



Kallelse till möte för utskottet Botkyrka som plats

Tid: 2022-03-25 , **Kl:** 09:00

Plats: Kommunhuset, plan 4, Mälaren

Ordförande: Deniz Bulduk (MP)

Sekreterare: Håkan Hultgren

Ärenden:

	BESLUTAS AV UTSKOTTET BOTKYRKA SOM PLATS	Dnr:
4.	Muntlig information - Status och tidsplan för Södra Porten och åtgärdsvalsstudie för Hågelbyleden	
5.	Muntlig information - Arbetet med handlingsplan för suicidprevention	
6.	Muntlig information - Arbeta med riktlinjer för bostadsförsörjning	
7.	Anmälningssärenden 2022-03-25	



Referens

Deniz Bulduk
deniz.bulduk@botkyrka.se

Mottagare

Utskottet Botkyrka som plats

Muntlig information - Status och tidsplan för Södra Porten och åtgärdsvalsstudie för Hågelbyleden

Förslag till beslut

Utskottet Botkyrka som plats noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning

Linda Löqvist, processledare, och Fredrik Holmgren, samhällsplanerare, redogör för ärendet.



Referens

Deniz Bulduk
deniz.bulduk@botkyrka.se

Mottagare

Utskottet Botkyrka som plats

Muntlig information - Arbetet med handlingsplan för suicidprevention

Förslag till beslut

Utskottet Botkyrka som plats noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning

Jennifer Stoor, utredare, redogör för ärendet.



Referens

Deniz Bulduk
deniz.bulduk@botkyrka.se

Mottagare

Utskottet Botkyrka som plats

Muntlig information - Arbete med riktlinjer för bostadsförsörjning

Förslag till beslut

Utskottet Botkyrka som plats noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning

Peter Wikman, utvecklingsledare, Jessica Nilsson, samhällsplanerare och Hannes Flemming, utvecklingsledare, redogör för ärendet.



Referens

Deniz Bulduk (MP)
deniz.bulduk@botkyrka.se

Mottagare

Utskottet Botkyrka som plats

Anmälningsärenden 2022-03-25

Förslag till beslut

Utskottet Botkyrka som plats har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Följande anmäls till Utskottet Botkyrka som plats:

Mötesanteckningar – Pensionärsrådet 2022-02-02
(KS/2022:00175).

Mötesanteckningar – Beredning Botkyrka Fairtrade City 2022-02-10
(KS/2022:00160).



Sammanträdesprotokoll för pensionärsrådet

Datum och tid: 2022-02-02 kl 16:00-17:20.
Plats Digitalt via Teams och i Kommunhuset, lokal Mälaren

**Utses att
kontrasigera** Jean-Pierre Zune (PRO Norra)
**Datum och tid för
signering** 28 februari 2022
Plats för signering Digitalt

Sekreterare: _____ § 1 - 7
Kerstin Frimodig

Ordförande: _____
Tuva Lund (S)

Justerare: _____
Jean-Pierre Zune (PRO Norra)

Se protokollets sista sida för digitala signaturer.



Närvarolista

Ledamöter

Tuva Lund (S), deltar på plats
Thomas Karlsson (TUP), deltar digitalt
Jean-Pierre Zune (PRO Norra), deltar digitalt
Anders Magnusson (SPF Botkyrka), deltar digitalt
Taina Virta (PRO Finska), deltar på plats §§3-7
Kari Strömgren Gerhardsson (PRO Tumba), tj. ers. §§1-2, deltar digitalt
Gudrun Carlsson (PRO Tumba), deltar digitalt
Jens Vollmer (SPF Botkyrka), deltar digitalt
Margaretha Ståhlberg (SPF Grödinge), deltar digitalt

Ersättare

Kari Strömgren Gerhardsson (PRO Tumba), §§3-7, deltar digitalt
Ann-Christine Ekström (PRO Norra), deltar digitalt
Birgitta Strinnlund (PRO Tullinge), deltar digitalt
Lisbet Byström (SPF Grödinge), deltar digitalt

Övriga deltagare

Kerstin Frimodig, Petra Oxonius och Åsa Olsen



[Innehållsförteckning]

Corona- uppdatering	§ 1/2022
Äldreomsorgslyftet- stärk den medicinska kompetensen	§ 2/2022
Lägesrapport språksatsning	§ 3/2022
Aktuellt från organisationerna	§ 4/2022
Revidering av ärendelistan	§ 5/2022
Anmälningssärenden	§ 6/2022
Övriga frågor	§ 7/2022



§ 1

Corona- uppdatering

Beslut

Pensionärsrådet noterar till protokollet att de tagit del av informationen.

Sammanfattning

Vård- och omsorgsdirektör Petra Oxonius ger en statusuppdatering kring corona pandemin. För närvarande är det en hög smittspridning i samhället av omikron- varianten av covid-19. Det finns nu åter igen smitta i vård- och omsorgsnämndens verksamheter, både inom äldreomsorgen och inom omsorgen om personer med funktionsnedsättning. Lyckligtvis har de smittade milda eller inga symptom. Den höga personalfrånvaron har varit en utmaning inom verksamheterna där många i personalen varit frånvarande på grund av sjukdom, vård av barn eller på grund av karantänsregler. Kommunstyrelsen fattade i december beslut om att all nyanställd personal som jobbar med äldre eller andra personer inom riskgrupp ska vara vaccinerade. Kommunstyrelsen har efter det fattat ett nytt beslut om att undantag kan göras från detta i de fall det behövs för att säkerställa personalförsörjningen.

Vård- och omsorgsförvaltningen fortsätter arbeta på ett smittsäkert sätt och följer de nya rekommendationer som Smittskydd Stockholm kom med i januari kring den skyddsutrustning som ska användas.

Vård- och omsorgsförvaltningen har behövt köpa externa platser på vård- och omsorgsboende och korttidsboenden då andelen sökande har ökat samt att behoven hos dessa varit större.

Lättnader i karantänsregler för anställda inom vård- och omsorg har gjort att förvaltningen köpt in självtester, då anställda som tester negativt kan återgå till arbete tidigare ifall de är symptomfria.

Mötesplatserna för personer över 65 år har varit tillfälligt stängda på grund av den ökade smittspridningen men kommer troligtvis öppna igen den 14 februari.

Vård- och omsorgsförvaltningens medicinskt ansvariga sjuksköterska Christine Vojnovic informerar om vård- och omsorgsförvaltningens smittskyddsåtgärder. Förvaltningens följer Smittskydd Stockholms rekommendationer kring skyddsåtgärder. Vid smitta inom verksamheterna



så jobbar man med kohortvård, det vill säga smittade och friska vårdas separat och personal avsätts som enbart jobbar med de sjuka. Detta har varit en utmaning i och med den höga personalfrånvaron men tack vare ett gott samarbete med smittskyddet så har det fungerat bra.

Det finns ett bra samarbete med läkarorganisationen med tydliga rutiner och riktlinjer att ta till om någon blir sjuk, vilket inkluderar väl utvecklade rutiner och arbetssätt för smittspårning vid smitta.

Läkarinsatserna fungerar som vanligt vilket innebär att en läkare kommer på fysisk rond en gång i veckan. Utöver det kan sjuksköterskorna ringa läkare vid behov och de kan också komma ut extra till boendet om det behövs. Läkarorganisationen har ej varit lika påverkade av sjukfrånvaro som övrig verksamhet.

Det har inte funnits behov av att skicka så många boende till sjukhus utan det mesta har kunnat hanteras på boenden. Syrgas kan ges till boende efter läkarordination men det är inget som finns installerat på vård- och omsorgsboenden utan transporteras dit vid behov.



§ 2

Äldreomsorgslyftet- stärk den medicinska kompetensen

Beslut

Pensionärsrådet noterar till protokollet att de tagit del av informationen.

Sammanfattning

Ordföranden Tuva Lund (S) informerar om det inriktningsbeslut som vård- och omsorgsnämnden tog i november 2020 gällande Äldreomsorgslyftet. Äldreomsorgslyftet är en statlig satsning på kompetenshöjande åtgärder inom äldreomsorgen och vård- och omsorgsnämndens beslutade att utbildningsatsningen 2021-2022 ska användas till att öka den medicinska kompetensen i kommunens äldreomsorg samt att säkra kompetensförsörjningen och medarbetarnas språkkompetens.

Vård- och omsorgsdirektör Petra Oxonius informerar om äldreomsorgslyftet samt övriga statsbidrag som vård- och omsorgsförvaltningen rekviderat under det senaste året.

Medlen från äldreomsorgslyftet har använts för att möjliggöra utbildning till undersköterska, i svenska språket samt till specialistundersköterska på arbetstid.

Utöver äldreomsorgslyftet har förvaltningen rekviderat ett flertal andra statsbidrag. Statsbidraget ”säkerställa en god vård- och omsorg av äldre personer” har använts till att höja bemanningen på vård- och omsorgsboenden, öka antalet tillsvidareanställningar, höja den medicinska kompetensen och förbättra smittskyddet i all verksamhet samt använts för planeringen av öppnandet av en ny mötesplats. Statsbidraget ”teknik, kvalitet och effektivitet inom äldreomsorgen” har använts till att installera digitala lås till medicinskåp på de vård- och omsorgsboenden där lösningen ej funnits tidigare. Statsbidraget ”motverka ensamhet bland äldre och för ökad kvalitet i vården och omsorgen om personer med demenssjukdom” har bland annat använts till olika utbildningsinsatser, inköp av aktivitetsutrustning samt anställandet av aktivitetsledare på vård- och omsorgsboende samt projektledare för öppnande av mötesplats. Statsbidraget ”god och nära vård” har bland annat använts för olika utbildningsinsatser, bland annat i förflyttningsteknik och möjliggjort masterutbildningar för två medarbetare i demensvård via Karolinska institutet, samt anställandet av en projektledare för utveckling av metoder och nya arbetssätt. Statsbidraget ”god och nära vård: vårdens medarbetare”



har enbart används av privata utförare. Statsbidraget ”god och nära vård: vidareutbildning sjuksköterskor” har använts till att vidareutbilda två sjuksköterskor och statsbidraget ”stärkt brukarmedverkan” har använts inom omsorgen för personer med funktionsnedsättning där den möjliggjort för brukare att delta i rekryteringen av ny personal.

Statsbidraget ”stärkt samverkan för personer med samsjuklighet” har använts för samverkansmöten på chefsnivå samt kompetensutveckling av medarbetarna, bland annat har tre utbildningsfilmer tagits fram.

Slutligen så har statsbidraget ”främja ett hållbart arbetsliv inom vård- och omsorg” använts till två projekt; ett projekt för att implementera nya arbetsätt och metoder inom förvaltningens vård- och omsorgsboenden samt ett projekt kring att bredda införandet av bemanningsenheten. Målet med breddningen är att skapa en attraktiv arbetsplats genom att minska antalet deltidsanställningar och öka antalet heltidsanställningar.



§ 3

Lägesrapport språksatsning

Beslut

Pensionärsrådet noterar till protokollet att de tagit del av informationen.

Sammanfattning

HR- chef Åsa Olsen ger en lägesrapport kring språksatsningen. Språksatsningen är ett politiskt uppdrag från 2019 som påbörjades med en inventering av de anställdas språkkunskap. Därefter har språkutbildningar på 40 veckor ordnats under 2020 och 2021 som flera anställda deltog i. De flesta har efter genomgången utbildning höjt sin nivå i svenska. Planen är att utbilda alla som behöver, hittills har fokus varit på de som är tillsvidareanställda men förvaltningen ser över möjligheten att även utbilda timanställda för att skapa möjlighet att senare tillsvidareanställa dessa.

Kommunen har även inom vissa verksamheter, bland annat inom vård- och omsorgs, börjat använda arbetsprover vid rekrytering för att testa de arbetsökandes förmåga att lösa och dokumentera vissa vård-relaterade uppgifter.



§ 4

Aktuellt från organisationerna

Beslut

Pensionärsrådet noterar till protokollet att de tagit del av informationen.

Sammanfattning

Taina Virta (PRO Finska) informerar om att deltagandet i föreningens aktiviteter har minskat efter jul på grund av en oro för covid-19. Föreningen behöver välja en ny ordförande men förnärvarande finns ingen kandidat.

Margareta Ståhlberg (SPF Grödinge) informerar om att föreningen har haft medlemsmöte med journalisten och politiska kommentatorn Henrik Brors som föredragande gäst. Föreningen har också ordnat en utflykt till fjärrilshuset och ska snart ha årsmöte.

Birgitta Strinnlund (PRO Tullinge) informerar om att föreningen arbetat mycket i deras trädgård i Elgentorp där det bland annat byggts en ny pergola samt tillgänglighetsanpassat i trädgården. Föreningen försöker hålla kontakten med alla medlemmar via medlemsbrev. Under januari och februari har föreningen på grund av covid bara haft uteaktiviteter och har haft promenader och utomhusträffar varje vecka. En hälsosatsning kallad Starka seniorer drar igång tillsammans med Korpen under våren. Nätverksgruppen i Tullinge som leds av kommunens områdesstrateg, har också många aktiviteter på gång.

Anders Magnusson (SPF Botkyrka) informerar om att föreningen ska ha sitt årsmöte 28 februari och att de har börjat med vårens vandringar, träffar och museibesök.

Ann-Christine Ekström (PRO Norra) informerar om att föreningen att föreningen tänker dra igång med sina inne aktiviteter i slutet av februari om läget tillåter och att även hoppas på att kunna genomföra ett fysiskt årsmöte 16 mars. De har en önskan om att starta en bokcirkel och få en cirkelledare från ABF.

Gudrun Carlsson (PRO Tumba) informerar om att de har vissa cirkelträffar i gång i begränsad omfattning, exempelvis bokcirkel, handarbetsgrupp, bridge, sittgympa och dragspel. Föreningen har ställt in sitt öppna hus och vissa aktiviteter som de vet drar många deltagare. Föreningen kommer hålla årsmöte i mars i Segersjö. Boule spelas inne i Björnkullahallen och boulespel ute börjar i april.



§ 5

Revidering av ärendelistan VON/2021:00353

Beslut

Pensionärsrådet godkänner ärendelistan med följande tillägg; punkten ”god och nära vård med inriktning på civilsamhällets roll” läggs till.

Sammanfattning

Ärendelista

- Bjud in respektive nämndordförande till rådet
- Demensvården
- Sammanhållen vård för äldre
- Socialstyrelsens brukarundersökning
- Äldrevänliga städer
- Studiebesök Mötesplats Tumba
- Corona-uppdatering
- Information från Botkyrkabyggen om Trygghetsboenden
- Dialogforum/Botkyrkadialogen
- Tillgången till Wifi på äldreboenden
- God och nära vård med inriktning på civilsamhällets roll



§ 6

Anmälningssärenden

Beslut

Pensionärsrådet noterar till protokollet att de tagit del av anmälningssärendena

Sammanfattning

Följande handlingar anmäls till rådet

- Mötesanteckningar Regionens KPR den 2021-11-10
- Minnesanteckningar från Nestors seniorråd 2021-11-26
- Mötesanteckningar från Pensionärsrådet 2021-12-01



§ 7

Övriga frågor

Inga övriga frågor

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: TUVA MALMBORG LUND
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _0523f314377dc21bbacbc5dd7992a8f75
DATUM & TID: 2022-02-28 11:26:34 +01:00



NAMN: KERSTIN FRIMODIG
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _069fca7ffce46ddc7aa74b1683d4a14616
DATUM & TID: 2022-02-28 11:45:38 +01:00



NAMN: JEAN-PIERRE ZUNE
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _0857f288b85a069ac48d6aa7f56c11eccd
DATUM & TID: 2022-02-28 13:27:35 +01:00



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2022-02-28 13:27:41 +01:00
Ref: 32211SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)

2022-02-10

Referens:	Jessica Nyberg
Dag och tid:	10 februari 2022 kl 16.00-17.00
Närvarande:	Ali Liquat Khan, Jessica Nyberg, Nathalie Noboa, Sevgi Zengin, Janna Ljung, Leena-Karie Nilsson
Ej närvarande:	Evelina Eklund Dahane, Gill Faisal, Namir Shamany, Petra Nylund

Samverkansmöte Botkyrka Fairtrade City

Dagordning

1. Presentationsrunda

2. Föregående protokoll

Inga synpunkter på föregående protokoll.

3. Samverkan med näringslivsenheten

Ali har pratat med kommunens näringslivsenhet om samarbetsmöjligheter. Näringslivsenheten kommer återkomma med datum när enheten har frukostmöten med näringslivet i Botkyrka.

4. Handlingsplan för 2022

Varje år ska en förnyelseansökan skickas in till Fairtrade City Sverige för att kommunen ska kunna behålla sin diplomering som Fairtrade City. Vartannat år är förnyelseansökan mer omfattande och då redovisas bland annat vilka aktiviteter samverkansgruppen genomfört de två senaste åren, utvecklingen av kommunens inköp av fairtrade-certifierade produkter samt en handlingsplan för året. I år ska Botkyrka göra den stora förnyelseansökan.

Under 2022 kommer samverkansgruppen fortsätta att driva informationsinsatser och andra aktiviteter för att öka kännedom om och efterfrågan av Fairtrade eller motsvarande produkter i kommunen.

Samverkansgruppen planerar att:

- genomföra aktiviteter i samband med Fairtrade Challenge 9–15 maj,
- delta på Hållbarhetsdagen i Fittja 17 juni,
- utbilda kommunens måltidspersonal inom förskola och skola om Fairtrade,
- informera om fairtrade på fritidsgårdar, högstadieskolor och gymnasiet i kommunen,
- genomföra aktiviteter i samband med Fairtrade Fokus som äger rum vecka 41–42.
- genomföra fyra samverkansmöten under året där handlingsplanen följs upp och revideras vid behov. Inför varje planerad aktivitet träffas en arbetsgrupp och lägger upp arbetet.

5. Övriga frågor

Nästa samverkansmöte äger rum 7 april kl 16.00 - 17.00 via Teams.

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN:	LIAQUAT KHAN	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	
IDENTIFIKATIONS-ID:	_0959882b334fa28fed2bb53a8d10baece8	
DATUM & TID:	2022-02-25 13:31:36 +01:00	

NAMN:	Janna Ljung	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	
IDENTIFIKATIONS-ID:	_059b546a143e5aae1bbd268765e73b05b4	
DATUM & TID:	2022-03-01 11:08:28 +01:00	

Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2022-03-01 11:08:34 +01:00
Ref: 32115SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)