



2018-09-27

Tid 2018-09-27, kl. 17:30

Plats Hallunda Folkets hus, Bragesalen

Incheckning för närvaro för förtroendevalda sker vid presidiet mellan kl. 17:00-17:30.

Sammanträdet och upprop börjar 17:30

Ärenden

Justering 2 oktober 2018, kl. 17:00

- 165 Svar på interpellation: Angående skuldsättningen i Botkyrka Stadsnät AB (L)
- 166 Svar på interpellation från kultur- och fritidsnämndens ordförande: Angående parkeringsplatser vid Brantbrinks IP (L)
- 167 Svar på interpellation från samhällsbyggnadsnämndens ordförande: Angående parkeringsplatser vid Brantbrinks IP (L)
- 168 Fastställande av ny avgift - Nyttoparkeringstillstånd för mobila matförsäljningsställen
- 169 Stärkt områdesutveckling i Botkyrka
- 170 Policy och riktlinjer för kommunala bolag
- 171 Revidering av bolagsordning och ägardirektiv för Södertörns Energi AB
- 172 Revidering av bolagsordning för Södertörns Fjärrvärme AB
- 173 Ändrad koncernstruktur - AB Botkyrkabyggen
- 174 Svar på motion – Inrätta ett E-sportcenter i Botkyrka kommun (SD)

2018-09-27

175 Anmälningssärenden

176 Avsägelse och fyllnadsval

177 Nya interpellationer

178 Nya motioner

179 Nya medborgarförslag

180 Enkla frågor

Inger Ros (S)
Kommunfullmäktiges ordförande

Sara Hultqvist
Sekreterare



Interpellation
2018-06-19

Interpellation till kommunstyrelsens ordförande angående skuldsättningen i Botkyrka Stadsnät AB

Botkyrka Stadsnät AB är ett bolag med en tämligen liten vinst och en stor skuldsättning. När man bedömer företags skuldsättning inom affärsvärlden så använder man ofta ett begrepp som är Nettoskuld genom rörelseresultat. Resultatet av detta visar på hur många år det tar för ett bolag att kunna betala tillbaka sina skulder.

Ett normalt svenskt börsbolag brukar ligga mellan 2-4 gånger.

Ser man på Botkyrka Stadsnäts årsredovisning och gör motsvarande analys kommer man fram till följande:

Nettoskuld	
Långfristiga skulder	-230 MSEK
Kassa bank	+18 MSEK
Totalt Nettoskuld	-212 MSEK

Rörelseresultat	7,4 MSEK
-----------------	----------

Detta gör alltså att Nettoskuld genom rörelseresultat ligger på över 28. Det skulle alltså ta Botkyrka Stadsnät över 28 år att betala av sin skuld om intjäningen skulle vara på samma nivå som 2017.

Det är alltså helt klart att detta bolag aldrig skulle kunna få ett vanligt lån hos en bank. Samtidigt är det extremt exponerat mot räntekostnader. En ökning av räntan med en procentenhet innebär en extra årlig kostnad på 2,3 MSEK.

Not bakgrund av ovanstående vill jag ställa följande frågor till kommunstyrelsens ordförande:

1. Hur hög skuldsättning är bolaget villigt att ta på sig
2. Är räntan på lånen från internbanken enligt armlängdsprincipen? Eller betalar bolagen enligt kommunrisk? Varför har man gjort detta val?
3. Hur planerar bolaget att betala tillbaka sina skulder?

Benny Ferdinandsson (L)



Interpellation
2018-06-19

Interpellation till ordförande för kultur- och fritidsnämnden angående parkeringsplatser vid Brantbrinks IP

2012-10-25 bifölls en motion som väcktes av Lennart Lundell (M) angående bristen på parkeringsplatser vid Brantbrinks IP.

Beslutet var att ”Samhällsbyggnadsnämnden tillsammans med kultur- och fritidsnämnden i uppdrag att utöka antalet parkeringsplatser vid Brantbrinks idrottsplats samt att se över antalet cykelparkeringsplatser.

Enligt en diskussion på Facebook har framkommit att nuvarande ordförande för kultur- och fritidsnämnden inte hade koll på motion vilket kan vara förståeligt då han inte var ordförande vid det tillfället.

Oavsett detta så kan åtminstone inte jag se att det tillkommit några nya parkeringsplatser vid Brantbrink. Jag brukar åka förbi ca en gång i veckan och jag kan inte påminna mig att det byggts fler platser.

Detta är en viktig åtgärd, då det ofta är kaos vid parkeringarna vid fotbollsträningar men även under vintertid när många vill åka skidor i de fantastiska spåren.

Mot bakgrund av ovanstående vill jag ställa följande frågor till ordförande i kultur- och fritidsnämnden:

1. Hur har det gått med kommunfullmäktiges uppdrag att utöka parkeringsplatserna vid Brantbrink?
2. Vad har Förvaltningarna kommit fram till?
3. När kan vi förvänta oss att nya parkeringsplatser kommer till?

Benny Ferdinandsson (L)



Interpellation
2018-06-19

Interpellation till ordförande för samhällsbyggnadsnämnden angående parkeringsplatser vid Brantbrinks IP

2012-10-25 bifölls en motion som väcktes av Lennart Lundell (M) angående bristen på parkeringsplatser vid Brantbrinks IP.

Beslutet var att ”Samhällsbyggnadsnämnden tillsammans med kultur- och fritidsnämnden i uppdrag att utöka antalet parkeringsplatser vid Brantbrinks idrottsplats samt att se över antalet cykelparkeringsplatser.

Enligt en diskussion på Facebook har framkommit att nuvarande ordförande för kultur- och fritidsnämnden inte hade koll på motion vilket kan vara förstäligt då han inte var ordförande vid det tillfället.

Oavsett detta så kan åtminstone inte jag se att det tillkommit några nya parkeringsplatser vid Brantbrink. Jag brukar åka förbi ca en gång i veckan och jag kan inte påminna mig att det byggts fler platser.

Detta är en viktig åtgärd, då det ofta är kaos vid parkeringarna vid fotbollsträningar men även under vintertid när många vill åka skidor i de fantastiska spåren.

Mot bakgrund av ovanstående vill jag ställa följande frågor till ordförande i samhällsbyggnadsnämnden:

1. Hur har det gått med kommunfullmäktiges uppdrag att utöka parkeringsplatserna vid Brantbrink?
2. Vad har Förvaltningarna kommit fram till?
3. När kan vi förvänta oss att nya parkeringsplatser kommer till?

Benny Ferdinandsson (L)

**§ 176****Fastställande av ny avgift - Nyttoparkeringstillstånd för mobila matförsäljningsställen (KS/2018:495)****Beslut**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige antar ny avgift avseende nyttoparkeringstillstånd för mobila matförsäljningsställen. Avgiften räknas upp årligen med konsumentprisindex i enlighet med Avgifter för upplåtelse av offentlig plats i Botkyrka kommun.

Sammanfattning

Samhällsbyggnadsnämnden har för avsikt att under 2018 eller senast 1 januari 2019 starta upp en tjänst om nyttoparkeringstillstånd för mobila försäljningsställen (Food trucks). Beslut om avgift för en sådan tjänst saknas i dagsläget. För att erhålla den mobila egenskapen hos försäljningsstället är en upplåtelse av offentlig plats med polistillstånd inte möjlig, då denna förutsätter just en plats. Därför föreslås att en avgift för "Food Trucks" inrättas.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2018-08-20.

Expedieras till:
Kommunfullmäktige



2018-08-20

KS/2018:495

Referens
Jesper Dahl

Mottagare
Kommunstyrelsen

Fastställande av ny avgift - Nyttoparkeringstillstånd för mobila matförsäljningsställen (KS/2018:)

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige antar ny avgift avseende nyttoparkeringstillstånd för mobila matförsäljningsställen. Avgiften räknas upp årligen med konsumentprisindex i enlighet med *Avgifter för upplåtelse av offentlig plats i Botkyrka kommun*.

Sammanfattning

Samhällsbyggnadsnämnden har för avsikt att under 2018 eller senast 1 januari 2019 starta upp en tjänst om nyttoparkeringstillstånd för mobila försäljningsställen (Food trucks). Beslut om avgift för en sådan tjänst saknas i dagsläget. För att erhålla den mobila egenskapen hos försäljningsstället är en upplåtelse av offentlig plats med polistillstånd inte möjlig, då denna förutsätter just en plats. Därför föreslås att en avgift för "Food Trucks" inrättas.

Ärendet

Bakgrund

Fenomenet Food Trucks

Mobila försäljningsställen för mat, så kallade "Food Trucks" är vanligt förekommande i USA och i många europeiska länder. Flera svenska kommuner har numera en rutin för hantering av dessa ärenden. En "Food Truck" är ett fordon som används som ett mobilt försäljningsställe för mat till förbipasserande i gaturummet. Det ska inte förekomma någon form av servering med bord och stolar i anslutning till försäljningsstället.

Food Trucks till Botkyrka

Under det senaste året har ett antal förfrågningar om uppställningsplatser för "Food Trucks" inkommit till Botkyrka kommun och vi kan därmed se att det finns skäl att skapa en rutin för hantering av tillståndsgivningen. Då detta är en typ av fordonsuppställning kan man inte likställa det med upplåtelse av offentlig plats enligt ordningslagen. Tillstånd kan istället medges som ett nyttoparkeringstillstånd enligt Trafikförordningen. Tillståndet ger rätt att parkera fordonet under viss tid utan ytterligare avgift på avgiftsbe-

lagd parkeringsplats eller där det råder parkeringsförbud. För hantering av dessa tillstånd saknas en taxa för uppställningen.

Taxa och avgift för nyttoparkeringstillstånd Food Trucks

Ansökan om tillstånd ska ske på särskild blankett som kommer finnas upplagd på Botkyrka kommuns hemsida. Tillstånd beviljas för maximalt 1 år i taget. Tillstånd kan beviljas valfritt på **3, 6, 9** eller **12** månader. Avgiften för ett nyttoparkeringstillstånd Food Truck föreslås till 20 000 kr per år.

6:8 Food truck Nyttoparkeringstillstånd för mobil matförsäljning		5000 kr/3 månader 10 000kr/6 månader 15 000kr/9 månader 20 000kr/12 månader	Tillfällig mobil uppställning på offentlig plats. Särskilt tillstånd erfordras.
--	--	--	--

Avgiften räknas upp årligen med konsumentprisindex i enlighet med *Avgifter för upplåtelse av offentlig plats i Botkyrka kommun*.

Avgifterna går inte att delbetala. Återbetalning sker inte av inbetalt belopp.

Nyttoparkeringstillståndet möjliggör en tidsbegränsad uppställning av fordon för försäljning av mat i gaturummet. Platsen ska tas i anspråk endast tillfälligt och i obetydlig omfattning.

Tillståndet kan endast åberopas som stöd för uppställning av fordonet om det kan ske utan fara för ordning eller säkerhet i trafiken. Tomgångskörning får inte ske längre än en minut. Tillståndet kommer att gälla alla dagar kl. 06–24 för en tillfällig uppställning upp till tre timmar per parkeringstillfälle i samband med måltidsförsäljning. Därefter har man möjlighet att flytta till annan plats för uppställning under max tre timmar men inte komma tillbaka till samma plats under samma dag. Vid framtagande av villkor har vi inhämtat kunskap från Stockholms kommun.

Taxa och avgift för nyttoparkeringstillstånd Food Truck – Tillfälliga evenemang

Om Food Truck fordon ska ingå i ett evenemangsområde ska det framgå av arrangörens ansökan om upplåtelse av offentlig plats. I det fallet tas en samlad avgift ut för hela evenemanget, i enlighet med evenemangstaxan.

Om Food Truck fordon önskar en tillfällig plats utanför evenemangsområde kan företaget söka nyttoparkeringstillstånd och avgift kommer tas ut enligt punkt 1:5 tillfällig försäljningsplats enligt taxan (bilaga).

Mattias Jansson
Kommundirektör

Jakob Etaat
Kanslichef

Bilaga

1. Samlad avgiftstabell
2. Protokollsutdrag, samhällsbyggnadsnämnden 2018-06-12, § 213.
3. Tjänsteskrivelse - Samhällsbyggnadsförvaltningen

Expedieras till
Samhällsbyggnadsförvaltningen
Anders Öttenius
Marianne Fernström



§ 213

Nya villkor, rutin och avgift avseende nyttoparkeringstillstånd för mobila matförsäljningsställen, s.k. Food Trucks

Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden godkänner förslag till ny rutin med villkor avseende nyttoparkeringstillstånd för Food Trucks på kommunal mark.
2. Samhällsbyggnadsnämnden godkänner förslag till ny avgift avseende nyttoparkeringstillstånd för Food Trucks. Avgiften räknas upp årligen med konsumentprisindex i enlighet med *Avgifter för upplåtelse av offentlig plats i Botkyrka kommun*.
3. Samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige att godkänna detsamma.

Sammanfattning

Mobila försäljningsställen för mat, så kallade "Food Trucks" är vanligt förekommande i USA och i många europeiska länder. Flera svenska kommuner har numera en rutin för hantering av dessa ärenden. En "Food Truck" är ett fordon som används som ett mobilt försäljningsställe för mat till förbipasserande i gaturummet. Det ska inte förekomma någon form av servering med bord och stolar i anslutning till försäljningsstället.

Under det senaste året har ett antal förfrågningar om uppställningsplatser för "Food Trucks" inkommit till Botkyrka kommun och vi kan därmed se att det finns skäl att skapa en rutin för hantering av tillståndsgivningen. Då detta är en typ av fordonsuppställning kan man inte likställa det med upplåtelse av offentlig plats enligt ordningslagen. Tillstånd kan istället medges som ett nyttoparkeringstillstånd enligt Trafikförordningen. Tillståndet ger rätt att parkera fordonet under viss tid utan ytterligare avgift på avgiftsbelagd parkeringsplats eller där det råder parkeringsförbud. Ett antal fasta förslag till uppställningsplatser är framtagna, se placeringar på karta nedan. För hantering av dessa tillstånd saknas en arbetsrutin, villkor samt en taxa för uppställningen.

2018-06-12

Dnr sbf/2018:171

Antalet tillstånd som ska medges per år begränsas till 10 stycken till att börja med. Vi bedömer att intresset inte är större för närvarande och antal framtagna geografiska platser är därför inte fler. Vi har lyssnat av de inkommande förfrågningarna och sökt fram lämpliga platser därefter. Fler platser kommer att tas fram om önskemålet ökar och då kommer även fler tillstånd att beviljas. Avgiften för ett nyttoparkeringstillstånd Food Truck föreslås till 20 000 kr per år.

Ärendet

Samhällsbyggnadsförvaltningens gata/parkenhet har för avsikt att under 2018 eller senast 1 januari 2019 starta upp en tjänst om nyttoparkeringstillstånd för mobila försäljningsställen. Rutin och avgift för detta saknas. För att erhålla den mobila egenskapen hos försäljningsstället är en upplåtelse av offentlig plats med polistillstånd inte möjlig, då denna förutsätter just en plats. Gata/parkenheten har därför tagit fram ett förslag till tillståndshantering och avgift för "Food Trucks". Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår därför att nyttoparkeringstillstånd inrättas för att möjliggöra tillfällig uppställning av sådana fordon.

Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2018-05-31, utgör underlag för beslutet.

Protokollsanteckning

Gabriel Melki (S) ordförande i samhällsbyggnadsnämnden, med instämmande av Yngve R K Jönsson (M), anmäler följande protokollsanteckning:

Samhällsbyggnadsnämnden vill skicka med i den fortsatta processen att man har en öppen och flexibel syn på att även hitta andra platser att kunna ställa Food trucks på än de som föreslagits i ärendet.

Expedieras till
Kommunfullmäktige
Anders Öttenius
Marianne Fernström



Referens
Marianne Fernström

Mottagare
Samhällsbyggnadsnämnden

Nya villkor, rutin och avgift avseende nyttoparkeringstillstånd för mobila matförsäljningsställen s.k Food Trucks

Förslag till beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden godkänner förslag till ny rutin med villkor avseende nyttoparkeringstillstånd för Food Trucks på kommunal mark.
2. Samhällsbyggnadsnämnden godkänner förslag till ny avgift avseende nyttoparkeringstillstånd för Food Trucks. Avgiften räknas upp årligen med konsumentprisindex i enlighet med *Avgifter för upplåtelse av offentlig plats i Botkyrka kommun*.
3. Samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige att godkänna detsamma.

Sammanfattning

Samhällsbyggnadsförvaltningens gata/parkenhet har för avsikt att under 2018 eller senast 1 januari 2019 starta upp en tjänst om nyttoparkeringstillstånd för mobila försäljningsställen. Rutin och avgift för detta saknas. För att erhålla den mobila egenskapen hos försäljningsstället är en upplåtelse av offentlig plats med polistillstånd inte möjlig, då denna förutsätter just en plats. Gata/parkenheten har därför tagit fram ett förslag till tillståndshantering och avgift för ”Food Trucks”.

Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår därmed att nyttoparkeringstillstånd inrättas för att möjliggöra tillfällig uppställning av sådana fordon.

Bakgrund

Fenomenet Food Trucks

Mobila försäljningsställen för mat, så kallade ”Food Trucks” är vanligt förekommande i USA och i många europeiska länder. Flera svenska kommuner har numera en rutin för hantering av dessa ärenden. En ”Food Truck” är ett fordon som används som ett mobilt försäljningsställe för mat till förbipasserande i gaturummet. Det ska inte förekomma någon form av servering med bord och stolar i anslutning till försäljningsstället.

Food Trucks till Botkyrka

Under det senaste året har ett antal förfrågningar om uppställningsplatser för ”Food Trucks” inkommit till Botkyrka kommun och vi kan därmed se att det finns skäl att skapa

en rutin för hantering av tillståndsgivningen. Då detta är en typ av fordonsuppställning kan man inte likställa det med upplåtelse av offentlig plats enligt ordningslagen.

Tillstånd kan istället medges som ett nyttoparkeringstillstånd enligt Trafikförordningen.

Tillståndet ger rätt att parkera fordonet under viss tid utan ytterligare avgift på avgiftsbelagd parkeringsplats eller där det råder parkeringsförbud. Ett antal fasta förslag till uppställningsplatser är framtagna, se placeringar på karta nedan.

För hantering av dessa tillstånd saknas en arbetsrutin, villkor samt en taxa för uppställningen.

Syftet är att försäljningsplatserna ska medverka till en levande stadsmiljö. "Food Trucks" är mobila försäljningsställen som inte är fast monterade utan kan flyttas från platsen.

Ärendet

Rutin och villkor för nyttoparkeringstillstånd Food Truck

Antalet tillstånd som ska medges per år begränsas till 10 stycken till att börja med. Vi bedömer att intresset inte är större för närvarande och antal framtagna geografiska platser är därför inte fler. Vi har lyssnat av de inkommande förfrågningarna och sökt fram lämpliga platser därefter.

Fler platser kommer att tas fram om önskemålet ökar och då kommer även fler tillstånd att beviljas.

Ansökan om tillstånd ska ske på särskild blankett som kommer finnas upplagd på Botkyrka kommuns hemsida. Tillstånd beviljas för maximalt 1 år i taget. Tillstånd kan beviljas valfritt på **3, 6, 9** eller **12** månader.

Avgiften för ett nyttoparkeringstillstånd Food Truck föreslås till 20 000 kr per år.

6:8 Food truck Nyttoparkeringstillstånd för mobil matförsäljning		5000 kr/3 månader 10 000kr/6 månader 15 000kr/9 månader 20 000kr/12 månader	Tillfällig mobil uppställning på offentlig plats. Särskilt tillstånd erfordras.
--	--	--	--

Avgiften räknas upp årligen med konsumentprisindex i enlighet med *Avgifter för upplåtelse av offentlig plats i Botkyrka kommun*.

Avgifterna går inte att delbetala. Återbetalning sker inte av inbetalt belopp.

Då Botkyrka kommun inte haft nyttoparkeringstillstånd tidigare har avgiften jämförts med försäljningsplatser inom kommunen i ett bra läge. Avgiften föreslås räknas upp med Konsumentprisindex enligt samma princip som för avgifterna för upplåtelse av offentlig plats och fortsätter att följa den taxepincipen.

Nyttoparkeringstillståndet möjliggör en tidsbegränsad uppställning av fordon för försäljning av mat i gaturummet. Platsen ska tas i anspråk endast tillfälligt och i obetydlig omfattning.

Tillståndet kan endast åberopas som stöd för uppställning av fordonet om det kan ske utan fara för ordning eller säkerhet i trafiken. Tomgångskörning får inte ske längre än en minut.

SAMHÄLLSBYGGNADSFÖRVALTNINGEN

Post Botkyrka kommun, 147 85 Tumba · Besök Munkhättevägen 45 · Kontaktcenter 08-530 610 00

E-post marianne.fernstrom@botkyrka.se Org.nr 212000-2882 · Bankgiro 624-1061 · Webb www.botkyrka.se

Tillståndet kommer att gälla alla dagar kl. 06–24 för en tillfällig uppställning upp till tre timmar per parkeringstillfälle i samband med måltidsförsäljning. Därefter har man möjlighet att flytta till annan plats för uppställning under max tre timmar men inte komma tillbaka till samma plats under samma dag. Vid framtagande av villkor har vi inhämtat kunskap från Stockholms kommun.

Övriga villkor som ska gälla:

- *Verksamheten ska vara registrerad för F-skatt eller FA-skatt hos Skatteverket.*
- *Fordonet ska vara godkänt som en mobil livsmedelsanläggning. En kopia på registreringsbeviset ska bifogas ansökan. SBFs miljöenhet beslutar om detta.*
- *Sökanden ska redogöra för sin hantering av färskvatten, avlopp, avfall, fett och wc.*
- *Fordonet ska vara registrerat som personbil, lastbil eller buss. Totalvikten får inte överstiga 3,5 ton.*
- *Fordonet ska vara anpassat för verksamheten, serveringslucka ska vara placerad på höger sida av fordonet.*
- *Inga föremål får placeras utanför fordonet som t.ex. stolar, bord eller annat.*
- *Erhållet tillstånd från kommunen ska placeras fullt avläsbart utifrån i fordonets framruta.*

Karta, platser för Food Trucks

Tumba

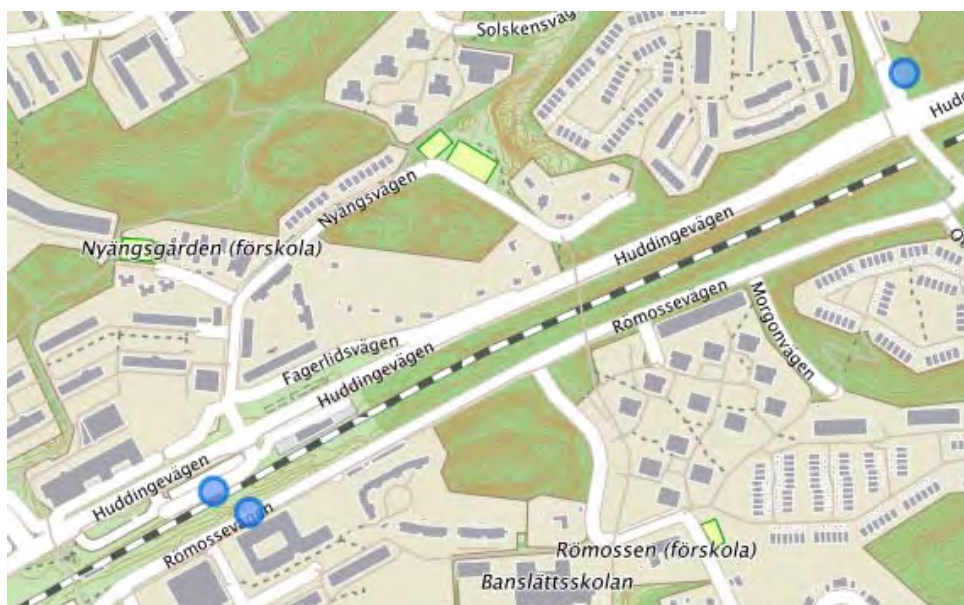


Tullinge

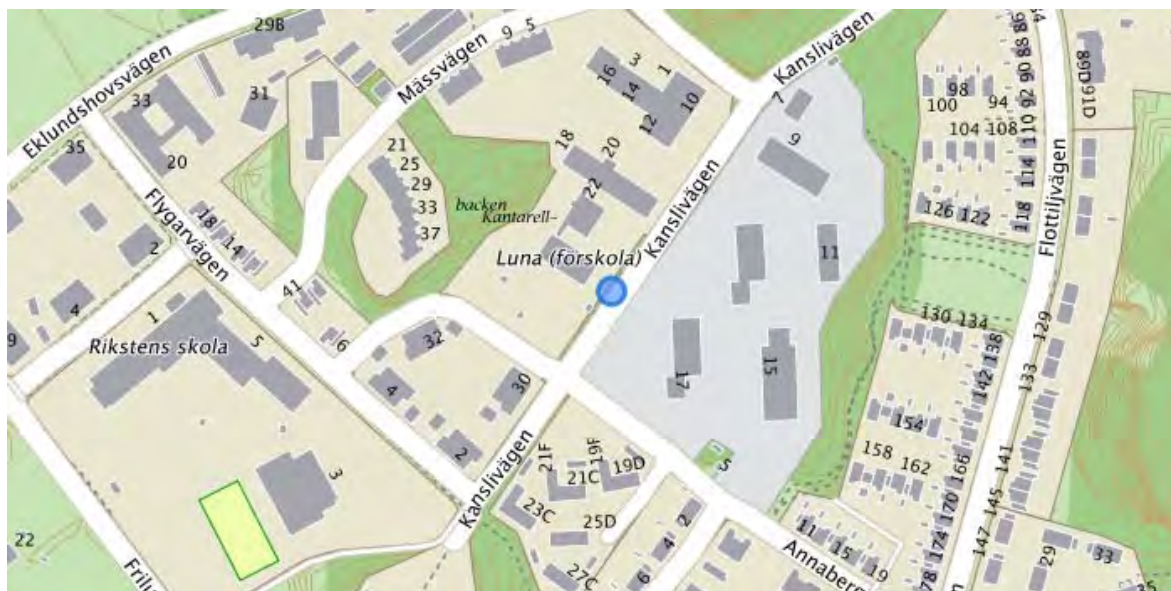
SAMHÄLLSBYGGNADSFÖRVALTNINGEN

Post Botkyrka kommun, 147 85 Tumba · **Besök** Munkhättevägen 45 · **Kontaktcenter** 08-530 610 00

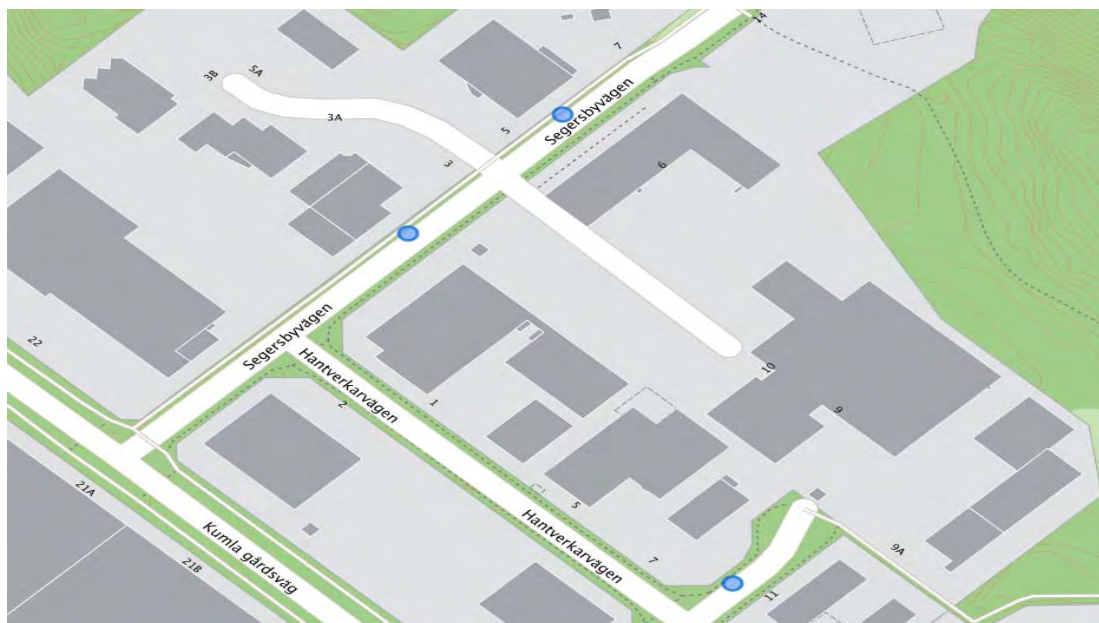
E-post marianne.fernstrom@botkyrka.se **Org.nr** 212000-2882 · **Bankgiro** 624-1061 · **Webb** www.botkyrka.se



Riksten, Kanslivägen



Norsborg, Eriksbergs industriområde



Vi har bedömt föreslagna platser till att vara bra marknadsmässiga platser. Efter behov och önskemål kommer dessa att utökas, tex i norra delarna av Botkyrka.

Carina Molin
Samhällsbyggnadschef

Anders Öttenius
Gata/Parkchef

Expedieras till
Kommunfullmäktige
Anders Öttenius
Marianne Fernström

SAMHÄLLSBYGGNADSFÖRVALTNINGEN

Post Botkyrka kommun, 147 85 Tumba · Besök Munkhättvägen 45 · Kontaktcenter 08-530 610 00

E-post marianne.fernstrom@botkyrka.se Org.nr 212000-2882 · Bankgiro 624-1061 · Webb www.botkyrka.se

Inledning

För att få använda offentlig plats för annat ändamål än vad den upplåtits för måste polismyndighetens tillstånd inhämtas. Ansökningsblankett kan hämtas på polismyndighetens hemsida www.polisen.se. Om tillstånd enligt 3 kap 1 § Ordningslagen (1993:1617) har lämnats ifråga om sådan offentlig plats som står under kommunal förvaltning, får kommunen ta ut ersättning för användningen. Detta med stöd av lagen om rätt för kommun att ta ut avgift för vissa upplåtelse av offentlig plats, mm (1957:259). Om kommunen säger nej till upplåtelse kan inte polisen utfärda tillstånd. **Kommunen prövar ärendet med hänsyn till skötsel, markanvändning, stadsbild, miljö och trafik.**

Allmänna bestämmelser

1. Taxan träder i kraft 2013-01-01.
2. Avgifterna är satta utifrån följande kriterier: Ändamålet med upplåtelsen, nyttjarens fördel av upplåtelsen, kommunens kostnader med anledning av upplåtelsen, den enskilda platsens belägenhet.
3. Avgiften ska erläggas efter av kommunen utfärdad faktura.
4. Avgiften är, om inte annat anges i avgiftstabellen, momsbefriad. Skulle reglerna om moms ändras ska avgiften justeras med hänsyn till detta.
5. Avgiftstabellen redovisas i prisnivå år 2012, som ska gälla som basår. Avgifterna ska därefter indexjusteras årligen den första januari enligt KPI och med september som basmånad. För att frångå eller ändra avgifterna krävs nytt beslut av kommunfullmäktige.
6. Avgifterna ska tillämpas strikt för samtliga tillståndshavare oavsett vem eller i vilken organisationsform denne är. Detta för att upprätthålla likabehandling och konkurrensneutralitet.
7. Oavsett vad som anges i tabellen nedan kan avgiften sättas till noll om något av följande kriterier uppfylls: a) Tillståndshavaren är samhällsbyggnadsförvaltning eller entreprenör till denne och ändamålet är arbeten på gatu- eller parkmark. b) Tillståndshavaren är samhällsbyggnadsförvaltning eller kultur och fritidsförvaltning och ändamålet är upplåtelse av offentlig plats för anläggning eller byggnad för allmänhetens nyttjande.
8. Finns fler sökanden för samma plats och med samma eller snarlika ändamål, väljer kommunen genom sin vetorätt enligt ordningslagen vilken sökande som ska få tillståndet. Sökanden som bedrivit verksamhet på platsen har förtur, så länge denne har drivit sin verksamhet utan anmärkning under tidigare tillståndsp perioder och kommunen inte har för avsikt att upplåta platsen till annan typ av verksamhet eller använda den för annat ändamål.
9. Kommunen accepterar inte överlåtelser av tillstånd.
10. Kommunen har rätt att ställa villkor för upplåtelsen med hänsyn till skötsel, markanvändning, stadsbild, miljö och trafik.

Upplåtelseändamål	Avgift from 2013-01-01	Allmänt
1. Kiosker, serveringar, försäljningsplatser m m		
<i>Ändamålet med upplåtelser under denna rubrik är att bedriva försäljning eller en verksamhet i anslutning till försäljning</i>		
1:1 Permanent kiosk- och serveringsbyggnad En byggnad som står kvar på platsen dygnet runt.	Fast avgift < 10 kvm = 35 000 kr/år 10 – 20 kvm = 50 000 kr/år > 20 kvm = 65 000 kr/år Kvartal- eller månadsbetalning	Permanent uppställningar på offentlig plats kommer att fasas ut då tidsbegränsat bygglov inte kan utfärdas i evig tid. Offentlig plats ska inte upplåtas permanent för privat ändamål utan isåfall avvecklas alternativt planändras.
1:2 Säsongsbetonad kiosk- och serveringsbyggnad Såväl mindre byggnader som vagnar, uppställda säsongsvis alternativt tas bort dagligen.	Fast avgift < 10 kvm = 30 000 kr/år 10 – 20 kvm = 45 000 kr/år > 20 kvm = 60 000 kr/år Avgiften kan delas in i kortare perioder om man står kortare tid.	Restriktiv bedömning då upplåtelsen inte ska permanentas på platsen.
1:3 Uteservering Bord och stolar i anslutning till verksamhet.	350 kr/kvm och år för ianspråktagen yta.	Ytan ska vara väl avgränsad av tillgänglighetsskäl. Tillstånd medges för 3 år i taget. Sommarsäsong 1 april - 15 okt Vintersäsong 16 okt - 31 mars
1:4 Torgplatser Inom särskilt avgränsat område beslutat enligt särskild ordningsföreskrift.		Beslut taget i nämnd 1999 att inte ha några salutorg i kommunen. Tillfällig försäljning kan dock tillåtas, enligt 1:5.
1:5 Försäljningsplatser, tillfällig försäljning, samt glassboxar och liknande utanför butiklokal Tillfällig uppställning som plockas bort dagligen. Kan upplåtas såväl för en dag som för längre tid.	Max 20 kvm: 20 000 kr/år Gångbron i Tumba: 25 000 kr/år Tillfällig försäljning = 200 kr/dag Avgiften kan delas in i kortare perioder om man står kortare tid än ett helt år. För tillfällig försäljning gäller avgift per dag, max 5 dagar i följd.	På gångbron i Tumba upplåtes endast 6 kvm yta där el ingår. Annars gäller max 20 kvm för ärendetypen.
1:6 Julgransförsäljningsplats	1 000 kr per försäljningsperiod.	Försäljningsperiod är 1 månad.
1:7 Skyltvaror/demonstrationsobjekt	1 200 kr per plats och år	Yta får vara max 80% av lokalens fasadlängd.

Varor från butiken såsom t.ex. blommor uppställda i direkt anslutning till butikslokal		Bredd: max 1 m. Ytan ska vara tillgänglighetsanpassad. Tillstånd medges upp till tre år. Vippskylt tillåts inte.
2. Reklam och skyltar		
<i>Ändamålet med upplåtelser under denna rubrik är reklam, marknadsföring och information som vänder sig till de som rör sig på offentlig plats. Media kan vara av olika teknik – sedvanliga skyltar, affischer, vepor, banderoller, bildskärmar, filmprojicering och målning direkt på olika ytor. Upplåtelseerna kan ha reklam etc som huvudsyfte, men de kan också utgöra del i annan upplåtelse, såsom reklamvepa fäst på byggnadsställning.</i>		
2:1 Reklam löpande Avser reklamtavlor och varumärkesskyltar av mer permanent karaktär. Såväl stillastående bilder som bildväxling, belysta och obelysta.	800 kr/kvm skyltyta och år + moms	Stor restriktivitet ska gälla vid tillstyrkan.
2:2 Tillfällig reklam Kan vara byggskyltar, vepor, banderoller, flaggor och cirkusaffischering.	För mindre skyltyta än 15 kvm/tillstånd = ingen avgift För större skyltyta än 15 kvm/ tillstånd = 800 kr/kvm skyltyta och år + moms	Medges för tillfälliga verksamhet på platsen och tas bort efter en bestämd begränsad tid.
2:3 Lokaliseringsskylt Skylt i enlighet med vägmärkesförordningen. Endast namn, svart text på vit bakgrund.	1 000 kr/plats och år om det finns reklambudskap eller verksamhetsnamn på skylten 500 kr/plats och år om det är hänvisning till kommunal verksamhet	Lokaliseringsskylt tillstyrks endast i undantagsfall och inte för kommersiellt ändamål. Kan tillstyrkas för museér, sjukhus, skolor och andra allmännyttiga ändamål.
2:4 Orienteringsstavla och kartinfotavla Skyltar i enlighet med kommunens skyltprogram.	1 000 kr/tavla och år Karttavla Botkyrka utan verksamhetsreklam = Ingen avgift	Då verksamheter tillåts annonsera sitt namn på tavlan tas avgift ut. För endast kartinformation tas ingen avgift ut. Placering vid entré till områden.
3. Markdisposition i samband med evenemang, kultur, sport och idrott.		
<i>Motsvarar ordningslagens allmänna sammankomst och offentlig tillställning, där offentlig plats ianspråktas.</i>		
3:1 Evenemang utan avgift	Ingen avgift.	<i>Avser endast nedanstående:</i> Ingen avgift för hjälpverksamhet eller samhällsinformation i mindre omfattning utan inslag av försäljning och reklam. Ingen avgift för sammankomst enligt OrdL 2 kap 1§ p1 som utgör demonstration eller som annars hålls för överläggning, opinionsyttring eller upplysning i allmän eller enskild angelägenhet.

		Ingen avgift för mindre evenemang utan möblering med barn- och ungdomsverksamhet. Avses t.ex. skolor, daghem, scoutföreningar, idrottsföreningar och liknande.
3:2 Evenemang lokal anknytning	500 kr/tillfälle.	Tillfället får vara max 5 dagar. Avser ärendet lokala föreningar som anordnar mindre arrangemang i sitt eget närområde och inte passar in under 3:1.
3:3 Evenemang med avgift Arrangemang vars huvudsyfte är att marknadsföra en produkt eller företag. Även cirkusar, tivoli och marknader	Möbleringsyta: 15 kr/kvm och dag Evenemang: 2 500 kr maxavgift/dag Banderoll/reklam: se under punkt 2:2	Exempel på möblering är scen, läktare, tält, hoppborg, karusell, bord etc.
3:4 Privata sammankomster	Avgift enligt 3:1 eller 3:3	Tillåts inte på mark som utgör allmän plats enligt detaljplan. Undantag kan göras om sammankomsten endast medför mindre begränsning för allmänheten. Behandlas då enligt 3:1 eller 3:3.
3:5 Filminspelning för reklamfilm	Filminspelning: 3 000 kr/dygn Filminspelning: 125 kr/tim Avgift per dygn och plats, gäller vid längre inspelning eller att ändring av lokala trafikföreskrifter krävs. Avgift per påbörjad timme, gäller för kortare inspelningar.	Se även kommunens filmstrategi
3:6 Övrig filminspelning	500 kr/tillfälle och tillstånd	Se även kommunens filmstrategi
3:7 Tältmöten	300 kr/dag Dock lägst 1 000 kr	
4. Byggverksamhet av olika slag.		
<i>Ändamålet med upplåtelse under denna rubrik är byggverksamhet eller verksamheter som direkt eller indirekt är en följd av byggverksamhet, underhåll av byggnader eller anordningar av olika slag.</i>		
4:1 Byggetablering/ inhägnat arbetsområde och byggnadsställning	Inhägnat område: 600 kr/kvm och år Byggställning/byggnad upp till 6 mån: 1 000	TA-plan och eller schakttillstånd kan även behövas.

En byggetablering är i regel ett inhägnat arbetsområde som kan innehålla olika delkomponenter såsom bod, container, hiss, torn, byggsäckar och upplag	kr/byggnad Dock lägst 1 000 kr/tillfälle För byggskylt, reklam på ställning eller vepa se punkt 2:2. Markområde som används för schakt/skyddsområde i anslutning till byggnation, se punkt 6:4.	
4:2 Fristående container, arbetsbod eller liknande Avser en eller flera byggrelaterade föremål som inte utgör ett inhägnat etableringsområde.	Upp till 15 dagar: 100 kr/dag och föremål Från 15 dagar: 600 kr/kvm och år Dock lägst 1 000 kr/tillfälle	Avser containeruppställning i samband med byggnation.
4:3 Fristående mobilkran, saxlift, skylift, motorredskap och liknande.. Arbetsfordon eller liknande arbetsredskap som ställs upp för annat ändamål än parkering enligt gällande parkeringsbestämmelser.	Färre än 6 dagar: 500 kr/föremål 6-14 dagar: 200 kr/dag och föremål Från 15 dagar: 600 kr/kvm och år Dock lägst 1 000 kr/tillfälle	Uppställning kan vara 5 dagar i följd eller 5 dagar inom 5 veckor. TA-plan ska redovisas.
5. Byggnader av olika slag		
<i>Ändamålet med upplåtelse under denna rubrik är upplåtelse av offentlig plats för tillfälliga byggnader av olika slag, vars huvudsyfte inte är försäljning eller servering till allmänheten.</i>		
5:1 Byggnader Avser byggnader som ställs upp tidsbegränsat t.ex. vid evakuering i samband med ombyggnad av verksamheter samt bostäder.	Byggnadsyta: 600 kr/kvm och år För ombyggnad av bostäder: 300 kr/kvm och år Dock lägst 1 000 kr per år	Påverkan på stadsmiljön kan vara stor så en noggrann granskning erfordras.
5:2 Nätstation, teknikskåp och liknande Mindre byggnad för tekniska installationer av olika slag.	5 000 kr/plats och år För tillfarter och markområden tas avgift ut enligt 6:4	Planändring bör övervägas då dessa oftast placeras permanent.
5:3 Telemaster Master av olika slag.	10 000 kr/mast och år Tillkommer teknikbod tas avgift ut enligt punkt 5:2. Antenner eller liknande som fästs på masten debiteras enligt punkt 5:4. Om området inhägnas tas avgift ut för markområde enligt punkt 6:4.	Påverkan på stadsmiljön kan vara stor så en noggrann granskning erfordras.
5:4 Mobilradioantenn	1 000 kr/föremål och år	

Antenner, parabol av olika slag.		
6. Övriga ändamål		
6:1 Förskoleområde Markområde avsett för förskole- och skolverksamhet	15 kr/kvm och år	Planändring ska aktualiseras om platsen bedöms möjlig att avvara. Offentlig plats inte ska användas för permanent ändamål
6:2 Buntlådor, brevlådor Avser bunt- och brevlådor för postverksamhet.	150 kr/låda och år	Ramavtal bör tecknas där en generell hantering av uppsättning mm regleras.
6:3 Parkeringsområde Gäller endast sådana p-platser som strider mot vad detaljplan föreskriver.	75 kr/kvm och år, dock lägst 1000 kr/år	Planändring ska aktualiseras om platsen bedöms möjlig att avvara. Offentlig plats ska inte upplåtas permanent för privat ändamål.
6:4 Markområden för tillfarter, trappor, ramper mm Markområde för tillfart, ingång eller liknande på/via offentlig plats. Även bryggors anslutningar mot offentlig plats.	75 kr/kvm och år, dock lägst 1000 kr/år	Planändring ska aktualiseras om platsen bedöms möjlig att avvara. Offentlig plats ska inte upplåtas permanent för privat ändamål.
6:5 Tillgänglighetsåtgärder Markområde för anordning, tillfart, ingång eller liknande men där huvudsyftet är att tillgängliggöra för rörelsehindrade.	Ingen avgift	Anläggning ska vara nödvändig ur tillgänglighetsperspektiv och tillståndet vara personligt i det fall det avser bostadsanpassning.
6:6 Återvinningsstation Avser materialbolagens återvinningsstationer	Ingen avgift	Särskilt avtal reglerar hantering av materialbolagens återvinningsstationer.
6:7 Övriga avfallsbehållare Privatägda behållare t.ex. för hushållssopor.	500 kr per plats och år	Medges med stor restriktivitet då permanent nyttjande av offentlig plats för privat ändamål inte bör ske. Upplåtelse kan utfärdas under en begränsad tid tills åtgärd t ex planändring skett. Fastighetsägare är skyldig att ta hand om sina sopor på egen mark.
6:8 Food Truck Nyttoparkeringstillstånd för mobil matförsäljning	5000 kr / 3 månader 10 000kr / 6 månader 15 000kr / 9 månader 20 000kr / 12 månader	Tillfällig mobil uppställning på offentlig plats. Särskilt tillstånd erfordras från kommunen. Specifika platser finns framtagna.

	<i>Ny avgift i prisnivå 2018.</i>	
6:9 Övrigt	Hänvisas till närmast likvärdig avgift	Då det inte finns ett upplåtelseändamål i denna avgiftstabell som stämmer överens med ändamålet i ansökan, använder man sig av närmast likvärda ändamål.



§ 177

Stärkt områdesutveckling i Botkyrka (KS/2017:96)

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige godkänner förslaget till reviderade riktlinjer för områdesutveckling i Botkyrka.

Sammanfattning

Botkyrka består av fem stadsdelar med sinsemellan olika förutsättningar och behov. Dessa är Alby, Fittja, Hallunda-Norsborg, Tullinge och Tumba (vilket inbegriper Grödinge och Storvreten). För att utveckla Botkyrka som helhet måste vi utgå från de olika utmaningarna som finns och anpassa våra verksamheter lokalt. De nuvarande riktlinjerna för områdesutveckling är från mars 2016. En viktig del av organiseringen av områdesutvecklingen idag är områdesgrupperna. Områdesgrupperna består av representanter för förvaltningarnas ledningsgrupper och lokala aktörer i stadsdelarna.

Enligt inriktningsförslaget om ökad närdemokrati ska områdesutvecklingen stärkas genom ökat mandat för områdesutvecklare och nätverksgrupperna. Enligt samma förslag ska områdesgrupperna läggas ner. Detta föranleder revidering av nuvarande riktlinjer så att de anpassas till förändrade förutsättningar för områdesutvecklingen.

De reviderade riktlinjerna tydliggör samband mellan områdesutveckling och strategisk process för att utveckla Botkyrka som plats. Även kopplingen till medborgarprocesserna tydliggörs samt struktur för aktiverande styrning och uppföljning.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2018-08-21.

2018-09-03

Dnr KS/2017:96

Yrkande

Ebba Östlin (S) lämnar ett tilläggsyrkande av ordförandeförslaget, bilaga.

Propositionsordning

Kommunstyrelsens ordförande ställer Ebba Östlins (S) tilläggsyrkande av ordförandeförslaget mot avslag och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla tilläggsyrkandet.

Kommunstyrelsens ordförande ställer justerat ordförandeförslag under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med justerat ordförandeförslag.

Särskilt yttrande

Stina Lundgren (M) och Kia Hjelte (M) lämnar ett särskilt yttrande, bilaga.

Expedieras till:
Kommunfullmäktige

Ärende 177 – Stärktområdesutveckling i Botkyrka

Tilläggsyrkande

Jag yrkar att sammanfattningstexten i ordförandeförslaget revideras enligt följande:

- Att tillägga när man nämner Tumba, att det gäller såväl Sturvreten som Grödinge.

Ebba Östlin (S)



SÄRSKILT YTTRANDE

Kommunstyrelsen/kommunfullmäktige

2018-09-03

Ärende 177 Stärkt områdesutveckling i Botkyrka (KS/2017:96)

Vi moderater kan konstatera att vi saknar Grödinge- och landsbygdsperspektivet i förslaget till stärkt områdesutveckling. Grödinge/Vårsta försvinner lätt in i Tumba. Medan exempelvis Hallunda/Norsborg specificeras med två kommundelsnamn. Vi anser för övrigt att det är just som kommundelar våra respektive områden skall benämnas och inte som "stadsdelar". Det finns ingen "Botkyrkastad".

I Botkyrka kommun finns det i skrivande stund sex dialogforum, pensionärsråd, folkhälsokommitté och olika beredningar under kommunstyrelsen som alla på olika sätt ska ge input till beslutsfattandet i facknämnder, kommunstyrelse och kommunfullmäktige. Dessa föreslås som bekant reformeras eller läggas ned till nästa mandatperiod.

Det som ofta glöms bort i den kommunala organisationen är att det finns ett särskilt perspektiv att ta hänsyn till. Ett stort fokus ligger ständigt på våra tätbebyggda delar och på våra miljonprogramsområden. Det finns enorma utmaningar kopplade till dessa och lejonparten av kommunens resurser läggs på Tumba, Tullinge och hela Norra Botkyrka.

Men kommunens största geografiska del är landsbygd. Grödinge (och Vårsta) har andra utmaningar och andra frågor som behöver få ett ökat utrymme i kommunen.

Vi har därför lagt en motion att det inrättas ett landsbygdsråd. Detta bör kunna utgöras av såväl representanter för politiken som för vanliga Grödingebor (markägare, företagare, pensionärer och vanliga löntagare). Rådet bör kunna fungera som såväl beredande- som remissinstans.

Frågor som kan vara aktuella för landsbygden, i jämförelse med t.ex. Tumba är, i urval:

- Trafiken genom Grödinge
- Övergripande exploaterings- och detaljplanefrågor
- VA-utbyggnad, samt anslutningsavgifter/särtaxor
- Bredbandsanslutning
- Viltvård och jaktfrågor
- Principer för beviljande av bygglov och strandskyddsdispens
- Skolutbyggnader och skolnedläggningar
- Principer kring markägarnas rådighet kontra kommunala behov

Vi skulle därför gärna se att förslaget för stärkt områdesutveckling i en högre grad skulle ta hänsyn till och därefter inarbeta de perspektiv som är aktuella för Grödinge/Vårsta.

Stina Lundgren (M)

Kia Hjelte (M)



2018-08-20

KS/2017:96

Referens
Dennis Latifi

Mottagare
Kommunstyrelsen

Stärkt områdesutveckling i Botkyrka (KS/2017:96)

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige godkänner förslaget till reviderade riktlinjer för områdesutveckling i Botkyrka.

Sammanfattning

Botkyrka består av fem stadsdelar med sinsemellan olika förutsättningar och behov. Dessa är Alby, Fittja, Hallunda-Norsborg, Tullinge och Tumba. För att utveckla Botkyrka som helhet måste vi utgå från de olika utmaningarna som finns och anpassa våra verksamheter lokalt. De nuvarande riktlinjerna för områdesutveckling är från mars 2016. En viktig del av organiseringen av områdesutvecklingen idag är områdesgrupperna. Områdesgrupperna består av representanter för förvaltningarnas ledningsgrupper och lokala aktörer i stadsdelarna.

Enligt inriktningsförslaget om ökad närdemokrati ska områdesutvecklingen stärkas genom ökat mandat för områdesutvecklare och nätverksgrupperna. Enligt samma förslag ska områdesgrupperna läggas ner. Detta föranleder revidering av nuvarande riktlinjer så att de anpassas till förändrade förutsättningar för områdesutvecklingen.

De reviderade riktlinjerna tydliggör samband mellan områdesutveckling och strategisk process för att utveckla Botkyrka som plats. Även kopplingen till medborgarprocesserna tydliggörs samt struktur för aktiverande styrning och uppföljning.

Bakgrund

Kommunstyrelsen initierade år 2017 ett arbete kring närdemokrati (KS 2017-02-06 § 40). En politisk arbetsgrupp tillsattes med uppdraget att utreda hur Botkyrka kommuns närdemokrati kan utvecklas. Som en del i uppdraget sågs nuvarande struktur kring områdesutveckling över. Översynen kom att resultera i ett betänkande med efterföljande beslut att lägga ner områdesgrupperna. Detta då bland annat gruppernas mandat ifrågasatts och en för hög andel resurser från förvaltningarnas ledningsgrupper bedöms ha tagits i anspråk.

Betänkandet understryker dock behovet av att utveckla och säkerställa en fungerande områdesutveckling i fortsatt relation till förvaltningarnas ledningar. Områdesutvecklingens funktion som möjliggörare för ett helhetsperspektiv över platsens behov är ett nödvändigt komplement till varje medborgarprocess specifika fokusområde – för att strategiskt kunna utveckla Botkyrka som plats. Områdesutvecklingen är att betrakta som summan av kommunens totala insatser inom en viss stadsdel.

Förslaget till nya riktlinjer för områdesutveckling är utformade för att svara upp mot den inriktning som framgår av betänkandet om utvecklad närdemokrati.

Behov av att tydliggöra områdesutvecklingen i kommunens ordinarie årscykel och styrsystem

Kommunstyrelsens ledningsfunktion

Kommunstyrelsens ledningsfunktion framgår i kommunstyrelsens reglemente § 3. Där beskrivs att:

I kommunstyrelsens ledningsfunktion ligger att leda och samordna kommunens **strategiska utveckling som plats** och organisation bland annat inom följande område;

- hållbar utveckling inklusive lokal utvecklingsplanering samt **områdesarbete**

I kommunstyrelsens övergripande ansvar att leda och samordna den *strategiska utvecklingen av Botkyrka som plats* ingår områdesutvecklingen. Inom ramen för den styr- och ledningsprocessen ingår även samordning av den kompetens som andra nämnder bistår med, vilket är av stor

betydelse för områdesutvecklingen.

Om strategiskt utveckla Botkyrka som plats – ”platsprocessen”

Styr- och ledningsprocessen strategiskt utveckla Botkyrka som plats (KS reglemente § 3) även kallad ”platsprocessen” ska:

”Processen ska med utgångspunkt från en samlad kunskap om Botkyrka skapa klarhet i målsättningen för hur Botkyrka kommun ska vara som plats, utifrån kommunens ansvar och påverkansområde. Processen ska vidare tydliggöra kommunens ambitioner för samhällsutveckling, hur Botkyrkabornas livsvillkor ska utvecklas samt hur medborgare, näringsliv, besökare med flera både uppfattar och upplever Botkyrka som plats. Allt detta ska ske med medborgarens fokus för att säkerställa målsättningens relevans. Resultatet av processen ska ange riktning för den utveckling som bedrivs i kommunkoncernens regi och för kommunkoncernens agerande i olika former av samverkan med externa aktörer på lokal, regional, nationell och internationell nivå. Processen ska övergripande ge svar på vad kommunen ska uppnå samt hur kommunen bör eller ska göra för att komma dit”.

(Underlag inför beslut om ny organisation av kommunledning och införandet av processtyrt arbetssätt, KS/2015:694).

Processen kan kortfattat beskrivas som en kedja av aktiviteter, med start och avslut i en analys och uppföljning. I mitten av arbetet görs strategiska val och insatser – som samordnas och genomförs i andra processer – vars utfall sedan följs upp och analyseras igen. Perspektiven är långa och möjligheterna att systematiskt mäta delresultatet under resans gång är många gånger komplexa.

Riktlinjerna i korthet

- Områdesutveckling är en del av styr och ledningsprocessen ”strategiskt utveckla Botkyrka som plats”. Det omfattar kunskap om stadsdelar i Botkyrka, aktiverande styrning genom utvecklingsprogrammen i respektive stadsdel och samordning av medborgarprocessernas insatser samt uppföljning. Det omfattar också om att pröva nya arbetssätt och lokalt demokratiarbete.
- Respektive utvecklingsprogram syftar till att vägleda nämndernas prioriteringar i samband med mål och budget.
- Områdesutvecklaren planerar, samordnar och följer upp kommunens arbete med utvecklingen av respektive stadsdel med utgångspunkt från

varje stadsdels långsiktiga utvecklingsprogram och årliga handlingsplan.

- Områdesutvecklarna bildar en samordningsgrupp under SGP. SGP hanterar frågor kring platsprocessen inklusive områdesutveckling och lyfter frågorna vidare till KLG vid behov.
- Områdesutvecklarna ansvarar för att bilda samordningsgrupper kring utmaningar och huvuduppgifter i respektive utvecklingsprogram i stadsdelarna.

Hur genomförs styr- och ledning i praktiken?

Botkyrka kommun har fem stadsdelar, alla ser olika ut och är i olika behov av kommunens tjänster och service. Kommunens verksamheter behöver därför anpassas utifrån olika individers och gruppers behov och förutsättningar.

Likaså behöver utvecklingen i respektive stadsdel styras, stödjas och påverkas på olika sätt. Det görs bland annat genom ett av fullmäktige antaget *utvecklingsprogram* för respektive stadsdel. Programmet är ett aktiverande, styrande dokument för Botkyrka kommun och för den lokala områdesutvecklingen. Kommunstyrelsen har delegerat ansvar från fullmäktige att styra, leda och samordna det arbetet för hela den kommunala organisationen (KS reglemente § 3).

Utvecklingsprogrammet ger inriktning till nämndernas prioriteringar

Respektive utvecklingsprogram syftar till att vägleda nämndernas prioriteringar i samband med mål och budget. Den processen betraktar kommunledningsförvaltningen som avgörande för att stärka områdesarbetet. Den är idag oklar och behöver tydliggöras och stärkas.

Vidare ska utvecklingsprogrammet vara vägledande för områdesutveckling (exempelvis analyser, handlingsplaner och årliga uppföljningar) liksom underlag för kommunikation till medborgare och externa aktörer.

Samordning med medborgarprocesserna

Parallellt med långsiktigt utvecklingsarbete med utgångspunkt från utvecklingsprogrammen i respektive stadsdel ger riktlinjerna utrymme till att mobilisera kring prioriterade frågor i en eller flera stadsdelar. Trygghet är en viktig

fråga inom områdesutveckling närmaste åren. Samordningen av trygghetsarbetet sker löpande mellan verksamheter som berörs och i SGP.

Förslag för att stärka områdesutvecklingen inom ramen för platsprocessen

Då utvecklingsprogrammen är ett styrande verktyg utifrån kommunstyrelsens ansvar för platsprocessen, föreslås formerna för det arbetet tydliggöras, bland annat genom att:

- Utvecklingsprogrammen är vägledande för nämndernas prioriteringar i samband med mål och budget
- Respektive medborgarprocessägare får i ansvar att koordinera prioriteringar med annan berörd medborgarprocess med stöd av områdesutvecklaren
- Områdesutvecklarna upprättar stadsdelsanalyser och handlingsplaner.
- Områdesutvecklarna tar fram fördjupade stadsdelsanalyser inför dialogkommissionens fokusperiod i respektive stadsdel.
- Områdesutvecklarna utgör samordningsgrupp under SGP
- Kommunledningsgruppen (KLG) med samtliga medborgarprocessägare prioriterar och säkrar genomförande utifrån mål och budget och hanterar det som inte går enligt plan.

Tydligare roll för områdesutvecklare

Som svar på politikens inriktningsförslag om ökad närdemokrati / stärkt områdesutveckling innehåller riktlinjerna förslag på hur områdesutvecklarens roll och mandat ska förtydligas och stärkas. Områdesutvecklaren ska bära det strategiska ansvar som enligt nuvarande riktlinjer bärs av områdesgruppen. Rollen knyts också tydligare till platsprocessens organisering genom den strategiska gruppen för platsutveckling (SGP), medborgarprocesserna och kommunledningsgruppen (KLG).

Mattias Jansson
Kommundirektör

Elif Koman André
Samhällsutvecklingschef

Bilagor

- Förslag till reviderade riktlinjer för områdesutveckling i Botkyrka kommun
- Nu gällande riktlinjer för områdesutvecklingen i Botkyrka kommun

Expedieras till
Kommunfullmäktige
Författningssamlingen
Samtliga nämnder och förvaltningar
Kommunens bolag

STYRDOKUMENT

I BOTKYRKA KOMMUN

Riktlinjer för områdesutveckling i Botkyrka

Strategi
Program
Plan
Policy
Riktlinjer
Regler



Diarienummer: skriv nummer exempelvis KS/xxx:xx
Dokumentet är beslutat av: Kommunfullmäktige
Dokumentet beslutades den: skriv datum så här xx månad 20xx
Dokumentet gäller för: skriv vilka som omfattas exempelvis alla nämnder
Dokumentet gäller till den: skriv datum så här xx månad 20xx

**BOTKYRKA
KOMMUN**



Dokumentet ersätter: Riktlinjer för områdesutveckling i Botkyrka, KS/2015:173

Dokumentansvarig är: Kommunfullmäktige

För revidering av dokumentet ansvarar: Kommunfullmäktige

För uppföljning av dokumentet ansvarar: Kommunledningsförvaltningen

Relaterade dokument: Riktlinjer för dialogkommission i Botkyrka

Innehåll

Områdesutveckling i Botkyrka	4
Syfte och målgrupp – vem vänder sig riktlinjerna till?.....	4
Hur får riktlinjerna effekt på Botkyrka som plats	4
Områdesutvecklingens syfte.....	5
Områdesutvecklingens styrning och organisering	5
Organisering utifrån kommunens styrsystem.....	5
Stadsdelsanalys	5
Strategiska utvecklingsprogram	5
Samordning.....	6
Samordning med medborgarprocesserna	6
Uppföljning.....	6
Löpande områdesutveckling	6
Områdesutvecklarens roll och ansvar	6
Områdesutvecklarens roll i trygghetsarbete	6
Områdesutvecklingens nätverks- och samordningsgrupper	7
Nätverksgrupperna.....	7
Samordningsgrupper	7
Representantens uppdrag	7
Områdesutvecklarens roll i dialogkommissionens arbete	7
Områdesutvecklingens samordning med medborgarcenter	8
Områdesutvecklingens budget	8



Områdesutveckling i Botkyrka

I kommunstyrelsens ledningsfunktion ligger att leda och samordna kommunens strategiska utveckling som plats. För detta ansvarar kommunledningsförvaltningen. I det ingår hållbar utveckling inklusive lokal utvecklingsplanering samt områdesarbete (Kommunstyrelsens reglemente § 3 punkt 1). Nämnderna bistår med kompetens inom dessa områden. Områdesutvecklingen är att betrakta som summan av kommunens totala insatser inom en viss stadsdel.

Syfte och målgrupp – vem vänder sig riktlinjerna till?

Riktlinjerna har tagits fram för att tydliggöra områdesutvecklingens uppdrag, syfte, organisering, roller och ansvarsfördelning.

Riktlinjerna vänder sig till:

1. Utskottet för Botkyrka som plats och dialogkommissionen
2. Medborgarprocessägare
3. Kommunledningsgruppen (KLG)
4. Strategisk grupp platsutveckling (SGP) inklusive tillhörande samordningsgrupper
5. Områdesutvecklare
6. Representant i nätverksgrupp och stadsdelsvisa samordningsgrupper

Hur får riktlinjerna effekt på Botkyrka som plats

Riktlinjerna beskriver ett arbetssätt och en struktur för effektiv intern samordning för att öka nyttoeffekterna för dagens och morgondagens Botkyrkabor och Botkyrka som plats.

Arbetet bygger på ett samarbete med externa partner och civilsamhället utifrån medborgarens fokus för att nå de politiska målen för platsen.

Områdesutvecklingens syfte

Områdesutveckling är en del av styr- och ledningsprocessen ”strategiskt utveckla Botkyrka som plats”. Det handlar om utveckling av platsen Botkyrka utifrån ett stadsdelsperspektiv. Genom att utgå från den lokala stadsdelens specifika behov och utmaningar, både på kort och lång sikt, leds och samordnas medborgarprocessernas insatser för att nå kommunens gemensamma mål.

Områdesutveckling innefattar:

- Analys: Bistå med stadsdelsvis analys.
- Aktiverande styrning: Ta fram, samordna och leda genomförandet av stadsdelsvisa utvecklingsprogram samt årliga handlingsplaner.
- Uppföljning: Bistå med uppföljning av verkställighet och genomförande (kommunstyrelsens uppsiktsplikt).
- Samordning: säkra samordning av insatser inom medborgarprocesserna i respektive stadsdel med utgångspunkt i utvecklingsprogram och handlingsplaner.
- Stimulera nya arbetsätt och skapa samarbete mellan lokala aktörer, både kommunala och andra.
- Arbeta för att Botkyrkabornas delaktighet i stadsutvecklingen ökar och initiativ tillvaratas.
- Främja att kommunen möjliggör och stärker civilsamhällets engagemang.

Områdesutvecklingens styrning och organisering

Områdesutvecklingen utgår från följande geografiska indelning: Alby, Fittja, Hallunda-Norsborg, Tullinge och Tumba-Grödinge.

Organisering utifrån kommunens styrsystem

Områdesutvecklingen styrs primärt genom *strategiska utvecklingsprogram*, *stadsdelsanalyser* och *handlingsplaner*.

Stadsdelsanalys

Stadsdelsanalyserna är en integrerad del av kommunens kunskapsunderlag och planeringsförutsättningar tillsammans med den kommunövergripande omvärldsanalysen och andra analyser, som tex medborgarenkäten, årsanalys från effektiv samverkan för trygghet, statistik mm. Stadsdelsanalysen beskriver och kommenterar den långsiktiga utvecklingen och tillståndet i stadsdelen.

Analysen fungerar som kunskapsunderlag om Botkyrkas stadsdelar för medborgarprocesserna, förvaltningar, nämnder, dialogkommissionen och aktörer i stadsdelen. Analysens medskick ger underlag till nämndernas prioriteringar för kommande år. Analysen bygger på dialog med olika aktörer, iakttagelser samt relevant statistik.

Inför dialogkommissionens fokusperioder aktualiseras stadsdelsanalysen.

Strategiska utvecklingsprogram

Med utgångspunkt i respektive stadsdels lokala förutsättningar, görs ett strategiskt utvecklingsprogram för hållbar utveckling i varje stadsdel. I dialog med medborgarna definieras huvuduppgifter och långsiktiga handlingsvägar i respektive stadsdel. Programmen fastställs av kommunfullmäktige. Programmet

är ett aktiverande, styrande dokument för Botkyrka kommun och för den lokala områdesutvecklingen. Respektive utvecklingsprogram syftar till att vägleda nämndernas prioriteringar i samband med mål och budget.

Samordning

Insatser för året inom styr- och ledningsprocessen strategiskt utveckla Botkyrka som plats och medborgarprocesserna samordnas av områdesutvecklarna. Det är ett led i genomförandet av det strategiska utvecklingsprogrammet. Insatserna sammanställs i en gemensam handlingsplan.

Samordning med medborgarprocesserna

Områdesutvecklingens funktion som möjliggörare för ett helhetsperspektiv över platsens behov är ett nödvändigt komplement till varje medborgarprocess specifika fokusområde – för att strategiskt kunna utveckla Botkyrka som plats.

Riktlinjerna ger utrymme för att arbeta med prioriterade frågor kring en eller flera stadsdelar. Löpande samordning sker kring prioriterade frågor med berörda funktioner, exempelvis inom trygghet och säkerhet.

Uppföljning

Nämndernas prioriterade insatser, utifrån respektive stadsdels utvecklingsprogram, följs upp i nämndernas mål och budget.

Löpande områdesutveckling

- Kommundirektören är processägare för styr- och ledningsprocessen strategiskt utveckla Botkyrka som plats.
- Kommunledningsgruppen (KLG) med samtliga medborgarprocessägare prioriterar och säkrar genomförande utifrån mål och budget och hanterar det som inte går enligt plan.
- Strategisk grupp för platsutveckling (SGP) initierar och bereder ärenden till kommunledningsgruppen.
- Områdesutvecklarna utgör en samordningsgrupp under SGP
- Områdesutvecklarna leder och co-ordinerar områdesutvecklingen. I det ingår:
 - Analys, samordning och uppföljning utifrån stadsdelsvisa utvecklingsprogram och SGP:s årshjul
 - Identifiera behov och avvikelser samt initiera insatser
 - Rapportera till SGP

Områdesutvecklarens roll och ansvar

Områdesutvecklaren planerar, samordnar och följer upp kommunens arbete med utvecklingen av respektive stadsdel med utgångspunkt från varje stadsdels långsiktiga utvecklingsprogram och årliga handlingsplan.

Områdesutvecklarna ansvarar för etablering av för stadsdelen lämpliga grupper/nätverk, dessa ser till sin sammansättning olika ut. Både tjänstepersoner och lokala aktörer ingår.

Områdesutvecklarens roll i trygghetsarbete

Botkyrkas trygghets- och säkerhetsarbete behöver utvecklas och förnyas. En del i förändringsprocessen är att se över hur områdesutvecklarnas roll samordnas med rollerna i enheten för trygghets- och säkerhet. Det handlar bl.a. om områdesutvecklarnas roll i krishantering, mobilisering av civilsamhället, risk och

sårbarhetsanalyser. Områdesutvecklarnas roll inom trygghets- och säkerhetsarbetet beskrivs detaljerat i trygghetsmodell för Botkyrka.

Områdesutvecklingens nätverks- och samordningsgrupper

Nätverks- och samordningsgrupperna är viktiga för områdesutvecklingen.

Representanterna i dessa grupper ska ha nödvändigt mandat och utrymme att medverka i gruppernas arbete.

Nätverksgrupperna

Nätverksgrupperna finns i alla stadsdelar och har uppdraget är att fungera som plattform för kontinuerlig samverkan mellan verksamheter i stadsdelen, bidra till samordning av lovverksamhet, uppmärksamma riskfaktorer hos unga och vidta eller föreslå förebyggande insatser, samordna trygghetsskapande arbetet i stadsdelen och ge stöd till föreningar och nätverk i det trygghetsskapande arbetet samt samverka och samordna med kraftsamling och andra arbetsgrupper.

Samordningsgrupper

Samordningsgrupperna bildas med utgångspunkt från de stadsdelsvisa utvecklingsprogrammets huvuduppgifter. Grupperna består av representanter från de förvaltningar som berörs av huvuduppgiften och externa aktörer. Gruppernas uppdrag blir att samverka kring genomförandet av den huvuduppgift gruppen ansvarar för, både på strategisk och operativ nivå.

Representantens uppdrag

Förvaltningarna utser representant till respektive nätverksgrupp och andra samordningsgrupper efter förfrågan från områdesutvecklare.

Representantens möjlighet att vara länk och samordna insatser mellan samordningsgrupperna och förvaltningen ska säkras för koordinering mellan plats och organisation. Representanten ska:

- ta upp frågor från den egna verksamheten som bidrar till stadsdelens utveckling,
- ta upp frågor från nätverks- och samordningsgruppen i den egna verksamheten,
- samordna sin verksamhets insatser med nätverks- och samordningsgruppens insatser,
- medverka i dialoger med medborgarna som berör den egna verksamhetens ansvarsområde,
- aktivt medverka i framtagandet av stadsdelsanalys, handlingsplan och rapporter.

Områdesutvecklarens roll i dialogkommissionens arbete

Områdesutvecklarna ska stödja Dialogkommissionen genom sin områdeskompetens. Inför varje fokusperiod ska områdesutvecklaren se till att dialogkommissionen får del av en aktuell stadsdelsanalys. Områdesutvecklarna kan föreslå och stödja samplanering mellan Dialogkommissionen och andra aktörer, t ex andra myndigheter och civilsamhället.

Områdesutvecklarna bistår i uppföljningen av verkställigheten av dialogkommissionens beslut om insatser i stadsdelen.

Områdesutvecklingens samordning med medborgarcenter

Medborgarcenter ska vara en kanal mellan Botkyrkabon och kommunen i frågor som rör dennes närmiljö. Det omfattar medborgarsynpunkter och stöd i kommunens arbete med närdemokrati, med bland annat information till medborgarna kring olika påverkansmöjligheter. Dessa är delar i Botkyrkas områdesutveckling och behöver samordnas, inte minst inför och under dialogkommissionens fokusperiod i respektive stadsdel. Samordningen sker via områdesutvecklarna som har sin fysiska arbetsplats i Botkyrkas medborgarcenter.

Områdesutvecklingens budget

De stadsdelsvisa utvecklingsprogrammen genomförs inom mål och budget. Områdesutveckling har ett årligt anslag från kommunstyrelsen för att stimulera nya initiativ och testa nya arbetssätt. Var och en av de fem stadsdelarna får ett grundanslag. Resterande anslag delas efter en kompensatorisk viktning.



§ 178

Policy och riktlinjer för kommunala bolag (KS/2018:157)

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige antar Policy för kommunala bolag.
2. Kommunfullmäktige antar Riktlinjer för kommunala bolag.

Reservation

Samtliga ledamöter från (M), (KD) och (C) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Sammanfattning

En betydande del av Botkyrka kommuns verksamheter bedrivs i bolagsform. Det är således viktigt att kommunen är en aktiv ägare som har kontroll över vilken verksamhet som bedrivs i bolagen, vilken nytta bolaget förväntas tillföra till kommunen och dess invånare och hur kommunen vill att bolagen ska utvecklas. Detta kräver att kommunen utövar löpande uppsikt över bolagens utveckling och resultat.

Policy för kommunala bolag syftar till att tydliggöra Botkyrka kommuns roll som ägare i förhållande till de kommunala bolagen och tillse att styrning och kontroll fyller såväl kommunallagens (KL), (2017:725), som medborgarnas krav på att kommunen bedriver en effektiv och samhällsnyttig verksamhet oavsett om den bedrivs i förvaltnings- eller bolagsform. I policyn förtydligas ansvarsrollerna mellan kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, bolagsstyrelsen samt den verkställande direktören. Nu gällande bolagspolicy (företagspolicy) antogs av kommunfullmäktige den 25 april 1996 (KS/1996:108). I riktlinjerna för kommunala bolag förtydligas styrning och kontroll över bolagen.

2018-09-03

Dnr KS/2018:157

En styrande utgångspunkt för om kommunen ska bedriva verksamhet i egen regi, i förvaltningsform eller bolagsform är att driftformen skapar nytta för medborgarna och faller inom den kommunala kompetensen.

Botkyrka kommun driver olika verksamheter i bolagsform som alternativ till kommunal förvaltning under nämnds ansvar. Skäl för detta är att verksamheten bedrivs på en konkurrensutsatt kommersiell marknad. Bolagsformen är en lämplig drivform för att åstadkomma effektivitetsvinster och samverka med andra privata, kommunala eller regionala aktörer. Bolagen har samma övergripande syfte som den verksamhet som bedrivs i förvaltningsform, nämligen att skapa nytta för Botkyrka kommun och dess medborgare. De kommunala bolagen utgör del av den kommunala organisationen. Det är därför naturligt att bolagsverksamheten samordnas med kommunens övriga verksamheter så långt det är möjligt och lämpligt. Det enskilda bolaget ska i sin verksamhet samverka med kommunens övriga nämnder och bolag för ökad nytta och i enlighet med kommunfullmäktiges beslut.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2018-08-17.

Yrkande

Stina Lundgren (M), Kia Hjelte (M), Stefan Dayne (KD) och Robert Steffens (C) lämnar ett gemensamt tilläggsyrkande, bilaga.

Propositionsordning

Kommunstyrelsens ordförande ställer Stina Lundgrens (M), Kia Hjeltes (M), Stefan Daynes (KD) och Robert Steffens (C) tilläggsyrkande mot avslag och finner att kommunstyrelsen beslutar att avslå tilläggsyrkandet.

Kommunstyrelsens ordförande ställer ordförandeförslaget under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med ordförandeförslaget.

Särskilt yttrande

Lars Johansson (L) instämmer i Stina Lundgrens (M), Kia Hjeltes (M), Stefan Daynes (KD) och Robert Steffens (C) gemensamma yrkande i form av ett särskilt yttrande, bilaga.

Expedieras till:
Kommunfullmäktige



TILLÄGGSYRKANDE

Kommunstyrelsen/kommunfullmäktige

2018-09-03

Ärende 178 Policy och riktlinjer för kommunala bolag (KS/2018:157)

Vi anser det principiellt fel att kommundirektör, kommunstyrelse och kommunledning på olika sätt ska vara delaktiga i tillsättningen och entledigandet av de verkställande direktörerna i de kommunala bolagen.

Detta är något som har och fortsättningsvis ska fortsätta ligga helt under styrelsernas ansvar, vilket är det normala förfaringsättet. Se bl.a. Aktiebolagslagen (2005:551):

27 § Styrelsen får utse en verkställande direktör att fullgöra de uppgifter som anges i 29 §.

Samt det som står att finna hos Bolagsverket; *"Det är normalt styrelsen som utser den verkställande direktören."*

Vi föreslår kommunstyrelsen

att i "Policy för kommunala bolag" stryka *"efter samråd med kommunstyrelsen och kommundirektören"* under stycket *"Verkställande direktör"*, samt

att helt stryka stycke 3.3 i "Riktlinjer för kommunala bolag".

Stina Lundgren (M)

Stefan Dayne (KD)

Robert Steffens (C)

Vi instämmer i ovan i formen av ett särskilt yttrande,

Lars Johansson (L)



2018-08-17

Dnr KS/2018:157

Referens
Sina AhoMottagare
Kommunstyrelsen

Policy och riktlinjer för kommunala bolag

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige antar Policy för kommunala bolag.
2. Kommunfullmäktige antar Riktlinjer för kommunala bolag.

Sammanfattning

En betydande del av Botkyrka kommuns verksamheter bedrivs i bolagsform. Det är således viktigt att kommunen är en aktiv ägare som har kontroll över vilken verksamhet som bedrivs i bolagen, vilken nytta bolaget förväntas tillföra till kommunen och dess invånare och hur kommunen vill att bolagen ska utvecklas. Detta kräver att kommunen utövar löpande uppsikt över bolagens utveckling och resultat.

Policy för kommunala bolag syftar till att tydliggöra Botkyrka kommuns roll som ägare i förhållande till de kommunala bolagen och tillse att styrning och kontroll fyller såväl kommunallagens (KL), (2017:725), som medborgarnas krav på att kommunen bedriver en effektiv och samhällsnyttig verksamhet oavsett om den bedrivs i förvaltnings- eller bolagsform. I policyn förtydligas ansvarsrollerna mellan kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, bolagsstyrelsen samt den verkställande direktören. Nu gällande bolagspolicy (företagspolicy) antogs av kommunfullmäktige den 25 april 1996 (KS/1996:108). I riktlinjerna för kommunala bolag förtydligas styrning och kontroll över bolagen.

En styrande utgångspunkt för om kommunen ska bedriva verksamhet i egen regi, i förvaltningsform eller bolagsform är att driftformen skapar nytta för medborgarna och faller inom den kommunala kompetensen.

Botkyrka kommun driver olika verksamheter i bolagsform som alternativ till kommunal förvaltning under nämnds ansvar. Skäl för detta är att verksam-

2018-05-07

Dnr KS/2018:157

heten bedrivs på en konkurrensutsatt kommersiell marknad. Bolagsformen är en lämplig drivform för att åstadkomma effektivitetsvinster och samverka med andra privata, kommunala eller regionala aktörer. Bolagen har samma övergripande syfte som den verksamhet som bedrivs i förvaltningsform, nämligen att skapa nytta för Botkyrka kommun och dess medborgare. De kommunala bolagen utgör del av den kommunala organisationen. Det är därför naturligt att bolagsverksamheten samordnas med kommunens övriga verksamheter så långt det är möjligt och lämpligt. Det enskilda bolaget ska i sin verksamhet samverka med kommunens övriga nämnder och bolag för ökad nytta och i enlighet med kommunfullmäktiges beslut.

Bakgrund

Bolagspolicyn och riktlinjerna återremitterades av kommunfullmäktige den 19 juni 2018 för att bland annat kompletteras med en beskrivning av hur aktiebolagslagen och kommunallagen reglerar styrelsernas ansvar.

Bolagspolicyn och bolagsriktlinjerna har reviderats och tillställs kommunstyrelsen på nytt.

I bolagspolicyn har under rubriken ”planerings-uppföljningsdialoger och möten” tydliggjorts att det är kommunstyrelsens ordförande och vid behov 1:e vice ordförande som ska genomföra mötena med bolagen. I riktlinjerna för de kommunala bolagen har det i p.3 lagts till ett stycke om vilka lagar styrelseledamöter ska förhålla sig till samt att de bär ett solidariskt ansvar för bolagets verksamhet.

I p. 3.3 tydliggörs att det är kommunstyrelsens ordförande som bolagen ska samråda med vid rekryteringar.

I p. 4.3 tydliggörs att det är kommunstyrelsens ordförande och vid behov 1:e vice ordförande som ska genomföra mötena med bolagen.

I bolagspolicyn samt riktlinjerna har tidigare framgått att kommunens stiftelse ska omfattas i den mån lagstiftningen tillåter. Detta har nu strukits med anledning av att stiftelser har ett annat regelverk att förhålla sig till än aktiebolagslagen. De krav som stiftelsen omfattas av kommer framöver att skrivas in i det avtal kommunen har med stiftelsen.

Ärendet

Botkyrka kommun har fem helägda aktiebolag och nio delägda aktiebolag. Detta ställer krav på en formalisering av såväl styrning som uppföljning från kommunen.

2018-05-07

Dnr KS/2018:157

Vad en kommun vill uppnå med sin verksamhet i bolagen samt hur den vill styra sin verksamhet kan förtydligas genom styrdokument, såsom bolagsordning, bolagspolicy, riktlinjer och ägardirektiv. Dessa styrdokument är de helägda bolagen ålagda att följa. De två regelverk som kommunen i första hand måste beakta när kommunen väljer att ha verksamhet i bolagsform är kommunallagen och aktiebolagslagen (ABL), (2005:551).

Syftet med bolagspolicyn och bolagsriktlinjerna är att lägga fast kommunens förhållande till bolagen samt klargöra hur uppgifter och ansvar ska fördelas mellan olika organ. Det framgår i riktlinjerna vilka skyldigheter bolagen har mot kommunen. Bolagen har enligt sina ägardirektiv informations- och redovisningsskyldighet. Denna återrapporteringsskyldighet för bolagen finns nu i Riktlinjerna för policyn. Ägardirektiven för bolagen kommer således sedermera att skrivas om för att koordineras med övriga styrdokument.

Kommunalrättsliga principer som kommunen måste förhålla sig till

Kommunalrättsliga principer

Bolagen bedriver kommunal verksamhet i enlighet med kommunallagen. Kommunens bolag har därför ett ansvar att följa nedanstående principer om inget annat framgår av lag.

- Lokaliseringsprincipen (2 kap. 1 § KL) innebär att kommuner själva får ta hand om sådana angelägenheter av allmänt intresse som har anknytning till kommunens eller deras medlemmar. Bolagen ska brukligen endast bedriva sin verksamhet inom det geografiska området Botkyrka kommun. Lokaliseringsprincipen gäller inte för verksamheter som undantas enligt speciallagstiftning, ex. ellagen.
- Likställighetsprincipen (2 kap. 3 § KL) innebär att bolagen ska behandla de kunder som är kommunmedlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för annan behandling.
- Riktat stöd till enskild näringsidkare (2 kap. 8 § KL) måste de kommunala bolagen beakta.
- Självkostnadsprincipen (2 kap. 6 § KL) stadgar att kommuner inte får ta ut högre avgifter än vad som svarar mot kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som kommunen tillhandahåller. Bolagen ska vid sin prissättning räkna med samtliga kostnader som vid normal affärsmässig drift är motiverade från företagsekonomisk synpunkt. Det innebär att relevanta interna och kalkylerade kostnader ska ingå. I självkostnaden ska också ingå kapitalkostnader samt skälig avkastning på eget kapital. Självkostnadsprincipen gäller inte för verksam-

2018-05-07

Dnr KS/2018:157

heter som undantas bl.a. enligt ellagen eller lagen om allmännyttiga bostadsbolag.

Kommunens överordnade ställning och ledningsfunktion

Kommunfullmäktige utgör den övergripande och lagstadgade ägarrollen för samtliga bolag där kommunen har ett ägarintresse. Det är kommunfullmäktige som ska besluta om en kommunal verksamhet helt eller delvis ska drivas i bolagsform och fastställa vilket ändamål och vilka befogenheter som ska gälla för de kommunala bolagens verksamhet, se 10 kap. 1 § KL.

Kommunstyrelsen har ett ansvar enligt 6 kap 1 § KL och sitt reglemente att fortlöpande följa verksamhet som bedrivs i de kommunala bolagen. Detta innebär att kommunstyrelsen ska ha en överblick och kontroll över bolagens verksamhet och ekonomi. Denna uppsiktsplikt kan inte delegeras.

Bolagsstämma och bolagsstyrelse

Enligt 7 kap. 1 § ABL utövas aktieägarens lagstadgade inflytande i bolaget vid bolagsstämman, som är bolagets högsta beslutande organ.

Styrelsen ansvarar enligt 8 kap. 4 § ABL för organisationen och förvaltningen av bolagets angelägenheter i enlighet med gällande lagar och andra regler som gäller för bolaget.

Styrelseledamöterna och suppleanterna i de hel- samt delägda bolagen utses av kommunfullmäktige och anmäls på bolagsstämman. I delägda bolag ska kommunen med beaktande av 10 kap. 4 § KL, komma överens med övriga aktieägare om hur styrelseledamöter ska utses.

Revisorer och lekmannarevisorer

Bolagets yrkesrevisorer utses på bolagsstämman. För samtliga helägda bolag utses yrkesrevisorer från det revisionsföretag som antas efter genomförd upphandling. Bolagets yrkesrevisor ska i den utsträckning som följer av god revisionsred granska räkenskaperna och styrelsens och verkställande direktörens förvaltning.

Lekmannarevisorerna i bolag där kommunen direkt eller indirekt äger alla aktier ska utses av kommunfullmäktige enligt 10 kap. 3 § KL och anmälas på bolagsstämman. Bolagets lekmannarevisorer ska i den utsträckning som följer av god sed för lekmannarevisorer granska om bolagets verksamhet sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt och om bolagets interna kontroll är tillräcklig enligt 12 kap. 1 § KL. Bolagsstämman får ge lekmannarevisorn ett utökat granskningsuppdrag i den

2018-05-07

Dnr KS/2018:157

mån det inte strider mot lag, bolagsordningen eller god sed för lekmannarevisorerna inklusive god sed för hur allmän granskning ska genomföras. Lekmannarevisorernas uppgifter stadgas i 10 kap. ABL.

Insyn i bolagen

Informationsskyldighet

Bolagen ska hålla kommunstyrelsen väl informerad om dess verksamheter.

Protokoll från bolagsstämmor och revisionsberättelser ska överlämnas till kommunstyrelsen. Innehåller protokoll som ska överlämnas till kommunstyrelsen sådana uppgifter som bolagen på grund av regler i offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) inte kan lämna ut, kan uppgifterna uteslutas.

Rätt att ta del av handlingar

När kommunen utövar bestämmandeinflytande över aktiebolag, kommunalförbund, stiftelser och ekonomisk förening omfattas företaget av offentlighetsprincipen. Bolagen jämställs härmed med myndighet vid tillämpning av offentlighets- och sekretesslagen, 2 kap. 3 §. Bolagen ska i fråga om handlingars utlämnande iaktta de regler om allmänna handlingar som föreskrivs i 2 kap. tryckfrihetsförordningen (1949:105), i synnerhet kravet på skyndsamt.

Information på internet

När information lämnas på kommunens eller bolagets hemsida ska Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679 av den 27 april 2016 (GDPR) tillämpas av bolagen.

Ekonomi

I 11 kap. 1, 2 och 6 §§ KL framgår att en kommun ska ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet och i sådan verksamhet som bedrivs genom andra juridiska personer.

Bolagen ska utifrån givna anvisningar och given tidplan lämna förvaltningsberättelse, års- och periodbokslut samt budget. Budget ska upprättas för nästkommande år och innehålla en plan för de två, efter budgetåret, kommande åren. I bolagens årsredovisningar ska redovisas hur verksamhetens ändamål har uppfyllts.

Redovisningen ska vara utformad så att den kan läggas till grund för lekmannarevisorernas granskning liksom för kommunstyrelsens uppsikt och beslut enligt 6 kap. 1 § KL.

Kommunledningsförvaltningens yttrande

2018-05-07

Dnr KS/2018:157

Kommunen ska vara en ansvarsfull ägare med ett väl genomarbetat och formaliserat regelverk för hur de kommunala bolagen ingår i kommunens verksamheter i sin helhet. I bolagspolicyn och bolagsriktlinjerna tydliggörs ansvaret mellan kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och respektive bolagsstyrelse. Dokumenten skapar ramarna för utövandet av det kommunala ägandet vilket är en grundförutsättning för en fungerande ledning av bolagen.

Mattias Jansson
Kommundirektör

Jakob Etaat
Kanslichef

Bilaga 1. Policy för kommunala bolag
Bilaga 2. Förslag till ny Policy för kommunala bolag
Bilaga 2. Förslag till nya Riktlinjer för kommunala bolag

Expedieras till

Tillväxt Botkyrka AB
Mångkulturellt Centrum
AB Botkyrkabyggen
Botkyrka Stadsnät AB
Upplev Botkyrka AB
Hågelbyparken AB

STYRDOKUMENT I BOTKYRKA KOMMUN

Policy för kommunala bolag

Strategi
Program
Plan
Policy
Riktlinjer
Regler



Diarienummer: KS 2018:157

Dokumentet är beslutat av: Kommunfullmäktige

Dokumentet beslutades den: 27 september 2018

Dokumentet gäller för: Kommunens helägda bolag

Dokumentet gäller till den: 30 september 2023

**BOTKYRKA
KOMMUN**



Dokumentet ersätter: Företagspolicy för Botkyrka kommun KS/1996:108

Dokumentansvarig är: Kommunstyrelsen

För revidering av dokumentet ansvarar: Kommunstyrelsen

För uppföljning av dokumentet ansvarar: Kommunstyrelsen

Relaterade dokument: Riktlinjer för kommunens bolag KS 2018:157

Bakgrund och syfte

Botkyrka kommun äger bolag och bedriver företagsverksamhet för att förverkliga kommunala ändamål. Verksamheten syftar till att skapa nytta för kommunen och medborgarna.

Bolagspolicyn utgör ett samlat regelverk för Botkyrka kommuns ägarstyrning av de kommunala bolagen. Dokumentet är bindande och ska antas av respektive bolagsstämma i de helägda bolagen. De helägda bolagen är således ålagda att följa Policyn för de kommunala bolagen. Kommunen verkar även för att de delägda bolagen ska följa Policyn i så stor utsträckning detta är möjligt.

Botkyrka kommun har helägda bolag samt bolag som ägs tillsammans med andra kommuner och intressenter. Bolagspolicyn är utgångspunkt för kommunens ägarrepresentanter att tillämpas i nära samverkan och dialog med övriga ägare.

Bolagen måste iaktta kommunallagen (2017:725) och aktiebolagslagen (2005:551). Bolagens verksamhet och förhållande till kommunen regleras genom:

- bolagsordning
- ägardirektiv
- aktieägaravtal
- uppdragsavtal
- styrdokument såsom policys, riktlinjer och strategier

Av kommunens riktlinjer för bolagen fastställts det mer utförligt hur kommunens bolag ska styras och vilka krav kommunen som ägare har gentemot bolagen.

Botkyrka kommun som ägare

Kommunfullmäktige

Botkyrka kommun genom kommunfullmäktige är ägare av bolagen och utövar ägarstyrningen över kommunens bolag. Kommunfullmäktige bär ytterst det politiska ansvaret för de kommunala bolagen och ansvarar för kommunens styrning av dem.

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen leder arbetet med och samordnar utformningen av övergripande vision, mål, behandling av frågor av policykaraktär, riktlinjer och ramar för styrningen av hela den kommunala verksamheten, inklusive bolagssektorn. Kommunstyrelsen har en uppsiktsplikt som inte kan delegeras.

Kommunledningsförvaltningens roll

**BOTKYRKA
KOMMUN**



Kommundirektören med kanslichefen och kommunjuristen på kommunledningsförvaltningen har en koncernsamordnande roll för kommunens bolag och har det främsta ansvaret för att biträda kommunstyrelsen i ägarrollen. Kommundirektören och kommunjuristen ska svara för kommunens löpande kontakter med ledningen för respektive bolag.

Ägarstyrning och styrdokument

Bolagsordning

Bolagsordningen är ett aktiebolags regelverk, som tillsammans med lagstiftningen anger ramarna för verksamheten. Bolagsordning antas av kommunfullmäktige och fastställs därefter på extra eller ordinarie bolagsstämma.

Ägardirektiv

Ägardirektiv är ett av kommunens redskap för att styra sina bolag och är bindande för bolaget. I ägardirektiven ska följande delar generellt ingå:

- en konkret beskrivning av ändamålet i bolagsordningen
- ekonomiska direktiv och mål såsom avkastning, soliditet och konsolidering
- direktiv angående verksamhetsmål och verksamhetsutveckling
- direktiv angående koncernsamordning inom aktuella frågor och delverksamheter.

Ägardirektiv antas av kommunfullmäktige och fastställs därefter på extra eller ordinarie bolagsstämma. Direktiven ska i största möjliga mån upprättas i samråd med bolagen för att dessa ska kunna ta ansvar för de uppgifter som i samförstånd lagts på dem.

Ägardirektiv till delägda bolag ska förankras hos respektive delägare.

Planerings- och uppföljningsdialoger och möten

Kommunstyrelsens ordförande och vid behov 1:e vice ordförande ska i planerings- och uppföljningssyfte under året genomföra minst två ägarmöten med kommunens bolag med fokus på ägardirektiv, kommunfullmäktiges budget, viktiga policyfrågor samt övriga frågor av större vikt och principiell betydelse. Dialog mellan ägare och bolag bör ske återkommande. Samspelet mellan ägare och bolag ska präglas av en utvecklad dialog, tydlighet och förståelse kring ägarens vilja och förväntningar samt bolagens förutsättningar, bl.a. genom gemensamma styrdokument och koncerngemensamma aktiviteter.

Bolagsstämma

Bolagsstämmans genomförande

Bolagsstämman är ett forum för bolagets ägare att utöva formell ägarstyrning. Stämman kan genomföras som stämmosammanträde eller stämman per capsulam. Om stämman ska ske per capsulam ska kommunen bestämma hur information om bolaget till politiker eller allmänhet som annars skulle lämnats på stämman ska lämnas.

Kallelse till ordinarie bolagsstämma

Bolaget ska sträva efter att bolagets aktieägare och andra som har rätt att närvara vid stämman genom kallelse till bolagsstämman får relevant, tydlig och begriplig information om de ärenden som ska behandlas. Bolagen ska årligen senast före utgången av maj månad hålla årsstämma.

Ägarens ombud på bolagsstämman

Kommunstyrelsen ska tillvarata kommunens intressen vid årsstämma, bolagsstämma eller andra liknande sammanträden i de bolag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i samt utse ombud att representera kommunen. Bolagets aktieägare representeras på bolagsstämman av ett ombud som röstar för respektive aktieägarens aktier. Kommunstyrelsen kan utse en tjänsteman som ombud.

Bolagsstyrelsen och verkställande direktör

Styrelsens uppgifter

Styrelsen ansvarar för organisationen och förvaltningen av bolagets angelägenheter i enlighet med gällande lagar och andra regler som gäller för bolaget. En styrelseledamot ska verka för att kommunens ändamål med verksamheten, så som det kommer till uttryck i bolagsordningen och ägardirektiv, förverkligas.

Tillsättande av styrelse

Styrelseledamöterna och suppleanterna i de hel- och delägda bolagen utses av kommunfullmäktige och anmäls på bolagsstämman. Styrelsen utses av kommunfullmäktige i Botkyrka kommun för tiden från den årsstämma som följer närmast efter det val till kommunfullmäktige förrättats intill slutet av den årsstämma som följer efter nästa val till kommunfullmäktige. Ny styrelseledamot ska ta del av kommunens bolagspolicy och bolagsriktlinjer som kommunfullmäktige har fastställt.

Verkställande direktör

Styrelsen ska utse och entlediga verkställande direktören efter samråd med kommunstyrelsen och kommundirektören. Verkställande direktören är skyldig att ägna uppdraget den tid och omsorg som krävs för att på bästa sätt tillvarata bolagets intressen. Verkställande direktören ska verka för att kommunens än-

damål med verksamheten, så som den kommer till uttryck i bolagsordningen, ägardirektiv och styrelsebeslut, förverkligas.

Insyn i bolagen, informationsskyldighet, m.m.

Bolagen ska lämna information och rapporter om händelser och planer i dess verksamhet till kommunfullmäktige och kommunstyrelsen. Offentlighetsprincipen ska gälla för bolagen och innebär att bolagen ska iaktta de regler som gäller för utlämnande av allmänna handlingar.

Bolagen ska ha en hemsida. När information lämnas på kommunens eller bolagets hemsida ska Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679 av den 27 april 2016 (GDPR) följas. Bolagen ska skapa lämpliga förhållanden för återkommande dialog med allmänheten utifrån varje bolags förutsättningar. Bolagen ska kännetecknas av öppenhet och ett serviceinriktat arbetssätt.

Revisorer

Bolagets revisor ska granska räkenskaperna samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning. Bolagets lekmannarevisorer ska granska om bolagets verksamhet sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt och om bolagets interna kontroll är tillräcklig.

STYRDOKUMENT I BOTKYRKA KOMMUN

Riktlinjer för kommunala bolag

Strategi
Program
Plan
Policy
Riktlinjer
Regler



Diarienummer: KS/2018:157

Dokumentet är beslutat av: Kommunfullmäktige

Dokumentet beslutades den: 27 september 2018

Dokumentet gäller för: Samtliga helägda bolag

Dokumentet gäller till den: 30 september 2023

**BOTKYRKA
KOMMUN**



Dokumentet ersätter: -

Dokumentansvarig är: Kommunstyrelsen

För revidering av dokumentet ansvarar: Kommunstyrelsen

För uppföljning av dokumentet ansvarar: Kommunstyrelsen

Relaterade dokument: Bolagspolicy KS/2018:157

1. Inledning

Riktlinjer för kommunala bolag beskriver de gemensamma förutsättningar och principer för de bolag som kommunen äger med bestämmandeinflytande. Dokumentet ska tillsammans med övriga styrdokument vara ett verktyg för värdeskapande ägarstyrning av kommunens bolag. Riktlinjerna ska möjliggöra en aktiv styrning av bolagen samt underlätta för kommunen att följa bolagens verksamhet.

Kommunfullmäktige utövar sin ägarstyrning över kommunens bolag med ett antal olika styrdokument. Syftet med dessa riktlinjer är att tydliggöra kommunens ägarroll och hur kommunens ägarstyrning av bolag ska genomföras. Dessa riktlinjer är ett komplement till bolagsordning och policy för kommunala bolag och ska behandlas på bolagstämma för att bli gällande. De helägda bolagen är således ålagda att följa Riktlinjerna för de kommunala bolagen. Kommunen verkar även för att de delägda bolagen ska följa Riktlinjerna i så stor utsträckning detta är möjligt.

2. Ansvarsfördelning

2.1 Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige utgör den övergripande och lagstadgade ägarrollen för samtliga bolag där kommunen har ett ägarintresse. Nedanstående verksamhetsfrågor är förbehållna fullmäktige (uppräkningsfrågor är ej heltäckande):

- besluta om riktlinjer och direktiv för ägarstyrning
- besluta på förslag av kommunstyrelsen om nödvändiga åtgärder hos bolag som agerat i strid med det fastställda kommunala ändamålet eller utanför de kommunala befogenheterna
- fastställa låne- och borgensram för kommunens bolag
- anta koncernövergripande och principiellt viktiga beslut, såsom;
 - mål och riktlinjer för verksamheten och ekonomin samt koncernbudget
 - kapitaltillskott (nyemission, förlusttäckning, driftbidrag)
 - ansvarsfrihet, om revisor ej tillstyrkt sådan
 - godkännande av förvärv eller försäljning av bolag, eller bolags rörelse eller upplösning av bolag.
- ta ställning i frågor av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt. Exempel på frågor där kommunfullmäktiges ställningstagande ska inhämtas är (uppräkningsfrågor är ej uttömmande);

- strategiska investeringar som innebär ny inriktning för bolaget eller start av verksamhet inom nytt affärs- eller verksamhetsområde
- fusion eller likvidering av bolag
- beslut som väsentligt påverkar bolagets eller koncernens ekonomi eller medför annan risk (t.ex. större investeringar eller avyttringar).

2.2 Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen ska enligt kommunallagen utöva uppsikt över kommunens hel- och delägda bolag. Denna uppsiktskontroll är grunden för kommunens ägarstyrning.

Uppsiktsplikten innebär att kommunstyrelsen ska;

- leda och samordna fortlöpande tillsyn
- hålla sig informerad om de kommunala bolagens verksamheter
- årligen göra en bedömning om den verksamhet som bedrivits av helägda och delägda bolag varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om styrelsen finner att så inte är fallet ska den lämna förslag till kommunfullmäktige om nödvändiga åtgärder. Denna bedömning ska rapporteras till kommunfullmäktige i samband med årsredovisningen.
- bereda och lämna förslag i bolagsfrågor som ska underställas kommunfullmäktige för beslut. Kommunstyrelsen ska lägga upp ett fungerande system för hur den fortlöpande uppföljningen och tillsynen av bolagen ska gå till.

2.3 Kommunstyrelsens rätt till insyn i bolagen

Kommunstyrelsen har rätt att ta del av bolagens handlingar och räkenskaper samt i övrigt inspektera bolaget och dess verksamhet. Bolagen ska lämna kommunstyrelsen den information om verksamheten som begärs. Detta gäller dock endast i den mån hinder inte möter på grund av författningsreglerad sekretess.

Bolagen är skyldiga att följa av kommunstyrelsen beslutade regler avseende struktur och tidplan för planerings-, budget- och uppföljningsprocessen. Bolagen ska i övrigt lämna de uppgifter och handlingar som kommunstyrelsen begär.

2.4 Informationssammanträden

Om kommunen så begär ska styrelseordförande och VD efter att bolagens årsredovisning och revisionsberättelse lämnats till kommunen och i god tid innan bolagsstämman, anordna ett informationsmöte för ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige. Vid detta möte, som ska äga rum i direkt anslutning till ett ordinarie fullmäktigesammanträde, ska representant för

styrelsen och VD närvara och besvara frågor om Bolagets verksamhet. Vid mötet är styrelseledamot och VD befriade från sådan tystnadsplikt i frågor som aktieägarna enligt aktiebolagslagen äger rätt att ta del av.

2.5 Ombud bolagstämma

Kommunstyrelsen ska upprätta instruktioner till kommunens stämmoombud inför bolagsstämmor. Instruktion får endast avse ställningstagande som omfattas av kommunstyrelsens förvaltningsuppdrag och delegation enligt kommunstyrelsens reglemente och kommunstyrelsens delegationsordning. Kommunledningsförvaltningen kan bistå utsett röstombud med tjänstemannastöd och vid behov närvara under stämma.

3. Bolagsstyrelsens uppgifter

Styrelsen har det operativa ansvaret för bolaget och ska se till att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska förhållanden i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Som styrelseledamot finns en rad olika lagar att förhålla sig till, där framförallt aktiebolagslagen, kommunallagen och årsredovisningslagen är några. Att vara styrelseledamot är en roll som kommer med stort ansvar och varje styrelseledamot bär ett solidariskt ansvar för bolagets verksamhet.

Bolagen ska följa av kommunfullmäktige beslutad budget, policys, riktlinjer och regler.

Mer konkret innebär detta att styrelsen fortlöpande ska följa upp och utvärdera bolagets verksamhet mot kommunens ändamål med verksamheten och de mål och riktlinjer som fastställts samt se till att bolaget har en adekvat strategi för att uppnå dessa mål. Vid behov ska styrelsen inom ramen för ägarens riktlinjer utvärdera och revidera bolagets strategier och mål. Styrelsen ska se till att kontrollen över bolagets ekonomiska situation är tillfredsställande, att bolagets riskexponering är väl avvägd, att redovisningen och finansförvaltning håller hög kvalitet och kontrolleras på ett betryggande sätt samt att bolaget har god intern kontroll. Styrelsen ska även diskutera hur uttalanden till allmänhet och massmedia ska göras i bolagets namn.

Bolagen ska årligen senast före utgången av maj månad hålla årsstämma.

3.1 Styrelsens ordförande

Styrelsens ordförande ska se till att styrelsens arbete bedrivs effektivt och att styrelsen fullgör sina åligganden. Ordföranden ska särskilt:

- organisera och leda styrelsens arbete

- se till att styrelsen fortlöpande uppdaterar och fördjupar sina kunskaper om bolaget och dess verksamhet samt i övrigt får den utbildning som krävs för att styrelsearbetet ska kunna bedrivas effektivt
- upprätthålla kontakt och dialog med bolagets ägare i syfte att styrelsen ska känna till ägarnas synpunkter i fråga om bolagets övergripande mål och strategi och andra viktigare frågor
- se till att styrelsen årligen utvärderar sitt arbete samt
- se till att ny styrelseledamot genomgår en introduktionsutbildning om styrelsearbete, om bolaget, dess verksamhet, organisation, tar del av bolagspolicyn och riktlinjerna, marknad m.m. samt den utbildning i övrigt som styrelseordföranden och ledamoten gemensamt finner lämplig för att ledamoten ska kunna fullgöra sitt uppdrag.

3.2 VD:s uppgifter

VD ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar samt se till att bolagets bokföring och medelförvaltning sker på ett betryggande sätt.

VD ansvarar för att förse styrelsen med den information om bolaget och dess verksamhet, samt de underlag i övrigt, styrelsen behöver för sitt arbete. Materialet ska vara så sakligt, utförligt och relevant som krävs för att styrelsen ska kunna fatta väl underbyggda beslut.

3.3 Tillsättande av verkställande direktör

Styrelsen ska utse och entlediga VD efter samråd med kommunstyrelsens ordförande och kommundirektören. Innan rekryteringsprocess gällande tillsättande av VD påbörjas ska samråd ske med kommundirektören om kravprofil samt tjänstens utformning och villkor. Kommundirektören ansvarar för koordineringen med den politiska ledningen i Botkyrka kommun.

4. Ägarstyrning

4.1 Koncernsamordning

Kommundirektören med kommunjuristen och kanslichefen på kommunledningsförvaltningen har en koncernsamordnande roll för kommunens bolag och har det främsta ansvaret för att biträda kommunstyrelsen i ägarrollen. Kommundirektören och kommunjuristen ska svara för kommunens löpande kontakter med ledningen för respektive bolag. De ska hålla sig underrättade om bolagens verksamhet för att bedöma när kommunen anser att ett ärende utifrån kommunens perspektiv ska lämnas till kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige för information, yttrande eller för god-

kännande. Kommundirektören och kommunjuristen ska även delta vid möten/ägardialoger med bolagen.

4.1 Planerings- och uppföljningsdialoger

Botkyrka kommun för en kontinuerlig dialog med sina helägda bolag och har två olika mötesformer där ägarrepresentanter och representanter från bolagen träffas, ägardialogsmöten samt ägarmöten.

4.2. Ägardialogsmöten

Ägardialogsmöten anordnas med syfte att ge utrymme för dialog om gemensamma strategiska utvecklingsfrågor, utbyte av kunskap och erfarenheter med koncernexterna aktörer samt koncerninternt erfarenhetsutbyte. Dessa möten anordnas mellan bolagens VD, kommundirektören, kommunjurist och vid behov övriga tjänstemän från kommunen. Denna dialog ska anordnas med kontinuitet där samordnings- och driftsfrågor samt tolkning och tillämpning av de övergripande och strategiska beslut som fattas i andra sammanhang och som berör bolagen tas upp. Årligt kalendarium upprättas för ägardialogerna och i samband med detta fastställs också övriga processägars deltagande vid ägardialogmötena.

4.3. Ägarmöten

Ägarmötena är möten där bolagets representanter (VD, styrelsens ordförande) träffar ägarnas representanter (kommunstyrelsens ordförande och vid behov 1:e vice ordförande, kommundirektör, kommunjurist och vid behov övriga tjänstemän från kommunen) i syfte att stärka och tydliggöra styrningen av bolagen.

I uppdraget att företräda ägaren ligger också att vid behov tydliggöra ägarens mål med verksamheten och att stödja bolagen och genomförandet. I bolagens uppdrag ligger även att återföra väsentlig information till ägaren. Ägarmötena ska ha god framförhållning, vara planerade och strukturerade med i förväg känd och utsänd dagordning med frågor och fördjupningsområden som ska behandlas. Ägarmöten ska genomföras minst två gånger per år. Kommunstyrelsen ansvarar för att dessa träffar äger rum. Minnesanteckningar från ägarmöten anmäls sedermera till kommunstyrelsen som anmälningsärenden.

Bolagets VD ska senast en vecka innan ägarmötet äger rum inkomma med förslag på agenda för ägarmötet. Förslag på vad agendan kan innehålla;

- reflektioner kring uppfyllelse av nuvarande ändamål och ägardirektiv
- genomgång av bolagets affärs-/verksamhetsplan

- omvärlds- och branschanalys inklusive konsekvenser för bolag och ägare
- aktuella händelser i bolaget och kommunen samt utvecklingsprojekt
- diskussion om bolagets framtida strategiska inriktning
- bolagets situation gällande ekonomi och verksamhet
- avstämning av kommunens vision kopplat till ägarvision och ägardirektiv
- förslag till avkastning och koncernbidrag – ekonomiska mål, utdelning
- samordningsfrågor
- förväntningar mellan bolag och ägare

4.4 Policys och riktlinjer

Bolagen är skyldiga att förhålla sig till de av kommunfullmäktige (eller till kommunstyrelsen delegerade) beslutade styrdokument som berör bolagens verksamheter. Aktuella policys och riktlinjer som bolagen omfattas av redovisas i ett särskilt ärende årligen vid behov och expedieras till bolagen.

5. Bolagens informations- och redovisningsskyldighet

Bolagen ska fortlöpande och i enlighet med den av kommunen uppställda tidsplanen skicka in följande dokument:

- Bolagen ska årligen ta fram en strategisk plan med strategiska mål för de närmaste tre åren och en ekonomisk plan för den aktuella perioden. Den strategiska planen ska överlämnas till kommunen senast den 30 oktober.
- Delårsbokslut upprättas två gånger årligen, per april och augusti. Handlingarna ska vara inkomna till kommunen den närmaste vardagen efter den 15:e i månaden och i enlighet med kommunens instruktioner. Följande uppgifter ska framgå av delårsboksluten;
 - resultatsiffra för perioden
 - prognossiffra för helåret
 - kommentarer från bolaget på resultat, verksamhet och prognos
- Helårsbokslut, handlingarna ska vara inkomna till kommunen enligt särskild instruktion för årsbokslut avseende koncernbolagen.
- Tillsammans med årsbokslut och delårsboksluten ska bolaget lämna rapport angående måluppfyllelse och uppföljning av ägardir-

rektiven, redovisningar av verksamheten, utveckling och ekonomiska förhållanden.

- Protokoll från styrelsemöten ska anmälas till kommunstyrelsen utan dröjsmål, dock senast fjorton (14) dagar efter styrelsemötet.
- Protokoll från bolagsstämmor ska anmälas till kommunstyrelsen utan dröjsmål, dock senast fjorton (14) dagar efter stämmans sammanträde.
- Affärsplan eller motsvarande skickas till kommunen utan dröjsmål.
- Årsredovisning ska överlämnas till kommunen senast den 31 mars.
- Bolagets styrelse ska årligen göra en bedömning och lämna en redogörelse av hur bolaget har bedrivit verksamheten i förhållande till de kommunala befogenheterna och för hur bolaget fullföljt sitt uppdrag som lämnats i kommunens ägardirektiv samt beskriva på vilket sätt man har bidragit till att uppnå de av kommunfullmäktige uppställda målen som bolaget är berörda av senast den 31 mars.
- Bolagen ska överlämna revisionsberättelse senast den 31 mars.
- Bolagen ska överlämna lekmannarevisorernas granskningsrapport senast den 31 mars.
- Bolagen ska årligen överlämna en rapport med följande information senast den 31 mars:
 1. Om utvärdering av styrelsen och VD genomförts. Utvärderingen ska minst omfatta om bolagsstyrelsen har kompetens för att kunna utföra sina arbetsuppgifter, om dess arbetsformer fungerar och om den är organiserad på lämpligt sätt när det gäller eventuell arbetsfördelning. Om bolagsstyrelsen kommer fram till att det finns brister som behöver åtgärdas ska bolagsstyrelsen åtgärda bristerna.
 2. Styrelsen ska utvärdera VD:s insatser.
 3. Om styrelseledamöterna eller VD har uppdrag, aktier eller andra intressen i företag som bolaget har affärsförbindelser med eller som är verksamt i samma bransch som bolaget.
 4. Hur styrelsearbetet bedrivits, inkluderande eventuell arbetsfördelning, antal sammanträden, genomsnittlig närvaro samt vem som varit sekreterare vid styrelsens sammanträden.

5. Hur den interna kontrollen, både vad gäller uppfyllande av bolagets syfte, av ägaren beslutade verksamhetsmål och finansiell rapportering, är organiserad och hur väl den fungerat under senaste räkenskapsåret.
 6. Hur bolagets risker bedömts och följts upp.
 7. Hur bolaget kommunicerar med revisorerna och lekmannarevisorererna.
 8. Vilka ärenden som bolaget överlämnat till kommunen för att bereda kommunfullmäktige tillfälle att ta ställning till.
- Bolagen ska årligen i samband med något av kommunstyrelsens sammanträden lämna information om bolagets verksamhet.





§ 179

Revidering av bolagsordning och ägardirektiv för Södertörns Energi AB (KS/2018:478)

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige godkänner förslaget till nya ägardirektiv för Södertörns Energi AB.
2. Kommunfullmäktige godkänner förslaget till ny bolagsordning för Södertörns Energi AB.
3. Förutsatt att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med ovanstående förslag uppdras åt kommunens ombud vid Södertörns Energi AB:s bolagsstämma att rösta för att bolagsstämman fastställer den ändring av gällande ägardirektiv och bolagsordning för Södertörns Energi AB i enlighet med fullmäktiges beslut.
4. Förutsatt att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med ovanstående förslag uppdras kanslichefen att på Botkyrka kommuns vägnar skriftligen begära en extra bolagsstämma i Södertörns Energi AB för behandling av förslaget till ändrade ägardirektiv och bolagsordning för bolaget.

Sammanfattning

Södertörns Energi AB ägs till hälften vardera av Botkyrka och Huddinge kommun. Ägardirektiven tillsammans med bolagsordningen är styrelsens och VD:s instruktion för hur bolaget och dess dotterbolag ska drivas. Nuvarande ägardirektiv är antagna av kommunfullmäktige 2017-04-24, § 81. Nuvarande bolagsordning antogs av kommunfullmäktige 2016-05-26, § 105.

Förslag till ändring av ägardirektiv och bolagsordning är utarbetat av kommunledningsförvaltningen tillsammans med Huddinge kommun och VD:n för Södertörns Energi AB.

2018-09-03

Dnr KS/2018:478

Kommunfullmäktige i Huddinge kommun avser fatta beslut om att revidera ägardirektiv och bolagsordningen för Södertörns Energi AB vid sitt sammanträde 2018-08-20.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2018-08-17.

Expedieras till:
Kommunfullmäktige



2018-08-17

Dnr KS/2018:478

Referens
Sina AhoMottagare
Kommunstyrelsen

Revidering av bolagsordning och ägardirektiv för Södertörns Energi AB

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige godkänner förslaget till nya ägardirektiv för Södertörns Energi AB.
2. Kommunfullmäktige godkänner förslaget till ny bolagsordning för Södertörns Energi AB.
3. Förutsatt att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med ovanstående förslag uppdras åt kommunens ombud vid Södertörns Energi AB:s bolagsstämma att rösta för att bolagsstämman fastställer den ändring av gällande ägardirektiv och bolagsordning för Södertörns Energi AB i enlighet med fullmäktiges beslut.
4. Förutsatt att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med ovanstående förslag uppdras kanslichefen att på Botkyrka kommuns vägnar skriftligen begära en extra bolagsstämma i Södertörns Energi AB för behandling av förslaget till ändrade ägardirektiv och bolagsordning för bolaget.

Sammanfattning

Södertörns Energi AB ägs till hälften vardera av Botkyrka och Huddinge kommun. Ägardirektiven tillsammans med bolagsordningen är styrelsens och VD:s instruktion för hur bolaget och dess dotterbolag ska drivas. Nuvarande ägardirektiv är antagna av kommunfullmäktige 2017-04-24, § 81. Nuvarande bolagsordning antogs av kommunfullmäktige 2016-05-26, § 105.

Förslag till ändring av ägardirektiv och bolagsordning är utarbetat av kommunledningsförvaltningen tillsammans med Huddinge kommun och VD:n för Södertörns Energi AB.

2018-08-17

Dnr KS/2018:478

Kommunfullmäktige i Huddinge kommun avser fatta beslut om att revidera ägardirektiv och bolagsordningen för Södertörns Energi AB vid sitt sammanträde 2018-08-20.

Ärendet

Vid ett möte mellan representanter för ägarna till Södertörns Energi AB och VD:n för bolaget har det föreslagits att ändringar och tillägg görs till bolagsordningen och ägardirektiveen.

Vad gäller bolagsordningen har i § 3 gjorts ett förtydligande över vilka ägarkommunerna är, det vill säga Botkyrka- och Huddinge kommun. I § 15 har det lagts till att stämman får hållas inom någon av ägarkommunerna. Eftersom bolaget har sitt säte i Botkyrka kommun ska bolagsstämman således hållas i kommunen, men med denna ändring ska bolaget framöver kunna hålla bolagsstämman även i Huddinge kommun.

Ändringarna i gällande ägardirektiv avser i huvudsak förtydligande och kommenteras ingående i bilaga 2.

Kommunledningsförvaltningens synpunkter

Kommunledningsförvaltningen tillstyrker de föreslagna ändringarna av ägardirektiven och bolagsordningen för Södertörns Energi AB.

Mattias Jansson
Kommundirektör

Jakob Etaat
Kanslichef

Bilagor

1. Förslag ändring av ägardirektiv med kommentarer för Södertörns Energi AB
2. Förslag ändring av ägardirektiv för Södertörns Energi AB
3. Nuvarande ägardirektiv för Södertörns Energi AB
4. Förslag ändring av bolagsordning med kommentarer för Södertörns Energi AB
5. Förslag ändring av bolagsordning för Södertörns Energi AB
6. Nuvarande bolagsordning för Södertörns Energi AB

Expedieras till
Södertörns Energi AB
Huddinge kommun

Revidering (under 2017)

Ägardirektiv Södertörns Energi AB

Gammalt ägardirektiv	Förslag till nytt ägardirektiv	Kommentarer
Ägardirektiv för Södertörns Energi	Ägardirektiv för Södertörns Energi	
1. Ägare Södertörns Energi AB ägs till hälften vardera av Huddinge och Botkyrka kommuner.	1. Ägare Södertörns Energi AB ägs till hälften vardera av Huddinge och Botkyrka kommuner.	
2. Verksamhetsbeskrivning Södertörns Energi (nedan kallat bolaget) ska i samverkan med ägarna främja energiförsörjningen genom i huvudsak distribution och produktion av fjärrvärme i Huddinge, Botkyrka och Salems kommuner. Bolaget är moderbolag för den operativa verksamheten, som bedrivs i dotterbolagen Södertörns Fjärrvärme AB (100 %) och Söderenergi AB (58 %). Bolaget har till uppgift att genom dotterbolagen bedriva produktion, distribution och försäljning av värme, el och kyla och därmed tillhörande utrustning samt annan därmed förenlig verksamhet. Södertörns Energi ska äga, förvalta och utveckla dotterbolagen på affärsmässig grund. När vi fortsättningsvis skriver om bolaget innefattas även verksamheten i dotterbolagen där så är tillämpligt.	2. Verksamhetsbeskrivning Södertörns Energi (nedan kallat bolaget) ska i samverkan med ägarna främja energiförsörjningen genom i huvudsak distribution och produktion av fjärrvärme och kyla i Huddinge, Botkyrka och Salems kommuner. Bolaget är moderbolag för den operativa verksamheten, som bedrivs i dotterbolagen Södertörns Fjärrvärme AB (100 %) och Söderenergi AB (58 %). Bolaget har till uppgift att genom dotterbolagen bedriva produktion, distribution och försäljning av värme, el och kyla och därmed tillhörande utrustning samt annan därmed förenlig verksamhet i enlighet med fjärrvärmelagen . Södertörns Energi ska äga, förvalta och utveckla dotterbolagen på affärsmässig grund. När vi fortsättningsvis skriver om bolaget innefattas även verksamheten i dotterbolagen där så är tillämpligt.	Tillagt produkten kyla Överensstämmelse med bolagsordningens verksamhetsbeskrivning
3. Ägarnas vision Södertörns Energi ska utvecklas till att nå en långsiktigt finansiellt stark ställning. Bolaget ska via sina dotterbolag bidra till att göra ägarkommunerna mer attraktiva genom att erbjuda konkurrenskraftiga tjänster för ett klimateffektivt och miljövänligt inomhusklimat.	3. Ägarnas vision Södertörns Energi ska långsiktigt stärka sin finansiella ställning . Bolaget ska via sina dotterbolag bidra till att göra ägarkommunerna mer attraktiva genom att erbjuda konkurrenskraftiga tjänster för ett klimateffektivt och miljövänligt inomhusklimat.	Förtydligt.

<p>3.1 Samhällsutveckling</p> <p>Bolaget och dotterbolagen ska följa utvecklingen inom energiförsörjningsområdet och verka för att skapa långsiktiga lösningar för att säkra att miljömässigt hållbara uppvärmningsalternativ kan erbjudas kommuninvånarna.</p> <p>För att stödja kommunernas tillväxt ska bolaget tillsammans med Södertörns Fjärrvärme upprätthålla goda relationer med de näringsidkare som etablerar fastighetsbestånd inom leveranskommunerna.</p>	<p>3.1 Samhällsutveckling</p> <p>Bolaget och dotterbolagen ska följa utvecklingen inom energiförsörjningsområdet och verka för att långsiktigt hållbara energilösningar kan erbjudas kommuninvånarna.</p> <p>För att stödja kommunernas tillväxt ska koncernen upprätthålla goda relationer med aktörer som innehar och utvecklar fastighetsbestånd inom leveranskommunerna.</p>	<p>Begreppet "hållbarhet" innefattar mer än enbart miljö, t ex även social hållbarhet. Energilösningar tydliggör att det även kan innefatta kyla.</p> <p>Direktivet ska gälla även de som redan innehar fastighetsbestånd</p>
<p>3.2 Samordning</p> <p>Bolaget och dess dotterbolag ska, där så är lämpligt, sträva efter att samordna sin verksamhet med kommunerna och tillvarata de samordningsmöjligheter som kan finnas. Bolaget och dess dotterbolag ska även inom tillämpliga delar medverka till att de mål som fastställts av respektive kommuns fullmäktige kan uppnås.</p>	<p>3.2 Samordning</p> <p>Bolaget och dess dotterbolag ska, där så är lämpligt, sträva efter att samordna sin verksamhet med kommunerna och tillvarata de samordningsmöjligheter som kan finnas. Bolaget och dess dotterbolag ska även inom tillämpliga delar medverka till att de mål som fastställts av respektive kommuns fullmäktige kan uppnås.</p> <p>Koncernen ska genom sin produktion och distribution av värme och kyla, där så är möjligt, sträva efter delaktighet i ägarkommunernas sociala ansvarstagande.</p>	<p>Nytt direktiv om socialt ansvarstagande</p>
<p>4. Mål</p> <p>4.1. Kommunfullmäktiges långsiktiga mål:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Södertörns Energi ska genom sina dotterbolag bidra till att göra ägarkommunerna mer attraktiva genom att erbjuda konkurrenskraftiga tjänster för ett klimateffektivt och miljövänligt inomhusklimat. • Södertörns Energi ska tillsammans med sina dotterbolag minska sina utsläpp av fossil koldioxid för att på sikt bli fossilbränslefritt. • Södertörns Energi ska verka för att koncernnettoskulden per invånare över tiden minskar. <p>Södertörns Energi ska uppvisa ett positivt resultat som medger utdelning till ägarna.</p>	<p>4. Mål</p> <p>4.1. Kommunfullmäktiges långsiktiga mål:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Södertörns Energi ska genom sina dotterbolag bidra till att göra ägarkommunerna mer attraktiva genom att erbjuda konkurrenskraftiga tjänster för ett klimateffektivt och miljövänligt inomhusklimat. • Södertörns Energi ska tillsammans med sina dotterbolag minska sin användning av fossila bränslen för att på sikt bli fossilbränsleoberoende. • Södertörns Energi ska verka för att koncernnettoskulden per invånare över tiden minskar. • Södertörns Energi ska uppvisa ett positivt resultat som medger utdelning till ägarna. 	<p>Skärpt till fossilbränsleoberoende</p>
<p>4.2. Övergripande mål för verksamheten</p> <p>Bolaget ska genom sina dotterbolag arbeta för att kunna erbjuda ett konkurrenskraftigt uppvärmningsalternativ i de områden där det är ekonomiskt försvarbart att erbjuda anslutning till fjärrvärmenätet.</p>	<p>4.2 Övergripande mål för verksamheten</p> <p>Bolaget ska genom sina dotterbolag arbeta för att kunna utveckla och erbjuda konkurrenskraftiga energilösningar i ägarkommunerna.</p>	<p>Energilösningar istället för uppvärmningsalternativ visar inte bara på att vi erbjuder kommuninvånarna värme utan även kyla och helhetslösningar inom energi. Erbjudandet</p>

<p>Bolaget ska utfärda ägardirektiv till dotterbolaget Södertörns Fjärrvärme och i samarbete med övriga ägare (för närvarande Telge AB) ta fram ägardirektiv till Söderenergi AB.</p> <p>Bolaget ska regelbundet och aktivt bevaka och analysera dotterbolagens verksamhetsutveckling och ekonomiska utveckling.</p> <p>Bolaget har rätt att ha en ägarrepresentant som adjungerad representant i dotterbolagens styrelser.</p>	<p>Bolaget ska utfärda ägardirektiv till dotterbolaget Södertörns Fjärrvärme och i samarbete med övriga ägare (för närvarande Telge AB) ta fram ägardirektiv till Söderenergi AB.</p> <p>Bolaget ska regelbundet och aktivt bevaka och analysera dotterbolagens verksamhetsutveckling och ekonomiska utveckling.</p> <p>Bolaget har rätt att ha en ägarrepresentant som adjungerad i Söderenergis och Södertörns Fjärrvärmes styrelse. Bolaget kan, genom bolagsstämma i SFAB efter förslag av fullmäktige i Botkyrka och Huddinge, välja den verkställande direktören som ordinarie ledamot i Södertörns Fjärrvärmes styrelse.</p>	<p>ska kunna ställas till alla kunder, även om de i dagsläget inte direkt ligger i anslutning till fjärrvärmenätet. Eftersom detta utvecklas hela tiden, kan de kanske med tiden anslutas.</p> <p>Uppdaterat i enlighet med SFABs bolagsordning och beslut i KF.</p>
<p>4.3 Ekonomiska och finansiella mål</p> <p>Långsiktigt ska bolaget med dess dotterbolag uppnå en rimlig lönsamhet och ha en stabil finansiell ställning.</p> <p><i>Södertörns Energi</i></p> <p>I syfte att stärka bolagets finansiella ställning och minska kommunernas låneskuld ska Södertörns Energi under åren 2016-2018 redovisa positiva resultat som gör att bolaget kan göra amorteringar på befintlig upplåning med minst 50 mnkr per år. Efter amortering av 2018 års resultat ska kapitalskulden vara 1 100 mnkr, eller lägre. Den totala låneportföljen uppgick per 2015-12-31 till 1 250 mnkr.</p> <p>Bolaget ska lämna en utdelning om minst 12 mnkr per år till ägarna.</p> <p><i>Södertörns Fjärrvärme</i></p> <p>Södertörns Fjärrvärme ska redovisa resultat som innebär att bolaget, under åren 2016-2018, kan lämna ett koncernbidrag till Södertörns Energi på totalt 300 mnkr, dvs i genomsnitt ca 100 mnkr per år. Bolaget ska bibehålla en soliditet på över 40 procent.</p> <p><i>Söderenergi</i></p> <p>Senast vid utgången av 2018 ska Söderenergis egna kapital efter återbetalning av aktieägartillskott uppgå till minst 428 mnkr, för att på så vis skapa en stark finansiell ställning. Utdelning till ägarna ska under perioden ske med 50 procent av vinst efter skatt. Det egna kapitalet uppgick per 2015-12-31 till 379 mnkr.</p>	<p>4.3 Ekonomiska och finansiella mål</p> <p>Långsiktigt ska bolaget med dess dotterbolag uppnå en rimlig lönsamhet och ha en stabil finansiell ställning.</p> <p><i>Södertörns Energi, koncern</i></p> <p>Avkastning på totalt kapital, ska vara $\geq 6,5\%$. Detta ger utrymme till:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aktieutdelning till ägarna cirka 12 Mkr/år • Amortering cirka 50 Mkr/år <p>Eget kapital ska öka och uppgå till -70 Mkr vid 2021 års utgång.</p> <p><i>Södertörns Fjärrvärme</i></p> <p>Södertörns Fjärrvärme ska redovisa resultat som medger att bolaget kan lämna ett koncernbidrag till Södertörns Energi på ca 100 Mkr per år. Bolaget ska bibehålla en soliditet på över 40 procent.</p> <p><i>Söderenergi</i></p> <p>Söderenergi ska arbeta långsiktigt för att öka sitt egna kapital och uppnå en stark finansiell ställning. Uppbyggnad av eget kapital ska prioriteras före utdelning till ägarna. Då detta är uppnått kan utdelning ske.</p> <p><i>Finansiering</i></p> <p>Bolaget och dess dotterbolag ska ha finansiella styrdokument som huvudsakligen överensstämmer med ägarkommunernas finanspolicys. Vid utformning av de finansiella styrdokumenten ska</p>	<p>Lönsamhetsnivån är densamma som tidigare, men uttrycks som nyckeltal som är lättare att följa upp och att bryta ner till nyckeltal för de operativa verksamheterna.</p> <p>Det tidigare målet för 2018 är redan uppnått, då låneskulden för närvarande är 1 085 Mkr. Nytt mål som tydligt anger önskad nivå på finansiell ställning har specificerats.</p> <p>Detta skulle även kunna uttryckas som exempelvis räntabilitet på operativt kapital.</p> <p>Anger en långsiktig princip istället för ett exakt och kortsiktigt mål. Det är också viktigare att kunna hålla låga priser än att ge utdelning.</p>

<p><i>Finansiering</i> Bolaget och dess dotterbolag ska ha finansiella styrdokument som huvudsakligen överensstämmer med ägarnas finanspolicer. Vid utformning av de finansiella styrdokumenten ska synpunkter inhämtas från ägarna. Bolaget och dess dotterbolag ska i sin finansiering samverka med och utnyttja den koncerngemensamma interbanken.</p>	<p>synpunkter inhämtas från ägarna. Bolaget och dess dotterbolag ska i sin finansiering samverka med och utnyttja den koncerngemensamma interbanken.</p>	
<p>4.4. Miljömål Söderenergi och Södertörns Fjärrvärme ska genom aktivt och systematiskt miljöarbete behålla sina miljöcertifieringar.</p> <p>Transporter till anläggningarna ska ske effektivt och med så lite fossila inslag som möjligt. Krav ska ställas på förnyelsebara drivmedel i transportfordon i så hög utsträckning som möjligt.</p> <p><i>Södertörns Fjärrvärme</i> Energiproduktionen i Skogåsanläggningen ska ske så resurseffektivt som möjligt. Användningen av fossil olja uppgår vid ett normalår till cirka 3-5 procent. Under perioden 2016-2018 ska fossil eldningsolja endast användas vid extrem kyla eller vid större störningar. Användningen av fossil olja och orsaken skall anges i Södertörns Fjärrvärmes månadsrapport.</p> <p><i>Söderenergi</i> Bränslen ska användas på ett resurseffektivt sätt för att minska belastningen på miljön. Bränslen ska så långt möjligt vara förnyelsebara (icke fossila) och/eller återvunna, det vill säga framställda av sådant material som annars skulle ha gått till spillo, till exempel avfall från skogsbruk eller material och produkter såsom papper, trä och plast som dels använts minst en gång, dels inte kan återanvändas eller materialåtervinnas på ett effektivt sätt. Ett normalår ska användningen av fossil eldningsolja vara mindre än 2 procent för leverans till Södertörns Fjärrvärme och Telge Nät AB och andelen förnyelsebara bränslen/returbränslen ska totalt, inklusive leveransen till Fortum AB, vara minst 90 procent (avrop av effektgaranti från Fortum exkluderad). I den utvecklingsplan för Söderenergi som är under utarbetande ska förutsättningar och konsekvenser av att utveckla användningen av torv beskrivas. Användningen av torveldning ska upphöra senast år</p>	<p>4.4 Miljömål Söderenergi och Södertörns Fjärrvärme ska genom aktivt och systematiskt miljöarbete behålla sina miljöcertifieringar.</p> <p>Transporter till anläggningarna ska ske effektivt och med så lite fossila inslag som möjligt. Krav ska ställas på förnyelsebara drivmedel i transportfordon i så hög utsträckning som möjligt. (Avser landväga transporter)</p> <p>Fjärrvärme- och fjärrkyleproduktionen ska ske så resurseffektivt som möjligt och bolaget ska sträva efter att den egna produktionen ska bli fossilbränslefri till 2030. Bränslen ska därför användas på ett resurseffektivt sätt för att minska belastningen på miljön. Bränslen ska så långt möjligt vara förnyelsebara (icke fossila) och/eller återvunna, det vill säga framställda av sådant material inte kan återanvändas eller materialåtervinnas på ett effektivt sätt, (avrop av effektgaranti från Fortum exkluderad).</p> <p>Avfall från förbränningsanläggningarna ska behandlas på ett miljöriktigt och resurseffektivt sätt.</p>	<p>”Transportfordon” avser enbart landväga transporter, ej fartyg.</p> <p>Miljömålen har samlats och harmoniserats så att de gäller oavsett vilket dotterbolag som äger produktionen och ett nytt långsiktigt mål föreslås. Andelen förnybara och/eller återvunna bränslen är idag > 99%, vilket är långt över det tidigare målet 90%. Torv hos Söderenergi är utvecklad liksom användningen av fossil olja i Skogåsanläggningen. De fossila bränslena som används idag kommer från importen från Fortum till Skogåssystemet, startolja och för Fortums effektavrop. Detta mål avser egen produktion, dvs den verksamhet vi själva råder över. Med ”fossilbränsle” avses rena fossila bränslen som eldningsolja, kol. Inte fossila andelar av utsorterat avfall som energiåtervinnas.</p> <p>Definition av Fossilbränslefri</p> <ol style="list-style-type: none"> Den egna el- och värmeproduktionen ska inte vara beroende av rena fossila bränslen såsom fossil eldningsolja, kol eller torv. Rena fossila bränslen ska inte användas vid normal drift. Bränslen ska vara förnybara och/eller återvunna av sådant material som inte kan återanvändas eller materialåtervinnas på ett effektivt sätt.

<p>2020. Avfall från förbränningsanläggningarna ska behandlas på ett miljöriktigt och resurseffektivt sätt.</p>		<ol style="list-style-type: none"> 2. Krav ska ställas på att egna fordon inte ska vara beroende av fossila bränslen (t ex bensin eller fossil diesel). Elhybridbilar, laddningsbara elbilar får användas. Krav ska ställas på leverantörer av att transportfordon för landväga transporter ska vara fossilbränsleberoende. Tågtransport får användas. 3. Nettoanvändning av el (el för fjärrvärmepumpar) ingår ej i begreppet. 4. Import från Fortum ingår ej
<p>4.5. Arbetsmiljömål I dotterbolagen utförs många farliga arbetsmoment och aktiviteter som kan utgöra fara för allmänheten. Dotterbolagen ska ha ett starkt säkerhetsarbete och sträva efter att undvika olyckor på arbetsplatsen.</p> <p>Söderenergi och Södertörns Fjärrvärme ska genom aktivt och systematiskt arbete behålla sina arbetsmiljöcertifieringar.</p>	<p>4.5 Arbetsmiljömål I dotterbolagen utförs många farliga arbetsmoment och aktiviteter som kan utgöra fara för allmänheten. Dotterbolagen ska ha ett starkt säkerhetsarbete och sträva efter att undvika olyckor på arbetsplatsen eller utsätta tredje man för fara.</p> <p>Söderenergi och Södertörns Fjärrvärme ska genom aktivt och systematiskt arbete behålla sina arbetsmiljöcertifieringar.</p>	<p>Tillagt om tredje man.</p>
<p>4.6. Renodling av verksamheten Bolaget ska sträva efter att renodla verksamheternas produktion respektive distribution inom de två dotterbolagen. Under 2016 ska en plan utarbetas om hur Södertörns Fjärrvärmes produktionsanläggning i Skogås ska kunna överföras till Söderenergi för att frågan sedan ska underställas beslut i kommunfullmäktige.</p>	<p>4.6. Renodling av verksamheten Bolaget ska sträva efter att renodla verksamheternas värmeproduktion respektive -distribution inom de två dotterbolagen.</p>	<p>Punkten ändras något för att stämma in på dagsläget gällande Skogås.</p>
<p>4.7. Investeringsplanering Verksamheten är investeringsintensiv och har stora anläggningstillgångar. Bolaget ska upprätthålla en långsiktig planering av kommande investeringar per dotterbolag.</p>	<p>4.6 Investeringsplanering Verksamheten är investeringsintensiv och har stora anläggningstillgångar. Bolagen ska upprätthålla en långsiktig planering av kommande investeringar per dotterbolag.</p>	
<p>4.8. Långsiktig utvecklingsplan Bolaget ska utarbeta ett gemensamt ramverk för koncernens långsiktiga utvecklingsplan för att hantera framtida hot och möjligheter. Detta ska göras i form av:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En marknadsutblick som belyser de största framtida utmaningarna och deras påverkan på koncernen • Koncernens gemensamma långsiktiga utvecklingsplan för att hantera dessa utmaningar, samt • Beskriva möjlig utveckling enligt denna plan. 	<p>4.7 Långsiktig utvecklingsplan Bolaget ska vidareutveckla det gemensamma ramverket med en långsiktig utvecklingsplan för koncernen.</p>	<p>Ett gemensamt ramverk är utarbetat i enlighet med ågardirektivet. Detta ska nu följas upp och vidareutvecklas.</p>
<p>5. Styrdokument och policy Bolaget ska sköta den löpande verksamheten och denna ska inte underställas kommunfullmäktige för yttrande. Styrdokument för</p>	<p>5. Styrdokument och policy Bolaget ska sköta den löpande verksamheten och denna ska inte underställas kommunfullmäktige för yttrande. Styrdokument för</p>	

bolagen ska finnas i följande områden:	bolagen ska finnas i följande områden:																																																																																									
<table border="1" data-bbox="188 252 810 903"> <thead> <tr> <th>Typ av styrdokument</th> <th>SÖEAB</th> <th>SFAB</th> <th>SÖAB</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Bränsle</td> <td></td> <td>x</td> <td>x</td> </tr> <tr> <td>Miljö</td> <td></td> <td>x</td> <td>x</td> </tr> <tr> <td>Finans</td> <td>x</td> <td>x</td> <td>x</td> </tr> <tr> <td>Risk/säkerhet</td> <td></td> <td>x</td> <td>x</td> </tr> <tr> <td>Kommunikation</td> <td></td> <td>x</td> <td>x</td> </tr> <tr> <td>Personal</td> <td></td> <td>x</td> <td>x</td> </tr> <tr> <td>Kvalitet</td> <td></td> <td>x</td> <td>x</td> </tr> <tr> <td>Upphandling</td> <td></td> <td>x</td> <td>x</td> </tr> <tr> <td>Resor och representation</td> <td>x</td> <td>x</td> <td>x</td> </tr> <tr> <td>Arbetsmiljö</td> <td></td> <td>x</td> <td>x</td> </tr> </tbody> </table> <p data-bbox="232 906 851 991">Kommunernas fastställda policydokument ska i tillämpliga delar ligga till grund för bolagets styrdokument. Samtliga bolag i koncernen ska följa vid var tid gällande näringslivskod.</p>	Typ av styrdokument	SÖEAB	SFAB	SÖAB	Bränsle		x	x	Miljö		x	x	Finans	x	x	x	Risk/säkerhet		x	x	Kommunikation		x	x	Personal		x	x	Kvalitet		x	x	Upphandling		x	x	Resor och representation	x	x	x	Arbetsmiljö		x	x	<table border="1" data-bbox="882 252 1527 903"> <thead> <tr> <th>Typ av styrdokument</th> <th>SÖEAB</th> <th>SFAB</th> <th>SÖAB</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Bränsle</td> <td></td> <td>x</td> <td>x</td> </tr> <tr> <td>Miljö</td> <td></td> <td>x</td> <td>x</td> </tr> <tr> <td>Finans</td> <td>x</td> <td>x</td> <td>x</td> </tr> <tr> <td>Risk/säkerhet</td> <td></td> <td>x</td> <td>x</td> </tr> <tr> <td>Kommunikation</td> <td></td> <td>x</td> <td>x</td> </tr> <tr> <td>Personal</td> <td></td> <td>x</td> <td>x</td> </tr> <tr> <td>Kvalitet</td> <td></td> <td>x</td> <td>x</td> </tr> <tr> <td>Upphandling</td> <td></td> <td>x</td> <td>x</td> </tr> <tr> <td>Resor och representation</td> <td>x</td> <td>x</td> <td>x</td> </tr> <tr> <td>Arbetsmiljö</td> <td></td> <td>x</td> <td>x</td> </tr> </tbody> </table> <p data-bbox="927 938 1550 1023">Kommunernas fastställda policydokument ska i tillämpliga delar ligga till grund för bolagets styrdokument. Samtliga bolag i koncernen ska följa vid var tid gällande näringslivskod.</p>	Typ av styrdokument	SÖEAB	SFAB	SÖAB	Bränsle		x	x	Miljö		x	x	Finans	x	x	x	Risk/säkerhet		x	x	Kommunikation		x	x	Personal		x	x	Kvalitet		x	x	Upphandling		x	x	Resor och representation	x	x	x	Arbetsmiljö		x	x	Direktivet borttaget då det var otydligt vilken kod som avses.
Typ av styrdokument	SÖEAB	SFAB	SÖAB																																																																																							
Bränsle		x	x																																																																																							
Miljö		x	x																																																																																							
Finans	x	x	x																																																																																							
Risk/säkerhet		x	x																																																																																							
Kommunikation		x	x																																																																																							
Personal		x	x																																																																																							
Kvalitet		x	x																																																																																							
Upphandling		x	x																																																																																							
Resor och representation	x	x	x																																																																																							
Arbetsmiljö		x	x																																																																																							
Typ av styrdokument	SÖEAB	SFAB	SÖAB																																																																																							
Bränsle		x	x																																																																																							
Miljö		x	x																																																																																							
Finans	x	x	x																																																																																							
Risk/säkerhet		x	x																																																																																							
Kommunikation		x	x																																																																																							
Personal		x	x																																																																																							
Kvalitet		x	x																																																																																							
Upphandling		x	x																																																																																							
Resor och representation	x	x	x																																																																																							
Arbetsmiljö		x	x																																																																																							
<p data-bbox="188 1050 474 1075">6. Insyn och rapportering</p> <p data-bbox="232 1134 846 1160">6.1. Bolagets informationsskyldighet till kommunstyrelsen</p> <p data-bbox="188 1198 842 1283">Bolaget ska fortlöpande hålla kommunstyrelsen väl informerad om bolagets verksamhet. Detta innebär att bolaget löpande och utan dröjsmål ska översända följande handlingar till respektive kommun</p> <p data-bbox="188 1318 293 1343">* Se tabell</p> <p data-bbox="188 1347 842 1398">Vidare ska följande informeras om och godkännas i förväg av Södertörns Energis båda ägare, Huddinge och Botkyrka kommuner:</p>	<p data-bbox="882 1050 1137 1075">6 Insyn och rapportering</p> <p data-bbox="927 1134 1518 1160">6.1 Bolagets informationsskyldighet till kommunstyrelsen</p> <p data-bbox="882 1198 1536 1283">Bolaget ska fortlöpande hålla kommunstyrelsen väl informerad om bolagets verksamhet. Detta innebär att bolaget löpande och utan dröjsmål ska översända följande handlingar till respektive kommun</p> <p data-bbox="882 1286 1160 1311">* Se tabell sist i dokumentet</p> <p data-bbox="882 1347 1536 1398">Vidare ska följande informeras om och godkännas i förväg av Södertörns Energis båda ägare, Huddinge och Botkyrka kommuner:</p>																																																																																									

- försäljning av fast egendom i Södertörns Energi eller dotterbolagen
- köp eller försäljning av aktier i Södertörns Fjärrvärme och Söderenergi
- förvärv av aktier i andra bolag
- bildande av dotterbolag
- ändring av bolagets eller dotterbolagens aktiekapital
- förändring av bolagets och/eller dotterbolagens verksamhetsinriktning
- större investeringar i bolaget och dotterbolagen, som antingen starkt påverkar det egna resultatet och/eller den lokala miljön
- övriga frågor av principiell beskaffenhet.

Uppföljning av bolagets verksamhet

Bolagets styrelse ska årligen göra en bedömning dels av hur bolaget har bedrivit verksamheten i förhållande till det ändamål som kommunfullmäktige lagt fast i bolagsordningen, dels i förhållande till de kommunala befogenheterna. Dessa bedömningar ska tas in i bolagets årsredovisning men även beslutas i styrelsen så att de kan överlämnas till kommunen senast sista februari. Därutöver ska bolaget vid samma tillfälle lämna en särskild redogörelse för hur bolaget fullföljt sitt uppdrag som lämnats i kommunens ägardirektiv samt beskriva på vilket sätt man har bidragit till att uppnå de av kommunfullmäktige uppställda målen som bolaget är berörda av.

6.2. Möten

Med syftet att underlätta insyn och informationsutbyte ska möten enligt nedanstående genomföras.

6.2.1. Ägardialoger

Bolaget ska kalla ägarna till gemensamma ägardialoger minst två gånger per år. Syftet är att förbättra möjlighet till insyn och informationsutbyte. Vid dessa dialoger deltar tjänstemän från respektive kommun och VD samt VD-assistent.

6.2.2. Ägarmöten

- ändring av bolagets eller dotterbolagens aktiekapital
- förändring av bolagets och/eller dotterbolagens verksamhetsinriktning
- större investeringar i bolaget och dotterbolagen, som antingen starkt påverkar det egna resultatet och/eller den lokala miljön
- övriga frågor av principiell beskaffenhet.

Beslut i följande frågor ska alltid fattas av bolagsstämman:

- försäljning av fast egendom i Södertörns Energi eller dotterbolagen överstigande ett belopp av 20 miljoner kronor per affärstillfälle.
- köp eller försäljning av aktier i Södertörns Fjärrvärme och Söderenergi
- förvärv av aktier i andra bolag
- bildande av dotterbolag

Uppföljning av bolagets verksamhet

Bolagets styrelse ska årligen göra en bedömning dels av hur bolaget har bedrivit verksamheten i förhållande till det ändamål som kommunfullmäktige lagt fast i bolagsordningen, dels i förhållande till de kommunala befogenheterna. Dessa bedömningar ska tas in i bolagets årsredovisning men även beslutas i styrelsen så att de kan överlämnas till kommunen senast sista februari. Därutöver ska bolaget vid samma tillfälle lämna en särskild redogörelse för hur bolaget fullföljt sitt uppdrag som lämnats i kommunens ägardirektiv samt beskriva på vilket sätt man har bidragit till att uppnå de av kommunfullmäktige uppställda målen som bolaget är berörda av.

6.2 Möten

Med syftet att underlätta insyn och informationsutbyte ska möten enligt nedanstående genomföras.

6.2.1 Ägardialoger

Bolaget ska kalla ägarna till gemensamma ägardialoger minst två gånger per år. Syftet är att förbättra möjlighet till insyn och informationsutbyte. Vid dessa dialoger deltar tjänstemän från

Tillägg: I linje med bolagsordningen

<p>Bolaget ska kalla ägarna till två gemensamma ägarmöten per år. Vid mötena ska kommunstyrelsens ordförande, kommundirektör och eventuella övriga tjänstemän som utpekats av kommunerna samt bolagets VD och VD-assistent närvara.</p> <p>Ett möte ska behandla uppföljning av det gångna verksamhetsåret och ett möte ska behandla budget och verksamhetsplan. Agendan ska innehålla åtminstone följande punkter.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verksamhet <ul style="list-style-type: none"> ○ Aktuella viktiga händelser • Ekonomi <ul style="list-style-type: none"> ○ Utfall jämfört med budget och eventuell prognos • Personal • Mål som fastställts av respektive kommuns fullmäktige. • Övriga frågor <ul style="list-style-type: none"> ○ Särskilda uppdrag enligt ägardirektivet eller nya uppdrag från styrelsen. • Nästa möte <p>6.2.3. Informationsmöten</p> <p>Bolaget ska, när så efterfrågas, kunna kallas till kommunstyrelse eller kommunfullmäktige för att lämna information kring bolagets verksamhet. Vid dessa tillfällen ska VD och/eller styrelseledamot närvara och besvara frågor om bolagets verksamhet. I samband med informationsmöten med kommunstyrelsen är styrelseledamot och VD befriade från sådan tystnadsplikt som aktieägarna enligt aktiebolagslagen äger förfoga över.</p> <p>Bolaget ska årligen, om så efterfrågas av kommunerna, i samband med något av kommunstyrelsens eller kommunfullmäktiges sammanträden lämna information om föregående års verksamhet.</p>	<p>respektive kommun och VD samt VD-assistent.</p> <p>6.2.2 Ägarmöten</p> <p>Bolaget ska kalla ägarna till två gemensamma ägarmöten per år. Vid mötena ska kommunstyrelsens ordförande, kommundirektör och eventuella övriga tjänstemän som utpekats av kommunerna samt bolagets VD och VD-assistent närvara.</p> <p>Vid mötena ska verksamhetsåret, budget och i förekommande fall även verksamhetsplan behandlas. Agendan ska innehålla åtminstone följande punkter.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verksamhet <ul style="list-style-type: none"> ○ Aktuella viktiga händelser • Ekonomi <ul style="list-style-type: none"> ○ Utfall jämfört med budget och eventuell prognos • Personal • Mål som fastställts av respektive kommuns fullmäktige. • Övriga frågor <ul style="list-style-type: none"> ○ Särskilda uppdrag enligt ägardirektivet eller nya uppdrag från styrelsen. • Nästa möte <p>6.2.3 Informationsmöten</p> <p>Bolaget ska, när så efterfrågas, kunna kallas till kommunstyrelse eller kommunfullmäktige för att lämna information kring bolagets verksamhet. Vid dessa tillfällen ska VD och/eller styrelseledamot närvara och besvara frågor om bolagets verksamhet. I samband med informationsmöten med kommunstyrelsen är styrelseledamot och VD befriade från sådan tystnadsplikt som aktieägarna enligt aktiebolagslagen äger förfoga över.</p> <p>Bolaget ska årligen, om så efterfrågas av kommunerna, i samband med något av kommunstyrelsens eller kommunfullmäktiges sammanträden lämna information om föregående års verksamhet.</p>	<p>Budget och verksamhetsplan följer olika tidplan i de två dotterbolagen, varför de inte kan avhandlas på samma möte. För moderbolaget finns inget krav på verksamhetsplan.</p>
<p>7. Antagande, fastställande och revidering av ägardirektiven</p> <p>Bolagets ägardirektiv ska antas i kommunfullmäktige i de två ägar-kommunerna och fastställs därefter på extra eller ordinarie bolagsstämma. Kommunens ombud ska vid bolagsstämma överlämna de ägardirektiv som ska gälla för bolaget.</p>	<p>7. Antagande, fastställande och revidering av ägardirektiven</p> <p>Bolagets ägardirektiv ska antas i kommunfullmäktige i de två ägar-kommunerna och fastställs därefter på extra eller ordinarie bolagsstämma. Kommunens ombud ska vid bolagsstämma överlämna de ägardirektiv som ska gälla för bolaget.</p>	

<p>Detta ägardirektiv gäller tills vidare. Minst en gång varje mandatperiod för kommunfullmäktige ska Botkyrka och Huddinge kommuner gemensamt ompröva ägardirektivens aktualitet.</p> <p>Detta ägardirektiv har antagits</p> <p>2017-04-27 av kommunfullmäktige i Botkyrka kommun 2017-04-24 av kommunfullmäktige i Huddinge kommun</p>	<p>Detta ägardirektiv gäller tills vidare. Minst en gång varje mandatperiod för kommunfullmäktige ska Botkyrka och Huddinge kommuner gemensamt ompröva ägardirektivens aktualitet.</p> <p>Detta ägardirektiv har antagits</p> <p>2018-xx-xx av kommunfullmäktige i Botkyrka kommun 2018-xx-xx av kommunfullmäktige i Huddinge kommun</p>	
--	--	--

* Tabell från 6.1

Typ av information	SÖEAB	SFAB	SöAB
Protokoll från bolagsstämma	x	x	x
Protokoll från styrelsesammanträde	x	x	x
Underlag för sammanställning av koncernbidrag*	x	x	x
Redovisningar av verksamhet, utveckling och ekonomiska förhållanden*	31-mars, 31-aug och 31-dec	31-mars, 31-aug och 31-dec	tertiälvis
Månadsbokslut/rapport lämnas den 15:e månaden mar, aug, dec		x	x
Årsredovisning	x	x	x
Budget	x	x	x
Affärsplan		x	x
Verksamhetsplan		x	x
Bränslemix		x	x
<i>*Inlämningar ska göras i enlighet med ägarkommunernas anvisningar.</i>			



Förslag nytt Ägardirektiv för Södertörns Energi AB 2018

1. Ägare

Södertörns Energi AB ägs till hälften vardera av Huddinge och Botkyrka kommuner.

2. Verksamhetsbeskrivning

Södertörns Energi (nedan kallat bolaget) ska i samverkan med ägarna främja energiförsörjningen genom i huvudsak distribution och produktion av fjärrvärme och kyla i Huddinge, Botkyrka och Salems kommuner. Bolaget är moderbolag för den operativa verksamheten, som bedrivs i dotterbolagen Södertörns Fjärrvärme AB (100 %) och Söderenergi AB (58 %). Bolaget har till uppgift att genom dotterbolagen bedriva produktion, distribution och försäljning av värme, el och kyla och därmed tillhörande utrustning samt annan därmed förenlig verksamhet i enlighet med fjärrvärmelagen.

Södertörns Energi ska äga, förvalta och utveckla dotterbolagen på affärs-
mässig grund.

När vi fortsättningsvis skriver om bolaget innefattas även verksamheten i dotterbolagen där så är tillämpligt.

3. Ägarnas vision

Södertörns Energi ska långsiktigt stärka sin finansiella ställning. Bolaget ska via sina dotterbolag bidra till att göra ägarkommunerna mer attraktiva genom att erbjuda konkurrenskraftiga tjänster för ett klimateffektivt och miljövänligt inomhusklimat.

3.1 Samhällsutveckling

Bolaget och dotterbolagen ska följa utvecklingen inom energiförsörjningsområdet och verka för att långsiktigt hållbara energilösningar kan erbjudas kommuninvånarna.

För att stödja kommunernas tillväxt ska koncernen upprätthålla goda relationer med aktörer som innehar och utvecklar fastighetsbestånd inom leveranskommunerna.

3.2 Samordning

Bolaget och dess dotterbolag ska, där så är lämpligt, sträva efter att samordna sin verksamhet med kommunerna och tillvarata de samordningsmöjligheter som kan finnas. Bolaget och dess dotterbolag ska även inom tillämpliga delar medverka till att de mål som fastställts av kommunfullmäktige i respektive ägarkommun kan uppnås.

2018-08-17

Dnr KS/2018:478

Koncernen ska genom sin produktion och distribution av värme och kyla, där så är möjligt, sträva efter delaktighet i ägarkommunernas sociala ansvarstagande.

4. Mål

4.1 Kommunfullmäktiges långsiktiga mål:

- Södertörns Energi ska genom sina dotterbolag bidra till att göra ägarkommunerna mer attraktiva genom att erbjuda konkurrenskraftiga tjänster för ett klimateffektivt och miljövänligt inomhusklimat.
- Södertörns Energi ska tillsammans med sina dotterbolag minska sin användning av fossila bränslen för att på sikt bli fossilbränsleoberoende.
- Södertörns Energi ska verka för att koncernnettoskulden per invånare över tiden minskar.
- Södertörns Energi ska uppvisa ett positivt resultat som medger utdelning till ägarna.

4.2 Övergripande mål för verksamheten

Bolaget ska genom sina dotterbolag arbeta för att kunna utveckla och erbjuda konkurrenskraftiga energilösningar i ägarkommunerna.

Bolaget ska utfärda ägardirektiv till dotterbolaget Södertörns Fjärrvärme och i samarbete med övriga ägare (för närvarande Telge AB) ta fram ägardirektiv till Söderenergi AB.

Bolaget ska regelbundet och aktivt bevaka och analysera dotterbolagens verksamhetsutveckling och ekonomiska utveckling.

Bolaget har rätt att ha en ägarrepresentant som adjungerad i Söderenergis och Södertörns Fjärrvärmes styrelse. Bolaget kan, genom bolagsstämman i SFAB efter förslag i av fullmäktige i Botkyrka och Huddinge, välja den verkställande direktören som ordinarie ledamot i Södertörns Fjärrvärmes styrelse.

4.3 Ekonomiska och finansiella mål

Långsiktigt ska bolaget med dess dotterbolag uppnå en rimlig lönsamhet och ha en stabil finansiell ställning.

Södertörns Energi, koncern

Avkastning på totalt kapital, ska vara $\geq 6,5$ %. Detta ger utrymme till:

- Aktieutdelning till ägarna cirka 12 Mkr/år
- Amortering cirka 50 Mkr/år

2018-08-17

Dnr KS/2018:478

Eget kapital ska öka och uppgå till -70 Mkr vid 2021 års utgång.

Södertörns Fjärrvärme

Södertörns Fjärrvärme ska redovisa resultat som medger att bolaget kan lämna ett koncernbidrag till Södertörns Energi på ca 100 Mkr per år. Bolaget ska bibehålla en soliditet på över 40 procent.

Söderenergi

Söderenergi ska arbeta långsiktigt för att öka sitt egna kapital och uppnå en stark finansiell ställning. Uppbyggnad av eget kapital ska prioriteras före utdelning till ägarna. Då detta är uppnått kan utdelning ske.

Finansiering

Bolaget och dess dotterbolag ska ha finansiella styrdokument som huvudsakligen överensstämmer med ägarkommunernas finanspolicyer. Vid utformning av de finansiella styrdokumenterna ska synpunkter inhämtas från ägarna. Bolaget och dess dotterbolag ska i sin finansiering samverka med och utnyttja den koncerngemensamma internbanken.

4.4 Miljömål

Söderenergi och Södertörns Fjärrvärme ska genom aktivt och systematiskt miljöarbete behålla sina miljöcertifieringar.

Transporter till anläggningarna ska ske effektivt och med så lite fossila inslag som möjligt. Krav ska ställas på förnyelsebara drivmedel i transportfordon i så hög utsträckning som möjligt (avser landvägstransporter)

Fjärrvärme- och fjärrkyleproduktionen ska ske så resurseffektivt som möjligt och bolaget ska sträva efter att den egna produktionen ska bli fossilbränslefri till 2030. Bränslen ska därför användas på ett resurseffektivt sätt för att minska belastningen på miljön. Bränslen ska så långt möjligt vara förnyelsebara (icke fossila) och/eller återvunna, det vill säga framställda av sådant material som inte kan återanvändas eller materialåtervinnas på ett effektivt sätt, (avrop av effektgaranti från Fortum exkluderad).

Avfall från förbränningsanläggningarna ska behandlas på ett miljöriktigt och resurseffektivt sätt.

4.5 Arbetsmiljömål

I dotterbolagen utförs många farliga arbetsmoment och aktiviteter som kan utgöra fara för allmänheten. Dotterbolagen ska ha ett starkt säkerhetsarbete

2018-08-17

Dnr KS/2018:478

och sträva efter att undvika olyckor på arbetsplatsen eller utsätta tredje man för fara.

Söderenergi och Södertörns Fjärrvärme ska genom aktivt och systematiskt arbete behålla sina arbetsmiljöcertifieringar.

4.6 Renodling av verksamheten

Bolaget ska sträva efter att renodla verksamheternas värmeproduktion respektive -distribution inom de två dotterbolagen.

4.7 Investeringsplanering

Verksamheten är investeringsintensiv och har stora anläggningstillgångar. Bolagen ska upprätthålla en långsiktig planering av kommande investeringar per dotterbolag.

4.8 Långsiktig utvecklingsplan

Bolaget ska vidareutveckla det gemensamma ramverket med en långsiktig utvecklingsplan för koncernen.

5. Styrdokument och policys

Bolaget ska sköta den löpande verksamheten och denna ska inte underställas kommunfullmäktige för yttrande. Styrdokument för bolagen ska finnas i följande områden:

Typ av styrdokument	Södertörns Energi AB	Södertörns Fjärrvärme AB	Söderenergi AB
Bränsle		x	x
Miljö		x	x
Finans	x	x	x
Risk/säkerhet		x	x
Kommunikation		x	x
Personal		x	x
Kvalitet		x	x
Upphandling		x	x
Resor och representation	x	x	x
Arbetsmiljö		x	x

Kommunernas fastställda policydokument ska i tillämpliga delar ligga till grund för bolagets styrdokument.

6 Insyn och rapportering

6.1 Bolagets informationsskyldighet till kommunstyrelsen

Bolaget ska fortlöpande hålla kommunstyrelsen väl informerad om bolagets verksamhet. Detta innebär att bolaget löpande och utan dröjsmål ska över-
sända följande handlingar till respektive kommun.

Typ av information	Södertörns Energi AB	Södertörns Fjärrvärme AB	Söderenergi AB
Protokoll från bolagsstämma	x	x	x
Protokoll från styrelsesammanträde	x	x	x
Underlag för sammanställning av koncernbidrag*	x	x	x
Redovisningar av verksamhet, utveckling och ekonomiska förhållanden*	31-mars, 31-aug och 31-dec	31-mars, 31-aug och 31-dec	tertiälvis
Månadsbokslut/rapport lämnas den 15 månaden efter (utom jan, feb, jul, aug)		x	x
Årsredovisning	x	x	x
Budget	x	x	x
Affärsplan		x	x
Verksamhetsplan		x	x
Bränslemix		x	x
<i>*Inlämningar ska göras i enlighet med ägarkommunernas anvisningar.</i>			

Vidare ska följande informeras om och godkännas i förväg av Södertörns Energis båda ägare, Huddinge och Botkyrka kommuner:

- försäljning av fast egendom i Södertörns Energi eller dotterbolagen överstigande ett belopp av 20 Mkr per affärstillfälle
- köp eller försäljning av aktier i Södertörns Fjärrvärme och Söderenergi
- förvärv av aktier i andra bolag
- bildande av dotterbolag
- ändring av bolagets eller dotterbolagens aktiekapital
- förändring av bolagets och/eller dotterbolagens verksamhetsinriktning
- större investeringar i bolaget och dotterbolagen, som antingen starkt påverkar det egna resultatet och/eller den lokala miljön
- övriga frågor av principiell beskaffenhet.

2018-08-17

Dnr KS/2018:478

Uppföljning av bolagets verksamhet

Bolagets styrelse ska årligen göra en bedömning dels av hur bolaget har bedrivit verksamheten i förhållande till det ändamål som kommunfullmäktige lagt fast i bolagsordningen, dels i förhållande till de kommunala befogenheterna. Dessa bedömningar ska tas in i bolagets årsredovisning men även beslutas i styrelsen så att de kan överlämnas till kommunen senast sista februari. Därutöver ska bolaget vid samma tillfälle lämna en särskild redogörelse för hur bolaget fullföljt sitt uppdrag som lämnats i kommunens ägardirektiv samt beskriva på vilket sätt man har bidragit till att uppnå de av kommunfullmäktige uppställda målen som bolaget är berörda av.

6.2 Möten

Med syftet att underlätta insyn och informationsutbyte ska möten enligt nedanstående genomföras.

6.2.1 Ägardialoger

Bolaget ska kalla ägarna till gemensamma ägardialoger minst två gånger per år. Syftet är att förbättra möjlighet till insyn och informationsutbyte. Vid dessa dialoger deltar tjänstemän från respektive kommun och VD samt VD-assistent.

6.2.2 Ägarmöten

Bolaget ska kalla ägarna till två gemensamma ägarmöten per år. Vid mötena ska kommunstyrelsens ordförande, kommundirektör och eventuella övriga tjänstemän som utpekats av kommunerna samt bolagets VD och VD-assistent närvara.

Vid mötena ska verksamhetsåret, budget och i förekommande fall även verksamhetsplan behandlas. Agendan ska innehålla åtminstone följande punkter.

- Verksamhet
 - Aktuella viktiga händelser
- Ekonomi
 - Utfall jämfört med budget och eventuell prognos
- Personal
- Mål som fastställts av respektive kommuns fullmäktige.
- Övriga frågor
 - Särskilda uppdrag enligt ägardirektivet eller nya uppdrag från styrelsen.
- Nästa möte

6.2.3 Informationsmöten

2018-08-17

Dnr KS/2018:478

Bolaget ska, när så efterfrågas, kunna kallas till kommunstyrelse eller kommunfullmäktige för att lämna information kring bolagets verksamhet. Vid dessa tillfällen ska VD och/eller styrelseledamot närvara och besvara frågor om bolagets verksamhet. I samband med informationsmöten med kommunstyrelsen är styrelseledamot och VD befriade från sådan tystnadsplikt som aktieägarna enligt aktiebolagslagen äger förfoga över.

Bolaget ska årligen, om så efterfrågas av kommunerna, i samband med något av kommunstyrelsens eller kommunfullmäktiges sammanträden lämna information om föregående års verksamhet.

7. Antagande, fastställande och revidering av ägardirektiven

Bolagets ägardirektiv ska antas i kommunfullmäktige i de två ägar-kommunerna och fastställs därefter på extra eller ordinarie bolagsstämma. Kommunens ombud ska vid bolagsstämma överlämna de ägardirektiv som ska gälla för bolaget.

Detta ägardirektiv gäller tills vidare. Minst en gång varje mandatperiod för kommunfullmäktige ska Botkyrka och Huddinge kommuner gemensamt ompröva ägardirektivens aktualitet.

Detta ägardirektiv har antagits

2018-09-xx av kommunfullmäktige i Botkyrka kommun
2018-08-20 av kommunfullmäktige i Huddinge kommun

Ägardirektiv för Södertörns Energi AB 2016-2018

1. Ägare

Södertörns Energi AB ägs till hälften vardera av Huddinge och Botkyrka kommuner.

2. Verksamhetsbeskrivning

Södertörns Energi (nedan kallat bolaget) ska i samverkan med ägarna främja energiförsörjningen genom i huvudsak distribution och produktion av fjärrvärme i Huddinge, Botkyrka och Salems kommuner. Bolaget är moderbolag för den operativa verksamheten, som bedrivs i dotterbolagen Södertörns Fjärrvärme AB (100 %) och Söderenergi AB (58 %). Bolaget har till uppgift att genom dotterbolagen bedriva produktion, distribution och försäljning av värme, el och kyla och därmed tillhörande utrustning samt annan därmed förenlig verksamhet.

Södertörns Energi ska äga, förvalta och utveckla dotterbolagen på affärsmässig grund.

När vi fortsättningsvis skriver om bolaget innefattas även verksamheten i dotterbolagen där så är tillämpligt.

3. Ägarnas vision

Södertörns Energi ska utvecklas till att nå en långsiktigt finansiellt stark ställning. Bolaget ska via sina dotterbolag bidra till att göra ägarkommunerna mer attraktiva genom att erbjuda konkurrenskraftiga tjänster för ett klimateffektivt och miljövänligt inomhusklimat.

3.1. Samhällsutveckling

Bolaget och dotterbolagen ska följa utvecklingen inom energiförsörjningsområdet och verka för att skapa långsiktiga lösningar för att säkra att miljömässigt hållbara uppvärmningsalternativ kan erbjudas kommuninvånarna.

För att stödja kommunernas tillväxt ska bolaget tillsammans med Södertörns Fjärrvärme upprätthålla goda relationer med de näringsidkare som etablerar fastighetsbestånd inom leveranskommunerna.

3.2. Samordning

Bolaget och dess dotterbolag ska, där så är lämpligt, sträva efter att samordna sin verksamhet med kommunerna och tillvarata de samordningsmöjligheter som kan finnas. Bolaget och dess dotterbolag ska även inom tillämpliga delar medverka till att de mål som fastställts av respektive kommuns fullmäktige kan uppnås.

4. Mål

4.1. Kommunfullmäktiges långsiktiga mål:

- Södertörns Energi ska genom sina dotterbolag bidra till att göra ägarkommunerna mer attraktiva genom att erbjuda konkurrenskraftiga tjänster för ett climateffektivt och miljövänligt inomhusklimat.
- Södertörns Energi ska tillsammans med sina dotterbolag minska sina utsläpp av fossil koldioxid för att på sikt bli fossilbränslefritt.
- Södertörns Energi ska verka för att koncernnettoskulden per invånare över tiden minskar.
- Södertörns Energi ska uppvisa ett positivt resultat som medger utdelning till ägarna.

4.2. Övergripande mål för verksamheten

Bolaget ska genom sina dotterbolag arbeta för att kunna erbjuda ett konkurrenskraftigt uppvärmningsalternativ i de områden där det är ekonomiskt försvarbart att erbjuda anslutning till fjärrvärmenätet.

Bolaget ska utfärda ägardirektiv till dotterbolaget Södertörns Fjärrvärme och i samarbete med övriga ägare (för närvarande Telge AB) ta fram ägardirektiv till Söderenergi AB.

Bolaget ska regelbundet och aktivt bevaka och analysera dotterbolagens verksamhetsutveckling och ekonomiska utveckling.

Bolaget har rätt att ha en ägarrepresentant som adjungerad representant i dotterbolagens styrelser.

4.3. Ekonomiska och finansiella mål

Långsiktigt ska bolaget med dess dotterbolag uppnå en rimlig lönsamhet och ha en stabil finansiell ställning.

Södertörns Energi

I syfte att stärka bolagets finansiella ställning och minska kommunernas låneskuld ska Södertörns Energi under åren 2016-2018 redovisa positiva resultat som gör att bolaget kan göra amorteringar på befintlig upplåning med minst 50 mnkr per år. Efter amortering av 2018 års resultat ska kapitalskulden vara 1 100 mnkr, eller lägre. Den totala låneportföljen uppgick per 2015-12-31 till 1 250 mnkr.

Bolaget ska lämna en utdelning om minst 12 mnkr per år till ägarna.

Södertörns Fjärrvärme

Södertörns Fjärrvärme ska redovisa resultat som innebär att bolaget, under åren 2016-2018, kan lämna ett koncernbidrag till Södertörns Energi på totalt 300 mnkr, dvs i genomsnitt ca 100 mnkr per år. Bolaget ska bibehålla en soliditet på över 40 procent.

Söderenergi

Senast vid utgången av 2018 ska Söderenergis egna kapital efter återbetalning av aktieägartillskott uppgå till minst 428 mnkr, för att på så vis skapa en stark

finansiell ställning. Utdelning till ägarna ska under perioden ske med 50 procent av vinst efter skatt. Det egna kapitalet uppgick per 2015-12-31 till 379 mnkr.

Finansiering

Bolaget och dess dotterbolag ska ha finansiella styrdokument som huvudsakligen överensstämmer med ägarnas finanspolicyer. Vid utformning av de finansiella styrdokumenten ska synpunkter inhämtas från ägarna. Bolaget och dess dotterbolag ska i sin finansiering samverka med och utnyttja den koncerngemensamma internbanken.

4.4. Miljömål

Söderenergi och Södertörns Fjärrvärme ska genom aktivt och systematiskt miljöarbete behålla sina miljöcertifieringar.

Transporter till anläggningarna ska ske effektivt och med så lite fossila inslag som möjligt. Krav ska ställas på förnyelsebara drivmedel i transportfordon i så hög utsträckning som möjligt.

Södertörns Fjärrvärme

Energiproduktionen i Skogåsanläggningen ska ske så resurseffektivt som möjligt. Användningen av fossil olja uppgår vid ett normalår till cirka 3-5 procent. Under perioden 2016-2018 ska fossil eldningsolja endast användas vid extrem kyla eller vid större störningar. Användningen av fossil olja och orsaken skall anges i Södertörns Fjärrvärmes månadsrapport.

Söderenergi

Bränslen ska användas på ett resurseffektivt sätt för att minska belastningen på miljön. Bränslen ska så långt möjligt vara förnyelsebara (icke fossila) och/eller återvunna, det vill säga framställda av sådant material som annars skulle ha gått till spillo, till exempel avfall från skogsbruk eller material och produkter såsom papper, trä och plast som dels använts minst en gång, dels inte kan återanvändas eller materialåtervinnas på ett effektivt sätt. Ett normalår ska användningen av fossil eldningsolja vara mindre än 2 procent för leverans till Södertörns Fjärrvärme och Telge Nät AB och andelen förnyelsebara bränslen/returbränslen ska totalt, inklusive leveransen till Fortum AB, vara minst 90 procent (avrop av effektgaranti från Fortum exkluderad). I den utvecklingsplan för Söderenergi som är under utarbetande ska förutsättningar och konsekvenser av att avveckla användningen av torv beskrivas. Användningen av torveldning ska upphöra senast år 2020. Avfall från förbränningsanläggningarna ska behandlas på ett miljöriktigt och resurseffektivt sätt.

4.5. Arbetsmiljömål

I dotterbolagen utförs många farliga arbetsmoment och aktiviteter som kan utgöra fara för allmänheten. Dotterbolagen ska ha ett starkt säkerhetsarbete och sträva efter att undvika olyckor på arbetsplatsen.

Söderenergi och Södertörns Fjärrvärme ska genom aktivt och systematiskt arbete behålla sina arbetsmiljöcertifieringar.

4.6. Renodling av verksamheten

Bolaget ska sträva efter att renodla verksamheternas produktion respektive distribution inom de två dotterbolagen. Under 2016 ska en plan utarbetas om hur Södertörns Fjärrvärmes produktionsanläggning i Skogås ska kunna överföras till Söderenergi för att frågan sedan ska underställas beslut i kommunfullmäktige.

4.7. Investeringsplanering

Verksamheten är investeringsintensiv och har stora anläggningstillgångar. Bolaget ska upprätthålla en långsiktig planering av kommande investeringar per dotterbolag.

4.8. Långsiktig utvecklingsplan

Bolaget ska utarbeta ett gemensamt ramverk för koncernens långsiktiga utvecklingsplan för att hantera framtida hot och möjligheter. Detta ska göras i form av:

- En marknadsutblick som belyser de största framtida utmaningarna och deras påverkan på koncernen
- Koncernens gemensamma långsiktiga utvecklingsplan för att hantera dessa utmaningar, samt
- Beskriva möjlig utveckling enligt denna plan.

5. Styrdokument och policys

Bolaget ska sköta den löpande verksamheten och denna ska inte underställas kommunfullmäktige för yttrande. Styrdokument för bolagen ska finnas i följande områden:

Typ av styrdokument	Södertörns Energi AB	Södertörns Fjärrvärme AB	Söderenergi AB
Bränsle		x	x
Miljö		x	x
Finans	x	x	x
Risk/säkerhet		x	x
Kommunikation		x	x
Personal		x	x
Kvalitet		x	x
Upphandling		x	x
Resor och representation	x	x	x
Arbetsmiljö		x	x

Kommunernas fastställda policydokument ska i tillämpliga delar ligga till grund för bolagets styrdokument. Samtliga bolag i koncernen ska följa vid var tid gällande näringslivskod.

6. Insyn och rapportering

6.1. Bolagets informationsskyldighet till kommunstyrelsen

Bolaget ska fortlöpande hålla kommunstyrelsen väl informerad om bolagets verksamhet. Detta innebär att bolaget löpande och utan dröjsmål ska översända följande handlingar till respektive kommun.

Typ av information	Södertörns Energi AB	Södertörns Fjärrvärme AB	Söderenergi AB
Protokoll från bolagsstämma	x	x	x
Protokoll från styrelsesammanträde	x	x	x
Underlag för sammanställning av koncernbidrag*	x	x	x
Redovisningar av verksamhet, utveckling och ekonomiska förhållanden*	31-mars, 31-aug och 31-dec	31-mars, 31-aug och 31-dec	tertiälvis
Månadsbokslut/rapport lämnas den 15 månaden efter (utom jan, feb, jul, aug)		x	x
Årsredovisning	x	x	x
Budget	x	x	x
Affärsplan		x	x
Verksamhetsplan		x	x
Bränslemix		x	x
Hemsida	x	x	x

**Inlämningar ska göras i enlighet med ägarkommunernas anvisningar.*

Vidare ska följande informeras om och godkännas i förväg av Södertörns Energis båda ägare, Huddinge och Botkyrka kommuner:

- försäljning av fast egendom i Södertörns Energi eller dotterbolagen
- köp eller försäljning av aktier i Södertörns Fjärrvärme och Söderenergi
- förvärv av aktier i andra bolag
- bildande av dotterbolag
- ändring av bolagets eller dotterbolagens aktiekapital
- förändring av bolagets och/eller dotterbolagens verksamhetsinriktning
- större investeringar i bolaget och dotterbolagen, som antingen starkt påverkar det egna resultatet och/eller den lokala miljön
- övriga frågor av principiell beskaffenhet.

Uppföljning av bolagets verksamhet

Bolagets styrelse ska årligen göra en bedömning dels av hur bolaget har bedrivit verksamheten i förhållande till det ändamål som kommunfullmäktige lagt fast i bolagsordningen, dels i förhållande till de kommunala befogenheterna. Dessa bedömningar ska tas in i bolagets årsredovisning men även beslutas i styrelsen så att de kan överlämnas till kommunen senast sista februari. Därutöver ska bolaget vid samma tillfälle lämna en särskild redogörelse för hur bolaget fullföljt sitt uppdrag som lämnats i kommunens ägardirektiv samt beskriva på vilket sätt man har bidragit till att uppnå de av kommunfullmäktige uppställda målen som bolaget är berörda av.

6.2. Möten

Med syftet att underlätta insyn och informationsutbyte ska möten enligt nedanstående genomföras.

6.2.1. Ägardialoger

Bolaget ska kalla ägarna till gemensamma ägardialoger minst två gånger per år. Syftet är att förbättra möjlighet till insyn och informationsutbyte. Vid dessa dialoger deltar tjänstemän från respektive kommun och VD samt VD-assistent.

6.2.2. Ägarmöten

Bolaget ska kalla ägarna till två gemensamma ägarmöten per år. Vid mötena ska kommunstyrelsens ordförande, kommundirektör och eventuella övriga tjänstemän som utpekats av kommunerna samt bolagets VD och VD-assistent närvara.

Ett möte ska behandla uppföljning av det gångna verksamhetsåret och ett möte ska behandla budget och verksamhetsplan. Agendan ska innehålla åtminstone följande punkter.

- Verksamhet
 - Aktuella viktiga händelser
- Ekonomi
 - Utfall jämfört med budget och eventuell prognos
- Personal
- Mål som fastställts av respektive kommuns fullmäktige.
- Övriga frågor
 - Särskilda uppdrag enligt ägardirektivet eller nya uppdrag från styrelsen.
- Nästa möte

6.2.3. Informationsmöten

Bolaget ska, när så efterfrågas, kunna kallas till kommunstyrelse eller kommunfullmäktige för att lämna information kring bolagets verksamhet. Vid dessa tillfällen ska VD och/eller styrelseledamot närvara och besvara frågor om bolagets verksamhet. I samband med informationsmöten med kommunstyrelsen är styrelseledamot och VD befriade från sådan tystnadsplikt som aktieägarna enligt aktiebolagslagen äger förfoga över.

Bolaget ska årligen, om så efterfrågas av kommunerna, i samband med något av kommunstyrelsens eller kommunfullmäktiges sammanträden lämna information om föregående års verksamhet.

7. Antagande, fastställande och revidering av ägardirektiven

Bolagets ägardirektiv ska antas i kommunfullmäktige i de två ägar-kommunerna och fastställs därefter på extra eller ordinarie bolagsstämma. Kommunens ombud ska vid bolagsstämma överlämna de ägardirektiv som ska gälla för bolaget.

Minst en gång varje mandatperiod för kommunfullmäktige ska Botkyrka och Huddinge kommuner gemensamt ompröva ägardirektivens aktualitet

Detta ägardirektiv har antagits

2017-04-27 av kommunfullmäktige i Botkyrka kommun

2017-04-24 av kommunfullmäktige i Huddinge kommun

Bolagsordning Södertörns Energi

Förslag till ändringar

§ 1 Bolagets firma är Södertörns Energi AB.	§ 1 Bolagets firma är Södertörns Energi AB.	
§ 2 Bolaget har till föremål för sin verksamhet att självt eller genom dotterbolag bedriva produktion och distribution av värme respektive kyla till fastigheter och därtill hörande anläggningar och anordningar samt att bedriva annan därmed förenlig verksamhet i enlighet med fjärrvärmelagen.	§ 2 Bolaget har till föremål för sin verksamhet att självt eller genom dotterbolag bedriva produktion och distribution av värme respektive kyla till fastigheter och därtill hörande anläggningar och anordningar samt att bedriva annan därmed förenlig verksamhet i enlighet med fjärrvärmelagen.	
<p>§ 3 Bolaget får bedriva fjärrvärmeverksamhet även utanför ägarkommunerna, om det görs i geografisk närhet till fjärrvärmeverksamheten inom ägarkommunerna och i syfte att uppnå en ändamålsenlig fjärrvärmeverksamhet.</p> <p>Verksamheten ska bedrivas med iakttagande av affärsmässiga grunder.</p> <p>I bolagets verksamhet ska följande regler enligt kommunallagen gälla, nämligen</p> <p>a) att bolaget inte ska ge individuellt riktat stöd till enskilda näringsidkare, samt</p> <p>b) att bolaget ska iaktta förbudet mot att ge understöd åt enskilda.</p>	<p>§ 3 Bolaget får bedriva fjärrvärmeverksamhet även utanför ägarkommunerna, Botkyrka och Huddinge, om det görs i geografisk närhet till fjärrvärmeverksamheten inom ägarkommunerna och i syfte att uppnå en ändamålsenlig fjärrvärmeverksamhet.</p> <p>Verksamheten ska bedrivas med iakttagande av affärsmässiga grunder.</p> <p>I bolagets verksamhet ska följande regler enligt kommunallagen gälla, nämligen</p> <p>a) att bolaget inte ska ge individuellt riktat stöd till enskilda näringsidkare, samt</p> <p>b) att bolaget ska iaktta förbudet mot att ge understöd åt enskilda.</p>	

Likvideras bolaget ska dess behållna tillgångar tillfalla ägarkommunerna.	Likvideras bolaget ska dess behållna tillgångar tillfalla ägarkommunerna.	
<p>§ 4 Kommunfullmäktige i Botkyrka och Huddinge kommuner ska ges tillfälle att få ta ställning innan sådana beslut i verksamheten fattas som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.</p> <p>Beslut i följande frågor ska alltid anses vara av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. bildande av bolag, 2. köp eller försäljning av bolag eller andel i sådant bolag. 	<p>§ 4 Kommunfullmäktige i Botkyrka och Huddinge kommuner ska ges tillfälle att få ta ställning innan sådana beslut i verksamheten fattas som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.</p> <p>Beslut i följande frågor ska alltid anses vara av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. bildande av bolag, 2. köp eller försäljning av bolag eller andel i sådant bolag. 	
§ 5 Kommunstyrelserna i Huddinge och Botkyrka kommuner äger rätt att ta del av bolagets handlingar och räkenskaper samt i övrigt inspektera bolaget och dess verksamhet. Detta gäller dock endast i den mån hinder ej möter på grund av författningsreglerad sekretess.	§ 5 Kommunstyrelserna i Huddinge och Botkyrka kommuner äger rätt att ta del av bolagets handlingar och räkenskaper samt i övrigt inspektera bolaget och dess verksamhet. Detta gäller dock endast i den mån hinder ej möter på grund av författningsreglerad sekretess.	
§ 6 Bolagets styrelse har sitt säte i Botkyrka kommun av Stockholms län.	§ 6 Bolagets styrelse har sitt säte i Botkyrka kommun av Stockholms län.	
<p>§ 7 Styrelsen består av minst sex och högst tio ledamöter med lika antal suppleanter.</p> <p>Ledamöterna och suppleanterna väljs årligen</p>	<p>§ 7 Styrelsen består av minst sex och högst tio ledamöter med lika antal suppleanter.</p> <p>Ledamöterna och suppleanterna väljs årligen</p>	

<p>för tiden från årsstämma för tiden intill dess nästa ordinarie stämma hållits. Botkyrka och Huddinge kommunfullmäktige väljer vardera lika antal ledamöter och suppleanter.</p> <p>Bolagsstämman utser ordförande och vice ordförande inom styrelsen.</p>	<p>för tiden från årsstämma för tiden intill dess nästa ordinarie stämma hållits. Botkyrka och Huddinge kommunfullmäktige väljer vardera lika antal ledamöter och suppleanter.</p> <p>Bolagsstämman utser ordförande och vice ordförande inom styrelsen.</p>	
<p>§ 8 Bolagets firma tecknas av de personer, två i förening, som styrelsen inom eller utom sig därtill utser; av de sålunda utsedda personerna må dock ej flera än två vara andra än styrelseledamöter eller suppleanter.</p>	<p>§ 8 Bolagets firma tecknas av de personer, två i förening, som styrelsen inom eller utom sig därtill utser; av de sålunda utsedda personerna må dock ej flera än två vara andra än styrelseledamöter eller suppleanter.</p>	
<p>§ 9 Styrelsen sammanträder i regel minst en gång i kvartalet och dessutom på kallelse av ordföranden, när denne så finner nödigt, eller då någon ledamot eller verkställande direktören det påyrkar.</p>	<p>§ 9 Styrelsen sammanträder i regel minst en gång i kvartalet och dessutom på kallelse av ordföranden, när denne så finner nödigt, eller då någon ledamot eller verkställande direktören det påyrkar.</p>	
<p>Aktiekapital m.m. § 10 Bolagets aktiekapital skall utgöra minst 2 000 000 kronor och högst 8 000 000 kronor.</p> <p>Antalet aktier ska vara lägst 40 och högst 160 stycken.</p>	<p>Aktiekapital m.m. § 10 Bolagets aktiekapital skall utgöra minst 2 000 000 kronor och högst 8 000 000 kronor.</p> <p>Antalet aktier ska vara lägst 40 och högst 160 stycken.</p>	
<p>§ 11 Bolagets räkenskapsår skall vara 1 januari – 31 december.</p>	<p>§ 11 Bolagets räkenskapsår skall vara 1 januari – 31 december.</p>	
<p>§ 12 För granskning av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt</p>	<p>§ 12 För granskning av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt</p>	

<p>bolagets räkenskaper utser bolagsstämman en auktoriserad revisor med en auktoriserad suppleant.</p> <p>Revisorns och suppleantens uppdrag gäller till slutet av den årsstämma enligt 9 kap. 21 § första stycket aktiebolagslagen (2005:551) som hålls under det fjärde räkenskapsåret efter revisorsvalet.</p> <p>För samma mandatperiod som gäller för bolagets revisor utser kommunfullmäktige i Botkyrka och kommunfullmäktige i Huddinge kommun vardera en lekmanarevisor med suppleant.</p>	<p>bolagets räkenskaper utser bolagsstämman en auktoriserad revisor med en auktoriserad suppleant.</p> <p>Revisorns och suppleantens uppdrag gäller till slutet av den årsstämma enligt 9 kap. 21 § första stycket aktiebolagslagen (2005:551) som hålls under det fjärde räkenskapsåret efter revisorsvalet.</p> <p>För samma mandatperiod som gäller för bolagets revisor utser kommunfullmäktige i Botkyrka och kommunfullmäktige i Huddinge kommun vardera en lekmanarevisor med suppleant.</p>	
<p>Bolagets årsstämma § 13 På årsstämman ska till behandling upptas följande ärenden:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Stämmans öppnande. b) Val av ordförande vid stämman. c) Upprättande och godkännande av röstlängden. d) Godkännande av dagordning. e) Val av justeringsmän. f) Fråga om stämman blivit behörigen sammankallad g) Framläggande av årsredovisning och revisionsberättelse och, i förekommande fall, koncernredovisning och koncernrevisionsberättelse samt lekmanarevisorernas granskningsrapport. 	<p>Bolagets årsstämma § 13 På årsstämman ska till behandling upptas följande ärenden:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Stämmans öppnande. b) Val av ordförande vid stämman. c) Upprättande och godkännande av röstlängden. d) Godkännande av dagordning. e) Val av justeringsmän. f) Fråga om stämman blivit behörigen sammankallad g) Framläggande av årsredovisning och revisionsberättelse och, i förekommande fall, koncernredovisning och koncernrevisionsberättelse samt lekmanarevisorernas granskningsrapport. 	

<p>h) Beslut om</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. fastställelse av resultaträkningen och balansräkningen samt, i förekommande fall, koncernredovisning och koncernrevisionsberättelse, 2. disposition beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen, 3. ansvarsfrihet gentemot bolaget för styrelseledamöterna och verkställande direktören. <p>i) Anteckning om Botkyrka och Huddinge kommunfullmäktiges val av styrelseledamöter och lekmannarevisorer samt suppleanter.</p> <p>j) I förekommande fall val av revisor och revisorssuppleant.</p> <p>k) Val av ordförande och vice ordförande i styrelsen.</p> <p>l) Fastställande av arvoden åt styrelsen, revisorn och lekmannarevisorerna med suppleanter.</p> <p>m) Annat ärende som ankommer på bolagsstämman enligt aktiebolagslagen eller bolagsordningen.</p>	<p>h) Beslut om</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. fastställelse av resultaträkningen och balansräkningen samt, i förekommande fall, koncernredovisning och koncernrevisionsberättelse, 2. disposition beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen, 3. ansvarsfrihet gentemot bolaget för styrelseledamöterna och verkställande direktören. <p>i) Anteckning om Botkyrka och Huddinge kommunfullmäktiges val av styrelseledamöter och lekmannarevisorer samt suppleanter.</p> <p>j) I förekommande fall val av revisor och revisorssuppleant.</p> <p>k) Val av ordförande och vice ordförande i styrelsen.</p> <p>l) Fastställande av arvoden åt styrelsen, revisorn och lekmannarevisorerna med suppleanter.</p> <p>m) Annat ärende som ankommer på bolagsstämman enligt aktiebolagslagen eller bolagsordningen.</p>	
<p>§ 14</p> <p>Beslut i följande frågor ska alltid fattas av bolagsstämman:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) ram för upptagande av krediter, b) ställande av säkerhet, 	<p>§ 14</p> <p>Beslut i följande frågor ska alltid fattas av bolagsstämman:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) ram för upptagande av krediter, b) ställande av säkerhet, 	

<p>c) bildande av bolag, d) köp eller försäljning av bolag eller andel i sådant, e) köp eller försäljning av fast egendom överstigande ett belopp av 20 miljoner kronor per affärstillfälle, f) andra köp, förvärv eller upplåtelser än som nämnts ovan överstigande ett värde av 50 miljoner kronor exklusive mervärdesskatt per affärstillfälle, g) beslut i annat ärende av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.</p>	<p>c) bildande av bolag, d) köp eller försäljning av bolag eller andel i sådant, e) köp eller försäljning av fast egendom överstigande ett belopp av 20 miljoner kronor per affärstillfälle, f) andra köp, förvärv eller upplåtelser än som nämnts ovan överstigande ett värde av 50 miljoner kronor exklusive mervärdesskatt per affärstillfälle, g) beslut i annat ärende av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.</p>	
<p>§ 15 Kallelse till bolagsstämma ävensom andra meddelanden till aktieägarna skall ske genom rekommenderade brev, kallelse till bolagsstämma tidigast fyra veckor och senast två veckor före stämma.</p>	<p>§ 15 Kallelse till bolagsstämma ävensom andra meddelanden till aktieägarna skall ske genom rekommenderade brev, kallelse till bolagsstämma tidigast fyra veckor och senast två veckor före stämma. Stämman får hållas inom någon av ägarkommunerna.</p>	
<p>Hembud m.m. § 16 Har aktie övergått till person, som inte tidigare är aktieägare i bolaget, skall aktien genast hembjudas aktieägarna till lösen genom skriftlig anmälan till bolagets styrelse. Åtkomsten av aktien skall därvid styrkas samt, om aktien övergått genom köp, uppgift lämnas om köpeskillingen.</p> <p>När anmälan sålunda gjorts om akties övergång, skall styrelsen genast skriftligen</p>	<p>Hembud m.m. § 16 Har aktie övergått till person, som inte tidigare är aktieägare i bolaget, skall aktien genast hembjudas aktieägarna till lösen genom skriftlig anmälan till bolagets styrelse. Åtkomsten av aktien skall därvid styrkas samt, om aktien övergått genom köp, uppgift lämnas om köpeskillingen.</p> <p>När anmälan sålunda gjorts om akties övergång, skall styrelsen genast skriftligen</p>	

<p>meddela detta till bolagets aktieägare med anmodan till den, som önskar begagna sig av lösningsrätten, att skriftligen framställa lösningsanspråk hos bolaget inom två månader, räknat från anmälan hos styrelsen om akties övergång.</p> <p>Anmäler sig flera lösningsberättigade, skall företrädesrätten dem emellan bestämmas genom lottning, verkställd av notarius publicus, dock att, om flera aktier hembjudits samtidigt, aktierna först, så långt kan ske skall fördelas bland dem, som framställt lösningsanspråk i proportion till deras tidigare aktieinnehav.</p> <p>Lösenbeloppet skall utgöras, a) om fångnet skett genom köp, av köpeskillingen, om detta kan anses utgöra aktiens marknadsvärde och, b) om äganderätten övergått genom annat fång än köp och överenskommelse inte kunnat träffas, av det belopp som aktien värderats till av skiljemän, utsedda i enlighet med gällande lag om skiljemän. Har aktie övergått genom köp och, om så begärs, den nye ägaren inte kan förete köpehandlingen eller annan handling som utvisar köpevillkoren, eller förekommer anledning att antaga att köpehandlingen upprättats för skens skull, skall lösenbeloppet fastställas i den under punkt b) ovan angivna</p>	<p>meddela detta till bolagets aktieägare med anmodan till den, som önskar begagna sig av lösningsrätten, att skriftligen framställa lösningsanspråk hos bolaget inom två månader, räknat från anmälan hos styrelsen om akties övergång.</p> <p>Anmäler sig flera lösningsberättigade, skall företrädesrätten dem emellan bestämmas genom lottning, verkställd av notarius publicus, dock att, om flera aktier hembjudits samtidigt, aktierna först, så långt kan ske skall fördelas bland dem, som framställt lösningsanspråk i proportion till deras tidigare aktieinnehav.</p> <p>Lösenbeloppet skall utgöras, a) om fångnet skett genom köp, av köpeskillingen, om detta kan anses utgöra aktiens marknadsvärde och, b) om äganderätten övergått genom annat fång än köp och överenskommelse inte kunnat träffas, av det belopp som aktien värderats till av skiljemän, utsedda i enlighet med gällande lag om skiljemän. Har aktie övergått genom köp och, om så begärs, den nye ägaren inte kan förete köpehandlingen eller annan handling som utvisar köpevillkoren, eller förekommer anledning att antaga att köpehandlingen upprättats för skens skull, skall lösenbeloppet fastställas i den under punkt b) ovan angivna</p>	
---	---	--

<p>ordningen.</p> <p>Om inte någon lösningsberättigad inom stadgad tid framställer lösningsanspråk eller lösenbeloppet inte erlägges inom en månad från det att lösenbeloppet i behörig ordning fastställts, äger den, som gjort hembudet, att bli registrerad för aktien.</p>	<p>ordningen.</p> <p>Om inte någon lösningsberättigad inom stadgad tid framställer lösningsanspråk eller lösenbeloppet inte erlägges inom en månad från det att lösenbeloppet i behörig ordning fastställts, äger den, som gjort hembudet, att bli registrerad för aktien.</p>	
<p>§ 17 Denna bolagsordning får ej ändras utan godkännande av kommunfullmäktige i Huddinge och kommunfullmäktige i Botkyrka.</p>	<p>§ 17 Denna bolagsordning får ej ändras utan godkännande av kommunfullmäktige i Huddinge och kommunfullmäktige i Botkyrka.</p>	
	<p>Denna bolagsordning:</p> <ul style="list-style-type: none"> - har godkänts av kommunfullmäktige i Botkyrka den ? - har godkänts av kommunfullmäktige i Huddinge den ? - har antagits på Södertörns Energi AB:s extra bolagsstämma per capsulam den ? 	



§ 1 Bolagets firma är Södertörns Energi AB.

§ 2 Bolaget har till föremål för sin verksamhet att självt eller genom dotterbolag bedriva produktion och distribution av värme respektive kyla till fastigheter och därtill hörande anläggningar och anordningar samt att bedriva annan därmed förenlig verksamhet i enlighet med fjärrvärmelagen.

§ 3 Bolaget får bedriva fjärrvärmeverksamhet även utanför ägarkommunerna, Botkyrka och Huddinge, om det görs i geografisk närhet till fjärrvärmeverksamheten inom ägarkommunerna och i syfte att uppnå en ändamålsenlig fjärrvärmeverksamhet.

Verksamheten ska bedrivas med iakttagande av affärsmässiga grunder.

I bolagets verksamhet ska följande regler enligt kommunallagen gälla, nämligen

- a) att bolaget inte ska ge individuellt riktat stöd till enskilda näringsidkare, samt
- b) att bolaget ska iakttä förbudet mot att ge understöd åt enskilda.

Likvideras bolaget ska dess behållna tillgångar tillfalla ägarkommunerna.

§ 4 Kommunfullmäktige i Botkyrka och Huddinge kommuner ska ges tillfälle att få ta ställning innan sådana beslut i verksamheten fattas som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

Beslut i följande frågor ska alltid anses vara av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt:

1. bildande av bolag,
2. köp eller försäljning av bolag eller andel i sådant bolag.

§ 5 Kommunstyrelserna i Huddinge och Botkyrka kommuner äger rätt att ta del av bolagets handlingar och räkenskaper samt i övrigt inspektera bolaget och dess verksamhet. Detta gäller dock endast i den mån hinder ej möter på grund av författningsreglerad sekretess.

§ 6 Bolagets styrelse har sitt säte i Botkyrka kommun av Stockholms län.

§ 7 Styrelsen består av minst sex och högst tio ledamöter med lika antal suppleanter.

Ledamöterna och suppleanterna väljs årligen för tiden från årsstämma för tiden intill dess nästa ordinarie stämma hållits. Botkyrka och Huddinge kommunfullmäktige väljer vardera lika antal ledamöter och suppleanter.

Bolagsstämman utser ordförande och vice ordförande inom styrelsen.

2018-08-09

Dnr KS/2018:478

§ 8 Bolagets firma tecknas av de personer, två i förening, som styrelsen inom eller utom sig därtill utser; av de sålunda utsedda personerna må dock ej flera än två vara andra än styrelseledamöter eller suppleanter.

§ 9 Styrelsen sammanträder i regel minst en gång i kvartalet och dessutom på kallelse av ordföranden, när denne så finner nödigt, eller då någon ledamot eller verkställande direktören det påyrkar.

Aktiekapital m.m.

§ 10 Bolagets aktiekapital skall utgöra minst 2 000 000 kronor och högst 8 000 000 kronor.

Antalet aktier ska vara lägst 40 och högst 160 stycken.

§ 11 Bolagets räkenskapsår skall vara 1 januari – 31 december.

§ 12 För granskning av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt bolagets räkenskaper utser bolagsstämman en auktoriserad revisor med en auktoriserad suppleant.

Revisorns och suppleantens uppdrag gäller till slutet av den årsstämma enligt 9 kap. 21 § första stycket aktiebolagslagen (2005:551) som hålls under det fjärde räkenskapsåret efter revisorsvalet.

För samma mandatperiod som gäller för bolagets revisor utser kommunfullmäktige i Botkyrka och kommunfullmäktige i Huddinge kommun vardera en lekmannarevisor med suppleant.

Bolagets årsstämma

§ 13 På årsstämman ska till behandling upptas följande ärenden:

- a) Stämmans öppnande.
- b) Val av ordförande vid stämman.
- c) Upprättande och godkännande av röstlängden.
- d) Godkännande av dagordning.
- e) Val av justeringsmän.
- f) Fråga om stämman blivit behörigen sammankallad
- g) Framläggande av årsredovisning och revisionsberättelse och, i förekommande fall, koncernredovisning och koncernrevisionsberättelse samt lekmannarevisorernas granskningsrapport.
- h) Beslut om
 1. fastställelse av resultaträkningen och balansräkningen samt, i förekommande fall, koncernredovisning och koncernrevisionsberättelse,

2018-08-09

Dnr KS/2018:478

2. disposition beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen,
3. ansvarsfrihet gentemot bolaget för styrelseledamöterna och verkställande direktören.

- i) Anteckning om Botkyrka och Huddinge kommunfullmäktiges val av styrelseledamöter och lekmannarevisorer samt suppleanter.
- j) I förekommande fall val av revisor och revisorssuppleant.
- k) Val av ordförande och vice ordförande i styrelsen.
- l) Fastställande av arvoden åt styrelsen, revisorn och lekmannarevisorerna med suppleanter.
- m) Annat ärende som ankommer på bolagsstämman enligt aktiebolagslagen eller bolagsordningen.

§ 14 Beslut i följande frågor ska alltid fattas av bolagsstämman:

- a) ram för upptagande av krediter,
- b) ställande av säkerhet,
- c) bildande av bolag,
- d) köp eller försäljning av bolag eller andel i sådant,
- e) köp eller försäljning av fast egendom överstigande ett belopp av 20 miljoner kronor per affärstillfälle,
- f) andra köp, förvärv eller upplåtelse än som nämnts ovan överstigande ett värde av 50 miljoner kronor exklusive mervärdesskatt per affärstillfälle,
- g) beslut i annat ärende av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

§ 15 Kallelse till bolagsstämma ävensom andra meddelanden till aktieägarna skall ske genom rekommenderade brev, kallelse till bolagsstämma tidigast fyra veckor och senast två veckor före stämma. Stämma får hållas inom någon av ägarkommunerna.

Hembud m.m.

§ 16 Har aktie övergått till person, som inte tidigare är aktieägare i bolaget, skall aktien genast hembjudas aktieägarna till lösen genom skriftlig anmälan till bolagets styrelse. Åtkomsten av aktien skall därvid styrkas samt, om aktien övergått genom köp, uppgift lämnas om köpeskillingen.

När anmälan sålunda gjorts om akties övergång, skall styrelsen genast skriftligen meddela detta till bolagets aktieägare med anmodan till den, som önskar begagna sig av lösningsrätten, att skriftligen framställa lösningsanspråk hos bolaget inom två månader, räknat från anmälan hos styrelsen om akties övergång.

2018-08-09

Dnr KS/2018:478

Anmäler sig flera lösningsberättigade, skall företrädesrätten dem emellan bestämmas genom lottningsverkställning, dock att, om flera aktier hembjudits samtidigt, aktierna först, så långt kan ske skall fördelas bland dem, som framställt lösningsanspråk i proportion till deras tidigare aktieinnehav.

Lösenbeloppet skall utgöras,

a) om fånget skett genom köp, av köpeskillingen, om detta kan anses utgöra aktiens marknadsvärde och,

b) om äganderätten övergått genom annat fång än köp och överenskommelse inte kunnat träffas, av det belopp som aktien värderats till av skiljemän, utsedda i enlighet med gällande lag om skiljemän.

Har aktie övergått genom köp och, om så begärs, den nye ägaren inte kan förete köpehandlingen eller annan handling som utvisar köpevillkoren, eller förekommer anledning att antaga att köpehandlingen upprättats för skens skull, skall lösenbeloppet fastställas i den under punkt b) ovan angivna ordningen.

Om inte någon lösningsberättigad inom stadgad tid framställer lösningsanspråk eller lösenbeloppet inte erlägges inom en månad från det att lösenbeloppet i behörig ordning fastställts, äger den, som gjort hembudet, att bli registrerad för aktien.

§ 17 Denna bolagsordning får ej ändras utan godkännande av kommunfullmäktige i Huddinge och kommunfullmäktige i Botkyrka.

Denna bolagsordning:

har godkänts av kommunfullmäktige i Botkyrka den XX september 2018

har godkänts av kommunfullmäktige i Huddinge den 20 augusti 2018

har antagits på Södertörns Energi AB:s extra bolagsstämma per capsulam den..

Gäller from 2016-11-08

Bolagsordning för Södertörns Energi AB

§ 1 Bolagets firma är Södertörns Energi AB.

§ 2 Bolaget har till föremål för sin verksamhet att självt eller genom dotterbolag bedriva produktion och distribution av värme respektive kyla till fastigheter och därtill hörande anläggningar och anordningar samt att bedriva annan därmed förenlig verksamhet i enlighet med fjärrvärmelagen.

§ 3 Bolaget får bedriva fjärrvärmeverksamhet även utanför ägarkommunerna, om det görs i geografisk närhet till fjärrvärmeverksamheten inom ägarkommunerna och i syfte att uppnå en ändamålsenlig fjärrvärmeverksamhet.

Verksamheten ska bedrivas med iakttagande av affärsmässiga grunder.

I bolagets verksamhet ska följande regler enligt kommunallagen gälla, nämligen

- a) att bolaget inte ska ge individuellt riktat stöd till enskilda näringsidkare, samt
- b) att bolaget ska iakttä förbudet mot att ge understöd åt enskilda.

Likvideras bolaget ska dess behållna tillgångar tillfalla ägarkommunerna.

§ 4 Kommunfullmäktige i Botkyrka och Huddinge kommuner ska ges tillfälle att få ta ställning innan sådana beslut i verksamheten fattas som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

Beslut i följande frågor ska alltid anses vara av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt:

1. bildande av bolag,
2. köp eller försäljning av bolag eller andel i sådant bolag.

§ 5 Kommunstyrelserna i Huddinge och Botkyrka kommuner äger rätt att ta del av bolagets handlingar och räkenskaper samt i övrigt inspektera bolaget och dess verksamhet. Detta gäller dock endast i den mån hinder ej möter på grund av författningsreglerad sekretess.

§ 6 Bolagets styrelse har sitt säte i Botkyrka kommun av Stockholms län.

§ 7 Styrelsen består av minst sex och högst tio ledamöter med lika antal suppleanter.

Ledamöterna och suppleanterna väljs årligen för tiden från årsstämma för tiden intill dess nästa ordinarie stämma hållits. Botkyrka och Huddinge kommunfullmäktige väljer vardera lika antal ledamöter och suppleanter.

Bolagsstämman utser ordförande och vice ordförande inom styrelsen.

§ 8 Bolagets firma tecknas av de personer, två i förening, som styrelsen inom eller utom sig därtill utser; av de sålunda utsedda personerna må dock ej flera än två vara andra än styrelseledamöter eller suppleanter.

§ 9 Styrelsen sammanträder i regel minst en gång i kvartalet och dessutom på kallelse av ordföranden, när denne så finner nödigt, eller då någon ledamot eller verkställande direktören det påyrkar.

Aktiekapital m.m.

§ 10 Bolagets aktiekapital skall utgöra minst 2 000 000 kronor och högst 8 000 000 kronor.

§ 11 Antalet aktier ska vara lägst 40 och högst 160 stycken.

§ 11 Bolagets räkenskapsår skall vara 1 januari – 31 december.

§ 12 För granskning av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt bolagets räkenskaper utser bolagsstämman en auktoriserad revisor med en auktoriserad suppleant.

Revisorns och suppleantens uppdrag gäller till slutet av den årsstämma enligt 9 kap. 21 § första stycket aktiebolagslagen (2005:551) som hålls under det fjärde räkenskapsåret efter revisorsvalet.

För samma mandatperiod som gäller för bolagets revisor utser kommunfullmäktige i Botkyrka och kommunfullmäktige i Huddinge kommun vardera en lekmannarevisor med suppleant.

Bolagets årsstämma

§ 13 På årsstämman ska till behandling upptas följande ärenden:

- a) Stämmans öppnande.
- b) Val av ordförande vid stämman.
- c) Upprättande och godkännande av röstlängden.
- d) Godkännande av dagordning.
- e) Val av justeringsmän.
- f) Fråga om stämman blivit behörigen sammankallad
- g) Framläggande av årsredovisning och revisionsberättelse och, i förekommande fall, koncernredovisning och koncernrevisionsberättelse samt lekmannarevisorernas granskningsrapport.
- h) Beslut om
 1. fastställelse av resultaträkningen och balansräkningen samt, i förekommande fall, koncernredovisning och koncernrevisionsberättelse,
 2. disposition beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen,
 3. ansvarsfrihet gentemot bolaget för styrelseledamöterna och verkställande direktören.
- i) Anteckning om Botkyrka och Huddinge kommunfullmäktiges val av styrelseledamöter och lekmannarevisorer samt suppleanter.
- j) I förekommande fall val av revisor och revisorssuppleant.
- k) Val av ordförande och vice ordförande i styrelsen.
- l) Fastställande av arvoden åt styrelsen, revisorn och lekmannarevisorerna med suppleanter.
- m) Annat ärende som ankommer på bolagsstämman enligt aktiebolagslagen eller bolagsordningen.

§ 14

Beslut i följande frågor ska alltid fattas av bolagsstämman:

- a) ram för upptagande av krediter,
- b) ställande av säkerhet,
- c) bildande av bolag,
- d) köp eller försäljning av bolag eller andel i sådant,
- e) köp eller försäljning av fast egendom överstigande ett belopp av 20 miljoner kronor per affärstillfälle,
- f) andra köp, förvärv eller upplåtelser än som nämnts ovan överstigande ett värde av 50 miljoner kronor exklusive mervärdesskatt per affärstillfälle,
- g) beslut i annat ärende av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

§ 15 Kallelse till bolagsstämma ävensom andra meddelanden till aktieägarna skall ske genom rekommenderade brev, kallelse till bolagsstämma tidigast fyra veckor och senast två veckor före stämma.

Hembud m.m.

§ 16 Har aktie övergått till person, som inte tidigare är aktieägare i bolaget, skall aktien genast hembjudas aktieägarna till lösen genom skriftlig anmälan till bolagets styrelse. Åtkomsten av aktien skall därvid styrkas samt, om aktien övergått genom köp, uppgift lämnas om köpeskillingen.

När anmälan sålunda gjorts om akties övergång, skall styrelsen genast skriftligen meddela detta till bolagets aktieägare med anmodan till den, som önskar begagna sig av lösningsrätten, att skriftligen framställa lösningsanspråk hos bolaget inom två månader, räknat från anmälan hos styrelsen om akties övergång.

Anmäler sig flera lösningsberättigade, skall företrädesrätten dem emellan bestämmas genom lottning, verkställd av notarius publicus, dock att, om flera aktier hembjudits samtidigt, aktierna först, så långt kan ske skall fördelas bland dem, som framställt lösningsanspråk i proportion till deras tidigare aktieinnehav.

Lösenbeloppet skall utgöras,

- a) om fångat skett genom köp, av köpeskillingen, om detta kan anses utgöra aktiens marknadsvärde och,
- b) om äganderätten övergått genom annat fång än köp och överenskommelse inte kunnat träffas, av det belopp som aktien värderats till av skiljemän, utsedda i enlighet med gällande lag om skiljemän.

Har aktie övergått genom köp och, om så begärs, den nye ägaren inte kan förete köpehandlingen eller annan handling som utvisar köpevillkoren, eller förekommer anledning att antaga att köpehandlingen upprättats för skens skull, skall lösenbeloppet fastställas i den under punkt b) ovan angivna ordningen.

Om inte någon lösningsberättigad inom stadgad tid framställer lösningsanspråk eller lösenbeloppet inte erlägges inom en månad från det att lösenbeloppet i behörig ordning fastställts, äger den, som gjort hembudet, att bli registrerad för aktien.

2016/11

§ 17 Denna bolagsordning får ej ändras utan godkännande av kommunfullmäktige i Huddinge och kommunfullmäktige i Botkyrka.

**Kopia av bolagsordning
i spaltform**



§ 180

Revidering av bolagsordning för Södertörns Fjärrvärme AB (KS/2018:479)

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige godkänner förslaget till ny bolagsordning för Södertörns Fjärrvärme AB.
2. Förutsatt att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med ovanstående förslag uppdras åt kommunens ombud vid Södertörns Fjärrvärme AB:s bolagsstämma att rösta för att bolagsstämman fastställer den ändring av nuvarande bolagsordning för Södertörns Fjärrvärme AB i enlighet med fullmäktiges beslut.
3. Förutsatt att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med ovanstående förslag uppdras kanslichefen att på Botkyrka kommuns vägnar skriftligen begära en extra bolagsstämma i Södertörns Fjärrvärme AB för behandling av förslaget till ändrad bolagsordning för bolaget.

Sammanfattning

Södertörns Fjärrvärme AB är ett dotterbolag till Södertörns Energi AB. Nuvarande bolagsordning är antagen av kommunfullmäktige 2017-04-24, § 81.

Förslaget till ändring av bolagsordning är utarbetat av kommunledningsförvaltningen tillsammans med Huddinge kommun och VD:n för Södertörns Energi AB.

Kommunfullmäktige i Huddinge kommun avser fatta beslut om att revidera bolagsordning för Södertörns Fjärrvärme AB vid sitt sammanträde 2018-08-20.

2018-09-03

Dnr KS/2018:479

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2018-08-17.

Expedieras till:
Kommunfullmäktige



2018-08-17

Dnr KS/2018:479

Referens
Sina AhoMottagare
Kommunstyrelsen

Revidering av bolagsordning för Södertörns Fjärrvärme AB

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige godkänner förslaget till ny bolagsordning för Södertörns Fjärrvärme AB.
2. Förutsatt att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med ovanstående förslag uppdras åt kommunens ombud vid Södertörns Fjärrvärme AB:s bolagsstämma att rösta för att bolagsstämman fastställer den ändring av nuvarande bolagsordning för Södertörns Fjärrvärme AB i enlighet med fullmäktiges beslut.
3. Förutsatt att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med ovanstående förslag uppdras kanslichefen att på Botkyrka kommuns vägnar skriftligen begära en extra bolagsstämma i Södertörns Fjärrvärme AB för behandling av förslaget till ändrad bolagsordning för bolaget.

Sammanfattning

Södertörns Fjärrvärme AB är ett dotterbolag till Södertörns Energi AB. Nuvarande bolagsordning är antagen av kommunfullmäktige 2017-04-24, § 81. Nuvarande bolagsordning antogs 2016-11-18.

Förslaget till ändring av bolagsordning är utarbetat av kommunledningsförvaltningen tillsammans med Huddinge kommun och VD:n för Södertörns Energi AB.

Kommunfullmäktige i Huddinge kommun avser fatta beslut om att revidera bolagsordning för Södertörns Fjärrvärme AB vid sitt sammanträde 2018-08-20.

2018-08-17

Dnr KS/2018:479

Ärendet

Vid ett möte mellan representanter för ägarna till Södertörns Energi AB och VD:n för bolaget har det föreslagits att ändringar och tillägg görs till bolagsordningen.

De tillägg som gjorts i bolagsordningen är i §§ 2,3, 11, 13 samt 14.

I § 2 har det lagts till att Södertörns Fjärrvärme får bedriva fjärrvärmeverksamhet även utanför Södertörns Energis ägarkommuner, om det görs i geografisk närhet till fjärrvärmeverksamheten inom leveranskommunerna och i syfte att uppnå en ändamålsenlig fjärrvärmeverksamhet.

Verksamheten ska bedrivas med iakttagande av affärsmässiga grunder samt att behållna tillgångar efter likvidation tillfaller ägarna.

Vidare har det lagts till att i bolagets verksamhet ska följande regler enligt kommunallagen gälla.

I § 3 har det lagts till ett stycke om att handlingar lämnas ut endast i den mån hinder ej möter på grund av författningsreglerad sekretess.

§ 13 innefattar vilka frågor som ska tas upp och beslutas av bolagsstämman. Frågor som bland annat rör bildande av bolag, köp eller försäljning av fast egendom överstigande ett belopp av 20 miljoner kronor per affärstillfälle samt beslut i annat ärende av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt fattas av stämman.

§ 14 stadgar att stämman får hållas inom någon av Södertörns Energis ägarkommuner.

Kommunledningsförvaltningens synpunkter

Kommunledningsförvaltningen tillstyrker de föreslagna ändringarna av bolagsordningen för Södertörns Fjärrvärme AB.

Mattias Jansson
Kommundirektör

Jakob Etaat
Kanslichef

Bilagor

2018-08-17

Dnr KS/2018:479

1. Förslag ändring av bolagsordning med kommentarer för Södertörns Fjärrvärme AB
2. Förslag ändring av bolagsordning för Södertörns Fjärrvärme AB
3. Nuvarande bolagsordning för Södertörns Fjärrvärme AB

Expedieras till

Södertörns Energi AB
Södertörns Fjärrvärme AB
Huddinge kommun

Bolagsordning för Södertörns Fjärrvärme AB orgnr 556132-1174

<p>§ 1 Firma Bolagets firma är Södertörns Fjärrvärme AB.</p>	<p>§ 1 Firma Bolagets firma är Södertörns Fjärrvärme AB.</p>	
<p>§ 2 Verksamhet Bolaget har till föremål för sin verksamhet att bedriva produktion och distribution av värme respektive kyla till fastigheter och därtill hörande anläggningar och anordningar samt att bedriva annan därmed förenlig verksamhet.</p>	<p>§ 2 Verksamhet Bolaget har till föremål för sin verksamhet att bedriva produktion och distribution av värme respektive kyla till fastigheter och därtill hörande anläggningar och anordningar samt att bedriva annan därmed förenlig verksamhet i enlighet med fjärrvärmelagen.</p> <p>Bolaget får bedriva fjärrvärmeverksamhet även utanför Södertörns Energis ägarkommuner, om det görs i geografisk närhet till fjärrvärmeverksamheten inom leveranskommunerna och i syfte att uppnå en ändamålsenlig fjärrvärmeverksamhet.</p> <p>Verksamheten ska bedrivas med iakttagande av affärsmässiga grunder.</p> <p>I bolagets verksamhet ska följande regler enligt kommunallagen gälla, nämligen</p> <p>a) att bolaget inte ska ge individuellt riktat stöd till enskilda näringsidkare, samt</p> <p>b) att bolaget ska iaktta förbudet mot att ge understöd åt enskilda.</p> <p>Likvideras bolaget ska dess behållna tillgångar tillfalla ägaren.</p>	<p>Uppdaterat enligt Södertörns Energis bolagsordning.</p>

<p>§ 3 Handlingar Kommunstyrelserna i Huddinge och Botkyrka kommuner äger rätt att när som helst taga del av bolagets räkenskaper och övriga handlingar ävensom att eljест inspektera bolaget.</p>	<p>§ 3 Handlingar Kommunstyrelserna i Huddinge och Botkyrka kommuner äger rätt att när som helst taga del av bolagets räkenskaper och övriga handlingar ävensom att eljест inspektera bolaget. Detta gäller dock endast i den mån hinder ej möter på grund av författningsreglerad sekretess.</p>	<p>Uppdaterat enligt Södertörns Energis bolagsordning.</p>
<p>§ 4 Säte Bolagets styrelse har sitt säte i Botkyrka kommun i Stockholms län.</p>	<p>§ 4 Säte Bolagets styrelse har sitt säte i Botkyrka kommun i Stockholms län.</p>	
<p>§ 5 Styrelse Styrelsen består av minst sex och högst tio ledamöter med lika antal suppleanter.</p> <p>Ledamöterna och suppleanterna väljs årligen för tiden från årsstämma till slutet av den första årsstämma som hålls efter det år då ledamöterna och suppleanterna utsågs. Botkyrka och Huddinge kommunfullmäktige väljer vardera lika antal ledamöter och suppleanter.</p> <p>Utöver de antal ledamöter, som väljs enligt första och andra styckena kan bolagsstämman på förslag av fullmäktige i Botkyrka och Huddinge kommuner som ledamot i styrelsen välja den verkställande direktören i Södertörns Energi AB.</p>	<p>§ 5 Styrelse Styrelsen består av minst sex och högst tio ledamöter med lika antal suppleanter.</p> <p>Ledamöterna och suppleanterna väljs årligen för tiden från årsstämma till slutet av den första årsstämma som hålls efter det år då ledamöterna och suppleanterna utsågs. Botkyrka och Huddinge kommunfullmäktige väljer vardera lika antal ledamöter och suppleanter.</p> <p>Utöver de antal ledamöter, som väljs enligt första och andra styckena kan bolagsstämman på förslag av fullmäktige i Botkyrka och Huddinge kommuner som ledamot i styrelsen välja den verkställande direktören i Södertörns Energi AB.</p>	

Bolagsstämman utser ordförande och vice ordförande inom styrelsen.	Bolagsstämman utser ordförande och vice ordförande inom styrelsen.	
§ 6 Firmateckning Bolagets firma tecknas av de personer, två i förening, som styrelsen inom eller utom sig utser; av de utsedda personerna får dock inte flera än två vara andra än styrelseledamöter eller suppleanter.	§ 6 Firmateckning Bolagets firma tecknas av de personer, två i förening, som styrelsen inom eller utom sig utser; av de utsedda personerna får dock inte flera än två vara andra än styrelseledamöter eller suppleanter.	
§ 7 Styrelsesammanträden Styrelsen sammanträder i regel minst en gång i kvartalet och dessutom på kallelse av ordföranden, när behov finns, eller på begäran av ledamot eller verkställande direktören.	§ 7 Styrelsesammanträden Styrelsen sammanträder i regel minst en gång i kvartalet och dessutom på kallelse av ordföranden, när behov finns, eller på begäran av ledamot eller verkställande direktören.	
§ 8 Aktiekapital Bolagets aktiekapital skall utgöra minst 20 000 000 kronor och högst 80 000 000 kronor.	§ 8 Aktiekapital Bolagets aktiekapital skall utgöra minst 20 000 000 kronor och högst 80 000 000 kronor.	
§ 9 Antal aktier Antal aktier skall vara lägst 400 och högst 1 600.	§ 9 Antal aktier Antal aktier skall vara lägst 400 och högst 1 600.	
§ 10 Räkenskapsår Räkenskapsår skall vara 1 januari - 31 december.	§ 10 Räkenskapsår Räkenskapsår skall vara 1 januari - 31 december.	
§ 11 Revisorer	§ 11 Revisorer	

<p>För granskning av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt bolagets räkenskaper utser årsstämman en auktoriserad revisor med en auktoriserad revisorssuppleant.</p> <p>Revisorns och revisorssuppleantens uppdrag gäller till slutet av den årsstämma som hålls under det fjärde räkenskapsåret efter revisorsvalet.</p> <p>För samma mandatperiod som gäller för bolagets styrelse utser kommunfullmäktige i Botkyrka kommun och kommunfullmäktige i Huddinge kommun vardera en lekmanarevisor med lekmanarevisorssuppleant.</p>	<p>För granskning av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt bolagets räkenskaper utser årsstämman en auktoriserad revisor med en auktoriserad revisorssuppleant.</p> <p>Revisorns och revisorssuppleantens uppdrag gäller till slutet av den årsstämma enligt 9 kap. 21 § första stycket aktiebolagslagen (2005:551) som hålls under det fjärde räkenskapsåret efter revisorsvalet.</p> <p>För samma mandatperiod som gäller för bolagets styrelse utser kommunfullmäktige i Botkyrka kommun och kommunfullmäktige i Huddinge kommun vardera en lekmanarevisor med lekmanarevisorssuppleant.</p>	<p>Uppdaterat enligt Södertörns Energis bolagsordning.</p>
<p>§ 12 Årsstämma På årsstämma skall följande ärenden behandlas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Stämmans öppnande 2. Val av ordförande vid stämman 3. Upprättande och godkännande av röstlängden 4. Godkännande av dagordning 5. Val av justeringsmän 6. Fråga om stämman blivit behörigen sammankallad 7. Framläggande av årsredovisning och 	<p>§ 12 Årsstämma På årsstämma skall följande ärenden behandlas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Stämmans öppnande 2. Val av ordförande vid stämman 3. Upprättande och godkännande av röstlängden 4. Godkännande av dagordning 5. Val av justeringsmän 6. Fråga om stämman blivit behörigen sammankallad 7. Framläggande av årsredovisning och 	

<p>revisionsberättelse samt lekmannarevisorernas granskningsrapport</p> <p>8. Beslut om</p> <p>a) fastställelse av resultaträkningen och balansräkningen</p> <p>b) disposition beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen</p> <p>c) ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna och verkställande direktören</p> <p>9. Fastställande av arvoden åt styrelsen, revisorn och lekmannarevisorerna</p> <p>10. Styrelse utsedd av kommunfullmäktige i Botkyrka och kommunfullmäktige i Huddinge presenteras.</p> <p>11. I förekommande fall val av revisor och revisorssuppleant.</p> <p>12. Val av ordförande och vice ordförande i styrelsen.</p> <p>13. Anteckning om kommunfullmäktiges i Botkyrka respektive Huddinge val av lekmannarevisorer och lekmannarevisorssuppleanter.</p> <p>14. Övriga ärenden, vilka i behörig ordning hänskjutits till stämman</p>	<p>revisionsberättelse samt lekmannarevisorernas granskningsrapport</p> <p>8. Beslut om</p> <p>a) fastställelse av resultaträkningen och balansräkningen</p> <p>b) disposition beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen</p> <p>c) ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna och verkställande direktören</p> <p>9. Fastställande av arvoden åt styrelsen, revisorn och lekmannarevisorerna</p> <p>10. Styrelse utsedd av kommunfullmäktige i Botkyrka och kommunfullmäktige i Huddinge presenteras.</p> <p>11. I förekommande fall val av revisor och revisorssuppleant.</p> <p>12. Val av ordförande och vice ordförande i styrelsen.</p> <p>13. Anteckning om kommunfullmäktiges i Botkyrka respektive Huddinge val av lekmannarevisorer och lekmannarevisorssuppleanter.</p> <p>14. Övriga ärenden, vilka i behörig ordning hänskjutits till stämman</p>	
	<p>§ 13 Beslut i följande frågor ska alltid fattas av bolagsstämman:</p> <p>a) ram för upptagande av krediter,</p> <p>b) ställande av säkerhet,</p>	<p>Ny paragraf som lagts till och i enlighet med Södertörns Energis bolagsordning.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> c) bildande av bolag, d) köp eller försäljning av bolag eller andel i sådant, e) köp eller försäljning av fast egendom överstigande ett belopp av 20 miljoner kronor per affärstillfälle, f) beslut i annat ärende av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt. 	
<p>§ 13 Kallelse till bolagsstämma Kallelse till bolagsstämma ävensom andra meddelanden till aktieägarna skall ske genom rekommenderade brev, kallelse till bolagsstämma tidigast fyra veckor och senast två veckor före stämma.</p>	<p>§ 14 Kallelse till bolagsstämma Kallelse till bolagsstämma ävensom andra meddelanden till aktieägarna skall ske genom rekommenderade brev, kallelse till bolagsstämma tidigast fyra veckor och senast två veckor före stämma. Stämma får hållas inom någon av Södertörns Energis ägarkommuner.</p>	Stämma får hållas inte bara i Botkyrka utan även i Huddinge.
<p>§ 14 Frågor av principiell beskaffenhet eller av större vikt Bolaget ska via moderbolaget Södertörns Energi AB bereda kommunfullmäktige i Botkyrka och Huddinge kommuner möjlighet att yttra sig innan beslut fattas i frågor som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.</p>	<p>§ 15 Frågor av principiell beskaffenhet eller av större vikt Bolaget ska via moderbolaget Södertörns Energi AB bereda kommunfullmäktige i Botkyrka och Huddinge kommuner möjlighet att yttra sig innan beslut fattas i frågor som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.</p>	
§ 15 Ändring av bolagsordning	§ 16 Ändring av bolagsordning	

<p>Denna bolagsordning får ej ändras utan godkännande av kommunfullmäktige i Huddinge och kommunfullmäktige i Botkyrka</p>	<p>Denna bolagsordning får ej ändras utan godkännande av kommunfullmäktige i Huddinge och kommunfullmäktige i Botkyrka</p>	
<p>Denna bolagsordning:</p> <ul style="list-style-type: none"> - har antagits av kommunfullmäktige i Botkyrka den 26 maj 2016 - har antagits av kommunfullmäktige i Huddinge den 13 juni 2016 - har antagits på moderbolaget Södertörns Energi AB:s extra bolagsstämma per capsulam den 26 juni 2016 - har antagits på Södertörns Fjärrvärme AB:s extra bolagsstämma per capsulam den 18 november 2016 	<p>Denna bolagsordning:</p> <ul style="list-style-type: none"> - har antagits av kommunfullmäktige i Botkyrka 2018-09-xx - har antagits av kommunfullmäktige i Huddinge 2018-08-20 - har antagits på moderbolaget Södertörns Energi AB:s extra bolagsstämma per capsulam 2018-xx-xx - har antagits på Södertörns Fjärrvärme AB:s extra bolagsstämma per capsulam 2018-xx-xx 	



Förslag till ny bolagsordning Södertörns Fjärrvärme AB

§ 1 Firma

Bolagets firma är Södertörns Fjärrvärme AB.

§ 2 Verksamhet

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att bedriva produktion och distribution av värme respektive kyla till fastigheter och därtill hörande anläggningar och anordningar samt att bedriva annan därmed förenlig verksamhet i enlighet med fjärrvärmelagen.

Bolaget får bedriva fjärrvärmeverksamhet även utanför Södertörns Energis ägarkommuner, om det görs i geografisk närhet till fjärrvärmeverksamheten inom leveranskommunerna och i syfte att uppnå en ändamålsenlig fjärrvärmeverksamhet.

Verksamheten ska bedrivas med iakttagande av affärsmässiga grunder.

I bolagets verksamhet ska följande regler enligt kommunallagen gälla, nämligen

- a) att bolaget inte ska ge individuellt riktat stöd till enskilda näringsidkare, samt
- b) att bolaget ska iaktta förbudet mot att ge understöd åt enskilda.

Likvideras bolaget ska dess behållna tillgångar tillfalla ägaren.

§ 3 Handlingar

Kommunstyrelserna i Huddinge och Botkyrka kommuner äger rätt att när som helst taga del av bolagets räkenskaper och övriga handlingar ävensom att eljest inspektera bolaget. Detta gäller dock endast i den mån hinder ej möter på grund av författningsreglerad sekretess.

§ 4 Säte

Bolagets styrelse har sitt säte i Botkyrka kommun i Stockholms län.

§ 5 Styrelse

Styrelsen består av minst sex och högst tio ledamöter med lika antal suppleanter.

Ledamöterna och suppleanterna väljs årligen för tiden från årsstämma till slutet av den första årsstämma som hålls efter det år då ledamöterna och suppleanterna utsågs. Botkyrka och Huddinge kommunfullmäktige väljer vardera lika antal ledamöter och suppleanter.

Utöver de antal ledamöter, som väljs enligt första och andra styckena kan bolagsstämman på förslag av fullmäktige i Botkyrka och Huddinge kommu-

2018-08-09

Dnr KS/2018:479

ner som ledamot i styrelsen välja den verkställande direktören i Södertörns Energi AB.

Bolagsstämman utser ordförande och vice ordförande inom styrelsen.

§ 6 Firmateckning

Bolagets firma tecknas av de personer, två i förening, som styrelsen inom eller utom sig utser; av de utsedda personerna får dock inte flera än två vara andra än styrelseledamöter eller suppleanter.

§ 7 Styrelsesammanträden

Styrelsen sammanträder i regel minst en gång i kvartalet och dessutom på kallelse av ordföranden, när behov finns, eller på begäran av ledamot eller verkställande direktören.

§ 8 Aktiekapital

Bolagets aktiekapital skall utgöra minst 20 000 000 kronor och högst 80 000 000 kronor.

§ 9 Antal aktier

Antal aktier skall vara lägst 400 och högst 1 600.

§ 10 Räkenskapsår

Räkenskapsår skall vara 1 januari - 31 december.

§ 11 Revisorer

För granskning av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt bolagets räkenskaper utser årsstämman en auktoriserad revisor med en auktoriserad revisorssuppleant.

Revisorns och revisorssuppleantens uppdrag gäller till slutet av den årsstämma enligt 9 kap. 21 § första stycket aktiebolagslagen (2005:551) som hålls under det fjärde räkenskapsåret efter revisorsvalet.

För samma mandatperiod som gäller för bolagets styrelse utser kommunfullmäktige i Botkyrka kommun och kommunfullmäktige i Huddinge kommun vardera en lekmannarevisor med lekmannarevisorssuppleant.

§ 12 Årsstämma

På årsstämma skall följande ärenden behandlas:

1. Stämmans öppnande
2. Val av ordförande vid stämman
3. Upprättande och godkännande av röstlängden

4. Godkännande av dagordning
5. Val av justeringsmän
6. Fråga om stämman blivit behörigen sammankallad
7. Framläggande av årsredovisning och revisionsberättelse samt lekmannarevisorernas granskningsrapport
8. Beslut om
 - a) fastställelse av resultaträkningen och balansräkningen
 - b) disposition beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
 - c) ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna och verkställande direktören
9. Fastställande av arvoden åt styrelsen, revisorn och lekmannarevisorerna
10. Styrelse utsedd av kommunfullmäktige i Botkyrka och kommunfullmäktige i Huddinge presenteras.
11. I förekommande fall val av revisor och revisorssuppleant.
12. Val av ordförande och vice ordförande i styrelsen.
13. Anteckning om kommunfullmäktiges i Botkyrka respektive Huddinge val av lekmannarevisorer och lekmannarevisorssuppleanter.
14. Övriga ärenden, vilka i behörig ordning hänskjutits till stämman

§ 13 Beslut i följande frågor ska alltid fattas av bolagsstämman:

- a) ram för upptagande av krediter,
- b) ställande av säkerhet,
- c) bildande av bolag,
- d) köp eller försäljning av bolag eller andel i sådant,
- e) köp eller försäljning av fast egendom överstigande ett belopp av 20 miljoner kronor per affärstillfälle,
- f) beslut i annat ärende av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

§ 14 Kallelse till bolagsstämma

Kallelse till bolagsstämma ävensom andra meddelanden till aktieägarna skall ske genom rekommenderade brev, kallelse till bolagsstämma tidigast fyra veckor och senast två veckor före stämma. Stämma får hållas inom någon av Södertörns Energis ägarkommuner.

§ 15 Frågor av principiell beskaffenhet eller av större vikt

Bolaget ska via moderbolaget Södertörns Energi AB bereda kommunfullmäktige i Botkyrka och Huddinge kommuner möjlighet att yttra sig innan beslut fattas i frågor som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

§ 16 Ändring av bolagsordning

Denna bolagsordning får ej ändras utan godkännande av kommunfullmäktige i Huddinge och kommunfullmäktige i Botkyrka

2018-08-09

Dnr KS/2018:479

Denna bolagsordning:

har antagits av kommunfullmäktige i Botkyrka 2018-09-xx

har antagits av kommunfullmäktige i Huddinge 2018-08-20

har antagits på moderbolaget Södertörns Energi AB:s extra bolagsstämma
per capsulam 2018-xx-xx

har antagits på Södertörns Fjärrvärme AB:s extra bolagsstämma per
capsulam 2018-xx-xx



2016121202227

Bolagsordning för Södertörns Fjärrvärme AB orgnr 556132-1174

§ 1 Firma

Bolagets firma är Södertörns Fjärrvärme AB.

§ 2 Verksamhet

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att bedriva produktion och distribution av värme respektive kyla till fastigheter och därtill hörande anläggningar och anordningar samt att bedriva annan därmed förenlig verksamhet.

§ 3 Handlingar

Kommunstyrelserna i Huddinge och Botkyrka kommuner äger rätt att när som helst taga del av bolagets räkenskaper och övriga handlingar ävensom att eljest inspektera bolaget.

§ 4 Säte

Bolagets styrelse har sitt säte i Botkyrka kommun i Stockholms län.

§ 5 Styrelse

Styrelsen består av minst sex och högst tio ledamöter med lika antal suppleanter.

Ledamöterna och suppleanterna väljs årligen för tiden från årsstämma till slutet av den första årsstämma som hålls efter det år då ledamöterna och suppleanterna utsågs. Botkyrka och Huddinge kommunfullmäktige väljer vardera lika antal ledamöter och suppleanter.

Utöver de antal ledamöter, som väljs enligt första och andra styckena kan bolagsstämman på förslag av fullmäktige i Botkyrka och Huddinge kommuner som ledamot i styrelsen välja den verkställande direktören i Södertörns Energi AB.

Bolagsstämman utser ordförande och vice ordförande inom styrelsen.

§ 6 Firmateckning

Bolagets firma tecknas av de personer, två i förening, som styrelsen inom eller utom sig utser; av de utsedda personerna får dock inte flera än två vara andra än styrelseledamöter eller suppleanter.

§ 7 Styrelsesammanträden

Styrelsen sammanträder i regel minst en gång i kvartalet och dessutom på kallelse av ordföranden, när behov finns, eller på begäran av ledamot eller verkställande direktören.


§ 8 Aktiekapital

Bolagets aktiekapital skall utgöra minst 20 000 000 kronor och högst 80 000 000 kronor.

§ 9 Antal aktier

Antal aktier skall vara lägst 400 och högst 1 600.

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:


.....



2016121202228

§ 10 Räkenskapsår

Räkenskapsår skall vara 1 januari - 31 december.

§ 11 Revisorer

För granskning av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt bolagets räkenskaper utser årsstämman en auktoriserad revisor med en auktoriserad revisorssuppleant.

Revisorns och revisorssuppleantens uppdrag gäller till slutet av den årsstämma som hålls under det fjärde räkenskapsåret efter revisorsvalet.

För samma mandatperiod som gäller för bolagets styrelse utser kommunfullmäktige i Botkyrka kommun och kommunfullmäktige i Huddinge kommun vardera en lekmannarevisor med lekmannarevisorssuppleant.

§ 12 Årsstämma

På årsstämma skall följande ärenden behandlas:

1. Stämmans öppnande
2. Val av ordförande vid stämman
3. Upprättande och godkännande av röstlängden
4. Godkännande av dagordning
5. Val av justeringsmän
6. Fråga om stämman blivit behörigen sammankallad
7. Framläggande av årsredovisning och revisionsberättelse samt lekmannarevisorernas granskningsrapport
8. Beslut om
 - a) fastställelse av resultaträkningen och balansräkningen
 - b) disposition beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
 - c) ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna och verkställande direktören
9. Fastställande av arvoden åt styrelsen, revisorn och lekmannarevisorerna
10. Styrelse utsedd av kommunfullmäktige i Botkyrka och kommunfullmäktige i Huddinge presenteras.
11. I förekommande fall val av revisor och revisorssuppleant.
12. Val av ordförande och vice ordförande i styrelsen.
13. Anteckning om kommunfullmäktiges i Botkyrka respektive Huddinge val av lekmannarevisorer och lekmannarevisorssuppleanter.
14. Övriga ärenden, vilka i behörig ordning hänskjutits till stämman



2016121202229

§ 13 Kallelse till bolagsstämma

Kallelse till bolagsstämma ävensom andra meddelanden till aktieägarna skall ske genom rekommenderade brev, kallelse till bolagsstämma tidigast fyra veckor och senast två veckor före stämma.

§ 14 Frågor av principiell beskaffenhet eller av större vikt

Bolaget ska via moderbolaget Södertörns Energi AB bereda kommunfullmäktige i Botkyrka och Huddinge kommuner möjlighet att yttra sig innan beslut fattas i frågor som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

§ 15 Ändring av bolagsordning

Denna bolagsordning får ej ändras utan godkännande av kommunfullmäktige i Huddinge och kommunfullmäktige i Botkyrka

* * * *

Denna bolagsordning:

- har antagits av kommunfullmäktige i Botkyrka den 26 maj 2016
- har antagits av kommunfullmäktige i Huddinge den 13 juni 2016
- har antagits på moderbolaget Södertörns Energi AB:s extra bolagsstämma per capsulam den 26 juni 2016
- har antagits på Södertörns Fjärrvärme AB:s extra bolagsstämma per capsulam den 18 november 2016

**§ 181****Ändrad koncernstruktur - AB Botkyrkabyggen
(KS/2018:467)****Beslut**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

1. AB Botkyrkabyggen får i uppdrag att fusionera Förbundet 2 AB i sin helhet till moderbolaget AB Botkyrkabyggen.
2. Botkyrkabyggen Holding AB avvecklas genom en frivillig likvidation.
3. KB Valutan 1 i Tumba avvecklas i sin helhet.
4. Alla eventuella tillgångar i bolagen som avvecklas och/eller likvideras ska överföras till moderbolaget inom koncernen AB Botkyrkabyggen.
5. Förutsatt att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med ovanstående förslag uppdras åt kommunens ombud vid AB Botkyrkabyggens bolagsstämma att rösta för att bolagsstämman fastställer fullmäktiges beslut.
6. Förutsatt att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med ovanstående förslag uppdras till kanslichefen att på Botkyrka kommuns vägnar skriftligen begära att en extra bolagsstämma i AB Botkyrkabyggen sammankallas för behandling av kommunfullmäktiges beslut.

Sammanfattning

AB Botkyrkabyggen har sett över sin koncernstruktur och bedömt att det finns möjligheter till en förändrad struktur.

AB Botkyrkabyggen har sedan flera år tillbaka genomfört förvärv och avyttringar, vilket i sin tur har skapat en koncernstruktur innehållande fem bolag;

2018-09-03

Dnr KS/2018:467

- 1) AB Botkyrkabyggen – Moderbolag i koncernen och där bolagens verksamhet i huvudsak bedrivs, inklusive samtliga anställda.
- 2) Förbundet 2 AB – Dotterbolag innehållande 54 lägenheter på en fastighet belägen i Tullinge, där administrationen/förvaltningen hanteras via moderbolaget.
- 3) Fastighets AB Alfågeln – Dotterbolag som är ägare av fastigheten Byatomten 2 och bedriver verksamheten i Alby Centrum, där administration/förvaltning hanteras via moderbolaget.
- 4) Botkyrkabyggen Holding AB – Dotterbolag som idag inte bedriver någon form av verksamhet och används endast i syfte att avyttra Albyberget, där idag likviden av försäljningen utlånas i sin helhet till moderbolaget.
- 5) KB Valutan 1 i Tumba – Ett kommanditbolag som idag inte bedriver någon verksamhet och även är helt utan någon form av större tillgångar.

Mot bakgrund av detta har administrationen inom bolaget ökat markant, därför föreslås att Förbundet 2 AB fusioneras till moderbolaget, Botkyrkabyggen Holding AB likvideras samt att KB Valutan 1 avregistreras hos Bolagsverket.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2018-08-17.

Expedieras till:
Kommunfullmäktige



2018-08-17

Dnr KS/2018:467

Referens
Sina AhoMottagare
Kommunstyrelsen

Ändrad koncernstruktur- AB Botkyrkabyggen (KS/2018:467)

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

1. AB Botkyrkabyggen får i uppdrag att fusionera Förbundet 2 AB i sin helhet till moderbolaget AB Botkyrkabyggen.
2. Botkyrkabyggen Holding AB avvecklas genom en frivillig likvidation.
3. KB Valutan 1 i Tumba avvecklas i sin helhet.
4. Alla eventuella tillgångar i bolagen som avvecklas och/eller likvideras ska överföras till moderbolaget inom koncernen AB Botkyrkabyggen.
5. Förutsatt att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med ovanstående förslag uppdras åt kommunens ombud vid AB Botkyrkabyggens bolagsstämma att rösta för att bolagsstämman fastställer fullmäktiges beslut.
6. Förutsatt att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med ovanstående förslag uppdras till kanslichefen att på Botkyrka kommuns vägnar skriftligen begär att en extra bolagsstämma i AB Botkyrkabyggen sammankallas för behandling av kommunfullmäktiges beslut.

Sammanfattning

AB Botkyrkabyggen har sett över sin koncernstruktur och bedömt att det finns möjligheter till en förändrad struktur.

AB Botkyrkabyggen har sedan flera år tillbaka genomfört förvärv och avyttringar, vilket i sin tur har skapat en koncernstruktur innehållande fem bolag;

2018-08-17

Dnr KS/2018:467

- 1) AB Botkyrkabyggen – Moderbolag i koncernen och där bolagens verksamhet i huvudsak bedrivs, inklusive samtliga anställda.
- 2) Förbundet 2 AB – Dotterbolag innehållande 54 lägenheter på en fastighet belägen i Tullinge, där administrationen/förvaltningen hanteras via moderbolaget.
- 3) Fastighets AB Alfågeln – Dotterbolag som är ägare av fastigheten Byatomten 2 och bedriver verksamheten i Alby Centrum, där administration/förvaltning hanteras via moderbolaget.
- 4) Botkyrkabyggen Holding AB – Dotterbolag som idag inte bedriver någon form av verksamhet och används endast i syfte att avyttra Albyberget, där idag likviden av försäljningen utlånas i sin helhet till moderbolaget.
- 5) KB Valutan 1 i Tumba – Ett kommanditbolag som idag inte bedriver någon verksamhet och även är helt utan någon form av större tillgångar.

Mot bakgrund av detta har administrationen inom bolaget ökat markant, därför föreslås att Förbundet 2 AB fusioneras till moderbolaget, Botkyrkabyggen Holding AB likvideras samt att KB Valutan 1 avregistreras hos Bolagsverket.

Ärendet

Ekonomiavdelningen hos AB Botkyrkabyggen har i samråd med revisionsbyrån PwC granskat respektive bolag och genomfört en bedömning om vilka för- respektive nackdelar som finns för en sammanslagning och/eller avveckling av de legala enheterna.

AB Botkyrkabyggens nuvarande koncernstruktur har resulterat i att administrationen inom bolaget ökat i form av redovisning i flera legala enheter och genom framtagande av årsredovisningar, samt upprättande av årliga inkomstdeklarationer. Detta innebär framför allt för ekonomiavdelningen en ökad arbetsbelastning.

En förändrad koncernstruktur som innehåller färre antal legala enheter kommer leda till en minskad administration. Vidare ser bolaget även effekter i form av färre antal licenser för affärssystem, minskat antal årsredovisningar och inkomstdeklarationer. Därutöver kommer det leda till faktiskt minskade kostnader för revisorers granskning och styrelsens formella hantering för såsom legala årsstämmor.

Mot bakgrund av utredningen har bolaget kommit fram till följande slutsatser:

2018-08-17

Dnr KS/2018:467

AB Botkyrkabyggen ska fortsättningsvis bedriva sin nuvarande verksamhet som moderbolag och förbli den legala enhet som de anställda tillhör.

Fastighets AB Alfågeln fortsätter äga och bedriva verksamheten i Alby Centrum, samt där personal och administration/förvaltning hanteras av moderbolaget. Anledningen till varför Alfågeln inte ska avvecklas/fusioneras är bland annat för att få en smidigare administration av momshanteringen i bolaget, samt underlätta för eventuella samarbeten med olika aktörer på marknaden.

Förbandet 2 AB:s begränsade verksamhet anses inte vara föremål för att drivas i egen regi och kan fusioneras till moderbolaget utan att det leder till några direkt bedömda skattekonsekvenser.

Botkyrkabyggen Holding AB – Mot bakgrund av att bolaget inte bedriver någon verksamhet och att tidigare försäljning inte kräver den legala enhetens existens kan, med bedömning utan skattekonsekvenser, bolaget avvecklas genom frivillig likvidation.

KB Valutan 1 i Tumba – Bolaget saknar all form av verksamhetsutövning och innehåller i sig blygsamma tillgångar, varför en ren avregistrering hos Bolagsverket kan ske utan några som helst bedömda konsekvenser.

Alla eventuella tillgångar som kan tänkas finnas i bolagen som avvecklas och/eller likvideras överförs uteslutande till moderbolaget inom koncernen AB Botkyrkabyggen.

Kommunledningsförvaltningens yttrande

De förslag som nämnts ovan innebär sålunda en framtida koncernstruktur innehållande moderbolaget AB Botkyrkabyggen samt ett dotterbolag Fastighets AB Alfågeln. Koncernen kommer således minska från fem till två bolag. Kommunledningsförvaltningen ser positivt på detta då det minskar administrationen för AB Botkyrkabyggen och tillstyrker bolagets förslag till förändrad koncernstruktur.

Mattias Jansson
Kommundirektör

Jakob Etaat
Kanslichef

2018-08-17

Dnr KS/2018:467

Bilaga

PM AB Botkyrkabyggen- beslut om ändrad koncernstruktur

Expedieras till

AB Botkyrkabyggen



BOTKYRKABYGGEN

AB Botkyrkabyggen

Beslut för ändrad koncernstruktur



Förslag till ändrad koncernstruktur inom Botkyrkabyggen

Bakgrund

Botkyrkabyggen har sedan ett antal år tillbaka genomfört både förvärv och avyttringar, vilket i sin tur har skapat en koncernstruktur innehållande fem bolag. Mot bakgrund av detta har administrationen inom bolaget ökat i form av redovisning i flera legala enheter och där framtagande av årsredovisningar, samt upprättande av årliga inkomstdeklarationer. Detta innebär framför allt för ekonomiavdelningen en ökad arbetsbelastning och där en tillkommande hantering av bolag som kan anses sakna betydelse för att fortsatt vara aktivt registrerad enhet, men även här kostnader av onödig karaktär.

Förutsättningar

I dagsläget råder följande fem legala enheter och där med en kort beskrivning av dess nuvarande eventuella aktiva och/eller passiva verksamhet:

- I) AB Botkyrkabyggen – Moderbolag i koncernen och där bolagens verksamhet i huvudsak bedrivs, inklusive samtliga anställda som var tid finns.
- II) Förbundet 2 AB – Dotterbolag innehållande 54 lägenheter på en fastighet belägen i Tullinge, där administrationen/förvaltningen hanteras via moderbolaget.
- III) Fastighets AB Alfågeln – Dotterbolag som är ägare av fastigheten Byatomten 2 och bedriver verksamheten i Alby Centrum, där administrationen/förvaltningen hanteras via moderbolaget.
- IV) Botkyrkabyggen Holding AB – Dotterbolag som idag inte bedriver någon form av verksamhet och användes endast i syfte att avyttra Albyberget, där idag likviden av försäljningen utlånas i sin helhet till moderbolaget.
- V) KB Valutan 1 i Tumba – Ett kommanditbolag som idag inte bedriver någon verksamhet och även är helt utan någon form av större tillgångar.

Bolagsbedömning

Ekonomiavdelningen har i samråd med PwC granskat respektive bolag och där genomfört en bedömning om vilka för- respektive nackdelar som råder vid en sammanslagning och/eller avveckling av de legala enheterna. Mot bakgrund av rådande diskussioner har vi kommit fram till följande slutsatser:

AB Botkyrkabyggen – Ska fortsättningsvis som moderbolag bedriva sin nuvarande verksamhet och förbli den legala enhet som de anställda tillhör.

Fastighets AB Alfågeln – Fortsätter äga och bedriva verksamheten i Alby Centrum, samt där personal och administration/förvaltning hanteras av moderbolaget.

Förbundet 2 AB – Bolagets begränsade verksamhet anses inte vara föremål för att drivas i egen regi och kan fusioneras till moderbolaget utan att leda till några direkt bedömda skattekonsekvenser.

Botkyrkabyggen Holding AB – Mot bakgrund av att bolaget inte bedriver någon verksamhet och att tidigare försäljning inte kräver den legala enhetens existens kan, med bedömning utan skattekonsekvenser, bolaget avvecklas genom frivillig likvidation.

KB Valutan 1 i Tumba – Bolaget saknar all form av verksamhetsutövning och innehåller i sig blygsamma tillgångar, varför en ren avregistrering hos Bolagsverket kan ske utan några som helst bedömda konsekvenser.

Konsekvens

En förändrad koncernstruktur och där innehållande färre antal legala enheter kommer att leda till en minskad administration. Vidare ser vi bland annat även färre antal licenser för våra affärssystem, minskat antal årsredovisningar och inkomstdeklarationer, samt där mindre resursintensivt från befintlig personal.

Därutöver kommer det leda till faktiskt minskade kostnader för revisorers granskning och styrelsens formella hantering för såsom legala årsstämmor.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås ge ledningen för Botkyrkabyggen i uppdrag att genomföra följande förändring inom koncernstrukturen:

- Förbundet 2 AB fusioneras i sin helhet till moderbolaget AB Botkyrkabyggen.
- Botkyrkabyggen Holding AB avvecklas genom en så kallade frivillig likvidation.
- KB Valutan 1 i Tumba avvecklas i sin helhet enligt Bolagsverkets gällande rutiner.

Därutöver tillförs uteslutande alla eventuella tillgångar som kan tänkas finnas i bolagen som avvecklas och/eller likvideras till moderbolaget inom koncernen Botkyrkabyggen.

Tumba 2018-05-29



§ 182

Svar på motion - Inrätta ett E-sportcenter i Botkyrka kommun (SD) (KS/2018:42)

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Reservation

Östen Granberg (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Ärendet

Sebastian Lindqvist (SD) har vid kommunfullmäktiges sammanträde 2018-01-25, § 26, lämnat en motion: Inrätta ett E-sportcenter i Botkyrka. Motionären lämnar förslaget att kommunen skulle kunna omvandla en av sina fritidsgårdar eller Mångkulturellt centrum till ett E-sportcenter. Motionären föreslår att Botkyrka kommun verkar för att inrätta ett E-sportcenter.

Kultur- och fritidsnämnden behandlade ärendet 2018-05-29, § 54.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2018-08-23.

Motivering

Den rödgröna kommunledningen ser behovet av att ha olika typer av fritidsverksamheter i kommunen. Det finns idag ideella föreningar i Botkyrka kommun som är intresserade av att driva E-sportsverksamhet. Istället för att kommunen ska göra det i egen regi bör vi istället uppmuntra andra att driva det. Kommunen kan då sponsra direkt och genom föreningsbidrag. Det finns ett intresse av E-sport hos Botkyrkas ungdomar, men att, som motionen föreslår, omvandla fritidsgårdar är inte en bra strategi. Då skulle vi istället förlora viktig verksamhet i Botkyrka.

2018-09-03

Dnr KS/2018:42

Yrkanden

Östen Granberg (SD) yrkar bifall till motionen.

Robert Aslan (S) yrkar bifall till ordförandeförslaget.

Propositionsordning

Kommunstyrelsens ordförande ställer Östen Granbergs (SD) bifallsyrkande mot ordförandeförslaget och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med ordförandeförslaget.

Expedieras till:
Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige

2018-01-25

Motion

Inrätta ett E-sportcenter i Botkyrka

Sverigedemokraterna vill utöka valmöjligheterna när det gäller ungdomars fritidsaktiviteter i kommunen. E-sport är den snabbast växande sporten i Sverige och skulle bli ytterligare ett sätt att hålla ungdomarna borta från kriminalitet.

Med 20-40 datorer skulle vi kunna aktivera ett flertal ungdomar som är spelintresserade men även de som endast är åskådare. Sverigedemokraterna anser att om Botkyrka inrättar ett e-sportcenter så skulle det sätta Botkyrka på kartan bland ungdomar i närliggande kommuner.

Kommunen skulle kunna omvandla en av sina fritidsgårdar till ett e-sportcenter, eller varför inte det lågbesökta mångkulturellt centrum?

.

Med hänvisning till ovanstående föreslås fullmäktige besluta:

Att Botkyrka kommun verkar för att inrätta ett E-sportcenter

För Sverigedemokraterna Botkyrka

Sebastian Lindqvist



2018-08-23

Dnr KS/2018:42

Referens
Jesper DahlMottagare
Kommunstyrelsen**Motion - Inrätta ett E-sportcenter i Botkyrka (SD)
(KS/2018:42)****Ärendet**

Sebastian Lindqvist (SD) har vid kommunfullmäktiges sammanträde 2018-01-25, § 26, lämnat en motion: Inrätta ett E-sportcenter i Botkyrka. Motionären lämnar förslaget att kommunen skulle kunna omvandla en av sina fritidsgårdar eller Mångkulturellt centrum till ett E-sportcenter. Motionärerna föreslår att Botkyrka kommun verkar för att inrätta ett E-sportcenter.

Kultur- och fritidsnämnden behandlade ärendet 2018-05-29, § 54.

Sammanfattning

Kultur- och fritidsnämnden avstyrker motionen. Kultur- och fritidsförvaltningen har identifierat ett stort intresse för E-sport hos ungdomarna i Botkyrka, men anser att fritidsgårdarna bättre uppfyller nämndens mål genom att erbjuda ett varierat utbud av aktiviteter.

Jakob Etaat
Kanslichef

Expedieras till
Kultur- och fritidsförvaltningen
Akten

**§ 54****Yttrande över motion - Inrätta ett E-sportcenter i Botkyrka kommun (SD), KS/2018:42****Beslut**

Kultur- och fritidsnämnden avstyrker motionen.

Sammanfattning

Sverigedemokraterna Botkyrka har föreslagit att inrätta ett e-sportcenter i Botkyrka kommun med syfte att utöka ungdomars fritidsaktiviteter i kommunen. Vidare föreslås att en av Botkyrkas fritidsgårdar omvandlas till ett e-sportcenter.

Kultur- och fritidsförvaltningen ser intresset för e-sport hos Botkyrkas ungdomar, men anser att kommunens fritidsgårdar i dagsläget har en bättre strategi för att uppfylla nämndens mål genom att erbjuda ett varierat utbud av aktiviteter, där ungdomar uppmuntras att vara med och skapa en meningsfull fritid utifrån sina behov och önskemål.

Kultur- och fritidsförvaltningen verkar för att, inledningsvis, undersöka intresset hos ungdomar att genomföra e-sportturneringar genom kommunens fritidsgårdar.

Yrkanden

Kjell Sjöberg (-) yrkar bifall till ordförandeförslaget.

(M) yrkar bifall till ordförandeförslaget.



2018-03-28

Dnr KOF/2018:48

Referens
Selina HamiMottagare
Kultur- och fritidsnämnden

Yttrande över motion- Inrätta ett e-sportcenter i Botkyrka kommun (SD), KS/2018:42

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden avstyrker motionen.

Sammanfattning

Sverigedemokraterna Botkyrka har föreslagit att inrätta ett e-sportcenter i Botkyrka kommun med syfte att utöka ungdomars fritidsaktiviteter i kommunen. Vidare föreslås att en av Botkyrkas fritidsgårdar omvandlas till ett e-sportcenter.

Kultur- och fritidsförvaltningen ser intresset för e-sport hos Botkyrkas ungdomar, men anser att kommunens fritidsgårdar i dagsläget har en bättre strategi för att uppfylla nämndens mål genom att erbjuda ett varierat utbud av aktiviteter, där ungdomar uppmuntras att vara med och skapa en meningsfull fritid utifrån sina behov och önskemål.

Kultur- och fritidsförvaltningen verkar för att, inledningsvis, undersöka intresset hos ungdomar att genomföra e-sportturneringar genom kommunens fritidsgårdar.

Ärende

Sverigedemokraterna Botkyrka har föreslagit att inrätta ett e-sportcenter i Botkyrka kommun med syfte att utöka ungdomars fritidsaktiviteter i kommunen för att hålla ungdomarna borta från kriminalitet, samt för att utöka fritidsaktiviteterna för ungdomar från närliggande kommuner. Vidare föreslås att en av Botkyrkas fritidsgårdar omvandlas till ett e-sportcenter.

Kultur- och fritidsförvaltningen ser intresset för e-sport hos Botkyrkas ungdomar, men anser att kommunens fritidsgårdar i dagsläget har en bättre strategi för att uppfylla nämndens mål genom att erbjuda ett varierat utbud av aktiviteter, där ungdomar uppmuntras att vara med och skapa en meningsfull fritid utifrån sina behov och önskemål.

2018-03-28

Dnr KOF/2018:48

I dagsläget erbjuds våldsfri e-sport på fritidsgårdarnas tillgängliga datorer. Fritidsgårdarna arbetar utöver detta utifrån inriktningen att erbjuda ett varierat utbud av aktiviteter med fokus på delaktighet. Att helt ersätta en av fritidsgårdarna med ett e-sportcenter innebär en avgränsning av det aktuella varierade utbudet av fritidsaktiviteter.

Kultur- och fritidsförvaltningen verkar för att, inledningsvis, undersöka intresset hos ungdomar att genomföra e-sportturneringar genom kommunens fritidsgårdar.

Anja Dahlstedt
Kultur- och fritidschef

Ann-Christine Lundberg
Verksamhetschef
Ungdom och förening

Expedieras till
Kommunfullmäktige



2018-09-27

Anmälningssärenden

Följande ärenden anmäls till kommunfullmäktige:

Svar på medborgarförslag

Tillsätt fisketillsynsmän för att förhindra överfiske, KS/2016:385

Beslut: besvarat

Badbuss från Tumba till Sandviksbadet, KS/2016:650

Beslut: avslag

Förbättra basketplan vid Tors väg i Norsborg, KS/2017:334

Beslut: avslag

Anlägg en promenadbrygga vid Tullingesjön, KS/2017:689

Beslut: avslag

Gör ett övergångsställe från Nyängsvägen till Fagerlidsvägen, KS/2017:815

Beslut: bifall

Åtgärder för att förhindra fordonstrafik på Kårsby bollplan, KS/2017:817

Beslut: besvarat

Bygg ett parkeringshus vid Tullinge station, KS/2017:820

Beslut: besvarat

Trottoar på Strövarvägen mellan Obos och Götenehus m.m, KS/2018:38

Beslut: besvarat

Sänk hastigheten till 30km/h på Bondgårdsvägen i Tumba, KS/2018:94

Beslut: besvarat

2018-09-27

Skapa midjor på Bertheliusvägen, KS/2018:119

Beslut: avslag

Övervakat övergångsställe Flottiljvägen-Skvatramsvägen, KS/2018:121

Beslut: avslag

Ändra hastighetsbegränsning till 30km/h på hela Vattravägen i Uttran,
KS/2018:123

Beslut: avslag

**§ 196****Medborgarförslag -- Tillsätt fisketillsynsmän för att förhindra överfiske (sbf/2016:322)****Beslut**

Samhällsbyggnadsnämnden anser härmed medborgarförslaget besvarat.

Samhällsbyggnadsnämnden ger samhällsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att utreda hur fiskeförvaltningen ska bedrivas i de vatten där kommunen äger fiskerätten.

Sammanfattning

Vi delar förslagsställarens åsikter om att vatten- och fiskerättsägare har ett stort ansvar att förvalta den tillgång man äger. Kommunen upplåter i dagsläget de flesta sjöar där kommunen äger fiskerätten till fritt handredskapsfiske efter ett beslut i kommunstyrelsen 1995-02-06 § 34.

I dagsläget sker ingen tillsyn av fisken i de sjöar där Botkyrka kommun upplåter fritt handredskapsfiske.

Samhällsbyggnadsförvaltningen får in ett par anmälningar per sommar om att olovligt fiske i kommunens fiskevatten förekommer, exempelvis med nät. Dessa anmälningar är svåra att hantera när vi inte har fisketillsynsmän.

Fisketillsyn brukar i normalfallet bedrivas ideellt av den fiskeklubb som äger eller arrenderar fiskerätten. Eftersom att Botkyrka kommuns fiske är fritt med handredskap är det svårt att hitta någon som kan utföra tillsynen. För de av kommunens vatten där fritt handredskapsfiske råder idag är ett alternativ att fisketillsynen bedrivs av fisketillsynsmän anlitade av kommunen. Ett annat alternativ är att kommunen kan upplåta fiskerätten till fiskeföreningar som då även får en skyldighet att sköta fisketillsyn och fiskevårdsåtgärder. Samhällsbyggnadsförvaltningen bör ges i uppdrag att utreda hur fiskeförvaltningen (tillsyn och fiskevårdsåtgärder) ska bedrivas i de vatten där kommunen äger fiskerätten.

2018-06-12

Dnr sbf/2016:322

Fördelen med fritt handredskapsfiske är att alla har tillgång till en naturupplevelse och aktivitet. Fördelen med att arrendera ut sjöar till fiskeföreningar så som exempelvis Sportfiskarna är att de förvaltar och sköter tillsynen av fisket och upplyser om vilka fiskeregler som gäller. Med ett fiskekort får fisken ett värde.

Botkyrka kommun fattade år 2013 beslut att upplåta fisket i 1-2 sjöar till Sportfiskarna under en provperiod med möjlighet till förlängning. 2014 tecknades ett arrendeavtal med Sportfiskarna för fiskerätten i Malmsjön. Att fisket upplåtits till Sportfiskarna medför att det inte är fritt handredskapsfiske som råder i Malmsjön utan fiskekort krävs. Samtidigt har Sportfiskarna tagit på sig att utföra tillsyn över fisket i Malmsjön samt fiskevårdsåtgärder. Provperioden börjar närma sig sitt slut och det är under 2018 dags att utvärdera om avtalet ska förlängas och eventuellt utökas till fler sjöar.

Samhällsbyggnadsförvaltningen utreder även om så kallat TDA-fiske (trolling, dragrodd och angeldonsfiske) ska tillåtas i Mälaren, Albysjön och Tullingesjön. En eventuell upplåtelse av TDA-fiske medför att Stockholms stad tar på sig att ansvara för fisketillsynen av TDA-fiske i berörda vatten samt att utföra avtalade fiskevårdsåtgärder i Botkyrka kommun. Förfrågan om att upplåta kommunens fiskerätt för TDA-fiske utreds i ärende SBF/2018:209.

Ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden har fått i uppdrag att besvara ett medborgarförslag om att tillsätta fisketillsynsmän för att förhindra överfiske.

Förslagsställaren önskar att kommunen tillsätter fisketillsynsmän för att förhindra överfiske i de vatten där Botkyrka kommun äger fiskerätten och har upplåtit den till fritt handredskapsfiske. Förslaget inkom till Botkyrka kommun 2016-05-13 och till samhällsbyggnadsförvaltningen 2016-09-06.

Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2018-05-25, utgör underlag för beslutet.

Expedieras till
Kommunfullmäktige
Förslagsställaren
Ann Christine Gebart
Agneta Engver Lindquist
Emma Rolfsson



2018-05-25

Dnr sbf/2016:322

Referens

Emma Rolfsson

Mottagare

Samhällsbyggnadsnämnden

Uppdrag att besvara medborgarförslag -- Tillsätt fisketillsynsmän för att förhindra överfiske KS/2016:385

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämnden anser härmed medborgarförslaget besvarat.

Samhällsbyggnadsnämnden ger samhällsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att utreda hur fiskeförvaltningen ska bedrivas i de vatten där kommunen äger fiskerätten.

Ärende

Samhällsbyggnadsnämnden har fått i uppdrag att besvara ett medborgarförslag om att tillsätta fisketillsynsmän för att förhindra överfiske.

Förslagsställaren önskar att kommunen tillsätter fisketillsynsmän för att förhindra överfiske i de vatten där Botkyrka kommun äger fiskerätten och har upplåtit den till fritt handredskapsfiske.

Förslaget inkom till Botkyrka kommun 2016-05-13 och till samhällsbyggnadsförvaltningen 2016-09-06.

Yttrande

Vi delar förslagsställarens åsikter om att vatten- och fiskerättsägare har ett stort ansvar att förvalta den tillgång man äger. Kommunen upplåter i dagsläget de flesta sjöar där kommunen äger fiskerätten till fritt handredskapsfiske efter ett beslut i kommunstyrelsen 1995-02-06 § 34.

I dagsläget sker ingen tillsyn av fisken i de sjöar där Botkyrka kommun upplåter fritt handredskapsfiske.

Samhällsbyggnadsförvaltningen får in ett par anmälningar per sommar om att olovligt fiske i kommunens fiskevatten förekommer, exempelvis med nät. Dessa anmälningar är svåra att hantera när vi inte har fisketillsynsmän.

2018-05-25

Dnr sbf/2016:322

Fisketillsyn brukar i normalfallet bedrivas ideellt av den fiskeklubb som äger eller arrenderar fiskerätten. Eftersom att Botkyrka kommuns fiske är fritt med handredskap är det svårt att hitta någon som kan utföra tillsynen. För de av kommunens vatten där fritt handredskapsfiske råder idag är ett alternativ att fisketillsynen bedrivs av fisketillsynsmän anlitade av kommunen. Ett annat alternativ är att kommunen kan upplåta fiskerätten till fiskeföreningar som då även får en skyldighet att sköta fisketillsyn och fiskevårdsåtgärder. Samhällsbyggnadsförvaltningen bör ges i uppdrag att utreda hur fiskeförvaltningen (tillsyn och fiskevårdsåtgärder) ska bedrivas i de vatten där kommunen äger fiskerätten.

Fördelen med fritt handredskapsfiske är att alla har tillgång till en naturupplevelse och aktivitet. Fördelen med att arrendera ut sjöar till fiskeföreningar så som exempelvis Sportfiskarna är att de förvaltar och sköter tillsynen av fisket och upplyser om vilka fiskeregler som gäller. Med ett fiskekort får fisken ett värde.

Botkyrka kommun fattade år 2013 beslut att upplåta fisket i 1-2 sjöar till Sportfiskarna under en provperiod med möjlighet till förlängning. 2014 tecknades ett arrendeavtal med Sportfiskarna för fiskerätten i Malmsjön. Att fisket upplåtits till Sportfiskarna medför att det inte är fritt handredskapsfiske som råder i Malmsjön utan fiskekort krävs. Samtidigt har Sportfiskarna tagit på sig att utföra tillsyn över fisket i Malmsjön samt fiskevårdsåtgärder. Provperioden börjar närma sig sitt slut och det är under 2018 dags att utvärdera om avtalet ska förlängas och eventuellt utökas till fler sjöar.

Samhällsbyggnadsförvaltningen utreder även om så kallat TDA-fiske (trolling, dragrodd och angeldonsfiske) ska tillåtas i Mälaren, Albysjön och Tullingesjön. En eventuell upplåtelse av TDA-fiske medför att Stockholms stad tar på sig att ansvara för fisketillsynen av TDA-fiske i berörda vatten samt att utföra avtalade fiskevårdsåtgärder i Botkyrka kommun. Förfrågan om att upplåta kommunens fiskerätt för TDA-fiske utreds i ärende SBF/2018:209.

Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår samhällsbyggnadsnämnden att härmed anse medborgarförslaget besvarat.

Carina Molin
Samhällsbyggnadschef

Agneta Engver Lindquist
Markchef

2018-05-25

Dnr sbf/2016:322

Expedieras till

Förslagsställaren

Kommunfullmäktige

Ann Christine Gebart

Agneta Engver Lindquist

Emma Rolfsson

Medborgarförslag – Tillsätt fisketillsynsmän för att förhindra överfiske – publicering

Namn: Jerry Hultman

Förslag: Alla fiskevatten som Botkyrka kommun har upplåtit till alla medborgare som fritt får fiska med handredskapsfiske i kommunens fiskevatten måste också försäkra sig om att dessa sjöar och vattendrag inte blir utarmade och utfiskade eller påverkas negativt miljömässigt då detta med överfiske eller okontrollerat handredskapsfiske tillåts så kommer ekobalansen i sjöarna som har fritt fiske att få snedbelastning och en stor miljöpåverkan då fisket gör att gädda, abborre och andra större fisksorter / predatorer försvinner så blir det sämre vattenmiljö från den minsta plankton till fisk. Samma sak om vitfisken försvinner pga överfiske då påverkas hela vattenmiljön mycket negativt.
Sedan har alla vatten & fiskerättsägare ett stort ansvar för att lämna över ett vatten precis lika bra eller bättre till våra kommande generationer utan att förstöra dessa vatten eller underlåta sig att utöva tillsyn över sina vatten.

Motivering: Tillsätta fisketillsynsmän för alla fiskevatten som Botkyrka Kommun upplåter för fritt fiske så att överuttag inte sker och snedbelastar vattenmiljön i respektive vatten.
Detta är mycket viktigt för kommande generationer så att även dessa får uppleva våra vatten i Botkyrka med ett rikt djur och fiskliv och inte helt döda vatten pga underlåtenhet att utöva sin skyldighet att utöva tillsyn av fiskevatten som Botkyrka Kommun har äganderätten/fiskerätt för.



§ 70

Svar på mbf - Badbuss från Tumba till Sandviksbadet, KS/2016:650

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden avslår medborgarförslaget.

Sammanfattning

Förslagsställaren önskar att kommunen att inrättar en badbuss som transporterar badgäster mellan Tumba C och Sandviksbadet. Detta som ett komplement till SL:s ordinarie busstrafik, som enligt förslagsställaren tidvis är glest trafikerad.

Kultur- och fritidsnämnden avslår förslaget med hänvisning till att det finns väl utbyggd kollektivtrafik den föreslagna sträckan.



2017-08-16

Dnr KOF/2017:110

Referens

Linus Söderling

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Svar på mbf - Förslag om badbuss från Tumba Centrum till Sandviksbadet, KS/2016:650

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden avslår medborgarförslaget.

Sammanfattning

Förslagsställaren önskar att kommunen att inrättar en badbuss som transporterar badgäster mellan Tumba C och Sandviksbadet. Detta som ett komplement till SL:s ordinarie busstrafik, som enligt förslagsställaren tidvis är glest trafikerad.

Kultur och fritidsnämnden avslår förslaget med hänvisning till att det finns väl utbyggd kollektivtrafik den föreslagna sträckan.

Ärendet

Förslagsställaren önskar att kommunen att inrättar en badbuss som transporterar badgäster mellan Tumba C och Sandviksbadet. Detta som ett komplement till SL:s ordinarie busstrafik, som enligt förslagsställaren tidvis är glest trafikerad.

Botkyrka kommun har 2016-2017 upprustat Sandviksbadet för att öka tillgängligheten och förbättra upplevelsen för badgästerna. Upprustningen har innefattat gallring av träd och vegetation, påfyllning av sandplage, samt renovering av kioskbyggnad.

SL:s busslinje 727 har tio avgångar under vardag och sju avgångar helgdag. Hållplatsen Skansundet är belägen ca 200 m från Sandviksbadet. Det ger rimligt goda förutsättningar för badgäster att ta sig kollektivt till och från badplatsen.

2017-08-16

Dnr KOF/2017:110

Pernilla Conde Hellman
Kultur- och fritidschef

Linus Söderling
tillförordnad verksamhetschef
Idrott och anläggning

Expedieras till
Förslagsställaren
Kommunledningsförvaltningen

Medborgarförslag- Förslag om bad buss från Tumba Centrum till Sandviksbadet- publicering

Namn:	Kenneth Hedlöf
Förslag:	Mitt förslag är att det inrättas en "Badbuss" som går från Tumba C till Skansundet (och retur) för de badgäster som vill besöka Sandviksbadet Detta som ett komplement till SL;s bussar som tidvis har en väldigt gles turlista, speciellt på helgerna
Motivering:	Jag har under sommaren 2016 drivit kiosken vid Sandviksbadet och ofta fått höra av badgäster som kommer från Tumba området, att de saknar en "badbuss" som går oftare än SL;s bussar
Kommundel:	Vårsta/Grödinge

**§ 71****Svar på mbf - Förbättra basketplan vid Tors väg,
KS/2017:334****Beslut**

Kultur- och fritidsnämnden avslår medborgarförslaget.

Sammanfattning

Kultur- och fritidsnämnden har mottagit ett medborgarförslag att anlägga en basketplan med gummiasfaltsunderlag i Norsborg. Förslagsställaren hänvisar till basketplanen i Alby folkhälsopark som förebild och efterfrågar en liknande arena i Norsborg, med motiveringen att den skulle utnyttjas av många ungdomar i området.

Förslagsställaren pekar ut en befintlig basketplan på Tors väg som möjligt objekt att rusta upp. Markägare för den utpekade platsen är Botkyrkabyggen.

Kultur- och fritidsnämnden har redan våren 2017 beslutat att ge kultur- och fritidsförvaltningen i uppdrag att anlägga en basketplan med fullstora mått, gummiunderlag och läktare som en del av upprustningen av Brunna IP i Norsborg. Basketplanen på Brunna invigs under senhösten 2017. Förslagsställaren förklarar sig tillfreds med den lösningen och ser inga problem att planen hamnar på Brunna istället för på Tors väg.



2017-08-16

Dnr KOF/2017:128

Referens

Linus Söderling

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Svar på medborgarförslag – Förbättra basketplan vid Tors väg, KS/2017:334

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden avslår medborgarförslaget.

Sammanfattning

Kultur- och fritidsnämnden har mottagit ett medborgarförslag att anlägga en basketplan med gummiastfaltsunderlag i Norsborg. Förslagsställaren hänvisar till basketplanen i Alby folkhälsopark som förebild och efterfrågar en liknande arena i Norsborg, med motiveringen att den skulle utnyttjas av många ungdomar i området.

Förslagsställaren pekar ut en befintlig basketplan på Tors väg som möjligt objekt att rusta upp. Markägare för den utpekade platsen är Botkyrkabyggen.

Kultur- och fritidsnämnden har redan våren 2017 beslutat att ge kultur och fritidsförvaltningen i uppdrag att anlägga en basketplan med fullstora mått, gummiunderlag och läktare som en del av upprustningen av Brunna IP i Norsborg. Basketplanen på Brunna invigs under senhösten 2017. Förslagsställaren förklarar sig tillfreds med den lösningen och ser inga problem att planen hamnar på Brunna istället för på Tors väg.

Ärendet

Kultur- och fritidsnämnden har mottagit ett medborgarförslag att anlägga en basketplan med gummiastfaltsunderlag på i Norsborg. Förslagsställaren hänvisar till basketplanen i Alby folkhälsopark som förebild och efterfrågar en liknande arena i Norsborg, med motiveringen att den skulle utnyttjas av många ungdomar i området.

Förslagsställaren pekar ut en befintlig basketplan på Tors väg som möjligt objekt att rusta upp. Markägare för den utpekade platsen är Botkyrkabyggen. I telefonkontakt med förslagsställaren 2017-08-16 informerade kultur

2017-08-16

Dnr KOF/2017:128

och fritidsförvaltningen om det pågående projektet att anlägga en fullstor basketplan på Brunna IP i Norsborg. Förslagsställaren förklarar sig tillfreds med den lösningen och ser inga problem att planen hamnar på Brunna istället för på Tors väg.

Kultur och fritidsnämnden beslutade våren 2017 att ge kultur- och fritidsförvaltningen i uppdrag att anlägga en basketplan med fullstora mått, gummiunderlag och läktare som en del av upprustningen av Brunna IP i Norsborg. Bakgrunden var att en riktig arena för utomhusbasket saknades i stadsdelen och att den lokala basketföreningen efterfrågade en sådan för sin verksamhet. Basketplanen på Brunna invigs under senhösten 2017.

Pernilla Conde Hellman
Kultur- och fritidschef

Linus Söderling
tillförordnad verksamhetschef
Idrott och anläggning

Expedieras till
Förslagsställaren
Kommunledningsförvaltningen



Lämna medborgarförslag

Ärendenummer
Inskickat

170506-MBF-CS08
2017-05-06 18:03

Dina uppgifter

Förnamn
Efternamn
Adress
Postnummer
Ort
E-post
Telefon

Förslag

Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Hej! Att spela Basket är något jag gillar att göra i fritiden tillsammans med mina kompisar. Det tråkiga är att det inte så många som spelar basket i basketplanen nära mitt hus och jag tror att det beror på att basketplanen är väldigt gammal och nergången.

Motivera ditt förslag

Mitt förslag är att få den att likna basketplanerna i Alby, de har samma höjd som riktiga basketmål (3 meter) och planens mark har dessutom gummiunderlag som gör att det blir lättare att kunna spela. Om ni lyckas bygga en bättre plan så skulle nog många som brukar spela på denna plan bli mycket gladare! Det byggdes nyligen en lekpark bara några meter från basketplanen som har lite mark tillgänglig, skulle ni kunna sätta upp två riktiga mål där?

Om ditt förslag gäller en plats, beskriv gärna var (adress, område etc)

Detta förslag gäller planen nära väntplanen i Torsväg som ligger i Norsborg, tack!

Statistik

Alder
Vilket kön har du?
Vilken kommun del bor du i?

Under 20 år
Man
Hallunda/Norsborg/Eriksberg



§ 205

Uppdrag att besvara medborgarförslag - Anlägg en promenadbrygga vid Tullingesjön (sbf/2017:661)

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden avslår medborgarförslaget.

Sammanfattning

Den sträcka som förslagsställaren föreslår för ytterligare en brygga ligger i direkt anslutning till Madens dagvattenpark, belägen i våtmarksområdet vid Tullinge strands södra del. Madens dagvattenpark har tillgänglighetsanpassade och upplysta promenadstråk samt spänger i form av flytbryggor över våtmarkerna. På spängerna finns bänkar där besökare kan sitta ner och vila.

Genom dessa promenadstråk förbinds Båstigen, Tullinge strand och parkeringsplatsen i slutet av Sunnavägen med Madenhalvön. På Madenhalvön finns bland annat grillplats, bollplank och tennisbanor.

Förutom i Madenparken finns en kommunal brygga i höjd med Adler Salvius väg. Bryggan har nyligen restaurerats och även här finns spänger och sittplatser som ökar tillgänglighet och attraktionsvärde.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har en restriktiv inställning till att anlägga nya kommunala bryggor. Förutom anläggningskostnader innebär bryggor omfattande ansvar för underhåll och skötsel.

Vid kontakt med kommunens VA-ingenjör framkom dessutom att pålning inte är lämplig i våtmarksområdet varför en pålad promenadbrygga skulle bli ett mycket omfattande projekt.

Ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden har fått i uppdrag att besvara ett medborgarförslag angående att anlägga en pålad promenadbrygga med bänkar, längs stranden, från gångvägen vid Tullingesjöns nedre del till vattenbrynet vid Madens tennisbanor, där en befintlig gångväg tar vid. Förslaget inkom till Botkyrka kommun 2018-10-26 och till samhällsbyggnadsförvaltningen 2018-12-28.

2018-06-12

Dnr sbf/2017:661

Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2018-05-24, utgör underlag för beslutet.

Yrkanden

Tullingeparitet, med instämmande av Moderaterna, yrkar att ärendet ska återremitteras. Som ett andrahandsyrkande yrkar Tullingepartiet att ärendet ska avslås.

Ordföranden yrkar avslag på återremissyrkandet och bifall till sitt förslag till beslut.

Propositionsordning

Ordföranden ställer först proposition på förslaget till återremiss och finner att samhällsbyggnadsnämnden avslagit förslaget till återremiss. Därefter ställer ordföranden proposition på sitt förslag att bifalla förslaget och Tullingeparitets förslag att avslå förslaget och finner att samhällsbyggnadsnämnden beslutar att bifalla förslaget.

Protokollsanteckning

Per Börjel (TUP anmäler följande protokollsanteckning:

Tullingepartiet har tidigare motionerat om utökade brygganläggningar vid Maden och tycker att medborgarförslaget är bra. Då tjänsteskrivelsen lyfter risken för stora kostnader för pålningen yrkar jag i första hand på återremiss för framtagande av en kostnadskalkyl. Skulle yrkandet om återremiss falla yrkar jag bifall till medborgarförslaget.

Expedieras till
Kommunfullmäktige
Förslagsställaren
Anders Öttenius
Ann-Christine Gebart



2018-05-24

Dnr sbf/2017:661

Referens

Ann-Christine Gebart

Mottagare

Samhällsbyggnadsnämnden

Uppdrag att besvara medborgarförslag - Anlägg en promenadbrygga vid Tullingesjön, KS/2017:689

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämnden avslår medborgarförslaget.

Ärende

Samhällsbyggnadsnämnden har fått i uppdrag att besvara ett medborgarförslag angående att anlägga en pålad promenadbrygga med bänkar, längs stranden, från gångvägen vid Tullingesjöns nedre del till vattenbrynet vid Madens tennisbanor, där en befintlig gångväg tar vid.

Förslagsställaren anser att detta skulle höja trivsselfaktorn mycket och anför att det redan idag är många som ofta går ner till Tullinge strand för att njuta av den redan idag färdigställda promenadbryggan.

Förslaget inkom till Botkyrka kommun 2018-10-26 och till samhällsbyggnadsförvaltningen 2018-12-28.

Yttrande

Den sträcka som förslagsställaren föreslår för ytterligare en brygga ligger i direkt anslutning till Madens dagvattenpark, belägen i våtmarksområdet vid Tullinge strands södra del.

Madens dagvattenpark har tillgänglighetsanpassade och upplysta promenadstråk samt spänger i form av flytbryggor över våtmarkerna. På spängerna finns bänkar där besökare kan sitta ner och vila.

Genom dessa promenadstråk förbinds Båttstigen, Tullinge strand och parkeringsplatsen i slutet av Sunnavägen med Madenhalvön. På Madenhalvön finns bland annat grillplats, bollplank och tennisbanor.

2018-05-24

Dnr sbf/2017:661

Förutom i Madenparken finns en kommunal brygga i höjd med Adler Salvius väg. Bryggan har nyligen restaurerats och även här finns spänger och sittplatser som ökar tillgänglighet och attraktionsvärde.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har en restriktiv inställning till att anlägga nya kommunala bryggor. Förutom anläggningskostnader innebär bryggor omfattande ansvar för underhåll och skötsel.

Förvaltningen gör bedömningen att närheten till dels Madens dagvattenpark och dels bryggan vid Adler Salvius väg gör att ytterligare en promenadbrygga vid Tullinge strand inte kan prioriteras.

Vid kontakt med kommunens VA-ingenjör framkom dessutom att pålning inte är lämplig i våtmarksområdet varför en pålad promenadbrygga skulle bli ett mycket omfattande projekt.

Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår samhällsbyggnadsnämnden att avslå medborgarförslaget.

Carina Molin
Samhällsbyggnadschef

Anders Öttenius
Chef Gata/Parkenheten

Expedieras till
Förslagsställaren
Kommunfullmäktige
Ann-Christine Gebart
Anders Öttenius



Lämna medborgarförslag

Ärendenummer

171021-MBF-IP64

Inskickat

2017-10-21 15:06

Dina uppgifter

Förmamn

Adress

Postnummer

E-post

Telefon

Förslag

Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Anlägg en pålad promenadbrygga med bänkar strategiskt utplacerade från gångvägen vid tullingesjöns nedre del (Tullinge sidan, se bild) fram till madens tennisbanor där en gångväg tar vid vid vattenbrynet.

Motivera ditt förslag

Detta skulle höjja trivselfaktorn enormt mycket då det är massor med människor som ofta går Tullinge Strand bara för att få njuta av den redan färdigställda promenadbryggan som finns. det åker människor hit med bil och kommunala medel för detta stråk. Att sitta i solen på bryggbänkar...tänk att lägga till med sin kanot, proviantera i Tullinge Centrum och paddla vidare ut igen.

Om ditt förslag gäller en plats, beskriv gärna var (adress, område etc)

[59.20221231996174,17.885720814538647]

Bifoga bild

Ja

Statistik

Ålder

20-65

Vilket kön har du?

Man

Vilken kommun del bor du i?

Tullinge

**§ 197****Medborgarförslag - Gör ett övergångsställe över Nyängsvägen vid Fagerlidsvägen (sbf/2018:119)****Beslut**

1. Samhällsbyggnadsnämnden beviljar medborgarförslaget.
2. Samhällsbyggnadsförvaltningen får i uppdrag att anlägga ett övergångsställe på platsen. Kostnaderna tas från budget för medborgarförslag 2018.

Sammanfattning

I korsningen Fagerlidsvägen- Nyängsvägen finns idag ett övergångsställe över Fagerlidsvägen, beläget på centrumsidan av korsningen. Övergångsstället utgör en del av gångförbindelsen på Nyängsvägens västra sida, ner mot det signalreglerade övergångsstället över Huddingevägen.

Vid samma korsning saknas övergångsställe för gångtrafikanter som går mot centrum längs trottoaren på Fagerlidsvägen. Trafiksituationen på platsen är sådan att många motorfordon passerar, vilket kan medföra framkomlighetsproblem för gångtrafikanter som skall passera Nyängsvägen.

Samhällsbyggnadsförvaltningen anser att det är befogat att anlägga ett övergångsställe över Nyängsvägen på platsen, i syfte att förbättra framkomligheten för gångtrafikanter. Förutom uppmålning och skyltning bör övergångsstället tillgänglighetsanpassas genom sänkt kantsten samt kontrastmarkering. Den totala kostnaden beräknas uppgå till ca 80 000kr.

Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår att samhällsbyggnadsnämnden beviljar medborgarförslaget och att kostnaden får belasta årets budget för medborgarförslag.

Ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden har fått i uppdrag att besvara ett medborgarförslag om att anlägga ett övergångsställe över Nyängsvägen, mellan centrum och Fagerlidsvägen. Förslaget inkom till Botkyrka kommun 2017-12-27 och till samhällsbyggnadsförvaltningen 2018-03-14.

Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2018-05-22, utgör underlag för beslutet.

2018-06-12

Dnr sbf/2018:119

Yrkanden

Ordföranden (S), med instämmande av Tullingepartiet, yrkar bifall till förslaget till beslut.

Expedieras till
Kommunfullmäktige
Förslagsställaren
Anders Öttenius
Ann-Christine Gebart



2018-05-22

Dnr sbf/2018:119

Referens

Ann-Christine Gebart

Mottagare

Samhällsbyggnadsnämnden

Uppdrag att besvara medborgarförslag - Gör ett övergångsställe över Nyängsvägen vid Fagerlidsvägen, KS/2018:815

Förslag till beslut

- 1.Samhällsbyggnadsnämnden beviljar medborgarförslaget.
- 2.Samhällsbyggnadsförvaltningen får i uppdrag att anlägga ett övergångsställe på platsen. Kostnaderna tas från budget för medborgarförslag 2018.

Ärende

Samhällsbyggnadsnämnden har fått i uppdrag att besvara ett medborgarförslag om att anlägga ett övergångsställe över Nyängsvägen, mellan centrum och Fagerlindsvägen.

Förslagsställaren anser att det innebär en fara för gångtrafikanter som ska passera Nyängsvägen, att övergångsställe saknas på platsen.

Förslaget inkom till Botkyrka kommun 2017-12-27 och till samhällsbyggnadsförvaltningen 2018-03-14.

Yttrande

I korsningen Fagerlidsvägen- Nyängsvägen finns idag ett övergångsställe över Fagerlidsvägen, beläget på centrumsidan av korsningen. Övergångsstället utgör en del av gångförbindelsen på Nyängsvägens västra sida, ner mot det signalreglerade övergångsstället över Huddingevägen.

Vid samma korsning saknas övergångsställe för gångtrafikanter som går mot centrum längs trottoaren på Fagerlidsvägen. Trafiksituationen på platsen är sådan att många motorfordon passerar, vilket kan medföra framkomlighetsproblem för gångtrafikanter som skall passera Nyängsvägen.

Samhällsbyggnadsförvaltningen anser att det är befogat att anlägga ett övergångsställe över Nyängsvägen på platsen, i syfte att förbättra framkomligheten för gångtrafikanter. Förutom uppmålning och skyltning bör övergångsstället tillgänglighetsanpassas genom sänkt kantsten samt kontrastmarkering. Den totala kostnaden beräknas uppgå till ca 80 000kr.

2018-05-22

Dnr sbf/2018:119

Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår att samhällsbyggnadsnämnden beviljar medborgarförslaget och att kostnaden får belasta årets budget för medborgarförslag.

Carina Molin
Samhällsbyggnadschef

Anders Öttenius
Chef Gata/Parkenheten

Expedieras till
Förslagsställaren
Kommunfullmäktige
Ann-Christine Gebart
Anders Öttenius



Lämna medborgarförslag

Ärendenummer
Inskickat

171210-MBF-TT18
2017-12-10 15:41

Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Medborgarförslag:

Ett övergångsställe på Nyängsvägen mellan centrum och Fagerlidsvägen.

Motivera ditt förslag

Det saknas ett övergångsställe vilket innebär en fara för gångtrafikanter som skall passera över Nyängsvägen till Fagerlidsvägen. En enkel och relativt billig lösning är ett övergångsställe så gångtrafikanter kan passera tryggt från centrum över till Fagerlidsvägen.

Om ditt förslag gäller en plats, beskriv gärna var (adress, område etc)

Nyängsvägen i Tullinge i höjd med Fagerlidsvägen.

**§ 198****Medborgarförslag - Åtgärder för att förhindra fordonstrafik på Kårsby bollplan (sbf/2018:120)****Beslut**

Samhällsbyggnadsnämnden anser medborgarförslaget besvarat.

Sammanfattning

Vid ankomst till samhällsbyggnadsförvaltningen var medborgarförslaget rubricerat till "Gör hastighetsdämpande åtgärder vid Kårsby bollplan i Norsborg". Vid samtal med förslagsställaren den 2018-03-20 framkom att förslaget handlade om åtgärder för att hindra bilar att köra in på bollplanen genom att exempelvis anlägga en bom med lås. Vidare informerade förslagsställaren om återkommande skadegörelse på staket och att planen behövde rensas från sopor och däck.

Då ansvaret för tillsyn, underhåll och åtgärder på kommunens idrottsplatser vilar på kultur- och fritidsförvaltningen, har kontakt tagits med ansvarig lokalförvaltare och de förslag och synpunkter som framkommit i medborgarförslaget har framförts.

Kultur- och fritidsförvaltningen informerade om att problemet är känt. Idrottsplatsens fordonsparkering ligger inom det inhägnade området, vilket medför svårigheter att ha den befintliga vägbommen låst. Förvaltningen söker ett bom/låssystem som kan utestänga oönskad motortrafik men ändå ge access för besökare att parkera på parkeringsplatsen.

Samhällsbyggnadsförvaltningen hänvisar förslagsställaren till kultur och fritidsförvaltningen om ytterligare kontakter önskas beträffande Kårsby bollplan.

Ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden har fått i uppdrag att besvara ett medborgarförslag angående åtgärder för att förhindra fordonstrafik på Kårsby bollplan. Förslaget inkom till Botkyrka kommun 2017-12-28 och till samhällsbyggnadsförvaltningen 2018-03-14. Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2018-04-05, utgör underlag för beslutet.

Expedieras till
Kommunfullmäktige
Förslagsställaren
Anders Öttenius
Ann-Christine Gebart



2018-04-05

Dnr sbf/2018:120

Referens

Ann-Christine Gebart

Mottagare

Samhällsbyggnadsnämnden

Uppdrag att besvara medborgarförslag - Åtgärder för att förhindra fordonstrafik på Kårsby bollplan, KS/2017:817

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämnden anser medborgarförslaget besvarat.

Ärende

Samhällsbyggnadsnämnden har fått i uppdrag att besvara ett medborgarförslag angående åtgärder för att förhindra fordonstrafik på Kårsby bollplan.

Enligt förslagsställaren är det alldeles för lätt att ta sig in med bilar och köra rally på fotbollsplanen, vilket nu sker framför allt nattetid. Förslagsställaren anser att detta är möjligt att förhindra inom rimliga kostnader.

Förslaget inkom till Botkyrka kommun 2017-12-28 och till samhällsbyggnadsförvaltningen 2018-03-14.

Yttrande

Vid ankomst till samhällsbyggnadsförvaltningen var medborgarförslaget rubricerat till "Gör hastighetsdämpande åtgärder vid Kårsby bollplan i Norsborg". Vid samtal med förslagsställaren den 20/3 framkom att förslaget handlade om åtgärder för att hindra bilar att köra in på bollplanen genom att exempelvis anlägga en bom med lås. Vidare informerade förslagsställaren om återkommande skadegörelse på staket och att planen behövde rensas från sopor och däck.

Då ansvaret för tillsyn, underhåll och åtgärder på kommunens idrottsplatser vilar på Kultur- och fritidsförvaltningen, har kontakt tagits med ansvarig lokalförvaltare och de förslag och synpunkter som framkommit i medborgarförslaget har framförts.

Kultur- och fritidsförvaltningen informerade om att problemet är känt. Idrottsplatsens fordonsparkering ligger inom det inhägnade området, vilket medför svårigheter att ha den befintliga vägbommen låst. Förvaltningen söker ett bom/ låssystem som kan utestänga oönskad motortrafik men ändå ge access för besökare att parkera på parkeringsplatsen.

2018-04-05

Dnr sbf/2018:120

Förvaltaren informerade även om att en permanent cricketanläggning med omklädningsrum planeras i anslutning till bollplanen. I byggprojektet ingår att säkra upp framkomligheten till parkeringsplatser och att bygga bort möjligheterna att köra in med motorfordon på idrottsanläggningens övriga ytor.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har förmedlat det aktuella medborgarförslaget inklusive svar i form av tjänsteskrivelse (dnr. sbf/2018:120) till Kultur- och fritidsförvaltningens lokalsamordnare och hänvisar förslagsställaren till Kultur och fritidsförvaltningen om ytterligare kontakter önskas beträffande Kårsby bollplan.

Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår samhällsbyggnadsnämnden att anse medborgarförslaget besvarat.

Carina Molin
Samhällsbyggnadschef

Anders Öttenius
Chef Gata/Parkenheten

Expedieras till
Förslagsställaren
Kommunfullmäktige
Ann-Christine Gebart
Anders Öttenius



Lämna medborgarförslag

Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Hej Jag tycker att kommunen har för dålig säkerhet på Kårsby Bollplan Det är för lätt att komma in och bränna sönder blllar mitt i natten Det körs också rally på lilla planen mitt natten Det går att med rätt åtgärder förhindra detta till rimliga kostnader Hör gärna av er så kan jag visa på plats

Motivera ditt förslag

Detta område finns ju promenadvägar där och än nyrenoverad bollplan och ett nybyggt gym som används av många Och där ska väll inte bilar köra?

Om ditt förslag gäller en plats, beskriv gärna var (adress, område etc)

[59.24559506869318,17.802716681192525]

**§ 199****Medborgarförslag – Bygg ett parkeringshus vid Tullinge station (sbf/2018:121)****Beslut**

Samhällsbyggnadsnämnden anser medborgarförslaget besvarat.

Sammanfattning

Samhällsbyggnadsförvaltningen fick i februari 2017 ett uppdrag från samhällsbyggnadsnämnden att uppdatera detaljplaneprogrammet för centrala Tullinge.

Dialog med Tullingebor i form av workshops genomfördes under året och resultatet presenterades vid ett dialogforum i oktober samma år. Bland de synpunkter som lyftes fram inom delområde trafik, fanns önskemål om att bygga bort stora asfaltytor och samla bilarna i effektiva parkeringshus.

Dessa synpunkter och det inkomna medborgarförslaget ligger i linje med samhällsbyggnadsförvaltningens intentioner att få bort utbredda infartsparkeringar från värdefull mark. Något som även presenteras i kommunens styrdokument ”Parkering i Botkyrka Kommun” som beslutades av Samhällsbyggnadsnämnden i april 2017.

I det detaljplaneprogram för Tullinge som är under utveckling ingår därför ett parkeringshus i centrala Tullinge. Läget för parkeringshuset planeras till en del av den befintliga infartsparkeringen som förslagsställaren nämner. Eftersom planeringen är i ett tidigt skede kommer slutgiltig placering att bestämmas längre fram i planeringsprocessen.

Ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden har fått i uppdrag att besvara ett medborgarförslag om att bygga ett parkeringshus vid Tullinge station, Sunnanvägen, på samma plats som det för närvarande ligger en infartsparkering. Förslaget inkom till Botkyrka kommun 2017-12-29 och till samhällsbyggnadsförvaltningen 2018-03-14.

2018-06-12

Dnr sbf/2018:121

Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2018-05-25, utgör underlag för beslutet.

Yrkanden

Ordföranden (S), med instämmande av Kristdemokraterna, yrkar bifall till förslaget till beslut.

Protokollsanteckningar

Per Börjel (TUP) anmäler följande protokollsanteckning:

Tullingepartiet presenterade redan 2013 en skiss för ett förnyat Tullinge Centrum, inklusive utökade infartsparkeringar. Vi ställer oss därför positiva till både medborgarförslagets grundtanke och den långsiktiga intentionen i ordförandeförslaget.

Yngve R K Jönsson (M) anmäler följande protokollsanteckning:

Vi moderater delar förslagsställarens uppfattning om att det bör byggas Parkeringshus vid Tullinge station. Parkeringshus finns med i det detaljplaneprogram som är under utveckling för Tullinge. Vi moderater anser att Botkyrkas alla kommundelscentrum med Tunnelbane- och Pendeltågsstationer behöver bebyggas med framtidsanpassade parkeringshus som ersätter nuvarande stora markparkeringsytor. Det måste bli bekvämt att ta bilen till och från kollektivtrafiken!

Expedieras till
Kommunfullmäktige
Förslagsställaren
Anders Öttenius
Ann-Christine Gebart



2018-05-23

Dnr sbf/2018:121

Referens

Ann-Christine Gebart

Mottagare

Samhällsbyggnadsnämnden

Uppdrag att besvara medborgarförslag – Bygg ett parkeringshus vid Tullinge station, KS/2017:820

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämnden anser medborgarförslaget besvarat.

Ärende

Samhällsbyggnadsnämnden har fått i uppdrag att besvara ett medborgarförslag om att bygga ett parkeringshus vid Tullinge station, Sunnavägen, på samma plats som det förnärvarande ligger en infartsparkering.

Som motivering skriver förslagsställaren att: ”Det är bättre att bevara skogsområden än att ordna nya infartsparkeringar som tar plats på markområden där det finns natur att bevara.”

Förslaget inkom till Botkyrka kommun 2017-12-29 och till samhällsbyggnadsförvaltningen 2018-03-14.

Yttrande

Samhällsbyggnadsförvaltningen fick i februari 2017 ett uppdrag från samhällsbyggnadsnämnden att uppdatera detaljplaneprogrammet för centrala Tullinge.

Dialog med Tullingebor i form av workshops genomfördes under året och resultatet presenterades vid ett dialogforum i oktober samma år. Bland de synpunkter som lyftes fram inom delområde trafik, fanns önskemål om att bygga bort stora asfaltytor och samla bilarna i effektiva parkeringshus.

Dessa synpunkter och det inkomna medborgarförslaget ligger i linje med Samhällsbyggnadsförvaltningens intentioner att få bort utbredda infartsparkeringar från värdefull mark. Något som även presenteras i kommunens styrdokument ”Parkering i Botkyrka Kommun” som beslutades av Samhällsbyggnadsnämnden i april 2017. Se kommunens hemsida:

<https://www.botkyrka.se/bo--bygga/gator-och-resande/parkeringsstrategi.html>

2018-05-23

Dnr sbf/2018:121

I det detaljplansprogram för Tullinge som är under utveckling ingår därför ett parkeringshus i centrala Tullinge. Läget för parkeringshuset planeras till en del av den befintliga infartsparkeringen som förslagsställaren nämner. Eftersom planeringen är i ett tidigt skede kommer slutgiltig placering att bestämmas längre fram i planeringsprocessen.

Förvaltningens arbete med detaljplaneprogrammet pågår och under hösten 2018 beräknas samråd med kommuninnevånarna att ske. Det kommer i samband med samrådet att finnas möjligheter att se och lämna synpunkter på programmet bland annat på Tullinge bibliotek och på plan 2, Kommunhuset, Tumba. Programmet kommer även att presenteras på Botkyrka kommuns hemsida.

Som information kan också nämnas att kommunfullmäktige i maj 2010 antog ett utvecklingsprogram för Tullinge ”Framtid i Tullinge – ett program för hållbar utveckling”. Programmet, som tagits fram i dialog med Tullingeborna, presenterar kommunens vision av Tullinge i ett trettioårsperspektiv och kan läsas på Botkyrka kommuns hemsida, via länken <https://www.botkyrka.se/bo--bygga/botkyrka-pa-langre-sikt/utvecklingsprogram-per-stadsdel/framtid-for-tullinge---utvecklingsprogram.html>

Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår samhällsbyggnadsnämnden att härmed anse medborgarförslaget besvarat.

Carina Molin
Samhällsbyggnadschef

Charlotte Rickardsson
Planchef

Expedieras till
Förslagsställaren
Kommunfullmäktige
Ann-Christine Gebart
Charlotte Rickardsson



Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Motivera ditt förslag

Om ditt förslag gäller en plats, beskriv gärna var (adress, område etc)

Jag tycker Botkyrka kommun ska bygga ett parkeringshus vid Tullinge station, Sunnanvägen. Där det för närvarande ligger infartsparkering.

Det är bättre att bevara skogsområden än att ordna nya infartsparkeringar som tar plats på markområden där det finns natur att bevara.

Nuvarande infartsparkering vid Sunnanvägen.



§ 200

Medborgarförslag – Trottoar på Strövarvägen mellan Obos och Götenehus m.m. (sbf/2018:123)

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden anser medborgarförslaget besvarat.

Sammanfattning

Vid telefonkontakt med förslagsställaren framkommer att den vägsträcka som avses ligger mellan Flottiljvägen och Skogsmulles väg.

Svar på fråga 1

Längs den sträcka av Strövarvägen som förslagsställaren avser, finns gångbana inlagd i planritningen på vägens västra sida (sidan mot Friluftsvägen). Den tunga trafik som frekvent passerar under byggperioden medför dock ett stort slitage på vägbeläggningen. För att trottoarer och asfaltsbeläggning inte skall köras sönder anläggs därför dessa i slutet av byggperioden. Så kommer även att ske på Strövarvägen.

Vid kontakt med byggprojektledare på Rikstens Friluftsstad AB framkom att trottoaren beräknas att byggas senast hösten 2018.

Svar på fråga 2

I hela Rikstens Friluftsstad råder zongräns 30 km/h som maximal tillåten hastighet, en hastighetsbegränsning som med ett fåtal undantag gäller på gatorna i Botkyrka kommuns bostadsområden. Att följa dessa hastighetsbegränsningar är varje fordonsförarens ansvar.

Samhällsbyggnadsförvaltningen får in många önskemål om hastighetsdämpande åtgärder. Förvaltningen är dock generellt försiktig med att anlägga farthinder, då dessa medför ökade problem vid bland annat snöröjning, framkomlighet för utryckningsfordon samt ökade problem med avgaser vid inbromsning och acceleration. Farthinder anläggs därför inte förebyggande, utan först då ett trafiksäkerhetsproblem finns, där farthinder bedöms som en lämplig avhjälpande åtgärd. I sammanhanget prioriteras då platser i anslutning till skolor och förskolor. Det är således inga farthinder inplanerade längs Strövarvägen i nuläget.

2018-06-12

Dnr sbf/2018:123

Ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden har fått i uppdrag att besvara ett medborgarförslag som är formulerat som två frågor.

1. När kommer det en trottoar på Strövarvägen mellan Obos och Götenehus?
2. Planeras det några farthinder på den vägen?

Frågorna inkom till Botkyrka kommun 2018-01-19 och till samhällsbyggnadsförvaltningen 2018-03-02.

Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2018-05-02, utgör underlag för beslutet.

Expedieras till
Kommunfullmäktige
Förslagsställaren
Anders Öttenius
Ann-Christine Gebart



2018-05-02

Dnr sbf/2018:123

Referens

Ann-Christine Gebart

Mottagare

Samhällsbyggnadsnämnden

Uppdrag att besvara medborgarförslag – Trottoar på Strövarvägen mellan Obos och Götenehus m.m. KS/2018:38**Förslag till beslut**

Samhällsbyggnadsnämnden anser medborgarförslaget besvarat.

Ärende

Samhällsbyggnadsnämnden har fått i uppdrag att besvara ett medborgarförslag som är formulerat som två frågor.

1. När kommer det en trottoar på Strövarvägen mellan Obos och Götenehus?
2. Planeras det några farthinder på den vägen?

Enligt förslagsställaren håller fordonsförare väldigt hög hastighet på vägen.

Frågorna inkom till Botkyrka kommun 2018-01-19 och till samhällsbyggnadsförvaltningen 2018-03-02.

Yttrande

Vid telefonkontakt med förslagsställaren framkommer att den vägsträcka som avses ligger mellan Flottiljvägen och Skogsmulles väg.

Svar på fråga 1

Längs den sträcka av Strövarvägen som förslagsställaren avser, finns gångbana inlagd i planritningen på vägens västra sida (sidan mot Friluftsvägen). Den tunga trafik, i form av framför allt arbetsfordon, som frekvent passerar under byggperioden medför dock ett stort slitage på vägbeläggningen. För att trottoarer och asfaltsbeläggning inte skall köras sönder anläggs därför dessa i slutet av byggperioden. Så kommer även att ske på Strövarvägen.

Vid kontakt med byggprojektledare på Rikstens Friluftstad AB framkom att trottoaren beräknas att byggas senast hösten 2018.

Svar på fråga 2

I hela Rikstens Friluftstad råder zongräns 30 km/h som maximal tillåten hastighet, en hastighetsbegränsning som med ett fåtal undantag gäller på ga-

2018-05-02

Dnr sbf/2018:123

torna i Botkyrka kommuns bostadsområden. Att följa dessa hastighetsbegränsningar är varje fordonsförarens ansvar.

Samhällsbyggnadsförvaltningen får in många önskemål om hastighetsdämpande åtgärder. Förvaltningen är dock generellt försiktig med att anlägga farthinder, då dessa medför ökade problem vid bland annat snöröjning, framkomlighet för utryckningsfordon samt ökade problem med avgaser vid inbromsning och acceleration. Farthinder anläggs därför inte förebyggande, utan först då ett trafiksäkerhetsproblem finns, där farthinder bedöms som en lämplig avhjälpande åtgärd. I sammanhanget prioriteras då platser i anslutning till skolor och förskolor. Det är således inga farthinder inplanerade längs Strövarvägen i nuläget.

Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår samhällsbyggnadsnämnden att anse medborgarförslaget besvarat.

Carina Molin
Samhällsbyggnadschef

Anders Öttenius
Chef Gata/Parkenheten

Expedieras till
Förslagsställaren
Kommunfullmäktige
Ann-Christine Gebart
Anders Öttenius



Lämna medborgarförslag

Ärendenummer

1001101177-0101

Förslag

Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Motivera ditt förslag

Om ditt förslag gäller en plats, beskriv gärna var (adress, område etc)

När kommer det en trottoar på Strövarvägen mellan obos och götenehus! Planeras det några farthinder på den vägen

Bilar kör förhjävligt på den väg!

[58.6112498123873,16.3340749264096]



§ 204

Medborgarförslag – Sänk hastighet till 30 km/timme på Bondgårdsvägen i Tumba (sbf/2018:191)

Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden anser medborgarförslaget besvarat.
2. Samhällsbyggnadsförvaltningen får i uppdrag att göra en hastighetsmätning på Bondgårdsvägen innan eventuellt beslut om sänkning av högsta tillåtna hastighet på Bondgårdsvägen.

Sammanfattning

År 2011 genomfördes en översyn av samtliga kommunala vägar i Botkyrka kommun enligt en metod framtagen av Vägverket och Sveriges kommuner och landsting. Resultatet blev en hastighetsplan "Rätt fart i Botkyrka". Hastighetsregleringen på Bondgårdsvägen följer denna hastighetsplan.

Längs den sträcka av Bondgårdsvägen som förslagsställaren syftar på (mellan Munkhättevägen och Prästgårdsvägen) går buss i linjetrafik. Busshållplatser som används av barn och ungdomar till/ från Tumba gymnasium samt Sverigefinska skolan ligger i båda färdriktningarna nära korsningen mot Munkhättevägen. På sträckan finns fyra obebakade övergångsställen och på gatans västra sida finns separat gång/ och cykelväg.

Samhällsbyggnadsförvaltningen instämmer med förslagsställaren om att en låg hastighet på fordonstrafiken är viktig på platsen, då busshållplatserna och intilliggande övergångsställen frekvent används av barn och ungdomar. Förvaltningen kan dock konstatera att sikten på vägsträckan är god och att busshållplatser/ övergångsställen ligger i nära anknytning till trevägskorsningen med Munkhättevägen, vilket innebär att motorfordon naturligt håller en låg hastighet.

Förvaltningen har för avsikt att göra en trafikmätning med digital hastighetsmätare senast hösten 2018 på platsen. Resultatet från mätningen kommer att användas för att fatta beslut om högsta tillåtna hastighet skall sänkas till 30 km/h på sträckan.

2018-06-12

Dnr sbf/2018:191

Ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden har fått i uppdrag att besvara ett medborgarförslag angående att sänka hastigheten till 30 km/h på Bondgårdsvägen i Tumba. Förslaget inkom till Botkyrka kommun 2018-02-07 och till samhällsbyggnadsförvaltningen 2018-04-03.

Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2018-05-08, utgör underlag för beslutet.

Expedieras till
Kommunfullmäktige
Förslagsställaren
Anders Öttenius
Ann-Christine Gebart



2018-05-08

Dnr sbf/2018:191

Referens

Ann-Christine Gebart

Mottagare

Samhällsbyggnadsnämnden

Uppdrag att besvara medborgarförslag – Sänk hastighet till 30 km/timme på Bondgårdsvägen i Tumba, KS/2018:94

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämnden anser medborgarförslaget besvarat. Samhällsbyggnadsförvaltningen får i uppdrag att göra en hastighetsmätning på Bondgårdsvägen innan eventuellt beslut om sänkning av högsta tillåtna hastighet på Bondgårdsvägen.

Ärende

Samhällsbyggnadsnämnden har fått i uppdrag att besvara ett medborgarförslag angående att sänka hastigheten till 30 km/h på Bondgårdsvägen i Tumba.

Enligt förslagsställaren behöver max hastigheten sänkas på grund av att de barn/ ungdomar som går på Sverigefinska skolan och Tumba gymnasium dagligen korsar vägen på väg till/ från busshållplatsen på Bondgårdsvägen. Förslagsställaren jämför med Prästgårdsvägen där Tuna skolan ligger och där hastighetsbegränsning 30 km/h gäller.

Förslaget inkom till Botkyrka kommun 2018-02-07 och till samhällsbyggnadsförvaltningen 2018-04-03.

Yttrande

År 2011 genomfördes en översyn av samtliga kommunala vägar i Botkyrka kommun enligt en metod framtagen av Vägverket och Sveriges kommuner och landsting. Resultatet blev en hastighetsplan ”Rätt fart i Botkyrka”. Hastighetsregleringen på Bondgårdsvägen följer denna hastighetsplan.

Längs den sträcka av Bondgårdsvägen som förslagsställaren syftar på (mellan Munkhättevägen och Prästgårdsvägen) går buss i linjetrafik. Busshållplatser som används av barn och ungdomar till/ från Tumba gymnasium samt Sverigefinska skolan ligger i båda färdriktningarna nära korsningen mot Munkhättevägen. På sträckan finns fyra obebakade övergångsställen och på gatans västra sida finns separat gång/ och cykelväg.

2018-05-08

Dnr sbf/2018:191

Samhällsbyggnadsförvaltningen instämmer med förslagsställaren om att en låg hastighet på fordonstrafiken är viktig på platsen, då busshållplatserna och intilliggande övergångsställen frekvent används av barn och ungdomar. Förvaltningen kan dock konstatera att sikten på vägsträckan är god och att busshållplatser/ övergångsställen ligger i nära anknnytning till trevägskorsningen med Munkhättevägen, vilket innebär att motorfordon naturligt håller en låg hastighet.

Förvaltningen har för avsikt att göra en trafikmätning med digital hastighetsmätare senast hösten 2018 på platsen. Resultatet från mätningen kommer att användas för att fatta beslut om högsta tillåtna hastighet skall sänkas till 30 km/h på sträckan.

Carina Molin
Samhällsbyggnadschef

Anders Öttenius
Chef Gata/Parkenheten

Expedieras till
Förslagsställaren
Kommunfullmäktige
Ann-Christine Gebart
Anders Öttenius



Förslag

Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Varför är det hastighetsbegränsning 30km/h på Prästgårdsvägen där Tuna skolan ligger MEN inte på Bondgårdsvägen där Sverigefinska skola/förskola ligger samt gymnasium.

Man bordenha 30km/h på denna väg också då barn korsar den vägen dagligen.

Det borde inte vara någon skillnad på förskole/ skolebarn beroende på om det är kommunal eller privat skola.

Motivera ditt förslag

Vore glad om förändring sker snarast..

Barn kan fara illa.

**§ 201****Medborgarförslag – Skapa midjor på Bertheliusvägen
(sbf/2018:185)****Beslut**

Samhällsbyggnadsnämnden avslår medborgarförslaget.

Sammanfattning

Berheliusvägen är en lokalgata som ligger inom 30 zon, vilket innebär att högsta tillåtna hastighet i området är 30 km/h. Gatan har trottoar på sträckan Flottiljvägen – Dalströmsvägen och sommartid finns fyra stycken mobila farthinder i form av gummigupp monterade för att sänka hastigheten. Den gata som är avsedd som uppsamlingsgata för att leda trafik genom området är Flottiljvägen.

Vid den trafikmätningen som genomfördes i Tullinge i november 2017 fanns en mätpunkt på Berheliusvägen. Mätningen visade en årsdygnstrafik på 779 fordon vilket enligt samhällsbyggnadsförvaltningens bedömning ses som måttliga flöden. Av detta kan slutsatsen dras att Bertheliusvägen inte i någon större omfattning används vid passage från Huddingevägen till Rikstens Friluftstad. En viss mängd genomfartstrafik kan dock aldrig uteslutas utan måste ses som ett naturligt inslag även på lokalgator.

Trafikmätningen på Bertheliusvägen visade även att passerande fordon höll en medelhastighet på 31,7 km/h, detta trots att de mobila gummiguppen inte fanns på plats.

Samhällsbyggnadsförvaltningen gör bedömningen att det i dagsläget inte är befogat att ur trafiksäkerhetssynpunkt prioritera några nya farthinder i form av chikaner längs Bertheliusvägen. I takt med att stadsdelen Riksten växer finns dock grund för att följa upp trafikflödet på Bertheliusvägen framöver.

Ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden har fått i uppdrag att besvara ett medborgarförslag om att anlägga chikaner på Bertheliusvägen för att sänka hastigheten i området. Förslaget inkom till Botkyrka kommun 2018-02-19 och till samhällsbyggnadsförvaltningen 2018-03-04. Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2018-05-02, utgör underlag för beslutet.

Expedieras till
Kommunfullmäktige
Förslagsställaren
Anders Öttenius
Ann-Christine Gebart



2018-05-02

Dnr sbf/2018:185

Referens

Ann-Christine Gebart

Mottagare

Samhällsbyggnadsnämnden

Uppdrag att besvara medborgarförslag – Skapa midjor på Bertheliusvägen, KS/2018:119

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämnden avslår medborgarförslaget.

Ärende

Samhällsbyggnadsnämnden har fått i uppdrag att besvara ett medborgarförslag om att anlägga chikaner på Bertheliusvägen för att sänka hastigheten i området. Sommartid finns farthinder i form av fastskruvade gupp, som vintertid monteras bort för att möjliggöra snöröjning. Förslagsställaren anser att trafikmängden ökat ”med flera hundra procent sedan Riksten byggdes”. Han lämnar även synpunkten att arbetet med Förbifart Tullinge behöver komma igång snarast.

Förslaget inkom till Botkyrka kommun 2018-02-19 och till samhällsbyggnadsförvaltningen 2018-03-04.

Yttrande

Berheliusvägen är en lokalgata som ligger inom 30 zon, vilket innebär att högsta tillåtna hastighet i området är 30 km/h. Gatan har trottoar på sträckan Flottiljvägen – Dalströmsvägen och sommartid finns fyra stycken mobila farthinder i form av gummigupp monterade för att sänka hastigheten. Den gata som är avsedd som uppsamlingsgata för att leda trafik genom området är Flottiljvägen.

Vid den trafikmätningen som genomfördes i Tullinge i november 2017 fanns en mätpunkt på Berheliusvägen. Mätningen visade en årsdygnstrafik på 779 fordon vilket enligt Samhällsbyggnadsförvaltningens bedömning ses som måttliga flöden. Av detta kan slutsatsen dras att Bertheliusvägen inte i någon större omfattning används vid passage från Huddingevägen till Rikstens Friluftstad. En viss mängd genomfartstrafik kan dock aldrig uteslutas utan måste ses som ett naturligt inslag även på lokalgator.

2018-05-02

Dnr sbf/2018:185

Trafikmätningen på Bertheliusvägen visade även att passerande fordon höll en medelhastighet på 31,7 km/h, detta trots att de mobila gummiguppen inte fanns på plats.

Samhällsbyggnadsförvaltningen gör bedömningen att det i dagsläget inte är befogat att ur trafiksäkerhetssynpunkt prioritera några nya farthinder i form av chikaner längs Bertheliusvägen. I takt med att stadsdelen Riksten växer finns dock grund för att följa upp trafikflödet på Bertheliusvägen framöver.

Angående ”Förbifart Tullinge” kan förvaltningen informera om att detta är ett statligt projekt som drivs av Trafikverket. För information om projektet hänvisas till Trafikverkets hemsida enligt länken nedan. Enligt information, daterad till 2017-12-28, på Trafikverkets hemsida har projekt ”Förbifart Tullinge” delats in i tre etapper, med ”Infart Riksten” som första etapp.

<https://www.trafikverket.se/nara-dig/Stockholm/projekt-i-stockholms-lan/banavag-flemingsberg/Planering/>

Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår samhällsbyggnadsnämnden att avslå medborgarförslaget.

Carina Molin
Samhällsbyggnadschef

Anders Öttenius
Chef Gata/Parkenheten

Expedieras till
Förslagsställaren
Kommunfullmäktige
Ann-Christine Gebart
Anders Öttenius



Lämna medborgarförslag

Ärendenummer 180211-MBF-EN37
Inskickat 2018-02-11 19:29

Dina uppgifter

Förmann
Adress
Postnummer
E-post
Telefon

Förslag

Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Motivera ditt förslag

Skapa midjor på bertheliusvägen för att sänka hastigheten i området. Det skruvas fast farthinder på sommaren men det går inte att ploga över dom på vintern. Trafiken har ökat med flera hundra procent sedan riksten byggts. Förbifart Tullinge måste komma igång snarast!

Statistik

Ålder 20-65
Vilket kön har du? Man
Vilken kommundel bor du i? Tullinge



§ 202

Medborgarförslag – Övervakat övergångsställe Flottiljvägen – Skvattramsvägen (sbf/2018:186)

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden avslår medborgarförslaget.

Sammanfattning

Högsta tillåtna hastighet på Flottiljvägen växlar mellan 30, 40 och 60 km/h. Genom det mer tätbebyggda området från Huddingevägen, vidare förbi Brantbrinks idrottsplats och övergångsstället vid Skvattramsvägen är hastighetsbegränsningen 40km/h. Strax efter övergångsstället upphör bebyggelse och behovet av att korsna vägen för oskyddade trafikanter. I samband med detta övergår hastighetsbegränsningen till 60km/h, för att vid Rikstens fri-luftsstad åter ändras vid infart till ett 30-zons område.

Hastighetsbegränsningarna på Flottiljvägen har beslutats med utgångspunkt från Botkyrkas hastighetsplan. Hänsyn har tagits till trafiksäkerhet och framkomlighet för oskyddade trafikanter samt behov av framkomlighet för motortrafik, då Flottiljvägen är en uppsamlingsgata för kringliggande bostadsområden, tillika primärväg som knyter samman två stadsdelar.

Vid den trafikmätning som genomfördes i Tullinge i november 2017 låg en av mätpunkterna på Flottiljvägen, mellan Skvattramsvägen och Rullstensvägen, på den sträcka där högsta tillåtna hastighet är 60km/h. Den uppmätta medelhastigheten på sträckan visade 50 km/h, alltså 10 km under högsta tillåtna hastighet. Beträffande fordonsflödet visade mätningen ett flöde på i snitt 2321 fordon/ dygn, vilket förvaltningen anser som ett måttligt flöde på en uppsamlingsgata.

Vid platsen för övergångsstället råder god sikt för både gångtrafikanter och bilförare och vägmärke ”Varning för övergångsställe” är monterat i båda färdriktningarna i god tid före övergångsstället. Vidare har Cross Light belysning installerats på platsen. Cross Light är ett belysningskoncept speciellt framtaget för att öka trafiksäkerheten vid övergångsställen. Konceptet har högre reflekterande markeringar och skyltar samt specialanpassad vertikal och

2018-06-12

Dnr sbf/2018:186

Eehorisontell belysning. Belysningen underlättar gångtrafikanternas orientering samt gör att de belyses och syns ordentligt när de korsar vägen.

För en säker trafiksituation vid övergångsställe måste såväl fordonsförare som fotgängare och cyklister vara uppmärksamma på trafikbilden. Det är därför viktigt att barn som vistas i trafiken har sällskap av vuxna och genom dem lär sig ett säkert beteende.

Samhällsbyggnadsförvaltningen anser att de trafiksäkerhetshöjande åtgärder som finns vid övergångsstället över Flottiljvägen kan ses som rimliga i relation till uppmätt trafikflöde och fordons hastighet. Signalreglering av ett övergångsställe är en kostsam installation som även kräver drift, mediaförsörjning och skötsel. Förvaltningens bedömning är att en signalreglering av övergångsstället vid Skvattramvägen inte är motiverad utifrån trafikbilden.

Ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden har fått i uppdrag att besvara ett medborgarförslag angående att anlägga ett övervakat övergångsställe över Flottiljvägen vid Skvattramvägen. Förslaget inkom till Botkyrka kommun 2018-02-19 och till samhällsbyggnadsförvaltningen 2018-04-03.

Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2018-05-15, utgör underlag för beslutet.

Expedieras till
Kommunfullmäktige
Förslagsställaren
Anders Öttenius
Ann-Christine Gebart



2018-05-15

Dnr sbf/2018:186

Referens

Ann-Christine Gebart

Mottagare

Samhällsbyggnadsnämnden

Uppdrag att besvara medborgarförslag – Övervakat övergångsställe Flottiljvägen – Skvatramsvägen, KS/2018:186

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämnden avslår medborgarförslaget.

Ärende

Samhällsbyggnadsnämnden har fått i uppdrag att besvara ett medborgarförslag angående att anlägga ett övervakat övergångsställe över Flottiljvägen vid Skvatramsvägen. Enligt förslagsställaren är hastigheten förbi övergångsstället väldigt hög. Till motiveringen anförs att många barn som bor i området vid Brantbrink använder övergångsstället på väg till Rikstens skola.

Förslaget inkom till Botkyrka kommun 2018-02-19 och till samhällsbyggnadsförvaltningen 2018-04-03.

Yttrande

Högsta tillåtna hastighet på Flottiljvägen växlar mellan 30, 40 och 60 km/h. Genom det mer tätbebyggda området från Huddingevägen, vidare förbi Brantbrinks idrottsplats och övergångsstället vid Skvatramsvägen är hastighetsbegränsningen 40km/h. Strax efter övergångsstället upphör bebyggelse och behovet av att korsa vägen för oskyddade trafikanter. I samband med detta övergår hastighetsbegränsningen till 60km/h, för att vid Rikstens fri-luftsstad åter ändras vid infart till ett 30-zons område.

Hastighetsbegränsningarna på Flottiljvägen har beslutats med utgångspunkt från Botkyrkas hastighetsplan. Hänsyn har tagits till trafiksäkerhet och framkomlighet för oskyddade trafikanter samt behov av framkomlighet för motortrafik, då Flottiljvägen är en uppsamlingsgata för kringliggande bostadsområden, tillika primärväg som knyter samman två stadsdelar.

Längs hela Flottiljvägen finns gång-och cykelväg. Vidare finns övergångsställen vid vägkorsningar och i anslutning till busshållplatser. Klackhållplats vid Brantbrinks idrottsplats hindrar omkörning av stillastående buss.

Vid den trafikmätning som genomfördes i Tullinge i november 2017 låg en av mätpunkterna på Flottiljvägen, mellan Skvatramsvägen och Rullstensvägen, på den sträcka där högsta tillåtna hastighet är 60km/h. Den uppmätta medelhastigheten på sträckan visade 50 km/h, alltså 10 km under högsta till-

2018-05-15

Dnr sbf/2018:186

låtna hastighet. Beträffande fordonsflödet visade mätningen ett flöde på i snitt 2321 fordon/ dygn, vilket förvaltningen anser som ett måttligt flöde på en uppsamlingsgata.

Vid platsen för övergångsstället råder god sikt för både gångtrafikanter och bilförare och vägmärke ”Varning för övergångsställe” är monterat i båda färdriktningarna i god tid före övergångsstället. Vidare har Cross Light belysning installerats på platsen. Cross Light är ett belysningskoncept speciellt framtaget för att öka trafiksäkerheten vid övergångsställen. Konceptet har högre reflekterande markeringar och skyltar samt specialanpassad vertikal och horisontell belysning. Belysningen underlättar gångtrafikanternas orientering samt gör att de belyses och syns ordentligt när de korsar vägen.

För en säker trafiksituation vid övergångsställe måste såväl fordonsförare som fotgängare och cyklister vara uppmärksamma på trafikbilden. Det är därför viktigt att barn som vistas i trafiken har sällskap av vuxna och genom dem lär sig ett säkert beteende.

Samhällsbyggnadsförvaltningen anser att de trafiksäkerhetshöjande åtgärder som finns vid övergångsstället över Flottiljvägen kan ses som rimliga i relation till uppmätt trafikflöde och fordons hastighet. Signalreglering av ett övergångsställe är en kostsam installation som även kräver drift, mediaförsörjning och skötsel. Förvaltningens bedömning är att en signalreglering av övergångsstället vid Skvatramvägen inte är motiverad utifrån trafikbilden.

I sammanhanget kan även Trafikverkets vägplan för området mellan Pålamalm och Högskolan, i Huddinge och Botkyrka kommuner nämnas. Projektet består av tre delar, där den första delen ”Infart Riksten” kommer att påverka trafikflödet till/ från Riksten och därmed även förväntas minska genomfarten på Flottiljvägen. För mer information hänvisas till Trafikverkets hemsida:

<https://www.trafikverket.se/nara-dig/Stockholm/projekt-i-stockholmslan/banavag-flemingsberg/Planering/>

Carina Molin
Samhällsbyggnadschef

Anders Öttenius
Chef Gata/Parkenheten

Expedieras till
Förslagsställaren
Kommunfullmäktige
Ann-Christine Gebart
Anders Öttenius



Lämna medborgarförslag

Ärendenummer 180213-MBF-LQ50
Inskickat 2018-02-13 06:15

Dina uppgifter

Förmamn
Efternamn
Adress
Postnummer
Ort
E-post

Förslag

Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Övervakat övergångsställe på Flottiljvägen

Motivera ditt förslag

Strax efter övergångsstället på Flottiljvägen (Skvatramsvägen) ökar hastighetsbegränsningen från 40 till 60 km/h. Detta gör att hastigheten förbi övergångsstället är väldigt hög. Då många barn som bor i området vid Brantbrink går den vägen till Rikstens skola så föreslår jag att övergångsstället blir övervakat.

Statistik

Ålder 20 - 65 år
Vilket kön har du? Kvinna
Vilken kommundel bor du i? Tullinge



§ 203

Medborgarförslag – Ändra hastighetsbegränsning till 30 km/tim på hela Vattravägen i Uttran (sbf/2018:187)

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden avslår medborgarförslaget.

Sammanfattning

År 2011 genomfördes en översyn av samtliga kommunala vägar i Botkyrka kommun enligt en metod framtagen av Vägverket/Trafikverket och Sveriges kommuner och landsting. Resultatet blev en hastighetsplan, ”Rätt fart i Botkyrka”.

I hastighetsplanen beskrivs skillnader mellan kommunens huvudvägnät och lokala vägnät. Tanken är att huvudvägnätet skall attrahera fordonstrafik från det lokala nätet, något som skapar anspråk på bättre framkomlighet och därmed en högre hastighetsnivå på huvudvägnätet jämfört med lokalnätet.

Vattravägen hör till det kommunala huvudvägnätet, vars funktion är att länka samman kommundelarna Tumba och Uttran, samt att fungera som en uppsamlingsgata för områdets lokalgator. Högsta tillåtna hastighet på Vattravägen är följaktligen fastställd till 40 km/h, vilket kan jämföras med anslutande lokalgator med högsta tillåtna hastighet 30km/h.

På de sträckor av Vattravägen som samhällsbyggnadsnämnden bedömt som särskilt utsatta har ett antal trafiksäkerhetshöjande och fartdämpande åtgärder anlagts i form av farthinder. Bland annat har högsta tillåtna hastighet sänkts till 30 km/h vid en skarp kurva i kombination med oöversiktligt övergångsställe, vägförsvåring och busshållplats.

Vidare bör det förtydligas att den trafikmätning som förslagsställaren hänvisar till visar en fordonshastighet på 47,8 km/h vid 85 percentilen. I klartext innebär detta att 85 procent av fordonen hållit en hastighet lika med eller lägre än den angivna hastighetsbegränsningen 40km/h. Den slutsats som förslagsställaren har dragit (se rubrik ”Ärende”) är således inte korrekt.

2018-06-12

Dnr sbf/2018:187

Samhällsbyggnadsförvaltningen bedömer det inte som rimligt att frånga hastighetsplanen och som förslagsställaren föreslår, att sänka hastighetsbegränsningen på hela Vattravägen till 30km/h.

Ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden har fått i uppdrag att besvara ett medborgarförslag angående att ändra högsta tillåtna hastighet till 30km/h längs hela Vattravägen. Förslaget inkom till Botkyrka kommun 2018-02-19 och till samhällsbyggnadsförvaltningen 2018-04-03.

Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2018-05-15, utgör underlag för beslutet.

Expedieras till
Kommunfullmäktige
Förslagsställaren
Anders Öttenius
Ann-Christine Gebart



2018-05-15

Dnr sbf/2018:187

Referens

Ann-Christine Gebart

Mottagare

Samhällsbyggnadsnämnden

Uppdrag att besvara medborgarförslag – Ändra hastighetsbegränsning till 30 km/tim på hela Vattravägen i Uttran, KS/2018:123

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämnden avslår medborgarförslaget.

Ärende

Samhällsbyggnadsnämnden har fått i uppdrag att besvara ett medborgarförslag angående att ändra högsta tillåtna hastighet till 30km/h längs hela Vattravägen. Enligt förslagsställaren har sex incidenter inträffat på två år då bilar kört in i staket till följd av för hög hastighet. Vidare skriver förslagsställaren att kommunens senaste hastighetsmätning visar ”att 85% av bilisterna höll en genomsnittlig hastighet som översteg den nuvarande med 7,8 km/h”.

Förslaget inkom till Botkyrka kommun 2018-02-19 och till samhällsbyggnadsförvaltningen 2018-04-03.

Yttrande

År 2011 genomfördes en översyn av samtliga kommunala vägar i Botkyrka kommun enligt en metod framtagen av Vägverket/Trafikverket och Sveriges kommuner och landsting. Resultatet blev en hastighetsplan, ”Rätt fart i Botkyrka”.

I hastighetsplanen beskrivs skillnader mellan kommunens huvudvägnät och lokala vägnät. Tanken är att huvudvägnätet skall attrahera fordonstrafik från det lokala nätet, något som skapar anspråk på bättre framkomlighet och därmed en högre hastighetsnivå på huvudvägnätet jämfört med lokalnätet.

Vattravägen hör till det kommunala huvudvägnätet, vars funktion är att länka samman kommundelarna Tumba och Uttran, samt att fungera som en uppsamlingsgata för områdets lokalgator. Högsta tillåtna hastighet på Vattravägen är följaktligen fastställd till 40 km/h, vilket kan jämföras med anslutande lokalgator med högsta tillåtna hastighet 30km/h.

2018-05-15

Dnr sbf/2018:187

På de sträckor av Vattravägen som samhällsbyggnadsnämnden bedömt som särskilt utsatta har ett antal trafiksäkerhetshöjande och fartdämpande åtgärder anlagts i form av farthinder. Bland annat har högsta tillåtna hastighet sänkts till 30 km/h vid en skarp kurva i kombination med obevakat övergångsställe, vägkorsning och busshållplats.

Vidare bör det förtydligas att den trafikmätning som förslagsställaren hänvisar till visar en fordonshastighet på 47,8 km/h vid 85 percentilen. I klartext innebär detta att 85 procent av fordonen hållit en hastighet lika med eller lägre än den angivna hastighetsbegränsningen 40km/h. Den slutsats som förslagsställaren har dragit (se rubrik "Ärende") är således inte korrekt.

Samhällsbyggnadsförvaltningen bedömer det inte som rimligt att frångå hastighetsplanen och som förslagsställaren föreslår, att sänka hastighetsbegränsningen på hela Vattravägen till 30km/h. Förvaltningen föreslår därför samhällsbyggnadsnämnden att avslå medborgarförslaget.

Carina Molin
Samhällsbyggnadschef

Anders Öttenius
Chef Gata/Parkenheten

Expedieras till
Förslagsställaren
Kommunfullmäktige
Ann-Christine Gebart
Anders Öttenius



Lämna medborgarförslag

Ärendenummer 180216-MBF-PK71
Inskickat 2018-02-16 07:56

Dina uppgifter

Förmamn
Efternamn
Adress
Postnummer
Ort
E-post
Telefon

Förslag

Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Ändra hastighetsgränsen till 30 km/tim på hela Vattravägen i UTTRAN .

Motivera ditt förslag

Enligt den senaste hastighetsmätningen i december 2017 utförd av kommunen visade sig då att 85% av bilisterna höll en genomsnittlig hastighet som översteg den nuvarande med 7,8 km/tim.

Sex incidenter har inträffat under en två års period i form av att bilar sladdar in i staket på grund av för hög fart.

Vi boende tycker inte att det är för mycket begärt att skylta om Vattravägen till 30 km/ tim för att få ner farten till 40 km/tim.

I och med att flera bostäder byggs och trafikmängderna kommer att öka så är det dags att agera.

I tidigare trafikutredningar som har begärts av Botkyrka kommun har man varnat för det som nu sker.

Om ditt förslag gäller en plats, beskriv gärna var (adress, område etc)

Vattravägen , UTTRAN

Statistik

Ålder 20 - 65 år
Vilket kön har du? Man
Vilken kommundel bor du i? Tumba



Avsägelse och fyllnadsval (KS/2018:14)

Inga avsägelse har inkommit.

Övrigt:

Kurt Sjölander (S), ledamot i kommunens revisorer har avlidit.

Kommunfullmäktige förrättar följande fyllnadsval:

UPPLEV BOTKYRKA AB t o m 2018-12-31

Lekmannarevisor efter Kurt Sjölander (S)

Johanna Hammarström (S)

HÅGELBYPARKEN AB t o m 2018-12-31

Lekmannarevisor efter Kurt Sjölander (S)

Johanna Hammarström (S)

Kommunfullmäktige bordlägger följande val:

DIALOGFORUM FITTJA t o m 2018-12-31

Ledamot efter Carl Widercrantz (TUP)

DIALOGFORUM ALBY t o m 2018-12-31

Ledamot efter Milojka Vratonjic (S)

MILJÖ- OCH HÄLSOSKYDDSNÄMNDEN t o m 2018-12-31

Ledamot efter Nirlep Singh (S)

DIALOGFORUM FITTJA t o m 2018-12-31

Ledamot efter Junaid Nawaz Chaudhry (S)

2018-09-27

Dnr KS/2018:14

STIFTELSEN SVERIGES INVANDRARINSTITUT OCH MUSEUM –
MKC t o m 2018-12-31

Suppleant efter Nohadra Heido (S)

ARBETSMARKNADS- OCH VUXENUTBILDNINGSNÄMNDEN t o m 2018-12-31

Ersättare efter Leif Thunholm (TUP)

DIALOGFORUM GRÖDINGE t o m 2018-12-31

Ledamot efter Anders Dalenius (C)

KOMMUNENS REVISORER t o m 2019-12-31

Ledamot efter Kurt Sjölander (S)

Interpellation

Kommunfullmäktige 2018-09-27

Till kommunstyrelsens ordförande, Ebba Östlin (S)

Ett mycket uppmärksammat fall med många antidemokratiska inslag var när det uppdagades (förtjänstfullt av M) att Ali Khalil MP försökte sälja röster till Moderaterna Botkyrka i utbyte med att de drev igenom en markanvisning centralt till ett moskébygge. Vi blev alla mer demokratiskt sinnade politiker djupt chockade. Att sälja röster till oppositionen! Hur kom Khalil ens på tanken att M skulle kunna gå med på detta? Tyvärr framkom det också att en person anställd av Botkyrka kommun som valinformatör var djupt inblandad i affären.

Vi har alltså en valobservatör, anställd och betald för att hjälpa människor att rösta, som är djupt inblandad i en affär där det handlar om att sälja och köpa röster för markhänvisning i en detaljplan. Det säger sig själv att detta är djupt odemokratiskt och strider tom mot den liberala demokratin. Hur kan vi lita på att andra valinformatörer sköter sitt arbete på ett demokratiskt och opartiskt sätt?

Mina frågor till kommunstyrelsens ordförande är Ebba Östlin är därför följande

Vilken utbildning får dessa valobservatörer innan de börjar sin verksamhet?

Finns det fler graverande fall där valinformatörer misskött sin uppgift?

Vilken kontroll har gjorts på dessa valinformatörer innan de anställs?

Vilka åtgärder tänker majoriteten i fullmäktige vidtaga för att säkerställa att dessa valinformatörer uppträder korrekt i framtiden?

Robert Stenkvist SD



2018-09-27

Nya motioner

Beslut

Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

Sammanfattning

Följande motion väcks:

Utveckla klätterområdet vid Tullinge Strand (SD), KS/2018:494

Botkyrka kommun bör göra en översyn av systemet med valinformatörer (SD),
KS/2018:530

2018-08-11

Motion

Utveckla klätterområdet vid Tullinge strand

Vi Sverigedemokrater anser att det är viktigt att gynna friluftsliv samt idrott och vill därför se en utveckling av den allt mer populära bergsklättringsplatsen på Örnberget längs med Tullinge Strand, för att göra den säkrare, trevligare och mer användarvänlig.

Efter samtal med ett flertal bergsklättrare på platsen, framgår det att det finns en utbredd önskan bland de aktiva att få till ett område som är bättre anpassat för det ökande antalet klättrare som brukar platsen. Exempel på förbättrande åtgärder skulle vara anläggande av en cykel- samt eventuellt en mindre bilparkering och en grillplats med bänkar. Av säkerhetsskäl är det även behövt att jämna ut marken på några ställen och ta bort vassa stenar samt döda trädstammar intill bergets fot.

Med hänvisning till ovanstående föreslås fullmäktige besluta:

Att kommunen utreder möjligheten att utföra ovan förbättringsåtgärder vid den angivna platsen.

För Sverigedemokraterna Botkyrka

Robert Stenkvist

Niklas Lekander

Kommunfullmäktige 2018-09-27

Motion

Botkyrka kommun bör göra en översyn av systemet med valinformatörer

Uppdrag Granskning kommungranskarna uppdagade kanske den mest odemokratiska företeelse vi överhuvudtaget sett i modern tid [2018-09-07]. En hög företrädare för miljöpartiet i Botkyrka försökte inför valet 2018 sälja ett stort antal röster till politiska motståndare i utbyte mot att partiet drev igenom ett centralt belägen markstycke i detaljplanen för ett moskébygge. Hade denna affär gått igenom hade den i värsta fall (beroende på hur man ser det) kunnat rubba maktbalansen i hela kommunfullmäktige.

Tyvär var en person anställd av kommunen som valinformatör inblandad i affären med att sälja röster. Enligt SVT var personen med anställningen också den som under ett möte utlovade röster i valet, detta genom att påbjuda församlingens medlemmar under fredagsbönen att rösta på partiet som då skulle driva igenom detaljplanen. Partiet (Moderaterna) avslöjade hela affären i stället för att gå med på affären.

Att en kommunalt anställd valinformatör på detta sätt är med att sälja röster för ändringar i detaljplanen och också påstår sig kunna få tusentals människor att rösta i en viss riktning är skrämmande och borde få alla varningsklockor att ringa på högsta volym hos demokratiskt sinnade människor. Detta föranleder att Botkyrka kommun inför nästa val ser över hela systemet med valinformatörer och garanterar att dessa är strikt opolitiska i sin gärning. Vi föreslår därför

Att en ordentlig bedömning och bakgrundskoll görs på de som skall anställas som valinformatörer. Personer med starka särintressen borde kanske inte anställas alls.

Att en ordentlig utbildning måste ske för dem som kommunen tänker anställa som valinformatörer.

Att en kontrollfunktion måste göras på de som arbetar som valinformatörer

Att hela systemet med valinformatörer läggs ned om inte dessa personer fullgör sitt uppdrag på ett bra sätt i framtiden.



För Sverigedemokraterna Botkyrka

Robert Stenkvis

Sebastian Lindqvist

Östen Granberg



2018-09-27

Nya medborgarförslag

Beslut

Följande medborgarförslag tas emot för beslut:

Ramp till 4H-gården i Hågelbyparken, KS/2018:384
Överlåts till tekniska nämnden för beslut.

Anlägg en plaskdamm i Riksten, KS/2018:394
Överlåts till samhällsbyggnadsnämnden för beslut.

Bygg ett utegym på grönytan bredvid Mulleparken i Riksten, KS/2018:404
Överlåts till kultur- och fritidsnämnden för beslut.

Revidera rutiner för flaggdagar, KS/2018:405
Beslutas av kommunfullmäktige efter yttrande från kommunstyrelsen.

Revitalisera och synliggöra finska språket i form av tvåspråkig skyltning,
KS/2018:410
Beslutas av kommunfullmäktige efter yttrande från kommunstyrelsen.

Bygg farthinder på Stendalsvägen i Tullinge, KS/2018:411
Överlåts till samhällsbyggnadsnämnden för beslut.

Flera återvinningsstationer vid Borgskolan i Hallunda, KS/2018:412
Överlåts till tekniska nämnden för beslut.

Breddning och långsgående parkering vid klätterberget nedanför Örnberget,
Tullinge Strand, KS/2018:413
Överlåts till samhällsbyggnadsnämnden för beslut.

Hundrastgård vid Vreta gårdsväg i Tumba, KS/2018:429
Överlåts till samhällsbyggnadsnämnden för beslut.

2018-06-19

Sätt upp trafikljus vid rondellen Katrinebergsvägen och Södra Parkhemsvägen,
KS/2018:430

Överlåts till samhällsbyggnadsnämnden för beslut.

Bygg dubbelfiligt på Hågelbyleden, KS/2018:442

Överlåts till samhällsbyggnadsnämnden för beslut.

Bygg en idrottsplats för friidrott vid Rikstens friluftstad, KS/2018:443

Överlåts till kultur- och fritidsnämnden för beslut.

Gör ett övergångsställe och farthinder vid finska skolan i Tumba, KS/2018:445

Överlåts till samhällsbyggnadsnämnden för beslut.

Bygg en lekpark vid Hirdvägen, Väpnarvägen, Lugnets väg och Norrskogsvägen
i Norsborg, KS/2018:446

Överlåts till samhällsbyggnadsnämnden för beslut.

Gör hastighetssänkande åtgärder på Hallundavägen mot Gullrandsväg och
Hammersta skolan i Norsborg, KS/2018:450

Överlåts till samhällsbyggnadsnämnden för beslut.

Utöka Hågelby barnparken med mer lekmöjligheter för mindre barn,
KS/2018:451

Beslutas av kommunfullmäktige efter yttrande från kommunstyrelsen.

Gör ett bullerplank nedanför Svalvägen och Trastvägen i Grödinge,
KS/2018:452

Överlåts till samhällsbyggnadsnämnden för beslut.

Kompletterande åtgärder invid nytt övergångsställe Hallundavägen 63-157,
KS/2018:453

Överlåts till samhällsbyggnadsnämnden för beslut.

Bygg hinderbanor vid elljusspår och oanvända grönområden, KS/2018:454

Överlåts till kultur- och fritidsnämnden för beslut.

Satsa mer på källsortering och soptunnor i Botkyrka, KS/2018:461

Överlåts till tekniska nämnden för beslut.

Sätt upp staket runt lekplatserna i Tuna - Tumba, KS/2018:462

Överlåts till samhällsbyggnadsnämnden för beslut.

2018-06-19

Gör skolväg säkrare på Dymmelkärrsvägen i Tumba, KS/2018:463
Överlåts till samhällsbyggnadsnämnden för beslut.

Kameraövervakning vid pendeltågets cykelparkering i Tullinge,
KS/2018:468
Beslutas av kommunfullmäktige efter yttrande från kommunstyrelsen.

Bygg farthinder vid övergångsställena vid Pildammsparken i Tullinge,
KS/2018:473
Överlåts till samhällsbyggnadsnämnden för beslut.

Blomsterarrangemang – Katrinebergsvägen 98-104, Trädgårdsstaden,
KS/2018:475
Överlåts till samhällsbyggnadsnämnden för beslut.

Köp in svenskt kött inom kommunens verksamhet, 2018:476
Beslutas av kommunfullmäktige efter yttrande från kommunstyrelsen.

Saknas trottoar Nyängsvägen vid återvinningen Tullinge centrum,
KS/2018:477
Överlåts till samhällsbyggnadsnämnden för beslut.

Hastighetskontroll i backen på Nibblevägen i Tullinge, KS/2018:482
Överlåts till samhällsbyggnadsnämnden för beslut.

Rondell eller rödljus i korsningen Hallundavägen-Tomtebergavägen vid
Hallunda centrum, KS/2018:493
Överlåts till samhällsbyggnadsnämnden för beslut.

Ärendet

Kommunfullmäktige bestämmer vilket politiskt organ som ska besluta om medborgarförslag. Enligt fullmäktiges arbetsordning får fullmäktige överlåta till en nämnd att slutligt besluta i ett ärende som har väckts genom medborgarförslag.



Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Ramp för handikappridning på 4h-gården på Hågelby
Min son har ridit på 4h-gården i flera år. Han är svårt funktionshindrad och älskar att rida. Nu kommer han inte kunna fortsätta pga att det inte finns någon ramp som han kan åka upp på med rullstolen. De har byggt en trappa men det är väldigt svårt att ta sig upp om benen inte orkar. Därför vill jag att kommunen hjälper 4h-gården med att bygga en riktig ramp så alla barn med funktionsnedsättningar kan fortsätta rida där. Kommunen äger ju Hågelby och det finns en Lss-verksamhet där. I samråd med 4hgårdens personal och kunniga inom snickeri skulle en ramp göra att många barn/ungdomar med funktionsnedsättningar får möjlighet till en aktiv fritid.

Motivera ditt förslag

Aktiv fritid för alla
Tillgänglighet och delaktighet
Utöka handikappridningen
Möjlighet att komma upp på hästryggen ska inte vara ett hinder för min son och andra med handikapp

Om ditt förslag gäller en plats, beskriv gärna var (adress, område etc)

4h-gården
Hågelbyparken Tumba



Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Motivera ditt förslag

Hej! Jag skulle önska en plaskdamm i Riksten, ev i närheten/anslutning till någon utav lekplatserna i området. Jag kan tyvärr inte gå in på hur det skulle genomföras då jag inte har den kunskapen!

Det vore trevligt för oss som bor i lägenhet i området att ha närhet till någon plats för barnen att leka och svalka sig under sommaren. Det är det enda jag saknar i riksten som annars är en fantastisk plats att bo på!



Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Hej!

Jag bor ju i Rikstens friluftstad som den så fint heter och då skulle ju ett utegym i området passa som handen i handsken.

Riksten är fullt av barnfamiljer där tid alltid är en trång sektor. Att träna är ju något som fler och fler har börjat göra vilket gör att vi mår bättre och lever längre och kan jobba hårdare = tjäna mer och betala mer skatt.

Motivera ditt förslag

Att då samtidigt som barnen leker i lekparken så kan föräldrar träna på utegymet bredvid. Även barnens intresse för att röra sig kommer öka då de ser vad deras föräldrar gör.

Stockholms stad har ett utegym i varje öppen grönyta så helt dåligt kan det inte vara.

Om ditt förslag gäller en plats, beskriv gärna var (adress, område etc)

Vet att flera i Riksten skulle uppskatta och använda utegymet.

Förslag på plats är på grönytan bredvid Mulleparken, där kan man ha ett utegym samtidigt som det skulle bli grönyta över för bollspel och annan lek.



Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Att flagga med de nationella minoriteternas flaggor vid respektive nationell minoritetgrupps flaggdag. Sveriges nationella minoriteter är fem; sverigefinnar, tornedalingar, samer, romer och judar. Sedan många år tillbaka är de första fyra gruppernas flaggor officiella flaggdagar i många kommuner i Sverige och införda i Svenska akademiens almanacka, judarna saknar en flagga. Förslaget går ut på att Botkyrka kommun reviderar sina rutiner för flaggdagar till att inkludera de nationella minoriteternas flaggdagar så som de är införda i Svenska akademiens almanacka.

Motivera ditt förslag

Botkyrka är idag en del av det finska förvaltningsområdet. Över hälften av de finska förvaltningskommunerna flaggar den 24 februari på sverigefinnarnas dag med sverigefinnarnas officiella flagga. Också utanför Stadshuset i Stockholm flaggar man sedan några år tillbaka med sverigefinska flaggan den 24 februari, tyvärr inte i Botkyrka kommun. Dessutom flaggas det i många kommuner även för de övriga nationella minoriteterna, även om dessa inte är förvaltningsområden för dessa. I kommunens uppdrag ingår att uppmärksamma och synliggöra de nationella minoriteterna, att införa de nationella minoriteternas flaggdagar i kommunens flaggdagar vore ett enkelt, effektivt och billigt sätt att arbeta med synliggörandet av grupperna. Dessutom har Botkyrka kommun numera en interkulturell profil, vilket dessa flaggdagar borde ligga i linje med. Detta skulle resultera i att de nationella minoriteternas flaggor syns t ex utanför kommunhuset i Tumba på följande datum: 1) sverigefinska flaggan den 24 februari på sverigefinnarnas dag, 2) samernas flagga på samefolkets dag den 6 februari, 3) romernas flagga den 8 april och tornedalingarnas flagga (meänflaku) den 15 juli. Den judiska minoriteten har ingen flagga och heller ingen fastställd högtidsdag.

Bifoga bild

flaggor.jpg

Medborgarförslag: Förslag på revitaliserande och synliggörande insatser av det finska språket i form av tvåspråkig skyltning

Förslaget:

Förslaget rör revitaliserande insatser och synliggörande av det finska språket i form av tvåspråkig skyltning (svenska/finska) på kommunens offentliga skyltar. Till en början skulle det förslagsvis röra sig om skyltning i och kring Botkyrka kommunhus, samt lokaler och byggnader som till sin karaktär är tvåspråkig eller som ska erbjuda finskspråkig service. I dagsläget rör det sig om bl a kommunhuset, biblioteken, de äldreboenden som idag erbjuder finskspråkig verksamhet, de två förskoleavdelningar som erbjuder finsk verksamhet, samt skyltningen utanför medborgarkontoret i Hallunda och Tumba (bild 6 för exempel på sådana platser). Dessa lokaler är de som vi anser vara mest brådskande, men i längden borde så mycket som möjligt av den kommunala kommunikationen i det offentliga rummet vara tvåspråkig. I synnerhet är det i de kommundelar som har störst sverigefinsk population (Tullinge, Tumba, Hallunda, Norsborg och Alby) som det är särskilt brådskande, även om sverigefinnar i de övriga kommundelarna självklart också bör vara berättigade till tvåspråkig kommunikation. Förebilden för Botkyrka gällande skyltning av finska skulle kunna vara kommuner så som Borås, en kommun med ca 109 000 invånare (Botkyrka ca 90 600, 2017) där andelen sverigefinnar är ungefär lika stor som Botkyrka (Botkyrka 11,0%, Borås 13,2%). Borås, som också ingår i det finska förvaltningsområdet, har sedan ett par år tillbaka valt att skylta tvåspråkigt på *samtliga* av kommunens skyltar.

Motivering:

Då Botkyrka kommun är en del av det finska förvaltningsområdet innehar den enskilda enligt minoritetspråkslagen *rätt till kommunikation med myndigheter* på finska. Att myndigheter kommunicerar på hemsidor, i broschyrer o s v är ett sätt, att skylta är också det en form av kommunikation från myndigheternas sida och är därför att anse som en del av en förvaltningskommuns ansvarsområde. Så resonerade till exempel Uppsala kommun som i egenskap av finsk förvaltningskommun valde att skylta på finska (se bild 3). Botkyrkas sverigefinska befolkning uppgår till ca 11% av kommunens invånarantal (SCB, 2016), troligtvis fler, då fjärde generationen inte är inräknade, inte heller inhemsk sverigefinsk befolkning eller de sverigefinnar vars födelseland är annat än Finland (som t ex Ryssland, Norge och Estland). Av kommunens sverigefinnar finns många äldre som idag inte längre behärskar svenska (av åldersskäl), för vilka det skulle innebära en praktisk betydelse av finskspråkig skyltning.

Uppdraget att *synliggöra* det nationella minoritetsspråket finska väger extra tungt. Att synliggöra minoritetsspråket ingår i de riktlinjer som Länsstyrelsen har för användning av statsbidraget för de kommuner som är en del av det finska förvaltningsområdet. Där står bland annat: "Att främja minoriteters språk och kultur handlar också om att arbeta för att synliggöra dessa i samhället".¹ Ett väl beprövat sätt i revitaliseringen av minoritetsspråk är att, i synnerhet från myndighetshåll, skylta på minoritetsspråket i offentlig miljö. Erfarenheter från Irland gällande iriska, waelsiska i Waels, katalanska i Katalonien och i andra kommuner i Sverige visar att skyltning från myndigheters håll på minoritetsspråket ger goda resultat i

¹ Länsstyrelsen, www.lansstyrelsen.se/stockholm/.../Sv/manniska.../Reviderad_handbok_webben.pdf sett 2018-05-17

revitaliseringsarbetet då det ger tyngd åt språket. Det visar att det är ett "riktigt" språk, att det är officiellt vilket i sin tur höjer statusen på språket. Länsstyrelsen tog år 2015 fram en handbok som riktade sig till politiker och tjänstemän som syftade dels till att ge teoretisk kunskap om nationella minoriteters rättigheter, dels att bidra med konkreta råd och exempel på hur minoritetsspråkslagstiftningen kan omsättas i praktiken. I denna handbok står bland annat:

En relaterad åtgärd som kan vara mycket effektiv är skyltning på minoritetsspråk. Det kan handla om allt från ortnamn till kommunhusets öppettider. Skyltningen har både en rent praktisk och en symbolisk funktion; den underlättar för dem som av olika skäl hellre använder minoritetsspråk än svenska i vardagen, samtidigt som den påminner om de nationella minoriteternas närvaro i lokalsamhället och visar att kommunen, landstinget eller regionen tar minoritetsfrågorna på allvar. Skyltning på minoritetsspråk förekommer i flera kommuner och landsting, bland annat i Gällivare kommun som ingår i förvaltningsområdena för samiska, finska och meänkieli. Skyltar på dessa tre språk finns till exempel i kommunhuset, biblioteket och badhuset.²

Ovan citerade text skrevs 2015, sedan dess har många fler förvaltningskommuner även i södra Sverige gjort likadant. För exempel på sådana se bilaga.

Också *Språkrådet* (som är Sveriges officiella organ för språkvård och språkpolitik, vilket innefattar de nationella minoritetsspråken) ger i sin rapport *Språklagen i praktiken* från 2011 flera handfasta tips för kommuner och tjänstemän, och skriver följande om skyltning på nationella minoritetsspråk:

Att synliggöra minoritetsspråken handlar inte främst om att tillhandahålla översättningar för att medborgarna ska förstå innehållet. De allra flesta som har finska, jiddisch, meänkieli, romska och samiska som modersmål i Sverige behärskar också svenska. Många kan mycket väl förstå myndighetstexter på svenska och kommunicera på svenska." (...) Synliggörandet av språken handlar i stället om att stärka språken i sig. Genom att exponera dem och skapa nya möjligheter att använda språken flyttas deras position i samhället fram. (...) Skyltar på och i offentliga byggnader och lokaler, är ett sätt att synliggöra språken. Ju fler möjligheter den enskilde får att använda sitt språk i kontakter med statliga och kommunala myndigheter och andra offentliga organ, desto större chans har språket att leva vidare och utvecklas. Även om det till exempel bara finns ett fåtal samisktalande i en kommun, har det alltså ett värde i sig att kommunen låter översätta samhällsinformation till samiska.³

I Botkyrkas fall bör det tilläggas att det ju inte handlar om ett fåtal talare utan en betydande del av kommunens befolkning.

I den statliga utredningen om en stärkt minoritetspolitik av Lennart Rhodin från 2017 (SOU 2017:60) nämns just skyltning och flaggning under en egen rubrik. I utredningen står att läsa:

De nationella minoriteterna och minoritetsspråken har under mycket lång tid osynliggjorts i det offentliga rummet i Sverige. (...) På sina håll (...) har man på kommunal nivå valt att på olika sätt och i olika utsträckning skylta sin verksamhet med det eller de minoritetsspråk

² Länsstyrelsen, www.lansstyrelsen.se/stockholm/.../Sv/manniska.../Reviderad_handbok_webben.pdf sett 2018-05-17

³ *Språklagen i praktiken* : riktlinjer för tillämpning av språklagen / [illustrationer: Anders Gunér]. - 2011. - ISBN: 978-91-7229-084-6

som är lokalt förekommande. Detta är en tydlig signal till de nationella minoriteterna att de är erkända och att kommunen har en ambition att tillgodose deras rättigheter. Men det är också en tydlig signal till det omgivande samhället att de nationella minoriteterna och minoritetsspråken har en tydlig plats i det offentliga rummet i dagens Sverige.⁴

En del av statsbidraget som Botkyrka kommun erhåller varje år för sin roll som förvaltningskommun skulle kunna användas för att finansiera skyltningen. I Länsstyrelsens riktlinjer för hur statsbidraget kan användas står:

Möjliga användningsområden till statsbidraget är: •dialog och samråd med minoriteter, kartläggning, •informationsinsatser och översättningar, organisationsöversyn och verksamhetsutveckling, till exempel inom förskola och äldreomsorg, kultur- och språkinsatser, **synliggörande av minoriteter och minoritetsspråk, till exempel skyltning**, initiala mobiliseringsinsatser, till exempel inköp av litteratur, pedagogiskt material, del av personalkostnader och en handlingsplan.⁵

I Länsstyrelsens riktlinjer för hur statsbidrag bör användas nämns förutom synliggörande också **revitalisering** som en av de huvudsakliga uppgifterna. Länsstyrelsen nämner också där skyltning som just en sådan möjlighet och ger exempel på lyckade insatser med skyltning i andra förvaltningskommuner. Här stödjer också forskningen Länsstyrelsens riktlinjer som visar att statushöjning är viktig. Att skylta i offentlig miljö har visat sig vara ett effektivt, relativt billigt och enkelt sätt att höja statusen på språket. Forskning i flerspråkighet visar också att statushöjningen av språken i fråga är en av de viktigaste faktorerna för en lyckad språklig revitalisering.

⁴ Rhodin, Lennart, Utredningen om en stärkt minoritetspolitik, Nästa steg?: förslag för en stärkt minoritetspolitik, Wolters Kluwer, Stockholm, 2017, <http://www.regeringen.se/rattsdokument/statens-offentliga-utredningar/2017/06/sou-201760/>, s 247 sett 2018-05-17

⁵Länsstyrelsen, <http://www.lansstyrelsen.se/Stockholm/Sv/manniska-och-samhalle/nationella-minoriteter/Pages/statsbidrag.aspx>, sett 2018-05-04

Som en del av att återupprätta det goda varumärke som Botkyrkå kommun en gång har haft gällande minoritetsspråk och arbetet med nationella minoriteter är detta en av många lämpliga åtgärder och dessutom något som väger tungt symboliskt i försoningsprocessen mellan myndigheter och de nationella minoriteterna. De senaste åren har tyvärr Botkyrka kommun i rollen som finsk förvaltningskommun släpat efter och blivit omkörda av andra förvaltningskommuner (se bilaga för exempel på sådana kommuner). Den tvåspråkiga skyltningen som andra kommuner idag har implementerat men som saknas i Botkyrka är ett sådant exempel.

Bilaga: Exempel på tvåspråkiga skyltar i finska förvaltningskommuner i Sverige

I samtliga förvaltningskommuner i norra Sverige (Pajala, Haparanda, Kiruna, Övertorneå o s v) har man valt att skylta på minoritetsspråket/språken sedan lång tid tillbaka. Men sedan 5-6 år tillbaka har också förvaltningskommuner i södra Sverige valt att göra på samma vis. Nedan följer ett antal bilder från kommuner i södra Sverige där man skyltar, anting delvis tvåspråkigt, eller helt tvåspråkigt (som i fallet Borås där samtliga av kommunens skyltar är tvåspråkiga).

Bild 1 – Länsstyrelsen Stockholm



Länsstyrelsen i Stockholm.

1/9

Bild 2 - Borås



Borås stad skyltar numera på finska på de flesta av kommunens skyltar.

”– Eftersom vi är ansvariga för det finska förvaltningsområdet är både svenskan och finskan självklart för oss. Då måste naturligtvis våra skyltar stå på finska.”¹

1. Intervju med en tjänsteman på Arbetslivsförvaltningen i Borås kommun för Sveriges radio 2013.

¹ <https://sverigesradio.se/sida/artikel.aspx?programid=95&artikel=5525999> sett 2018-05-15



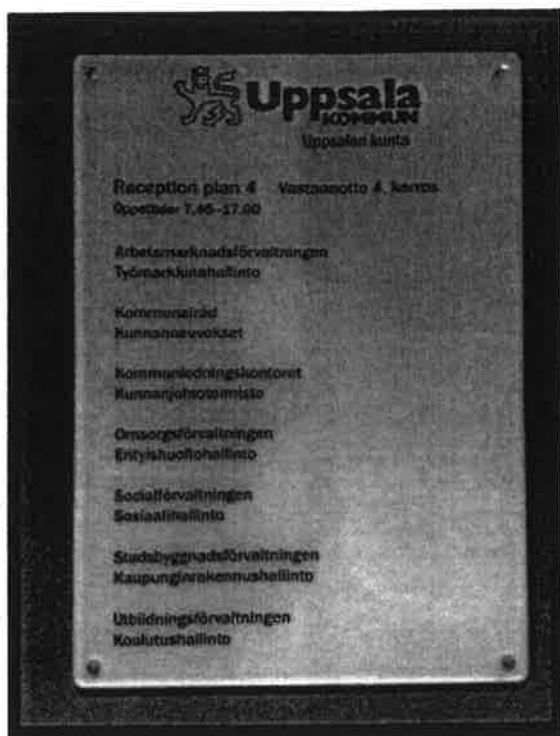
² Vi är ju förvaltningsområde, alla kommunala byggnader har text på svenska och finska. Finskspråkig

Andel sverigefinländare i Borås: 13,2 (SCB, 2016)

Andel sverigefinländare i Botkyrka: 11,0 (SCB, 2016)

² Enhetschef på Borås stad, Fredrich Legnemark 2018-05-12

Bild 3 – Uppsala kommunhus



I Uppsala kommun skyltar man på finska sedan januari 2017 bland annat i kommunhuset på Stationsgatan 21. XXXXXXXXXX

41/9



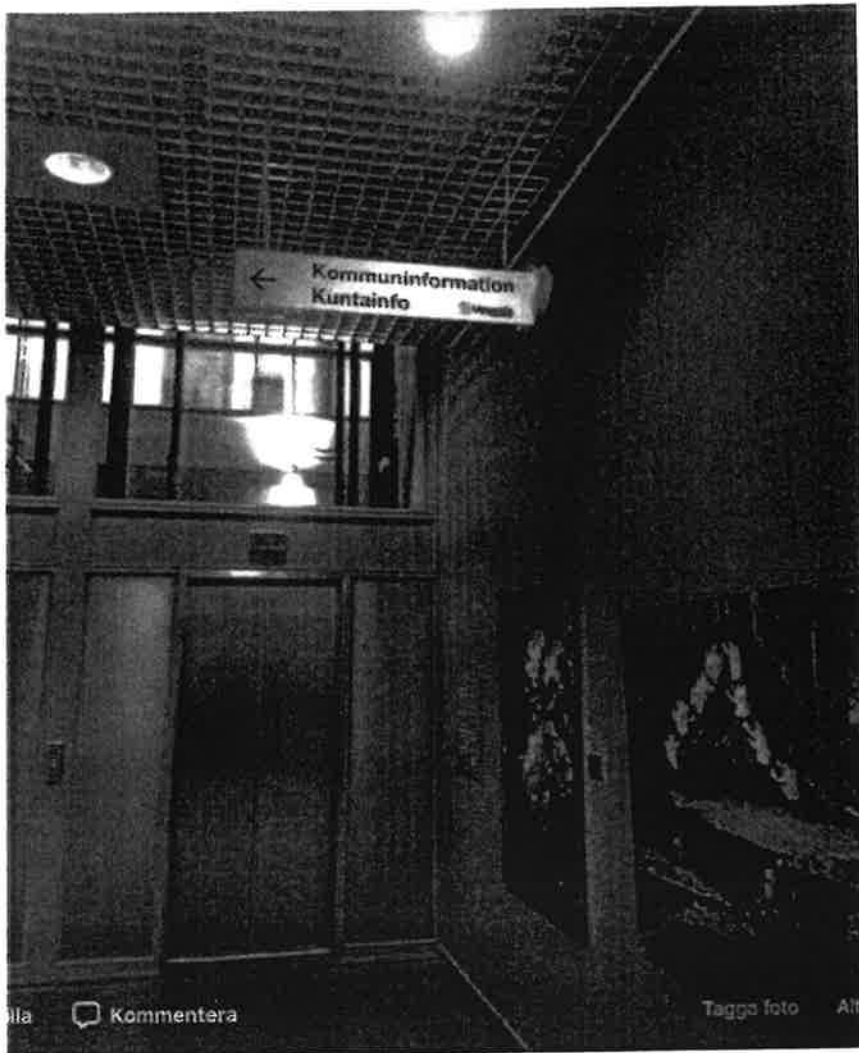
E. [Redacted]

”Uppsala kommun är finskt förvaltningsområde sedan år 2010. Det innebär att kommunen ska informera på finska och synliggöra minoriteten och dess språk. - Det är viktigt att det syns att Uppsala är finskt förvaltningsområde och att vi ger utrymme till minoriteten och finska språket, säger [Redacted] chef för avdelningen social hållbarhet, KLK.”³

Andel sverigefinländare i Uppsala: 7,4% (SCB, 2016)

Andel sverigefinländare i Botkyrka: 11,0 (SCB, 2016)

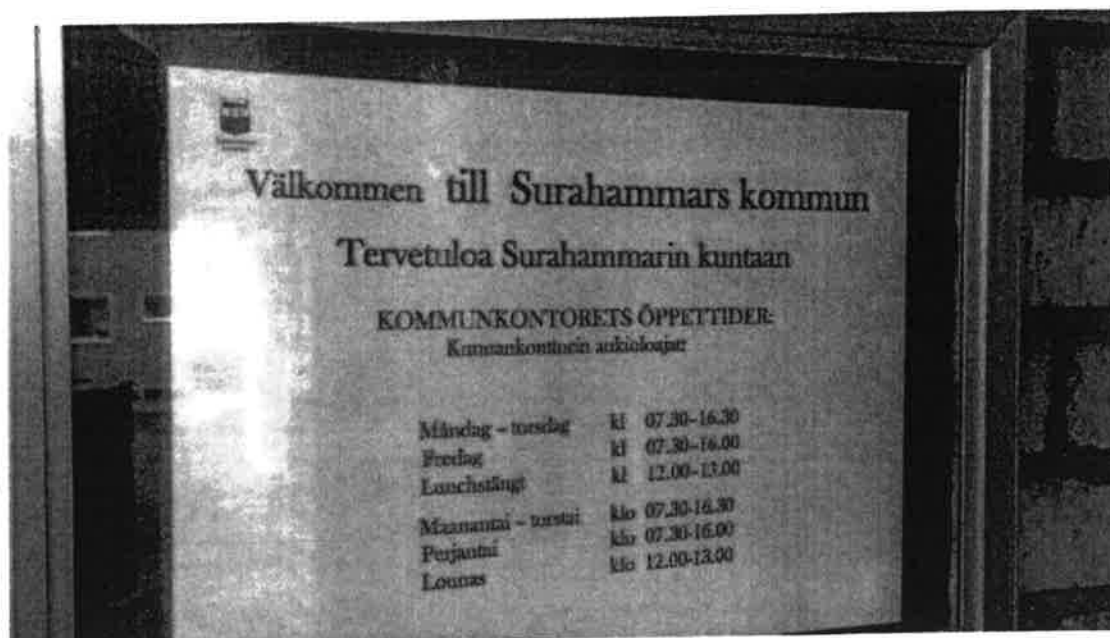
³ <http://rusukki.blogspot.se/2017/01/tvasprakiga-skyftar-i-kommunhuset-i.html> sett 2018-05-15



En av många kommunala tvåspråkiga skyltar i Uppsala. [Se fler i Uppsala](#)

s. 6/9

Bild 4 – Surahammars kommun



Surahammars kommunhus.

Andel sverigefinländare i Surahammars kommun: 13,9 (SCB, 2016)

Andel sverigefinländare i Botkyrka: 11,0 (SCB, 2016)

S 7/9

Bild 5 – Karlskoga kommunalhus



Karlskoga kommunalhus med både svensk och finsk skylt.

s.8/9

Bild 6 - Platser i Botkyrka



Exempel på skyltar i Tumba i Botkyrka lämpliga för text också på finska.

S. 9/9



Förslag

Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Farthinder på Stendalsvägen. Längs Tullinge Sjö samfällighet, Stendalsvägen, placeras det ut ett antal blomsterlådor som agerar farthinder.

Motivera ditt förslag

Stendalsbadet är en fantastisk plats, Folk vallfärdar dit för att sola och bada. På kvällarna är det även en populär plats för traktens unga. Detta har jag inget emot, Att populariteten ger en ökad trafik har jag heller inget emot men hastigheterna är på tok för höga, framförallt på kvällarna. Mopeder, mc och bilar kör i hög hastighet förbi lekande barn, husdjur och "vanliga promenerare". Det finns idag mindre upphöjningar men dessa är på tok för små och hindrar inte hastigheten för dessa personer. Den snabbaste, trevligaste, billigaste och kanske också bästa lösningen är blomsterkrukor modell större. Dessa borde kunna vara på plats väldigt snabbt, innan det sker en olycka.



Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Motivera ditt förslag

Vill så gärna se fler papperskorgar med askop inkopplade till vid alla busshållplatser i botkyrka, och mera återvinnings stationer vid villaområde så vi slipper ha deras skräpande i våra privata Hsb områdetext villorna bakom och runtom borgskolan i Hallunda

Vill hålla botkyrka rent!! Trött på allt skräpande. Har bott i botkyrka i över 35 år och det blir värre med åren när det gäller miljö och natur.STOPP för allt skräpande!



Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

En breddning och längsgående parkering vid klätterberget på vägen Tullinge Strand bedanför Örnberget.

Motivera ditt förslag

I dag var det ånyo nära en person olycka då bilar åker förbi klätternväggen som börjar exakt vid asfaltkanten på vägen. Det är endast centimeter mellan bil och klättrare! Även fast bilar håller 30 km/tim, så är det farlig klättring. Nu när kommunen godkänt att rensa örnbergets klippa på månghundraårig lav och klättrare dragit in spiköglor överallt så borde kommunen kunna göra mer för att underlätta för gångtrafikanter, klättrare och bilister?



Förslag

Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Att en hundrastgård byggs längst Vreta gårdsväg , förslag ungefär mitt emot Restaurang Vretastugan på andra sidan gatan då de finns gott om utrymme där.

Motivera ditt förslag

Finns mycke hundar i området men ej någon plats där de kan spring löst.

Om ditt förslag gäller en plats, beskriv gärna var (adress, område etc)

Vreta gårds väg , området mitt emot Restaurang Vretastugan. Finns gräsyta där som kan utnyttjas till någonting bra.



Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Motivera ditt förslag

Om ditt förslag gäller en plats, beskriv gärna var (adress, område etc)

Medborgarförslag

Ett trafikljus för bilar och gångtrafikanter vid rondellen Katrinebergsvägen/Södra parkhemsvägen.

Det är väldigt många barn som ensamma går över denna väg till och från skola, samma tidpunkt som många bilar kör där. Ökar säkerhet och trygghet.

Övergångstället Katrinebergsvägen/Södra parkhemsvägen



Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Motivera ditt förslag

Om ditt förslag gäller en plats, beskriv gärna var (adress, område etc)

Bygg dubbelfiligt på hågelbyleden

Det är mycket köer på hågelbyleden och busstrafiken skulle gå snabbare och det är lätt byggt och finns mark

[59.213548801189816,17.830292059984963]



Förslag

Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Idrottsplats för friidrott vid Rikstens friluftstad.

Motivera ditt förslag

Tullinge saknar idag ändamålsenlig plats för friidrott. Det finns ett tydligt sug efter friidrott och detta borde främjas bättre. Det skulle dessutom passa utomordentlig in i profilen som Rikstens frilufsstad har.

Om ditt förslag gäller en plats, beskriv gärna var (adress, område etc)

Läget skulle också knyta an bra till Brantbrinks IP och spårsystemet i brantbrinksskogarna.

Riktstensfrilufsstad, gamla flygfältet.



Förslag

Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Hej,

jag tycker att man dels borde upprätta ett övergångsställe samt farthinder vid Sverige finska skolan i tumba. Detta för att barnen ska kunna gå säkert till skolan och inte bli överkörda.

Motivera ditt förslag

Man har tidigare (efter påtryckning från skola samt föräldrar) satt upp en bom för att hindra bilar att kör in men sedan flyttade man denna bom till ett sämre ställe antagligen för att man fick klagomål från de som åker på gångvägarna och nu körs det åter igen i snabba hastigheter samt med dålig syn.

Om ditt förslag gäller en plats, beskriv gärna var (adress, område etc)

Det gäller vid hörnet av tumba gymnasiet där bilar som ska till gymnasiet kör in på gångvägen. Se bilder för att förstå var jag menar.

Bifoga bild

Försöker lägga till flera bilder men det går endast med en, varför?

20180607_110049.jpg



Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Mitt förslag är att få en lekpark för mina och kommunens barn som bor i radhusområdet som jag bor och är uppvuxen i. Området Norrskogsvägen, Hirdvägen, Väpnarvägen, Lugnetsväg och Norrskogsvägen är området som jag tänker på som ligger i Norsborg/Hallunda.

Motivera ditt förslag

Inte en enda gemensam lekpark för barnen i området. Behöver ta oss till höhusområden som har en park på varje gård och dessutom lite här och var medan vi som bor i området nämnt ovan saknar. Vist kan man ha lite utomhus lek på sin tomt men barn och föräldrar vill ha gemenskap med andra barn och föräldrar. Kommunen har tom mark på några platser i området som jag och många fler mammor önskade kunde bli en gemensam lekpark med gungor, konstgräs, rutchukanor, klätterställning. Gärna lik den i Fittja vid Kulturhuset vid vattnet. I höghus området finns många lekplatser och det byggs fortfarande nya som jag ser medan vi saknar helt. Om så önskas kan jag ordna en namnsamling eftersom jag vet att många i området önskar detta. Husen i området byggdes på 1970 talet och många bor kvar sen dess vilket innebär att deras barn vuxit upp. På senare år har det flyttat in många barnfamiljer och det fortsätter att komma fler därav finns behovet.

Om ditt förslag gäller en plats, beskriv gärna var (adress, område etc)

Finns olika gräsområden längst med huset i området Norrskogsvägen, Hirdvägen, Väpnarvägen etc. Finns även en fotbollsplan bakom Norrskogsvägen som gapar tomt varje gå g jag promenerar förbi. Finns flera skogspartier i området som också är ett förslag.



Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Jag önskar ngn form av hastighedsdämpning på Hallundavägen från SI - depån upp mot Gullrandsväg och Hammersta skolan.

Det går väldigt mycket trafik både tung trafik o vanlig trafik som kör så väldigt fort. Mycket transporter till o från både förskolan Aspen och Hammersta skolan. Många föräldrar som kör sina barn till och från förskolan och skolan.

Eftersom det är raksträcka en lång lång sträcks så satsar folk för fullt när det gäller hastigheten fram till den skarpa och långa kurvan vid återvinningen.

Det är ett flertal gånger det gått så fort att dom inte hinner stanna utan fortsätter rakt fram istället in i återvinningsstationens containrar som har sin plats precis där.

Vi är många som bor här i området när man räknar ihop alla oss från Hallundavägen. Gullrandsväg samt dom som bor i Hammersta.

Det bor många barn i områdena som har sin skolväg utmed Hallundavägen.

Det finns trottoar men vad hjälper det när farten är så hög att folk varken kan eller vill stanna vid tex övergångsställen mm.

Jag skulle vilja ha ngn form av farthinder som gupp eller målade streck som dämpar farten.

Folk som åker på den här vägen verkar inte förstå att det är en 40 väg.

Skulle även önska att polisen genomförde hastighetskontroller där.

Man är livrädd, för alla som går eller befinner sig där går med livet som insats.

Något måste göras.

Botkyrka kallar sig ju för barnens kommun

Tack

Från SI depån på Hallundavägen och korsningen

Skarpbrunnsvägen upp mot

Gullrandsväg och Hammerstaskolan i

Norra Botkyrka.

Motivera ditt förslag

Om ditt förslag gäller en plats, beskriv gärna var (adress, område etc)



Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Utöka Hågelby barnpark med mer lekmöjligheter för mindre barn som 2-8år med fler och större område med äventyrssaker och och med gummimatta så att barnens fötter och knän håller. Men också viktigt att hägna in parken så att barnen är kvar utan att sticka iväg utan uppsyn. Finns inga stora och bra parker eller lekplatser med olika saker i Södra Botkyrka.

Motivera ditt förslag

Skulle ge fler besökare och inkomster till Botkyrka och framför allt många fler barnfamiljer som kommer hit. Och viktigt är att politiker besöker denna typ av lek/äventyrsparker för att få en uppfattning. Se stackenparken på Stjärmsundsg.23 i Högdalen eller Bryggartäppan på Gotlandsgatan 63 Sthlm. Bra exempel på fint arrangerade lekparker på nära håll.

Bifoga bild



Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Vid Malmsjö skola har det byggts ett bullerplank. Liknande bullerplank behövs även efter skolan, nedanför Sval och Trastvägen. Det är väldigt högt bullerjud från bilar men framförallt lastbilar, som blivit flera som passerar. Ingen håller heller hastigheten, så detta ökar på bullret ännu mer.

Motivera ditt förslag

Motiveringen är att för att vi ska kunna bo och leva i vår trädgård och hus längs denna tungt trafikerade väg, behövs insatser göras i form av bullerplank.

Om ditt förslag gäller en plats, beskriv gärna var (adress, område etc)

Väg 225, nedanför Sval och Trastvägen

Statistik

Ålder

Vilket kön ha

Vilken komr



Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Motivera ditt förslag

Om ditt förslag gäller en plats, beskriv gärna var (adress, område etc)

Hej

I vintras fick jag godkänt ett förslag om övergångsställe på Hallundavägen av er.

Det gällde övergångsstället vid radhusen till återvinningsstationen på Hallunda vägen som står i kurvan mot Gullrandsväg och Hammersta skolan och Hammersta som ej har färdigställts.

Det har satts upp 2 skyltar men behövs en till på container sidan.

Det sitter skyltar på radhussidan och på mittrefugen.

Det saknas också målade streck på vägen. Så folk som kör bil där struntar helt i övergångsstället.

Det saknas målade sträck till övergångsstället i gatan.

Dom som kör där, kör fruktansvärt fort o satsar allt för att slippa stanna för den som ska passera gatan.

Eftersom det dessutom saknas en skylt på containersidan så har bilförarna ytterligare en ursäkt att slippa stanna.

Istället satsar dom allt på att hinna före den som ska över gatan.

Hallundsvägen 63-157



Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Jag vill att kommunen bygger hinderbanor vid elljusspår eller oanvända grönområden så fler kan få möjligheten att testa på att träna hinderteknik och inse hur roligt det är. Om man är löpare så kan ett hinder vara ett kul avbrott i sin vanliga slinga, på så sätt tränar man fler muskelgrupper och alla åldrar kan vara med. Bygger man hinder i olika storlekar kan hela familjen träna tillsammans!

Motivera ditt förslag

Hinderbana är ett bra sätt att få både barn och vuxna att röra på sig - efter sina egna förutsättningar! Obstacle Course Racing (OCR) är en av världens snabbast växande sporter. På svenska kallar vi det hinderbanelöpning och det har funnits som tävlingsform i cirka fem år i landet. Idag finns såväl glada motionärer som vassa elitlöpare, som deltar i tävlingar som lockar tusentals. Det stora problemet för oss utövare är bristen på träningsmöjligheter. En hinderbana kan nyttjas av många och handlar inte bara om att fostra duktiga utövare, utan folkhälsoperspektivet och att skapa förutsättningar för ungdomar att göra något meningsfullt, är minst lika viktigt.



Lämna medborgarförslag

Ärendenummer 180708-MBF-DH18
Inskickat 2018-07-08 14:59

Dina uppgifter

Förnamn Lillan Blixt
Adress Tingsvägen 1
Postnummer 14556 NORSBORG
E-post lillaan@hotmail.com
Telefon 0709457735

Förslag

Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Satsa mer på källsortering och bra soptunnor som inte släpper ut skräp. Även soptunnor som man kan slänga fimpar i ovan. Upplys medborgarna om vikten av att inte slänga skräp i naturen, så väl unga som vuxna. Mer skyltar med info. Förebygg genom arbete på skolan och fritidsgårdar men även i bostadsområdena.

Motivera ditt förslag

Alby och Fittja mm har fantastisk natur och närhet till vattnet vilket fort blir mindre vackert när det är mycket skräp. Valdeltagandet är lågt i Norra Botkyrka. Tar man hand om dessa områden kanske det kan bidra till ökat intresse för närområdet och således att valdeltagandet ökar! Botkyrka är även med i håll Sverige rent, vilka verktyg använder man sig av här för det? :) skicka detta förslag till miljöpartisterna, de sitter väl med i kommunfullmäktige? :)

Om ditt förslag gäller en plats, beskriv gärna var (adress, område etc)

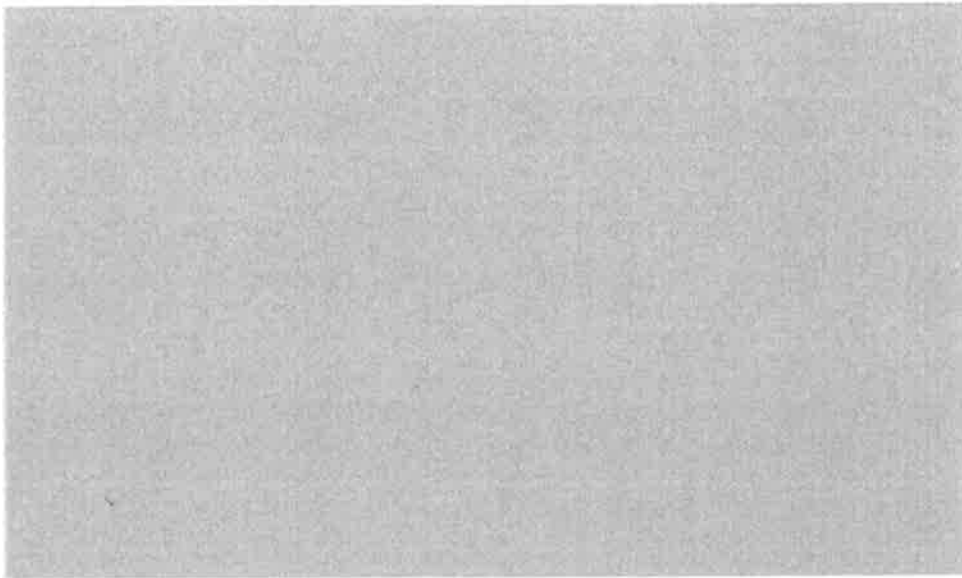
[59.24599836560843,17.86732858264791]

Bifoga bild

Ja

Statistik

Ålder 20-65
Vilket kön har du? Kvinna
Vilken kommundel bor du i? Alby



Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

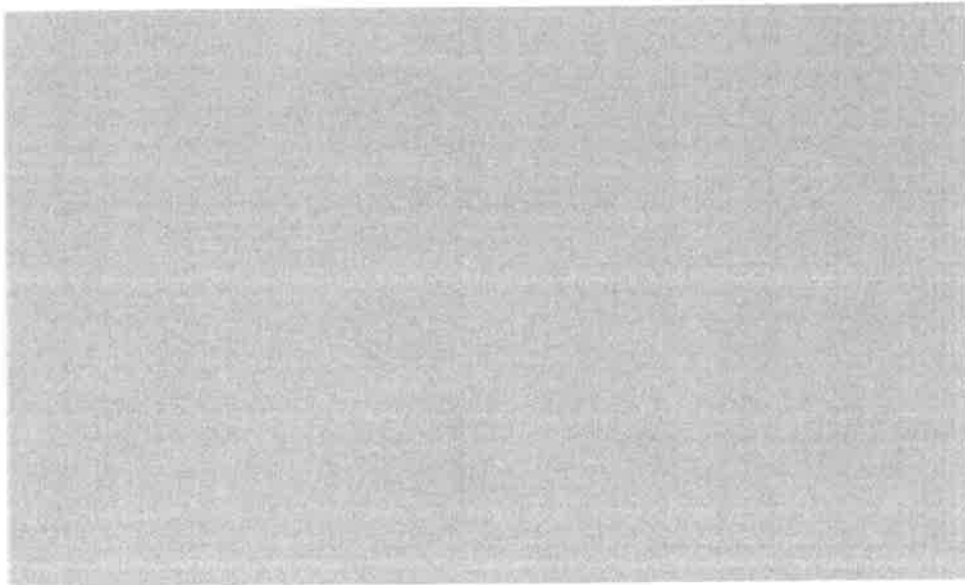
Motivera ditt förslag

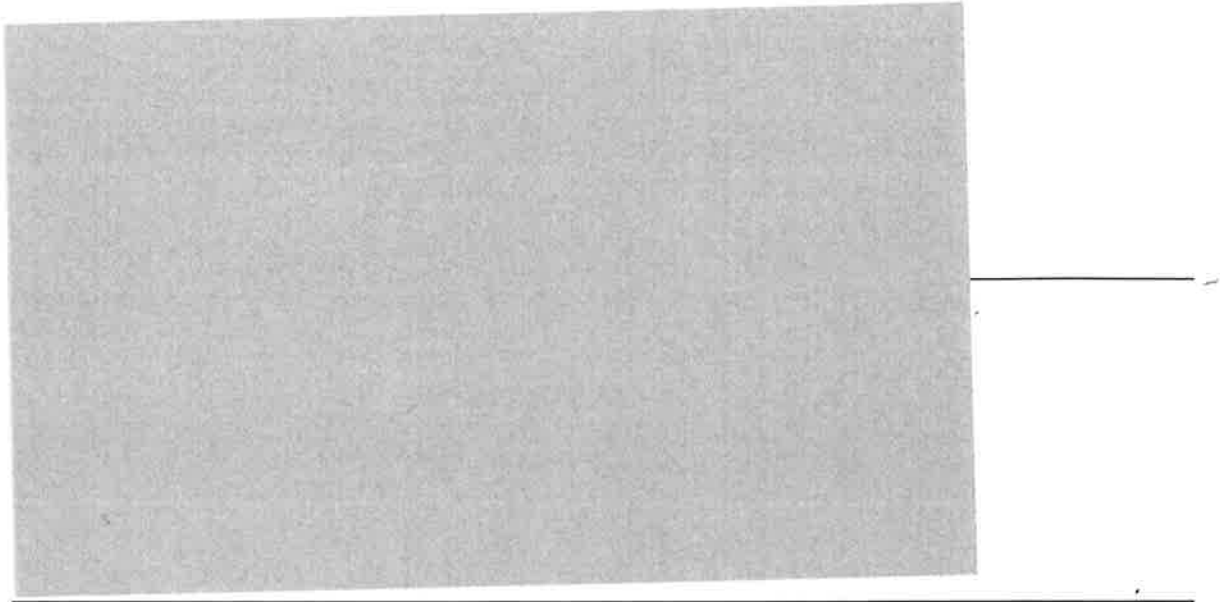
Om ditt förslag gäller en plats, beskriv gärna var (adress, område etc)

Sätt upp staket runt lekplatserna i Tuna. Förbättra lekplatserna med mer saker än gungor. Bättre sandlåda. En mer sammanhängande lekplats. Få ihop lekplatsen genom att ta bort onödigt buskage så barnen kan se sandlådan/relsa bort ogräs så sandlådan enbart är fylld av sand. Ny rutchkana.

Dessa lekplatser ligger precis intill parkeringsplatser och även närliggande till bilvägar så det är för barnens säkerhet och trygghet jag önskar att staket sattes upp.

Gäller de lekplatser som ligger i anknötning till nackdalavägen (speciellt nr 2-8) och dess bostäder men även lekplatsen som finns vid de vita höghusen i Tuna.





Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Medborgarförslag, säker skolväg på Dymmelkärrsvägen

Trafiksäkerheten på Dymmelkärrsvägen kan ökas genom: Trafik minskande åtgärder, t.ex. genom att sätta upp genomfart förbjuden skylt vid Trädgårdstadsskolan och vid Blickavägen.

Hastighets-sänkande åtgärder, t.ex. med sänkt hastighetsbegränsning 30 km/h och/eller med väg-gupp.

Då vägen är smal, så tror jag inte det är möjligt att separera de olika trafikanterna från varandra. Däremot kan säkerheten ökas genom att sättas ut trafikljus och övergångsställen i korsningarna, så att barn kan ta sig från sina hem på anslutande vägar och över till trottoaren på dymmelkärrsvägen på ett säkrare sätt. God belysning vid passagerna är också viktigt och kan förbättras.

Dymmelkärrsvägen används både som genomfartsväg av bilister samt som skolväg för barn. Vägen går genom ett villaområde. Vägen är smal och sikten skymd på grund av buskage samt höjdskillnader på vägen. Vägen har 40 km/h som hastighetsgräns, vilket inte är lämplig hastighet varken med tanke på vägens utformning eller med tanke på den trafik av både bilister, tungtrafik, cyklister och gångtrafikanter som använder vägen.

Motivera ditt förslag

Bilens påkörandehastighet är den parameter som har störst inverkan på den gåendes skaderisk. Sedan mer än 15 år har arbetet med att skapa ökad säkerhet för gående och cyklister utgått från den så kallade krockvårdskurvan. Den visar att hastigheten vid en kollision mellan bil och gående inte får vara högre än 30 km/tim om man vill värna liv och hälsa. Det beror på att människans tolerans mot yttre våld, särskilt bland äldre, gör att människan i normalfallet inte tål en högre påköringshastighet än 30 km/tim.

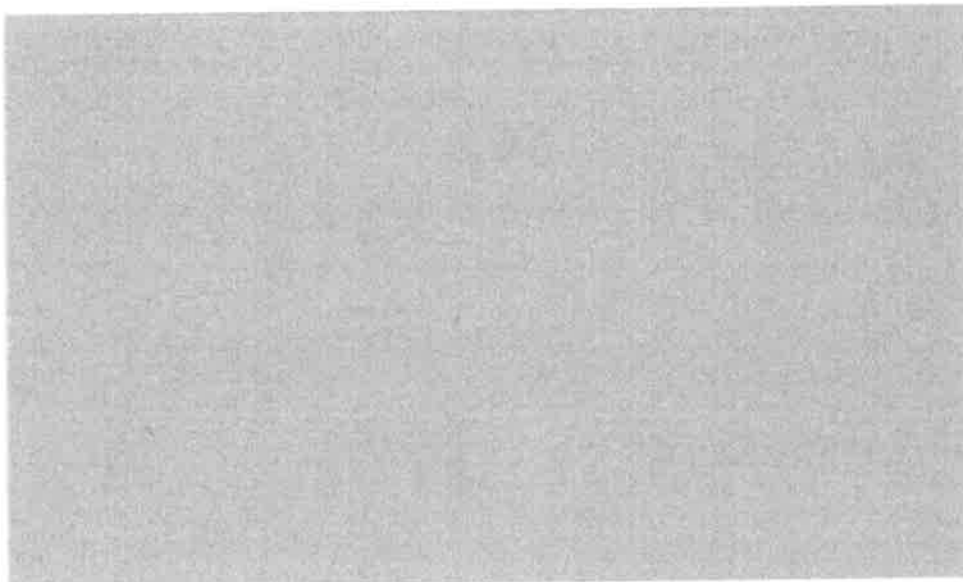
Vid senaste trafikmätningen körde 75% av trafikanterna på dymmelkärrsvägen över 30 km/h, vilket visar att trafiksäkerheten på denna villaväg och skolväg är låg för oskyddade trafikanter.



Trafikmätningen visade också att trafiken hade högst intensitet med ca 70-120 bilar/timme just vid de klockslag då barn går till och från skolan (kl. 7-8 och kl. 15-17).

Om ditt förslag gäller en plats, beskriv gärna var (adress, område etc)

Dymmelkärrsvägen i Tullinge





Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Motivera ditt förslag

Om ditt förslag gäller en plats, beskriv gärna var (adress, område etc)

Bifoga bild

Kameraövervakning vid pendeltågets cykelparkeringen i Tullinge. Kamera kan sitta under tak vid cykelparkeringen och ström finns redan eftersom det finns belysning.

Många cyklar har blivit stulna här trots lås. Har själv blivit av med 2 cyklar inom ett år och så sent som igår 2018-06-04 blev minst 2 cyklar stulna där mellan klockan 14:40 och 17:30. Dvs mitt på dagen. Skulle kännas mycket tryggare om fick kameraövervakning så cyklarna förhoppningsvis inte blir stulna för oss som pendlar. Annars blir det ännu trängre på infartsparkeringen om även vi som cyklar måste ta bilen dit och det gynnar inte folkhälsan heller.

Cykelparkeringen vid Tullinge pendeltågsstation, adress Nattvägen 1.

Cykelparkering Tullinge pendeltågsstation.docx



Förslag

Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Jag vill föreslå någon form av farthinder strax innan båda övergångsställena vid Pildammsparken.

Motivera ditt förslag

Många överskrider hastighet 40 km/h. Skynd sikt vid båda övergångsställen. Övergångsstället mot Parkhem har buskage vid ena sidan av vägen. Som bilist ser man ingenting förrän man är precis framme vid övergångsstället, få bromsar in i tid och många barn passerar här. Samma gäller övergångsstället mot Trädgårdsstad, bilister som kör i riktning mot skolan ser inte personer som passerar övergångsstället förrän man är mycket nära. Många barn passerar även här och det är dessutom i slutet av en 30-sträcka (dagtid) som är rak där inte tillräckligt många håller hastighet.



Lämna medborgarförslag

Ärendenummer

180803-MBF-UR40

Inskickat

2018-08-03 17:21

Dina uppgifter

Förmamn

Efternamn

Adress

Postnummer

Ort

E-post

Telefon

Förslag

Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Blomsterarrangemangr längs Katrinebergsvägen 98-104 i trädgårdsstaden.

Motivera ditt förslag

Kommunen har nyligen satt fina blomsterarrangemang längs Nibblevägen och vi skulle vilja ha liknande längs Katrinebergsvägen 98-104. Vi har endast grus och träd (några döda) längs vår gångväg och skulle uppskatta lite mer grönska för att förbättra vår utomhusmiljö mot vägen. Trädgårdsstaden på andra sidan Katrinebergsvägen har en fin häck längs vägen som ger avskärmning och grönska, det har vi inte på vår sida och det ser väldigt grått och kallt ut. Vi har fått höra att det är av säkerhetsskäl då häckar kan dölja barn som kommer ut på vägen. Flyttbara arrangemang med lite mellanrum skulle ge grönska utan att försämra sikten.

Om ditt förslag gäller en plats, beskriv gärna var (adress, område etc)

Ett antal krukor med blomsterarrangemang längs Katrinebergsvägen 98-104 på gruset längs vägen.

Statistik

Ålder

20 - 65 år

Vilket kön har du?

Kvinna

Vilken kommundel bor du i?

Tullinge



Lämna medborgarförslag

Ärendenummer

180803-MBF-UR40

Inskickat

2018-08-03 17:21

Dina uppgifter

Föramn

Efternamn

Adress

Postnummer

Ort

E-post

Telefon

Förslag

Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Blomsterarrangemang längs Katrinebergsvägen 98-104 i trädgårdsstaden.

Motivera ditt förslag

Kommunen har nyligen satt fina blomsterarrangemang längs Nibblevägen och vi skulle vilja ha liknande längs Katrinebergsvägen 98-104. Vi har endast grus och träd (några döda) längs vår gångväg och skulle uppskatta lite mer grönska för att förbättra vår utomhusmiljö mot vägen. Trädgårdsstaden på andra sidan Katrinebergsvägen har en fin häck längs vägen som ger avskärmning och grönska, det har vi inte på vår sida och det ser väldigt grått och kallt ut. Vi har fått höra att det är av säkerhetsskäl då häckar kan dölja barn som kommer ut på vägen. Flyttbara arrangemang med lite mellanrum skulle ge grönska utan att försämra sikten.

Om ditt förslag gäller en plats, beskriv gärna var (adress, område etc)

Ett antal krukor med blomsterarrangemang längs Katrinebergsvägen 98-104 på gruset längs vägen.

Statistik

Ålder

20 - 65 år

Vilket kön har du?

Kvinna

Vilken kommundel bor du i?

Tullinge



Lämna medborgarförslag

Ärendenummer

180806-MBF-EU19

Inskickat

2018-08-06 07:55

Dina uppgifter

Förmamn

Adress

Postnummer

E-post

Telefon

Förslag

Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Jag anser att man i så lång utsträckning som möjligt bör köpa in svenskt kött inom kommunens verksamheter. Man bör göra en beräkning för hur mycket dyrare det skulle bli, samt om man anser det vara för dyrt bör man göra en prioritetsordning för vilka delar som är mest prisvärda.

Redan innan sommarens torra var det viktigt att köpa svenskt för att stödja svenska bönder. Botkyrka kommun pratar mycket om ett hållbart samhälle och hur man ska leva för att tänka på miljön. Att försöka köpa endast svenskproducerad mat är väldigt viktigt av olika anledningar; dels för att Sverige har en av de hårdaste lagstiftningarna för att hålla djur samt användning av olika pesticider, dels för att undvika långa transporter för något som redan finns på kortare avstånd, dels för att svenska bönder ska ha en chans att fortsätta finnas. Andra kommuner och landsting har redan tagit detta ansvar så det är inte oförenligt med lagstiftningen.

Motivera ditt förslag

Statistik

Ålder

20-65

Vilket kön har du?

Kvinna

Vilken kommundel bor du i?

Tullinge



Lämna medborgarförslag

Ärendenummer 180806-MBF-IW49
Inskickat 2018-08-06 15:23

Dina uppgifter

Förmann
Efternamn
Adress
Postnummer
Ort
E-post



Förslag

Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Det fattas en bit trottoar mellan Nyängsvägen o förpackningsåtervinningen vid Tullinge centrum. Antingen ska man gå i gräset eller på bilvägen in till parkeringen. Det finns asfalt närmare återvinningen, men inte på 10-15 m från Nyängsv. o dit. Det är lätt åtgärdat att asfaltera den lilla biten.

Motivera ditt förslag

Det bor många människor längs Nyängsvägen, speciellt många äldre, och alla använder detta återvinningsställe. Det är inte bra att behöva gå bland bilarna, som ska in till parkeringen. Detta gäller framför allt på vintern, när det är isigt och halt på bilvägen, och lätt att ramla.

Om ditt förslag gäller en plats, beskriv gärna var (adress, område etc)

Vid Nyängsvägen, på infarten till Tullinge centrums parkering, nära förpackningsåtervinningen.

Statistik

Ålder Över 65 år
Vilket kön har du? Man
Vilken kommun del bor du i? Tullinge



Lämna medborgarförslag

Ärendenummer

180811-MBF-CM73

Inskickat

2018-08-11 21:45

Dina uppgifter

Förmamn

Efteramn

Adress

Postnummer

Ort

E-post

Förslag

Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Hastighetskontroll i backen på Nibblevägen i Tullinge. Fartkamera.

Motivera ditt förslag

I slutet av backen, på väg mot Katrinebergsvägen, passerar vägen två förskolor, en skatepark och en fritidsgård. Det finns flera busshållplatser. Det rör sig med andra ord väldigt mycket barn (och vuxna) i närheten av vägen. Hastighetsbestämmelserna säger 30 (40 kvällstid) men flera gånger om dagen ser vi folk köra orimligt fort. Ofta blir man omkörd i hög hastighet om man själv kör som man ska. Kvällstid fungerar vägen ibland lite som nån slags racerbana för vissa då det går så fort att det hörs tydligt hos oss som bor i närheten. Eftersom folk uppenbarligen har väldigt svårt att hålla hastigheterna skulle det kännas tryggare med en fartkamera som förhoppningsvis kan skrämna bort de värsta fardårarna. Det känns som att det bara är en tidsfråga innan en olycka sker.

Om ditt förslag gäller en plats, beskriv gärna var (adress, område etc)

Nibblebacken i Tullinge. Backen som går mellan centrum och katrinebergsvägen. Främst området som går förbi pressbyrån, förskolorna Sörgården och Fröhuset.

Statistik

Ålder

20 - 65 år

Vilket kön har du?

Kvinna

Vilken kommun del bor du i?

Tullinge



Lämna medborgarförslag

Ärendenummer
Inskickat

180818-MBF-SW36
2018-08-18 10:15

Dina uppgifter

Förmamn
Eftemamn
Adress
Postnummer
Ort
E-post



Förslag

Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Motivera ditt förslag

Hej kan ni genast se över korsningen hallundavägen ' tomtbergavägen.
Den korsningen är livsfarlig senast igår var det en olycka med flera bilar inblandade.
Jag åker den sträckan varje dag och det är alltid nära att man krockar vare sig ut från hallunda centrum eller in . Ni har byggt om denna korsning tidigare men DET HAR BLIVIT VÄRRE GÖR NÅGOT PT SAKEN . BYGG EN RONDELL ELLER RÖDLJUS !!!!!!!
Rondell!!!!!!

Statistik

Ålder
Vilket kön har du?
Vilken kommun del bor du i?

20 - 65 år
Man
Hallunda/Norsborg/Eriksberg