



2017-11-23

Tid Måndagen den 11 december 2017 kl:18:30

Plats Tumba kommunalhus, lokal 2, plan 2

Ärenden

Justering

- 1 Medborgarförslag – Avskaffa eldningsveckorna i Botkyrka kommun
- 2 Kontrollplan 2018-2020 för offentlig kontroll av livsmedel
- 3 Tillsynsplan 2018
- 4 Revidering av delegationsordning
- 5 Samverkan kommunal energi- och klimatrådgivning  
*Omedelbar justering*
- 6 Enhetschefen/miljöenheten informerar
- 7 Anmälningsärenden
- 8 Delegationslista
- 9 Ev. tillkommande ärenden

Gruppsammanträden

S, V och MP – kl. 18:00, konferensrum 2, plan 2, kommunalhuset, Tumba.

M, C, TUP, KD och L - kl. 18:00, konferensrum Munkhättan, Miljöenheten plan 3, kommunalhuset, Tumba.

**Julfika kl. 17:00-18:00, Helges restaurang, kommunalhuset, plan 2.**

**Anmäl ev. förhinder till Karina Wallenius, tel. 076-810 39 42, e-post [karina.wallenius@botkyrka.se](mailto:karina.wallenius@botkyrka.se)**



2017-12-11

**1****Uppdrag för miljö- och hälsoskyddsnämnden att besvara medborgarförslag - Avskaffa eldningsveckorna i Botkyrka kommun****Förslag till beslut**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden tackar för förslaget och anser att medborgarförslaget är besvarat.

**Sammanfattning**

Förslagslämnaren vill att kommunen ska avskaffa eldningsveckorna då dessa ses som störande och istället under samma period erbjuda hämtning av en viss mängd trädgårdsavfall gratis. Eldningsveckorna är framtagna för att begränsa eldning utomhus och de är i dagsläget inte aktuellt att ändra på dessa. Hämtning av trädgårdsavfall går att beställa hos SRV återvinning AB.

**Ärendet**

Förslagslämnaren vill att kommunen ska avskaffa eldningsveckorna i Botkyrka kommun och ersätta det med erbjudande från kommunen (eller SRV) att under samma period gratis hämta viss mängd trädgårdsavfall (som motsvarar det som skulle bränts) om detta är packat i en s.k. storsäck som kan hämtas vid återvinningscentral. Förslagslämnaren motiverar sitt förslag med att eldning ger rök som är irriterande och dessutom kan vara direkt skadlig för allergiker. Det är svårt att åstadkomma en bra förbränning i en hög trädgårdsavfall på marken, där dessutom materialet ofta är blött.

Eldning utomhus är inom detaljplanelagt område endast tillåtet under veckorna 16 och 42 samt den 30 april. Det står inskrivet i *Botkyrka kommuns lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön*. Bestämmelserna finns för att begränsa eldning utomhus. Att ändra i de lokala föreskrifterna är inte aktuellt i dagsläget.

Eldningen får inte medföra besvär för människors hälsa eller miljö och det är endast tillåtet att elda torra grenar och kvistar. I ett enskilt fall (det vill säga om någon eldar så det stör) går det att lämna klagomål till miljöenheten.

Att kompostera sitt trädgårdsavfall eller att lämna det på återvinningscentralen är att föredra. Det går idag att beställa hämtning av trädgårdsavfall mot en avgift hos SRV återvinning AB. En annan möjlighet är att gå ihop flera grannar och hyra en container.



2017-11-20

Dnr sbf/2017:331

Referens  
Sofia Sjöstedt

Mottagare  
Miljö- och hälsoskyddsnämnden

## Uppdrag för miljö- och hälsoskyddsnämnden att besvara medborgarförslag - Avskaffa eldningsveckorna i Botkyrka kommun

### Förslag till beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden anser att medborgarförslaget är besvarat.

### Sammanfattning

Förslagslämnaren vill att kommunen ska avskaffa eldningsveckorna då dessa ses som störande och istället under samma period erbjuda hämtning av en viss mängd trädgårdsavfall gratis. Eldningsveckorna är framtagna för att begränsa eldning utomhus och de är i dagsläget inte aktuellt att ändra på dessa. Hämtning av trädgårdsavfall går att beställa hos SRV återvinning AB.

### Ärendet

Förslagslämnaren vill att kommunen ska avskaffa eldningsveckorna i Botkyrka kommun och ersätta det med erbjudande från kommunen (eller SRV) att under samma period gratis hämta viss mängd trädgårdsavfall (som motsvarar det som skulle bränts) om detta är packat i en s.k. storsäck som kan hämtas vid återvinningscentral. Förslagslämnaren motiverar sitt förslag med att eldning ger rök som är irriterande och dessutom kan vara direkt skadlig för allergiker. Det är svårt att åstadkomma en bra förbränning i en hög trädgårdsavfall på marken, där dessutom materialet ofta är blött.

Eldning utomhus är inom detaljplanelagt område endast tillåtet under veckorna 16 och 42 samt den 30 april. Det står inskrivet i *Botkyrka kommuns lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön*. Bestämmelserna finns för att begränsa eldning utomhus. Att ändra i de lokala föreskrifterna är inte aktuellt i dagsläget.

Eldningen får inte medföra besvär för människors hälsa eller miljö och det är endast tillåtet att elda torra grenar och kvistar. I ett enskilt fall (det vill säga om någon eldar så det stör) går det att lämna klagomål till miljöenheten.

2017-11-20

Dnr sbf/2017:331

Att kompostera sitt trädgårdsavfall eller att lämna det på återvinningscentralen är att föredra. Det går idag att beställa hämtning av trädgårdsavfall mot en avgift hos SRV återvinning AB. En annan möjlighet är att gå ihop flera grannar och hyra en container.

Sanna Sparr Olivier  
Tf Samhällsbyggnadschef

Ingrid Molander  
Miljöchef



## Lämna medborgarförslag

### Förslag

---

Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Avskaffa eldningsveckorna i Botkyrka.  
Ersätt med erbjudande från kommunen (eller SRV) att under samma period gratis hämta viss mängd trädgårdsavfall (som motsvarar det som skulle bränts) om detta är packat i en s.k. storsäck som kan hämtas vid återvinningscentral

Motivera ditt förslag

Eldning ger rök som är irriterande och dessutom kan vara direkt skadlig för allergiker. Det är svårt att åstadkomma en bra förbränning i en hög trädgårdsavfall på marken, där dessutom materialet ofta är blött.

---



2017-12-11

## **2**

### **Kontrollplan 2018-2020 för offentlig kontroll av livsmedel**

#### **Förslag till beslut**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att godkänna föreliggande Kontrollplan 2018-2020 för offentlig kontroll av livsmedel.

# STYRDOKUMENT I BOTKYRKA KOMMUN

## Kontrollplan 2018-2020 för offentlig kontroll av livsmedel

Strategi  
Program  
**Plan**  
Policy  
Riktlinjer  
Regler



Diarienummer: sbf/2017:550

Dokumentet är beslutat av: Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Dokumentet beslutades den: 11 december 2017

Dokumentet gäller för: Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Dokumentet gäller till den: 31 december 2018

**BOTKYRKA  
KOMMUN**



---

**Dokumentet ersätter:** Kontrollplan 2017

**Dokumentansvarig är:** Miljöchef

**För revidering av dokumentet ansvarar:** Miljöchef

**För uppföljning av dokumentet ansvarar:** Miljöchef

**Relaterade dokument:** Mål och budget 2018 med flerårsplan 2019-2021



**Denna kontrollplan är den operativa kontrollmyndighetens beskrivning av hur de krav som ställs på offentlig kontroll inom livsmedelskedjan uppfylls av myndigheten. Kraven finns bl. a. i Europaparlamentets och Rådets förordning (EG) nr 882/2004 om offentlig kontroll av efterlevnaden av livsmedelslagstiftningen.**

**Miljö- och hälsoskyddsnämnden i Botkyrka ansvarar för kontroll utifrån livsmedelslagstiftningen. Nämnden ansvarar för att en effektiv och ändamålsenlig kontroll utförs på de anläggningar, för vilka kommunen är kontrollansvariga enligt 23 och 25 §§ livsmedelsförordningen och som är lokaliserade inom kommunens gränser. I Botkyrka finns ca 420 registrerade livsmedelsanläggningar.**

**Ansvaret innefattar kontroll av dricksvatten, livsmedelshygien, märkning och spårbarhet. Utöver livsmedelskontrollen har nämnden också ansvar för tillsyn enligt lagar och förordningar gällande rökfria serveringslokaler och försäljning av tobak, folköl och vissa receptfria läkemedel.**

## **Mål för den offentliga kontrollen**

Sveriges nya nationella kontrollplan började gälla år 2017. Där finns övergripande nationella mål för alla myndigheter i hela livsmedelskedjan. Dessa ska brytas ner på kommunal nivå.

### **Övergripande mål**

- Konsumenterna får säkra livsmedel inklusive dricksvatten, som är producerade och hanterade på ett acceptabelt sätt. Informationen om livsmedlen är enkel och korrekt.
- De livsmedelsproducerande växterna och djuren är friska och utgör inte någon allvarlig smittorisk.
- Verksamhetsutövarna i livsmedelskedjan får råd, service och kontroll med helhetssyn som underlättar deras eget ansvarstagande.
- De samverkande myndigheterna tar ett gemensamt ansvar för hela livsmedelskedjan, inklusive beredskap.

### **Effektmål**

Med utgångspunkt från de övergripande målen har fyra gemensamma effektmål fastställts. Effektmålen utgår från fyra fokusområden: Säkert dricksvatten, mikrobiologiska risker, kemiska risker och information i livsmedelskedjan.

<b>Fokusområde</b>	<b>Effekt mål</b>
Säkert dricksvatten	För att få säkert dricksvatten måste de negativa hälsoeffekterna orsakade av kemiska och mikrobiologiska ämnen i dricksvattnet minska.
Mikrobiologiska risker	Minska antalet livsmedelsburna sjukdomar med fokus på campylobacter, listeria, Ehec och norovirus.
Kemiska risker	Minska de negativa hälsoeffekterna till följd av miljöföroreningar (dioxin, PCB), tungmetaller och mykotoxiner i livsmedelskedjan.
Säkerställa information i livsmedelskedjan	Information om livsmedel kan säkerställas genom hela livsmedelskedjan.

### **Operativa mål**

För att uppfylla effektmålen finns 17 operativa mål som landets kontrollmyndigheter ska arbeta mot. Av dessa är det 12 som berör Botkyrkas livsmedelskontroll (grönmarkerade).

#### **Tillräckliga säkerhetsbarriärer (operativt mål 1)**

Senast den 31 december 2019 har offentlig kontroll utförts vid alla större anläggningar för produktion av dricksvatten\* (> 1000 m<sup>3</sup>/ dygn) för att bedöma om säkerhetsbarriärerna vid anläggningarna är anpassade till mikrobiologiska faror (bakterier, virus och parasiter) i råvattnet.

#### **Faroanalys kemiska risker (operativt mål 2)**

Senast den 31 december 2019 har offentlig kontroll utförts vid alla större anläggningar för produktion av dricksvatten\* (> 1000 m<sup>3</sup>/ dygn) för att bedöma att kemiska faror i råvattnet har beaktats i faroanalysen (HACCP).

#### **Hygienrutiner vid reparationer (operativt mål 3)**

Senast den 31 december 2019 har offentlig kontroll utförts vid större distributionsanläggningar\* (> 1000 m<sup>3</sup> /dygn) för att bedöma om ändamålsenliga rutiner finns för läcklagning och annat reparationsarbete för att minimera risken för att mikrobiologiskt förorenat vatten når konsumenterna.

#### **Listeria i fiskprodukter (operativt mål 4)**

Senast den 31 december 2018 har offentlig kontroll utförts vid alla fiskanläggningar godkända enligt (EG) nr 853/2004 med produktion av kallrökt och gravad fisk. Detta för att bedöma företagarnas åtgärder för att eliminera eller reducera förekomsten av *Listeria monocytogenes* så att produkterna uppfyller livsmedelssäkerhetskriterierna i förordning (EG) nr 2073/2005.

#### **Ehec i malet kött (operativt mål 5)**

Senast den 31 december 2019 har kontrollmyndigheterna utfört kontroll av att 500 restauranger som serverar rätter av malet/hackat kött (exempelvis hamburgare och råbiff) hanterar faran Ehec så att faran elimineras eller risken att orsaka sjukdom reduceras till en acceptabel nivå. Restauranger som serverar rätterna råa till medium rare ska särskilt beaktas.

#### **Norovirus och personalhygien (operativt mål 6)**

Senast den 31 december 2019 har kontrollmyndigheterna utfört kontroll av att 1500 anläggningar, som tillverkar tårter, bakelser, smörgåstårter, smörgåsar och sallader, hanterar faran norovirus så att faran elimineras eller reduceras till en acceptabel nivå. I målet avses norovirus som riskerar att överförs från personal vid hantering av livsmedlen.

#### **Tungmetaller och mykotoxin i spannmål (operativt mål 7)**

Senast den 31 december 2019 har offentlig kontroll utförts vid alla kvarnar (spannmål och ris). Detta för att verifiera att företagarna säkerställer att halterna av kadmium, arsenik (ris) och ochratoxin A i ingående råvaror understiger gällande gränsvärden.

#### **Mykotoxiner i russin och pistaschmandlar (operativt mål 8)**

Senast den 31 december 2018 har offentlig kontroll utförts vid minst 30 anläggningar i tidigare handelsled (huvudkontor, grossister, importörer) från vilka det släpps ut russin och/eller pistaschmandlar på marknaden. Detta för att verifiera att företagarna säkerställer att halterna av aflatoxin samt ochratoxin A (för russin) understiger gällande gränsvärden.

#### **Tungmetaller och mykotoxiner i barnmat (operativt mål 9)**

Senast den 31 december 2018 har offentlig kontroll utförts vid alla anläggningar som producerar/låter legotillverka spannmålsbaserad mat för spädbarn och småbarn (vällingpulver, grötpulver samt färdigberedd välling och gröt). Detta för att verifiera att företagarna säkerställer att halterna av kadmium, arsenik (risbaserade produkter) och mykotoxiner understiger gällande gränsvärden för dessa livsmedel.

#### **Kvicksilver och miljögifter i kosttillskott (operativt mål 10)**

Senast den 31 december 2018 ska offentlig kontroll ha utförts vid alla anläggningar i tidigare led (huvudkontor och importörer) som släpper ut fiskoljebaserade kosttillskott på marknaden. Detta för att verifiera att företagarna säkerställer att halterna av kvicksilver samt dioxin och PCB understiger gällande gränsvärden.

#### **Distribution av Östersjölax (operativt mål 11)**

Senast den 31 december 2019 ska offentlig kontroll med avseende på spårbarhet ha utförts vid anläggningar som är förstahandsmottagare av

Östersjölax. För minst 25 partier ska varornas flöde följas framåt i livsmedelskedjan till detaljhandelsledet.

**Mykotoxin vid spannmålstorkning (operativt mål 12)**

Senast den 31 december 2019 ska offentlig kontroll ha utförts vid 250 anläggningar som torkar spannmål för livsmedelsändamål, för att verifiera att företagen vidtar lämpliga åtgärder för att förhindra eller reducera bildning av ochratoxin A i spannmålen.

**Uppgifter om ingredienser (operativt mål 13)**

Senast den 31 december 2019 har offentlig kontroll utförts vid minst 2500 detaljhandelsanläggningar (butiker) och 1250 anläggningar i tidigare led (tillverkning och import) som utformar märkning samt märker/förpackar. Detta för att verifiera att de uppgifter som anges i ingrediensförteckningarna stämmer med tillsatta ingredienser (minst fyra produkter per anläggning granskas).

**Uppgifter om allergener (operativt mål 14)**

Senast den 31 december 2019 har offentlig kontroll utförts vid minst 200 anläggningar i tidigare led (tillverkare och importörer/ mäklare/ huvudkontor) som släpper ut färdigförpackade bageri- och/eller chokladvaror på marknaden och som utformar/ översätter märkning samt märker/förpackar. Detta för att verifiera att informationen i märkningen gällande mjölk och hasselnöt som ingrediens är korrekt.

**Uppgifter om ursprung, ägg (operativt mål 15)**

Senast den 31 december 2018 har offentlig kontroll utförts vid minst 100 detaljhandelsanläggningar (butiker) av livsmedelsinformation med påstående om svenska ägg. Detta för att verifiera äggens ursprung och flöde i livsmedelskedjan.

**Uppgifter om ursprung, kött (operativt mål 16)**

Senast den 31 december 2019 har offentlig kontroll utförts vid minst 300 anläggningar i tidigare handelsled (importörer, grossister, mäklare, styckning) av livsmedelsinformation med påstående om svenskt nöt-, lamm- eller kycklingkött. Detta för att verifiera köttets ursprung och flöde i livsmedelskedjan.

**Uppgifter om ekologiskt (operativa mål 17)**

Senast den 31 december 2019 har offentlig kontroll utförts vid minst 50 anläggningar som levererar ekologiska livsmedel (frukt, grönsaker eller kött), som följd av offentlig upphandling. Detta för att verifiera uppgiften om att livsmedlen kommer från ekologisk produktion.

## Kommunens mål

Förutom de nationella målen ska kontrollverksamheten även uppfylla de kommunala målen. Livsmedelskontrollen arbetar framförallt mot huvudprocess 6: Skapa en god och trygg livsmiljö för Botkyrkaborna. Genom att utföra ändamålsenliga livsmedelskontroller enligt plan säkerställs att medborgarna får säkra livsmedel och med rätt information.

## Nämndens mål

Nämndens målsatta mått	Utfall 2016	Mål 2018	Mål 2019	Mål 2020	Mål 2021
Nöjdhetsindex, NKI (%)	78%	80%	80%	80%	80%
Andel av den planerade tillsynen som utförts, kontrollplanen, livsmedelslagen		100%	100%	100%	100%

## Kontroll under 2018

Kontrollen av livsmedelsanläggningar är riskbaserad. Det innebär att företagen betalar en årsavgift utifrån vilken risk deras verksamhet utgör, behovet av kontrolltidstillägg för märkning och presentation samt myndighetens erfarenhet av hur de följer lagstiftningen. Intentionen är att livsmedelsföretagen ska få ca ett inspektionsbesök för 3 timmars betald kontrolltid. Betalar man mindre ska man få besök vart annat eller minst vart tredje år. Det innebär ca 460 planerade kontrollbesök på livsmedelsanläggningarna under 2018. Inom tillsynen för tobak, folköl och vissa receptfria läkemedel planerar vi att besöka ungefär 35 anläggningar.

## Antal verksamheter där livsmedelsteamet bedriver kontroll

Antal registrerade livsmedelsanläggningar i Botkyrka kommun	
Förskolekök	59
Skolkök	33
Restauranger & Pizzerior	84
Butiker oförpackade livsmedel	16
Butiker förpackade livsmedel	77
Kök inom äldreomsorgen	17
Gatukök	21
Kaféer	35
Livsmedelstillverkare	10
Vattenverk	8
Övriga livsmedelsanläggningar	61
<b>TOTALT</b>	ca 421
<b>Övrig kontroll</b>	
Tobak, folköl och vissa receptfria läkemedel	ca 70

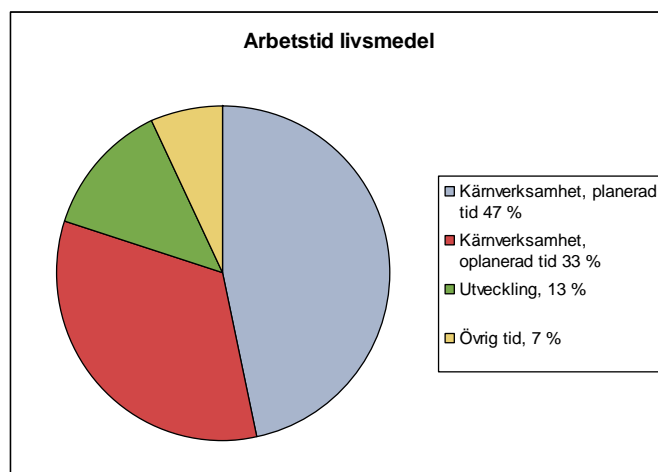
## Kampanjer och särskilda projekt 2018

Den planerade kontrollen som företrädesvis sker i kampanjform kommer som tidigare år att ske inom olika branschområden. Under 2018 planerar vi även att ha branschöverskridande kampanjer såsom provtagning, läns gemensam kontrollinsats samt riktade kontroller för att uppfylla de nationella operativa målen.

## Resurser

Kontrollen av livsmedelsanläggningarna finansieras genom årliga avgifter samt extra kontrollavgifter vid uppföljningar p.g.a. bristande efterlevnad av lagstiftningen. En viss del finansieras av kommunala medel.

Livsmedelskontrollen kommer under 2018 att utföras av 4,5 heltidsanställda livsmedelsinspektörer. Ungefär en halv tjänst är beräknad att läggas på tobak, folköl och vissa receptfria läkemedel. Det ger totalt 5 årsarbetskrafter i livsmedelsteamet under 2018. Vår arbetstid delas in i kärnverksamhet, utveckling och övrig tid.



## Kompetensförsörjning

Kompetensutveckling av inspektörerna sker årligen genom deltagande i kurser anordnade av Livsmedelverket och andra aktörer. Teamet har sammanställt gruppens behov av kompetens i ett särskilt dokument, ”kompetensrosen”. Där finns även en skattning av varje medarbetares kunskapsnivå inom olika områden relevanta för kontrollen. I dokumentet sammanfattas teamets totala kunskapsnivå och eventuellt behov av kunskapsinhämtning inom vissa områden åskådliggörs. Kunskapsutbyte sker genom deltagande i nätverk och i samband med kontrollkonferenser, länsträffar och andra myndighetsträffar.

## **Kärnverksamhet**

### **Planerad kontroll**

Miljö- och hälsoskydds nämnden ansvarar för den operativa kontrollen vid cirka 420 livsmedel anläggningar. De verksamheter där de största riskerna finns ska få besök 2-3 gånger per år men även de med låg risk ska få minst ett besök inom en treårsperiod. I våra arbetsuppgifter ingår också ansvar för verksamhetsplanering samt rapportering till Livsmedelsverket. Utöver livsmedelskontrollen har vi även ansvar för tillsyn enligt gällande lagstiftning för rökfria serveringslokaler och för försäljning av tobak, folköl och vissa receptfria läkemedel.

### **Händelsestyrd kontroll**

Vid livsmedel anläggningar som under de planerade kontrollbesöken inte kan visa att de följer lagstiftningen, utförs extra offentliga kontrollbesök, för att följa upp att avvikelser åtgärdats. Livsmedelsteamet ansvarar även för registrering av nya livsmedel anläggningar samt klagomålshandling och utredning av misstänkta matförgiftningar, vilket även kan innefatta ett kontrollbesök. Vi ger råd och service gällande livsmedelsfrågor samt svarar på yttranden och remisser.

### **Övrig arbetstid**

Utöver vår kärnverksamhet lägger vi tid på kvalitetsarbete, förbättringsarbete, verksamhetsutveckling, kompetensutveckling, intern och extern samverkan och övergripande planering.

Under 2018 kommer vi även att ta fram en behovsutredning.

### **Samordning**

För samordning mellan berörda myndigheter deltar livsmedelsteamet i länsmöten och i samverkansprojekt med Miljösamverkan Stockholm. Fyra gånger om året träffas chefer och samordnare inom livsmedelskontrollen i Stockholms län (SILK). Gruppens syfte är att genom samarbete och operativa insatser skapa en effektivare och rättssäker livsmedelskontroll i Stockholmsområdet. Länsmöten sker två gånger per år och representanter från länsstyrelsen, livsmedelsverket och länets kommuner deltar i dessa.

För samordning inom livsmedelsteamet sker teammöten varje vecka. Vid nyanställningar och i början av kampanjer går två inspektörer ut tillsammans för samsyn/kalibrering.

## **Organisation och utförande av kontroll**

Kontrollplanen har brutits ner i en mer detaljerad verksamhetsplan. Den visar de olika verksamhetstyperna och när under året dessa ska kontrolleras. Samtliga livsmedelsanläggningar finns registrerade i ärendehanteringssystemet ECOS samt på ett objektsblad i Excel format. Objektsbladet är en sammanställning av utförda och planerade kontrollbesök över en femårsperiod. Dessa register uppdateras kontinuerligt efter utförd kontroll samt vid nyregistreringar av livsmedelsanläggningar. Därutöver uppdateras registret en gång om året i samband med verksamhetsplanering. Vi följer upp vår planering var tredje vecka i samband med våra längre teammöten.

Arbetsuppgifter inom kontrollen är att planera och genomföra inspektion, revision och provtagning, handlägga ärenden såsom registrering och riskklassning, utreda misstanke om matförgiftning, årligen rapportera uppgifter till Livsmedelsverket samt fatta beslut i fråga om sanktioner, avgifter och åtalsanmälan. De flesta inspektioner sker oanmält. Revisioner anmäls i förväg. Vid provtagningar anlitas Eurofins för analys av proverna.

Livsmedelsteamet bedriver också ett kontinuerligt förbättringsarbete som innefattar att uppdatera rutiner och mallar, följa rättspraxis och att delta i projekt för digitalisering.







2017-12-11

### **3**

#### **Tillsynsplan 2018**

##### **Förslag till beslut**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att godkänna föreliggande Tillsynsplan 2018 för miljö- och hälsoskyddsnämnden.

# STYRDOKUMENT I BOTKYRKA KOMMUN

## Tillsynsplan enligt miljöbalken 2018

Strategi  
Program  
**Plan**  
Policy  
Riktlinjer  
Regler



Diarienummer: Lex Sbf/2017:549

Dokumentet är beslutat av: Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Dokumentet beslutades den: skriv datum så här xx månad 20xx

Dokumentet gäller för: Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Dokumentet gäller till den: 31 december 2018

**BOTKYRKA  
KOMMUN**



---

**Dokumentet ersätter:** Tillsynsplan enligt miljöbalken 2017. Sbf/2016:414

**Dokumentansvarig är:** Miljöchef

**För revidering av dokumentet ansvarar:** Miljöchef

**För uppföljning av dokumentet ansvarar:** Miljöchef

**Relaterade dokument:** Behovsbedömning, Miljö- och hälsoskyddsnämndens Mål och budget 2018

## Vad styr innehållet i tillsynsplanen

### Miljö- och hälsoskyddsnämndens uppdrag enligt miljöbalken

Miljö- och hälsoskyddsnämnden är tillsynsmyndighet för sådana verksamheter och åtgärder inom Botkyrka kommun som berörs av miljöbalken (1998:808). Enligt miljötillsynsförordningen (2011:13) ska myndigheten ta fram en tillsynsplan för den årliga tillsynen, detta dokument är en sådan plan. Staten kontrollerar att detta görs.

I Betänkandet av miljötillsynsutredningen SOU2017:63 framhålls vikten av en mer likvärdig och effektivare miljötillsyn.

### Tillsynsplan och resurser (miljötillsynsförordningen 2011:13)

En operativ tillsynsmyndighet ska för varje verksamhetsår upprätta en samlad tillsynsplan som omfattar myndighetens ansvarsområde enligt miljöbalken. Planen ska grundas på den utredning över tillsynsbehovet (behovsutredningen) enligt miljöbalken och de register som den operativ tillsynsmyndighet ska föra över de tillsynsobjekt som behöver återkommande tillsyn. Behovsutredningen gäller till 2018. Den kommer därför att under 2018 omarbetas för att gälla 2019-2021.

Vidare ska den operativa tillsynsmyndigheten enligt myndighetsförordningen (2007:515) bedriva tillsynsarbetet effektivt och myndigheten ska utveckla personalens kompetens i tillsynsfrågor.

### Nämndmål styr också tillsynsplanen

Nämnden prioriterar några av de nationella miljömålen, och har ett gott samarbete med samhällsbyggnads- och tekniska nämnderna för de målen, särskilt Levande sjöar och vattendrag, Grundvatten av god kvalitet, Ingen övergödning, Ett rikt växt- och djurliv, En god bebyggd miljö och Begränsad klimatpåverkan.

Nämndens mål och målsatta mått som lyfts fram i mål och budget enligt miljöbalken under medborgarprocessen en god och trygg livsmiljö är:

#### Miljö- och hälsoskyddsnämndens mål 6:1b

Öka tryggheten för Botkyrkaborna genom en hög kvalitet på tillsynen inom nämndens ansvarsområden. Tillsynen bidrar till att uppfylla de nationella miljömålen.

**BOTKYRKA  
KOMMUN**



Nämndens målsatta mått	Utfall 2016	Mål 2018	Mål 2019	Mål 2020	Mål 2021
Nöjdkundindex, NKI (%)	78%	80%	80%	80%	80%
Andel av den planerade tillsynen som utförts, tillsynsplanen, miljöbalken		100%	100%	100%	100%

Miljö- och hälsoskyddsnämndens mål 6:1c  
En giftfri miljö för Botkyrkaborna

Nämndens målsatta mått	Utfall 2016	Mål 2018	Mål 2019	Mål 2020	Mål 2021
Antal kampanjer som huvudsakligen syftar till en giftfri miljö (ackumulerat antal)	1	2	3	4	5

### Uppdrag från kommunfullmäktiges Mål och budget 2018 med flerårsplan 2019 – 2020 som berör tillsynsplanen

a. Den kommunala organisationen ska vara så effektiv som möjligt och därmed kunna göra satsningar där de behövs som mest. Nämnderna har i de preliminära budgetramarna för åren 2019 - 2021 fått en reducerad ram med två procent per år.

p. Mikroplaster är ett snabbt växande miljöproblem och plasten bör också adresseras i arbetet för en fossilfri kommunal organisation. Miljö- och hälsoskyddsnämnden får i uppdrag att i framtagandet av handlingsplaner för genomförande av kommunens vattenprogram "Botkyrkas blå värden" särskilt uppmärksamma plastens miljöverkan. Uppdraget ska redovisas senast den 31 oktober 2018.

### Prioriterad tillsyn 2018

Efter budgetförhandlingar inför 2018 har miljö- och hälsoskyddsnämnden beviljats en utökning i budgeten som innebär en förstärkning av en tjänst. Fortfarande är bemanningen lägre än behovet av tillsyn enligt behovsutredningen. Skillnaden mellan beräknat behov och tillgängliga resurser medför att nämnden måste göra prioriteringar i tillsynsplanen.

Tillsynsplanen delas in i planerad tillsyn, som består av kampanjer, och löpande tillsyn som inte bedrivs i kampanjform. Ungefär hälften av tillgänglig tid inom miljöbalksområdet är inte planerbar, exempelvis tillståndsansökning-

ar, klagomål, remisser, begäran av handlingar och uppgifter samt allmänna förfrågningar från medborgare och företag.

En verksamhetsplan tas fram på miljöenheten som mer detaljerat visar vilka inspektörer som ingår i kampanjerna, vilken branschansvar inspektörerna har, och hur många timmar tillsynen beräknas ta per person.

## Planerad tillsyn

### Kampanjer

Med hänsyn till lagstiftning, de nationella miljömålen, nämndens mål och fullmäktiges uppdrag samt tillgänglig tid har följande kampanjer planerats för tillsyn 2018. Som inledningsvis nämnts finns en detaljerad verksamhetsplan för varje kampanj på miljöenheten.

- **Avloppsinventering** . Under 2017 kom inventering av enskilda avlopp igång, efter budgetförstärkning. Ungefär 10% av det totala antalet avlopp som ska inventeras utfördes. En rapport har lämnats till nämnden. Kampanjen planeras att fortsätta kontinuerligt kommande år. 2018 planeras att inventera vatten- och avloppssituationen inom Tegelvreten. Området ligger intill Brinkbäcken (där den mynnar ut till Kagghamraån). Detta i syfte för att förbättra den ekologiska statusen i bäcken och i ån samt att motverka förorening av enskilda brunnar. Uppföljning av 2017 års inventering pågår också.
- **Radon i flerbostadshus:** Arbetet fortsätter för att säkerställa att radonmätningar utförs i flerbostadshus. I arbetet ingår även att följa upp inkommande mätresultat från tidigare ställda krav på mätningar.
- **Grundskolor/Fritidshem– Giffri miljö:** Under 2017 har alla förskolor inspekterats. Rapport har lämnats till nämnden. 2018 planeras tillsyn på samtliga grundskolor inklusive fritidshem i kommunen. Syftet med tillsynen är att skapa en medvetenhet hos personalen om *giffri miljö* och synliggöra material som finns i verksamheten som har eller kan ha en negativ påverkan på elevernas hälsa. Även tillsyn på rökning och uppföljning av lokalernas ventilation kommer att göras.
- **Rökfri miljö Gymnasier/Fritidsgårdar:** Miljö- och hälsoskyddsnämnden fick under 2017 tillagt i reglementet att ha tillsyn över rökfria miljöer enligt tobakslagen. En kampanj om detta planeras för 2018.
- **Gym /Bassängbad/Frisörer/ Skönhetssalonger:** Tillsyn enligt miljöbalken med fokus på egenkontroll.
- **Tumbaåns vattensystem:** Kampanj för att uppfylla miljö kvalitetsnormerna för vatten.
- **Fordonsverkstäder:** Utöver ordinarie tillsyn kommer det även ingå kontroll/krav på besiktning av oljeavskiljare där sådana finns. Fordons-

verkstäderna kommer även i och med nya taxan från 2017 debiteras årlig tillsynsavgift.

- **Golfbanor:** Kontroll av verksamheten i allmänhet såsom kemikalie- och avfallshantering, verkstad, cisterner mm. Även kontroll av gödning och eventuell kemisk bekämpning ingår.
- **Häststall:** Tillsyn av näringsläckage från gödselhantering såsom förvaring och brukande av hagar samt kontroll av dokumentering för spridning av gödsel. Tillsyn av eventuella cisterner, verkstäder och annan miljöfarlig verksamhet som kan vara aktuell.
- **Dagvattenanläggningar:** Väljer ut sex av kommunens dagvattenanläggningar utifrån inventeringen 2017. Tillsyn av verksamhetsutövarns egenkontroll, skötsel och funktion på anläggningarna.
- **Båtklubbar:** Fortsätta tillsynen som påbörjades under 2017 för att minska användningen av båtbottomfärg som innehåller miljöskadliga ämnen. Extra fokus planeras på båtklubbar i insjöar och att utreda källor och möjligheter att minska halterna av TBT i Tullingesjön och Albysjön, enligt bilaga 4 i *Botkyrkas blå värden*.
- **Förorenad mark:** Gå igenom de objekt som har MIFO-klass 2 samt välja ut tre objekt för närmare granskning.
- **Kemikalieplan:** Innefattar mikro- och makroplaster, nedskräpning, giftfri miljö, vattenprogram mm.

### **Planerad tillsyn som inte drivs i kampanjform**

- **Stora miljöskyddsobjekt:** Granskning av miljörapporter samt fler tillsynsbesök per år.
- **Granskning av årsrapporter** för stora och mellanstora verksamheter.
- **Kommunala ledningsnätet:** Tillsyn på det kommunala avloppsledningsnätet, dagvatten och spillvatten.
- **Strandbad och plaskdammar:** Provtagning och hälsoskyddstillsyn sker årligen på de kommunala strandbaden och plaskdammarna.
- **Köldmedier:** Årligen sker granskning av inkommande köldmedierapporter. Under 2017 trädde en ny lagstiftning i kraft, vilket kan innebära en del extra insatser under 2018.
- **Genomgång av de kommunala naturreservatens** syften och skötsel-mål.
- **Gemensamhetsanläggningar avlopp:** Granskning av inkommande provtagningsresultat samt vid behov utföra inspektioner.
- **Avfallsplanen:** Kommunen deltar i ett kommunövergripande samarbete som rådgivande till SRV-återvinning, som tar fram planen. Det ska finnas en avfallsplan i varje kommun enligt lag.



## **Effektivisering av tillsynen och ökad kvalitet genom samarbete och förbättringsarbete**

- Konvertering av vårt ärendehanteringssystem till ECOS 2 planeras under hösten 2018. Initialt tar det extra tid under 2016-2018, men effektiviserar och förbättrar verksamheten på sikt.
- Deltagande i miljösamverkan Stockholms län. Flera gemensamma projekt och nätverk som ökar samsyn mellan kommunerna och ökar effektiviteten planeras.
- Miljö- och hälsoskyddsteamet bedriver också ett kontinuerligt förbättringsarbete som innefattar att uppdatera rutiner och mallar, följa rättspraxis samt kompetensutveckling av inspektörerna.
- Delta i förvaltningsövergripande och enhetsövergripande projekt och nätverk, med syfte att arbeta mer processinriktat inom huvudmedborgarprocessen ”en god och trygg livsmiljö”. Exempel på detta är deltagande i projekt som Attraktivare industriområden, Dagvatten Norra Botkyrka, Sanering av förorenad mark, t ex Kagghamra och Sjöudden , Nätverk om Va-frågor, Bygglövsprocessen, Upphandling, Inomhusmiljö, Masshantering, Energieffektivisering, information om strand-skydd etc.



2017-12-11

## **4**

### **Revidering av delegationsordning**

#### **Förslag till beslut**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att anta delegationsordning daterad 2017-11-22 med tillhörande bilaga ”delegationsförteckning för miljö- och hälsoskyddsnämndens ärenden”.

#### **Ärendet**

Miljöenheten har gjort en översyn av miljö- och hälsoskyddsnämndens delegationsordning. Syftet är att uppdatera den enligt gällande lagstiftning samt att de nya ansvarsområdena som lagts till i miljö- och hälsoskyddsnämndens reglemente ingår. De ansvarsområden som har tillkommit för miljö- och hälsoskyddsnämnden är tillsyn av rökfria miljöer enligt Tobakslagen och lagen om E-cigaretter.

Delegationsordningen är uppbyggd enligt SKL:s (SKL = Sveriges Kommuner och Landsting) mall.



2017-11-22

Dnr sbf/2017:483

Referens  
Rodhe Edén

Mottagare  
Miljö- och hälsoskyddsnämnden

## **Delegationsordning för miljö- och hälsoskyddsnämnden.**

### **Förslag till beslut**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att anta delegationsordning daterad 2017-11-22 med tillhörande bilaga ”delegationsförteckning för miljö- och hälsoskyddsnämndens ärenden”.

### **Ärendet**

Miljöenheten har gjort en översyn av miljö- och hälsoskyddsnämndens delegationsordning. Syftet är att uppdatera den enligt gällande lagstiftning samt att de nya ansvarsområdena som lagts till i miljö- och hälsoskyddsnämndens reglemente ingår. De ansvarsområden som har tillkommit för miljö- och hälsoskyddsnämnden är tillsyn av rökfria miljöer enligt Tobakslagen och lagen om E-cigaretter.

Delegationsordningen är uppbyggd enligt SKL:s (SKL = Sveriges Kommuner och Landsting) mall.

Expedieras till  
klf

# STYRDOKUMENT I BOTKYRKA KOMMUN

## Delegationsordning för miljö- och hälsoskyddsnämnden

Strategi  
Program  
Plan  
Policy  
Riktlinjer  
**Regler**



Diarienummer: Sbf/2017:483

Dokumentet är beslutat av: Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Dokumentet beslutades den: 0T

Dokumentet gäller för: Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Dokumentet gäller till den: Tillsvidare

**BOTKYRKA  
KOMMUN**



---

**Dokumentet ersätter:** Sbf/2014:304 Daterad 2014-05-22

**Dokumentansvarig är:** Miljöchef

**För revidering av dokumentet ansvarar:** Miljöchef

**För uppföljning av dokumentet ansvarar:** Miljöchef

**Relaterade dokument:** Bilaga 1, Delegationsförteckning för miljö- och hälsoskydds nämndens ärenden

# Delegationsordning för miljö- och hälsoskyddsnämnden

## Allmänna förutsättningar för delegation

### Beslut och verkställighet

Med beslut i en delegationsordning avses endast beslut i kommunallagens mening. Kännetecknande för ett kommunalt beslut är att det finns alternativa lösningar samt att beslutsfattaren måste göra vissa överväganden och bedömningar. De ärenden som miljö- och hälsoskyddsnämnden delegerat finns redovisade i **Bilaga 1** (*delegationsförteckning* för miljö- och hälsoskyddsnämndens ärenden).

Avgöranden som inte betraktas som beslut i kommunallagens mening kategoriseras som ren verkställighet. Beslut av rutinmässig karaktär som regelmässigt fattas av olika tjänstemän, i kraft av deras tjänsteställning, anses vara ren verkställighet.

Ett beslut kan överklagas genom laglighetsprövning, alternativt förvaltningsbesvär. Ett beslut i kommunallagens mening ska anmälas till miljö- och hälsoskyddsnämnden.

### Delegation av beslutanderätt

Med delegationsbeslut menas ett beslut som faller inom ramen för en nämnds behörighet och som nämnden har valt att överlåta till någon annan att avgöra. Den som ska fatta beslut i nämndens ställe kallas ”delegat”.

Syftet med delegation är att avlasta de kommunala nämnderna från rutinbetonade ärenden. Delegation ger utrymme för miljö- och hälsoskyddsnämnden att fokusera på viktigare ärenden som är särskilt betydelsefulla och/eller av principiell karaktär. Delegation ger även en effektivare förvaltning genom att beslutsvägarna blir kortare och handläggningen snabbare.

Miljö och hälsoskyddsnämnden får delegera sin beslutanderätt i ett visst ärende eller en grupp av ärenden till en enskild ledamot, ersättare eller en anställd i kommunen. Det är däremot inte tillåtet att delegera till en uppdragstagare, konsult eller entreprenör.

En given delegation kan när som helst återkallas av miljö- och hälsoskyddsnämnden. Rätten att återkalla gäller både generellt och i specifika ärenden.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden kan föregripa ett beslut i ett ärende, där beslutanderätten har delegerats, genom att ta över ärendet från delegaten och därefter fatta beslut. Nämnden har dock inte rätt att ompröva ett beslut som en delegat redan har fattat.

## Begränsningar i delegationsrätten

Miljö- och hälsoskyddsnämnden får inte delegera beslutanderätt avseende:

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet;
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige;
3. yttranden med anledning av att beslut av miljö- och hälsoskyddsnämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats;
4. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskild, om det enskilda ärendet är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt;
5. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåtits till miljö- och hälsoskyddsnämnden; samt
6. vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter.

Rätten att delegera får inte utnyttjas så att det kan påverka miljö- och hälsoskyddsnämndens övergripande ansvar för verksamheten. Delegation innefattar aldrig rätten att besluta i ärenden som är principiellt viktiga. Om ett enskilt ärende blir principiellt viktigt för kommunen ska delegaten hänskjuta ärendet till miljö- och hälsoskyddsnämnden, även om ärendet ryms inom ramen för en i delegationsordningen given behörighet att fatta beslut.

## Jäv

För att förhindra jäv får delegat inte fatta beslut i ärenden där delegaten kan anses jävlig (se 6 kap. 25 § kommunallagen). Beslut i ärende där delegat kan anses jävlig ska av delegaten hänskjutas till annan delegat, eller till miljö- och hälsoskyddsnämnden.

## Brådskande ärenden

Av 6 kap 36 § kommunallagen följer att en nämnd kan delegera brådskande ärenden till ordföranden eller annan ledamot. En förutsättning för delegation är att det inte går att vänta med beslutet till nämndens nästa sammanträde och att det rör sig om ärenden som absolut måste avgöras skyndsamt.

## Anmälan av delegationsbeslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har det yttersta ansvaret för de uppgifter som överlämnats till nämnden av kommunfullmäktige via reglemente. Beslut som fattas med stöd av delegation ska därför anmälas till miljö- och hälsoskyddsnämnden. Anmälan har informations- och kontrollsyrte.

## Miljö- och hälsoskyddsnämndens delegationsordning

### Delegation

Miljö- och hälsoskyddsnämnden uppdrar åt i **bilaga 1** angivna delegater att fatta beslut på miljö- och hälsoskyddsnämndens vägnar i de ärenden som framgår av ”delegationsförteckning för miljö- och hälsoskyddsnämndens ärenden”, se **Bilaga 1**.

### Anmälan av delegationsbeslut

Delegationsbeslut anmäls till miljö- och hälsoskyddsnämnden, enligt fastställd rutin. Miljösanktionsavgift och vite ska redovisas särskilt för nämnden.

## **Delegationsförteckning för miljö- och hälsoskyddsnämndens ärenden**

### **Gemensamma bestämmelser för delegeringen**

Rätt att besluta i en viss ärendegrupp innefattar rätt att besluta

- att bifalla eller avslå en ansökan,
- att förena tillstånd/godkännande/dispenser/undantag med villkor,
- att besluta vad som i övrigt ska gälla för beslut om tillstånd, godkännande, dispens eller undantag enligt vad som anges i särskilda bestämmelser,
- att meddela förelägganden eller förbud i tillsyns- och anmälningssärenden,
- att lämna en anmälan eller ett klagomål utan åtgärd.

Rätt att besluta i en viss ärendegrupp innefattar också rätt att besluta

- att, när så är särskilt föreskrivet, förelägga sökanden att avhjälpa brist i ansökningshandlingarna med information om att bristen kan komma att avhjälpas på sökandens bekostnad eller ansökan avvisas (19 kap. 5 § första stycket 2 och 22 kap. 2 § MB)
- att besluta att avvisa en ansökan, när förutsättningar inte finns för att ta upp ärendet till behandling i sak,
- att avskryva ett ärende från vidare handläggning (om en ansökan har återkallats eller frågan förfallit av annan anledning),
- att besluta om rättelse/omprövning av beslut som delegaten fattat enligt de förutsättningar som anges i 26 respektive 27 §§ förvaltningslagen,
- att avge yttrande till högre instans med anledning av överklagande av beslut som fattats med stöd av delegation,
- att överklaga beslut och domar som innefattar ändring av beslut som fattats med stöd av delegation,
- att avvisa överklagande av beslut som fattats av delegaten när överklagandet kommit in för sent enligt 24 § förvaltningslagen.

Delegation till tjänsteman får vid dennes frånvaro, utövas av förordnad vikarie.

Delegation till chef får vid dennes frånvaro, utövas av tillförordnad chef.

Med handläggare avses de tjänstemän som arbetar inom miljö- och hälsoskyddsteamet och livsmedelsteamet. För handläggning av tillstånd och anmälan av värmepumpar avses även Erik Bergström.



## Innehållsförteckning

Gemensamma bestämmelser för delegeringen .....	1
Förkortningar .....	5
Allmänna ärenden.....	7
Miljöbalkens område .....	7
M.1 .....	7
Allmänna hänsynsregler m.m., 2 kap. MB .....	7
M.2.....	8
Miljöbedömningar, 6 kap. MB .....	8
M.3.....	8
Skydd av områden, 7 kap. MB .....	8
M.4.....	9
Miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap. MB.....	9
M.5.....	11
Verksamheter som orsakar miljöskador, 10 kap. MB.....	11
M.6.....	11
Vattenverksamhet, 11 kap. MB .....	11
M.7.....	11
Jordbruk och annan verksamhet, 12 kap. MB.....	11
M.8.....	12
Kemiska produkter och biotekniska organismer, 14 kap. MB.....	12
M.9.....	13
Avfall 15 kap. MB .....	13
M.10.....	14
Mark- och miljödomstolar 22 kap. MB .....	14
M.11 .....	14
Tillstånds giltighet, omprövning m.m., 24 kap. MB .....	14
M.12.....	14
Tillsyn, 26 kap. MB .....	14
M.13.....	15
Avgifter, 27 kap. MB .....	15

M.14.....	16
Tillträde m.m., 28 kap. MB .....	16
M.15.....	16
Miljösanktionsavgifter, 30 kap. MB.....	16
Livsmedelsområdet m.m. ....	16
L.1 .....	16
Livsmedelslag (2006:804) .....	16
L.2.....	17
Livsmedelsförordning (2006:813).....	17
L.3.....	18
Förordningen (2006:1166) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter.....	18
L.4.....	18
Lagen (2006:805) om foder och animaliska biprodukter .....	18
L.5.....	19
Förordning (2006:1165) om avgifter för offentlig kontroll av foder och animaliska biprodukter .....	19
L.6.....	19
Kontrollförordningen (EG) 882/2004 om offentlig kontroll .....	19
L.7.....	21
Livsmedelsverkets föreskrifter om dricksvatten (SLVFS 2001:30).....	21
Vissa övriga ärenden.....	21
Ö.1.....	21
Strålskyddslagen (1988:220) .....	21
Strålskyddsförordningen (1988:293).....	21
Ö.2.....	21
Tobakslag (1993:581).....	21
Ö.3.....	22
Lag (2017:425) om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare .....	22
Ö.4.....	23
Alkohollag (2010:1622).....	23
Ö.5.....	23

Lag (2009:730) om handel med vissa receptfria läkemedel .....	23
Ö.6.....	23
Förordning (2013:413) om kosmetiska produkter .....	23
Ö.7.....	24
Lag (1998:814) med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning	24
Ö.8.....	24
Lag (2006:1570) om skydd mot internationella hot mot människors hälsa .....	24
Ö.9.....	24
Förordningen (2013:252) om stora förbränningsanläggningar.....	24
Ö.10.....	25
Ekonomi.....	25
Ö.11.....	25
Övriga yttranden .....	25

## Förkortningar

I denna delegationsförteckning används följande förkortningar:

AF	Avfallsförordningen (2011:927)
AL	Alkohollag (2010:1622)
BF	Bilskrotningsförordningen (2007:186)
DF	Delgivningsförordningen (2011:154)
DL	Delgivningslagen (2010:1932)
EG 853/2004	Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 853/2004 av den 29 april 2004 om fastställande av särskilda hygienregler för livsmedel av animaliskt ursprung
EG 854/204	Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 854/2004 av den 29 april 2004 om fastställande av särskilda bestämmelser för genomförandet av offentlig kontroll av produkter av animaliskt ursprung avsedda att användas som livsmedel
EG 882/2004	Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 882/2004 av den 29 april 2004 om offentlig kontroll av produkter av efterlevnaden av foder- och livsmedelslagstiftningen samt bestämmelserna om djurhälsa och djurskydd
FAM	Förordningen (2007:667) om allvarliga miljöskador
FAOKF	Förordning (2006:1165) om avgifter för offentlig kontroll av foder och animaliska biprodukter
FAOKL	Förordning (2006:1166) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter
FAPT	Förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken
FL	Förvaltningslagen (1986:223)
FMH	Förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd
FMSA	Förordningen (1998:950) (för äldre överträdelser) och (2012:259) om miljöstraffavgifter
FOS	Förordningen (1998:1252) om områdesskydd enligt miljöbalken m.m.
FSF	Förordningen (2013:252) om stora förbränningsanläggningar
KL	Kommunallag (1991:900)

LECP	Lag (2017:425) om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare
LF	Livsmedelsförordning (2006:813)
LFAB	Lag (2006:805) om foder och animaliska biprodukter
LHVRL	Lag (2009:730) om handel med vissa receptfria läkemedel
LIVSFS	Livsmedelsverkets; föreskrifter (LIVSFS 2005:20) om livsmedelshygien
LL	Livsmedelslag (2006:804)
LV	Lag (1985:206) om viten
MB	Miljöbalken (1998:808)
MTF	Miljötillsynsförordningen (2011:13)
MPF	Miljöprovningsförordningen (2013:251)
NFS 2003:24	Naturvårdsverkets föreskrifter NFS 2003:24 om skydd mot mark- och vattenförorening vid lagring av brandfarliga vätskor
NFS 2006:9	Naturvårdsverkets föreskrifter NFS 2006:9 om miljörapport
NFS 2015:2	Naturvårdsverkets föreskrifter (NFS 2015:2) om spridning och viss övrig hantering av växtskyddsmedel
NFS 2015:3	Naturvårdsverkets föreskrifter (NFS 2015:3) om spridning av vissa biocidprodukter
OSL	Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)
SLVFS	Livsmedelsverkets föreskrifter (SLVFS 2001:30) om dricksvatten
SSF	Strålskyddsförordningen (1988:293)
SSL	Strålskyddslagen (1988:220)
SSMFS	Strålsäkerhetsmyndighetens föreskrifter om solarier och artificiella solningsanläggningar SSMFS 2012:5
TKF	Terrängkörningsförordningen (1978:594)
TkL	Terrängkörningslagen (1975:1313)
TL	Tobakslag (1993:581)
TF	Tryckfrihetsförordningen (1949:105)
SJVFS	Statens jordbruksverks författningssamling (2004:62)

<b>A</b>	<b>Allmänna ärenden</b>		
A.1	Besluta i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Delegationen avser alla nämndens verksamheter. Beslut ska alltid anmälas på nämndens nästa sammanträde.	6 kap. 36 § KL	Ordförande
A.2	Ansöka hos mark- och miljödomstol respektive förvaltningsrätt om utdömmande av vite och på nämndens vägnar svara för den fortsatta handläggningen i målet.	21 kap. 1 § tredje stycket 8 MB respektive 6 § VT	Handläggare
A.3	Besluta att utse ombud att företräda nämnden vid förhandling eller förrättning i mål och ärenden vid länsstyrelse, mark- och miljödomstol och andra myndigheter.	6 kap. 6 § KL	Miljöchef
A.4	Besluta att inte lämna ut en allmän handling.	6 kap. 3 § OSL, 2 kap. 14-15 §§ TF	Miljöchef
A.5	Besluta att delgivning i ett ärende ska ske genom kungörelsedelgivning.	47-50 §§ DL, 19-20 §§ DF	Miljöchef
<b>M</b>	<b>Miljöbalkens område<sup>1</sup></b>		
<b>M.1</b>	<b>Allmänna hänsynsregler m.m., 2 kap. MB</b>		
M.1.1	Besluta i tillsynsärende gällande tillämpningen av de allmänna hänsynsreglerna.	2 kap. 2-9 §§, 26 kap. MB	Handläggare

<sup>1</sup> Här avses miljöbalken med tillhörande förordningar och föreskrifter från myndigheter och kommuner samt EU:s regelverk inom miljöbalkens tillämpningsområde. De förordningar och andra föreskrifter som kan vara aktuella anges inte i rubrikerna, utan ärenden enligt sådana bestämmelser sorteras under respektive kapitel i miljöbalken.

<b>M.2</b>	<b>Miljöbedömningar, 6 kap. MB</b>		
M.2.1	Avge yttrande till länsstyrelsen med anledning av utökat samråd om betydande miljöpåverkan.	6 kap. 26 § MB	Handläggare
M.2.2	Avge yttrande om MKB i samband med att MKB för plan eller program upprättas eller med anledning av att MKB för plan eller program har upprättats.	6 kap. 15§ MB	Handläggare
<b>M.3</b>	<b>Skydd av områden, 7 kap. MB</b>		
M.3.1	Besluta i ärenden om dispens från föreskrifter som kommunen meddelat för naturreservat, kulturreservat och naturminne eller tillstånd enligt sådana föreskrifter.	7 kap. 7, 9 och 10 §§ MB	Kommunbiolog och miljöutredare
M.3.2	Besluta i ärende om dispens från föreskrifter som kommunen meddelat för djur och växtskyddsområde.	9 § FOS	Kommunbiolog och miljöutredare
M.3.3	Besluta i ärenden om tillstånd enligt föreskrifter i vattenskyddsföreskrifter som kommunen har meddelat eller om dispens från sådana vattenskyddsföreskrifter, om det finns särskilda skäl för det.	7 kap. 22 § första respektive andra styckena MB	Handläggare
M.3.4	Besluta om undantag (tillstånd eller dispens) från vattenskyddsföreskrifter som länsstyrelsen har meddelat i den mån länsstyrelsen överlåtit sådan beslutanderätt på nämnden.	7 kap. 22 § tredje stycket första meningen MB	Handläggare
M.3.5	Besluta om undantag med mera gällande föreskrifter för skyddsområden för grundvattentäkter.		Handläggare
M.3.6	Besluta i tillstånds- eller anmälningsärende om åtgärd inom vattenskyddsområde som länsstyrelsen överlåtit på kommunen.	7 kap. 22 § tredje stycket andra meningen MB	Handläggare
M.3.7	Besluta i tillsynsärende gällande områden eller djur eller växtart eller strandskydd över vilka kommunen har tillsyn enligt 7 kap. miljöbalken.	2 kap. 9 § MTF	Kommunbiolog och miljöutredare
M.3.8	Avge yttrande till samhällsbyggnadsnämnden i ansökningsärenden om dispens från strandskydd.		Kommunbiolog och miljöutredare

M.3.9	Avge yttrande till länsstyrelsen i ärende angående dispens från andra föreskrifter om områdesskydd.	23 § FOS	Kommunbiolog och miljöutredare Handläggare
M.3.10	Avge yttrande till länsstyrelsen eller skogsstyrelsen i ärende om dispens från föreskrifter om biotopsskydd.		Kommunbiolog och miljöutredare
<b>M.4</b>	<b>Miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap. MB</b>		
M.4.1	Avge yttrande till länsstyrelse eller mark- och miljödomstol i den s.k. kompletteringsremissen vid prövning av ansökan om miljöfarlig verksamhet.	19 kap. 4 § MB, respektive 22 kap. 4 och 10 §§ MB	Handläggare
M.4.2	Avge yttrande till länsstyrelsen i anmälningsärende angående mindre ändring av tillståndspliktig verksamhet.	26 § FMH	Handläggare
M.4.3	Avge yttrande/synpunkter till länsstyrelsen i samband med upphävande av ett tillstånd.		Handläggare
M.4.4	Besluta i ärende om tillstånd att inrätta avloppsanordning med ansluten vattentoalett.	13 § första stycket 1 FMH	Handläggare
M.4.5	Besluta i ärende om tillstånd att ansluta vattentoalett till befintlig avloppsanordning.	13 § första stycket 2 FMH	Handläggare
M.4.6	Besluta i ärende om tillstånd att inrätta annan avloppsanordning än sådan till vilken vattentoalett är ansluten inom de delar av kommunen där tillstånd krävs enligt kommunens lokala föreskrifter.	13 § fjärde stycket FMH 2 § lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön	Handläggare
M.4.7	Besluta i ärende om anmälan om ändring av sådana avloppsanordningar som avses i 13 § FMH.	14 § FMH	Handläggare
M.4.8	Besluta i ärende om tillstånd eller anmälan till värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten.	17 § första stycket andra meningen FMH Vattenskyddsföreskrifter	Handläggare



M.4.9	Besluta i ärende om tillstånd om att inrätta anläggning för ny grundvattentäkt eller i ärende om anmälan av sådana anläggningar som redan finns där tillstånd respektive anmälan krävs enligt kommunens lokala föreskrifter.	9 kap. 10 § MB, 7 § lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön	Handläggare
M.4.10	Besluta i ärende om anmälan om gödselstad eller annan upplagsplats för djurspillning inom område med detaljplan.	37 § FMH	Handläggare
M.4.11	Besluta i ärende om anmälan om att driva eller arrangera viss verksamhet enligt 38 § FMH.	38 § FMH	Handläggare
M.4.12	Besluta i ärende om tillstånd att hålla vissa djur inom område med detaljplan enligt kommunens lokala föreskrifter.	39 § FMH, 4 § lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön	Handläggare
M.4.13	Besluta i ärende om tillstånd för att inrätta annan toalett än vattentoalett där tillstånd krävs enligt kommunens lokala föreskrifter.	40 § första stycket 3 FMH, 3 § lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön	Handläggare
M.4.14	Besluta om erforderliga smittskyddsåtgärder och därvid meddela förelägganden och förbud som behövs i enskilda fall.	9 kap. 15 § MB	Miljöchef
M.4.15	Besluta om dispens från vad som gäller enligt kommunens lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön, om det är uppenbart att risk för olägenheter från miljö- och hälsoskyddssynpunkt inte föreligger.	13 § lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön	Handläggare
M.4.16	Avge yttrande till länsstyrelsen över ansökan om auktorisation av bilskrotningsverksamhet.	6 § BF	Handläggare
M.4.17	Avge yttrande till Försvarsinspektören i anmälnings- eller prövningsärenden.		Handläggare
M.4.18	Besluta i tillsynsärende om åtgärder för bekämpning av ohyra och andra skadedjur (jfr.34 § FMH) samt besluta i andra	9 kap. 9 § MB	Handläggare

	tillsynsärenden angående hälsoskyddet.		
M.4.19	Besluta i ärende om anmälan av verksamhet med beteckningen C.	1 kap. 10 § MPF	Handläggare
M.4.20	Besluta om icke tillståndspliktig ändring av verksamhet med beteckningen enligt 3, 4 eller 10 §§.Gäller även verksamheter som har frivilligt tillstånd.	1 kap. 11 § MPF	Handläggare
<b>M.5</b>	<b>Verksamheter som orsakar miljöskador, 10 kap. MB</b>		
M.5.1	Besluta i tillsynsärende angående avhjälpande av föroreningsskada.	2 kap 31 § 3 MTF	Handläggare
M.5.2	Besluta i tillsynsärende angående avhjälpande av allvarlig miljöskada.	10 kap. 14 § MB 2 kap. 31 § 4MTF, 18-21 §§ FAM	Handläggare
M.5.3	Besluta i anmälningsärende om avhjälpandeåtgärd med anledning av en föroreningsskada, när åtgärden kan medföra ökad risk för spridning eller exponering av föroreningarna.	28 § FMH	Handläggare
<b>M.6</b>	<b>Vattenverksamhet, 11 kap. MB</b>		
M.6.1	Avge yttrande till länsstyrelse, miljöprövningsdelegation, eller mark- och miljödomstol över ansökan om tillstånd till eller anmälan om vattenverksamhet.	11 kap. 9a-b § MB	Handläggare
M.6.2	Avge yttrande till länsstyrelsen i ärende angående tillstånd till markavvattning.	11 kap. 13 § MB	Handläggare, kommunbiolog och miljöutredare
<b>M.7</b>	<b>Jordbruk och annan verksamhet, 12 kap. MB</b>		
M.7.1	Avge yttrande i ärende om anmälan för samråd enligt 12 kap. 6 § MB.	12 kap. 6 § MB	Kommunbiolog och miljöutredare
M.7.2	Medgivande av undantag från bestämmelser om miljöhänsyn i jordbruket vad avser växtnäring.	36 § SJVFS 2004:62	Handläggare

<b>M.8</b>	<b>Kemiska produkter och biotekniska organismer, 14 kap. MB</b>		
M.8.1	Besluta i ärende om tillstånd för yrkesmässig spridning av växtskyddsmedel inom ett vattenskyddsområde.	6 kap 1 § NFS 2015:2	Handläggare
M.8.2	Besluta i ärenden om information om spridning av biocider.	4 kap 4 § NFS 2015:3	Handläggare
M.8.3	Besluta i ärenden om tillstånd för spridning av växtskyddsmedel på tomtmark för flerbostadshus, gårdar till skolor och förskolor, på allmänna lekplatser, allmänna parker och trädgårdar, idrotts- och fritidsanläggningar, vid planerings- och anläggningsarbeten, på vägområden samt grusytor och andra mycket genomsläppliga ytor, på ytor av asfalt eller betong eller andra hårdgjorda ytor.	2 kap 40 § SFS 2014:425	Handläggare
M.8.4	Besluta i ärende om anmälan om spridning av växtskyddsmedel på vägområde för att förhindra spridning av invasiva arter, på banvallar och på områden över 1000 kvadratmeter där allmänheten får färdas fritt.	2 kap 41 § SFS 2014:425	Handläggare
M.8.5	Besluta i ärenden om dispens för spridning av växtskyddsmedel på ängs- och betesmarker.	39 § SFS 2014:425	Handläggare
M.8.6	Besluta i tillsynsärende om skydd mot vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor.	NFS 2003:24	Handläggare
M.8.7	Besluta i anmälnings- och tillsynsärende om anläggningar som innehåller fluorerade växthusgaser.	Förordning (2016:1128) om fluorerade växt-husgaser.	Handläggare
M.8.8	Besluta i ärende om anmälan om åtgärd för att avlägsna PCB-produkter i byggnader och anläggningar.	18 § Förordningen (2007:19) om PCB mm.	Handläggare
M.8.9	Besluta i ärende om tillsyn över kemiska produkter och biotekniska organismer i övrigt där nämnden ansvarar för tillsynen.	2 kap. 19 § 5, 7-9, 2 kap 31§ 5-6 och samt 2 kap 32§ MTF	Handläggare

M.8.10	Avge yttranden till Kemikalieinspektionen eller till länsstyrelse i tillståndsärenden och övriga ärenden där yttrande begärs avseende kemiska produkter eller biotekniska organismer.		Handläggare
<b>M.9</b>	<b>Avfall 15 kap. MB</b>		
M.9.1	Besluta i ärende om dispens/tillstånd att själv kompostera eller på annat sätt återvinna eller bortskaffa avfall.	15 kap. 24 § andra och tredje styckena MB	Handläggare
M.9.2	Besluta i ärende om dispens/tillstånd för kompostering i grupp- och flerbostadsbebyggelse, förskolor, skolor etc.		Handläggare
M.9.3	Besluta om ärende om anmälan om kompostering eller annan återvinning/annat bortskaffande om annat avfall än trädgårdsavfall.	45 § AF	Handläggare
M.9.4	Besluta om undantag vad avser egen behandling av matavfall.	15 § lokala renhållningsföreskrifter	Handläggare
M.9.5	Besluta om undantag vad avser latrin.	16 § lokala renhållningsföreskrifter	Handläggare
M.9.6	Besluta om undantag vad avser slam.	17 § lokala renhållningsföreskrifter	Handläggare
M.9.7	Besluta om totalbefrielse.	18 § lokala renhållningsföreskrifter	Handläggare
M.9.8	Besluta om gemensam sopbehållare.	19 § lokala renhållningsföreskrifter	Handläggare
M.9.9	Besluta om uppehåll i hämtning av hushållsavfall, latrin och slam för permanentboende och deltidboende.	20 § lokala renhållningsföreskrifter	Handläggare
M.9.10	Besluta om förlängt hämtningsintervall.	21 § lokala renhållningsföreskrifter	Handläggare
M.9.11	Förelägga den som är ansvarig för nedskräpning att iordningställa platsen samt vidta erforderliga förebyggande åtgärder.	15 kap 25 § MB	Handläggare
M.9.12	Avge yttrande till länsstyrelsen i ärenden om tillstånd till yrkesmässig transport av avfall.	36 och 38 §§ AF	Handläggare

<b>M.10</b>	<b>Mark- och miljödomstolar 22 kap. MB</b>		
M.10.1	Besluta om villkor av mindre betydelse som mark- och miljödomstol i beslut om tillstånd överlåtit till tillsynsmyndigheten.	22 kap. 25 § tredje stycket MB	Handläggare
<b>M.11</b>	<b>Tillstånds giltighet, omprövning m.m., 24 kap. MB</b>		
M.11.1	Besluta att på ansökan av tillståndshavare upphäva eller ändra bestämmelser och villkor i ett tillståndsbeslut.	24 kap. 8 § MB	Handläggare
<b>M.12</b>	<b>Tillsyn, 26 kap. MB</b>		
M.12.1	Besluta om förelägganden eller förbud utan vite i ärenden som nämnden ansvarar för.	26 kap. 9 § MB	Handläggare, kommunbiolog
M.12.2	Anmäla överträdelser till polis eller åklagare om det finns misstanke om brott	26 kap. 2 § MB	Handläggare, kommunbiolog
M.12.3	Besluta att förena föreläggande eller förbud med (fast) vite om högst 25000 kr för respektive adressat i varje enskilt ärende.	26 kap. 14 § MB Lag (1985:206) om viten	Miljöchef
M.12.4	Besluta att förena föreläggande eller förbud med löpande vite om högst 5000 kr per överträdelse eller om höst 5000 kr per vecka som föreläggandet eller förbudet inte åtlöds.	26 kap. 14 § MB Lag (1985:206) om viten	Miljöchef
	<i>Vitesförelägganden som beslutats på delegation ska särskilt redovisas för nämnden.</i>		
M.12.5	Besluta att ålägga tidigare ägare eller nyttjanderättshavare att lämna uppgift om ny ägares eller nyttjanderättshavares namn och adress.	26 kap. 13 § MB	Handläggare
M.12.6	Besluta att sända föreläggande eller förbud, som meddelats mot någon i egenskap av ägare m.m. till inskrivningsmyndigheten för anteckning i inskrivningsregistret.	26 kap. 15 § MB	Handläggare

M.12.7	Ansöka hos kronofogdemyndigheten att verkställa beslut.	26 kap. 17 § MB	Miljöchef
M.12.8	Besluta att rättelse ska vidtas på den felandes bekostnad.	26 kap. 18 § MB	Miljöchef
M.12.9	Besluta att begära att den som bedriver verksamhet som kan befaras medföra olägenhet för människors hälsa eller påverka miljön ska lämna förslag till kontrollprogram eller förbättrande åtgärder.	26 kap. 19 § tredje stycket MB	Handläggare
M.12.10	Om särskilda skäl föreligger bevilja anstånd att lämna miljörapport i en månad med grunddelen och emissionsdeklarationen och högst tre månader med textdelen, om det finns särskilda skäl.	26 kap. 20 § NFS (2006:9) 6 §	Handläggare
M.12.11	Besluta att förelägga den som bedriver verksamhet eller vidtar åtgärd att lämna de uppgifter och handlingar som behövs för tillsynen.	26 kap. 21 § MB	Handläggare
M.12.12	Besluta att förelägga den som bedriver verksamhet eller vidtar åtgärd eller som upplåter byggnad för bostäder eller allmänt ändamål, att utföra sådana undersökningar av verksamheten och dess verkningar som behövs för tillsynen.	26 kap. 22 § MB	Handläggare
M.12.13	Besluta att föreskriva att undersökning av verksamhet och dess verksamhet i stället ska utföras av någon annan och utse någon att göra sådan undersökning, om kostnaden för undersökningen inte överstiger 25000 kronor.	26 kap. 22 § första stycket MB	Miljöchef
M.12.14	Besluta om att förena beslut om undersökning med förbud att överlåta berörd fastighet eller egendom till dess undersökningen är slutförd.	26 kap. 22 § tredje stycket MB	Miljöchef
M.12.15	Bestämma att beslut i tillsynsärenden ska gälla omedelbart även om det överklagas.	26 kap. 26 § MB	Handläggare
<b>M.13</b>	<b>Avgifter, 27 kap. MB</b>		
M.13.1	Besluta om att påföra avgift för prövning och tillsyn enligt kommunens taxa om avgifter inom miljöbalken.	27 kap. 1 § MB, Kommunens taxa	Handläggare, kommunbiolog och miljöutredare

M.13.2	Besluta om nedsättning av avgift eller efterskänkande av avgift i enskilda fall enligt vad som föreskrivs i kommunens taxa.	Kommunens taxa	Miljöchef
M.13.3	Bestämma att beslut om avgift ska gälla omedelbart även om det överklagas.	9 kap. 5 § FAPT	Handläggare
<b>M.14</b>	<b>Tillträde m.m., 28 kap. MB</b>		
M.14.1	Besluta att meddela förbud vid vite av högst 25 000 kr att rubba eller skada mätapparat eller liknande utrustning som behöver sättas ut vid undersökningar.	28 kap. 1 och 7 § MB	Miljöchef
M.14.2	Besluta att begära polishjälp för att få tillträde till fastigheter, byggnader, andra anläggningar samt transportmedel för att myndighetens uppgifter ska kunna utföras.	28 kap. 1 och 8 §§ MB	Handläggare
<b>M.15</b>	<b>Miljösanktionsavgifter, 30 kap. MB</b>		
M.15.1	Besluta om miljösanktionsavgift upp till 5000 kr.	30 kap. 3 § MB FMSA	Handläggare
M.15.2	Besluta om miljösanktionsavgift över 5000 kr dock högst 25 000 kr.	30 kap. 3 § MB FMSA	Miljöchef
	<i>Miljösanktionsavgift som beslutats på delegation ska särskilt redovisas för nämnden.</i>		
<b>L</b>	<b>Livsmedelsområdet m.m.</b>		
<b>L.1</b>	<b>Livsmedelslag (2006:804)</b>		
L.1.1	Beslut att meddela förelägganden och förbud utan vite som behövs för efterlevnaden av livsmedelslagen, de föreskrifter som meddelats med stöd av lagen, de EG-bestämmelser som kompletteras av lagen samt de beslut som meddelats med stöd EG-bestämmelserna.	22 § LL	Handläggare

L.1.2	Beslut att förena föreläggande och förbud med (fast) vite upp till 25000 kr för respektive adressat i varje enskilt ärende.	23 § LL 3 § LV	Miljöchef
L.1.3	Besluta att förena föreläggande eller förbud med löpande vite om högst 5000 kr per överträdelse eller om 5000 kr per vecka som föreläggandet eller förbudet inte åtlöds.	23 § LL 4 § LV	Miljöchef
	<i>Vitesärenden som beslutats på delegation ska särskilt redovisas för nämnden.</i>		
L.1.4	Besluta att ta hand om en vara och på ägarens bekostnad låta förstöra varor som omfattas av ett förbud.	24 § 1-3 styckena LL 34 § LF	Handläggare
L.1.5	Beslut om att vidta åtgärder för att spåra smitta och undanröja risken för smittspridning.	25 § LL	Handläggare
L.1.6	Besluta om rättelse på den felandes bekostnad.	26 § LL	Handläggare
L.1.7	Besluta om att begära hjälp av polismyndigheten för utövande av livsmedelskontrollen eller verkställighet av beslut, om förutsättningar för sådan begäran föreligger.	27 § LL	Handläggare
L.1.8	Förordna att beslut ska gälla omedelbart även om det överklagas.	33 § LL	Handläggare
<b>L.2</b>	<b>Livsmedelsförordning (2006:813)</b>		
L.2.1	Besluta om skyldighet för den som är sysselsatt med livsmedelsverksamhet att genomgå läkarundersökning om det behövs av livsmedelshygieniska skäl.	8 § LF	Miljöchef
L.2.2	Beslut om ersättning för kontrollmyndighetens kostnad som uppkommer till följd av åtgärder i samband med omhändertagande av vara enligt 24 § LL.	34 § LF	Miljöchef



<b>L.3</b>	<b>Förordningen (2006:1166) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter</b>		
L.3.1	Besluta om risk- och erfarenhetsklassificering av livsmedelsföretag samt om årlig kontrollavgift.	3-6 §§ FAOKL, Art. 27 EG 882/2004, Kommunens taxa	Handläggare
L.3.2	Besluta om avgift för godkännande och registrering.	13-14 §§ FAOKL, Art. 27 EG 882/2004, Kommunens taxa	Handläggare
L.3.3	Besluta om att sätta ned eller efterskänka avgiften.	10 § FAOKL, Kommunens taxa	Miljöchef
L.3.4	Besluta om avgift för extra offentlig kontroll som föranleds av bristande efterlevnad av regelverket.	11 § FAOKL, art. 28 EG 882/2004	Handläggare
<b>L.4</b>	<b>Lagen (2006:805) om foder och animaliska biprodukter</b>		
L.4.1	Beslut att meddela förelägganden och förbud utan vite som behövs för efterlevnaden av lagen, de föreskrifter som meddelats med stöd av lagen, de EG-bestämmelser som kompletteras av lagen samt de beslut som meddelats med stöd EG-bestämmelserna.	23 § LFAB 12 § FFAB	Handläggare
L.4.2	Beslut att förena föreläggande och förbud med (fast) vite upp till 25000 kr för respektive adressat i varje enskilt ärende.	24 § LFAB 3 § LV	Miljöchef
L.4.3	Besluta att förena föreläggande eller förbud med löpande vite om högst 5000 kr per överträdelse eller med 5000 kr per vecka som föreläggandet eller förbudet inte åtgäddas.	24 § LFAB 4 § VL	Miljöchef
L.4.4	Besluta att ta hand om en vara samt – om förutsättningar för det föreligger – att låta förstöra varan på ägarens bekostnad.	25 § LFAB	Handläggare

L.4.5	Besluta om att begära hjälp av polismyndigheten för utövande av kontrollen eller verkställighet av beslut, om förutsättningar för sådan begäran föreligger.	27 § LFAB	Handläggare
L.4.6	Förordna att ett beslut ska gälla omedelbart även om det överklagas.	33 § LFAB	Handläggare
<b>L.5</b>	<b>Förordning (2006:1165) om avgifter för offentlig kontroll av foder och animaliska biprodukter</b>		
L.5.1	Besluta om risk- och erfarenhetsklassificering av foderföretagare och företagare som befattar sig med animaliska biprodukter samt beslut om årlig kontrollavgift.	3-6 §§ FAOKF Art. 27 EG 882/2004, Kommunens taxa	Handläggare
L.5.2	Besluta om att sätta ned eller efterskänka avgiften.	11 § FAOKF, Kommunens taxa	Miljöchef
L.5.3	Besluta om avgift för extra offentlig kontroll som föranleds av bristande efterlevnad av regelverket.	12 § FAOKF, art. 28 EG 882/2004	Handläggare
<b>L.6</b>	<b>Kontrollförordningen (EG) 882/2004 om offentlig kontroll</b>		
L.6.1	Besluta i ärende om registrering av livsmedelsanläggning.	Art. 31.1 a och b EG 882/2004 Art 4, EG 853/2004 23 § LF, 11-11a §§ LIVSFS 2009:5	Handläggare
L.6.2	Besluta om att omhänderta en sändning av livsmedel till dess kontrollmyndigheten erhållit resultat av offentlig kontroll vid misstanke om bristande efterlevnad m.m.	Art. 18 EG 882/2004	Handläggare
L.6.3	Beslut om omhändertagande av livsmedel från tredjeländer som inte överensstämmer med bestämmelserna i livsmedelslagstiftningen samt beslut om att  a) Förordna att livsmedlet destrueras, blir föremål för särskild behandling i enlighet med art. 20 eller återsänds	Art. 19.1 i EG 882/2004	Handläggare

	<p>utanför gemenskapen i enlighet med art. 21 eller vidtagande av andra lämpliga åtgärder</p> <p>b) Beträffande livsmedel som redan släppts ut på marknaden, förordna om att livsmedlet återkallas eller dras tillbaka från marknaden innan någon av de åtgärder som anges i punkt a) vidtas.</p>		
L.6.4	<p>Besluta om att omhänderta sändning av livsmedel i avvaktan på destruktion eller vidta andra lämpliga åtgärder som är nödvändiga för att skydda människors och djurs hälsa.</p> <p>Beträffande livsmedel av icke-animaliskt ursprung som är föremål för strängare kontroller i enlighet med art. 15.5 och som inte kontrollerats eller hanterats i enlighet med art. 17, se till att det återkallas och omhändertas och att det därefter antingen destrueras eller återsänds i enlighet med art. 21.</p>	Art. 19.2 i EG 882/2004	Handläggare
L.6.5	Besluta om sanering eller andra åtgärder som anses vara nödvändiga för att se till att livsmedel är säkra eller att livsmedelslagstiftningen följs.	Art. 54.2 a) EG 882/2004	Handläggare
L.6.6	Besluta om att begränsa eller förbjuda utsläppande av livsmedel på marknaden och import och export av livsmedel.	Art. 54.2 b) EG 882/2004	Handläggare
L.6.7	Besluta att beordra att livsmedel återkallas, dras tillbaka från marknaden och/eller destrueras.	Art 54.2c) EG 882/2004	Handläggare
L.6.8	Besluta om tillstånd till att livsmedel används för andra ändamål än de som de ursprungligen var avsedda för.	Art. 54.2. d) EG 882/2004	Handläggare
L.6.9	Besluta att tillfälligt avbryta driften av eller stänga hela eller delar av det berörda företaget under en lämplig tidsperiod.	Art. 54.2.e) EG 882/2004	Handläggare
L.6.10	Besluta om åtgärder som avses i art. 19 för sändningar från tredje länder.	Art. 54.2 g) EG 882/2004	Handläggare

L.6.11	Besluta om andra åtgärder som den behöriga myndigheten anser vara motiverade.	Art. 54.2 h) EG 882/2004	Handläggare
<b>L.7</b>	<b>Livsmedelsverkets föreskrifter om dricksvatten (SLVFS 2001:30)</b>		
L.7.1	Besluta om fastställande av faroanalysen enligt 2 c § samt undersökningsprogrammet och dess parametrar, provtagningspunkter och frekvensen av normal respektive utvidgad undersökning.	12 § SLVFS 2001:30,	Handläggare
<b>Ö</b>	<b>Vissa övriga ärenden</b>		
<b>Ö.1</b>	<b>Strålskyddslagen (1988:220)</b> <b>Strålskyddsförordningen (1988:293)</b>		
Ö.1.1	Besluta att begära upplysningar eller handlingar som behövs för sådan tillsyn enligt strålskyddslagen som nämnden ansvarar för.	31 § SSL	Handläggare
Ö.1.2	Besluta i ärende om solarier inom nämndens ansvarsområde - med anledning av anmälan av verksamhet i vilken solarium upplåts till allmänheten i övrigt.	32 § SSL 16 § SSF 19 § SSMFS 2012:5	Handläggare
Ö.1.3	Besluta att förena föreläggande och förbud enligt strålskyddslagen med vite om högst 25000 kronor.	34 § SSL	Miljöchef
Ö.1.4	Besluta att ta ut avgift för tillsynsärende enligt strålskyddslagstiftningen.	16 a § SSF, Kommunens taxa	Handläggare
<b>Ö.2</b>	<b>Tobakslag (1993:581)</b>		
Ö.2.1	Besluta i ärenden om rökfria miljöer inom nämndens ansvarsområde.	2 och 19a §§ TL	Handläggare

Ö.2.2	Besluta om att ta ut avgift för tillsyn enligt kommunens taxa om av gifter inom tobakslagen.	19 b § TL Kommunens taxa	Handläggare
Ö.2.3	Besluta om föreläggande eller förbud och att förena sådant beslut med vite om högst 15 000 kr i varje enskilt ärende.	20 § TL	Miljöchef
Ö.2.4	Besluta om försäljningsförbud vid allvarliga eller upprepade överträdelse av bestämmelserna i denna lag, om förbud anses vara en alltför ingripande åtgärd, meddela varning.	20 a § TL	Miljöchef
Ö.2.5	Besluta att ta hand om en tobaksvara.	21 §	Miljöchef
Ö.2.6	Begära att få de upplysningar, handlingar och liknande som behövs för myndighetens tillsyn.	22 §	Handläggare
Ö.2.7	Besluta att begära polishjälp för att få den hjälp som behövs för tillämpningen av tobakslagens 21 och 23 §§	23 b §	Handläggare
<b>Ö.3</b>	<b>Lag (2017:425) om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare</b>		
Ö.3.1	Fatta de beslut om förelägganden eller förbud som behövs för att lagen eller en föreskrift som har meddelats med stöd av lagen ska följas.	31 § LECP	Miljöchef
Ö.3.2	Besluta om försäljningsförbud vid allvarliga eller upprepade överträdelse av bestämmelserna i denna lag. Om förbud får anses vara en alltför ingripande åtgärd, meddela varning.	32 § LECP	Miljöchef
Ö.3.3	Besluta om att föreläggande eller förbud får förenas med vite om högst 15 000 kronor i varje enskilt ärende.	34 § LECP	Miljöchef

Ö.3.4	Begäran om att få de upplysningar, handlingar, varuprover och liknande som behövs för myndighetens tillsyn enligt denna lag.	35 § LECP	Handläggare
Ö.3.5	Besluta att begära polishjälp för att få den hjälp som behövs för tillämpningen av 36 §.	39 § LECP	Handläggare
<b>Ö.4</b>	<b>Alkohollag (2010:1622)</b>		
Ö.4.1	Avge yttrande till den nämnd i kommunen som handhar alkoholärenden.		Handläggare
Ö.4.2	Besluta om att ta ut avgift enligt gällande taxa för tillsyn av detaljhandel med folköl.	8 kap. 10 § AL Kommunens taxa	Handläggare
Ö.4.3	Besluta att begära polishjälp för att få den hjälp som behövs för tillämpningen av alkohollagens 13-15 §§.	9 kap 9 § AL	Handläggare
Ö.4.4	Begära att få de upplysningar, handlingar och liknande som behövs för myndighetens tillsyn.	9 kap 15 § AL	Handläggare
Ö.4.5	Besluta om varning eller förbud vid folkölsförsäljning.	9 kap. 19 § AL	Miljöchef
<b>Ö.5</b>	<b>Lag (2009:730) om handel med vissa receptfria läkemedel</b>		
Ö.5.1	Besluta om att ta ut avgift för kontroll enligt kommunens taxa om avgifter inom lagen om handel med vissa receptfria läkemedel.	23 § LHVRL Kommunens taxa	Handläggare
<b>Ö.6</b>	<b>Förordning (2013:413) om kosmetiska produkter</b>		
Ö.6.1	Besluta i tillsynsärenden angående kosmetiska och hygieniska produkter.	Förordningen kosmetiska och hygieniska produkter	Handläggare

<b>Ö.7</b>	<b>Lag (1998:814) med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning</b>		
Ö.7.1	Besluta om föreläggande eller förbud i tillsynsärenden om renhållning och att förena sådant beslut med vite om högst 5 000 kr i varje enskilt ärende.	2-4 §§ lag med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning	Miljöchef
Ö.7.2	Avge yttrande till länsstyrelsen eller annan kommunal nämnd som prövar ärende om tillstånd/dispens/medgivande till skyltning m.m.	5-7 §§ lag med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning	Miljöchef
<b>Ö.8</b>	<b>Lag (2006:1570) om skydd mot internationella hot mot människors hälsa</b>		
Ö.8.1	Besluta om sanitära åtgärder beträffande laster och bagage samt utfärda intyg om sådan åtgärd.	4 och 24 §§ lag om skydd mot internationella hot mot människors hälsa	Handläggare
Ö.8.2	Besluta om åtgärder för råttutrotning i hamnen för att skydda hamnens anläggning mot råttor.	22 § lag om skydd mot internationella hot mot människors hälsa	Handläggare
Ö.8.3	Besluta om åtgärder för råttutrotning ombord på fartyg samt utfärda rättsaneringsbevis och förordnande om giltighet för sådant bevis.	23-24 §§ lag om skydd mot internationella hot mot människors hälsa	Handläggare
<b>Ö.9</b>	<b>Förordningen (2013:252) om stora förbränningsanläggningar</b>		
Ö.9.1	Besluta om dispens från tidsfrister.	20 § FSF	Handläggare
Ö.9.2	Besluta var provtagnings- och mätpunkter ska vara placerade samt förelägga verksamhetsutövaren att följa beslutet.	34-35 §§ FSF	Handläggare

Ö.9.3	Besluta om dispenser.	83-85 §§ FSF	Handläggare
Ö.9.4	Lämna information till naturvårdsverket.	87 och 95 §§ FSF	Handläggare
<b>Ö.10</b>	<b>Ekonomi</b>		
Ö.10.1	Utse beslutsattestanter för miljöenheten.	Ska ske utifrån gällande reglemente för budgetansvar och attest 2013-12-16. Beslut om att utse andra attestanter än beslutsattestant, text mottagningsattestanter, är en verkställighetsåtgärd	Förvaltningschef
Ö.10.2	Avskrivning av fordringar till ett uppskattat värde av 25000 kronor.		Miljöchef
Ö.10.3	Utge skadestånd i enskilt fall intill ett belopp som ej överstiger 25000 kronor.		Miljöchef
Ö.10.4	Beslut om upphandling eller annan anskaffning av varor och tjänster upp till ett värde av en miljon (1 000 000) kr, vid varje enskilt anskaffnings-/upphandlingstillfälle.		Miljöchef
<b>Ö.11</b>	<b>Övriga yttranden</b>		
Ö.11.1	Avge yttrande till samhällsbyggnadsnämnd i ärende angående bygglov, rivningslov, schakt och marklov.		Handläggare
Ö.11.2	Avge yttrande till samhällsbyggnadsnämnd i ärende angående ändring av detaljplan och områdesbestämmelser samt i ärenden där enkelt planförfarande tillämpas.		Miljöchef
Ö.11.3	Avge yttrande till samhällsbyggnadsnämnd över förslag till detaljplan och områdesbestämmelser under granskningstiden när nämnden tidigare avgivit yttrande i samrådsskedet.		Miljöchef



Ö.11.4	Avge yttrande till länsstyrelsen i ärende rörande bidrag för åtgärder och andra åtgärder i bostäder.		Handläggare
Ö.11.5	Avge yttrande till länsstyrelse i ärende om tillstånd för att inrätta hem för vård och boende som drivs av en enskild eller sammanslutning.		Handläggare
Ö.11.6	Avge yttrande till polismyndighet i ärende om allmänna sammankomster, offentliga tillställningar, bullrande verksamheter och liknande verksamheter.		Handläggare
Ö.11.7	Avge yttrande till polismyndighet i ärende om tillstånd till hotell- och pensionatsrörelse.		Handläggare
Ö.11.8	Avge yttrande till tillstånds- resp tillsynsmyndighet eller polismyndighet angående ärenden om brandfarlig vara.		Handläggare
Ö.11.9	Yttrande över remisser i ärenden om undantag från terrängkörningslagen.	TkL, 12§ TKF	Handläggare Kommunbiolog



2017-12-11

## 5

### **Samverkansöverenskommelse om kommunal energi- och klimatrådgivning 2018-2021**

#### **Förslag till beslut**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att föreslå kommunstyrelsen att Botkyrka kommun ansluter sig till samverkansöverenskommelsen för kommunal energi- och klimatrådgivning 2018-2021.

#### **Sammanfattning**

Botkyrka kommun ingår sedan 2003 i ett samarbete om energi- och klimatrådgivning tillsammans med övriga kommuner i Stockholms län, Håbo kommun i Uppsala län och Storsthlm (f d KSL). Samarbetet finansieras genom andelar av kommunernas bidrag från Energimyndigheten. Det gällande avtalet upphör vid årets slut.

Ett förslag till en ny samverkansöverenskommelse har skickats ut till alla kommuner från Storsthlms styrelse. Målsättningen har varit att skapa en tydlig styrkedja mellan politiska inriktningsbeslut och operativ verksamhet. Medskick från Storsthlms styrelse har varit vägledande; arbetet ska göras så mycket som möjligt i samverkan och energi- och klimatrådgivningen ska bli en tydligare del av kommunernas totala energi- och klimatarbete. En styrgrupp, som nomineras av kommundirektörerna och tillsätts av styrelsen, ska leda det operativa arbetet.

Styrelsen för Storsthlm rekommenderar kommunerna i länet att ansluta sig till en ny samverkansöverenskommelse om kommunal energi- och klimatrådgivning i Stockholms län och Håbo kommun, Uppsala län. Överenskommelsen föreslås gälla under fyra år, 2018-2021.

Paragrafen förklaras omedelbart justerat 2017-12-11.



2017-11-22

Dnr sbf/2017:526

Referens  
Erik Bergström

Mottagare  
Miljö- och hälsoskyddsnämnden

## **Samverkansöverenskommelse om kommunal energi- och klimatrådgivning 2018-2021**

### **Förslag till beslut**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att föreslå kommunstyrelsen att Botkyrka kommun ansluter sig till samverkansöverenskommelsen för kommunal energi- och klimatrådgivning 2018-2021.

### **Sammanfattning**

Botkyrka kommun ingår sedan 2003 i ett samarbete om energi- och klimatrådgivning tillsammans med övriga kommuner i Stockholms län, Håbo kommun i Uppsala län och Storsthlm (f d KSL). Samarbetet finansieras genom andelar av kommunernas bidrag från Energimyndigheten. Det gällande avtalet upphör vid årets slut.

Ett förslag till en ny samverkansöverenskommelse har skickats ut till alla kommuner från Storsthlms styrelse. Målsättningen har varit att skapa en tydlig styrkedja mellan politiska inriktningsbeslut och operativ verksamhet. Medskick från Storsthlms styrelse har varit vägledande; arbetet ska göras så mycket som möjligt i samverkan och energi- och klimatrådgivningen ska bli en tydligare del av kommunernas totala energi- och klimatarbete. En styrgrupp, som nomineras av kommundirektörerna och tillsätts av styrelsen, ska leda det operativa arbetet.

Styrelsen för Storsthlm rekommenderar kommunerna i länet att ansluta sig till en ny samverkansöverenskommelse om kommunal energi- och klimatrådgivning i Stockholms län och Håbo kommun, Uppsala län. Överenskommelsen föreslås gälla under fyra år, 2018-2021.

### **Bakgrund**

Kommuner kan, enligt förordning (SFS 2016:385) om bidrag till kommunal energi- och klimatrådgivning och statens energimyndighets föreskrifter (STEMFS 2016:3) om bidrag till kommunal energi- och klimatrådgivning, söka bidrag för bl a grundläggande energi- och klimatrådgivning till hushåll,

2017-11-22

Dnr sbf/2017:526

företag och organisationer. Rådgivningen ska främja en effektiv och miljöanpassad användning av energi, en minskad klimatpåverkan från energianvändningen och att riksdagens energi- och klimatpolitiska mål nås.

I Stockholmsregionen har ett samarbete om energi- och klimatrådgivning pågått sedan 2003 för en effektivare användning av Energimyndighetens bidrag till kommunerna. Samarbetet består av gemensam telefonrådgivning och webb. Samarbetet sker också genom gemensamma projekt samt deltagande vid större mässor. Innevarande samarbetsavtal, med samma organisationsform sedan 2011, upphör vid årets slut. Där ingår alla kommuner i länet, Håbo kommun i Uppsala län och Storsthlm.

Ett förslag till en ny samverkansöverenskommelse har, på uppdrag av Storsthlms styrelse, utformats av en beredningsgrupp och en arbetsgrupp. I grupperna ingick bl a kommundirektören respektive miljöchefen från Botkyrka kommun.

Målsättningen med den nya samarbetsöverenskommelsen har varit att skapa en tydlig styrkedja mellan politiska inriktningsbeslut och operativ verksamhet. Medskick från Storsthlms styrelse har varit vägledande; arbetet ska göras så mycket som möjligt i samverkan och energi- och klimatrådgivningen ska bli en tydligare del av kommunernas totala energi- och klimatarbete. En styrgrupp ska leda det operativa arbetet. Den nomineras av kommundirektörerna och tillsätts av styrelsen. Överenskommelsen är långsiktig, men ger större möjlighet än tidigare till flexibilitet.

Kommunernas andelar av gemensamma kostnader fördelas för 2018 enligt samma princip som för 2017. Storsthlm bidrar inte med någon andel som tidigare, utan endast genom tjänsten regional utvecklingsledare (RUL), vilken har till uppgift att stötta och coacha energi- och klimatrådgivarna. Därför blir andelarna något högre, vilket också kan påverkas av om bidragsnivåerna skulle ändras eller om kommuner inte väljer att ingå i samverkansöverenskommelsen. För åren 2019-2021 kan styrgruppen besluta om en annan fördelning.

Planering, projektledning och stöd till medlemskommunerna har skötts av värdkommunerna Stockholm, Upplands Väsby, Huddinge och Botkyrka med tilldelning från de gemensamma medlen. Eftersom Upplands Väsby drar sig ur uppdraget föreslås Stockholm, Huddinge och Botkyrka sköta uppgifterna 2018. Botkyrka kommun har fungerat som värdkommun på halvtid sedan 2011 med samma person, som även är lokal energi- och klimatrådgivare. Efter en större förändring av beräkningen av bidragets storlek har Botkyrka kommuns bidrag ökat från 345 000 kr för 2016 till 560 000 kr för 2017. Enligt den aktuella utlysningen från Energimyndigheten söks bi-

2017-11-22

Dnr sbf/2017:526

draget för de tre åren 2018-2020 vid samma tillfälle och preliminärt med samma årliga belopp som för 2017, vilket också utbetalas årligen.

Styrelsen för Storsthlm rekommenderar kommunerna i länet att ansluta sig till en ny samverkansöverenskommelse om kommunal energi- och klimatrådgivning i Stockholms län och Håbo kommun, Uppsala län. Överenskommelsen föreslås gälla under fyra år, 2018-2021.

Sanna Sparr Olivier  
Tf samhällsbyggnadschef

Ingrid Molander  
Miljöchef



2017-12-11

## **6**

### **Enhetschefen/miljöenheten informerar**

#### **Förslag till beslut**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att nämnden tagit del av informationen.

#### **Sammanfattning**

Miljöchefen/medarbetare inom miljöenheten delger aktuell information till nämnden.



2017-12-11

## **7**

### **Anmälningssärenden**

#### **Förslag till beslut**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har tagit del av nedanstående handlingar.

#### **Handlingar**

Miljö- och hälsoskyddsnämndens svar på: Remiss – Förslag till vattenplan 2017-2021, Salems kommun (sbf/2017:332).

Ekonomisk uppföljning oktober 2017, miljö- och hälsoskyddsnämnden.

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2017-10-26, § 185, Delårsrapport 2 2017 – Botkyrka kommun (KS/2017:605).

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2017-10-26, § 199, Policy och riktlinjer mot våldsbejakande extremism (KS/2017:392).

Miljö- och hälsoskyddsnämndens svar på: Remiss - Förslag till detaljplan för vård- och ett äldreboende samt förskola på del av fastigheten Ensta 1:65 (Sbf/2017:524).

Miljö- och hälsoskyddsnämndens svar på: Remiss - Förslag till detaljplan för Slättmalm i Vårsta, Botkyrka kommun (sbf/2017:525).

Miljö- och hälsoskyddsnämndens svar på: Remiss - Förslag till detaljplan för Hästen 19, Botkyrka kommun (sbf/2017:523).



2017-11-08

Dnr sbf/2017:332

Referens  
Dan Arvidsson

Mottagare  
Salems kommun  
Bygg- och miljöenheten

## Remiss till miljö- och hälsoskyddsnämnden: Förslag till vattenplan 2017 – 2021, Salems kommun

### Beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden översänder miljöenhetens yttrande som svar på remissen.

### Sammanfattning

Det är bra att Salem tar fram en vattenplan för att följa miljö kvalitetsnormerna för vattenförekomsterna samt att flera av de åtgärder som föreslås syftar till att förbättra förhållandena i sjön Uttran och att skydda grundvattenförekomsten Uttran. Miljöenheten ser positivt på den dialog som idag förs mellan kommunerna och utvecklar gärna samarbetet kring våra gemensamma vatten.

### Bakgrund

Salems kommun har tagit fram ett förslag på vattenplan för perioden 2017 till och med 2021 och inbjudit bl.a. Botkyrka kommun att lämna synpunkter. I vattenplanen beskrivs hur Salems kommun arbetar för att kommunens vattenförekomster ska uppnå eller bibehålla god status enligt EU:s vattendirektiv. Kommunens yt- och grundvatten ska ha goda förutsättningar för djur- och växtliv, för friluftsliv och som dricksvattenresurs. I vattenplanen beskrivs också yt- och grundvatten och vilka skyddsvärden som finns.

### Synpunkter

Det är bra att Salem tar fram en vattenplan för att följa miljö kvalitetsnormerna för vattenförekomsterna och är öppen för samarbete in frågor som rör gemensamma vatten. Salem och Botkyrka gränsar båda till den gemensamma vattenförekomsten Mälaren och delar flera andra vattenförekomster, såsom Bornsjön, grundvattenförekomsterna Männö, S:t Botvid och Uttran, samt framför allt sjön Uttran som även Södertälje kommun har del i. Uttran mynnar i Tumbaån i Botkyrka kommun. Tumbaån är starkt beroende av att vattnet i Uttran förbättras för att miljö kvalitetsnormerna ska kunna följas. Uttran inkl. Utterkalven är också en mycket viktig vattenförekomst för Botkyrkaborna. Vi uppskattar därför Salems kommuns ansats att utföra åtgärder som syftar till att förbättra förhållandena i sjön. Salem, Botkyrka och Söder-



2017-11-08

Dnr sbf/2017:332

tälje kommun har sedan ett par år tillbaka haft hållit möten där status, miljöövervakning och åtgärder diskuterats för framför allt Uttran.

Uttrans ekologiska status klassas som måttlig, bl.a. med avseende på närsalter. Salem har vidtagit åtgärder för att minska belastningen genom att rena dagvatten från Salemstaden och ansluta områden med enskilda avlopp till det kommunala VA-nätet. Botkyrka kommun har kartlagt närsalt- och föroreningsbelastningen från avrinningsområdet inom Botkyrka kommuns gränser. Under 2017 har enskilda avlopp inventerats och krav ställts på undermåliga anläggningar och en förstudie har tagits fram över lämpliga åtgärder för att rena dagvatten som rinner till Uttran. För närvarande håller en fördjupad utredning på att tas fram för dagvattenreningen. Botkyrka kommun har under 2017 tagit fram en lokal vattenförsörjningsplan och följt upp denna med en förstudie över möjligheterna till dricksvattenförsörjning från grundvattenförekomsterna Vårsta och Uttran (där bl.a. Segersjö vattentäkt ligger). Det är mycket bra att Salems har för avsikt att skydda den del av grundvattenförekomsten Uttran som ligger i Salems kommun

Vi ser positivt på den dialog mellan kommunerna som sker idag, och utvecklar gärna samarbetet kring våra gemensamma vatten.

Myrna Persson  
Ordförande i miljö- och hälsoskyddsnämnden

---

Expedieras till  
Salems kommun, Bygg- och miljöenheten



2017-11-07

Dnr sbf/2017:254

Referens  
Ingrid MolanderMottagare  
Miljö- och hälsoskyddsnämnden

## Ekonomisk uppföljning oktober 2017, miljö- och hälsoskyddsnämnden

### Beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har tagit del av ekonomisk uppföljning per oktober 2017.

### Sammanfattning

Miljö- och hälsoskyddsnämnden prognostiseras att hålla budget för 2017.

Vidare flaggar miljöenheten för att det kan bli aktuellt att begära överföring av medel för att ta fram ett miljöprogram för kommunen. Miljö- och hälsoskyddsnämnden har fått tillfälliga medel, 381 tkr för 2017. Anledningen är hög personalomsättning.

Redovisningen visar på ett högt positivt utfall per oktober 2017. Det beror på att alla intäkter för tillsynen kommer första halvan av året, eftersom fakturorna går ut då. Resten av året överväger kostnaderna, och det jämnar då ut sig.

### Nettoresultat per verksamhet tkr oktober 2017

Tkr netto	Bokslut 2016 netto	Utfall oktober 2017	Budget 2017 netto	Prognos oktober 2017 netto	Avvikelse budget – prognos
Miljö och hälsoskyddsnämnden	-366	-370	-500	-500	0
Gemensam verksamhet	-4374	-3443	-4386	-4509	-123
Tillsynsverksamhet	-2421	-2210	-4228	-3994	234
Utredningsverksamhet	-7279	-6098	-7502	-7613	-111
<b>Summa</b>	<b>-14440</b>	<b>-12121</b>	<b>-16616</b>	<b>-16616</b>	<b>0</b>

Myrna Persson  
Miljö- och hälsoskyddsnämnden

**§ 185****Delårsrapport 2 2017 – Botkyrka kommun (KS/2017:605)****Beslut**

1. Kommunfullmäktige har behandlat delårsrapport 2 för perioden januari – augusti 2017 enligt 8 kapitlet 20 a § kommunallagen.
2. Kommunfullmäktige beslutar att tekniska nämnden återkommer i månadsrapport för oktober och i årsredovisningen med återrapportering av vilka åtgärder, enligt nämndens tidigare precisering, som har genomförts och med vilka belopp.
3. Kommunfullmäktige beslutar att omfördela 310 000 kronor som ingår i uppdraget social ekonomi och entreprenörskap från kommunstyrelsen till arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden.
4. Kommunfullmäktige beslutar att omfördela sammantaget 325 000 kronor från drift- till investeringsbudget av det anslag på 1 miljon kronor som kommunstyrelsen avsatte för trygghetsskapande åtgärder (KS § 114). Av anslaget fördelas 100 000 kronor till kommunstyrelsen, 120 000 kronor till tekniska nämnden och 105 000 kronor till samhällsbyggnadsnämnden.
5. Kommunfullmäktige beslutar att uppmana de nämnder som befarar att redovisa underskott vid årets slut att fortsätta med åtgärder i syfte att uppnå balans.

**Sammanfattning**

Kommunstyrelsen har 2017-10-09 § 172 lämnat ett förslag till beslut.

Det ekonomiska resultatet för perioden januari till augusti är positivt med 439,5 miljoner kronor. I resultatet ingår en reavinst på 182,1 miljoner kronor som avser försäljningen av fastigheten Samariten där bland annat Tumba vård- och omsorgsboende ligger och pensionsavkastning med 62,8 miljoner kronor. Resultatet exklusive dess poster uppgår till 194,6 miljoner

2017-10-26

Dnr KS/2017:605

kronor. Vid samma tid förra året låg periodresultatet på 164,7 miljoner kronor.

Prognosen för helåret 2017 pekar mot ett positivt resultat på 249,6 miljoner kronor. Undantaget reavinsten och avkastningen innebär prognosen ett positivt resultat på 4,6 miljoner kronor, vilket är 17,6 miljoner kronor bättre än årets budgeterade resultat på minus 13 miljoner kronor.

Resultatet enligt balanskravsavstämningen indikerar på ett positivt utfall med 40,4 miljoner kronor. Nämndernas prognoser innebär ett underskott mot budget på sammanlagt 1,3 miljoner kronor.

Fyra av nämnderna redovisar i sina prognoser underskott mot budget. Utbildningsnämnden 15,5 miljoner kronor, arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden 1,1 miljoner kronor, vård- och omsorgsnämnden 2,3 miljoner kronor samt socialnämnden 17,2 miljoner kronor. Miljö- och hälsoskyddsnämnden och revisionen redovisar prognoser som är i nivå med budget. Övriga fyra nämnder prognostiserar överskott. Samhällsbyggnadsnämnden 15,1 miljoner kronor, tekniska nämnden 13,2 miljoner kronor, kommunstyrelsen 4,3 miljoner kronor och kultur- och fritidsnämnden 2,0 miljoner kronor.

Skatteintäktsprognozen pekar mot ett positivt utfall mot budget på 12,3 miljoner kronor.

Investeringarna bedöms för hela 2017 komma att uppgå till 488 miljoner kronor. Därmed uppfyller kommunen det finansiella målet på egen finansiering.

Kommunen har köpt tomträttsmark i Fittja, Hallunda och Norsborg av Stockholms stad till ett pris på drygt 1 miljard kronor och sålt fastigheten Samariten för närmare 300 miljoner kronor.

Baserat på investeringsvolymen, markinköpet och försäljningen av Samariten bedömer vi att kommunens egen upplåning kommer att öka med cirka 700 miljoner kronor under året.

Ärendet är behandlat i tjänsteskrivelse 2017-09-27.

#### **Yrkande**

Ebba Östlin (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

2017-10-26

Dnr KS/2017:605

### **Propositionsordning**

Kommunfullmäktiges ordförande ställer kommunstyrelsens förslag under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

\_\_\_\_\_

Expedieras till:  
Samtliga nämnder

**§ 199****Policy och riktlinjer mot våldsbejakande extremism  
(KS/2016:392)****Beslut**

1. Kommunfullmäktige antar policy mot våldsbejakande extremism.

Kommunstyrelsens beslut för egen del i ärendet:

2. Kommunstyrelsen antar riktlinjer mot våldsbejakande extremism.

**Sammanfattning**

Kommunstyrelsen har 2017-10-09 § 186 lämnat ett förslag till beslut.

Kommunledningsförvaltningen fick i uppdrag av kommunstyrelsens ordförande att ta fram en handlingsplan för att motverka våldsbejakande extremism (KS/2016:392).

Policyn behandlades i demokratiberedningen § 33, 2016-12-16 där det beslutades om att invänta med ett ställningstagande i ärendet tills riktlinjerna är framskrivna. 2017-09-14, § 18, behandlades ärendet återigen i demokratiberedningen med förslag på riktlinjer och policy.

Kommunstyrelsens ordförande föreslår att tredje stycket i policyn ändras från:

*Våldsbejakande extremism i alla dess former får aldrig accepteras och ska på alla sätt motarbetas. För att arbetet mot den våldsbejakande extremism ska ge rätta effekter är det viktigt att arbetet fokuserar på beteende som kan leda till våldshandlingar. Arbetet får dock inte leda till att individer, grupper och organisationer stigmatiseras. Kommunens roll handlar främst om att arbeta förebyggande medan polisen ansvarar när ett brott väl har begåtts. Det är dock viktigt att kommun och polis fortsätter och utvecklar det nära samarbete som finns idag.*

2017-10-26

Dnr KS/2016:392

Till:

*Våldsbejakande extremism får aldrig accepteras och ska på alla sätt motarbetas. Fokus måste därför vara på grupper och miljöer där man försvarar, uppmanar till och använder hot och våld som politiskt medel. Detta för att kunna motarbeta alla former av våld och att främja en gemensam demokratisk värdegrund. Det förebyggande arbetet får dock inte leda till att individer, grupper och fredliga organisationer stigmatiseras. Kommunens roll är främst att arbeta förebyggande medan polis och rättsväsende agerar när ett brott väl har begåtts. Det är dock viktigt att kommun och polis fortsätter att utveckla det nära samarbete som finns idag.*

Handlingsplanen framställs i form av en policy och riktlinjer, i enlighet med Botkyrkas riktlinjer för styrdokument. Syftet med policyn är att tydliggöra kommunens förhållningssätt till arbetet mot våldsbejakande extremism. Syftet är också att lyfta fram prioriterade arbetsområden inom ramen för detta arbete. Riktlinjerna ska ge vägledning och konkret stöd till det fortsatta arbetet.

Demokratiberedningen har behandlat ärendet 2017-09-14, § 18.

#### **Yrkanden**

Lars Johansson (L), Mats Einarsson (V), Jimmy Baker (M), Stefan Dayne (KD), Deniz Bulduk (MP) och Robert Steffens (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

#### **Propositionsordning**

Kommunfullmäktiges ordförande ställer kommunstyrelsens förslag under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

#### **Särskilt yttrande**

Jimmy Baker (M), Lars Johansson (L) och Anders Thorén (TUP) lämnar ett särskilt yttrande, bilaga.

Stefan Dayne (KD) lämnar ett särskilt yttrande, bilaga.

Östen Granberg (SD) lämnar ett särskilt yttrande, bilaga.

---

Expedieras till:

Samtliga förvaltningar och nämnder

Botkyrka kommuns styrdokument

# STYRDOKUMENT I BOTKYRKA KOMMUN

## Policy mot våldsbejakande extremism

Strategi  
Program  
Plan  
**Policy**  
Riktlinjer  
Regler



BOTKYRKA  
KOMMUN





**Diarienummer:** KS/2016:392

**Dokumentet är beslutat av:** skriv namn på högsta beslutade funktion/organ

**Dokumentet beslutades den:** skriv datum så här xx månad 20xx

**Dokumentet gäller för:** skriv vilka som omfattas exempelvis alla nämnder

**Dokumentet gäller till den:** skriv datum så här xx månad 20xx

---

**Dokumentet ersätter:** skriv dokumentnamn samt diarienummer. Om inget tidigare dokument, ta bort text i fältet

**Dokumentansvarig är:** skriv namn på funktion eller politiskt organ

**För revidering av dokumentet ansvarar:** skriv namn på funktion eller politiskt organ

**För uppföljning av dokumentet ansvarar:** skriv namnet på funktion eller politiskt organ

**Relaterade dokument:** skriv namn på dokument som hänger ihop med detta. Om inga relaterad dokument, ta bort text i fältet

## Innehållsförteckning

Policy mot våldsbejakande extremism.....	5
Förebyggande arbetsområden.....	5
Stärka och värna demokratin .....	5
Verka för ett jämlikt Botkyrka .....	6
Genusperspektiv på våld och våldsbejakande miljöer .....	6
Möta civilsamhället i dess centrala roll.....	7
Samverkan i befintliga strukturer .....	7

## **Policy mot våldsbejakande extremism**

**Följande policy tydliggör Botkyrka kommuns förhållningssätt till arbetet mot våldsbejakande extremism. Policyn tydliggör även de grundförutsättningar som krävs för att stärka medvetenheten om demokratin och värna denna mot våldsbejakande extremism på en lokal nivå.**

Våldsbejakande extremism är inte något nytt samhällsfenomen som endast utspelar sig i en särskild ideologisk kontext, utan förekommer och har alltid förekommit i olika politiska, religiösa och ideologiska sammanhang. Våldsbejakande extremism handlar om att **bejaka och bruka våld** som medel för att förverkliga extrema ideologiska åsikter och idéer.

Våldsbejakande extremism får aldrig accepteras och ska på alla sätt motarbetas. Fokus måste därför vara på grupper och miljöer där man försvarar, uppmanar till och använder hot och våld som politiskt medel. Detta för att kunna motarbeta alla former av våld och att främja en gemensam demokratisk värdegrund. Det förebyggande arbetet får dock inte leda till att individer, grupper och fredliga organisationer stigmatiseras. Kommunens roll är främst att arbeta förebyggande medan polis och rättsväsende agerar när ett brott väl har begåtts. Det är dock viktigt att kommun och polis fortsätter att utveckla det nära samarbete som finns idag.

### **Förebyggande arbetsområden**

Botkyrka kommun har ringat in följande grundförutsättningar för ett framgångsrikt förebyggande arbete mot rekrytering till våldsbejakande miljöer. I nuläget förs ett strategiskt arbete inom samtliga områden men nya perspektiv och åtgärder inom ramen för arbetet mot våldsbejakande extremism behöver dock vägas in i det pågående arbetet.

### **Stärka och värna demokratin**

Arbetet med att värna demokratin är en av de grundläggande delarna i kampen mot våldsbejakande ideologier. Ideologiskt våld har en benägenhet att uppstå i ett samhälle där intolerans, främlingsfientlighet och antidemokratiska attityder breder ut sig. Våld eller hot om våld mot enskilda personer på grundval av deras etnicitet, religiösa tillhörighet, sexuella läggning eller politiska övertygelse ökar risken för polarisering av samhället. Våld och hot om våld som riktas mot förtroendevalda och myndighetspersoner riskerar också att försvaga rättssamhället.

För att säkra demokratin måste respekten för mänskliga rättigheter och de demokratiska principerna, bland annat yttrandefrihet och åsiktsfrihet få genom-

slag, fungera och försvaras. Botkyrka kommun måste stärka medvetenheten och kunskapen om de demokratiska principerna samt om extremism och dess hot mot demokratin, på alla nivåer i samhället.

Demokratin bygger på att medborgarna är delaktiga. Så länge människor har stark tillit och förtroende för demokratin och för varandra samt upplever att de kan påverka de beslut som berör deras vardag, motverkas grogrunderna för extremism och intolerans.

#### Verka för ett jämlikt Botkyrka

Omständigheter såsom upplevd diskriminering, utanförskap, segregation eller arbetslöshet kan påverka individers förtroende för det demokratiska systemet och göra dem mer benägna att ansluta sig till antidemokratiska rörelser.

Botkyrka kommun ska bygga ett jämlikt samhälle med goda livsvillkor och levnadsförhållanden, där alla ska ha möjlighet till ett långt liv med god hälsa och fysiskt, psykiskt och socialt välbefinnande. Ett samhälle där kön, ålder, social, ekonomisk och etnisk bakgrund, trosuppfattning, funktionsförmåga, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck, inte är ett hinder för att få tillgång till grundläggande rättigheter, makt och resurser på lika villkor.

Vi ser mångfalden av Botkyrkabor som normaltillstånd och resurs. Botkyrka ska vara ett interkulturellt samhälle som präglas av jämlika möten där människor samspekar i stället för att bara samexistera. Som ett led i arbetet mot våldsbejakande extremism gäller det att skapa förutsättningar för dialog, möten och samarbeten mellan olika grupper och individer över etniska, religiösa och sociala gränser.

#### Genusperspektiv på våld och våldsbejakande miljöer

Våld utförs primärt av män både mot kvinnor och mot andra män. Även det ideologiskt motiverade våldet utförs främst av unga män och de ideologiska rörelserna präglas ofta av maskulina ideal, där våld spelar en avgörande roll i rörelsens kollektiva identitet.

En förutsättning för att kunna förebygga våld är att rikta blicken mot de normer för maskulinitet som är kopplade till våld och dominans. Genom ett genusperspektiv får vi större förståelse för extremiströrelsernas utveckling och inre dynamik. Det ger också kunskap om vilka mekanismer som ligger bakom unga kvinnors respektive unga mäns eventuella deltagande eller avståndstagande och således hur det skulle kunna gå att arbeta förebyggande för att förhindra att unga ansluter sig till de våldsbejakande miljöerna.

De våldsförebyggande metoder som är implementerade i Botkyrka sedan tidigare, bygger just på teorier om genus- och åskådarteorier kopplade till våld och våldsprevention. I det våldsförebyggande arbetet ska Botkyrka kommun verka för att civilsamhällets aktörer och föräldrar blir inbjudna och delaktiga.

Möta civilsamhället i dess centrala roll

Civilsamhället och det sociala arbetet är avgörande för ett framgångsrikt förebyggande arbete mot rekrytering till våldsbejakande miljöer. Civilsamhället är en viktig bärare av en demokratisk samhällssyn och har en central roll i ett tillitsskapande, konfliktöverbryggande och meningsskapande arbete. Kampen för att värja demokratin och förebygga våldbejakande extremism måste utgå från ett gemensamt ansvar. Föreningar och trossamfund är viktiga mötesplatser för ungdomar och unga vuxna och skapar engagemang, möten, dialog och delaktighet. Botkyrka kommun ska fortsatt verka för att skapa förutsättningar för ett rikt föreningsliv i kommunen.

Anhöriga till personer som anslutit sig, eller där oro finns för radikaliserings till våldsbejakande extremistmiljöer, har också en central roll i arbetet mot rekrytering. Det är därför viktigt att mobilisera stöd till både civilsamhällets aktörer och anhöriga samt att dessa inkluderas i alla delar av kommunens förebyggande arbete.

Samverkan i befintliga strukturer

Områdesarbetet i Botkyrka är centralt och utgår från en analys som visar att det finns ett behov av kontaktytor mellan aktörer som arbetar lokalt i kommunerna. Utgångspunkten för samverkan är att olika verksamheter kompletterar varandra med resurser och kunskaper som gör att problem kan lösas på ett bättre sätt. För att kunna samverka förebyggande kring unga som riskerar att dras in i våldsbejakande extremism är framförallt socialtjänst, skola och polis viktiga nyckelaktörer. Men även fritidsledare, förenings- och församlingsledare, yrkesgrupper inom sjukvården, barn- och ungdomspsykiatri med flera har viktiga roller i det förebyggande arbetet.

Framgångsrik lokal samverkan mot våldsbejakande extremism ska så långt som möjligt byggas på eller införlivas i redan befintliga strukturer som finns för det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet, såsom kraftsamling och nätverksgrupper med flera. Samverkan måste alltid ske, inte bara när det är absolut nödvändigt. Främjande, förebyggande, motverkande och långsiktighet är nyckelfaktorer för framgång i samverkan.

Det förebyggande arbetet mot våldsbejakande extremism ska ske på tre preventionsnivåer: generella förebyggande insatser, specifika förebyggande insatser och individriktade förebyggande insatser.



# STYRDOKUMENT I BOTKYRKA KOMMUN

## Riktlinjer för arbetet mot våldsbejakande extremism

Strategi  
Program  
Plan  
Policy  
**Riktlinjer**  
Regler



Diarienummer: KS 2016/392

Dokumentet är beslutat av: Kommunstyrelsen

Dokumentet beslutades den: xx september 2017

Dokumentet gäller för: Samtliga nämnder i Botkyrka kommun

Dokumentet gäller till den: Fem år från beslutsdatumet

**BOTKYRKA  
KOMMUN**





---

**Dokumentansvarig är:** Kommunstyrelsen

**För revidering av dokumentet ansvarar:** Säkerhetschef, kommunledningsförvaltningen

**För uppföljning av dokumentet ansvarar:** Säkerhetschef, kommunledningsförvaltningen

**Relaterade dokument:** Policy mot våldsbejakande extremism

## **Riktlinjer för arbetet med att värna och stärka demokratin mot våldsbejakande extremism**

### **Policy mot våldsbejakande extremism**

Riktlinjerna utgår från Botkyrka kommuns Policy mot våldsbejakande extremism som tydliggör Botkyrka kommuns förhållningssätt till arbetet mot våldsbejakande extremism. Policyn tydliggör även de grundförutsättningar som krävs för att stärka medvetenheten om demokratin och värna denna mot våldsbejakande extremism på en lokal nivå.

### **Riktlinjerna – ett tydliggörande av hur Botkyrka kommun ska arbeta**

Riktlinjerna utgår från de fem förebyggande arbetsområden som anges i policyn. Dessa riktlinjer sammanfattar och beskriver vad som ska prioriteras i kommunens arbete med frågan.

### **Bakgrund**

Den nationella samordnaren har utarbetat en strategi för att värna demokratin mot våldsbejakande extremism. Strategin utgår från att varje kommun tar fram en lokal lägesbild över förekomsten av våldsbejakande extremism. Nationella samordnaren förordar också att kommunerna ska ha en kontaktperson som är samordnare i arbetet mot våldsbejakande extremism.

Det främsta syftet med såväl den nationella strategin som med kommunala lägesbilder och planer, är att i tidigast möjliga skede förebygga och motverka våldsbejakande extremism och dess följder.

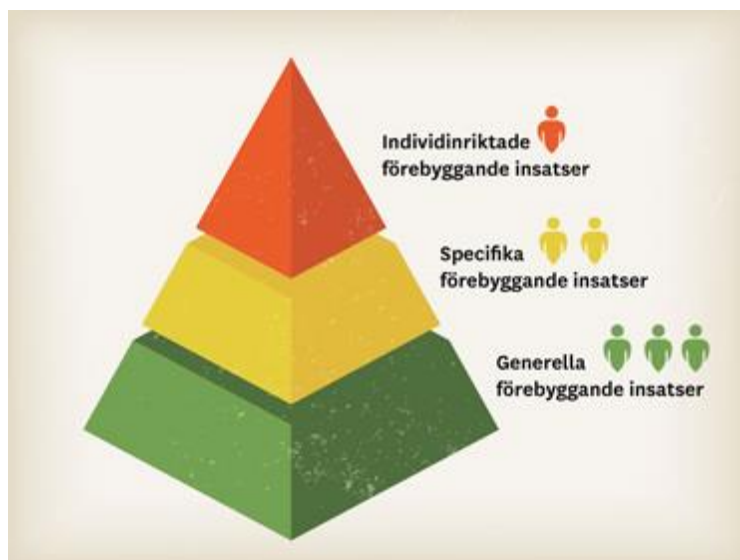
Det sker genom att på kommunal nivå:

- Arbeta förebyggande med att stärka och värna demokratin genom olika åtgärder
- Motverka att personer ansluter sig till våldsbejakande miljöer
- Underlätta för personer att lämna våldsbejakande miljöer

Personer som utfört brott eller misstänks ha utfört brott inom våldsbejakande extremistiska miljöer ska hanteras av polisen och säkerhetspolisen.

## Stärka och värna demokratin genom förebyggande insatser

Det förebyggande arbetet ska så långt som möjligt inriktas på flera olika preventionsnivåer:



### Generella förebyggande insatser:

De generella förebyggande insatserna utgörs av breda insatser för stora grupper i samhället, med fokus på barn och unga. När arbetet sker med ett brett perspektiv kommer även några ur riskgrupperna att fångas upp. Många yrkesverksamma inom t ex skola, fritids- och ungdomsverksamhet, förskola och föreningar bedriver redan idag insatser som fungerar generellt förebyggande inom ordinarie verksamhet. Kommunen kommer fortsätta arbetet med att identifiera behov av andra, mer riktade generella insatser för att förebygga våldsbejakande extremism.

### Specifika förebyggande insatser:

Specifika förebyggande insatser utgörs av målinriktade insatser mot specifika problem eller en identifierad riskgrupp. Insatsen är resursorienterad och siktar på att erbjuda attraktiva alternativ. Skolpersonal, personal inom socialtjänsten, poliser och andra kommunala verksamheter och organisationer i civilsamhället som samverkar lokalt arbetar på den här nivån.

Specifika förebyggande insatser kommer att genomföras utifrån behov. Arbetet med lägesbilden i EST (Effektiv samordning för trygghet), är framförallt det forum där ett eventuellt behov kan identifieras.

## **Individinriktade insatser:**

Individinriktade insatser är insatser som riktar sig mot en enskild individ med ett behov av stöd. Insatsen går ofta hand i hand med förebyggande insatser mot riskgrupper. Vuxna personer som befinner sig i eller har befunnit sig i våldsbejakande miljöer är främst ett polisiärt ansvar. Om det via polisen eller annan myndighet kommer till kommunens kännedom att en individ är eller har varit i en våldsbejakande miljö, kan kommunen i samverkan erbjuda resurser till stöd för att underlätta utträde samt att hjälpa till att återskapa en trygg tillvaro. Insatsen kan handla om att utreda och anpassa erbjudanden och åtgärder. Insatsen genomförs i samverkan mellan polis, kommun och eventuella andra aktörer så som exempelvis kriminalvården och organisationer i civilsamhället.

Där oro finns för barn, ungdomar och unga vuxna som har, eller är i riskzonen för att radikaliserats ska hanteringen ske inom ramen för ordinarie strukturer hos Socialtjänstens myndighetsutövning.

## **Verka för ett jämlikt Botkyrka**

Vid sidan av ett allmänt demokratifrämjande arbete finns ett behov av särskilda insatser för att stärka demokratin mot våldsbejakande extremism. Det handlar om att förebygga diskriminering och rasism som kan utgöra en grogrund för att ansluta sig till våldsbejakande extremism. De faktorer som påverkar en individs beslut att ansluta sig till en våldsam extremistgrupp skiljer sig från individ till individ. Forskning kring extremism visar att ideologi bara är en av flera faktorer och att även strukturella förhållanden som ekonomisk orättvisa, arbetslöshet, utanförskap, bostadsbrist, diskriminering och segregation kan spela roll.

De åtgärder som ”Riktlinjer för en jämlik verksamhet i Botkyrka” beskriver, kommer därför också på sikt att motverka grogrunden för att ansluta sig till våldsbejakande extremistiska miljöer.

## **Genusperspektiv på våld och våldsbejakande miljöer**

Ett förebyggande arbete mot våldsbejakande extremism bör innefattas i ett tidigt våldsförebyggande arbete och det bör ha ett tydligt genusperspektiv. Det ideologiskt motiverade våldet utförs främst av unga män och de ideologiska rörelserna präglas ofta av maskulina ideal, där våld spelar en avgörande roll i rörelsens kollektiva identitet.

Botkyrka kommun arbetar sedan flera år med ett strukturerat våldsförebyggande arbete. Det sker genom två olika program som heter MVP (Mentors in Violence Prevention) och Tåget. Programmen riktar sig till elever i skolan

(MVP) och förskola (Tåget). MVP och Tåget, bygger på teorier om genus- och åskådarteorier kopplade till våld och våldsprevention.

Det som eventuellt kan skilja politiskt motiverat våld från en del annat våld är att det ofta utövas av organiserade förövare och är planerat i förväg. Genom kunskap om olika våldsbejakande miljöer, kan perspektiv på våldsbejakande extremistiskt våld användas i det redan etablerade våldsförebyggande arbetet.

Genom ett genusperspektiv får vi också större förståelse för extremiströrelsernas utveckling och inre dynamik. Det ger kunskap om vilka mekanismer som ligger bakom unga kvinnors respektive unga mäns eventuella deltagande eller avståndstagande och således hur det skulle kunna gå att arbeta förebyggande för att förhindra att unga ansluter sig till de våldsbejakande miljöerna.

En kartläggning av hur olika extremistgrupper riktar sin rekrytering mot unga kvinnor respektive unga män kommer att genomföras och information kommer att spridas till skolan, fritidsgårdar, föräldrar etc. Arbetet genomförs som ett led i att motverka att unga ansluter sig till extremistiska grupper.

## **Möta civilsamhället i dess centrala roll**

Huvudansvaret för att försvara och utveckla demokratin ligger på Botkyrkaborna själva och deras sammanslutningar så som politiska partier och andra organisationer. Men politiska organ och förvaltningar ska stödja demokratiutvecklingen och underlätta för Botkyrkaborna att delta och engagera sig. (*Botkyrka kommuns Strategi för demokrati och delaktighet*)

Medborgarna och civila samhällets roll i kampen mot antidemokratiska extrema ideologier och rörelser är avgörande. Medvetenhet och kunskap om extremism och dess hot mot demokratin spelar en stor roll, och kampen för att värja demokratin och förebygga våldbejakande extremism måste utgå från ett gemensamt ansvar.

Civilsamhället och det sociala arbetet är avgörande för ett framgångsrikt förebyggande arbete mot rekrytering till våldsbejakande miljöer. Civilsamhället är en viktig bärare av en demokratisk samhällssyn och har en central roll i ett tillitsskapande, konfliktöverbryggande och meningsskapande arbete. Föreningar och trossamfund är viktiga mötesplatser för ungdomar och unga vuxna och skapar engagemang, möten, dialog och delaktighet.

Botkyrka kommun ska därför fortsatt verka för att skapa förutsättningar för ett rikt föreningsliv i kommunen samt återuppta och intensifiera samarbetet med det interreligiösa rådet i kommunen.

Anhöriga som känner oro eller har närstående som radikaliserats till våldsbejakande extremistmiljöer, måste på ett enkelt sätt få information, råd och stöd från kommun. Tydlig information behöver skapas på botkyrka.se, där det framgår var oroliga anhöriga eller andra personer kan vända sig.

## **Samverkan i befintliga strukturer**

Ett nära samarbete mellan myndigheter, organisationer och civilsamhället är av största vikt och det befintliga samarbetet ska utvecklas och fördjupas. En stödfunktion för arbetet mot våldsbejakande extremism kommer att inrättas. Stödfunktionen kommer att bestå av kommunens Trygghetssamordnare samt tjänstepersoner från socialförvaltningens områdesarbete och från socialförvaltningens myndighetsutövning. Syftet med gruppen är att ge stöd internt till förvaltningarna. Gruppen kommer kontinuerligt att fortbildas och Trygghetssamordnaren samordnar gruppens arbete.

Trygghetssamordnaren är sammanhållande för arbetet internt samt med externa parter, t.ex. Botkyrka polisens INEX- ansvarig (Inhemsk extremism). Trygghetssamordnaren är också nationella samordnarens kontaktperson.

Trygghetssamordnaren ska i arbetet använda de befintliga förbyggande forum som finns men också vid behov skapa nya forum. Arbetet mot våldsbejakande extremism är en del av det brottsförebyggande arbetet varför de redan befintliga strukturerna så långt möjligt ska användas. Trygghetssamordnaren ska regelbundet informera om arbetet till lokala brottsförebyggande rådet (BRÅ).

Grunden i det kontinuerliga arbetet för att skapa den lokala lägesbilden sker inom ramen för Effektiv Samordning för Trygghet (EST). EST är en arbetsmetod där trygghet i det offentliga rummet står i fokus. EST består av Botkyrka kommun, lokalpolisområde Botkyrka och Botkyrkabyggen.

Inom ramen för EST samlas respektive organisations lägesbild in veckovis för att sedan slås ihop till en gemensam lägesbild. Kvartalsvis och årsvis kommer en djupare analys av lägesbilderna att göras. Årslägesbilden som även omfattar läget kring våldsbejakande extremism kommer att ligga till grund för Samverkansöverenskommelsen mellan polis och kommun.

EST är under ständig utveckling och planer finns att utvidga informationsinsamlingen inom kommunen. Kommunen ser även över möjligheten att på ett tydligare sätt involvera civilsamhället.

Då lägesbilden i EST primärt berör offentliga miljöer, finns det behov av komplettering gällande våldsbejakande extremism kopplat till enskilda händelser och individer. Det kan t.ex. gälla hot, hot om våld eller våld mot politiker,

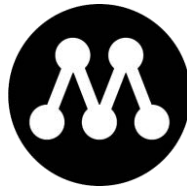
tjänstepersoner etc. Säkerhetschefen tillsammans med polisen gör bedömningen om händelsen har koppling till någon extremistmiljö.

## **Kunskap, utbildning och information**

Förebyggande arbete mot våldbejakande extremism är ett av flera perspektiv inom det brottförebyggande arbetet, vilket innebär att det går att använda mycket av den kunskap som redan idag finns. Trygghetssamordnaren ansvarar för att ta fram en långsiktig plan för kompetensutvecklingen inom området. Respektive förvaltning identifierar om nyckelgrupper eller nyckelpersoner har behov av fördjupad utbildning.

Avgörande för ett framgångsrikt arbete är att kunskapsnivån inom området höjs. I samarbete med Fryshuset samt Huddinge och Haninge kommun kommer en utbildningssatsning att göras. I första hand är det personal i första linjen i kommunen som behöver utbildas. En satsning kommer också att göras för att ge en mindre grupp mer djupgående kunskap. Förutsättningar för ett fortsatt samarbete med Fryshuset kring utbildningar och stöd kommer även att ses över.

Information internt på intranätet Botwebb samt externa via hemsidan botkyrka.se kommer att revideras utifrån de behov som beskrivits i dessa riktlinjer.



TULLINGE | PARTIET

Liberalerna

## SÄRSKILT YTTRANDE

Kommunstyrelsen/kommunfullmäktige

2017-10-09

### Ärende 186 Policy och riktlinjer mot våldsbejakande extremism (KS/2016:392)

Vi menar på att strategin skulle ytterligare behöva tydliggöra att det är främst våldsbejakande islamism, nazism och kommunism (exempelvis s.k. autonoma grupper) som är de stora hoten.

Strategin saknar vidare tillräcklig tydlighet kring vilka verktyg man vill/behöver använda för att på riktigt nå framgång i att stävja fenomenet med bl.a. rekrytering. Olika typer av extremism kan komma att kräva olika typer av åtgärder.

Dessutom har SKL givit Göteborgs universitet i uppdrag att granska alla kommuners policys och i denna kommit fram till att det finns en del övrigt att önska i dessa och att många kommuner efter samråd med den nationella samordnaren mest verkar ha tagit fram ”papperstigrar”.

Rapporten från SKL/GU offentliggörs mot slutet av oktober, vilket vi ser fram emot.

Jimmy Baker (M)

Lars Johansson (L)

Anders Thorén (TUP)





Särskilt yttrande

Kommunstyrelsen

## **Ärende 186: Policy och riktlinjer mot våldsbejakande extremism (KS/2016:392)**

Sverige är i fortsatt behov av nationell samordning i det förebyggande arbetet mot våldsbejakande extremism. Den nationella strategin pekar ut en riktning, medan det viktigaste arbetet sker på lokal nivå. Det är av yttersta vikt att vi fortsätter på inslagen väg, att vi strävar efter att enas och att vi ytterligare utvecklar samarbetet mellan den nationella och den lokala nivån. På så vis kan vi vidta konkreta åtgärder för att skapa ett motståndskraftigt samhälle och förhindra att fler ungdomar dras in i extrema våldsbejakande miljöer<sup>1</sup>.

Många ser problemet med våldsbejakande extremism långt där borta och inser inte hur stort det är förrän det kommer närmare. Säpo och polisen ska inte vara ensamma om att förebygga extremistiskt våld. Kunskapen i svenska kommuner för att förebygga våldsbejakande extremism är låg. Det är mycket viktigt att kommunen har en väl utarbetad strategi som utvecklas i samarbete med olika parter som har kunskap inom området. Framför allt ska lokal samverkan för att förebygga att unga rekryteras till våldsbejakande grupper bli bättre.

Kommunens arbete med att ta fram olika dokument gällande hanteringen av våldsbejakande extremism ha pågått i några år och det är viktigare nu än någonsin, att man kommer igång med insatser så fort som möjligt. Vi har under processen påtalat vikten av att kommunens strategi mot våldsbejakande extremism är tydlig och konkret och att det behövs en arbetsgrupp i kommunen som arbetar med konkreta utåtriktade projekt med t.ex. skolor, medarbetare inom individ- och familjeomsorgen, föreningar, ungdomsgårdar, trossamfund m.fl. Anhöriga, vänner, personal på skola och ungdomsgårdar, personer i föreningar och församlingar m.fl., måste också få tydlig information om vart de kan vända sig om man misstänker att en person är på väg att dras in i den extremistiska världen. Det är mycket angeläget att kommunen satsar resurserna som behövs för att kunna genomföra detta arbete och insatser.

Tumba 2017-10-09

Stefan Dayne (kd)

---

<sup>1</sup> <http://www.regeringen.se/49f3a8/contentassets/8e9319885a544c00bc788e3a371f93b3/nationell-strategi-mot-valdsbejakande-extremism>

## Särskilt yttrande

**Kommunfullmäktige 2017-10-26**

### **Ärende 199 Policy och riktlinjer mot våldsbejakande extremism(KS/2016:392)**

Sverigedemokraterna ser positivt på att kommunen nu har en policy samt riktlinjer mot våldsbejakande extremism. Botkyrka som kommun har flertalet utsatta områden där det finns risk att till exempel islamistisk extremism har fått fäste. Vi kan dock inte förstå hur genusperspektiv skulle kunna hjälpa mot den växande extremismen. Vi Sverigedemokrater har tidigare motionerat om att Botkyrka kommun bör göra en undersökning i kommunens skolor för att se hur många elever som faktiskt är sympatisörer med våldsbejakande extremism. Denna motion är under beredning och har behandlats i utbildningsnämnden där majoriteten har valt att anse den besvarad med motiveringar som "Att genom undersökningar ta reda på eller mäta signaler om specifika eller systematiska problem med extremism och radikalisering i skolmiljön har inte bedömts som framgångsrikt"<sup>1</sup>. Vi är av den uppfattningen att om man skall lösa ett problem måste man först ta reda på i vilken omfattning problemet faktiskt existerar, något man skulle kunna göra med denna undersökning. Att Vänsterpartiet har interna problem gällande organisationen "varken hora eller kuvad" skall inte Botkyrkas medborgare behöva lida för<sup>2</sup>.

För Sverigedemokraterna Botkyrka

Östen Granberg

Sebastian Lindqvist

Robert Stenkvist

Helén Spaak

---

<sup>1</sup>

<https://www.botkyrka.se/download/18.7f09a85f15e32bb2f039b30/1504275543795/Utbildningsn%C3%A4mnden%202017-09-05%20handlingar.pdf>

<sup>2</sup> <http://www.aftonbladet.se/debatt/article23364903.ab>

Referens  
Matilda HermanssonMottagare  
Samhällsbyggnadsförvaltningen  
Planenheten

## Remiss till miljö- och hälsoskyddsnämnden - Detaljplan för vård- och ett äldreboende samt förskola på del av fastigheten Ensta 1:65

### Beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden tillstyrker förslaget till detaljplan under förutsättning att synpunkterna i tjänsteskrivelsen beaktas.

### Sammanfattning

Ett förslag till ny detaljplan på del av fastigheten Ensta 1:65 har upprättats. Planens syfte är att möjliggöra vård- och äldreboende samt förskola.

I denna skrivelse behandlas de miljöaspekter som miljöenheten anser behöver beaktas. Miljöenheten anser att planförslaget kan tillstrykas under förutsättning att:

- Man beaktar att lekande barn i utemiljöer kan ge upphov till höga ljudnivåer och risk för störning enligt miljöbalken mening kan därmed uppstå för vård- och äldreboende.
- man försöker bevara så mycket av naturen som möjligt inom detaljplaneområdet i omformning av gårdar och området som helhet för att i så stor utstärkning som möjligt bevara länken mellan Bornsjökilen och Hanvedskilen
- man inför i planbestämmelser att ny bebyggelse för stadigvarande vistelse ska utföras radonsäkert.

### Bakgrund

Planområdet ligger i Vårsta och utgör en del av fastigheten Ensta 1:65, som ägs av Botkyrka kommun. Området är idag obebyggt och helt bevuxet med skog och angränsar mot Dalvägen i sydost och Vinterskolgens naturreservat i norr. Detaljplaneförslaget möjliggör en förskola med 4 hemvister med 45 barn per hemvist och ett vård- och omsorgsboende med ca 60 lägenheter. Detaljplanen bedöms sammantaget inte medföra risk för betydande miljöpåverkan och därmed behöver man inte upprätta någon miljökonsekvensbeskrivning.

### Miljöaspekter

#### Buller

I området planeras ett vård- och äldreboende. Äldre personer är särskilt känsliga för buller. De är även extra känsliga för sömnstörningar. Hänsyn ska tas till per-

2017-11-24

Dnr sbf/2017:524

soner som är något känsligare än normalt. Enligt miljöbalken ska bostäder och lokaler för allmänna ändamål användas så att inga olägenheter för människors hälsa uppkommer. Om en person är mer känslig än normalt kan krav ställas utifrån detta trots att riktvärdet inte överskids.

Enligt planförslaget ska området innefatta en förskola. När verksamhet bedrivs utomhus på förskolans gård finns det risk att störning enligt miljöbalkens mening uppstår för vård- och äldreboendet på grund av höga ljudnivåer från de lekande barnen. Detta bör tas i beaktning i fortsatt arbete med detaljplanen.

### Gröna värden

Området ligger inom en grön värdekärna och utgör en viktig länk mellan två gröna kilar, Bornsjökilen och Hanvedskilen. Området utgör även ett av fyra prioriterade områden där de gröna sambanden behöver stärkas, enligt översiktsplanen. På grund av den industriverksamhet som finns öster om Dalvägen är länken mellan kilarna redan försvagad. Vid bebyggelse i området är det därför viktigt att försöka bevara så mycket av naturen som möjligt både i utformning av gårdarna men även i området som helhet.

### Radon

Enligt planbeskrivningen ska ny bebyggelse för stadigvarande vistelse utföras radonsäkert. Detta bör även införas i planbestämmelserna så att det efterföljs i senare byggprocess.

### Miljöenhetens synpunkter

Man bör beakta att lekande barn i utemiljö kan ge upphov till höga ljudnivåer och därmed orsaka olägenhet för människors hälsa för vårs- och äldreboendet.

För att bevara länken mellan Bornsjökilen och Hanvedskilen bör man i så stor utsträckning som möjligt bevara den befintliga naturen i området både i omformning av gårdarna med även området som helhet.

Det bör införas i planbestämmelserna att ny bebyggelse för stadigvarande vistelse ska utföras radonsäkert för att skydda människors hälsa.

För miljö- och hälsoskyddsnämnden

Myrna Persson  
Ordförande Miljö- och hälsoskyddsnämnden



# Ensta 1:65





2017-11-27

Dnr sbf/2017:525

Referens  
Matilda HermanssonMottagare  
Samhällsbyggnadsförvaltningen  
Planenheten

## Remiss till miljö- och hälsoskyddsnämnden - Förslag till detaljplan för Slättmalm i Vårsta, Botkyrka kommun

### Beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden tillstyrker förslaget till detaljplan under förutsättning att synpunkterna i tjänsteskrivelsen beaktas.

### Sammanfattning

Syftet med förslaget till detaljplanen är skapa ett naturnära bostadsområde för cirka 350 bostäder med förskola, gruppboenden, spontanindrottsplats och en kvarterspark där bebyggelsen ska anpassas efter topografin och naturen ska vara karaktärskapande.

I denna skrivelse behandlas de miljö- och hälsokonsekvenser av projektet som miljöenheten anser behöver beaktas alternativt utredas ytterligare. Miljöenheten anser att planförslaget kan tillstrykas under förutsättning att:

- Planområdet inte upplevs som en barriär för människor som vill röra sig till och ifrån omgivande naturområden.
- Om man eventuellt hittar avfall på platsen lämnar avfallet till godkänd mottagare.
- Miljö- och hälsoskyddsnämnden vill uppmärksamma att vid ett eventuellt påträffande av markföroreningar vid byggandet av planen, göra en anmälan till miljö- och hälsoskyddsnämnden.
- Om den hydrologiska utredningen visar att föroreningsbelastningen inte påverkar grundvattenförekomsten Vårsta att man efterstavar att ta hand om allt dagvatten om uppstår inom området på plats, då det är så goda infiltrationsmöjligheter.

### Bakgrund

Planområdet är cirka 26 ha och ligger strax intill väg 225 och cirka 700 meter öster om Vårsta centrum. Inom planområdet planeras bostäder i form av villor, parhus, radhus, kedjehus och flerfamiljshus samt förskola, gruppboende, spontanindrottsplats och kvarterspark. Området gränsar till befintligt bostadsområde i nordväst och obebyggda naturområden i norr och i öst där Sörmlandsleden passerar. Öster om området finns Hanvedenkilen, en av Stockholmsområdet gröna kilar. Stora delar av planområdet består idag av en tidigare täktverksamhet som i



2017-11-27

Dnr sbf/2017:525

dagläget används av närboende som strövområde och är en passage till Sörmlandsleden samt intilliggande naturområden i öster.

Cirka 50 meter söder om området ligger Malmsjön och områdets södra del ligger inom strandskydd.

Planområdet ligger inom ett område som är av riksintresse för kulturmiljövården. Området bedöms inte påverka de kulturhistoriska värdena eller landskapen och bedöms därför inte medföra någon påverkan på riksintressets uttryck och värden.

En naturvärdesinventering har medfört att detaljplanen sammantaget medför risk för betydande miljöpåverkan och man har därmed upprättat en miljökonsekvensbeskrivning.

### **Yttrande**

#### **Rekreation**

Området används idag som strövområden för närboende. Då området ska tas i anspråk finns det en risk att området upplevs som en barriär för människor som rör sig i eller till och från omgivande naturområden och Sörmlandsleden. Det är därför viktigt att gångstråk i planen utformas så att de inte uppfattas som privata utan allmänna.

#### **Föroreningar**

Inom planområdet har det tidigare bedrivits en täkt. Det finns inga kända föroreningar inom planområdet men enligt rapporten ”*Utrednings PM Geoteknik - Markförhållanden och grundläggning*” (Structor, 2016) hittade man synliga spår på illegal tippning i form av blandade schaktmassor med innehåll av bl.a. asfalt. Vid påträffande av avfall inom området vid byggande av planen vill miljö- och hälsoskyddsnämnden uppmärksamma att avfallet tas bort från platsen och lämnas till en godkänd mottagare. Nämnden vill även uppmärksamma att vid ett eventuellt påträffande av markföroreningar vid byggande av planen, göra en anmälan till nämnden.

#### **Dagvatten**

Jordarterna inom planområdet består till största del av isälvsediment och därav finns det stora möjligheter för lokalt omhändertagande av dagvatten. Enligt rapporten ”*PM Dagvatten 2015-03-30, rev 2017-06-21*” (Structor) anges det att de hårdgjorda ytorna kommer att öka i området men att den bebyggelse som planeras inte innebär någon stor risk för allvarlig förorening av mark och grundvatten. Eftersom att förutsättningarna är så goda bör man eftersträva att försöka ta hand om allt dagvatten som uppstår inom området på plats i så stor utstäckning som möjligt och inte leda det vidare i dagvattenledningar. Förutsatt att inte den hydrologiska utredningen visar att föroreningsbelastningen påverkar grundvattenförekomsten Vårsta.

2017-11-27

Dnr sbf/2017:525

### **Miljöenhetens synpunkter**

Tillgängligöra området så att det inte upplevs som en barriär för människors som vill röra sig till och ifrån naturområden.

Lämnar eventuellt upphittat avfall till godkänd mottagare.

Vid eventuellt påträffande av markföroreningar vid byggandet av planen göra en anmäla till miljö- och hälsoskyddsnamnden.

Tar hand om allt dagvatten som uppkommer inom området lokalt.

För miljö- och hälsoskyddsnamnden

Myrna Persson  
Ordförande Miljö- och hälsoskyddsnamnden





# Slättmalm



Referens  
Matilda HermanssonMottagare  
Samhällsbyggnadsförvaltningen  
Planenheten

## Remiss till miljö- och hälsoskyddsnämnden - Förslag till detaljplan för Hästen 19, Botkyrka kommun

### Beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden tillstyrker förslaget till detaljplan under förutsättning att synpunkterna i tjänsteskrivelsen beaktas.

### Sammanfattning

Ett förslag till ny detaljplan för fastigheten Hästen 19 har upprättats. Planområdets areal är 846 m<sup>2</sup> och består idag av en större villa som byggts till i flera etapper och används som affärsverksamhet. Syftet med planen är möjliggöra 13 bostäder på fastigheten.

I denna skrivelse behandlas de miljö- och hälsoaspekter som miljöenheten anser behöver beaktas. Miljöenheten anser att planförslaget kan tillstrykas under förutsättning att:

- Det tydliggörs i detaljplanen att endast 80 % av fastighetsarean får hårdgöras. Detta för att säkerställa att dagvatten på fastigheten kan tas omhand även i framtiden och att inte mer än 80% av fastigheten exploateras och blir hårdgjorda ytor.

### Bakgrund

Fastigheten Hästan 19 är privatägd och består av en större huvudbyggnad från 1940-talet som har byggts till i flera omgångar till fyra sammanhängande byggnadsdelar. Idag bedrivs en affärsverksamhet på fastigheten men denna kommer att flytta när fastigheten omvandlas till renodlat bostadsändamål. Fastigheten ligger i korsningen till Grödingevägen och Kungsvägen och på gränsen mellan Tumba villastad och den tätare och högre flerbostadsbebyggelsen längs Grödingevägen. Fastigheten ligger cirka 500 meter från Tumba centrum och Tumba station med goda kommunikationer inom kommunen och kringliggande kommuner. Från Grödingevägen går även en busslinje med regelbundna avgångar. Med anledning av att fastigheten ligger i närheten av goda kommunikationer kommer ett lågt p-tal att erhållas och enligt förslaget kommer det finnas 6 parkeringsplatser på fastigheten samt möjlighet att parkera 26 cyklar.

### Miljöaspekter Dagvatten

2017-11-27

Dnr sbf/2017:523

Området ligger inom Tullingesjöns tillrinningsområde och i dagsläget avrinner dagvatten från fastigheten diffust mot Grödingevägen och Kungsvägen vidare via dagvattenbrunnar till Tumbaån. Tumbaån uppnår idag en måttlig ekologisk status och en god kemisk status. Enligt Botkyrkas blå värden (vattenprogram) har Tumbaån bedömts vara mycket känslig för översvämningar och det finns en risk att miljö kvalitetsnormen god ekologisk status inte uppnås till 2021. För att minska belastningen av föroreningar och risken för översvämningar är det viktigt att fördröja och rena vattnet vid exploatering inom avrinningsområdet och att det därför är viktigt att dagvatten tas omhand lokalt enligt Botkyrka kommuns dagvattenstrategi.

Enligt planförslaget och en dagvattenutredning, daterad 2017-08-15 kommer fastighetens hårdgjorda ytor och föroreningshalter i dagvattnet att minskas. Enligt planförslaget föreslås ett lokalt omhändertagande av dagvatten genom avledning av grönytor och planteringar inom fastigheten. I planbestämmelserna framgår det även att 80% av fastighetsarean får hårdgöras.

För att säkerställa att inte mer än 80% av fastigheten blir till hårdgjorda ytor bör det tydligare framgå i detaljplanen vilka ytor på fastighet det faktiskt är som inte kommer att hårdgöras. Detta för att säkerställa att dagvatten kan tas omhand lokalt på den egna fastigheten även i framtiden.

#### **Miljöenhetens synpunkter**

För att säkerställa att inte mer än 80% av fastighetsarean inte tas i anspråk bör det framgå i detaljplanen vilka ytor det faktiskt är som ska hårdgöras.

För miljö- och hälsoskyddsnämnden

Myrna Persson  
Ordförande Miljö- och hälsoskyddsnämnden





# Hästen 19





2017-12-11

## **8**

### **Delegationslista**

#### **Förslag till beslut**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att godkänna delegationslistan 2017-10-05—2017-11-22.

# Delegationslista

2017-10-05 - 2017-11-22

## Miljö- och hälsoskyddsnämnden, Botkyrka kommun

<u>Händelsedatum</u> Nr Handl	<u>Uppdateringsdatum</u> Händelserubrik	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u> Utlåtandebeslut	<u>Bev. Handl</u> Fakt. In/Ut
<u>2017-11-17</u> (Händelsedatum)	<u>2017-11-20</u> (Uppdateringsdatum)	220680		20171208	Uppgifter inkommit?	Matilda Hermansson
31 Matilda Hermansson	Beslut/Delegation				DBM § 631	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Föreläggande om att inkomma med uppgifter upprättat, se dokument.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariennr:</i> 2017-000967 <i>Handläggare:</i> MATHER						
<i>Ärenderubrik:</i> KLAGOMÅL på tippning av asfalt och sopsand samt avfallshantering på fastigheten Persiljan 1 (Slagstavägen 7)						
<i>Objekt till ärendet:</i> Objekt: GALAXY HOUSE AB [restaurang], SLAGSTAVÄGEN 7, PERSILJAN 1						
<u>2017-11-17</u> (Händelsedatum)	<u>2017-11-17</u> (Uppdateringsdatum)	220960			DBM § 632	--
4 Elna Topac	Beslut/Delegation				DBM § 632	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Upprättar beslut om kompletteringsbegäran och beslut om att verksamheten inte får tillåtelse att starta tididage än sex veckor från den tidpunkt då miljö- och hälsoskyddsnämnden fått in en komplett anmälan för verksamheten om nämnden inte beslutar om annat. Se dokumnet.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariennr:</i> 2017-001215 <i>Handläggare:</i> DAGELS						
<i>Ärenderubrik:</i> ANMÄLAN av miljöfarlig verksamhet - Krossning av berg på del av fastigheten Kagghamra 2:1						
<i>Objekt till ärendet:</i> Objekt: KAGGHAMRA 2:1 {krossning}, , KAGGHAMRA 2:1						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
<u>2017-11-16</u>	(Händelsedatum)	<u>2017-11-16</u>	(Uppdateringsdatum)	220887		
2	Izabella Hilmevall	Beslut/Delegation			DBM § 630	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om årlig avgift upprättad, se dokument.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariernr:</i>	2017-001253	<i>Handläggare:</i>	IZAHIL		
	<i>Ärenderubrik:</i>	BESLUT om årlig tillsynsavgift - Hälsorosen				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: HÄLSORROSEN [inom Sandras], KVÄLLSVÄGEN 5, BANSLÄTT 1						
<u>2017-11-15</u>	(Händelsedatum)	<u>2017-11-15</u>	(Uppdateringsdatum)	220845		
8	Tobias Karlsson	Beslut/Delegation extra kontrollavgift			DBM § 628	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om avgift för extra offentlig kontroll, se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariernr:</i>	2017-000508	<i>Handläggare:</i>	KATRUN		
	<i>Ärenderubrik:</i>	KONTROLL av livsmedelsanläggning 2017 - Nordic Service Partners AB\Burger King, Hallunda				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: NORDIC SERVICE PARTNERS AB\BURGER KING, HALLUNDA, LUSERNVÄGEN 2, BRUNNA ÄNG 1						

<u>Händelsedatum</u>		<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>	
<u>Nr</u>	<u>Handl</u>	<u>Händelserubrik</u>				<u>Utlåtandebeslut</u>	<u>Fakt.</u>	<u>In/Ut</u>
2017-11-15	(Händelsedatum)	2017-11-15	(Uppdateringsdatum)	220881				
7	Katrin Rundén	Beslut/Delegation				DBM § 629		--
<i>Anteckning på händelsen:</i>								
Upprättat delgationsbeslut § 629 gällande tillstånd för bergvärmepump, vilket medges. Se dokument.								
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>								
<i>Objekt till händelsen:</i>								
<i>Ärende till händelsen:</i>								
<i>Diariennr:</i>		2017-001220	<i>Handläggare:</i> KATRUN					
<i>Ärenderubrik:</i>		ANSÖKAN om tillstånd för borring av energibrunnar för bergvärmepumpar på fastigheten Lindhov 15:25 (San						
<i>Objekt till ärendet:</i>								
Objekt: SANDSTUGUVÄGEN 4, SANDSTUGUVÄGEN 4, LINDHOV 15:25								
2017-11-14	(Händelsedatum)	2017-11-14	(Uppdateringsdatum)	220788				
3	Anna-Lena Storfeldt	Beslut/Delegation registrering				DBM § 624		--
<i>Anteckning på händelsen:</i>								
Beslut om registrering av dricksvattenanläggning, med anledning av bolagsbyte.								
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>								
<i>Objekt till händelsen:</i>								
<i>Ärende till händelsen:</i>								
<i>Diariennr:</i>		2017-001210	<i>Handläggare:</i> DAGDLT					
<i>Ärenderubrik:</i>		ANMÄLAN om registrering av dricksvattenanläggning 2017 - Norsborgs vattenverk (Stockholm Vatten AB)						
<i>Objekt till ärendet:</i>								
Objekt: NORSBORGS VATTENVERK, Stockholm Vatten AB, , NORSBORG 5:1								



<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
2017-11-14	(Händelsedatum)	2017-11-14	(Uppdateringsdatum)	220789		
4	Anna-Lena Storfeldt	Beslut/Delegation årlig avgift			DBM § 625	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om årlig kontrolltid och avgift för kontroll av dricksvattenanläggning.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2017-001210	<i>Handläggare:</i> DAGDLT			
<i>Ärenderubrik:</i>		ANMÄLAN om registrering av dricksvattenanläggning 2017 - Norsborgs vattenverk (Stockholm Vatten AB)				
<i>Objekt till ärendet:</i>		Objekt: NORSBORGS VATTENVERK, Stockholm Vatten AB, , NORSBORG 5:1				
2017-11-14	(Händelsedatum)	2017-11-14	(Uppdateringsdatum)	220793		
5	Anna-Lena Storfeldt	Beslut/Delegation fastställande provtagningsplan			DBM § 626	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om fastställande av provtagningsplan för Norsborgs vattenverk.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2017-001210	<i>Handläggare:</i> DAGDLT			
<i>Ärenderubrik:</i>		ANMÄLAN om registrering av dricksvattenanläggning 2017 - Norsborgs vattenverk (Stockholm Vatten AB)				
<i>Objekt till ärendet:</i>		Objekt: NORSBORGS VATTENVERK, Stockholm Vatten AB, , NORSBORG 5:1				

<u>Händelsedatum</u> Nr Handl	<u>Uppdateringsdatum</u> Händelserubrik	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u> Utlåtandebeslut	<u>Bev. Handl</u> Fakt. In/Ut
<u>2017-11-14</u> (Händelsedatum)	<u>2017-11-14</u> (Uppdateringsdatum)	220805				
8 Katrin Rundén	Beslut/Delegation extra offentlig kontroll				DBM § 627	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om avgift för extra offentlig kontroll. Se dok. Uppföljande besök på grund av framför allt rengöringsbrister. Vissa brister åtgärdade men det blir ett till uppföljande besök för att kontrollera resterande brister.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>	<i>Diariernr:</i>	2017-000615	<i>Handläggare:</i> KATRUN			
	<i>Ärenderubrik:</i>	KONTROLL av livsmedelsanläggning 2017 - Haserya HB\Oak Kitchen & Bar				
<i>Objekt till ärendet:</i>	Objekt: HASERYA HB\OAK KITCHEN & BAR, BORGVÅGEN 2, KORNET 6					
<u>2017-11-13</u> (Händelsedatum)	<u>2017-11-13</u> (Uppdateringsdatum)	220712				
6 Jenny Dahlstedt	Beslut/Delegation				DBM § 621	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Upprättat tillstånd för att inrätta avloppsanläggning för två hushåll för WC- och BDTVatten. Skickas med a-post till sökande Åke Nilsson, Råby 10, 147 91 Grödinge. Se dokument.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>	<i>Diariernr:</i>	2017-000389	<i>Handläggare:</i> JENWAH			
	<i>Ärenderubrik:</i>	ANSÖKAN om tillstånd för ändring av enskild avloppsanordning för Råby 11 (på del av fastigheten Råby 1:5)				
<i>Objekt till ärendet:</i>	Objekt: RÅBY 11, RÅBY 11, RÅBY 1:5					

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
<u>2017-11-13</u>	(Händelsedatum)	<u>2017-11-13</u>	(Uppdateringsdatum)	220754		
6	Jenny Dahlstedt	Beslut/Delegation			DBM § 621	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Upprättat tillstånd att inrätta gemensam avloppsanläggning på fastigheten Råby 1:5 och Råby 1:68. Skickat till Åke Nilsson, Råby 10, 147 91 Grödinge. Se dokument.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2017-000388	<i>Handläggare:</i> JENWAH			
<i>Ärenderubrik:</i>		ANSÖKAN om tillstånd för ändring av enskild avloppsanläggning på fastigheten Råby 1:68 (Råby 10)				
<i>Objekt till ärendet:</i>		Objekt: RÅBY 10, RÅBY 10, RÅBY 1:68				
<u>2017-11-13</u>	(Händelsedatum)	<u>2017-11-13</u>	(Uppdateringsdatum)	220747		
26	Tobias Karlsson	Beslut/Delegation extra kontrollavgift			DBM § 622	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om avgift för extra offentlig kontroll, se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2017-000650	<i>Handläggare:</i> TOBKAR			
<i>Ärenderubrik:</i>		KONTROLL av livsmedelsanläggning 2017 - Restaurang Jaktslottet AB				
<i>Objekt till ärendet:</i>		Objekt: RESTAURANG JAKTSLOTTET AB, SEGERSBYVÄGEN 7, KUMLA HAGE 1				

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
<u>2017-11-13</u>	(Händelsedatum)	<u>2017-11-13</u>	(Uppdateringsdatum)	220752		
5	Izabella Hilmevall	Beslut/Delegation			DBM § 623	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om årlig tillsynsavgift upprättad, se dokument.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariernr:</i>	2017-001209	<i>Handläggare:</i>	IZAHIL		
	<i>Ärenderubrik:</i>	ANMÄLAN av hygienlokal - Storhällans Fötter				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: STORHÄLLANS FÖTTER, KVÄLLSVÄGEN 5, BANSLÄTT 1						
<u>2017-11-10</u>	(Händelsedatum)	<u>2017-11-10</u>	(Uppdateringsdatum)	220687		
3	Attal Arzoomand	Beslut/Delegation registrering			DBM § 619	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om registrering av livsmedelsanläggning, se dokument						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariernr:</i>	2017-001084	<i>Handläggare:</i>	ATTARZ		
	<i>Ärenderubrik:</i>	ANMÄLAN om registrering av livsmedelsanläggning - Hadi Arghavani\Restaurang Artemis				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: HADI ARGHAVANI\RESTAURANG ARTEMIS, FÅGELVIKSVÄGEN 24, FITTJA 17:30						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
2017-11-10	(Händelsedatum)	2017-11-10	(Uppdateringsdatum)	220711		
5	Izabella Hilmevall	Beslut/Delegation			DBM § 620	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om årlig tillsynsavgift upprättad, se dokument.						
<i>Intrassent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2017-001213	<i>Handläggare:</i> IZAHIL			
<i>Ärenderubrik:</i>		ANMÄLAN av hygienlokal - Lellas Tandhygienist AB				
<i>Objekt till ärendet:</i>		Objekt: LELLAS TANDHYGIENIST AB, HALLUNDAPLAN 3, KORNET 6				
2017-11-08	(Händelsedatum)	2017-11-08	(Uppdateringsdatum)	220602		
13	Attal Arzoomand	Beslut/Delegation extra kontrollavgift			DBM § 616	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om avgift för extra offentlig kontroll, se dokument						
Alla tidigare avvikelser är åtgärdade						
<i>Intrassent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2017-000968	<i>Handläggare:</i> ATTARZ			
<i>Ärenderubrik:</i>		KONTROLL av livsmedelsanläggning 2017 - Näringsterapeut Anna Hjelm\Tumba Hälsocenter				
<i>Objekt till ärendet:</i>		Objekt: NÄRINGSTERAPEUT ANNA J HJELM\TUMBA HÄLSOCENTER, GRÖDINGEVÄGEN 49A, DUVAN 24				

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
<u>2017-11-08</u>	(Händelsedatum)	<u>2017-11-08</u>	(Uppdateringsdatum)	220610		
13	Tobias Karlsson	Beslut/Delegation extra kontrollavgift			DBM § 617	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om avgift för extra offentlig kontroll, se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2017-000519	<i>Handläggare:</i> TOBKAR			
<i>Ärenderubrik:</i>		KONTROLL av livsmedelsanläggning 2017 - Slagsta Motell & Wärdshus HB				
<i>Objekt till ärendet:</i>		Objekt: SLAGSTA MOTELL & WÄRDShUS HB, SLAGSTA GÅRDSVÄG 1, SALVIAN 136				
<u>2017-11-06</u>	(Händelsedatum)	<u>2017-11-06</u>	(Uppdateringsdatum)	220362		
8	Katrin Rundén	Beslut/Delegation			DBM § 614	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Upprättat delgationsbeslut § 614 gällande tillstånd för bergvärmepump, vilket medges. Se dokument.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2017-001208	<i>Handläggare:</i> KATRUN			
<i>Ärenderubrik:</i>		ANSÖKAN om tillstånd för borring av energibrunn för bergvärmepump på fastigheten Tumba 8:289 (Kassmyr				
<i>Objekt till ärendet:</i>		Objekt: KASSMYRAVÄGEN 56, KASSMYRAVÄGEN 56, TUMBA 8:289				

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
2017-11-03	(Händelsedatum)	2017-11-03	(Uppdateringsdatum)	220334		
13	Tobias Karlsson	Beslut/Delegation extra kontrollavgift			DBM § 613	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om avgift för extra offentlig kontroll, se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2017-000349	<i>Handläggare:</i> TOBKAR			
<i>Ärenderubrik:</i>		KONTROLL av livsmedelsanläggning 2017 - Celik & Koyuncu AB\Robbans Pizza				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: CELIK & KOYUNCU AB\ROBBANS PIZZA, OLVONVÄGEN 8, KIDET 2						
2017-11-02	(Händelsedatum)	2017-11-02	(Uppdateringsdatum)	220259		
10	Izabella Hilmevall	Beslut/Delegation			DBM § 610	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om avgift för avloppsinventering upprättat. Se dokument.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2017-000403	<i>Handläggare:</i> DAGELS			
<i>Ärenderubrik:</i>		UPPFÖLJNING med anledning av inventering av vatten- och avloppssituationen på del av fastigheten Råby 1:75				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: RÅBY 7, RÅBY 7, RÅBY 1:75						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
<u>2017-11-02</u>	(Händelsedatum)	<u>2017-11-02</u>	(Uppdateringsdatum)	220262		
13	Izabella Hilmevall	Beslut/Delegation			DBM § 611	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om avgift för avloppsinventering upprättat. Se dokument.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diarienr:</i>	2017-000344	<i>Handläggare:</i>	IZAHIL		
	<i>Ärenderubrik:</i>	UPPFÖLJNING med anledning av inventering av vatten- och avloppssituationen på fastigheten Råby 1:71 (Råby				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: RÅBY 5, RÅBY 5, RÅBY 1:71						
<u>2017-11-01</u>	(Händelsedatum)	<u>2017-11-01</u>	(Uppdateringsdatum)	220159		
10	Katrin Rundén	Beslut/Delegation			DBM § 600	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Upprättat delegationsbeslut § 600gällande anmälan om bergvärmepumpsanläggning, vilket medges.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diarienr:</i>	2017-001120	<i>Handläggare:</i>	KATRUN		
	<i>Ärenderubrik:</i>	ANMÄLAN om borring av energibrunn för bergvärmepump på fastigheten Sibble 2:126 (Hammarbacken 1)				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: HAMMARBACKEN 1, HAMMARBACKEN 1, SIBBLE 2:126						



<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
<u>2017-11-01</u>	(Händelsedatum)	<u>2017-11-01</u>	(Uppdateringsdatum)	220160		
12	Jenny Dahlstedt	Beslut/Delegation (Avgift)			DBM § 601	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om avgift upprättat. Se dokument						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2017-000544	<i>Handläggare:</i> JENWAH			
<i>Ärenderubrik:</i>		UPPFÖLJNING med anledning av inventering av vatten- och avloppssituationen på fastigheten Vretaberg 1:1 (a				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: VRETABERG 1:1 (väster om Vretaberg 15), VRETABERG 1:1						
<u>2017-11-01</u>	(Händelsedatum)	<u>2017-11-01</u>	(Uppdateringsdatum)	220163		
14	Jenny Dahlstedt	Beslut/Delegation (avgift)			DBM § 602	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om avgift upprättat. Se dokument.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2017-000385	<i>Handläggare:</i> JENWAH			
<i>Ärenderubrik:</i>		UPPFÖLJNING med anledning av inventering av vatten- och avloppssituationen på fastigheten Råby 1:70 (Råby				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: RÅBY 13, RÅBY 13, RÅBY 1:70						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
<u>2017-11-01</u>	(Händelsedatum)	<u>2017-11-01</u>	(Uppdateringsdatum)	220164		
15	Jenny Dahlstedt	Beslut/Delegation (avgift)			DBM § 603	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om avgift upprättat. Se dokument.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariernr:</i>	2017-000380	<i>Handläggare:</i>	JENWAH		
	<i>Ärenderubrik:</i>	UPPFÖLJNING med anledning av inventering av vatten- och avloppssituationen på fastigheten Råby 1:77 (Råby				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: RÅBY 14, RÅBY 14, RÅBY 1:77						
<u>2017-11-01</u>	(Händelsedatum)	<u>2017-11-01</u>	(Uppdateringsdatum)	220171		
12	Katrin Rundén	Beslut/Delegation			DBM § 604	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Upprättad delgationsbeslut § 604 gällande anmälan om bergvämpumpsanläggning, vilket medges, se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariernr:</i>	2017-001111	<i>Handläggare:</i>	KATRUN		
	<i>Ärenderubrik:</i>	ANMÄLAN om borring av energibrunn för bergvärmepump på fastigheten Tullinge 17:11 (Gränsvägen 2)				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: GRÄNSVÄGEN 2, GRÄNSVÄGEN 2, TULLINGE 17:11						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
<u>2017-11-01</u>	(Händelsedatum)	<u>2017-11-01</u>	(Uppdateringsdatum)	220172		
11	Jenny Dahlstedt	Beslut/Delegation (avgift)			DBM § 605	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om avgift upprättat. Se dokument.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diarienr:</i>	2017-000432	<i>Handläggare:</i>	JENWAH		
	<i>Ärenderubrik:</i>	UPPFÖLJNING med anledning av inventering av vatten- och avloppssituationen på del av fastigheten Norrga 2:				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: NORRGA BY 26, NORRGA BY 26, NORRGA 2:12						
<u>2017-11-01</u>	(Händelsedatum)	<u>2017-11-01</u>	(Uppdateringsdatum)	220173		
10	Jenny Dahlstedt	Beslut/Delegation (avgift)			DBM § 606	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om avgift upprättat. Se dokument.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diarienr:</i>	2017-000126	<i>Handläggare:</i>	JENWAH		
	<i>Ärenderubrik:</i>	UPPFÖLJNING med anledning av inventering av vatten- och avloppssituationen på fastigheten Iselsta 1:4 (Iselst				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: ISELSTA 4, ISELSTA 4, ISELSTA 1:4						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
2017-11-01	(Händelsedatum)	2017-11-01	(Uppdateringsdatum)	220174		
14	Jenny Dahlstedt	Beslut/Delegation (avgift)			DBM § 607	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om avgift upprättat. Se dokument.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diarienr:</i>		2017-000335	<i>Handläggare:</i> JENWAH			
<i>Ärenderubrik:</i>		UPPFÖLJNING med anledning av inventering av vatten- och avloppssituationen på fastigheten Norrga 2:8 (Norr				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: NORRGA KVARN 41, NORRGA KVARN 41, NORRGA 2:8						
2017-11-01	(Händelsedatum)	2017-11-01	(Uppdateringsdatum)	220180		
10	Jenny Dahlstedt	Beslut/Delegation (avgift)			DBM § 608	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om avgift upprättat. Se dokument.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diarienr:</i>		2017-000369	<i>Handläggare:</i> JENWAH			
<i>Ärenderubrik:</i>		UPPFÖLJNING med anledning av inventering av vatten- och avloppssituationen på fastigheten Norrga 2:15 (No				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: NORRGA BY 37, NORRGA BY 37, NORRGA 2:15						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
<u>2017-11-01</u>	(Händelsedatum)	<u>2017-11-01</u>	(Uppdateringsdatum)	220235		
15	Katrin Rundén	Beslut/Delegation extra kontrollavgift			DBM § 609	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om avgift för extra offentlig kontroll, se dok. 2:a uppföljande inspektionen pga brister rengöring, personlig hygien. Vid besöket var avvikelserna åtgärdade.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2017-000056	<i>Handläggare:</i> MARNOR			
<i>Ärenderubrik:</i>		KONTROLL av livsmedelsanläggning 2017 - Frans Bagare AB				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: FRANS BAGARE AB, KUMLA GÅRDSVÄG 9, EKHAGEN 4						
<u>2017-10-30</u>	(Händelsedatum)	<u>2017-10-30</u>	(Uppdateringsdatum)	220058		
12	Matilda Hermansson	Beslut/Delegation			DBM § 599	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om avgift för tillsyn upprättat, se dokument.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2017-000364	<i>Handläggare:</i> MATHER			
<i>Ärenderubrik:</i>		UPPFÖLJNING med anledning av inventering av vatten- och avloppssituationen på fastigheten Norrga 3:5 (Norr				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: NORRGA KVARN 44, NORRGA KVARN 44, NORRGA 3:5						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
<u>2017-10-30</u>	(Händelsedatum)	<u>2017-11-03</u>	(Uppdateringsdatum)	220054		
2	Anders Persson	Beslut/Delegation			DBM § 612	Ut
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut angående inkommen anmälan enligt § 28 i förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (1998:899).						
<i>Inressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2017-001212	<i>Handläggare:</i> ANDPER			
<i>Ärenderubrik:</i>		ANMÄLAN av miljöfarlig verksamhet - Sanering av förorenad jord på del fastigheten Kagghamra 7:1 (Ladan)				
<i>Objekt till ärendet:</i>		Objekt: KAGGHAMRA 7:1, , KAGGHAMRA 7:1				
<u>2017-10-30</u>	(Händelsedatum)	<u>2017-11-10</u>	(Uppdateringsdatum)	220052		
2	Attal Arzoomand	Beslut/Delegation årlig kontrolltid			DBM § 618	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om årlig kontrolltid och avgift för livsmedelskontroll, se dokument						
<i>Inressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2017-001084	<i>Handläggare:</i> ATTARZ			
<i>Ärenderubrik:</i>		ANMÄLAN om registrering av livsmedelsanläggning - Hadi Arghavani\Restaurang Artemis				
<i>Objekt till ärendet:</i>		Objekt: HADI ARGHAVANI\RESTAURANG ARTEMIS, FÅGELVIKSVÄGEN 24, FITTJA 17:30				

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
<u>2017-10-27</u>	(Händelsedatum)	<u>2017-10-27</u>	(Uppdateringsdatum)	219990		
2	Matilda Hermansson	Beslut/Delegation			DBM § 596	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om tillstånd upprättat, se dokument.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariernr:</i>	2017-001127	<i>Handläggare:</i>	MATHER		
	<i>Ärenderubrik:</i>	ANSÖKAN om tillstånd för torrtoalett med kompostering på del av fastigheten Vretaberg 1:1 (Vretaberg 8)				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: VRETABERG 8, VRETABERG 8, VRETABERG 1:1						
<u>2017-10-27</u>	(Händelsedatum)	<u>2017-10-27</u>	(Uppdateringsdatum)	220011		
6	Sofia Sjöstedt	Beslut/Delegation			DBM § 597	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Upprättat delegationsbeslut § 597 gällande årlig tillsynsavgift.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariernr:</i>	2017-000913	<i>Handläggare:</i>	DAGSDT		
	<i>Ärenderubrik:</i>	ANMÄLAN av undervisningslokal - Förskolan Sörgården				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: FÖRSKOLAN SÖRGÅRDEN [nya], ÖNNEMOVÄGEN 97, SÖRGÅRDEN 1						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
2017-10-27	(Händelsedatum)	2017-10-27	(Uppdateringsdatum)	220019		
10	Sofia Sjöstedt	Beslut/Delegation			DBM § 598	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Upprättat delegationsbeslut § 598 gällande årlig tillsynsavgift, se dokument.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariennr:</i>	2017-000638	<i>Handläggare:</i>	DAGSDT		
	<i>Ärenderubrik:</i>	ANMÄLAN av undervisningslokal - Förskolan Kometen				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: FÖRSKOLAN KOMETEN, FRILUFTSVÄGEN 24, RIKSTEN 9:2						
2017-10-26	(Händelsedatum)	2017-10-26	(Uppdateringsdatum)	219951		
8	Anna-Lena Storfeldt	Beslut/Delegation extra avgift			DBM § 595	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om avgift för extra offentlig kontroll. Några avvikelser kvarstod som kommer följas upp innan nyår.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariennr:</i>	2017-000560	<i>Handläggare:</i>	DAGDLT		
	<i>Ärenderubrik:</i>	KONTROLL av livsmedelsanläggning 2017 - Tornet (vård- och omsorgsboende)				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: TORNET (vård- och omsorgsboende), TOMTBERGAVÄGEN 361, TORNET 5						



<u>Händelsedatum</u>		<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>	
<u>Nr</u>	<u>Handl</u>	<u>Händelserubrik</u>				<u>Utlåtandebeslut</u>	<u>Fakt.</u>	<u>In/Ut</u>
<u>2017-10-25</u>	(Händelsedatum)	<u>2017-11-08</u>	(Uppdateringsdatum)	219864				
8	Attal Arzoomand	Beslut/Delegation extra kontrollavgift				DBM § 592		--
<i>Anteckning på händelsen:</i>								
Beslut om avgift för extra offentlig kontroll, se dokument								
Verksamheten uppvisade återkommande brister. De läkemedelsklassade produkterna som påträffades under inspektionen har verksamheten tagit bort från sitt sortiment.								
Avvikelser gällande egen kotnroll av vilseledande information till kund och kontroll över läkemedelsklassade produkter saknas i verksamheten.								
<i>Intrassent(er) på händelsen:</i>								
<i>Objekt till händelsen:</i>								
<i>Ärende till händelsen:</i>								
<i>Diariernr:</i>		2017-000968		<i>Handläggare:</i> ATTARZ				
<i>Ärenderubrik:</i>		KONTROLL av livsmedelsanläggning 2017 - Näringsterapeut Anna Hjelm\Tumba Hälsocenter						
<i>Objekt till ärendet:</i>		Objekt: NÄRINGSTERAPEUT ANNA J HJELM\TUMBA HÄLSOCENTER, GRÖDINGEVÄGEN 49A, DUVAN 24						
<u>2017-10-25</u>	(Händelsedatum)	<u>2017-10-25</u>	(Uppdateringsdatum)	219871				
11	Matilda Hermansson	Beslut/Delegation (avgift)				DBM § 593		--
<i>Anteckning på händelsen:</i>								
Beslut om avgift upprättat, se dokument.								
<i>Intrassent(er) på händelsen:</i>								
<i>Objekt till händelsen:</i>								
<i>Ärende till händelsen:</i>								
<i>Diariernr:</i>		2017-000431		<i>Handläggare:</i> MATHER				
<i>Ärenderubrik:</i>		UPPFÖLJNING med anledning av inventering av vatten- och avloppssituationen på del av fastigheten Ploglande						
<i>Objekt till ärendet:</i>		Objekt: ENSTA PLOGLANDET 12, ENSTA PLOGLANDET 12, PLOGLANDET 1:1						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
<i>Nr</i> <i>Handl</i>	<i>Händelserubrik</i>				<i>Utlåtandebeslut</i>	<i>Fakt. In/Ut</i>
<u>2017-10-25</u> (Händelsedatum)	<u>2017-10-25</u> (Uppdateringsdatum)	219915				
8	Attal Arzoomand	Beslut/Delegation extra kontrollavgift			DBM § 594	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om avgift för extra offentlig kontroll, se dokument						
Verksamheten hade återkommande avvikelser gällande utbildning och egen kontroll för ny personal och nattpersonal.						
Nu har nattpersonalen börjat med att skriva på in temperaturkontrollen som en rutin.						
Kunskap om livsmedelshygien och risker saknas fortfarande men verksamhetsansvarige ska ta fram en plan för detta.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>	<i>Diariernr:</i>	2017-000176	<i>Handläggare:</i>	TOBKAR		
	<i>Ärenderubrik:</i>	KONTROLL av livsmedelsanläggning 2017 - Förskolan Natt och Dag				
<i>Objekt till ärendet:</i>	Objekt: FÖRSKOLAN NATT OCH DAG, SAMARITVÄGEN 2, SAMARITEN 1					
<u>2017-10-23</u> (Händelsedatum)	<u>2017-10-23</u> (Uppdateringsdatum)	219731				
2	Matilda Hermansson	Beslut/Delegation			DBM § 587	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om tillstånd för att anlägga en markkabel längs Vattravägen inom Segersjö vattenskyddsområde upprättat, se dokument.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>	<i>Diariernr:</i>	2017-001139	<i>Handläggare:</i>	MATHER		
	<i>Ärenderubrik:</i>	ANSÖKAN om tillstånd för åtgärder inom vattenskyddsområde på del av fastigheten Uttran 1:36 och del av fasti				
<i>Objekt till ärendet:</i>	Objekt: VATTRAVÄGEN 17, VATTRAVÄGEN 17, UTTRAN 1:36 Objekt: UTTRAN 1:322 {kabelskåp vid Uttran 1:52}, , UTTRAN 1:322					

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
<u>2017-10-23</u>	(Händelsedatum)	<u>2017-10-23</u>	(Uppdateringsdatum)	219736		
2	Matilda Hermansson	Beslut/Delegation			DBM § 588	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Tillstånd för att anlägga en markkabel inom Tullinge vattenskyddsområde upprättat, se dokument.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2017-001130	<i>Handläggare:</i> MATHER			
<i>Ärenderubrik:</i>		ANSÖKAN om tillstånd för åtgärder inom vattenskyddsområde på del av fastigheten Orienteraren 6 och del av f				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: BERNSTRÖMSVÄGEN 27A, BERNSTRÖMSVÄGEN 27A, ORIENTERAREN 6						
Objekt: TULLINGE 19:276 {skåp väster Skärmen 1}, , TULLINGE 19:276						
<u>2017-10-23</u>	(Händelsedatum)	<u>2017-10-23</u>	(Uppdateringsdatum)	219748		
2	Jonatan Nyberg	Beslut/Delegation registrering			DBM § 589	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om registrering av livsmedelsanläggning, se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2017-001137	<i>Handläggare:</i> JONNYB			
<i>Ärenderubrik:</i>		ANMÄLAN om registrering av livsmedelsanläggning - GN Halmstad Logistics AB\GN Logistics				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: GN HALMSTAD LOGISTICS AB\GN LOGISTICS, TUNA GÅRDSVÄG 11, LOVISEBERG 1						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
<u>2017-10-23</u>	(Händelsedatum)	<u>2017-10-23</u>	(Uppdateringsdatum)	219749		
3	Jonatan Nyberg	Beslut/Delegation årlig kontrolltid			DBM § 590	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om årlig kontrolltid och avgift för livsmedelskontroll, se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariennr:</i>		2017-001137	<i>Handläggare:</i> JONNYB			
<i>Ärenderubrik:</i>		ANMÄLAN om registrering av livsmedelsanläggning - GN Halmstad Logistics AB\GN Logistics				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: GN HALMSTAD LOGISTICS AB\GN LOGISTICS, TUNA GÅRDSVÄG 11, LOVISEBERG 1						
<u>2017-10-23</u>	(Händelsedatum)	<u>2017-11-07</u>	(Uppdateringsdatum)	219783		
7	Anders Persson	Beslut/Delegation			DBM 615	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariennr:</i>		2017-001067	<i>Handläggare:</i> ANDPER			
<i>Ärenderubrik:</i>		KLAGOMÅL på återkommande störande ljud från Hangaren				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: UPPELV BOTKYRKA AB\SUBTOPIA, HANGAREN, ALBYVÄGEN 38, ALBY KVARN 2						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
<i>Nr Handl</i>	<i>Händelserubrik</i>				<i>Utlåtandebeslut</i>	<i>Fakt. In/Ut</i>
<u>2017-10-20</u> (Händelsedatum)	<u>2017-10-20</u> (Uppdateringsdatum)	219686				
2 Mariann Nordstrand	Beslut/Delegation registrering				DBM § 585	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om registrering av livsmedelsanläggning, se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>	<i>Diariernr:</i>	2017-001142	<i>Handläggare:</i>	MARNOR		
	<i>Ärenderubrik:</i>	ANMÄLAN om registrering av livsmedelsanläggning - Pizzeria Brunna AB				
<i>Objekt till ärendet:</i>	Objekt: PIZZERIA BRUNNA AB, KLÖVERVÄGEN 18, KLÖVERN 7					
<u>2017-10-20</u> (Händelsedatum)	<u>2017-10-20</u> (Uppdateringsdatum)	219701				
3 Mariann Nordstrand	Beslut/Delegation årlig kontrollavgift				DBM § 586	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om årlig kontrolltid och avgift upprättad, se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>	<i>Diariernr:</i>	2017-001142	<i>Handläggare:</i>	MARNOR		
	<i>Ärenderubrik:</i>	ANMÄLAN om registrering av livsmedelsanläggning - Pizzeria Brunna AB				
<i>Objekt till ärendet:</i>	Objekt: PIZZERIA BRUNNA AB, KLÖVERVÄGEN 18, KLÖVERN 7					

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
2017-10-19	(Händelsedatum)	2017-10-19	(Uppdateringsdatum)	219276		
6	Katrin Rundén	Beslut/Delegation			DBM § 566	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Upprättat delegationsbeslut § 566 gällande anmälan om bergvärmepumpsanläggning, vilket medges. Se dokument.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariernr:</i>	2017-001090	<i>Handläggare:</i>	KATRIN		
	<i>Ärenderubrik:</i>	ANMÄLAN om borring av energibrunn för bergvärmepump på fastigheten Tegelstenen 1 (Tegelslagarvägen 2)				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: TEGELSLAGARVÄGEN 2, TEGELSLAGARVÄGEN 2, TEGELSTENEN 1						

<u>Händelsedatum</u>		<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>	
<u>Nr</u>	<u>Handl</u>	<u>Händelserubrik</u>				<u>Utlåtandebeslut</u>	<u>Fakt.</u>	<u>In/Ut</u>
2017-10-19	(Händelsedatum)	2017-10-19	(Uppdateringsdatum)	219599				
84	Sofia Sjöstedt	Beslut/Delegation (Violvägen 5)				DBM § 580		--
<i>Anteckning på händelsen:</i>								
Upprättat delegationsbeslut 580 (se dokument) gällande uppehåll i avfallshämtning, vilket medges.								
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>								
<i>Objekt till händelsen:</i>								
<i>Ärende till händelsen:</i>								
<i>Diariernr:</i>		2017-000065	<i>Handläggare:</i> DAGSDT					
<i>Ärenderubrik:</i>		SAMLING av (under 2017) inkomna ansökningar om uppehåll i avfallshämtning						
<i>Objekt till ärendet:</i>								
Objekt: BRONSGJUTARVÄGEN 2, BRONSGJUTARVÄGEN 2, BRONSGJUTAREN 47								
Objekt: TINGSBERG SVÄGEN 15, TINGSBERG SVÄGEN 15, TULLINGE 17:61								
Objekt: ASPENVÄGEN 229, ASPENVÄGEN 229, TUMBA 7:26								
Objekt: FALKBERG SVÄGEN 6, FALKBERG SVÄGEN 6, TULLINGE 19:223								
Objekt: BOFINKVÄGEN 14, BOFINKVÄGEN 14, ENSTA 1:99								
Objekt: ASPENVÄGEN 221, ASPENVÄGEN 221, TUMBA 7:29								
Objekt: KAMOMILLVÄGEN 79, KAMOMILLVÄGEN 79, KAMOMILLEN 90								
Objekt: ÅSHÖJDSVÄGEN 14, ÅSHÖJDSVÄGEN 14, KAGGHAMRA 2:99								
Objekt: SÖRGÅRDSVÄGEN 9, SÖRGÅRDSVÄGEN 9, NORRVALLA 78								
Objekt: AVSTYCKNING SVÄGEN 9, AVSTYCKNING SVÄGEN 9, HAMMARSKIFTET 20								
Objekt: NORRBYVRETSVÄGEN 4, NORRBYVRETSVÄGEN 4, NORRBYVRET 1:32								
Objekt: ÖSTRA BRÖTA 22, ÖSTRA BRÖTA 22, ÖSTRA BRÖTA 1:23								
Objekt: VINTERVÄGEN 22, VINTERVÄGEN 22, TULLINGE 16:213								
Objekt: FRIPARK SVÄGEN 4, FRIPARK SVÄGEN 4, TULLINGE 20:215								
Objekt: RÅBYVÄGEN 8, RÅBYVÄGEN 8, RÅBY 1:52								
Objekt: KLIPPSTA 3, KLIPPSTA 3, KLIPPSTA 4:2								
Objekt: NORRGA KVARN 47, NORRGA KVARN 47, NORRGA 2:13								
Objekt: KRÖGARVÄGEN 75, KRÖGARVÄGEN 75, KRÖGAREN 85								
Objekt: HAGA 2, HAGA 2, ÖSTRA BRÖTA 4:18								
Objekt: TRASTVÄGEN 1, TRASTVÄGEN 1, VÅRSTA 1:330								
Objekt: JAKOBSBERG SVÄGEN 2, JAKOBSBERG SVÄGEN 2, SNÄCKSTAVIK 3:3								
Objekt: NYBODAVÄGEN 13, NYBODAVÄGEN 13, SNÄCKSTAVIK 3:44								

<u>Händelsedatum</u>		<u>Uppdateringsdatum</u>	<i>Händelsenummer</i>	<i>Åtg</i>	<i>Bev. datum</i>	<i>Bev. orsak</i>	<i>Bev. Handl</i>	
<i>Nr</i>	<i>Handl</i>	<i>Händelserubrik</i>				<i>Utlåtandebeslut</i>	<i>Fakt.</i>	<i>In/Ut</i>
		Objekt: DAPPENS BACKE 7, DAPPENS BACKE 7, TEGELVRETEN 2:32						
		Objekt: ÖRNBERGSGRÄND 6, ÖRNBERGSGRÄND 6, TULLINGE 19:83						
		Objekt: RÅBYVÄGEN 20, RÅBYVÄGEN 20, RÅBY 1:62						
		Objekt: ÖSTRA BRÖTA LINDÄNGEN 23, ÖSTRA BRÖTA LINDÄNGEN 23, ÖSTRA BRÖTA 1:14						
		Objekt: ÖSTRA BRÖTA 20, ÖSTRA BRÖTA 20, ÖSTRA BRÖTA 1:18						
		Objekt: PÄRLUGGLEVÄGEN 9, PÄRLUGGLEVÄGEN 9, JORDUGGLAN 8						
		Objekt: VIOLVÄGEN 5, VIOLVÄGEN 5, MURGRÖNAN 7						
		Objekt: KRÖGARVÄGEN 131, KRÖGARVÄGEN 131, KRÖGAREN 49						



<u>Händelsedatum</u>		<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>	
<u>Nr</u>	<u>Handl</u>	<u>Händelserubrik</u>				<u>Utlåtandebeslut</u>	<u>Fakt.</u>	<u>In/Ut</u>
2017-10-19	(Händelsedatum)	2017-10-19	(Uppdateringsdatum)	219601				
85	Sofia Sjöstedt	Beslut/Delegation (Krögervägen 131)				DBM § 581		--
<i>Anteckning på händelsen:</i>								
Upprättat delegationsbeslut § (se dokument) gällande uppehåll i avfallshämtning, vilket medges.								
<i>Intrissant(er) på händelsen:</i>								
<i>Objekt till händelsen:</i>								
<i>Ärende till händelsen:</i>								
<i>Diariernr:</i>		2017-000065	<i>Handläggare:</i> DAGSDT					
<i>Ärenderubrik:</i>		SAMLING av (under 2017) inkomna ansökningar om uppehåll i avfallshämtning						
<i>Objekt till ärendet:</i>								
Objekt: BRONSGJUTARVÄGEN 2, BRONSGJUTARVÄGEN 2, BRONSGJUTAREN 47								
Objekt: TINGSBERG SVÄGEN 15, TINGSBERG SVÄGEN 15, TULLINGE 17:61								
Objekt: ASPENVÄGEN 229, ASPENVÄGEN 229, TUMBA 7:26								
Objekt: FALKBERG SVÄGEN 6, FALKBERG SVÄGEN 6, TULLINGE 19:223								
Objekt: BOFINKVÄGEN 14, BOFINKVÄGEN 14, ENSTA 1:99								
Objekt: ASPENVÄGEN 221, ASPENVÄGEN 221, TUMBA 7:29								
Objekt: KAMOMILLVÄGEN 79, KAMOMILLVÄGEN 79, KAMOMILLEN 90								
Objekt: ÅSHÖJDSVÄGEN 14, ÅSHÖJDSVÄGEN 14, KAGGHAMRA 2:99								
Objekt: SÖRGÅRDSVÄGEN 9, SÖRGÅRDSVÄGEN 9, NORRVALLA 78								
Objekt: AVSTYCKNING SVÄGEN 9, AVSTYCKNING SVÄGEN 9, HAMMARSKIFTET 20								
Objekt: NORRBYVRETSVÄGEN 4, NORRBYVRETSVÄGEN 4, NORRBYVRET 1:32								
Objekt: ÖSTRA BRÖTA 22, ÖSTRA BRÖTA 22, ÖSTRA BRÖTA 1:23								
Objekt: VINTERVÄGEN 22, VINTERVÄGEN 22, TULLINGE 16:213								
Objekt: FRIPARK SVÄGEN 4, FRIPARK SVÄGEN 4, TULLINGE 20:215								
Objekt: RÅBYVÄGEN 8, RÅBYVÄGEN 8, RÅBY 1:52								
Objekt: KLIPPSTA 3, KLIPPSTA 3, KLIPPSTA 4:2								
Objekt: NORRGA KVARN 47, NORRGA KVARN 47, NORRGA 2:13								
Objekt: KRÖGARVÄGEN 75, KRÖGARVÄGEN 75, KRÖGAREN 85								
Objekt: HAGA 2, HAGA 2, ÖSTRA BRÖTA 4:18								
Objekt: TRASTVÄGEN 1, TRASTVÄGEN 1, VÅRSTA 1:330								
Objekt: JAKOBSBERG SVÄGEN 2, JAKOBSBERG SVÄGEN 2, SNÄCKSTAVIK 3:3								
Objekt: NYBODAVÄGEN 13, NYBODAVÄGEN 13, SNÄCKSTAVIK 3:44								

<u>Händelsedatum</u>		<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>	
<u>Nr</u>	<u>Handl</u>	<u>Händelserubrik</u>				<u>Utlåtandebeslut</u>	<u>Fakt.</u>	<u>In/Ut</u>
		Objekt: DAPPENS BACKE 7, DAPPENS BACKE 7, TEGELVRETEN 2:32						
		Objekt: ÖRNBERGSGRÄND 6, ÖRNBERGSGRÄND 6, TULLINGE 19:83						
		Objekt: RÅBYVÄGEN 20, RÅBYVÄGEN 20, RÅBY 1:62						
		Objekt: ÖSTRA BRÖTA LINDÄNGEN 23, ÖSTRA BRÖTA LINDÄNGEN 23, ÖSTRA BRÖTA 1:14						
		Objekt: ÖSTRA BRÖTA 20, ÖSTRA BRÖTA 20, ÖSTRA BRÖTA 1:18						
		Objekt: PÄRLUGGLEVÄGEN 9, PÄRLUGGLEVÄGEN 9, JORDUGGLAN 8						
		Objekt: VIOLVÄGEN 5, VIOLVÄGEN 5, MURGRÖNAN 7						
		Objekt: KRÖGARVÄGEN 131, KRÖGARVÄGEN 131, KRÖGAREN 49						
<u>2017-10-19</u>	(Händelsedatum)	<u>2017-10-19</u>	(Uppdateringsdatum)	219620				
6	Tobias Karlsson	Beslut/Delegation extra kontrollavgift				DBM § 582		--
<i>Anteckning på händelsen:</i>								
Beslut om avgift för extra offentlig kontroll, se dok.								
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>								
<i>Objekt till händelsen:</i>								
<i>Ärende till händelsen:</i>		<i>Diariernr:</i>	2017-001091	<i>Handläggare:</i> TOBKAR				
		<i>Ärenderubrik:</i>	KLAGOMÅL på brister i livsmedelshygien - Café Rosenhill AB					
<i>Objekt till ärendet:</i>		Objekt: CAFÉ ROSENHILL AB, ROSENHILL 23, ROSENHILL 1:1						

<u>Händelsedatum</u> Nr Handl	<u>Uppdateringsdatum</u> Händelserubrik	Händelsenummer	Åtg	Bev. datum	Bev. orsak Utlåtandebeslut	Bev. Handl Fakt. In/Ut
2017-10-19 (Händelsedatum) 2 Mariann Nordstrand	2017-10-19 (Uppdateringsdatum) Beslut/Delegation registrering	219626			DBM § 583	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om registrering av livsmedelsanläggning, se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariennr:</i> 2017-001190 <i>Handläggare:</i> MARNOR						
<i>Ärenderubrik:</i> ANMÄLAN om registrering av livsmedelsanläggning - Forno Italiano i Norsborg AB\Restaurang Bocken						
<i>Objekt till ärendet:</i> Objekt: FORNO ITALIANO I NORSBORG AB\REST BOCKEN, SANKT ALBANS VÄG 1, TRÄLBERGET 4						
2017-10-19 (Händelsedatum) 3 Mariann Nordstrand	2017-10-19 (Uppdateringsdatum) Beslut/Delegation årlig kontrolltid	219628			DBM § 584	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om årlig kontrolltid och avgift för livsmedelskontroll, se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariennr:</i> 2017-001190 <i>Handläggare:</i> MARNOR						
<i>Ärenderubrik:</i> ANMÄLAN om registrering av livsmedelsanläggning - Forno Italiano i Norsborg AB\Restaurang Bocken						
<i>Objekt till ärendet:</i> Objekt: FORNO ITALIANO I NORSBORG AB\REST BOCKEN, SANKT ALBANS VÄG 1, TRÄLBERGET 4						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
2017-10-18	(Händelsedatum)	2017-10-18	(Uppdateringsdatum)	219446		
14	Matilda Hermansson	Beslut/Delegation (avgift)			DBM § 577	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om tillsynsavgift upprättat, se dokument.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariernr:</i>	2017-000693	<i>Handläggare:</i>	MATHER		
	<i>Ärenderubrik:</i>	UPPFÖLJNING med anledning av inventering av vatten- och avloppssituationen på del av fastigheten Vretaberg				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: VRETABERG 9, VRETABERG 9, VRETABERG 1:1						
2017-10-18	(Händelsedatum)	2017-10-18	(Uppdateringsdatum)	219492		
8	Matilda Hermansson	Beslut/Delegation			DBM § 578	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Tillstånd att utföra schaktnings- och fyllningsarbete inför en tillbyggnad av befintlig byggnad inom Tullinge vattenskyddsområde, yttre skyddszon upprättat, se dokument.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariernr:</i>	2017-001098	<i>Handläggare:</i>	MATHER		
	<i>Ärenderubrik:</i>	ANSÖKAN om tillstånd för åtgärder inom vattenskyddsområde på del av fastigheten Skyttbrink 27 (Skyttbrinks				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: SKYTTBRINKSVÄGEN 44, SKYTTBRINKSVÄGEN 44, SKYTTBRINK 27						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
2017-10-18	(Händelsedatum)	2017-10-18	(Uppdateringsdatum)	219551		
9	Katrin Rundén	Beslut/Delegation			DBM § 579	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Upprättat delegationsbeslut § 579 gällande anmälan om bergvärmepumpsanläggning, vilket medges. Se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2017-001099	<i>Handläggare:</i> KATRUN			
<i>Ärenderubrik:</i>		ANMÄLAN om borring av energibrunn för bergvärmepump på fastigheten Tullinge 21:382 (Skogshemsvägen				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: SKOGSHEMSVÄGEN 59, SKOGSHEMSVÄGEN 59, TULLINGE 21:382						
2017-10-17	(Händelsedatum)	2017-10-17	(Uppdateringsdatum)	219402		
3	Jonatan Nyberg	Beslut/Delegation registrering			DBM § 572	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om registrering av livsmedelsanläggning, se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2017-001113	<i>Handläggare:</i> JONNYB			
<i>Ärenderubrik:</i>		ANMÄLAN om registrering av livsmedelsanläggning - Örjan Runnzell AB				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: ÖRJAN RUNNZELL AB, ÅSVÄGEN 6, UTTRAN 1:12						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
2017-10-17	(Händelsedatum)	2017-10-17	(Uppdateringsdatum)	219404		
4	Jonatan Nyberg	Beslut/Delegation årlig kontrolltid			DBM § 573	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om årlig kontrolltid och avgift för livsmedelskontroll, se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariennr:</i>	2017-001113	<i>Handläggare:</i>	JONNYB		
	<i>Ärenderubrik:</i>	ANMÄLAN om registrering av livsmedelsanläggning - Örjan Runnzell AB				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: ÖRJAN RUNNZELL AB, ÅSVÄGEN 6, UTTRAN 1:12						
2017-10-17	(Händelsedatum)	2017-10-17	(Uppdateringsdatum)	219401		
5	Sofia Sjöstedt	Beslut/Delegation			DBM § 574	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Upprättat delegationsbeslut § 574 gällande miljö sanktionsavgift för ej uppfyllda krav på läckagekontroll, se dokument.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariennr:</i>	2017-000705	<i>Handläggare:</i>	DAGSDT		
	<i>Ärenderubrik:</i>	MILJÖSANKTIONSAVGIFT för försenad/utebliven köldmedierapport - Fazers Bageri AB/Fazer terminal Slags				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: FAZER BAGERI AB\FAZER TERMINAL SLAGSTA, SJÖBODAVÄGEN 3, SJÖBODA 3						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
<u>2017-10-17</u>	(Händelsedatum)	<u>2017-10-17</u>	(Uppdateringsdatum)	219410		
8	Katrin Rundén	Beslut/Delegation			DBM § 575	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om avgift för extra offentlig kontroll, se dok.						
Uppföljning för rengöringsbrister. Vid besöket var det mesta åtgärdat och det som inte var det kommer följas upp vid nästa ordinarie kontrollbesök.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2017-000122	<i>Handläggare:</i> ATTARZ			
<i>Ärenderubrik:</i>		KONTROLL av livsmedelsanläggning 2017 - Förskolan nova				
<i>Objekt till ärendet:</i>		Objekt: FÖRSKOLAN NOVA, FLOTTILJVÄGEN 159, NORRA UNDERHÅLLET 1				
<u>2017-10-17</u>	(Händelsedatum)	<u>2017-10-17</u>	(Uppdateringsdatum)	219429		
8	Tobias Karlsson	Beslut/Delegation extra kontrollavgift			DBM § 576	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om avgift för extra offentlig kontroll, se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2017-000465	<i>Handläggare:</i> TOBKAR			
<i>Ärenderubrik:</i>		KONTROLL av livsmedelsanläggning 2017 - Jobbcenter Botkyrka · Helges Kök				
<i>Objekt till ärendet:</i>		Objekt: JOBBCENTER BOTKYRKA · HELGES KÖK, HANS STAHLÉS VÄG 19, TUMBA 7:150				

<u>Händelsedatum</u>		<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>	
<u>Nr</u>	<u>Handl</u>	<u>Händelserubrik</u>				<u>Utlåtandebeslut</u>	<u>Fakt.</u>	<u>In/Ut</u>
2017-10-16	(Händelsedatum)	2017-10-16	(Uppdateringsdatum)	219333				
8	Tobias Karlsson	Beslut/Delegation extra kontrollavgift				DBM § 567		--
<i>Anteckning på händelsen:</i>								
Beslut om avgift för extra offentlig kontroll, se dok.								
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>								
<i>Objekt till händelsen:</i>								
<i>Ärende till händelsen:</i>								
<i>Diariennr:</i>		2017-000349	<i>Handläggare:</i> TOBKAR					
<i>Ärenderubrik:</i>		KONTROLL av livsmedelsanläggning 2017 - Celik & Koyuncu AB\Robbans Pizza						
<i>Objekt till ärendet:</i>								
Objekt: CELIK & KOYUNCU AB\ROBBANS PIZZA, OLVONVÄGEN 8, KIDET 2								
2017-10-16	(Händelsedatum)	2017-10-16	(Uppdateringsdatum)	219335				
2	Jonatan Nyberg	Beslut/Delegation registrering				DBM § 568		--
<i>Anteckning på händelsen:</i>								
Beslut om årlig kontrolltid och avgift för livsmedelskontroll, se dok.								
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>								
<i>Objekt till händelsen:</i>								
<i>Ärende till händelsen:</i>								
<i>Diariennr:</i>		2017-001126	<i>Handläggare:</i> JONNYB					
<i>Ärenderubrik:</i>		ANMÄLAN om registrering av livsmedelsanläggning - Espresso House Sweden AB\Espresso House Tumba						
<i>Objekt till ärendet:</i>								
Objekt: ESPRESSO HOUSE SWEDEN AB\ESPRESSO HOUSE, TUMBA TORG 9, TUMBA CENTRUM 1								



<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
<u>2017-10-16</u>	(Händelsedatum)	<u>2017-10-16</u>	(Uppdateringsdatum)	219336		
3	Jonatan Nyberg	Beslut/Delegation årlig kontrolltid			DBM § 569	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om årlig kontrolltid och avgift för livsmedelskontroll, se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diarienr:</i>		2017-001126	<i>Handläggare:</i> JONNYB			
<i>Ärenderubrik:</i>		ANMÄLAN om registrering av livsmedelsanläggning - Espresso House Sweden AB\Espresso House Tumba				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: ESPRESSO HOUSE SWEDEN AB\ESPRESSO HOUSE, TUMBA TORG 9, TUMBA CENTRUM 1						
<u>2017-10-16</u>	(Händelsedatum)	<u>2017-10-16</u>	(Uppdateringsdatum)	219357		
5	Izabella Hilmevall	Beslut/Delegation			DBM § 570	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Delegationsbeslut § 570 om miljöstraffavgift upprättad, se dokument.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diarienr:</i>		2017-001071	<i>Handläggare:</i> IZAHIL			
<i>Ärenderubrik:</i>		MILJÖSTRAFFAVGIFT för ej anmäld verksamhet - Amira Beauty Salong				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: AMIRA BEAUTY SALONG, VETEVÄGEN 15, KORNET 13						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
<u>2017-10-16</u>	(Händelsedatum)	<u>2017-10-16</u>	(Uppdateringsdatum)	219289		
6	Matilda Hermansson	Beslut/Delegation (ersätter tidigare beslut)			DBM § 571	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om förlängt hämtningsintervall upprättat, se dokument. Beslutet ersätter det förra beslutet på grund av felskrivning i villkoren.						
<i>Intrissant(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariernr:</i>	2017-001074	<i>Handläggare:</i>	MATHER		
	<i>Ärenderubrik:</i>	ANSÖKAN om förlängning av hämtningsintervall - Skogssjövägen 17				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: SKOGSSJÖVÄGEN 17, SKOGSSJÖVÄGEN 17, RÅBY 1:41						
<u>2017-10-12</u>	(Händelsedatum)	<u>2017-10-12</u>	(Uppdateringsdatum)	219251		
2	Jonatan Nyberg	Beslut/Delegation registrering			DBM § 563	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om registrering av livsmedelsanläggning, se dok.						
<i>Intrissant(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariernr:</i>	2017-001101	<i>Handläggare:</i>	JONNYB		
	<i>Ärenderubrik:</i>	ANMÄLAN om registrering av livsmedelsanläggning - Brewify AB				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: BREWIFY AB, SKYTTBRINKSVÄGEN 23, SKYTTBRINK 46						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
2017-10-12	(Händelsedatum)	2017-10-12	(Uppdateringsdatum)	219270		
3	Jonatan Nyberg	Beslut/Delegation årlig kontrolltid			DBM § 564	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om årlig kontrolltid och avgift för livsmedelskontroll, se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2017-001101	<i>Handläggare:</i> JONNYB			
<i>Ärenderubrik:</i>		ANMÄLAN om registrering av livsmedelsanläggning - Brewify AB				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: BREWIFY AB, SKYTTBRINKSVÄGEN 23, SKYTTBRINK 46						
2017-10-12	(Händelsedatum)	2017-10-12	(Uppdateringsdatum)	219271		
8	Tobias Karlsson	Beslut/Delegation extra kontrollavgift			DBM § 565	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om avgift för extra offentlig kontroll, se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2017-000201	<i>Handläggare:</i> TOBKAR			
<i>Ärenderubrik:</i>		KONTROLL av livsmedelsanläggning 2017 - Förskolan Karlavagnen				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: FÖRSKOLAN KARLAVAGNEN, SOLSKENSVÄGEN 12, KARLAVAGNEN 1						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
2017-10-09 (Händelsedatum)	2017-10-09 (Uppdateringsdatum)	219182				
2	Katrin Rundén	Beslut/Delegation årlig kontrollavgift			DBM § 558	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om årlig kontrolltid och avgift för livsmedelskontroll, se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2017-001117	<i>Handläggare:</i> KATRUN			
<i>Ärenderubrik:</i>		ANMÄLAN om registrering av livsmedelsanläggning - Tumba Pizzeria AB\Pizzeria Benevento				
<i>Objekt till ärendet:</i>		Objekt: TUMBA PIZZERIA AB\PIZZERIA BENEVENTO, SKÄCKLINGEVÄGEN 1, DELFINEN 1				
2017-10-09 (Händelsedatum)	2017-10-09 (Uppdateringsdatum)	219184				
3	Katrin Rundén	Beslut/Delegation registrering			DBM § 559	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om registrering av livsmedelsanläggning, se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2017-001117	<i>Handläggare:</i> KATRUN			
<i>Ärenderubrik:</i>		ANMÄLAN om registrering av livsmedelsanläggning - Tumba Pizzeria AB\Pizzeria Benevento				
<i>Objekt till ärendet:</i>		Objekt: TUMBA PIZZERIA AB\PIZZERIA BENEVENTO, SKÄCKLINGEVÄGEN 1, DELFINEN 1				

<u>Händelsedatum</u>		<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>	
<u>Nr</u>	<u>Handl</u>	<u>Händelserubrik</u>				<u>Utlåtandebeslut</u>	<u>Fakt.</u>	<u>In/Ut</u>
2017-10-09	(Händelsedatum)	2017-10-09	(Uppdateringsdatum)	219183				
17	Matilda Hermansson	Beslut/Delegation				DBM § 560		--
<i>Anteckning på händelsen:</i>								
Beslut om tillstånd för enskild avloppsanläggning upprättat, se dokument.								
Avloppsanläggningen ska bestå av en slamavskiljare med en volym på 4000 liter (Fann) med efterföljande rening i form av en inkapslad markbädd (Fann In-Drän Biobädd 5). Det renade avloppsvattnet kommer avledas till en efterpoleringsbädd som är anslutet till närmaste dike. Anläggningen ska kompletteras med EkoTreat fosforfällningsenhet.								
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>								
<i>Objekt till händelsen:</i>								
<i>Ärende till händelsen:</i>								
<i>Diariernr:</i>		2017-001005		<i>Handläggare:</i> MATHER				
<i>Ärenderubrik:</i>		ANSÖKAN om tillstånd för enskild avloppsanläggning på fastigheten Råby 1:66 (Råby 4)						
<i>Objekt till ärendet:</i>		Objekt: RÅBY 4, RÅBY 4, RÅBY 1:66						

<u>Händelsedatum</u>		<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>	
<u>Nr</u>	<u>Handl</u>	<u>Händelserubrik</u>				<u>Utlåtandebeslut</u>	<u>Fakt.</u>	<u>In/Ut</u>
2017-10-09	(Händelsedatum)	2017-10-09	(Uppdateringsdatum)	219197				
13	Matilda Hermansson	Beslut/Delegation				DBM § 561		--
<i>Anteckning på händelsen:</i>								
Beslut om tillstånd att inrätta en avloppsanordning för rening av avloppsvatten från bad-, disk- och tvätt samt vattentoalett upprättat, se dokument.								
Avloppsanläggningen ska bestå av två efterföljande slamavskiljare med en volym på 3000 liter vardera med efterföljande rening i form av en tät och förhöjd markbädd. Avloppsvattnet kommer sedan att passera en fosforfällningsenhet. Det renade avloppsvattnet kommer avledas till en dold utsläppspunkt i form av en efterpoleringsbädd som är anslutet till närmaste dike.								
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>								
<i>Objekt till händelsen:</i>								
<i>Ärende till händelsen:</i>								
<i>Diarienr:</i>		2017-001061	<i>Handläggare:</i> MATHER					
<i>Ärenderubrik:</i>		ANSÖKAN om tillstånd för enskild avloppsanläggning på del fastigheten Råby 1:78 (Råby 3)						
<i>Objekt till ärendet:</i>								
		Objekt: RÅBY 3, RÅBY 3, RÅBY 1:78						
		Objekt: RÅBY 2, RÅBY 2, RÅBY 1:78						
2017-10-09	(Händelsedatum)	2017-10-09	(Uppdateringsdatum)	219205				
2	Matilda Hermansson	Beslut/Delegation				DBM § 562		--
<i>Anteckning på händelsen:</i>								
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>								
<i>Objekt till händelsen:</i>								
<i>Ärende till händelsen:</i>								
<i>Diarienr:</i>		2017-001074	<i>Handläggare:</i> MATHER					
<i>Ärenderubrik:</i>		ANSÖKAN om förlängning av hämtningsintervall - Skogssjövägen 17						
<i>Objekt till ärendet:</i>								
		Objekt: SKOGSSJÖVÄGEN 17, SKOGSSJÖVÄGEN 17, RÅBY 1:41						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
2017-10-06	(Händelsedatum)	2017-10-06	(Uppdateringsdatum)	219087		
5	Matilda Hermansson	Beslut/Delegation			DBM § 553	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om tillstånd samt avgift upprättat, se dokument.						
<i>Inressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2017-001041	<i>Handläggare:</i> MATHER			
<i>Ärenderubrik:</i>		ANSÖKAN om tillstånd för åtgärder inom vattenskyddsområde på del av fastigheten Riksten 9:2 [1]				
<i>Objekt till ärendet:</i>		Objekt: RIKSTEN 9:2 (öster om Naturvägen 29), , RIKSTEN 9:2				
2017-10-06	(Händelsedatum)	2017-10-06	(Uppdateringsdatum)	219139		
10	Katrin Rundén	Beslut/Delegation extra kontrollavgift			DBM § 554	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om avgift för extra offentlig kontroll. Se dok						
Bristerna delvis åtgärdade men vi kommer göra en ytterligare uppföljning för att kontrollera det som inte åtgäddats till detta besök (rengöringsbrister) vilket verksamhetsutövaren höll med om.						
<i>Inressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2017-000056	<i>Handläggare:</i> MARNOR			
<i>Ärenderubrik:</i>		KONTROLL av livsmedelsanläggning 2017 - Frans Bagare AB				
<i>Objekt till ärendet:</i>		Objekt: FRANS BAGARE AB, KUMLA GÅRDSVÄG 9, EKHAGEN 4				

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
<u>2017-10-06</u>	(Händelsedatum)	<u>2017-10-06</u>	(Uppdateringsdatum)	219060		
44	Albert Storby	Beslut/Delegation			DBM § 555	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Delegationsbeslut om att fastighetsägaren ska "säkerställa att det inte föreligger en olägenhet för människors hälsa med avseende på temperatur och fukt samt mikrobiell påväxt i lägenheten klagomålet avser" har upprättats.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2017-000251	<i>Handläggare:</i> ALBSTO			
<i>Ärenderubrik:</i>		KLAGOMÅL på låg temperatur i lägenhet på Forvägen 23				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: FORVÄGEN 23, FORVÄGEN 23, FORBONDEN 2						
<u>2017-10-05</u>	(Händelsedatum)	<u>2017-10-05</u>	(Uppdateringsdatum)	219100		
13	David Ekberg	Beslut/Delegation			DBM § 549	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om att ge förlängt tillstånd för spridning av växtskyddsmedel inom Tullinge vattenskyddsområde då Hamra Gård inte hunnit bryta vallen på ett ställe.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2017-000595	<i>Handläggare:</i> MATHER			
<i>Ärenderubrik:</i>		ANSÖKAN om tillstånd för spridning av bekämpningsmedel under 2017 inom delar av Tullinges vattenskyddso				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: DELAVAL HAMRA GÅRD AB, , TUMBA 7:126						



<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
2017-10-05	(Händelsedatum)	2017-10-05	(Uppdateringsdatum)	219111		
8	Jonatan Nyberg	Beslut/Delegation årlig kontrolltid			DBM § 550	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om årlig kontrolltid och avgift för livsmedelskontroll, se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2017-001065	<i>Handläggare:</i> JONNYB			
<i>Ärenderubrik:</i>		ANMÄLAN om registrering av livsmedelsanläggning - Baran Grill\Grillholken				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: BARAN GRILL\GRILLHOLKEN, KATRINEBERG SVÄGEN 108A, TULLINGE 17:320						
2017-10-05	(Händelsedatum)	2017-10-05	(Uppdateringsdatum)	219113		
9	Jonatan Nyberg	Beslut/Delegation registrering			DBM § 551	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om registrering av livsmedelsanläggning, se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2017-001065	<i>Handläggare:</i> JONNYB			
<i>Ärenderubrik:</i>		ANMÄLAN om registrering av livsmedelsanläggning - Baran Grill\Grillholken				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: BARAN GRILL\GRILLHOLKEN, KATRINEBERG SVÄGEN 108A, TULLINGE 17:320						

<u>Händelsedatum</u>		<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>	
<u>Nr</u>	<u>Handl</u>	<u>Händelserubrik</u>				<u>Utlåtandebeslut</u>	<u>Fakt.</u>	<u>In/Ut</u>
2017-10-05	(Händelsedatum)	2017-10-05	(Uppdateringsdatum)	219116				
8	Attal Arzoomand	Beslut/Delegation extra kontrollavgift				DBM § 552		--
<i>Anteckning på händelsen:</i>								
Beslut om avgift för extra offentlig kotnroll, se dokument								
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>								
<i>Objekt till händelsen:</i>								
<i>Ärende till händelsen:</i>		<i>Diariernr:</i>	2017-000743	<i>Handläggare:</i> ATTARZ				
		<i>Ärenderubrik:</i>	KONTROLL av livsmedelsanläggning 2017 - MFB Hallunda AB\Supergrossen Hallunda					
<i>Objekt till ärendet:</i>		Objekt: MFB HALLUNDA AB\SUPERGROSSEN HALLUNDA, , KORNET 6						