



2016-08-25

Tid 2016-09-05, kl 19:00

Plats Kommunhuset i Tumba, plan 2, rum 2

Ärenden

Justering

- 1 Svar på medborgarförslag - Anställ fler skräpplockare
- 2 Utbildning om mutor och jäv
- 3 Vattenprogram för Botkyrka kommun - Muntlig information
- 4 Frågor från förtroendevalda och medskick till verksamhetsansvariga
 - * Allégården
 - * Riksteatern, ekonomisk redovisning
 - * Hacksjöbanan
- 5 Ekonomisk uppföljning juli 2016
- 6 Mål och budget 2017 med plan 2018-2020 för tekniska nämnden
- 7 Utbyggnad av vatten och spillvatten i Lindhov
- 8 Beslut om att godkänna tillfällig användning av medel inom projekt 3839 för att färdigställa gården på förskolan Prästkragen, Norsborg

- 9 Förvaltningschefen informerar
- 10 Anmälningssärenden
- 11 Delegationsbeslut
- 12 Extra nämndsammanträde i oktober

Fredrik Olsson
Ordförande

Elisabeth Persson
Sekreterare

Gruppmöten:

(S), (V) och (MP), plan 2, rum 2, kl 18.00

(M), (KD), (L) och (TUP) plan 6, Stinsen, kl 18.00

Anmäl eventuellt förhinder till Elisabeth Persson, tfn 530 614 34 eller
elisabeth.persson@botkyrka.se



1

Svar på medborgarförslag - Anställ fler skräpplockare (TEF/2016:57)

Förslag till beslut

Tekniska nämnden anser medborgarförslaget besvarat.

Sammanfattning

Tekniska förvaltningen har under sommaren hand om cirka 400 ferieungdomar. Många av dessa har som en del av sina arbetsuppgifter att plocka skräp. Även om det framförs en intressant idé i medborgarförslaget ser vi i nuläget inte något behov av anställningar i enlighet med förslaget.

Ärendet

Tekniska nämnden har fått i uppdrag att besvara ett medborgarförslag av Frida Yousef angående anställning av fler skräpplockare.

Tekniska förvaltningen redogör för ärendet och lämnar förslag till beslut i en tjänsteskrivelse daterad 2016-08-04.



2016-08-04

Dnr TEF/2016:57

Referens
Olov Lindquist

Mottagare
Tekniska nämnden

Medborgarförslag - Anställ fler skräpplockare

Förslag till beslut

Tekniska nämnden anser medborgarförslaget besvarat.

Ärendet

Tekniska nämnden har fått i uppdrag att yttra sig över ett medborgarförslag av Frida Yousef angående anställning av fler skräpplockare. Förslaget inkom till Botkyrka kommun 2016-02-23 och till tekniska förvaltningen 2016-04-11.

Yttrande

Tekniska förvaltningen kommer under sommaren ha hand om ca 400 ferieungdomar. Många av dessa kommer som en del av sina arbetsuppgifter att plocka skräp. Även om förvaltningen tycker att det framförs en intressant idé i medborgarförslaget ser vi i nuläget inte något behov av anställningar i enlighet med förslaget.

Åsa Engwall
t f förvaltningschef

Medborgarförslag – Anställ fler skräpplockare - publicering

Namn: Frida Yousef

Förslag: Vårt förslag är att kommunen skulle kunna anställa fler skräpplockare. Det kan genomföras genom att t.e.x publicera erbjudanden för jobbet som både tidning och TV-reklam. Erbjudandet kan även stå på bilar, informationsblanketter och bussar.

Motivering: Fördelen med jobbet är att nyanlända som inte kan språket så bra kan börja jobba lätt. Man behöver ingen lång utbildning och man kan försörja sig på inkomsterna.
Det blir även trevligare att vistas på ställen som brukar vara skräpiga. Många djur kan skadas av skräpet i naturen så om det också plockades bort skulle det även bli trevligare för djuren.



Referens
Jannica Ifström
Monika Blommark

Policy mot mutor och jäv i Botkyrka kommun

Syftet med denna policy är att säkerställa att förtroendevalda och anställda i Botkyrka kommun iakttar ett förhållningssätt som gör att inga misstankar om mutbrott eller jävsförhållande ska kunna uppstå. Riktlinjer för efterlevnaden av denna policy fastställs av kommunstyrelsen.

Policyn innebär följande:

- Anställda och förtroendevalda i Botkyrka kommun verkar på medborgarnas uppdrag och ska iaktta saklighet och opartiskhet i sin tjänsteutövning.
- Anställda och förtroendevalda ska handla på ett sådant sätt att de inte kan misstänkas för att påverkas av ovidkommande hänsyn eller intressen i sitt arbete, exempelvis genom att ta emot otillbörliga gåvor eller förmåner från företag eller privatpersoner som de har att göra med i tjänsten.
- Varje förmån bör betraktas som otillbörlig om den kan misstänkas påverka tjänsteutövningen.
- Anställda och förtroendevalda ska i alla sammanhang agera på ett sådant sätt att risk för givande eller tagande av muta inte uppstår.
- Vid osäkerhet över om en anställd eller förtroendevald är jävig i visst ärende ska denna avstå från att delta i hanteringen av ärendet.

Alla arbetstagare och förtroendevalda, oavsett befattning och anställningsform, ska följa denna policy och varje bolag samt stiftelse där Botkyrka kommun utser majoriteten av styrelsen ansvarar för att denna policy är känd och följs.



Referens
Jannica Ifström
Monika Blommark

Riktlinjer mot mutor och jäv i Botkyrka kommun

Syfte

Dessa riktlinjer syftar till att stödja, förklara och tolka den av fullmäktige antagna policyn mot mutor och jäv i Botkyrka kommun.

Bakgrund

Inom kommunen arbetar vi på medborgarnas uppdrag och i deras intresse. För att de ska ha förtroende för oss och kommunen krävs att alla anställda och förtroendevalda iakttar saklighet, opartiskhet och professionalitet i sin tjänsteutövning. Anställda och förtroendevalda ska därför i alla sammanhang handla på ett sådant sätt att de inte kan misstänkas för att bli påverkade av ovidkommande önskemål, hänsyn eller intressen i arbetet. Förtroendet för verksamheten kan lätt skadas och det är svårt samt tidskrävande att bygga upp det igen. Vi måste därför uppvisa att vi har en god etik och en hög moral inom den kommunala organisationen.

För att behålla medborgarnas förtroende måste var och en som är anställd och förtroendevald i kommunen arbeta för att motverka mutor och jäv. Var gränsen för en muta eller för jäv går kan vara svårt att avgöra. I det följande ges därför riktlinjer för hur vi ska förhålla oss till detta inom kommunen.

Omfattning

Riktlinjerna omfattar alla arbetstagare och förtroendevalda, oberoende av befattning och anställningsform, i Botkyrka kommun och i de bolag samt stiftelser där Botkyrka utser majoriteten av styrelsen.

Information och uppföljning

Alla förtroendevalda och anställda inom Botkyrka kommun ska ta del av dessa riktlinjer. Det kan ske vid anställning, introduktion och på arbetsplatsträffar.

Varje bolag och stiftelse där Botkyrka kommun majoriteten av styrelsen ansvarar för att dessa riktlinjer är kända och följs.

2013-12-13

Givande och tagande av muta

Många anställda och förtroendevalda inom kommunen har genom sin tjänsteutövning kontakter med företrädare för företag och andra externa parter. Vid dessa kontakter finns risk för att utsättas för otillbörlig påverkan. Vi kanske inte alltid tänker på att erbjudanden och förmåner som vi får från dem vi träffar i tjänsten kan vara olagliga. För att förhindra korruption, d.v.s. nyttjande av sin ställning för att uppnå otillbörlig fördel för egen eller annans vinning, finns bestämmelser om bl.a. mutbrott. Dessa har till syfte att skydda både vår uppdragsgivare/arbetsgivare, dvs. kommunen, och samhället i stort mot illojalt och felaktigt handlande.

Vad är ett mutbrott?

Lagreglerna om givande och tagande av muta finns i 10 kapitlet brottsbalken. Reglerna omfattar alla arbetstagare och förtroendevalda oberoende av befattning och anställningsform.

En arbetstagare, förtroendevald eller annan uppdragstagare som för sin egen eller för annans räkning tar emot, begär eller blir lovad en otillbörlig förmån för sin tjänsteutövning gör sig skyldig till tagande av muta. Den som lämnar, erbjuder eller utlovar den otillbörliga förmånen gör sig skyldig till givande av muta. Något samband mellan förmånen och hur arbetet utförs behöver inte finnas för att handlandet ska betraktas som ett brott. Det innebär att en belöning kan vara otillbörlig även om den inte ges för att få mottagaren att handla på ett visst sätt.

Straffet för givande och tagande av muta är böter eller fängelse. Därutöver kan avskedande bli aktuellt, samt skadestånd vid ekonomisk skada.

Gränsen mellan vad som är en tillbörlig och en otillbörlig förmån är inte definierad i lag, eftersom det är omöjligt att täcka in alla olika situationer som kan uppstå. En bedömning måste därför ske i varje enskilt fall. Särskilt höga krav ställs på anställda i den offentliga sektorn och då särskilt vid myndighetsutövning, upphandling, entreprenader och avtalsförhandlingar.

Alla anställda och förtroendevalda i kommunen ska betrakta varje förmån som otillbörlig om den kan misstänkas påverka tjänsteutövningen.

För att undvika gränsdragningsproblem ska du undvika att ta emot gåvor och förmåner. Om detta ändå blir aktuellt kan vad som anges nedan tjäna som vägledning.

2013-12-13

Otillbörliga förmåner

Nedan följer exempel på förmåner som är otillbörliga:

- Penninggåvor i kontanter.
- Penninglån på gynnsamma villkor.
- Köpeskilling eller fordran, amortering eller ränta som efterskänks.
- Borgensåtaganden.
- Olika sorters bonuserbjudanden t.ex. vid varuinköp, flygresor och hotellvistelser om förmånen tillfaller den anställde och inte arbetsgivaren.
- Förfogande över fordon, båt, fritidsbostad eller liknande för privat bruk.
- Helt eller delvis betalda nöjes- eller semesterresor.
- Sidoleverans av en vara eller en tjänst utförd från en leverantör som du har kontakt med i tjänsten.

Tillbörliga förmåner

Förmåner som inte är avsedda att påverka ditt handlande och som rimligen inte heller kan misstänkas påverka det, är som regel tillåtna. I normalfallet är följande tillåtet:

- Enstaka befogade arbetsmåltider av vardaglig karaktär (bricklunch).
- Mindre varuprover eller enklare prydnadsföremål och minnesgåvor.
- Enklare uppvaktning på födelsedagar eller vid sjukdom.

Situationer som kräver särskilda överväganden

Nedan följer exempel på situationer som kräver särskild försiktighet eller särskilda överväganden för att utesluta risk för otillbörlig påverkan.

Gåvor, ersättningar eller andra förmåner från vårdtagare eller anhöriga till vårdtagare

Anställda och förtroendevalda inom vård- och omsorgsområdet måste vara särskilt vaksamma om brukaren eller dess anhörig vill ge belöning för ett gott utfört arbete.

Penninggåvor är **aldrig** tillåtna och ska inte tas emot. Detsamma gäller gåvor med ett ekonomiskt värde som kan omsättas i pengar, exempelvis smycken, tavlor, prydnadsföremål och liknande.

Om du får vetskap om att en brukare avser att testamentera egendom till dig ska du omgående klargöra för testatorn (brukaren) att du inte får ta emot någon

2013-12-13

gåva eller förmån. Du ska inte heller delta vid upprättande och bevittnande av testamenten, fullmakter eller likande handlingar.

Om en vårdragare eller dess anhörig vill lämna en gåva av enklare slag, till exempel en tårta eller choklad, ska dessa gå till arbetsplatsen kollektivt och inte till enskilda anställda.

Gåvor till lärare

Gåvor till lärare med flera från enskilda elever ska inte tas emot om gåvan inte är av obetydligt värde. Gåvor som kollektivt ges från elever/föräldrar i samband med terminsavlutningar kan tas emot om det rör sig om gåvor till rimliga värden. Om du känner dig osäker kan du vända dig till din chef eller till någon av kommunjuristerna.

Rabatter, bonusar och liknande

Rabatter och liknande erbjudanden är inte tillåtna om de inte riktar sig till alla anställda eller förtroendevalda i kommunen.

Rabatter inom ramen för personalföreningens verksamhet betraktas inte som otillbörliga, så länge samtliga anställda har möjlighet att delta i föreningen.

Bonuserbjudanden som exempelvis flygbonuspoäng för tjänsteresor eller hotellrabatter ska endast användas i tjänsten.

Måltider

Enstaka, inte allt för påkostade måltider (såsom bricklunch) med ett naturligt samband med uppdraget/arbetet är tillåtna. Måltiden ska dock inte vara den huvudsakliga anledningen till sammankomsten. Det får också bara röra sig om någon enstaka måltid från samma företag. Vi tar som huvudregel inte med oss medbjuden make/maka/sambo. Om make/maka/sambo undantagsvis följer med, gör han eller hon det på sin egen bekostnad.

Pågående upphandling

Under pågående upphandling ska du vara särskilt försiktig med att ta emot gåvor och acceptera luncherbjudanden m.m.

2013-12-13

Gåvor i samband med jul, högtidsdagar och avtackningar

I normalfallet är gåvor i samband med jul, högtidsdagar och avtackningar tillåtna. Julgåvor bör dock inte vara värda mer än 1 procent av gällande prisbasbelopp. Gåvor vid jämna födelsedagar och avtackningar bör inte överstiga 2 procent av basbeloppet. En annan förutsättning är att affärsförhållandet eller relationen med givaren (den externa parten) ska ha pågått en längre tid.

Observera att beloppsgränserna inte är absoluta och att en gåva därmed kan anses vara otillbörlig även om värdet är ringa. Extra viktigt är att gåvan inte förknippas med viss prestation. Penninggåvor ska aldrig tas emot.

Choklad, fruktkorgar och liknande som flera kan ta del av ska alltid gå till arbetsplatsen kollektivt och inte till en enskild arbetstagar, om det inte är helt klart att gåvan är avsedd att vara personlig vid en jämn födelsedag eller en avtackning. Gåvan måste dock alltid uppfylla kriterierna för vad som är tillåtet enligt dessa riktlinjer.

Studieresor, kurser, konferenser och seminarier

Studieresor, kurser, konferenser och seminarier ska som huvudregel betalas av kommunen. Om ett företag bjuder på till exempelvis en konferens eller ett seminarium, är det en förutsättning att det finns ett seriöst upplagt program och att det inte förekommer ovidkommande nöjesarrangemang. Arrangemanget måste också vara till nytta för dig i din tjänsteutövning. Inbjudan ska vara riktad till arbetsgivaren som kan välja ut den eller de personer som ska delta. Kommunen ska alltid stå för resa och uppehälle.

Vad ska jag tänka på?

Om du erbjuds något av en brukare, leverantör eller någon annan utomstående kan du ställa dig följande frågor som ett stöd för att ta ställning till om erbjudandet är tillåtet eller otillåtet:

- Är detta en förmån och varför erbjuds den mig?
- Finns det en koppling mellan förmånen och min tjänsteutövning?
- Hur är förmånen beskaffad och vad är den värd?
- Vilket inflytande har jag på min arbetsgivares relation med den som erbjuder förmånen?

Om du är tveksam ska du utgå från att erbjudandet är otillåtet och avstå från det. Om du själv inte kan göra bedömningen ska du kontakta din närmaste chef

2013-12-13

eller kommunens jurister för att få hjälp och stöd med bedömningen. Du måste dock ha i åtanke att en otillbörlig gåva eller belöning inte blir tillbörlig/acceptabel genom att en chef eller någon annan godkänner den.

Vad gör jag om jag misstänker mutbrott?

Om du ser eller uppfattar att något sker i organisationen som kan handla om mutor och bestickning, ska du informera din närmaste chef, eller annan chef du har förtroende för, om detta. Du kan också kontakta kommundirektören eller till kommunjurist.

Hur kan jag som chef jobba vidare med frågor kring korruption?

Diskussion och samtal om korruption måste hållas levande i våra verksamheter. Ett sätt kan vara att du som är chef ser till att ta upp frågan på APT-träffar och liknande. Innehållet i ett sådant samtal kan exempelvis vara:

- Hur ska kommunens riktlinjer och andra generella regler tillämpas i praktiken inom vår verksamhet?
- Vilka konkreta risker finns i vår verksamhet?
- Varför behöver vi förebygga korruption?
- Vart vänder jag mig om jag upptäcker att något otillbörligt sker?

Vikten av att inte hålla tyst ifall du känner till något skadligt i organisationen kan också vara ett diskussionsämne.

Vägledning och avsteg

Vid vissa tillfällen kan en anställd eller förtroendevald i Botkyrka kommun, eller en anställd eller förtroendevald i ett bolag eller stiftelse, behöva göra visst avsteg från riktlinjerna, exempelvis i samband med internationella kontakter. Ett avsteg kan inte göras på så sätt att det medför en risk för tagande eller givande av muta. Om avsteg görs måste en avstämning göras enligt nedan.

Du som är anställd i kommunen ska göra en avstämning med ansvarig förvaltningschef. Förvaltningschef gör en avstämning med ansvarig nämnd. Kommundirektören gör avstämning med kommunstyrelsens ordförande. Anställda i bolag gör avstämning med VD och anställda i stiftelse gör avstämning med verksamhetschef. VD och verksamhetschef gör avstämning med respektive styrelse.

2013-12-13

Förtroendevalda gör avstämning med ordförande och ordförandena gör avstämning med nämnd. Ordförande i kommunfullmäktige gör dock avstämning med kommunstyrelsen.

Jäv och andra intressekonflikter

Vad är jäv?

Lagreglerna om jäv för anställda och nämndledamöter i kommunen finns i 6 kap. 24-27 §§ kommunallagen, respektive i 5 kap. 20 § kommunallagen avseende fullmäktige. Reglerna talar om när en anställd eller förtroendevald ska anses ha ett sådant intresse i ett ärende att hans eller hennes opartiskhet kan ifrågasättas.

Jävsreglerna gäller vid all ärendehantering och riktar sig till dig som på något sätt kan påverka utgången i ett enskilt ärende. Det innebär att reglerna gäller både dig som beslutar och dig som bereder ärenden.

När är man jävig?

Jäv föreligger i följande situationer:

- Om saken angår dig själv eller någon närstående eller om ärendets utgång kan väntas medföra synnerlig nytta eller skada för dig själv eller någon närstående.
- Om du eller någon närstående är ställföreträdare för den som saken angår eller för någon som kan vänta synnerlig nytta eller skada av ärendets utgång.
- Om ärendet rör tillsyn över sådan kommunal verksamhet som du själv är knuten till.
- Du har fört talan som ombud eller mot betalning hjälpt någon i ärendet.
- Om det i övrigt finns någon särskild omständighet som är ägnad att rubba förtroendet till din opartiskhet i ärendet.

En sådan särskild omständighet som skulle kunna rubba förtroendet för din opartiskhet är exempelvis att du är vän eller ovän med en part eller intressent i ärendet, att du är ekonomiskt beroende av en part eller intressent i ärendet eller att du är engagerad i ärendet på ett sätt som ger anledning att anta det brister i förutsättningarna för en opartisk bedömning av ärendet.

Om du är ledamot i kommunfullmäktige gäller endast första punkten (ovan) vid behandling av ärenden i kommunfullmäktige.

2013-12-13

Verkan av jäv

Om du är jävig får du inte delta i handläggning av eller i beslut i ärendet eller uppdraget. Du får heller inte närvara vid det sammanträde när ärendepunkten behandlas och/eller beslutas, om inte sammanträdet är offentligt. Om du som jävig deltagit i handläggning eller beslut av ärendet, kan du orsaka en förse-ning eftersom beslutet kan överklagas till följd av jävet.

Om du känner till någon omständighet som kan antas utgöra jäv ska du med-dela detta till din chef. Det kan ibland förekomma situationer som är svåra att bedöma ur jävssynpunkt. I sådana fall ska försiktighet iakttas och du ska avstå från att delta i hanteringen av ärendet. Vi i Botkyrka kommun ska inte kunna misstänkas för något felaktigt agerande.

Sociala medier

Den ökade användningen av sociala medier har medfört att gränserna mellan privata och yrkesmässiga relationer i allt högre grad har suddats ut. Du bör därför tänka på hur ditt deltagande i dessa medier kan påverka förtroendet för din opartiskhet i samband med ärendehantering. Enligt reglerna om jäv är vän-skap en omständighet som skulle kunna rubba förtroendet för din opartiskhet.

Mer att läsa

På Institutet Mot Mutors hemsida finns en rättsfallsbank med domar gällande mutor och bestickning: www.institutetmotmutor.se

Från Sveriges Kommuner och Landstings hemsida kan du ladda ner skriften ”Om mutor och jäv- Vägledning för anställda inom kommuner, landsting och regioner”:

http://www.skl.se/vi_arbetar_med/demokrati/revision/korruption/om-mutor-och-jav-publikation

Lagstiftning om mutor och jäv hittar du på riksdagens hemsida om du söker på brottsbalken respektive kommunallagen:

<http://www.riksdagen.se/sv/Dokument-Lagar/Lagar/>



5

Ekonomisk uppföljning juli 2016 (TEF/2016:46)

Förslag till beslut

Tekniska nämnden godkänner den ekonomiska uppföljningen per juli 2016.

Sammanfattning

Den ekonomiska prognosen bygger på utfall till och med juli månad samt bedömning om helårsresultat. Prognosen pekar på ett nollresultat och förvaltningens bedömning är att nämndens resultat på helåret ligger inom budgetramen.

Utfallet för perioden och förvaltningens nya prognos för helåret pekar således på en bättre följsamhet mot den planerade helårsbudgeten jämfört med det ekonomiska läget som redovisades i delårsrapport 1. I delårsrapport 1 gjordes bedömningen att avvikelsen mot budget skulle bli ett underskott på -2 645 000 kronor.

Som nämndes i delårsprognos 1 ingår en extraordinär post i resultatet som beror på att en leverantör felaktigt fakturerat för tjänster som inte var utförda. Efter utredning har leverantören krediterat arbetena och dessa resulterar i en positiv ingående balans på 4 490 000 kronor. Leverantörsfakturorna undersöks av företaget PwC och en slutlig avrapportering kommer att ske till nämnden under hösten 2016.

Ärendet

Tekniska förvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse daterad 2016-08-25.



2016-08-25

Dnr TEF/2016:46

Referens
Gunilla Melkersson

Mottagare
Tekniska nämnden

Ekonomisk uppföljning juli 2016

Förslag till beslut

Tekniska förvaltningen föreslår att tekniska nämnden beslutar godkänna den ekonomiska uppföljningen per juli 2016.

Sammanfattning

Den ekonomiska prognosen bygger på utfall till och med juli månad samt bedömning om helårsresultat. Prognosen pekar på ett noll resultat och förvaltningens bedömning är att nämndens resultat på helåret ligger inom budgetramen.

Utfallet för perioden och förvaltningens nya prognos för helåret pekar således på en bättre följsamhet mot den planerade helårsbudgeteten jämfört med det ekonomiska läget som redovisades i delårsrapport 1. I delårsrapport 1 gjordes bedömningen att avvikelsen mot budget skulle bli ett underskott på -2 645 000 kronor.

Som nämndes i delårsprognos 1 ingår en extraordinär post i resultatet som beror på att en leverantör felaktigt fakturerat för tjänster som inte var utförda. Efter utredning har leverantören krediterat arbetena och dessa resulterar i en positiv ingående balans på 4 490 000 kronor. Leverantörsfakturorna undersöks av företaget PwC och en slutlig avrapportering kommer att ske till nämnden under hösten 2016.

Resultaträkning per den sista juli samt helårsprognos

Totalt bedöms resultatet följa nämndens budgetram. Verksamheterna visar både positiva och negativa avvikelser. Intäkterna beräknas bli lägre än budget. Den negativa avvikelsen finns inom fastighetsidan där de interna/övriga intäkterna budgeterades för högt. Det kompenseras till viss del av något högre intäkter på verksamheterna vatten och avlopp samt inom teknik och logistik.

Kostnaderna beräknas totalt avvika positivt. Personalkostnaderna avviker positivt vilket förklaras av att tillsättningen av vakanta tjänster blir senare i tiden än vad som budgeterades.

Övriga kostnader avviker totalt positivt men består av både negativa och positiva avvikelser. Inom verksamheten teknik och logistik är resultatet av gångna vintern nu sluträknad och ger ett positivt överskott.

2016-08-25

Dnr TEF/2016:46

Som nämns ovan bidrar regleringen från en leverantör till att kostnaderna blir bättre än de i verkligheten är. På fastighetssidan är det flera händelser som bidrar till att kostnaderna blir högre än budget. Som nämndes i delårsrapporten är det flera omfattande vattenskador samt flera andra skador som gör att kostnaderna för avhjälpande av fel och underhåll har ökat. På förvaltningschefens konto beror avvikelserna främst på att kostnader för ferieungdomarna uppgår till cirka 2 miljoner kronor som inte var budgeterade.

Budgetavvikelsen som uppstår juli 2016 beror på att utfallet inte är linjär emedan budgeten är linjär. Främst är det kostnaderna på fastighetssidan som inte är linjära. Arbetena med underhåll och större arbeten sker till stora delar senare delen av året. Intäkterna utfaller till största del linjärt. Intäkterna inom vatten och avlopp beror bland annat på när vattenavläsningar sker.

Vid nämndens delårsrapport 2 som sker i september redovisas en mer detaljerad uppföljning med uppföljning av mål och åtaganden samt investeringsuppföljning.

Tabellen nedan är ett nettoresultat dvs. intäkter minus kostnader

NETTORESULTAT

Verksamhet	Utfall Jan - Jul 2016 (tkr)	Budget Jan - Jul 2016 (tkr)	Budget 2016 (tkr)	Prognos 6 2016 (tkr)	Diff Budget-Prognos [year], Tkr
Tekniska nämndens adm	-208	-292	-500	-500	0
Va-chef	-328	0	0	985	985
FörvaltChef Tekniska förv	-3 350	-2 311	-3 961	-5 427	-1 466
Ekonomienheten	2 800	2 400	4 114	4 114	0
Städservice	-341	0	0	0	0
Fastighetsenheten	35 155	-292	-500	-593	-93
Teknik och logistik	1 409	0	0	574	574
Summa Teknisk nämnd	35 138	-495	-847	-847	0

Åsa Engwall
Förvaltningschef

Gunilla Melkersson
Chef ekonomienheten

Expedieras till



6

Mål och budget 2017 med plan 2018-2020 för tekniska nämnden (TEF/2016:63)

Förslag till beslut

Tekniska nämnden godkänner den av tekniska förvaltningen upprättade Mål och budget 2017 med plan 2018-2020 enligt bilaga 1-4B och överlämnar detta till kommunstyrelsen.

Tekniska nämnden godkänner omedelbar justering av beslutet.

Sammanfattning

De ekonomiska förutsättningarna för samtliga verksamheter inom tekniska nämndens ansvarsområden är att verksamhetskostnaderna ska täckas av hyror, avgifter och interndebiteringar. Nämnden har möjlighet att föreslå ändring av budgetramen om det är effekter av politiska ambitionsförändringar. Dock ska nämnden alltid först pröva att hantera kostnadsökningar genom omprioriteringar inom befintlig budgetram.

Tekniska förvaltningen har följt den övergripande målstrukturen och anvisningar som fastställts av kommunstyrelsen i april 2016. Förvaltningen kommer under hösten att arbeta med att ta fram verksamhetsplaner för respektive enheterna för att på så vis bidra till de kommunövergripande målen. Ett förslag till internbudget för nämnden ska beslutas under december 2016.

Inför mål och budget 2017 har tekniska nämnden genomfört analyser såsom framåtsikt 2016, omvärldsanalys 2017 samt vid ett särskilt mål- och budgetseminarium genomfört en risk- och väsentlighetsanalys. Resultatet pekar på att nämndens tre väsentligaste områden att utveckla är: (1) effektiv organisation med ökad kvalitet och rätt kompetens, (2) lokalförsörjning – nya lokaler för kommunala verksamheters behov samt (3) öka takten för att minska påverkan på klimat och miljö i kommunal organisation, i företag och i hushåll.

Bedömningen är att investeringar och re-investeringar kommer fortsätta öka. Dels som en effekt av utbyggnaden av kommunens ledningssystem inom vat-

2016-09-05

Dnr TEF/2016:63

ten och avlopp, dels som en effekt av att en ny avskrivningsmetod, komponentavskrivningar, ska användas. En annan förutsättning i bedömningen av investeringsåtgärder är att tidigare fattade beslut om investeringar kommer att fortsätta gälla för de investeringar som ännu inte kunnat färdigställas.

Ärendet

Tekniska förvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse, daterad 2016-08-18, med tillhörande bilagor.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.



2016-08-18

Dnr TEF/2016:63

Referens
Gunilla Melkersson

Mottagare
Tekniska nämnden

Mål och budget 2017 med plan 2018-2020 för tekniska nämnden

Förslag till beslut

Tekniska nämnden godkänner den av tekniska förvaltningen upprättade Mål och budget 2017 med plan 2018-2020 enligt bilaga 1-4B och överlämnar detta till kommunstyrelsen.

Tekniska nämnden godkänner omedelbar justering av beslutet.

Sammanfattning

De ekonomiska förutsättningarna för samtliga verksamheter inom tekniska nämndens ansvarsområden är att verksamhetskostnaderna ska täckas av hyror, avgifter och interndebiteringar. Nämnden har möjlighet att föreslå ändring av budgetramen om det är effekter av politiska ambitionsförändringar. Dock ska nämnden alltid först pröva att hantera kostnadsökningar genom omprioriteringar inom befintlig budgetram.

Tekniska förvaltningen har följt den övergripande målstrukturen och anvisningar som fastställts av kommunstyrelsen i april 2016. Förvaltningen kommer under hösten att arbeta med ta fram verksamhetsplaner för respektive enheterna för att på så vis bidra till de kommunövergripande målen. Ett förslag till internbudget för nämnden ska beslutas under december 2016.

Inför mål och budget 2017 har tekniska nämnden genomfört analyser såsom framåtsikt (2016), omvärldsanalys (2017) samt vid ett särskilt mål- och budgetseminarium genomfört en risk- och väsentlighetsanalys. Resultatet pekar på att nämndens tre väsentligaste områden att utveckla är (1) effektiv organisation med ökad kvalitet och rätt kompetens; (2) lokalförsörjning – nya lokaler för kommunala verksamheters behov samt (3) öka takten för att minska påverkan på klimat och miljö i kommunal organisation, i företag och i hushåll.

Bedömningen är att investeringar och re-investeringar kommer fortsätta öka. Dels som en effekt av utbyggnaden av kommunens ledningssystem inom vat-

2016-08-18

Dnr TEF/2016:63

ten och avlopp, dels som en effekt av att en ny avskrivningsmetod, komponentavskrivningar, ska användas. En annan förutsättning i bedömningen av investeringsåtgärder är att tidigare fattade beslut om investeringar kommer att fortsätta gälla för de investeringar som ännu inte kunnat färdigställas.

Bakgrund

Den 17 december 2015 beslöt kommunfullmäktige att införa en ny budget- och uppföljningsprocess. Den nya processen innebär att nuvarande flerårsplan och ettårsplan ersätts med ett budgetdokument som innehåller mål och budget för 2017 och en plan för 2018-2020.

Vid sammanträdet den 28 april 2016 beslöt kommunfullmäktige om kommunfullmäktiges mål 2017, preliminära budgetramar 2017-2020 samt specifika uppdrag till några nämnder. Därefter har kommunledningsförvaltningen skickat ut tekniska anvisningar för arbetet med mål och budget till nämnderna.

Nämnden har sedan haft i uppdrag att arbeta med att ta fram nämndmål som visar vad nämnden ska göra för att leva upp till fullmäktigemålen, analysera de preliminära budgetramarna, redovisa eventuella politiska ambitionsförändringar samt redovisa behov av investeringar 2017-2020 samt lämna rapport av uppdragen. Nämndens förslag till mål och budget 2017 ska redovisas till kommunstyrelsens budgetberedning senast den 5 september.

Mål och budget 2017 med plan 2018-2020 beslutas av kommunstyrelsen den 24 oktober och av kommunfullmäktige den 24 november 2016.

Nämnden ska under januari 2017 rapportera en internbudget till kommunstyrelsen. Internbudgeten ska innehålla nämndmål, en fördelning av den av kommunfullmäktige tilldelade budgetramen på olika verksamheter samt de volymer, nyckeltal, årsarbetare och anställda som ligger till grund för fördelning av internbudgeten. Internbudgeten ska vara beslutad av nämnden.

Preliminär budgetförutsättning för tekniska nämnden

Nämndens preliminära budgetram enligt kommunfullmäktiges beslut i april innebär att nämndens anslag justerats med 21 000 kronor. Detta medför att nämndens kostnader måste i sin helhet bäras av intäkter såsom lokalhyror, avgifter och interndebiteringar.

I den preliminära ramen har uppräkningsgjorts utifrån prisökningar med 1,7 %, 3,4 % för lönekostnader, köpta tjänster med 2,9 % samt lokaler med 0,9 %.

Tekniska nämndens arbete med mål och budget 2017

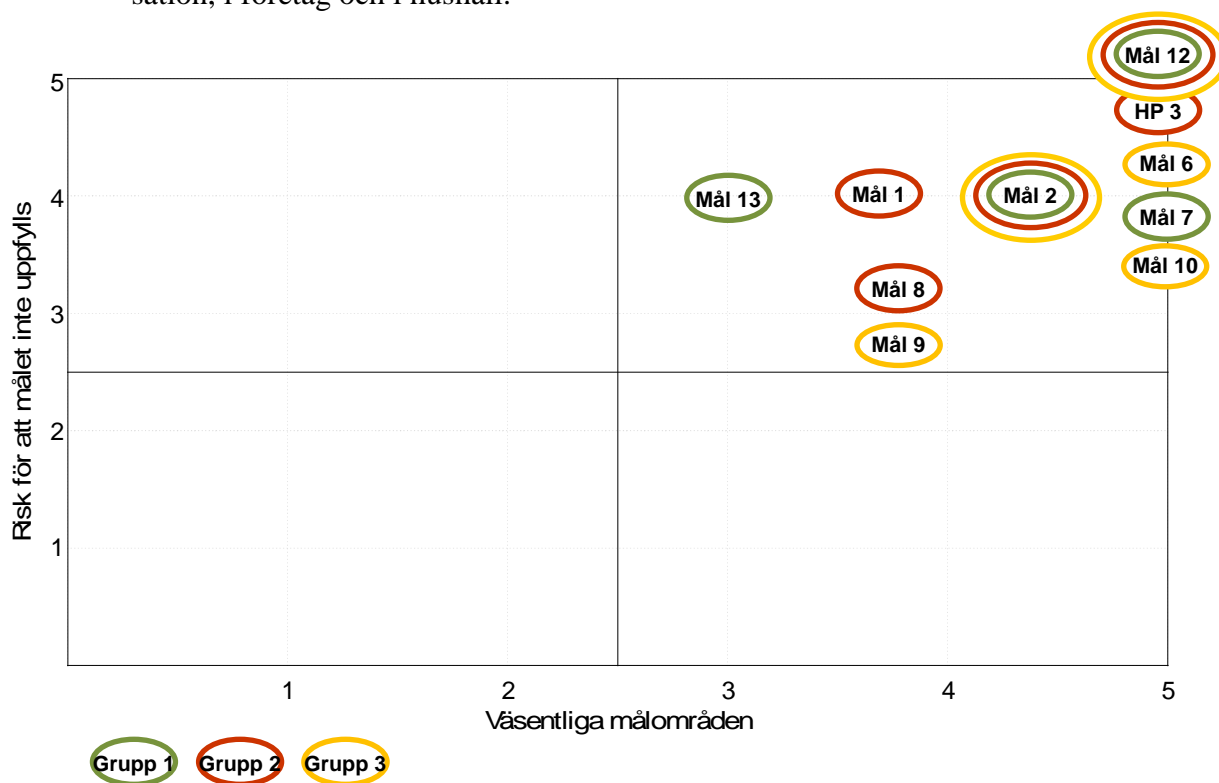
2016-08-18

Dnr TEF/2016:63

Inför mål och budget 2017 har nämnden genomfört ett analysarbete såsom framåtsikt (2016) och omvärldsanalys (2017). Nämnden har också genomfört en risk- och väsentlighetsanalys vid ett särskilt mål- och budgetseminarium.

Syftet med analyserna har dels varit utbildning och dels att tillsammans undersöka vilka av nämndens mål som löper störst risk för att inte uppfyllas. Resultatet av analysen visas i figur 1 och nämndens tre väsentligaste områden att utveckla är följande.

- effektiv organisation med ökad kvalitet och rätt kompetens
- lokalförsörjning – nya lokaler för kommunala verksamheters behov
- öka takten för att minska påverkan på klimat och miljö i kommunal organisation, i företag och i hushåll.



Figur 1. Nämndens risk- och väsentlighetsanalys av nämndens mål.

Figuren visar gruppernas bedömning av hur viktigt varje nämndmål är och vilken risk för att målet inte skulle uppfyllas. Skala 1-5 används för att visa att 1 är lägsta värde och 5 är högsta värde. Varje grupp bestod av en blandning av nämndens förtroendevalda.

Förändringar av mål och åtaganden

2016-08-18

Dnr TEF/2016:63

De förändringar av nämndmål och åtaganden som föreslås i bilaga 2 till denna tjänsteskrivelse innebär främst åtaganden som bidrar till fullmäktiges mål om att botkyrkaborna är mer delaktiga i samhällsutvecklingen. Vidare föreslås nämndmål och åtaganden för att uppnå en effektiv organisation med ökad kvalitet och kompetens samt ett flertal åtaganden inom målområdet för en klimatneutral kommunal organisation senast 2020.

Ekonomiska konsekvenser

Nämndens ekonomiska utfall jämfört med budget varierar då nämndens utfall styrs av att vissa intäkter är linjära (hyresintäkter, städintäkter, transportintäkter) samtidigt som vissa intäkter är rörliga då flera av tjänsterna och leveranserna utgörs av försäljning till olika verksamhetsnämnder och förvaltningar. Utöver detta är vissa kostnader linjära (personal) medan andra beror av klimat eller är händelsestyrda. Exempel på detta är maskinhaverier, fel som upptäcks vid inspektioner och ovanligt mycket snö.

Under 2017 finns det behov av att göra en översyn av hur hyresmodellen för lokaler fungerar. Ny hyresmodell kan införas tidigast inför 2018. För de verksamheter som är externa finns det behov av översyn så att hyran och andra villkor ska stämma med marknaden för Botkyrka och söderort.

Avsikten är att nämndens verksamheter och uppdrag ska bära sina egna kostnader. Nämnden har av kommunstyrelsen den 2 maj 2016 medgivits en ökning av antalet anställda som innebär rekrytering av informatör, personal och juridiskt stöd samt projektledare/ekonomifunktion för införandet av den nya avskrivningsmodellen för investeringar. Detta bedöms öka de årliga kostnaderna för personal med cirka 3 miljoner kronor.

Även nytillskottet av lokalytan får tröskeeffekter på bemanningen för att sköta lokaler och utemiljön. Exempelvis ses nu tröskeeffekter inom städservice som innebär att chefsorganisationen behöver förstärkas vilket ger ökade kostnader om cirka 0,7 miljoner kronor.

Nämnden bidrar stort till kommunens arbete med sociala ansvar. Bland annat märks detta genom att botkyrkaborna ges ökade möjligheter till praktikplatser. Under sommaren 2016 har 416 unga mellan 16-18 år kunnat erbjudas feriepraktik. Ett 10-tal handledare har därmed också erbjudits sommaranställning för att ge bästa stöd för de unga. Nämndens årliga kostnad för sommarjobben är cirka 2 miljoner kronor.

Införandet av den nya avskrivningsmodellen för investeringar bedöms bidra till att successivt balansera rambudgeten något under de närmsta åren.

2016-08-18

Dnr TEF/2016:63

Mot bakgrund av ovanstående finns det risk att det uppstår obalans mellan budget och utfall om cirka 5 miljoner kronor under 2017. Nämnden har inte kompenserats för detta i kommunfullmäktiges preliminära förslag i april.

En grundlig kartläggning av arbeten i egen regi kontra arbete utlagda på entreprenad skall genomföras tidigt 2017. Ledstjärna i kartläggningen är ”mest nytta för pengarna och bäst nytta för Botkyrka kommuns invånare”.

Vatten och avlopp

Vatten- och avloppsverksamheten inom nämnden är egen resultat och balansräkning enligt lagstiftning. Värt att i sammanhanget nämna är ändå en ökad utbyggnad av ledningsnätet och re-investeringar av befintliga ledningsnät som ger ökade kostnader för avskrivningar. Himmerfjärdsverkets kommande utbyggnad medför även det ökade avgifter. För att uppnå en balanserad budget har en översyn av kommunens taxa för vatten och avlopp påbörjats under 2016.

Investeringsutgifter

Under våren och sommaren har kalkyler för bygginvesteringar reviderats och i flera fall väsentligen förändrats. Orsaken är bland annat stigande byggkostnader inom länet och i vissa fall har tidigare antaganden om projektförutsättningar inte stämt eller förändrats helt eller delvis.

Bedömningen är att investeringar och re-investeringar kommer fortsätta öka. Dels som en effekt av utbyggnaden av kommunens ledningssystem inom vatten och avlopp, dels som en effekt av att en ny avskrivningsmetod, komponentavskrivningar, ska användas. En annan förutsättning i förvaltningens bedömning av nödvändiga investeringsåtgärder är att tidigare fattade beslut om investeringar kommer att fortsätta gälla för de investeringar som ännu inte kunnat färdigställas.

Åsa Engwall
Förvaltningschef

Gunilla Melkersson
Chef ekonomienheten

Bilagor

Bilaga 1: Tekniska nämndens förslag till mål & budget 2017 med plan 2018-2020

Bilaga 2: Tekniska nämndens förslag till nämndmål och åtaganden

Bilaga 3A: Tidigare beslutade investeringar för vatten och avloppsverksamheten (pågående projekt)

Bilaga 3B: Tidigare beslutade investeringar övrigt (pågående projekt)

Bilaga 4A: Tekniska nämndens förslag till nya investeringar inom vatten och avloppsverksamheten

2016-08-18

Dnr TEF/2016:63

Bilaga 4B: Tekniska nämndens förslag till nya investeringar övrigt

Expedieras till
Kommunstyrelsen
Gunilla Melkersson



Tekniska nämnden

Mål och budget 2017 med plan 2018-2020

Övergripande ansvar och uppdrag

Tekniska nämnden ansvarar för att de kommunala verksamheterna har tillgång till ändamålsenliga lokaler som möjliggör för en hållbar utveckling av Botkyrka med social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet över tid, för nuvarande och kommande botkyrkabor. Nämnden ansvarar också för skötseln inom kvartermark inklusive belysning, förvaltning av nämndens lokaler och städning. Inom vissa geografiska områden ansvarar nämnden som stöd till andra förvaltningar för skötsel, snöröjning och halkbekämpning av kommunens gator och parker

Det är nämndens ansvar att se till att det finns fungerande ledningssystem för dricksvatten och avlopp samt att vattentäcker fungerar. Nämnden förser botkyrkaborna med vatten och ser till att hanteringen av spill- och dagvatten hanteras på ett miljö, klimat och hälsomässigt sätt så att sjöarnas kvalitet förbättras.

Förvaltning och underhåll av den kommunala verksamhetens fordon, den interna transportservicen, posthanteringen och kommunens tryckeri är också tekniska nämndens verksamheter

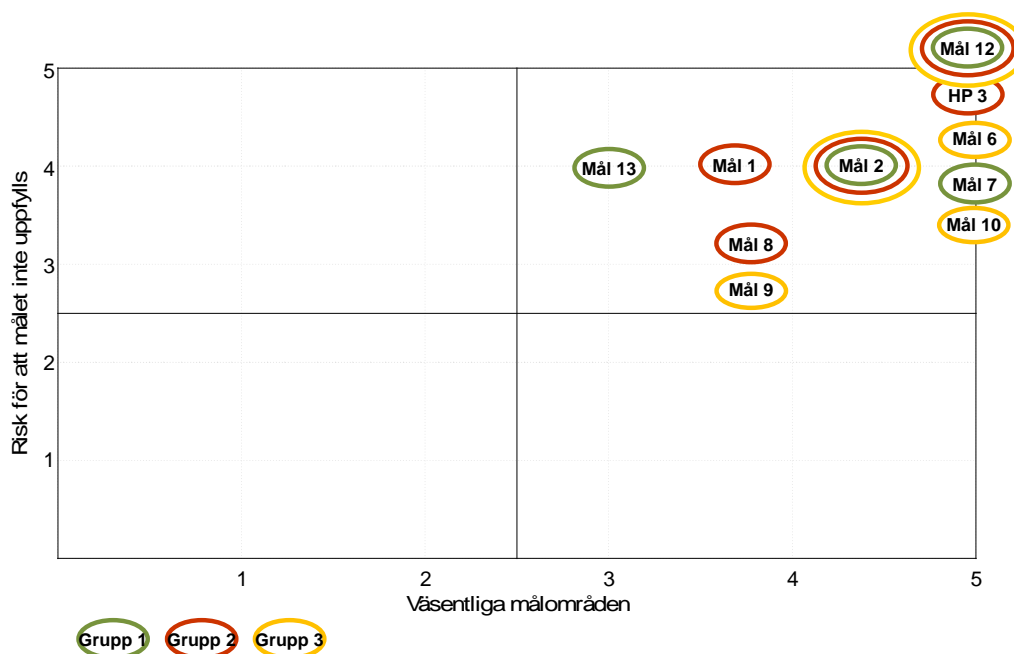
Väsentliga områden - utmaningar inom nämndens ansvar och uppdrag

Inför mål och budget 2017 har nämnden genomfört ett analysarbete såsom framåtsikt (2016) och omvärldsanalys (2017). Nämnden har också genomfört en risk- och väsentlighetsanalys vid ett särskilt mål- och budgetseminarium.

Syftet med analyserna har dels varit utbildning och dels att tillsammans undersöka vilka av nämndens mål som löper störst risk för att inte uppfyllas. Resultatet av analysen visas i figur 1 och nämndens tre väsentligaste områden att utveckla är följande.

- effektiv organisation med ökad kvalitet och rätt kompetens
- lokalförsörjning – nya lokaler för kommunala verksamheters behov
- öka takten för att minska påverkan på klimat och miljö i kommunal organisation, i företag och i hushåll.

2016-08-16



Figur 1. Nämndens risk- och väsentlighetsanalys av nämndens mål.

Figuren visar gruppernas bedömning av hur viktigt varje nämndmål är och vilken risk för att målet inte skulle uppfyllas. Skala 1-5 används för att visa att 1 är lägsta värde och 5 är högsta värde. Varje grupp bestod av en blandning av nämndens förtroendevalda.

Effektiv organisation med ökad kvalitet och rätt kompetens

Arbetet med att utveckla nämndens tjänstemannaorganisation pågår. Detta sker främst genom kompetenshöjning, värdegrundsarbete samt rekryteringar av nyckelbefattningar. Kollegor med rätt kompetens, vilja och passion för sitt yrke är viktiga förutsättningar för verksamhetens framgång, på både kort och lång sikt. Det stärker kommunen som arbetsgivare.

De finansiella effektiviseringskraven inom de närmaste åren motsvaras av en procent av omsättningen. Detta ställer krav på åtgärder för att skapa god ordning och underlätta vid prioritering och uppföljning av verksamheternas effekter. Vidare sker metodutveckling inom städservice, ergonomi, teknik, IT, digitalisering och underhållsplanering av lokaler. Samverkan ska fortsätta utvecklas inom förvaltningens olika verksamheter och andra kommunala

2016-08-16

verksamheter. Detta för att nå ökad effekt. Ledstjärnan vid all utveckling och samverkan är alltid – för botkyrkabons och Botkyrkas bästa.

Det finns utmaningar inom den psykosociala arbetsmiljön. Inom vissa delar är arbetstrivseln relativt hög men främst behöver mellanchefernas situation stärkas och utvecklas. Kommunikationen om vilka effekter som medarbetarna åstadkommer för botkyrkaborna och Botkyrka som plats, behöver öka eftersom det bidrar till ökad känsla av sammanhang och delaktighet. Medarbetarnas roll är att inom sitt arbete stödja annan kommunal verksamhet och för att bli en framgångsrik organisation krävs en kultur där varje medarbetare kan och vill ta ansvar för att utveckla verksamheten för botkyrkabons bästa varje dag. Det innebär att såväl chefer som medarbetare måste vilja vara nyfikna på att lära av andra och varandra. Tid för verksamhetsutveckling ska därför vara en regelbunden aktivitet i alla medarbetares kalender.

Sjukfrånvaron varierar inom verksamheterna. I en del verksamheter finns det stora behov av att proaktiva satsningar och aktiviteter som främjar hög frisknärvaro. Rätten till att arbeta heltid för alla som önskar ska vara självklar. Liksom att det ska vara möjligt att förena arbetsliv med föräldraskap. Socialt ansvarstagande ska vara en del av verksamheternas vardag – för att stödja de botkyrkabor som behöver både ferie- eller arbetspraktik.

Öka takten för att minska påverkan på klimat och miljö

Ytterligare steg för att åstadkomma en klimatneutral kommunal organisation senast 2020 behöver tas. Dessa steg behöver tas genom att alla förskolelokaler ska miljödeklarerats med start 2017 och kommunen behöver ta fram riktlinjer för all byggnation så att miljö- och klimatpåverkan minskar. Riktlinjerna för klimatneutralt byggande ska omfatta all byggnation av lokaler och bostäder i Botkyrka. Vidare skall kommunen öka omvärldsbevakningen av träbyggnation.

Ytterligare steg behöver också tas för att påverka människors arbetsresor och som ett led i detta behöver kommunen främja användandet av fossilfria bränslen. Målet är att Botkyrka ska bli helt fossilbränslefritt och den kommunala organisationen som redan nu tekniskt klarar sig utan fossila bränslen skall gå i mål med en organisation som är helt fossilbränslefri för att snabba på omställningen för övriga Botkyrka. Förnyelsebar energi ska fortsätta utvecklas inom de kommunala verksamheterna så att energiförbrukningen av el fortsätter att minska.

2016-08-16

Under 2017 planeras för en upphandling av eldrivna arbetsfordon lämpliga som transportfordon vid parkarbete samt servicearbeten vid kommunens fastigheter. Vidare fortsätter forskningsprojektet med Kungliga Tekniska högskolan och Gröna bilister om mänskliga beteenden och försök med små klimateffektiva fordon som liknar systemet med lånecyklar. Kommunens och IVL Svenska Miljöinstitutets samverkan i forskningsprojektet som innebär utveckling av ett verktyg för byggnaders livscykelanalyser är väsentligt utifrån verksamhetsnämnders behov av nya lokaler.

Grunden för gott klimatbeteende behöver starta tidigt. Här fortsätter samverkan med förskoleklasser så att unga botkyrkabor ges möjlighet att besöka reningsverket, Himmerfjärdsverken och våra dagvattenparker. Målet är att fler botkyrkabor ska få ökad kunskap och förståelse för naturen och vattnets kretslopp samt att dessa ekotjänster är kostnadseffektiva.

I kommunen pågår arbete för att minska orsaken till föroreningar i vatten och sjöar. Det är en stor utmaning att ta hand om vatten vid skyfall och som enligt klimatprognoser kommer att öka. Planer och beredskap ska tas fram för mark som riskerar att svämma över och som idag inte kan ledas bort.

Ständiga förbättringar inom städ sker. Exempelvis ska användningen av kemikalier, plaster och vattenförbrukning minskas vilket bidrar till en positiv påverkan av miljö och klimatet.

Lokalförsörjning – nya lokaler för kommunala verksamheters behov

Kommunens verksamheter behöver lokaler som fungerar för verksamheterna. Det är sedan tidigare noterat att kommunens lokalbestånd som byggdes under 1960 och 1970-talet är ålderstiget och i stort behov av förnyelse. Flera kommunala verksamheter menar att renovering inte räcker då lokalernas utformning inte möter dagens behov av tillgänglighet, pedagogik, gestaltning och säkerhet. Vidare ökar Botkyrkas unga befolkning. För att möta detta behövs ett förnyelseprogram och en lokalplan för de kommande 6 åren ska tas fram i samverkan med verksamhetsnämnderna för separat beslut i kommunstyrelsen.

Inför byggnationen av lokalerna är det viktigt att verksamhetsdrivande nämnder tar fram program som klargör väsentliga funktioner för framtidens pedagogik. Programmen ska också omfatta kloka val av tillgänglighet, klimat- och miljösmarta material, logistik och städbarhet.

2016-08-16

En genomlysning av hyresnivåer och externa hyresavtal ska göras eftersom hyrorna ska täcka nämndens kostnader för byggnation och skötsel. För utveckling och förbättring av förskolors och skolors lokaler och utemiljöer kommer statsbidrag att sökas.

Kommunens satsning på tillgänglighet och offentlig konst vid all byggnation i alla miljöer ska fortsätta. Konst och kultur skall genomsyra alla verksamheter för att inspirera och skapa miljöer som främjar kreativitet och välmående ska ske med särskilt fokus på likvärdighet och jämställdhet.

Verksamhetsnämndernas behov

I ett första steg behöver ett 10-tal slitna förskolor helt bytas ut samtidigt som de nya förstärks med fler nya avdelningar jämfört med det antalet som finns idag. I samband med detta förnyelseprogram ska också barnens behov av lek- och friytor vid förskolorna utökas för barnens bästa avseende hälsa, motorik och lärande. Större tomtytter för förskolors utemiljö är en ny rekommendation från Boverket. Detta stämmer också väl överens med utbildningsnämndens inriktning. Ny utformning av byggnader och tomt innebär att detaljplanerna behöver ändras.

Utöver förnyelsen av förskolorna, ska två nya skolor byggas i Hallunda (2020) och stämmer befolkningsprognosen för barn och unga behöver ytterligare ett 10-tal förskolor byggas fram till 2021/2022. Till denna byggportfölj framgår det i andra nämnders framåtsikter att det även kommer att finnas behov av nya lokaler för dagverksamheter vartannat år.

I kultur- och fritidsområdets framåtsikt betonas specifikt att det behöver göras en förutsättningslös översyn av lokaler och anläggningar för kultur, idrott, fritidsklubbar samt för öppen fritidsverksamhet. Att finna synergier vid byggnation och geografisk placering är viktigt i kostnadsperspektiv men också ur ett ungdomsperspektiv. Även fritidslokaler och anläggningarna är i behov av upprustning och bör då ingå samtidigt med övrig förnyelse.

I slutet av 2016 påbörjas upprustningen av vård- och omsorgsboendet, kvarteret Samariten i Tumba. Liksom vårdplatserna som ska finnas i Fittja Centrum. Program för att utveckla vård- och omsorgsboende i Vårsta påbörjas. Planeringen av LSS-boende Lugnet och Stendalsvägen pågår och det prognostiserade behovet av gruppboenden är 6 nya platser per år.

2016-08-16

Placering och byggnation av en ny gymnasieskola i samverkan med andra kommuner utreds då statistiken över ungas val visar att cirka 40 procent väljer gymnasieskola utanför den egna kommunen.

Effekter av andra metoder för att förse kommunala verksamheter med lokaler är nödvändiga att pröva. Exempelvis bör riktlinjer och krav för produktion av gruppboende och LSS-boende tas fram inför kommunala markanvisningar och exploateringsavtal med bostadsproducerande byggherrar.

Ekonomiska förutsättningar

Nämndens preliminära budgetram enligt kommunfullmäktiges beslut i april innebär att nämndens anslag justerats ytterst marginellt. Detta innebär att nämndens kostnader måste i sin helhet bäras av intäkter såsom lokalhyror, avgifter och interndebiteringar.

Mot bakgrund av nämndens förklaring nedan finns det risk att det uppstår obalans mellan budget och utfall om cirka 5 miljoner kronor under 2017. Nämnden har inte kompenserats för detta i kommunfullmäktiges preliminära förslag om nämndernas ekonomiska ramar för 2017.

Konsekvenser av nämndens rambudget

Nämndens ekonomiska utfall jämfört med budget varierar då nämndens utfall styrs av att vissa intäkter är linjära (hyresintäkter, städintäkter, transportintäkter) samtidigt som vissa intäkter är rörliga då flera av tjänsterna och leveranserna utgörs av försäljning till olika verksamhetsnämnder och förvaltningar. Utöver detta är vissa kostnader linjära (personal) medan andra beror av klimat eller är händelsestyrda. Exempel på detta är maskinhaverier, fel som upptäcks vid inspektioner och ovanligt mycket snö.

Avsikten är att nämndens verksamheter och uppdrag ska bära sina egna kostnader. Nämnden har av kommunstyrelsen den 2 maj 2016 medgivits en ökning av antalet anställda som innebär rekrytering av informatör, personal och juridiskt stöd samt projektledare/ekonomifunktion för införandet av den nya avskrivningsmodellen för investeringar. Detta bedöms öka de årliga kostnaderna för personal med cirka 3 miljoner kronor.

En grundlig kartläggning av arbeten i egen regi kontra arbete utlagda på entreprenad skall genomföras tidigt 2017. Ledstjärna i kartläggningen är ”mest nytta för pengarna och bäst nytta för Botkyrka kommuns invånare”.

2016-08-16

Även nytillskottet av lokalytan får tröskeeffekter på bemanningen för att sköta lokaler och utemiljön. Exempelvis ses nu tröskeeffekter inom städservice som innebär att chefsorganisationen behöver förstärkas vilket ger ökade kostnader om cirka 0,7 miljoner kronor.

Nämnden bidrar stort till kommunens arbete med sociala ansvar. Bland annat märks detta genom att botkyrkaborna ges ökade möjligheter till praktikplatser. Under sommaren 2016 har 416 unga mellan 16-18 år kunnat erbjudas feriepraktik. Ett 10-tal handledare har därmed också erbjudits sommaranställning för att ge bästa stöd för de unga. Nämndens årliga kostnad för sommarjobben är cirka 2 miljoner kronor.

Införandet av den nya avskrivningsmodellen bedöms bidra till att successivt balansera rambudgeten under de närmsta åren. Ytterligare ekonomiska analyser behövs framåt som en konsekvens av nybyggnation av lokaler och ny avskrivningsmetod.

Vatten- och avloppsverksamheten inom nämnden är egen resultat och balansräkning enligt lagstiftning. Värt att i sammanhanget nämna är ändå en ökad utbyggnad av ledningsnätet och re-investeringar av befintliga ledningsnät som ger ökade kostnader för avskrivningar. Himmerfjärdsverkets kommande utbyggnad medför även det ökade avgifter. För att uppnå en balanserad budget har en översyn av kommunens taxa för vatten och avlopp påbörjats under 2016.

Investeringsutgifter

När det gäller kommunens investeringsutgifter finns flera tydliga förändringar i kostnadsutvecklingen som får konsekvenser för varje investering. Dels är det byggmarknaden och konjunkturen som påverkar och en effekt är att kostnaden för projektering har stigit med cirka 4 procent i förhållande till vad som tidigare varit gängse. Dels finns ändringar i branschkrav som påverkar. Boverkets rekommendationer om barns behov av större lek- och friytor medför vissa och i detta avseende marginella kostnadsökningar. En konkret åtgärd inför analyser vid vägval av olika investeringar är att öka precisionen i underlagen så att det görs djupare utredningar i tidigare skede. Kommunen bör därför avsätta utredningsmedel i rambudgeten motsvarande cirka 5 % av den årliga investeringsbudgeten.

Tidigare beslutade investeringar inom nämndens ansvar och som inte är klara förutsätts ligga fast så att de kan bli klara under 2017 framgår i separat bilaga.

2016-08-16

De nya investeringar som föreslås bli aktuella inom nämndens ansvar under 2017 redovisas i separat bilaga. Väsentliga investeringar presenteras nedan för nämndens verksamhetsområden.

Städ och kontorsservice

Inköp av städmaskiner föreslås ske med 0,5 miljoner kronor per år. Detta är stora städmaskiner så som: kombiskurmaskiner, singelskurmaskiner, våtsugaren, high speed maskiner och tvättmaskiner. Inköp görs för att kunna ha en fungerande maskinpark som främjar kvaliteten. Minskar belastning på miljön samt bidrar till minskad sjukfrånvaro. Ökad lokalyta bidrar också till behov av att förnya maskinerna.

Nuvarande maskiner inom tryckeriet är av äldre modeller och behov av uppgradering av maskinparken får övervägas vid senare tillfälle.

Teknik och logistik

Inom verksamhetsområdet teknik och logistik, enheten fordon och maskin föreslås investeringar på totalt 6,6 miljoner kronor, exklusive överföringar från verksamhetsåret 2016. Orsaken är överflyttning av investeringar som tidigare beslutats för 2016 men inte genomförda på grund av leveransetider.

Investeringsplanen för 2017-2020 består främst av investeringar som ersätter befintliga fordon och maskiner för att säkra leverans av tjänster i form av persontransporter (bussar), filmbuss för rör-inspektioner samt utrustning för halkbekämpning, sandupptagning och asfaltsreparationer.

Lokaler och fastighetsmark

För att förhindra kapitalförstörelse och inte riskera onödiga utgifter i framtiden inom lokalförsörjning och fastighet föreslår nämnden investeringsutgifter till ett värde av 42 miljoner kronor. Som en konsekvens av införande av ny avskrivningsmetod för investeringar ökar nämndens årliga utgift för re-investeringar.

Åtgärd	Investering (miljoner kronor)
Energisparåtgärder inom värme och ventilation	10
Re-investeringar (som en konsekvens av ny	6

2016-08-16

avskrivningsmetod)	
Normanpassningar i befintliga ventilationsanläggningar	4
Förbättring av fastighetsnät för skolor och förskolor samt lokaler	4
Brandskyddsåtgärder	4
Förbättrade passagesystem i egna lokaler	3
Ombyggnad av kök	3
Tillgänglighetsanpassningar	3
Markinvesteringar	5
Summa	42

Vatten- och avlopp

Kommunen behöver fortsätta arbeta med åtgärder som främjar en bättre status i vattentäkter och sjöar. De stora utgifterna framåt är dagvattenprojekt i Fittja med en bedömd investering om 180 miljoner kronor. Byggstart sker så snart som upphandlingsärendet har avgjorts av domstol eftersom denna är överklagad. Andra klimatåtgärder och åtgärder enligt kommunens vattenplan bedöms ske för 5 miljoner kronor per år.

Utbyggnaden av vatten- och avloppsledningar i Grödinge pågår enligt tidigare beslut. Byggnationen sker i etapper och bedöms pågå fram till 2020. Ny kalkyl har gjorts och denna innebär att prognosen för den totala utbyggnaden ändras från 155 miljoner kronor till 243 miljoner kronor.

Kommunens vattentäkt för att förse de boende i Tullinge är sedan tidigare stängd eftersom vattentäkten blivit förorenad. Samtal om ansvarsfrågan pågår med försvarsmakten. Nuvarande bedömning är att kommunen behöver avsätta 25 miljoner kronor för att bygga en ny matarledning från Alby till Tullinge för att förse bostadsutbyggnaden med dricksvatten i Tullinge. För Segersjö vattenverk pågår utredning. Ett minimikrav är att detta vattenverk ska fungera som en reserv eller som nödvatten. Bedömd kostnad för vattenverket är 10 miljoner kronor.

2016-08-16

Andra investeringsutgifter som är återkommande sker för förbättringar av befintligt ledningsnät, förbättringar av kartunderlag och IT-utveckling. Nämnden föreslår att årlig investering för förnyelse av ledningar avsätts om 14 miljoner kronor.

Värt att notera är att utbyggnaden av vatten och avloppsledningar ingår som en del av kommunstyrelsens redovisning av exploateringsutgifte





2016-08-18

Bilaga 2**Nämnd: Tekniska nämnden****Enhet: Tekniska förvaltningen****Nämndens mål och åtaganden 2017****Att möjliggöra Botkyrkabornas medskapande av samhället (Huvudprocess 1)**

Mål 1 Botkyrkaborna är mer delaktiga i samhällsutvecklingen

Åtaganden

Tekniska nämnden ska:

- Ska fånga ungas erfarenheter från feriearbete. 416 unga har under sommaren 2016 haft feriearbete inom nämndens ansvarsområde.
- Bjuda in barn och unga i skapandet av både lokaler och utemiljön.
- Använda *medborgarpanel* och *ungdomspanel* regelbundet för övergripande frågor i verksamheterna.
- Hålla regelbundna möten med kontaktcenter och samhällsbyggnadsförvaltningen.
- Öka samarbete med medborgarkontoren.
- Öka samarbete med förskolor och skolor om miljö och naturvård.
- Erbjudna alla som lämnar felanmälan, synpunkter mm och som vill ha svar, ska få det.
- Bidra till utveckling av kontakten med medborgaren tillsammans med övriga nämnder.
- Ta fram kommunikationsplaner för varje bygg- och anläggningsprojekt.
- Göra årliga enkäter boende på äldreboende.
- Medverka i Södertörnsnyckeltalen samt göra jämförelse med andra kommuner.
- Visa, inspirera och berätta för botkyrkaborna vilka uppdrag som utförs för att bidra till botkyrkabornas samhälle.

Mätbart nämndmål

Nedanstående mätbara mål är nya och mätning påbörjas 2017, därefter kan mål sättas

Mätbart mål	Utfall 2014	Utfall 2015	Mål 2016	Mål 2017
Antal synpunkter från unga				
Antal möten med barn och unga vid planering av lokaler och utemiljö				



2016-08-18

Bilaga 2

Antal medborgarpaneler (totalt)				
Mätbart mål	Utfall 2014	Utfall 2015	Mål 2016	Mål 2017
Antal förskolor och skolor som samverkar om miljö och naturvård				

Mål 2

Botkyrkaborna har mer jämställda och jämlika förutsättningar och möjligheter

Nämndmål

Tekniska nämnden ska tillsammans med samhällsbyggnadsnämnden verka för att tillgängligheten ska öka i den fysiska miljön i de lokaler kommunen bedriver verksamhet.

Mätbart nämndmål

Nedanstående mätbara mål är nya och mätning påbörjas 2017, därefter kan mål sättas

Mätbart mål	Utfall 2014	Utfall 2015	Mål 2016	Mål 2017
Inventering: Tillgängliga lokaler, antal kvadratmeter				

Åtagande

Under 2017 ska 20 fastigheter inventeras inom kommunen samt genomföra förbättringsåtgärder enligt en åtgärdsplan i den fysiska miljön tillsammans med kommunens verksamheter.

Ha ett normkritiskt, jämlikhets och barnperspektiv i utformningen av våra lokaler och i vårt gemensamma Botkyrka. Till exempel könsneutrala toaletter, barnvänliga inne- och utemiljöer samt utemiljöer anpassade för gång och cykel framför bilar.



2016-08-18

Bilaga 2

Initiera samverkan om handlingsplaner för tillgänglighet med övriga kommuner i söderort.

Att möjliggöra arbete och företagande för Botkyrkaborna (huvudprocess 3)

Detta område gäller ej tekniska nämnden.

Att möta Botkyrkabornas behov av stöd för att leva ett självständigt liv (Huvudprocess 4)

Mål 6 Botkyrkas äldre lever ett mer aktivt liv och får den vård och omsorg de behöver

Nämndmål

Tekniska nämnden ska verka för att äldre Botkyrkabor kan leva ett aktivt liv genom att utföra god halkbekämpning och snöröjning av de gång- och cykelvägar som nämnden ansvarar för med ett fortsatt tydligt fokus på jämställd snöröjning, sandning och gatusopning.

Mätbart nämndmål

Mätbart mål	Utfall 2014	Utfall 2015	Mål 2016	Mål 2017
Registrerade felanmälningar angående halka för gång och cykel vägar med salt-sopning				

Åtagande

- Gång och cykelvägar ska sopsaltas på jämlikt sätt som gynnar likställer fotgängare och cyklister med bilister enligt överenskommelse med samhällsbyggnadsnämnden.

Att erbjuda Botkyrkaborna förutsättningar för gemenskap, rörelse och ett rikt kulturliv (Huvudprocess 5)

Mål 7 Botkyrkaborna är friskare och mår bättre

Nämndmål

Tekniska nämnden ska verka för att kommuninvånare anser att kranvattnet håller god status.

Tekniska nämnden ska med ständiga förbättringar inom kvalitet, miljö och arbetsmiljö skapa säkra, trivsamma och sunda miljöer för våra anställda och kommuninvånare.



2016-08-18

Bilaga 2

Tekniska nämnden ska säkerställa att de kommunala verksamheterna städas enligt Botkyrkas beslutade städstandard.

Åtaganden

Genomförda kvalitetskontroller inom städverksamheten ska visa att minst 80% har en godkänd städkvalité.

Mätbart nämndmål

Nedanstående mätbara mål är nya och mätning påbörjas 2017, därefter kan mål sättas

Mätbart mål	Utfall 2014	Utfall 2015	Mål 2016	Mål 2017
Godkända kvalitetskontroller inom städverksamhet				80%
Boende i lägenhet som anser att kranvattnet har god status (%)				
Boenden i villa som anser att kranvattnet har god status (%)				

Åtagande

- Öka kommunikationen om kranvattnets goda status.
- Ta fram en Vattenplan i samverkan med samhällsbyggnadsnämnden och miljö- och hälsoskyddsnämnden.
- I all renovering och nybyggnation jobba med miljö och hälsofrämjande materialval och miljöer.

Mål 8 Kommunen stimulerar kreativitet och entreprenörskap

Åtagande

- Information hur avloppsrening påverkar miljön. Informationskampanjer till skolan, besök på Syvab. Syfte att skapa medvetande om betydelsen av hur beteende påverkar.
- Öka samverkan med företag- och näringslivscenter. Teknikens dag. Våren 2017 genomförs Teknikens dag för att visa, inspirera och berätta vilka uppdrag som utförs för att bidra till att utveckla botkyrkabornas samhälle. Vid teknikens dag medverkar teknik och logistik med olika fordon och beskriver kommunens



2016-08-18

Bilaga 2

arbete för att gå över till en fossilbränslefri fordonsflotta samt arbete med att införa el-drivna arbetsfordon i den tekniska förvaltningen

Mål 9 Fler Botkyrkabor har möjlighet att uppleva och skapa kultur

Nämndmål

Tekniska nämnden ska visa och kommunicera offentlig konst.

Åtagande

- Konst och kultur skall genomsyra våra inne och utemiljöer och vara en naturlig del av kommunala miljön.
- Utveckla samverkan om offentlig konst vid all byggnation i tidiga skeden samt visa på den offentliga konsten när den finns på plats.
- Sträva efter att minst 1 procent av entreprenadkostnaden i byggprojekt används för konstnärlig utsmyckning.

Att skapa en god och trygg livsmiljö för Botkyrkaborna (Huvudprocess 6)

Mål 10 Fler företag och hushåll är fossilbränslefria och energieffektiva

Nämndmål

Tekniska nämnden ska skapa medvetenhet hos barn om hur livsstil påverkar miljön.
Tekniska nämnden ska skapa miljö- och hälsofrämjande inne- och utomhusmiljöer.



2016-08-18

Bilaga 2***Mätbart nämndmål***

Mätbart mål	Utfall 2014	Utfall 2015	Mål 2016	Mål 2017
Antal besökande barn och unga hos Syvab				

Åtagande

- Öka samverkan med företag- och näringslivscenter. Våren 2017 genomförs Teknikens dag för att visa, inspirera och berätta vilka uppdrag som utförs för att bidra till att utveckla botkyrkabornas samhälle. Vid teknikens dag medverkar teknik och logistik med olika fordon och beskriver kommunens arbete för att gå över till en fossilbränslefri fordonsflotta samt arbete med att införa el-drivna arbetsfordon i den tekniska förvaltningen
- Medverka i forskningsprojektet Gröna bilister. Ett forskningsprojekt där små elfordon används för att påverka botkyrkabornas beteende om resande. En annan metod för att minska miljöpåverkan är användandet av samordnade varutransporter.
- Inspirationsseminarium med Biogasakademin.
- Ansökan till Klimatklivet tillsammans med företaget EON för stöd till ny station för att tanka biogas.
- Ge information hur avloppsrening påverkar miljön. Informationskampanjer till skolan, besök på Syvab.
- Miljödiplomera våra lokaler successivt med fokus på material som är snälla mot miljö och hälsa.
- Genomföra livscykelanalyser vid all byggnation med inriktning mot klimatneutralt byggande.
- Vara med och driva att en ny biogaspump i Tumba etableras och ett fortsatt arbete mot en fossilbränslefri kommunal fordonsflotta och infrastruktur som det kräver.
- Påverka människors beteenden vid resande.
- Främja användandet av el och biogas.
- Ge information om dagvattenparker och dess nyttor.



2016-08-18

Bilaga 2**Kommunen som organisation**

Mål 12 Effektiv organisation med ökad kvalitet och rätt kompetens

Nämndmål

Tekniska nämnden ska verka för att det råder en god och hälsosam arbetskultur där varje kollega vill utveckla verksamheten så att det blir bästa möjliga nytta för botkyrkaborna. Vi inför rutiner som stärker god ordning. Vi utvecklar oss genom att lära av andra och av varandra.

Tekniska nämnden ska verka för att kommunikation mellan kollegor i nämndens förvaltning ska stärks liksom med de som förvaltningen som organisation är till för. Det vill säga förvaltningens organisation ska öka kommunikationen inom kommunens organisation då det är förvaltningens service som ska stödja andra kommunala verksamheter i sina uppdrag gentemot botkyrkaborna.

Mätbart nämndmål

Nedanstående mätbara mål är nya och mätning påbörjas 2017, därefter kan mål sättas.

Mätbart mål	Utfall 2014	Utfall 2015	Mål 2016	Mål 2017
Antal delegationsbeslut som anmäls inom rätt tid			100%	
Antal överprövningar som leder till nytt beslut			0	
Antal nya ramavtal				
Andel anställda som upplever inflytande och engagemang för arbetet				85%

Mätbart mål	Utfall 2014	Utfall 2015	Mål 2016	Mål 2017
Minskad sjukfrånvaro				
- Kvinnor				
- Män				



2016-08-18

Bilaga 2**Åtagande**

- Inspirera för viljan till eget lärande och utveckling. Möjliggöra arbetsrotation.
- 5 procent av arbetstiden ägnas åt utveckling och omvärldsspaning. Minst 5 arbetsdagar per år förväntas varje medarbetare arbeta med verksamhetens utveckling som skapar nytta för botkyrkaborna.
- Bidra till utveckling av trainee platser i Södertörn/länet.
- Bjuda in oss till en kommun för utbyte, föra berättelsen vidare om Botkyrka. Besöka en vänort (2018).
- Verka för hälsofrämjande insatser för personalen.

Mål 13 Klimatneutral kommunal organisation senast 2020

Nämndmål

- Ansökan till Klimatklivet tillsammans med företaget EON för stöd till ny station för att tanka biogas.
- Miljödiplomera våra lokaler successivt med fokus på material som är snälla mot miljö och hälsa.
- Genomföra livscykelanalyser vid all byggnation med inriktning mot klimatneutralt byggande.
- Vara med och driva att en ny biogaspump i Tumba etableras och ett fortsatt arbete mot en fossilbränslefri kommunal fordonsflotta och infrastruktur som det kräver.
- Utveckla nya riktlinjer för att minska miljöpåverkan vid all byggnation inklusive miljödiplomering och livscykelanalys.
- Minska vattenåtgången och plastförbrukning inom städverksamheten
- Öka användandet av bioteknik och minska förbrukningen av kemikalier inom städverkssamheten
- Öka antalet anläggningar för alternativ uppvärmning av fastigheter och varmvatten.
- Aktivt bevaka marknaden för el och sol teknik inom området kommersiella fastigheter.
- GPS-lösningar i alla kommunens fordon. Detta ger möjlighet till att utvärdera hur fordon används, val av bränsle med mera.
- Ta fram en strategi med mätbara delmål för att fasa ut fossila bränslen från vår fordonspark.
- Gröna tak som antingen nyttjar solenergi eller samlar regnvatten, sedumtak.
- Införa miljödiplomering av lokaler.
- Att i kontakter med andra inom och utom vår egen organisation verka för ett klimatneutral byggande och aktivt omvärldsbevaka och lära mer om träbyggnation.



2016-08-18

Bilaga 2***Mätbart nämndmål***

Mätbart mål	Utfall 2014	Utfall 2015	Mål 2016	Mål 2017
Antal påbörjade miljödiplomerade förskolor				
Energiförbrukningen per kvm i kommunens lokaler och anläggningar		225 kWh		
Andel köp av fossilbränslefria bränslen	81%	100%	100%	100%



7

Utbyggnad av vatten och spillvatten i Lindhov (TEF/2016:126)

Förslag till beslut

Tekniska nämnden godkänner tekniska förvaltningens förslag om fortsatt utbyggnad av vatten och avlopp i Lindhov enligt förvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2016-08-22.

Tekniska nämnden godkänner att fastigheterna enligt tjänsteskrivelsens karta ansluts till Botkyrka kommuns verksamhetsområde för vatten och avlopp.

Sammanfattning

Under våren har kommunens gruppboenden på Lindhovs gård fått en kommunal anslutning för vatten och spillvatten. Läget var här akut då vattenkvaliteten var bristfällig.

I samband med detta arbete har kommunikation skett med övriga fastigheter i området, totalt 9 stycken. Idag har dessa fastigheter en samfällighet för vatten och avlopp. Avloppslösningen består av trekammarbrunnar och markinfiltration. Funktionen är osäker och det finns hög risk för att utsläppet mynnar i sjön Aspen. Fastighetsägarna i Lindhov var vid vårens undersökningar mycket positiva till en kommunal anslutning och även miljöenhetens inställning är positivt till detta.

Förvaltningens bedömning av investeringsutgiften för att bygga ut vatten och spillvattenledningar till fastigheterna är i dagsläget cirka 1,2 miljoner kronor men utgifterna kan bli något lägre när förvaltningen är färdig med arbetena för inventering och detaljprojektering. Intäkt från anläggningsavgifter beräknas uppgå till cirka 1,2 miljoner kronor.

Enligt gällande delegationsordning för tekniska nämnden är behörigheten att fatta beslut om att ansluta fastigheter utanför verksamhetsområdet delegerad till avdelningschefen för vatten och avlopp, punkten E1 i delegationsord-

2016-09-05

Dnr TEF/2016:126

ningen. Men eftersom förvaltningen anser att det är lämpligt att fortsätta utbyggnaden som nyligen blivit klar till Lindhovs gård är det lämpligt att nämnden fattar beslut i ärendet i sin helhet.

Ärendet

Tekniska förvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse daterad 2016-08-22.



2016-08-22

Dnr TEF/2016:126

Referens
Lars LönnkvistMottagare
Tekniska nämnden

Utbyggnad av vatten och spillvatten i Lindhov

Förslag till beslut

Tekniska nämnden godkänner tekniska förvaltningens förslag om fortsatt utbyggnad av vatten och avlopp i Lindhov enligt förvaltningens tjänsteskrivelse.

Tekniska nämnden godkänner att fastigheterna enligt tjänsteskrivelsens karta ansluts till Botkyrka kommuns verksamhetsområde för vatten och avlopp.

Sammanfattning

Under våren har kommunens gruppboenden på Lindhofs gård fått en kommunal anlutning för vatten och spillvatten. Läget var här akut då vattenkvaliteten var bristfällig.

I samband med detta arbete har kommunikation skett med övriga fastigheter i området, totalt 9 stycken. Idag har dessa fastigheter en samfällighet för vatten och avlopp. Avloppslösningen består av trekammarbrunnar och markinfiltration. Funktionen är osäker och det finns hög risk för att utsläppet mynnar i sjön Aspen. Fastighetsägarna i Lindhov var vid vårens undersökningar mycket positiva till en kommunal anslutning och även Miljökontorets inställning är positivt till detta.

Förvaltningens bedömning av investeringsutgiften för att bygga ut vatten och spillvattenledningar till fastigheterna är i dagsläget cirka 1,2 miljoner kronor men utgifterna kan bli något lägre när förvaltningen är färdiga med arbetena för inventering och detaljprojektering. Intäkt från anläggningsavgifter beräknas uppgå till cirka 1,2 miljoner kronor.

Enligt gällande delegationsordning för tekniska nämnden är behörigheten att fatta beslut om att ansluta fastigheter utanför verksamhetsområdet delegerad till avdelningschefen för vatten och avlopp, se punkten E1 i delegationsordningen. Men eftersom förvaltningen anser att det är lämpligt att fortsätta utbyggnaden som nyligen blivit klar till Lindhofs gård är det lämpligt att nämnden fattar beslut i ärendet i sin helhet.

Ärendet

Bakgrund

Under våren 2016 har kommunens gruppboenden på Lindhovs gård fått en kommunal anlutning för vatten och spillvatten. Läget var här akut då vattenkvaliteten var bristfällig. Ärendet har rapporterats vid nämndens sammanträde 20 juni 2016 §54.

I samband med detta arbete har kommunikation skett med övriga fastigheter i området, totalt 9 stycken. Idag har dessa fastigheter en samfällighet för vatten och avlopp. Avloppslösningen består av trekammarbrunnar och markinfiltration. Funktionen är osäker och det finns hög risk för att utsläppet mynnar i sjön Aspen. Fastighetsägarna i Lindhov var vid vårens undersökningar mycket positiva till en kommunal anslutning och även Miljökontorets inställning är positivt till detta.

Bedömning av utgifter och intäkter

Förvaltningens bedömning av investeringsutgiften för att bygga ut vatten och spillvattenledningar till fastigheterna är i dagsläget cirka 1,2 miljoner kronor. Utgifterna kan bli något lägre när förvaltningen är färdiga med arbetena för inventering och detaljprojektering. Intäkt från anläggningsavgifter beräknas uppgå till cirka 1,2 miljoner kronor.

Möjlighet till delegationsbeslut

Enligt gällande delegationsordning för tekniska nämnden är behörigheten att fatta beslut om att ansluta fastigheter utanför verksamhetsområdet delegerad till avdelningschefen för vatten och avlopp, se punkten E1 i delegationsordningen. Men eftersom förvaltningen anser att det är lämpligt att fortsätta utbyggnaden som nyligen blivit klar till Lindhovs gård är det lämpligt att nämnden fattar beslut i ärendet i sin helhet.

Övrigt

Nämnden har uppdragit till förvaltningen att göra en översyn av Botkyrka kommuns taxor och avgifter för vatten och avlopp. Översyn kommer även att omfatta verksamhetsområdena för vatten och avlopp. Detta område kommer då att ingå i det framtida beslutet över verksamhetsområden. Förvaltningens bedömning är att detta förslag till beslut innebär att arbetena i området kan fortsätta utan avbrott vilket medför en snabbare byggproduktion så att fastigheterna kan anslutas så snart som möjligt till det kommunala ledningsnätet.

Karta

Kartan nedan visar berörda fastigheter och omfattningen av den fortsatta utbyggnaden av vatten och avlopp i Lindhov.



Åsa Engwall
Förvaltningschef

Lars Lönnkvist
Tf Va-chef



8

Beslut om att godkänna tillfällig användning av medel inom projekt 3839 för att färdigställa gården på förskolan Prästkragen, Norsborg (TEF/2016:125)

Förslag till beslut

Tekniska nämnden godkänner tekniska förvaltningens förslag att tillfälligt använda medel inom projekt 3839 för att fortsätta att färdigställa gården på förskolan Prästkragen i enlighet med förvaltningens tjänsteskrivelse.

Sammanfattning

Byggnaden för förskolan Prästkragen var klar för inflyttning i augusti 2015. De avsatta projektmedlen var då helt förbrukade och ytterligare projektmedel hade inte beslutats. Med anledning av detta har tekniska förvaltningen inte kunnat beställa de arbeten som återstod för att bygga förskolans gård klar. I avvaktan på att arbetena skulle fortsätta har delar av gården närmast byggnaden stängts av. De delar som inte påverkades av byggarbetena som består av äldre delar av gården har kunnat fortsätta att användas av förskolan.

Under våren 2016 har tekniska förvaltningen stämt av önskemålen angående färdigställande av gården från verksamheten och en ny byggkalkyl har tagits fram. Några mindre arbeten som bedömdes brådskande har utförts på småbarnsgården.

Avsikten nu är att bygga klart hela gården under hösten 2016 i nära samråd med verksamheten. Byggnationen pågår så länge som temperaturen tillåter så att hela gården kan användas från och med våren 2017. Om byggstarten förskjuts är det risk att gården blir klar till hösten 2017.

Ärendet

Tekniska förvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse daterad 2016-08-25.



2016-08-25

Dnr TEF/2016:125

Referens

Annelie Svanold

Mottagare

Tekniska nämnden

Beslut om att godkänna tillfällig användning av medel inom projekt 3839 för att färdigställa gården på förskolan Prästkragen

Förslag till beslut

Tekniska nämnden godkänner tekniska förvaltningens förslag att tillfälligt använda medel inom projekt 3839 för att fortsätta att färdigställa gården på förskolan Prästkragen enligt förvaltningens tjänsteskrivelse.

Ärendet

Byggnaden för förskolan Prästkragen var klar för inflyttning i augusti 2015. De avsatta projektmedlen var då helt förbrukade och ytterligare projektmedel hade inte beslutats. Med anledning av detta har tekniska förvaltningen inte kunnat beställa de arbeten som återstod för att bygga förskolans gård klar. I avvaktan på att arbetena skulle fortsätta har delar av gården närmast byggnaden stängts av. De delar som inte påverkades av byggarbetena som består av äldre delar av gården har kunnat fortsätta att användas av förskolan.

Under våren 2016 har tekniska förvaltningen stämt av önskemålen angående färdigställande av gården från verksamheten och en ny byggkalkyl har tagits fram för gården. Några mindre arbeten som bedömdes brådskande har utförts på småbarnsgården.

Avsikten nu är att bygga klart hela gården under hösten 2016 i nära samråd med verksamheten. Byggnationen pågår så länge som temperaturen tillåter så att gården kan använda hela gården från och med våren 2017. Om byggstarten förskjuts är det risk att gården blir klar till hösten 2017.

Handläggningen av ärendet

Beställningen till förvaltningen gjordes 2013-09-30. Av denna framgår att det var angeläget att hålla kostnaderna nere. Lokalernas funktionalitet var i fokus. Beträffande funktionaliteten av förskolans utemiljö var beställningen inte specifik utom när det gällde kravet på barnens behov av solskydd. Barnens behov av pedagogisk utemiljö har stärkts men fanns inte med i denna beställning.

2016-08-25

Dnr TEF/2016:125

Beredningen av detta ärende har skett i samverkan mellan tekniska förvaltningen och utbildningsförvaltningen.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutad investeringsram för förskolan Prästkragen är 35 miljoner kronor. Nuvarande utfall är 36,1 miljoner kronor. Åtgärder som var nödvändiga för att kunna ta förskolan i drift såsom ytterstaket och asfaltering samt entreområden, har medfört ett överskridande mot beslutad ram om 1,1 miljoner kronor. Kostnaderna för att bygga gården och parkering klar bedöms uppgå till 2 miljoner kronor. Tekniska förvaltningen föreslår att projektkonto för övriga fastighetsinvesteringar används i avvaktan på kommunfullmäktiges behandling av nämndens hemställan om avvikelse för pågående investeringar. Detta ska behandlas i vid nämndens sammanträde den 26 september och i ärendet som avser nämndens delårsbokslut 2.

Kostnaderna som uppkommer för arbetena med att bygga klart gården och parkeringen kommer sedan att omföras till projektkontot Prästkragens förskola. I samband med slutredovisningen av hela investeringsprojektet ska verksamhetens hyra fastställas.

Åsa Engwall
Förvaltningschef

Expedieras till



10

Anmälningssärenden (TEF/2016:122, TEF/2016:121, TEF/2016:115, TEF/2016:114, TEF/2016:111, TEF/2016:110, TEF/2016:109, TEF/2016:71, TEF/2016:46)

Förslag till beslut

Tekniska nämnden har tagit del av anmälda handlingar.

Handlingar

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2016-06-21, § 129, kommunens de-lårsrapport 1 2016.

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2016-06-21, § 132, tilläggsanslag – Yttre VA Rikstens skola.

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2016-06-21, § 133, begäran om me-del för fullgörande av åtaganden enligt hyreskontrakt - Riksteatern.

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2016-06-21, § 143, begäran om finansiering för två förskolepaviljonger till Hallunda/Norsborg.

Förslag till detaljplan för Ädelstenen 1 i Storstreten, Botkyrka kommun.

Förslag till detaljplan för Bronsugnen 12 i norra Hallunda-Norsborg, Bot-kyrka kommun.

Förslag till detaljplan för Gullvivans förskola (Frigg 3) i Hall-unda/Norsborg, Botkyrka kommun.

Förslag till detaljplan för Opalens förskola (Opalen 3) i Storstreten, Bot-kyrka kommun.

Förslag till detaljplan för Vallmons förskola (Idun 6) i Hallunda/Norsborg, Botkyrka kommun.

**§ 129****Kommunens delårsrapport 1 2016 (KS/2016:431)****Beslut**

1. Kommunfullmäktige har behandlat delårsrapport 1 för perioden januari – april 2016 enligt 8 kapitlet 20 a § kommunallagen.
2. Kommunfullmäktige beslutar medge utbildningsnämnden en utökad investeringsram med 1,5 miljoner kronor avseende etablering av förskolepaviljonger i Riksten. Finansiering sker ur investeringsanslaget till kommunfullmäktiges förfogande i 2016 års budget.
3. Kommunfullmäktige beslutar omfördela 1 miljon kronor avseende trygghetsarbete i Hallunda och Norsborg från kommunstyrelsen till socialnämnden i 2016 års budget.
4. Kommunfullmäktige beslutar omfördela 0,7 miljoner kronor avseende trygghets- och säkerhetsarbete från tekniska nämnden till kommunstyrelsen i 2016 års budget.
5. Kommunfullmäktige beslutar att fördela kompetensfondsmedel 2016 enligt nedan;

Belopp i tusen kronor

Tekniska nämnden	190
Utbildningsnämnden	4 155
Socialnämnden	2 465
Vård- och omsorgsnämnden	3 190
Summa	10 000

Kommunstyrelsens beslut i ärendet:

1. Kommunstyrelsen beslutar överlämna delårsrapport 1 för perioden januari-april 2016 till kommunfullmäktige.
2. Kommunstyrelsen beslutar uppmana utbildningsnämnden, vård- och omsorgsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden och tekniska nämnden att

2016-06-21

Dnr KS/2016:431

i samband med delårsrapport 2 2016 redogöra för vidtagna och planerade åtgärder i syfte att uppnå ett resultat i balans 2016.

3. Kommunstyrelsen beslutar att omfördela 3 160 000 kronor från drift- till investeringsbudget av det anslag på 4 miljoner kronor som medgivits områdesgruppen Hallunda och Norsborg i tidigare beslut. Medlen fördelas mellan samhällsbyggnadsnämnden 2 600 000 kronor, tekniska nämnden 320 000 kronor och utbildningsnämnden 240 000 kronor.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har 2016-06-07 § 119 lämnat ett förslag till beslut.

Det ekonomiska resultatet för perioden januari-april är positivt med 38 miljoner kronor. Resultatet i april ligger därmed på en nivå som kan ses som normalt vid denna tidpunkt på året.

Prognosen för helåret 2016 pekar mot ett resultat på minus 10 miljoner kronor, vilket är 18 miljoner kronor sämre än budget. Resultatet enligt balanskravsavstämningen indikerar ett positivt utfall med 25 miljoner kronor.

Prognosen över verksamheternas nettokostnader enligt resultaträkningen innebär ett överskridande av budget med 28 miljoner kronor. Sett enbart till utfallet för nämnderna uppgår underskottet till 36 miljoner kronor, medan de gemensamma posterna inklusive avskrivningar pekar mot plus 8 miljoner kronor.

Fyra av nämnderna redovisar prognoser som innebär underskott mot budget. Vård- och omsorgsnämnden minus 19 miljoner kronor, utbildningsnämnden minus 12 miljoner kronor, samhällsbyggnadsnämnden minus 3 miljoner kronor och tekniska nämnden minus 3 miljoner kronor.

Övriga nämnder förväntar enbart mindre avvikelser mot budget.

Skatteunderlagsprognosen är drygt 21 miljoner kronor högre än budget, vilket främst förklaras av att inkomstutjämningsbidraget förväntas ge ett högre utfall.

Investeringarna bedöms öka under året och för hela 2016 komma att uppgå till 640 miljoner kronor. Baserat på investeringsvolymen bedömer vi att kommunens egen upplåning under resten av året kommer att öka med mellan 300-400 miljoner kronor.

2016-06-21

Dnr KS/2016:431

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2016-05-26.

Yrkande

Ebba Östlin (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Kommunfullmäktiges ordförande ställer kommunstyrelsens förslag under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Särskilda yttranden

Aram El Khoury (KD) lämnar ett särskilt yttrande, bilaga.

Jimmy Baker (M), Kia Hjelte (M), Stina Lundgren (M) och Yngve RK Jönsson (M) lämnar ett särskilt yttrande, bilaga.

Expedieras till:

Samhällsbyggnadsnämnden

Socialnämnden

Tekniska nämnden

Utbildningsnämnden

Vård- och omsorgsnämnden

Ekonomichef Niclas Johansson, kommunledningsförvaltningen

Controller Monica Blommark, kommunledningsförvaltningen

Controller Göran Karlsson, kommunledningsförvaltningen

Controller Annette Ödalen, kommunledningsförvaltningen

Controller Frida Enocksson Wikström, kommunledningsförvaltningen



Ärende 119: Kommunens delårsrapport 1, 2016 (KS/2016:431)

I investeringsprognoserna bedöms investeringstakten öka betydligt under året och komma att uppgå till 640 miljoner kronor för hela 2016 samtidigt som kommunens egen upplåning beräknas öka med mellan 300-400 miljoner kronor resterande del av året. Kommunens egen upplåning uppgick i slutet av april i år redan till 442 miljoner kronor.

När det gäller investeringsutrymmet generellt sett, bör det ligga på en nivå som gör att det kan finansieras utan ökad upplåning. Utrymmet för hur mycket som kan finansieras inom ramen för respektive års budget, bestäms av storleken på de årliga avskrivningarna och årsresultatet.

För att långsiktigt klara målet kring finansiering av investeringarna bör kommunens årliga resultat motsvara ca två procent av skatteintäkterna. Kommunen måste amortera av lånen i större utsträckning än idag samtidigt som upplåningen måste minska. Det är inte ekonomiskt hållbart för kommunen när upplåningen i alltför stor utsträckning ökar.

Fyra nämnder visar i prognosen ett underskott mot budget. De största avvikelserna prognostiseras för Vård- och omsorgsnämnden på -19,4 mkr och Utbildningsnämnden -12,6 mkr samt Tekniska nämnden -2,9 mkr och Samhällsbyggnadsnämnden -3 mkr. Det är viktigt att åtgärder vidtas för att komma till rätta med de underskott som prognostiseras för nämnderna, samt att dessa åtgärder utformas på ett sådant sätt att uppföljning och analys möjliggörs.

Utbildningsnämnden:

Utbildningsnämndens underskottet beskrivs främst handla om funktionskostnader för IT samt de fördyrade kostnader som uppkommer till följd av den samordnade varudistributionen. Det handlar bl.a. om att förvaltningens internbudget för funktionskostnader inte varit säkerställd samt att kostnadsutvecklingen anses vara hög gällande den digitala utbyggnaden. Ett mer långsiktigt löpande arbete för finansiering och uppföljning av funktionskostnaderna behövs.

Gällande förskolor i Riksten så är inte paviljonger en optimal investering då det är bättre och mindre kostsamt långsiktigt att bygga mer permanent. Kommunfullmäktige har redan sedan tidigare medgivit ökat anslag om 3,5 miljoner kronor gällande yttre VA p.g.a. ett undermåligt utfört arbete av anlitad entreprenör där man inte räknar med att få någon ersättning. Och nu föreslås återigen en utökad budgetram med 1,5 miljoner kronor för att färdigställa paviljongerna. Det är mycket viktigt att man följer upp denna dåliga upphandling och ställer hårda ekonomiska krav gentemot entreprenören som inte utfört arbete på ett fackmannamässigt vis.



Vård- och omsorgsnämnden:

Vi konstaterar att Vård- och omsorgsnämnden visar på det högsta prognostiserade underskottet av alla nämnder i kommunen. Totalt är det 19,4 miljoner kronor för helåret och handlar främst om volymökningar som föranleder ökade kostnader för externa placeringar och vård-och omsorgsboenden.

Det största underskottet gäller externa placeringar enligt SoL (9,1 miljoner kronor) och motsvarar en volymökning mot budget på cirka 11 årsplaceringar. Kostnaderna för personlig assistans bedöms också bli 7,7 miljoner högre än budget.

Att vård- och omsorgsförvaltningen har tagit fram en åtgärdsplan för att minska underskottet är bra, men vi ser ändå med oro att nämnden återigen hamnar en besvärlig ekonomisk situation, som kan leda till att man inte kan leva upp till de åtaganden man har eller göra de nödvändiga satsningarna på kvalitetsförbättringar och kompetenshöjande insatser för personal och chefer.

Tekniska nämnden:

För Tekniska nämnden beräknas avvikelse mot budget bli ca 2,9mkr. I slutet av 2015 upptäcktes att en leverantör fakturerat kommunen med 6 miljoner kronor för icke utförda arbeten och dessa krediterades och bokfördes istället för 2016 då bokslutet var gjort för 2015. Den verkliga avvikelsen för 2016 är således 8 645 000 kronor.

Kommunstyrelsen blir mer involverad i uppföljningen av tekniska nämnden vilket vi anser vara positivt. Ett investeringsråd inrättas också i kommunen som ska möjliggöra en förstärkt politisk uppföljning av de byggprojekt som överstiger 15 miljoner kronor. Den stora mängden vakanta tjänster är också en stor utmaning för förvaltningen när det gäller att kunna uppfylla mål och genomföra alla de olika planerade åtgärderna och rekryteringen för dessa befattningar måste påskyndas. Det är vår förhoppning att nämnden nu fortsättningsvis kommer få ta del av redogörelser för samtliga delegationsbeslut, att helheten gällande fastighetsverksamhetens investeringar och att färdigställandet av siffror presenteras i god tid för nämnden att ta beslut samt implementera lokalförsörjningsprocessen.

Tumba 2016-06-07

Stefan Dayne (kd)



SÄRSKILT YTTRANDE

Kommunstyrelsen/kommunfullmäktige

2016-06-07

Ärende 119 Delårsrapport 1 (KS/2016:431)

Det är bekymmersamt att balanskravsresultatet inte ser ut att uppnås. Med SKL:s prognoser i åtanke för åren 2018-2019, där kommunerna i genomsnitt förutspås behöva höja kommunalskatten med 1,82 kr ser det etter värre ut.

Vi är vidare av uppfattningen att nämnderna ska hämta hem de prognosticerade underskotten. Vi menar att det alltid finns en effektiviseringspotential i stora organisationer.

Sammantaget är delar av delårsrapporten mindre trevlig läsning. Fyra nämnder prognostiserar tillsammans ett underskott på 37 miljoner kronor: samhällsbyggnadsnämnden (-3 Mkr), vård- och omsorgsnämnden (-19 Mkr), utbildningsnämnden (-12 Mkr), tekniska nämnden (-3 Mkr). Visst kan man till en del hävda oförutsedda händelser, eller att det i vissa fall "inte är så stora" avvikelser utifrån nämndernas totalomslutning. Vi köper dock inte det som förklaringsmodell. Det är *för* stora minusposter *för* ofta.

Nämnderna och förvaltningarna måste ha en bättre budgetuppföljning! Det ska oftare och tätare ske så att man hinner dra i handbromsen i vissa delar av verksamheten och vidta nödvändiga åtgärder – parera eller helst undvika begynnande underskott. KS behöver, i ett mycket tidigare skede, få prognoser att ta hänsyn till för att på så sätt kunna fatta beslut om eventuella tillskjutande av budgetmedel.

Det är illavarslande att se hur bristen på vissa yrkesgrupper har lett till en tuff konkurrenssituation i hela länet, till förfång för kommunen visavi rekryteringen av yrkesgrupper som ämneslärare, förskolelärare, socialsekreterare, planarkitekter och bygglovshandläggare. Här behövs det nytänkande och krafttag.

Jimmy Baker (M)

Kia Hjelte (M)

Stina Lundgren (M)

Yngve RK Jönsson (M)



§ 132

Tilläggsanslag - Yttre VA Rikstens skola (KS/2016:380)

Beslut

Kommunfullmäktige medger 3,5 miljoner kronor i investeringsmedel för ombyggnad av yttre VA för Rikstens skola. Investeringsmedel överförs till tekniska nämnden.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har 2016-06-07 § 122 lämnat ett förslag till beslut.

När etapp 1 av Rikstens skola byggdes anlätades entreprenörer för montage och installation av VA-ledningar. Detta arbete genomfördes inte fackmannamässigt av anlätade entreprenörer. Avloppsrör ligger på fel höjder vilket resulterar i igensatta avloppsrör vilket i förlängningen kan generera vattenskador i skolan. Tekniska förvaltningen spolar för närvarande rören varje vecka för att förhindra igensättningar och för att minska risk för vattenskada. I längden anses spolning vara en dyr lösning vilket resulterar i att Botkyrka kommun måste utföra åtgärder där omdragning av de yttre VA-ledningarna genomförs. Åtgärderna bedöms nödvändiga och beräknas kosta 3,5 miljoner kronor.

Utbildningsnämnden har behandlat ärendet 2016-05-03, § 33.

Tekniska förvaltningen har lämnat en kompletterande skrivelse daterad 2016-05-25.

Propositionsordning

Kommunfullmäktiges ordförande ställer kommunstyrelsens förslag under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Särskilda yttranden

Jimmy Baker (M), Kia Hjelte (M), Stina Lundgren (M) och Yngve RK Jönsson (M) lämnar ett särskilt yttrande, [bilaga](#).

2016-06-21

Dnr KS/2016:380

Anders Thorén (TUP) lämnar ett särskilt yttrande, bilaga.

Stefan Dayne (KD) lämnar ett särskilt yttrande, bilaga.

Expedieras till:

Tekniska nämnden

Utbildningsnämnden

Chef lokalförsörjningsenheten Dejan Smiljanic, utbildningsförvaltningen

Ekonomichef Niclas Johansson, kommunledningsförvaltningen

Controller Monica Blommark, kommunledningsförvaltningen

Controller Annette Ödalen, kommunledningsförvaltningen



SÄRSKILT YTTRANDE

Kommunstyrelsen/kommunfullmäktige

2016-06-07

Ärende 122 Tilläggsanslag – Yttre VA Rikstens skola (KS/2016:380)

Vi var och är starkt kritiska mot den politiska majoriteten i Botkyrka (S+V+MP) efter vad vi menar var en historiskt skarp revisionsrapport av kommunens investeringsprocess inklusive lokalförsörjningsprocess. Rapporten visar tydligt att styrningen, informationen, uppföljningen och kontrollen enligt revisionen är: ”oacceptabelt, obegripligt, otillfredsställande, bristfälligt” med mera.

Beslutet att bevilja ansvarsfrihet för nämnden var likaledes förkastligt och uppenbarligen snarare politiskt än sakligt motiverat.

Bristerna bedöms ha inverkat menligt på exempelvis kostnaden kring flera fastighetsinvesteringar. Hur mycket av de nästan 2,5 miljarder kronorna som har lagts på investeringar under åren 2009-2014 (enligt kommunens årsredovisningar) har försvunnit i onödan? 250 miljoner? Ännu mer?

Detta är dessutom brister som revisionen har påpekat i 4-5 år, hur mycket har inte detta kostat skattebetalarna totalt sett under dessa år? Vi befarar, med tanke på vad rapporten visar, att vare sig majoritetens politiker eller tjänstemän ens kan svara på den frågan.

I majoritetens flerårsplan slog man sig för bröstet för att man ska investera tre miljarder kronor de kommande åren, bl.a. i skolorna. Men hur mycket kommer det egentligen att kosta med tanke på de brister som revisionen så tydligt pekar på? Eller hur mycket mindre borde det kosta?

I det förliggande ärendet är det tydligt att det är den tekniska förvaltningen som ytterst är ansvariga för den uppkomna situationen. Det enda ljuset i tunneln är att detta åtminstone inte belastar utbildningsförvaltningen ekonomiskt.

Jimmy Baker (M)

Kia Hjelte (M)

Stina Lundgren (M)

Yngve RK Jönsson (M)

Kommunstyrelsen/Kommunfullmäktige

**Särskilt yttrande
2016-06-07**

Ärende 122: Tilläggsanslag – Yttre VA Rikstens skola

Vi har tidigare påtalat bristerna i tekniska förvaltningen. En historiskt skarp revisionsrapport visade på bristande styrning, ledning, uppföljning och kontroll. Beslut har inte rapporterats och slutredovisningar har saknats i projekt värda hundratals miljoner kronor. Tullingepartiet delade revisorernas uppfattning om att tekniska nämnden inte skulle beviljas ansvarsfrihet.

Befintligt ärende sätter återigen strålkastarljuset på problemen i tekniska förvaltningen. Kontrollen och uppföljningen har inte varit tillräcklig vid installation av VA-ledningar till Rikstens skola. Att entreprenörens arbete inte var fackmannamässigt skulle ha upptäckts tidigare. Kommunen borde ha åberopat garanti och åtgärdskrav i ett tidigare skede.

Vi kan inte tillåta att kommunen förlorar pengar på detta sätt, i ett läge där Botkyrka har en tuff ekonomisk situation. Det är inte att göra det bästa för kommuninvånarna. Nu måste ekonomiska krav gentemot entreprenören framställas så fort som möjligt. Detta är extra viktigt med tanke på den ”omstart” som nu sker för tekniska nämnden och tekniska förvaltningen.

Anders Thorén (TUP)



Kristdemokraterna

Särskilt yttrande

Kommunstyrelsen/kommunfullmäktige

Ärende 122 Tilläggsanslag för att åtgärda felaktigt utförda VA-ledningar till Rikstens skola (KS/2016:380)

Brister i utförandet hos tekniska förvaltningen har ytterligare satt nya spår i form av ökade kostnader. Denna gång är det montage och installation av VA-ledningar som inte utförts fackmannamässigt av anlitaad entreprenör, vilket nu innebär omdragning av VA-ledningarna.

Tekniska förvaltningen bedömer att kostnaden kommer att vara ca: 3,5 miljoner kronor. Man bör ställa sig frågan om inte detta borde ha uppmärksammats av tekniska förvaltningen redan tidigare vid en besiktning?

Det står att kommunen kommer att kräva ersättning av entreprenören som felaktigt utfört arbetet, men att man inte räknar med att få någon ersättning. Varför har inte ersättningskrav ställts gentemot entreprenören som utfört arbetet tidigare?

Tumba 2016-06-07

Stefan Dayne (kd)

**§ 133****Begäran om medel för fullgörande av åtaganden enligt hyreskontrakt - Riksteatern (KS/2016:430)****Beslut**

Kommunfullmäktige beviljar tekniska nämnden investeringsmedel om 6 miljoner kronor för underhållsåtgärder av den lokal som förhyrs av Riksteatern.

Reservationer

Samtliga ledamöter för (M) och (KD) reserverar sig mot beslutet till förmån för egna yrkanden.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har 2016-06-07 § 123 lämnat ett förslag till beslut.

Tekniska nämnden hemställer att kommunfullmäktige beviljar 6 miljoner kronor som extra medel 2016 för fullgörande av åtaganden i enlighet med gällande hyresavtal som tecknats mellan Botkyrka kommun och Riksteatern.

Gällande hyreskontrakt övergår i en treårig förlängning från och med 2016-10-01 med en uppsägningstid på nio månader. I hyresvillkoren anges att kommunen som hyresvärd ska ansvara och finansiera allt underhåll samt periodiskt underhåll. I hyran ingår att kommunen svarar för värme och lokalens förbrukning av el. I årets budget saknas medel för att fullfölja de förpliktelser som anges i avtalet och som ska göras under 2016. Exempel på detta är WC- och badrumsrenoveringar.

Tekniska nämnden har behandlat ärendet 2016-05-23, § 40.

Yrkanden

Ebba Östlin (S) och Lars Johansson (L) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

2016-06-21

Dnr KS/2016:430

Jimmy Baker (M) och Stefan Dayne (KD) yrkar i första hand att ärendet återremitteras, i andra hand att kommunstyrelsens förslag avslås om återremissen faller, bilaga.

Propositionsordning

Kommunfullmäktiges ordförande ställer först återremissyrkandet under proposition och finner att ärendet ska avgöras idag. Kommunfullmäktiges ordförande ställer sedan kommunstyrelsens förslag mot avslagsyrkandet och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Expedieras till:

Tekniska nämnden

Ekonomichef Niclas Johansson, kommunledningsförvaltningen

Controller Monica Blommark, kommunledningsförvaltningen

Controller Annette Ödalen, kommunledningsförvaltningen



YRKANDE

Kommunstyrelsen/kommunfullmäktige

2016-06-07

Ärende 123 Begäran om utökning av investeringsutgifter 2016 för fullgörande av åtaganden enligt hyreskontrakt, Riksteatern, Hallunda (TEF/2016:71)

I ordförandeförslaget saknas det en indelning mellan investeringar och underhåll - vilket innebär att Botkyrka kommun genom detta subventionerar staten. Det är inga små summor det handlar om heller!

Enligt vår mening ska kostnaderna delas upp i investeringar eller underhåll. Investeringsdelen bör avskrivas enligt komponentavskrivningsreglerna och läggas på hyran så snart kontraktet medger detta.

Botkyrka kommun ska inte bjuda staten på hela investerings kostnaden på sex miljoner kronor under nuvarande hyresavtal (förnyas, tre års förlängning fr.o.m. 1/10-2016), utan bara på den del som beloppet som är aktuellt under gällande hyrestid.

Vi har även noterat den ovanliga avtalskonstruktionen där Botkyrka kommun står för: – el, VA, värme, varmvatten, kyla och ventilation.

Det är vår uppfattning att förvaltningen bör skriva om nästa avtal så att vi får kontroll över kostnaderna.

Vi föreslår kommunstyrelsen/kommunfullmäktige

att₁ i första hand återremittera ärendet för att komplettera det med den information som fattas (i enlighet med vad som har anförts ovan), samt

att₂ om återremissen faller, avslå ordförandeförslaget.

Jimmy Baker (M)

Kia Hjelte (M)



Yrkande

Kommunstyrelsen

Ärende 123: Begäran om medel för fullgörande av åtagande enligt hyreskontrakt – Riksteatern (KS/2016:430)

I detta ärende anser vi att det tydligare behöver klargöras precis vad som räknas som investering och vad som är drift och underhåll. Man begär 6 miljoner kronor i extra investeringsmedel för underhållsåtgärder under 2016. Förvaltningens bedömning i nuläget är dessutom att det sannolikt kommer att krävas ytterligare 10 miljoner kronor för åtaganden enligt hyreskontraktet. Är det en investering som görs i lokalerna så bör detta rimligen öka hyran.

I hyran ingår att kommunen svarar för värme och lokalens förbrukning av el. Vi undrar också hur mycket el och värme kostar för denna verksamhet? Hur kan vi godkänna denna begäran utan att få ta del av samtliga siffror redovisade för oss. Det är för många oklarheter kring detta hyreskontrakt i nuläget och därför yrkar vi kristdemokrater på återremiss för att klargöra dessa.

Vi kristdemokrater yrkar:

att förslaget i första hand återremitteras för att kompletteras med den information som fattas och som nämns ovan.

att, om återremissyrkande faller, avslå ordförandeförslaget.

Tumba 2016-06-07

Stefan Dayne (kd)

**§ 143****Begäran om finansiering för två förskolepaviljonger till Hallunda/Norsborg (KS/2016:460)****Beslut**

Kommunfullmäktige medger 1 500 000 kronor i investeringsmedel för installation av beställda förskolepaviljonger.

Investeringsmedel överförs till tekniska nämnden.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har 2016-06-21 § 155 lämnat ett förslag till beslut.

Till följd av befolkningsökning och evakueringsbehov av beslutat upprustningsprogram för förskolor i Hallunda/Norsborg gör utbildningsnämnden bedömningen att det omgående behövs en tillfällig kapacitetslösning. Det handlar om två extra avdelningar till befintliga Brunnapaviljongerna med placering vid Brunnaskolan. Inflyttning planeras ske i juni för de två paviljongerna.

Utbildningsnämnden har behandlat ärendet 2016-06-07, § 62.

Propositionsordning

Kommunfullmäktiges ordförande ställer kommunstyrelsens förslag under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Expedieras till:

Tekniska nämnden

Utbildningsnämnden

Chef för lokalförsojningsenheten Dejan Smiljanic, utbildningsförvaltningen

Ekonomichef Niclas Johansson, kommunledningsförvaltningen

Controller Monica Blommark, kommunledningsförvaltningen

Controller Annette Ödalen, kommunledningsförvaltningen



Referens
Susanna Findahl

Informationsbrev om samråd

Förslag till detaljplan för Ädelstenen 1, Storvreten, Botkyrka kommun

Nu pågår ett arbete med att ta fram en detaljplan för vård- och omsorgsbostäder. Samråd för planförslaget pågår från **29 juni till 10 augusti 2016**.

Förslaget

Planområdet ligger i västra Storvreten och omfattar en fastighet som är bebyggd med en byggnad i tre våningar med ändamålet vård- och omsorgsboende. Planförslaget innebär att det går att uppföra en tillbyggnad i fyra våningar norr om befintlig byggnad. Tillbyggnaden ger plats för ytterligare 27 boendeplatser och lika många arbetsplatser.

Vad tycker du om förslaget?

Vi vill gärna ha dina synpunkter på förslaget. Skicka dina synpunkter till plan@botkyrka.se eller per post till

Botkyrka kommun
Samhällsbyggnadsförvaltningen
147 85 TUMBA

Ditt yttrande behöver ha kommit in till oss senast den **10 augusti 2016**. Sakägare som under samrådstiden eller granskningstiden framför skriftliga synpunkter som inte blir tillgodosedda har rätt att senare överklaga beslutet att anta detaljplanen.

Har du frågor? Hör av dig till Susanna Findahl, susanna.findahl@botkyrka.se.

Medföljande handlingar

Plankarta och planbeskrivning bifogas i detta brev. Övriga planhandlingar (behovsbedömning, utredningar, etc) finns att beställa på plan@botkyrka.se. Förslaget finns tillgängligt i sin helhet på www.botkyrka.se, och ställs ut på plan 2 i kommunhuset på Munkhättevägen 45 i Tumba.

Planprocessen

Detaljplaneprocessen har flera steg och vi befinner oss nu i samrådsskedet. Detaljplanen upprättas enligt PBL SFS 2010:900 i dess lydelse efter 1 januari 2015 med standardförfarande. Om samtliga sakägare godkänner förslaget kan det gå direkt till antagande.



Synpunkter

- Godkänner förslaget
- Har följande synpunkter

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Ort och datum Fastighetsbeteckning:

Namnunderskrift:

Namnförtydligande:

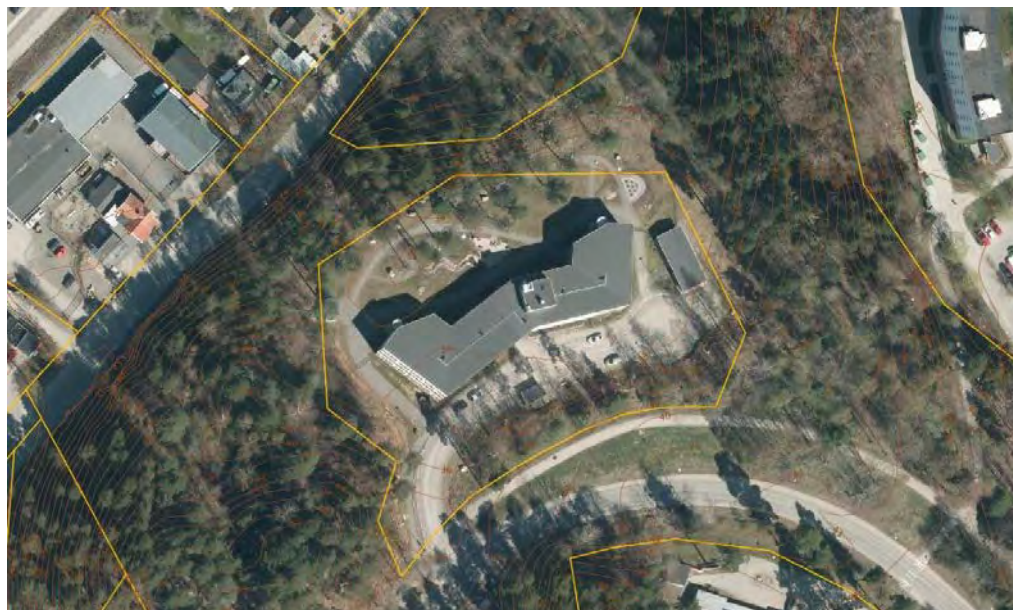
Skicka blanketten till:
Botkyrka kommun, Samhällsbyggnadsförvaltningen, 147 85 TUMBA



Förslag till detaljplan för Ädelstenen 1 samt del av Tumba 7:206, plannr 11-31

Planbeskrivning

Samrådshandling



Ortofoto över Ädelstenen 1

Innehåll

Inledning	3
Planens syfte och huvuddrag	3
Plandata	3
Planhandlingar	3
Tidigare ställningstaganden	4
Översiktliga planer	4
Detaljplaner	4
Allmänna intressen	4
Lokalförsörjningsprogram	4
Behovsbedömning	5
Planförfarande	5
Förutsättningar och förändringar	6
Natur	6
Miljöförhållanden	7
Risk och säkerhet	7
Bebyggelseområden	8
Friytor	9
Teknisk försörjning	10
Genomförande	11
Organisatoriska frågor	11
Fastighetsrättsliga frågor	12
Ekonomiska frågor	13

Inledning

Planens syfte och huvuddrag

Detaljplanen syftar till att möjliggöra utbyggnad av befintligt vård- och omsorgsboende med en flygel i tre till fyra våningar. Det ger 27 nya lägenheter, samt lika många nya arbetsplatser.

Det finns ett behov i kommunen av fler platser på vård- och omsorgsboenden. Att bygga till en befintlig byggnad och verksamhet är ett effektivt sätt att öka antalet platser sett till både markanvändningen och driften av verksamheten. I planförslaget ökar fastighetens bygggrätt från 1 700 m² (varav 1 300 utnyttjats) till totalt 2 270 m².

I berget under fastighetens norra del går en VA-tunnel. Eftersom utbyggnaden inte innebär någon sprängning bedöms även denna del kunna bebyggas. Ett lägsta schaktdjup sätts till +31 meter över nollplanet. Kvartersmarken utökas något åt norr.

Utbyggnaden innebär att en befintlig gårdsyta delvis bebyggs. Kvarteret uppfyller kommunens riktlinjer för gårdsytans storlek med god marginal, och den nya byggnaden ger nya rumsligheter på gårdsytan. Påverkan på ljusförhållandena i befintlig byggnad är obetydlig eftersom byggnaden placeras i norr. De nya bostadsrummen får fri sikt mot omgivande natur och Dalvägen.

Plandata

Planområdet ligger i västra Storvreten i Tumba, och omfattar Ädelstenen 1 samt del av Tumba 7:206. Områdets areal är cirka 9700 m². Marken ägs av Senectus Ädelboende AB och är omgiven av kommunägda Tumba 7:206.

Planhandlingar

- Plankarta med grundkarta och bestämmelser
- Denna planbeskrivning

Övriga handlingar

- Behovsbedömning
- Fastighetsförteckning
- Geoteknisk utredning och markteknisk undersökning
- Bullerutredning

Tidigare ställningstaganden

Översiktliga planer

Botkyrkas översiktsplan antogs i maj 2014. Botkyrkas översiktsplan från 2014 föreslår en fortsatt utveckling mot medeltät stadsbygd i Storvreten. Det innebär förtätning och kompletteringsbebyggelse samtidigt som gröna samband upprätthålls. Planförslaget är förenligt med översiktsplanen.

Detaljplaner

Detaljplan för Kv Ädelstenen (11-27x) från 2009-03-19 gäller för området. Detaljplanen möjliggör för bostäder (äldreboende) i tre våningar om maximalt 1 700 m² byggnadsarea (varav 1 600 m² för huvudbyggnad och 1 300 m² utnyttjats). Fastighetens nordvästra del omfattas av u-område och prickmark med anledning av en VA-tunnel i berget under fastigheten. Till detaljplanen hör även ett gestaltungsprogram. Genomförandetiden för planen har gått ut.

Allmänna intressen

Planområdet påverkas inte av några riksintressen. Den planerade åtgärden och ändamålet bedöms ge en god mark- och resursanvändning, samt ur social vinkel en god livsmiljö.

Lokalförsörjningsprogram

Kommunen har ett lokalfunktionsprogram för vård- och omsorgsboende för kommunens egna boenden. Där står bland annat att läsa:

”Vård- och omsorgsboendet ska i alla aspekter, både ute och inne, präglas av att god vård och omsorg ska kunna ges till brukare med stort omvårdnadsbehov. För detta krävs ergonomiska lösningar som gör att personalen klarar av svåra omvårdnadssituationer i enlighet med arbetsmiljölagstiftningen. Byggnaden ska även uppfylla följande kriterier:

- Erbjuder total tillgänglighet för boende med gånghjälpmedel, till exempel rollator och rullstol
- Så långt som möjligt vara hemlikt utformat då detta är brukarens egna hem
- Erbjuder en tillgänglig utemiljö som stimulerar till utevistelse men också en känsla av naturupplevelse, även från balkonger på övre plan
- Ha ventilation för kyla och värme samt solskydd som är anpassat för olika årstider

På tomtmarken ska finnas plats för egen bil- och cykelparkering för personal, anhöriga och andra besökare (inklusive elstolpar för tjänstebilar), varumottagning, förråd samt en väl tilltagen trädgård med flera uteplatser.

Byggnaden och omgivning ska skyltas enligt Botkyrka kommuns skyltmanual vilket gäller både inomhusskyltar i fastigheten och utomhusskyltar dvs. skyltar till verksamheten på allmän plats. Se Botkyrka kommuns skyltmanual och gällande avtal.”

Behovsbedömning

I varje förslag till detaljplan ska kommunen göra en *behovsbedömning*. Bedömningen redovisar om detaljplanens genomförande antas medföra en *betydande miljöpåverkan* eller inte. Om planförslaget innebär sådan miljöpåverkan ska kommunen göra en *miljöbedömning*.

Detaljplanen bedöms sammantaget inte ge upphov till betydande miljöpåverkan.

Planförfarande

Detaljplanen upprättas enligt PBL SFS 2010:900 i dess lydelse efter 1 januari 2015. Planen genomförs enligt standardförfarande eftersom förslaget är förenligt med översiktsplanen, inte är av betydande intresse för allmänheten, och inte antas medföra en betydande miljöpåverkan. Om samtliga sakägare ger aktivt samtycke vid samrådet kan planförslaget antas direkt av samhällsbyggnadsnämnden.

Förutsättningar och förändringar

Natur

Mark, vegetation och djurliv

Fastigheten Ädelstenen 1 ligger på en plåtå i ett mindre naturområde med blandskog (tall, gran, lövträd och buskar). Marken i naturområdet är kuperad och sluttar, bitvis kraftigt, från söder mot norr. Det innebär att delar av området skuggas av träd och högre belägen terräng. Området har naturvärdesklass 4 (lägsta klass) enligt kommunens naturvårdsprogram.

Ädelstenen 1 är idag delvis bebyggd med ett trevåningshus, en delvis hårdgjord gård samt angöringsgata och parkering. Gården i norr har öppna gräsytor, utsparade träd och några planteringar.

I samband med att Ädelstenen 1 planläggs kommer den norra fastighetsgränsen att justeras något norrut. Det kommer att göras en trädinventering för att eventuella träd eller andra naturelement som är värdefulla för naturmiljö och rekreation ska få finnas kvar.

Fastigheten ligger invid ett befintligt gångstråk mellan Storvretens höjder och den lägre belägna miljön längs Dalvägen. I samband med fortsatt bebyggelse på Ädelstenen 1 samt planerad bebyggelse på Bergsfoten 1 kan detta stråk stärkas.

Geotekniska förhållanden

Enligt kommunens översiktliga kartor har marken inom Ädelstenen 1 samt del av Tumba 7:206 av låg blockighet och postglacial sand-grus. I den sydvästra delen av Ädelstenen 1 finns urberg.

Det går en VA-tunnel i berget under fastighetens norra del. Detta har beaktats, och tunneln bedöms inte utgöra något hinder för att bebygga fastigheten. Området är markerat med ett u-område i plankartan, och ett lägsta schaktdjup är satt till +31 meter över nollplanet.

Utförd geoteknisk utredning från 2016-06-20 finner att massorna ner till 1,5 meters djup består av grus, sand, silt och krossmaterial. Byggnaden föreslås grundläggas genom platta på mark. Om sprängning behöver utföras ska utredning av risk och vibrationer samt besiktning av tunneln göras.

Miljöförhållanden

Markföroreningar

Detta område användes förr som illegal tipp med diverse avfall från mindre verksamheter och möjligen även hushåll. Inför att Ädelstenen 1 bebyggdes 2009 sanerades området, och otjänliga massor ersattes med väl packad fyllning för att säkerställa en god grundläggning.

Området är normalriskområde för radon.

Buller

Enligt kommunens bullerkarta från 2006 når vägbullret 50-55 dB(A) i området. Bullret kommer framför allt från Dalvägen i norr. Utförd bullerutredning från 2016-06-01 visar att byggnad samt uteplatser klarar fastställda riktvärden för utomhusbuller (55 dB(A) ekvivalent ljudnivå vid fasad och 70 dB(A) maximal ljudnivå vid uteplats). Utredningen föreslår bullerdämpande åtgärder för byggnadens balkonger för att med säkerhet klara riktvärdet 50 dB(A) ekvivalent ljudnivå vid uteplats.

Risk och säkerhet

Planområdet är beläget cirka 120 meter från Dalvägen (länsväg 226), vilken är primärled för farligt gods. I omgivningarna längs Dalvägen finns tankstationer och flera bilanknutna verksamheter. Enligt Länsstyrelsens riskpolicy ska riskhanteringsprocessen beaktas inom 150 meter från en farligt godsled när en ny detaljplan tas fram. Södertörns Brandförsvaret har kontaktats för en tidig bedömning av säkerhet och risk med avseende på planområdets närhet till sagda transportled och verksamheter. Som underlag skickades en skiss som visar hur planerad byggnad ligger relativt primärled för farligt gods samt omgivande verksamheter (se fig. 2).

Södertörns Brandförsvaret bedömer den 13 januari 2016 att avståndet till både farligt godsled och bensinstationerna är betryggande, samt att resterande verksamheter inte utgör någon risk i detta fall. Transportleden Dalvägen ligger idag skyddad genom byggnader, höjdskillnad till planområdet samt skog. Södertörns Brandförsvaret bedömer därför att någon vidare utredning av risker i förhållande till farligt godsled samt bensinstationer inte behövs.

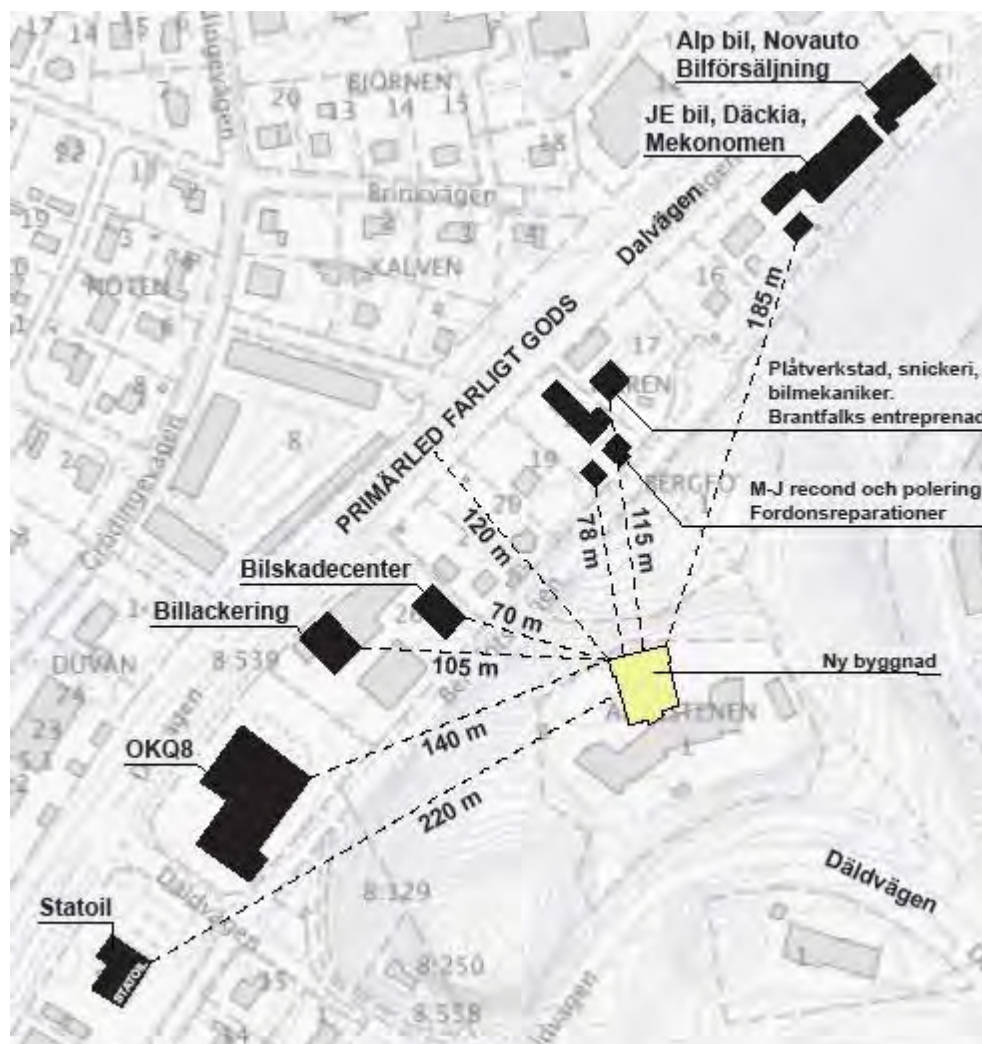


Fig. 2: Planerad byggnads avstånd till primärled för farligt gods, tankstationer samt andra bilanknutna verksamheter.

Bebyggelseområden

Vård- och omsorgsboende

Fastigheten är idag bebyggd med en byggnad i tre våningar för vård- och omsorgsboende. Här bor idag 54 personer, och ungefär lika många arbetar här.

Den nya flygeln planläggs med ändamålet vård (D) för att möjliggöra för vård- och omsorgsboende. Vård istället för bostäder som ändamål motiveras av att boendet även är en verksamhet och arbetsplats. Byggnaden kommer att ge 27

nya bostäder samt lika många nya arbetsplatser. Byggnadsarean utökas till 2 000 m² för huvudbyggnad och tillbyggnad samt 270 m² för komplementsbyggnader. Tillbyggnadens maxhöjd möjliggör för bebyggelse i fyra våningar mot befintlig byggnads tre våningar.

Service

Närmaste vårdcentral finns vid Storvretens centrum, cirka 800 meter från Ädelstenen 1. Dagligvaruhandel finns cirka 500 meter från boendet. Full kommersiell service finns i Tumba centrum, på cirka 1,8 km avstånd. Där finns även gymnasium, bibliotek, Botkyrka Konsthall och medborgarkontor.

Tillgänglighet och trygghet

Storvreten är ett bostadsområde från sent 1960-tal med storskalig gles lamellbebyggelse inkilad i skogs- och parkmark. Området i stort är något svårorienterat, på grund av den glesa bebyggelsen, de stora naturpartierna, den skiftande topografin, en delvis trafikseparerad vägstruktur samt bågformad bebyggelse. Det finns goda gångvägar längs de flesta vägar samt gång- och cykeltvägar i områden där motortrafik inte är tillåten. Fastigheten Ädelstenen 1 är tillgänglig, såväl som på ett något brant parti vid byggnadens angränsning. Då hela Storvreten präglas av en skiftande topografi med många höjder är detta genomgående för området i stort. Busstation finns några hundra meter från Ädelstenen 1.

Kulturmiljö

Inför att Ädelstenen 1 bebyggdes 2009 utarbetades ett gestaltungsprogram. Den befintliga byggnaden är veckad, och har horisontella fasadband i ljus puts samt trä i roströd ton. Lägenheterna har franska balkonger, vilka erbjuder utblickar även för sängliggande. Den planerade tillbyggnaden inordnar sig i befintlig bebyggelse och karaktär. I varje lägenhet kommer det finnas fönster med låg bröstning.

Friytor

Rekreation

Det befintliga vård- och omsorgsboendet har en bostadsgård på byggnadens norra sida som är omgärdad av skogsbevuxen naturmark. Gården är avskild och privat. Eftersom de boende är begränsade i sin rörlighet är gårdarnas kvaliteter och tillgänglighet viktiga att upprätthålla.

Den nya byggnaden innebär att gården delas upp i två, vilket ger möjlighet till mer intima gårdsrum. Gårdarna kan med fördel ges olika utformning, exempelvis med en "sinnenas trädgård". Gårdarna ska förbindas genom en promenadslinga norr om tillbyggnaden, och det ska finnas olika funktioner och aktiviteter, pausplatser och sittmöjligheter som är anpassade efter de boendes förutsättningar. De befintliga tallarna tillför stora kvaliteter till gårdarna, och ska i möjligaste mån bevaras.

På en dryg kilometers avstånd finns Storstretsparken.

Teknisk försörjning

Gatunät, gång-, cykel- och mopedtrafik

Ädelstenen 1 har en angöringsgata på kvartersmark som är anpassad för utryckningsfordon. Gatan slutar i en vändplats, kantas av parkering, och längs dess nordvästra sida löper en asfalterad gångbana som ansluter till separerad gång- och cykelbana genom Storstretet. Angöringsgatan serverar också byggnaden för inlastning och sophämtning.

Tillbyggnaden ger fler arbetande samt besökare, varför 8 nya p-platser inryms på kvartersmark längs angöringsgatan. Hur vatten från parkeringsytorna ska renas ska omfattas av dagvattenutredningen.

Kollektivtrafik

Närliggande Tumba centrum är en knutpunkt för pendeltåg och bussar. Cirka 500 meter från Ädelstenen 1 finns busstrafik med 15-30-minutersintervall.

Vatten, avlopp och dagvatten

Den befintliga byggnaden på fastigheten är i dagsläget ansluten till kommunalt VA i Däldvägen. För spillvatten fordras även fortsättningsvis LTA.

Det finns ingen dagvattenledning på fastigheten, varför dagvattnet måste fördröjas, renas och infiltreras lokalt i enlighet med kommunens dagvattenstrategi. Förvaltningen uppmuntrar öppna system för dagvattenhantering, såsom armeringsgräs och hålsten på parkeringsytor, svackdiken, våtmarksplanteringar och dagvattendammar. Gröna tak kan minska den totala avrinningen av dagvatten med upp till 75% jämfört med vanliga hårdgjorda tak, och verkar därtill isolerande. En dagvattenutredning kommer att genomföras.

Värme och el

Befintliga anslutningar används.

Solenergi

Solinstrålningen mot både befintlig och tillkommande byggnad är närmast obegränsad, givet byggnadens placering och avstånd till omgivande växtlighet. Här skulle med fördel solpaneler eller solfångare kunna monteras.

Avfall

Befintlig lösning för hantering av avfall kvarstår.

Genomförande

Organisatoriska frågor

Tidplan

Överenskommelse om fastighetsreglering samt överenskommelse om upplåtelse av utrymme för vatten- och avloppsledningar tecknas	Kvartal 3 , 2016
Granskning av detaljplanen	Kvartal 4, 2016
Antagande och laga kraft	Kvartal 1, 2017
Genomförande	Kvartal 2, 2017

Genomförandetid

Genomförandetiden är 5 år efter det att planen vunnit laga kraft.

Ansvarsfördelning

Exploatören ansvarar för utbyggnad av kvartersmark. Det innebär att exploatören kommer att utföra och bekosta vårdboendet och behövliga anläggningar.

Avtal

Överenskommelse om fastighetsreglering samt avtal för upplåtelse av kommunens befintliga vatten- och avloppsledningar tecknas mellan Exploatören och Kommunen.

Fastighetsrättsliga frågor

Fastighetsbildning

Det är lantmäterimyndigheten som genom en förrättning beslutar om fastighetsbildning. När detaljplanen har vunnit laga kraft kan fastighetsbildning ske i enlighet med planen. Ansökan om marköverföring genom fastighetsreglering, bildande av ledningsrätt, servitut och eventuella gemensamhetsanläggningar lämnas till lantmäterimyndigheten. Kommunen kommer att ansöka om en förrättning hos lantmäterimyndigheten för att överföra mark mellan berörda fastigheter. Exploatören bekostar förrättningen.

Mark som enligt ny detaljplan ska utgöra kvartersmark överförs genom fastighetsreglering från kommunens fastighet Tumba 7:206 till Exploatörens fastighet Ädelstenen 1.

Fastighetskonsekvenser

Fastigheten Tumba 7:206 ägs av Botkyrka kommun och utgör enligt gällande detaljplan allmän plats i form av gator och parker. Del av fastigheten kommer i föreslagen detaljplan att planläggas som kvartersmark och överförs till Ädelstenen 1. Avståendet av mark har ingen inverkan på fastighetens funktion.

Ädelstenen 1 ägs av Exploatören. Fastigheten är bebyggd och används i enlighet med gällande detaljplan för vård- och omsorgsboende. Föreslagen ny detaljplan medger samma användning med en utökad byggrätt för vårdbyggnaden. Detaljplanen medför en utökning av fastighetens areal.

Rättigheter

Det finns idag inga officialrättigheter eller inskrivna avtalsrättigheter i Ädelstenen 1. Överenskommelse om upplåtelse av utrymme för befintlig vatten- och avloppsledning inom Ädelstenen 1 kommer att tecknas mellan ledningsägaren Botkyrka kommun och fastighetsägaren. Tecknad överenskommelse läggs sedan till grund för upplåtelse av utrymmet vid ansökan om ledningsrätt. Enligt tecknad överenskommelse ges fastighetsägaren rätt att uppföra byggnad på ledningen. Kommunen kan heller inte ställa några krav på åtkomst till ledningen inom fastigheten utan ges endast rätt att bibehålla ledningarna inom området.

Ekonomiska frågor

Kostnader för byggande

Exploatören utför och bekostar om- och tillbyggnad samt behövliga anläggningar.

Inlösen och ersättning

Exploatören kommer att erlægga ersättning till kommunen i samband med fastighetsreglering där mark överförs från Tumba 7:206 till Ädelstenen 1. Ersättningens storlek fastställs i träffad överenskommelse om fastighetsreglering.

Gatukostnader

Ingen utbyggnad krävs.

VA-kostnader

Ingen utbyggnad krävs. Berörd fastighet är ansluten till kommunalt vatten- och avloppsnät.

SAMHÄLLSBYGGNADSFÖRVALTNINGEN

Charlotte Rickardsson
Planchef

Susanna Findahl
Planarkitekt

Medverkande tjänstepersoner

Eva Kamph, planarkitekt	Botkyrka kommun
Anders Forsberg, miljöutredare	Botkyrka kommun
Ebrahim Khajeh Zadeh, trafikplanerare	Botkyrka kommun
Eva Hagland, projektledare	Botkyrka kommun
Frida Frank, markingenjör	Botkyrka kommun
Björn Karlsson, arkitekt	Anova arkitekter ab

PLANBESTÄMMELSER

Följande gäller inom områden med nedanstående beteckningar. Endast angiven användning och utformning är tillåten. Bestämmelser utan beteckning gäller inom hela planområdet.

Gränser

— Planområdesgräns
- - - - - Egenskapsgräns

Användning av kvartersmark (PBL 4 kap 5 § punkt 3)

D Vård- och omsorgsboende

Egenskapsbestämmelser för kvartersmark

 Uttarfsförbud

e₁ Största sammanlagd byggnadsarea är 1500 m², varav huvudbyggnad 1300 m². Högst två komplementbyggnader får uppföras i en våning om totalt 200 m² byggnadsarea. (PBL 4 kap 11 § punkt 1)

e₂ En tillbyggnad får uppföras med största sammanlagd byggnadsarea 700 m². (PBL 4 kap 11 § punkt 1)

e₃ Komplementsbyggnad i en våning med maximal byggnadsarea 40 m² (PBL 4 kap 11 § punkt 1)

e₄ Komplementsbyggnad i en våning med maximal byggnadsarea 35 m² (PBL 4 kap 11 § punkt 1)

Högsta totalhöjd i meter (PBL 4 kap 11 § punkt 1 eller 16 § punkt 1)



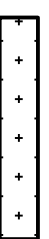
Lägstaschaktingsnivå i meter över nollplanet (PBL 4 kap 16 § punkt 1)

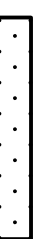
n₁ Trädgård samt promenadslinga som förbinder de två bostadsgårdarna ska finnas, och utformas med hänsyn till verksamheten och de boende. (PBL 4 kap 10 § och 13 §)

n₂ Parkering får inte finnas (PBL 4 kap 10 § och 13 §)

n₃ Parkering för verksamheten samt besökare ska finnas (PBL 4 kap 10 § och 13 §)

u Område för underjordisk ledning

 Korsmark - på marken får endast komplementbyggnad samt skärmtakvindskyvd placeras (PBL 4 kap 11 § punkt 1 eller 16 § punkt 1)

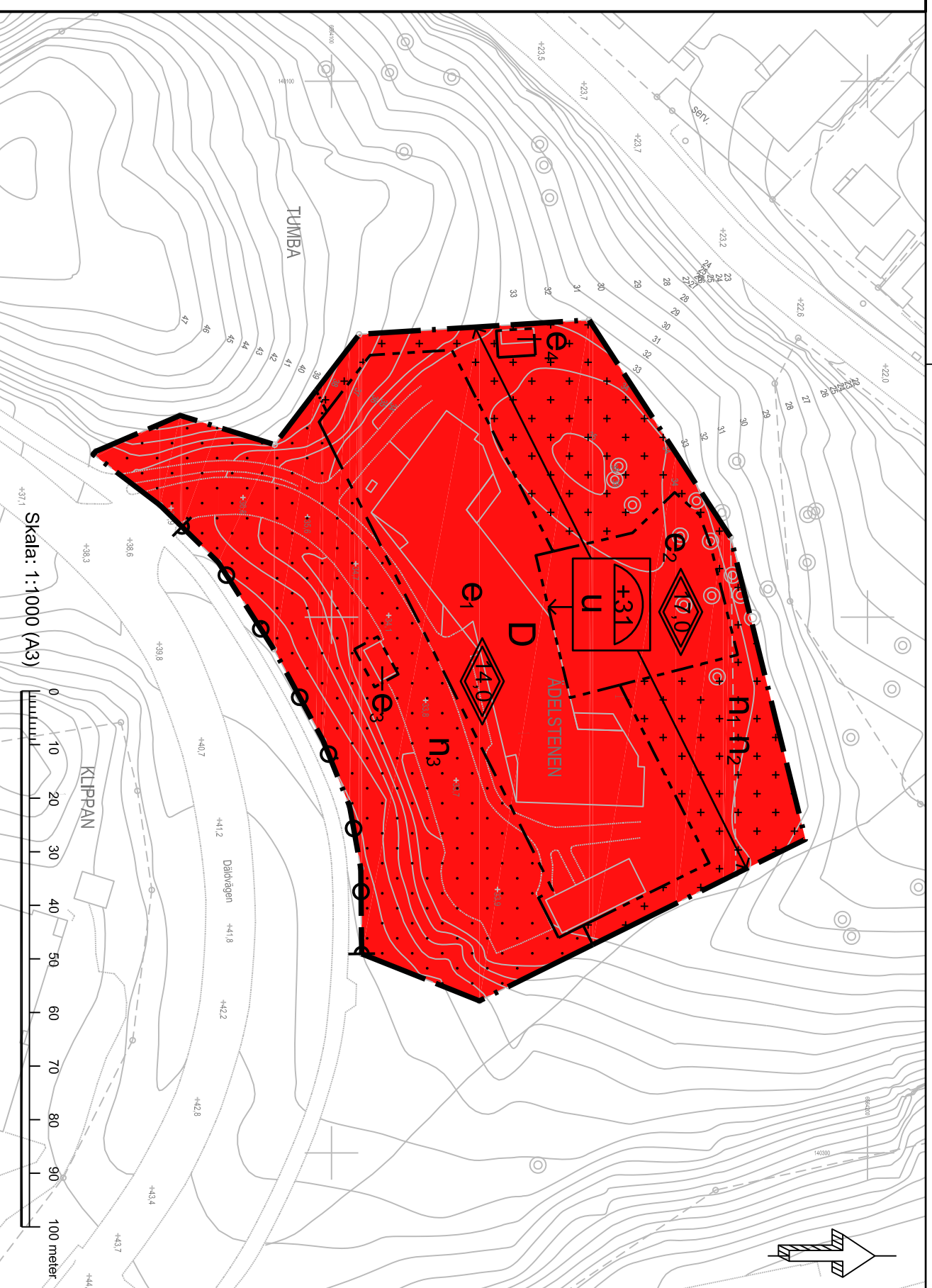
 Prickmark - marken får inte förses med byggnad (PBL 4 kap 11 § punkt 1 eller 16 § punkt 1)

Administrativa bestämmelser

Genomförandetiden är 5 år från den dag detaljplanen vinner laga kraft (PBL 4 kap 21 §)

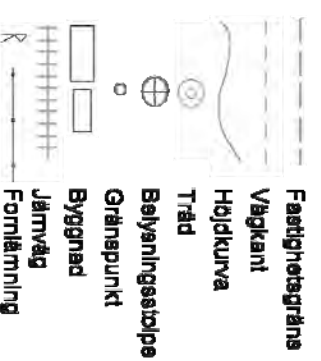
Planinformation

Dayvatten ska tas omhand lokalt i enlighet med kommunens dagvattenpolicy samt Länsstyrelsens föreskrifter



GRUNDKARTA
Koordinatsystem SWEREF 99 18 00
Höjdsystem RH2000
Grundkartan upprättad i juni 2016
genom utdrag ur kommunens kartbas.
Grundkartan utanför planområdet är ej fältkontrollerad

GRUNDKARTEBETECKNINGAR



Detailplan för Kv. Ädelstenen 1

VÅRD

Botkyrka Kommun Stockholm län

SAMRÅDSHANDLING

Upprättad enligt PBL 2010:900 av samhällsbyggnadsförvaltningen

SBN juni 2016 Ritad 160627

CHARLOTTE RICKARDSSON SUSANNA FINDAHL
Planchef Planarkitekt

11-31



Referens
Susanna Findahl

Informationsbrev om samråd

Förslag till detaljplan för Bronsugnen 12, Botkyrka kommun

Nu pågår ett arbete med att ta fram en detaljplan för ett friliggande bostadshus i Norra Hallunda - Norsborg. Samråd för planförslaget pågår från **29 juni till 10 augusti 2016**.

Förslaget

Planområdet ligger i på Bronsgjutarvägen 55 i ett kedjehusområde i norra Hallunda – Norsborg. Planförslaget innebär att en lucktomt bebyggs med ett bostadshus. Huset ska ha samma storlek och höjd som befintliga hus i området.

Vad tycker du om förslaget?

Vi vill gärna ha dina synpunkter på förslaget. Skicka dina synpunkter till plan@botkyrka.se eller per post till

Botkyrka kommun
Samhällsbyggnadsförvaltningen
147 85 TUMBA

Ditt yttrande behöver ha kommit in till oss senast den **10 augusti 2016**. Sakägare som under samrådstiden eller granskningstiden framför skriftliga synpunkter som inte blir tillgodosedda har rätt att senare överklaga beslutet att anta detaljplanen.

Har du frågor? Hör av dig till Susanna Findahl, susanna.findahl@botkyrka.se.

Medföljande handlingar

Plankarta och planbeskrivning bifogas i detta brev. Övriga planhandlingar (behovsbedömning, utredningar, etc) finns att beställa på plan@botkyrka.se. Förslaget finns tillgängligt i sin helhet på www.botkyrka.se, och ställs ut på plan 2 i kommunhuset på Munkhättevägen 45 i Tumba.

Planprocessen

Detaljplaneprocessen har flera steg och vi befinner oss nu i samrådsskedet. Detaljplanen upprättas enligt PBL SFS 2010:900 i dess lydelse efter 1 januari 2015 med standardförfarande. Om samtliga sakägare godkänner förslaget kan det gå direkt till antagande.



Synpunkter

- Godkänner förslaget
- Har följande synpunkter

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Ort och datum Fastighetsbeteckning:

Namnunderskrift:

Namnförtydligande:

Skicka blanketten till:
Botkyrka kommun, Samhällsbyggnadsförvaltningen, 147 85 TUMBA



Planbeskrivning

Detaljplan för Bronsugnen 12, plannr 54-58

Samrådshandling



Flygfoto med aktuell fastighet markerad med gul streckad linje

Innehåll

Inledning	3
Planens syfte och huvuddrag	3
Planförfarande	3
Plandata	3
Planhandlingar	3
Tidigare ställningstaganden	4
Översiktliga planer	4
Riksintressen och områdesskydd	4
Detaljplaner	4
Behovsbedömning	4
Förutsättningar och förändringar	5
Natur	5
Bebyggelseområden	6
Friytor	7
Trafik	7
Teknisk försörjning	8
Genomförande	9
Organisatoriska frågor	9
Fastighetsrättsliga frågor	10
Ekonomiska frågor	11

Inledning

Planens syfte och huvuddrag

Detaljplanen syftar till att området vid Bronsgjutarvägen blir fullt utbyggt genom att en lucktomt bebyggs. Detaljplanen prövar planläggning av ett friliggande bostadshus.

Efterfrågan på villatomter i norra Hallunda – Norsborg är stor. På Bronsugnen 12 finns möjlighet att uppföra ett nytt bostadshus i ett befintligt område med all behövlig infrastruktur. Fastigheten utgör en grön allmänt tillgänglig lucka i ett i övrigt bebyggt område. Genom att fastigheten bebyggs fylls luckan i väven igen, vilket bedöms vara positivt för stadsbilden. Att en grönyta bebyggs bedöms ha begränsad betydelse, då det i omgivningarna finns stora grönområden för rekreation. Fastigheten är försedd med prickmark genom detaljplan från 2008, och därför krävs en ny detaljplan för att fastigheten ska kunna bebyggas.

Planförfarande

Detaljplanen upprättas enligt PBL SFS 2010:900 i dess lydelse efter 1 januari 2015. Planen genomförs enligt standardförfarande eftersom förslaget är förenligt med översiktsplanen, inte är av betydande intresse för allmänheten, och inte antas medföra en betydande miljöpåverkan.

Plandata

Planområdet ligger i norra Hallunda – Norsborg, och omfattar hela fastigheten Bronsugnen 12. Fastigheten är cirka 740 m². Marken ägs av Stockholms stad och gränsar till fastigheterna Bronsugnen 13 och 14 som ägs av Stockholms stad och är upplåtna med tomträtt; privatägda Bronsugnen 11; Bronsugnen 1 som ägs av Stockholms stad och är upplåten för gemensamhetsanläggning för Bronsugnen ga:1; samt till kommunägda Hallunda 4:34.

Planhandlingar

- Plankarta med grundkarta och bestämmelser
- Denna planbeskrivning
- Fastighetsförteckning

Övriga handlingar

- Behovsbedömning

Tidigare ställningstaganden

Översiktliga planer

Botkyrkas översiktsplan antogs i maj 2014. Översiktsplanens avsikt för planområdet är gles stadsbygd invid ett grönt samband som passerar norr om området. Planförslaget ligger i linje med översiktsplanen.

Riksintressen och områdesskydd

Planområdet ligger inom sekundär skyddszon för Östra Mälarens vattentäkter (MB 7 kap) och omfattas av riksintresset utredningsområde för vattenförsörjning. Planområdet ligger också inom ett område som är utpekat som riksintresse för turism och friluftsliv (MB 4 kap 2 §), vilket omfattar Mälaren med öar och strandområden. Eftersom planområdet endast omfattar en mindre fastighet inom ett redan uppfört bostadsområde bedöms detaljplanens påverkan på riksintresset bli mycket liten.

Detaljplaner

Området längs Bronsgjutarvägen planlades först 1971 genom Stadsplan för del av Norsborg, Norsborg VII (53-08-1A). Bronsugnen 12 är där ämnad för en för området gemensam byggnad. Den idag gällande detaljplanen för området, Norsborg VII, vann lagakraft 2008-03-13 och försåg Bronsugnen 12 med prickmark. Det var en moderniseringsplan, där planbestämmelserna uppdaterades efter rådande förhållanden och behov. Att Bronsugnen 12 då fick prickmark bedöms ha att göra med att detaljplanen bekräftade befintlig användning av kvartersmarken. Genomförandetiden för planen har gått ut.

Behovsbedömning

I varje förslag till detaljplan ska kommunen göra en *behovsbedömning*. Bedömningen redovisar om detaljplanens genomförande antas medföra en *betydande miljöpåverkan* eller inte. Om planförslaget innebär sådan miljöpåverkan ska kommunen göra en *miljöbedömning*.

Detaljplanen bedöms sammantaget inte ge upphov till betydande miljöpåverkan, och kräver därför inte att en miljöbedömning med tillhörande miljökonsekvensbeskrivning utförs.

Förutsättningar och förändringar

Natur

Mark, vegetation och djurliv

Tomten består idag av en gräsmatta utan nämnvärda naturvärden. På två sidor inramas tomten av låga häckar och på de andra sidorna gränsar den till lokala vägar och en vändplan. Hela tomten sluttar mot öster.

Fornlämningar

I aktuella kartor över fornlämningar finns det en fornlämning just norr om området. I planområdet finns inga fornlämningar. I samband med att området bebyggdes i början av 1970-talet gjordes arkeologiska utgrävningar, och de fornlämningar som fanns flyttades.

Geotekniska förhållanden

Fastigheten består till hälften av postglacial lera och till hälften av morän och sand. Marken är blockfattig till normalblockig. Längs fastighetens södra gräns är blockigheten okänd. I samband med bebyggelse behöver utredning av grundläggning göras.

Fastigheten ligger inom normalriskområde för markradon.

Hydrologiska förhållanden

Planområdet ligger inom sekundär skyddszon för Östra Mälarens vattentäcker, och dagvattenledningar i närområdet mynnar i Mälaren cirka 300 meter norr om planområdet.

Vattenmyndigheten har klassat den närliggande Rödstensfjärden (Mälaren) till god ekologisk status och god kemisk ytvattenstatus (utan överallt överskridande ämnen). Miljökvalitetsnormerna för Rödstensfjärden är god ekologisk status och god kemisk ytvattenstatus. Vattenmyndigheten bedömer att det finns risk för att miljökvalitetsnormerna inte uppnås 2021.

Lokalklimat

Lokalklimatet gör att det är olämpligt att använda braskaminer i området.

Fastigheten har goda förutsättningar för solenergi.

Störningar / Buller

Enligt kommunens bullerkartor från 2006 uppgår vägbullret på fastigheten till 40-50 dB(A). Vid mätningar vid omgivande husfasader från 2006 nåddes ekvivalenta ljudnivåer mellan 42-46 dB(A). Dessa nivåer bedöms inte ha förändrats. Buller från andra källor ligger lägre, eller påverkar inte området alls. I Förordning (2015:216) om trafikbuller vid bostadsbyggnader dras gränsen vid 55 dB(A) ekvivalent ljudnivå vid bostadsfasad. Eftersom gränsen underskrids i planområdet är bedömningen att inga mätningar av buller behöver göras, och att planbestämmelser som reglerar buller inte krävs.

Bebyggelseområden

Stads- och landskapsbild

Fastigheten ligger i ett område som bebyggdes med kedjehus i början av 1970-talet. Bostadsområdet i stort ligger i ett före detta åkerlandskap, omgivet av vidsträckt ängar med en skogsbeklädd rygg i norr som fond. I söder finns radhusbebyggelse i två våningar.

Bostadshusen i området är uppförda i en våning, med garaget indraget från fasadliv. Husens originalfasader är utförda i ett skivmaterial, och garagen i liggande träpanel. Pulpettaken har trädetaljer. Under årens lopp har vissa av husen fått olika former av sadeltak, ofta med tegelpannor, och vissa fasader har bytts ut till andra material. Generellt har bostadshusen ljusa fasader, medan de flesta tak är röda eller svarta. Garagen varierar mellan samma kulör som bostadshuset och takets kulör. Utbyggnader av burspråk och entréer, och varianter där garage och bostadshus är ihopbyggda, förekommer.

Kulturmiljö

I omgivningarna finns stora områden som omfattas av kommunens kulturmiljöprogram samt riksintresse för kulturmiljövården. Här finns även en mängd fornlämningar.

Bostäder

Fastigheten planläggs för ett bostadshus (B) med en maximal byggnadsarea om 180 m² varav garage högst 25 m². Det nya huset får samma planmässiga yttre ramar som befintlig bebyggelse, med tillägget att suterrängvåning som anpassas efter fastighetens marknivåer får finnas. Byggnaden ska placeras med fasadsida mot norra och östra egenskapsgränsen för att inordna sig i och komplettera den befintliga bebyggelsens relation till gata. Ny byggnad kan komma att skugga Bronsugnen 11 något.

På fastighetens västra sida samt längs gränserna i söder, öst och norr finns markförlagda ledningar. Här finns ett u-område och prickmark som begränsar möjligheten att bygga. Parkering får anordnas på vissa delar av prickmarken.

Service

Inom 500 meter finns barnomsorg och grundskola. På en dryg kilometers avstånd finns S:t Botvids gymnasium, offentlig och kommersiell service i Hallunda centrum, samt kulturklustret Folkets Hus och Riksteatern.

Friytor

Lek och rekreation

Lekplatser saknas i området eller i områdets direkta närhet. Någon minut från fastigheten finns en spontanidrottsplats: grusplan med mål.

Naturmiljö

I norr och i öst finns ett stort område som är utmärkt som kulturmiljö med naturvärden. Här går Hälsans stig och ett kulturspår. Den gröna ryggen och kustremsan vid Mälaren omfattas av riksintresse för turism och friluftsliv. Längs stranden går Mälarpromenaden, och här finns möjlighet till fritidsfiske. På cirka 1,5 kilometers avstånd finns Slagstabadet. Ytterligare en kilometer bort finns gästhamnen Slagsta Marina.

Trafik

Gatunät, gång-, cykel- och mopedtrafik

Befintliga vägnät i området är tillräckliga. Bronsgjutarvägen är en kommunal gata som slutar i en vändplats just öster om Bronsugnen 12. Angöring till bostäderna sker via lokalgator in från Bronsgjutarvägen. Parkering av 1-2 bilar sker på egen fastighet. Detta ska gälla även för Bronsugnen 12, som då behöver anslutas till befintlig gemensamhetsanläggning för angöring.

På lokalgatorna råder gångfartshastigheter, eftersom trafikanterna är integrerade. Längs Bronsgjutarvägens västra sida finns gångbana. I söder ansluter Bronsgjutarvägen till den trafikseparerade Tomtbergavägen. Härifrån leder separerade gång- och cykelbanor ner genom Hallunda-Norsborg.

Längs fastighetens östra och delar av den norra gränsen finns ett utfartsförbud i plankartan för att trygga trafiksäkerheten vid vändplatsen. Fastighetens östra rand planläggs för parkmark i syfte att möjliggöra underhåll av gatubelysning, snöröjning med mera.

Kollektivtrafik

Kollektivtrafikförsörjningen är god. En dryg kilometer bort finns Hallundas tunnelbanestation. Inom 250 meter finns en busshållplats som trafikeras av fyra linjer i minst halvtimmetrafik. Nattbuss går med halvtimmes- till timmesintervall.

Teknisk försörjning

Vatten, avlopp och dagvatten

Det finns en anslutning till VA-nätet i gränsen till Bronsugnen 13 söder om fastigheten. Denna kommer att tas i anspråk.

Eftersom fastigheten ligger inom sekundär skyddszon för östra Mälarens vattentäkter ska dagvattnet i möjligaste mån hanteras lokalt (LOD, Lokalt Omhändertagande av Dagvatten) enligt kommunens dagvattenstrategi och Länsstyrelsens föreskrifter för vattenskyddsområde. Dagvatten från nya hårdgjorda ytor där risk för vattenförorening föreligger, såsom parkeringsplatser, ska tas omhand (t.ex. infiltreras) inom den egna fastigheten och/eller renas innan det leds ut till ytvatten.

Värme och el

Fastigheten avses anslutas till nät för fjärrvärme och el via ledningar invid fastighetens gränser.

Avfall

Fastigheten får enskilda sopkärl samt hämtning med hjälp av sidlastare, som området i stort. En återvinningsstation finns inom 400 meter.

Genomförande

Organisatoriska frågor

Tidplan

Följande tidplan gäller för detaljplanen:

Samråd	kvartal 3 2016
Granskning	kvartal 4 2016
Antagande	kvartal 1 2017
Laga kraft	kvartal 1 2017

När detaljplanen har vunnit laga kraft kan lantmäteriförrättningar och ansökningar om lov (exempelvis bygglov) enligt detaljplanen prövas.

Genomförandetid

Genomförandetiden är 5 år efter det att planen vunnit laga kraft.

Huvudmannaskap och ansvarsfördelning

Kvartersmark

Den som äger kvartersmark inom planområdet ansvarar för och bekostar alla åtgärder gällande byggande, drift och underhåll inom kvartersmarken.

Vatten, avlopp och dagvatten

Planområdet ligger inom kommunens verksamhetsområde för vatten, spillvatten och dagvatten. Botkyrka kommuns VA-avdelning är huvudman för allmänna vatten-, spillvatten- och dagvattenledningar med tillhörande anläggningar. Kommunens VA-avdelning ansvarar därigenom för utbyggnad, drift och underhåll av allmänna vatten-, spillvatten- och dagvattenledningar fram till anvisad förbindelsepunkt.

El, tele, fjärrvärme

Inom, och i närheten av, planområdet finns befintliga fjärrvärme-, el- och teleledningar.

Södertörns fjärrvärme AB är huvudman för fjärrvärmenätet och Telia Sonera är huvudman för telenätet. Huvudman för elnätet är Vattenfall.

För anslutning till el-, tele- eller fjärrvärmenätet, och villkor för anslutning, kontaktas respektive ledningshavare.

Avtal

Ett plankostnadsavtal har tecknats med Stockholms stad som är markägare inom planområdet. Plankostnadsavtalet utgör grunden i pågående planarbete och reglerar parternas åtaganden. Plankostnadsavtalet innebär bland annat att Stockholms stad tar samtliga kostnader för framtagandet av detaljplanen.

Innan detaljplanen genomförs behöver följande avtal tecknas:

Kommunen och Stockholms stad behöver teckna en överenskommelse om bildande av ledningsrätt för de kommunala ledningar som ligger på kvartersmark inom planområdet.

Stockholms stad bör teckna en överenskommelse om att fastigheten Bronsugnen 12 ska inträda i gemensamhetsanläggningen Bronsugnen ga:1 för att säkra rätten för in- och utfart till fastigheten. Överenskommelsen bör tecknas med den samfällighetsförening som förvaltar Bronsugnen ga:1. Överenskommelsen måste sedan lämnas in till lantmäterimyndigheten så att de kan besluta om att ansluta fastigheten Bronsugnen 12 till gemensamhetsanläggningen. Om parterna inte kommer överens så finns det möjlighet att tvångsmässigt ansluta en fastighet till en gemensamhetsanläggning genom en lantmäteriförrättning.

Stockholms stad bör även teckna avtal med övriga ledningshavare om de ledningar som ligger inom u-område på kvartersmark.

Fastighetsrättsliga frågor

Fastighetsbildning

Det är lantmäterimyndigheten som genom en förrättning prövar frågor om fastighetsbildning. När detaljplanen har vunnit laga kraft kan fastighetsbildning ske i enlighet med detaljplanen. För att genomföra detaljplanen kommer ansökan om lantmäteriförrättning för bildande av ledningsrätt att lämnas in till lantmäterimyndigheten. Dessutom bör fastighetsägaren ansöka om att Bronsugnen 12 ska anslutas till gemensamhetsanläggningen Bronsugnen ga:1 för att säkra rätten för in- och utfart till fastigheten.

Fastighetsindelningsbestämmelser

Föreslagen detaljplan innehåller inte några fastighetsindelningsbestämmelser.

Konsekvenser för befintliga fastigheter

Bronsugnen 12

Inom planområdet ligger idag bara en fastighet, Bronsugnen 12. Detaljplanen innebär att fastigheten kommer att få en ny byggrätt. Byggrätten som detaljplanen medger är ett bostadshus i ett plan med största byggnadsarea om 180 kvadratmeter varav minst 25 kvadratmeter ska vara garage.

För att trygga tillgången till in- och utfart kommer fastigheten att behöva anslutas till gemensamhetsanläggningen Bronsugnen ga:1.

Inom u-område kommer ledningsrätt att kunna bildas. För befintliga kommunala ledningar kommer Botkyrka kommun att teckna en överenskommelse om bildande av ledningsrätt med fastighetsägaren.

Konsekvenser för befintliga rättigheter

I området finns en gemensamhetsanläggning, Bronsugnen ga:1, för vatten-, spillvatten- och dagvattenledningar, vägar och andra förbindelseleder, lekplatser och trädgårdsanläggningar, utrymme för el- och teleledningar samt slavräkneverk.

I området finns också en gemensamhetsanläggning för underhåll och drift av elektrisk ytterbelysning, centralantennanläggning, och utrymme för elmätare. Denna gemensamhetsanläggning kallas Hallunda GA:2.

När detaljplanen genomförs kan fastigheten Bronsugnen 12 inträda i gemensamhetsanläggningarna genom att teckna en överenskommelse med de samfällighetsföreningar som förvaltar dem. Överenskommelsen lämnas sedan in till Lantmäterimyndigheten som gör en prövning om överenskommelsen uppfyller villkoren i Anläggningslagen (SFS 1973:1149). I överenskommelsen behöver andelstal och den ersättning som samfälligheten kan ha rätt till när en ny fastighet inträder i gemensamhetsanläggningen bestämmas.

Ekonomiska frågor

Kostnader för framtagande av detaljplan

Kostnaderna för att ta fram detaljplanen betalas av Stockholms Stad enligt gällande plankostnadsavtal.

Förrättningskostnader

Fördelningen av de förrättningskostnader som uppstår när detaljplanen genomförs kommer att regleras i överenskommelse om bildande av ledningsrätt samt i överenskommelse om inträdande i gemensamhetsanläggningen.

Bygglovavgift

Bygglovavgift kommer att debiteras enligt den bygglovtaxa som gäller vid debiteringstillfället.

VA-kostnader

Anläggningsavgift för VA kommer att debiteras markägaren. Avgiften kommer utgå från den VA-taxa som gäller vid debiteringstillfället.

SAMHÄLLSBYGGNADSFÖRVALTNINGEN

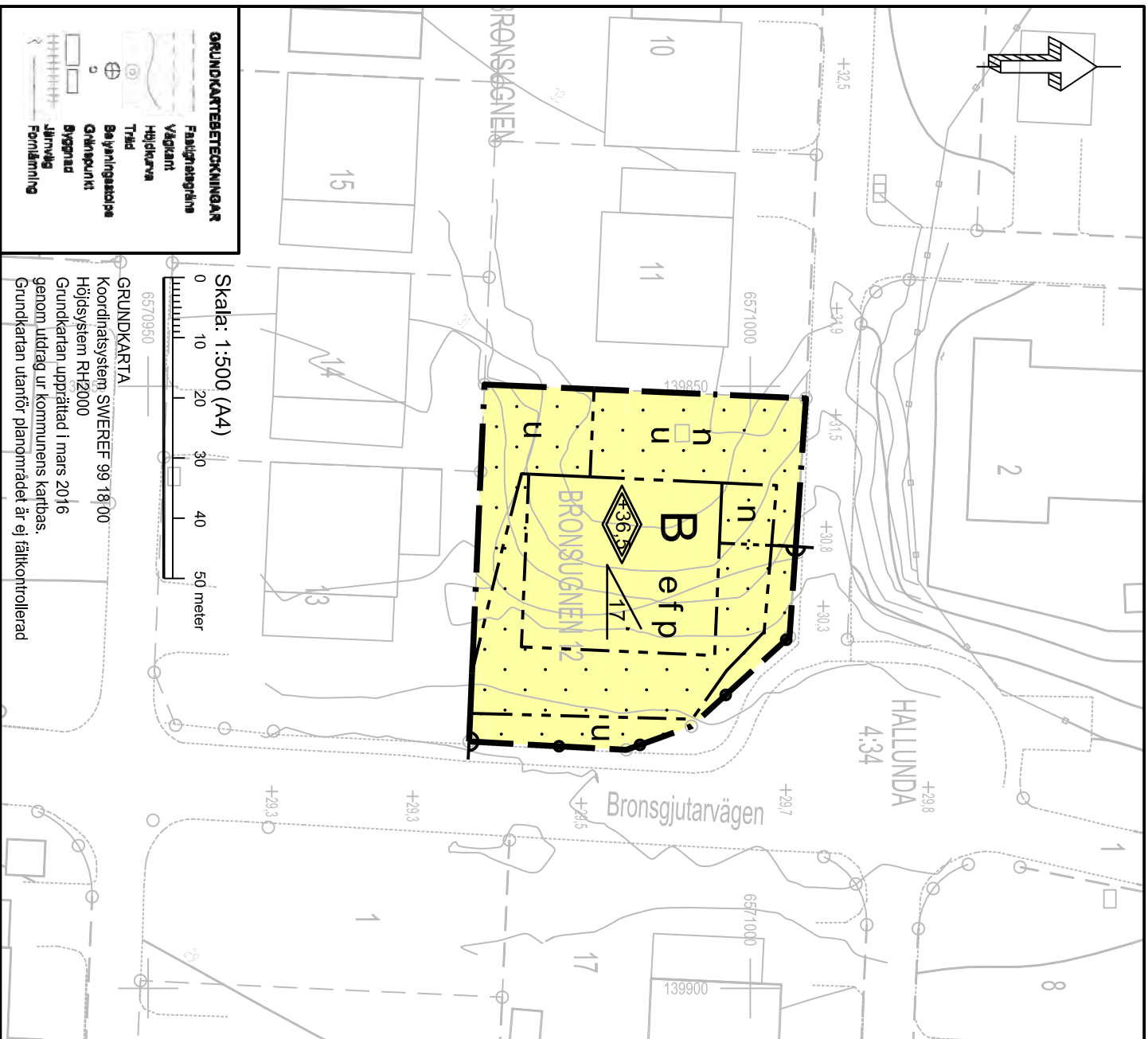
Charlotte Rickardsson
Planchef

Susanna Findahl
Planarkitekt

Medverkande tjänstepersoner

Anders Forsberg
Emma Rolfsson
Rosa Abdo

miljö
mark- och exploatering
VA



PLANBESTÄMMELSER

Följande gäller inom området med nedanstående beteckningar. Endast angiven användning och utformning är tillåten. Bestämmelser utan beteckning gäller inom hela planområdet.

Gränser

- Planområdesgräns
- Egenskapsgräns

Användning av kvartersmark (PBL 4 kap 5 § punkt 3)

- Bostäder

Egenskapsbestämmelser för kvartersmark

- Uffartsförbud
- Största byggnadsarean får vara max 180 m² varav högst 25 m² får vara garage. (PBL 4 kap 11 § punkt 1)
- Högst totalhöjd i meter över angivet nollplan. Garage får uppföras till huvudbyggnadens höjd. (PBL 4 kap 11 § punkt 1 eller 16 § punkt 1)
- Största tillåtna takvinkel (PBL 4 kap 11 § punkt 1 eller 16 § punkt 1)
- Huvudbyggnad ska placeras med fasad sida i nord och östra egenskapsgränsen. (PBL 4 kap 16 § punkt 1)
- Ställning/väning får finnas. Byggnaden ska anpassas till marknivåerna. (PBL 4 kap 16 § punkt 1)
- Parkering får finnas. (PBL 4 kap 10 § och 13 §)
- Marken ska vara tillgänglig för underjordisk ledning.
- Marken får inte förses med byggnad (PBL 4 kap 11 § punkt 1 eller 16 § punkt 1)

Administrativa bestämmelser

Genomförandeliden är 5 år från den dag detaljplanen vinner laga kraft. (PBL 4 kap 21 §)

Planinformation

Planområdet omfattas av sekundär skyddszon inom vattenskyddsområdet för östra Mälaren. Utsläpp av dagvatten från nya eller ombyggda hårdgjorda ytor där risk för vattenförorening föreligger, t.ex. parkeringsytor, får inte ske direkt till ytvatten utan föregående rening. För att följa kommunens dagvattenstrategi samt Länsstyrelsens föreskrifter ska dagvattnet i största möjliga utsträckning omhändrastas lokalt.

Detaljplan för Kv. Bronsgutnen 12

BOSTÄDER

Botkyrka Kommun

Stockholms län

SAMRÅDSHANDLING

Upprättad enligt PBL 2010:900 av samhältsbyggnadsförvaltningen

SBN juni 2016

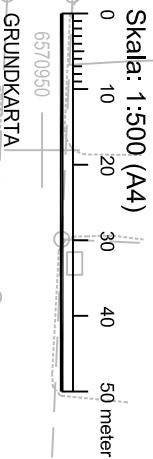
Ritad 160617

CHARLOTTE RICKARDSSON
Planchef

SUSANNA FINDAHL
Planarkitekt

54-58

- ### GRUNDKARTBETECKNINGAR
- Fasthetsgränns
 - Väglinje
 - Högskurva
 - Träd
 - Beväxningsskicpa
 - Gränspunkt
 - Byggnad
 - Järnväg
 - Fornlämning



GRUNDKARTA
Koordinatsystem SWEREF 99 18 00
Höjdsystem RH2000
Grundkartan upprättad i mars 2016
Genom utdrag ur kommunens kartbas.
Grundkartan utanför planområdet är ej fältkontrollerad



Referens
Sara Olsson

Informationsbrev om samråd

Förslag till detaljplan för Gullvivans förskola (Frigg 3) i Hallunda/Norsborg, Botkyrka kommun

Nu pågår ett arbete med att ta fram en detaljplan för Gullvivans förskola i Hallunda/Norsborg. Samråd för planförslaget pågår från **22 juni 2016** till och med **15 juli 2016**.

Förslaget

Planområdet ligger ca 300 meter norr om både Hallunda och Norsborg centrum. Förslaget till detaljplan syftar till att möjliggöra en förskola i flera våningar, att se över behovet av friyta samt lösningar för angöring och parkering.

Vad tycker du om förslaget?

Vi vill gärna ha dina synpunkter på förslaget. Därför kallar vi till öppet hus och då finns det även möjlighet att ställa frågor.

Tid: måndagen den 4 juli 2016 kl. 17-18.30

Plats: Munkhättevägen 45, plan 2

Vi vill gärna ha dina synpunkter på förslaget. Skicka dina synpunkter till:
plan@botkyrka.se.

eller

per post till:
Botkyrka kommun
Samhällsbyggnadsförvaltningen
147 85 TUMBA

Vi behöver ditt yttrande senast den **15 juli 2016**. Sakägare som under samrådstiden framför skriftliga synpunkter som inte blir tillgodosedda har rätt att senare överklaga beslutet att anta detaljplanen.

Har du frågor? Hör av dig till

- Sara Olsson, telefon: 08-530 621 85 (22 juni – 6 juli 2016)
- Charlotte Rickardsson, telefon: 08-530 617 68 (7 – 22 juli 2016)

Medföljande handlingar

Plankarta samt planbeskrivning bifogas i detta brev. Förslaget finns även tillgängligt på www.botkyrka.se och ställs ut på plan 2 i kommunhuset.

Planprocessen

Detaljplaneprocessen har flera steg och vi befinner oss nu i samrådsskedet. Detaljplanen upprättas enligt PBL SFS 2010:900 i dess lydelse efter 1 januari 2015 med standardförfarande. Om samtliga sakägare godkänner förslaget kan det gå direkt till antagande.





Planbeskrivning

Detaljplan för Gullvivans förskola (Frigg 3), plannr 54-60

Samrådshandling



Översiktskarta

Innehåll

Inledning	3
Planens syfte och huvuddrag	3
Planförfarande	3
Plandata	4
Planhandlingar	4
Tidigare ställningstaganden	5
Översiktliga planer	5
Områdesskydd enligt 7 kapitlet MB.....	5
Detaljplaner	5
Behovsbedömning	6
Kommunala beslut	6
Förutsättningar och förändringar	7
Natur	7
Miljöfrågor	7
Risk och säkerhet	8
Bebyggelseområden	9
Friytor i närområdet.....	9
Trafik	10
Teknisk försörjning	11
Administrativa frågor	12
Genomförande	13
Organisatoriska frågor	13
Fastighetsrättsliga frågor	13
Ekonomiska frågor	15
Tekniska frågor	15
Konsekvenser av planens genomförande	16
Miljökonsekvenser	16
Sociala konsekvenser	17

Inledning

Samhällsbyggnadsförvaltningen har fått i uppdrag att ta fram en ny detaljplan för en fastighet som idag är planlagd för och bebyggd med en förskola. Det handlar om fastigheten Frigg 3 i Hallunda/Norsborg.

Planens syfte och huvuddrag

Detaljplanen syftar till att möjliggöra nybyggnad av en förskola i två våningar samt att se över behovet av friyta samt lösningar för angöring och parkering.

Behovet av fler förskoleplatser i området är stort samtidigt som många av de befintliga förskolorna som är uppförda på 70-talet nu är i dåligt skick och behöver åtgärdas. Gällande detaljplan för fastigheten Frigg 3 anger barnavårdsändamål i en våning. Befintlig förskola avses rivas och ersättas med en ny i upp till två våningar. Den nya förskolan ska rymma 9 avdelningar i stället för dagens 7. Detaljplanen ska även möjliggöra uppförande av en förskola i flera våningar. Ökningen innebär att behovet av friyta utomhus behöver ses över. Nuvarande lösning för parkering och angöring utgör inte en långsiktigt bra och trafiksäker lösning varför även detta ses över i samband med planläggningen.

Den gatumark som kan komma att beröras av planförslaget utgörs av kvartersmark med bostadsanvändning. Tillfartsvägen föreslås planläggas som allmän väg med kommunalt huvudmannaskap. En del av gatumarken föreslås utgöra parkering för förskolans behov.

Allmän platsmark i form av parkmark gränsar till fastigheten Frigg 3 i norr och i öster. En del av parkmarken behöver tillföras fastigheten för förskolan för att möjliggöra utökning av inhägnad lekyta utomhus (s.k. friyta).

Planförfarande

Detaljplanen upprättas enligt PBL SFS 2010:900 i dess lydelse efter 1 januari 2015. Planen genomförs enligt standardförfarande eftersom förslaget är förenligt med översiktsplanen, inte är av betydande intresse för allmänheten, och inte antas medföra en betydande miljöpåverkan.

Plandata

Planområdet ligger i Hallunda/Norsborg, ca 300 meter norr om både Hallunda centrum och Norsborg centrum. Områdets areal är ca 11000 kvm stort. Fastigheten Frigg 3 ägs av Botkyrka kommun liksom angränsande parkmark i öster (fastigheten Hallunda 4:34). I söder och väster gränsar fastigheten Frigg 3 till mark som ägs av Stockholms stad och som upplåts med tomträtt åt Botkyrkabyggen AB. Detta gäller även gatumarken på fastigheten Hallunda 4:12 som omfattas av planförslaget.

Planhandlingar

- Plankarta med grundkarta och bestämmelser
- Denna plan- och genomförandebeskrivning
- Fastighetsförteckning

Övriga handlingar

- Behovsbedömning

Tidigare ställningstaganden

Översiktliga planer

Botkyrkas översiktsplan antogs i maj 2014. Enligt översiktsplanen utgör området där förskolan ligger medeltät, på gränsen till tät stadsbygd vilket innebär att kommunen vill se mer förtätning i området. Avsikten är att Hallunda centrum ska kunna stärkas som lokalt centrum, mötesplats och knutpunkt mellan T-bana och buss genom komplettering med ett utbyggt centrum för handel och service samt nya bostäder. Kommunens avsikter med området bedöms öka behovet av förskoleplatser och planförslaget stämmer därmed överens med intentionerna i översiktsplanen.

Planen genomförs enligt standardförfarande eftersom förslaget är förenligt med översiktsplanen, inte är av betydande intresse för allmänheten, och inte antas medföra en betydande miljöpåverkan.

Områdesskydd enligt 7 kapitlet MB

Området ligger inom yttre skyddszon för östra Mälarens vattenskyddsområde.

Detaljplaner

Ändring av en del av stadsplanen för Norsborg 1 (53-2.1-1) från 1971-01-26 gäller för området. Genomförandetiden för detaljplanen har gått ut. För bostadsområdena i söder, väster och norr samt för parkmarken i öster gäller Stadsplan 53-02-01 fastställd 12 december 1969. För gatumarken i sydväst och nordväst gäller detaljplan 53-18 antagen 1992-11-26 som anger Bostadsändamål med plats för gemensamhetsanläggning.

Norr om aktuellt planområde pågår planläggning för fastigheten Frigg 2, 54-55 (Sbf/2012:420). Stockholm stad äger fastigheten som har upplåtits med tomträtt. Detaljplanen avses antas så snart Botkyrka kommun har förvärvat fastigheten. Förslag till detaljplan för fastigheten Frigg 3 täcker den södra delen som utgör parkmark i föreslagen detaljplan för Frigg 2. Den överlappade delen i förslag till detaljplan för Frigg 2 avses därmed undantas från beslut om antagande om beslutet fattas efter det att detaljplanen för Frigg 3 antas. Norra gränsen för fastigheten Frigg 3 har anpassats till planförslaget för Frigg 2 genom att ett ca 4,5 meter brett parkområde med plats för en gång- och cykelväg har lämnats mellan kvartersmarken inom fastigheten Frigg 2 och fastigheten Frigg 3. Den delen kommer därmed att ligga kvar inom detaljplanen för Frigg 2 och utgör parkmark.

Behovsbedömning

I varje förslag till detaljplan ska kommunen göra en *behovsbedömning*. Bedömningen redovisar om detaljplanens genomförande antas medföra en *betydande miljöpåverkan* eller inte. Om planförslaget innebär sådan miljöpåverkan ska kommunen göra en *miljöbedömning*.

Detaljplanen bedöms sammantaget inte ge upphov till betydande miljöpåverkan. Du kan läsa en sammanfattning av behovsbedömningen i kapitlet Konsekvenser av planens genomförande på sida 16.

Kommunala beslut

Tekniska nämnden har efter en beställning från utbildningsförvaltningen ansökt om planläggning för förskolan Gullvivan på fastigheten Frigg 3 enligt ovanstående. Vallmon ingår i en större översyn där totalt 13 förskolor i kommunen ses över och avses planläggas för att möjliggöra nybyggnation i flera våningar.

Förutsättningar och förändringar

Natur

Mark, vegetation och djurliv

Området bebyggdes i början av 70-talet på gammal åkermark och all befintlig vegetation är planterad. Vegetationen har idag en positiv betydelse som rumsavgränsande och rumsskapande element i den mer eller mindre storskaliga bebyggelsemiljön.

Planområdet ligger väster om Gullvivans parkområde som har rekreativa värden för förskolebarnen och allmänheten. Parkområdet har låg användning enligt undersökningen av ”Grönytor runt förskolor och skolor” som genomfördes 2010 (stor/medel/låg). Lekplatsen innehåller redskap med variation och utmanande lekmöjligheter och utgör en bra träffpunkt.

Förslaget innebär att 2300 kvm av Gullvivans parkområde tas i anspråk för att ingå i förskolans inhägnade lektyta utomhus (friyta). Nuvarande grönyta inom parkområdet kommer därmed att bibehållas. Befintlig vegetation inom det område som tas i anspråk för förskolan kan dock komma att anpassas till förskolans behov av öppna ytor och skuggning m.m. Viss vegetation föreslås bevaras som rumsskapande element i parkmiljön som omfattas av både förskolegården och parken. De områden med vegetation som avses bevaras markeras med en bestämmelse på plankartan. Bestämmelsen anger marklov och trädfällningsförbud för träd med en diameter över 15 cm mätt 1 meter ovan mark.

Geotekniska förhållanden

Inför upprustningen av Norsborg gjorde Tyréns 1986 en sammanfattning av de mark och byggnadstekniska förutsättningarna. Planområdet ligger i en dalgång täckt med lera och siltiga jordar, normalt mellan 10-20 meter djupa.

Miljöfrågor

Lokalklimat

Det finns goda förutsättningar för utnyttjande av solenergi om byggnaden placeras så att skuggning från befintligt flerbostadshus i väster undviks och största delen av takfallet orienteras åt söder.

Hydrologiska förhållanden

Då marken består av lera och siltiga jordar är förutsättningarna för infiltration av dagvatten inte särskilt goda. En dagvattenutredning kommer att tas fram under den fortsatta planprocessen för att säkerställa gott omhändertagande av dagvattnet utifrån platsens särskilda förutsättningar.

Mark

Fastigheten Frigg 3 ligger till största delen inom lågriskområde för markradon, enligt kommunens översiktliga kartering. En liten del i söder ligger inom normalriskområde.

Luft

Enligt kartering utsätts området för luftföroreningar i form av kvävedioxid som uppgår till dygnsmedelvärde om 18-24 mikrogram per kvadratmeter. När det gäller dygnsmedelvärdet för partiklar (PM10) uppgår det till 18-20 mikrogram per kvadratmeter för området.

Planområdet ligger i kollektivtrafikhärläge enligt översiktsplan 2014, vilket minimerar förslaget påverkan på luftföroreningshalterna.

Vatten

Planområdet ligger inom yttre skyddszon för östra Mälarens vattenskyddsområde.

Störningar/Buller

Enligt bullerberäkning 2006 är området söder om och ett mindre område öster om fastigheten Frigg 3 utsatt för buller från tåg. Den ekvivalenta ljudnivån för dygnet uppgår till 40-45 dBA inom dessa områden.

Enligt bullerberäkningen från 2006 är i stort sett hela fastigheten om angränsande områden även utsatt för buller från vägar. Den ekvivalenta ljudnivån för dygnet uppgår till 45-50 dBA.

Risk och säkerhet

Viss sättningsrisk kan finnas då marken utgörs av lera och silt.

Bebyggelseområden

Stads- och landskapsbild

Hallunda/Norsborg bebyggdes i början av 70-talet på gammal åkermark enligt miljonprogrammets ideal. Hallunda/Norsborg utgör en relativt storskalig bebyggelsemiljö.

Förskolan

Befintlig förskola byggdes på 70-talet och är idag i stort behov av omfattande renovering. Renoveringsbehovet är så stort att rivning och uppförande av en helt ny förskolebyggnad har bedömts utgöra det bästa alternativet. Nuvarande förskola har plats för 125-130 barn och friytan utomhus uppgår till ca 35 kvm/barn.

Föreslagen förskola ska ha plats för 180 barn och vara möjlig att uppföra i flera våningar. Ökningen med antalet platser innebär krav på mer fria utomhus samtidigt som en byggnad i flera våningar upptar mindre yta på marken jämfört med en byggnad i en våning.

Fastigheten Frigg 3 är idag 6815 kvm stor och föreslås utökas till ca 9260 kvm genom att en del av parkmarken i norr och i öster förs till fastigheten. Största tillåten byggnadsarea föreslås till 2200 kvm och största tillåten bruttoarea till 3000 kvm. Föreslagen byggrätt ger en viss flexibilitet för uppförande av tillfälliga paviljonger samt möjlighet att i framtiden bygga i fler än två våningar.

Enligt Boverkets allmänna råd bör friytan utomhus uppgå till 40 kvm/barn på en förskola. Vid uppförande av en förskolebyggnad i två våningar för 180 barn skulle planförslaget innebära att ca 39 kvm fria utomhus per barn uppnås. Dessutom kan Gullvivans parkområde utnyttjas som ligger i direkt anslutning till fastigheten Frigg 3.

Friytor i närområdet

Lek och rekreation

Gullvivans parkområde öster om fastigheten Frigg 3 har rekreativa värden för förskolebarnen och för allmänheten. Parkområdet har låg användning enligt undersökningen av "Grönytor runt förskolor och skolor" som genomfördes 2010 (stor/medel/låg).

Den delen av parken som är utrustad som lekpark och som föreslås ingå i den inhägnade förskolegården kommer att ersättas på annan plats i parken.

Gång- och cykelvägen öster om fastigheten utgör del i ”Hälsans stig” och ”Botkyrkas kulturspår”. Den bedöms dock inte påverkas av förslaget.

Trafik

Gatunät, gång-, cykel- och mopedtrafik

Befintlig lösning för angöring och parkering är dimensionerad för 70-talets krav då befintlig förskola uppfördes. Andelen bilburna bland personal vid förskolan samt vid hämtning och lämning av barn har sedan dess ökat. Andelen bilburna i området i stort är dock lägre än genomsnittet på grund av att många bor i närområdet och att förskolan ligger nära kollektivtrafik och annan service.

Tillfarten till förskolan sker idag på Friggs väg i sydost. Den utgörs idag av kvartersmark med bostadsanvändning och ingen rättighet finns att använda vägen som tillfart till förskolan. Tillfartsvägen föreslås planläggas som allmän väg med kommunalt huvudmannaskap. Ytan som idag utgör lekplats sydväst om fastigheten Idun 6 föreslås omvandlas till hämta-/lämnaparkering för förskolan (se rubrik Bil- och cykelparkering). Övrig yta runt parkeringen föreslås utgöra gång- och cykelytor som förbinder de gång- och cykelstråk som korsar platsen. Befintliga gång- och cykelstråk bedöms inte påverkas av förslaget.

Bil- och cykelparkering, varumottagning, utfarter

På grund av det faktum att bilanvändandet i området idag är lägre än genomsnittet har kravet på tillskapande av nya parkeringsplatser fått stå tillbaka till förmån för barnens utrymme för fria utomhus.

Enligt förslag till Parkeringsprogram för Botkyrka kommun är parkeringsnormen för anställda inom zon A (inom 600 meter från station för spårbunden trafik) 0,2 bilplatser per anställd. För en förskola med 180 barn innebär det fem-sex bilplatser för personalens behov om där är ca 30 anställda. Utrymme för fem parkeringsplatser för personalen och en handikapparkering samt plats för tio cykelparkeringar ska därmed finnas inom fastigheten Frigg 3. Ett område föreslås för parkering och lastzon som rymmer en vändplats med en radie om 21 meter och 6 bilplatser i fastighetens sydvästra del.

Övrig parkering lokaliseras utanför fastigheten för att minimera andelen korsande fordonsrörelser över gång- och cykelvägen som går utmed fastigheten Frigg 3 södra gräns. Korsande trafik ska ske på gåendes och cyklandes villkor och korsningspunkten föreslås markeras med t.ex. avvikande markbeläggning eller något upphöjd gång- och cykelväg.

Enligt förslag till parkeringsprogram är normen för besökare till förskolor inom zon A 0,05 bilplatser per barn. Därmed behövs nio bilplatser för hämta-/lämparkering. En parkeringsyta med nio bilplatser föreslås därför tillskapas där Friggs väg ansluter till förskolan sydväst om fastigheten Frigg 3. Parkeringsytan ska enligt förslaget utgöra kvartersamark med förskoleändamål.

Kollektivtrafik

Norsborgs tunnelbanestation ligger ca 400 meter från fastigheten Frigg 3 Och förskolan ligger inom kollektivtrafiknära läge enligt översiktsplan 2014.

Teknisk försörjning

Vatten, avlopp och dagvatten

Anslutning till vatten- och avloppssystemet finns. Lokalt omhändertagande av dagvattnet bedöms vara svårt att tillämpa då marken till stora delar består av lera. En dagvattenutredning kommer att tas fram inför granskning av detaljplanen eftersom planområdet ligger inom yttre skyddszon för östra Mälarens vattenskyddsområde. Förslaget kommer inte att innebära att mer yta än idag hårdgörs.

Värme

Möjlighet till uppvärmning med fjärrvärme finns och goda förutsättningar bedöms även finnas för nyttjande av solenergi.

EI

Befintliga belysningsstolpar och tillhörande elledningar kan komma att beröras av förskolegårdens utökning i vissa delar. Belysningsstolparna föreslås ligga kvar i befintligt läge innanför förskolans staket och kommer att ersättas kring ny lekutrustning i erforderlig utsträckning.

Avfall

Sophanteringen avses ske i en separat miljöbyggnad i anslutning till området för vändzon och parkering inom fastigheten Frigg 3.

Administrativa frågor

Allmänt tillgänglig parkmark om ca 2300 kvm avses föras från fastigheten Hallunda 4:34 till fastigheten Frigg 3.

Marklov för fällning av träd inom område markerat med n2 införs.

Genomförandetiden för detaljplanen är fem år från det att den har vunnit laga kraft.

Genomförande

Organisatoriska frågor

Tidplan

Planuppdrag	Kvartal 1, 2016
Samråd av detaljplanen	Kvartal 2-3, 2016
Granskning av detaljplanen	Kvartal 4, 2016
Marköverlåtelseavtal tecknas	Kvartal 4, 2016
Antagande av detaljplanen	Kvartal 1, 2017
Laga kraftvunnen detaljplan	Kvartal 1-2, 2017

Genomförandetid

Genomförandetiden är 5 år efter det att planen vunnit laga kraft.

Huvudmannaskap

Kommunen är huvudman för allmän plats.

Ansvarsfördelning

Kommunen ansvarar för utbyggnad av kvartersmark. Det innebär att kommunen kommer att utföra och bekosta förskolan och till den behövliga anläggningar samt utföra och bekosta ombyggnaden av parkering och vändplan.

Avtal

Överenskommelse om fastighetsreglering har träffats med ägaren till fastigheten Hallunda 4:12 samt med berörd tomträttsinnehavare.

Fastighetsrättsliga frågor

Fastighetsbildning

Det är lantmäterimyndigheten som genom en förrättning beslutar om fastighetsbildning. När detaljplanen har vunnit laga kraft kan fastighetsbildning ske i enlighet med planen. Ansökan om marköverföring genom fastighetsreglering,

bildande av ledningsrätt, servitut och eventuella gemensamhetsanläggningar lämnas till lantmäterimyndigheten. Kommunen kommer att ansöka om en förrettning hos lantmäterimyndigheten för att överföra mark mellan berörda fastigheter. Kommunen bekostar förrettningen.

Mark som enligt ny detaljplan ska utgöra kvartersmark överförs genom fastighetsreglering till Frigg 3. Den mark som kommer att utgöra allmän plats överförs genom fastighetsreglering till kommunens gatufastighet Hallunda 4:34.

Fastighetskonsekvenser

Frigg 3

Fastigheten Frigg 3 ägs av Botkyrka kommun. Fastigheten är bebyggd och används i enlighet med gällande detaljplan för förskola. Föreslagen ny detaljplan medger samma användning med en utökad byggrätt för förskolebyggnaden. Detaljplanen medför en utökning av fastighetens areal.

Hallunda 4:12

Fastigheten Hallunda 4:12 ägs av Stockholm Stad och upplåts med tomträtt till Botkyrkabyggen. Fastigheten är idag planlagd som kvartersmark som inte får bebyggas och som reserverats för gemensamhetsanläggning. Planens genomförandetid har gått ut. Inga byggnader finns inom fastigheten. Hallunda 4:12 inrymmer idag väg, vändplats och lekplats. Föreslagen detaljplan innebär att fastigheten dels planläggs som allmän plats gata och gång- och cykelväg och dels som kvartersmark för förskola innehållande parkering och lastzon. Hela Hallunda 4:12 kommer att regleras till angränsande fastigheter vilket innebär att fastigheten utplånas.

Hallunda 4:34

Fastigheten Hallunda 4:34 ägs av kommunen och är planlagd som allmän plats för gata och park. Del av fastigheten kommer att planläggas som kvartersmark och genom fastighetsreglering överförs till Frigg 3. Fastigheten kommer även att tillföras mark som i ny detaljplan utgör allmän plats gata. Avståndet respektive erhållandet av mark har ingen inverkan på fastighetens funktion.

Konsekvenser för befintliga rättigheter

Avtalsservitut för biluppställningsplats finns inom Hallunda 4:12. Detta är ifrån 1973. Servitutet är därmed äldre än 25 år och kan sägas upp utan konsekvenser.

Ekonomiska frågor

Kostnader för byggande

Kommunen utför och bekostar rivning av befintlig byggnad samt uppförande av ny byggnad och de för denna behövliga anläggningar.

Inlösen och ersättning

Kommunen kommer att erlagga ersättning vid fastighetsreglering avseende Hallunda 4:12. Ersättningsens storlek fastställs i träffad överenskommelser om fastighetsreglering.

Gatukostnader

Kommunen kommer att stå kostnaden för ny- och ombyggnad av gata, parkering och vändplan.

VA-kostnader

Ingen utbyggnad krävs. Berörd fastighet är ansluten till kommunalt vatten- och avlopps nät.

Tekniska frågor

VA

Anslutning till vatten- och avloppssystemet finns och en dagvattenutredning kommer att tas fram inför granskningsskedet.

Värme

Möjlighet till uppvärmning med fjärrvärme finns och goda förutsättningar bedöms även finnas för nyttjande av solenergi.

Konsekvenser av planens genomförande

Miljökonsekvenser

Sammanfattning av behovsbedömningen

Planen bedöms sammantaget inte ge upphov till betydande miljöpåverkan, och kräver därför inte att en miljöbedömning med tillhörande miljökonsekvensbeskrivning utförs.

Planområdet ligger intill Gullviveparken som har rekreativa värden för allmänheten. Här passerar Hälsans stig och parken används av förskolebarnen för bl. a. ”fri lek” enligt rapporten ”Grönytor runt förskolor och skolor i Botkyrka” (2010). Parkens användning och användbarhet klassas i rapporten till en 4:a på en 9-gradig skala, där 9 motsvarar högst värde. En utbyggnad av förskolan tar hänsyn till dessa värden.

Planområdet ligger inom sekundär skyddszon för Östra Mälarens vattentäkter. Hanteringen av förorenat dagvatten från bilvägar och parkeringsytor behöver anpassas till skyddsområdets föreskrifter. I först hand ska det förorenade dagvattnet tas omhand lokalt och i andra hand renas innan det leds bort. Dagvattnet från planområdet leds idag orenat via ledningar ut i Albysjön. Albysjön är en vattenförekomst som är klassad till god ekologisk status (arbetsmaterial, 2015) och uppnår ej god kemisk ytvattenstatus (arbetsmaterial 2015) på grund av förhöjda halter av tributyltenn-föreningar i vattnet. Miljö kvalitetsnormerna för Albysjön är god ekologisk status och god kemisk ytvattenstatus, med undantag för tributyltenn-föreningar som ska klara normen senast år 2027. Dagvattenhanteringen inom planområdet behöver ses över i samband med planläggningen.

Planområdet är normalriskområde för markradon enligt kommunens radonriskkarta.

Behovsbedömningen har fått följande effekter på planarbetet:

- Dagvattenutredning ska tas fram

Sociala konsekvenser

Tillgänglighet och trygghet

Gullvians parkområde och dess lekpark som nyttjas av barn i området kommer till viss del att tas i anspråk för förskolans behov. De lekredskap som enligt planförslaget ska ingå i förskoletomten kommer att ersättas och ny lekutrustning som ska uppföras på lämplig plats i kvarvarande parkområde. I samband med lägesbestämningen av förskolefastighetens östra gräns har en avvägning mellan enskilda och allmänna intressen gjorts. Vid förändringen av förskolefastighetens gräns har även hänsyn tagits till siktlinjer i parkmiljön och utefter gång- och cykelstråken. Den del av parkmarken som återstår bedöms vara tillräcklig i storlek och skala för att parken ska kunna användas och upplevas ungefär likasant som idag.

Den befintliga belysningen som finns inom den parkdelen som förs till förskolefastigheten kommer att vara kvar och ersätts där behov finns för att upprätthålla tryggheten vid vistelse i parken under kvällstid.

Då befintlig lekutrustning och belysning kommer att ersättas samt att hänsyn tagits för att bibehålla viktiga siktlinjer bedöms planförslaget inte innebära några negativa konsekvenser för tillgängligheten och tryggheten i området.

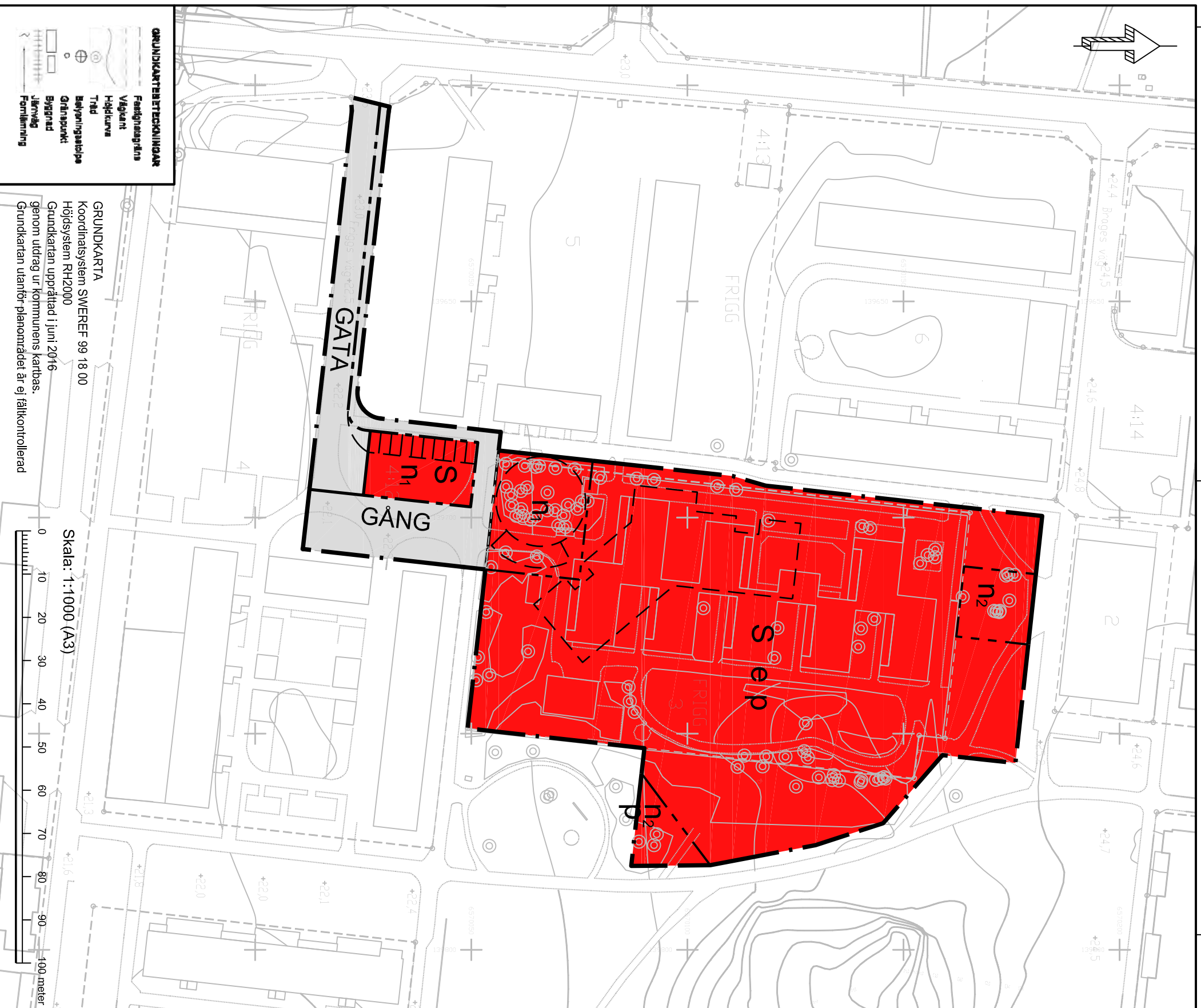
SAMHÄLLSBYGGNADSFÖRVALTNINGEN

Charlotte Rickardsson
Planchef

Sara Olsson
Planarkitekt

Medverkande tjänstepersoner

Susanna Findahl,	planenheten
Frida Frank, markingenjör	mark- och exploateringsenheten
Serop Bedros, trafikingenjör	gata-/parkenheten
Katharina Holmqvist, landskapsarkitekt	gata-/parkenheten
Anders Forsberg	miljöenheten
Christer Silver Holmberg	VA-enheten, TF
Birgitta Persson	fastighetsenheten, TF
Annelie Svanvold	fastighetsenheten, TF
Elisabeth Gonzalez	UF
Peter Skoog	UF



PLANBESTÄMMELSER

Följande gäller inom områden med nedanstående beteckningar. Endast angiven användning och utformning är tillåten. Bestämmelser utan beteckning gäller inom hela planområdet.

Gränser	Planområdesgräns
	Användningsgräns
	Egenskapsgräns

Användning av allmän platsmark med kommunalt huvudmannaskap (PBL 4 kap 5 § punkt 2)

GATA	Gata
GÅNG	Gång och cykel

Användning av kvartersmark (PBL 4 kap 5 § punkt 3)

S	Förskola
----------	----------

Egenskapsbestämmelser för kvartersmark

e	Maximal byggnadsarea 2200 m ² Maximal bruttoarea 3000 m ² (PBL 4 kap 11 § punkt 1)
p	Byggnad ska placeras minst 1,5 m från fasthetsgräns (PBL 4 kap 16 § punkt 1)
n ₁	Parkerings- och lastzon (PBL 4 kap 10 § och 13 §)
n ₂	Träd med en stamdiameter om 15 cm mätt 1 m ovan mark får endast fällas p g a sjukdom eller av säkerhetsskäl. (PBL 4 kap 10 § och 13 §)

Administrativa bestämmelser

Genomförandebuden är 5 år från den dag planen vinner laga kraft. (PBL 4 kap 21 §)
Marklov krävs för fällning av träd markerat med n₂. (PBL 4 kap 15 §)

ILLUSTRATION Illustrationslinjer

Detailplan för förskolan Gullivivan

FÖRSKOLA

Frigg 3, del av Hallunda 4:12, del av Hallunda 4:34

Botkyrka Kommun Stockholm län

SAMRÅDSHANDLING

Upprättad enligt PBL 2010:900 av samhällsbyggnadsförvaltningen

SBN juni 2016 Ritad 160620

CHARLOTTE RICKARDSSON SARA OLSSON
Planchef Planarkitekt

54-60

GRUNDKARTREBETSKNINGAR

Fasthetsgräns
Vägkant
Höjtkurva
Träd
Belysningsstolpe
Gårspår
Byggnad
Järnväg
Fornlämning

GRUNDKARTA
Koordinatsystem SWEREF 99 18 00
Höjdsystem RH2000
Grundkartan upprättad i juni 2016
genom utdrag ur Kommunens kartbas.
Grundkartan utanför planområdet är ej fältkontrollerad

Skala: 1:1000 (A3)



**Checklista för miljöpåverkan i planprojekt****Projekt:** Detaljplan för förskolan Gullvivan**Projektledare:** Sara Olsson**Fastighet:** Frigg 3

	Påverkan avseende	Ja	Nej	Kommentar
1	Lagenligt skyddad natur			
	Kommer projektet att beröra:			
	a. område med skyddad natur (naturreservat, landskapsbild, strandskydd, naturområden med andra bestämmelser/avtal, etc.)		X	
	b. Natura 2000-område		X	
	c. biotopskydd (inkl. det generella)		X	
2	Riksintresse			
	a. omr. av riksintr. för naturvård		X	
	b. omr. av riksintr. för kulturminnesvård		X	
	c. omr. av riksintr. för det rörliga friluftslivet		X	
	d. omr. av riksintr. för kusten och skärgårdsområdet		X	
	e. omr. av riksintr. för yrkesfisket		X	
3	Högt naturvärde			
	<i>Gröna kilar</i> (enl. RUFSS)		X	
	Områden som utpekats i Skogsstyrelsens <i>Skogens pärlor</i> , t. ex. nyckelbiotoper		X	
	<i>Naturvärdesobjekt</i> enl. kommunens naturvårdsprogram, (B.G.V)		X	
4	Ekologiskt särskilt känsligt område			
	Område som bedömts vara ekologiskt särskilt känsligt (kommunens översiktsplan)		X	
5	Skyddsområde för vattentäkt			
	a. Inre/primär skyddsområde/skyddszon		X	
	b. Yttre/sekundär skyddsområde/skyddszon	X		Östra Mälarens vattentäkter
6	Skyddsavstånd			
	Kommer projektets planerade verksamhet att lokaliseras på för kort skyddsavstånd till:			
	a. befintlig bebyggelse enl. rekommendationer i "Bättre plats för arbete"		X	
	b. transport av farligt gods på väg/järnväg, enligt lsn:s rapport "Riskhantering i detaljplaneprocessen", 2003:15.		X	

2015-04-13

		Ja	Kanske	Nej	Kommentar
7	Mark				
	Kommer projektet att orsaka:				
	a. instabilitet i markförhållandena eller de geologiska grundförhållandena; risk för skred, ras etc (<i>Aktsamhetsområden</i> enl. ÖP, SGU:s kartering)			X	
	b. skada eller förändring av värdefull geologisk formation			X	
	c. risk för erosion			X	
	d. förändrade sedimentationsförhållanden i vattendrag, sjö eller havsområde			X	
	e. Har det aktuella området tidigare använts som tipp-/ utfyllnadsplats eller dyl, varvid miljö- och hälsofarliga ämnen kan finnas lagrade i marken (<i>BKL-klass</i> se Kartkiosken, lista på G/SBF/MILJÖ/Verksamhet/Mifodatabas_E BH-stödet 2012) Koppling via ECOS till Mifodatabasen: Gå in på Kagghamra 7:1, fliken Förorenade områden och tryck på det lilla fältet där det står "Mifo".			X	
8	Luft och klimat				
	Kommer projektet att orsaka:				
	a. väsentliga luftutsläpp eller försämring av luftkvalitén			X	
	b. risk för överskridande av MKN			X	
	c. förändringar i luftrörelser, luftfuktighet, temperatur eller klimat (regionalt eller lokalt)			X	
	d. obehaglig lukt			X	
	Områdets lokalklimat:				
	a. kallluftssjö			X	
	b. dåliga ventilationsförhållanden			X	
	c. risk för besvärande vind			X	
9	Vatten				
	Kommer projektet att orsaka:				
	a. förändring av grundvattenkvaliteten			X	
	b. förändring av flödesriktningen för grund-			X	

2015-04-13

	vattnet				
		Ja	Kanske	Nej	
	c. minskning av vattentillgången i yt- eller grundvattentäkt/brunn			X	
	d. förändrade infiltrationsförhållanden, avrinning eller dräneringsmönster med risk för översvämning/uttorkning			X	
	e. förändring av ytvattenkvaliteten (bakt., kemiskt, temperatur eller omblandning)		X	X	Förorenat dagvatten ska omhändertas lokalt/renas
	f. förändring av flöde eller riktning eller strömförhållanden i vattendrag, sjö eller hav			X	
	g. att vattendom erfordras			X	
	h. att vattendomar/dikningsföretag påverkas			X	
	Finns det förutsättningar för LOD?		X	X	Troligen svårt; marken består av lera/silt enligt jordarts-kartan
	Vilken/vilka recipienter tar emot vatten från planområdet?				
	a. ytvatten	X			Albysjön
	b. grundvatten		X		Troligen lite, p g a täta jordarter.
	c. kust eller övergångsvatten			X	
	Vilken/vilka vattenförekomst/er enligt Vattenmyndigheten berörs av planen? (se www.viss.lst.se)				
	a. ytvatten	X			Albysjön
	b. grundvatten			X	
	c. kust eller övergångsvatten			X	
	Vilken är den ekologiska statusen på vattenförekomsten/erna enligt VISS?				god
	Vilken är den kemiska statusen på vattenförekomsten/erna enligt VISS?				Uppnår ej god
	Vilka MKN är angivna för vattenförekomsten/erna? (se www.viss.lst.se)				God ekologisk status idag, god kemisk ytvattenstatus

2015-04-13

		Ja	Kanske	Nej	
	Finns det risk att MKN inte klaras?	X			Ja, God kemisk ytvattenstatus riskerar att inte klaras
	Vilka miljöproblem är relaterade till vatten i området/vattenförekomsten?				Förhöjda halter av tributyltennföreningar
	Hur bedöms planen påverka vattenkvaliteten?				Marginellt negativt eller positivt om lämpliga åtgärder för dagvatten vidtas.
10	Vegetation				
	Kommer projektet att orsaka:				
	a. betydande förändringar i antalet eller sammansättningen av växtarter eller växtsamhällen			X	
	b. minskning i antal av unik, sällsynt eller hotad växtart eller växtsamhälle			X	
	c. införande av nya växtarter			X	
	d. avbrott i ”gröna samband” (se 11d, 16c)			X	
11	Djurliv				
	Kommer projektet att orsaka:				
	a. betydande förändringar av antalet eller sammansättningen av djurarter i området			X	
	b. minskning i antalet av unik, sällsynt eller hotad djurart			X	
	c. införande av nya djurarter			X	
	d. barriäreffekt (se även 10 d och 16 c)			X	
	e. försämring av jaktmarker			X	
	f. försämring av fiskevatten			X	
12	Buller och vibrationer				
	Kommer projektet att orsaka:				
	a. ökning av nuvarande bullernivå		X		Liten ökning
	b. störningar i form av vibrationer			X	
	c. att människor exponeras för nivåer över rekommenderade riktvärden för buller eller vibrationer			X	

2015-04-13

13	Ljus och skarpt sken				
	Kommer projektet att orsaka				
	a. nya ljussken som kan vara störande (bländande)			X	
	b. dåliga ljusförhållanden			X	
14	Mark- och vattenanvändning				
	Kommer projektet att orsaka avsevärd förändring av mark och vattenanvändning i området			X	
	a. nuvarande			X	
	b. planerad (jmf m t.ex. ÖP)			X	
15	Hälsa och säkerhet				
	Kommer projektet att orsaka:				
	a. explosionsrisk			X	
	b. risk för att människor utsätts för joniserande strålning t ex radon,		X	X	planområdet är normalriskområde för markradon
		Ja	Kanske	Nej	Kommentar
	c. risk för att människor utsätts för elektromagnetiska fält			X	
	d. risk för hälsofara inklusive mental hälsa			X	
	e. risk för utsläpp av särskilt miljö- och hälsofarliga ämnen vid händelse av olycka			X	
	f. försämring för rörelsehindrade			X	
	g. farlig trafikmiljö, inkl. gc-vägar		X		Trafiksituationen kring förskolan behöver ses över.
16	Landskapsbild				
	Kommer projektet att:				
	a. försämma någon vacker utsikt eller landskapsbild,			X	
	b. skapa för allmänheten obehaglig landskapsbild			X	
	c. påverka ”gröna samband”(se 10d och 11d)			X	
	d. stor påverkan på topografin gnm tex omfattande sprängning/schaktning			X	
17	Rekreation, rörligt friluftsliv				
	Kommer projektet att försämma kvalitén eller kvantiteten på någon rekreativ möjlighet				

	(strövområde, vandringsled, friluftsanläggning etc)				
18	Kulturmiljö				
	Kommer projektet att påverka:				
	a. värdefulla kulturlandskap inom eller i anslutning till verksamhetsområdet			X	
	b. fornlämningar (se t.ex. <i>Skogens Pärlor</i>)			X	
	c. natur viktig för kulturmiljön (se kommunens naturvårdsprogram, <i>BGV</i>)			X	
	d. kulturmiljön positivt i något avseende			X	
	e. sammanhängande kulturmiljöer genom att skilja dem åt			X	
19	Transporter/Kommunikationer				
	Kommer projektet att ge upphov till betydande ökning av fordonstrafik			X	
	Finns kollektivtrafik i området, hur frekvent är den	X			
20	Naturresurser	Ja	Kanske	Nej	Kommentar
	Kommer projektet att innebära:				
	a. avsevärt uttömmande av någon ej förnyelsebar naturresurs			X	
	b. att mål och riktlinjer i grushållningsplanen motverkas			X	
	c. uppnås massbalans i området			X	
21	Miljöpåverkan från omgivningen				
	Kan befintlig miljöstörande verksamhet i omgivningen ha negativ inverkan på projektet			X	
	Kan projektet ha negativ påverkan på området		X		Trafiksituationen behöver ses över.
22	Långsiktiga miljömål				
	Finns det risk att projektet strider mot:				
	a. centrala miljömål			X	
	b. regionala miljömål			X	
	c. lokala miljömål			X	
23	Kretslopp				
	1. Ökar användandet av ändliga lagerresurser (metaller, olja, kol etc)			X	

2015-04-13

	2. Ökar användandet av stabila natur- främmande ämnen			X	
	3. Är resursomsättningen ineffektiv/ökar resursslöseriet			X	
24	Additiva effekter				
	Har projektet effekter som var för sig är begränsade men tillsammans kan vara betydande			X	
25	Kommunalt VA och värme				
	Kommer projektet att anslutas till kommunalt:				
	a. vatten	X			
	b. avlopp	X			
	c. fjärrvärme	X			

Gå sedan igenom bilaga 4 (och ev. 2) till förordningen om miljökonsekvensbeskrivningar. Bakgrundslitteratur och tolkningsstöd:

- *Handbok med allmänna råd om miljöbedömning av planer och program* (Naturvårdsverket, feb. 2009, Handbok 2009:1)
- *Miljöbedömningar för planer enligt plan- och bygglagen – en vägledning* (Boverket, mars 2006)

Sammanfattande kommentar

Detaljplanen bedöms sammantaget inte medföra risk för betydande miljöpåverkan. Miljöbedömning med tillhörande MKB behöver inte utföras.

Planområdet ligger intill Gullviveparken som har rekreativa värden för allmänheten. Här passerar Hälsans stig och parken används av förskolebarnen för bl. a. ”fri lek” enligt rapporten ”Grönytor runt förskolor och skolor i Botkyrka” (2010). Parkens användning och användbarhet klassas i rapporten till en 4:a på en 9-gradig skala, där 9 motsvarar högst värde. En utbyggnad av förskolan behöver ta hänsyn till dessa värden.

2015-04-13

Planområdet ligger inom sekundär skyddszon för Östra Mälarens vattentäkter. Hanteringen av förorenat dagvatten från bilvägar och parkeringsytor behöver anpassas till skyddsområdets föreskrifter. I först hand ska det förorenade dagvattnet tas omhand lokalt och i andra hand renas innan det leds bort. Dagvattnet från planområdet leds idag orenat via ledningar ut i Albysjön. Albysjön är en vattenförekomst som är klassad till god ekologisk status (arbetsmaterial, 2015) och uppnår ej god kemisk ytvattenstatus (arbetsmaterial 2015) på grund av förhöjda halter av tributyltenn-föreningar i vattnet. Miljö kvalitetsnormerna för Albysjön är god ekologisk status och god kemisk ytvattenstatus, med undantag för tributyltenn-föreningar som ska klara normen senast år 2027. Dagvattenhanteringen inom planområdet behöver ses över i samband med planläggningen.

Planområdet är normalriskområde för markradon enligt kommunens radonriskkarta.

Anders Forsberg
Miljöutredare
Samhällsbyggnadsförvaltningen



Referens
Sara Olsson

Informationsbrev om samråd

Förslag till detaljplan för Opalens förskola (Opalen 3) i Storvreten, Botkyrka kommun

Nu pågår ett arbete med att ta fram en detaljplan för Opalens förskola i Storvreten/Tumba. Samråd för planförslaget pågår från **22 juni 2016** till och med **15 juli 2016**.

Förslaget

Planområdet ligger i nordöstra Storvreten, ca 400 meter nordost om Storvretsskolan och 200 meter nordost om Storvretsparken. Förslaget till detaljplan syftar till att möjliggöra en förskola i flera våningar, att se över behovet av friyta samt lösningar för angöring och parkering.

Vad tycker du om förslaget?

Vi vill gärna ha dina synpunkter på förslaget. Därför kallar vi till öppet hus och då finns det även möjlighet att ställa frågor.

Tid: måndagen den 4 juli 2016 kl. 17-18.30

Plats: Munkhättevägen 45, plan 2

Vi vill gärna ha dina synpunkter på förslaget. Skicka dina synpunkter till:
plan@botkyrka.se.

eller

per post till:
Botkyrka kommun
Samhällsbyggnadsförvaltningen
147 85 TUMBA

Vi behöver ditt yttrande senast den **15 juli 2016**. Sakägare som under samrådstiden framför skriftliga synpunkter som inte blir tillgodosedda har rätt att senare överklaga beslutet att anta detaljplanen.

Har du frågor? Hör av dig till

- Sara Olsson, telefon: 08-530 621 85 (22 juni – 6 juli 2016)
- Charlotte Rickardsson, telefon: 08-530 617 68 (7 – 22 juli 2016)

Medföljande handlingar

Plankarta samt planbeskrivning bifogas i detta brev. Förslaget finns även tillgängligt på www.botkyrka.se och ställs ut på plan 2 i kommunhuset.

Planprocessen

Detaljplaneprocessen har flera steg och vi befinner oss nu i samrådsskedet. Detaljplanen upprättas enligt PBL SFS 2010:900 i dess lydelse efter 1 januari 2015 med standardförfarande. Om samtliga sakägare godkänner förslaget kan det gå direkt till antagande.





Planbeskrivning

Detaljplan för Opalens förskola (Opalen 3, Eldopalen 1 m.fl.), plannr 11-32

Samrådshandling



Översiktskarta

Innehåll

Inledning	3
Planens syfte och huvuddrag	3
Planförfarande	4
Plandata	4
Planhandlingar	4
Tidigare ställningstaganden	5
Översiktliga planer	5
Detaljplaner	5
Behovsbedömning	5
Kommunala beslut	6
Förutsättningar och förändringar	7
Natur	7
Miljöfrågor	7
Bebyggelseområden	8
Friytor i närområdet	9
Trafik	9
Teknisk försörjning	11
Administrativa frågor	11
Genomförande	12
Organisatoriska frågor	12
Fastighetsrättsliga frågor	13
Ekonomiska frågor	14
Tekniska frågor	14
Konsekvenser av planens genomförande	15
Miljökonsekvenser	15
Sociala konsekvenser	15

Inledning

Samhällsbyggnadsförvaltningen har fått i uppdrag att ta fram en ny detaljplan för en fastighet som idag är planlagd för och bebyggd med en förskola. Det handlar om fastigheten Opalen 3 i Storstreten.

Planens syfte och huvuddrag

Detaljplanen syftar till att möjliggöra nybyggnad av en förskola i flera våningar samt att se över behovet av friyta samt lösningar för angöring och parkering.

Behovet av fler förskoleplatser i området är stort samtidigt som många av de befintliga förskolorna som är uppförda på 70-talet nu är i dåligt skick och behöver åtgärdas. Befintlig förskola avses rivas och ersättas med en ny i två våningar. Den nya förskolan ska rymma 9 avdelningar i stället för dagens 7. Detaljplanen ska även möjliggöra uppförande av en förskola i flera våningar. Ökningen innebär att behovet av friyta utomhus behöver ses över. Nuvarande lösning för parkering och angöring utgör inte en långsiktigt bra och trafiksäker lösning varför även detta ses över i samband med planläggningen.



Foto över parkering och angöring vid befintlig förskola.

Tillfart och angöring till fastigheten sker via Stupvägen i öster. Den gatumark som berörs av planförslaget utgörs av allmän plats. Det finns även en allmän parkeringsyta med 16 bilplatser i direkt anslutning till Stupvägens vändplats, öster om förskoletomten. Parkeringsytan kommer enligt planförslaget att ingå i förskoletomten.

Fastigheten Opalen 3 omges också av allmän platsmark i form av parkmark med gång- och cykelstråk, och mindre grönytor. En del av omgivande parkmark samt fastigheten Eldopalen 1 föreslås föras till förskolefastigheten för att möjliggöra utökning av förskolans inhägnade lektyta utomhus (s.k. friyta). En del av ett befintligt gång- och cykelstråk utgår då den delen förs till förskolefastigheten. Funktionen ersätts med en annan sträckning och ansluter till en befintlig gång- och cykelväg.

Planförfarande

Detaljplanen upprättas enligt PBL SFS 2010:900 i dess lydelse efter 1 januari 2015. Planen genomförs enligt standardförfarande eftersom förslaget är förenligt med översiktsplanen, inte är av betydande intresse för allmänheten, och inte antas medföra en betydande miljöpåverkan.

Plandata

Planområdet ligger i nordöstra Storvreten, ca 400 meter nordost om Storvretskolan. Planområdets areal är ca 14000 kvm stort. Fastigheten Opalen 3 är idag 5491 kvm stor och ägs av Botkyrka kommun liksom omgivande park- och gatumark. Omkringliggande mark med bostäder ägs av Botkyrkabyggen AB. Fastigheten Eldopalen är enligt gällande detaljplan avsedd för handelsändamål och ägs av Botkyrkabyggen AB

Planhandlingar

- Plankarta med grundkarta och bestämmelser
- Denna plan- och genomförandebeskrivning
- Fastighetsförteckning

Övriga handlingar

- Behovsbedömning

Tidigare ställningstaganden

Översiktliga planer

Botkyrkas översiktsplan antogs i maj 2014. Enligt översiktsplanen utgör området där förskolan ligger medeltät stadsbygd, vilket innebär att kommunen vill se mer förtätning i området. Avsikten är att Storvreten ska utvecklas genom komplettering av bebyggelsen och att knyta ihop Storvreten med centrala Tumba och Dalvägen. Kommunens avsikter med området bedöms öka behovet av förskoleplatser och planförslaget stämmer därmed överens med intentionerna i översiktsplanen.

Planen genomförs enligt standardförfarande eftersom förslaget är förenligt med översiktsplanen, inte är av betydande intresse för allmänheten, och inte antas medföra en betydande miljöpåverkan.

Detaljplaner

Stadsplan för kv Grafiten m.m. PL-11-09-3, fastställd 4 januari 1972, gäller för fastigheten Opalen 3 och omgivande gatu- och parkmark samt för fastigheten Eldopalen 1. Den anger allmänt ändamål för Opalen 3 med största tillåten byggnadsarea om 1200 kvm och en byggnadshöjd om högst 6 meter. För Eldopalen 1 anges handelsändamål med en största tillåten byggnadsarea om 450 kvm och en högsta byggnadshöjd om 6 meter. Genomförandetiden för detaljplanen har gått ut. För bostadsområdet nordväst om fastigheten Opalen 3 gäller stadsplan för kv Turkosen m.m. PL 11-05-2 som fastställdes 9 april 1969. För parkmarken i sydväst och bostadsområdena i nordost samt i sydost gäller Stadsplan för kv. Bärnstenen m.m. PL 11-06-2 fastställd 8 juli 1970.

Behovsbedömning

I varje förslag till detaljplan ska kommunen göra en *behovsbedömning*. Bedömningen redovisar om detaljplanens genomförande antas medföra en *betydande miljöpåverkan* eller inte. Om planförslaget innebär sådan miljöpåverkan ska kommunen göra en *miljöbedömning*.

I det här fallet bedöms detaljplanen sammantaget inte ge upphov till betydande miljöpåverkan. Du kan läsa en sammanfattning av behovsbedömningen i kapitlet Konsekvenser av planens genomförande på sida **16**.

Kommunala beslut

Tekniska nämnden har efter en beställning från utbildningsförvaltningen ansökt om planläggning för förskolan Opalen på fastigheten Opalen 3 enligt ovanstående. Opalen ingår i en större översyn där totalt 13 förskolor i kommunen ses över och avses planläggas för att möjliggöra nybyggnation i flera våningar.

Förutsättningar och förändringar

Natur

Mark, vegetation och djurliv

Terrängen är kraftigt kuperad och utgörs i huvudsak av skogsklädda höjdparter genomskurna av dalgångar.

Förslaget innebär att mindre delar av angränsande parkmark, som idag redan ligger inom förskolans inhägnade område tas i anspråk och förs till förskolefastigheten. Åtgärden bedöms inte få några konsekvenser för allmänheten.

Geotekniska förhållanden

Enligt jordartskartan från SGU utgörs marken inom södra delen av fastigheten Opalen 3 av Morän, den norra delen utgörs av organisk jordart och det nordöstra hörnet ligger på urberg.

En översiktlig geoteknisk undersökning som genomfördes inför uppförande av bostadsbebyggelsen i området på 70-talet visar att grundläggningsförhållandena är goda.

Miljöfrågor

Lokalklimat

Det finns goda förutsättningar för utnyttjande av solenergi inom hela tomten under sommarhalvåret eftersom förskolebyggnaden placeras i tomtens nordöstra del.

Mark

Planområdet ligger inom normalriskområde för markradon.

Luft

Enligt kartering utsätts området för luftföroreningar i form av kvävedioxid som uppgår till dygnsmedelvärde om 15-18 mikrogram per kvadratmeter. När det gäller dygnsmedelvärdet för partiklar (PM10) uppgår det till 16-18 mikrogram per kvadratmeter för området.

Fastigheten ligger i kollektivtrafiknära läge, enligt översiktsplanen, vilket minimerar förslagets påverkan på luftföroreningshalterna.

Störningar/Buller

Enlig bullerberäkningen från 2006 är fastighetens nordöstra del utsatt för buller från vägar med en ekvivalent ljudnivån för dygnet som uppgår till 40-45 dBA. Enligt bullerberäkning 2006 är fastigheten Opalen 3 inte alls utsatt för buller från tåg.

Bebyggelseområden

Stads- och landskapsbild

Terrängen är kraftigt kuperad och utgörs i huvudsak av skogsklädda höjdparter genomskurna av dalgångar. Bebyggelsen i området är placerad på de planare delarna i dalgången och på vissa höjdparter.

Storvreten utgör en relativt storskalig bebyggelsemiljö. Bostadsenheterna utgörs av halvbågeformade skivhus i sex respektive sju våningar och 2-vånings loftgångshus. Öster om förskolan finns ett område (del av fastigheten Eldopalen 1) för handelsändamål som är bebyggt med en restaurang i en våning.

Förskolan

Befintlig förskola byggdes i dalgången på 70-talet och är idag i stort behov av omfattande renovering. Renoveringsbehovet är så stort att rivning och uppförande av en helt ny förskolebyggnad har bedömts utgöra det bästa alternativet. Nuvarande förskola har plats för 125-130 barn och friytan utomhus uppgår till ca 26 kvm/barn.

Föreslagen förskola ska ha plats för 180 barn och vara möjlig att uppföra i flera våningar. Ökningen med antalet platser innebär krav på mer friyta utomhus samtidigt som en byggnad i flera våningar upptar mindre yta på marken jämfört med en byggnad i en våning.

Fastigheten Opalen 3 är idag 5491 kvm stor och föreslås utökas till ca 9800 kvm genom att mark från omgivande fastigheter förs till fastigheten Opalen 3. Det gäller en del av parkmarken i söder och öster samt parkeringsytan i öster inom fastigheten Tumba 8:535, delar av Botkyrka byggens mark dels inom fastigheten Opalen 2 i nordväst samt dels hela fastigheten Eldopalen 1 i öster. Största tillåten byggnadsarea föreslås till 2200 kvm och största tillåten bruttoarea till 3000 kvm. Föreslagen byggrätt ger en viss flexibilitet för uppförande av tillfälliga paviljonger samt möjlighet att i framtiden bygga i fler än två våningar.

Vid uppförande av en förskolebyggnad i två våningar för 180 barn skulle det innebära att ca 45 kvm friyta utomhus per barn uppnås. Enligt Boverkets allmänna råd bör friytan utomhus uppgå till ca 40 kvm/barn på en förskola.

Friytor i närområdet

Lek och rekreation

Direkt sydost om fastigheten Opalen 3 finns en skogsbeklädd kraftig höjd som går att nyttja av förskolebarnen för lite mer äventyrlig skogslek.

Storvretsparken, som ligger ca 175 meter sydväst om fastigheten Opalen 3, är fylld av stora, uppvuxna träd av varierande arter. Det finns en amfiteater i trä med höga silverpilar runt om. Det finns gungor, vippdjur, studsmatta, klätterställning och ett stort klätternät. Det finns också goda möjligheter till sport i parken då det finns hinderbana, fotbollsplan, basketplan och möjlighet till bouletävlingar.

Trafik

Gatunät, gång-, cykel- och mopedtrafik

Tillfart och angöring sker idag via Stupvägen i öster som utgör allmän väg. Befintlig lösning för angöring och parkering är dimensionerad för 70-talets krav då befintlig förskola uppfördes.

Andelen bilburna bland personal vid förskolan samt vid hämtning och lämning av barn har sedan dess ökat. Andelen bilburna som lämnar och hämtar bedöms vara något lägre än genomsnittet på grund av att många bor i närområdet. Förslaget innebär att delar av befintligt gång- och cykelstråk som löper mellan fastigheterna Eldopalen 1, Opalen 3 och Stupvägens vändplats kommer att tas bort. Gång- och cykelstråket kommer i stället att ansluta till befintligt stråk som går öster om fastigheten Eldopalen 1 genom att en ny gång- och cykelväg anläggs norr om Stupvägens vändplats och korsar Stupvägen öster Eldopalen 1 (se bild på nästa sida).

Förslaget innebär att Stupvägens vändplats flyttas något åt väster för att möjliggöra en bättre inlastning nära förskolebyggnaden samt att Stupvägens läge förskjuts något söderut för att lämna plats åt den nya gång- och cykelvägen. Vändplatsen föreslås samutnyttjas för allmän trafik och för varuinlastning till förskolan. Extra vändutrymme för att möjliggöra inlastning från samordande varutransporter har anordnats på kvarteretsmark för förskolan.



Föreslagna förändringar för gång- och cykelstråken

Bil- och cykelparkering, varumottagning, utfarter

Enligt förslag till Parkeringsprogram för Botkyrka kommun är parkeringsnormen för anställda inom zon B (inom 600-1200 meter från station för spårbunden trafik) 0,3 bilplatser per anställd. För en förskola med 180 barn innebär det nio bilplatser för personalens behov om där är ca 30 anställda.

Enligt parkeringsprogrammet är normen för besökare till förskolor inom zon B 0,05 bilplatser per barn. Utrymme för nio bilplatser för personalen, nio bilplatser för hämta-lämnarparkering och en bilplats för rörelsehindrade behöver därmed enligt förslag till parkeringsprogram finnas inom fastigheten Opalen 3. Befintlig parkeringsyta avses föras till fastigheten Opalen 3 och kommer därmed att ligga inom kvartersmark för förskolan. Den rymmer idag 16 bilplatser vilket bedöms vara tillräckligt på grund av det begränsade behovet av hämta-/lämnarparkering i området. Bilplats för rörelsehindrade ska finnas inom 25 meter från förskolans entré och utrymme för 10 cykelparkeringar ska finnas inom fastigheten Opalen 3.

Stupvägens vändplats samt extra utrymme inom område för underjordiskaledningar väster om den, ger tillräcklig vändradie för att möjliggöra vändning (utan backande rörelse) av sopbil samt lastbil för samordnade transporter. Vändplats för samordnade transporter kräver en diameter om 21 meter.

Kollektivtrafik

Fastigheten Opalen 3 ligger i kollektivtrafikhärla läge enligt översiktsplan 2014. Den ligger ca 1 km från Tumba station och buss går med kvartstrafik under rusningstid mellan Stupvägen och Tumba centrum.

Teknisk försörjning

Vatten, avlopp och dagvatten

Anslutning till vatten- och avloppssystemet finns. Lokalt omhändertagande av dagvattnet bedöms kunna tillämpas då marken till stora delar består av morän och organiska jordarter. Förslaget kommer inte att innebära att mer yta än idag hårdgörs. En dagvattenutredning kommer att tas fram inför granskning av detaljplanen. Utredningen ska visa hur hanteringen av dagvatten från parkeringar och bilväg ska ske. Kommunens dagvattenstrategi ska följas.

Värme

Möjlighet till uppvärmning med fjärrvärme finns.

EI

Befintliga belysningsstolpar och tillhörande elledningar kan beröras av förskolegårdens utökning.

Avfall

Sophanteringen avses ske i en separat miljöbyggnad inom fastigheten Opalen 3. Stupvägens vändplats samt extra utrymme inom område för underjordiska ledningar ger tillräckligt utrymme för att möjliggöra vändning av sopbil.

Administrativa frågor

Allmänt tillgänglig parkmark om ca 1200 kvm avses föras från fastigheten Tumba 8:535 till fastigheten Opalen 3. Genomförandetiden för detaljplanen är fem år från det att den har vunnit laga kraft.

Genomförande

Organisatoriska frågor

Tidplan

Planuppdrag	Kvartal 1, 2016
Samråd av detaljplanen	Kvartal 2-3, 2016
Granskning av detaljplanen	Kvartal 4, 2016
Marköverlåtelseavtal tecknas	Kvartal 4, 2016
Antagande av detaljplanen	Kvartal 1, 2017
Laga kraftvunnen detaljplan	Kvartal 1-2, 2017

Genomförandetid

Genomförandetiden är 5 år efter det att planen vunnit laga kraft.

Huvudmannaskap

Kommunen är huvudman för allmän plats.

Ansvarsfördelning

Kvartersmark

Kommunen ansvarar för utbyggnad av kvartersmark. Det innebär att kommunen utför och bekostar förskolan och behövliga anläggningar.

Allmän plats

Kommunen ansvarar för utbyggnad av allmän plats. Det innebär att kommunen utför och bekostar ny- och ombyggnad av gata, parkering och vändplan.

Avtal

Kommunen har träffat överenskommelse med Botkyrkabyggen AB om fastighetsreglering samt överenskommelse om upplåtelse av utrymme för ledningar.

Fastighetsrättsliga frågor

Fastighetsbildning

Det är lantmäterimyndigheten som genom en förrättning beslutar om fastighetsbildning. När detaljplanen har vunnit laga kraft kan fastighetsbildning ske i enlighet med planen. Ansökan om marköverföring genom fastighetsreglering, bildande av ledningsrätt, servitut och eventuella gemensamhetsanläggningar lämnas till lantmäterimyndigheten.

Ansökan om lantmäteriförrättning

Kommunen kommer att ansöka om en förrättning hos lantmäterimyndigheten för att överföra mark mellan berörda fastigheter och upplåta ledningsrätt. Kommunen bekostar förrättningen.

Den mark som blir allmän plats kommer att fastighetsregleras till kommunens fastighet Tumba 8:535. Den mark som kommer att utgöra kvartersmark fastighetsregleras till kommunens fastighet Opalen 3. Ledningsrätt upplåtes inom Opalen 3 till förmån för ledningsägaren

Fastighetskonsekvenser

Opalen 3

Fastigheten Opalen 3 ägs av Botkyrka kommun. Fastigheten är bebyggd och används för förskoleverksamhet. Området är planlagt som kvartersmark för allmänt ändamål. Föreslagen ny detaljplan medger en utökad byggrätt för förskolebyggnaden i flera plan istället för ett plan. Detaljplanen innebär även att fastighetens areal utökas.

Eldopalen 1

Fastigheten Eldopalen 1 ägs av Botkyrkabyggen. Fastigheten är idag planlagd som kvartersmark. Fastighet är bebyggd och på den bedrivs restaurangverksamhet. Föreslagen detaljplan innebär att fastigheten planläggs som kvartersmark med användning förskola och överförs till fastigheten Opalen 3. Pågående restaurangverksamhet kan därmed inte vara kvar.

Opalen 2

Del av fastigheten Opalen 2 tillförs Opalen 3. Inom området finns ledningar. Ingen ledningsflytt krävs. Rätt för ledningsägaren att bibehålla och underhålla ledningarna inom Opalen 3 säkerställs genom u-område i planen och bildande av ledningsrätt.

Tumba 8:535

Fastigheten Tumba 8:535 avstår markområde innehållande gata, parkering och park. Tumba 8:535 ägs av kommunen och utgörs av park och gator. Avståendet av mark har ingen inverkan på fastighetens funktion.

Ekonomiska frågor

Planekonomi

Kostnader för byggande

Kommunen utför och bekostar rivning av befintlig byggnad samt uppförande av ny byggnad och de för denna behövliga anläggningar.

Ersättning för mark

Kommunen kommer att erlagga ersättning vid fastighetsreglering avseende Eldopalen 1 och Opalen 2. Ersättningens storlek fastställs i träffad överenskommelser om fastighetsreglering.

Gatukostnader

Kommunen kommer att stå för kostnaden för ny- och ombyggnad av gata, parkering och vändplan.

VA-kostnader

Ingen utbyggnad krävs. Berörd fastighet är ansluten till kommunalt VA-nät.

Tekniska frågor

VA

Anslutning till vatten- och avloppssystemet finns och en dagvattenutredning kommer att tas fram inför granskningsskedet.

Värme

Möjlighet till uppvärmning med fjärrvärme finns och goda förutsättningar bedöms även finnas för nyttjande av solenergi.

Konsekvenser av planens genomförande

Miljökonsekvenser

Sammanfattning av behovsbedömningen

Detaljplanen bedöms sammantaget inte medföra betydande miljöpåverkan. Miljöbedömning med tillhörande MKB behöver därmed inte utföras.

Dagvatten från planområdet leds idag orenat via ledningar till Tumbaån. Tumbaån är en vattenförekomst som är klassad till måttlig ekologisk status och god kemisk ytvattenstatus. Miljökvalitetsnormerna för Tumbaån är god ekologisk status 2027 och god kemisk ytvattenstatus 2015. Hanteringen av dagvatten från parkeringar och bilväg bör ses över i samband med planläggningen. Kommunens dagvattenstrategi ska följas.

Planområdet ligger i ett normalriskområde för markradon.

Behovsbedömningen har fått följande effekter på planarbetet:

- Dagvattenutredning ska tas fram

Sociala konsekvenser

Tillgänglighet och trygghet

Förändringarna gällande gång- och cykelstråken som innebär att två gång- och cykelvägar tas bort och ny anslutning till befintlig gång- och cykelväg skapas innebär att tillgängligheten för rörelsehindrade försämras något.

Tillgänglighetskraven kommer att tillgodoses. Tryggheten bedöms inte påverkas varken positivt eller negativt av förslaget.

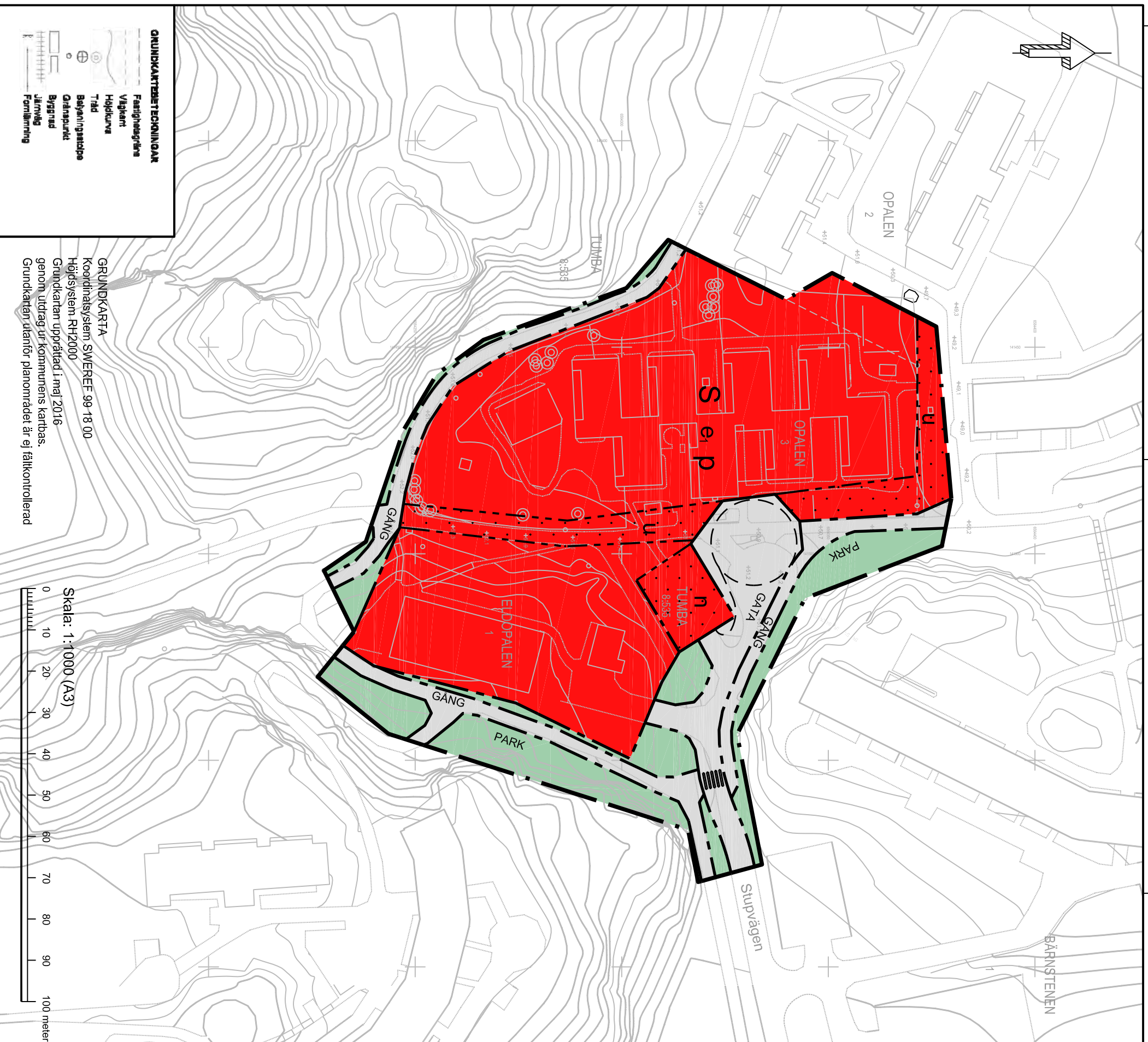
SAMHÄLLSBYGGNADSFÖRVALTNINGEN

Charlotte Rickardsson
Planchef

Sara Olsson
Planarkitekt

Medverkande tjänstepersoner

Susanna Findahl,	planenheten
Frida Frank, markingenjör	mark- och exploateringsenheten
Serop Bedros, trafikingenjör	gata-/parkenheten
Katharina Holmqvist, landskapsarkitekt	gata-/parkenheten
Anders Forsberg	miljöenheten
Christer Silver Holmberg	VA-enheten, TF
Birgitta Persson	fastighetsenheten, TF
Annelie Svanvold	fastighetsenheten, TF
Elisabeth Gonzalez	UF
Peter Skoog	UF



PLANBESTÄMMELSER
 Följande gäller inom områden med nedanstående beteckningar. Endast angiven användning och utformning är tillåten. Bestämmelser utan beteckning gäller inom hela planområdet.

- Gränser**
- Planområdesgräns
 - - - - - Användningsgräns
 - · - · - - Egenskapsgräns

Användning av allmän platsmark med kommunalt huvudmannaskap (PBL 4 kap 5 § punkt 2)

- GATA** Gata
- GÅNG** Gång och cykel
- PARK** Park

Användning av kvartersmark (PBL 4 kap 5 § punkt 3)

- S** Förskola

Egenskapsbestämmelser för kvartersmark

- e: Maximal byggnadsarea 2200 m²
Maximal bruttoarea 3000 m² (PBL 4 kap 11 § punkt 1)
 - p: Byggnad ska placeras minst 1,5 m från fasthetsgräns (PBL 4 kap 16 § punkt 1)
 - n: Parkering (PBL 4 kap 10 § och 13 §)
 - u: Marken ska vara tillgänglig för underjordisk ledning
- Marken får inte föses med byggnad (PBL 4 kap 11 § punkt 1 eller 16 § punkt 1)

Administrativa bestämmelser

Genomförandekölen är 5 år från den dag planen vinner laga kraft. (PBL 4 kap 21 §)

ILLUSTRATION

Illustrationslinjer

- - - - - Illustrationsgräns

Detailplan för förskolan Opalen

FÖRSKOLA

Opalen 3, Eldopalen 1, del av Opalen 2, del av Tumba 8:535

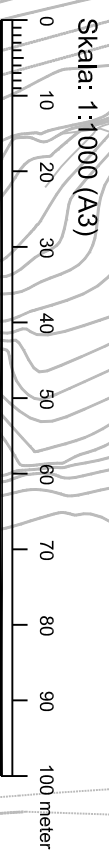
Botkyrka Kommun Stockholm län

SAMRÅDSHANDLING

Upprättad enligt PBL 2010:900 av Samhällsbyggnadsförvaltningen

SBN juni 2016 Ritad 160620

CHARLOTTE RICKARDSSON SARA OLSSON
 Planchef Planarkitekt



Skala: 1:1000 (A3)

GRUNDKARTAN
 Koordinatsystem: SWEREF 99 18 00
 Höjdsystem: RH2000
 Grundkartan upprättad i maj 2016
 genom utdrag ur kommunens kartbas.
 Grundkartan utänför planområdet är ej fältkontrollerad

- GRUNDKARTBETEGNINGAR**
- Fasthetsgräns
 - Vägkant
 - Höjdsurva
 - Tid
 - Bejlingsplats
 - Gränspunkt
 - Byggnad
 - Järnväg
 - Fornlämning

**Checklista för miljöpåverkan i planprojekt****Projekt:** Detaljplan för förskolan Opalen**Projektledare:** Sara Olsson**Fastighet:** Opalen 3

	Påverkan avseende	Ja	Nej	Kommentar
1	Lagenligt skyddad natur			
	Kommer projektet att beröra:			
	a. område med skyddad natur (naturreservat, landskapsbild, strandskydd, naturområden med andra bestämmelser/avtal, etc.)		X	
	b. Natura 2000-område		X	
	c. biotopskydd (inkl. det generella)		X	
2	Riksintresse			
	a. omr. av riksintr. för naturvård		X	
	b. omr. av riksintr. för kulturminnesvård		X	
	c. omr. av riksintr. för det rörliga friluftslivet		X	
	d. omr. av riksintr. för kusten och skärgårdsområdet		X	
	e. omr. av riksintr. för yrkesfisket		X	
3	Högt naturvärde			
	<i>Gröna kilar</i> (enl. RUFS)		X	
	Områden som utpekats i Skogsstyrelsens <i>Skogens pärlor</i> , t. ex. nyckelbiotoper		X	
	<i>Naturvärdesobjekt</i> enl. kommunens naturvårdsprogram, (B.G.V)		X	
4	Ekologiskt särskilt känsligt område			
	Område som bedömts vara ekologiskt särskilt känsligt (kommunens översiktsplan)		X	
5	Skyddsområde för vattentäkt			
	a. Inre/primär skyddsområde/skyddszon		X	
	b. Yttre/sekundär skyddsområde/skyddszon		X	
6	Skyddsavstånd			
	Kommer projektets planerade verksamhet att lokaliseras på för kort skyddsavstånd till:			
	a. befintlig bebyggelse enl. rekommendationer i "Bättre plats för arbete"		X	
	b. transport av farligt gods på väg/järnväg, enligt Istn:s rapport "Riskhantering i detaljplaneprocessen", 2003:15.		X	

2015-04-13

		Ja	Kanske	Nej	
7	Mark				
	Kommer projektet att orsaka:				
	a. instabilitet i markförhållandena eller de geologiska grundförhållandena; risk för skred, ras etc (<i>Aktsamhetsområden</i> enl. ÖP, SGU:s kartering)			X	
	b. skada eller förändring av värdefull geologisk formation			X	
	c. risk för erosion			X	
	d. förändrade sedimentationsförhållanden i vattendrag, sjö eller havsområde			X	
	e. Har det aktuella området tidigare använts som tipp-/ utfyllnadsplats eller dyl, varvid miljö- och hälsofarliga ämnen kan finnas lagrade i marken (<i>BKL-klass</i> se Kartkiosken, lista på G/SBF/MILJÖ/Verksamhet/Mifodatabas_E BH-stödet 2012) Koppling via ECOS till Mifodatabasen: Gå in på Kagghamra 7:1, fliken Förorenade områden och tryck på det lilla fältet där det står ”Mifo”.			X	
8	Luft och klimat				
	Kommer projektet att orsaka:				
	a. väsentliga luftutsläpp eller försämring av luftkvalitén			X	
	b. risk för överskridande av MKN			X	
	c. förändringar i luftrörelser, luftfuktighet, temperatur eller klimat (regionalt eller lokalt)			X	
	d. obehaglig lukt			X	
	Områdets lokalklimat:				
	a. kallluftssjö			X	
	b. dåliga ventilationsförhållanden			X	
	c. risk för besvärande vind			X	
9	Vatten				
	Kommer projektet att orsaka:				
	a. förändring av grundvattenkvaliteten			X	
	b. förändring av flödesriktningen för grundvattnet			X	

2015-04-13

	c. minskning av vattentillgången i yt- eller grundvattentäkt/brunn			X	
	d. förändrade infiltrationsförhållanden, avrinning eller dräneringsmönster med risk för översvämning/uttorkning			X	
	e. förändring av ytvattenkvaliteten (bakt., kemiskt, temperatur eller omblandning)			X	
	f. förändring av flöde eller riktning eller strömförhållanden i vattendrag, sjö eller hav			X	
	g. att vattendom erfordras			X	
	h. att vattendomar/dikningsföretag påverkas			X	
	Finns det förutsättningar för LOD?		X		
	Vilken/vilka recipienter tar emot vatten från planområdet?				
	a. ytvatten	X			
	b. grundvatten	X			
	c. kust eller övergångsvatten			X	
	Vilken/vilka vattenförekomst/er enligt Vattenmyndigheten berörs av planen? (se www.viss.lst.se)				
	a. ytvatten	X			Tumbaån
	b. grundvatten			X	
	c. kust eller övergångsvatten			X	
	Vilken är den ekologiska statusen på vattenförekomsten/erna enligt VISS?				Måttlig (arbetsmaterial 2013)
	Vilken är den kemiska statusen på vattenförekomsten/erna enligt VISS?				God (arbetsmaterial 2014)
	Vilka MKN är angivna för vattenförekomsten/erna? (se www.viss.lst.se)				God ekologisk status 2027, God kemisk ytvattenstatus 2015
	Finns det risk att MKN inte klaras?				Ja
	Vilka miljöproblem är relaterade till vatten i området/vattenförekomsten?				Övergödning, dålig konnektivitet
	Hur bedöms planen påverka vattenkvaliteten?				Marginellt
10	Vegetation				
	Kommer projektet att orsaka:				

2015-04-13

	a. betydande förändringar i antalet eller sammansättningen av växtarter eller växtsamhällen			X	
		Ja	Kanske	Nej	Kommentar
	b. minskning i antal av unik, sällsynt eller hotad växtart eller växtsamhälle			X	
	c. införande av nya växtarter			X	
	d. avbrott i ”gröna samband” (se 11d, 16c)			X	
11	Djurliv				
	Kommer projektet att orsaka:				
	a. betydande förändringar av antalet eller sammansättningen av djurarter i området			X	
	b. minskning i antalet av unik, sällsynt eller hotad djurart			X	
	c. införande av nya djurarter			X	
	d. barriäreffekt (se även 10 d och 16 c)			X	
	e. försämring av jaktmarker			X	
	f. försämring av fiskevatten			X	
12	Buller och vibrationer				
	Kommer projektet att orsaka:				
	a. ökning av nuvarande bullernivå		X		något
	b. störningar i form av vibrationer			X	
	c. att människor exponeras för nivåer över rekommenderade riktvärden för buller eller vibrationer			X	
13	Ljus och skarpt sken				
	Kommer projektet att orsaka				
	a. nya ljussken som kan vara störande (bländande)			X	
	b. dåliga ljusförhållanden				
14	Mark- och vattenanvändning				
	Kommer projektet att orsaka avsevärd förändring av mark och vattenanvändning i området				
	a. nuvarande			X	
	b. planerad (jmf m t.ex. ÖP)			X	
15	Hälsa och säkerhet				
	Kommer projektet att orsaka:				
	a. explosionsrisk			X	

2015-04-13

	b. risk för att människor utsätts för joniserande strålning t ex radon,		X	X	Normalriskområde för markradon.
		Ja	Kanske	Nej	Kommentar
	c. risk för att människor utsätts för elektromagnetiska fält			X	
	d. risk för hälsofara inklusive mental hälsa			X	
	e. risk för utsläpp av särskilt miljö- och hälsofarliga ämnen vid händelse av olycka			X	
	f. försämring för rörelsehindrade			X	
	g. farlig trafikmiljö, inkl. gc-vägar		X?	X	Ökad trafik efter att förskolan byggts ut.
16	Landskapsbild				
	Kommer projektet att:				
	a. försämrå någon vacker utsikt eller landskapsbild,			X	
	b. skapa för allmänheten obehaglig landskapsbild			X	
	c. påverka ”gröna samband”(se 10d och 11d)			X	
	d. stor påverkan på topografin gnm tex omfattande sprängning/schaktning			X	
17	Rekreation, rörligt friluftsliv				
	Kommer projektet att försämrå kvaliteten eller kvantiteten på någon rekreativmöjlighet (strövområde, vandringsled, friluftsanläggning etc)			X	
18	Kulturmiljö				
	Kommer projektet att påverka:				
	a. värdefulla kulturlandskap inom eller i anslutning till verksamhetsområdet			X	
	b. fornlämningar (se t.ex. <i>Skogens Pärlor</i>)			X	
	c. natur viktig för kulturmiljön (se kommunens naturvårdsprogram, <i>BGV</i>)			X	
	d. kulturmiljön positivt i något avseende			X	
	e. sammanhängande kulturmiljöer genom att skilja dem åt			X	
19	Transporter/Kommunikationer				
	Kommer projektet att ge upphov till betydande ökning av fordonstrafik		X		Utbyggnaden av förskolan

2015-04-13

					kan eventuellt påverka trafiksituationen i mycket lokal skala.
	Finns kollektivtrafik i området, hur frekvent är den	X			SL-bussar går med kvartstrafik under rusningstid till och från Stupvägen mot Tumba C.
20	Naturreсурser	Ja	Kanske	Nej	Kommentar
	Kommer projektet att innebära:				
	a. avsevärt uttömmande av någon ej förnyelsebar naturresurs			X	
	b. att mål och riktlinjer i grushållningsplanen motverkas			X	
	c. uppnås massbalans i området			X	
21	Miljöpåverkan från omgivningen				
	Kan befintlig miljöstörande verksamhet i omgivningen ha negativ inverkan på projektet			X	
	Kan projektet ha negativ påverka på området			X	
22	Långsiktiga miljömål				
	Finns det risk att projektet strider mot:				
	a. centrala miljömål			X	
	b. regionala miljömål			X	
	c. lokala miljömål			X	
23	Kretslopp				
	1. Ökar användandet av ändliga lagerresurser (metaller, olja, kol etc)			X	
	2. Ökar användandet av stabila naturfrämmande ämnen			X	
	3. Är resursomsättningen ineffektiv/ökar resursslöseriet			X	
24	Additiva effekter				
	Har projektet effekter som var för sig är begränsade men tillsammans kan vara betydande			X	
25	Kommunalt VA och värme				
	Kommer projektet att anslutas till kommu-				

2015-04-13

	nalt:				
	a. vatten	X			
	b. avlopp	X			
	c. fjärrvärme	X			

Gå sedan igenom bilaga 4 (och ev. 2) till förordningen om miljökonsekvensbeskrivningar. Bakgrundslitteratur och tolkningsstöd:

- *Handbok med allmänna råd om miljöbedömning av planer och program* (Naturvårdsverket, feb. 2009, Handbok 2009:1)
- *Miljöbedömningar för planer enligt plan- och bygglagen – en vägledning* (Boverket, mars 2006)

Sammanfattande kommentar

Detaljplanen bedöms sammantaget inte medföra risk för betydande miljöpåverkan. Miljöbedömning med tillhörande MKB behöver alltså inte utföras.

Dagvatten från planområdet leds idag orenat via ledningar till Tumbaån. Tumbaån är en vattenförekomst som är klassad till måttlig ekologisk status och god kemisk ytvattenstatus. Miljökvalitetsnormerna för Tumbaån är god ekologisk status 2027 och god kemisk ytvattenstatus 2015. Hanteringen av dagvatten från parkeringar och bilväg bör ses över i samband med planläggningen. Kommunens dagvattenstrategi ska följas.

Planområdet ligger i ett normalriskområde för markradon.

Anders Forsberg
Miljöutredare
Samhällsbyggnadsförvaltningen



Referens
Sara Olsson

Informationsbrev om samråd

Förslag till detaljplan för Vallmons förskola (Idun 6) i Hallunda/Norsborg, Botkyrka kommun

Nu pågår ett arbete med att ta fram en detaljplan för Vallmons förskola i Hallunda/Norsborg. Samråd för planförslaget pågår från **22 juni 2016** till och med **15 juli 2016**.

Förslaget

Planområdet ligger ca 200 meter norr om Norsborg centrum. Förslaget till detaljplan syftar till att möjliggöra en förskola i flera våningar, att se över behovet av friyta samt lösningar för angöring och parkering.

Vad tycker du om förslaget?

Vi vill gärna ha dina synpunkter på förslaget. Därför kallar vi till öppet hus och då finns det även möjlighet att ställa frågor.

Tid: måndagen den 4 juli 2016 kl. 17-18.30

Plats: Munkhättevägen 45, plan 2

Vi vill gärna ha dina synpunkter på förslaget. Skicka dina synpunkter till:
plan@botkyrka.se.

eller

per post till:
Botkyrka kommun
Samhällsbyggnadsförvaltningen
147 85 TUMBA

Vi behöver ditt yttrande senast den **15 juli 2016**. Sakägare som under samrådstiden framför skriftliga synpunkter som inte blir tillgodosedda har rätt att senare överklaga beslutet att anta detaljplanen.

Har du frågor? Hör av dig till

- Sara Olsson, telefon: 08-530 621 85 (22 juni – 6 juli 2016)
- Charlotte Rickardsson, telefon: 08-530 617 68 (7 – 22 juli 2016)

Medföljande handlingar

Plankarta samt planbeskrivning bifogas i detta brev. Förslaget finns även tillgängligt på www.botkyrka.se och ställs ut på plan 2 i kommunhuset.

Planprocessen

Detaljplaneprocessen har flera steg och vi befinner oss nu i samrådsskedet. Detaljplanen upprättas enligt PBL SFS 2010:900 i dess lydelse efter 1 januari 2015 med standardförfarande. Om samtliga sakägare godkänner förslaget kan det gå direkt till antagande.

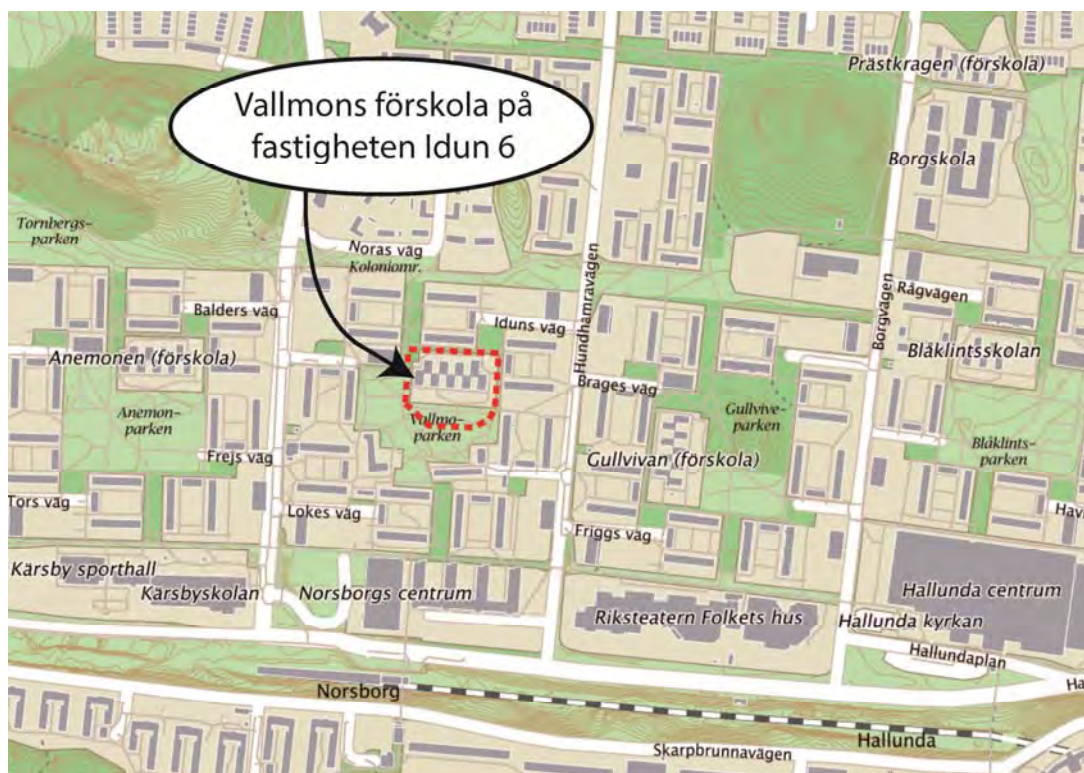




Planbeskrivning

Detaljplan för Vallmons förskola (Idun 6), plannr 54-59

Samrådshandling



Översiktskarta

Innehåll

Inledning	3
Planens syfte och huvuddrag	3
Planförfarande	3
Plandata	4
Planhandlingar	4
Tidigare ställningstaganden	5
Översiktliga planer	5
Områdesskydd enligt 7 kapitlet MB.....	5
Detaljplaner	5
Behovsbedömning	5
Kommunala beslut	6
Förutsättningar och förändringar	7
Natur	7
Miljöfrågor	7
Risk och säkerhet	8
Bebyggelseområden	8
Friytor i närområdet.....	9
Trafik	9
Teknisk försörjning	11
Administrativa frågor	11
Genomförande	12
Organisatoriska frågor	12
Fastighetsrättsliga frågor	12
Ekonomiska frågor	13
Tekniska frågor	14
Konsekvenser av planens genomförande	15
Miljökonsekvenser	15
Sociala konsekvenser	16

Inledning

Samhällsbyggnadsförvaltningen har fått i uppdrag att ta fram en ny detaljplan för en fastighet som idag är planlagd för, och bebyggd med en förskola. Det handlar om fastigheten Idun 6 i Hallunda/Norsborg.

Planens syfte och huvuddrag

Detaljplanen syftar till att möjliggöra nybyggnad av en förskola i flera våningar samt att se över behovet av friyta samt lösningar för angöring och parkering.

Behovet av fler förskoleplatser i området är stort samtidigt som många av de befintliga förskolorna som är uppförda på 70-talet nu är i dåligt skick och behöver åtgärdas. Gällande detaljplan för fastigheten Idun 6 anger barnavårdsändamål i en våning. Befintlig förskola avses rivas och ersättas med en ny i två våningar. Den nya förskolan ska rymma 9 avdelningar i stället för dagens 8. Detaljplanen ska även möjliggöra uppförande av en förskola i tre våningar. Ökningen innebär att behovet av friyta utomhus behöver ses över. Nuvarande lösning för parkering och angöring utgör inte en långsiktigt bra och trafiksäker lösning varför även detta ses över i samband med planläggningen.

Den gatumark som kan komma att beröras av planförslaget utgörs av allmän plats. I centrum av vändplatsen på Iduns väg, nordost om fastigheten Idun 6, finns ett område för parkering som utgör kvartersmark med bostadsändamål enligt gällande plan. Parkeringarna upplåts idag med tomträtt till Din bostad i Botkyrka AB. I planarbetet ska kommunen säkerställa nyttjande av 2-4 platser för hämta-/lämnaparkering inom aktuellt parkeringsområde. Om ytterligare behov av hämta-/lämnaparkering uppstår kommer viss kantstensparkerings utmed Iduns väg kunna ordnas för korttidsparkering på allmän gata.

Allmän platsmark i form av parkmark gränsar till fastigheten Idun 6 i väster och i söder. En del av parkmarken behöver tillföras fastigheten för förskolan för att möjliggöra utökning av inhägnad lekyta utomhus (s.k. friyta).

Planförfarande

Detaljplanen upprättas enligt PBL SFS 2010:900 i dess lydelse efter 1 januari 2015. Planen genomförs enligt standardförfarande eftersom förslaget är förenligt med översiktsplanen, inte är av betydande intresse för allmänheten, och inte antas medföra en betydande miljöpåverkan.

Plandata

Planområdet ligger i Hallunda/Norsborg, ca 200 meter norr om Norsborg centrum. Områdets areal är ca 8500 kvm stort. Fastigheten Idun 6 ägs av Botkyrka kommun liksom omgivande park- och gatumark. Omkringliggande mark med bostäder ägs av Stockholm stad och upplåts med tomträtt till Din bostad i Botkyrka AB i norr och öster samt till Botkyrkabyggen AB i övrigt.

Planhandlingar

- Plankarta med grundkarta och bestämmelser
- Denna plan- och genomförandebeskrivning
- Fastighetsförteckning

Övriga handlingar

- Behovsbedömning

Tidigare ställningstaganden

Översiktliga planer

Botkyrkas översiktsplan antogs i maj 2014. Enligt översiktsplanen utgör området där förskolan ligger medeltät stadsbygd vilket innebär att kommunen vill se mer förtätning i området. Avsikten är att Hallunda centrum ska kunna stärkas som lokalt centrum, mötesplats och knutpunkt mellan tunnelbana och buss genom komplettering med ett utbyggt centrum för handel och service samt nya bostäder. Kommunens avsikter med området bedöms öka behovet av förskoleplatser och planförslaget stämmer därmed överens med intentionerna i översiktsplanen.

Planen genomförs enligt standardförfarande eftersom förslaget är förenligt med översiktsplanen, inte är av betydande intresse för allmänheten, och inte antas medföra en betydande miljöpåverkan.

Områdesskydd enligt 7 kapitlet MB

Området ligger inom yttre skyddszon för östra Mälarens vattenskyddsområde.

Detaljplaner

Ändring av en del av stadsplanen för Norsborg 1 (53-2.1-1) från 1971-01-26 gäller för aktuell fastighet Idun 6. Genomförandetiden för detaljplanen har gått ut. För parkmarken i söder och väster gäller detaljplan 53-17 som vann laga kraft 5 november 1992. För parkmarken i nordvästra hörnet gäller stadsplan för del av Norsborg II 53-03-1 fastställd 12 december 1969. För bostadsområdena i öster och norr samt för Iduns väg (tillfartsväg) gäller stadsplan för del av Norsborg I Pl. 53-02-1 fastställd 12 december 1969.

Behovsbedömning

I varje förslag till detaljplan ska kommunen göra en *behovsbedömning*. Bedömningen redovisar om detaljplanens genomförande antas medföra en *betydande miljöpåverkan* eller inte. Om planförslaget innebär sådan miljöpåverkan ska kommunen göra en *miljöbedömning*.

Detaljplanen bedöms sammantaget inte ge upphov till betydande miljöpåverkan. Du kan läsa en sammanfattning av behovsbedömningen i kapitlet Konsekvenser av planens genomförande på sida 15.

Kommunala beslut

Tekniska nämnden har efter en beställning från utbildningsförvaltningen ansökt om planläggning för förskolan Vallmon på fastigheten Idun 6 enligt ovanstående. Vallmon ingår i en större översyn där totalt 13 förskolor i kommunen ses över och avses planläggas för att möjliggöra nybyggnation i flera våningar.

Förutsättningar och förändringar

Natur

Mark, vegetation och djurliv

Området bebyggdes i början av 70-talet på gammal åkermark och all befintlig vegetation är planterad. Vegetationen har idag en positiv betydelse som rumsavgränsande och rumsskapande element i den mer eller mindre storskaliga bebyggelsemiljön.

Planområdet ligger nordost om Vallmoparken som har rekreativa värden för förskolebarnen och allmänheten. Parkområdet har låg användning enligt undersökningen av ”Grönytor runt förskolor och skolor” som genomfördes 2010 (stor/medel/låg). Lekparken i Vallmoparken är Botkyrka kommuns första lekpark som även är anpassad för personer med funktionshinder. Här finns bland annat duschar, gungor, talrör, vattenlek, fikaplatser och klätterlek.

Förslaget innebär att ca 2300 kvm av Vallmoparken tas i anspråk för att ingå i förskolans inhägnade område för utevistese (gårdsyta). Nuvarande grönyta inom parkområdet kommer därmed att bibehållas. Befintlig vegetation inom det område som tas i anspråk för förskolan kan dock komma att anpassas till förskolans behov av öppna ytor och skuggning m.m. Viss vegetation föreslås bevaras som rumsskapande element i parkmiljön som omfattar både förskolegården och Vallmoparken. De områden med vegetation som avses bevaras markeras med en bestämmelse på plankartan. Bestämmelsen anger marklov och trädfällningsförbud för träd med en diameter över 15 cm mätt 1 meter ovan mark.

Geotekniska förhållanden

Inför upprustningen av Norsborg gjorde Tyréns 1986 en sammanfattning av de mark och byggnadstekniska förutsättningarna. Planområdet ligger i en dalgång täckt med lera och siltiga jordar, normalt mellan 10-20 meter djupa.

Miljöfrågor

Lokalklimat

Det finns goda förutsättningar för utnyttjande av solenergi eftersom förskolebyggnaden placeras i tomtens nordöstra del.

Hydrologiska förhållanden

Då marken består av lera och siltiga jordar är förutsättningarna för infiltration av dagvatten inte särskilt goda. En dagvattenutredning kommer att tas fram under den fortsatta planprocessen för att säkerställa gott omhändertagande av dagvattnet utifrån platsens särskilda förutsättningar.

Luft

Enligt kartering utsätts området för luftföroreningar i form av kvävedioxid som uppgår till dygnsmedelvärde om 18-24 mikrogram per kvadratmeter. När det gäller dygnsmedelvärdet för partiklar (PM10) uppgår det till 16-18 mikrogram per kvadratmeter för området.

Fastigheten ligger i kollektivtrafikhärlärläge, enligt översiktsplanen, vilket minimerar förslaget's påverkan på luftföroreningshalterna.

Vatten

Planområdet ligger inom yttre skyddszon för östra Mälarens vattenskyddsområde.

Störningar/Buller

Enligt bullerberäkning 2006 är fastigheten Idun 6 utsatt för buller från tåg. Den ekvivalenta ljudnivån för dygnet uppgår till 45-50 dBA inom de centrala delarna av fastigheten. För resterande delar av fastigheten uppgår den ekvivalenta ljudnivån för dygnet till 40-45 dBA.

Enligt bullerberäkningen från 2006 är i stort sett hela fastigheten och angränsande områden även utsatt för buller från vägar. Den ekvivalenta ljudnivån för dygnet uppgår till 45-50 dBA för i stort sett hela fastigheten.

Risk och säkerhet

Viss sättningsrisk kan finnas då marken utgörls av lera och silt.

Bebyggelseområden

Stads- och landskapsbild

Hallunda/Norsborg bebyggdes i början av 70-talet på gammal åkermark enligt miljonprogrammets ideal. Hallunda/Norsborg utgör en relativt storskalig bebyggelsemiljö.

Förskolan

Befintlig förskola byggdes på 70-talet och är idag i stort behov av omfattande renovering. Renoveringsbehovet är så stort att rivning och uppförande av en helt ny förskolebyggnad har bedömts utgöra det bästa alternativet. Nuvarande förskola har plats för 145-150 barn och friytan utomhus uppgår till ca 26 kvm/barn.

Föreslagen förskola ska ha plats för 180 barn och vara möjlig att uppföra i flera våningar. Ökningen med antalet platser innebär krav på mer friyta utomhus samtidigt som en byggnad i flera våningar upptar mindre yta på marken jämfört med en byggnad i en våning.

Fastigheten Idun 6 är idag 6145 kvm stor och föreslås utökas till ca 8470 kvm genom att en del av parkmarken i söder och väster förs till fastigheten. Största tillåten byggnadsarea föreslås till 2200 kvm och största tillåten bruttoarea till 3000 kvm. Föreslagen byggrätt ger en viss flexibilitet för uppförande av tillfälliga paviljonger samt möjlighet att i framtiden bygga i fler än två våningar.

Vid uppförande av en förskolebyggnad i två våningar för 180 barn skulle det innebära att ca 35 kvm friyta utomhus per barn uppnås. Enligt Boverkets allmänna råd bör friytan utomhus uppgå till 40 kvm/barn på en förskola. I det här fallet bedöms dock närheten till parkmark med lekplats (Vallmoparken) direkt söder om förskolan kunna motivera en något mindre friyta för utelek.

Friytor i närområdet

Lek och rekreation

Vallmoparken i sydväst har rekreativa värden för förskolebarnen och för allmänheten. Parkområdet har låg användning enligt undersökningen av "Grönytor runt förskolor och skolor" som genomfördes 2010 (stor/medel/låg).

Den delen av Vallmoparken som är utrustad som lekpark och som föreslås ingå i den inhägnade förskolegården kommer att ersättas på annan plats i parken.

Trafik

Gatunät, gång-, cykel- och mopedtrafik

Befintlig lösning för angöring och parkering är dimensionerad för 70-talets krav då befintlig förskola uppfördes. Andelen bilburna bland personal vid förskolan samt vid hämtning och lämning av barn har sedan dess ökat.

Andelen bilburna i området i stort är dock lägre än genomsnittet på grund av att många bor i närområdet och att förskolan ligger nära kollektivtrafik och annan service.

Tillfart och angöring sker idag via Iduns väg i nordost som utgör allmän väg. I centrum av vändplatsen på Iduns väg, nordost om fastigheten Idun 6, finns ett område för parkering som utgör kvartersmark med bostadsändamål enligt gällande plan. Befintliga gång- och cykelstråk runt fastigheten Idun 6 bedöms inte påverkas av förslaget.

Bil- och cykelparkering, varumottagning, utfarter

På grund av det faktum att bilanvändandet i området idag är lägre än genomsnittet har kravet på tillskapande av nya parkeringsplatser fått stå tillbaka till förmån för barnens utrymme för fria utomhus.

Enligt förslag till Parkeringsprogram för Botkyrka kommun är parkeringsnormen för anställda inom zon A (inom 600 meter från station för spårbunden trafik) 0,2 bilplatser per anställd. För en förskola med 180 barn innebär det fem-sex bilplatser för personalens behov om där är 30 anställda. Utrymme för fem parkeringsplatser för personalen och en handikapparkering samt plats för tio cykelparkeringar ska därmed finnas inom fastigheten Idun 6. Ett område föreslås därmed för parkering och lastzon som rymmer en vändplats med en radie om 21 meter och 6 bilplatser i fastighetens nordöstra del.

Övrig parkering lokaliseras utanför fastigheten för att minimera andelen korsande fordonsrörelser över gång- och cykelvägen som går utmed fastigheten Idun 6 norra gräns. Korsande trafik ska ske på gåendes och cyklandes villkor och korsningspunkten föreslås markeras med t.ex. avvikande markbeläggning eller något upphöjd gång- och cykelväg.

Enligt förslag till parkeringsprogram är normen för besökare till förskolor inom zon A 0,05 bilplatser per barn. Därmed behövs nio bilplatser för hämta-/lämnaparkering. I dag är dock behovet av hämta-/lämnaparkering begränsat varför ett lägre parkeringstal bör kunna tillämpas. I planarbetet ska nyttjande av 2-4 platser säkerställas för hämta-/lämnaparkering inom fastigheten Hallunda 4:11, i centrum av Iduns vägs vändplats (se under rubriken Genomförande). Om ytterligare behov av hämta-/lämnaparkering uppstår

kommer viss kantstensparkering utmed Iduns väg kunna ordnas för korttidsparkering på allmän gata.

Kollektivtrafik

Norsborgs tunnelbanestation ligger ca 350 meter från fastigheten Idun 6 Och förskolan ligger inom kollektivtrafiknära läge enligt översiktsplan 2014.

Teknisk försörjning

Vatten, avlopp och dagvatten

Anslutning till vatten- och avloppssystemet finns. Lokalt omhändertagande av dagvattnet bedöms vara svårt att tillämpa då marken till stora delar består av lera. En dagvattenutredning kommer att tas fram inför granskning av detaljplanen eftersom planområdet ligger inom yttre skyddszon för östra Mälarens vattenskyddsområde. Förslaget kommer inte att innebära att mer yta än idag hårdgörs.

Värme

Möjlighet till uppvärmning med fjärrvärme finns och goda förutsättningar bedöms även finnas för nyttjande av solenergi.

Ei

Befintliga belysningsstolpar och tillhörande elledningar berörs av förskolegårdens utökning söderut. Belysningsstolparna föreslås ligga kvar i befintligt läge innanför förskolans staket och kommer att ersättas kring ny lekutrustning i erforderlig utsträckning.

Avfall

Sophantering avses ske i en separat miljöbyggnad i anslutning till området för vändzon och parkering inom fastigheten Idun 6.

Administrativa frågor

Allmänt tillgänglig parkmark om ca 2300 kvm avses föras från fastigheten Hallunda 4:34 till fastigheten Idun 6.

Genomförandetiden för detaljplanen är fem år från det att den har vunnit laga kraft.

Genomförande

Organisatoriska frågor

Tidplan

Planuppdrag	Kvartal 1, 2016
Samråd av detaljplanen	Kvartal 2-3, 2016
Granskning av detaljplanen	Kvartal 4, 2016
Marköverlåtelseavtal tecknas	Kvartal 4, 2016
Antagande av detaljplanen	Kvartal 1, 2017
Laga kraftvunnen detaljplan	Kvartal 1-2, 2017

Genomförandetid

Genomförandetiden är 5 år efter det att planen vunnit laga kraft.

Ansvarsfördelning

Kommunen ansvarar för utbyggnad av kvartersmark och allmän plats. Det innebär att kommunen kommer att utföra och bekosta förskolan och behövliga anläggningar inom fastigheten.

Avtal

Nyttjanderättsavtal/ servitutsavtal avseende parkering har träffats med ägaren till fastigheten Hallunda 4:11 och med berörd tomträttsinnehavaren.

Fastighetsrättsliga frågor

Fastighetsbildning

Det är lantmäterimyndigheten som genom en förrättning beslutar om fastighetsbildning. När detaljplanen har vunnit laga kraft kan fastighetsbildning ske i enlighet med planen. Ansökan om marköverföring genom fastighetsreglering, bildande av ledningsrätt, servitut och eventuella gemensamhetsanläggningar lämnas till lantmäterimyndigheten. Kommunen kommer att ansöka om en förrättning hos lantmäterimyndigheten för att överföra mark mellan berörda fastigheter. Kommunen bekostar förrättningen.

Ansökan om lantmäteriförrättning

Kommunen kommer att ansöka om en förrättning hos lantmäterimyndigheten för att överföra mark mellan berörda fastigheter. Kommunen bekostar förrättningen.

Del av den kommunala gatuparkfastigheten Hallunda 4:34 planläggs som kvartersmark och överförs till kommunens fastighet Idun 6. Detaljplanen innehåller ingen allmän plats.

Fastighetskonsekvenser

Idun 6

Fastigheten Idun 6 ägs av Botkyrka kommun. Fastigheten är bebyggd och används enligt gällande detaljplan för förskoleverksamhet. Föreslagen ny detaljplan medger en utökad byggrätt för förskolebyggnad i flera våningar istället för ett våningsplan. Detaljplanen medför att fastighetens areal utökas i dess södra och västra del.

Hallunda 4:34

Fastigheten Hallunda 4:34 ägs av kommunen och är planlagd som allmän plats för gata och park. Del av fastigheten kommer att planläggas som kvartersmark och överförs till Idun 6. Avståndet av mark har ingen inverkan på fastighetens funktion.

Ekonomiska frågor

Kostnader för byggande

Kommunen utför och bekostar rivning av befintlig byggnad samt uppförande av ny byggnad och de för denna behövliga anläggningar.

Gatukostnader

Detaljplanen medför inget behov av utbyggnad av allmänna anläggningar

VA-kostnader

Ingen utbyggnad krävs. Berörd fastighet är ansluten till kommunalt VA-nät.

Ersättning för mark

Ingen ersättning ska utgå

Tekniska frågor

VA

Anslutning till vatten- och avloppssystemet finns och en dagvattenutredning kommer att tas fram inför granskningskedet.

Värme

Möjlighet till uppvärmning med fjärrvärme finns och goda förutsättningar bedöms även finnas för nyttjande av solenergi.

Konsekvenser av planens genomförande

Miljökonsekvenser

Sammanfattning av behovsbedömningen

Planen bedöms sammantaget inte ge upphov till betydande miljöpåverkan, och kräver därför inte att en miljöbedömning med tillhörande miljökonsekvensbeskrivning utförs.

Planområdet ligger intill Vallmoparken som har rekreativa värden för förskolebarn och allmänhet. En utbyggnad av förskolan tar hänsyn till dessa värden.

Planområdet ligger inom sekundär skyddsområde för Östra Mälarens vattentäcker. Hanteringen av förorenat dagvatten från bilvägar och parkeringsytor behöver anpassas till skyddsområdets föreskrifter och kommunens dagvattenstrategi. I första hand ska det förorenade dagvattnet tas omhand lokalt och i andra hand rensas innan det leds bort. Dagvatten från planområdet leds idag orenat via ledningar till Albysjön. Albysjön är en vattenförekomst som är klassad till god ekologisk status (arbetsmaterial, 2015) och uppnår ej god kemisk ytvattenstatus (arbetsmaterial, 2015) på grund av förhöjda halter av TBT (tributyltennföreningar) i vattnet. Miljö kvalitetsnormerna för Albysjön är god ekologisk status och god kemisk ytvattenstatus, med undantag för TBT som ska klara normen senast år 2027.

Planområdet ligger inom ett lågriskområde för markradon.

Behovsbedömningen har fått följande effekter på planarbetet:

- Dagvattenutredning ska tas fram

Sociala konsekvenser

Tillgänglighet och trygghet

Vallmoparken med lekpark som nyttjas av barn i området kommer till viss del att tas i anspråk för förskolans behov. De lekredskap som enligt planförslaget ska ingå i förskoletomten utgör lekutrustning speciellt anpassade för funktionshindrade barn. Den kommer att ersättas och ny lekutrustning som ska uppföras på lämplig plats i kvarvarande parkområde. I samband med lägesbestämningen av förskolefastighetens södra gräns har en avvägning mellan enskilda och allmänna intressen gjorts. Vid förändringen av förskolefastighetens gräns har även hänsyn tagits till siktlinjer i parkmiljön och utefter gång- och cykelstråken. Den del av parkmarken som återstår bedöms vara tillräcklig i storlek och skala för att parken ska kunna användas och upplevas ungefär likasant som idag.

Den befintliga belysningen som finns inom den parkdelen som förs till förskolefastigheten kommer att vara kvar och ersätts där behov finns för att upprätthålla tryggheten vid vistelse i parken under kvällstid.

Då befintlig lekutrustning och belysning kommer att ersättas samt att hänsyn tagits för att bibehålla viktiga siktlinjer bedöms planförslaget inte innebära några negativa konsekvenser för tillgängligheten och tryggheten i området.

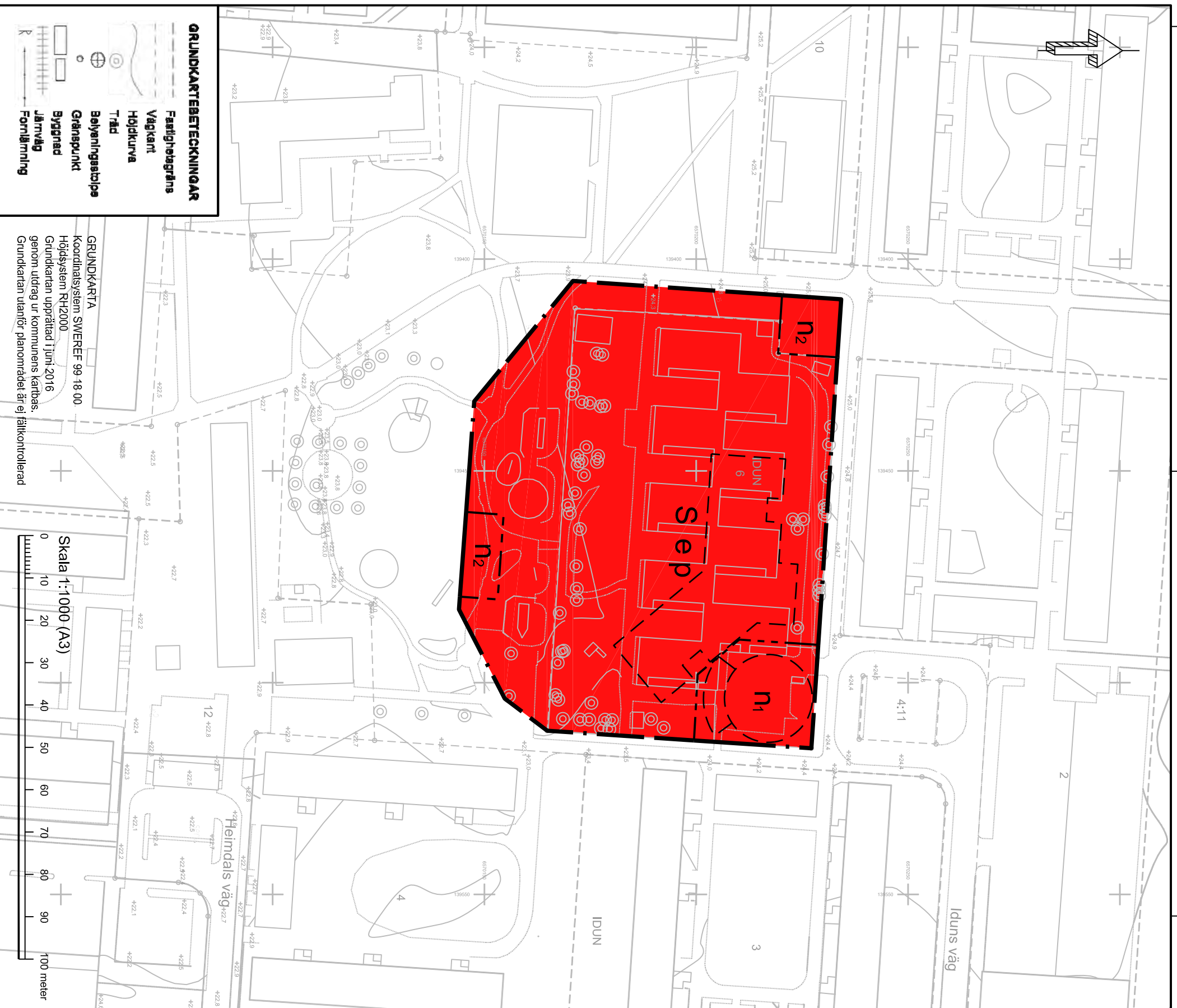
SAMHÄLLSBYGGNADSFÖRVALTNINGEN

Charlotte Rickardsson
Planchef

Sara Olsson
Planarkitekt

Medverkande tjänstepersoner

Susanna Findahl,	planenheten
Frida Frank, markingenjör	mark- och exploateringsenheten
Serop Bedros, trafikingenjör	gata-/parkenheten
Katharina Holmqvist, landskapsarkitekt	gata-/parkenheten
Anders Forsberg	miljöenheten
Christer Silver Holmberg	VA-enheten, TF
Birgitta Persson	fastighetsenheten, TF
Annelie Svanvold	fastighetsenheten, TF
Elisabeth Gonzalez	UF
Peter Skoog	UF



PLANBESTÄMMELSER

Följande gäller inom områden med nedanstående beteckningar. Endast angiven användning och utformning är tillåten. Bestämmelser utan beteckning gäller inom hela planområdet.

Gränser

-  Planområdesgräns
-  Egenskapsgräns

Användning av kvartersmark (PBL 4 kap 5 § punkt 3)

-  S Förskola

Egenskapsbestämmelser för kvartersmark

- e Maximal byggnadsarea 2200 m²
Maximal bruttoarea 3000 m² (PBL 4 kap 11 § punkt 1)
- p Byggnad ska placeras minst 1,5 m från fastighetsgräns (PBL 4 kap 16 § punkt 1)
- n₁ Parkering och lastzon (PBL 4 kap 10 § och 13 §)
- n₂ Träd med en stamdiameter över 15 cm mätt 1 m ovan mark får endast fällas p g a sjukdom eller av säkerhetsskäl. (PBL 4 kap 10 § och 13 §)

Administrativa bestämmelser

Genomförandetiden är 5 år från den dag planen vinner laga kraft. (PBL 4 kap 21 §)
Marklov krävs för fällning av träd markerat med n₂. (PBL 4 kap 15 §)

ILLUSTRATION

Illustrationslinjer

-  Illustrationslinje

Detailplan för förskolan Vallmon

FÖRSKOLA

Idun 6, del av Hallunda 4:34

Botkyrka Kommun

Stockholms län

SAMRÅDSHANDLING

Upprättad enligt PBL 2010:900 av samhällsbyggnadsförvaltningen

SBN juni 2016

Ritad/Rev. 160620

CHARLOTTE RICKARDSSON
Planchef

SARA OLSSON
Planarkitekt

54-59

**Checklista för miljöpåverkan i planprojekt****Projekt:** Detaljplan för förskolan Vallmon**Projektledare:** Sara Olsson**Fastighet:** Idun 6

	Påverkan avseende	Ja	Nej	Kommentar
1	Lagenligt skyddad natur			
	Kommer projektet att beröra:			
	a. område med skyddad natur (naturreservat, landskapsbild, strandskydd, naturområden med andra bestämmelser/avtal, etc.)		X	
	b. Natura 2000-område		X	
	c. biotopskydd (inkl. det generella)		X	
2	Riksintresse			
	a. omr. av riksintr. för naturvård		X	
	b. omr. av riksintr. för kulturminnesvård		X	
	c. omr. av riksintr. för det rörliga friluftslivet		X	
	d. omr. av riksintr. för kusten och skärgårdsområdet		X	
	e. omr. av riksintr. för yrkesfisket		X	
3	Högt naturvärde			
	<i>Gröna kilar</i> (enl. RUFSS)		X	
	Områden som utpekats i Skogsstyrelsens <i>Skogens pärlor</i> , t. ex. nyckelbiotoper		X	
	<i>Naturvärdesobjekt</i> enl. kommunens naturvårdsprogram, (B.G.V)		X	
4	Ekologiskt särskilt känsligt område			
	Område som bedömts vara ekologiskt särskilt känsligt (kommunens översiktsplan)		X	
5	Skyddsområde för vattentäkt		X	
	a. Inre/primär skyddsområde/skyddszon		X	
	b. Yttre/sekundär skyddsområde/skyddszon	X		Östra Mälarens vattentäkter
6	Skyddsavstånd			
	Kommer projektets planerade verksamhet att lokaliseras på för kort skyddsavstånd till:		X	
	a. befintlig bebyggelse enl. rekommendationer i "Bättre plats för arbete"		X	
	b. transport av farligt gods på väg/järnväg, enligt lsn:s rapport "Riskhantering i detaljplanprocessen", 2003:15.		X	

2015-04-13

7	Mark			
	Kommer projektet att orsaka:			
	a. instabilitet i markförhållandena eller de geologiska grundförhållandena; risk för skred, ras etc (<i>Aktsamhetsområden</i> enl. ÖP, SGU:s kartering)			X
	b. skada eller förändring av värdefull geologisk formation			X
	c. risk för erosion			X
	d. förändrade sedimentationsförhållanden i vattendrag, sjö eller havsområde			X
	e. Har det aktuella området tidigare använts som tipp-/ utfyllnadsplats eller dyl, varvid miljö- och hälsofarliga ämnen kan finnas lagrade i marken (<i>BKL-klass</i> se Kartkiosken, lista på G/SBF/MILJÖ/Verksamhet/Mifodatabas_E BH-stödet 2012) Koppling via ECOS till Mifodatabasen: Gå in på Kagghamra 7:1, fliken Förorenade områden och tryck på det lilla fältet där det står "Mifo".			X
8	Luft och klimat			
	Kommer projektet att orsaka:			
	a. väsentliga luftutsläpp eller försämring av luftkvalitén			X
	b. risk för överskridande av MKN			X
	c. förändringar i luftrörelser, luftfuktighet, temperatur eller klimat (regionalt eller lokalt)			X
	d. obehaglig lukt			X
	Områdets lokalklimat:			
	a. kallluftssjö			X
	b. dåliga ventilationsförhållanden			X
	c. risk för besvärande vind			X
9	Vatten			
	Kommer projektet att orsaka:			
	a. förändring av grundvattenkvaliteten			X
	b. förändring av flödesriktningen för grund-			X

2015-04-13

	vattnet				
	c. minskning av vattentillgången i yt- eller grundvattentäkt/brunn			X	
	d. förändrade infiltrationsförhållanden, avrinning eller dräneringsmönster med risk för översvämning/uttorkning			X	
	e. förändring av ytvattenkvaliteten (bakt., kemiskt, temperatur eller omblandning)			X	
	f. förändring av flöde eller riktning eller strömförhållanden i vattendrag, sjö eller hav			X	
	g. att vattendom erfordras			X	
	h. att vattendomar/dikningsföretag påverkas			X	
	Finns det förutsättningar för LOD?	X			Troligen svårt – lera/silt
	Vilken/vilka recipienter tar emot vatten från planområdet?				
	a. ytvatten				Albysjön
	b. grundvatten				Lite lokalt
	c. kust eller övergångsvatten				-
	Vilken/vilka vattenförekomst/er enligt Vattenmyndigheten berörs av planen? (se www.viss.lst.se)				
	a. ytvatten				Albysjön
	b. grundvatten				-
	c. kust eller övergångsvatten				-
	Vilken är den ekologiska statusen på vattenförekomsten/erna enligt VISS?				god
	Vilken är den kemiska statusen på vattenförekomsten/erna enligt VISS?				Uppnår ej god
	Vilka MKN är angivna för vattenförekomsten/erna? (se www.viss.lst.se)				God 2015 God 2015, undantaget TBT
	Finns det risk att MKN inte klaras?				ja
	Vilka miljöproblem är relaterade till vatten i området/vattenförekomsten?				TBT (tributyl- tenn) från båtbottenfär- ger
	Hur bedöms planen påverka vattenkvaliteten?				marginellt
10	Vegetation				

2015-04-13

	Kommer projektet att orsaka:				
	a. betydande förändringar i antalet eller sammansättningen av växtarter eller växtsamhällen			X	
		Ja	Kanske	Nej	Kommentar
	b. minskning i antal av unik, sällsynt eller hotad växtart eller växtsamhälle			X	
	c. införande av nya växtarter			X	
	d. avbrott i ”gröna samband” (se 11d, 16c)			X	
11	Djurliv				
	Kommer projektet att orsaka:				
	a. betydande förändringar av antalet eller sammansättningen av djurarter i området			X	
	b. minskning i antalet av unik, sällsynt eller hotad djurart			X	
	c. införande av nya djurarter			X	
	d. barriäreffekt (se även 10 d och 16 c)			X	
	e. försämring av jaktmarker			X	
	f. försämring av fiskevatten			X	
12	Buller och vibrationer				
	Kommer projektet att orsaka:				
	a. ökning av nuvarande bullernivå		X		något
	b. störningar i form av vibrationer			X	
	c. att människor exponeras för nivåer över rekommenderade riktvärden för buller eller vibrationer			X	Vissa störningar under byggskedet
13	Ljus och skarpt sken				
	Kommer projektet att orsaka				
	a. nya ljussken som kan vara störande (bländande)			X	
	b. dåliga ljusförhållanden			X	
14	Mark- och vattenanvändning				
	Kommer projektet att orsaka avsevärd förändring av mark och vattenanvändning i området				
	a. nuvarande			X	
	b. planerad (jmf m t.ex. ÖP)			X	
15	Hälsa och säkerhet				
	Kommer projektet att orsaka:				

2015-04-13

	a. explosionsrisk			X	
	b. risk för att människor utsätts för joniserande strålning t ex radon,		X		Lågriskområde för markradon.
		Ja	Kanske	Nej	Kommentar
	c. risk för att människor utsätts för elektromagnetiska fält			X	
	d. risk för hälsofara inklusive mental hälsa			X	
	e. risk för utsläpp av särskilt miljö- och hälsofarliga ämnen vid händelse av olycka			X	
	f. försämring för rörelsehindrade			X	
	g. farlig trafikmiljö, inkl. gc-vägar		X	X	Trafikmiljön kan behöva ses över då förskolan utökas.
16	Landskapsbild				
	Kommer projektet att:				
	a. försämra någon vacker utsikt eller landskapsbild,			X	
	b. skapa för allmänheten obehaglig landskapsbild			X	
	c. påverka ”gröna samband”(se 10d och 11d)			X	
	d. stor påverkan på topografin gnm tex omfattande sprängning/schaktning			X	
17	Rekreation, rörligt friluftsliv				
	Kommer projektet att försämra kvalitén eller kvantiteten på någon rekreativ möjlighet (strövområde, vandringsled, friluftsanläggning etc)		X	X	Om Vallmoparken tas i anspråk kan rekreativ möjligheterna begränsas för närboende och förskolebarn.
18	Kulturmiljö				
	Kommer projektet att påverka:				
	a. värdefulla kulturlandskap inom eller i anslutning till verksamhetsområdet			X	
	b. fornlämningar (se t.ex. <i>Skogens Pärlor</i>)			X	

2015-04-13

	c. natur viktig för kulturmiljön (se kommunens naturvårdsprogram, BGV)			X	
	d. kulturmiljön positivt i något avseende			X	
	e. sammanhängande kulturmiljöer genom att skilja dem åt			X	
19	Transporter/Kommunikationer				
	Kommer projektet att ge upphov till betydande ökning av fordonstrafik			X	
	Finns kollektivtrafik i området, hur frekvent är den	X			Norsborgs T-bana 350 m
20	Naturresurser	Ja	Kanske	Nej	Kommentar
	Kommer projektet att innebära:				
	a. avsevärt uttömmande av någon ej förnyelsebar naturresurs			X	
	b. att mål och riktlinjer i grushållningsplanen motverkas			X	
	c. uppnås massbalans i området				
21	Miljöpåverkan från omgivningen				
	Kan befintlig miljöstörande verksamhet i omgivningen ha negativ inverkan på projektet			X	
	Kan projektet ha negativ påverka på området				
22	Långsiktiga miljömål				
	Finns det risk att projektet strider mot:				
	a. centrala miljömål			X	
	b. regionala miljömål			X	
	c. lokala miljömål			X	
23	Kretslopp				
	1. Ökar användandet av ändliga lagerresurser (metaller, olja, kol etc)			X	
	2. Ökar användandet av stabila naturfrämmande ämnen			X	
	3. Är resursomsättningen ineffektiv/ökar resursslöseriet			X	
24	Additiva effekter				
	Har projektet effekter som var för sig är begränsade men tillsammans kan vara betydande			X	

2015-04-13

25	Kommunalt VA och värme				
	Kommer projektet att anslutas till kommunalt:				
	a. vatten	X			
	b. avlopp	X			
	c. fjärrvärme	X			

Gå sedan igenom bilaga 4 (och ev. 2) till förordningen om miljökonsekvensbeskrivningar. Bakgrundslitteratur och tolkningsstöd:

- *Handbok med allmänna råd om miljöbedömning av planer och program* (Naturvårdsverket, feb. 2009, Handbok 2009:1)
- *Miljöbedömningar för planer enligt plan- och bygglagen – en vägledning* (Boverket, mars 2006)

Sammanfattande kommentar

Detaljplanen bedöms sammantaget inte medföra risk för betydande miljöpåverkan. Miljöbedömning med tillhörande MKB behöver alltså inte utföras.

Planområdet ligger intill Vallmoparken som har rekreativa värden för förskolebarn och allmänhet. En utbyggnad av förskolan behöver ta hänsyn till dessa värden.

Planområdet ligger inom sekundär skyddszon för Östra Mälarens vattentäkter. Hanteringen av förorenat dagvatten från bilvägar och parkeringsytor behöver anpassas till skyddsområdets föreskrifter och kommunens dagvattenstrategi. I första hand ska det förorenade dagvattnet tas omhand lokalt och i andra hand renas innan det leds bort. Dagvatten från planområdet leds idag orenat via ledningar till Albysjön. Albysjön är en vattenförekomst som är klassad till god ekologisk status (arbetsmaterial, 2015) och uppnår ej god kemisk ytvattenstatus (arbetsmaterial, 2015) på grund av förhöjda halter av TBT (tributyltenn-föreningar) i vattnet. Miljö kvalitetsnormerna för Albysjön är god ekologisk status och god kemisk ytvattenstatus, med undantag för TBT som ska klara normen senast år 2027.

Planområdet ligger inom ett lågriskområde för markradon.

Anders Forsberg
Miljöutredare



11

Delegationsbeslut (TEF/2016:123, TEF/2016:113, TEF/2016:83, TEF/2015:187, TEF/2015:48)

Förslag till beslut

Tekniska nämnden har tagit del av anmälda delegationsbeslut.

Ärendet

Tekniska nämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän enligt tekniska nämndens delegationsordning. Beslut som fattats med stöd av delegering ska anmälas till tekniska nämnden.

Följande beslut anmäls:

Upphandling av nybyggnation, LSS-boende för vuxna, Stigbygeln 6, Stendalsvägen 61, Tullinge, TEF/2015:187. Rev anmälan.

Antagande av leverantör beträffande avrop för uppförande av förskolepaviljonger, 4 avdelningar, Riksten, TEF/2015:48.

Delegation gällande personalärenden 2016-01-01--2016-06-30, TEF/2016:113.

Delegation 2016-08-05 gällande ersättare, TEF/2016:83.

Delegation 2016-08-09 gällande ombud inom entreprenaden för förskolan Violen i Norsborg, TEF/2016:123.



Upphandlande organisation

Botkyrka kommun

Tony Chamoun

Upphandling

Nybyggnation av Stigbygeln 6 - Totalentreprenad

2016:211

1.1 Delegationsbeslut

1.1.1 Upphandlingens namn

Botkyrka kommun har genomfört en upphandling av Nybyggnation av Stigbygeln 6 - Totalentreprenad.

1.1.2 Motivering

Enligt tilldelningsbeslut, 2016-05-10, har tilldelning av avtal skett efter värderingsprincipen lägsta utvärderingspris enligt följande formell:

Utvärderingspris = Anbudspris + Påslag i SEK för Projektorganisation.

1.1.3 Antagna leverantörer

I enlighet med bifogad utvärdering, Bilaga 1 - Utvärdering, har följande leverantör antagits: 5565878666, Nolimo ab

1.1.4 Beslut

Tekniska förvaltningen

Ärendenummer: 2016:211

Ärende: Upphandling av Nybyggnation av Stigbygeln 6 - Totalentreprenad.

Beslut:

Undertecknad beslutar i enlighet med tilldelningsbeslut och utvärdering på kommunstyrelsens vägnar och ger upphandlingsverksamheten i uppdrag att verkställa beslutet.

Botkyrka kommun

Tekniska förvaltningen

John Staberg

Tf Fastighetschef



Upphandlande organisation

Botkyrka kommun
Tony Chamoun

Upphandling

Nybyggnation av Stigbygeln 6 - Totalentreprenad
2016:211

2.1 Information om upphandlingen

2.1.1 Tack för visat engagemang

Stort tack för visat engagemang under anbudsprocessen. Vi uppskattar att ni tagit er tid att lämna anbud och att ni deltagit aktivt genom hela förfarandet. Vi har nu fattat beslut om avtalstilldelningen. Nedan finner ni resultatet av vår utvärdering steg för steg.

2.1.2 Information om upphandlingen

Botkyrka Kommun planerar att uppföra ett serviceboende med 6 st lägenheter för LSS-boende för vuxna på Stendalsvägen 61. Varje lägenhet är ca. 37- 45 m². Lägenheterna skall ha separata rumsfunktioner för sovplats, matplats och vardagsrum. För mer information se förfrågningsunderlaget.

2.1.3 Upphandlingsförfarande

Förenklat förfarande

2.1.4 Annonseringsdatum

Upphandlingen annonserades via OPIC den 2016-03-21

2.1.5 Sista anbudsdag

Sista dag för att lämna anbud var den 2016-04-25

2.1.6 Anbudens giltighetstid

Anbuden är giltiga till och med den 2016-07-25

2.1.7 Inkomna anbud

Vid anbudstidens utgång har följande antal anbud lämnats: 5

2.1.8 Anbudslämnare

Anbudslämnare är:

5566596887, Byggteknik i Tumba Produktion Aktiefbolag

5565214268, Erlandsson Bygg i Stockholm AB
5565878666, Nolimo ab
5560663675, Peab Byggservice AB
5565134060, Söderby Entreprenad AB

2.1.9 Avtalstecknande

Avtalet börjar gälla tidigast 10 dagar efter att tilldelningsbeslutet skickats ut elektroniskt. Tidpunkten kan påverkas om upphandlingen blir föremål för domstolsprövning.

2.2 Anbudsprövning

2.2.1 Anbudsprövningens olika moment

Anbudsprövningen har skett utifrån:

- Att de formella kraven samt uteslutningsgrunder kontrollerats.
- Kontroll av leverantörens lämplighet avseende leverantörens ekonomiska, tekniska och yrkesmässiga kapacitet samt yrkesmässigt kunnande.
- Kontroll av uppfyllande av ställda krav i kravspecifikationen.
- Utvärdering av anbudet.

2.2.2 Formella krav och uteslutningsgrunder

En kontroll har skett att anbudsgivarna uppfyller ställda krav på anbudet avseende:

- form och innehåll.
- att anbudsgivaren betalar föreskrivna skatter och avgifter genom att kommunen begärt in en SKV 4820. En kontroll har även skett i enlighet med 10 kap 2 § LOU av samtliga inkommande anbud.

Sammanfattningsvis uppfyllde samtliga anbud ställda krav i upphandlingen.

2.2.3 Kontroll av leverantörens lämplighet

En ekonomisk bedömning av anbudsgivarens ekonomiska ställning har skett mot bakgrund av att leverantören ska kunna fullgöra sina åtaganden under avtalets löptid.

Samtliga uppfyllde ställda krav enligt denna punkt.

2.2.4 Teknisk förmåga, kapacitet och yrkesmässigt kunnande

En bedömning av anbudsgivarens tekniska förmåga och kapacitet har gjorts för att säkerställa att anbudsgivarna ska kunna fullgöra sina åtaganden under avtalets löptid.

Följande anbud uppfyllde inte kravet och har därmed inte prövats vidare:

- * 5566596887, Byggt teknik i Tumba Produktion Aktiefbolag
Motivering: Otillräcklig redovisade uppgifter om Referensuppdrag.

2.2.5 Kvalificerade anbud

Kvalificerade anbud är:

5565214268, Erlandsson Bygg i Stockholm AB
5565878666, Nolimo ab
5560663675, Peab Byggservice AB
5565134060, Söderby Entreprenad AB

2.3 Utvärdering

2.3.1 Anbudsutvärdering

Utvärderingen har skett efter värderingsprincipen lägsta utvärderingspris enligt följande formell:

Utvärderingspris = Anbudspris + Påslag i SEK för Projektorganisation.

2.3.2 Utvärdering enligt modell

Resultat av utvärderingen framgår av bifogad utvärderingsrapport, Bilaga 1 - Utvärdering. Principerna för utvärderingsmodellen framgår av bilagan.

2.4 Beslut

2.4.1 Avtalsspärr

Från det att Botkyrka kommun meddelat anbudsgivarna tilldelningsbeslut, inleds en avtalsspärr då myndigheten inte får teckna avtal. Avtalsspärren gäller till och med den 2016-05-20.

2.4.2 Beslut

I enlighet med utvärderingen föreslår utvärderingsgruppen att följande leverantör ska antas av upphandlat uppdrag:
5565878666, Nolimo ab

2.4.3 Beslutsfattande

Tumba 2016-05-10



Tony Chamoun
Entreprenadupphandlare
Kommunledningsförvaltningen
Botkyrka kommun



Bilaga 1 - Utvärdering

Tony Chamoun, Botkyrka kommun

Upphandlingensnamn: Nybyggnation av Stigbygeln 6 - Totalentreprenad

Diariernr: 2016:211

Utvärderingsmatrix		Anbud 1 Nolimo AB	Anbud 2 Söderby Entreprenad AB
1 Anbudspris			
1.1	Anbudssumma	14 700 000 kr	13 800 000 kr
1.2	Summan av offererade timpriser	142 000 kr	149 800 kr
1.3	Entreprenörsarvode enl ABT 06 kap 6 § 9 punkt 8a	240 000 kr	300 000 kr
Summa Anbudspris		15 082 000 kr	14 249 800 kr
2 Påslag i SEK för Projektorganisation			
		Antal års erfarenhet	Antal års erfarenhet
2.1	Påslag för Platschef	>20	16
2.2	Påslag för Arbetschef	>20	>20
2.3	Påslag för Installationsamordnare	13	13
Summa Kvalitetsbristtillägg SEK		1 500 000 kr	2 500 000 kr
1+2 Utvärderingspris		16 582 000 kr	16 749 800 kr

Utvärderingsmatrix		Anbud 3 Erlandsson Bygg i Stockholm AB	Anbud 4 Peab Byggservice AB
1 Anbudspris			
1.1	Anbudssumma	21 200 000 kr	20 490 000 kr
1.2	Summan av offererade timpriser	132 800 kr	166 440 kr
1.3	Entreprenörsarvode enl ABT 06 kap 6 § 9 punkt 8a	300 000 kr	360 000 kr
Summa Anbudspris		21 632 800 kr	21 016 440 kr
2 Påslag i SEK för Projektorganisation			
		Antal års erfarenhet	Antal års erfarenhet
2.1	Påslag för Platschef	>20	5
2.2	Påslag för Arbetschef	>20	>20
2.3	Påslag för Installationsamordnare	>20	14
Summa Kvalitetsbristtillägg SEK		- kr	4 000 000 kr
1+2 Utvärderingspris		21 632 800 kr	25 016 440 kr



2016-06-23

Referens
Åsa EngwallMottagare
Tekniska nämnden**Beslut om antagande av leverantör beträffande avrop för uppförande av förskolepaviljonger: 4 avdelningar, Riksten****Beslut**

Tekniska nämnden antar Temporent AB (556141118) för leverans av förskolepaviljonger om 4 avdelningar i Riksten.

Beslutet fattas med stöd av tekniska nämndens gällande delegationsordning punkten C 2.

Ärendet

Kommunens upphandlingsenhet har verkställt en förnyad konkurrensutsättning av ramavtal för paviljonger (förskolepaviljonger) för 9 avdelningar i Brunna och 4 avdelningar i Riksten med möjlighet till option av ytterligare 4 paviljonger.

Upphandlingen har annonserats via Opic under perioden 2016-04-13—2016-05-03. Vid upphandlingstidens utgång hade två anbud inkommit.

Anbudsutvärdering har utförts efter värderingsprincipen: lägsta pris.

Då paviljongerna avseende Brunna inte har kunnat medges bygglov som en konsekvens av buller kan inte denna del av förfrågan avropas i detta skede.

Beslutade investeringsmedel

Kommunfullmäktige beslöt den 26 mars 2015 att anslå 3,5 miljoner kronor för etablering av 4 paviljonger i Riksten. Den 21 juni 2016 i kommunens ärende om delårsrapport beslöt kommunfullmäktige att godkänna utökning av investeringsramen med 1,5 miljoner kronor.

Åsa Engwall
Förvaltningschef

Bilagor: Tilldelningsbeslut samt utvärderingsprotokoll



Upphandlande organisation

Botkyrka kommun

Tony Chamoun

Upphandling

Förnyad konkurrensutsättning Ramavtal
Paviljonger - Förskolepaviljonger 9 avd. i Brunna
+ 4 avd. i Riksten (+option 4 avd. i Riksten)
2014:627-02

1 Information om avropet

1.1 Upphandlingens namn

Förnyad konkurrensutsättning Ramavtal Paviljonger - Förskolepaviljonger 9 avd. i Brunna + 4 avd. i Riksten (+option 4 avd. i Riksten)

1.2 Omfattning

Projektet avser uppförande av tillfälliga förskole paviljonger innehållande avdelningar samt mottagningskök (1st kök/paviljongetablering).
Upphandlingen är delad i två (2) etableringar:

1. I Brunna skall det uppföras 9 avdelningar i 1 plan.
2. I Riksten skall det uppföras 4 avdelningar samt option på ytterligare 4 avdelningar till som placeras ovanpå befintliga. (i optionen skall det även ingå hiss samt invändig trappa för att uppfylla tillgänglighetskraven)

Anbudsgivarna har ombeds särskilja anbudspriser mellan Brunna och Riksten.
Tilldelning av kontrakt avser endast **Riksten 4 avdelningar inkl. option 4 avdelningar.**

Hyrestid: 36 månader.

1.3 Upphandlingsförfarande

Förnyad konkurrensutsättning

1.4 Annonseringsdatum

Upphandlingen annonserades via OPIC den 2016-04-13

1.5 Sista anbudsdag

Sista dag för att lämna anbud var den 2016-05-03

1.6 Anbudens giltighetstid

Anbuden är giltiga till och med den 2016-08-02

1.7 Inkomna anbud

Antal inkomna anbud: 2

1.8 Kvalificerade anbud

Samtliga anbud är kvalificerade.

1.9 Avtalsspärr

Från det att den upphandlande myndigheten meddelat anbudsgivarna tilldelningsbeslut får den upphandlande myndigheten inte ingå avtal (avtalsspärr) förrän tio dagar har gått från det att underättelsen skickats.

2 Anbudsutvärdering

2.1 Anbudsutvärdering

Utvärderingen har skett efter värderingsprincipen lägsta pris.

Lägsta pris beräknas som summan av nedanstående punkter (7-16):

4 avdelningar i Riksten:

7. Etablering av paviljonger (transport och invändig iordningsställande) - **Fast summa**

8. Finplanering (markarbeten med förskole gården, angöringen) - **Fast summa**

9. Hyra under en avtalstid på 36 månader - **SEK/månad**

10. Avetablering av paviljongerna - **Fast summa**

11. Iordningställande av marken (efter avetablering) - **Fast summa**

12. Procentpåslag för entreprenörsarvode enligt ABT 06 kap 6 § 9 punkt 8a. **Beräknas på 500 000 kr i utvärderingen.**

Option 4 avdelningar i Riksten (placeras ovanpå bef. 4 avdelningar inkl. invändig trappa och hiss):

13. Etablering av paviljonger (transport och invändig iordningsställande) - **Fast arvode**

14. Hyra under en avtalstid på 36 månader - **SEK/månad**

15. Avetablering av paviljongerna - **Fast arvode**

16. Procentpåslag för entreprenörsarvode enligt ABT 06 kap 6 § 9 punkt 8a. **Beräknas på 500 000 kr i utvärderingen.**

2.2 Resultat av utvärderingen.

Resultatet av utvärderingen framgår av Bilaga 1 - Utvärdering.

3 Beslut

3.1 Beslut

I enlighet med utvärderingen föreslår utvärderingsgruppen att följande leverantör ska antas av upphandlat uppdrag:

5561641118, Temporent AB

Botkyrka kommun
Tekniska förvaltningen



Åsa Engwall
Tf Förvaltningschef



BOTKYRKA KOMMUN

Långt ifrån lagom

Tony Chamoun, Botkyrka kommun

Bilaga 1 - Utvärdering

Upphandlingensnamn: Förnyad konkurrensutsättning Ramavtal Paviljonger - Förskolepaviljonger 9 avd. i Brunna + 4 avd i Riksten (+option 4 avd. i Riksten)
Diarie nummer: 2014:627-02

Utvärderingsmatrix

Anbud 1
Expandia Moduler AB

Anbud 2
Temporent AB

2 4 avdelningar i Riksten	
2.1	Etablering av paviljonger (transport och invändig iordningsställande) - Fast summa
2.2	Finplanering (markarbeten med förskole gården, angöringen) - Fast summa
2.3	Hyra under en avtalstid på 36 månader - SEK/månad
2.4	Avetablering av paviljongerna - Fast summa
2.5	Iordningsställande av marken (efter avetablering) - Fast summa
2.6	Procentpåslag för entreprenörsarvode enligt ABT 06 kap 6 § 9 punkt 8a. Beräknas på 500 000 kr i utvärderingen.

sek/enhet	Volym	Summa
-	-	1 945 995 kr
-	-	1 195 929 kr
101 371 kr	36	3 649 356 kr
-	-	514 565 kr
-	-	143 750 kr
15%	500000	75 000 kr

sek/enhet	Volym	Summa
-	-	2 214 512 kr
-	-	1 559 400 kr
99 162 kr	36	3 569 832 kr
-	-	45 000 kr
-	-	55 000 kr
15%	500000	75 000 kr

3 Option 4 avdelningar i Riksten	
3.1	Etablering av paviljonger (transport och invändig iordningsställande) - Fast summa
3.2	Hyra under en avtalstid på 36 månader - SEK/månad
3.3	Avetablering av paviljongerna - Fast summa
2.6	Procentpåslag för entreprenörsarvode enligt ABT 06 kap 6 § 9 punkt 8a. Beräknas på 500 000 kr i utvärderingen.

sek/enhet	Volym	Summa
-	-	1 261 788 kr
82 588 kr	36	2 973 168 kr
-	-	490 853 kr
15%	500000	75 000 kr

sek/enhet	Volym	Summa
-	-	1 260 607 kr
82 154 kr	36	2 957 544 kr
-	-	50 000 kr
15%	500000	75 000 kr

Utvärderat pris

12 325 404 kr

11 861 895 kr



BOTKYRKA KOMMUN

Långt ifrån lagom

Tony Chamoun, Botkyrka kommun

Bilaga 1 - Utvärdering

Upphandlingensnamn: Förnyad konkurrensutsättning Ramavtal Paviljonger - Förskolepaviljonger 9 avd. i Brunna + 4 avd i Riksten (+option 4 avd. i Riksten)
Diarie nummer: 2014:627-02

Utvärderingsmatrix

1 9 avdelningar i Brunna	
1.1	Etablering av paviljonger (transport och invändig iordningsställande) - Fast summa
1.2	Finplanering (markarbeten med förskole gården, angöringen) - Fast summa
1.3	Hyra under en avtalstid på 36 månader - SEK/månad
1.4	Avetablering av paviljongerna - Fast summa
1.5	Iordningsställande av marken (efter avetablering) - Fast summa
1.6	Procentpåslag för entreprenörsarvode enligt ABT 06 kap 6 § 9 punkt 8a. Beräknas på 500 000 kr i utvärderingen.

2 4 avdelningar i Riksten	
2.1	Etablering av paviljonger (transport och invändig iordningsställande) - Fast summa
2.2	Finplanering (markarbeten med förskole gården, angöringen) - Fast summa
2.3	Hyra under en avtalstid på 36 månader - SEK/månad
2.4	Avetablering av paviljongerna - Fast summa
2.5	Iordningsställande av marken (efter avetablering) - Fast summa
2.6	Procentpåslag för entreprenörsarvode enligt ABT 06 kap 6 § 9 punkt 8a. Beräknas på 500 000 kr i utvärderingen.

3 Option 4 avdelningar i Riksten	
3.1	Etablering av paviljonger (transport och invändig iordningsställande) - Fast summa
3.2	Hyra under en avtalstid på 36 månader - SEK/månad
3.3	Avetablering av paviljongerna - Fast summa
2.6	Procentpåslag för entreprenörsarvode enligt ABT 06 kap 6 § 9 punkt 8a. Beräknas på 500 000 kr i utvärderingen.

Anbud 1 Expandia Moduler AB

sek/enhet	Volym	Summa
-	-	3 106 972 kr
-	-	2 744 001 kr
176 889 kr	36	6 368 004 kr
-	-	876 349 kr
-	-	977 500 kr
15%	500000	75 000 kr

sek/enhet	Volym	Summa
-	-	1 945 995 kr
-	-	1 195 929 kr
101 371 kr	36	3 649 356 kr
-	-	514 565 kr
-	-	143 750 kr
15%	500000	75 000 kr

sek/enhet	Volym	Summa
-	-	1 261 788 kr
82 588 kr	36	2 973 168 kr
-	-	490 853 kr
15%	500000	75 000 kr

Anbud 2 Temporent AB

sek/enhet	Volym	Summa
-	-	3 134 998 kr
-	-	2 558 750 kr
199 828 kr	36	7 193 808 kr
-	-	50 000 kr
-	-	50 000 kr
15%	500000	75 000 kr

sek/enhet	Volym	Summa
-	-	2 214 512 kr
-	-	1 559 400 kr
99 162 kr	36	3 569 832 kr
-	-	45 000 kr
-	-	55 000 kr
15%	500000	75 000 kr

sek/enhet	Volym	Summa
-	-	1 260 607 kr
82 154 kr	36	2 957 544 kr
-	-	50 000 kr
15%	500000	75 000 kr

Utvärderat pris

26 473 230 kr

24 924 451 kr

**Anmälan av delegationsbeslut**

Rubrik/ärendemening: Delegation gällande personalärenden 2016-01-01—2016-06-30			
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2016:113		John Staberg, tf fastighetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	16/01	Fastighetsförvaltare fr o m 2016-02-01 tv	
Anställningsavtal	16/02	Kommunikatör under tiden 2016-02-08—2016-04-22	

Rubrik/ärendemening: Delegation gällande personalärenden 2016-01-01—2016-06-30			
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2016:113		Peter Arnhjort, verksamhetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	16/03	Förman under tiden 2016-02-01—2016-03-31	

Rubrik/ärendemening: Delegation gällande personalärenden 2016-01-01—2016-06-30			
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2016:113		Jörgen Skagerdahl, förvaltningschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	16/04	Tf Va-chef, lönetillägg under tiden 2016-01-18—2016-05-31	
Anställningsavtal	16/05	Tf fastighetschef under tiden 2016-01-18—2016-05-31	
Anställningsavtal	16/06	Projektledare under tiden 2015-11-01—2016-05-31	

Rubrik/ärendemening: Delegation gällande personalärenden 2016-01-01—2016-06-30			
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2016:113		John Staberg, tf fastighetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	16/07	Handläggare under tiden 2016-02-01—2016-07-31	
Anställningsavtal	16/08	Fastighetsskötare under tiden 2016-04-01—2016-06-31	
Anställningsavtal	16/09	Fastighetsskötare under tiden 2016-04-01—2016-06-30	



Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2016-01-01—2016-06-30		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2016:113		Peter Arnhjort, verksamhetschef
Beskrivning av ärendet			

Anställningsavtal 16/10 Fordonsansvarig, lönetillägg under tiden 2016-03-01—2016-04-30

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2016-01-01—2016-06-30		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2016:113		John Staberg, tf fastighetschef
Beskrivning av ärendet			

Anställningsavtal 16/11 Driftchef fr o m 2016-03-01 tv

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2016-01-01—2016-06-30		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2016:113		Peter Arnhjort, verksamhetschef
Beskrivning av ärendet			

Anställningsavtal 16/12 Förman (arbetande) fr o m 2016-03-01

Anställningsavtal 16/13 Drifttekniker under tiden 2016-03-01—2016-08-01, provanställning

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2016-01-01—2016-06-30		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2016:113		John Staberg, tf fastighetschef
Beskrivning av ärendet			

Anställningsavtal 16/14 Fastighetsförvaltare fr o m 2016-03-01, 80%

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2016-01-01—2016-06-30		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2016:113		Peter Arnhjort, verksamhetschef
Beskrivning av ärendet			

Anställningsavtal 16/15 Förare under tiden 2016-02-19—2016-06-30



Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2016-01-01—2016-06-30		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2016:113		John Staberg, tf fastighetschef
Beskrivning av ärendet			

Anställningsavtal 16/16 Förare udner tiden 2016-03-01—2016-10-01
Entledigande 16/17 Försäkringssamordnare fr o m 2016-03-01

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2016-01-01—2016-06-30		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2016:113		Peter Arnhjort, verksamhetschef
Beskrivning av ärendet			

Anställningsavtal 16/18 Förare under tiden 2016-03-02—2016-06-30
Anställningsavtal 16/19 Fordonsmekaniker fr o m 2016-05-09, tv

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2016-01-01—2016-06-30		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2016:113		John Staberg, tf fastighetschef
Beskrivning av ärendet			

Anställningsavtal 16/20 Handläggare fr o m 2016-01-01, tv

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2016-01-01—2016-06-30		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2016:113		Fredrik Samuelsson, enhetschef
Beskrivning av ärendet			

Entledigande 16/21 Arbetande förman fr om 2016-10-31

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2016-01-01—2016-06-30		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2016:113		Lars Lönnkvist, tf Va-chef
Beskrivning av ärendet			

Anställningsavtal 16/22 Kommunikatör under tiden 2016-04-25—2017-04-25
Anställningsavtal 16/23 VA-tekniker fr o m 2016-05-31, tv



Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2016-01-01—2016-06-30		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2016:113		Åsa Engwall, förvaltningschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	16/24	Handledare under tiden 2016-05-30—2016-08-19 (sommarjobb)	
Anställningsavtal	16/25	Handledare under tiden 2016-05-30—2016-08-19 (sommarjobb)	
Anställningsavtal	16/26	Handledare under tiden 2016-05-30—2016-08-19 (sommarjobb)	
Anställningsavtal	16/27	Handledare under tiden 2016-05-30—2016-08-19(sommarjobb)	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2016-01-01—2016-06-30		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2016:113		Lars Cha, byggprojektchef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	16/28	Byggprojektledare fr o m 2016-06-20, tv	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2016-01-01—2016-06-30		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2016:113		Åsa Engwall, förvaltningschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	16/29	Handledare under tiden 2016-05-30—2016-08-19 (sommarjobb)	
Anställningsavtal	16/30	Handledare under tiden 2016-05-30—2016-08-19 (sommarjobb)	
Anställningsavtal	16/31	Handledare under tiden 2016-05-30—2016-08-19 (sommarjobb)	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2016-01-01—2016-06-30		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2016:113		Lars Karlsson, tf fastighetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	16/32	Fastighetsskötare fr o m 2016-06-15, tv	



Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2016-01-01—2016-06-30		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2016:113		Peter Arnhjort, verksamhetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	16/33	Anläggningsarbetare under tiden 2016-06-03—2016-08-31	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2016-01-01—2016-06-30		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2016:113		Åsa Engwall, förvaltningschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	16/34	Tf Va-chef lönetillägg under tiden 2016-05-18—2017-01-15	
Anställningsavtal	16/35	TF fastighetschef under tiden 2016-06-01—2016-10-03 Anställningsavtal	
Anställningsavtal	16/36	Kvalitetskontroller fr o m 2016-06-01, tv	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2016-01-01—2016-06-30		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2016:113		Peter Arnhjort, verksamhetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	16/37	Förman (arbetande) fr om 2016-02-01, tv	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2016-01-01—2016-06-30		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2016:113		Åsa Engwall, förvaltningschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	16/38	Projektledare under tiden 2016-06-01—2016-08-31	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2016-01-01—2016-06-30		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2016:113		Lars Karlsson, tf fastighetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	16/39	Förman fr o m 2016-10-01, tv	



Anställningsavtal 16/40 Snickare fr om 2016-06-13, tv
Anställningsavtal 16/41 Snickare fr o m 2016-07-18, tv

Rubrik/ärendemening: Delegation gällande personalärenden 2016-01-01—2016-06-30			
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2016:113		Åsa Engwall, förvaltningschef
Beskrivning av ärendet			
Överenskommelse	16/42	Entledigande från tjänst som VA-chef fr o m 2016-09-30	

Rubrik/ärendemening: Delegation gällande personalärenden 2016-01-01—2016-06-30			
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2016:113		Lars Cha, byggprojektchef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	16/43	Byggprojektledare fr om 2016-06-20, tv	

Rubrik/ärendemening: Delegation gällande personalärenden 2016-01-01—2016-06-30			
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2016:113		Peter Arnhjort, verksamhetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	16/44	Anläggningsarbetare under tiden 2016-09-01—2017-02-28	

Rubrik/ärendemening: Delegation gällande personalärenden 2016-01-01—2016-06-30			
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2016:113		Lars Karlsson, tf fastighetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	16/45	Fastighetsförvaltare fr o m 2016-09-01, tv	

Rubrik/ärendemening: Delegation gällande personalärenden 2016-01-01—2016-06-30			
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2016:113		Peter Arnhjort, verksamhetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	16/46	Förare under tiden 2016-07-01—2016-12-31	



BOTKYRKA KOMMUN

Anställningsavtal	16/47	Förare under tiden 2016-07-01—2016-12-31
Anställningsavtal	16/48	Fordonsmekaniker under tiden 2016-05-01—2017-07-31
Anställningsavtal	16/49	Förare under tiden 2016-07-01—2016-12-31
Anställningsavtal	16/50	Förare under tiden 2016-07-01—2016-12-31
Anställningsavtal	16/51	Förare under tiden 2016-07-01—2016-12-31

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2016-01-01—2016-06-30		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2016:113		Åsa Engwall, förvaltningschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	16/52	Fastighetschef fr om 2016-10-03, tv	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2016-01-01—2016-06-30		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2016:113		Peter Arnhjort, verksamhetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	16/53	Enhetschef/gata-park driften fr o m 2016-08-17, tv	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2016-01-01—2016-06-30		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2016:113		Åsa Engwall, förvaltningschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	16/54	Fastighetsförvaltare fr o m 2016-09-01, tv	

**Anmälan av delegationsbeslut****2016-08-05**

Rubrik/ärendemening:		Beslut om ersättare sommaren 2016	
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
G 3	TEF/2016:83	2016-06-22	Åsa Engwall, Förvaltningschef
Beskrivning av ärendet			
Utse Inger Larsson som tf chef för ekonomienheten, V 27. Utse Annika Wiklund som tf chef för ekonomienheten V 28 och 32. Utse Anna Liljegren som tf chef för ekonomienheten V 30-31.			
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
G 3	TEF/2016:83	2016-06-27	Åsa Engwall, Förvaltningschef
Beskrivning av ärendet			
Utse Åsa Forslund som tf förvaltningschef, 2016-06-29--2016-06-30. Utse Peter Arnhjort som tf förvaltningschef 2016-07-11--2016-07-17 samt 2016-07-25--2016-07-31. Utse Marie Eriksson som tf förvaltningschef 2016-07-18--2016-07-24.			
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
G 3	TEF/2016:83	2016-07-04	Åsa Engwall, Förvaltningschef
Beskrivning av ärendet			
Utse Waleed Elamin som tf VA-chef vecka 29. Utse Christopher Helle som tf VA-chef 30-32			
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
G 3	TEF/2016:83	2016-07-05	Åsa Forslund, Verksamhetschef Städ- och kontorsservice
Beskrivning av ärendet			
Utse Violeta Tasic som tf verksamhetschef 2016-07-13--2016-07-15. Utse Anne Sakko som tf verksamhetschef 2016-07-18--2016-08-17.			



Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
G 3	TEF/2016:83	2016-07-15	Peter Arnhjort, Verksamhetschef Teknik och logistik
Beskrivning av ärendet			
Utse Fredrik Samuelsson som tf verksamhetschef 2016-07-18--2016-07-24.			
Leverantör (vid upphandling)		Kontraktssumma (vid upphandling)	
Tekniska nämndens delegationsordning			
<p>Tekniska nämndens beslutanderätt framgår av kommunallagen och tekniska nämndens reglemente (som beslutats av kommunfullmäktige). Föreskrifter om delegering av ärenden inom en nämnds verksamhetsområde finns i 6 kap. 33-38 §§ kommunallagen (1991:900). En nämnd kan uppdra åt ett utskott, en ledamot eller ersättare samt en anställd i kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller i en viss grupp av ärenden (se 6 kap. 33 § kommunallagen).</p> <p>Med de förbehåll som anges i 6 kap. 34 § kommunallagen har tekniska nämnden delegerat beslutanderätten i de ärenden som angivits i den till delegationsordningen tillhörande delegationsförteckningen.</p> <p>Endast förvaltningschef har rätt att vidaredelegera beslutanderätt (se 6 kap. 37 § kommunallagen).</p> <p>Beslut som fattas på delegation ska anmälas till tekniska nämnden senast en (1) månad efter det att beslutet fattades. Beslutet är formellt fattat av Tekniska nämnden och kan inte återkallas eller omprövas. Beslut som har fattats med stöd av delegation överklagas på samma sätt som tekniska nämndens övriga beslut.</p>			

**Anmälan av delegationsbeslut**

Rubrik/ärendemening:		Beslut om ombud	
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
A 3	TEF/2016:123	2016-08-09	Åsa Engwall, förvaltningschef
Beskrivning av ärendet			
Beslut om ombud, advokaterna Magnus Wollsen och Sven Albinsson vid Wollsen Albinsson Advokatbyrå KB, inom entreprenaden för förskolan Violen.			
Leverantör (vid upphandling)		Kontraktssumma (vid upphandling)	
Tekniska nämndens delegationsordning			
<p>Tekniska nämndens beslutanderätt framgår av kommunallagen och tekniska nämndens reglemente (som beslutats av kommunfullmäktige). Föreskrifter om delegering av ärenden inom en nämnds verksamhetsområde finns i 6 kap. 33-38 §§ kommunallagen (1991:900). En nämnd kan uppdra åt ett utskott, en ledamot eller ersättare samt en anställd i kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller i en viss grupp av ärenden (se 6 kap. 33 § kommunallagen).</p> <p>Med de förbehåll som anges i 6 kap. 34 § kommunallagen har tekniska nämnden delegerat beslutanderätten i de ärenden som angivits i den till delegationsordningen tillhörande delegationsförteckningen.</p> <p>Endast förvaltningschef har rätt att vidaredelegera beslutanderätt (se 6 kap. 37 § kommunallagen).</p> <p>Beslut som fattas på delegation ska anmälas till tekniska nämnden senast en (1) månad efter det att beslutet fattades. Beslutet är formellt fattat av Tekniska nämnden och kan inte återkallas eller omprövas. Beslut som har fattats med stöd av delegation överklagas på samma sätt som tekniska nämndens övriga beslut.</p>			



12

Extra nämndsammanträde i oktober

Förslag till beslut

Tekniska nämnden beslutar om ett extra sammanträde den 10 oktober 2016.

Ärendet

Främst för att fullfölja försäljningen av Samariten 1 i Tumba, vård- och omsorgsboende, beslutas om ett extra sammanträde för tekniska nämnden den 10 oktober 2016.