



2018-09-04

Tid 2018-09-20, kl 18:30

Plats Alytus

Ärenden

Justering

- 1 Information från förvaltningen
- 2 Information från Klarateamet
- 3 Delårsrapport 2 - *Ärendet skickas ut separat*
- 4 Interna effektiviseringar
- 5 Aktivitetsplan- jämlikt Botkyrka
- 6 Regler för gallring av allmänna handlingar som är av ringa och tillfällig betydelse
- 7 Anmälningsärenden
- 8 Delegationsbeslut
- 9 Ärenden från dialogforum

Tuva Lund (S)
Ordförande

Kerstin Frimodig
Nämndsekreterare

Gruppmöten:

S, V och MP: Träffas i Alytus kl 18.00 20 september

Övriga partier: Träffas i Helges lokaler 17.30 20 september



1

Information från förvaltningen(von/2018:3)

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden noterar till protokollet att de tagit del av informationen.

Sammanfattning

Information från Tekniska förvaltningen om Samariten- Tumba vård- och omsorgsboende- förvaltningschef Åsa Engwall och fastighetschef Frank Renebo

Månadsuppföljning- äldreomsorgen- kvalitetschef Christina Almqvist

Information från förvaltningschefen

-investeringar och byggprojekt



2018-08-24

Dnr von/2018:3

Referens
Kerstin Frimodig

Mottagare
Vård- och omsorgsnämnden

Information från förvaltningen

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden noterar till protokollet att de tagit del av informationen.

Sammanfattning

Information från Tekniska förvaltningen om Samariten- Tumba vård- och omsorgsboende- förvaltningschef Åsa Engwall och fastighetschef Frank Renebo

Månadsuppföljning- äldreomsorgen- kvalitetschef Christina Almqvist

Information från förvaltningschefen
-investeringar och byggprojekt



2

Information från Klarateamet(von/2018:110)

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden noterar till protokollet att de tagit del av informationen.

Sammanfattning

Agneta Särelind och Pia Eriksson från Klarateamet på socialförvaltningen informerar om teamets arbete med stöd till föräldrar med intellektuell funktionsnedsättning, beroende- och/ eller psykiska problem.



2018-05-18

Dnr von/2018:110

Referens
Kerstin Frimodig

Mottagare
Vård- och omsorgsnämnd

Information om Klarateamet

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden noterar till protokollet att de tagit del av informationen.

Sammanfattning

Agneta Särelind och Pia Eriksson från Klarateamet på socialförvaltningen informerar om teamets arbete med stöd till föräldrar med intellektuell funktionsnedsättning, beroende- och/ eller psykiska problem.

Pia Bornevi
Vård- och omsorgschef



4

Interna effektiviseringar(von/2018:103)

Förslag till beslut

1.Vård- och omsorgsnämnden beslutar att godkänna del 1 och 2 av förvaltningens förslag till effektiviseringar och överlämnar tjänsteskrivelsen till kommunstyrelsen för vidare hantering i samband med budgetberedningarna inför 2019.

2.Vård- och omsorgsnämnden beslutar att avveckla Tumba storkök.

Sammanfattning

I Mål och budget 2018 med flerårsplan 2019-2021 gav kommunfullmäktige varje nämnd i uppdrag att inom sitt ansvarsområde ta fram interna effektiviseringar motsvarande 2 procent av 2019 års budgetram. För vård- och omsorgsnämnden innebär det 22,8 miljoner kronor.

Vård- och omsorgsförvaltningen har tre delar i sitt förslag till effektiviseringar varav vård- och omsorgsnämnden godkänner två av dessa:

1. Genom att se över ramen och fördela om budget inom- och mellan verksamheter har 8,7 miljoner kronor identifierats som överskott och därmed användas som effektivisering.
2. I och med beslutet om att införa kylda matlådor inom hemtjänsten kommer produktionen av mat att minska på Tumba storkök. Lokalen kan sägas upp och en vakant tjänst behöver inte tillsättas. Effektiviseringen motsvarar cirka 1,1 miljoner kronor.

Vård- och omsorgsnämnden överlämnar dessa två effektiviseringsförslag till kommunstyrelsen för vidare hantering i samband med budgetberedningarna inför 2019.

2018-09-10

Dnr von/2018:103



2018-09-07

Dnr von/2018:103

Referens
Anna Casteberg

Mottagare
Vård- och omsorgsnämnden

Uppdrag interna effektiviseringar

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att godkänna förvaltningens förslag till effektiviseringar från kommunfullmäktiges Mål och budget 2018 med flerårsplan 2019-2021 och överlämnar tjänsteskrivelsen till kommunstyrelsen för vidare hantering i samband med budgetberedningarna inför 2019.

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att avveckla Tumba storkök.

Sammanfattning

I Mål och budget 2018 med flerårsplan 2019-2021 gav kommunfullmäktige varje nämnd i uppdrag att inom sitt ansvarsområde ta fram interna effektiviseringar motsvarande 2 procent av 2019 års budgetram. För vård- och omsorgsnämnden innebär det 22,8 miljoner kronor.

Vård- och omsorgsförvaltningens förslag till effektiviseringar uppgår till 22,8 miljoner kronor och består i tre delar.

1. Genom att se över ramen och fördela om budget inom- och mellan verksamheter har 8,7 miljoner kronor identifierats som överskott och därmed användas som effektivisering.
2. I och med beslutet om att införa kylda matlådor inom hemtjänsten kommer produktionen av mat att minska på Tumba storkök. Lokalen kan sägas upp och en vakant tjänst behöver inte tillsättas. Effektiviseringen motsvarar cirka 1,1 miljoner kronor.
3. En generell besparing läggs ut på verksamheten motsvarande 13 miljoner kronor. Effektiviseringskravet kommer belasta utförarverksamheten och central förvaltning.

Ärendet

I Mål och budget 2018 med flerårsplan 2019-2021 uppdrog kommunfullmäktige varje nämnd att inom sitt ansvarsområde ta fram

2018-09-07

Dnr von/2018:103

interna effektiviseringar motsvarande 2 procent av 2019 års budgetram. Med internt menas att det inte ska påverka någon annan nämnd. Ett koncerntänk ska råda vilket innebär att nämnd inte ska vältra över kostnad på annan nämnd. Syftet med uppdraget är att skapa effektivare och långsiktiga lösningar då skatteintäkter förväntas minska de kommande åren. Verksamheternas kostnader behöver minska och/eller intäkterna öka. Nämnderna har lämnat en första redovisning av effektiviseringar till kommunstyrelsen i samband med delårsrapport 1.

För vård och omsorgsnämnden innebär effektiviseringarna 22,8 miljoner kronor för 2019. Identifieringen av åtgärder har främst hanterats i arbetet med internbudgeten inför 2019. Vård- och omsorgsförvaltningen påbörjar arbetet med internbudgeten tidigt under våren vilket skapar goda förutsättningar att grundligt arbeta med volymer, nyckeltal, kostnader för lokaler, intäkter och anslag. Genom att se över ramen och fördela om budget inom- och mellan verksamheter har 8,7 miljoner kronor identifierats som överskott. Det är ett långsiktigt arbete med ordning och reda som har givit effekt och möjliggjort detta. Överskottet har inte skapats utifrån något specifikt verksamhetsområde eller kostnadsslag, utan är ett resultat av ett grundligt arbete på många olika nivåer.

I och med beslutet om att införa kylda matlådor inom hemtjänsten kommer produktionen av mat att minska på Tumba storkök. Resterande produktion kan därför flyttas till storköket på Tornets vård- och omsorgsboende. Det innebär att lokalen sägs upp och att en vakant tjänst inte tillsätts. Effektiviseringen motsvarar cirka 1,1 miljoner kronor i helårseffekt.

För att nå det totala effektiviseringskravet om 22,8 miljoner kronor behövs även en generell besparing läggas ut på verksamheten motsvarande 13 miljoner kronor. Effektiviseringskravet kommer belasta utförarverksamheten och central förvaltning. Inom myndighetsansvarsområde utgår effektiviseringskrav då budgeten har räknats upp med mer än normal kompensation för att matcha beräknade volymer. Ett generellt besparingskrav möjliggör för verksamheterna att inom sina ansvarsområden ytterligare hitta åtgärder som får effekt på ekonomin. Det är ett arbete som kommer ske under hösten i internbudgetprocessen.

Det generella effektiviseringskravet kommer fördelas enligt nedan;

| | |
|------------------------------|------------------|
| Äldreomsorgen | 8,6 mnkr |
| Funktionsnedsättningsområdet | 3,9 mnkr |
| Central förvaltning | 0,5 mnkr |
| Totalt | 13,0 mnkr |

2018-09-07

Dnr von/2018:103

Vård- och omsorgsnämnden överlämnar detta till Kommunstyrelsen för vidare hantering i samband med budgetberedningarna inför 2019.

Bilaga 1: Utredning tillagningskök

Pia Bornevi
Förvaltningschef

Expedieras till
Kommunstyrelsen



Referens
Christina Almqvist

Mottagare
Vård- och omsorgsnämnden

Anpassning av tillagningskök utifrån faktiskt behov

Bakgrund

Vård- och omsorgsnämndens beslutade 2018 att inför kylda matlådor istället för att transportera varma matlådor. Detta för att säkerställa kvalitet och näringsriktighet i maten till medborgarna. I förutsättningarna inför Mål och budget 2019 har vård- och omsorgsnämnden fått i uppdrag att ta fram effektiviseringar motsvarande två procent av budget. Som en del i effektiviseringarna ingår att se över hur vi använder lokalerna på ett så effektivt sätt som möjligt. I samband med det har förvaltningen sett över användningen av de tillagningskök som finns.

Produktion på och användning av våra tillagningskök

Idag finns två tillagningskök, ett på Tumba vård- och omsorgsboende och ett på Tornets vård- och omsorgsboende. I tillagningsköken tillagas upp emot 900 portioner per dag, 365 dagar per år.

Vård- och omsorgsnämnden har som målsättning att tillagningen av mat i så stor utsträckning som möjligt ska ske lokalt på varje vård- och omsorgsboende. Under 2018 har flera boenden övergått till att tillaga tillbehör såsom potatis, ris och pasta, medan tillagningsköket levererar den kylda huvuddelen i maträtten. Detta innebär att allt mindre del av maten till vård- och omsorgsboende tillagas i tillagningsköken.

Utöver maten till vård- och omsorgsboende tillagas dagligen 470 varma matlådor, som levereras till brukare som bor i ordinärt boende. Nu har vård- och omsorgsnämnden beslutat att gå över till att leverera kylda matlådor, då varm mat som transporteras riskerar att få sämre kvalitet och näringsvärde. Nämnden har även beslutat att köpa in de kylda matlådorna externt, då tillagningsköken inte har möjlighet att kyla ned matlådor. Det innebär att tillagning av matportioner minskar med cirka 220 portioner på Tumba och med cirka 250 portioner på Tornet.

2018-08-31

Tidigare har Tumba tillagningskök även tillagat cirka 100 portioner mat till förskolan som höll till i samma fastighet, men avslutades då förskolan flyttade till annan plats.

Sammantaget innebär ovan att tillagningen av antal matportioner i våra kök halverats, vilket i sin tur resulterar i att köken inte kommer att användas fullt ut. Eftersom köken är i produktion 365 dagar per år kvarstår drift-, lokal- och personalkostnader trots en minskad produktion, och innebär att kostnaden per portion ökar kraftigt.

Konsekvenser av minskat behov av tillagningskök

Vård- och omsorgsförvaltningen har till uppdrag att använda lokaler och övriga resurser på ett så effektivt sätt så möjligt. Att ha två tillagningskök som levererar endast hälften av sin kapacitet bedöms inte vara effektivt, då det skulle räcka med ett tillagningskök.

Tillagningsköket på Tornet är modernt och funktionellt. Det är byggt för att kunna tillaga cirka 600 portioner, vilket innebär att det gott och väl räcker till för att klara all tillagning. Dessutom behövs inte längre utrustning och material i förråd avseende paketering av varma matlådor, vilket bidrar till att skapa mer utrymme för tillagning.

Tumba tillagningskök ligger i fastigheten Samariten som byggdes på 70-talet. Idag uppfyller inte lokalerna de krav som livsmedelslagstiftningen kräver för en livsmedelsproduktion. Då ventilationen är undermålig så blir det ånga och kondens i köket vid tillagning, vilket är en bakteriell risk när kondensen kommer i kontakt med råvaror och mat. Att öppna fönster och dörrar är förbjudet i ett tillagningskök. Vidare är det ett arbetsmiljöproblem för personal som måste arbeta i lokaler utan ventilationsmöjligheter eller komfortkyla. Kyl- och frysrum är i stort behov av renovering och upprustning, då de inte fungerar och därmed inte är i drift. Hela maskinparken i köket måste bytas ut för att kunna säkerställa produktion. Vidare är kokgrytor, ugnar samt storköksdiskmaskinen helt uttjänta.

Vid en sammanslagning av de båda tillagningsköken kommer köket på Tumba inte behöva upprustas och renoveras, vilket innebär en indirekt besparing av höga investeringskostnader.

2018-08-31

Vidare kommer även transportkostnaderna halveras då leveranser till två boende kan samköras när antalet matvagnar minskar. Även transportkostnaderna för råvaror minskar när leveranser bara sker till ett tillagningskök.

Ingen övertalighet kommer att ske i och med en sammanslagning av de båda tillagningsköken, utan hanteras genom naturliga pensionsavgångar. Personalutrymmen såsom omklädningsrum och lunchutrymmen kommer att tillgodoses i befintliga personalutrymmen på Tornet.

Med den problematik som idag finns i Tumba tillagningskök så kommer en flytt av produktionen till Tornets tillagningskök ur arbetsmiljösynpunkt bli betydligt bättre för personalen.

Vid ett eventuellt produktionsstopp finns olika lösningar framtagna för att kunna leverera maten till vård och omsorgsboenden.

- Samarbete med skolköken i Botkyrka kommun
- Privat aktör kan leverera mat i bleck och kantiner
- Samarbete med andra kommuner

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår att vård- och omsorgsnämnden fattar beslut om en sammanslagning av tillagningsköken på Tumba och Tornet och att samtlig tillagning av mat flyttas till Tornets tillagningskök.

**5****Aktivitetsplan- jämlikt Botkyrka(von/2018:178)****Förslag till beslut**

Vård- och omsorgsnämnden antar framtagen aktivitetsplan.

Sammanfattning

För att leva upp till kommunens värdegrund och alla människors lika rättigheter har samtliga nämnder fått i uppdrag av Kommunfullmäktige i mål- och budget 2018 att inleda genomförandet av en aktivitetsplan för nämndens verksamheter och delredovisa arbetet i samband med delårsuppföljning 2.

Aktivitetsplanen är tänkt att vara långsiktig och gäller därför för perioden 2018–2021, men kommer att revideras årligen för att rätt satsningar ska göras. Målen i aktivitetsplanen är formulerade utifrån de ambitioner och målsättningar som satts upp i styrdokumentet: *Strategi för ett jämlikt Botkyrka, Riktlinjer för en jämlik verksamhet, Riktlinjer för en jämlik arbetsplats* och i policydokumentet *Värdegrund*.



2018-08-24

Dnr von/2018:178

Referens
Emma Åberg

Mottagare
Vård- och omsorgsnämnden

Aktivitetsplan jämlikt Botkyrka

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden antar framtagen aktivitetsplan.

Sammanfattning

För att leva upp till kommunens värdegrund och alla människors lika rättigheter har samtliga nämnder fått i uppdrag av Kommunfullmäktige i mål- och budget 2018 att inleda genomförandet av en aktivitetsplan för nämndens verksamheter och delredovisa arbetet i samband med delårsuppföljning 2.

Aktivitetsplanen är tänkt att vara långsiktig och gäller därför för perioden 2018–2021, men kommer att revideras årligen för att rätt satsningar ska göras. Målen i aktivitetsplanen är formulerade utifrån de ambitioner och målsättningar som satts upp i styrdokumentet: *Strategi för ett jämlikt Botkyrka, Riktlinjer för en jämlik verksamhet, Riktlinjer för en jämlik arbetsplats* och i policydokumentet *Värdegrund*.

Bilaga

1. Aktivitetsplan Jämlikt Botkyrka 2018–2021
2. Strategi för jämlikt Botkyrka
3. Riktlinjer för en jämlik verksamhet
4. Riktlinjer för en jämlik arbetsplats
5. Värdegrund

Pia Bornevi
Vård- och omsorgschef

Expedieras till
Kommunstyrelsen

**DET HÄR ÄR
BOTKYRKA**

Aktivitetsplan Jämlikt Botkyrka

2018 - 2021



Varför en aktivitetsplan?

I Botkyrka vill vi bryta dagens mönster med ökade skillnader, och arbeta för ett jämlikt samhälle. Botkyrkaborna, oavsett vilka de är, ska må bra och få de bästa strukturella och sociala förutsättningarna för ett friskt och långt liv. Alla ska få tillgång till sina grundläggande rättigheter och kommunens service och tjänster på lika villkor. Alla anställda ska ha lika rättigheter och möjligheter och vara fria från trakasserier och diskriminering.

Vår gemensamma värdegrund har formulerats för att bidra till ökad gemenskap, stolthet, effektivitet och styrning. När vi möter kollegor och medborgare ska vår attityd och vårt beteende spegla värdegrunden där ”medborgarens fokus” är ledstjärnan i vårt arbete och ”öppna, ansvarstagande, modiga och energiska” är våra värdeord.

För att leva upp till värdegrunden och alla människors lika rättigheter har samtliga nämnder fått i uppdrag att ta fram och inleda genomförandet av en aktivitetsplan för nämndens verksamheter. Aktivitetsplanen är tänkt att vara långsiktig och gäller därför för perioden 2018–2021, men kommer att revideras årligen för att rätt satsningar ska göras. Målen i aktivitetsplanen är formulerade utifrån de ambitioner och målsättningar som satts upp i styrdokumentet: *Strategi för ett jämlikt Botkyrka, Riktlinjer för en jämlik verksamhet, Riktlinjer för en jämlik arbetsplats* och i policydokumentet *Värdegrund*.

Vad gör förvaltningen idag

Aktivitetsplanen, som följer i detta dokument, har tagits fram för att förtydliga vad förvaltningen ska satsa extra tid och resurser på under perioden 2018–2021. Utöver det arbetar förvaltningen redan idag på olika sätt för att skapa ett jämlikt Botkyrka. För att nämnden ska få en uppfattning om vad som redan görs har förvaltningen valt att sammanfatta delar av arbetet i punktform nedan.

- Förvaltningen arbetar kontinuerligt med värdeorden och innebörden av dessa.
- I den mån det är möjligt erbjuder förvaltningen heltid till alla deltidsanställda.
- Inför den årliga löneöversynen genomförs en lönekartläggning i enlighet med diskrimineringslagen. Syftet med kartläggningen är att upptäcka, åtgärda och förhindra osakliga skillnader i lön och andra anställningsvillkor.
- Samtliga nya chefer går utbildning i kompetensbaserad rekrytering (KBR).
- Samtliga nya chefer går utbildning i arbetsmiljö där jämlikhet och diskriminering ingår
- Förvaltningen erbjuder platser inom satsningarna extratjänster och feriepraktik vilket möjliggör att fler Botkyrkabor kommer ut i arbete.
- Bilder som används i förvaltningens kommunikation är representativa för kommunens medborgare.
- Alla som skriver går klarspråksutbildning och alla texter som kommuniceras externt och blir offentliga klarspråksgranskas.
- Vid Myndighets ärendedragningar avidentifieras könet på samtliga sökande för att minska risken för att könstillhörigheten påverkar beslutet.

Aktivitetsplan jämlikt Botkyrka 2018-2021

| Mål | Aktivitet | Tidsplan | Ansvarig och stöd | Uppföljning |
|--|--|--|--|--|
| 1. Nämndmål och målsatta processmått är i den mån det anses relevant formulerade så att de bidrar till en jämlik och jämställd verksamhet. | Förvaltningen säkerställer att berörda målsatta mått går att följa upp könsuppdelat, d.v.s. att förvaltningens olika uppföljningssystem stödjer detta. | Årligen återkommande 2018 – 2021. | Ansvarig: Kvalitets- teamet | Utförs av Kommunledningsförvaltningen (klf) årligen vid delårsrapportering 2 och årsredovisning. Redovisas även till Demokrati-beredningen. |
| 2. Vård- och omsorgsförvaltningens verksamheter följer upp och analyserar resultat och måluppfyllelse utifrån kön, och i den mån det är möjligt, kommunal. | 2.1 Samtliga chefer och nyckelpersoner genomgår utbildning i den kommundemensamma analysmodellen för jämlikhetsanalys. 2.2 Analys av verksamhetens måluppfyllelse och resultat sker utifrån analysmodellen. | 2.1 Verksamhetschefer och andra nyckelpersoner utbildas inför årsredovisningen. 2.2 Arbetet påbörjas i och med årsredovisningen 2018 och fortgår därefter. | 2.1 Ansvarig: klf ¹ . Stöd: Kvalitetsteamet 2.2 Ansvarig: Chefen Stöd: Kvalitetsteamet | 2.1 Utbildningsinsatsen följs upp genom kontroll av hur många som utbildats fram till 31 december 2019. |
| 3. Vård- och omsorgsförvaltningens medledare och chefer har relevant och bärande kunskap inom jämlikhetsområdet. | 3.1 Samtliga chefer och medledare tar del av dialogpaketet om värdegrund och jämlikt Botkyrka. 3.2 Alla chefer har kompetens i interkulturell medvetenhet genom att ha genomgått grundutbildning i interkulturalitet ² . Som en del i chefsrollen ligger att föra över denna kunskap och detta förhållningssätt till medledarna. | 3.1 Samtliga chefer och skyddsombud utbildas under en halvdag i oktober 2019. Cheferna utbildar i sin tur förvaltningens medledare. Arbetet ska vara genomfört senast 2021-12-31 och påbörjat inom samtliga enheter senast sommaren 2020. 3.2 Samtliga chefer utbildas inom planperioden. | 3.1 Ansvarig: HR (för föreläsningen) och chefen (för utbildning av medledare). 3.2 Ansvarig: klf (för grundutbildningen, och chefer (för att utbilda medledare). Stöd: klf | 3.1 Satsningen följs upp genom en fråga i Stratsys om andelen utbildade medledare. Frågan ställs i samband med årsredovisningen 2020. 3.2 Satsningen följs upp genom en fråga i Stratsys om andelen utbildade medledare. Frågan ställs i samband med årsredovisningen 2021. |

¹ Utbildning kommer att erbjudas och anordnas av klf.

² Utbildningen tas fram i ett samarbete mellan klf och mångkulturellt centrum.

| Mål | Aktivitet | Tidsplan | Ansvarig och stöd | Uppföljning |
|--|--|--|--|--|
| 4. Hälsan inom vård- och omsorgsförvaltningen är god. | För att skapa ökad medvetenhet kring hälsa och träning och få fler medledare att vara aktiva kommer hälsocoacher att införas på tre av förvaltningens boenden, som en del i en pilotstudie. | 1 september 2018 till 31 december 2019 | Ansvarig: HR | Deluppföljning sker delår 1 2019 och uppföljning sker i årsredovisningen 2019. |
| 5. Vård- och omsorgsförvaltningens dagliga arbete ska präglas av värdegrunden. | <p>5.1 Med start hösten 2018 påbörjar förvaltningen ett större arbete kring bemötande och medborgarens fokus. Satsningen inleds med en obligatorisk föreläsning av en extern föreläsare, och hålls för samtliga medledare.</p> <p>5.2 Samtliga chefer och skyddsombud utbildas i kommunens värdegrund under en halvdag.</p> <p>5.3 Samtliga chefer arbetar vidare med sina medledare utifrån kommunens värdegrund och det dialogunderlag som Socialstyrelsen tagit fram för äldreomsorgens värdegrund. Materialet har anpassats för att passa såväl äldreomsorgen som funktionsnedsättningsområdet. Underlaget består av sju dialoger som kan diskuteras i samband med exempelvis APT.</p> | <p>5.1 Föreläsning v. 38-39 2018.</p> <p>5.2 Genomförs i oktober 2018.</p> <p>5.3 Arbetet påbörjas efter ovanstående föreläsningstillfällen och pågår perioden ut.</p> | <p>Ansvarig: Kvalitetsteamet och HR.</p> <p>5.2 Ansvarig: HR</p> <p>5.3 Ansvarig: Chefen Stöd: Kvalitetsteamet</p> | <p>5.3 Satsningen följs upp genom en fråga i Stratsys om antal genomförda dialoger. Frågan ställs i samband med årsredovisningen 2019.</p> |

STYRDOKUMENT I BOTKYRKA KOMMUN

Strategi för ett jämlikt Botkyrka



Strategi
Program
Plan
Policy
Riktlinjer
Regler

- BOTKYRKA -
LÅNGT
IFRÅN LAGOM
- BOTKYRKA -

Diarienummer: KS/2014:612, KS/2016:857

Dokumentet är beslutat av: Kommunfullmäktige

Dokumentet beslutades den: 23 maj 2017

Dokumentet gäller för: samtliga nämnder, kommunala bolag och stiftelse

Dokumentet gäller till den: 31 december 2021

BOTKYRKA
KOMMUN



Dokumentet ersätter: Strategi för ett jämställt Botkyrka, Strategi för ett interkulturellt Botkyrka, Botkyrkas folkhälsopolicy och utvecklingsplan jämlik hälsa, Policy och handlingsplan för att förebygga hedersrelaterat våld och förtryck och kommunens beslut om att anta FN-konventionen om rättigheter för personer med funktionsnedsättning som sitt program för målgruppen. Alkohol-, narkotika- och tobakspolicy för barn och ungdomsverksamheter beslutad 2012-02-23 i kommunfullmäktige gäller tillsvidare.

Dokumentansvarig är: Kommunledningsförvaltningen

För revidering av dokumentet ansvarar: Kommunledningsförvaltningen

För uppföljning av dokumentet ansvarar: Kommunledningsförvaltningen

Relaterade dokument: Riktlinjer för en jämlik verksamhet respektive för en jämlik arbetsplats

Innehållsförteckning

Strategi för ett jämlikt Botkyrka2

Vi vill uppnå ett mer jämlikt Botkyrka med minskade klyftor2

Jämlikhet i Botkyrka3

Kommunens ansvar4

Vi tar tåten i Sverige.....4

Strategins fem jämlikhetsdimensioner.....5

Botkyrka ska vara en interkulturell plats som präglas av samarbeten och möten över grupp- och stadsdelsgränser, jämlika livschanser och social sammanhållning6

I Botkyrka ska alla flickor, pojkar, kvinnor och män ha samma makt att forma sina liv och samhället..... 7

I Botkyrka ska alla ha rätt till ett självständigt liv, egen sexualitet och integritet8

Botkyrka ska vara lättillgängligt för alla – här blir en funktionsnedsättning inte till ett funktionshinder9

Botkyrka ska vara en plats där alla invånare har möjlighet till ett långt liv med god hälsa och välbefinnande 10

Strategi för ett jämlikt Botkyrka

Det här är Botkyrka kommuns strategi för ett jämlikt Botkyrka. Strategin riktar sig till den kommunala organisationen: alla nämnder, styrelser och helägda kommunala bolag och inkluderar både verksamhet och arbetsplats. Dokumenten *Riktlinjer för en jämlik verksamhet* respektive *Riktlinjer för en jämlik arbetsplats* konkretiserar, ger stöd och vägleder kommunorganisationens utförande av strategins målsättningar.

Vi vill uppnå ett mer jämlikt Botkyrka med minskade klyftor

Kommunen har ett ansvar för att alla Botkyrkabor får de bästa förutsättningarna för ett bra liv. Kommunen vill bidra till utvecklingen av ett hållbart samhälle där både nuvarande och kommande generationer försäkras en god miljö och hälsa, ekonomisk och social välfärd och rättvisa – En hållbar samhällsutveckling i Botkyrka.

Samtidigt finns det stora skillnader i livsvillkor, levnadsförhållanden och hälsa mellan olika individer och grupper av flickor, pojkar, kvinnor och män. De sociala och ekonomiska klyftorna ökar i såväl Botkyrka som hela landet. Vi vill bryta dagens mönster och bygga ett jämlikt samhälle där kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder samt social, och ekonomisk bakgrund eller situation, inte är ett hinder för att må bra och få tillgång till grundläggande rättigheter, makt och resurser på lika villkor.

Vi vill att alla Botkyrkabor känner sig hemma här och har samma möjligheter i livet. Vi vill också att erfarenheterna av att leva och verka i den mångfald som finns i Botkyrka ska ge fördelar i livet i stort. Ett samhälle med minskade klyftor leder till ökad social sammanhållning, trygghet och delaktighet. Detta gynnar alla - oavsett social och ekonomisk bakgrund eller situation.

Jämlikhet i Botkyrka

Jämlikhet är det övergripande paraply vi utgår från. Jämlikhet utgår från alla människors lika värde och våra rättigheter och skyldigheter. I jämlikhetsbegreppet finns alltid ett jämförande perspektiv på individer och grupper. Jämförelserna utgår från de villkor, värderingar och normer som råder i samhället.

Vi vill att:

- Botkyrka ska vara en interkulturell plats som präglas av samarbeten och möten över grupp- och stadsdelsgränser, jämlika livschanser och social sammanhållning.
- I Botkyrka ska alla flickor, pojkar, kvinnor och män ha samma makt att forma sina liv och samhället.
- I Botkyrka ska alla ha rätt till ett självständigt liv, egen sexualitet och integritet.
- Botkyrka ska vara lättillgängligt för alla – här blir en funktionsnedsättning inte till ett funktionshinder.
- Botkyrka ska vara en plats där alla invånare ska ha möjlighet till ett långt liv med god hälsa och välbefinnande.

Gemensamma utgångspunkter

Vi har valt att ha särskilt fokus på de fem jämlikhetsdimensionerna som beskrivs ovan och som också utgår från mänskliga rättigheter: interkultur, jämställdhet, frihet från hedersrelaterat våld och förtryck, tillgänglighet samt en god och jämlik hälsa i befolkningen. De är alla centrala pusselbitar för att vi ska nå ett mer jämlikt Botkyrka och en hållbar samhällsutveckling. De utgår från;

- **Alla människors lika värde och lika rättigheter.**
Alla invånare har rättigheter som vi som kommun enligt lag och internationella konventioner måste säkerställa och främja för alla invånare. Mänskliga rättigheter är ett grundläggande ramverk.
- **Jämlikt är att ibland göra skillnad på ett medvetet sätt.**
Invånare har olika stort behov av kommunens tjänster, service och stöd. Att göra jämlikt är ibland att göra olika!
- **Medskapande och representation.**
Medborgarens fokus, dialog och samarbete är centralt. Vi är beroende av erfarenheter från den enskilde invånaren, bästa tillgängliga kunskap från

forskning och från praktiskt platsnära arbete. Därför är det viktigt att de som tolkar och beslutar om vägar framåt är representativa i fråga om erfarenheter och för den plats och de människor där förändringen ska ske.

- **Gemensamma krafter för lika livschanser**

Komplexa samhällsutmaningar kräver komplexa lösningar. Statliga insatser, regionala satsningar och kommunala verksamheter måste samspela för att stärka en jämlik samhällsutveckling. Arbetet ska bedrivas på samhälls-, grupp- och individnivå inom kommunens verksamheter och i samverkan med forskning, civilsamhälle, näringsliv och andra aktörer.

Kommunens ansvar

Kommunen står för en stor del av de tjänster och service som påverkar Botkyrkabornas livsvillkor och levnadsförhållanden genom hela livet; inom skola, socialtjänst, vård och omsorg, och genom samhällsplanering och stöd till kultur och fritid. Vi har också ansvar för medarbetarnas villkor på arbetsplatsen. Som kommun kan vi därför bidra till ett mer jämlikt Botkyrka, både genom innehållet i verksamheten och som stor arbetsgivare.

Vi ska:

1. Förbättra förutsättningarna för alla Botkyrkaborns liv, idag och i framtiden.
2. Styra mot en jämlik och jämställd fördelning av makt, pengar och resurser.
3. Mäta och synliggöra skillnaderna.
4. Åtgärda omotiverade skillnader och lyfta goda exempel.
5. Analysera hur planerade åtgärder och beslut påverkar jämlikheten.
6. Förbättra våra arbetssätt så att olika grupper av flickor och pojkar, kvinnor och män får del av verksamheten på lika villkor och med hög kvalitet.

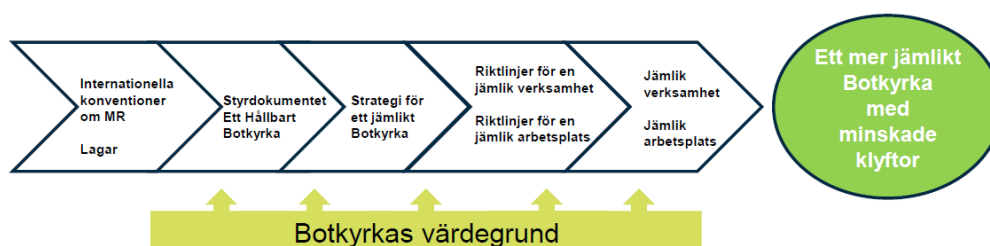
Vi tar täten i Sverige

En styrka är att Botkyrka är en plats där många invånare har en släkthistoria som börjar utanför Sveriges gränser. I jämförelse med andra delar av Stockholm och Sverige, finns här en större vana att samleva i mångfald.

Vår kraftsamling kommer att bidra till att vrida samhällsutvecklingen i en hållbar riktning i enlighet med kommunfullmäktiges fastställda utmaningar för ett hållbart Botkyrka för kommande generationer. Det bidrar dessutom till att utveckla samhällsstrukturerna i Sverige, så att erfarenheterna och kompetensen hos Botkyrkaborna tas till vara i samhällets sociala och ekonomiska utveckling.

Så hänger det ihop!

Vi utgår från internationella konventioner om mänskliga rättigheter och lagstiftning som är relevant för verksamheten som grundlagarna, diskrimineringslagen, kommunallagen, skollagen och socialtjänstlagen. Vi är dessutom en politiskt styrd organisation vilket innebär att vi samtidigt förhåller oss till de politiska ambitionerna som kommunfullmäktiges fastställda utmaningar för ett hållbart Botkyrka. Strategi för ett jämlikt Botkyrka ska bidra till ett hållbart och mer jämlikt Botkyrka med minskade klyftor. Som stöd i arbetet har vi riktlinjer för en jämlik verksamhet och jämlik arbetsplats. Botkyrkas värdegrund genomsyrar allt vårt arbete.



Strategins fem jämlikhetsdimensioner

Strategins fem jämlikhetsdimensioner är interkultur, jämställdhet, frihet från hedersrelaterat våld och förtryck, tillgänglighet samt en god och jämlik hälsa i befolkningen. De är alla centrala pusselbitar för att vi ska nå ett mer jämlikt Botkyrka. Följande avsnitt beskriver det som är specifikt med respektive dimension, utöver de gemensamma utgångspunkterna för jämlikhet i Botkyrka.

Vad menar vi med olika grupper kvinnor och män?

Med det menar vi grupper som är centrala att följa för att uppnå jämlika livsvillkor för Botkyrkaborna. Vi avgränsar oss till diskrimineringslagens grunder: kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder samt social och ekonomisk bakgrund eller situation.

En Botkyrkabo kan genomkorsas av olika gruppidentiteter på en mängd olika sätt och kan variera över tid. Detta innebär att en och samma person därför kan vara privilegierad i ett avseende och underordnad i ett annat.

Varför flickor, pojkar, kvinnor och män?

De flesta människor identifierar sig med det juridiska kön de tilldelades vid födseln, men inte alla. Det innebär att en så kallad binär syn på kön – med en uppdelning i flickor, pojkar, kvinnor och män – kan vara problematisk, bland annat för personer som inte identifierar sig enligt den binära könsuppdelningen kvinna/man.

I Botkyrka har vi samtidigt ett behov av redskap för att på ett systematiskt sätt arbeta för att undanröja ojämställdheten mellan kvinnor och män i samhället och våra verksamheter. Därför väljer vi att övergripande tydliggöra att våra ambitioner i kommunens verksamheter omfattar flickor, pojkar, kvinnor och män och vi avgränsar oss därför till att genomgående följa upp våra resultat uppdelat på juridiskt kön.

Botkyrka ska vara en interkulturell plats som präglas av samarbeten och möten över grupp- och kommungränser, jämlika livschanser och social sammanhållning

Vi lever i dag i ett mångkulturellt men segregerat samhälle där människor allt för sällan möts. I Botkyrka finns invånare med ursprung över hela världen och det talas över 100 olika språk. Många Botkyrkabor har flera generationer bakåt en släkthistoria av invandring. Majoriteten av Botkyrkas ungdomar ytterligare ett modersmål utöver svenska. Nästan 90 procent av Botkyrkas barn upp till 15 år är födda i Sverige. Den onyanserade debatt som pågått länge i Sverige om integrationspolitikens misslyckande bär på en negativ syn på invånare och en underton om att integration mellan nya och gamla svenskar är omöjlig. I Botkyrka är den möjlig - tack vare att vi går från att tänka och planera mångkulturellt till interkulturellt.

Särskilda utgångspunkter för ett interkulturellt Botkyrka:

1. **Vi ser att den svenska integrationspolitiken har stagnerat i en föråldrad bild på invånare med utländsk bakgrund som nyligen hitkomna**
Vi som kommun måste bygga en inkluderande svenskhet. Invånare med utländsk bakgrund är inte andra generationens invandrare utan första generationens svenskar.
2. **Botkyrkas etniska och kulturella mångfald är norm och en tillgång**
Som Botkyrkabo ska du kunna vara stolt över din bakgrund, historia och identiteter och ändå vara svensk. Du måste inte välja. Mångfalden i kommunen är en tillgång för alla invånare och kommunen. Det ger oss ett försprång i en allt mer globaliserad värld.
3. **Vi går från mångkultur till interkultur**
Vi skapar förutsättningar för att gå från samexistens till samspel för att nå gemensamma mål. Det gör vi genom att främja jämlika möten, samarbeten och dialog mellan stadsdelar samt olika individer och grupper. Vi fokuserar på det gemensamma samtidigt som vi värderar en stor grad av individuell olikhet. På så sätt skapar vi starkare social sammanhållning och bryter segregationens negativa effekter.
4. **Vi sätter individens rättigheter i fokus**
Vi skapar förutsättningar för individen att göra sina egna livsval och välja sina identiteter. Det hjälper oss också att synliggöra skillnader inom och mellan grupper.
5. **Vi bedriver ett aktivt arbete mot rasism och diskriminering tillsammans med civilsamhället**
Vi har kunskap om, synliggör och åtgärdar olika former av strukturell diskriminering och vardagsrasism. För att lyckas krävs kunskap om platsen

Botkyrka, dess invånare och samarbete med olika aktörer. Alla ska också ha förmågan att kritiskt reflektera över egna kulturella uttryck.

I Botkyrka ska alla flickor, pojkar, kvinnor och män ha samma makt att forma sina liv och samhället.

Forskning och studier visar att samhället, inklusive kommuner, möter flickor och pojkar, kvinnor och män på olika villkor – som invånare, brukare och medarbetare. Det vill vi ändra på. I Botkyrka ska till exempel flickor och pojkar ha samma möjlighet att påverka, trivas och nå goda resultat i skolan. Det handlar om kvinnor och mäns representation i föreningar och bland förtroendevalda. Det handlar om att kvinnor och män ska ha samma möjlighet till utbildning och arbete vilket påverkar den ekonomiska självständigheten. Det handlar om att ha och ta samma ansvar för den obetalda omsorgen om barn och gamla. Det handlar om att ha rätt att leva ett liv utan våld och att bestämma över sin egen kropp och sexualitet.

Särskilda utgångspunkter för ett jämställt Botkyrka:

1. **En verksamhet på lika villkor oavsett kön**
Vi ska uppnå lika goda resultat och kvalitet för alla Botkyrkabor oavsett kön.
2. **Våra verksamheter ska bidra till Sveriges jämställdhetspolitiska mål:**
En jämn fördelning av makt och inflytande; ekonomisk jämställdhet; jämställd utbildning; jämn fördelning av det obetalda hem- och omsorgsarbetet; jämställd hälsa och att mäns våld mot kvinnor ska upphöra.
3. **Vi motverkar traditionella könsmonster där vi ofta omedvetet gör skillnad**
Vi som kommun är medvetna om att vi gör skillnad och en värdering utifrån kön. Ingen ska diskrimineras eller mötas av fördomar, seder och bruk som grundar sig på föreställningar om det ena könets överlägsenhet eller underlägsenhet eller på stelnade roller för män och kvinnor.
4. **Jämställdhetsintegrering är strategin Sverige och Botkyrka valt för att nå en jämställd samhällsutveckling**
Vi ska handla jämställt när vi planerar, fattar beslut om stort och smått, fördelar pengar och möter medborgarna.
5. **Alltid kön, men inte bara**
Kön skär tvärs genom alla grupper av människor. Oavsett grupp så har kvinnor och män inom gruppen oftast olika villkor. Vi utgår från de två juridiska könen, flicka/kvinna eller pojke/man, för att synliggöra ojämställdhet men är medvetna om att alla inte definierar sig med sitt juridiska kön. Detta ska avspeglas i hur vi problematiserar jämställdhetsarbetet.

I Botkyrka ska alla ha rätt till ett självständigt liv, egen sexualitet och integritet

I hela Sverige, också i Botkyrka, möts en mångfald av livsstilar, livsval, kulturer och sedvänjor. Det som förenar oss är våra lika friheter, rättigheter och skyldigheter och den politiska demokratin. Därför kan det aldrig accepteras att någons livsutrymme och drömmar begränsas genom hot och våld med hänvisning till familjens eller släktens så kallade heder. Det kränker den enskildes mänskliga rättigheter.

Hedersfrågan är en särskild utmaning där Botkyrka kan visa vägen.

Särskilda utgångspunkter för ett Botkyrka fritt från hedersrelaterat våld och förtryck:

1. **Vi utgår från att det hedersrelaterade våldet och förtrycket är en del av ett övergripande könsförtryck som är strukturellt**
Arbetet för att förebygga och agera mot hedersrelaterat våld och förtryck är en del i att uppfylla det jämställdhetspolitiska målet att mäns våld mot kvinnor ska upphöra. I denna strategi har vi valt att lyfta upp detta område vid sidan av avsnittet om jämställdhet för att det är en viktig del i att nå ett jämlikt Botkyrka med minskade klyftor.
2. **Vi motverkar kulturella förställningar om kön, makt och sexualitet**
som leder till hedersrelaterat våld och förtryck samt mäns våld mot kvinnor generellt.
3. **Det hedersrelaterade våldet och förtrycket utövas kollektivt**
Det sanktioneras ofta av släkt och omgivning. I sin mest extrema form resulterar det i hot om våld, faktiskt våld, och ibland dödligt våld.
4. **Så kallade hedersnormer bygger på familjens eller kollektivets rykte**
Ryktet är ofta starkt bundet till kvinnors sexualitet och föreställningar om oskuld och avhållsamhet. Den som lever i en miljö som påverkas av så kallade hedersnormer kan begränsas av sociala påtryckningar och normer när det gäller att fritt välja kläder, vänner, utbildning, jobb och partner.
5. **Hedersfrågan är inte begränsad till eller kopplad till en viss religion eller etnicitet**
Det hedersrelaterade våldet och förtrycket förekommer med varierande styrka i hela världen. Flickor och kvinnor är särskilt drabbade men ofta också pojkar och män. Homosexuella, bisexuella och transpersoner är andra särskilt utsatta grupper.

Botkyrka ska vara lättillgängligt för alla – här blir en funktionsnedsättning inte till ett funktionshinder

Ett Botkyrka utan hinder gör kommunen till en attraktiv plats att bo, leva och verka i oavsett funktionsförmåga. Dessvärre finns dock fortfarande många hinder i vägen för att alla människor ska kunna mötas och delta på lika villkor. En del av hindren ska vi riva för att lagen säger att vi är skyldiga till det. De flesta hindren ska vi riva i alla fall, eftersom det är medmänskligt och inkluderande och individen får ett ökat självbestämmande och ökad självständighet.

Särskilda utgångspunkter för ett lättillgängligt Botkyrka:

1. Vi arbetar för att en funktionsnedsättning inte blir till ett funktionshinder

FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning är vår ledstjärna. I Botkyrka får ingen uppleva diskriminering på grund av bristande tillgänglighet.

2. Tillsammans ska vi riva de hinder som finns och utforma samhället så att alla kan delta

Det är nödvändigt för några samtidigt som det gör vardagslivet bekvämare för alla.

3. Det är när miljön och omgivning är otillgänglig som det uppstår funktionshinder

En funktionsnedsättning är en nedsättning av fysisk, psykisk eller intellektuell funktionsförmåga. Den är kopplad till en person och behöver inte innebära ett hinder för delaktighet. Om däremot miljö och omgivning är otillgänglig uppstår funktionshinder. Det är alltså miljö som hindrar personer med nedsatt funktionsförmåga att på jämlika villkor delta i samhället.

4. Vi fokuserar på människors olika behov i olika situationer i livet – inte särlösningar för vissa grupper

Genom att använda oss av universell design som en allmän riktlinje för beslutsfattande, planering och genomförande fokuserar vi inte längre på den ”normala människan” utan istället på den mänskliga mångfald som kännetecknar verkligheten. Det minskar dessutom oplanerade merkostnader för tillgänglighetsåtgärder som väldigt ofta görs i efterhand.

5. Ökat självbestämmande och ökad självständighet i fokus

När de generella lösningarna för ökad tillgänglighet inte räcker säkerställer vi delaktighet och jämlikhet genom individuella stöd och lösningar.

Botkyrka ska vara en plats där alla invånare har möjlighet till ett långt liv med hälsa och välbefinnande

Hälsa är det som de flesta av oss värdesätter allra högst - en viktig resurs i vardagen. Det bidrar till möjligheten att utbilda sig, arbeta och försörja sig, och delta i samhällslivet i övrigt. En god och jämlik hälsa bland Botkyrkaborna är därför en gemensam samhällsangelägenhet – inte bara ett mål i sig, utan också ett medel och stark drivkraft för tillväxt och hållbar utveckling i Botkyrka.

Men hälsan är ojämlik. Det finns stora skillnader hälsa mellan olika grupper av kvinnor och män med olika sociala och ekonomiska livsvillkor. Ju bättre livsvillkor och ju högre social position i samhället i förhållande till andra, desto bättre hälsa och längre liv. Det vill vi ändra på. Vi ska minska de omotiverade, systematiska och påverkbara hälsoklyftorna. Alla Botkyrkabor ska ha förutsättningar att leva i trygga miljöer som främjar hälsa och förebygger ohälsa.

Särskilda utgångspunkter för god folkhälsa i Botkyrka med minskade hälsoklyftor:

1. **Ojämlighet i hälsa är en stor samhällsutmaning som kräver åtgärder**
Hälsoklyftorna kostar i mänskligt lidande, sämre livschanser och förtida död, men också i form av samhällskostnader som produktionsbortfall, vård och sjukskrivning. Vi har behov av att skapa förutsättningar för en hållbar samhällsutveckling och använda samhällets samlade resurser på bästa sätt.
2. **Vi skapar samhällsliga förutsättningar för en god hälsa för alla**
Vi stärker de faktorer i samhället som främjar Botkyrkabornas hälsa och förebygger ohälsa: en bra start i livet; kompetenser och utbildning: arbete och god arbetsmiljö; försörjningsmöjligheter; tryggt boende och närmiljö; omsorg och socialt stöd; vilket i sin tur har betydelse för levnadsvanorna.
3. **Centralt är egenmakt, delaktighet och känsla av sammanhang**
Tillsammans med Botkyrkaborna skapar vi stödjande miljöer som bidrar till att stärka tilltron till den egna förmågan och tillititen till andra. En tillvaro som är meningsfull, begriplig och hanterbar är centralt för hälsan.
4. **Vi arbetar för alla Botkyrkabor men anpassat utifrån behov**
Verksamheter och insatser för alla, anpassar vi proportionerligt utifrån olika behov och förutsättningar. Grupper i mer sårbara situationer kan behöva extra stöd för att minska de negativa effekterna av sämre livsvillkor och hälsa, exempelvis unga utan betyg, ensamstående föräldrar, arbetslösa, nyanlända och de med funktionsnedsättning, psykisk ohälsa och missbruk.
5. **Hälsofrämjande förhållanden tidigt i livet minskar senare problem**

Folkhälsoarbete är viktigt för alla åldersgrupper – och särskilt bland barn och unga för att minska negativa händelsekedjor senare i livet. Vi vet att samband finns mellan hälsa, skolresultat, arbete och livet som vuxen.



STYRDOKUMENT I BOTKYRKA KOMMUN

Riktlinjer för en jämlik verksamhet

Strategi
Program
Plan
Policy
Riktlinjer
Regler



Diarienummer: KS/2014:612, KS/2016:857

Dokumentet är beslutat av: Kommunstyrelsen

Dokumentet beslutades den: 2 maj 2017

Dokumentet gäller för: samtliga nämnder, kommunala bolag och stiftelse

Dokumentet gäller till den: 31 december 2021

**BOTKYRKA
KOMMUN**



Dokumentet ersätter: Strategi för ett jämställt Botkyrka, Strategi för ett interkulturellt Botkyrka, Botkyrkas folkhälsopolicy och utvecklingsplan jämlik hälsa, Policy och handlingsplan för att förebygga hedersrelaterat våld och förtryck och kommunens beslut om att anta FN-konventionen om rättigheter för personer med funktionsnedsättning som sitt program för målgruppen. Alkohol-, narkotika- och tobakspolicy för barn och ungdomsverksamheter beslutad 2012-02-23 i kommunfullmäktige gäller tillsvidare

Dokumentansvarig är: Kommunledningsförvaltningen

För revidering av dokumentet ansvarar: Kommunledningsförvaltningen

För uppföljning av dokumentet ansvarar: Kommunledningsförvaltningen

Relaterade dokument: Strategi för ett jämlikt Botkyrka

Innehållsförteckning

Riktlinjer för en jämlik verksamhet i Botkyrka2

Ett jämlikt Botkyrka med minskade klyftor2

Policy för en jämlik kommunal organisation i Botkyrka.....2

Riktlinjerna – en vägledning som ska göra det lättare att göra rätt!2

Jämlikhet i Botkyrka.....2

Jämlikhet leder till att vi uppnår våra mål och en hög kvalitet2

Riktlinjernas tre delar

Del 1. Utgångspunkter som ska genomsyra våra verksamheter4

Del 2. Vägledning för hur vi kan styra mot en jämlik verksamhet5

Del 3. Exempel på insatser som bidrar till jämlikhet8

Ordlista – begrepp i strategin för ett jämlikt Botkyrka

Riktlinjer för en jämlik verksamhet i Botkyrka

Ett jämlikt Botkyrka med minskade klyftor

Vi utgår från Strategin för ett jämlikt Botkyrka (dnr: KS/2014:612) som anger de långsiktiga ambitionerna – ett mer jämlikt Botkyrka med minskade klyftor.

Policy för en jämlik kommunal organisation i Botkyrka

Botkyrka kommuns policy är att organisationen ska vara jämlik och jämställd i sin verksamhetsutövning och personalpolitik.

Riktlinjerna – en vägledning som ska göra det lättare att göra rätt!

Som stöd i utförandet av strategin finns två riktlinjer. Detta dokument avser *Riktlinjer för en jämlik verksamhet*. Det finns också ett dokument *Riktlinjer för en jämlik arbetsplats*. Riktlinjerna sammanfattar och prioriterar vad som är viktigt under perioden 2017-2021 för att genomföra strategin och förverkliga policyn.

Jämlikhet i Botkyrka

Jämlikhet utgår från alla människors lika värde och våra rättigheter och skyldigheter. Jämlikhet i Botkyrka innebär att olika grupper av flickor och pojkar, kvinnor och män bemöts och får del av verksamheten på lika villkor, oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder samt social, och ekonomisk bakgrund eller situation.

Jämlikhet leder till att vi uppnår våra mål och en hög kvalitet

Syftet med riktlinjerna för en jämlik verksamhet är att de ska bidra till ökad måluppfyllelse och bättre kvalitet i nämndernas ordinarie verksamhet.

Riktlinjerna ska:

- vara ett stöd i planering och uppföljning, bland annat inom ramen för mål och budgetarbetet
- ge vägledning till hur vi i ordinarie verksamhet kan arbeta med strategin ett jämlikt Botkyrka

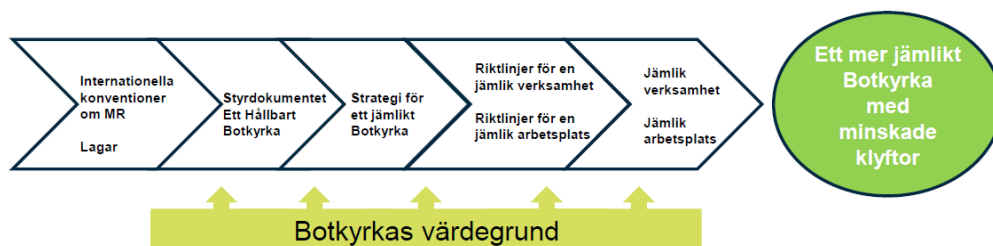
Riktlinjerna består av tre delar

1. I första delen konkretiseras strategins utgångspunkter som ska genomsyra våra verksamheter för att nå ett mer jämlikt Botkyrka.
2. Andra delen är en vägledning för hur vi kan tänka för att systematiskt arbeta utifrån jämlikhetsperspektivet när vi sätter mål, planerar och följer upp våra verksamheter.
3. Som inspiration för ditt arbete hittar du i tredje delen ett aplock av insatser i ordinarie verksamhet som bidrar till ökad jämlikhet bland Botkyrkaborna.

Vem vänder sig riktlinjerna till?

Vägledningen vänder sig till dig som arbetar med styrning och ledning på förvaltnings- och verksamhetsnivå. Den vill också inspirera till utvecklingsarbete i verksamheter.

Så här hänger det ihop!



Vi utgår från internationella konventioner om mänskliga rättigheter och lagstiftning som är relevant för verksamheten som grundlagarna, diskrimineringslagen, kommunallagen, skollagen och socialtjänstlagen. Vi är dessutom en politiskt styrd organisation vilket innebär att vi samtidigt förhåller oss till de politiska ambitionerna som kommunfullmäktiges fastställda utmaningar för ett hållbart Botkyrka. Strategi för ett jämlikt Botkyrka ska bidra till ett hållbart och mer jämlikt Botkyrka med minskade klyftor. Som stöd i arbetet har vi riktlinjer för en jämlik verksamhet och jämlik arbetsplats. Botkyrkas värdegrund genomsyrar allt vårt arbete.

Del 1. Utgångspunkter som ska genomsyra våra verksamheter

I den här delen konkretiserar vi de gemensamma utgångspunkterna¹ som finns i strategin för ett jämlikt Botkyrka. Fokus är det som berör verksamhetsutveckling.

Alla människors lika värde och lika rättigheter

Kommunens verksamheter behöver i högre grad säkerställa Botkyrkabornas mänskliga rättigheter. Det innebär att vi följer lagar och internationella konventioner. Ingen ska diskrimineras i våra verksamheter - oavsett kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder eller social och ekonomisk bakgrund och situation.

Jämlikt är att ibland göra skillnad på ett medvetet sätt

Invånare har olika stort behov av kommunens tjänster, service och stöd. Det innebär att vi behöver utforma våra verksamheter utifrån individers och grupperns olika behov och förutsättningar. Att göra jämlikt innebär därför att ibland göra olika på ett medvetet sätt.

Medskapande

Kommunen är Botkyrkabornas verktyg för att ta ett gemensamt ansvar för gemensamma angelägenheter i lokalsamhället. Engagerade, informerade och aktiva kommuninvånare, med lika rättigheter och möjligheter att bidra till samhällsbygget, är en förutsättning för en långsiktigt jämlik och hållbar utveckling. Kommunen ska bidra till att alla Botkyrkabor får verkliga möjligheter att vara medskapare av sitt samhälle. Det innebär att vi behöver utveckla systematiska arbetssätt och metoder som tillvaratar Botkyrkabornas egna erfarenheter och kompetenser samt tar hänsyn till behov och förutsättningar som finns bland olika grupper av flickor, pojkar, kvinnor och män.

Gemensamma krafter för lika livschanser

Som kommun kan vi göra mycket, men inte allt. Därför behöver vi i våra verksamheter systematiskt samverka med andra aktörer på olika nivåer. Det kan handla om alltifrån samverkan utifrån den enskilda människans behov och livssituation till påverkan på regional och nationell nivå för att säkra att Botkyrkabornas behov och förutsättningar tillgodoses.

¹ De gemensamma utgångspunkterna baseras på strategins fem jämlikhetsdimensioner: interkultur, jämställdhet, frihet från hedersrelaterat våld och förtryck, tillgänglighet samt en god och jämlik hälsa i befolkningen.

Del 2. Vägledning för hur vi kan styra mot en jämlik verksamhet

Denna del av riktlinjerna är ett stöd i planering och uppföljning i ordinarie verksamhet så att vi systematiskt arbetar utifrån ett jämlikhetsperspektiv och säkerställer Botkyrkabornas grundläggande rättigheter.

Så här kan vi tänka när vi planerar och följer upp – utifrån jämlikhet!

Här är en checklista med förslag till frågor att ställa sig utifrån ett jämlikhetsperspektiv i de olika momenten² i planering och uppföljning av verksamheten.

Vi utgår från kommunfullmäktiges övergripande mål och budget.

| Processens moment | Checklista för jämlik verksamhet |
|--|--|
| Kartlägg och analysera nuläge och utveckling | <p>För att bidra till mer jämlikhet behöver vi kunskap och medvetenhet om Botkyrkabornas förutsättningar och skillnader mellan olika grupper flickor, pojkar, kvinnor och män.</p> <p><i>Vid kartläggning:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Finns skillnader inom och/eller mellan olika grupper av kvinnor och män när det gäller verksamhetens måluppfyllelse? - Har alla möjlighet att ta del av verksamheten eller insatsen? Vilka grupper når vi inte fram till eller inte har kontakt med? - Hur ser inflytandet ut bland olika grupper av kvinnor och män? Vilka har eller får inte inflytande över verksamheten? <p><i>Vid analys:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Hur ser eventuella mönster ut? Vad kan orsakerna vara? - Handlar det om faktorer på övergripande samhällsnivå, exempelvis grupperns behov eller livsvillkor? Eller om normer och fördomar som exempelvis traditionella könsmönster där vi gjort skillnad och/ eller en värdering utifrån kön? - Handlar det om faktorer på individnivå? - Är det konsekvenser av vårt bemötande, arbetssätt eller verksamhetens utformning för olika grupper? Eller har vi genomtänkta motiv till skillnaderna? - Har individer och grupper som riskerar att utsättas för diskriminering i verksamheten (direkt/indirekt) identifierats? - Hur viktiga är skillnaderna för människors livchanser? - Vilka kan vi påverka själva eller tillsammans med andra aktörer? - Vilka förändringar är mest angelägna att förändra i förhållande till övergripande mål? |
| Formulera mål | <p>När vi tar fram mätbara och verksamhetsnära mål, uppmärksamma att de bidrar till en jämlik verksamhet och plats.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Har behov och förutsättningar hos olika grupper av kvinnor och män beaktats? Missgynnas några grupper? - Är målet formulerat så att det bidrar till en mer jämlik verksamhet? |

² Exempelvis omvärldsanalys, mål och budget, verksamhetsplan, delår 1 och 2, årsredovisning

| | |
|---|---|
| Genomför | <p>När vi planerar och fördelar resurser till verksamheten – fundera över hur den kan bli jämlik så att olika grupper av flickor och pojkar, kvinnor och män får del av verksamheten på lika villkor och når likvärdiga resultat.</p> <p>Ett medskick för att minska skillnader mellan grupper är att anpassa generella verksamheter och satsningar till alla, utifrån olika gruppers behov och förutsättningar, proportionellt till graden av behov eller utsatthet – så att alla oavsett förmåga får sina rättigheter säkerställda och att de med störst behov verkligen får tillgång till verksamheten.</p> |
| Följ upp målen i delårsbokslut och årsredovisning | <p>När vi följer upp våra mål och resultat använder vi individbaserade indikatorer så långt det är möjligt.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Alltid kön - Andra relevanta mått är exempelvis: <ul style="list-style-type: none"> - stadsdel - utbildningsnivå, sysselsättning, inkomst (socioekonomi) - diskrimineringslagens grunder³ - andra relevanta grupptillhörigheter <p>Vissa aspekter kanske inte går att följa upp via statistik. Då kan det vara mer adekvat att följa upp dem kvalitativt.</p> <p>Med denna uppföljning som underlag, kan vi enklare ta fram förslag till åtgärder för att minska skillnader.</p> |
| Bedöm konsekvenser för jämlikhet | <p>För att inte motverka jämlikhet, behöver vi tänka efter före. Bedöm konsekvenser för hur beslut på olika nivåer påverkar olika grupper av kvinnor och män i befolkningen.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kommer beslutet att stärka jämlikheten mellan olika grupper? - Kommer den planerade insatsen eller tänkta metoden minska eller öka skillnaderna mellan olika grupper? Vilka grupper? - Bidrar det till jämlika förutsättningar för en god hälsa för alla, eller missgynnas någon grupp? |
| Stärk kompetensen hos medarbetare | <p>Har chefer och medarbetare inom kommunen tillräcklig kunskap för att i sina respektive roller kunna bidra till ett mer jämlikt Botkyrka?</p> <p>Har kommunens medarbetare och Botkyrkaborna en gemensam förståelse och kunskap kring vad mänskliga rättigheter innebär?</p> |

³ Diskrimineringslagens grunder: kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

Alla gör en del och vi jobbar tillsammans

Kommunledningsförvaltningen

Kommunledningsförvaltningen har huvudansvaret för att kommunövergripande leda, samordna och stödja arbetet, det vill säga:

- att utveckla arbetsformer för stöd och samordning tillsammans med förvaltningarna
- att erbjuda målgruppsanpassad utbildning för förtroendevalda, chefer och medarbetare inom riktlinjernas områden

Samtliga förvaltningar

För att underlätta arbetet med strategin för ett jämlikt Botkyrka, bör alla förvaltningar se till att det inom verksamheten:

- finns en fungerande organisation för stöd och samordning av arbetet utifrån dessa riktlinjer
- finns stöd för chefer och medarbetare i arbetet utifrån riktlinjerna

Uppföljning av riktlinjerna

Kommunledningsförvaltningen följer kontinuerligt upp nuläget och gör i slutet av riktlinjernas giltighetstid en utvärdering. I utvärderingen bör bland annat följande områden följas upp:

- struktur: de strukturella förutsättningarna i organisationen
- process: det arbete som bedrivs för att främja jämlikhet
- resultat: kommunens och nämnderas resultat- och måluppfyllelse utifrån jämlikhet och mänskliga rättigheter.

Del 3. Exempel på insatser som bidrar till jämlikhet

Som inspiration för ditt arbete hittar du här ett axplock av insatser i ordinarie verksamhet som bidrar till ökad jämlikhet bland Botkyrkaborna. Mycket gör vi redan, annat kan vi behöva utveckla. Insatserna kopplas till kommunens sex medborgarprocesser och styr- och ledningsprocessen för kommunen som organisation.

1. Möjliggöra Botkyrkabornas medskapande av samhället

- För att få in lokal kunskap som är relevant för den ordinarie verksamhetsutvecklingen behöver vi bland annat samarbeta med brukare, invånare, föreningar och forskare. Tänk på att involvera kunskap från båda könen i olika grupper och eftersträva jämlika samarbeten.
- Utveckla verksamhetens hälsofrämjande arbets sätt så att det bidrar till en god psykosocial miljö. Uppmärksamma vikten av medskapande och inflytande, att ha positiva förväntningar på alla samt individens tilltro till sin egen förmåga och tillit till andra.

2. Möjliggöra Botkyrkabornas behov av livslångt lärande

- Säkra att alla skolformer är fullt tillgängliga, såväl fysiskt som socialt och pedagogiskt, så att ingen elev på grund av nedsatt funktionsförmåga hamnar utanför lärandet och skolans gemenskap.
- Innebörden av mänskliga rättigheter och ett jämställt interkulturellt förhållningssätt är ett verktyg för medarbetare inom förskolan, skolan, vuxenutbildningen och fritidsgårdar för att bland annat stärka alla flickor, pojkar, kvinnor och mäns egenmakt och förebygga hedersrelaterade begränsningar och förtryck.

3. Möjliggöra arbete och företagande för Botkyrkaborna

- För att aktivt bidra till att åtgärda och motverka strukturell diskriminering på arbetsmarknaden, behöver vi samverka med civilsamhället - på lokal, regional och nationell nivå. Uppmärksamma särskilt kopplingar till kön, könsidentitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder samt social och ekonomisk bakgrund och situation
- För att förebygga och minska ekonomisk utsatthet bland barn med olika grupptillhörighet och från olika områden, stärk det sociala arbetet kring familjerna för att underlätta för barnens föräldrar att bli självförsörjande. Ha ett

helhetsperspektiv och sammankoppla försörjningsstöd med arbetsmarknadsåtgärder och bostadssituation.

4. Möta Botkyrkabornas behov av stöd för att leva ett självständigt liv

- För att stärka Botkyrkabornas makt att leva ett självständigt liv med god hälsa behöver vi utveckla det våldsförebyggande arbetet i alla stadsdelar med fokus på jämställdhet, maskulinitet och hedersnormer.
- För ett aktivt och hälsosamt åldrande behöver vi arbeta mer systematiskt och genomgående utifrån metodiken kring de "fyra hörnstenarna för ett självständigt och gott åldrande" – social gemenskap och stöd, fysisk aktivitet, goda matvanor, meningsfullhet och att känna sig behövd.

5. Erbjud Botkyrkaborna förutsättningar för gemenskap, rörelse och ett rikt kulturliv

- Ge flickor och pojkar, kvinnor och män från olika grupper och i alla stadsdelar möjlighet till daglig rörelse, lek, spontanidrott och rekreation som ger upplevelser, stimulerar engagemang och social gemenskap - oavsett sociala, fysiska, psykiska och ekonomiska förutsättningar.
- Vi behöver samarbeta mer med Botkyrkaborna så att verksamheternas utbud motsvarar intresset och är tillgängligt för alla oavsett kön, könsidentitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder samt social och ekonomisk bakgrund och situation. Använd normkritik som verktyg.

6. Skapa en god och trygg livsmiljö för Botkyrkaborna

- För att alla Botkyrkabor ska kunna vara medskapande och ha förtroende för kommunen som organisation, behöver vi tidigt i planeringsprocessen uppmärksamma vilken typ av information, kommunikation och dialog som behövs, utifrån olika gruppers behov och förutsättningar.
- Skapa miljöer i alla stadsdelar som främjar jämlika möten, rikt utbud och blandade bostadsformer. Motverka diskriminering på bostadsmarknaden i samarbete med bostadsbolag, oavsett kön, religion, etnisk och social bakgrund.

Styr- och ledningsprocessen: kommunen som organisation

- För att säkra ett icke-diskriminerande förhållningssätt och arbetssätt, behöver vi synliggöra uttalade normer och värderingar kopplat till diskrimineringsgrunderna, social och ekonomisk bakgrund och situation.
- För att få en fördjupad bild av hur den kommunala verksamheten svarar mot olika gruppers behov och rättigheter, behöver vi komplettera den

könsuppdelade statistiken genom att utveckla data kopplat till andra grupp tillhörigheter.

Ordlista – begrepp i *Strategi för ett jämlikt Botkyrka*

Folkhälsa – god och jämlik hälsa

Folkhälsa beskriver befolkningens hälsa. *Jämlikhet i hälsa* innebär att hälsan ska vara god som möjligt, men också så jämnt fördelad som möjligt bland Botkyrkaborna. De stora hälsoskillnader som idag finns mellan grupper med olika sociala och ekonomiska villkor, bidrar till ojämlika möjligheter i livet på områden som att klara skolan, arbeta och vara delaktig i samhället. Det påverkar i sin tur hälsan. *Folkhälsoarbete* syftar till att stärka de faktorer i samhället som främjar hälsa och förebygger psykisk, fysisk och social ohälsa. Det gör vi dels genom att skapa mer jämlika livsvillkor som en bra start i livet, utbildning, arbete och försörjningsmöjligheter. Verksamheter och insatser för alla, anpassar vi proportionerligt utifrån olika gruppers behov och förutsättningar. Det handlar också om att tillsammans med Botkyrkaborna skapa hälsofrämjande miljöer. Centralt är egenmakt, delaktighet och känsla av sammanhang. På så sätt skapar vi samhälleliga förutsättningar för en god och jämlik hälsa bland Botkyrkaborna – en förutsättning för en hållbar samhällsutveckling.

Interkultur

Interkultur handlar om att se kommunens etniska och kulturella mångfald som ett normaltillstånd och en resurs. Ett interkulturellt förhållningssätt möjliggör för oss att bidra till en mer inkluderande svenskhet där invånare med utländsk bakgrund inte är andra generationens invandrare utan första generationens svenskar. Ett interkulturellt förhållningssätt främjar jämlika möten, samarbeten och dialog mellan olika individer och grupper. Vi fokuserar på det gemensamma samtidigt som vi värderar en stor grad av individuell olikhet. Grundläggande är att vi har kunskap om, synliggör och åtgärdar olika former av strukturell diskriminering och vardagsrasism. För att lyckas krävs kunskap om platsen Botkyrka, dess invånare och samarbete med olika aktörer. Alla ska också ha förmågan att kritiskt reflektera över egna kulturella uttryck. På så sätt skapar vi starkare social sammanhållning och bryter segregationens negativa effekter.

Hedersrelaterat våld och förtryck

Hedersrelaterat våld och förtryck liksom mäns våld mot kvinnor generellt, grundas i föreställningar om kön, makt och sexualitet. Den som lever i en miljö som påverkas av hedersnormer begränsas av sociala påtryckningar och normer när det exempelvis gäller att fritt välja kläder, vänner, utbildning, jobb och partner. I sin mest extrema form resulterar det i hot om våld, faktiskt våld, och ibland dödligt våld. Det specifika med det hedersrelaterade förtrycket är att det utövas kollektivt och ofta sanktioneras av släkt och omgivning. Hedersnormer bygger på familjens eller kollektivets rykte som är starkt bundet till kvinnors sexualitet och föreställningar om oskuld och avhållsamhet. Det hedersrelaterade våldet och förtrycket förekommer med varierande styrka i hela världen. Flickor och kvinnor är särskilt drabbade men ofta också pojkar och män. Homosexuella, bisexuella och transpersoner är andra utsatta grupper.

Jämlikhet

Jämlikhet är när alla människor har lika rättigheter, möjligheter och skyldigheter inom alla områden i livet- oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder samt social och ekonomisk bakgrund eller situation. Det är därför ett bredare

begrepp än jämställdhet som handlar om jämlikhet mellan könen. I jämlikhetsbegreppet finns alltid ett jämförande perspektiv på individer och grupper med olika bakgrund och situation. Jämförelserna utgår från de villkor, värderingar och normer som råder i samhället. I Botkyrka kommun handlar jämlikhet om att vi möter alla Botkyrkabor på lika villkor och att vi fördelar våra resurser utifrån individers och grupperns olika behov och förutsättningar. En jämlik verksamhet innebär att olika grupper av flickor och pojkar, kvinnor och män får del av verksamheten på lika villkor och lika hög kvalitet.

Jämställdhet

Jämställdhet är när kvinnor och män har samma makt att forma samhället och sina egna liv. I en kommun innebär det att svara mot båda könen villkor och behov, samtidigt som vi motverkar traditionella könsroller, där vi ofta omedvetet gör skillnad och en värdering utifrån kön. Oftast tenderar då pojkars och mäns behov och intressen att väga tyngre än flickors och kvinnors. En viktig ledstjärna är de nationella målen: en jämn fördelning av makt och inflytande, ekonomisk jämställdhet, jämställd utbildning, jämn fördelning av det obetalda hem- och omsorgsarbetet, jämställd hälsa och att mäns våld mot kvinnor ska upphöra. Vi utgår från de två juridiska könen, flicka-kvinna eller pojke-man, för att synliggöra ojämställdhet men är medvetna om att alla inte definierar sig med sitt juridiska kön. Detta ska avspeglats i hur vi problematiserar jämställdhetsarbetet.

Mänskliga rättigheter

Mänskliga rättigheter gäller alla. Det handlar om att alla människor har samma värde och rättigheter. De är ett sätt att formulera vad som inte får göras mot någon människa och vad som bör göras för varje människa. Alla människor har rätt till alla mänskliga rättigheter utan någon form av diskriminering. Det handlar bland annat om rätten till utbildning, bostad, arbete och hälsa samt att ha inflytande på samhällsutvecklingen. Förenta nationerna (FN) har slagit fast att "alla människor, oavsett land, kultur och sammanhang, är födda fria och lika i värde och rättigheter". Sverige har åtagit sig att följa deklARATIONEN om de mänskliga rättigheterna.

Tillgänglighet

Att arbeta för tillgänglighet i Botkyrka innebär att se till att en funktionsnedsättning inte blir ett funktionshinder. Funktionsnedsättning och funktionshinder är två olika saker. En funktionsnedsättning är en nedsättning av fysisk, psykisk eller intellektuell funktionsförmåga. Den är kopplad till en person och behöver inte innebära ett hinder för delaktighet. Om däremot miljö och omgivning är otillgänglig uppstår funktionshinder. Det är alltså miljön som hindrar personer med nedsatt funktionsförmåga att på jämlika villkor delta i samhället. Så länge alla människor inte kan delta och göra saker tillsammans är inte samhället tillgängligt. Bristande tillgänglighet leder till utanförskap och ökad ohälsa. Tillsammans ska vi riva de hinder som finns och utforma samhället så att alla kan delta. Det är nödvändigt för några samtidigt som det gör vardagslivet bekvämare för alla. När generella lösningar inte räcker, säkerställer vi tillgängligheten genom individuellt stöd och lösningar. I fokus är ökat självbestämmande och ökad självständighet.

Vad menar vi med olika grupper kvinnor och män?

Med det menar vi grupper som är centrala att följa för att uppnå jämlika livsvillkor för Botkyrkaborna. Vi avgränsar oss till diskrimineringslagens grunder: kön,

könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder samt social och ekonomisk bakgrund eller situation. En Botkyrkabo kan genomkorsas av olika gruppidentiteter på en mängd olika sätt och kan variera över tid. Detta innebär att en och samma person därför kan vara privilegierad i ett avseende och underordnad i ett annat.

Varför flickor, pojkar, kvinnor och män

De flesta människor identifierar sig med det juridiska kön de tilldelades vid födseln, men inte alla. Det innebär att en så kallad binär syn på kön – med en uppdelning i flickor, pojkar, kvinnor och män – kan vara problematisk, bland annat för personer som inte identifierar sig enligt den binära könsuppdelningen kvinna/man. I Botkyrka har vi samtidigt ett behov av redskap för att på ett systematiskt sätt arbeta för att undanröja ojämställdheten mellan kvinnor och män i samhället och våra verksamheter. Därför väljer vi att övergripande tydliggöra att våra ambitioner i kommunens verksamheter omfattar flickor, pojkar, kvinnor och män och vi avgränsar oss därför till att genomgående följa upp våra resultat uppdelat på juridiskt kön.



STYRDOKUMENT I BOTKYRKA KOMMUN

Riktlinjer för en jämlik arbetsplats

Strategi
Program
Plan
Policy
Riktlinjer
Regler



Diarienummer: KS/2014:612 KS/2016:857

Dokumentet är beslutat av: Kommunstyrelsen

Dokumentet beslutades den: 2 maj 2017

Dokumentet gäller för: samtliga nämnder, kommunala bolag och stiftelse

Dokumentet gäller till den: 31 december 2021

**BOTKYRKA
KOMMUN**



Innehåll

| | |
|--|----------|
| 1. Riktlinjer för en jämlik arbetsplats | 2 |
| Ett jämlikt Botkyrka med minskade klyftor | 2 |
| Policy för en jämlik kommunal organisation i Botkyrka | 2 |
| Riktlinjerna – en vägledning som ska göra det lättare att göra rätt! | 2 |
| Jämlikhet i Botkyrka..... | 2 |
| | |
| 2. Jämlikhet på våra arbetsplatser leder till att vi uppnår våra mål och en hög kvalitet i vår verksamhet | 2 |
| | |
| 3. Styrande internationella konventioner, lagar och avtal t.ex. diskriminerings- och arbetsmiljölagsstiftning | 3 |
| | |
| 4. Vem vänder sig riktlinjerna till? | 3 |
| | |
| 5. Våra fyra utvecklingsområden och arbetet med aktiva åtgärder för en jämlik arbetsplats..... | 4 |
| | |
| 6. Våra utvecklingsområden med fördjupningstext samt förslag på aktiva åtgärder | 5 |
| | |
| 7. Struktur och organisatorisk ansvarsfördelning för genomförande och uppföljning av dessa riktlinjer..... | 9 |
| | |
| Ordlista – begrepp i strategin för ett jämlikt Botkyrka | 10 |

1. Riktlinjer för en jämlik arbetsplats

Ett jämlikt Botkyrka med minskade klyftor

Vi utgår från Strategin för ett jämlikt Botkyrka (dnr: KS/2014:612) som anger de långsiktiga ambitionerna – ett mer jämlikt Botkyrka med minskade klyftor.

Policy för en jämlik kommunal organisation i Botkyrka

Botkyrka kommuns policy är att organisationen ska vara jämlik och jämställd i sin verksamhetsutövning och personalpolitik.

Riktlinjerna – en vägledning som ska göra det lättare att göra rätt!

Som stöd i utförandet av strategin finns två riktlinjer. Detta dokument avser *Riktlinjer för en jämlik arbetsplats*. Det finns också ett dokument *Riktlinjer för en jämlik verksamhet*. Riktlinjerna sammanfattar och prioriterar vad som är viktigt under perioden 2017–2021 för att genomföra strategin och förverkliga policyn.

Jämlikhet i Botkyrka

Jämlikhet utgår från alla människors lika värde och våra rättigheter och skyldigheter. Jämlikhet i Botkyrka innebär att olika grupper av flickor och pojkar, kvinnor och män bemöts och får del av verksamheten på lika villkor, oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder samt social, och ekonomisk bakgrund eller situation.

2. Jämlikhet på våra arbetsplatser leder till att vi uppnår våra mål och en hög kvalitet i vår verksamhet

Dessa riktlinjer ska bidra till ökad måluppfyllelse och professionalitet i kommunens verksamhet. Arbetsplatser fria från diskriminering och trakasserier ger lika rättigheter och möjligheter för våra medarbetare utifrån varje individs förutsättningar. När allas kompetens tas till vara skapas dynamiska arbetsgrupper där det finns stort utrymme för trivsel, utveckling och kreativitet. En jämlik arbetsplats är en förutsättning för en god arbetsmiljö, vilket i förlängningen ger en effektiv organisation som har medborgarens fokus och som därmed kan tillhandahålla tjänster med hög kvalitet.

Dessa riktlinjer ska;

- vara ett stöd i planering, utveckling, genomförande och uppföljning i jämlikhetsarbetet på våra arbetsplatser, bland annat inom ramen för mål- och budgetarbetet och den årliga verksamhetsplaneringen.
- ge vägledning till hur vi på våra arbetsplatser ska arbeta med strategin för ett jämlikt Botkyrka.

3. Styrande internationella konventioner, lagar och avtal; t.ex. diskriminerings- och arbetsmiljölagstiftning

Vi utgår från och följer alltid internationella konventioner, lagar och avtal som är relevanta för arbetsplatserna som t.ex. grundlagarna, diskrimineringslagen, arbetsmiljölagen och kollektivavtal. Vi är dessutom en politiskt styrd organisation vilket innebär att vi samtidigt förhåller oss till politiska ambitioner t.ex. kommunfullmäktiges fastställda utmaningar för ett hållbart Botkyrka.

Enligt *diskrimineringslagen* ska vi som arbetsgivare bedriva ett förebyggande och främjande arbete genom att vidta aktiva åtgärder för att främja lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, könsidentitet eller könsuttryck, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. *Arbetsmiljölagstiftningen* och dess föreskrifter styr oss bl.a. i frågor om kränkande särbehandling och tillgänglighet. Enligt dessa lagar ska vi som arbetsgivare bedriva ett systematiskt arbete, vilket innebär att vi ska undersöka, analysera, tidsplanera, åtgärda, följa upp och dokumentera arbetet på alla nivåer inom organisationen.

4. Vem vänder sig riktlinjerna till?

Riktlinjen vänder sig till och tydliggör ansvar enligt nedan:

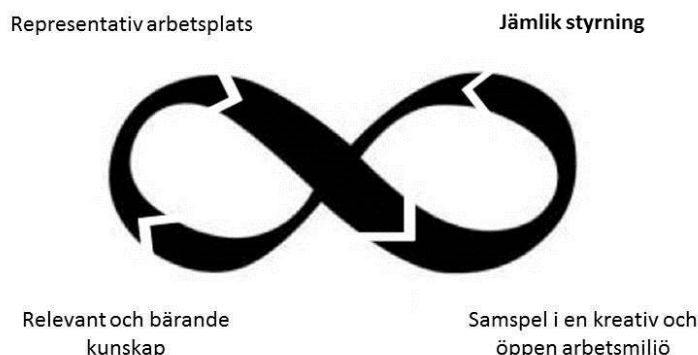
- Medarbetare i Botkyrka kommun har ett ansvar att aktivt medverka i jämlikhetsarbetet.
- Chefer har genom sitt uttalade personal- och arbetsmiljöansvar till uppgift att säkerställa att dessa riktlinjer följs, bl.a. genom att vidta aktiva åtgärder inom ramen för sin verksamhetsplanering och det systematiska arbetsmiljöarbetet.
- Processansvariga, processledare och processutförare som aktörer i styr-, lednings- och stödprocesserna, vilka på olika sätt och i olika omfattning genomsyras av jämlikhetsarbetet på arbetsplatsen.
- Fackliga ombud inom ramen för samverkansavtalet.

5. Våra fyra utvecklingsområden och arbetet med aktiva åtgärder för en jämlik arbetsplats

Dessa riktlinjer utgår från fyra identifierade utvecklingsområden:

- Representativ arbetsplats
- Samspel i en kreativ och öppen arbetsmiljö
- Relevant och bärande kunskap
- Jämlik styrning

Dessa fyra utvecklingsområden bildar tillsammans fundamentet för arbetet med en jämlik arbetsplats. Vårt jämlikhetsarbete illustreras i figuren nedan genom ett s.k. oändlighetstecken där våra fyra utvecklingsområden är i ständig pågående rörelse och där alla delar samspejar och är lika viktiga för den fortsatta utvecklingen av våra jämlika arbetsplatser.



För att utveckla respektive område ska organisationen på olika nivåer och i olika strukturer ta fram och genomföra aktiva åtgärder. Arbetet ska följas upp löpande och systematiskt. Nedan anges respektive utvecklingsområde med tillhörande fördjupningstext samt förslag på aktiva åtgärder som kan vidtas av oss som organisation och i våra i olika roller. Aktiva åtgärder beslutas i särskild ordning och på olika nivåer i organisationen och inte inom ramen för dessa riktlinjer.

6. Våra utvecklingsområden med fördjupningstext samt förslag på aktiva åtgärder

Representativ arbetsplats

Vi är en representativ arbetsplats där medarbetarna speglar de som bor i Botkyrka. Våra medarbetares olika perspektiv, kunskaper, erfarenheter, språk samt kreativitet används och värdesätts på arbetsplatsen varje dag.

Våra medarbetare speglar kommunens medborgare vilket gör att vi alla känner oss som en del av Botkyrkas gemensamma berättelse och framtid. Våra medborgare kan spegla sig själva i oss och vår verksamhet och därmed känna förtroende. Vi ger förutsättningar för våra medarbetare att använda alla sina kompetenser och erfarenheter vilket ger dem kraft i uppdraget att värna och verka för våra medborgare. Vår förståelse för representation vägleder oss bland annat i hur vi sätter ihop arbetslag, hur vi kan medverka fysiskt på arbetet, vilka bilder vi väljer att använda och vilken konst vi har på väggarna.

Exempel på aktiva åtgärder för organisationen:

- Kartlägg hur representationen ser ut i på kommunövergripande nivå och nedbrutet på arbetsgrupper, sätt mål och följ upp att vi som organisation speglar de som bor i Botkyrka kommun.
- Skapa förutsättningar för att medarbetare ska kunna kombinera föräldraskap med förvärvsarbete.
- Säkerställ att rekryteringsarbetet och befordran inte innebär att sökande och medarbetare utestängs.
- Genomlys arbetsplatserna utifrån tillgänglighet för olika funktionsvariationer och vidta relevanta åtgärder utifrån en helhetsbedömning.
- Säkerställ att kommunikationen, både vad gäller text och bild, representerar den mångfald som finns i Botkyrka kommun.

Samspel i en kreativ och öppen arbetsmiljö

Vi samspekar i en kreativ och öppen arbetsmiljö och vi som medarbetare hjälps åt att förebygga och hantera trakasserier och diskriminerande behandling.

Vår arbetsmiljö präglas av modiga, kompetenta och kraftfulla medarbetare. Vi hjälps åt för att lyckas med en jämlik arbetsmiljö som präglas av respekt för olikheter där allas perspektiv och erfarenheter tas tillvara. Kränkningar och trakasserier accepteras inte och åtgärdas utan dröjsmål. Genom delaktighet och inflytande uppmuntrar vi ett modigt och tydligt samspel som ger oss möjlighet att bidra i vårt utvecklingsarbete. Vi utgår från allas lika värde när vi organiserar, planerar och samtalar om vår fysiska och psykosociala arbetsmiljö så att vi får möjlighet att vara både olika och lika.

Exempel på aktiva åtgärder för organisationen:

- Säkerställ att medarbetare inte diskrimineras p.g.a. trosuppfattning. Se över rutiner och förhållningssätt som fungerar utifrån verksamheten. T.ex. rum för bön, förtäring vid gemensamma tillställningar, ledighet vid högtider, klädkod.
- Säkerställ att ingen diskriminering förekommer vid arbetsfördelning och organisering av arbetet.
- Ge medarbetare samma förutsättningar vad gäller utvecklingsmöjligheter i arbetet.
- Samtala med varandra om jämlikhetsfrågor och diskriminering, i arbetsgruppen och vid individuella samtal.

Relevant och bärande kunskap

Vi har en jämlik organisation där våra medarbetare har relevant och bärande kunskap om likabehandlingsområdet, diskrimineringslagstiftningen, våra rutiner och ambitioner och lämpliga åtgärder för att upprätthålla en jämlik arbetsplats.

Våra medarbetare har relevant kunskap inom jämlikhetsområdet. Vi förstår hur vi på bästa sätt tar vara på och nyttjar våra olikheter. När en medarbetare eller en chef uppmärksammar diskriminering, kränkningar eller trakasserier eller har förslag på förbättringar finns kunskap om vart man vänder sig i dessa frågor och vilket stöd som finns. Den som tar emot ett ärende har kunskap att hantera det enligt uppsatta rutiner och tar det på största allvar. Våra chefer vet hur de utifrån lagstiftning och våra styrdokument ska agera för att säkerställa jämlikhet i både det främjande, förebyggande och reagerande arbetet.

Exempel på aktiva åtgärder för organisationen:

- Ge medarbetare relevant och bärande kunskap inom jämlikhetsområdet t.ex. diskriminering, mänskliga rättigheter, arbetsmiljö, kränkande särbehandling och lönesättning.
- Ge stöd till chefer och de medarbetare som är direkt involverade i rekryteringar och upphandlingar så att de kan formulera krav som inte är diskriminerande; t.ex. kunskap i kompetensbaserad rekrytering.
- Anordna seminarier och föreläsningar som bidrar till ökad kunskap och engagemang för jämlikhetsarbetet.
- Identifiera och låt de medarbetare som har kunskap och engagemang inom jämlikhetsområdet bidra i utvecklingsarbetet.

Jämlik styrning

Vi har en systematisk styrning för jämlikhetsarbetet där vi kartlägger, analyserar, förbättrar, fattar nödvändiga beslut, genomför, följer upp och mäter effekter mot uppsatta mål.

Genom att ha en välfungerande organisation och struktur för styrning av jämlikhetsarbetet skapas handlings- och utvecklingskraft och vi kan visa på tydliga och mätbara effekter. Vårt systematiska jämlikhetsarbete stödjer vårt processorienterade arbetssätt och vårt ständiga förbättringsarbete där kunskaper och lärdomar tas till vara. Det är uttalat och tydligt för alla var hen ska vända sig och agera när ett ärende uppkommer, vare sig det är en ny idé om en mer jämlik arbetsplats eller en upplevelse av diskriminering eller kränkning. Vi har en organisation och ett hanteringssystem som säkerställer att ärenden dokumenteras, åtgärdas och följs upp.

Exempel på aktiva åtgärder för organisationen:

- Organisera jämlikhetsarbetet och ta fram rutiner för målsättning, planering, utveckling och uppföljning av jämlikhetsarbetet i enlighet med dessa riktlinjer.
- Lönesätt alltid på saklig grund och genomför årlig lönekartläggning.
- Säkerställ att kränkande särbehandling och trakasserier anmäls och hanteras.
- Se till att arbetet med aktiva åtgärder blir en del av det systematiska arbetsmiljöarbetet i enlighet med arbetsmiljölagen.

7. Struktur och organisatorisk ansvarsfördelning för genomförande och uppföljning av dessa riktlinjer

Alla gör en del och vi jobbar tillsammans

Kommunledningsförvaltningen

Kommunledningsförvaltningen har huvudansvaret för att kommunövergripande leda, samordna och stödja arbetet enligt nedan:

- Utveckla arbetsformer för stöd och samordning tillsammans med förvaltningarna.
- Erbjuder målgruppsanpassad utbildning för förtroendevalda, chefer och medarbetare inom riktlinjernas områden.

Samtliga förvaltningar

Samtliga förvaltningar ska underlätta arbetet med strategin för ett jämlik Botkyrka och för riktlinjerna för en jämlik arbetsplats genom att se till att det inom verksamheten finns följande:

- En fungerande organisation för stöd och samordning av arbetet utifrån dessa riktlinjer.
- Stöd för chefer och medarbetare i arbetet utifrån riktlinjerna.

Uppföljning av riktlinjerna

Kommunledningsförvaltningen följer kontinuerligt upp nuläget och gör i slutet av riktlinjernas giltighetstid en utvärdering. I utvärderingen bör bland annat följande områden följas upp:

- *struktur*: de strukturella förutsättningarna i organisationen
- *process*: det arbete som bedrivs för att främja jämlikhet
- *resultat*: kommunens och nämnderas resultat- och måluppfyllelse utifrån jämlikhet och mänskliga rättigheter

Ordlista – begrepp i Strategi för ett jämlikt Botkyrka

Folkhälsa – god och jämlik hälsa

Folkhälsa beskriver befolkningens hälsa. *Jämlikhet i hälsa* innebär att hälsan ska vara god som möjligt, men också så jämnt fördelad som möjligt bland Botkyrkaborna. De stora hälsoskillnader som idag finns mellan grupper med olika sociala och ekonomiska villkor, bidrar till ojämlika möjligheter i livet på områden som att klara skolan, arbeta och vara delaktigt i samhället. Det påverkar i sin tur hälsan. *Folkhälsoarbete* syftar till att stärka de faktorer i samhället som främjar hälsa och förebygger psykisk, fysisk och social ohälsa. Det gör vi dels genom att skapa mer jämlika livsvillkor som en bra start i livet, utbildning, arbete och försörjningsmöjligheter. Verksamheter och insatser för alla, anpassar vi proportionerligt utifrån olika gruppers behov och förutsättningar. Det handlar också om att tillsammans med Botkyrkaborna skapa hälsofrämjande miljöer. Centralt är egenmakt, delaktighet och känsla av sammanhang. På så sätt skapar vi samhälleliga förutsättningar för en god och jämlik hälsa bland Botkyrkaborna – en förutsättning för en hållbar samhällsutveckling.

Interkultur

Interkultur handlar om att se kommunens etniska och kulturella mångfald som ett normaltillstånd och en resurs. Ett interkulturellt förhållningssätt möjliggör för oss att bidra till en mer inkluderande svenskhet där invånare med utländsk bakgrund inte är andra generationens invandrare utan första generationens svenskar. Ett interkulturellt förhållningssätt främjar jämlika möten, samarbeten och dialog mellan olika individer och grupper. Vi fokuserar på det gemensamma samtidigt som vi värderar en stor grad av individuell olikhet. Grundläggande är att vi har kunskap om, synliggör och åtgärdar olika former av strukturell diskriminering och vardagsrasism. För att lyckas krävs kunskap om platsen Botkyrka, dess invånare och samarbete med olika aktörer. Alla ska också ha förmågan att kritiskt reflektera över egna kulturella uttryck. På så sätt skapar vi starkare social sammanhållning och bryter segregationens negativa effekter.

Hedersrelaterat våld och förtryck

Hedersrelaterat våld och förtryck liksom mäns våld mot kvinnor generellt, grundas i föreställningar om kön, makt och sexualitet. Den som lever i en miljö som påverkas av hedersnormer begränsas av sociala påtryckningar och normer när det exempelvis gäller att fritt välja kläder, vänner, utbildning, jobb och partner. I sin mest extrema form resulterar det i hot om våld, faktiskt våld, och ibland dödligt våld. Det specifika med det hedersrelaterade förtrycket är att det utövas kollektivt och ofta sanktioneras av släkt och omgivning. Hedersnormer bygger på familjens eller kollektivets rykte som är starkt bundet till kvinnors sexualitet och föreställningar om oskuld och avhållsamhet. Det hedersrelaterade våldet och förtrycket förekommer med varierande styrka i hela världen. Flickor och kvinnor är särskilt drabbade men ofta också pojkar och män. Homosexuella, bisexuella och transpersoner är andra utsatta grupper.

Jämlikhet

Jämlikhet är när alla människor har lika rättigheter, möjligheter och skyldigheter inom alla områden i livet – oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder samt social och ekonomisk bakgrund eller situation. Det är därför ett bredare begrepp än jämställdhet som handlar om jämlikhet mellan könen. I jämlikhetsbegreppet finns alltid ett jämförande perspektiv på individer och grupper med olika bakgrund och situation. Jämförelserna utgår från de villkor, värderingar och normer som råder i samhället. I Botkyrka kommun handlar jämlikhet om att vi möter alla Botkyrkabor på lika villkor och att vi fördelar våra resurser utifrån individens och grupperns olika behov och förutsättningar. En jämlik verksamhet innebär att olika grupper av flickor och pojkar, kvinnor och män får del av verksamheten på lika villkor och lika hög kvalitet.

Jämställdhet

Jämställdhet är när kvinnor och män har samma makt att forma samhället och sina egna liv. I en kommun innebär det att svara mot båda könen villkor och behov, samtidigt som vi motverkar traditionella könsmonster, där vi ofta omedvetet gör skillnad och en värdering utifrån kön. Oftast tenderar då pojkars och mäns behov och intressen att väga tyngre än flickors och kvinnors. En viktig ledstjärna är de nationella målen: en jämn fördelning av makt och inflytande, ekonomisk jämställdhet, jämställd utbildning, jämn fördelning av det obetalda hem- och omsorgsarbetet, jämställd hälsa och att mäns våld mot kvinnor ska upphöra. Vi utgår från de två juridiska könen, flicka–kvinna eller pojke–man, för att synliggöra ojämställdhet men är medvetna om att alla inte definierar sig med sitt juridiska kön. Detta ska avspeglas i hur vi problematiserar jämställdhetsarbetet.

Mänskliga rättigheter

Mänskliga rättigheter gäller alla. Det handlar om att alla människor har samma värde och rättigheter. De är ett sätt att formulera vad som inte får göras mot någon människa och vad som bör göras för varje människa. Alla människor har rätt till alla mänskliga rättigheter utan någon form av diskriminering. Det handlar bland annat om rätten till utbildning, bostad, arbete och hälsa samt att ha inflytande på samhällsutvecklingen. Förenta nationerna (FN) har slagit fast att ”alla människor, oavsett land, kultur och sammanhang, är födda fria och lika i värde och rättigheter”. Sverige har åtagit sig att följa deklarationen om de mänskliga rättigheterna.

Tillgänglighet

Att arbeta för tillgänglighet i Botkyrka, innebär att se till att en funktionsnedsättning inte blir ett funktionshinder. Funktionsnedsättning och funktionshinder är två olika saker. En funktionsnedsättning är en nedsättning av fysisk, psykisk eller intellektuell funktionsförmåga. Den är kopplat till en person och behöver inte innebära ett hinder för delaktighet. Om däremot miljö och omgivning är otillgänglig uppstår funktionshinder. Det är alltså miljön som hindrar personer med nedsatt funktionsförmåga att på jämlika villkor delta i samhället. Så länge alla människor inte kan delta och göra saker tillsammans är inte samhället tillgängligt. Bristande tillgänglighet leder till utanförskap och ökad ohälsa. Tillsammans ska vi riva de hinder som finns och utforma samhället så att alla kan delta. Det är nödvändigt för några samtidigt som det gör vardagslivet bekvämare för alla. När generella lösningar inte räcker, säkerställer vi tillgängligheten genom individuellt stöd och lösningar. I fokus är ökat självbestämmande och ökad självständighet.

STYRDOKUMENT I BOTKYRKA KOMMUN

Värdegrund

Strategi
Program
Plan
Policy
Riktlinjer
Regler



Diarienummer: KS/2016:59

Dokumentet är beslutat av: Kommunfullmäktige

Dokumentet beslutades den: 27 april 2017

Dokumentet gäller för: alla nämnder och förvaltningar

Dokumentet gäller till den: 27 april 2022

**BOTKYRKA
KOMMUN**



Dokumentet ersätter:

Dokumentansvarig är: Kommunledningsförvaltningen

För revidering av dokumentet ansvarar: Kommunstyrelsen

För uppföljning av dokumentet ansvarar: Kommunstyrelsen

Relaterade dokument:

Inledning

Botkyrka kommuns gemensamma värdegrund består av vår ledstjärna och våra värdeord som innehåller både förhållningssätt och spelregler. Dessa ska vägleda oss i hur vi ska agera, som individer, grupper och organisation.

Utgångspunkten för vår värdegrund är Botkyrka kommuns vision,

”Framtidens Botkyrka är en inspirerande plats full av möjligheter. Genom kontraster, kreativitet och nyfikenhet skapar vi de bästa förutsättningarna för en hållbar framtid”.

Vad är en värdegrund och hur ska vi använda den

En värdegrund kan ses som ett stabilt system av utvalda gemensamma värderingar, förhållningssätt och spelregler som ska präglade vårt dagliga arbete och den gemensamma organisationskultur vi vill skapa.

Värdegrunden ska bidra till ökad styrbarhet och underlätta för olika verksamheter i kommunen att samverka på ett mer enhetligt sätt, vilket skapar en känsla av gemenskap och stolthet. När alla medarbetare är klara över värdegrunden ökar möjligheten till medledarskap och självständighet. Medarbetarna kan själva fatta beslut vilket ger större flexibilitet, ökad effektivitet och ytterst skapar det mer värde för våra medborgare.

Lagar och styrdokument som värdegrunden baserar sig på

Värdegrunden bygger på grundlagar och lagar som beskriver den gemensamma grund som samhället vilar på. Värdegrunden utgår från demokratiska principer och värnar om alla människors lika värde, rättvisa, jämlikhet och mänskliga rättigheter.

Grundläggande värderingar som värdegrunden baserar sig på

Hos oss är mångfald norm och vi värdesätter alla oavsett kön, ålder, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnicitet, trosuppfattning, och funktionsnedsättning. Vi tror på öppenhet och transparens och att allmänheten ska ha god insyn i och kunna utöva medborgerlig kontroll över kommunens agerande.

Vår värdegrund – vår ledstjärna och våra värdeord

Vår ledstjärna - Medborgarens fokus

Vår ledstjärna beskriver vad vi som medarbetare ska stäva efter varje dag. Den är utmärkande för vårt sätt att möta dem vi är till för och representerar det vi vill vara kända för.

Medborgarens fokus

I Botkyrka har vi medborgarens fokus. Allt vi gör ska bidra till platsen Botkyrka och de som lever och verkar här. Botkyrkabornas behov, rättigheter och förutsättningar leder oss i vårt uppdrag så att de får det de har rätt till. Här är Botkyrkaborna självklara medskapare i all utveckling.

Våra värdeord – Öppna, ansvarstagande, modiga och energiska

Värdeord handlar om övergripande förhållningssätt som beskriver definierar vår organisationskultur och vägleder oss och vårt agerande i vardagen.

Öppna - i Botkyrka är vi öppna.

Botkyrkaborna möts av en kommun som är transparent och lätt och förstå där olikheter och mångfald är en tillgång. Samspelet med omvärlden och en öppenhet för olika synsätt är viktiga förutsättningar för vår verksamhet.

- För att lyckas med det så är vi öppna med vår verksamhet och vi värdesätter olikheter. Vi samspejar, lyssnar och är nyfikna och ställer frågor. Vi delar med oss av kunskaper och erfarenheter.

Ansvarstagande - i Botkyrka tar vi ansvar.

Botkyrkaborna möts av en kompetent organisation med helhetssyn där vi tar ansvar för att beslutsgångar och arbetsprocesser är tydliga och väl kända. I Botkyrka använder vi de samlade resurserna på ett hållbart, rättsäkert och effektivt sätt.

- För att lyckas med det utvecklar vi vår kompetens och tar ansvar för kommunens samlade verksamhet. Vi tydliggör beslutsgångar och arbetsprocesser och vi respekterar och förverkligar fattade beslut.

Modiga - i Botkyrka är vi modiga.

Botkyrkaborna möts av en modig kommun som är flexibel och anpassningsbar utifrån nya och förändrade behov på platsen. Här finns mod att ta tillvara den kreativitet och kompetens som finns i Botkyrka.

- För att lyckas med det har vi mod att ifrågasätta invanda normer och tankesätt och vi prövar och omprövar arbetssätt och idéer. Vi vågar säga till när något är fel. Vi har alla rädslor, det är mänskligt, men vi har mod att övervinna dem och vi vågar när det behövs.

Energiska - i Botkyrka har vi energi

Genom engagemang, energi och empati får Botkyrkaborna det de har rätt till. Att nå mål och visa resultat är avgörande för förtroendet för kommunen.

- För att lyckas med det är handlingskraftiga, uppmuntrande och skapar ett gott klimat runtomkring oss. Vi når mål och visar resultat.



6

Regler för gallring av allmänna handlingar som är av ringa och tillfällig betydelse(von/2018:114)

Förslag till beslut

1. Vård- och omsorgsnämnden antar Regler för gallring av allmänna handlingar som är av ringa och tillfällig betydelse hos vård- och omsorgsnämnden.

2. Reglerna ersätter tidigare fattat beslut, dnr.1999.51 Arkiv.

Sammanfattning

Tidigare beslut om gallring av allmänna handlingar som är av ringa och tillfällig betydelse fattades 1999 (dnr. 1999.51 Arkiv). Detta beslut har nu uppdaterats och förtydligats, bland annat genom regler som på ett tydligare sätt beskriver vilken typ av information och vilka handlingstyper som kan gallras utifrån beslutet. Det nya beslutet omfattar även gallring av information som finns på sociala medier.

Informationen som omfattas av detta beslut kan vara av två typer, vilka exemplifieras mer utförligt i de kompletterande reglerna. Handlingar som är av tillfällig eller ringa betydelse och som upptas i Regel 1 bedöms gallringsbara utan att det medför inskränkning av allmänhetens rätt att ta del av allmän handling, rättskipningens och förvaltningens egna behov av information samt forskningens behov. Reglerna 2 och 3 beskriver samma typ av gallring; överföring av information till ny databärare.

Regel 1

Gallring av handlingar som genom sitt informationsinnehåll är av tillfällig eller ringa betydelse.

Regel 2

2018-09-10

Dnr von/2018:114

Gallring av information som överförs till ny databärare eller då handling har ersatts av handling i annat format.

Regel 3

Särskilda bestämmelser kring ersättningsskanning av handlingar.

Reglerna gäller för vård- och omsorgsnämnden



2018-08-17

Dnr von/2018:114

Referens
Kerstin Frimodig

Mottagare
Vård- och omsorgsnämnden

Regler för gallring av allmänna handlingar som är av ringa och tillfällig betydelse

Förslag till beslut

1. Vård- och omsorgsnämnden antar Regler för gallring av allmänna handlingar som är av ringa och tillfällig betydelse hos vård- och omsorgsnämnden.

2. Reglerna ersätter tidigare fattat beslut, dnr.1999.51 Arkiv.

Sammanfattning

Tidigare beslut om gallring av allmänna handlingar som är av ringa och tillfällig betydelse fattades 1999 (dnr. 1999.51 Arkiv). Detta beslut har nu uppdaterats och förtydligats, bland annat genom regler som på ett tydligare sätt beskriver vilken typ av information och vilka handlingstyper som kan gallras utifrån beslutet. Det nya beslutet omfattar även gallring av information som finns på sociala medier.

Informationen som omfattas av detta beslut kan vara av två typer, vilka exemplifieras mer utförligt i de kompletterande reglerna. Handlingar som är av tillfällig eller ringa betydelse och som upptas i Regel 1 bedöms gallringsbara utan att det medför inskränkning av allmänhetens rätt att ta del av allmän handling, rättskipningens och förvaltningens egna behov av information samt forskningens behov. Reglerna 2 och 3 beskriver samma typ av gallring; överföring av information till ny databärare.

Regel 1

Gallring av handlingar som genom sitt informationsinnehåll är av tillfällig eller ringa betydelse.

Regel 2

Gallring av information som överförs till ny databärare eller då handling har ersatts av handling i annat format.

Regel 3

Särskilda bestämmelser kring ersättningskanning av handlingar.

Reglerna gäller för vård- och omsorgsnämnden

2018-08-17

Dnr von/2018:114

Ärende

Kommunstyrelsen antog 2018-05-07, § 138, regler för gallring av allmänna handlingar som är av ringa eller tillfällig betydelse hos kommunstyrelsen. Beslutet ersätter tidigare beslut om gallring av allmänna handlingar som är av ringa och tillfällig betydelse, dnr.1999.51 Arkiv. Kommunstyrelsen anmodade samtidigt övriga nämnder att fatta likalydande beslut för respektive nämnd.

Gallring av information som bedöms vara av tillfällig eller ringa betydelse ska kunna gallras i enlighet med detta beslut med en gallringsfrist som myndigheten finner lämplig, vilket menas att det sker när informationen inte längre behövs i verksamheten eller är inaktuell.

Gallring av handlingar som genom sitt informationsinnehåll, sin funktion eller i sitt specifika sammanhang är av tillfällig eller ringa betydelse får ske, under förutsättning att gallringen inte medför att allmänhetens insyn åsidosätts och att handlingarna bedöms sakna värde för rättsskipning, förvaltning och forskning.

Dessa gallringsregler gäller om det inte finns avvikande regler om bevarande och gallring i lag eller förordning eller i föreskrifter eller om beslut som grundar sig på lag samt under förutsättning att allmänhetens rätt till insyn inte åsidosätts.

Vid tillämpning av detta beslut skall myndigheten själv ta ställning till vilken information och vilka handlingstyper som är av tillfällig eller ringa betydelse, utifrån de villkor som anges. Myndigheten ska dokumentera tillämpningen av gallringsbeslutet i sina informationshanteringsplaner. I informationshanteringsplanerna ska gallringsfrist för varje handlingstyp framgå.

För att beskriva vilka typer av handlingar som kan komma ifråga för gallring och för att underlätta tillämpningen av gallringsbeslutet, redovisas exempel på handlingar och information som kan vara av tillfällig eller ringa betydelse i beslutets Regler.

Om det råder osäkerhet kring huruvida en handlingstyp, information eller databärare kan gallras utifrån detta beslut, ska kommunarkivet rådfrågas. Om det råder osäkerhet kring vilka handlingstyper som kan ersättningsskannas genom detta beslut, ska kommunarkivet rådfrågas.

2018-08-17

Dnr von/2018:114

Bilaga

Regler för gallring av allmänna handlingar som är av ringa och tillfällig betydelse hos vård- och omsorgsnämnden

Pia Bornevi
Vård- och omsorgschef

STYRDOKUMENT I BOTKYRKA KOMMUN

Regler för gallring av allmänna handlingar som är av ringa och tillfällig betydelse hos vård- och omsorgsnämnden

Strategi
Program
Plan
Policy
Riktlinjer
Regler



Diarienummer: VON/2018:114

Dokumentet är beslutat av: Vård- och omsorgsnämnden

Dokumentet beslutades den: 2018

Dokumentet gäller för: Vård- och omsorgsnämnden

Dokumentet gäller till den: Tillsvidare

**BOTKYRKA
KOMMUN**



Dokumentet ersätter: dnr.1999.51 Arkiv

Dokumentansvarig är: Vård- och omsorgsförvaltningen

För revidering av dokumentet ansvarar: Vård- och omsorgsförvaltningen

För uppföljning av dokumentet ansvarar: Vård- och omsorgsförvaltningen

Regel 1: Gallring av handlingar som genom sitt informationsinnehåll är av tillfällig eller ringa betydelse

Villkor för tillämpning

Gallring av handlingar som genom sitt informationsinnehåll, sin funktion eller i sitt specifika sammanhang är av tillfällig eller ringa betydelse får ske, under förutsättning att gallringen inte medför att allmänhetens insyn åsidosätts och att handlingarna bedöms sakna värde för rättsskipning, förvaltning och forskning. Nedan följer exempel på handlingar som genom sitt informationsinnehåll eller sin funktion är av tillfällig eller ringa betydelse. Myndigheterna ska själva göra en bedömning av vilken information som i normalfallet är eller kan vara av tillfällig eller ringa betydelse och som kan gallras utifrån detta beslut. Myndigheten ska dokumentera tillämpningen av gallringsbeslutet i sina informationshanteringsplaner. I informationshanteringsplanerna ska gallringsfrist för varje handlingstyp framgå.

| Beskrivning | Exempel | Kommentar |
|--|--|--|
| Handlingar som inte leder till åtgärd eller tillför någon sakuppgift | <ul style="list-style-type: none">* Reklam* Korrespondens av uppenbart tillfällig eller ringa betydelse* Handlingar för kännedom* Handlingar som är obegripliga eller meningslösa för verksamheten* Handlingar som ligger utanför myndighetens verksamhetsområde | Handlingar som inte bedöms leda till någon åtgärd och som i övrigt saknar betydelse. Korrespondens kan i det här fallet ske via olika kommunikationskanaler. |
| Handlingar rörande möten, kurser, konferenser etc. | <ul style="list-style-type: none">* Kallelser* Dagordningar* Deltagarförteckningar* Korrespondens om mötestider* Anmälningar till externa och interna kurser, seminarier och konferenser* Kursinbjudningar* Deltagarbekräftelser* Underlag/presentationer* Minnesanteckningar från avdelningsmöten, personalmöten, informationsmöten, interna verksamhetsmöten | Dessa handlingstyper kan i vissa fall och utifrån myndighetens bedömning ha ett högre informationsvärde och ska i så fall inte gallras utifrån detta beslut. |

| | | |
|---|---|---|
| Kopior/dubletter av allmänna handlingar | | Ett arkivexemplar ska finnas hos myndigheten med samma innehåll. |
| Handlingar rörande IT, telefoni och fax | <ul style="list-style-type: none"> * Cookie- och tempfiler samt webbläsarnas historikfiler * E-postloggar * Chatt-loggar * Supportärenden * Aktivitetsrapporter, fax och skrivare | |
| Beskrivning | Exempel | Kommentar |
| Utskrifter | * Utskrifter ur databaser och andra verksamhetssystem | Exempelvis utskrifter som görs för att underlätta det interna arbetet. |
| Uppgifter och register | <ul style="list-style-type: none"> * Fält i databaser/system som inte tillför något i sak eller är av vikt för verksamheten * Felaktiga uppgifter i register * Förteckningar över licenser, programvaror, IP-adresser * Register över kontaktpersoner * Semesterlistor * Telefonlistor * Adresslistor * Uppgifter om närmast anhörig * Checklistor | Exempelvis när uppgifter uppdateras löpande och efter behov. Felaktiga uppgifter får endast vara skrivfel, räknefel eller motsvarande förbiseenden. |
| Underlag och utkast | <ul style="list-style-type: none"> * Underlag för statistik (statistiskt primärmaterial som legat till grund för statistisk bearbetning) * Underlag till facken vid löneöversyn och andra förhandlingar * Utkast och tidigare versioner | Informationen kan gallras när en sammanställning är upprättad. Om utkastet expedieras kan det gallras om informationen är densamma i den slutgiltiga versionen |
| Bilder, filmer och ljudupptagningar | <ul style="list-style-type: none"> * Fotografiskt material * Filmer * Ljudupptagningar | Bilder och filmer som förekommer i dubletter eller snarlika versioner. Bilder, filmer eller |

| | | |
|---------------------|---|---|
| | | <p>ljudupptagningar med ringa informationsinnehåll som inte tillför sakuppgift eller är av vikt för verksamheten. Avsaknad av relevant metadata rörande dessa handlingar kan också vara grund för gallring.</p> |
| Beskrivning | Exempel | Kommentar |
| Sociala medier | * Inlägg, svar och uppdateringar på sociala medier | Information som inkommer via sociala medier och som leder till åtgärd eller tillför sakuppgift ska tas omhand innan den inkomna handlingen får gallras. |
| Övrig dokumentation | <ul style="list-style-type: none"> * Korrespondens * Meddelanden * Bokningar, t ex av lokal eller teknisk utrustning * Minnesanteckningar * Handlingar för sakgranskning/faktagranskning * SMS, MMS och röstmeddelanden * Följebrev/missiv under förutsättning att de inte tillför information till ärendet. * Manualer/lathundar * Rutinbeskrivningar * Information om friskvårdsinsats * Följesedlar * Handböcker * Närvarolistor * Informationsutskick av ringa eller tillfällig betydelse * Inkommen begäran av rutinmässig karaktär samt svar rörande utlämnande av allmän handling | <p>Dessa handlingstyper kan i vissa fall och utifrån myndigheternas bedömning ha ett högre informationsvärde och ska i så fall inte gallras utifrån detta beslut.</p> <p>Information som inkommer via till exempel telefon, SMS eller MMS och som leder till åtgärd eller tillför sakuppgift ska tas omhand innan den inkomna handlingen får gallras.</p> <p>Får gallras under förutsättning att begäran bifalles utan inskränkning och om den i övrigt inte är av intresse eller betydelse för verksamheten.</p> |

Regel 2. Gallring av information som överförts till ny databärare eller då handling har ersatts av handling i annat format

Villkor för tillämpning

Ursprungsmedia får gallras under förutsättning att det kan ske utan eller med endast ringa förlust av betydelsebärande information. Att förstöra allmänna handlingar i samband med konvertering eller migrering räknas som gallring om detta medför:

- informationsförlust
- förlust av möjliga sammanställningar
- förlust av sökmöjligheter eller
- förlust av möjligheten att fastställa informationens autenticitet

Nedan följer exempel på information som kan gallras efter det att innehållet har överförts till ny databärare eller ersatts av handling i annat format. Det är alltså inte informationsinnehållet som här bedöms vara av tillfällig eller ringa betydelse, däremot har den ursprungliga databäraren mist sin funktion i samband med överföringen, vilket resulterar i att informationen därefter finns i två likvärdiga exemplar. Se även regler för särskilda bestämmelser kring ersättningsskanning av pappershandlingar.

| Beskrivning | Exempel | Kommentar |
|--|--|---|
| Digital information som ersatts av analog handling | * E-postmeddelanden * Digitala kontorsdokument * Optiska databärare och annan form av databärare (till exempel CD, DVD, USB) | Den digitala informationen skrivs ut och bevaras på papper. |
| Digital information som ersatts av digital information | * Backuptagningar * Konverterad/migrerad information * Optisk databärare | Backuptagningar är inte allmän handling, men exemplifieras här för tydlighetens skull. Överföringen av information från t.ex. Excel till PDF. Överföringen av information från t.ex. CD till filserver. |

**BOTKYRKA
KOMMUN**



| Beskrivning | Exempel | Kommentar |
|--|--|---|
| Analog information/databärare som ersatts av digital information | <p>Magnetiska databärare (till exempel rullband [reel to reel], ljudkassett [DAT], VHS-kassett)</p> <p>Analog fotografisk databärare (negativ, diapositiv, 8-, 16-, eller 35mm film)</p> | <p>Överföring av information till digital databärare. Tänk på att tillföra lämplig metadata till den migrerade informationen och att ta vara på äldre register.</p> <p>Kommunarkivet ska göra en bedömning av det kulturhistoriska värdet av ursprungsmediet innan gallring får ske. Se även regler särskilt kring ersättningsskanning av pappershandlingar. Kontakta alltid kommunarkivet för bedömning vid retroaktiv gallring. Se även regler särskilt kring ersättningsskanning av pappershandlingar.</p> |



Regel 3. Särskilt kring ersättningsskanning av pappershandlingar

Ersättningsskanning

Ersättningsskanning görs i syfte att ersätta en handling som inkommit eller upprättats som pappersoriginal med en elektronisk handling. Efter att en handling har ersättningsskannats är det den elektroniska handlingen som tas omhand för arkivering.

Villkor för tillämpning

Ursprungsmedia får gallras under förutsättning att gallring kan ske utan eller med endast ringa förlust av betydelsebärande information och möjligheten att fastställa autenticiteten. Därför är det av vikt att nämnden inför påbörjande av ersättningsskanning utreder de kvalitativa och tekniska förutsättningarna samt konsekvenserna av skanningen.

Dessutom ska möjligheten att kunna kvalitetssäkra och kontrollera den inskannade informationen tillgodoses. Nämnden behöver alltså ta fram teknisk specifikation för kvalitetssäkring samt ha tydliga rutiner för hur ersättningsskanning ska genomföras och granskas. Kommunarkivet ska kontaktas för att kunna ge stöd. Vilka handlingar som ersättningsskannas ska specificeras i myndigheternas informationshanteringsplaner.

Hänsyn till bevisvärde

Myndigheterna ska göra en bedömning av vilka handlingar som måste finnas kvar i pappersoriginal. Bedömningen ska ske utifrån myndigheternas specifika förutsättningar och informationens sammanhang samt dess eventuella beroenden till annan information.

Bedömningen ska göras utifrån handlingens informationsinnehåll, inte utifrån handlingstyp. En handlingstyp kan ha olika dignitet och värde beroende på dess informationsinnehåll och det kan röra sig om både högt och lågt informationsvärde inom respektive handlingstyp och kategori. Exempelvis bör avtal, kontrakt och överenskommelser som är verksamhetskritiska eller som i övrigt har stor ekonomisk eller juridisk betydelse inte ersättningsskannas. Däremot kan pappersavtal av mindre vikt ersättningsskannas och därefter gallras.

Vissa handlingstyper får aldrig ersättningsskannas. I dessa fall är det handlingstypen som avgör bevisvärdet, inte dess informationsinnehåll. Här rör det sig om handlingar som enligt lag eller motsvarande ska vara utformade på ett särskilt sätt, exempelvis egenhändigt undertecknade, vilket gör att de kan förlora sitt bevisvärde i ett inskannat format.

Handlingar kan också behöva sparas i pappersoriginal under en viss tid efter genomförd skanning. Varje nämnd behöver göra en översyn av vilka handlingar som kan ersättningsskannas samt fastställa tillräcklig gallringsfrist för det

inskannade pappersoriginalet. Bedömningen görs utifrån hur länge pappersoriginalet behöver finnas kvar med hänsyn till originalets bevisvärde.

Exempel på handlingar som *inte* får ersättningsskannas

Nedan följer exempel på handlingstyper som **inte** får ersättningsskannas. Informationen som listas nedan kan inte bevaras enbart som skannad bild. Exempelen utgör inte en komplett lista.

| Exempel | Kommentar (exempelvis bestämmande lag) |
|---|--|
| Avtal, kontrakt, överenskommelser | Avtal, kontrakt och överenskommelser som är verksamhetskritiska eller av stort ekonomiskt värde. Det kan också röra sig om ett högt bevisvärde som innebär att handlingen ska finnas kvar i analogt format. Avtal, kontrakt och överenskommelser där det pågår en rättslig tvist med anledning av avtalet eller om en sådan kan väntas uppstå på kort sikt. Avtal, kontrakt och överenskommelser där det finns anledning att ifrågasätta avtalets äkthet eller giltighet. |
| Justerade protokoll som upprättats på papper (t ex fullmäktige, nämnd, styrelse, bolagsstämma) | 5 kap. 69§ och 6 kap. 35§ kommunallagen (2017:725) |
| Äganderättshandlingar (köpeavtal), handlingar vid överlåtelse av fast egendom | 4 kap 1–2 § jordabalken (1970:994) |
| Testamente och bouppteckning | 10 kap. 1§ och 20 kap. 6§ Ärvdabalken (1958:637) |
| Anbud som inkommit på papper | Analogt inkomna anbud ska finnas kvar på papper under hela gallringsfristen. Vinnande anbud kan därefter bevaras digitalt. |
| Handlingar som behövs för bevisvärde, för att styrka ett legalt förhållande eller för att styrka rättigheter och skyldigheter | Se även under rubriken ”Hänsyn till bevisvärde” ovan. |
| Handlingar som på grund av format, gråskala, färg eller andra liknande egenskaper inte tillfredsställande kan bevaras enbart som skannad bild | Exempelvis handlingar med ett kulturhistoriskt värde, handlingar där format eller typ av databärare har ett estetiskt värde (exempelvis ritningar, illustrationer) eller handlingar som utifrån sitt originalformat på ett unikt sätt representerar sin samtid. Kontakta alltid kommunarkivet för bedömning när det gäller ersättningsskanning av äldre bestånd. |

**BOTKYRKA
KOMMUN**





7

Anmälningsärenden(von/2018:150), von/2018:2

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden noterar till protokollet att det tagit del av ärendena.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige:

§ 122 KF 2018-05-31 Policy för festlokaler i Botkyrka kommun,
(KS/2017:766)

Vård- och omsorgsförvaltningen:

Vård- och omsorgsförvaltningens redogörelse av uppdrag inför mål och budget; von/2018:150

Myndighet:

Sammanställning av domar gällande LSS, kvartal 2

Sammanställning av domar gällande SoL, kvartal 2



2018-08-24

Dnr von/2018:2

Referens
Kerstin Frimodig

Mottagare
Vård- och omsorgsnämnden

Anmälningsärenden 2018

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden noterar till protokollet att det tagit del av ärendena.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige:
§ 122 KF 2018-05-31 Policy för festlokaler i Botkyrka kommun,
(KS/2017:766)

Vård- och omsorgsförvaltningen:
Vård- och omsorgsförvaltningens redogörelse av uppdrag inför mål och budget; von/2018:150

Myndighet:
Sammanställning av domar gällande LSS, kvartal 2
Sammanställning av domar gällande SoL, kvartal 2



§ 122

Policy för festlokaler i Botkyrka kommun (KS/2017:766)

Beslut

1. Kommunfullmäktige antar Policy för festlokaler i Botkyrka kommun.
2. Styrdokumentet gäller från och med 1 juni 2018.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har 2018-05-07 § 121 lämnat ett förslag till beslut.

Botkyrka kommun har genom ärendet KOF/2016:63 antagit Policy för möteslokaler i Botkyrka samt Riktlinjer för möteslokaler i Botkyrka. De nya styrdokumentet tydliggör att kommunens möteslokaler inte hyrs ut till fester eller liknande evenemang. För att ge medborgarna möjlighet att hyra lokaler för fest och kalas genom kommunens försorg föreslår kultur- och fritidsnämnden att kommunen antar föreliggande Policy för festlokaler i Botkyrka kommun.

Kultur- och fritidsnämnden behandlade ärendet 2018-04-25, § 30.

Kultur- och fritidsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2018-03-16.

Yrkande

Deniz Bulduk (MP) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Kommunfullmäktiges ordförande ställer kommunstyrelsens förslag under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

2018-05-31

Dnr KS/2017:766

Expedieras till:
Samtliga nämnder

STYRDOKUMENT I BOTKYRKA KOMMUN

Policy för festlokaler i Botkyrka kommun

Strategi
Program
Plan
Policy
Riktlinjer
Regler



Diarienummer: KOF/2017:144

Dokumentet är beslutat av: Kommunfullmäktige

Dokumentet beslutades den: 31 maj 2018

Dokumentet gäller för: Alla nämnder

Dokumentet gäller till den: Tillsvidare

**BOTKYRKA
KOMMUN**



Dokumentet ersätter:

Dokumentansvarig är: Kultur- och fritidsnämnden

För revidering av dokumentet ansvarar: Kultur- och fritidsförvaltningen

För uppföljning av dokumentet ansvarar: Kultur- och fritidsförvaltningen

Relaterade dokument: Riktlinjer för festlokaler i Botkyrka kommun

Inledning

Kommunfullmäktige har antagit en värdegrund KS/2016:59 med visionen:

”Framtidens Botkyrka är en inspirerande plats full av möjligheter. Genom kontraster, kreativitet och nyfikenhet skapar vi de bästa förutsättningarna för en hållbar framtid.”

Värdegrunden har som ledstjärna Medborgarens fokus, vilket i detta fall innebär att kommunen vill kunna erbjuda medborgarna möjligheten att hyra lokal för fest eller kalas.

Syfte med Policyn

Syftet med denna policy är att erbjuda kommuninvånarna möjligheten att hyra festlokal genom Botkyrka kommunens försorg som alternativ till privata uthyrare. Riktlinjerna för festlokaler i Botkyrka kommun beslutas i kultur- och fritidsnämnden. I riktlinjerna framgår vilka lokaler som är möjliga att hyra för fest genom kultur- och fritidsförvaltningen.

Definition – lokal för fester och kalas

En lokal i vilken det kan anordnas fester eller kalas är utformad och lämplig för ändamålet. Det innebär att de är väl annonserade, lättillgängliga, känns trygga, har en inredning som underlättar för en arrangör av fest eller kalas och kan upplåtas med ett direkt ansvar för den som hyr mot hyresvärden.

Organisation

Kommunen möjliggör genom kultur- och fritidsförvaltningen uthyrning av två utpekade lokaler för fest och kalas. Dessa två lokaler är inte i kommunal ägo och för dem gäller speciella förutsättningar för inpassering och säkerhet, nyckelhantering, taxor och alkoholtillstånd. Förutsättningarna för hyresgäst regleras av respektive fastighetsägare för de två lokalerna.

När det gäller övrig bokning av lokaler för fest och kalas hänvisas hyrestagaren direkt till privata lokaluthyrare.

**BOTKYRKA
KOMMUN**





Referens

Barbare Huskaj
Christina Almqvist
Åsa Olsén

Mottagare

Vård- och omsorgsnämnden

Vård- och omsorgsförvaltningens redogörelse av uppdrag inför mål och budget 2019

Uppdrag har getts av kommunfullmäktige 2017-11-23 §215 i *Mål och budget 2018* (KS/2017:91) och 2018-04-28 §83 i *Förutsättningar för nämndernas arbete med Mål och budget 2019 med flerårsplan 2020 – 2022* (KS/2018:192. Nedan redovisas förvaltningens svar på uppdragen.

Uppdrag från Mål och budget 2018 (KS/2017:91)

Botkyrka kommun har som ambition att ta emot minst 200 extratjänster 2018. På detta vis kommer fler Botkyrkabor få en sysselsättning samtidigt som välfärden stärks. Nämnderna har fått i uppdrag att inventera inom vilka verksamheter det är lämpligt att ta emot extratjänster och hur många nämnden kan ta emot. Nämnderna arbete ska ske i samverkan med arbetsmarknad- och vuxenutbildningsnämnden och kommunstyrelsens HR-avdelning. Arbetsmarknad- och vuxenutbildningsnämnden får i uppdrag att göra en totalsammanställning som redovisas till kommunstyrelsen senast den sista december 2017.

Förvaltningens redogörelse

Vård- och omsorgsnämnden har idag ett målsatt mått som anger att förvaltningen ska ha minst 15 extratjänster vid 2018 års slut och 25 extratjänster vid 2021 års slut.

Inventering har gjorts under hösten 2017 och våren 2018. Förvaltningen konstaterar att vård- och omsorgsboenden hade relativt lätt att ta emot extratjänster och har så gjort under hösten och våren. För närvarande har förvaltningen 25 extratjänster varav de flesta inom vård- och omsorgsboenden. Inom LSS-området är det något svårare och kommer därför inte att omfatta så många. Hemtjänsten kommer att hantera detta under hösten 2018 och kommer då att göra anmälan om extratjänster.

Förvaltningen har dock rekommenderat en viss försiktighet då arbetsmarknadsåtgärder av detta slag där finansieringen är nära nog 100 % är relativt ovanlig och brukar vara begränsat till ett antal år. Försvinner denna arbetsmarknadsåtgärd kommer kvalitén att upplevas försämrad samt att arbetsbördan ökar något då dessa personer ändå utför arbetsuppgifter som ordinarie

2018-06-26

Dnr von/2018:150

personal i någon form gör idag. Därmed kommer förvaltningen med försiktighet utöka antalet extratjänster men också samtidigt se över möjligheten att ha anställda med andra typer av arbetsmarknadsinsatser via jobbcenter där vi har möjlighet att anställa på BEA-avtalet. Detta för att kunna ha en utökad kvalité samtidigt som vi kan motivera dessa personer att utbilda sig för att kunna få en tillsvidareanställning i förvaltningen.

De extratjänster förvaltningen har idag ska i samarbete med jobbcenter ha en plan för hur de kan utvecklas under och efter sin extratjänst. Ambitionen i förvaltningen är att motivera de som har en fallenhet för yrket att utbilda sig för möjlighet att få en tillsvidareanställning hos oss.

Uppdrag från ”Mål och budget 2018 (KS/2017:91)”

Nämnderna får i uppdrag att under 2018 fortsätta vidta åtgärder för att minska sjukfrånvaron. Kommunstyrelsens HR-avdelning ansvarar för att koordinera nämndernas arbete. Redovisning av sjukfrånvarotal samt vidtagna åtgärder görs till kommunstyrelsens budgetberedning den 5 september 2018.

Förvaltningens svar

Det centrala projektet ”Arbetsmiljö och hälsa i fokus” förväntas bidra till sänkt sjukfrånvaro både gällande den korta och den långa sjukfrånvaron. Förvaltningen kommer att ha årliga arbetsmiljöhalvdagar för alla chefer och skyddsombud för att arbeta systematiskt med arbetsmiljöarbetet, med start hösten 2018.

Vidare kommer förvaltningen att ha ytterligare en workshop inom ramen för rehabilitering som erbjuds cheferna hösten 2018 (ett antal workshops har genomförts under 2017).

Förvaltningen har förstärkt HR-teamet med en medledare som under hösten 2018 ska arbeta med långa och svåra rehabiliteringsärenden.

HR-teamet har tagit fram en intern rutin under våren 2018 för att regelbundet se över alla ärenden som inte påbörjats i förvaltningens rehabiliterings-system Adato. Detta för att systematiskt stötta cheferna i dessa frågor.

Uppdrag från ”Förutsättningar för nämndernas arbete med Mål och budget 2019 med flerårsplan 2020-2022 (KS/2018:192)”

För att få fler personer ut i egen försörjning får kommunstyrelsen (HR) och arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden tillsammans med övriga nämnder i uppdrag att kartlägga möjligheterna att göra de Botkyrkabor som fått extra-

2018-06-26

Dnr von/2018:150

tjänster eller någon annan arbetsmarknadspolitisk åtgärd i kommunen anställningsbara och därmed kunna erhålla en anställning.

Förvaltningens svar

Förvaltningen har idag 25 extratjänster inom framför allt vård- och omsorgsboenden. Förvaltningen planerar att samtliga verksamheter ska ta in extratjänster under året.

Förvaltningen har dock rekommenderat en viss försiktighet då arbetsmarknadsåtgärder av detta slag där finansieringen är nära nog 100 % är relativt ovanlig och brukar vara begränsat till ett antal år. Försvinner denna arbetsmarknadsåtgärd kommer kvalitén att upplevas försämrat samt att arbetsbördan ökar något då dessa personer ändå utför arbetsuppgifter som ordinarie personal i någon form gör idag.

Därmed kommer förvaltningen med försiktighet utöka antalet extratjänster men också samtidigt se över möjligheten att ha anställda med andra typer av arbetsmarknadsinsatser via jobbcenter där det finns möjlighet att anställa på BEA-avtalet. Detta för att kunna ha en utökad kvalitet samtidigt som dessa personer kan motiveras att utbilda sig för att kunna få en tillsvidareanställning hos förvaltningen.

För de extratjänster förvaltningen har idag ska det i samarbete med jobbcenter finnas en plan för hur de kan utvecklas under och efter sin extratjänst. Ambitionen i förvaltningen är att motivera de som har en fallenhet för yrket att utbilda sig för möjlighet till tillsvidareanställning inom förvaltningen.

Uppdrag från ”Förutsättningar för nämndernas arbete med Mål och budget 2019 med flerårsplan 2020-2022 (KS/2018:192)”

Kommunstyrelsen (HR) får i samverkan med vård- och omsorgsnämnden och utbildningsnämnden i uppdrag att utreda möjligheten för verksamheterna att undvika visstidsanställningar till förmån för tillsvidareanställningar. I utredningen ingår att redovisa eventuella verksamhetsmässiga- och ekonomiska konsekvenser.

Förvaltningens svar

Nämnden har ett målsatt mått att andel arbetad tid som utförs av tillsvidareanställda ska öka.

Cheferna har under flera år arbetat med att täcka ordinarie behov i verksamheterna med timanställda. Detta utifrån ett ekonomiskt perspektiv för att snabbt kunna ställa om verksamheten när behoven förändras. Verksamheten har inte haft tillgång till statistik för att se andel tillsvidareanställda förrän

2018-06-26

Dnr von/2018:150

nu i juni 2018. Därför har förvaltningen delgivit information på ledningsgruppen för sektionschefer att de aktivt måste arbeta med nämndens målsatta mått, att arbetad tid som utförs av tillsvidareanställda ska öka, i sina respektive verksamheter.

Förvaltningen kommer även att arbeta med detta i relation till heltid som norm.

Förvaltningen bedömer att nämndens mål troligtvis inte kommer att uppnås i år men verksamheternas plan är att öka detta i verksamhet för verksamhet. Detta för att långsamt ställa om sin verksamhet till att ordinarie personal måste vara mer flexibel. Det är en process som behöver få ta tid och förvaltningen har idag inget systemstöd för detta.

När det nya lönesystemet med en schema-bemanningsmodul införs under senare delen av 2019 kommer förvaltningen att planera för extra utbildning inom ramen för schemaoptimering för alla chefer och medledare som lägger scheman. Detta för att ge bra förutsättningar att lägga optimala scheman utifrån behov, heltid som norm och ökad andel tillsvidareanställningar.

Ytterligare en aktivitet är att börja se över möjligheten till en bemanningsenhet som startar i liten skala (detta är bara på tankestadiet än) för att sedan skala upp vartefter kunskapen ökar och behoven ökar av samordning. Detta är troligtvis en förutsättning för att klara av att hantera personalen flexibelt i förvaltningen utifrån behov, heltid som norm och ökad andel tillsvidareanställningar.

Det målsatta måttet syftar till att öka kontinuiteten i verksamheten som ska öka kvalitén och nöjdheten hos våra brukare. Vidare syftar måttet till att öka kontinuiteten även för våra medledare när grundbemanningen består av tillsvidareanställda till största del och det i sin tur förväntas påverka arbetstillfredsställelse och effektivitet.

En negativ konsekvens kan komma att bli en ökad sjukfrånvaro då timavlönade inte har långtidsfrånvaro. Även driftskostnaderna förväntas bli något högre då det inte blir lika lätt att bemanna det exakta behovet. Förvaltningen kommer att undersöka dessa samband vartefter måluppföljning sker. Förvaltningen hoppas på att det extra systemstödet med den inplanerade utbildningen kring schemaoptimering kan bidra till att driftkostnaderna inte blir alltför höga.

Ytterligare en konsekvens kan vara behov av att utreda om förvaltningen kan anställa personer som inte är utbildade, ifall det är svårt att hitta utbildad personal att tillsvidareanställa, för att i så fall utbilda dem till undersköterskor alternativt vårdbiträden.

2018-06-26

Dnr von/2018:150

- Nämndens målsatta mått:
- Andelen arbetad tid som utförs av tillsvidareanställda ska öka
- 2018 är målet 80 %
- 2021 är målet 90 %

Förvaltningen bedömer sannolikheten att ligga på en högre andel än detta som låg. Förvaltningen behöver alltid ha tidsbegränsade anställningar i verksamheten utifrån frånvaro och tillfälliga arbetstoppar. Detta följs upp delår 1, 2 och 3.

Den ökade driftkostnaden kan uppskattas till ca 2 miljoner årligen för fler tillsvidareanställningar där behovet inte kan förändras lika snabbt som med timanställda samt att timanställda tjänar något lägre än tillsvidareanställda.

2018-06-26

Dnr von/2018:150

Uppdrag

Vård- och omsorgsnämnden har fått i uppdrag att utreda vilka insatser som behöver göras inom olika verksamheter för att höja personalens kompetens i svenska språket, vilket är en viktig faktor för att kunna stärka relationen mellan personal och medborgare.

Förvaltningens svar

Tillsammans med Kommunledningsförvaltningen (KLF) och Utbildningsförvaltningen (UF) har vi ansökt om pengar från TLO/KL och har fått ett förhandsbesked om att ansökan är godkänd. Förvaltningen kommer nu under hösten 2018, tillsammans med Avux/SFI ta fram ett förslag på hur vi kan identifiera och utbilda våra medledare med språksvårigheter. Utbildningar för medledare med språksvårigheter förväntas påbörja efter årsskiftet. Förvaltningen kommer samtidigt under hösten 2018 att utreda hur en befattning godkänd språknivå vid nyanställning kan säkerställas.

Uppdrag

Vård- och omsorgsnämnden har fått i uppdrag att utreda en pilot med en central rekryteringsgrupp som finansieras inom nämndernas befintliga budgetramar.

Förvaltningens svar

Ett förslag har skrivits fram av en arbetsgrupp bestående av HR-utvecklare från Kommunledningsförvaltningen samt HR-specialister från Utbildningsförvaltningen och Vård- och omsorgsförvaltningen. Förslaget i korthet innebär att vi ska ha ett pilotprojekt under 2 år där hela Samhällsbyggnadsförvaltningen, ca 30 % av Utbildningsförvaltningens och Vård- och omsorgsförvaltningens verksamheter ska nyttja en central rekryteringsgrupp. Rekryteringsgruppen ska hantera hela processen där chefen är delaktig i delar såsom kravprofil, någon av intervjuerna och anställningsbeslut. Utvärdering kommer att ske utifrån fler parametrar, kvalitet, arbetsbörda, effektivitet osv.



2018-07-09

Referens
Janna KarlssonMottagare
Vård- och omsorgsnämnden**Sammanställning domar gällande LSS.****Från april till juni år 2018.**

| Datum för beslut | Kön | Lagrum | Beslutsfattande instans | Ärende | Beslut | Överklagan till nästa instans |
|------------------|--------|--------|-------------------------|--|--------------------------------|-------------------------------|
| 2018-04-06 | Man | LSS | Förvaltningsrätten | Ledsagarservice & avlösarservice | Avslag | Nej |
| 2018-04-06 | Man | LSS | Förvaltningsrätten | Ledsagarservice | Avslag | Nej |
| 2018-04-16 | Kvinna | LSS | Förvaltningsrätten | Personlig assistans | Avslag | Nej |
| 2018-04-18 | Man | LSS | Förvaltningsrätten | Ledsagarservice | Avslag | Nej |
| 2018-05-03 | Man | LSS | Förvaltningsrätten | Personlig assistans | Avslag | Nej |
| 2018-05-09 | Man | LSS | Förvaltningsrätten | Tillfällig utökning av personlig assistans | Avslag | Nej |
| 2018-05-09 | Man | LSS | Förvaltningsrätten | Utökning av personlig assistans | Avslag | Nej |
| 2018-05-18 | Man | LSS | Förvaltningsrätten | Korttidsvistelse | Avslag | Nej |
| 2018-05-18 | Man | LSS | Förvaltningsrätten | Tillfällig utökning av personlig assistans | Avslag | Nej |
| 2018-05-18 | Kvinna | LSS | Förvaltningsrätten | Personlig assistans | Avslag | Nej |
| 2018-05-22 | Kvinna | LSS | Förvaltningsrätten | Daglig verksamhet | Bifall | Nej |
| 2018-05-22 | Man | LSS | Förvaltningsrätten | Personlig assistans | Målet återförvisas till VoF | Nej |
| 2018-05-24 | Man | LSS | Förvaltningsrätten | Tillfällig utökning av personlig assistans | Målet återförvisas till VoF | Nej |
| 2018-05-24 | Kvinna | LSS | Förvaltningsrätten | Daglig verksamhet | Avslag | Nej |
| 2018-05-25 | Kvinna | LSS | Kammarrätten | Prövningstillstånd | Meddelar ej prövningstillstånd | Nej |
| 2018-06-01 | Man | LSS | Förvaltningsrätten | Avlösarservice | Avslag | Nej |
| 2018-06-04 | Man | LSS | Förvaltningsrätten | Personlig assistans | Avslag | Nej |
| 2018-06-08 | Kvinna | LSS | Förvaltningsrätten | Tillfällig utökning av personlig assistans | Avslag | Nej |
| 2018-06-12 | Man | LSS | Förvaltningsrätten | Korttidsvistelse | Avslag | Nej |
| 2018-06-18 | Kvinna | LSS | Förvaltningsrätten | Personlig assistans | Målet återförvisas till VoF | Nej |
| 2018-06-18 | Man | LSS | Förvaltningsrätten | Personlig assistans | Målet återförvisas till VoF | Nej |
| 2018-06-20 | Kvinna | LSS | Förvaltningsrätten | Personlig assistans | Yttrande | Nej |
| 2018-06-21 | Kvinna | LSS | Förvaltningsrätten | Ytterligare personlig assistans | Delvis bifall | Nej |

Referens
Janna KarlssonMottagare
Vård- och omsorgsnämnden**Sammanställning domar gällande Socialtjänstlagen.
Från april till juni år 2018**

| Datum för beslut | Kön | Lagrum | Beslutsfattande instans | Ärende | Beslut | Överklagan till nästa instans |
|------------------|--------|--------|------------------------------|------------------------|--------------------------------|-------------------------------|
| 2018-04-03 | Man | SOL | Förvaltningsrätten | Serviceboende | Avslag | Nej |
| 2018-04-06 | Kvinna | SOL | Förvaltningsrätten | Ledsagarservice | Avslag | Nej |
| 2018-04-17 | Vof | SOL | Kammarrätten | Hemtjänst | Bifall | Nej |
| 2018-04-24 | Man | SOL | Förvaltningsrätten | Särskilt boende | Avslag | Nej |
| 2018-05-03 | Kvinna | SOL | Förvaltningsrätten | Korttidsboende | Avslag | Nej |
| 2018-05-08 | Kvinna | SOL | Förvaltningsrätten | Vård-och omsorgsboende | Avslag | Nej |
| 2018-05-22 | Man | SOL | Förvaltningsrätten | Hemtjänst | Avslag | Nej |
| 2018-05-23 | Kvinna | SOL | Förvaltningsrätten | Dagverksamhet | Bifall | Nej |
| 2018-05-23 | Kvinna | SOL | Förvaltningsrätten | Vård-och omsorgsboende | Bifall | Nej |
| 2018-06-04 | Kvinna | SOL | Högsta Förvaltningsdomstolen | Prövningstillstånd | Meddelar ej prövningstillstånd | Nej |
| 2018-06-07 | Vof | SOL | Kammarrätten | Prövningstillstånd | Meddelar prövningstillstånd | Nej |
| 2018-06-08 | Man | SOL | Förvaltningsrätten | Vård-och omsorgsboende | Bifall | Nej |
| 2018-06-15 | Kvinna | SOL | Förvaltningsrätten | Vård-och omsorgsboende | Bifall | Nej |
| 2018-06-18 | Vof | SOL | Kammarrätten | Inhibition | Avslag | Nej |



8

**Delegationsbeslut(von/2018:1), von/2018:119,
von/2018:124, von/2018:168**

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden noterar till protokollet att nämnden tagit del av besluten.

Sammanfattning

Vård- och omsorgsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän enligt vård- och omsorgsnämndens delegationsordning. Beslut som fattas med stöd av delegering ska anmälas till vård- och omsorgsnämnden.

Följande beslut har fattats med stöd av delegering:

Förvaltningschef:

G8: Uppsägning på grund av personliga skäl, von/2018:168

Verksamhetschef

B 35: Yttrande till IVO, ej verkställt beslut, SoL, von/2018:119

B 35: Yttrande till IVO, ej verkställt beslut, LSS, von/2018:224

Myndighet

Delegationsbeslut fattade av handläggare för LSS; SFB och SOL, 2018-06-01-2018-06-30 och 2018-07-01-2018-07-31.

Delegationsbeslut SoL under 65 år maj 2018, skickas ut på nytt för kännedom.



2018-08-17

Dnr von/2018:1

Referens
Kerstin Frimodig

Mottagare
Vård- och omsorgsnämnden

Delegationsbeslut 2018

Ledamöter och ersättare i nämnden som önskar information om något av delegationsbesluten ombeds meddela detta till nämndsekreteraren innan informationsmötet för oppositionen eller i samband med majoritetsgruppträffen.

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden noterar till protokollet att nämnden tagit del av besluten.

Sammanfattning

Vård- och omsorgsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän enligt vård- och omsorgsnämndens delegationsordning. Beslut som fattas med stöd av delegering ska anmälas till vård- och omsorgsnämnden.

Följande beslut har fattats med stöd av delegering:

Förvaltningschef:

G8: Uppsägning på grund av personliga skäl, von/2018:168

Verksamhetschef

B 35: Yttrande till IVO, ej verkställt beslut, SoL, von/2018:119

B 35: Yttrande till IVO, ej verkställt beslut, LSS, von/2018:224

Myndighet

Delegationsbeslut fattade av handläggare för LSS; SFB och SOL, 2018-06-01-2018-06-30 och 2018-07-01-2018-07-31.

Delegationsbeslut SoL under 65 år maj 2018, skickas ut på nytt för kännedom.

Referens
Janna KarlssonMottagare
Vård- och omsorgsnämnden**Beslut LSS SFB, juni 2018**
Myndighet OF

| Beslutsfattare | Beslutsdatum | Beslut | Anledning till avslag | Födelseår | Kön |
|----------------------|--------------|---|--|-----------|--------|
| Ada, Mariham | 20180604 | Avslag Biträde av kontaktperson enligt 9 § 4 LSS | | 2003 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180605 | Avslag Bostad med särskild service enligt 9 § 9 LSS | Personen tillhör ej personkretsen enligt LSS | 1956 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180627 | Avslag Bostad med särskild service enligt 9 § 9 LSS | Personen tillhör ej personkretsen enligt LSS | 1976 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180626 | Avslag Bostad med särskild service enligt 9 § 9 LSS | Behov av sökt insats föreligger ej | 1977 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180611 | Avslag Bostad med särskild service enligt 9 § 9 LSS | Rätten till sökt insats föreligger ej | 1981 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180620 | Avslag Bostad med särskild service enligt 9 § 9 LSS | Rätten till sökt insats föreligger ej | 1984 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180604 | Avslag Bostad med särskild service enligt 9 § 9 LSS | Rätten till sökt insats föreligger ej | 1987 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180601 | Avslag Bostad med särskild service enligt 9 § 9 LSS | Behov av sökt insats föreligger ej | 1998 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180601 | Avslag Ek.stöd enligt 9 § 2 LSS sjuklönekostnader | | 1983 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180619 | Avslag Ek.stöd enligt 9 § 2 LSS sjuklönekostnader | | 1999 | Man |
| Ada, Mariham | 20180604 | Avslag Korttidsvistelse enligt 9 § 6 LSS | | 2005 | Man |
| Abel, Ilona | 20180614 | Avslag Ledsagarservice enligt 9 § 3 LSS | | 1953 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180627 | Avslag Ledsagarservice enligt 9 § 3 LSS | | 1983 | Man |
| Bergkvist, Martin | 20180611 | Avslag Ledsagarservice enligt 9 § 3 LSS | | 1991 | Kvinna |
| Batto, Juliana | 20180604 | Avslag Ledsagarservice enligt 9 § 3 LSS | | 2001 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180627 | Avslag Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | | 1954 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180611 | Avslag Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | | 1960 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180608 | Avslag Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | | 1965 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180601 | Avslag Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | | 1968 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180611 | Avslag Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | | 1979 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180629 | Avslag Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | | 2011 | Kvinna |
| Ada, Mariham | 20180628 | Avslag tillf. utök. Korttidsvistelse enligt 9 § 6 LSS | | 2009 | Kvinna |
| Ada, Mariham | 20180604 | Bifall Avlösarservice i hemmet enligt 9 § 5 LSS | | 2009 | Kvinna |
| Silfver, Tomas | 20180601 | Bifall Avlösarservice i hemmet enligt 9 § 5 LSS | | 2007 | Kvinna |

| | | | | | |
|-------------------------|----------|---|--|------|--------|
| Batto, Juliana | 20180625 | Bifall Avlösarservice i hemmet enligt 9 § 5 LSS | | 2013 | Kvinna |
| Batto, Juliana | 20180627 | Bifall Avlösarservice i hemmet enligt 9 § 5 LSS | | 2010 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180620 | Bifall Avlösarservice i hemmet enligt 9 § 5 LSS | | 2006 | Man |
| Ada, Mariham | 20180628 | Bifall Avlösarservice i hemmet enligt 9 § 5 LSS | | 2009 | Kvinna |
| Karaman, Asli | 20180614 | Bifall Avlösarservice i hemmet enligt 9 § 5 LSS | | 2012 | Kvinna |
| Silfver, Tomas | 20180601 | Bifall Biträde av kontaktperson enligt 9 § 4 LSS | | 2004 | Man |
| Stenram, Ragna | 20180601 | Bifall Biträde av kontaktperson enligt 9 § 4 LSS | | 1969 | Kvinna |
| Silfver, Tomas | 20180605 | Bifall Biträde av kontaktperson enligt 9 § 4 LSS | | 1998 | Kvinna |
| Ada, Mariham | 20180604 | Bifall Biträde av kontaktperson enligt 9 § 4 LSS | | 2003 | Man |
| Elmi, Fowsia | 20180611 | Bifall Biträde av kontaktperson enligt 9 § 4 LSS | | 1990 | Kvinna |
| Vergara Robello, Sergio | 20180619 | Bifall Biträde av kontaktperson enligt 9 § 4 LSS | | 1978 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180626 | Bifall Biträde av kontaktperson enligt 9 § 4 LSS | | 1979 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180627 | Bifall Biträde av kontaktperson enligt 9 § 4 LSS | | 1974 | Man |
| Chamoun, Stephani | 20180629 | Bifall Biträde av kontaktperson enligt 9 § 4 LSS | | 1981 | Man |
| Silfver, Tomas | 20180628 | Bifall Biträde av kontaktperson enligt 9 § 4 LSS | | 1998 | Man |
| Abel, Ilona | 20180618 | Bifall Biträde av kontaktperson enligt 9 § 4 LSS | | 1992 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180628 | Bifall Boende barn enligt 9 § 8 LSS | | 1999 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180629 | Bifall Boende barn enligt 9 § 8 LSS | | 1999 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180618 | Bifall Bostad med särskild service enligt 9 § 9 LSS | | 2000 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180627 | Bifall Bostad med särskild service enligt 9 § 9 LSS | | 1992 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180628 | Bifall Bostad med särskild service enligt 9 § 9 LSS | | 1994 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180618 | Bifall Bostad med särskild service enligt 9 § 9 LSS | | 1997 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180620 | Bifall Bostad med särskild service enligt 9 § 9 LSS | | 1999 | Man |

| | | | | | |
|------------------|----------|---|--|------|--------|
| Holmgren, Mikael | 20180601 | Bifall Bostad med särsk service enligt 9 § 9 LSS | | 1994 | Man |
| Abel, Ilona | 20180604 | Bifall Daglig verksamhet enligt 9 § 10 LSS | | 1998 | Man |
| Sadek, Gloria | 20180620 | Bifall Daglig verksamhet enligt 9 § 10 LSS | | 1991 | Kvinna |
| Östman, Ylva | 20180628 | Bifall Daglig verksamhet enligt 9 § 10 LSS | | 1964 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180627 | Bifall Daglig verksamhet enligt 9 § 10 LSS | | 1992 | Man |
| Karaman, Asli | 20180628 | Bifall Daglig verksamhet enligt 9 § 10 LSS | | 2000 | Man |
| Abel, Ilona | 20180611 | Bifall Daglig verksamhet enligt 9 § 10 LSS | | 1979 | Man |
| Abel, Ilona | 20180618 | Bifall Daglig verksamhet enligt 9 § 10 LSS | | 1990 | Kvinna |
| Ada, Mariham | 20180628 | Bifall Daglig verksamhet enligt 9 § 10 LSS | | 1994 | Man |
| Silfver, Tomas | 20180605 | Bifall Daglig verksamhet enligt 9 § 10 LSS | | 1998 | Kvinna |
| Ada, Mariham | 20180626 | Bifall Daglig verksamhet enligt 9 § 10 LSS | | 1998 | Man |
| Silfver, Tomas | 20180627 | Bifall Daglig verksamhet enligt 9 § 10 LSS | | 1998 | Man |
| Karaman, Asli | 20180604 | Bifall Daglig verksamhet enligt 9 § 10 LSS | | 1997 | Man |
| Karaman, Asli | 20180620 | Bifall Daglig verksamhet enligt 9 § 10 LSS | | 1997 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180601 | Bifall Ek.stöd enligt 9 § 2 LSS sjuklönekostnader | | 1983 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180619 | Bifall Ek.stöd enligt 9 § 2 LSS sjuklönekostnader | | 1999 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180619 | Bifall Ek.stöd enligt 9 § 2 LSS sjuklönekostnader | | 1997 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180619 | Bifall Ek.stöd enligt 9 § 2 LSS sjuklönekostnader | | 1983 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180619 | Bifall Ek.stöd enligt 9 § 2 LSS sjuklönekostnader | | 1988 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180619 | Bifall Ek.stöd enligt 9 § 2 LSS sjuklönekostnader | | 1989 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180619 | Bifall Ek.stöd enligt 9 § 2 LSS sjuklönekostnader | | 1985 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180619 | Bifall Ek.stöd enligt 9 § 2 LSS sjuklönekostnader | | 1993 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180619 | Bifall Ek.stöd enligt 9 § 2 LSS sjuklönekostnader | | 1949 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180619 | Bifall Ek.stöd enligt 9 § 2 LSS sjuklönekostnader | | 1951 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180619 | Bifall Ek.stöd enligt 9 § 2 LSS sjuklönekostnader | | 1956 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180619 | Bifall Ek.stöd enligt 9 § 2 LSS sjuklönekostnader | | 1965 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180619 | Bifall Ek.stöd enligt 9 § 2 LSS sjuklönekostnader | | 2005 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180619 | Bifall Ek.stöd enligt 9 § 2 LSS sjuklönekostnader | | 2000 | Man |

| | | | | | |
|-------------------|----------|---|--|------|--------|
| Ada, Mariham | 20180604 | Bifall Korttidstillsyn enligt 9 § 7 LSS | | 2003 | Man |
| Ada, Mariham | 20180611 | Bifall Korttidstillsyn enligt 9 § 7 LSS | | 2005 | Kvinna |
| Ada, Mariham | 20180625 | Bifall Korttidstillsyn enligt 9 § 7 LSS | | 2005 | Man |
| Silfver, Tomas | 20180628 | Bifall Korttidstillsyn enligt 9 § 7 LSS | | 2001 | Man |
| Ada, Mariham | 20180620 | Bifall Korttidstillsyn enligt 9 § 7 LSS | | 2003 | Man |
| Silfver, Tomas | 20180628 | Bifall Korttidstillsyn enligt 9 § 7 LSS | | 1999 | Man |
| Abel, Ilona | 20180618 | Bifall Korttidsvistelse enligt 9 § 6 LSS | | 2002 | Man |
| Ada, Mariham | 20180604 | Bifall Korttidsvistelse enligt 9 § 6 LSS | | 2009 | Kvinna |
| Silfver, Tomas | 20180601 | Bifall Korttidsvistelse enligt 9 § 6 LSS | | 2007 | Kvinna |
| Silfver, Tomas | 20180601 | Bifall Korttidsvistelse enligt 9 § 6 LSS | | 2004 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180614 | Bifall Korttidsvistelse enligt 9 § 6 LSS | | 2001 | Man |
| Ada, Mariham | 20180628 | Bifall Korttidsvistelse enligt 9 § 6 LSS | | 2009 | Kvinna |
| Silfver, Tomas | 20180604 | Bifall Ledsagarservice enligt 9 § 3 LSS | | 2006 | Kvinna |
| Stenram, Ragna | 20180609 | Bifall Ledsagarservice enligt 9 § 3 LSS | | 1977 | Kvinna |
| Abel, Ilona | 20180608 | Bifall Ledsagarservice enligt 9 § 3 LSS | | 1953 | Man |
| Silfver, Tomas | 20180605 | Bifall Ledsagarservice enligt 9 § 3 LSS | | 1998 | Kvinna |
| Abel, Ilona | 20180611 | Bifall Ledsagarservice enligt 9 § 3 LSS | | 1991 | Kvinna |
| Ada, Mariham | 20180627 | Bifall Ledsagarservice enligt 9 § 3 LSS | | 1973 | Man |
| Doudnik, Anna | 20180628 | Bifall Ledsagarservice enligt 9 § 3 LSS | | 1998 | Kvinna |
| Östman, Ylva | 20180629 | Bifall Ledsagarservice enligt 9 § 3 LSS | | 1964 | Kvinna |
| Silfver, Tomas | 20180625 | Bifall Ledsagarservice enligt 9 § 3 LSS | | 2006 | Kvinna |
| Chamoun, Stephani | 20180629 | Bifall Ledsagarservice enligt 9 § 3 LSS | | 1981 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180618 | Bifall Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | | 2012 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180618 | Bifall Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | | 2012 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180611 | Bifall Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | | 2010 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180627 | Bifall Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | | 2006 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180601 | Bifall Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | | 1979 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180601 | Bifall Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | | 1961 | Kvinna |

| | | | | | |
|------------------|----------|--|--|------|--------|
| Holmgren, Mikael | 20180601 | Bifall Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | | 1956 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180601 | Bifall Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | | 1956 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180601 | Bifall Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | | 1955 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180605 | Bifall Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | | 1957 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180604 | Bifall Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | | 1959 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180612 | Bifall Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | | 1960 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180615 | Bifall Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | | 2006 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180612 | Bifall Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | | 1954 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180626 | Bifall Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | | 1957 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180627 | Bifall Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | | 1954 | Kvinna |
| Abel, Ilona | 20180615 | Bifall tillf utök Ledsagarservice enligt 9 § 3 LSS | | 1973 | Kvinna |

Referens
Janna KarlssonMottagare
Vård- och omsorgsnämnden**Beslut SOL under 65 år, juni 2018**
Myndighet OF

| Beslutsfattare | Beslutsdatum | Beslut | Avslagsorsak | Födelseår | Kön |
|-------------------------|--------------|---|--------------|-----------|--------|
| Abel, Ilona | 20180614 | Avslag Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1953 | Man |
| Vergara Robello, Sergio | 20180611 | Avslag Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1989 | Kvinna |
| Sadek, Gloria | 20180628 | Avslag Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1980 | Man |
| Abel, Ilona | 20180608 | Bifall Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1953 | Man |
| Sadek, Gloria | 20180627 | Bifall Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1969 | Kvinna |
| Östman, Ylva | 20180626 | Bifall Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1970 | Man |
| Abel, Ilona | 20180605 | Bifall Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1974 | Man |
| Sadek, Gloria | 20180607 | Bifall Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1976 | Kvinna |
| Elmi, Fowsia | 20180601 | Bifall Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1977 | Man |
| Vergara Robello, Sergio | 20180618 | Bifall Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1978 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180626 | Bifall Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1979 | Man |
| Sadek, Gloria | 20180604 | Bifall Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1983 | Man |
| Abel, Ilona | 20180608 | Bifall Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1983 | Kvinna |
| Elmi, Fowsia | 20180618 | Bifall Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1987 | Kvinna |
| Sadek, Gloria | 20180604 | Bifall Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1988 | Kvinna |
| Chamoun, Stephani | 20180628 | Bifall Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1992 | Man |
| Doudnik, Anna | 20180628 | Bifall Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1998 | Kvinna |
| Östman, Ylva | 20180626 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1959 | Man |
| Elmi, Fowsia | 20180628 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1956 | Man |
| Vergara Robello, Sergio | 20180611 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1956 | Man |
| Elmi, Fowsia | 20180628 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1957 | Kvinna |
| Östman, Ylva | 20180628 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1957 | Kvinna |
| Sadek, Gloria | 20180605 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1958 | Kvinna |
| Vergara Robello, Sergio | 20180627 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1958 | Man |
| Vergara Robello, Sergio | 20180626 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1958 | Kvinna |
| Sadek, Gloria | 20180607 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1959 | Man |

| | | kap, 1§ SoL | | | |
|-------------------------|----------|---|--|------|--------|
| Östman, Ylva | 20180628 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1960 | Kvinna |
| Bergkvist, Martin | 20180628 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1960 | Kvinna |
| Abel, Ilona | 20180620 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1962 | Man |
| Abel, Ilona | 20180618 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1962 | Man |
| Sadek, Gloria | 20180613 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1963 | Kvinna |
| Vergara Robello, Sergio | 20180620 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1965 | Man |
| Abel, Ilona | 20180608 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1966 | Man |
| Elmi, Fowsia | 20180608 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1967 | Man |
| Abel, Ilona | 20180604 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1967 | Kvinna |
| Bergkvist, Martin | 20180618 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1973 | Kvinna |
| Sadek, Gloria | 20180604 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1990 | Kvinna |
| Chamoun, Stephani | 20180612 | Bifall Matdistribution enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1954 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180601 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1954 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180627 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1958 | Kvinna |
| Bergkvist, Martin | 20180614 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1955 | Man |
| Silfver, Tomas | 20180604 | Bifall Turbundna resor enligt 4kap, 2 § SoL | | 1994 | Kvinna |

Referens
Janna KarlssonMottagare
Vård- och omsorgsnämnden**Beslut SOL över 65 år, juni 2018**
Myndighet ÄO

| Beslutsfattare | Beslutsdatum | Beslut | Avslagsorsak | Födelseår | Kön |
|----------------------|--------------|---|-------------------------------------|-----------|--------|
| Thorstensson, Henrik | 20180612 | Avslag Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | Se motivering avslag SOL över 65 år | 1936 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180619 | Avslag Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | Se motivering avslag SOL över 65 år | 1939 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180623 | Avslag Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | Se motivering avslag SOL över 65 år | 1944 | Kvinna |
| Kecibas, Elin | 20180619 | Avslag Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | Se motivering avslag SOL över 65 år | 1946 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180613 | Avslag Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | Se motivering avslag SOL över 65 år | 1949 | Kvinna |
| Abrem Istefan, Nohra | 20180618 | Avslag Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | Se motivering avslag SOL över 65 år | 1952 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180629 | Avslag Hemvårdsbidrag enligt 4 kap, 2 § SoL | Se motivering avslag SOL över 65 år | 1936 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180608 | Avslag Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | Se motivering avslag SOL över 65 år | 1930 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180613 | Avslag Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | Se motivering avslag SOL över 65 år | 1931 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180605 | Avslag Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | Se motivering avslag SOL över 65 år | 1932 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180619 | Avslag Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | Se motivering avslag SOL över 65 år | 1938 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180613 | Avslag Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | Se motivering avslag SOL över 65 år | 1940 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180605 | Avslag Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | Se motivering avslag SOL över 65 år | 1941 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180613 | Avslag Servicehus enligt 4 kap. 1§ SoL | Se motivering avslag SOL över 65 år | 1931 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180629 | Avslag Servicehus enligt 4 kap. 1§ SoL | Se motivering avslag SOL över 65 år | 1944 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180626 | Avslag Servicehus enligt 4 kap. 1§ SoL | Se motivering avslag SOL över 65 år | 1946 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180613 | Avslag Servicelägenhet enligt 4 kap, 1§ SoL | Se motivering avslag SOL över 65 år | 1938 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180613 | Avslag Servicelägenhet enligt 4 kap, 1§ SoL | Se motivering avslag SOL över 65 år | 1938 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180608 | Avslag Servicelägenhet enligt 4 kap, 1§ SoL | Se motivering avslag SOL över 65 år | 1948 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180620 | Avslag Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | Se motivering avslag SOL över 65 år | 1935 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180620 | Avslag Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | Se motivering avslag SOL över 65 år | 1939 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180618 | Avslag Vård- och omsorgsboende enl 2 kap, 8 § SoL | Se motivering avslag SOL över 65 år | 1931 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180627 | Avslag Vård- och omsorgsboende enl 2 kap, 8 § SoL | Se motivering avslag SOL över 65 år | 1935 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180621 | Avslag Vård- och omsorgsboende enl 2 | Se motivering avslag SOL över 65 år | 1941 | Man |

| | | kap, 8 § SoL | | | |
|----------------------|----------|---|--|------|--------|
| Sanchéz, Gabriella | 20180608 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1926 | Kvinna |
| Siwertz, Jenny | 20180615 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1928 | Man |
| Lundberg, Linn | 20180615 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1930 | Man |
| Haddad, Tibelya | 20180621 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1930 | Man |
| Hanna, Jessica | 20180611 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Man |
| Cunningham, Isabell | 20180613 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1935 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180615 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1936 | Kvinna |
| Siwertz, Jenny | 20180608 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1936 | Man |
| Afram, Natalie | 20180604 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1938 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180628 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1939 | Kvinna |
| Sanchéz, Gabriella | 20180607 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1939 | Kvinna |
| Hanna, Jessica | 20180627 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1940 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180628 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1942 | Man |
| Lundberg, Linn | 20180608 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1946 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180607 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1947 | Kvinna |
| Pernu, Marjo | 20180607 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1947 | Kvinna |
| Nilsson, Lisa | 20180607 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1947 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180628 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1947 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180627 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1948 | Man |
| Pernu, Marjo | 20180608 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1953 | Man |
| Afram, Natalie | 20180618 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1915 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180628 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1916 | Kvinna |
| Afram, Natalie | 20180628 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1917 | Kvinna |
| Afram, Natalie | 20180601 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1918 | Kvinna |
| Afram, Natalie | 20180621 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1918 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180602 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1919 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180605 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1922 | Kvinna |
| Nilsson, Lisa | 20180607 | Bifall Hemtjänst enligt 4 | | 1922 | Kvinna |

| | | | | | |
|----------------------|----------|---------------------------------------|--|------|--------|
| | | kap, 1§ SoL | | | |
| Nilsson, Lisa | 20180608 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1923 | Kvinna |
| Nilsson, Lisa | 20180608 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1923 | Kvinna |
| Nilsson, Lisa | 20180614 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1923 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20180615 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1924 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180614 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1925 | Kvinna |
| Cunningham, Isabell | 20180619 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1925 | Man |
| Ghookas, Roland | 20180602 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1925 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180614 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1925 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180614 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1926 | Man |
| Lundberg, Linn | 20180625 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1926 | Man |
| Lundberg, Linn | 20180621 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1926 | Man |
| Ghookas, Roland | 20180605 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1926 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180625 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1926 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180620 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1926 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180608 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1926 | Kvinna |
| Hanoush, Rasha | 20180607 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1926 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20180621 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1926 | Kvinna |
| Sanchéz, Gabriella | 20180618 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1926 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180629 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1927 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180628 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1927 | Man |
| Hanna, Jessica | 20180618 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1927 | Man |
| Ghookas, Roland | 20180615 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1927 | Kvinna |
| Abrem Istefan, Nohra | 20180621 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1927 | Kvinna |
| Siwertz, Jenny | 20180615 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1928 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180625 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1928 | Kvinna |
| Afram, Natalie | 20180601 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1928 | Kvinna |
| Hanna, Jessica | 20180629 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1928 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180628 | Bifall Hemtjänst enligt 4 | | 1928 | Kvinna |

| | | | | | |
|----------------------|----------|---------------------------------------|--|------|--------|
| | | kap, 1§ SoL | | | |
| Hanna, Jessica | 20180627 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1928 | Kvinna |
| Lundberg, Linn | 20180608 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1929 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180612 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1929 | Kvinna |
| Lundberg, Linn | 20180625 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1929 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180627 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1929 | Kvinna |
| Valverde,Linda | 20180628 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1930 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180608 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1930 | Kvinna |
| Nilsson, Lisa | 20180613 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1930 | Man |
| Hanna, Jessica | 20180601 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1930 | Man |
| Haddad, Tibelya | 20180608 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1930 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180604 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1930 | Kvinna |
| Siwertz, Jenny | 20180605 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Man |
| Siwertz, Jenny | 20180611 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Man |
| Saifouri, Fenek | 20180614 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180615 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180613 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Kvinna |
| Pernu, Marjo | 20180614 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Kvinna |
| Nilsson, Lisa | 20180615 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180618 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Kvinna |
| Abrem Istefan, Nohra | 20180604 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Man |
| Ghookas, Roland | 20180611 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Man |
| Ghookas, Roland | 20180621 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180612 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20180615 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180625 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180618 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Man |
| Hanna, Jessica | 20180604 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1932 | Man |
| Ghookas, Roland | 20180629 | Bifall Hemtjänst enligt 4 | | 1932 | Kvinna |

| | | | | | |
|----------------------|----------|---------------------------------------|--|------|--------|
| | | kap, 1§ SoL | | | |
| Nilsson, Lisa | 20180620 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1932 | Kvinna |
| Afram, Natalie | 20180608 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1932 | Kvinna |
| Kecibas, Elin | 20180613 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1932 | Kvinna |
| Abrem Istefan, Nohra | 20180604 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1932 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180615 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1932 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180625 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1933 | Kvinna |
| Pernu, Marjo | 20180615 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1933 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180607 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1933 | Kvinna |
| Abrem Istefan, Nohra | 20180608 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1933 | Man |
| Ghookas, Roland | 20180621 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1933 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180627 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1933 | Kvinna |
| Abrem Istefan, Nohra | 20180601 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1933 | Man |
| Omoduemuke, Adrienne | 20180601 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1934 | Man |
| Nilsson, Lisa | 20180621 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1934 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180628 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1934 | Man |
| Nilsson, Lisa | 20180625 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1934 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20180602 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1934 | Kvinna |
| Hanna, Jessica | 20180628 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1934 | Man |
| Nilsson, Lisa | 20180612 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1934 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180619 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1934 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180625 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1935 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180603 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1935 | Kvinna |
| Lundberg, Linn | 20180626 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1935 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180626 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1935 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20180614 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1935 | Man |
| Ghookas, Roland | 20180629 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1936 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180615 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1936 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180612 | Bifall Hemtjänst enligt 4 | | 1936 | Kvinna |

| | | | | | |
|----------------------|----------|---------------------------------------|--|------|--------|
| | | kap, 1§ SoL | | | |
| Pernu, Marjo | 20180601 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1936 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180629 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1936 | Kvinna |
| Afram, Natalie | 20180618 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1936 | Kvinna |
| Siwertz, Jenny | 20180608 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1937 | Kvinna |
| Afram, Natalie | 20180607 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1937 | Man |
| Lundberg, Linn | 20180612 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1937 | Kvinna |
| Haddad, Tibelya | 20180625 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1937 | Man |
| Haddad, Tibelya | 20180625 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1937 | Man |
| Lundberg, Linn | 20180607 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1937 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180604 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1937 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180619 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1937 | Man |
| Afram, Natalie | 20180611 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1937 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180601 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1937 | Kvinna |
| Nilsson, Lisa | 20180607 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1937 | Kvinna |
| Hanna, Jessica | 20180615 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1937 | Man |
| Abrem Istefan, Nohra | 20180604 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1938 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180615 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1938 | Kvinna |
| Siwertz, Jenny | 20180614 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1938 | Man |
| Lundberg, Linn | 20180607 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1938 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20180612 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1938 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20180620 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1938 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20180629 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1938 | Kvinna |
| Nilsson, Lisa | 20180615 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1938 | Man |
| Pernu, Marjo | 20180615 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1938 | Kvinna |
| Sanchéz, Gabriella | 20180607 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1939 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180621 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1939 | Kvinna |
| Abrem Istefan, Nohra | 20180601 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1939 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180626 | Bifall Hemtjänst enligt 4 | | 1939 | Kvinna |

| | | | | | |
|----------------------|----------|---------------------------------------|--|------|--------|
| | | kap, 1§ SoL | | | |
| Lundberg, Linn | 20180626 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1939 | Man |
| Hanna, Jessica | 20180607 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1939 | Kvinna |
| Hanna, Jessica | 20180607 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1939 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180604 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1939 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180614 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1939 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20180614 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1939 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180619 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1939 | Man |
| Ghookas, Roland | 20180621 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1939 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180627 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1939 | Kvinna |
| Siwertz, Jenny | 20180604 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1939 | Kvinna |
| Kecibas, Elin | 20180612 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1939 | Kvinna |
| Haddad, Tibelya | 20180618 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1939 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180607 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1939 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180625 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1939 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180630 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1939 | Kvinna |
| Hanna, Jessica | 20180607 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1939 | Kvinna |
| Pernu, Marjo | 20180611 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1940 | Kvinna |
| Abrem Istefan, Nohra | 20180604 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1940 | Kvinna |
| Kecibas, Elin | 20180615 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1940 | Man |
| Hanna, Jessica | 20180620 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1940 | Man |
| Lundberg, Linn | 20180608 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1940 | Man |
| Lundberg, Linn | 20180615 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1940 | Man |
| Haddad, Tibelya | 20180611 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1941 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180605 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1941 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180612 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1941 | Man |
| Lundberg, Linn | 20180612 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1941 | Kvinna |
| Lundberg, Linn | 20180629 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1941 | Kvinna |
| Sanchéz, Gabriella | 20180604 | Bifall Hemtjänst enligt 4 | | 1941 | Man |

| | | | | | |
|----------------------|----------|---------------------------------------|--|------|--------|
| | | kap, 1§ SoL | | | |
| Holmgren, Mikael | 20180629 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1941 | Man |
| Lundberg, Linn | 20180615 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1942 | Kvinna |
| Lundberg, Linn | 20180629 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1942 | Kvinna |
| Abrem Istefan, Nohra | 20180615 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1942 | Man |
| Afram, Natalie | 20180601 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1942 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180605 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1942 | Man |
| Ghookas, Roland | 20180615 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1942 | Kvinna |
| Lundberg, Linn | 20180626 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1942 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180614 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1942 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180614 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1942 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180601 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1943 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180627 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1943 | Kvinna |
| Sánchez, Gabriella | 20180601 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1943 | Kvinna |
| Kecibas, Elin | 20180627 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1943 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180614 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1943 | Man |
| Lundberg, Linn | 20180611 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1943 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180629 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1943 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180613 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1944 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180625 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1944 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180614 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1944 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20180608 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1944 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20180621 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1944 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180613 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1944 | Kvinna |
| Pernu, Marjo | 20180613 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1944 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180628 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1945 | Kvinna |
| Sánchez, Gabriella | 20180615 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1945 | Kvinna |
| Valverde,Linda | 20180621 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1945 | Man |
| Hanna, Jessica | 20180612 | Bifall Hemtjänst enligt 4 | | 1945 | Kvinna |

| | | | | | |
|----------------------|----------|---------------------------------------|--|------|--------|
| | | kap, 1§ SoL | | | |
| Hanna, Jessica | 20180625 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1945 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180627 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1945 | Kvinna |
| Afram, Natalie | 20180618 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1945 | Kvinna |
| Cunningham, Isabell | 20180614 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1945 | Man |
| Afram, Natalie | 20180615 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1945 | Man |
| Kecibas, Elin | 20180619 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1946 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180607 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1946 | Man |
| Hanna, Jessica | 20180629 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1946 | Kvinna |
| Afram, Natalie | 20180604 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1946 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180604 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1946 | Kvinna |
| Kecibas, Elin | 20180614 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1947 | Kvinna |
| Haddad, Tibelya | 20180619 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1947 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20180625 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1947 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180627 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1948 | Man |
| Haddad, Tibelya | 20180629 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1948 | Man |
| Saifouri, Fenek | 20180619 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1948 | Kvinna |
| Valverde,Linda | 20180627 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1948 | Kvinna |
| Hanna, Jessica | 20180608 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1948 | Kvinna |
| Nilsson, Lisa | 20180612 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1949 | Man |
| Ghookas, Roland | 20180625 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1949 | Man |
| Ghookas, Roland | 20180629 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1949 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180612 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1949 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180613 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1949 | Kvinna |
| Sadek, Gloria | 20180614 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1951 | Kvinna |
| Haddad, Tibelya | 20180618 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1951 | Kvinna |
| Sanchéz, Gabriella | 20180618 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1951 | Kvinna |
| Nilsson, Lisa | 20180626 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1952 | Kvinna |
| Abrem Istefan, | 20180618 | Bifall Hemtjänst enligt 4 | | 1952 | Kvinna |

| | | | | | |
|----------------------|----------|---|--|------|--------|
| Nohra | | kap, 1§ SoL | | | |
| Thorstensson, Henrik | 20180625 | Bifall Hemvårdsbidrag enligt 4 kap, 2 § SoL | | 1931 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180608 | Bifall Hemvårdsbidrag enligt 4 kap, 2 § SoL | | 1934 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180625 | Bifall Hemvårdsbidrag enligt 4 kap, 2 § SoL | | 1938 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180605 | Bifall Hemvårdsbidrag enligt 4 kap, 2 § SoL | | 1952 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180620 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1923 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180619 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1925 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180601 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1925 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180618 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1925 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180601 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1927 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180625 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1927 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180625 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1927 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180612 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1928 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180627 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1928 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180607 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1928 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180625 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1928 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180628 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1928 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180629 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180612 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180625 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1932 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180605 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1932 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180625 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1936 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180625 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1937 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180620 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1937 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180623 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1940 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180613 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1940 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180621 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1940 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180620 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1941 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180627 | Bifall Korttidsplats enligt | | 1941 | Man |

| | | | | | |
|----------------------|----------|---|--|------|--------|
| | | 4 kap, 1§ SoL | | | |
| Thorstensson, Henrik | 20180614 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1944 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180601 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1944 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180618 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1945 | |
| Holmgren, Mikael | 20180625 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1951 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180606 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1951 | Man |
| Afram, Natalie | 20180627 | Bifall Matdistribution enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1934 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180611 | Bifall Matdistribution enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1948 | Man |
| Pernu, Marjo | 20180612 | Bifall Matdistribution enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1948 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180608 | Bifall Servicehus enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1939 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180612 | Bifall Servicehus enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1952 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180619 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1917 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180618 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1919 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180620 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1922 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180619 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1923 | Man |
| Förvaltningsrätt | 20180615 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1927 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180627 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1928 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180613 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180620 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1932 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180615 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1938 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180620 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1940 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180608 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1945 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180618 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1945 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180607 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1945 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180614 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1948 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180604 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1949 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180629 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1951 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180625 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1951 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180606 | Bifall Särskilt boende | | 1951 | Man |

| | | | | | |
|----------------------|----------|---|--|------|--------|
| | | enligt 4 kap, 1§ SoL | | | |
| Thorstensson, Henrik | 20180612 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1920 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180625 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1922 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180604 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1928 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180601 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1928 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20180615 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1928 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20180625 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1928 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180604 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1928 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180625 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1928 | Man |
| Ghookas, Roland | 20180625 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1929 | Kvinna |
| Lundberg, Linn | 20180615 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1930 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180625 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Kvinna |
| Afram, Natalie | 20180627 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Man |
| Pernu, Marjo | 20180614 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20180629 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180621 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180601 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1933 | Kvinna |
| Afram, Natalie | 20180627 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1934 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20180612 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1934 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20180601 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1937 | Kvinna |
| Nilsson, Lisa | 20180605 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1938 | Kvinna |
| Nilsson, Lisa | 20180607 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1938 | Kvinna |
| Pernu, Marjo | 20180611 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1938 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20180612 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1939 | Man |
| Valverde,Linda | 20180620 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1940 | Man |
| Haddad, Tibelya | 20180618 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1940 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180601 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1940 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180625 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1940 | Man |
| Ghookas, Roland | 20180629 | Bifall Trygghetslarm | | 1942 | Kvinna |

| | | | | | |
|----------------------|----------|---|--|------|--------|
| | | enligt 4 kap, 1§ SoL | | | |
| Thorstensson, Henrik | 20180602 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1943 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180625 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1943 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180607 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1946 | Kvinna |
| Pernu, Marjo | 20180607 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1946 | Kvinna |
| Lundberg, Linn | 20180627 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1951 | Man |
| Lundberg, Linn | 20180626 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1951 | Man |

Referens
Janna KarlssonMottagare
Vård- och omsorgsnämnden**Beslut LSS SFB, juli 2018**
Myndighet OF

| Beslutsfattare | Beslutsdatum | Beslut | Anledning till avslag | Födelseår | Kön |
|----------------------|--------------|--|------------------------------------|-----------|--------|
| Silfver, Tomas | 20180731 | Avslag Avlösarservice i hemmet enligt 9 § 5 LSS | | 2005 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180703 | Avslag Boende barn enligt 9 § 8 LSS | Behov av sökt insats föreligger ej | 2002 | Man |
| Abel, Ilona | 20180706 | Avslag Daglig verksamhet enligt 9 § 10 LSS | | 1980 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180712 | Avslag Ek.stöd enligt 9 § 2 LSS sjuklönekostnader | | 1952 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180711 | Avslag Ek.stöd enligt 9 § 2 LSS sjuklönekostnader | | 1954 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180706 | Avslag Ek.stöd enligt 9 § 2 LSS sjuklönekostnader | | 1981 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180709 | Avslag Ek.stöd enligt 9 § 2 LSS sjuklönekostnader | | 1992 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180712 | Avslag Ek.stöd enligt 9 § 2 LSS sjuklönekostnader | | 1992 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180712 | Avslag Ek.stöd enligt 9 § 2 LSS sjuklönekostnader | | 1992 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180719 | Avslag Ek.stöd enligt 9 § 2 LSS sjuklönekostnader | | 1997 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180709 | Avslag Ek.stöd enligt 9 § 2 LSS sjuklönekostnader | | 2008 | Man |
| Abel, Ilona | 20180717 | Avslag Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | | 1953 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180703 | Avslag Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | | 1956 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180706 | Avslag Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | | 1962 | Man |
| Abel, Ilona | 20180711 | Avslag Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | | 1968 | Man |
| Abel, Ilona | 20180730 | Avslag Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | | 1985 | Man |
| Abel, Ilona | 20180711 | Avslag Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | | 1993 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180705 | Avslag tillf utök Ledsagarservice enligt 9 § 3 LSS | | 2002 | Kvinna |
| Abel, Ilona | 20180712 | Avslag tillfällig utök Pers ass enligt 9 § 2 LSS | | 2011 | Man |
| Doudnik, Anna | 20180709 | Bifall Avlösarservice i hemmet enligt 9 § 5 LSS | | 2009 | Man |
| Abel, Ilona | 20180730 | Bifall Avlösarservice i hemmet enligt 9 § 5 LSS | | 2014 | Man |
| Silfver, Tomas | 20180731 | Bifall Avlösarservice i hemmet enligt 9 § 5 LSS | | 2004 | Kvinna |
| Silfver, Tomas | 20180730 | Bifall Avlösarservice i hemmet enligt 9 § 5 LSS | | 2011 | Kvinna |
| Karaman, Asli | 20180705 | Bifall Biträde av kontaktperson enligt 9 § 4 LSS | | 2004 | Kvinna |
| Karaman, Asli | 20180711 | Bifall Biträde av kontaktperson enligt 9 § | | 1999 | Man |

| | | | | | |
|----------------------|----------|---|--|------|--------|
| | | 4 LSS | | | |
| Holmgren, Mikael | 20180706 | Bifall Bostad med särskild service enligt 9 § 9 LSS | | 1995 | Kvinna |
| Östman, Ylva | 20180702 | Bifall Daglig verksamhet enligt 9 § 10 LSS | | 1963 | Kvinna |
| Doudnik, Anna | 20180703 | Bifall Daglig verksamhet enligt 9 § 10 LSS | | 1994 | Man |
| Doudnik, Anna | 20180725 | Bifall Daglig verksamhet enligt 9 § 10 LSS | | 1997 | Man |
| Silfver, Tomas | 20180703 | Bifall Daglig verksamhet enligt 9 § 10 LSS | | 1999 | Kvinna |
| Karaman, Asli | 20180711 | Bifall Daglig verksamhet enligt 9 § 10 LSS | | 1999 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180703 | Bifall Ek.stöd enligt 9 § 2 LSS sjuklönekostnader | | 2000 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180706 | Bifall Ek.stöd enligt 9 § 2 LSS sjuklönekostnader | | 1983 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180706 | Bifall Ek.stöd enligt 9 § 2 LSS sjuklönekostnader | | 1981 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180709 | Bifall Ek.stöd enligt 9 § 2 LSS sjuklönekostnader | | 1992 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180709 | Bifall Ek.stöd enligt 9 § 2 LSS sjuklönekostnader | | 2008 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180710 | Bifall Ek.stöd enligt 9 § 2 LSS sjuklönekostnader | | 1965 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180711 | Bifall Ek.stöd enligt 9 § 2 LSS sjuklönekostnader | | 1954 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180711 | Bifall Ek.stöd enligt 9 § 2 LSS sjuklönekostnader | | 2005 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180712 | Bifall Ek.stöd enligt 9 § 2 LSS sjuklönekostnader | | 1992 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180712 | Bifall Ek.stöd enligt 9 § 2 LSS sjuklönekostnader | | 1992 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180712 | Bifall Ek.stöd enligt 9 § 2 LSS sjuklönekostnader | | 1952 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180719 | Bifall Ek.stöd enligt 9 § 2 LSS sjuklönekostnader | | 1997 | Man |
| Batto, Juliana | 20180717 | Bifall Korttidsstillsyn enligt 9 § 7 LSS | | 2005 | Man |
| Silfver, Tomas | 20180731 | Bifall Korttidsstillsyn enligt 9 § 7 LSS | | 2004 | Kvinna |
| Karaman, Asli | 20180711 | Bifall Korttidsstillsyn enligt 9 § 7 LSS | | 2000 | Kvinna |
| Karaman, Asli | 20180712 | Bifall Korttidsstillsyn enligt 9 § 7 LSS | | 2004 | Kvinna |
| Silfver, Tomas | 20180705 | Bifall Korttidsvistelse enligt 9 § 6 LSS | | 1996 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180705 | Bifall Korttidsvistelse enligt 9 § 6 LSS | | 2003 | Kvinna |
| Batto, Juliana | 20180713 | Bifall Korttidsvistelse enligt 9 § 6 LSS | | 2007 | Man |
| Abel, Ilona | 20180731 | Bifall Korttidsvistelse enligt 9 § 6 LSS | | 2004 | Kvinna |
| Batto, Juliana | 20180712 | Bifall Korttidsvistelse enligt 9 § 6 LSS | | 2010 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180705 | Bifall Ledsagarservice | | 2002 | Kvinna |

| | | | | | |
|----------------------|----------|--|--|------|--------|
| | | enligt 9 § 3 LSS | | | |
| Abel, Ilona | 20180702 | Bifall Ledsagarservice enligt 9 § 3 LSS | | 1991 | Man |
| Silfver, Tomas | 20180731 | Bifall Ledsagarservice enligt 9 § 3 LSS | | 2005 | Kvinna |
| Silfver, Tomas | 20180730 | Bifall Ledsagarservice enligt 9 § 3 LSS | | 2004 | Man |
| Karaman, Asli | 20180712 | Bifall Ledsagarservice enligt 9 § 3 LSS | | 2004 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180704 | Bifall Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | | 2006 | Man |
| Abel, Ilona | 20180713 | Bifall Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | | 2012 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180720 | Bifall Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | | 1999 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180703 | Bifall Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | | 1956 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180704 | Bifall Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | | 1999 | Man |
| Abel, Ilona | 20180705 | Bifall Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | | 1992 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180726 | Bifall Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | | 2012 | Kvinna |
| Abel, Ilona | 20180711 | Bifall Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | | 1968 | Man |
| Abel, Ilona | 20180711 | Bifall Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | | 1993 | Man |
| Abel, Ilona | 20180731 | Bifall Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | | 2010 | Man |
| Abel, Ilona | 20180706 | Bifall Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | | 1985 | Man |
| Abel, Ilona | 20180716 | Bifall tillf utök Ledsagarservice enligt 9 § 3 LSS | | 1983 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180703 | Bifall tillfällig utök Pers ass enligt 9 § 2 LSS | | 2007 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180709 | Bifall tillfällig utök Pers ass enligt 9 § 2 LSS | | 2010 | Man |
| Abel, Ilona | 20180709 | Bifall tillfällig utök Pers ass enligt 9 § 2 LSS | | 1985 | Man |

Referens
Janna KarlssonMottagare
Vård- och omsorgsnämnden**Beslut SOL under 65 år, juli 2018**
Myndighet OF

| Beslutsfattare | Beslutsdatum | Beslut | Anledning till avslag | Födelseår | Kön |
|----------------------|--------------|---|---|-----------|--------|
| Thorstensson, Henrik | 20180726 | Avslag Hemvårdsbidrag enligt 4 kap, 2 § SoL | | 1963 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180730 | Avslag Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | Behovet av sökt insats föreligger ej. Behovet av praktisk hjälp, trygghet, säkerhet och tillsyn bedöms kunna tillgodoses med punktinsatser från hemtjänst i ordinärt boende | 1974 | Man |
| Chamoun, Stephani | 20180723 | Avslag Ledsagning enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1977 | Kvinna |
| Chamoun, Stephani | 20180706 | Bifall Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1956 | Kvinna |
| Chamoun, Stephani | 20180723 | Bifall Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1961 | Man |
| Abel, Ilona | 20180702 | Bifall Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1969 | Kvinna |
| Abel, Ilona | 20180712 | Bifall Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1974 | Kvinna |
| Östman, Ylva | 20180705 | Bifall Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1976 | Man |
| Chamoun, Stephani | 20180724 | Bifall Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1977 | Kvinna |
| Chamoun, Stephani | 20180726 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1953 | Kvinna |
| Doudnik, Anna | 20180718 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1954 | Man |
| Abel, Ilona | 20180706 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1956 | Man |
| Abel, Ilona | 20180718 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1956 | Man |
| Stenram, Ragna | 20180706 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1956 | Man |
| Karaman, Asli | 20180706 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1958 | Kvinna |
| Elmi, Fowsia | 20180725 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1958 | Man |
| Östman, Ylva | 20180705 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1960 | Kvinna |
| Elmi, Fowsia | 20180725 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1960 | Kvinna |
| Abel, Ilona | 20180709 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1964 | Kvinna |
| Stenram, Ragna | 20180719 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1964 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180703 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1969 | Kvinna |
| Chamoun, Stephani | 20180725 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1974 | Man |

| | | | | | |
|----------------|----------|---|--|------|--------|
| Östman, Ylva | 20180731 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1961 | Man |
| Silfver, Tomas | 20180703 | Bifall Turbundna resor enligt 4kap, 2 § SoL | | 1998 | Kvinna |
| Silfver, Tomas | 20180704 | Bifall Turbundna resor enligt 4kap, 2 § SoL | | 1999 | Kvinna |

Referens
Janna KarlssonMottagare
Vård- och omsorgsnämnden**Beslut SOL över 65 år, juli 2018**
Myndighet ÄO

| Beslutsfattare | Beslutsdatum | Beslut | Anledning till avslag | Födelseår | Kön |
|----------------------|--------------|---|-------------------------------------|-----------|--------|
| Cunningham, Isabell | 20180727 | Avslag Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | Se motivering avslag SOL över 65 år | 1926 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180706 | Avslag Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | Se motivering avslag SOL över 65 år | 1937 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180711 | Avslag Hemvårdsbidrag enligt 4 kap, 2 § SoL | Se motivering avslag SOL över 65 år | 1938 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180730 | Avslag Hemvårdsbidrag enligt 4 kap, 2 § SoL | Se motivering avslag SOL över 65 år | 1945 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180706 | Avslag Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | Se motivering avslag SOL över 65 år | 1926 | Kvinna |
| Eriksson, Josefine | 20180717 | Avslag Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | Se motivering avslag SOL över 65 år | 1928 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180702 | Avslag Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | Se motivering avslag SOL över 65 år | 1934 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180723 | Avslag Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | Se motivering avslag SOL över 65 år | 1942 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180705 | Avslag Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | Se motivering avslag SOL över 65 år | 1944 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180727 | Avslag Servicehus enligt 4 kap. 1§ SoL | Se motivering avslag SOL över 65 år | 1932 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180706 | Avslag Servicehus enligt 4 kap. 1§ SoL | Se motivering avslag SOL över 65 år | 1940 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180702 | Avslag Servicelägenhet enligt 4 kap, 1§ SoL | Se motivering avslag SOL över 65 år | 1934 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180712 | Avslag Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | Se motivering avslag SOL över 65 år | 1933 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180716 | Avslag Vård- och omsorgsboende enl 2 kap, 8 § SoL | Se motivering avslag SOL över 65 år | 1939 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180705 | Avslag Vård- och omsorgsboende enl 2 kap, 8 § SoL | Se motivering avslag SOL över 65 år | 1940 | Kvinna |
| Hanoush, Rasha | 20180724 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1925 | Man |
| Lundberg, Linn | 20180711 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1926 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180718 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1927 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20180727 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1928 | Kvinna |
| Lundberg, Linn | 20180702 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1929 | Man |
| Ghookas, Roland | 20180723 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1930 | Kvinna |
| Hanna, Jessica | 20180730 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Man |
| Ghookas, Roland | 20180709 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20180724 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1932 | Kvinna |
| Lundberg, Linn | 20180702 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 | | 1932 | Kvinna |

| | | | | | |
|----------------------|----------|---|--|------|--------|
| | | kap, 1§ SoL | | | |
| Ghookas, Roland | 20180712 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1932 | Kvinna |
| Hanna, Jessica | 20180727 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1934 | Man |
| Hanna, Jessica | 20180720 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1934 | Man |
| Cunningham, Isabell | 20180723 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1935 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180724 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1936 | Man |
| Hanna, Jessica | 20180717 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1939 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180705 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1940 | Kvinna |
| Lundberg, Linn | 20180713 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1940 | Kvinna |
| Pernu, Marjo | 20180731 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1944 | Man |
| Lundberg, Linn | 20180713 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1946 | Man |
| Siwertz, Jenny | 20180727 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1946 | Man |
| Hanoush, Rasha | 20180726 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1947 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180706 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1919 | Kvinna |
| Valverde,Linda | 20180712 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1920 | Kvinna |
| Cunningham, Isabell | 20180713 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1922 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180705 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1922 | Kvinna |
| Siwertz, Jenny | 20180709 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1923 | Kvinna |
| Siwertz, Jenny | 20180731 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1923 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180725 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1923 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180701 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1924 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180705 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1924 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180730 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1924 | Kvinna |
| Cunningham, Isabell | 20180717 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1925 | Man |
| Ghookas, Roland | 20180712 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1925 | Man |
| Lundberg, Linn | 20180710 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1926 | Man |
| Cunningham, Isabell | 20180727 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1926 | Kvinna |
| Omoduemuke, Adrienne | 20180705 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1926 | Kvinna |
| Afram, Natalie | 20180706 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, | | 1926 | Man |

| | | 1§ SoL | | | |
|----------------------|----------|---------------------------------------|--|------|--------|
| Pernu, Marjo | 20180731 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1927 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20180705 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1927 | Kvinna |
| Haddad, Tibelya | 20180713 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1927 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180731 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1927 | Kvinna |
| Eriksson, Josefine | 20180717 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1928 | Kvinna |
| Eriksson, Josefine | 20180723 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1928 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20180723 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1928 | Kvinna |
| Omoduemuke, Adrienne | 20180720 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1928 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180713 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1928 | Man |
| Ghookas, Roland | 20180709 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1929 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180703 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1929 | Kvinna |
| Hanna, Jessica | 20180731 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1929 | Kvinna |
| Valverde,Linda | 20180709 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1929 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180726 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1929 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20180727 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1929 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20180727 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1929 | Man |
| Ghookas, Roland | 20180720 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1929 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180702 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1929 | Kvinna |
| Lundberg, Linn | 20180702 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1929 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180727 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1930 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180710 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1930 | Man |
| Saifouri, Fenek | 20180724 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1930 | Man |
| Haddad, Tibelya | 20180730 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1930 | Man |
| Ghookas, Roland | 20180716 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1930 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20180717 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1930 | Kvinna |
| Hanoush, Rasha | 20180701 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1930 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180702 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1930 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180704 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, | | 1930 | Kvinna |

| | | 1§ SoL | | | |
|-------------------------|----------|--|--|------|--------|
| Valverde,Linda | 20180719 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1930 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20180709 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1930 | Kvinna |
| Haddad, Tibelya | 20180713 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1930 | Man |
| Saifouri, Fenek | 20180727 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1930 | Kvinna |
| Kecibas, Elin | 20180727 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Man |
| Afram, Natalie | 20180705 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Man |
| Omoduemuke, Adrienne | 20180716 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180713 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Kvinna |
| Pernu, Marjo | 20180724 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Kvinna |
| Siwertz, Jenny | 20180701 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Kvinna |
| Siwertz, Jenny | 20180725 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20180730 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Man |
| Ghookas, Roland | 20180727 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Man |
| Ghookas, Roland | 20180726 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180703 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180704 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Kvinna |
| Afram, Natalie | 20180706 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20180709 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20180716 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180704 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180725 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180726 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Kvinna |
| Omoduemuke, Adrienne | 20180716 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Kvinna |
| Eriksson, Josefine | 20180717 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1932 | Kvinna |
| Lundberg, Linn | 20180702 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1932 | Kvinna |
| Abrem Istefan, Nohra | 20180724 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1932 | Kvinna |
| Pernu, Marjo | 20180716 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1932 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20180712 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, | | 1932 | Kvinna |

| | | 1§ SoL | | | |
|----------------------|----------|---------------------------------------|--|------|--------|
| Ghookas, Roland | 20180712 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1933 | Man |
| Hanna, Jessica | 20180719 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1933 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180702 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1933 | Man |
| Ghookas, Roland | 20180716 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1933 | Man |
| Haddad, Tibelya | 20180704 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1933 | Man |
| Lundberg, Linn | 20180702 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1933 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180718 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1933 | Kvinna |
| Siwertz, Jenny | 20180701 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1933 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180702 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1933 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180719 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1933 | Man |
| Lundberg, Linn | 20180703 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1934 | Kvinna |
| Lundberg, Linn | 20180712 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1934 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180723 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1934 | Kvinna |
| Hanna, Jessica | 20180730 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1934 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180730 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1934 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180730 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1934 | Kvinna |
| Nilsson, Lisa | 20180702 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1934 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180711 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1934 | Kvinna |
| Pernu, Marjo | 20180717 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1934 | Kvinna |
| Haddad, Tibelya | 20180709 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1934 | Man |
| Cunningham, Isabell | 20180711 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1934 | Man |
| Pernu, Marjo | 20180727 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1934 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180730 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1934 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180705 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1934 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180704 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1935 | Kvinna |
| Haddad, Tibelya | 20180702 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1935 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180726 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1935 | Man |
| Lundberg, Linn | 20180710 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, | | 1935 | Man |

| | | 1§ SoL | | | |
|----------------------|----------|---------------------------------------|--|------|--------|
| Siwertz, Jenny | 20180701 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1936 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180706 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1936 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180705 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1936 | Man |
| Siwertz, Jenny | 20180701 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1936 | Kvinna |
| Afram, Natalie | 20180723 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1936 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180719 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1936 | Kvinna |
| Siwertz, Jenny | 20180726 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1936 | Man |
| Omoduemuke, Adrienne | 20180723 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1937 | Man |
| Ghookas, Roland | 20180709 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1937 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20180716 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1937 | Kvinna |
| Valverde,Linda | 20180705 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1937 | Man |
| Lundberg, Linn | 20180712 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1937 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180731 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1937 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180713 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1937 | Man |
| Hanna, Jessica | 20180730 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1937 | Man |
| Omoduemuke, Adrienne | 20180709 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1938 | Kvinna |
| Siwertz, Jenny | 20180723 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1938 | Kvinna |
| Åhman, Vanessa | 20180720 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1938 | Kvinna |
| Valverde,Linda | 20180710 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1938 | Man |
| Hanoush, Rasha | 20180724 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1938 | Man |
| Ghookas, Roland | 20180711 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1938 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180702 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1939 | Kvinna |
| Kecibas, Elin | 20180726 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1939 | Man |
| Saifouri, Fenek | 20180726 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1939 | Man |
| Lundberg, Linn | 20180713 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1939 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180713 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1939 | Kvinna |
| Afram, Natalie | 20180705 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1939 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180704 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, | | 1939 | Kvinna |

| | | 1§ SoL | | | |
|----------------------|----------|---------------------------------------|--|------|--------|
| Hanna, Jessica | 20180718 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1939 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20180724 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1940 | Man |
| Ghookas, Roland | 20180709 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1940 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180705 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1940 | Kvinna |
| Siwertz, Jenny | 20180701 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1940 | Man |
| Saifouri, Fenek | 20180711 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1940 | Kvinna |
| Kecibas, Elin | 20180724 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1940 | Kvinna |
| Hanna, Jessica | 20180727 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1940 | Man |
| Pernu, Marjo | 20180706 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1940 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180730 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1940 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180730 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1940 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180705 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1940 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180705 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1940 | Kvinna |
| Valverde,Linda | 20180719 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1941 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180724 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1941 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180701 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1941 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180709 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1941 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20180709 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1941 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180723 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1941 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180703 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1941 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180723 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1942 | Kvinna |
| Omoduemuke, Adrienne | 20180723 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1942 | Man |
| Cunningham, Isabell | 20180717 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1942 | Kvinna |
| Siwertz, Jenny | 20180709 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1943 | Kvinna |
| Siwertz, Jenny | 20180713 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1943 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20180719 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1943 | Man |
| Pernu, Marjo | 20180727 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1943 | Kvinna |
| Siwertz, Jenny | 20180724 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, | | 1943 | Kvinna |

| | | 1§ SoL | | | |
|----------------------|----------|---------------------------------------|--|------|--------|
| Holmgren, Mikael | 20180705 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1943 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20180726 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1943 | Man |
| Omoduemuke, Adrienne | 20180726 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1944 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180727 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1944 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180709 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1944 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180703 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1944 | Man |
| Hanoush, Rasha | 20180724 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1944 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20180703 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1944 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180706 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1944 | Kvinna |
| Lundberg, Linn | 20180710 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1944 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180712 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1944 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180705 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1945 | Kvinna |
| Valverde,Linda | 20180703 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1945 | Man |
| Nuel, Merna | 20180706 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1945 | Man |
| Haddad, Tibelya | 20180703 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1945 | Kvinna |
| Haddad, Tibelya | 20180718 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1945 | Kvinna |
| Hanna, Jessica | 20180730 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1945 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20180717 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1945 | Man |
| Ghookas, Roland | 20180727 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1945 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180719 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1946 | Kvinna |
| Omoduemuke, Adrienne | 20180723 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1946 | Man |
| Siwertz, Jenny | 20180727 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1946 | Man |
| Cunningham, Isabell | 20180711 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1946 | Kvinna |
| Cunningham, Isabell | 20180727 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1946 | Kvinna |
| Pernu, Marjo | 20180723 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1946 | Kvinna |
| Siwertz, Jenny | 20180709 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1947 | Kvinna |
| Valverde,Linda | 20180712 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1947 | Man |
| Valverde,Linda | 20180729 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, | | 1947 | Kvinna |

| | | 1§ SoL | | | |
|----------------------|----------|---------------------------------------|--|------|--------|
| Hanoush, Rasha | 20180730 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1947 | Kvinna |
| Nuel, Merna | 20180705 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1947 | Kvinna |
| Haddad, Tibelya | 20180730 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1948 | Man |
| Lundberg, Linn | 20180703 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1948 | Kvinna |
| Lundberg, Linn | 20180705 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1948 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20180709 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1948 | Kvinna |
| Cunningham, Isabell | 20180704 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1948 | Kvinna |
| Hanoush, Rasha | 20180730 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1948 | Kvinna |
| Cunningham, Isabell | 20180709 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1948 | Man |
| Valverde,Linda | 20180712 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1948 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180713 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1948 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180718 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1948 | Kvinna |
| Hanna, Jessica | 20180718 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1949 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20180704 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1949 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180718 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1949 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180726 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1949 | Kvinna |
| Cunningham, Isabell | 20180713 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1950 | Kvinna |
| Pernu, Marjo | 20180701 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1950 | Man |
| Valverde,Linda | 20180718 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1950 | Man |
| Chamoun, Stephani | 20180709 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1951 | Kvinna |
| Omoduemuke, Adrienne | 20180705 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1951 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180712 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1951 | Man |
| Ghookas, Roland | 20180709 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1951 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180718 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1951 | Kvinna |
| Valverde,Linda | 20180723 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1951 | Kvinna |
| Saifouri, Fenek | 20180704 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1952 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180719 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1952 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180702 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, | | 1952 | Man |

| | | 1§ SoL | | | |
|----------------------|----------|---|--|------|--------|
| Hanna, Jessica | 20180713 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1952 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180703 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1952 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180705 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1952 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180704 | Bifall Hemvårdsbidrag enligt 4 kap, 2 § SoL | | 1930 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180712 | Bifall Hemvårdsbidrag enligt 4 kap, 2 § SoL | | 1936 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180713 | Bifall Hemvårdsbidrag enligt 4 kap, 2 § SoL | | 1938 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180706 | Bifall Hemvårdsbidrag enligt 4 kap, 2 § SoL | | 1939 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180730 | Bifall Hemvårdsbidrag enligt 4 kap, 2 § SoL | | 1949 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180709 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1922 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180706 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1924 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180723 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1924 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180731 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1927 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180718 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1928 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180705 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1929 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180723 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1929 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180727 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1929 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180706 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1930 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180703 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1930 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180730 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180724 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180723 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180718 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180716 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1932 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180720 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1934 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180730 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1935 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180718 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1936 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180720 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1936 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180703 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, | | 1936 | Kvinna |

| | | 1§ SoL | | | |
|----------------------|----------|---|--|------|--------|
| Thorstensson, Henrik | 20180726 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1936 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180719 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1937 | Man |
| Frank, Lisa | 20180704 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1937 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180709 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1939 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180726 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1939 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180703 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1940 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180717 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1940 | Kvinna |
| Hanoush, Rasha | 20180720 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1940 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180716 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1940 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180727 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1943 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180705 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1944 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180703 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1944 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180723 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1947 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180727 | Bifall Ledsagning enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1938 | Man |
| Hanna, Jessica | 20180717 | Bifall Matdistribution enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1939 | Man |
| Hanna, Jessica | 20180719 | Bifall Matdistribution enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1942 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180726 | Bifall Servicelägenhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1932 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180725 | Bifall Servicelägenhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1946 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180731 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1922 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180730 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1927 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180704 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1928 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180711 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1928 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180730 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1929 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180712 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1930 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180712 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1930 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180724 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1931 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180704 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1932 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180725 | Bifall Särskilt boende enligt 4 | | 1932 | Kvinna |

| | | | | | |
|----------------------|----------|---|--|------|--------|
| | | kap, 1§ SoL | | | |
| Thorstensson, Henrik | 20180704 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1932 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180724 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1934 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180726 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1936 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180702 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1937 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180718 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1937 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180719 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1937 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180727 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1938 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180723 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1940 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180706 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1941 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180709 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1944 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180724 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1952 | Kvinna |
| Haddad, Tibelya | 20180725 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1920 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180705 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1926 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180704 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1928 | Man |
| Pernu, Marjo | 20180724 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1929 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180726 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1929 | Man |
| Ghookas, Roland | 20180723 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1930 | Man |
| Afram, Natalie | 20180703 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1930 | Man |
| Haddad, Tibelya | 20180725 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1932 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180704 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1933 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180704 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1934 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180703 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1934 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180720 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1936 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180702 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1937 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180705 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1937 | Kvinna |
| Haddad, Tibelya | 20180704 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1938 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180717 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1939 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180704 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 | | 1940 | Man |

| | | | | | |
|----------------------|----------|---|--|------|--------|
| | | kap, 1§ SoL | | | |
| Thorstensson, Henrik | 20180704 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1943 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180703 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1943 | Kvinna |



2018-09-10

Dnr von/2018:1

Referens

Kerstin Frimodig

Mottagare

Motivering avslagsbeslut, SoL över 65 år juni- juli

| Juni 2018 | | | | | |
|-------------------------|--------------|---|--|-----------|-----|
| Beslutsfattare | Beslutsdatum | Beslut | Anledning till avslag | Födelseår | Kön |
| Thorstensson, Henrik | 20180608 | Avslag Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | Blev i maj -18 beviljad kraftigt utökade insatser. Hamnade dock på sjukhus därefter vilket gjorde att insatserna inte testats varför avslaget på korttids görs med hänvisning till att hemtjänstinsatser inte testats fullt ut. | 1930 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180613 | Avslag Servicehus enligt 4 kap. 1§ SoL | Klarar mycket av de dagliga insatserna på egen hand. Har även dagverksamhet beviljad som ännu inte påbörjats. | 1931 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180613 | Avslag Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | Utökat behov av stöd i vardagen som bedöms kunna tillgodoses med iutökade hemtjänstinsatser. | 1931 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180618 | Avslag Vård- och omsorgsboende enl 2 kap, 8 § SoL | Behovet kan tillgodoses med htj. Är adekvat och kan larma. På grund av synnedsättning behov av hjälp och stöd. Har beviljats dagv tidigare vilken ännu inte verkställts. Verkställandes av dagv bedöms ge möjlighet till sociala kontakter utanför bostaden. | 1931 | Man |

Vård- och omsorgsförvaltningen

Post Botkyrka kommun, 147 85 TUMBA · Besök Munkhättevägen 45 · Kontaktcenter 08-530 610 00

Direkt 08 - 530 61818 Sms-070-8861488 · E-post kerstin.frimodig@botkyrka.se

Org.nr 212000-2882 · Bankgiro 624-1061 · Fax 08-530 616 66 · Webb www.botkyrka.se

2018-09-10

Dnr von/2018:1

| | | | | | |
|-------------------------|----------|---|--|------|--------|
| Thorstensson, Henrik | 20180605 | Avslag Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | <p>Brukaren återtar ansökan. Istället för att skriva fram ett avslag skulle denna utredning ha avslutats.</p> | 1932 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180627 | Avslag Vård- och omsorgsboende enl 2 kap, 8 § SoL | <p>Behöver hjälp och stöd för att upprätthålla vardagsstrukturen. Har sedan tidigare bara ett dagligt hemtjänstbesök varför detta avslag motiveras med hänvisningen att hemtjänstinsatser kan utökas för att tillgodose behovet.</p> | 1935 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180620 | Avslag Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | <p>Är sedan tidigare beviljad hemtjänstinsatser men bedömningen är att dessa kan utökas och därigenom tillgodose brukarens behov och av den anledningen avslås ansökan om VoB.</p> | 1935 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180629 | Avslag Hemvårdsbidrag enligt 4 kap, 2 § SoL | <p>Avslag eftersom brukaren har hemtjänstinsatser vilka bedöms tillgodose brukarens behov.</p> | 1936 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180612 | Avslag Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | <p>Avslaget avser städning varje vecka. Bedömnigen är att det inte föreligger behov som styrker ett bifall. Brukaren har även dagliga insatser under vilka vissa hushållsysslor utförs.</p> | 1936 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180619 | Avslag Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | <p>Avslag på utökad växelvård med hänvisning till att behov ej föreligger. Behovet kan tillgodoses med hemtjänst.</p> | 1938 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180613 | Avslag Servicelägenhet enligt 4 kap, 1§ SoL | <p>Avslag då brukaren klarar sig till större delen själv, känner ingen otrygghet eller har behov av regelbunden tillsyn.</p> | 1938 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180613 | Avslag Servicelägenhet enligt 4 kap, 1§ SoL | <p>Avslag då brukaren själv säger sig inte behöva ngn hjälp. Ansöker om servicehus på grund av en bostadsfråga.</p> | 1938 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180620 | Avslag Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | <p>Avslag med hänvisning till utökade hemtjänstinsatser och dagverksamhet. Vid tidpunkten för beslutet hade brukaren endast promenad som insats och blivit</p> | 1939 | Kvinna |

2018-09-10

Dnr von/2018:1

| | | | | | |
|-------------------------|----------|---|--|------|--------|
| Thorstensson, Henrik | 20180619 | Avslag Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | beviljad dagv vilken ännu inte verkställts. Avslag på städning varannan vecka. Avslag då det inte föreligger orsak/grund för ett bifallsbeslut. | 1939 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180613 | Avslag Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | Avslag på grund av att brukaren till största delen sköter sig självständigt. | 1940 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180605 | Avslag Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | Avslag med hänvisnin till hemtjänstinsatser då brukaren inte haft hemtjänst tidigare. Brukaren bedöms kunna klara sig i den egna bostaden med ounktinsatser. | 1940 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180621 | Avslag Vård- och omsorgsboende enl 2 kap, 8 § SoL | Brukaren klarar att utföra flertalet at de vardagliga sysslorna på egen hand men behöver viss guidning vid ex. dusch. Av den anledningen görs bedömningen att behoven kan tillgodoses med hemtjänstinsatser. | 1941 | Man |
| Holmgren, Mikael | 20180623 | Avslag Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | Avslag på ett tredje promenadtillfälle per vecka. Med hänvisning till att promenad vid två tillfällen per vecka samt två dagar dagverksamhet per vecka tillförsäkrar den enskilde en skälig levnadsnivå. | 1944 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180629 | Avslag Servicehus enligt 4 kap. 1§ SoL | Avslag med hänvisning till att den sökandes behov tillgodoses med hemtjänstinsatser, dagverksamhet och övriga insatser knutna till den ordinära bostaden. | 1944 | Kvinna |
| Kecibas, Elin | 20180619 | Avslag Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | Avslag på städning varannan vecka med hänvisning till att det inte styrkts av hälsoskäl. | 1946 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180626 | Avslag Servicehus enligt 4 kap. 1§ SoL | Avslag på grund av att brukaren inte har tillräckligt stort omvårdnadsbehov eller vara i behov av de delar ett servicehus erbjuder. Brukaren har idag sin dygnsvila med hjälp av enheten för ekonomsitk bistådn. | 1946 | Man |
| Thorstensson, | 20180608 | Avslag Servicelägenhet enligt | Brukaren har ej behov av stödinsatser från | 1948 | Man |

2018-09-10

Dnr von/2018:1

| | | | | | |
|-------------------------|----------|--|---|------|--------|
| Henrik | | 4 kap, 1§ SoL | VoF. | | |
| Thorstensson, Henrik | 20180613 | Avslag Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | Avslag på städning varje vecka då brukaren inte inkommit med erforderligt läkarintyg som styrker behovet. | 1949 | Kvinna |
| Abrem Istefan, Nohra | 20180618 | Avslag Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | Avslag på städning varje vecka då brukaren inte inkommit med erforderligt läkarintyg som styrker behovet. | 1952 | Kvinna |

| Julii 2018 | | | | | |
|-------------------------|--------------|--|---|-----------|--------|
| Beslutsfattare | Beslutsdatum | Beslut | Anledning till avslag | Födelseår | Kön |
| Cunningham, Isabell | 20180727 | Avslag Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | Avslag på ledsagning till läkarbesök. Avslag då behov bedöms en föreligger då brukaren självständigt deltar i samhällsaktiviteter samt sköter delar av vardagssysslorna på egen hand. | 1926 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180706 | Avslag Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | Avslag med hänvisning till utökade hemtjänstinsatser, vilka brukaren även ansökt och beviljats. | 1926 | Kvinna |
| Eriksson, Josefine | 20180717 | Avslag Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | Avslag. Brukaren behöver visst stöd i sin dagliga livsföring men har hittills endast varit beviljad trygghetslarm. Brukaren beviljas även vid detta tillfälle utökade hemtjänstinsatser. | 1928 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180727 | Avslag Servicehus enligt 4 kap. 1§ SoL | Avslag på sökt insats med hänvisning till andra insatser knutna till den egna bostaden med syfte att främja social stimulans och delaktighet i sociala aktiviteter. Brukaren avböjer dock andra insatser. | 1932 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180712 | Avslag Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | Brukaren sköter merparten av vardagssysslorna på egen hand, bland annat | 1933 | Man |

2018-09-10

Dnr von/2018:1

| | | | | | |
|-------------------------|----------|---|---|------|--------|
| | | | den egna omvårdnaden. | | |
| Thorstensson, Henrik | 20180702 | Avslag Korttidsplats enligt 4 kap, 1 § SoL | Brukaren är i stort sett självgående och känner ingen oro i den egna bostaden. | 1934 | Kvinna |
| Holmgren, Mikael | 20180702 | Avslag Servicelägenhet enligt 4 kap, 1 § SoL | Brukaren är i stort sett självgående och känner ingen oro i den egna bostaden. | 1934 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180706 | Avslag Hemtjänst enligt 4 kap, 1 § SoL | Avslag på fem promenadtillfällen per vecka. Bedöms överstiga skälig levnadsnivå. | 1937 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180711 | Avslag Hemvårdsbidrag enligt 4 kap, 2 § SoL | Brukaren bedöms inte ha behov av ständig tillsyn varför avslag ges med hänvisning till att hemtjänstinsatser kan tillgodose behovet. | 1938 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180716 | Avslag Vård- och omsorgsboende enl 2 kap, 8 § SoL | Avslag då brukaren sköter stor del av den personliga omvårdnaden själv varför hjälpbeovet bedöms kunna tillgodoses med hemtjänstinsatser. | 1939 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180706 | Avslag Servicehus enligt 4 kap. 1 § SoL | Avslag med hänvisning till utökade hemtjänstinsatser, vilka brukaren även ansökt och beviljats, bland annat dagverksamhet. | 1940 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180705 | Avslag Vård- och omsorgsboende enl 2 kap, 8 § SoL | Avslag med hänvisning till utökade hemtjänstinsatser, vilka brukaren även ansökt och beviljats, bland annat dagverksamhet. | 1940 | Kvinna |
| Thorstensson, Henrik | 20180723 | Avslag Korttidsplats enligt 4 kap, 1 § SoL | Avslag med hänvisning till hemtjänstinsatser, vilka brukaren dock ej vill ansöka om . | 1942 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180705 | Avslag Korttidsplats enligt 4 kap, 1 § SoL | Avslag på förlängd korttidsvistelse med hänvisning till att återhämtning uppnåtts genom redan tidigare beviljad korttidsvistelse. | 1944 | Man |
| Thorstensson, Henrik | 20180730 | Avslag Hemvårdsbidrag enligt 4 kap, 2 § SoL | Avslag med bedömningen att behovet kan tillgodoses med punktinsatser i form av hemtjänst. | 1945 | Man |

Referens
Janna KarlssonMottagare
Vård- och omsorgsnämnden**Beslut SOL under 65 år, maj 2018**
Myndighet OF

| Beslutsfattare | Beslutsdatum | Beslut | Anledning till avslag | Födelseår | Kön |
|-------------------|--------------|--|--|-----------|--------|
| Östman, Ylva | 20180517 | Avslag Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | Delavslag. Avslag på ansökan om städning varannan vecka. Behovet bedöms kunna tillgodoses med städning var tredje vecka i kombination med tillsynstädning varje vecka. Personen beviljas hemtjänst med följande dagliga insatser: Tillreda och servera frukost, sophantering, tillsynsringning. Övriga insatser: Dusch två gånger i veckan, inköp med följe en gång i veckan, städning var tredje vecka, tillsynstädning varje vecka, tvätt varannan vecka, promenad två gånger i veckan, källsortering var tredje vecka, trygghetslarm. | 1956 | Kvinna |
| Östman, Ylva | 20180528 | Bifall Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1954 | Man |
| Stenram, Ragna | 20180514 | Bifall Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1959 | Kvinna |
| Stenram, Ragna | 20180517 | Bifall Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1959 | Kvinna |
| Elmi, Fowsia | 20180529 | Bifall Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1965 | Kvinna |
| Sadek, Gloria | 20180503 | Bifall Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1975 | Man |
| Bergkvist, Martin | 20180522 | Bifall Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1978 | Kvinna |
| Abel, Ilona | 20180529 | Bifall Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1979 | Kvinna |
| Abel, Ilona | 20180531 | Bifall Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1982 | Kvinna |
| Sadek, Gloria | 20180514 | Bifall Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1983 | Man |
| Abel, Ilona | 20180503 | Bifall Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1984 | Man |
| Sadek, Gloria | 20180522 | Bifall Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1987 | Kvinna |
| Sadek, Gloria | 20180523 | Bifall Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1990 | Kvinna |
| Abel, Ilona | 20180514 | Bifall Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1992 | Kvinna |
| Silfver, Tomas | 20180503 | Bifall Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1994 | Kvinna |
| Alm, Lisa | 20180507 | Bifall Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1995 | Man |
| Doudnik, Anna | 20180521 | Bifall Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1998 | Kvinna |

| | | | | | |
|-------------------------|----------|---|--|------|--------|
| Holmgren, Mikael | 20180518 | Bifall Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1998 | Man |
| Abel, Ilona | 20180514 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1954 | Kvinna |
| Stenram, Ragna | 20180521 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1955 | Kvinna |
| Mohammadi, Ziba | 20180517 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1954 | Kvinna |
| Östman, Ylva | 20180528 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1954 | Man |
| Abel, Ilona | 20180507 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1954 | Kvinna |
| Stenram, Ragna | 20180523 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1955 | Man |
| Östman, Ylva | 20180517 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1956 | Kvinna |
| Sadek, Gloria | 20180514 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1957 | Kvinna |
| Chamoun, Stephani | 20180528 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1958 | Man |
| Bergkvist, Martin | 20180518 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1958 | Kvinna |
| Östman, Ylva | 20180524 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1959 | Man |
| Chamoun, Stephani | 20180528 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1960 | Kvinna |
| Sadek, Gloria | 20180516 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1960 | Kvinna |
| Sadek, Gloria | 20180508 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1960 | Man |
| Abel, Ilona | 20180522 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1961 | Kvinna |
| Ecer, Isabelle | 20180516 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1962 | Man |
| Sadek, Gloria | 20180507 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1962 | Man |
| Östman, Ylva | 20180514 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1962 | Man |
| Elmi, Fowsia | 20180502 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1963 | Kvinna |
| Mohammadi, Ziba | 20180525 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1964 | Kvinna |
| Bergkvist, Martin | 20180530 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1966 | Kvinna |
| Bergkvist, Martin | 20180509 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1966 | Kvinna |
| Östman, Ylva | 20180524 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1967 | Man |
| Vergara Robello, Sergio | 20180524 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1972 | Kvinna |
| Vergara Robello, Sergio | 20180525 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1972 | Kvinna |
| Sadek, Gloria | 20180521 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1974 | Man |
| Abel, Ilona | 20180503 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1977 | Kvinna |

| | | | | | |
|----------------|----------|--|--|------|--------|
| Stenram, Ragna | 20180504 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1954 | Man |
| Elmi, Fowsia | 20180518 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | | 1963 | Kvinna |



9

Ärenden från dialogforum(von/2018:4)

Det finns inga ärenden att redovisa.



2018-08-24

Dnr von/2018:4

Referens

Kerstin Frimodig

Mottagare

Vård- och omsorgsnämnden

Ärenden från dialogforum

Det finns inga ärenden att redovisa.