



2019-01-02

Tid Måndagen den 21 januari 2019 kl:18:30

Plats Xenter, Tumba, lokal Konferensrummet

Ärenden

Justering

- 1 Internkontrollplan 2019
- 2 Mål och internbudget 2019
- 3 Enhetschefen/miljöenheten informerar
- 4 Delegationslista
- 5 Anmälningensärenden
- 6 Ev. tillkommande ärende

Myrna Persson
Ordförande

Karina Wallenius
Nämndsekreterare

Gruppsammanträden

S, KD, MP, L, C - kl. 18:00, konferensrummet, Xenter, Tumba.

M, TUP, - kl. 18:00, foajén, Xenter, Tumba.

V – kl. 18:00, foajén, Xenter, Tumba.

SD – kl. 18:00, foajén, Xenter, Tumba.

**Anmäl ev. förhinder till Karina Wallenius, tel. 076-810 39 42, e-post
karina.wallenius@botkyrka.se**



1

Samhällsbyggnadsnämnden och Miljö- och Hälsoskyddsnämnden internkontrollplan för 2019

Förslag till beslut

Miljö- och Hälsoskyddsnämnden godkänner internkontrollplanen för 2019 enligt tjänsteskrivelsens bilaga 1, 2 och 3 om *Internkontroll 2019*.

Sammanfattning

Kommunledningsförvaltningen har upprättat ett förslag till internkontrollplan för 2019. Kommunledningsförvaltningen uppmanar även respektive förvaltning att ta in samtliga 13 kontrollmoment i nämndens internkontrollplan. Samhällsbyggnadsnämnden och Miljö- och Hälsoskyddsnämnden tar in alla kontrollmoment.

Utöver dem kommer ytterligare två respektive tre kontrollmoment finnas med som avser investeringar och uppföljning av uppdrag på Samhällsbyggnadsnämnden samt utbildning kring miljöbalken av nya nämndmedlemmar, inplanering av inbjudan av jurist till nämndsammanträde och årsplanering för olika informationsteam som ska informera om sin verksamhet på Miljö- och Hälsoskyddsnämnden. Kontrollmomenten på Samhällsbyggnadsnämnden är från 2018 och vi behöver fortsätta arbetet med åtgärderna för att få dem godkända. Kontrollmomenten på Miljö- och Hälsoskyddsnämnden är nya för 2019. Alla kontrollmoment från 2018 är nu godkända.

Samhällsbyggnadsförvaltning kommer att arbeta med internkontrollen i projektform för att skapa ökad delaktighet och lärande inom förvaltningen. Kontrollmomenten kommer att delrapporteras i oktober månad och hela internkontrollen för 2019 återrapporteras sedan i mars. Alla kontrollmoment som inte är godkända tas upp i nästkommande års internkontrollplan. Även åtgärder följs upp så att inget förblir ogjort.



2018-12-20

Dnr sbf/2018:477

Referens

Anna Liljegren

Mottagare

Samhällsbyggnadsnämnden
Miljö- och Hälsoskyddsnämnden

Samhällsbyggnadsnämnden och Miljö- och Hälsoskyddsnämnden internkontrollplan för 2019

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämnden och Miljö- och Hälsoskyddsnämnden godkänner internkontrollplanen för 2019 enligt tjänsteskrivelsens bilaga 1, 2 och 3 om *Internkontroll 2019*.

Sammanfattning

Kommunledningsförvaltningen har upprättat ett förslag till internkontrollplan för 2019. Kommunledningsförvaltningen uppmanar även respektive förvaltning att ta in samtliga 13 kontrollmoment i nämndens internkontrollplan. Samhällsbyggnadsnämnden och Miljö- och Hälsoskyddsnämnden tar in alla kontrollmoment.

Utöver dem kommer ytterligare två respektive tre kontrollmoment finnas med som avser investeringar och uppföljning av uppdrag på Samhällsbyggnadsnämnden samt utbildning kring miljöbalken av nya nämndmedlemmar, inplanering av inbjudan av jurist till nämndsammanträde och årsplanering för olika informationsteam som ska informera om sin verksamhet på Miljö- och Hälsoskyddsnämnden. Kontrollmomenten på Samhällsbyggnadsnämnden är från 2018 och vi behöver fortsätta arbetet med åtgärderna för att få dem godkända. Kontrollmomenten på Miljö- och Hälsoskyddsnämnden är nya för 2019. Alla kontrollmoment från 2018 är nu godkända.

Samhällsbyggnadsförvaltning kommer att arbeta med internkontrollen i projektform för att skapa ökad delaktighet och lärande inom förvaltningen. Kontrollmomenten kommer att delrapporteras i oktober månad och hela internkontrollen för 2019 återrapporteras sedan i mars. Alla kontrollmoment som inte är godkända tas upp i nästkommande års internkontrollplan. Även åtgärder följs upp så att inget förblir ogjort.

Ärendet

Den interna kontrollen ska säkra en effektiv förvaltning och hindra att allvarliga fel och skador inträffar. Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att se till att det finns en god intern kontroll. Nämnderna ansvarar för att utforma och organisera den interna kontrollen inom sina områden och finna effektiva system för uppföljning.

2018-12-20

Dnr sbf/2018:477

Internkontrollplanens utformning

Kommunledningsförvaltningen har efter en riskbedömning upprättat ett förslag till internkontrollplan för 2019.

Samhällsbyggnadsförvaltning har upprättat ett förslag till internkontroll för 2019. Förslaget innebär att kommunstyrelsens samtliga 13 kontrollmoment ska ingå i kontrollplanen. Dessa moment som avses framgår av tjänsteskrivelsens bilaga 1. Utöver dem tillkommer ytterligare två kontrollmoment som är specifika för Samhällsbyggnadsnämnden (bilaga 2). Dessa kontrollmoment är från 2018 och vi behöver fortsätta arbetet med åtgärderna för att få dem godkända.

Vidare tillkommer ytterligare tre kontrollmoment som är specifika för Miljö- och Hälsoskyddsnämnden utöver de nämnda 13 kontrollmomenten (bilaga 3). Kontrollmomenten på Miljö- och Hälsoskyddsnämnden är nya för 2019. Alla kontrollmoment från 2018 är nu godkända.

Så här arbetar vi

Samhällsbyggnadsförvaltning kommer att arbeta med internkontrollen i projektform. Ansvariga deltagare inbjuds att medverka i ett eller flera kontrollmoment så att medarbetare med rätt kompetens ska arbeta med rätt kontrollmoment. Kontrollerna ska leda till ökat lärande och att resultaten förankras på ett bättre sätt inom förvaltningens organisation.

Vi ska arbeta med internkontrollen löpande under året. Kontroller ska göras och brister och felaktigheter ska snabbt rättas till. Arbetsgrupper skapas utifrån kontrollmomentens resultat för att arbeta vidare med frågan. Information samt utbildningar ska gå ut till de berörda. Återkoppling av internkontrollen ska göras till ledningsgruppen som ett återkommande moment. Delaktighet och lärande är grunden i det fortsatta arbetet.

Internkontrollplanerna kopplas nu tydligare till budget- och uppföljningsprocessen. Kontrollmomenten kommer att delrapporteras i oktober månad och hela internkontrollen för 2019 återrapporteras sedan i mars. Alla kontrollmoment som inte är godkända tas upp i nästkommande års internkontrollplan. Även åtgärder följs upp så att inget förblir ogjort.

Carina Molin
Förvaltningschef

Anna Liljegen
Ekonom

Bilaga

1. Kommunstyrelsens internkontrollplan 2019
2. Samhällsbyggnadsnämnden - tillägg till internkontrollplan 2019
3. Miljö- och Hälsoskyddsnämnden – tillägg till internkontrollplan 2019

**Internkontrollplan 2019**

Nämnd: Kommunstyrelsen (kommunövergripande)

Nr	Rutin/process/system	Kontrollmoment	Riskkategori/beskrivning	Kontrollmetod och frekvens	Ansvarig	Rapporteras till	Risk 1-16=SxK*
	<i>Vad heter risken?</i>	<i>Vilken kontroll/åtgärd måste finnas eller fungera för att motverka risken?</i>	<i>Vad innebär risken?</i>	<i>Hur kommer kontrollen att ske och ofta?</i>	<i>Vem är ansvarig för kontrollen?</i>	<i>Till vem rapporteras kontrollerna?</i>	<i>Vilket riskvärde är bedömt?</i>
1	Ramavtal med rangordning	Att rangordning i ramavtalen följs.	Finansiell förlust, brott mot lagstiftning	Kontroll av att ramavtal för bemanning och fastighetsunderhåll med fastställd rangordning följs. Kontrollen sker mot fakturerade belopp/leverantör kvartalsvis.	Upphandlingschef/avtalskontroller	Nämnd och kommunstyrelsen	16 = 4x4
2	Rekrytering/lagefterlevnad	Kontroll av att utdrag ur belastningsregister genomförs i samband med anställning för befattning där detta krävs.	Förtroendeskada, brott mot lagstiftning och interna beslut.	10 procent av alla externt nyanställda per förvaltning, av de befattningar som omfattas av kravet. Kontroll 1 gång per år (september).	Förvaltning	Nämnd och kommunstyrelsen	16 = 4x4
3	Informationssäkerhet	Att verksamhetssystemen inom kommunen är informationssäkerhetsklassade i enlighet med verktyget KLASSA.	Förtroendeskada, brott mot lagstiftning och interna rutiner.	Att verksamhetssystemen inom kommunen är informationssäkerhetsklassade i enlighet med verktyget KLASSA, samt att tidplan för informationssäkerhetsklassning finns för verksamhetssystem som ännu inte klassats.	Förvaltning	Nämnd och kommunstyrelsen	12 = 3x4

Nr	Rutin/process/system	Kontrollmoment	Riskkategori/beskrivning	Kontrollmetod och frekvens	Ansvarig	Rapporteras till	Risk 1-16=SxK*
				Kontroll 1 gång per år (oktober).			
4	Korthantering	Att korthantering sker enligt gällande regelverk.	Felaktiga utbetalningar. Förtroendeskada.	Kontroll av att det till varje faktura finns bifogat samtliga kvitton, att moms är rätt avdragen och att regelverk följs. Kontrollen sker kvartalsvis genom stickprov.	Förvaltning	Nämnd och kommunstyrelsen	12 = 3x4
5	Ramavtal	Att ramavtalen används.	Finansiell förlust, brott mot lagstiftning och policy, förtroendeskada.	Registeranalys. Stickprov, Totalt 180 fakturor konterade på kontogrupp 61, 64, 65, 70, 72, 74,75 samt 76. Delkontroller genomförs varje kvartal.	Upphandlingschef/avtalskontroller	Nämnd och kommunstyrelsen	12 = 4x3
6	Direktupphandling	Att krav på dokumentationsplikt för direktupphandlingar över 100 000 kronor uppfylls.	Finansiell förlust, brott mot lagstiftning och policy	Kontroll av fakturerade belopp överstigande 100 000 kronor upp till 500 000 kronor mot de direktupphandlingar som genomförts elektroniskt i TendSign.	Upphandlingschef/avtalskontroller	Nämnd och kommunstyrelsen	12 = 4x3
7	Representation, kurser och konferenser	Att gällande regelverk tillämpas vid representation, kurser och konferenser.	Förtroendeskada, brott mot lagstiftning, policy och riktlinjer.	Kontroll av att momsavdrag, utgifter om syfte och deltagare och attest överensstämmer med gällande lagar och interna reglemen-	Förvaltning	Nämnd och kommunstyrelsen	12 = 4x3

Nr	Rutin/process/system	Kontrollmoment	Riskkategori/beskrivning	Kontrollmetod och frekvens	Ansvarig	Rapporteras till	Risk 1-16=SxK*
				ten. Kontrollen sker kvartalsvis genom stickprov med minst 15 verifikationer per kvartal.			
8	Löneprocessen	Att frånvaro och registrerad tid för timavlönade atteras korrekt i lönesystemet.	Förtroendeskada, finansiellt, verksamhet.	Kontroll att föregående månads inlagda frånvaro och registrerad tid för timavlönade är atterad av chef i lönesystemet. 1 gång per månad dag efter sista attestdag. Uppgifter lämnas till respektive förvaltning kvartalsvis.	HR-chef/lönechef	Nämnd och kommunstyrelsen	12 = 4x3
9	Statsbidrag och övriga bidrag	Att det finns dokumenterade och uppdaterade rutiner för ansökan av olika typer av statsbidrag och övriga bidrag.	Finansiell förlust, förtroendeskada.	Kontroll av att förteckning över möjliga bidrag att söka finns och att förteckningen är aktuell. Kontroll 2 gånger per år (maj och oktober).	Förvaltning	Nämnd och kommunstyrelsen	9 = 3x3
10	Introduktion	Att nya ledare deltar i den kommungemensamma chefsintroduktionen.	Finansiell förlust, verksamhet.	Jämförelse av deltagarlistor mot nyanställda chefer i kommunen. Kontroll 1 gång per år (september)	HR-chef	Nämnd och kommunstyrelsen	9 = 3x3
11	Rehabilitering	Att rehabiliteringsinsats görs	Högre sjukfrånvaro,	Kontroll att en rehabiliteringsin-	HR-chef	Nämnd och	9 = 3x3

Nr	Rutin/process/system	Kontrollmoment	Riskkategori/beskrivning	Kontrollmetod och frekvens	Ansvarig	Rapporteras till	Risk 1-16=SxK*
		vid upprepad korttidsfrånvaro.	ohälsa, finansiell förlust.	sats gjorts för medarbetare som varit sjukskriven minst 4 gånger de senaste 12 månaderna. Kontroll 2 gånger per år (mars och september)		kommunstyrelsen	
12	Arbetsmiljö	Att den årliga kartläggningen av arbetsmiljön är genomförd.	Brott mot AML/risk för ohälsa och olycksfall.	Stickprov där dokumentationen "Riskbedömning och uppföljning" samlas in för 10 procent av enheterna/förvaltning, dock minst 3 enheter/förvaltning. Kontroll 1 gång per år (september).	HR-chef	Nämnd och kommunstyrelsen	9 = 3x3
13	Personuppgiftsförteckning	Att aktuell personuppgiftsförteckning finns.	Förtroendeskada, brott mot lagstiftning.	Kontroll av förteckning 1 gång per år (oktober).	Förvaltning	Nämnd och kommunstyrelsen	9 = 3x3

*Risk 1-16 grundar sig på genomförd risk- och väsentlighetsbedömning. Summan är beräknad genom att multiplicera sannolikheten och konsekvensen. Sannolikhet anger hur sannolikt det är att det finns eller kommer att uppstå brister i rutinen/processen. Konsekvens innebär hur mycket verksamhetens kvalitet, kostnad, förtroende eller resurser i övrigt påverkas om brister i rutinen/processen finns eller uppstår.

Sannolikhetsnivåer för fel (risk för fel):

Osannolik = 1	Risken är praktiskt taget obefintlig att fel ska uppstå
Mindre sannolik = 2	Risken är mycket liten att fel ska uppstå
Möjlig = 3	Det finns risk för att fel ska uppstå
Sannolik = 4	Det är mycket troligt att fel ska uppstå

Konsekvenser/väsentlighet vid fel (påverkan på verksamheten/kostnaden om fel uppstår):

Försumbar = 1	Är obetydlig för de olika intressenterna och kommunen
Lindrig = 2	Uppfattas som liten av såväl intressenter som kommun
Kännbar = 3	Uppfattas som besvärande för intressenter och kommun
Allvarlig = 4	Är så stor att fel helt enkelt inte får inträffa

Rutin/ process/ system	Kontrollmoment	Beskrivning	Kontrollmetod och frekvens	Ansvarig	Rapporteras till	Risk 1-16
Vad heter risken?	<i>Vilken kontroll/åtgärd måste finnas eller fungera för att motverka risken?</i>	<i>Vad innebär risken?</i>	<i>Hur kommer kontrollen att ske och ofta?</i>	<i>Vem är ansvarig?</i>	<i>Till vem rapporteras kontrollerna?</i>	<i>Vilket riskvärde är bedömt? Väsentlighet och risk</i>
Ekonomi						
Investering	Kostnader över basbeloppet ska bokföras rätt mellan drift och investering.	Ej rättvisande redovisning. Vi får högre kostnader under innevarande år.	Två uppföljningstillfällen under året.	Fastighets controller + ekonom	Nämnd	9
Hanteringen av tomträtter och arrenden	Att en rutin finns och är känd.	Ej rättvisande redovisning.	Två uppföljningstillfällen under året.	Ekonom	Nämnd	9
Uppföljning av uppdrag	Att en rutin finns och är känd.	Att uppdrag inte utförs eller rapporteras tillbaka.	Två uppföljningstillfällen under året.	Verksamhets controller	Nämnd	9

Rutin/ process/ system	Kontrollmoment	Beskrivning	Kontrollmetod och frekvens	Ansvarig	Rapporteras till	Risk 1-16
<i>Vad heter risken?</i>	<i>Vilken kontroll/åtgärd måste finnas eller fungera för att motverka risken?</i>	<i>Vad innebär risken?</i>	<i>Hur kommer kontrollen att ske och ofta?</i>	<i>Vem är ansvarig?</i>	<i>Till vem rapporteras kontrollerna?</i>	<i>Vilket riskvärde är bedömt? Väsentlighet och risk</i>
Utbildning kring miljöbalken av nya nämnd medlemmar	Nämnd sekreteraren meddelar när kontrollen har genomförts.	Felaktiga beslut.	Oktober	Enhetschef+ Nämnd sekreterare	Nämnd	3*2=6
Inplanering av inbjudan av jurist till nämndsammanträde	Nämnd sekreteraren meddelar när kontrollen har genomförts.	Felaktiga beslut.	Oktober	Enhetschef+ Nämnd sekreterare	Nämnd	3*2=6
Årsplanering för informationsteam som ska informera om sin verksamhet	Nämnd sekreteraren meddelar när kontrollen har genomförts.	Felaktiga beslut.	Oktober	Enhetschef+ Nämnd sekreterare	Nämnd	3*2=6

Mhn

Definitioner

Konsekvenser vid fel (väsentlighet). Påverkan på verksamheten/ kostnaden om fel uppstår:

Försumbar = 1	Är obetydlig för de olika intressenterna och kommunen
Lindrig = 2	Uppfattas som liten av såväl intressenter som kommun
Kännbar = 3	Uppfattas som besvärande för intressenter och kommun
Allvarlig = 4	Är så stor att fel helt enkelt inte får inträffa

Sannolikhetsnivåer för fel (risk för fel)

Osannolik = 1	Risken är praktiskt taget obefintlig att fel ska uppstå
Mindre sannolik = 2	Risken är mycket liten att fel ska uppstå
Möjlig = 3	Det finns risk för att fel ska uppstå
Sannolik = 4	Det är mycket troligt att fel ska uppstå

Risk= konsekvens*sannolikhet

Konsekvens				
4- Allvarlig	4	8	12	16
3- Kännbar	3	6	9	12
2- Lindrig	2	4	6	8
1- Försumbar	1	2	3	4
Sannolikhet	1- Osannolik	2- Mindre sannolik	3- Möjlig	4- Sannolik



2019-01-21

2**Mål och internbudget för 2019, miljö- och hälsoskyddsnämnden****Förslag till beslut**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden godkänner den av miljöenheten upprättade internbudgeten 2019 i bilagt dokument under sammanfattning sidan 5 ”mål och internbudget 2019 för miljö- och hälsoskyddsnämnden.”

Miljö- och hälsoskyddsnämnden godkänner de ändringar som gjorts i nämndens mål och budget 2019 med flerårsplan 2020-2022 i enlighet med kommunfullmäktiges beslut 2018-12-18 §221. Det gäller punkterna 5:1, 5:4, 5:6, 5:7, 5:8, 5:10.

Sammanfattning

Enligt nya direktiv redovisas nu nämndens internbudget i kommunledningens mall. Dokumentet innehåller inklippt text från ”miljö- och hälsoskyddsnämndens mål och budget 2019 med plan 2020-2022” som nämnden fattade beslut om i augusti 2018. Anledningen är att ge ett sammanhang, där nämndens mål kopplas till nämndens internbudget 2019. Vidare innehåller dokumentet kommunfullmäktiges uppdrag till nämnden. Personalresurser 2018 anges också.

Ändringar i miljö- och hälsoskyddsnämndens mål och budget 2019 med flerårsplan 2020- 2022 som beslutades i augusti 2018 har gjorts med utgångspunkt från kommunfullmäktiges beslut från 2018-12-18 § 221 enligt följande punkter från kommunfullmäktiges beslut som berör nämnden:

5:1 Komplettering av utvecklingsmål 1:2 Botkyrkaborna upplever att de kan påverka kommunala frågor som intresserar dem med ett målsatt mått:

”Andelen synpunkter som besvaras av samhällsbyggnadsförvaltningens verksamheter inom 10 dagar ökar”

5.4 Kommunfullmäktige beslutar att tilldela samtliga nämnder utvecklingsmål 5:2

5:6 Kommunfullmäktige beslutar att komplettera målområde 6 med ett nytt utvecklingsmål 6:3 med lydelsen ”Botkyrka har säkrat tillgången till rent vatten”

5:7 Kommunfullmäktige beslutar tilldela tekniska nämnden, miljö- och hälsoskyddsnämnden samt samhällsbyggnadsnämnden utvecklingsmål 6:3

2019-01-21

5:8 Kommunfullmäktige beslutar tillföra ett nytt målsatt mått till utvecklingsmål 6:3 med lydelsen ”Av Botkyrkas 16 ytvattenförekomster ska 9 styckena ha uppnått god ekologisk status 2021.”

5:10 Kommunfullmäktige beslutar att ta bort nämndernas målsatta mått om antal feriepraktikanter



2019-01-09

Dnr sbf/2019:6

Referens

Ingrid Molander

Mottagare

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Mål och internbudget för 2019, miljö- och hälsoskydds- nämnden.

Förslag till beslut

Miljö och hälsoskyddsnämnden godkänner den av miljöenheten upprättade internbudgeten 2019 i bilagt dokument under sammanfattning sidan 5 ”mål och internbudget 2019 för miljö- och hälsoskyddsnämnden.”

Miljö- och hälsoskyddsnämnden godkänner de ändringar som gjorts i nämndens mål och budget 2019 med flerårsplan 2020-2022 i enlighet med kommunfullmäktiges beslut 2018-12-18 §221. Det gäller punkterna 5:1, 5:4, 5:6, 5:7, 5:8, 5:10.

Sammanfattning

Enligt nya direktiv redovisas nu nämndens internbudget i kommunledningens mall. Dokumentet innehåller inklippt text från ”miljö- och hälsoskyddsnämndens mål och budget 2019 med plan 2020-2022” som nämnden fattade beslut om i augusti 2018. Anledningen är att ge ett sammanhang, där nämndens mål kopplas till nämndens internbudget 2019. Vidare innehåller dokumentet kommunfullmäktiges uppdrag till nämnden. Personalresurser 2018 anges också.

Ändringar i miljö- och hälsoskyddsnämndens mål och budget 2019 med flerårsplan 2020- 2022 som beslutades i augusti 2018 har gjorts med utgångspunkt från kommunfullmäktiges beslut från 2018-12-18 § 221 enligt följande punkter från kommunfullmäktiges beslut som berör nämnden:

5:1 Komplettering av utvecklingsmål 1:2 Botkyrkaborna upplever att de kan påverka kommunala frågor som intresserar dem med ett målsatt mått:

”Andelen synpunkter som besvaras av samhällsbyggnadsförvaltningens verksamheter inom 10 dagar ökar”

5.4 Kommunfullmäktige beslutar att tilldela samtliga nämnder utvecklingsmål 5:2

2019-01-09

Dnr sbf/2019:6

5:6 Kommunfullmäktige beslutar att komplettera målområde 6 med ett nytt utvecklingsmål 6:3 med lydelsen ”Botkyrka har säkrat tillgången till rent vatten”

5:7 Kommunfullmäktige beslutar tilldela tekniska nämnden, miljö- och hälsoskyddsnämnden samt samhällsbyggnadsnämnden utvecklingsmål 6:3

5:8 Kommunfullmäktige beslutar tillföra ett nytt målsatt mått till utvecklingsmål 6:3 med lydelsen ”Av Botkyrkas 16 ytvattenförekomster ska 9 stycken ha uppnått god ekologisk status 2021.”

5:10 Kommunfullmäktige beslutar att ta bort nämndernas målsatta mått om antal feriepraktikanter

Carina Molin
Förvaltningschef

Ulrika Svärd
Miljöchef

Bilaga: Mål och internbudget 2019 för miljö- och hälsoskyddsnämnden.

DET HÄR ÄR BOTKYRKA

Mål och internbudget 2019



Innehållsförteckning

1 Nämndens ansvarsområde.....	4
1.1 Sammanfattning	4
1.2 Nämndens väsentliga områden	5
2 Mål och målsatta mått.....	7
2.1 1 Möjliggöra Botkyrkabornas medskapande av samhället	7
2.2 2 Möjliggöra Botkyrkabornas livslånga lärande	7
2.3 3 Möjliggöra arbete och företagande för Botkyrkaborna	8
2.4 5 Möta Botkyrkabornas behov av gemenskap, rörelse och ett rikt kulturliv	8
2.5 6 Skapa en god och trygg livsmiljö för Botkyrkaborna	8
2.6 7 Effektiv organisation.....	10
3 Uppdrag.....	11
4 Internbudget per verksamhet för perioden 2016-2019	12
4.1 Internbudget 2019	12
4.2 Investeringsplan fram till 2022	12
5 Volymer och nyckeltal.....	13
6 Personal	14
6.1 Antal årsarbetare och anställda	14

1 Nämndens ansvarsområde

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har tillsyn och offentlig kontroll enligt lagar och förordningar inom områdena miljö, natur, hälsoskydd, livsmedel, dricksvatten samt folköl-, tobak och vissa läkemedel. Intentionerna i de olika lagstiftningarna är att förebygga ohälsa, förbättra folkhälsan och att skydda naturen och miljön samt att avhjälpa brister. Myndigheten gör över 1000 inspektioner per år, och har direkt kontakt med företag och medborgare. Vid mötet med medborgare och företag ingår det i tillsynen att informera, ge råd och ha en dialog om förbättringar för att stärka miljöarbetet. Tillsynen ger trygghet.

Nämnden har också ett ansvar för att skapa förutsättningar för en hållbar utveckling, arbeta för att bidra till att de nationella och regionala miljömålen uppfylls samt att övervaka och förbättra miljötillståndet i kommunen. Den övervakar tillståndet i miljön vad gäller natur, vatten, luft och mark. Nämnden bidrar också med miljöexpertis i exploaterings- och planeringsprocessen.

Av de sexton nationella miljö kvalitetsmålen prioriterar nämnden:

- Frisk luft
- Levande sjöar och vattendrag
- Grundvatten av god kvalitet
- Giftfri miljö
- Ingen övergödning
- Ett rikt växt- och djurliv
- En god bebyggd miljö
- Begränsad klimatpåverkan

I sitt reglemente har nämnden sedan 2016 uppdrag att samordna kommunens operativa arbete utifrån Klimatstrategin och som Fairtrade City. Miljöenhetens personal arbetar även med strategiska klimat/miljöfrågor på uppdrag åt kommunledningen.

Fältbussen ligger under miljö- och hälsoskyddsnämnden. Den bedriver undervisning året runt, främst för 5-klassare, men också andra som särskola, sommarskola för nyanlända, gymnasierna SFI och sommaraktiviteter för medborgare.

1.1 Sammanfattning

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har ansvar för tillsyn och offentlig kontroll enligt lagar och förordningar. Nämnden ska också skapa förutsättningar för en hållbar utveckling, bidra till att de nationella och regionala miljö kvalitetsmålen uppfylls, samt övervaka och förbättra miljötillståndet i kommunen.

EKONOMI

Nämndens intäkter ökar genom att tillsynsavgifterna höjs med 3.7% enligt kommunalt prisindex, PKV. Beslut om detta har fattats i miljö- och hälsoskyddsnämnden december 2018. Beräknade intäktsökningar bygger på att PKV höjs årligen. Kostnaderna anpassas till ram.

Verksamhet totalt(Tkr)	Budget 2019	Plan 2020	Plan 2021	Plan 2022
Intäkter	6536	6713	6889	7103
Kostnader	-24382	-24969	-25571	-26235
Netto	-17846	-18256	-18682	-19132

1.2 Nämndens väsentliga områden

Väsentliga områden utifrån omvärldsanalys, reglemente och uppdrag

Nämnden prioriterar att utföra den lagstadgade tillsynen enligt reglementet. Nämnden vill ge trygghet till våra medborgare. Att utföra den lagstadgade tillsynen för att skydda våra medborgares hälsa och livsmiljö. Under 2017/2018 har revisioner gjorts här i Botkyrka av staten på vår tillsyn enligt livsmedelslagen och tobakslagen. Staten skärper kraven på kommunerna. Lagstiftningen ändras också och ger oss mer uppgifter, kraven ökar. Miljö- och hälsoskyddsnämnden har en fortsatt trång sektor utifrån nämndens tillsynsansvar.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden samordnar det operativa klimatarbetet. Kommunens Klimatstrategi uppdaterades år 2018. Utmaningar i målen är nu en klimatneutral kommun som organisation år 2025, klimatneutral kommun år 2045, och fossilbränslefri kommun år 2030. Utsläpp från den ökande trafiken är en utmaning. Den tunga trafiken ökar mest, även om kommunen bidrar till en halvering av tung trafik i den egna verksamheten genom projektet samordnade varutransporter och därmed en halvering av växthusgaser och luftföroreningar.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden samordnar uppdraget från kommunfullmäktige att ta fram ett klimatanpassningsprogram. Det ska vara klart 31 december 2019.

Fortsatt prioritering av det nationella miljömålet ”en giftfri miljö”. Giftfri förskola och skola prioriteras av nämnden. Nämnden har fått ett uppdrag att ta fram ett program för mikro- och makroplaster. Uppdraget skulle rapporteras oktober 2018. Detta är gjort och programmet skickades på remiss från kommunledningsförvaltningen till samtliga nämnder i oktober 2018. Nämnden kommer att innefatta detta som en del i ett kemikalieprogram.

Tillsyn enligt tobakslagen har utökats enligt reglemente.

Botkyrkas blå och gröna värden, antogs av kommunfullmäktige 2018 resp 2017. Miljö- och hälsoskyddsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden och tekniska nämnden samarbetar processinriktat efter åtgärdsprogram utifrån de båda programmen. Vattenkvalitet och ekosystemtjänster lyfts särskilt, åtgärdsprogrammen innehåller många åtgärder om vatten och natur.

Arbetet med ny avfallsplan 2020-2030 för kommunen pågår. Den skickades på remiss från SRV-återvinning juni 2018. Under våren 2019 ska ett genomförandeprogram tas fram. Mål om nedskräpning ska nu ingå i planen, och kommunen och bolaget bör utöka samarbetet i dessa frågor.

Miljö- och hälsoskyddsnämnd

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har en stor kontaktyta mot kommunens företag, föreningar och medborgare. Både genom tillsyn, Fältbussens verksamhet, åtgärdsprogrammen i Botkyrkas blå och gröna värden och genom olika klimat- och energi satsningar. Det vill nämnden fortsätta med, och med medborgarens fokus.

2 Mål och målsatta mått

Nämndens vision

2.1 1 Möjliggöra Botkyrkabornas medskapande av samhället

1:2 Botkyrkaborna upplever att de kan påverka kommunala frågor som intresserar dem

Nämndens verksamheter präglas av god service, bra bemötande och hög tillgänglighet i alla kontakter

Målsatta mått	Utfall 2017	Mål 2019	Mål 2022
Andel av medborgarsynpunkter som hanteras av dialogkommissionen som rör miljö- och hälsoskyddsnämnden besvaras inom tre månader.	80 %	100 %	100 %
Andelen synpunkter som besvaras av miljöenheten inom 10 dagar ökar.			

Medborgare, föreningar och organisationer har goda möjligheter att ta del av och delta i kommunens miljöarbete

Målsatta mått	Utfall 2017	Mål 2019	Mål 2022
Antal föreningar, frivilliga organisationer och andra organisationer inom kommunen som plats som nämnden haft samarbete med i miljöfrågor	16	17	19

2.2 2 Möjliggöra Botkyrkabornas livslånga lärande

2:1 Botkyrkaborna har tillgång till likvärdig och kompensatorisk utbildning med hög kvalitet som leder till goda kunskapsresultat och rustar dem för framtiden

Fältbussen bidrar till ökat naturintresse och ökade naturkunskaper

Målsatta mått	Utfall 2017	Mål 2019	Mål 2022
Andel (%) lärare som anser att dagen med Fältbussen kompletterar och berikar undervisningen i NO	100 %	100 %	100 %
Antal 5-klasser med Fältbussen/totalt erbjudna antal klasser (%)	98 %	100 %	100 %
Övriga dagar (ej 5-klassare) med Fältbussen sprida kunskap om allemansrätt, skyddad natur och nedskräpning.	25	30	31
Andel (%) elever som är nöjda med dagen med Fältbussen.		70 %	82 %

2.3 3 Möjliggöra arbete och företagande för Botkyrkaborna

3:2 Botkyrka präglas av entreprenörskap, växande företag och ett rikt näringsliv

Miljö- och hälsoskyddsnämnden deltar i samarbetsprojekt för att öka attraktiviteten i kommunens företagsområden

Målsatta mått	Utfall 2017	Mål 2019	Mål 2022
Företagsområden som har ingått i det förvaltningsövergripande projektet Attraktiva verksamhetsområden ökar (ack summa ha).	4	7	78

2.4 5 Möta Botkyrkabornas behov av gemenskap, rörelse och ett rikt kulturliv

5:2 Botkyrkaborna har god hälsa med minskade skillnader

Tobakslagen skall efterlevas och miljö- och hälsoskyddsnämnden strävar efter att bidra till kommunens mål att halvera andelen dagligrökare till år 2030.

Målsatta mått	Utfall 2017	Mål 2019	Mål 2022
Antal kampanjer som huvudsakligen syftar till en rökfri miljö (ackumulerat antal).		3	

2.5 6 Skapa en god och trygg livsmiljö för Botkyrkaborna

6:1 Mer kreativa stadsmiljöer och mer tillgänglig natur ökar tryggheten och hemkänslan hos Botkyrkaborna

MHN samarbetar med andra för att uppfylla målen i kommunens naturprogram "Botkyrkas gröna värden", vattenprogram "Botkyrkas blå värden" och Klimatstrategin. Det finns fyra övergripande mål för respektive program som har beslutats av kommunfullmäktige.

Målsatta mått	Utfall 2017	Mål 2019	Mål 2022
Andel av de skyddsvärda ängs- och hagmarker som kommunen har rådighet över och som hävdats under året;	100 %	100 %	100 %
Andelen (%) Botkyrkabor som är nöjda med tillgången till naturområden ökar (rapporteras vartannat år).	84 %		89 %
Andel nya detaljplaner som redovisar värdet av ekosystemtjänster		100 %	100 %
Antalet deltagare i städskampanjer ökar	6 288	7 400	7 650
Årligen mäta nedskräpningen i stadsdelar/områden (ackumulerat antal)		3	6
Tillgängliggöra ett naturreservat/naturområde per år. (Måttet anger		2	5

Målsatta mått	Utfall 2017	Mål 2019	Mål 2022
ackumulerat antal)			
Miljö kvalitetsnormer för luft i form av kvävedioxid ska klaras. Mäts i dygnsmedelvärde, timmedelvärde och årsmedelvärde. Tre parametrar		100%	100%
Utföra en aktivitet per år om hållbart resande som riktar sig till Botkyrkaborna		1	1

Öka tryggheten för Botkyrkaborna genom en hög kvalitet på tillsynen inom nämndens ansvarsområden. Tillsynen bidrar till att uppfylla de nationella miljömålen

Målsatta mått	Utfall 2017	Mål 2019	Mål 2022
Nöjd kundindex, NKI (%)	78 %	80 %	80 %
Andel (%) av den planerade tillsynen som utförts, tillsynsplanen enligt miljöbalken		100 %	100 %
Andel (%) av den planerade tillsynen som utförts, kontrollplanen enligt livsmedelslagen		100 %	100 %

En giffri miljö för Botkyrkaborna

Målsatta mått	Utfall 2017	Mål 2019	Mål 2022
Antal kampanjer som huvudsakligen syftar till en giffri miljö (ackumulerat antal)	2	3	6
Samordna åtgärdsförslag för mikro - och makroplaster. Antal åtgärder som vidtas ökar årligen utifrån åtgärdsförslagen.		2	5

6:3 Botkyrka har säkrat tillgången till rent vatten

6:3a Botkyrka har säkrat tillgången till rent vatten.

Målsatta mått	Utfall 2017	Mål 2019	Mål 2022
De klassade sjöarna i Botkyrka (totalt 9 st.) som uppnår god ekologisk status, antal.	6	6	7
De klassade vattendragen i Botkyrka (totalt 3 st.) uppnår god ekologisk status.	0	2	3
Av Botkyrkas 16 ytvattenförekomster ska 9 stycken ha uppnått god ekologisk status 2021.			9

2.6 7 Effektiv organisation

7:1 Botkyrka kommun attraherar, rekryterar, utvecklar och behåller rätt kompetens på rätt plats och i rätt tid för verksamhetens behov

Personalen har en hög frisknärvaro, låg personalomsättning och ett högt medarbetarindex. Samhällsbyggnadsnämnden är personalnämnd, men indikatorerna redovisas ändå under avsnitt indikatorer i delårs- och årsrapport för miljö- och hälsoskyddsnämnden.

7:3 Den kommunala organisationen är klimatneutral

Samordna det operativa klimatarbetet i kommunen

Målsatta mått	Utfall 2017	Mål 2019	Mål 2022
Andel av miljöenhetens tjänsteresor som görs till fots, med cykel eller med kollektivtrafik (mäts en gång per år i oktober/november)	59	58	65
Andelen (%) kommuninvånare som reser med kollektivtrafik till och från arbetet ökar	42 %	44 %	47 %
Delta i framåtsyftande projekt kopplat till klimatstrategin (antal projekt)	4	4	4

3 Uppdrag

Uppdragstyp	Namn	Beskrivning	Slutdatum
Fullmäktigeuppdrag	Den kommunala organisationen ska vara så effektiv som möjligt och därmed kunna göra satsningar där de behövs som mest.	Nämndernas har i de preliminära budgetramarna för åren 2019 - 2021 fått en reducerad ram med två procent per år. Nämnderna får i uppdrag att tillsammans ta fram förslag till möjliga åtgärder som både skapar ett effektivare utförande av verksamheterna samtidigt som kostnaderna minskar och/eller intäkterna ökar. Syftet är både att vara en så effektiv kommunal organisation som möjligt, samtidigt som ekonomiskt utrymme skapas för prioriterade satsningar. För att hitta verkliga effektiviseringar måste arbetet ske mellan nämnder. Arbetet med att ta fram nämndernas förslag till åtgärder per år ska därför ske nämndöverskridande utifrån respektive medborgarprocess och processen effektiv organisation. Åtgärdernas effekter redovisas med del- och helårseffekter. En första redovisning till kommunstyrelsen görs vid samma tidpunkt som delårsrapport 1 och en slutlig redovisning sker parallellt med delår 2.	2018-09-17
Fullmäktigeuppdrag	Effektiviseringar, se fullmäktiges förutsättningar för nämndernas effektiviseringsuppdrag.	Effektiviseringar - I nämndernas budgetramar ingår krav på effektiviseringsåtgärder motsvarande 2,2 procent 2019 och 2 procent per år 2020 - 2022. Nämnderna får i uppdrag att ta fram och genomföra effektiviseringsåtgärder så att given budgetram hålls. Nämndernas förslag ska utgå ifrån "Kommunfullmäktiges förutsättningar för nämndernas effektiviseringsuppdrag" som redovisas på sidan 118 i Mål och budget 2019 med flerårsplan 2020-2022.	2019-09-06
Fullmäktigeuppdrag	Effektiviseringar, enligt förslag från Strategisk grupp för organisation SGO.	Effektiviseringar - Kommunstyrelsen får tillsammans med nämnderna i uppdrag att med start under 2019 genomföra de kammungemensamma effektiviseringsförslag som har beslutats av Strategisk grupp för organisation (SGO).	2019-09-06
Fullmäktigeuppdrag	Naturresevat	Naturresevat - Miljö- och hälsoskyddsnämnden får i uppdrag att utreda inrättandet av ett naturresevat vid Norsborgs strandskog, med arbetsnamnet "Mälarskogen", från Slagstabadet till Norsborgs vattenverk längs med vattnet. Syftet med att inrätta ett naturresevat är att bevara viktig stadsnära natur med höga natur- och rekreationsvärden i ett vattenskyddsområde där strandskydd saknas och för att förstärka det gröna sambandet.	2019-09-06

4 Internbudget per verksamhet för perioden 2016-2019

4.1 Internbudget 2019

Miljö- och Hälsoskyddsnämndens nettobudget uppgår till 17 846 tkr enligt beslut i kommunfullmäktige december 2018. Nettokostnad för miljö- och hälsoskyddsteamet minskar från 2018 på grund av minskade personalkostnader och ökade intäkter.

Ramen är uppräknad med 129 tkr för volymförändringar, och 529 tkr för löneökningar. Krav på effektivisering uppgår till 2,2 procent motsvarande 401 tkr.

Verksamhet (Tkr)	Utfall 2016 (Nettokostnad)	Utfall 2017 (Nettokostnad)	Budget 2018 (Nettokostnad)	Budget 2019 (Kostnader)	Budget 2019 (Intäkter)	Budget 2019 (Nettokostnad)
Nämnd	-366	-500	-490	-490	0	-490
Gemensam verksamhet	-4 374	-4 598	-4 967	-5 188	0	-5 188
Miljö- och hälsoskydd	-1 707	-2 698	-3 208	-6 567	3 440	-3 127
Livsmedel	-714	-632	-680	-3 606	2 899	-707
Natur och miljöanalys	-5 431	-5 995	-6 596	-6 547	200	-6 347
Naturskola	-1 848	-1 879	-1 908	-1 986	0	-1 987
Summa	-14 440	-16 302	-17 849	-24 384	6 539	-17 846

4.2 Investeringsplan fram till 2022

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har ingen investeringsbudget.

5 Volymer och nyckeltal

Nedan anges antal inspektioner och antal deltagare på Fältbussen som volymmått. Tobakstillsynen läggs till från 2018, då denna tillkommit i reglementet.

Antalet inspektioner har ökat inom alla tillsynsområden. Glödbranden som inträffade i mars i Kassmyra krävde stora insatser och inspektioner från miljöenheten. Livsmedelstillsynen har också ökat eftersom antal tillsynsobjekt har ökat och antalet extra kontroller.

Fältbussen har också ökat antalet deltagare/elever. En orsak var att fler deltog i sommarskolan för nyanlända.

Volymer		Utfall		
		2016	2017	2018
Miljö- och hälsoskyddstillsyn	Antal inspektioner miljöbalken	509	440	606
Tobakstillsyn, Folköl, läkemedel				68
Livsmedelstillsyn	Antal inspektioner livsmedellagen	488	514	554
Natur och miljöanalys	Se miljöbarometern			
Naturskola	Antal elever/deltagare med fältbussen	2478	2513	2779

6 Personal

6.1 Antal årsarbetare och anställda

Miljö- och hälsoskyddsnämnden minskar antalet årsarbetare under 2019. En gemensam resurs för kemikaliearbetet är anställd tillsammans med Järfälla, Upplands Väsby och Huddinge. Konsulter kommer att användas i arbetet med klimatstrategin.

Verksamhet	Utfall antal 2016	Utfall antal 2017	Budget antal 2018	Budget antal 2019
Gemensam verksamhet				
- Anställda	4	4	4	4
- Årsarbetare	3,2	3,0	3,0	3,25
Miljö- och hälsoskydd				
- Anställda	9	13	11	10
- Årsarbetare	7	9	11	11
Livsmedel				
- Anställda	8	8	6	7
- Årsarbetare	5	5	5,5	6,5
Natur- och miljöanalys				
- Anställda	9	9	7	7
- Årsarbetare	7,3	7	6	6,5
Naturskola				
- Anställda	2	2	2	2
- Årsarbetare	1,9	1,95	1,95	2
Summa antal anställda	32	36	30	30
Summa antal årsarbetare	24,4	25,95	28,45	29,25



2019-01-21

3

Enhetschefen/miljöenheten informerar

Förslag till beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att nämnden tagit del av informationen.

Sammanfattning

Miljöchefen/medarbetare inom miljöenheten delger aktuell information till nämnden.



2019-01-21

4

Delegationslista

Förslag till beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att anteckna till protokollet att nämnden tagit del av delegationslistan 2018-11-22—2018-12-21.



2019-01-02

Delegationslista

2018-11-22—2018-12-21

Händelsedatum	Ärenderubrik/anteckning	DBM §	Handläggare	Dnr
2018-11-22	Beslut om bergvärmepumpsanläggning inom vattenskyddsområde för grundvattentäkt på fastigheten Mullvaden 4	§ 573	Katrin Rundén	2018-1324
2018-11-22	Beslut om bergvärmepumpsanläggning inom vattenskyddsområde för grundvattentäkt på fastigheten Mullvaden 17	§ 574	Katrin Rundén	2018-1325
2018-11-26	Kontrolltid och avgift för livsmedelskontroll, Apoteksgruppen Detaljist AB, Fittja	§ 575	Helena Skatt	2018-1435
2018-11-26	Tillstånd att hålla djur inom område med detaljplan på fastigheten Hökugglan 5 (5 höns)	§ 576	Jenny Dahlstedt	2018-1357
2018-11-26	Beslut om föreläggande att inkomma med uppgifter om befintlig avloppsanläggning på del av fastigheten Sturehov 1:2	§ 577	Jenny Dahlstedt	2018-626

2019-01-02

2018-11-26	Registrering av livsmedelsanläggning, Apoteksgruppen Detaljist AB, Fittja	§ 578	Helena Skatt	2018-1435
2018-11-27	Beslut om omhändertagande av tobaksvaror – Tasty7 House HB	§ 579	Mariann Nordstrand	2018-291
2018-11-29	Registrering av livsmedelsanläggning, Scandinavia Imex AB	§ 580	Katrin Rundén	2018-1419
2018-11-30	Registrering av livsmedelsanläggning, House slott fest & antik Sturehov AB	§ 581	Jonatan Nyberg	2018-1445
2018-12-03	Beslut om försiktighetsmått för NCC Asfaltverk, Riksten	§ 582	Markus Millegård	2018-1342
2018-12-03	Kontrolltid och avgift för livsmedelskontroll, House slott fest & antik Sturehov AB	§ 583	Jonatan Nyberg	2018-1445
2018-12-03	Beslut om att avskriva anmälningsärendet dnr 2018-681, Skanska Industrial Solutions AB	§ 584	Elna Topac	2018-681
		§ 585 Makulerad		
2018-12-03	Beslut om förbud av verksamhet och krav på att utföra en översiktlig miljöteknisk underökning, Botkyrka Södra Porten AB	§ 586	Elna Topac	2018-1197

2019-01-02

2018-12-05	Beslut om försiktighetsmått vid borrhning av energibrunn på fastigheten Norrbyvret 1:108	§ 587	Katrin Rundén	2018-1406
2018-12-05	Beslut om försiktighetsmått vid borrhning av energibrunn på fastigheten Tullinge 21:321	§ 588	Katrin Rundén	2018-1441
2018-12-05	Beslut om att lämna uppgifter till tillsynsmyndigheten om efterbehandling	§ 589	Katrin Rundén	2018-322
2018-12-05	Avgift för tillsyn enligt miljöbalken, enskild avloppsanläggning på fastigheten Tegelvreten 2:36	§ 590	Stefan Adam Ek	2018-1090
2018-12-05	Beslut om försiktighetsmått vid borrhning av energibrunn på fastigheten Sommarstugan 6	§ 591	Katrin Rundén	2018-1294
2018-12-06	Tillstånd för uppehåll i hämtning av hushållsavfall, Källtorps gårde 2	§ 592	Sofia Sjöstedt	2018-9
2018-12-10	Timavgift för tillsyn enligt miljöbalken, Salong Bayram AB\Lindas Salong	§ 593	Izabella Hilmevall	2018-1095
2018-12-10	Timavgift för tillsyn enligt miljöbalken, Jean Beniamin & Co AB\Salong Annie	§ 594	Izabella Hilmevall	2018-1098

2019-01-02

2018-12-10	Registrering av tidsbegränsad livsmedelsanläggning, Hangaren/Mandus bar och kök	§595	Helena Skatt	2018-1479
2018-12-11	Beslut om tillstånd för miljöfarlig verksamhet inom Tullinge vattenskyddsområde, Skyttbrink 25	§ 596	Anders Persson	2018-1436
2018-12-11	Beslut gällande slutrapport från efterbehandling av förorenat område inom fastigheten Opalen 3	§ 597	Anders Persson	2018-522
2018-12-13	Beslut om omhändertagande av tobaksvaror – Elamos Restaurang AB/Joes Bar	§ 598	Mariann Nordstrand	2018-191
2018-12-14	Timavgift för tillsyn enligt miljöbalken, DanniLee´s hair and beauty spa Handelsbolag	§ 599	Mikaela Dahlberg	2018-1083
2018-12-14	Timavgift för tillsyn enligt miljöbalken, Södertörns Islandshästar	§ 600	Mikaela Dahlberg	2018-1437
2018-12-14	Timavgift för tillsyn enligt miljöbalken, Stall St. Uringe AB	§ 601	Mikaela Dahlberg	2018-1398
2018-12-14	Timavgift för tillsyn enligt miljöbalken, Noling Hästgård	§ 602	Mikaela Dahlberg	2018-1402

2019-01-02

2018-12-17	Beslut om försiktighetsmått vid borrhning av energibrunn på fastigheten Enen Större 22	§ 603	Katrin Rundén	2018-1428
2018-12-17	Årlig avgift för tillsyn enligt miljöbalken, Mattelekförskolan i Stockholm AB	§ 604	Sofia Sjöstedt	2017-1025
2018-12-18	Beslut om att medge införande av returslamluftning	§ 605	Elna Topac	2018-1222
2018-12-18	Timavgift för tillsyn enligt miljöbalken, Produxia	§ 606	Mikaela Dahlberg	2018-1460
2018-12-18	Timavgift för tillsyn enligt miljöbalken, Tumba Hårcenter	§ 607	Mikaela Dahlberg	2018-1093
2018-12-18	Timavgift för tillsyn enligt miljöbalken, Helmers	§ 608	Mikaela Dahlberg	2018-1085
2018-12-18	Timavgift för tillsyn enligt miljöbalken, Salong Freestyle Handelsbolag	§ 609	Mikaela Dahlberg	2018-1087
2018-12-19	Miljösanktionsavgift för försenad köldmedierapportering, Botkyrka kommun	§ 610	Sofia Sjöstedt	2018-994
2018-12-21	Registrering av livsmedelsanläggning, B & G Chammas restaurang AB	§ 611	Helena Skatt	2018-1500

2019-01-02

2018-12-21	Kontrolltid och avgift för livsmedelskontroll, B & G Chammas restaurang AB	§ 612	Helena Skatt	2018-1500
2018-12-21	Beslut om förbud mot utsläpp av avloppsvatten till befintlig avloppsanläggning på fastighet Byrsta 1:7	§ 613	Matilda Hermansson	2018-1430
2018-12-21	Tillstånd för åtgärder inom Segersjö vattenskyddsområde	§ 614	Matilda Hermansson	2018-1362
2018-12-21	Beslut om föreläggande att provta utgående spillvatten från oljeavskiljare, Auto Motor Sweden AB	§ 615	Matilda Hermansson	2018-177
2018-12-21	Beslut om försiktighetsmått för rening av utgående vatten på fastighet Eriksberg 2:136	§ 616	Elna Topac	2018-1410



2019-01-21

5

Anmälningsärenden

Förslag till beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har tagit del av nedanstående handlingar.

Handlingar

Miljö- och hälsoskyddsnämndens svar 2018-12-17 på: Remiss – Förslag till detaljplan för Tegelbruket 1, Botkyrka kommun (sbf/2018:463).

Miljö- och hälsoskyddsnämndens svar 2018-12-03 på: Remiss – Förslag till detaljplan för Godemannen 2 (Svalans förskola) (sbf/2018:460).



2018-12-17

Dnr sbf/2018:463

Referens
Matilda HermanssonMottagare
Samhällsbyggnadsförvaltningen
Planenheten

Remiss till miljö- och hälsoskyddsnämnden - Förslag till detaljplan för Tegelbruket 1

Beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden tillstyrker förslaget till detaljplan under förutsättning att synpunkterna i tjänsteskrivelsen beaktas.

Sammanfattning

Ett förslag till ny detaljplan för delar av fastigheterna Tegelbruket 1 och Fittja 17:1 har upprättats. Förslaget till detaljplan avser att upprätta bostadsområde med cirka 800 bostäder, hotell, kontor och centrumverksamheter. Förslaget innehåller även ett nytt torg, en park vid stranden och ett nytt parkeringsgarage. Bostäderna kommer att bestå av flerbostadshus. Planområdets areal är cirka 12 hektar och består idag av ett verksamhetsområde som till stora delar består av parkeringsytor samt ett grönt stråk längs Fittjavikens strand.

Detaljplanen bedöms medföra risk för betydande miljöpåverkan varav en miljökonsekvensbeskrivning har upprättats. De miljöaspekter som bedöms medföra risk för betydande miljöpåverkan är buller, vattenkvalitet och luftkvalitet.

Synpunkter

Risk och säkerhet

Detaljplaneområdet ligger inom riskzon för trafikleder med farligt gods (E4/E20 och Botkyrkaleden) samt drivmedelsstation OKQ8. Enligt en riskutredning *Riskbedömning – Detaljplan för del av Tegelbruket 1* (Structor, 2018) framgår det att avståndet till drivmedelsstationen är tillräckligt för att det inte ska finnas någon risk förknippad med brandfarliga vätskor, vare sig det gäller individ- eller samhällsrisik. Närmast E4/E20 planerar man att uppföra en byggnad som kommer att användas som kontor eller hotell. Avståndet mellan väg och byggnad är cirka 50 meter. För hotell rekommenderar länsstyrelsen ett avstånd på minst 75 meter och för kontor minst 40 meter från en väg där farligt gods transporteras. Detta med anledning av att människor i hotell normalt har mindre kännedom om utrymningsvägar samt då de kan förväntas sova stor del av sin vistelse. Miljö- och hälsoskyddsnämnden anser att byggnaden närmast E4/E20 därför ska användas som kontor och inte hotellverksamhet för att minimera eventuell risk för människors hälsa.

2018-12-17

Dnr sbf/2018:463

Buller

Planområdet påverkas framför allt av trafikbuller från E4/E20, Botkyrkaleden och Tegelbruksvägen. För att inte överskrida riktvärdena för trafikbuller i bostadshusen kommer ett flertal åtgärder att vidtas. Ett av bostadshusen är planerat att placeras strax öster om en byggnad som idag inrymmer både butik och restaurang. Bakom byggnaden, strax intill den nya byggnaden finns en befintlig lastkaj och avfallshantering. Hur vidare detta ger upphov till buller är idag inte utrett men miljö- och hälsoskyddsnämnden vill ändå uppmärksamma att in- och utlastning vid lastkaj samt eventuell avfallshantering skulle kunna ge upphov till störande buller för de närboende.

Luftkvalitet

I dagsläget är planområdet utsatt för partiklar (PM10) och kvävedioxid (CO₂) främst från E4/E20. I den södra delen av planområdet bedöms miljö kvalitetsnormer och miljömål för både partiklar och kvävedioxid att uppfyllas men det är mer osäkert i de norra delarna. Med anledning av detta nämns det att planbeskrivningen att i den norra delen av planområdet intill E4/E20 krävs mer detaljerade beräkningar och utredningar för att säkerställa att luftkvaliteten i området klaras. Miljö- och hälsoskyddsnämnden instämmer att ytterligare utredningar behöver göras för att inte riskera olägenhet för människors hälsa.

Markföroreningar

På fastigheten har det tidigare legat ett tegelbruk, Fittja tegelbruk där man tillverkade tegel och keramik. Föroreningar som tegelbruk kan ge upphov till är PAH:er och olika metaller. Platsen finns med i länsstyrelsens databas över misstänkt förorenade områden men har inte undersökts. På platsen har man under senare tillfälle fyllt ut marken med fyllnadsmassor av okänd härkomst. I förslaget till detaljplan nämns det att provtagning av förorenad mark kommer att göras för att kontrollera föroreningsinnehållet i schaktmassor. För att inte orsaka olägenhet för miljö eller människors hälsa bör man även undersöka marken som inte har fyllts ut med massor. Miljö- och hälsoskyddsnämnden vill även informera att om man upptäcker föroreningar ska man snarast underrätta tillsynsmyndigheten, i det här fallet miljö- och hälsoskyddsnämnden enligt 10 kap. 11 § miljöbalken (1998:808).

För miljö- och hälsoskyddsnämnden

Myrna Persson
Ordförande miljö- och hälsoskyddsnämnden



2018-12-03

Dnr sbf/2018:460

Referens
Matilda HermanssonMottagare
Samhällsbyggnadsförvaltningen
Planenheten

Remiss till miljö- och hälsoskyddsnämnden - Förslag till detaljplan för Godemannen 2 (Svalans förskola)

Beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden tillstyrker förslaget till detaljplan under förutsättning att synpunkterna i tjänsteskrivelsen beaktas.

Sammanfattning

Planområdet utgörs idag av Svalans förskola. Med anledning av att renoveringsbehovet är så pass stort och att antalet förskoleplatser behöver utökas bedöms det bästa alternativet att riva och bygga en ny förskola. Förskolan föreslås bestå av två eller flera våningar för att skapa mer friyta (lekyta). Den nya förskolan ska rymma 180 barn istället för 150 som ryms i dagens förskola. För att ge tillräckligt med friyta föreslås att cirka 700 m² mark tillförs till skolans fastighet i öster samt 350 m² mark från fastigheten till väster. Detaljplanen ska även möjliggöra att förskolepaviljonger ska kunna ställas upp tillfälligt på fastigheten när behovet av förskoleplatser är extra stort. Detaljplanen bedöms inte medföra risk för betydande miljöpåverkan varav en miljökonsekvensbeskrivning inte har upprättats.

Miljöenhetens synpunkter

Buller

Planområdet är utsatt för vägtrafikbuller från Tingsvägen söder om förskolan. Enligt en översiktlig bullerkartläggning som gjorts i Botkyrka kommun 2006 ligger den ekvivalenta ljudnivån i planområdet på 45-60 dBA. Enligt Naturvårdsverkets riktvärden ska den ekvivalenta ljudnivån på skolgård som är avsedd för lek, vila och pedagogisk verksamhet vara högst 50 dBA och högst 55 dBA för övriga vistelsezoner inom skolgården. Enligt detaljplaneförslaget ska den nya förskolebyggnaden i möjligaste mån placeras längs med Tingsvägen för att skärma av mot buller och på så sätt bedömer man att den största delen av förskolegården kommer att ligga på den norra delen av fastigheten, alltså den som är minst bullrig.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden bedömer att det ännu inte är utrett om den nya förskolegården kommer att klara Naturvårdsverkets riktvärden för buller på skolgård från väg- och spårtrafik (2017). Det finns alltså en risk att riktvärdena för buller på förskolegården kan överskridas och orsaka olägenhet för förskolebarnens hälsa. Inför granskningskedet behöver en bullerutredning tas fram som re-

2018-12-03

Dnr sbf/2018:460

dovisar förslag på hur barnen på förskolan ska få en god ljudmiljö samt hur de riktvärden som gäller för förskolan ska uppnås.

Dagvatten

Planområdet ligger inom Östra Mälarens vattenskyddsområde som omfattas av särskilda vattenskyddsföreskrifter. I skyddsföreskrifterna framgår det att dagvattnen från hårdgjorda ytor, där det finns risk för förorenat vatten, inte får släppas direkt till recipienten utan föregående rening. Detta gäller både i det inre- och yttre skyddsområdet. I dagsläget leds dagvattnet från planområdet till recipienten Albysjön. Albysjön är klassad som god ekologisk status, men uppnår ej god kemisk status. Den dagvattenutredning som ska tas fram inför granskningsskedet behöver innefatta lösningar för hur förorenat vatten från trafikerade ytor inom planområdet kan renas och hur översvämning kan undvikas på fastigheten i framtiden.

För miljö- och hälsoskyddsnämnden

Myrna Persson
Ordförande Miljö- och hälsoskyddsnämnden