte hand om synpunkterna, hanterar dessa och ger återkoppling kan denna typ av dialog skapa missnöje.

Lösa komplexa samhällsutmaningar:

Kommunen kan engagera medborgare, organisationer/föreningar, universitet/högskolor, näringsliv och andra aktörer för att arbeta mot ett gemensamt mål och driva utvecklingen i en gemensam riktning. Syftet är ofta operativt när de olika parterna bidrar med resurser. Ofta handlar det om komplicerade gemensamma utmaningar, exempelvis hög arbetslöshet eller otrygghet.

Kommunala rådet för funktionshinderfrågor i relation till samlad erfarenhet av medborgardialog

Vem ska kommunen lyssna på?

I en god medborgardialog finns vinster att göra både ur ett demokratiperspektiv och ur ett effektivitetsperspektiv. Men det finns även vissa risker med medborgardialog främst kopplad till hur den representativa demokratin kan påverkas. KRF är målgruppsanpassat och ett permanent forum. Det innebär att denna målgrupp har av en eller annan anledning lyfts upp och prioriterats av kommunen. En svårighet som framgår av samlad erfarenhet av medborgardialog är att nå de medborgare som är berörda av frågan eller ämnet kommunen för dialog kring men som är engagerade i mindre utsträckning. Medborgare som är engagerade i hög utsträckning är ofta lätta för kommunen att nå. De kan vara vana att röra sig i formella sammanhang och är redan resursstarka grupper. Det är viktigt för kommunen att även nå och lyssna på de medborgare som är mindre engagerade.

Vilka lyssnar kommunen till i KRF?

Politiker och organisationsrepresentanter blir invalda i KRF till en mandatperiod. Från funktionshinderrörelsen är nio organisationer representerade. Frågorna och ämnena som behandlas i KRF är ofta av allmänt intresse där funktionshinderrörelsen får tillfälle att förmedla sitt perspektiv.

Kommunen når relativt få personer ur funktionshinderrörelsen genom denna dialogform och oorganiserade personer med funktionsnedsättning når kommunen inte alls. I och med den fasta formen KRF har är det ett permanent antal personer under en 4-årsperiod som kommunen lyssnar till. Organisationsrepresentanterna är just representanter för sin organisation och ska lyssna in medlemmarnas åsikter och för dessa vidare. Mycket av informationen ges dock av kommunen muntligen på KRF-mötena som organisationsrepresentanterna sedan ska lämna synpunkter på. Därmed finns det inte alltid utrymme för organisationsrepresentanterna att samråda med övriga medlemmar i frågorna som tas upp på rådets möten. En mer flexibel och öppen form av dialog skulle kunna bidra till att kommunen når fler medborgare i målgruppen.

Rätt mandat och roll från kommunen i relation till syfte

En viktig aspekt är att roller och mandat är tydligt. När kommunen får till sig synpunkter och frågor ska kommunrepresentanterna ha mandat att kunna handla och kunna svara på frågor. Om personer med fel mandat sitter som kommunrepresentanter finns risk att dialogen skapar missnöje och undergräver förtroendet. En person kan ha flera olika roller, exempelvis representant för en nämnd, parti, förening, kommundel osv. Det är viktigt att det klargörs i vilken roll man som kommunrepresentant träder in i medborgardialogen. Ytterligare en skiljelinje i roll och mandat är mellan politisk nivå och tjänstemannanivå samt ansvarsfördelningen i medborgardialog respektive brukardialog. Begreppet brukare ställs oftast i relation till mottagare av offentliga åtgärder eller kommunal service och är på så vis sammankopplad med systemets utflöde. Begreppet medborgare innefattar ett större ansvar för det allmännas bästa och långsiktiga effekter och är mer förknippad med systemets inflöde. Skl kopplar samman medborgare med de politiska organen och brukare med förvaltningarna. Vad kommunen gör är en fråga för kommunens politiker och hur kommunen gör detta är en fråga på tjänstemannanivå.

Gällande medborgare och brukare är detta något som även bör beaktas i perspektiv. Dialog i brukarperspektiv innebär att tillägna sig kunskaper om hur brukare ser på de tjänster och den service som de nyttjar i kommunen. Detta i syfte att erbjuda kvalitet i den service invånarna erhåller. Medborgarperspektivet handlar mer om att ta del av invånarnas syn på om kommunen gör rätt saker till rätt kostnader utifrån egenskapen av skattbetalande medborgare. Vilket perspektiv och därav dialog ska avgöras utefter vilket behov det finns från kommunens sida av invånarnas åsikter eller synpunkter. Enligt Skl bör man således även ta ställning till vilka frågor man ska föra dialog kring. Om förtroendevalda redan beslutat sig i en fråga bör inte medborgardialog inledas.

Mandat och roller i KRF

I KRF sitter tio politiker som representerar kommunen. Av rådets reglemente framgår det att det helst ska finnas representanter från kommunstyrelsen, samhällsbyggnadsnämnden, kultur- och fritidsnämnden, arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden och vård- och omsorgsnämnden. Ordförande i rådet är ersättare i kommunstyrelsen och ordförande i utbildningsnämnden. Övriga nämnder som är representerade i rådet är kultur- och fritidsnämnden, vård- och omsorgsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden, miljö- och hälsoskyddsnämnden. Av de kommunala politikerna som är invalda i rådet har inte alla ett politiskt uppdrag i en nämnd. Av dessa har vissa representationen i rådet som enda politiska uppdrag i kommunen, andra har plats i kommunfullmäktige eller dialogforum. Rollen som politiker i rådet är på så vis något otydlig. Av reglementet framgår det att vissa nämnder bör vara representerade vilket indikerar att politikerna sitter där som representant för en beslutsfattande nämnd och nämndens ansvarsområde. Att politiker är representerade i rådet utan representation i ett annat beslutsfattande organ indikerar att politikerna representerar sitt parti. Innehållet på mötena varierar på så vis att det handlar både om vad kommunen gör och hur kommunen gör. Alltså varierar innehållet på KRF mellan brukarperspektiv och medborgarperspektiv. Även detta bidrar till en otydlighet och en svårighet i hur och vem som ska ta till sig och hantera synpunkter som förs fram på rådet.

Av intervjuer med politiker som sitter i rådet återspeglas otydligheten kring roll och mandat. När man inte har representation i något kommunalt beslutande organ upplevs en svårighet i hur man som politiker ska hantera de synpunkter man får till sig. Man för synpunkterna vidare till partiet men har svårt att se hur det sedan hanteras i kommunen och upplevelsen av att man som politiker står

lite utanför finns representerad. Har man som politiker representation i en beslutande nämnd tar man med frågorna som hör till nämndens ansvarsområde dit och belyser funktionshinderperspektivet. Upplevelsen av att det är svårt att se hur synpunkterna som förs fram av organisationsrepresentanterna sedan hanteras i kommunen finns också bland politikerna i KRF.

Bland organisationsrepresentanterna finns upplevelsen av att rådet mestadels är en del man från kommunens sida informerar. Det finns en osäkerhet kring var i beslutsprocessen rådet befinner sig och upplevelsen av att politikerna i rådet inte har mandat att ta med sig och driva frågorna och synpunkterna som förs fram på rådet. Man erfar att när synpunkterna förs fram "faller det platt". Man upplever även att det är svårt att se resultat i kommunen av de synpunkter som har förts fram.

Att leda och utforma

Dialogen med medborgarna måste vara meningsfull. Därför bör dialogen ske tidigt i beslutsprocessen och intentionen att inleda dialog ska vara ärligt från både politiker och tjänstemän. Det ska finnas en genuin vilja från kommunen att ta del av medborgarnas synpunkter och åsikter kring ämnet eller den aktuella frågan. Samtidigt ska det finnas ett intresse av frågan eller ämnet bland dem kommunen för dialog med.

Låta syftet styra

Syftet med dialogen ska styra utformningen av dialogen. Varför ska kommunen inleda dialog med medborgarna om en fråga och vad ska dialogen leda till? Vilka medborgare behöver kommunen nå i dialogen? Detta är exempel på frågor som behöver besvaras så att tillvägagångssättet stödjer dialogens syfte.

Syftet behöver vara tydligt för alla som är inblandade i dialogen: för dem som leder dialogen och för medborgarna som deltar. Det ska vara klarlagt varför kommunen träffar medborgarna och hur synpunkterna som medborgarna lämnar, sedan ska hanteras. Är det enbart en information till medborgarna eller är det fråga om konsultation inför beslut. Även underlaget bör vara lätt att ta till sig.

Återkoppling

För att dialogen ska upplevas som meningsfull för dem som deltar blir återkopplingen central. Det som förs fram i dialogen ska kunna tas om hand av kommunen och det bör redan från början finnas en tanke kring hur synpunkter och medskick ska hanteras i kommunen. Finns det ingen möjlighet eller intention från kommunens sida att göra så, bör det vara tydligt att avsikten endast är att informera. Återkoppling på hur synpunkter och åsikter i frågan har hanteras blir en bekräftelse på att dialogen har varit av betydelse och en officiell del i processen.

Hur är KRF utformat?

Formen för dialogen KRF innebär är på förhand satt. Det anges i reglementet att rådet ska sammanträda sex gånger per år. Innehållet till mötena och ämnen som tas upp, tas fram efter hand. Det är alltså inte frågan eller ärendet som kommunen ska rådfråga målgruppen om som avgör formen. Istället är det att dialogen ska ske och hur den ska ske som är fastställt och sedan anpassa innehållet utefter det.

Det finns en flexibilitet att utforma mötena på olika sätt. Oftast är informationen muntlig och synpunkter och åsikter på informationen lämnas muntligen. Ibland hålls workshops kring ett tema. Workshopen brukar inledas med muntlig information och därefter följer diskussion i mindre grupper kring ett antal frågeställningar. Oftast blir ansvarig tjänsteman eller chef tillfrågad att komma till rådet för att berätta om ett ärende eller verksamhetsområde. En problematik kan vara att när initiativet inte kommer från den som äger frågan finns inte alltid en öppenhet att hantera synpunkterna och sedan återkoppla. Rådet får i de lägen mer av en påtryckande roll istället för en rådgivande funktion.

I intervjuer med ledamöter i rådet finns olika uppfattningar om vad KRFs syfte och funktion är. Att förbättra samhället för personer med funktionsnedsättning och ett sätt för kommunen att legitimera samråd med funktionshinderrörelsen är exempel på hur syftet och funktionen uppfattas. En osäkerhet kring vad rådets syfte och funktion är, finns också representerad.

Kommunen behöver fundera över vilka frågor som är lämpliga och verksamma att föra dialog kring. Finns det inget behov av mer information från målgruppen eller om man från kommunens sida inte är beredd att bli påverkad av den

information man får till sig, bör dialog i dessa frågor inte inledas. Det bör även finnas en större flexibilitet kring samråd med den aktuella målgruppen så att syftet med dialogen kan styra när det ska göras, hur det ska göras och med vilka kommunen behöver lyssna till.

Av intervjuerna framgår både från politiker och representanter för organisationerna upplevelser av brister i återkopplingen och en otydlighet i hur rådets synpunkter förs vidare och hanteras i kommunen. Utvecklingsledare tillgänglighet framhålls i sammanhanget som en kanal för återkoppling.

Slutsatser

Dialogens existens ska avgöras av kommunens behov av mer information från den aktuella målgruppens synpunkter och åsikter. Här måste det finnas en ärlig och genuin vilja från kommunen att ta del av målgruppens åsikter och synpunkter samt en beredhet att bli påverkad. Det behövs således ställningstagande från kommunens sida om vilka frågor man ska inleda dialog kring.

Rådets syfte behöver tydliggöras i den mening att kommunen behöver klargöra vad man vill att rådets verksamhet ska uppnå i eller leda till. Syftet bör alltid stå i fokus för verksamheten och beroende på vilket syfte man kommer fram till ska detta avgöra arbetsformerna. Syftet måste vara känt för alla som deltar. Flexibla arbetsformer bör utvecklas så att det finns utrymme att anpassa just arbetsformerna efter syftet samt en mångsidighet kring vilka kommunen samråder med.

Rollerna i KRF behöver tydliggöras och likaså perspektivet. I nuläget finns en otydlighet kring hur och vem i kommunen som ska ta emot och hantera synpunkterna. Som politiker i rådet med det som enda politiska uppdrag finns en svårighet i att ta emot synpunkterna när det inte finns mandat att agera. Är innehållet på KRF-mötena ur medborgarperspektiv eller brukarperspektiv, alltså är samrådet om vad-frågor eller hur-frågor? Detta påverkar om det är politiker eller tjänstemännen som är mottagare av synpunkterna.

Återkoppling på synpunkter som förs fram på KRF behöver bli bättre. I intervjuer med ledamöter i KRF framgår att återkopplingen är svag. Återkopplingen är en central del i att dialogen ska upplevas som meningsfull för deltagarna.

Referensförteckning:

Montin, S. (2007), *Moderna kommuner*, Liber AB: Malmö.

”11 tankar om medborgardialog i styrning” Publikation från SkI (2009)

**§ 105****Svar på motion: Utökad kollektivtrafik till Riksten (TUP)
(KS/2013:529)****Beslut**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige anser motionen vara besvarad.

Reservationer

Jimmy Baker (M) och Anders Thorén (TUP) reserverar sig mot beslutet till förmån för egna yrkanden.

Ärendet

Anders Thorén (TUP) och Anders Markie (TUP) har vid kommunfullmäktiges sammanträde 2013-09-26 § 129 lämnat en motion - Utökad kollektivtrafik till Riksten. Motionärerna lyfter fram att många Tullingebor efterfrågar en trafikökning av kollektivtrafiken till Riksten. Motionärerna föreslår att berörda förvaltningar får i uppdrag att se över om det finns ett intresse i privat sektor att etablera en busslinje mellan Riksten och andra delar av Tullinge. En lösning med ett kommersiellt komplement till det offentliga utbudet ser motionärerna som möjlig, då efterfrågan ses vara tillräckligt hög för att en privat busslinje ska vara lönsam att driva.

Samhällsbyggnadsnämnden har yttrat sig över motionen 2015-01-27 § 14.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2015-04-15.

Motivering

Riksten är en helt ny stadsdel som växer fram i kommunen. Flera etapper har genomförts och den femte etappen är just nu under arbete. Riksten planeras att bli en stadsdel, med blandade boendeformer i direkt anknäytning till natur- och grönområden, med uppemot 8000 invånare. Detta ställer stora

2015-05-04

Dnr KS/2013:529

krav, inte bara på bostadsbyggandet, utan även på annan service. Ett exempel på sådan service är tillgången till kollektivtrafik.

Kollektivtrafiken är väldigt viktig, inte bara för hela Stockholmregionens utveckling, utan också för varje individ. En tillgänglig kollektivtrafik möjliggör för våra invånare att åka mellan hem och jobb, vänner och släkt, samt fritidsaktiviteter. Därför är det viktigt att vi har en effektiv, tillgänglig och billig kollektivtrafik som även sträcker sig till Riksten.

I Stockholms län har man sedan tidigare gjort en skatteväxling mellan dess kommuner och landsting för att lägga över ansvaret för kollektivtrafiken på landstinget. Denna uppgörelse gjordes för att ha en enhetlig kollektivtrafik i hela länet. Därför är kollektivtrafiken i huvudsak landstingets ansvarsområde. Om Botkyrka anlade egna busslinjer skulle därmed våra invånare delvis dubbelbeskattas.

I och med att Riksten växer, så växer det underlag med resenärer som SL använder för att planera sina tidtabeller och busslinjer. Därmed utökades turtätheten ytterligare från december 2014, men vi i kommunledningen ser att kollektivtrafiken bör utökas ytterligare i och med att Riksten fortsätter växa.

En privat aktör kan idag ansöka om att få starta egen busslinje i Stockholms län, eller för den delen driva egen kollektivtrafik. Om intresset att driva en busslinje till Riksten funnits av privata aktörer hade en sådan ansökan inkommit. Kommunledningen anser trots allt att det i första hand är landstinget som ska ordna och ha ansvar för kollektivtrafiken och kommer därför att fortsätta ha samtal med landstinget.

Yrkanden

Jimmy Baker (M) yrkar bifall till motionen.

Anders Thorén (TUP) yrkar bifall till motionen.

Gabriel Melki (S) yrkar bifall till ordförandeförslaget.

Propositionsordning

Kommunstyrelsen godkänner att ordföranden ställer ordförandeförslaget mot Jimmy Bakers (M) och Anders Thoréns (TUP) yrkanden.

Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med ordförandeförslaget.

2015-05-04

Dnr KS/2013:529

Expedieras till:
Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige

2013-09-26

Utökad kollektivtrafik till Riksten

Bilismens miljöpåverkan uppmärksammas ofta med fokus på utsläpp i form av för miljön skadliga ämnen. Färre privatbilar till förmån för mer busstrafik bidrar till minskade skadliga utsläpp. Ökat resande med kollektivtrafiken är viktigt för att nå Botkyrkas hållbarhetsmål.

Det har länge varit ett önskemål från Rikstensborna att SL ökar sin trafik i Riksten.

”Kommer det att bli någon trafikökning av kollektivtrafiken?”, var en av frågorna på Dialogforum Tullinge 2009-09-17. Jill Melinder (S), dåvarande ordförande i Dialogforum Tullinge, svarade att ”kommunen för kontinuerliga dialoger med SL om att få fler busslinjer till Riksten men att det också är viktigt som boende att ligga på”.

2013 är det fortfarande många Tullingebor som efterfrågar en trafikökning av kollektivtrafiken till Riksten. Botkyrka har säkert försökt att påverka SL, men resultatet är otillräckligt.

Det finns alternativ till SL, t ex att Botkyrka tar på sig denna uppgift och finansierar det med skattemedel. I exempelvis Österåker startade kommunen en egen busslinje i Åkersberga för att säkra att barnen kommer till skolan. Förutom att åka till skolan är det många barn i Riksten som vill utöva fritidsaktiviteter, även när föräldrarna inte har möjlighet att skjutsa.

Exemplet i Österåker är kanske inte hållbart på lång sikt. Det vore bättre att Botkyrka undersöker om någon privat aktör vill starta en ny busslinje. Om det finns kommersiella möjligheter att komplettera det offentliga utbudet så bör det vara förstahandsalternativet. Efterfrågan är antagligen tillräckligt hög för att en sådan buss ska vara lönsam att införa.

Vi föreslår kommunfullmäktige besluta

att berörda förvaltningar får i uppdrag att se över om det finns ett intresse i privat sektor att etablera en busslinje mellan Riksten och andra delar av Tullinge.

Anders Thorén**Anders Markie**

¹ <http://broangen.se/index.php?dispatchTo=Renderer&action=download&file=87232>



2015-04-15

Dnr KS/2013:529

Referens

Erika Rönnevig

Mottagare

Kommunstyrelsen

Motion - Utökad kollektivtrafik till Riksten (TUP)

Ärendet

Anders Thorén (TUP) och Anders Markie (TUP) har vi kommunfullmäktiges sammanträde 2013-09-26 § 129 lämnat en motion – Utökad kollektivtrafik till Riksten. Motionärerna lyfter fram att många tullingebor efterfrågar en utökad kollektivtrafik till Riksten. Motionärerna föreslår att berörda förvaltningar får i uppdrag att se över om det finns ett intresse i privat sektor att etablera en busslinje mellan Riksten och andra delar av Tullinge. Ett kommersiellt komplement till det offentliga utbudet ser motionärerna som möjlig, då efterfrågan ses vara tillräckligt hög för att en privat busslinje ska vara lönsam att driva.

Samhällsbyggnadsnämnden har yttrat sig över motionen 2015-01-27 § 14.

Sammanfattning

Samhällsbyggnadsnämnden anser att motionen ska vara besvarad. Botkyrka kommun delar motionärernas ambitioner och understryker att en önskan om utökad kollektivtrafik framförts till landstingets trafikförvaltning vilket resulterat i att trafiken utökats.

Från och med december 2014 har turtätheten utökats ytterligare. Under mellantrafik och affärstid helger har varannan tur på linje 721 gjorts om till avgång på linje 721X. Detta innebär att resenärer till/från Riksten erbjuds fler snabba resor som inte går via Tullinge skog, utan direkt till och från Tullinge station. Mellantrafiktid betyder cirka kl. 9 – 15 vardagar och affärstid helger inträffar cirka kl. 9 - 18. Förändringen har inneburit att Riksten i princip fått halvtimmestrafik med snabbvarianten 721X alla dagar.

Samhällsbyggnadsnämnden är öppen för att pröva olika alternativ för att få till en bra lösning för busstrafik till Riksten, men anser att det i första hand är landstinget som ska ansvara för detta och kommer fortsättningsvis samtala om detta med landstingets trafikförvaltning.

2015-04-21

Dnr /Ärendebeteckning/

Oscar Arnell
Kanslichef



§ 14

Yttrande över motion om att utöka kollektivtrafiken till Riksten (sbf/2013:429)

Beslut

Samhällsbyggnadsnämndens förslag till kommunfullmäktige:

Motionen är besvarad.

Moderaterna och Tullingepartiet reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning

Kommunen delar den ambition som motionärerna har när det gäller ytterligare kollektivtrafik till Riksten. Detta har också, precis som det beskrivs i motionen, framförts till landstingets trafikförvaltning (f.d. SL), vid ett flertal tillfällen och även resulterat i att trafiken har utökats.

Från och med december 2014 utökades turtätheten ytterligare. Under mellantrafik och affärstid helger görs varannan tur på linje 721 om till att bli avgångar på linje 721X. Det innebär att resenärer till/från Riksten erbjuds fler snabba resor som inte går via Tullinge skog, utan direkt till och från Tullinge station. Mellantrafiktid betyder cirka kl. 9 – 15 vardagar och affärstid helger inträffar cirka kl. 9 - 18. Förändringen innebär att Riksten i princip får halvtimmetrafik med snabbvarianten 721X alla dagar.

När det sedan gäller det exempel som anges i motionen om att kommunen själv skulle köra trafik, anser samhällsbyggnadsnämnden att en sådan lösning inte är något bra alternativ. Nämnden anser att det är landstinget som är den offentliga aktör som ska ta ansvar för kollektivtrafiken.

Samhällsbyggnadsnämnden är öppen för att pröva olika alternativ för att få till en bra lösning för busstrafik till Riksten, men anser trots allt att det i första hand är landstinget som ska ordna detta och vi kommer därför att fortsätta samtalen om detta med landstingets trafikförvaltning.

2015-01-27

Dnr sbf/2013:429

Ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden har fått i uppdrag att yttra sig över en motion om att utöka kollektivtrafiken till Riksten. I motionen yrkar motionärerna att berörda förvaltningar får i uppdrag att se över om det finns ett intresse i privat sektor att etablera en busslinje mellan Riksten och andra delar av Tullinge.

Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2014-01-12, utgör underlag för beslutet.

Yrkande

Yrkande Tullingepartiet, bilaga.

Jimmy Baker (M) yrkar bifall till motionen.

Benny Ferdinandsson (FP) och Kevin Kors (MP) yrkar bifall till ordförandeförslaget.

Proposition

Ordföranden ställer proposition mellan Jimmy Bakers yrkan på bifall till motionen och sitt eget ordförandeförslag att motionen anses besvarad. Ordföranden finner att samhällsbyggnadsnämnden beslutar enligt ordförandens förslag.

Expedieras till
Kommunfullmäktige
Ulrika Persson



2015-01-12

Dnr sbf/2013:429

Referens
Ebrahim Zadeh

Mottagare
Samhällsbyggnadsnämnden

Yttrande över motion om att utöka kollektivtrafiken till Riksten

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämndens förslag till kommunfullmäktige:

Motionen är besvarad.

Ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden har fått i uppdrag att yttra sig över en motion om att utöka kollektivtrafiken till Riksten. I motionen yrkar motionärerna att berörda förvaltningar får i uppdrag att se över om det finns ett intresse i privat sektor att etablera en busslinje mellan Riksten och andra delar av Tullinge.

Yttrande

Kommunen delar den ambition som motionärerna har när det gäller ytterligare kollektivtrafik till Riksten. Detta har också, precis som det beskrivs i motionen, framförts till landstingets trafikförvaltning (f.d. SL), vid ett flertal tillfällen och även resulterat i att trafiken har utökats.

Från och med december 2014 kommer turtätheten att utökas ytterligare. Under mellantrafik och affärstid helger görs varannan tur på linje 721 om till att bli avgångar på linje 721X. Det innebär att resenärer till/från Riksten erbjuds fler snabba resor som inte går via Tullinge skog, utan direkt till och från Tullinge station. Mellantrafiktid betyder cirka kl. 9 – 15 vardagar och affärstid helger inträffar cirka kl. 9 - 18. Förändringen innebär att Riksten i princip får halvtimmestrafik med snabbvarianten 721X alla dagar.

Det är också riktigt att det numera finns alternativ till att landstinget ska köra kollektivtrafiken. Detta har möjliggjorts genom en ny lag, Lag (2010:1065) om kollektivtrafik. I lagen beskriv bl.a. att om ett kollektivtrafikföretag har för avsikt att på kommersiell grund bedriva kollektivtrafik ska detta anmälas till berörd regional kollektivtrafikmyndighet. I vårt län ska detta således göras till landstingets trafikförvaltning.

2015-01-12

Dnr sbf/2013:429

Lagen har gällt fr.o.m. augusti 2012 och under det första halvåret kom det in ganska många ansökningar, medan de sedan har minskat. En tolkning av detta kan vara att de kommersiella aktörerna nu har hittat de linjer där det kan löna sig att köra trafik och att det nu inte är lika lätt att hitta sådana. Detta faktum torde också innebära att om det hade varit lönsamt för ett kommersiellt bolag att köra trafik till Riksten så hade en sådan ansökan redan inkommit.

När det sedan gäller det exempel som anges i motionen om att kommunen själv skulle köra trafik, anser samhällsbyggnadsförvaltningen att en sådan lösning inte är något bra alternativ. Förvaltning anser att det är landstinget som är den offentliga aktör som ska ta ansvar för kollektivtrafiken.

Samhällsbyggnadsförvaltningen är öppen för att pröva olika alternativ för att få till en bra lösning för busstrafik till Riksten, men anser trots allt att det i första hand är landstinget som ska ordna detta och förvaltningen kommer därför att fortsätta samtalen om detta med landstingets trafikförvaltning.

Magnus Andersson
Samhällsbyggnadschef

Ulrika Persson
Gata/Parkchef

**§ 106****Svar på motion: En ny pendeltågsuppgång vid Tullinge station (FP) (KS/2012:83)****Beslut**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige anser motionen vara besvarad.

Reservation

Anders Thorén (TUP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Protokollsanteckning

Lars Johansson (FP) anför till protokollet att vid yrkanderätt hade han yrkat bifall till motionen.

Ärendet

Karin Pilsäter (FP) har vid kommunfullmäktiges sammanträde 2012-02-23 § 23 lämnat en motion – En ny pendeltågsuppgång vid Tullinge station. Motionären föreslår att Botkyrka kommun tar initiativ till, samt medverkar med finansiering av, en ny pendeltågsuppgång på östra sidan av Tullinge station. Motionären anser att vägar, infartsparkeringar liksom kollektivtrafikens infrastruktur är underdimensionerade i förhållande till den stora befolkningsökningen. Inrättandet av en till uppgång skulle avlasta uppgången vid centrum, gångavståndet skulle kortas samt framkomligheten för stressade resenärer skulle bli bättre. Motionären anser det inte vara tillräckligt att påtala behovet till SL. Kommunens bostadsbyggande förutsätter att kommunen även är beredd att delta i investeringar som underlättar vardagen för de boende.

Samhällsbyggnadsnämnden har yttrat sig över motionen 2013-02-19 § 39.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2015-04-16.

2015-05-04

Dnr KS/2012:83

Motivering

Kommunledningen håller med motionären om att kollektivtrafiken är av stor vikt för våra invånare. Botkyrka kommun ligger mitt i en storstadsregion med tre regionala stadskärnor som grannar - Flemingsberg, Kungens kurva samt Södertälje. En tillgänglig kollektivtrafik möjliggör för våra invånare att åka mellan hem och jobb, vänner och släkt, samt fritidsaktiviteter. Därför är det viktigt att vi har en effektiv, tillgänglig och billig kollektivtrafik.

Motionären hänvisar till att kommunen har ett extra ansvar då kommunledningen låtit bygga så många nya bostäder i kommundelen. Den rödgröna kommunledningen har höga ambitioner om att Tullinge såväl som resten av Botkyrka ska växa och fortsätta att utvecklas med bostäder för alla skeden i livet. Därför finns flera byggprojekt i kommunen, en av de största är Riksten friluftstad.

Därav har Tullinge station, under en längre tid, haft ett ökat antal resenärer och är i behov av en till uppgång. Innan valet 2014 lovade flera landstingspolitiker en ny uppgång. Som samhällsbyggnadsnämnden påpekar ligger ansvaret på landstinget att ta hand om kollektivtrafiken och dess stationer. I Stockholms län har man sedan tidigare gjort en skatteväxling mellan dess kommuner och landsting för att lägga över ansvaret för kollektivtrafiken på landstinget. Denna uppgörelse gjordes för att ha en enhetlig kollektivtrafik i hela länet. Kommunledningen anser att medborgarnas skattepengar ska användas ansvarsfullt och i första hand användas till sitt eget ansvarsområde. Det är landstingets ansvar att använda sina skattemedel ansvarsfullt.

Kommunledningen ser därför positivt på det initiativ som lades av Socialdemokraterna, och stöddes av Vänsterpartiet och Miljöpartiet, i trafiknämnden i landstinget. Initiativet innebär att utreda hur fler sekundäruppgångar kan byggas och på så sätt möjliggöra för fler bostäder. Initiativet fick dock inte gehör av den ledande alliansmajoriteten i landstinget.

Den rödgröna kommunledningen ser att en ny pendeltåsuppgång är så pass viktig att man vid flera tillfällen bjudit in landstingspolitiker för diskussion, och är till och med villig att diskutera en möjlig medfinansiering. Så sent som kommunfullmäktige den 29 januari 2015, påminner Katarina Berggren om hennes vilja att diskutera en möjlig medfinansiering men att landstingsmajoriteten inte visar ett intresse.

Kommunledningen kommer fortsatt att driva frågan om att komplettera Tullinge station med en till pendeltåsuppgång.

2015-05-04

Dnr KS/2012:83

Yrkande

Anders Thorén (TUP) yrkar bifall till motionen.

Propositionsordning

Kommunstyrelsen godkänner att ordföranden ställer förslagen mot varandra.

Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med ordförandeförslaget.

Expedieras till:
Kommunfullmäktige



MOTION

2012-02-20

En ny pendeltågsuppgång vid Tullinge station

Infrastrukturen i Tullinge är inte alls tillräcklig för den stora befolkningsökning som skett och planeras fortsätta. Vägar och infartsparkeringar är underdimensionerade, likaså kollektivtrafikens infrastruktur. Det är helt enkelt för lite plats för så många människor.

Dagens enda uppgång till pendeltåget i Tullinge är gammal och väldigt trång. Idag är det väldigt svårt att överhuvudtaget komma upp för trappan när ett tåg söderut passerat. Vänthallen rymmer ofta inte de som väntar. Stationen är byggd i en tid när antalet resenärer var avsevärt färre. En ombyggnad för att göra den rymligare skulle behöva vara väldigt omfattande med helt nya konstruktioner. Tillvaron för pendlare är tillräckligt stressad som den är, utan att man dessutom ska missa tåg för att man inte kommer fram i trängsel eller behöva stå ute i snöstorm då tåget är försenat.

En uppgång i andra änden av perrongen skulle därför behövas, en sådan skulle påtagligt avlasta uppgången vid centrum. Gångavståndet till tåget skulle avsevärt förkortas för alla som kommer från det hållet. Inte minst skulle gångvägen till Tullinge Gymnasium kapas en rejäl bit. Någon ytterligare mark för infartsparkering måste också kunna finnas som blir lämplig.

Det räcker inte att kommunen uppvaktar SL i ärendet. Det är kommunen som planerat för en så pass stort bostadsbyggande, där infrastrukturen inte räcker till. Därför bör kommunen också vara beredd att delta i investeringar som gör vardagen drägligare för de boende. Detta måste anses vara mer angeläget än en hel del andra insatser som gjorts (exempelvis anläggning av stora parkeringsplatser vid Tullinge Strand) eller planeras (exempelvis ett kulturhus).

Med hänvisning till ovan yrkar Folkpartiet:

Att Botkyrka kommun tar initiativ till, och medverkar med finansiering av en ny pendeltågsuppgång på östra sidan av Tullinge Station

Karin Pilsäter (FP)



2015-04-16

Dnr KS/2012:83

Referens

Erika Rönnevig

Mottagare

Kommunstyrelsen

Motion – En ny pendeltågsuppgång vid Tullinge station (FP)

Ärendet

Karin Pilsäter (FP) har vid kommunfullmäktiges sammanträde 2012-02-23 § 23 lämnat en motion – En ny pendeltågsuppgång vid Tullinge station. Motionären föreslår att Botkyrka kommun tar initiativ till, samt medverkar med finansiering av, en ny pendeltågsuppgång på östra sidan av Tullinge station. Motionären anser att vägar, infartsparkeringar liksom kollektivtrafikens infrastruktur är underdimensionerad i förhållande till befolkningsökningen. Inrättandet av en till uppgång skulle avlasta uppgången vid centrum, gångavståndet skulle kortas samt framkomligheten för stressade resenärer skulle bli bättre. Motionären anser att det inte är tillräckligt att påtala behovet för SL. Kommunens bostadsbyggande förutsätter i sig att kommunen även är beredd att delta i investeringar som underlättar vardagen för de boende.

Samhällsbyggnadsnämnden har yttrat sig över motionen 2013-02-19 § 39.

Sammanfattning

Samhällsbyggnadsnämnden anser att motionen ska vara besvarad. Nämnden understryker att kommunens medborgare betalar landstingsskatt där en stor del går till kollektivtrafiken. Om kommunen delfinansierar projekt som normalt sett ska betalas av landstinget innebär det att kommunmedborgarna utsätts för en typ av dubbelbeskattning. Samhällsbyggnadsnämnden konstaterar även att ett beslut om delfinansiering i det här fallet kan vara prejudicerande, eftersom en sådan delfinansiering av pendeltågsuppgångar inte skett tidigare i Stockholms län.

Oscar Arnell
Kanslichef



§ 39

Yttrande över motion om en ny pendeltågsuppgång vid Tullinge station (sbf/2012:161)

Beslut

Samhällsbyggnadsnämndens förslag till kommunfullmäktige:

Motionen är besvarad.

Jimmy Baker (M), Therese Hellichius (M), Per Börjel (TUP), Sandy Lind (TUP) och Stefan Dayne (KD) reserverar sig mot beslutet till förmån för sina egna yrkanden.

Sammanfattning

Frågan om en ytterligare uppgång vid Tullinge station är inte ny. Exempelvis finns i detaljplaneprogrammet för Centrala Tullinge från 2004 med en beskrivning om en ny lösning för pendeltågstationen. Den nya i motionen handlar istället om finansieringsfrågan. Det är oklart om motionären menar att kommunen bör stå för hela kostnaden för en ny pendeltågsuppgång eller en del av densamma.

Det som alla kommuner bör tänka på vid delfinansieringar, är att våra kommunmedborgare också betalar landstingsskatt. En stor andel av den skatten går till kollektivtrafiken. Om kommunen då också delfinansierar sådant som normalt sett ska betalas av landstinget och SL, så innebär det att kommunmedborgarna utsätts för en typ av dubbelbeskattning. Kommunen bör också ta i beaktande att ett beslut om delfinansiering i detta fall kan vara prejudicerande, eftersom någon delfinansiering av pendeltågsuppgångar inte skett tidigare i Stockholms län.

I övrigt kan konstateras att i ettårsplanen för 2013 finns 1,5 mkr avsatta för förnyelse vid befintlig entré och gångtunnel vid Tullinge station.

2013-02-19

Dnr sbf/2012:161

Ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden har fått i uppdrag att yttra sig över en motion om en ny pendeltågsuppgång vid Tullinge station. Motionären vill att Botkyrka kommun tar initiativ till och medverkar med finansiering av en ny pendeltågsuppgång på östra sidan av Tullinge station.

Samhällsbyggnadsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse daterad 2013-01-31.

Yrkande

Per Börjel (TUP) och Sandy Lind (TUP) yrkar bifall till motionen, bilaga.

Jimmy Baker (M) yrkar bifall till motionen.

Stafan Dayne (KD) yrkar bifall till motionen.

Anna Herdy (V) yrkar bifall till ordförandeförslaget.

Särskilt yttrande

Särskilt yttrande Lars Johansson (FP), bilaga.

Proposition

Ordföranden ställer proposition mellan yrkandena på bifall och sitt eget yrkande att motionen är besvarad. Ordföranden finner att samhällsbyggnadsnämnden beslutar enligt ordförandens förslag.

Expedieras till
Kommunfullmäktige
Ulrika Persson



2013-01-31

Dnr sbf/2012:161

Referens
Olov Lindquist

Mottagare
Samhällsbyggnadsnämnden

Yttrande över motion om en ny pendeltågsuppgång vid Tullinge station

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämndens förslag till kommunfullmäktige:

Motionen är besvarad.

Ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden har fått i uppdrag att yttra sig över en motion om en ny pendeltågsuppgång vid Tullinge station. Motionären vill att Botkyrka kommun tar initiativ till och medverkar med finansiering av en ny pendeltågsuppgång på östra sidan av Tullinge station.

Yttrande

Frågan om en ytterligare uppgång vid Tullinge station är inte ny. Kommunfullmäktige har tidigare behandlat både motioner och medborgarförslag i detta ämne. Samhällsbyggnadsförvaltningen anser att det behövs en uppgång till stationen även på den östra sidan och förvaltningen har genom åren haft åtskilliga samtal med SL i frågan.

Därför är själva sakfrågan inte ny. Det nya i motionsförslaget handlar istället om finansieringsfrågan. Det är oklart om motionären menar att kommunen bör stå för hela kostnaden för en ny pendeltågsuppgång eller en del av densamma. Men oavsett vilket konstaterar förvaltningen att delfinansieringar av olika typer av infrastrukturprojekt blir mer och mer vanligt.

Det som alla kommuner bör tänka på vid delfinansieringar, är att våra kommunmedborgare också betalar landstingsskatt. En stor andel av den skatten går till kollektivtrafiken. Om kommunen då också delfinansierar sådant som normalt sett ska betalas av landstinget och SL, så innebär det att kommunmedborgarna utsätts för en typ av dubbelbeskattning.

Kommunen bör också ta i beaktande att ett beslut om delfinansiering i detta fall kan vara prejudicerande, eftersom någon delfinansiering av pendeltågsuppgångar inte skett tidigare i Stockholms län.

2013-01-31

Dnr sbf/2012:161

För övrigt finns 1,5 mkr avsatta i ettårsplanen för 2013 för förnyelse vid befintlig entré och gångtunnel vid Tullinge station.

Magnus Andersson
Samhällsbyggnadschef

Anna Liefvergren
t f Gata/Parkchef

**§ 107****Svar på medborgarförslag: Anlägg en riktig lekpark för funktionshindrade (KS/2013:481)****Beslut**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige anser medborgarförslaget vara besvarat.

Ärendet

Kommunfullmäktige mottog 2013-09-26 § 128 ett medborgarförslag från Marianne Luhr: Anlägg en riktig lekpark för funktionshindrade. Förslagsställaren föreslår att kommunen anlägger en lekpark för funktionshindrade, då lekparken som sägs vara handikappsanpassade inte fungerar i praktiken. Förslagsställaren uttrycker behovet av lekredskap anpassade för barn med funktionshinder. På så sätt kan Botkyrka kommun bli den första kommunen med en riktig lekpark för barn med grava funktionsnedsättningar. Som förslag på platser nämns området kring Hågelbyparken eller området vid Al-bysjön.

Folkhälsokommittén har yttrat sig över förslaget 2013-12-02.

Kommunala rådet för funktionshinderfrågor har yttrat sig över förslaget 2014-01-15.

Vård- och omsorgsnämnden har yttrat sig över förslaget 2014-01-21 § 3.

Kultur- och fritidsnämnden har yttrat sig över förslaget 2014-02-10 § 2.

Samhällsbyggnadsnämnden har yttrat sig över förslaget 2014-05-20 § 141.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2015-04-15.

Motivering

Vi i den politiska kommunledningen vill först och främst tacka dig som förslagsställare för att du lämnat ett medborgarförslag och för att du är aktiv i

2015-05-04

Dnr KS/2013:481

utvecklingen av kommunen och vårt samhälle. Vi arbetar mycket med medborgarinflytande i olika former: genom demokratiberedningen, medborgardialoger, dialogforum, områdesutvecklare med mera. Men en av de viktigaste källorna till förslag och idéer är Botkyrkaborna själva! Att enskilda personer i Botkyrka kan komma med förslag på förändringar och förbättringar är en viktig del av vår lokala demokrati.

Förslagsställaren lägger ett förslag som handlar om alla barn och ungas rätt att leka samt barn och ungas möjlighet till spontanidrott och utomhusaktiviteter, specifikt i form av lekplatser utformade för funktionsnedsatta. Kommunledningen vill att Botkyrka ska vara en levande plats med möjligheter för en aktiv fritid för alla. I grunden handlar det om en god folkhälsa, där kommunledningen vill minska skillnaderna mellan grupper och förbättra hälsan för alla. Utifrån forskning och erfarenhet är barn med funktionshinder en målgrupp som oftare än andra drabbas av ohälsa och inte rör på sig i samma utsträckning.

Kommunen tog 2010 FN:s barnkonvention som handlingsprogram för personer med funktionsnedsättning. Utifrån den ska vi arbeta för alla barns rätt till lek, fritid och rekreation. Lekparker är viktiga för att kunna uppnå detta och bör på så sätt vara tillgängliga för alla. Vi vill poängtera att lekparker ska vara tillgängliga för alla och inte delas upp i parker som är anpassade och parker som inte är det. Inga barn och ungdomar ska behöva känna sig utpekade att leka i en specifik park.

I arbetet med att förbättra folkhälsan i Botkyrka är alla möjligheter till fysisk aktivitet och spontana mötesplatser viktiga, inte minst för den aktuella målgruppen. Vi instämmer om att det finns ett behov av att ha mer tillgänglighetsanpassade lekparker. Utformningen av nya lekparker utvecklas hela tiden, ett exempel är andra former av underlag än sand för att vara mer tillgänglighetsanpassade. I Norsborg och Storvreten finns idag anpassade lekparker och i Alby Folkhälsopark planeras kommunens första tillgänglighetsanpassade utegym.

Kommunledningen tycker att förslagställaren tar upp en viktig poäng om att alla ska ha lekparker att gå till. Vi anser att kommunens nya lekplatser ska vara tillgängliga för alla, även om inte alla lekredskap är anpassade. I det fortsatta arbetet med nya lekparker kommer vi att ta med oss dessa aspekter och fortsatt utveckla för en god tillgänglighet för alla.

Expedieras till:
Kommunfullmäktige

Rubrik	
Förnamn	Marianne
Efternamn	Luhr
Namn	Marianne Luhr
Gatuadress	
Postadress	
Postnummer	
Telefonnummer	
Mobilnummer	
E-postadress	
Förslag	<p>Hej, jag tycker att kommunen ska anlägga en riktig lekpark för funktionshindrade med gungor, rutschkanor osv. Många lekparkar är handikappanpassade när man läser om dem, men när man kommer dit fungerar det inte. Min son gåri rullator så jag vet. Det finns gungor som man kan köra upp rullstolar på. Det finns stora fina gungor med bra ryggstöd. Man vill ha studs mattor som man kommer upp i... Jag tycker området kring Hågelbyparken vore trevligt eller i närheten av Albysjön. Kanske ner vid vattnet i Alby...</p>
Motivering	<p>Botkyrka kommun kunde bli den första kommunen som har en riktig lekpark för barn/ungdomar som är svårt skadade och som vill gunga och leka. Det saknas i Stockholm någonstans dit rullstolsbunda kan åka. I anslutning till parken kunde man ha ett handkappbad (som Ersta handkappbad) på sommrarna.</p>



2015-04-15

Dnr KS/2013:481

Referens
Erika Rönnevig

Mottagare
Kommunstyrelsen

Medborgarförslag – Anlägg en riktig lekpark för funktionshindrade

Ärendet

Kommunfullmäktige mottog 2013-09-26 § 128 ett medborgarförslag från Marianne Luhr: Anlägg en riktig lekpark för funktionshindrade. Förslagsställaren föreslår att kommunen anlägger en lekpark för funktionshindrade, då lekparker som sägs vara handikappsanpassade inte fungerar i praktiken. Förslagsställaren uttrycker behovet av lekredskap anpassade för barn med funktionshinder. På så sätt kan Botkyrka kommun bli den första kommunen med en riktig lekpark för barn med grava funktionsnedsättningar. Som förslag på platser nämns området kring Hågelbyparken eller området vid Al-bysjön.

Kommunala rådet för funktionshinderfrågor har yttrat sig över förslaget 2014-01-15.

Vård- och omsorgsnämnden har yttrat sig över förslaget 2014-01-21 § 3.

Kultur- och fritidsnämnden har yttrat sig över förslaget 2014-02-10 § 2.

Folkhälsokommittén har yttrat sig över förslaget 2013-12-02.

Samhällsbyggnadsnämnden har yttrat sig över förslaget 2014-05-20 § 141.

Sammanfattning

Kommunala rådet för funktionshinderfrågor tillstyrker medborgarförslaget. Rådet understryker barns rätt till lek, fritid och rekreation enligt FN:s barnkonvention. Kommunfullmäktige antog år 2010 konventionen som Botkyrka kommuns handlingsprogram för personer med funktionsnedsättning. Enligt samhällsbyggnadsförvaltningens åtgärdsplan för ökad tillgänglighet ska det finnas en tillgänglighetsanpassad lekpark i varje stadsdel. Behovet av en eventuell ny lekplats ska ses över vid all exploatering. Rådet förordar Hågelbyområdet för anläggande av en tillgänglig lekplats. En certifierad tillgänglighetskonsult förutsätts medverka under hela byggprocessen, från planering till slutbesiktning.

2015-04-15

Dnr KS/2013:481

Vård- och omsorgsnämnden instämmer med förslagsställaren att det finns behov av fler lekparkar som är anpassade till barn och ungdomar med funktionsnedsättning. Nämnden poängterar dock att dessa parker inte endast ska vara till för barn med funktionsnedsättning, utan vara öppna för alla. Flera av kommunens befintliga lekparkar bör anpassas och upprustas med lekredskap som är universella. När kommunen planerar för nya lekparkar bör tillgängligheten och den universella designen vara en självklarhet. Nämnden betonar vikten av att man i framtiden har en plan för upprustning av befintliga lekplatser så att de passar alla barn och ungdomar.

Kultur- och fritidsnämnden tillstyrker medborgarförslaget. Nämnden är positiv till medborgarförslaget men har inte ansvar att anlägga lekparken. Utifrån forskning och erfarenhet är barn med funktionshinder en målgrupp som oftare än andra drabbas av ohälsa och inte rör på sig i samma utsträckning. I arbetet med att förbättra folkhälsan i Botkyrka är alla möjligheter till fysisk aktivitet och spontana mötesplatser viktiga, inte minst för den aktuella målgruppen.

Samhällsbyggnadsnämnden anser att medborgarförslaget ska vara besvarat. Nämnden anser att kommunens nya lekplatser ska vara tillgängliga för alla, varav många redan är, även om inte alla lekredskap är anpassade. Ett exempel som ges är Körsbärsparken i Tullinge. Samhällsbyggnadsnämnden understryker att nämnden inte har kompetens att avgöra behovet av en specifikt utformad park.

Oscar Arnell
Kanslichef



2013-12-02

Dnr KS/2013:481

Referens
Hanna Lind

Mottagare
Kommunstyrelsen

Medborgarförslag - Anlägg en riktig lekpark för funktionshindrade

Ärendet

Folkhälsoperspektivet framkommer i vård- och omsorgförvaltningens tjänsteskrivelse 2013-12-02 som ligger till grund för vård- och omsorgsnämndens yttrande 2014-01-21.

**§ 141****Medborgarförslag - Anlägg en riktig lekpark för funktionshindrade (sbf/2013:450)****Beslut**

Samhällsbyggnadsnämndens förslag till kommunfullmäktige:

Medborgarförslaget är besvarat.

Sammanfattning

I kommunen finns det idag ingen särskilt inriktad lekplats enbart för funktionshindrade barn. Samhällsbyggnadsnämnden har heller inte kompetens att avgöra om sådana behövs, utan överlåter den bedömningen till andra förvaltningar.

Nämnden anser att våra nya lekplatser ska vara tillgängliga för alla och vi anser också att tillgängligheten till våra befintliga lekplatser är hög, även om inte alla lekredskap kan användas av alla. Ett utmärkt exempel på detta är Körsbärsparken i Tullinge.

Ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden har fått i uppdrag att yttra sig över ett medborgarförslag av Marianne Luhr om att anlägga en lekpark för funktionshindrade. Förslaget inkom till Botkyrka kommun 2013-08-27 och till samhällsbyggnadsförvaltningen 2013-10-09.

Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2014-03-12, utgör underlag för beslutet.

Expedieras till
Kommunfullmäktige
Ulrika Persson
Anna Metzelius
Olov Lindquist



2014-03-12

Dnr sbf/2013:450

Referens
Olov Lindquist

Mottagare
Samhällsbyggnadsnämnden

Medborgarförslag - Anlägg en riktig lekpark för funktionshindrade

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämndens förslag till kommunfullmäktige:

Medborgarförslaget är besvarat.

Ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden har fått i uppdrag att yttra sig över ett medborgarförslag av Marianne Luhr om att anlägga en lekpark för funktionshindrade. Förslaget inkom till Botkyrka kommun 2013-08-27 och till samhällsbyggnadsförvaltningen 2013-10-09.

Yttrande

I kommunen finns det idag ingen särskilt inriktad lekplats enbart för funktionshindrade barn. Samhällsbyggnadsförvaltningen har heller inte kompetens att avgöra om sådana behövs, utan överlåter den bedömningen till andra förvaltningar.

Förvaltningen anser att våra nya lekplatser ska vara tillgängliga för alla och vi anser också att tillgängligheten till våra befintliga lekplatser är hög, även om inte alla lekredskap kan användas av alla. Ett utmärkt exempel på detta är Körsbärsparken i Tullinge. I denna finns utrymme för lek och picknick, bl. a med en trädgårdsstad i miniatyr, allt i en mycket mångfasetterad park, som även borde passa för funktionshindrade barn.

Magnus Andersson
Samhällsbyggnadschef

Ulrika Persson
Gata/Parkchef



§ 2

Yttrande över medborgarförslag - Anlägg en riktig lekpark för funktionshindrade (KF/2013:200)

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden tillstyrker medborgarförslaget.

Ärendet

Kultur- och fritidsnämnden fick 2013-10-14 i uppdrag att yttra sig över medborgarförslaget ”Anlägg en riktig lekpark för funktionshindrade”. Förslagsställaren tycker att kommunen ska anlägga en lekpark med gungor, rutschkanor och lekmöjligheter som är anpassade för funktionshindrade barn och barn i rullstol. Förslagsställaren föreslår ett par områden och föreslår även att man skulle kunna ha ett handikappbad i anslutning.

Sammanfattning

Kultur och fritidsförvaltningen är positiva till medborgarförslaget men har inte ansvar för att anlägga lekpark. För en helhetsbedömning hänvisas till Samhällsbyggnadsförvaltningen som också fått i uppdrag att yttra sig över medborgarförslaget. Om medborgarförslaget förverkligas skulle förvaltningen gärna delta i arbetet och bidra med kompetens i planeringen av vad som kan vara en lämplig utformning och plats för en sådan lekplats som beskrivs i förslaget.

Kultur och fritidsförvaltningen instämmer i att det finns ett behov av en lekplats som är bättre anpassad för personer med funktionshinder i Botkyrka. Barn som sitter i rullstol eller har andra fysiska funktionshinder har givetvis som alla andra barn ett behov av bra lekytor och lekplatser. Vi vet genom forskning och erfarenhet att detta är en målgrupp som oftare än andra drabbas av ohälsa och inte rör på sig i samma utsträckning. För många i målgruppen är det också särskilt viktigt att träna upp rörelser och motorik.

I arbetet för att förbättra folkhälsan i Botkyrka är alla möjligheter till fysisk aktivitet och spontana mötesplatser viktiga inte minst för den aktuella målgruppen. Vi ställer oss därför positiva till medborgarförslaget.

Kultur- och fritidsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse
2014-01-16



Referens
Iréne Cederborg

Mottagare
Kultur- och fritidsnämnden

Yttrande över medborgarförslag - att anlägga en lekpark för barn med funktionshinder

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden tillstyrker medborgarförslaget.

Ärendet

Kultur- och fritidsnämnden fick 2013-10-14 i uppdrag att yttra sig över medborgarförslaget "Anlägg en riktig lekpark för funktionshindrade". Förslagsställaren tycker att kommunen ska anlägga en lekpark med gungor, rutschkanor och lekmöjligheter som är anpassade för funktionshindrade barn och barn i rullstol. Förslagsställaren föreslår ett par områden och föreslår även att man skulle kunna ha ett handikappbad i anslutning.

Sammanfattning

Kultur och fritidsförvaltningen är positiva till medborgarförslaget men har inte ansvar för att anlägga lekparker. För en helhetsbedömning hänvisas till Samhällsbyggnadsförvaltningen som också fått i uppdrag att yttra sig över medborgarförslaget. Om medborgarförslaget förverkligas skulle förvaltningen gärna delta i arbetet och bidra med kompetens i planeringen av vad som kan vara en lämplig utformning och plats för en sådan lekplats som beskrivs i förslaget.

Kultur och fritidsförvaltningen instämmer i att det finns ett behov av en lekplats som är bättre anpassad för personer med funktionshinder i Botkyrka. Barn som sitter i rullstol eller har andra fysiska funktionshinder har givetvis som alla andra barn ett behov av bra lekytor och lekplatser. Vi vet genom forskning och erfarenhet att detta är en målgrupp som oftare än andra drabbas av ohälsa och inte rör på sig i samma utsträckning. För många i målgruppen är det också särskilt viktigt att träna upp rörelser och motorik.

I arbetet för att förbättra folkhälsan i Botkyrka är alla möjligheter till fysisk aktivitet och spontana mötesplatser viktiga inte minst för den aktuella målgruppen. Vi ställer oss därför positiva till medborgarförslaget.

Pernilla Hellman
Kultur- och fritidschef

Ann-Christine Andersson
Verksamhetschef Ungdom & förening

Expedieras till
Förslagsställaren
Kommunledningsförvaltningen

Kultur- och fritidsförvaltningen

Post Botkyrka kommun, 147 85 TUMBA · **Besök** Munkhättevägen 45, Tumba · **Kontaktcenter** 08-530 610 00

Direkt 073-421 85 70 **Sms**· **E-post** irene.cederborg@botkyrka.se

Org.nr 212000-2882 · **Bankgiro** 624-1061 · **Fax** 08-530 616 66 · **Webb** www.botkyrka.se



§ 3

Yttrande över medborgarförslag - Anlägg en riktig lekpark för funktionshindrade (von/2013:132)

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner förvaltningens förslag till yttrande över medborgarförslaget, och överlämnar yttrandet till kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Förslagsställaren proponerar att kommunen ska anlägga en riktig lekpark för funktionshindrade i Botkyrka. Förslagsställaren menar att de befintliga lekparkerna inte fungerar enligt avsikt, att ”många lekparker är handikappsanpassade när man läser om dem, men att när man kommer dit fungerar det inte i alla fall”. Som motiv till förslaget framhåller förslagsställaren att genom att anlägga en lekpark där också svårt funktionsnedsatta barn och ungdomar kan gunga och leka, kunde Botkyrka bli en förebild för andra kommuner. Enligt förslagsställaren saknas det i Stockholmsområdet lekparker som är anpassade för rullstolsburna.

Vi instämmer med förslagsställaren att det i dagsläget finns behov av fler lekparker som är anpassade till barn och ungdomar med funktionsnedsättning. Vi vill dock poängtera att dessa parker inte endast ska vara till för barn med funktionsnedsättning, utan öppna för alla. Inga barn och ungdomar ska behöva känna sig utpekade av att leka i en viss park. Flera av kommunens befintliga lekparker bör anpassas och upprustas med lekredskap som är universella, så att barn och ungdomar, med eller utan funktionsnedsättning, ska kunna leka där. När kommunen planerar för nya lekparker bör tillgängligheten och den universella designen vara en självklarhet.

Notering:

Nämnden vill betona vikten av att man i framtiden har en plan för upprustning av befintliga lekplatser så att de passar alla barn och ungdomar.

2014-01-21

Dnr von/2013:132



2013-12-02

Dnr von/2013:132

Referens

Tiina Rantanen

Mottagare

Vård- och omsorgsnämnden

Medborgarförslag - Anlägg en riktig lekpark för funktionshindrade

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner förvaltningens förslag till yttrande över medborgarförslaget, och överlämnar yttrandet till kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Förslagsställaren proponerar att kommunen ska anlägga en riktig lekpark för funktionshindrade i Botkyrka. Förslagsställaren menar att de befintliga lekparkerna inte fungerar enligt avsikt, att ”många lekparker är handikappsanpassade när man läser om dem, men att när man kommer dit fungerar det inte i alla fall”. Som motiv till förslaget framhåller förslagsställaren att genom att anlägga en lekpark där också svårt funktionsnedsatta barn och ungdomar kan gunga och leka, kunde Botkyrka bli en förebild för andra kommuner. Enligt förslagsställaren saknas det i Stockholmsområdet lekparker som är anpassade för rullstolsburna.

Vi instämmer med förslagsställaren att det i dagsläget finns behov av fler lekparker som är anpassade till barn och ungdomar med funktionsnedsättning. Vi vill dock poängtera att dessa parker inte endast ska vara till för barn med funktionsnedsättning, utan öppna för alla. Inga barn och ungdomar ska behöva känna sig utpekade av att leka i en viss park. Flera av kommunens befintliga lekparker bör anpassas och upprustas med lekredskap som är universella, så att barn och ungdomar, med eller utan funktionsnedsättning, ska kunna leka där. När kommunen planerar för nya lekparker bör tillgängligheten och den universella designen vara en självklarhet.

Ärendet

Vård- och omsorgsnämnden har fått i uppdrag av kommunfullmäktige att yttra sig över medborgarförslaget som avser att Botkyrka kommun ska anlägga en riktig lekpark för funktionshindrade. Vård- och omsorgsförvaltningen har berett ärendet.

2013-12-02

Dnr von/2013:132

Förslagsställaren menar att de befintliga lekparkerna inte fungerar enligt avsikt, att ”många lekparkar är handikappsanpassade när man läser om dem, men att när man kommer dit fungerar det inte i alla fall”. Som motiv till förslaget framhåller förslagsställaren att genom att anlägga en lekpark där också svårt funktionsnedsatta barn och ungdomar kan gunga och leka, kunde Botkyrka bli en förebild för andra kommuner. Enligt förslagsställaren saknas det i Stockholmsområdet lekparkar som är anpassade för rullstolsburna.

Yttrande: Trygga, tillgängliga lekparkar för alla barn

I dagsläget finns det i Botkyrka åtminstone en lekpark som är anpassad för personer med funktionsnedsättning: lekparken Vallmon i Norsborg. Under de senaste tio åren har kommunen dessutom försökt att göra delar av ett antal andra lekparkar mer tillgängliga genom att välja gummimattor, speciella sittgrupper och gungor.

Vi ser positivt på den ovan nämnda utvecklingen. Vi vill se att så många befintliga lekparkar som möjligt anpassas och/eller upprustas med lekredskap som är universella. Alla barn och ungdomar, oavsett om de har funktionsnedsättning eller inte, ska kunna njuta av och leka i dessa parker. Det är viktigt med lekredskap som också de som har svårt att röra sig och/eller är rullstolsburna kan använda. Sådana redskap kan till exempel vara de som förslagsställaren nämner: studsmattor och rutschkanor som man lätt kan komma upp i och gungor som är anpassade för rullstolar och som har bra ryggstöd. Vid planering av nya lekparkar, till exempel familjeparken i Hågelby, bör tillgängligheten och den universella designen vara en självklarhet.

För att förbättra lekparkernas tillgänglighet ytterligare bör de anläggas på öppna och välbelysta platser. På så vis skulle förutom tillgängligheten också tryggheten ökas för de barn och ungdomar som besöker parkerna. Detta är en aspekt att ta hänsyn till, eftersom parkerna då förmodligen skulle bli mindre attraktiva för obehöriga. Exempelvis nämns ibland oansvariga hundrastare och ungdomsgång som problem i dessa sammanhang.

Vi instämmer med förslagsställaren att det i dagens läge finns behov av fler lekparkar som är anpassade till barn och ungdomar med funktionsnedsättning. Vi vill dock poängtera att det är viktigt att dessa parker är trygga, öppna och tillgängliga för alla leksugna barn och ungdomar. Vår motivering till detta är att ingen ska känna sig utpekad av att leka i en viss park.

Anne Lundkvist

2013-12-02

Dnr von/2013:132

Vård- och omsorgschef



Medborgarförslag - Anlägg en riktig lekpark för funktionshindrade

Beslut

Ordförande godkänner samrådsgruppens svar och bifaller medborgarförslaget.

Sammanfattning

Kommunala rådet för funktionshinderfrågor, krf, fick 2013-10-09 i uppdrag att besvara ett medborgarförslag - Anlägg en lekpark för funktionshindrade med gungor, rutschkanor, osv. Förslagsställaren menar att en helt anpassad lekpark för barn med funktionsnedsättning saknas, inte bara i Botkyrka utan i hela Stockholmsområdet. De lekparker som sägs vara anpassade fungerar inte i praktiken. Förslagsställaren förordar Hågelby området eller i närheten av Albysjön. Det finns då möjlighet att kombinera lekparken med en tillgänglighetsanpassad badplats. Botkyrka kan enligt förslagsställaren bli första kommun som har en fullt tillgänglighetsanpassad lekpark för barn med grava funktionsnedsättningar.

Ebba Östlin (S)

Ordförande kommunala rådet för funktionshinderfrågor



2014-01-10

von
2013:132Referens
Ann BjellertMottagare
Kommunfullmäktige

Svar på medborgarförslag: Anlägg en lekpark för funktionshindrade med gungor, rutschkanor, osv.

Förslag till beslut

Ordförande godkänner samrådsgruppens svar och bifaller medborgarförslaget.

Sammanfattning

Kommunala rådet för funktionshinderfrågor, krf, fick 2013-10-09 i uppdrag att besvara ett medborgarförslag - Anlägg en lekpark för funktionshindrade med gungor, rutschkanor, osv. Förslagsställaren menar att en helt anpassad lekpark för barn med funktionsnedsättning saknas, inte bara i Botkyrka utan i hela Stockholmsområdet. De lekparker som sägs vara anpassade fungerar inte i praktiken. Förslagsställaren förordar Hågelby området eller i närheten av Al-bysjön. Det finns då möjlighet att kombinera lekparken med en tillgänglighetsanpassad badplats. Botkyrka kan enligt förslagsställaren bli första kommun som har en fullt tillgänglighetsanpassad lekpark för barn med grava funktionsnedsättningar.

Ärendet

Enligt FN:s barnkonvention har alla barn i världen rätt till lek, fritid och rekreation. Varje barn med fysisk eller psykisk funktionsnedsättning har rätt till ett fullvärdigt och anständigt liv som möjliggör dess aktiva deltagande i samhället. Barnet har rätt till lek, vila och fritid (artikel 23 respektive 31 i FN:s konvention om barnets rättigheter). Begreppet tillgänglighet har olika innebörd i olika situationer och det som avgör hur en lekpark ska anpassas är just de barn som använder den. För precis som alla andra kan – och vill – barn med funktionsnedsättning leka. Skyldigheter om barns rättigheter till lek bekräftas också i FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning. Artikel 30 d och e klargör rätten till deltagande i kulturliv, rekreation, fritidsverksamhet och idrott. Kommunfullmäktige antog år 2010 konventionen som Botkyrka kommuns handlingsprogram för personer med funktionsnedsättning.

2014-01-10

von
2013:132

Barn behöver, precis som vuxna, kunna få röra sig fritt utifrån sina egna förutsättningar. Miljön i lekparker är idag ofta utformad på ett sätt som hindrar barn med funktionsnedsättning från fysisk aktivitet. Det är också viktigt att lekplatser är tillgängliga för föräldrar med funktionsnedsättning. Lekplatsen ska vara en mötesplats för människor. Den ska erbjuda en varierad och spännande miljö samt stimulera till lek och fysisk aktivitet med hänsyn till människors olika funktionsförmågor. Det ska vara möjligt för alla att ta sig fram till lekplatsen och till lekplatsens aktiviteter, lekredskap och utrustning. Västra Götalandsregionen har tagit fram riktlinjer för tillgängliga lekplatser. De är en sammanställning av lagar, förordningar, föreskrifter, allmänna råd samt konventioner för mänskliga rättigheter och erfarenheter från personer med funktionsnedsättning.

Enligt samhällsbyggnadsförvaltningens åtgärdsplan för ökad tillgänglighet ska det finnas en tillgänglighetsanpassad lekplats i varje stadsdel. Behovet av eventuell ny lekplats ska ses över vid all exploatering. Familjeparkens etablering innebär ett stort inslag av anläggningar för rekreation och lek med möjlighet till lärande genom upplevelser. Målgruppen är främst barnfamiljer. Kommunala Rådet för funktionshinderfrågor, krf, förordar därför Hågelbyområdet för anläggande av en tillgänglig lekplats. Vi förutsätter att en certifierad tillgänglighetskonsult medverkar under hela byggprocessen, alltifrån planering till slutbesiktning. För ett lyckat resultat rekommenderar vi att projekteringen utgår från Västra Götalandsregionens riktlinjer för tillgängliga lekplatser.

Pelle Kölhed
Handikapporganisationernas
samrådsgrupp Botkyrka-Salem

Ann Bjellert
Utvecklingsledare tillgänglighet

Expedieras till
Kommunfullmäktige

**§ 108****Svar på medborgarförslag: GMO fri mat och dryck
(KS/2014:443)****Beslut**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige anser medborgarförslaget vara besvarat.

Ärendet

Kommunfullmäktige mottog 2014-09-25 § 153 ett medborgarförslag från Allan Primsander – GMO fri mat och dryck i samtliga kommunala verksamheter. Förslagsställaren föreslår ett införande av GMO fri mat och dryck i samtliga kommunala verksamheter i Botkyrka kommun.

Utbildningsförvaltningen har yttrat sig över förslaget 2014-12-18.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2015-04-23.

Sammanfattning

Vi i den politiska kommunledningen vill först och främst tacka dig som förslagsställare för att du lämnat ett medborgarförslag och för att du är aktiv i utvecklingen av kommunen och vårt samhälle. Vi arbetar mycket med medborgarinflytande i olika former: genom demokratiberedningen, medborgardialoger, dialogforum, områdesutvecklare med mera. Men en av de viktigaste källorna till förslag och idéer är Botkyrkaborna själva! Att enskilda personer i Botkyrka kan komma med förslag på förändringar och förbättringar är en viktig del av vår lokala demokrati.

Utbildningsförvaltningen understryker att det i kommunens livsmedelsavtal inte finns några genmodifierade produkter upphandlade. I kommunens kostpolicy framgår det att så mycket som möjligt ska tillagas med från grunden naturliga råvaror.

2015-05-04

Dnr KS/2014:443

Vid kommunens upphandling av livsmedel ställs kvalitetskrav om vad produkterna får och inte får innehålla. I EU finns några genetiskt modifierade växtsorter som är godkända för användning inom livsmedelsproduktion, till exempel soja, majs, raps och sockerbeta. EU-lagstiftningen ställer hårda krav på märkning av genmodifierade organismer.

GMO är märkningspliktigt och garantin mot konsument är därmed produktens märkning. Kommunens huvudleverantör, Menigo, levererar färskt kött och chark, djupfrysta varor, kolonialvaror, färsk frukt, grönsaker samt potatis och rotfrukter. Enligt en försäkran från Menigo är inga produkter märkta med GMO eller innehåller GMO.

Expedieras till:
Kommunfullmäktige

Rubrik	Medborgarförslag - GMO fri mat & dryck
Förnamn	
Efternamn	
Namn	Allan Primsander
Gatuadress	
Postadress	
Postnummer	
Telefonnummer	
Mobilnummer	
E-postadress	
Förslag	GMO fri mat & dryck i samtliga kommunala verksamheter.
Motivering	Vi behöver inte GMO. Läs OPARTISKA avhandlingar och undersökningar om GMO för korrekt uppfattning om det direkt ohälsosamma produkten.
Kön	
Kommundel	Tumba



2015-04-23

Dnr KS/2014:443

Referens

Erika Rönnevig

Mottagare

Kommunstyrelsen

Medborgarförslag - GMO fri mat och dryck i samtliga kommunala verksamheter.

Ärendet

Kommunfullmäktige mottog 2014-09-25 § 153 ett medborgarförslag från Allan Primsander – GMO fri mat och dryck i samtliga kommunala verksamheter. Förslagsställaren föreslår ett införande av GMO fri mat och dryck i samtliga kommunala verksamheter i Botkyrka.

Utbildningsförvaltningen har yttrat sig över förslaget 2014-12-18.

Sammanfattning

Utbildningsförvaltningen understryker att det i kommunens livsmedelsavtal inte finns några genmodifierade produkter upphandlade. I kommunens kostpolicy framgår det att så mycket som möjligt ska tillagas med från grunden naturliga råvaror.

Vid kommunens upphandling av livsmedel ställs kvalitetskrav om vad produkterna får och inte får innehålla. I EU finns några genetiskt modifierade växtsorter som är godkända för användning inom livsmedelsproduktion, till exempel soja, majs, raps och sockerbeta. EU-lagstiftningen ställer hårda krav på märkning av genmodifierade organismer.

GMO är märkningspliktigt och garantin mot konsument är därmed produkternas märkning. Kommunens huvudleverantör, Menigo, levererar färskt kött och chark, djupfrysta varor, kolonialvaror, färsk frukt, grönsaker samt potatis och rotfrukter. Enligt en försäkran från Menigo är inga produkter märkta med GMO eller innehåller GMO.

Oscar Arnell
Kanslichef



2014-12-18

Dnr KS/2014:443

Referens

Kerstin Dahlbäck

Mottagare

Yttrande över medborgarförslag – GMO fri mat och dryck i samtliga kommunala verksamheter

Yttrande

Utbildningsförvaltningen fick den 6 oktober 2014 i uppdrag att yttra sig över medborgarförslaget GMO fri mat & dryck i kommunala verksamheter.

Förslagsställaren anser att de kommunala verksamheterna ska tillhandahålla GMO fri mat och dryck då GMO produkter ses som direkt ohälsosamma.

I kommunens livsmedelsavtal finns inga genmodifierade produkter upphandlade.

Ärendet

I kommunens kostpolicy under rubriken Kvalitet står det att en strävan ska vara att tillaga så mycket som möjligt från grunden utifrån naturliga råvaror. Här står också att den ekologiska andelen succesivt ska öka och idag är den ekologiska procenten för kommunen ca 28%.

Vid kommunens upphandling av livsmedel ställs kvalitetskrav om vad produkterna ska innehålla och inte får innehålla. Här anges t.ex köttmängder i färsprodukter och charkprodukter samt allergen t.ex sojafri, glutenfri etc. När det gäller miljökraven så är de ställda utifrån Miljöstyrningsrådets kvalitetskriterier, basnivån.

I EU finns några genetiskt modifierade växtsorter som är godkända för användning inom livsmedelsproduktion, till exempel soja, majs, raps och sockerbeta. EU-lagstiftningen ställer hårda krav på märkning av genmodifierade organismer, GMO.

Då GMO är märkningspliktigt och garantin mot konsument är därför produkternas märkning. Vår huvudleverantör är Menigo som levererar färskt kött och chark, djupfrysta varor, kolonialvaror samt färsk frukt, grönsaker samt potatis och rotfrukter. Enligt en försäkran från Menigo är inga av produkterna varken märkta med GMO eller innehåller GMO.

Kerstin Dahlbäck
Koststrateg



2015-05-28

Anmälningssärenden

Följande ärenden anmäls till kommunfullmäktige:

Svar på medborgarförslag

Fler tider för kvinnoSim i Fittjabadet, dnr KS/2014:764
Beslut: bifall



§ 32

Svar på medborgarförslag – Fler tider för kvinnosim i Fittjabadet (KOF/2015:17)

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden bifaller medborgarförslaget och återkommer med en praktisk lösning.

Sammanfattning

Förslagsställaren önskar att ytterligare en tid avsätts för kvinnobad på Fittjabadet.

Badhusen arbetar med folkhälsa för alla som ett mål och simhallarna är uppskattade mötesplatser. Kultur- och fritidsförvaltningen föreslår att Fittjabadet tillsammans med föreningsliv, andra kommunala verksamheter och medborgare som besöker badet ska ta fram ta fram förslag på tid för kvinnobad.

Kultur- och fritidsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2015-02-13.

Yrkande

Yusuf Aydin (KD), Märta Engelberth-Fridell (M) och Kjell Sjöberg (TUP) yrkar avslag till medborgarförslaget, bilaga.

Propositionsordning

Kultur- och fritidsnämnden godkänner följande propositionsordning:

1. Avslag eller bifall till ordförandeförslaget.
2. Avslag eller bifall till Yusuf Aydins (KD), Märta Engelberth-Fridells (M) och Kjell Sjöbergs (TUP) yrkande.

2015-04-20

Dnr KOF/2015:17

Ordföranden finner att kultur- och fritidsnämnden beslutar i enlighet med ordförandeförslaget.

Särskilt yttrande

Sofia Johansson (FP), bilaga.



2015-02-13

Dnr KOF/2015:17

Referens
Anette Nygårds

Mottagare
Kultur- och fritidsnämnden

Svar på medborgarförslag – Fler tider för kvinnosim i Fittjabadet

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden bifaller förslaget och återkommer med en praktisk lösning.

Sammanfattning

Förslagsställaren önskar att ytterligare en tid avsätts för kvinnobad på Fittjabadet.

Badhusen arbetar med folkhälsa för alla som ett mål och simhallarna är uppskattade mötesplatser. Kultur- och fritidsförvaltningen föreslår att Fittjabadet tillsammans med föreningsliv, andra kommunala verksamheter och medborgare som besöker badet ska ta fram ta fram förslag på tid för kvinnobad.

Ärendet

Sedan ett antal år tillbaka har Fittjabadet badtid för endast kvinnor från 13 år. Denna tid ligger förlagd på söndagar mellan 15:30-17:00 och i direkt anslutning till badet ligger även simskola för kvinnor. Under denna tid är simhallen helt stängd för manliga besökare och för manlig personal. Detta är en tid som är mycket uppskattad och efterfrågad av medborgarna, vilket antalet besökare påvisar. Det har även vid olika tillfällen efterfrågats mer tid för kvinnobad av besökare.

Förslagsställaren önskar att ytterligare en tid avsätts för kvinnobad på Fittjabadet.

Kultur- och fritidsförvaltningen anser att badhusens främsta uppgift är att tillgodose alla medborgares möjligheter till allmänhetens tid, till att kunna motionera i simhallen, att delta i simskolor, göra det möjligt för skolor att bedriva idrottslektioner samt att ge plats åt föreningslivet att bedriva sin verksamhet. Därför är det viktigt att ständigt omvärdera hur det utbud som erbjuds till våra medborgare ser ut.

2015-02-13

Dnr KOF/2015:17

Kultur- och fritidsförvaltningen föreslår därför att antalet tider för kvinnobad i kommunen ökar samt ser över andra möjliga sätt att öka tillgängligheten, exempelvis genom att erbjuda burkini för uthyrning. Burkini är en heltäckande baddräkt som skulle ytterligare öppna upp för kvinnorna att även nyttja badet under allmänhetens badtider.

Förslaget är att öka antalet tider för kvinnor på Fittjabadet. Det finns dock ett antal aspekter att ta i beaktande i samband med detta, avseende åldersgränser för flickor och/eller pojkar, om det ska vara en separat tid eller förlängd öppettid på söndagar. Därför föreslås Fittjabadet tillsammans med föreningsliv, andra kommunala verksamheter och medborgare som besöker badet tillsammans ta fram ta fram förslag på tid för kvinnobad. I detta arbete bör också dialog föras med närliggande bad som har öppet för kvinnobad, exempelvis Skärholmsbadet och Vårby, så att öppettider och utbud kan komplettera varandra.

Pernilla Conde Hellman
Kultur- och fritidschef

Roger Vintemar
Verksamhetschef
Idrott och anläggning

Rubrik**Förnamn** laila**Efternamn** daher**Namn** laila daher**Gatuadress****Postadress****Postnummer****Telefonnummer****Mobilnummer****E-postadress** [!](#)**Förslag** Hej!

Jag vill stödja ett förslag som ni redan fått läste jag i mitt i botkyrka tidning. Jag skulle önska fler tider för kvinno­sim i fittja badet än det som finns i nuläget. Gärna en vardag från kl 12 och endast motionsim.

Motivering

Jag tycker om att simma kan bara gå på kvinno­sim. Tycker det jätte bra att finns det är bra för hela kroppen. När jag började simma för 4 år sen var det bra lugnt och inte så många. Har slutade gå under 2014. För det är inte kul längre...för mycket kvinnor under hela simtiden..man får nästan vänta vid motionsim..och vissa vill simma krälsim och ryggsim och det fungerar inte alls när det redan är många i motionssim delen. ..de simmar på en...Trångt..ett tag fanns det dessutom vattendans o då togs det ännu mer av bassängen yta...jag gick och simmade förra helgen..fortfarande mycket kvinnor ingen vattendans ännu men har läst på hemsidan att det ska börja...



Avsägelse och fyllnadsval (KS/2015:5)

Inga avsägelse har inkommit.

Beslut

Kommunfullmäktige förrättar följande fyllnadsval:

VALNÄMNDEN t o m 2018-12-31

Ersättare efter Jozephine Grönqvist (S)

Lotta Arnesson (S)

VÅRD- OCH OMSORGSNÄMNDEN t o m 2018-12-31

Ersättare efter Rose-Marie Holmgren (V)

Monica Brundin (V)

SÖDERTÖRNS TINGSRÄTT fr o m 1 januari 2015 – 31 december 2015

Nämndeman efter Mikael Hansson (M)

Ellen Nilsson (M)

ARBETSMARKNADS- OCH VUXENUTBILDNINGSNÄMNDEN t o m

2018-12-31 ledamot efter Mikael Jonsson (M)

Magdalena Johnsson (M)

ARBETSMARKNADS- OCH VUXENUTBILDNINGSNÄMNDEN t o m

2018-12-31 ersättare efter Magdalena Johnsson (M)

Kjell Andersson (M)

2015-05-28

Dnr KS/2015:5

Kommunfullmäktige bordlägger följande val:

DIALOGFORUM FITTJA t o m 2018-12-31
Ledamot på vakant plats (TUP)

STIFTELSEN SVERIGES INVANDRARINSTITUT OCH MUSEUM –
MKC t o m 2018-12-31
Revisor på vakant plats (Opp.samverkan)

SÖDERTÖRNS TINGSRÄTT fr o m 1 januari 2015 – 31 december 2015
Nämndeman efter Samira Österberg (V)



2015-05-28

Nya motioner

Beslut

Motionerna överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

Sammanfattning

Följande motioner väcks:

Nyrekrytering i Botkyrka (SD), dnr KS/2015:389

Kommunfullmäktige 2015-05-28

Motion

Nyrekrytering i Botkyrka

Kommunen är den största arbetsgivaren i Botkyrka, med cirka 6000 anställda inom flera olika sorters verksamheter. Många av dessa, bland annat flertalet chefer och arbetsledare, har en enorm kompetens efter flera års arbete i kommunens tjänst. Det är kompetens som kommuninvånarna går miste om när kommunens anställda närmar sig sin välförtjänta pension. När dagen väl är nådd, eller åtminstone en tid inför den dagen har Botkyrka kommun behov av att finna en ersättare då det plötsligt uppstått vakans.

Samtidigt som detta är och alltid har varit ett faktum, att duktiga medarbetare går i pension eller slutar av annat skäl, saknar kommunen ett samlat traineeprogram. Det är i skrivande stund så dålig information kring nyrekryteringen att man överhuvudtaget inte får ett resultat om man söker på "traineeprogram", "traineep plats" eller ens "trainee" på kommunens hemsida. Det enda man kan hitta är att Botkyrkabyggen har ett traineeprogram.

Genom att agera i tid och ha en god framförhållning kan kommunen dels möta de utmaningar som finns att hitta kompetent personal till kommunens verksamheter, och dels fungera som en bidragande faktor till mer utbildning. Detta bör ses som ett komplement till den grundläggande tanken om att erbjuda enkla möjligheter för människor att sätta sig in i kommunens arbete.

Med en genomtänkt rekryteringsprocess även i Botkyrka kommer övergången resultera i att mindre kunskap går förlorad samtidigt som arbetslösheten kan minska, och arbetsmarknaden kan eventuellt stimuleras till mer rörlighet. Rekryteringsprocessen kan med fördel innebära utökad samarbete med Södertörns Högskola eller Stockholms universitet och dess studenter, som med sin närhet till Botkyrka redan är en naturlig bas för framtida arbetskraft. Med traineeprogram som på sikt kan utvecklas ytterligare kan vi erbjuda människor en chans att utvecklas såväl yrkesmässigt som personligt samtidigt som vi inte går miste om välbehövad kompetens.

Med hänvisning till ovanstående föreslås kommunfullmäktige besluta:

Att se över och kartlägga kommunens rekryteringsbehov.

Att Botkyrka kommun inrättar ett samlat traineeprogram med framtagna riktlinjer för att möta behovet av nyrekrytering inom kommunens verksamheter.

Att se över och kontakta eventuella samarbetspartners, inte minst inom näringslivet, som skulle vara intresserade av att samverka kring ett traineeprogram.



För Sverigedemokraterna Botkyrka

Östen Granberg

Robert Stenkvis

Sebastian Lindqvist

Helén Spaak



2015-05-28

Nya medborgarförslag

Beslut

Följande medborgarförslag tas emot för beslut:

Sätt upp trafikljus på Hågelbyleden, i svängen in mot Alby,

dnr KS/2015:356

Överlåts till samhällsbyggnadsnämnden för beslut.

Cykelmotorväg mellan kommunerna och i Botkyrka kommun,

dnr KS/2015:372

Överlåts till samhällsbyggnadsnämnden för beslut.

Övergångsställe i korsningen Götavägen-Kyrkvärdsvägen, dnr KS/2015:374

Överlåts till samhällsbyggnadsnämnden för beslut.

Säkerhet för gående och lekande barn vid Gårdsvägen-Önnemovägen,

dnr KS/2015:375

Överlåts till samhällsbyggnadsnämnden för beslut.

Utveckla lekplatsen vid Klockarevägen i Vårsta, dnr KS/2015:378

Överlåts till samhällsbyggnadsnämnden för beslut.

Inrätta ett Ericsson-museum i Hågelby, dnr KS/2015:384

Beslutas av kommunfullmäktige efter yttrande från UBAB och kultur- och fritidsnämnden.

Rusta upp vägen mellan Tingsbergsvägen och Mellanbergsvägen,

dnr KS/2015:385

Överlåts till samhällsbyggnadsnämnden för beslut.

Inför genomfartsförbud för tung trafik vid Tullinge strand,

dnr KS/2015:386

Överlåts till samhällsbyggnadsnämnden för beslut.

2015-05-28

Anlägg en konstgräsplan på Gymnasieplan i Tuna, dnr KS/2015:387
Överläts till Kultur- och fritidsnämnden för beslut.

Ärendet

Kommunfullmäktige bestämmer vilket politiskt organ som ska besluta om medborgarförslag. Enligt fullmäktiges arbetsordning får fullmäktige överlåta till en nämnd, men inte kommunstyrelsen, att slutligt besluta i ett ärende som har väckts genom medborgarförslag.

Rubrik:	Sätt upp trafikljus på hågelbyleden, i svängen in mot Alby - publicerad
Namn:	Melissa Torén
Förslag:	Trafikljus på hågelbyleden, svängen in mot alby
Motivering:	Det skulle bli mycket enklare för bussarna och även för bilister att köra ut men speciellt för bussarna, det gäller 708 och det är väldigt svårt för dom att köra ut mot tumba därifrån för att bilisterna på huvudvägen inte är hjälpsamma

Rubrik: Cykelmotorväg mellan kommunerna och i Botkyrka kommun - publicerad

Förnamn: Katarina

Efternamn: Nywall

Förslag: Cykelmotorväg mellan kommunerna och i Botkyrka kommun.

För att folk ska välja att cykla måste cykelvägarna vara:

Säkra: Blanda inte olika trafikanter.

Bilister är direkt livsfarliga för cyklister såklart. Flera av kommunens "cykelstråk" går på smala vägar med 70 km/h. Alla bilar tar inte hänsyn utan kör om i hastigheter på 70-90 km/h med bara en meters avstånd till cyklisten. Det är lätt hänt att man dras med i fartvinden, vinglar till och blir överkörd. En del bilister vill även statuera exempel och tränger ut cyklister. Det finns flera exempel på där cyklister prejsats av vägen.

Gångtrafikanter går ofta med musik i lurarna och hör inte att en cyklist (även om den plingar på ringklockan) kommer bakifrån och vill köra om.

Snabba: Ska man pendla en längre sträcka med cykel vill man ha så få stopp som möjligt (rödljus, övergångsställen etc.). Det behöver vara två körfält och körfälten ska vara tillräckligt breda för att man ska kunna möta en cyklist med bredlast (t.ex. cykelväska eller cykelvagn). Det är ingen större skillnad på en pendlare i bil eller en pendlare på cykel. De flesta bilförare väljer en motorväg (höghastighet och få stopp) framför en liten väg (låghastighet och flera stopp) om möjlighet finns. Att det i princip inte finns en enda cykelväg i kommunen som är säker och utan flera stopp kan vara en anledning till att det är så många bilister. Orienterbara: Cykelvägarna bör ha skyltar vid korsningar och avtagsvägar (precis som bilvägar) så att man lätt kan hitta fram på okända vägar. Erbjud cyklisterna samma service och lättillgänglighet som bilisterna får. Det vore bra om skyltningen i Stockholms län var entydig (precis som för bilisterna)

Många (och ihopknutna): Cykelvägnätet i kommunen och mellan kommunerna måste byggas ut och ihop.

Många bor i en kommun, men jobbar i en annan.

Hur ska detta genomföras:

Det finns massor av information om hur cykelvägar kan skapas (Köpenhamn, Örebro, Malmö-Lund).

Det behövs samarbete mellan Botkyrka och åtminstone närliggande kommuner.

Kommunerna ger entreprenörer i uppgift att ta fram förslag samt genomföra dem.

Pengar, en del av de pengar som ska läggas på folkhälsa, miljöarbete och vägunderhåll kan finansiera bygget.

Motivering: Positiva effekter:

Miljön, miljövänliga resor till jobb och skola.

Hälsan, dagligmotion är bra för hälsan.

Ekonomi, det är billigare att bygga och underhålla cykelvägar än bilvägar. Friska kommuninvånare kostar mindre i sjukvården.

Framtidens trafikanter, många föräldrar väljer att skjutsa sina barn till alla aktiviteter de har. Det medför att barnen rör på sig mindre, blir mindre självständiga samt att de inte lär sig trafikregler. Med säkra cykelvägar skulle våra barn kunna träna på trafikregler utan risk för livet.

Rubrik: Övergångsställe i korsningen Götavägen-Kyrkvärdsvägen - publicerad

Namn: Elisabeth Romano

Förslag: Övergångsställe korsningen Götavägen/Kyrkvärdsvägen

Motivering: Måste ha en säker övergång för våra barn, så de själva tryggt kan gå till skolan. Även jag själv kan tycka att det känns olustigt att korsa vägen då Kyrkvärdsvägen kröker av i en skarp kurva, så sikten är begränsad och dessutom kör en del bilister i alltför hög hastighet. Det finns ett övergångsställe strax efter kurvan som man kan använda, och då kan man gå genom skogspartiet till Götavägen. Men det fungerar inte om man är äldre och har svårt att gå, har cykel eller barnvagn. Kan tillägga att trottoaren på Kyrkvärdsvägen är väldigt hög så det är ofta man står "mitt i gatan" och kämpar med att få upp vagnen samtidigt som man försöker hjälpa barnen med deras cyklar.

Rubrik:	Säkerhet för gående och lekande barn vid Gårdsvägen-Önnemovägen - publicerad
Namn:	Steven Rubin
Förslag:	Säkerhet för gående och lekande barn.
Motivering:	Det skulle behövas bommar eller suggor som stoppar biltrafik mellan gårdsvägen och önnemovägen. Detta är en gångväg som är i anslutning till pulkbacken. Problemet har nu pågått en längre tid och vi som bor här känner stor oro. Problemet har tagits upp i önnemo samfällighetsstyrelse och nu skulle vi behöva eran hjälp.

Rubrik	Utveckla lekplatsen vid Klockarevägen i Vårsta - publicerad
Namn	Jonas Unger
Förslag	Lekplatsen vid Klockarevägen, Vårsta, skulle behöva utvecklas med fler lekredskap. Lekplatsen är i dagsläget för tråkig och den används inte ens av de barnfamiljer som bor i närheten. För att det ska kunna bli en mötesplats för barn och föräldrar behövs åtminstone en rutschkana (för barn upp till 3 år) och en klätterställning (för barn mellan 3-7 år)
Motivering	Läget för lekplatsen är riktigt bra. Det ligger vid en lugn återvändsgata med gångväg från Sandavägen. Antalet barnfamiljer har ökat i området. Tanken är även att denna lekplats ersätter den lekplats som ligger mellan Tornvägen och Sandavägen. Det finns få bra lekplatser på östra sidan av Dalvägen. Den närmaste bra lekplatsen ligger vid Aspvägen. Att behöva ta sig över den vältrafikerade Dalvägen med barn för att komma till en bra lekplats är inte alltid så kul eller tryggt.



Innehållstyp: Medborgarforslag
Skapad 2015-04-22 22:12 av [Systemkonto](#)

Inrätta ett Ericsson-museum i Hågelby - publicerad

Medborgarförslag om Hågelbyparken.

Man borde inrätta ett **Ericsson-museum i Hågelby**. Det finns mycket material samlat inom Ericsson som man skulle kunna ta till vara. Botkyrka har väl inget museum trots att det finns mycket som man skulle kunna visa upp – fynd från **utgrävningar**, gamla foton och berättelser. Det skulle man kunna kombinera.

Maj 2015

Stig Sandström

Rubrik:	Rusta upp vägen mellan Tingsbergsvägen och Mellanbergsvägen - publicerad
Namn:	krister jacobsen
Förslag:	Det går en grusig/stenig väg mellan tingsbergsvägen ner till mellanbergsvägen som är i stort behov att fixas till med tex asfalt
Motivering:	Alla som bor i närheten använder den i dagsläget farliga vägen till bussar dagis och skoler.. Det är bara en tidsfråga innan nån omycka händer på den vägen med ett cyklande barn eller en mamma med barnvagn.. Hela vägen är i gropis spårig och framförallt är det spetsiga stenar som sticker upp över hela vägen, åk ut själva och kolla så får ni se hur det ser ut.. Hör av er om mer info ! Mvh krister

Rubrik: Inför genomfartsförbud för tung trafik vid Tullinge strand - publicerad

Namn: Linn Dahlberg

Förslag: Genomfartsförbud för tung trafik Tullinge strand

Motivering: Många tunga transporter väljer att gena vis Tullinge strand vilket ökar risken för olyckor och också skapat starka vibrationer i marken och husen längs med den redan idag ganska instabila marken.

Rubrik: Anlägg en konstgräsplan på Gymnasieplan i Tuna - publicerad

Namn: Andreas Darnakas

Förslag: Konstgräs på Gymnasieplan

Centralt i Tumba har vi idag en idrottsanläggning som inte går att utnyttja fullt ut, Gymnasieplan. Kring fotbollsplanen har vi gymnasiet, Tunaskolan och fotbollsklubben Nackdala Ais som använder fotbollsplanen. Antalet träningstimmar är kraftigt begränsat då det är naturgräs som inte tål en hög belastning. Begränsningar finns också på tidig vår och under hösten då belysningen inte räcker till. Planens skick gör idag att det finns risk för skador, kraftiga gropar finns på flera ställen och planen är allmänt ojämn. En konstgräsplan kan användas obegränsat då den tål hög belastning, detta kommer gynna skolorna och alla idrotter som bedrivs kring gymnasieplan. Vi önskar att detta förslag tas upp för ett beslut och vi kommer gärna för att träffa er och diskutera en lösning. Vi har möjlighet att söka bidrag från idrottsförbundet som kan vara med och finansiera en konstgräsplan.

Motivering: Centralt i Tumba har vi idag en idrottsanläggning som inte går att utnyttja fullt ut, Gymnasieplan. Kring fotbollsplanen har vi gymnasiet, Tunaskolan och fotbollsklubben Nackdala Ais som använder fotbollsplanen. Antalet träningstimmar är kraftigt begränsat då det är naturgräs som inte tål en hög belastning. Begränsningar finns också på tidig vår och under hösten då belysningen inte räcker till. Planens skick gör idag att det finns risk för skador, kraftiga gropar finns på flera ställen och planen är allmänt ojämn. En konstgräsplan kan användas obegränsat då den tål hög belastning, detta kommer gynna skolorna och alla idrotter som bedrivs kring gymnasieplan. Vi önskar att detta förslag tas upp för ett beslut och vi kommer gärna för att träffa er och diskutera en lösning. Vi har möjlighet att söka bidrag från idrottsförbundet som kan vara med och finansiera en konstgräsplan.

INBJUDAN till kommunfullmäktiges ledamöter och ersättare

Välkommen att delta på ceremonin för Botkyrkabor som under 2014 har fått svenskt medborgarskap.

Kommunen uppmärksammar de Botkyrkabor som under 2014 har fått svenskt medborgarskap. Alla invånare från 18 år som under föregående år fått medborgarskap bjuds tillsammans med sina familjer in till en välkomstceremoni.

Kommunfullmäktiges ordförande håller tal och ett diplom samt en minnesgåva delas ut. Elever från kulturskolan står för underhållningen. Efter ceremonin serveras kaffe och tårta.

Ceremonin äger rum lördagen den 6 juni mellan 12.00 och 14.30 i Hågelbyparken, Hågelby.

Kommunfullmäktiges ledamöter och ersättare är hjärtligt välkomna att fira högtiden tillsammans med våra nya medborgare.

Inger Ros
Ordförande

Svar om deltagande meddelas senast 3 juni till:

Emmie Hult

emmie.hult@botkyrka.se

Telefon: 08 530 62807