



2016-04-26

Socialnämnden

Tid 2016-04-26, kl 19:00

Plats Kommunhuset i Tumba, plan 2 rum 2

Ärenden

Justering

- 1 Statusrapport: ny styrmodell/planeringsprocessen - muntlig information
- 2 Ekonomisk månadsuppföljning (SN 2015:1)
- 3 Begäran om yttrande över medborgarförslag – Skjut upp renovering av lägenheter och bygg istället paviljonger för flyktingar (SN 2015:252)
- 4 Begäran om yttrande över medborgarförslag - Gör landsbygden mer levande (SN 2015:250)
- 5 Krishantering inom socialförvaltningen i Botkyrka kommun - förslag till åtgärder (SN 2015:213)
- 6 Regler för attestnivåer (SN 2015:1)
- 7 Förvaltningschefen informerar – muntlig information
- 8 Samordningsförbundet i Botkyrka, Huddinge och Salem (SN 2016:14)
- 9 Anmälan av delegationsbeslut (SN 2016:13)
- 10 Anmälningsärenden (SN 2016:11)

Majoritetspartierna träffas i kommunalhuset i Tumba, plan 2 rum 2, kl. 18.00
Oppositionspartierna träffas i kommunalhuset i Tumba, socialförvaltningens stora sammanträdesrum på plan 8, kl. 18.00 .

Var vänlig och meddela Anneli Sjöberg om du inte kan närvara, tfn 530 618 34 eller anneli.sjoberg@botkyrka.se.

MATS EINARSSON
ordförande

ANNELI SJÖBERG
sekreterare



1

Statusrapport: ny styrmodell/planeringsprocessen - muntlig information

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

Ärendet

Ekonomichef Jonas Ransmyr informerade om den nya styrmodellen/planeringsprocessen.



2

Ekonomisk månadsuppföljning (SN 2015:1)

Beslut

Socialnämnden godkänner den ekonomiska rapporten och överlämnar den till kommunstyrelsen för beredning

Sammanfattning

Socialförvaltningen prognosticerar efter mars månad ett budgetöverdrag för 2016 som, inräknat ännu ej utfördelade budgetmedel, uppgår till 6,5 Mkr. Det är på en lägre nivå än förvaltningens budgetöverdrag de närmast gångna 2 åren, och stärker oss i uppfattningen från årsredovisningen att vi går in i 2016 med bättre förutsättningar att klara budgetåtagandet.



2016-04-12

Dnr SN/2015:1

Referens
Jonas RansmyrMottagare
Socialnämnden

Ekonomisk månadsrapport mars 2016

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner den ekonomiska rapporten och överlämnar den till kommunstyrelsen för beredning

Sammanfattning

Socialförvaltningen prognosticerar efter mars månad ett budgetöverdrag för 2016 som, inräknat ännu ej utfördelade budgetmedel, uppgår till 6,5 Mkr. Det är på en lägre nivå än förvaltningens budgetöverdrag de närmast gångna 2 åren, och stärker oss i uppfattningen från årsredovisningen att vi går in i 2016 med bättre förutsättningar att klara budgetåtagandet.

Ärendet

Förvaltningen har gjort en prognos för det ekonomiska utfallet 2016 baserad på utfallet fram t.o.m. mars. Den pekar på ett underskott på 11,7 Mkr. I samband med Delårsprognos 1 kommer dock förvaltningen tillföras redan beslutade budgetmedel enligt:

Ny organisation för nyanlända (del av kommunens förändringsbudget):
2,4 Mkr

Utbyggnad av organisation för Ensamkommande (del av kommunens förändringsbudget): 1,4 Mkr

Tillförda medel löneöversyn: 0,4 Mkr

Tillförda medel Trygghetsskapande verksamhet: 1,0 Mkr

Summa: 5,2 Mkr

Prognosen för helåret 2016 bör därför jämföras med den utökade budgeten, vilket resulterar i ett egentligt **bedömt budgetöverskridande på 6,5 Mkr.**

Kostnader för flyktinghantering (verksamhet 14) ökar fortsatt kraftigt, och det bedömda budgetöverdraget har sin grund både i verksamheten för Ensamkommande och Nyanlända:

Prognosen när det gäller handläggande av ensamkommande barn och unga pekar på ett underskott på ca 2,6 Mkr. Även med den minskande tillströmningen av ensamkommande under de senaste månaderna kostar handläggningen i form av personalkostnader på den nya sektionen betydligt mer än de schablonintäkter förvaltningen får för detta. Prognosen för Ensamkom-

2016-04-12

Dnr SN/2015:1

mande är vidare behäftad med osäkerhet pga svårigheten att bedöma hur flyktingsituationen utvecklar sig
Personalkostnaderna finns i nuläget inte med i budget för den nya sektionen för nyanlända inom Boenheten. Vi har beviljats medel för detta med 2,4 Mkr, bedömningen i prognosen är att denna sektions verksamhet kommer att kosta 3,2 Mkr under 2016 (helårseffekten betydligt högre). Förberedelse av ansökan om tilläggsanslag för verksamheten pågår.

Kostnaderna för övriga vuxna (verksamhet 74) ökar fortsatt, vilket det gick att se tendenser till redan under 2015. Del av kostnadsökningen ligger inom Boenheten och härrör till rustande av jourlägenheter. Den mest betydande delen av det prognosticerade budgetöverskridandet ligger inom Socialpsykiatri i verksamhet Boendestöd/Vård- och stödsamordning men även i boende i egen regi. Skälet till överskridandet är att förvaltningen har behövt överanställa personal för att kunna verkställa besluten om insats. Förvaltningen har de senaste åren haft en kraftig ökning av insatsen boendestöd/vård- och stödsamordning både i antal ärenden och även i omfattning av stöd.

Till skillnad mot 2015 redovisar förvaltningen i denna prognos en kostnadsnivå för verksamhet 73 (Barn och unga tom 20) och verksamhet 76 (försörjningsstöd) som ligger i nivå med eller lägre än tilldelade budgetmedel.

Inom Barn och unga är prognosen svårbedömd och påverkas i hög grad av olika placeringsformer och längden på placeringarna. Förvaltningen ser en volymökning, vilket är en tendens vi konstaterat över tid, när det gäller barn som är i behov av familjehem, flera av dessa har stora vårdbehov och är kostnadskrävande.

Förvaltningen har ett antal pågående LVU-placeringar, varav 2 av dessa är mycket kostsamma och svårplacerade. Det är i nuläget svårt att veta hur dessa ärenden kommer att arta sig under resten av året, ambition och inriktning är att finna andra lämpliga placeringar.

Underskottet inom LVU kompenseras av ett prognostiserat överskott på institutionsvård SoL. Utfallet förstärker en trend från förra året, då Utredningsenheten vidtog åtgärder att få ned dessa kostnader.

Trenden som startade förra våren om minskande kostnader för försörjningsstöd ser ut att fortsätta. Detta i kombination med de medel vi tillfördes i samband med budgeten för 2016 gör att just försörjningsstödet nu prognosticeras på en nivå väl under budget.

Marie Lundqvist
Socialchef

2016-04-12

Dnr SN/2015:1

Verksamhet

Ansvar: 88 SOC - År: 2016 - Period: Mars - Resultaträkning:

Netto - Typ: Prognos 3

Verksamhet	Utfall Jan- Mar 2016, Tkr	Budget 2016, Tkr	Prognos 2016, Tkr	Avv Pro- gnos- Budget
Alla verksamheter				
Verksamhet saknas	-9		0	0
01 Dialog och service	-180	-1 197	-1 013	184
03 Allmän kommunadministr	-342	-1 921	-2 575	-654
14 Flyktingåtgärder	-18 260	-3 030	-8 372	-5 342
19 Prelbokförda poster	-5 636			
72 Barnomsorg	-1 469	-5 049	-5 088	-39
73 Barn o ungdomar t o m 20	-45 446	-200 581	-201 092	-511
74 Vuxna exkl missbrukare	-21 576	-96 398	-105 129	-8 731
75 Vuxna missbrukare	-7 361	-41 279	-42 220	-941
76 Försörjningsstöd	-34 931	-160 764	-156 102	4 662
79 Gemensam verksamhet	-4 606	-51 934	-52 305	-371
Summa Alla verksamheter	-139 816	-562 154	-573 896	-11 742



2016-04-26

Dnr SN/2015:252

Mottagare

3

Begäran om yttrande över medborgarförslag- Skjut upp renovering av lägenheter och bygg istället paviljonger för flyktingar. KS/2015:758

Beslut

Socialnämnden avstyrker medborgarförslaget.

Ärendet

Kommunfullmäktige har gett socialnämnden och Botkyrkabyggen i uppdrag att yttra sig över medborgarförslaget *Skjut upp renovering av lägenheter och bygg istället paviljonger för flyktingar* som inkom till kommunen den 21 oktober 2015.

Medborgarförslaget lyder:

”Botkyrkabyggen ägs av Botkyrka kommun. Botkyrkabyggen har startat en stor renovering av lägenheter med bl.a. nya badrum och kök. Nu kommer det många flyktingar till Sverige. Mitt förslag är att Botkyrkabyggen skjuter upp renoveringen av lägenheterna och i stället bygger paviljonger där flyktingar kan bo. I och med flyktingkrisen måste man omprioritera resurserna. Det är mycket viktigare att flyktingar får en bostad än att vi som redan har en bostad får en något finare bostad.”

Yttrande

Medborgarförslaget tar upp två mycket angelägna och aktuella frågor och socialnämnden uppskattar det engagemang som det ger uttryck för.

Förslaget har även överlämnats för yttrandetill Botkyrkabyggen, som anför bl.a. följande:

”Botkyrkabyggen äger 10 600 lägenheter, varav ca 80 procent är byggda under miljonprogramåren. De äldsta av dessa hus är 50 år gamla och i stort behov av renovering. (...) När Botkyrkabyggen undersökt och besiktigat skicket på rör, ledningar och badrum, visar det sig ofta att husen är i akut behov av renovering. Rören är rostiga, och badrummen riskerar att få fuktskador om de inte åtgärdas. Dessutom behöver ofta fönster och fasader by-

2016-04-26

Dnr SN/2015:252

tas ut, av energisparskäl. Det är inte möjligt att skjuta upp renoveringarna, men Botkyrkabyggen har som ambition att genomföra renoveringar på ett sådant sätt som gör att människor har råd att bo kvar.”

Att uppföra modulbostäder eller paviljonger för flyktingar är en fråga för kommunen. Kommunledningsgruppen i Botkyrka kommun har tillsatt en arbetsgrupp gällande bostäder för nyanlända. Arbetsgruppen har bland annat lagt fram ett förslag om behov av att upprätta modulbostäder för nyanlända som kommer till kommunen på anvisning.

Kommunstyrelsen har beslutat att genomföra en upphandling av modulhus för att kommunen ska kunna tillhandahålla bostäder till de nyanlända som anvisas till Botkyrka. Ett första sådant boende planeras att uppföras i Tullinge.

Kostnaderna för Botkyrkabyggens renoveringar och för kommunens flyktingmottagande konkurrerar inte med varandra. Renoveringarna av Botkyrkabyggens fastigheter ska, bortsett från eventuella statsbidrag, bekostas av hyresgästerna och belastar inte den kommunala budgeten. Kommunens omedelbara kostnader för flyktingmottagande täcks i princip av statsbidrag. På medellång och lång sikt är det ökande antalet Botkyrkabor en tillgång, även rent ekonomiskt. Därför står inte renoveringar och boende för nyanlända i motsättning till varandra. Vi kommer att klara av båda sakerna.



2016-02-03

Dnr SN/2015:252

Referens
Susanne HedlundMottagare
Socialnämnd**Begäran om yttrande över medborgarförslag- Skjut upp renovering av lägenheter och bygg istället paviljonger för flyktingar. KS/2015:758****Förslag till beslut**

Socialnämnden avstyrker medborgarförslaget.

Ärendet

Kommunfullmäktige har givit Socialnämnden och Botkyrkabyggen i uppdrag att yttra sig över medborgarförslag "Skjut upp renovering av lägenheter och bygg istället paviljonger för flyktingar" som inkom till kommunen 21 oktober 2015.

Medborgarförslaget lyder; *Botkyrkabyggen ägs av Botkyrka kommun. Botkyrkabyggen har startat en stor renovering av lägenheter med bl a nya badrum och kök. Nu kommer det många flyktingar till Sverige. Mitt förslag är att Botkyrkabyggen skjuter upp renoveringen av lägenheterna och i stället bygger paviljonger där flyktingar kan bo.*

I och med flyktingkrisen måste man omprioritera resurserna. Det är mycket viktigare att flyktingar får en bostad än att vi som redan har en bostad får en något finare bostad.

2016-02-03

Dnr SN/2015:252

Yttrande

När det gäller den delen av förslaget som handlar om att renoveringen av bostäder ska skjutas upp så har ärendet även gått på remiss till Botkyrkbyggen som svarar följande:

Botkyrkabyggen äger 10 600 lägenheter, varav ca 80 procent är byggda under miljonprogramåren. De äldsta av dessa hus är 50 år gamla och i stort behov av renovering.

När Botkyrkabyggen undersökt och besiktigat skicket på rör, ledningar och badrum, visar det sig ofta att husen är i akut behov av renovering.

Rören är rostiga, och badrummen riskerar att få fuktskador om de inte åtgärdas.

Dessutom behöver ofta fönster och fasader bytas ut, av energisparskäl.

Det är inte möjligt att skjuta upp renoveringarna, men Botkyrkabyggen har som ambition att genomföra renoveringar på ett sådant sätt som gör att människor har råd att bo kvar.

När det gäller frågan om modulbostäder eller paviljonger byggda för flyktingar, är det en fråga för ägaren att hantera.

I ägardirektivet, som ägaren Botkyrka kommun använder för att styra företaget Botkyrkabyggen, finns inte detta som ett uppdrag.

Botkyrkabyggen har som kommunalt ägt bostadsföretag ett ansvar att bistå i kommunens bostadsförsörjning.

Kommunledningsgruppen i Botkyrka kommun har tillsatt en arbetsgrupp gällande bostäder för nyanlända. Arbetsgruppen har bland annat lagt fram ett förslag om behov av att upprätta modulbostäder för nyanlända som kommer till kommunen på anvisning. Kommunledningsgruppen ska ta ställning till förslaget som arbetsgruppen har presenterat. Modulbygget planeras inte att utföras av Botkyrkabyggen utan av annat externt företag.

Därmed kan både renoveringar av Botkyrkabyggens bestånd och modulbostäder för flyktingar löpa parallellt utan att utesluta varandra.

Marie Lundqvist
Socialchef



2015-12-09

Dnr KS/2015:758

Referens
Lena Bogne

Mottagare
Socialnämnden
AB Botkyrkabyggen

Begäran om yttrande över medborgarförslag – Skjut upp renovering av lägenheter och bygg istället paviljonger för flyktingar

Kommunfullmäktige har beslutat att socialnämnden och AB Botkyrkabyggen ska yttra sig över medborgarförslaget.

Socialnämndens yttrande ska överlämnas till kommunstyrelsen snarast efter nämndens sammanträde den 29 mars 2016. Samma datum gäller för AB Botkyrkabyggen.

Handläggning av medborgarförslag

Förvaltningen/nämnden ska:

- utse en kontaktperson (tjänsteman eller politiker) som kontaktar förslagsställaren inom cirka två veckor från att förvaltningen/nämnden fått förslaget (Kontakten kan ske per telefon, e-post, post eller genom ett möte.)
- kontaktpersonens namn, tidpunkt för kontakten o.s.v. ska framgå i ärendet genom en handläggarnotering eller registrering av korrespondens
- informera förslagsställaren om beräknad svarstid (räkna med 2-3 månader för kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges hantering, efter att nämnden expedierat sitt yttrande)
- expediera yttrandet till kommunstyrelsen.

Med vänliga hälsningar
Lena Bogne

Rubrik	Skjut upp renovering av lägenheter och bygg istället paviljonger för flyktingar - publicering
Förnamn	Yvonne
Efternamn	Falk
Förslag	Botkyrkabyggen ägs av Botkyrka kommun. Botkyrkabyggen har startat en stor renovering av lägenheter med bl a nya badrum och kök. Nu kommer det många flyktingar till Sverige. Mitt förslag är att Botkyrkabyggen skjuter upp renoveringen av lägenheterna och i stället bygger paviljonger där flyktingar kan bo.
Motivering	I och med flyktingkrisen måste man omprioritera resurserna. Det är mycket viktigare att flyktingar får en bostad än att vi som redan har en bostad får en något finare bostad.

**4****Begäran om yttrande över medborgarförslag - Gör landsbygden mer levande (SN 2015:250)****Beslut**

Socialnämnden avstyrker medborgarförslaget.

Ärendet

Socialnämnden har fått i uppdrag att yttra sig över ett medborgarförslag att göra landsbygden mer levande genom att låta nya svenskar bo i grupper på gårdar och hålla djur, odla jord, lära svenska, fortsätta utbildning, sköta sig själva mot villkor och krav under handledning av pedagogiska och lämpligt utbildad personal. Landsbygden behöver bli mer levande och människor behöver fysisk aktivitet.

Nyanlända har rätt att bosätta sig i kommun genom att ordna med sitt boende på egen hand exempelvis genom att flytta in hos släkt och vänner eller i andra hand. I de fallen kan kommunen inte påverka var de bor.

I andra fall kan kommunen styra var nyanlända ska bosätta sig. Detta gäller de nyanlända som anvisas till vår kommun via bosättningslagen.

För barnfamiljer som anvisas till vår kommun via bosättningslagen har kommunen beslutat att erbjuda boende i lägenheter hos kommunala eller privata hyresvärdar. För de ensamhushåll som anvisas till kommunen har kommunen beslutat att erbjuda boende i moduler i kommunen.



2016-03-21

Dnr SN/2015:250

Referens
Susanne Hedlund

Mottagare
Styrelse/nämnd

Begäran om yttrande över medborgarförslag - Gör landsbygden mer levande. KS/2015:720

Förslag till beslut

Socialnämnden avstyrker medborgarförslaget.

Ärendet

Socialnämnden har fått i uppdrag att yttra sig över ett medborgarförslag att göra landsbygden mer levande genom att låta nya svenskar bo i grupper på gårdar och hålla djur, odla jord, lära svenska, fortsätta utbildning, sköta sig själva mot villkor och krav under handledning av pedagogiska och lämpligt utbildad personal. Landsbygden behöver bli mer levande och människor behöver fysisk aktivitet.

Nyanlända har rätt att bosätta sig i kommun genom att ordna med sitt boende på egen hand exempelvis genom att flytta in hos släkt och vänner eller i andra hand. I de fallen kan kommunen inte påverka var de bor. I andra fall kan kommunen styra var nyanlända ska bosätta sig. Detta gäller de nyanlända som anvisas till vår kommun via bosättningslagen. För barnfamiljer som anvisas till vår kommun via bosättningslagen har kommunen beslutat att erbjuda boende i lägenheter hos kommunala eller privata hyresvärdar. För de ensamhushåll som anvisas till kommunen har kommunen beslutat att erbjuda boende i moduler i kommunen.

Expedieras til

2016-03-21

Dnr SN/2015:250

Yttrande

Socialförvaltning föreslår att medborgarförslaget avstyrks.

Kommunen kan i vissa fall inte styra var nyanlända bosätter sig.

Nyanlända har rätt att bosätta sig i kommun genom att ordna med sitt boende på egen hand exempelvis genom att flytta in hos släkt och vänner eller i andra hand. I de fallen kan kommunen inte påverka var de bor.

I andra fall kan kommunen styra var nyanlända ska bosätta sig. Detta gäller de nyanlända som anvisas till vår kommun via bosättningslagen.

För barnfamiljer som anvisas till vår kommun via bosättningslagen har kommunen beslutat att erbjuda boende i lägenheter hos kommunala eller privata hyresvärdar. För de ensamhushåll som anvisas till kommunen har kommunen beslutat att erbjuda boende i moduler i kommunen.

Moduler är tillfälligt uppställda paviljonger som fungerar som bostäder under en begränsad period. De kan se olika ut invändigt men ett exempel är separata rum i varierande storlek med badrum samt gemensamt kök och tvättstuga.



2015-12-09

Dnr KS/2015:720

Referens
Lena Bogne

Mottagare
Socialnämnden

Uppdrag att besvara medborgarförslag – Gör landsbygden mer levande

Kommunfullmäktige har beslutat att socialnämnden ska besvara medborgarförslaget slutligt.

Nämndens svar ska anmälas till kommunfullmäktige snarast efter nämndens sammanträde den 26 april 2016.

Handläggning av medborgarförslag

Förvaltningen/nämnden ska:

- utse en kontaktperson (tjänsteman eller politiker) som kontaktar förslagsställaren inom cirka två veckor från att förvaltningen/nämnden fått förslaget (Kontakten kan ske per telefon, e-post, post eller genom ett möte.)
- kontaktpersonens namn, tidpunkt för kontakten o.s.v. ska framgå i ärendet genom en handläggarnotering eller registrering av korrespondens
- informera förslagsställaren om beräknad svarstid
- bjuda in förslagsställaren till nämndens sammanträde
- expediera beslutet till förslagsställaren och fullmäktige.

Med vänliga hälsningar
Lena Bogne

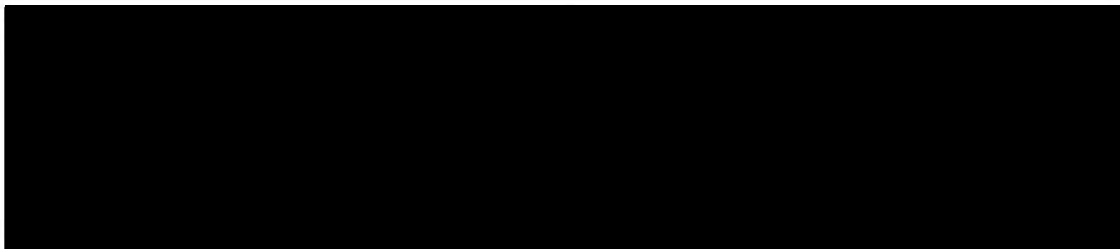
Det är viktigt för oss att få höra just dina synpunkter. På så sätt kan vi utveckla och förbättra våra verksamheter. Skriv ner dina synpunkter och skicka dem till oss.

Texta gärna tydligt.

HÅLL LANDSKAPET ÖPPET! LÅT NYA SVENSKAR BO I GRUPPER
PÅ GÅRDAR, HÅLLA DJUR, ODLA JORD, LÄRA SVENSKA, FÖRTSÄTTA
UTBILDNING, SKÖTA SIG SJÄLVA MOT VILLKOR O. KRAV
UNDER HANDLENING AV PEDAGOGISKA O. LÄMPLIGT UTBILDAD
PERSONAL. LANDSKAPET ^{BYGDEN} BEHÖVER BLI MER LEVANDE OCH
MÄNNISKOR BEHÖVER FYSISK AKTIVITET.

Namn: INGER ANDERSSON Inger Andersson

Jag önskar svar och vill bli kontaktad via:



Din synpunkt registreras och blir en offentlig handling. Du kan välja att vara anonym men då kan vi inte ge dig svar.

Botkyrka kommun
Dialog och service
center

Tack för ditt
engagemang! 10-07

FRANKERAS EJ
MOTTAGAREN
BETALAR PORTOT

Botkyrka kommun
Kontaktcenter

SVARSPOST
20144050
147 20 TUMBA

**5****Krishantering inom socialförvaltningen i Botkyrka kommun
- förslag till åtgärder (SN 2015:213)****Beslut**

Socialnämnden godkänner förslagen till åtgärder.

Socialnämnden överlämnar bedömning och förslag till åtgärder till kommunstyrelsen för vidare beredning.

Sammanfattning

Under sommaren 2015 inträffade en rad brandattentat mot socialtjänsten i Botkyrka. På uppdrag av socialchefen tillsattes en utredning med syfte att klarlägga styrkor och svagheter i den särskilda krisledning som etablerades och föreslå utveckling för framtida etablering av krisorganisation. Krisledningsorganisationens arbete analyserades med fokus på hur arbetet organiserades och leddes.

Utredaren konstaterade att en mycket komplex och pressande situation hanterades av krisledningen. Alla erforderliga arbetsuppgifter har genomförts och alla identifierade frågor har hanterats under den ca en månad långa särskilda krishanteringen. Utredarens slutsats är att det ändå finns anledning att belysa ett antal frågeställningar som bör hanteras på ett annat sätt i framtiden.

I rapporten finns åtgärder av tre olika slag: internt inom socialförvaltningen, kommungemensamt samt externt utanför kommunen. Dessutom finns ett avsnitt gällande krisledningens effektivitet.

Föreslagna åtgärder från förvaltningen utgår från det kommungemensamma krishanteringsprogrammet samt de kommungemensamma riktlinjerna för kriskommunikation.



2016-04-06

Dnr SN/2015:213

Referens
Anneli Sjöberg

Mottagare
Socialnämnden

Krishantering inom socialförvaltningen i Botkyrka kommun - förslag till åtgärder

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner förslagen till åtgärder.

Socialnämnden överlämnar bedömning och förslag till åtgärder till kommunstyrelsen för vidare beredning.

Sammanfattning

Under sommaren 2015 inträffade en rad brandattentat mot socialtjänsten i Botkyrka. På uppdrag av socialchefen tillsattes en utredning med syfte att klarlägga styrkor och svagheter i den särskilda krisledning som etablerades och föreslå utveckling för framtida etablering av krisorganisation. Krisledningsorganisationens arbete analyserades med fokus på hur arbetet organiserades och leddes.

Utredaren konstaterade att en mycket komplex och pressande situation hanterades av krisledningen. Alla erforderliga arbetsuppgifter har genomförts och alla identifierade frågor har hanterats under den ca en månad långa särskilda krishanteringen. Utredarens slutsats är att det ändå finns anledning att belysa ett antal frågeställningar som bör hanteras på ett annat sätt i framtiden.

I rapporten finns åtgärder av tre olika slag: internt inom socialförvaltningen, kommungemensamt samt externt utanför kommunen. Dessutom finns ett avsnitt gällande krisledningens effektivitet.

Föreslagna åtgärder från förvaltningen utgår från det kommungemensamma krishanteringsprogrammet samt de kommungemensamma riktlinjerna för kriskommunikation.

2016-02-05

Dnr SN/2015:213

Ärendet

Under sommaren 2015 inträffade en rad brandattentat mot socialtjänsten i Botkyrka. Anslag och uppgifter förekom i sociala medier som påvisade att någon/några hyste agg till kommunen och dess hantering av barn.

På uppdrag av socialchefen tillsattes en utredning med syfte att klarlägga styrkor och svagheter i den särskilda krisledning som etablerades och föreslå utveckling för framtida etablering av krisorganisation. Krisledningsorganisationens arbete analyserades med fokus på hur arbetet organiserades och leddes.

Utredningen utfördes av Anders Edstam, vice brandchef vid Södertörns brandförsvarsförbund. Utredningen anmäldes och presenterades på socialnämnden 2016-02-23.

Utredaren konstaterade att en mycket komplex och pressande situation hanterades av krisledningen. Alla erforderliga arbetsuppgifter har genomförts och alla identifierade frågor har hanterats under den ca en månad långa särskilda krishanteringen. Utredarens slutsats är att det ändå finns anledning att belysa ett antal frågeställningar som bör hanteras på ett annat sätt i framtiden.

Förutsättningar

Kommunens styrdokument

Kommunfullmäktige beslutade 2015-06-16 att anta krishanteringsprogrammet (KS/2015:392) som är framtaget för att öka kommunens medvetenhet och visa på ansvaret vid en kris, stärka kommunens förmåga vid kriser samt att kontinuerligt arbeta för att minimera sannolikheten för och konsekvensen av kriser.

Tillsammans med krisledningsplaner både centralt och ner på verksamhetsnivå är programmet till för att skapa en strategisk och operativ organisation som är hållbar vid kris och har förmågan att upprätthålla kommunal verksamhet.

Syftet med krishanteringsprogrammet är att skapa en grundläggande förmåga att hantera allvarliga händelser, extraordinära händelser, höjd beredskap och pandemier.

Kommunfullmäktige beslutade 2015-06-16 att även anta Riktlinje för kris-kommunikation (KS/2014:292).

2016-02-05

Dnr SN/2015:213

Riktlinjerna för kriskommunikation ska användas när krisledningsorganisationen är aktiverad eller i alla slags situationer då delar av kommunens verksamhet eller hela verksamheten är drabbad av en kris eller på något sätt är utsatt för extra hårt tryck eller av andra skäl behöver förstärkt och intensifierad kommunikation. I riktlinjerna finns olika roller beskrivna bl.a. förvaltningens kommunikatör som bl.a. ansvarar för kommunikationen då den förvaltningsspecifika krisledningen är aktiverad.

En kriskommunikationsgrupp som består av samtliga kommunikatörer och informatörer i kommunen kan kallas in t.ex. när en omfattande kris uppstår eller när en kris pågår under längre tid och avlastning behövs.

Organisation

En central krisledningsgrupp finns på kommunledningsförvaltningen. Den har till uppgift att hantera och leda uppkomna kriser och allvarliga händelser som är övergripande i kommunen.

Varje förvaltning ska ha en krisledningsgrupp som ansvarar för de egna verksamheterna i händelse av kris. Förvaltningsspecifika krisplaner ska vara framtagna och antagna av nämnden. Förvaltningarna ska även hålla sina larmlistor aktuella.

Socialnämndens ansvar

I kommunens krishanteringsprogram framgår att varje nämnd och styrelse är inom sin verksamhet ytterst ansvarig för planering och organisering av krishantering vid allvarliga och extraordinära händelser. Därför ska förvaltningarnas lokala krisplaner antas av berörd nämnd. Vid en kris ska nämnden hållas kontinuerligt informerad om utvecklingen. Om beslut som övergår förvaltningscheffens mandat måste fattas under krisledningen ska, om inte nämnden hinner samlas, ett ordförandebeslut tas.

Åtgärdsförslag

I denna tjänsteskrivelse kommenteras åtgärder som socialförvaltningens krisledningsgrupp ska göra.

I rapporten finns åtgärder av tre olika slag: internt inom socialförvaltningen, kommungemensamt samt externt utanför kommunen. Dessutom finns ett avsnitt gällande krisledningens effektivitet.

Föreslagna åtgärder från förvaltningen utgår från det kommungemensamma krishanteringsprogrammet samt de kommungemensamma riktlinjerna för kriskommunikation.

2016-02-05

Dnr SN/2015:213

Åtgärder inom socialförvaltningen

Nedan beskrivs de åtgärder som är möjliga att åtgärda inom socialförvaltningens ansvarsområde.

Utredarens reflektioner gällande ledning och roller

- Befintlig ledningsförmåga måste omdisponeras där hänsyn till ordinarie verksamhet också måste tas
- Den ordinarie ledningens förhållningssätt och ledningskultur kan behöva justeras
- Att hantera oförutsägbara hot orsakad av en antagonist ger ett svåröverblickbart scenario att förhålla sig till

Utredarens förslag gällande ledning och roller

Utredaren föreslår att krisledningen ska vara väl förtrogen med planen och vad de olika rollerna förväntas göra och använda de förberedda planer som finns i förvaltningens krishanteringshandbok.

När en krisledning etableras måste stor vikt läggas vid vilken laguppställning som används. Arbetsuppgifter och roller måste fördelas mer aktivt utifrån medarbetarnas kunskap och förmåga.

Förvaltningens kommentar:

I kommunens krishanteringsprogram kan man läsa om att forma krishanteringsarbetet: Det är viktigt att snabbt skapa en struktur för roller och ansvar. Av den anledningen har särskilda rollkort tagits fram där det framgår vem som ska göra vad.

Åtgärd: Se till att krisplanen är kontinuerligt uppdaterad, känd, övad och att rollkortet är tillsatta. Alla ska känna till krisplanen.

Uppdatering ska ske löpande vid förändringar och revidering göras årligen.

Utredaren föreslår en krisledningsmodell med korta avstämningar med enskilt eller gruppvisst arbete däremellan, som ger snabbare ärendehantering istället för gemensam tid. Arbetsmodellen medger ökad parallellitet i utförandet som ökar effekten.

2016-02-05

Dnr SN/2015:213

Förvaltningens kommentar:

Åtgärd: Krisledningsmodellen som föreslås arbetas kontinuerligt in i krisledningens plan. Det är en ledningsfråga och mötesplaneringsfråga för krisledningen.

Utredaren föreslår att ordförande i krisledningsgruppen bör jobba mer långsiktigt och inriktande.

Utredaren påtalar att ansvarig chef för en förvaltning har en självklar roll att leda förvaltningen även i kris. Dock får inte högsta ansvarig funktion (ordförande) fastna i utförande och operativt arbete utan bör jobba mer långsiktigt och inriktande.

Ordförande föreslås formulera mål för krisledningens arbete för att underlätta deltagarnas arbete och självständighet.

Förvaltningens kommentar:

Krisledningen tydliggör i revideringen av förvaltningens krisledningsplan att man bör sära på rollerna ordförande/förvaltningschef och klara ut rollen ordförande/stabschef..

Utredarens förslag stöd till drabbad verksamhet

Behovsanalys och verkställande av stöd till linjechefer i drabbad verksamhet måste vara en arbetsuppgift för krisledningen.

Förvaltningens kommentar:

Åtgärd: Se till att krisplanen är uppdaterad.

I kommunens krishanteringsprogram framgår följande:

En allvarlig händelse kan föranleda krisledning på antingen lokal eller central nivå. Grundprincipen är att kriser om möjligt ska hanteras av berörd verksamhet. Det är därför viktigt att säkerställa att berörda chefer underrättas om vad som hänt så att beslut kan fattas om vem som ska leda krishanteringen samt att det kan säkerställas att drabbad verksamhet får tillgång till tillräckliga stödresurser.

Arbetet följer i tillämpliga delar upprättat krishanteringsprogram och tar stöd i kommunens krisledningsplan med checklistor, kontaktlistor och liknande dokument för strategisk och operativ ledning.

2016-02-05

Dnr SN/2015:213

Om utomstående eller deltagare i krisledningen upptäcker systembrister, måste detta belysas tydligt till ordförande/stabschef för analys och eventuell åtgärd.

Förvaltningens kommentar:

Att påtala systembrister är varje deltagares eller utomståendes ansvar och det är krisledningens ansvar att vara öppen för dessa synpunkter.

Kommungemensamma åtgärder

Nedan beskrivs de åtgärder som inte är möjliga att åtgärda inom socialförvaltningens ansvarsområde utan kräver kommungemensamma insatser eller beslut.

Förslag till åtgärder

Utredaren föreslår att kommunen som helhet ser över hur den bättre kan bistå drabbad förvaltning.

Utredaren anser att kommunen bör utforma rutiner för hur personella resurser/kompetens kan skaffas från andra förvaltningar, samt implementera resultatet i handboken för krishantering (krisledningsplan/red. anm.)

I utredningen konstaterades att krisledningen behövde hjälp från den centrala Trygghets- och säkerhetsfunktion och att det fanns skillnad mellan förväntan på stöd och leverans av stöd och att det är viktigt med en samsyn.

Förslag till åtgärder

Utredaren föreslår att kommunen bör konkretisera vilken tillgänglighet som ska finnas hos trygghet- och säkerhet. Resultatet av detta bör inarbetas i respektive förvaltnings krishanteringsplan (krisledningsplan/red. anm.)

I kommunens krishanteringsprogram kan man läsa:

Innan en kris inträffat ska kommunen ha kännedom om strukturer, organisation och resurser för att ha en förberedelse. Förvaltningarna ser regelbundet över vilka beroenden som finns för att utöva sin verksamhet och vilken samverkan och resurser som krävs. Genom att dessutom göra regelbundna risk- och sårbarhetsanalyser också se vilka hot och risker som finns och försöka minimera sannolikheten för att de inträffar och minska konsekvenserna om de ändå inträffar.

Genom att händelser som kan föranleda samverkan kartlagts skapas förutsättningar för att snabbt etablera samverkan med berörda aktörer.

2016-02-05

Dnr SN/2015:213

Genom att vi har klart för oss hur andra aktörer arbetar med sin lägesuppfattning klargörs även beroenden mellan aktörerna avseende informationsutbyte samt att vi skapar förutsättningar för att ”tala samma språk”

Förvaltningens kommentar:

Åtgärder: se över vilka beroenden som finns och vilken samverkan och resurser som krävs. Göra regelbundna risk- och sårbarhetsanalyser.

Bestämna andras närvaro i förvaltningens krisledningsarbete redan i planen (rollkortet) så att krisledningen kan aktivera detta vid kris. Planen ska regelbundet kommuniceras med alla aktörer.

Utredarens reflektioner kring rutiner och grundläggande funktioner

Utredaren påtalar att delar av informationsmaterialet var mycket känsligt och att det var viktigt att sparades på yta som alla i krisledningen kommer åt samt att åtkomst till andra tjänster såsom transporter och lokaler behöver gå snabbt samt att IT och telefoni behöver säkerställas.

Förslag till åtgärder

Utredaren föreslår att kommunen utarbetar rutin för hur en förvaltning i krishantering ska kunna få snabbare och effektivare leverans av tjänster från andra delar av kommunen – Prio 1 beställning som aktiveras omgående

Utredaren föreslår att kommunen bör överväga att öka ambitionen avseende att säkerställa grundläggande funktionalitet i IT-system och telefoni, antingen genom att skaffa förmåga till felhantering på jourtid eller genom att bygga upp redundanta system.

Förvaltningens kommentar: Dessa förslag ovan hanteras i särskild ordning.

Kommunens samtliga förvaltningar måste löpande bekanta sig och vid behov uppdatera sin krisledningsplan för att kunna tillämpa den vid behov. Mer omfattande övningar är också önskvärt för att utveckla förmågan.

Kommunens krisledningsplaner bör betona att planen är en startinstruktion som ansvarig chef måste justera om den inte passar för det aktuella scenariot.

2016-02-05

Dnr SN/2015:213

Förvaltningens kommentar: I kommunens krishanteringsprogram framgår att specifika lokala krisplaner ska vara framtagna och antagna av nämnd samt krisledningsplanen som ett stöd för praktisk handling.

Kommunikation

Kommunen har en kriskommunikationsgrupp, som består av samtliga kommunikatörer och informatörer i kommunen. Gruppen kan kallas in t.ex när en omfattande kris uppstår eller när en kris pågår under längre tid och avlastning behövs.

Åtgärder i samverkan med externa parter

Utredaren skriver om samarbetet med externa parter exempelvis polisen att en existerande relation innan krisen uppstår är troligvis en förutsättning för att kunna dela känslig information.

Förslag till åtgärder

Utredaren rekommenderar kommunen att fortsätta att aktivt skapa en relation till den lokala polisen och att bygga vidare på de kontakter som redan finns. I krishantering bör trygghet och säkerhet bistå drabbad förvaltning med kontakt till polisen, åtminstone inledningsvis.

I den mån externa kompetenser såsom polisens personsäkerhetsgrupp ska användas bör budskap och agerande stämmas av med kommun som arbetsgivare före att detta delges till enskilda anställda.

Ur kommunens krishanteringsprogram:

Samverkan med andra aktörer som är inblandade i krishanteringsarbetet är viktigt. Innan en händelse sker samverkan med andra aktörer dels genom planläggning och överenskommelser av olika slag. För att optimera samverkan vid en kris ska samverkanspersoner knytas till den egna krisledningsgruppen om behovet finns.

Förvaltningens kommentar:

Upparbetade kontaktvägar med uppdaterad plan med kontaktuppgifter behöver finnas. Detta ska vara kommunicerat med berörda externa funktioner och inarbetas i krisplanen.

2016-02-05

Dnr SN/2015:213

Dokumentation

Utredarens reflektioner om dokumentationen

Den dokumentationsstruktur som användes i slutet av krisledningen med ämnessorterad information och tydliga beslutspunkter som lyftes över till en särskild beslutslogg bör eftersträvas att användas från början av en kris. Ärenden som är utförda på beslutsloggen bör markeras som färdiga och ligga kvar i samma dokument eller föras över till annan sammanställning.

Förslag till åtgärder

En samlad redovisning av genomförda aktiviteter hade underlättad överblicken vid t ex överlämningar eller där en tillbakablick behövs av annat skäl.

Förvaltningens kommentar: Åtgärdas enligt utredarens förslag

Krisplanens användning

Utredaren påtalar att det också har framkommit olika syn på vad den förberedda planen är för typ av dokument. Är det ett tvingande dokument eller en rekommendation? Utredarens uppfattning är att de förberedda planerna är adekvata, men att man ändå inte kan se dem som mer än en startinstruktion för hur krishantering ska bedrivas i en förvaltning. Den ska finnas som ett stöd i uppbyggnaden av en krisledning. I den fortsatta hanteringen är det en viktig roll för ordförande och stabschef att justera den generella planen till de aktuella behoven.

Det framgår även i kommunens krishanteringsprogram att det inte går att fastställa exakt arbetsförlopp utan att man ska se krisledningsplanen som ett stöd för praktisk handling samt som en minneslista så att man inte glömmer något viktigt. Planen är utformad med mallar, checklistor och liknande stöddokument och finns elektroniskt och i pappersform.

Fortsatt hantering av förslagen i detta dokument

Förvaltningen föreslår att en arbetsgrupp ur krisledningsorganisationen arbetar in förslagen i förvaltningens krisplan och att beslut fattas i socialnämnden i juni månad.



6

Attestlista 2016 inkl namnteckningsprov

Beslut

Socialnämnden godkänner förslag (enligt bilaga) till attestlista 2016 inkl beloppsgränser för fakturor i IoF och manuella utbetalningar.

Sammanfattning

För att öka tydligheten avseende det ekonomiska ansvaret för respektive ansvar och verksamhet, önskar Socialnämnden införa, som ett komplement till budget- och attestansvaret, beloppsgränser för enskilda fakturor och betalningar i IoF samt manuella utbetalningar.

Ärendet

För att öka tydligheten avseende det ekonomiska ansvaret för respektive ansvar och verksamhet, bör detta ansvar kompletteras med beloppsgränser för enskilda fakturor och betalningar i IoF samt manuella betalningar.

Beloppsgränser och ansvar framgår av bilagd excel-fil. Beslutsattestanter skall genom namnteckningsprov bekräfta beloppsansvaret.

Beloppsgränserna innebär en begränsning i attestuppdraget för de budget- och attestansvariga, enligt Reglementet för budgetansvar och attest.

Attestlistan gäller under 2016. Från 2017 införs beloppsgränserna i nämndens årliga beslut om budgetansvar och attest.

Vid förändringar gällande vilka personer som innehar budget- och attestansvaret skall nämnden informeras löpande.



2016-04-14

Dnr SN/2015:1

Referens
Jonas Ransmyr

Mottagare
Socialnämnden

Attestlista 2016 inkl namnteckningsprov

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner förslag (enligt bilaga) till attestlista 2016 inkl beloppsgränser för fakturor i IoF och manuella utbetalningar.

Sammanfattning

För att öka tydligheten avseende det ekonomiska ansvaret för respektive ansvar och verksamhet, önskar Socialnämnden införa, som ett komplement till budget- och attestansvaret, beloppsgränser för enskilda fakturor och betalningar i IoF samt manuella utbetalningar.

Ärendet

För att öka tydligheten avseende det ekonomiska ansvaret för respektive ansvar och verksamhet, bör detta ansvar kompletteras med beloppsgränser för enskilda fakturor och betalningar i IoF samt manuella betalningar.

Beloppsgränser och ansvar framgår av bilagd excel-fil. Beslutsattestanter skall genom namnteckningsprov bekräfta beloppsansvaret.

Beloppsgränserna innebär en begränsning i attestuppdraget för de budget- och attestansvariga, enligt Reglementet för budgetansvar och attest.

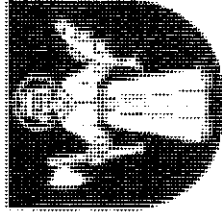
Attestlistan gäller under 2016. Från 2017 införs beloppsgränserna i nämndens årliga beslut om budgetansvar och attest.

Vid förändringar gällande vilka personer som innehar budget- och attestansvaret skall nämnden informeras löpande.

Marie Lundqvist
Socialchef

Socialförvaltningen

**BOTKYRKA
KOMMUN**



Socialförvaltningen

Namnteckningsprov

2016

Attestlista IoF och manuella utbetalningar 2016

Socialförvaltningen

Central förvaltning

Förvaltningsledning, SUE och ekonomienheten

O=Ordinarie

E=Ersättare

Basbelopp 2016 44300

Beslutsattestant	Funktion	Belopp	Antal basbelopp	From datum	Tom datum	Ansvar from tom	O/E
Marie Lundqvist bkmarlun03	Förvaltningschef	Beslutas av Mattias 2 215 000,00	50	140205	991231	88000000	0
Sofie von Jungmeister	HR-ansvarig	221 500,00	5	140205	991231	88000000	0
Sara Heilblom Gustafsson bksarhel02	Verksamhetschef SUE	886 000,00	20	150301	991231	88015000	E
		886 000,00	20	150301	991231	88016000	O
		2 215 000,00	50	160101	991231	88000000	O

132 900,00 3 121201 991231 88015110 88015110 0

Tillståndshandläggare

Göran Öhrman daggra

132 900,00 3 88014000 88014999 0
620 200,00 14 88015400 88015400 0
1 860 600,00 42 120101 991231 88015320 88015329 0

Nämndsekreterare

Anneli Sjöberg dagail

132 900,00 3 160201 991231 88015130 88015319 0

Etableringsstrateg

Carin Larsson bkcarlar01

132 900,00 3 150101 991231 88015230 88015239 0

Projektledare

Helena Kihlblom daghkm

132 900,00 3 140911 401231 88015250 88015250 0

Projektledare

Tina Trygg dagktr

886 000,00	20 160101	991231	88015360	88015369	O
886 000,00	20 160101	991231	88016000	88016999	O
886 000,00	20 160101	991231	88015000	88015999	E
2 215 000,00	50 160101	991231	88000000	889999999	E

Jonas Ransmyr bktionran01 Ekonomichef

Attestlista IoF och manuella utbetalningar 2016

Socialförvaltningen FoU Forskning och utveckling

O=Ordinarie
E=Ersättare

Basbelopp 2016 44300

Beslutsattestant	Funktion	Belopp	Antal basbelopp	From datum	Tom datum	Ansvar from	Ansvar tom	O/E
<u>Kristina Engwall bkkrieng01</u>	FoU Forskningsledare	221 500,00		5 120101	991231	88040000	88040000	O
<u>Eva Nyberg dagnyb</u>	FoU Forskningsledare	221 500,00		5 120101	991231	88040000	88040000	E

Attestlista IoF och manuella utbetalningar 2016

Socialförvaltningen Utredningsenheten UE

O=Ordinarie
E=Ersättare

Basbelopp 2016 44300

Beslutsattestant	Funktion	Belopp	Antal basbelopp	From datum	Tom datum	Ansvar from	Ansvar tom	O/E
<hr/>								
Göran Törnblom dagtm	Verksamhetschef	886 000,00	20	140910	401231	88700000	88709999	O
		2 215 000,00	50	160101	991231	88000000	88999999	E
<hr/>								
Sofia Ferrer bksoffer01	Sektionschef	221 500,00	5	150601	991231	88700001	88700001	O
		221 500,00	5	141223	991231	88700100	88700199	O
		221 500,00	5	150601	991231	88700300	88700399	E
<hr/>								
Anneth Löfgren dagxl	Sektionschef	221 500,00	5	120101	401231	88700300	88700399	O
		221 500,00	5	150101	991231	88700001	88700001	E
		221 500,00	5	150101	991231	88700100	88700199	E
<hr/>								
		221 500,00	5	150601	991231	88702000	88702999	O
		221 500,00	5	160101	991231	88705000	88705999	E

221 500,00	5 150601	991231	88704000	88704999	E
221 500,00	5 140131	991231	88701000	88701990	O
221 500,00	5 140401	991231	88702000	88702000	E
886 000,00	20 160101	991231	88700000	88709999	E
221 500,00	5 140401	401231	88704000	88704999	O
221 500,00	5 140401	401231	88700300	88700300	E
221 500,00	5 160101	991231	88705000	88705999	O
221 500,00	5 150601	991231	88702000	88702999	E

Karin Ask Campbell bkkarask01 Sektionschef

Monita Gandsjö dagmst Sektionschef

Cecilia Melander dagcm1 Sektionschef

Jenny Vallin dag bkjenval01 Sektionschef

Attestlista IoF och manuella utbetalningar 2016

Socialförvaltningen Resursenheten

RE

O=Ordinarie
E=Ersättare

Basbelopp 2016: 44300:-

Bestsattestant	Belopp	Antal basbelopp	From datum	Tom datum	Ansvar from	Ansvar tom	O/E
<u>Gunilla Berghager dagbr</u> Verksamhetschef	886 000,00	20	120901	991231	88742000	88742999	O
	2 215 000,00	50	160101	991231	88000000	88999999	E
<u>Lena Holmström dagho</u> Sektionschef	221 500,00	5	061130	991231	88742200	88742299	O
	221 500,00	5	061130	991231	88742300	88742399	E
	886 000,00	20	120901	991231	88740000	88749999	E
<u>Patricio Cuevas Lagos dagvaz</u> Sektionschef	221 500,00	5	150601	991231	88742300	88742399	O
	221 500,00	5	140918	991231	88742200	88742299	E
	221 500,00	5	160101	991231	88742300	88742399	E
	221 500,00	5	140918	991231	88742400	88742599	O

Lena Zachrisson daglzn Sektionschef

221 500,00	5 140918	991231	88742500	88742599	O
221 500,00	5 160101	991231	88742300	88742399	E

Pemilla Vera Jr Sektionschef

132 900,00	3 140611	991231	88742501	88742501	O
------------	----------	--------	----------	----------	----------

Mantha Kasagianni bkmankas01 Projektledare

Attestlista IoF och manuella utbetalningar 2016

Socialförvaltningen Enheten för ekonomiskt bistånd EEB

O=Ordinarie
E=Ersättare

Basbelopp 2016 44300

Beslutsattestant	Funktion	Belopp	Antal	From	Tom	Ansvar	Ansvar	O/E
Greta Lund Jonsson daggrn Verksamhetschef								
		886 000,00		20 151001	991231	88610000	88619999	O
		2 215 000,00		50 160101	991231	88000000	88999999	E
Katarina Lindström bkkatlin02 Sektionschef								
		221 500,00		5 151001	991231	88611000	88611999	O
		221 500,00		5 151001	991231	88614000	88614999	E
Alexandra Ording bkaleord01 Sektionschef								
		221 500,00		5 150501	991231	88612000	88612999	O
		221 500,00		5 160101	991231	88613000	88613999	E
Torbjörn Konradsen bktorkon01 Sektionschef								
		221 500,00		5 160101	991231	88613000	88613999	O
		221 500,00		5 150501	991231	88612000	88612999	E

221 500,00	5 151001	991231	88614000	88614999	O
221 500,00	5 130913	991231	88611000	88611999	E
221 500,00	5 130913	401231	88612000	88612999	E
886 000,00	20 160101	991231	88610000	88619999	E

Christina Sehlen Lopez dagxcs Sektionschef

Attestlista IoF och manuella utbetalningar 2016

Socialförvaltningen Vuxenheten

O=Ordinarie
E=Ersättare

Basbelopp 2016 44300

Beslutsattestant	Funktion	Belopp	Antal basbelopp	From datum	Tom datum	Ansvar from	Ansvar tom	O/E
		886 000,00	20	140910	401231	88730000	88739999	O
		886 000,00	20	120901	991231	88800000	88899999	E
		2 215 000,00	50	160101	991231	88000000	88999999	E
<hr/>								
Charlotte Lagerkvist dagcsx	Verksamhetschef							
		221 500,00	5	080401	991231	88730000	88732999	O
		886 000,00	20	140910	401231	88730000	88739999	E
<hr/>								
Per Klint dagpkt	Sektionschef							
		221 500,00	5	150901	991231	88732000	88732999	O
		886 000,00	20	150601	991231	88730000	88739999	E

Malin Fors bkmalfor01 Sektionschef

Socialförvaltningen Boenheten

Basbelopp 2016 44300

O=Ordinarie

E=Ersättare

Beslutsattestant	Belopp	Antal	From datum	Tom datum	Ansvar from	Ansvar tom	O/E
<u>Jan Köhler dagkhs</u> Sektionschef	443 000,00		10 110101	401231	88800000	88899999	O
	886 000,00		20 150601	991231	88730000	88739999	E
<u>Astrid Bräne</u>	443 000,00		10 160201	991231	88800000	88899999	E
<u>Rita deCastro</u> Sektionschef	443 000,00		10 160201	401231	88820000	88829999	O

Attestlista IoF och manuella utbetalningar 2016

Socialförvaltningen Socialpsykiatriska enheten SPE

O=Ordinarie
E=Ersättare

Basbelopp 2016 44300

Beslutsattestant	Funktion	Belopp	Antal basbelopp	From datum	Tom datum	Ansvar from	Ansvar tom	O/E
Leena Kuusipalo dagako	Verksamhetschef	886 000,00	20	150907	991231	88790000	88799999	O
		2 215 000,00	50	160101	991231	88000000	88999999	E
Magnus Borgsten bkmagbor01	Sektionschef	221 500,00	5	150101	991231	88791000	88791999	O
		221 500,00	5	150101	991231	88793300	88793399	E
		221 500,00	5	150101	991231	887934100	88793499	E
		886 000,00	20	150907	991231	88790000	88799999	E
Peter Åborg dagprg	Sektionschef	221 500,00	5	140627	401231	887921	88792199	O
		221 500,00	5	150907	991231	88793100	88793199	E

<u>Anna-Karin Kullberg dagaku</u>	Sektionschef	221 500,00	5 150601	991231	88793200	88793299	O
<u>Lina Hetta bklinhet01</u>	Sektionschef	221 500,00	5 150907	991231	88793410	88793439	O
<u>Terese Ollén Hansson bkterhan01</u>	Sektionschef	221 500,00	5 150907	991231	88793250	88793269	O
<u>Susanne Rivera dagruu</u>	Sektionschef	221 500,00	5 140627	401231	88793300	88793399	O
		221 500,00	5 150101	991231	88791000	88791999	F



7

Förvaltningschefen informerar - muntlig information

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

Ärendet

Socialchef Marie Lundqvist informerade om aktuella frågor



8

**Samordningsförbundet i Botkyrka, Huddinge och Salem
(SN 2016:14)**

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

Ärendet

Från Samordningsförbundet i Botkyrka, Huddinge och Salem anmäls:

Sammanträdesprotokoll 2016-03-17

Förbundsstyrelsen samordningsförbundet Botkyrka, Huddinge och Salem**Offentligt sammanträde** Nej**Sammanträdesdag** 17 mars 2016**Tid och plats** Klockan 08:30 – 10:30
Folkes Konferens, Sjödalstorget 1, Huddinge

Beslutande	Ledamöter	Frånvarande följande paragrafer	Tjänstgörande ersättare
	Gunilla Helmerson (M), ordförande, Stockholms läns landsting Mats Einarsson (V), 1:e vice ordförande, Botkyrka kommun Fredrik Kristoffersen (M), 2:e vice ordförande Huddinge kommun Elisabeth Bovin-Exner (M) Salems kommun Claudia Zamorano, Arbetsförmedlingen Mathias Holmlund, Försäkringskassan	§ 1-3:1, kl. 08:30-09:00 Samtliga	Stig Bjernerup (L) Anne-Marie Illum Arbetsförmedlingen

Närvarande ej tjänstgörande ersättare Robert Aslan (S), Stockholms läns landsting, Stig Bjernerup (L) § 3:2-12, kl. 09:00-10:30, Botkyrka kommun, Shewen Nysmed (S), Huddinge kommun, Patrik Robbertte (S), Salems kommun,**Övriga närvarande** **Se nästa sida****Utses att justera** Fredrik Kristoffersen**Justeringens tid** 17 mars 2016**Paragrafer 1 –12****Underskrifter**Lars Axelsson
*Sekreterare*Gunilla Helmerson
*Ordförande*Fredrik Kristoffersen
Justerande

Styrelsen för samordningsförbundet Botkyrka, Huddinge och Salem sammanträde den 17 mars 2016.

Övriga närvarande

Elin Asplund, förbundschef, Samordningsförbundet HBS

Hilda González, processtödjare, Samordningsförbundet HBS

Cecilia Sandberg, processledare, SamPlan

Nadia Ramberg Magnell, arbetsmarknadskonsult, Arbetsmarknadsgruppen

Torbjörn Erlandsson, Supported Employment-handledare, Arbetsmarknadsgruppen

Karukh Mpour, arbetsmarknadssamordnare, Arbetsmarknadsgruppen

Lars Axelsson, sekreterare, Samordningsförbundet HBS



Utdragsbestyrkande:

Förbundsstyrelsen samordningsförbundet Botkyrka, Huddinge och Salem	Sammanträdesdatum 17 mars 2016	Paragraf § 1
--	-----------------------------------	-----------------

Val av justerare

Styrelsens beslut



Styrelsen beslutar att utse Fredrik Kristoffersen (M), att jämte ordförande Gunilla Helmerson (M) justera dagens protokoll.

Signaturer:	Ordförande 	Justerare 	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	---	--	--

	Sammanträdesdatum	Paragraf
Förbundsstyrelsen samordningsförbundet Botkyrka, Huddinge och Salem	17 mars 2016	§ 2

Godkännande av föredragningslistan

Styrelsen beslutar att godkänna föredragningslistan till dagens sammanträde med följande ändring, punkt 10 c, *Ansökan om projektmedel psykiatriprojektet*, utgår.

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
			

	Sammanträdesdatum	Paragraf
Förbundsstyrelsen samordningsförbundet Botkyrka, Huddinge och Salem	17 mars 2016	§ 3

Information från insatser och projekt – SamPlan och Arbetsmarknadsgruppen

1. SamPlan - samordning kring sjukskrivna personer som saknar sjukpenninggrundande inkomst.”

Cecilia Sandberg, projektledare, informerar styrelsen om att målgrupp för insatsen är personer som har nedsatt arbetsförmåga på grund av sjukdom, men som inte har sjukpenning och därför inte finns med i Försäkringskassans system och därmed riskerar att gå miste om möjligheten att få samordnad rehabilitering. En kartläggning som genomfördes hösten 2013 visade att det rörde sig om sammanlagt cirka 450 personer i Botkyrka, Huddinge och Salem som tillhör denna målgrupp.

Syftet med SamPlan är att pröva och utveckla en modell för samverkan mellan i första hand Försäkringskassan och kommunerna, men där också Arbetsförmedlingen och landstinget ingår.



Målet är att alla berörda aktörer i en framtid blir mer synliga samt att Försäkringskassans ansvar för att samordna rehabiliteringen förbättras så att fler personer, efter ett utrett rehabiliteringsbehov, får ett stöd som innebär att de kan komma närmare eller återgå till arbetsmarknaden. En särskild utmaning för detta projekt är de hänsyn som måste tas till statliga ägardirektiv och till riktlinjer för landstingets och kommunernas verksamheter.

Överläggning

Under informationen yttrar sig Gunilla Helmerson (M), Stig Bjernerup (L), Shewen Nysmed (S), Mathias Holmlund, (Försäkringskassan), Anne-Marie Illum (Arbetsförmedlingen), Elin Asplund, förbundschef. Efter detta förklaras informationen avslutad.

2. Arbetsmarknadsgruppen



Nadia Ramberg-Magnell, arbetsmarknadskonsult, Torbjörn Erlandsson, Supported Employment-handledare och Karukh Mpour, arbetsmarknadssamordnare, berättar för styrelsen om ett nätverk bildat av medarbetare från olika finansierade insatser i samordningsförbundets regi. Gruppen ska arbeta med utvecklingsfrågor rörande arbetsmarknadsfrågor och arbetsgivarkontakter för att bättre kunna slussa ut personer i arbete.

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
			

	Sammanträdesdatum	Paragraf
Förbundsstyrelsen samordningsförbundet Botkyrka, Huddinge och Salem	17 mars 2016	§ 3 forts.

Överläggning

Under informationen yttrar sig Gunilla Helmerson (M), Mathias Holmlund, (Försäkringskassan), Hilda González, processtödjare. Efter detta förklaras informationen avslutad.

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
			

Förbundsstyrelsen samordningsförbundet Botkyrka, Huddinge och Salem

Sammanträdesdatum 17 mars 2016

Paragraf § 4

HBS 2016/10

Årsredovisning 2015

Styrelsens beslut



1. Styrelsen beslutar att godkänna Årsredovisning för samordningsförbundet Botkyrka, Huddinge och Salem med finansiella delar och överlämnar den tillsammans med revisorernas skrivelse till ägarna.
2. Styrelsen beslutar att föreslå ägarna att det samlade överskottet 5 917 300 kronor överförs till 2016 års verksamhet.

Sammanfattning

Förbundet bildades den 1 januari 2013 och detta är därmed förbundets tredje verksamhetsberättelse. Årsredovisningen innehåller en översiktlig redogörelse av resultat och verksamhetsutveckling samt en redovisning av det ekonomiska utfallet för budgetåret. Den samlade bedömningen är att uppsatta mål i verksamhetsplanen 2015 är uppfyllda.

Till redovisningen hör två bilagor, varav den ena är en sammanställning av målluppfyllelse för 2015 i förhållande till åtaganden i verksamhetsplanen och den andra ger en översiktlig bild av de finansierade insatsernas verksamhet och resultat. Totalt finansierades tio samverkansinsatser/projekt med drygt 700 deltagare. Av de som avslutade en arbetslivsinriktad rehabiliteringsinsats fick 98 personer, motsvarande 46 %, ett arbete eller började studera.

Det ekonomiska resultatet 2015 blev ett minus på knappt 100 000 kronor. För verksamhetsåret 2015 har förbundet haft intäkter om 17 200 000 kronor avseende bidrag från parterna, och ett ingående överskott från tidigare verksamhetsår på ca 6 000 000 kronor. Kostnaderna för 2015 har uppgått till knappt 17 300 000 kronor. Sammantaget gör detta att Samordningsförbundet vid årets slut redovisar tillgångar på ca 5 900 000 kronor.

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
			

Förbundsstyrelsen samordningsförbundet Botkyrka,
Huddinge och Salem

Sammanträdesdatum
17 mars 2016

Paragraf
§ 4 forts.

HBS 2016/10



Överläggning

I ärendet yttrar sig Gunilla Helmerson (M), Stig Bjernerup (L), Mathias Holmlund, (Försäkringskassan), Elin Asplund, förbundschef. Efter detta förklaras överläggningen avslutad.

Beslutet delges

Samordningsförbundets revisorer

Ägarna till samordningsförbundet Botkyrka, Huddinge, Salem

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
			

Förbundsstyrelsen samordningsförbundet Botkyrka,
Huddinge och Salem

Sammanträdesdatum
17 mars 2016

Paragraf
§ 5

HBS 2016/21


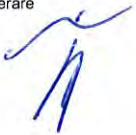
Ansökan om medfinansiering av fortsättning för indikatorprojektet 2016

Styrelsens beslut

Styrelsen beslutar att godkänna medverkan i fortsättning av indikatorprojektet samt avsätta 30 000 kronor för delfinansiering av projektet under 2016.

Sammanfattning

Det nu föreslagna projektet är en komplettering till pågående projekt "Pilotstudie av indikatorer inom den finansiella samordningen" och syftar till att genomföra en tredje mätomgång med analys av registerdata. Målet är att ta fram ett användarvänligt och användarvänligt instrument som är mätsäkert och relevant för samordningsförbunden.

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
			

Förbundsstyrelsen samordningsförbundet Botkyrka,
Huddinge och Salem

Sammanträdesdatum 17 mars 2016

Paragraf § 6

HBS 2016/14

Internkontrollplan 2016

Styrelsens beslut

Styrelsen godkänner föreslagen internkontrollplan 2016.

Sammanfattning

Samordningsförbundets internkontrollplan avser definiera begreppet intern kontroll i syfte att säkerställa att Samordningsförbundet uppnår sina mål.

Under 2016 föreslås Samordningsförbundet särskilt prioritera följande områden för den interna kontrollen:

- Bristande avvikelserapportering och prognosarbete i projekten/insatserna som påverkar Samordningsförbundets ekonomiska resultat.
- Insatser finansierade av Samordningsförbundets är inte till nytta för medborgarna i deras rehabilitering (individerna får inte rätt insats och möjlighet att arbeta/studera och egen försörjning ökar inte).
- Insatser finansierade av Samordningsförbundet når inte deltagare i behov av samordnad rehabilitering.
- Köp av tjänster i form av projekt och insatser utförs inte enligt avtal.
- Inkorrekt utbetalningsunderlag.

Överläggning

I ärendet yttrar sig Gunilla Helmerson (M). Efter detta förklaras överläggningen avslutad.

Beslutet delges

Samordningsförbundets revisorer

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
			

Förbundsstyrelsen samordningsförbundet Botkyrka,
Huddinge och Salem

Sammanträdesdatum
17 mars 2016

Paragraf
§ 7

HBS 2016/23

Plan för medlemsråd 2016

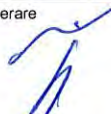
Styrelsens beslut

Styrelsen beslutar att godkänna förslaget till genomförande av medlemsråd.

Överläggning

I ärendet yttrar sig Gunilla Helmerson (M), Mats Einarsson (V), Shewen Nysmed (S), Mathias Holmlund, (Försäkringskassan), Elin Asplund, förbundschef. Efter detta förklaras överläggningen avslutad.

Signaturer: Ordförande | Justerare | Utdragsbestyrkande: datum och signatur



Förbundsstyrelsen samordningsförbundet Botkyrka,
Huddinge och Salem

Sammanträdesdatum
17 mars 2016

Paragraf
§ 8

HBS 2016/22

Attest och delegationsordning

Styrelsens beslut

1. Styrelsen godkänner föreslagen attestordning för Samordningsförbundet Botkyrka, Huddinge, Salem 2016.
2. Styrelsen godkänner föreslagen delegationsordning för Samordningsförbundet Botkyrka, Huddinge, Salem 2016.
3. Styrelsen uppdrar åt förbundschefen att upprätta förteckning över attestanter och utanordnare.

Sammanfattning

För att samordningsförbundet ska kunna hantera ekonomiska rutiner krävs att attestansvariga utses. Attestansvariga är ansvariga för de konton där verksamhetens kostnader och intäkter redovisas. För att tillförsäkra en tillfredställande intern kontroll och god redovisningssed skall samordningsförbundet tillse att samtliga utbetalnings-handlingar föregås av attest. Då tidigare attestordning för samordningsförbundet upphört att gälla föreslås därför förbundet anta bifogat förslag till attestordning.

Till ärendet hör också en uppdaterad delegationsordning som beskriver vem som får fatta beslut i styrelsens ställe. Genom delegation flyttas beslutanderätten över till delegaten enligt bifogat förslag.

Till attestanter under år 2016 utses:

- för belopp upp till 3 prisbasbelopp utses förbundschef Elin Asplund.
- för belopp utöver 3 prisbasbelopp utses ordförande och vice ordförande.

Behörighet för upprättande av kundfakturor, moms- och skattedeklarationer samt rätt att ansöka om ersättning för mervärdeskatt under år 2016 ges Göran Skogman och Sandra Brunn Olausson på Huddinge kommun.

Behörighet för två i förening att utanordna, ha rätt att disponera över bankkonto och tillgång till övriga uppdrag via internetbanken, ges till följande personer:

- Elin Asplund, Samordningsförbundet Botkyrka, Huddinge, Salem
- Stefan Theorell, Samordningsförbundet Botkyrka, Huddinge, Salem (fr.o.m. maj 2016)
- Göran Skogman, Huddinge kommun
- Sandra Brunn Olausson (fr.o.m. april 2016), Huddinge kommun
- Mikael Johansson, Huddinge kommun

Signaturer:

Ordförande



Justerare



Utdragsbestyrkande: datum och signatur

Förbundsstyrelsen samordningsförbundet Botkyrka,
Huddinge och Salem



Sammanträdesdatum
17 mars 2016

Paragraf
§ 8 forts.

HBS 2016/22

Överläggning

I ärendet yttrar sig Gunilla Helmerson (M), Elin Asplund, förbundschef. Efter detta förklaras överläggningen avslutad.

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
			

Förbundsstyrelsen samordningsförbundet Botkyrka,
Huddinge och Salem

Sammanträdesdatum
17 mars 2016

Paragraf
§ 9

HBS 2016/10

Ansökan om medel till projekt "Psykiatrisamverkan utifrån ett individperspektiv".

Styrelsens beslut

1. Styrelsen beslutar att finansiera projektet "Psykiatrisamverkan utifrån ett individperspektiv" med totalt 500 000 kronor under 2016.
2. Styrelsen ger förbundschefen i uppdrag att upprätta nödvändiga avtal.

Sammanfattning



Projektet "Psykiatrisamverkan utifrån ett individperspektiv" syftar till att utveckla bättre samverkan kring personer som är sjukskrivna på grund av psykisk ohälsa. Projektet kommer under 2016 bygga vidare på det utvecklingsarbete som Försäkringskassan och Psykiatri Sydväst redan påbörjat. Målet är att arbeta fram ett förslag till samverkansmodell till stöd för målgruppen att via arbetslivsinriktad rehabilitering nå egen försörjning.

Överläggning

I ärendet yttrar sig Gunilla Helmerson (M), Patrik Robbertte (S), Elin Asplund, förbundschef. Efter detta förklaras överläggningen avslutad.

Beslutet delges

Försäkringskassan
Psykiatri Sydväst

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
			

Förbundsstyrelsen samordningsförbundet Botkyrka, 17 mars 2016
Huddinge och Salem

§ 10:a

HBS 2016/1



Anmälningsärende: Anmälan av protokolljustering, styrelsens sammanträde den 22 januari 2016.

Styrelsens beslut

Styrelsen beslutar att anteckna anmälan av förbundsstyrelsen samordningsförbundet Botkyrka, Huddinge och Salems protokoll från den 22 januari 2016 till protokollet.

Sammanfattning

Protokoll från samordningsförbundets styrelse sammanträden den 22 januari 2016 har skickats ut till styrelsen innan detta möte.

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
			

Förbundsstyrelsen samordningsförbundet Botkyrka, 17 mars 2016
Huddinge och Salem

§ 10:b



Anmälningssärende: Anmälan av beredningsgruppens minnesanteckningar den 26 februari 2016

Styrelsens beslut

Styrelsen beslutar att anteckna anmälan av förbundsstyrelsens beredningsgrupps minnesanteckningar från den 26 februari 2016 till protokollet.

Sammanfattning

Minnesanteckningar från samordningsförbundets beredningsgrupps möte den 26 februari 2016 har skickats ut till styrelsen innan detta möte.

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
			

Förbundsstyrelsen samordningsförbundet Botkyrka,
Huddinge och Salem

Sammanträdesdatum 17 mars 2016

Paragraf § 11

Informationspunkter

a) Rapport från presidiummöte 16 februari 2016

Gunilla Helmerson (M) och Elin Asplund, förbundschef, informerar om att samordningsförbundet HBS var väl representerat på presidiummötet. Det bildas nya samordningsförbund i Stockholms län, bland annat Stockholms stad samt Nacka och Värmdö. Andra kommuner är på gång att bilda förbund, till exempel Solna och Sundberg.

b) Nationell Finsamkonferens 5-6 april 2016

Gunilla Helmerson (M), Mats Einarsson (V), Mathias Holmlund (Försäkringskassan) och Elin Asplund, förbundschef, kommer att delta i denna konferens.

c) BAS-utbildning Finsam 15 april och 30 september 2016



Elisabeth Bovin-Exner (M) anmäler intresse för deltagande i BAS-utbildning den 30 september 2016.

d) ESF-projektet MIA

Mathias Holmlund, Försäkringskassan, och Elin Asplund, förbundschef, informerar om att det inte blir några pengar till projektet MIA och vad motiveringen till detta var. Arbetet med en ny ansökan till Europeiska socialfonden (ESF) kommer att påbörjas.

Överläggning

Under informationen yttrar sig Gunilla Helmerson (M), Shewen Nysmed (S). Efter detta förklaras informationen avslutad.

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
			

Förbundsstyrelsen samordningsförbundet Botkyrka,
Huddinge och Salem

Sammanträdesdatum
17 mars 2016

Paragraf
§ 11 forts.

e) Dokumentations- och uppföljningssystemet Aventus

Elin Asplund, förbundschef, informerar styrelsen om att Datainspektionen efter en tillsyn hos samordningsförbundet Östra Östergötland funnit att ett samordningsförbund inte får ha register med personuppgifter och dokumentation om individerna som deltar i olika insatser. All inregistrering är därför stoppad.


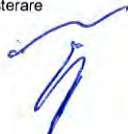
Överläggning

Under informationen yttrar sig Gunilla Helmerson (M), Mats Einarsson (V), Shewen Nysmed (S), Patrik Robbertte (S), Mathias Holmlund (Försäkringskassan) och Anne-Marie Illum (Arbetsförmedlingen). Efter detta förklaras informationen avslutad.

f) Rekrytering till kansliet

Elin Asplund, förbundschef, informerar om att rekryteringen efter Hilda González, som går i pension, kommer att avslutas inom en snar framtid. Det är två kandidater kvar att intervjua.

Kansliet kommer också att anställa Stefan Theorell, som sedan augusti varit praktikant på kansliet, på halvtid som administrativ assistent från och med 15 april 2016.

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
			



Förbundsstyrelsen samordningsförbundet Botkyrka,
Huddinge och Salem

Sammanträdesdatum
17 mars 2016

Paragraf
§ 12

Övriga frågor

Ordförande Gunilla Helmerson (M) gratulerar Elin Asplund, förbundschef, som har fyllt jämna år.

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
			



9

Anmälan av delegationsbeslut (SN 2016:13)

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

Ärende

Dessa delegationsbeslut anmäls till nämnden.

Socialnämndens ordförande

Remiss – Delbetänkandet Digitaliseringsens transformerande kraft – vägval för framtiden (SOU 2015:91) (SN 2016:52)

Förvaltningschef

Behörighet att attestera kontrollista inför effektivering i IFO

Socialnämndens presidium

Omprövning av beslut om serveringstiderna enligt 8 kap 19 § alkohollagen (2010:1622)

Alby GFC, Frendo

Beslut gällande åtgärd mot serveringstillståndet enligt 8 kap 17 § alkohollagen (SFS 2010)

Kenan & Fuat HB, Din restaurang o Pub i Norsborg

Alkoholhandläggare

Beslut om tillstånd enl 8 kap 2 § alkohollagen för servering av alkoholdrycker till slutet sällskap

Liberian Swedish Association, Subtopia 2016-03-26—2016-03-27

Cirkus Arts AB, Punkshangaren 2016-06-04—2016-06-05

Treslev AB, Hangaren Subtopia 2016-04-06

Café Stinsen i Tumba, Xenter restaurang 2016-04-05



10

Anmälningssärenden (SN 2016:11)

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

Ärendet

Dessa ärenden anmäls till nämnden:

KF § 49 Fördelning av medel från ändringsbudget (KS/2016:121)