



Kallelse till sammanträde med miljö- och hälsoskyddsnämnden 2022-12-12

Tid: 2022-12-12, **Kl:** 18:30

Plats: Sturehov

Ordförande: Camilla Eriksson (C)

Sekreterare: Emmy Benedicto

Dagordning

| | | |
|----|--|----------------|
| | Sammanträdet öppnas | |
| | Upprop | |
| | Val av justerare samt justeringstid | |
| | Anmälan av jäv | |
| | Fastställande av dagordning | |
| | Ärende för beslut | Dnr |
| 1. | Timtaxa 2023 | MHN/2022:00067 |
| 2. | Verksamhets- och tillsynsplan 2023, <i>sent utskick</i> | MHN/2022:00075 |
| 3. | Föreläggande med vite om att avlägsna betong och redovisa uppgifter gällande miljöfarlig verksamhet på fastigheten Vårsta 1:213, <i>sent utskick</i> | MHN/2022:00076 |
| 4. | Länsstyrelsens verksamhetstillsyn av tobak, läkemedel och rökfria miljöer | MHN/2022:00068 |
| 5. | Slutrapport, uppdrag samverkan för avfallsbrottslighet, <i>sent utskick</i> | MHN/2022:00044 |
| 6. | Slutredovisning Fältbussen | MHN/2022:00045 |
| 7. | Anmälningsärenden | MHN/2021:00174 |
| 8. | Delegationsärenden | MHN/2022:00014 |



| | | |
|----|------------------------|--|
| 9. | Miljöchefen informerar | |
|----|------------------------|--|



Timtaxa 2023

Förslag till beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att höja timtaxan enligt fastställd uppräknings i följande taxor:

1. timavgift enligt livsmedelslagen fastställs till 1 579 kronor per timme att gälla från och med 1 januari 2023,
2. timavgift enligt miljöbalken, fastställs till 1 315 kronor per timme att gälla från och med 1 januari år 2023,
3. timavgift enligt strålskyddslagen, fastställs till 1 315 kronor per timme att gälla från och med 1 januari år 2023,
4. timavgift enligt tobakslagen, fastställs till 1 315 kronor per timme att gälla från och med 1 januari år 2023,
5. timavgift enligt alkohollagen, fastställs till 1 315 kronor per timme att gälla från och med 1 januari år 2023.

Sammanfattning

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har delegation för att höja timtaxor enligt livsmedelslagen, miljöbalken, strålskyddslagen, tobakslagen och alkohollagen enligt fastställd uppräknings enligt kommunens budgetförutsättningar.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har tagit fram förslag till taxa enligt livsmedelslagen, miljöbalken strålskyddslagen, tobakslagen och alkohollagen att gälla från och med 1 januari år 2023.

Avgifterna är avsedda att täcka kommunens kostnad för den aktuella myndighetsutövningen eller tjänsten. Självkostnadsprincipen har tillämpats i framtagandet av denna taxa. Den innebär att kommuner inte får ta ut högre avgifter än som svarar mot kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som kommunen tillhandahåller.

**Referens***Robil Seyhan**Robil.seyhan@botkyrka.se***Mottagare**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Timtaxa 2023

Förslag till beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att höja timtaxan enligt fastställd uppräknings i följande taxor:

1. timavgift enligt livsmedelslagen fastställs till 1 579 kronor per timme att gälla från och med 1 januari 2023,
2. timavgift enligt miljöbalken, fastställs till 1 315 kronor per timme att gälla från och med 1 januari år 2023,
3. timavgift enligt strålskyddslagen, fastställs till 1 315 kronor per timme att gälla från och med 1 januari år 2023,
4. timavgift enligt tobakslagen, fastställs till 1 315 kronor per timme att gälla från och med 1 januari år 2023,
5. timavgift enligt alkohollagen, fastställs till 1 315 kronor per timme att gälla från och med 1 januari år 2023.

Sammanfattning

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har delegation för att höja timtaxor enligt livsmedelslagen, miljöbalken, strålskyddslagen, tobakslagen och alkohollagen enligt fastställd uppräknings enligt kommunens budgetförutsättningar.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har tagit fram förslag till taxa enligt livsmedelslagen, miljöbalken strålskyddslagen, tobakslagen och alkohollagen att gälla från och med 1 januari år 2023.



Avgifterna är avsedda att täcka kommunens kostnad för den aktuella myndighetsutövningen eller tjänsten. Självkostnadsprincipen har tillämpats i framtagandet av denna taxa. Den innebär att kommuner inte får ta ut högre avgifter än som svarar mot kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som kommunen tillhandahåller.

Ärendet

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har delegation för att höja timtaxor enligt livsmedelslagen, miljöbalken, strålskyddslagen, tobakslagen och alkohollagen enligt fastställd uppräkningsenligt kommunens budgetförutsättningar. Vid omarbetning av taxor ska kommunfullmäktige besluta om ny taxa.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har tagit fram förslag till taxa enligt livsmedelslagen, miljöbalken, strålskyddslagen, tobakslagen och alkohollagen att gälla från och med 1 januari år 2023.

Bakgrund

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har en taxa som gäller för tillsyn enligt livsmedelslagen, miljöbalken, strålskyddslagen, tobakslagen och alkohollagen. Avgifterna tas ut med stöd av livsmedelslagen, miljöbalken, strålskyddslagen, tobakslagen, alkohollagen och kommunallagen.

Avgifterna är avsedda att täcka kommunens kostnad för den aktuella myndighetsutövningen eller tjänsten. Självkostnadsprincipen har tillämpats i framtagandet av denna taxa. Den innebär att kommuner inte får ta ut högre avgifter än som svarar mot kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som kommunen tillhandahåller.

Ekonomiska konsekvenser av beslutet

Förslaget till timavgift år 2023 innebär att timavgiften höjs med 87 respektive 72 kronor, 5,8 % i förhållande till timavgiften för år 2022.

| Verksamhet | Taxa 2022 | Förslag Taxa 2023 | Skillnad i kr | Skillnad i % |
|------------------|-----------|-------------------|---------------|--------------|
| Livsmedel | 1 492 | 1 579 | 87 | 5,8% |
| Miljöbalken | 1 243 | 1 315 | 72 | 5,8% |
| Strålskyddslagen | 1 243 | 1 315 | 72 | 5,8% |
| Tobakslagen | 1 243 | 1 315 | 72 | 5,8% |
| Alkohollagen | 1 243 | 1 315 | 72 | 5,8% |

Beräkning av handläggningskostnad per timme är baserad på enheternas kostnader för 2022 med prisuppräkningsenligt index för 2023. I handläggningskostnaden per timme ingår både lönekostnader, kostnader för



lokaler, fordon, systemstöd, administrativ personal och andra s.k. overheadkostnader. Handläggningskostnaden är framtagen genom genomsnittlig handläggningstid per handläggare och år.

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Carina Molin
Samhällsbyggnadsnämnden

Jelinka Hall
Miljöchef

Bilagor

Riktlinjer Livsmedelslagen
Riktlinjer Miljöbalken
Taxebilaga 1
Riktlinjer Tobakslagen
Riktlinjer Strålskyddslagen
Taxebila 2

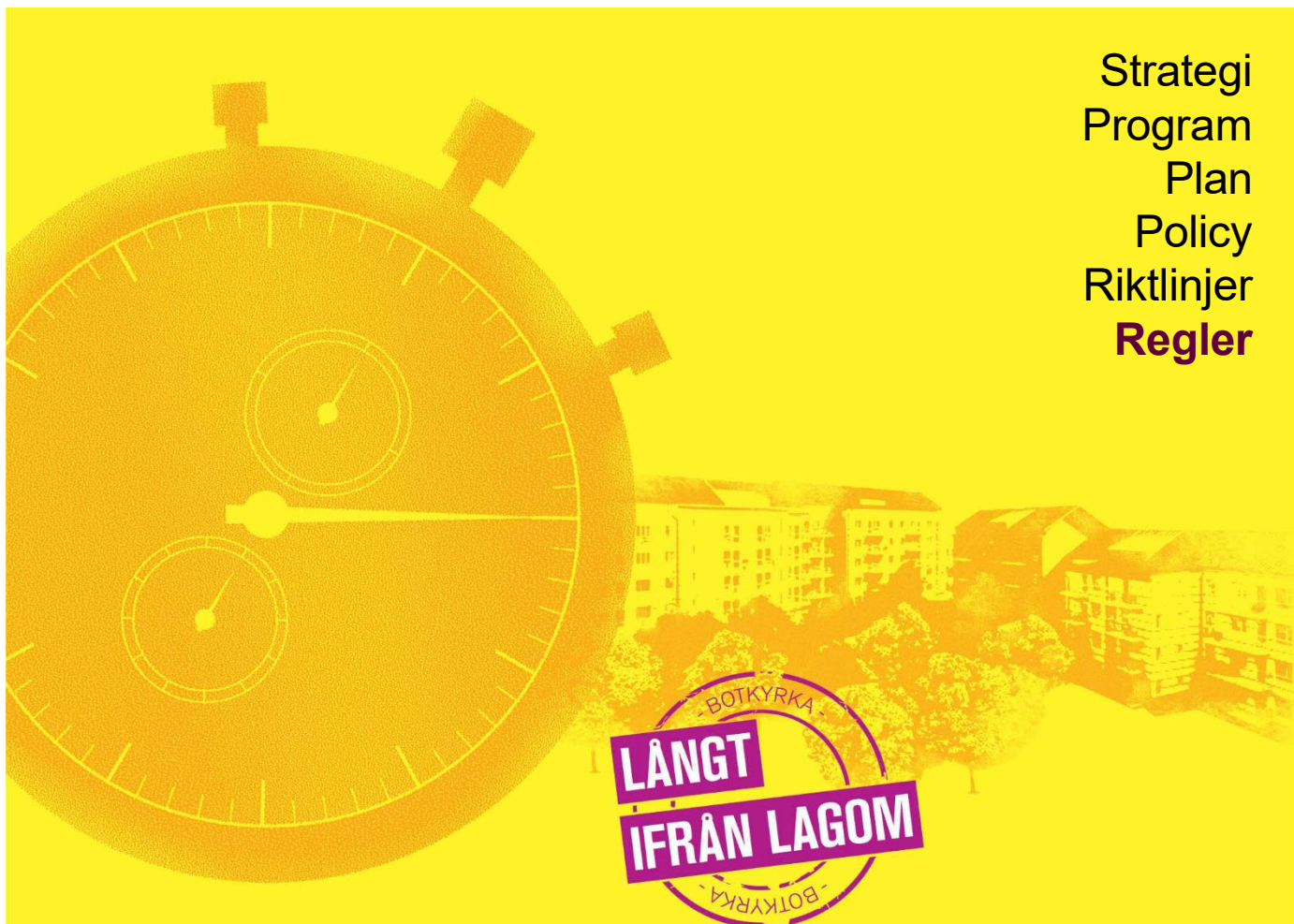
Expedieras till:

Kommunledningskontoret

STYRDOKUMENT I BOTKYRKA KOMMUN

Taxa för kontroll enligt livsmedels- och foderlagstiftningen

Strategi
Program
Plan
Policy
Riktlinjer
Regler



Diarienummer: KS/2016:746

Dokumentet är beslutat av: Kommunfullmäktige

Dokumentet beslutades den: 15 december 2016

Dokumentet gäller för: Miljö- och hälsoskyddsnamnden

Dokumentet gäller: Tillsvidare

BOTKYRKA
KOMMUN



Dokumentet ersätter: Taxa för miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhet, Dnr KS/2012:506

Dokumentansvarig är: Miljö- och hälsoskyddsnämnden

För revidering av dokumentet ansvarar: Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Beslut om revidering: Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslut 2022-12-12 § 61

För uppföljning av dokumentet ansvarar: Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Relaterade dokument: -

Taxa från och med den 1 januari 2017 för miljö- och hälsoskyddsnämndens kontroll enligt livsmedels- och foderlagstiftningen

Denna taxa meddelas med stöd av 6 § andra stycket, 13 §, 14 § andra stycket och 18 § tredje stycket förordning (2006:1166) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och 6 § förordning (2006:1165) om avgifter för offentlig kontroll av foder och animaliska biprodukter.

Inledande bestämmelser

- 1 § Avgift enligt denna taxa ska betalas för miljö- och hälsoskyddsnämnden i Botkyrka kommuns kostnader för offentlig kontroll enligt EU:s bestämmelser inom livsmedels- och foderområdena, livsmedelslagen (2006:804), lagen om foder och animaliska biprodukter (2006:805) samt de författningar som meddelats med stöd av denna lagstiftning.
- 2 § Avgift enligt denna taxa tas ut för;
1. registrering av anläggning
 2. handläggning och andra åtgärder vid normal offentlig kontroll och extra offentlig kontroll
 3. exportkontroll och utfärdande av exportintyg
 4. importkontroll
 5. offentlig kontroll av animaliska biprodukter
 6. uppdragsverksamhet
- 3 § Avgift tas inte ut för;
1. offentlig kontroll som föranleds av klagomål som visar sig obefogat.
 2. handläggning som föranleds av överklagande av beslut enligt livsmedels- och foderlagstiftningen, de föreskrifter som meddelats med stöd av dessa lagar samt de EG-bestämmelser som kompletteras av dessa lagar.
- 4 § Miljö- och hälsoskyddsnämnden får för varje år besluta att justera i denna taxa fastställd timavgift med en uppräkningsindex enligt prisindex för kommunal verksamhet (PKV), som tillhandahålls av Sveriges Kommuner och Regioner (SKR).

Timavgift

- 5 § Vid tillämpning av denna taxa är timtaxan 1 579 kronor per hel timme handläggningstid.

Timavgift tas ut för uppföljande kontroll och utredning av befogade klagomål, registrering och exportkontroll. Timavgift tas även ut vid offentlig kontroll av animaliska biprodukter. I dessa fall tas timavgift ut för faktiskt nedlagd kontrolltid och till detta läggs även eventuell restid. Timavgift tas ut för varje påbörjad halvtimme nedlagd handläggningstid.

För inspektioner, mätningar och andra kontroller som utförs vardagar mellan klockan 19 och 07, lördagar, söndagar och helgdagar, tas avgift ut med 1,5 gånger ordinarie timavgift.

- 6 § Med kontrolltid avses den sammanlagda tid som varje tjänsteman vid nämnden har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, inspektioner, revisioner, provtagning och kontroller i övrigt, beredning i övrigt i ärendet samt föredragning och beslut.

Avgift för registrering

- 7 § Den som anmäler en livsmedelsanläggning för registrering ska betala en avgift som motsvarar 1 timmes handläggningstid, enligt timavgift i 5 §.

Årlig kontrollavgift

Beräkning av kontrolltid och avgift

- 8 § För normal offentlig kontroll av en livsmedelsanläggning ska en årlig kontrollavgift betalas.

Avgiftens storlek baseras på den kontrolltid miljö- och hälsoskydds-nämnden beslutar för anläggningen. Kontrolltiden bestäms genom en riskbedömning av anläggningen bestående av

1. riskklassning med hänsyn till typ av verksamhet och livsmedel, produktionens storlek och konsumentgrupper,
2. bestämning av eventuellt kontrolltidstillägg utifrån behovet av informationsrelaterad kontroll (till exempel spårbarhet och märkning), samt
3. erfarenhetsklassning med hänsyn till nämndens erfarenheter av verksamheten.

Riskbedömningen baseras på Livsmedelsverkets gällande vägledning för riskklassning av livsmedelsanläggningar och beräkning av kontrolltid.

Vid första riskklassningen placeras livsmedelsanläggningen i erfarenhetsklass B.

Den årliga kontrollavgiften beräknas genom att kontrolltiden multipliceras med timtaxan i 5 §.

Justering av kontrolltid

- 9 § Om en tillämpning av 8 § skulle medföra att kontrolltiden för en anläggning inte stämmer överens med det faktiska kontrollbehovet enligt nämndens riskbedömning, ska anläggningen istället tilldelas kontrolltid som grundar sig på nämndens bedömning av anläggningens behov av kontroll.

Rabatt vid innehav av flera livsmedelsanläggningar

- 10 § Om en verksamhetsutövare har flera olika livsmedelsanläggningar inom samma byggnad eller område, ska verksamhetsutövaren betala full avgift för den anläggning som har högst avgift, med ett tillägg av 75 procent av avgiften för var och en av övriga anläggningar.

Betalning av årlig avgift

- 11 § Årlig kontrollavgift omfattar kalenderår och ska betalas i förskott. Avgiften ska betalas från och med det kalenderår då verksamheten påbörjas. Miljö- och hälsoskyddsnämnden kan, för det kalenderår som registreringen skett, fakturera avgiften för planerad kontroll i efterskott. Då beräknas avgiften enligt timtaxan i 5 §. Avgiften ska därefter betalas med helt avgiftsbelopp för varje påbörjat kalenderår.
- Om anläggningen placeras i en annan avgiftsklass eller annars tilldelas en annan kontrolltid, ska den nya avgiften betalas från och med det följande kalenderåret. Avgiftsskyldigheten upphör från och med det kalenderår som följer efter det att verksamheten har upphört.
- 12 § Den årliga kontrollavgiften ska betalas av den som äger eller innehar livsmedelsanläggningen vid kalenderårets början.

Avgift för uppföljande kontroll och utredning av befogade klagomål,

- 13 § Om bristande efterlevnad medför offentlig kontroll som går utöver den normala kontrollverksamheten tas avgift ut för faktiskt nedlagd kontrolltid. Timavgift tas ut enligt 5 § och för de faktiska kostnaderna för provtagning, analys av prover samt för restid. Avgiften tas ut för varje påbörjad halvtimme nedlagd handläggningstid och debiteras i efterskott.

Kostnader som följer av uppföljande kontroll och utredning av befogade klagomål, debiteras den företagare som har ansvaret för den bristande efterlevnaden eller den företagare som äger eller innehar produkterna vid den tid då den extra offentliga kontrollen genomförs.

Avgift för exportkontroll

- 14 § Livsmedelsföretagare ska utöver sådan kontrollavgift som avses i 8 § betala avgift till miljö- och hälsoskyddsnämnden för sådan särskild kontroll och utfärdande av exportintyg som föranleds av införselbestämmelser i tredje land. Avgiften ska motsvara den faktiska nedlagda handläggningstiden i ärendet med timavgift enligt § 5.

Avgift för importkontroll

15 § Importör eller dennes ombud ska, utöver sådan kontrollavgift som avses i 8 §, betala en avgift till miljö- och hälsoskyddsnämnden för sådan särskild importkontroll som följer av förordningen (2006:812) om offentlig kontroll av livsmedel som importeras från tredje land och de EU- bestämmelser som förordningen kompletterar. Avgiften ska motsvara den faktiska nedlagda handläggningstiden i ärendet med timavgift enligt § 5 samt de faktiska kostnaderna för provtagning och analys av prover.

Avgift för uppdragsverksamhet

16 § Avgift för uppdragsverksamhet tas ut per timme med det belopp som anges i 5 §.

Höjning eller nedsättning av avgift

17 § Om det finns särskilda skäl får miljö- och hälsoskyddsnämnden besluta att avgift ska höjas, sättas ned eller efterskänkas.

Betalning av avgift

18 § Avgift enligt denna taxa ska betalas till Botkyrkas miljö- och hälsoskyddsnämnd. Avgiften ska betalas inom den tid som anges i beslutet om avgift eller i faktura. Betalas inte avgiften i rätt tid ska dröjsmålsavgift utgå. Dröjsmålsavgiften ska beräknas på samma sätt som enligt 3, 6 och 9 §§ räntelagen.

Verkställighetsfrågor m.m.

19 § Miljö- och hälsoskyddsnämnden får bestämma att dess beslut om avgift ska gälla omedelbart även om det överklagas. (enligt 33 § livsmedelslagen och 33 § lag om foder och animaliska biprodukter).

20 § Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut om avgift får överklagas hos länsstyrelsen. (enligt 31 § livsmedelslagen och 31 § lag om foder och animaliska biprodukter).

Denna taxa träder i kraft den 1 januari 2017. I ärenden som rör registreringar tillämpas taxan på ärenden som kommer in från och med denna dag.



STYRDOKUMENT I BOTKYRKA KOMMUN

Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken

Strategi
Program
Plan
Policy
Riktlinjer
Regler



Diarienummer: KS 2016/746

Dokumentet är beslutat av: Kommunfullmäktige

Dokumentet beslutades den: 15 december 2016

Dokumentet gäller för: Miljö- och hälsoskyddsnamnden

Dokumentet gäller: Tillsvidare

BOTKYRKA
KOMMUN



Dokumentet ersätter: Taxa för miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhet, Dnr KS/2012:506

Dokumentansvarig är: Miljö- och hälsoskyddsnämnden

För revidering av dokumentet ansvarar: Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Beslut om revidering: Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslut 2022-12-12 § 61

För uppföljning av dokumentet ansvarar: Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Relaterade dokument: Taxebilaga 1, Taxebilaga 2

Taxa från och med den 1 januari 2017 för miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhet enligt miljöbalken

Denna taxa meddelas med stöd av 27 kap 1 § miljöbalken (1998:808).

Inledande bestämmelser

1 § Avgift enligt denna taxa ska betalas för miljö- och hälsoskyddsnämnden i Botkyrka kommuns tillsyns- och prövningsverksamhet enligt miljöbalken, förordningar och föreskrifter som har meddelats med stöd av balken samt EU-förordningar inom miljöbalkens tillämpningsområde.

2 § Avgift ska betalas för handläggning och andra åtgärder med anledning av:

1. Ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag
2. Anmälan av verksamhet eller åtgärd
3. Tillsyn i övrigt
4. Uppdragsverksamhet

Avgift enligt ovan betalas med fast belopp där det anges i taxan med bilagor och i övriga fall för nedlagd tid enligt taxans 5 §.

3 § Avgift tas inte ut för handläggning av:

1. Klagomål där verksamhetsutövaren har visat att olägenhet inte föreligger och att kravet på egenkontroll är uppfyllt.
2. Överklaganden av miljö- och hälsoskyddsnämndens eller överinstans beslut.

4 § Avgiftsskyldig enligt denna taxa ska lämna de uppgifter som behövs för att avgiftens storlek ska kunna bestämmas.

Timavgift

5 § Vid tillämpningen av denna taxa är timtaxan 1 315 kronor per hel timme handläggningstid.

6 § Timavgift tas ut för varje påbörjad halvtimme nedlagd handläggningstid, vilket innebär att slutsumman avrundas uppåt till närmsta halvtimme. Med handläggningstid avses den sammanlagda tid som varje tjänsteman vid nämnden har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, inspektioner, revisioner, provtagning och kontroller i övrigt i ärendet, föredragning och beslut samt restid.

För inspektioner, mätningar och andra kontroller som utförs vardagar mellan klockan 19 och 07, lördagar, söndagar och helgdagar, tas avgift ut med 1,5 gånger ordinarie timavgift.

7 § Miljö- och hälsoskyddsnämnden får för varje år besluta att justera i denna taxa fastställd timavgift med en uppräkningsindex enligt prisindex för

kommunal verksamhet (PKV), som tillhandahålls av Sveriges Kommuner och Regioner (SKR).

Avgifter för prövning

8 § Avgift för prövning av ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag ska betalas i form av:

1. fast avgift genom den handläggningstid som anges i taxebilaga 1 multiplicerat med timtaxan,
2. timavgift genom den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multiplicerat med timtaxan, eller
3. avgift enligt andra grunder som anges i taxan.

Avgift ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som ansökan avser.

Ärenden med fast avgift får debiteras i förskott.

Om faktisk handläggningstid överskrider den i taxebilaga 1 angivna handläggningstiden med mer än en timme ska avgiften för den faktiska handläggningstiden betalas.

9 § Avgift för prövning ska betalas av sökanden eller av den som särskilt anges i ansökningen.

10 § Avgift för prövning ska betalas med hel avgift även om ansökan avslås. I de fall som ärendet avskrivs eller återtas efter det att handläggning påbörjats, ska avgift betalas för den faktiskt nedlagda handläggningstiden.

Avgifter för anmälan

11 § Avgift för anmälan ska betalas i form av:

1. fast avgift genom den handläggningstid som anges i taxebilaga 1 multiplicerat med timtaxan,
2. timavgift genom den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multiplicerat med timtaxan, eller
3. avgift enligt andra grunder som anges i taxan.

Avgift ska betalas även om anmälan återtas, i de fall handläggning har påbörjats. Avgift tas ut med faktisk nedlagd handläggningstid.

12 § Avgift för handläggning av anmälan ska betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamheten eller vidta åtgärden.

Avgift för tillsyn

13 § Verksamheter med återkommande tillsyn ska betala en fast årlig avgift. För övriga verksamheter tas timavgift ut. Den årliga avgiftens storlek baseras på den tillsynstid som miljö- och hälsoskyddsnämnden fastställt för anläggningen enligt taxebilaga 1 och 2. Tillsynstiden ska motsvara det genomsnittliga tillsynsbehovet med hänsyn till typ av verksamhet,

verksamhetens omfattning och risker i övrigt. Den årliga avgiften beräknas genom att tillsynstiden multipliceras med aktuell timtaxa.

Inspektioner och andra tillsynsinsatser med anledning av att verksamhetsutövaren bryter mot villkor, inte åtlyder förelägganden eller förbud eller som föranleds av klagomål eller extraordinära händelser, ingår inte i den fasta årsavgiften. För sådana åtgärder tas timavgift ut.

- 14 § För verksamhet som tillståndsprövats ska avgiften bestämmas med utgångspunkt från vad som föreskrivs i tillståndsbeslutet om tillåten produktionsvolym eller motsvarande.

Om en anläggning eller annan inrättning omfattar flera miljöfarliga verksamheter enligt taxebilaga 2 ska full avgift betalas för den verksamhet som medför den högsta avgiften med tillägg av 25 procent av avgiften för var och en av övriga verksamheter.

- 15 § Årlig avgift omfattar kalenderår och ska betalas i förskott. Avgiften ska betalas från och med kalenderåret efter det att beslut om tillstånd har meddelats, anmälan skett eller i de fall tillstånd eller anmälan inte krävs, året efter då verksamheten har påbörjats. För tillsyn som sker dessförinnan tas timavgift ut.

Årlig avgift ska betalas med helt avgiftsbelopp för varje påbörjat kalenderår som verksamheten bedrivs.

- 16 § Avgift för tillsyn ska betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamhet eller vidta en åtgärd som föranleder avgiften.

Avgift ska betalas av den som bedriver verksamhet den 1 januari det år som avgiften avser.

För tillsyn över miljöskador enligt 10 kap. miljöbalken, ska tillsynsavgiften betalas av den som är ansvarig för avhjälpande enligt 10 kap. miljöbalken.

- 17 § För tillsyn i övrigt tas timavgift ut. Timavgiften beräknas genom att den faktiska handläggningstiden multipliceras med aktuell timtaxa.

- 18 § I anmälnings-, tillstånds samt naturvårdsärenden där kungörelse i tidning är nödvändig ska verksamhetsutövaren betala kostnaden för detta.

Avgift för uppdragsverksamhet

- 19 § För miljö- och hälsoskydds nämndens uppdragsverksamhet tas avgift ut med timavgift enligt aktuell timtaxa.

Nedsättning av avgift

- 20 § Beslut om avgift, nedsättning eller efterskänkande av avgift i det enskilda ärendet, fattas av miljö- och hälsoskydds nämnden.

Betalningsvillkor m.m.

- 21 § Avgift enligt denna taxa ska betalas till Botkyrkas miljö- och hälsoskyddsnämnd. Avgiften ska betalas inom den tid som anges i beslutet om avgift eller i faktura. Betalas inte avgiften i rätt tid ska dröjsmålsavgift utgå. Dröjsmålsavgiften ska beräknas på samma sätt som enligt 3, 6 och 9 §§ räntelagen.
- 22 § Om det finns särskilda skäl med hänsyn till en verksamhets art, omfattning, tillsynsbehov eller andra omständigheter, får miljö- och hälso- skyddsnämnden i ett enskilt ärende ändra en avgift enligt denna taxa.

Verkställighetsfrågor m.m.

- 23 § En kommunal nämnds beslut får verkställas enligt utsökningsbalken.
- 24 § En kommunal nämnd får förordna att dess beslut om avgift ska gälla omedelbart även om det överklagas.
- 25 § En kommunal nämnds beslut överklagas hos länsstyrelsen.
- 26 § Miljö- och hälsoskyddsnämnden får om ändringar vidtas i miljöbalken, förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, miljöprövningsförordningen (2013:251) eller förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, göra motsvarande ändring i bilagorna till denna taxa.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden får göra redaktionella ändringar i bilagorna till denna taxa för att korrigera fel eller förbättra läsbarheten.

Denna taxa träder i kraft den 1 januari 2017. I ärenden som rör anmälningar eller tillsyn tillämpas taxan på ärenden som kommer in efter denna dag.



**Taxebilaga 1**

Taxa för Botkyrka kommuns arbete med prövning och tillsyn enligt miljöbalken, strålskyddslagen, alkohollagen, tobakslagen samt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel.

Avgiften för prövning eller anmälan är en engångsavgift. Avgiften för tillsyn är en återkommande årlig avgift om inget annat anges.

| Kod | | Antal timmar | Avgift |
|------------|---|---------------------|---------------|
| M 1 | MILJÖBALKEN SKYDD AV OMRÅDEN 7-8 KAP | | |
| | Prövning/anmälan | | |
| M 1.1 | Prövning/yttrande enl. 7 kap. 13 § till Bygglovsenheten (strandskyddsdispens). | 2 | 2 630 kr |
| | Prövning av ansökan om tillstånd, dispens eller undantag till verksamhet eller åtgärd enligt föreskrifter för natur- och kulturresevat. | tim | |
| M 1.2 | Prövning av ansökan om tillstånd till verksamhet eller åtgärd som inte får utföras utan tillstånd enl. föreskrifter för vattenskyddsområde. | 5 | 6 575 kr |
| | Handläggning av anmälan för samråd enl. 12 kap. 6 § miljöbalken. | tim | |
| | | | |
| | Tillsyn | | |
| 200.50-06 | Naturreservat som beslutats av kommunen > 400 hektar | 63 | 82 845 kr |
| 200.50-07 | Naturreservat som beslutats av kommunen >100 < 400 hektar | 38 | 49 970 kr |
| 200.50-08 | Naturreservat som beslutats av kommunen > 0 < 100 hektar | 22 | 28 930 kr |
| | Tillsyn av strandskydd (2 kap, 9 §, p 4 miljötillsynsförordningen (2011:13)). | tim | |
| | Tillsyn i övrigt som gäller skydd av områden, djur- och växtarter, naturmiljön i övrigt, vilthägn eller allemansrätten. | tim | |
| | | | |
| M 2 | MILJÖFARLIG VERKSAMHET - 9 KAP | | |
| | Prövning/anmälan | | |
| | Prövning av ansökan eller anmälan om inrättande av avloppsanordning, anslutning av vattentoalett eller ändring enligt 13-14 §§ förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd samt kommunens lokala | | |

| | | | |
|------------|---|--|--|
| | föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön avseende: | | |
| M 2.1 | BDT-avlopp, | 6 | 7 890 kr |
| M 2.2 | WC- och BDT-avlopp, | 8 | 10 520 kr |
| M 2.3 | WC-avlopp till slutna tank, | 4 | 5 260 kr |
| M 2.4 | Avloppsanläggning 6-24 personekvivalenter, | 10 | 13 150 kr |
| M 2.5 | Avloppsanläggning 25-200 personekvivalenter, | 12 | 15 780 kr |
| M 2.6 | Ändring av befintlig avloppsanläggning, | 4 | 5 260 kr |
| M 2.7 | Annan toalett än vattentoalett (t.ex. urinseparerande förmultningstolett, latrinkompost). | 2 | 2 630 kr |
| | | | |
| | Prövning av ansökan enligt 17§ förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd samt lokala föreskrifter, att inrätta värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten enligt vad kommunen föreskrivit avseende: | | |
| M 2.8 | Bergvärmepump upp till och med 20 kW, | 4 | 5 260 kr |
| M 2.9 | Bergvärmepump över 20 kW men maximalt 10 MW, | 4 | 5 260 kr |
| M 2.10 | Övriga anläggningar (t.ex. ytjordvärme, ytvattenvärme) upp till och med 10 MW, | 4 | 5 260 kr |
| M 2.11 | Ansökan om ändring av befintligt tillstånd, t.ex. ändring av situationsplan. | 1 | 1 315 kr |
| | | | |
| | Tillsyn | | |
| M 2.12 | Planerad tillsyn av enskild avloppsanläggning (inkl. besök). | 3 vid tillsyn | 3 945 kr vid tillsyn |
| 90.2004 | Planerad tillsyn av gemensamhetsanläggning 10-25 personekvivalenter. | 3 årlig basavgift + timavgift vid tillsyn | 3 945 kr/år basavgift + timavgift vid tillsyn |
| 90.2003 | Planerad tillsyn av avloppsledningsnät, inklusive pumpstationer mm. | tim | |
| | | | |
| 63.10005 | Väganläggning i drift upplåten för allmän trafik, Trafikverkets vägar. | 60 | 78 900 kr |
| 63.10006 | Väganläggning i drift upplåten för allmän trafik, Kommunens vägar. | 40 | 52 600 kr |
| 63.10007 | Spåranläggning i drift för regional kollektivtrafik eller nationell person och/eller godstrafik. | 26 | 34 190 kr |
| | | | |
| | Tillsyn och prövning av miljöfarlig verksamhet i övrigt. | tim | |
| | | | |
| M 3 | HÄLSOSKYDD - 9 KAP | | |

| | | | |
|-----------|--|-----|-----------|
| | Prövning | | |
| | Prövning av ansökan om att hålla vissa djur inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser enligt vad kommunen föreskrivit med stöd av 39 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet: | | |
| M 3.1 | Nötkreatur, häst, get, får eller svin, | 5 | 6 575 kr |
| M 3.2 | Pälsdjur eller fjäderfä som inte är sällskapsdjur, | 2 | 2 630 kr |
| | Orm. | tim | |
| | | | |
| | Prövning i övrigt enligt lokala föreskrifterna för att människors hälsa och miljö. | tim | |
| | Anmälan | | |
| | Handläggning av anmälan om att anlägga gödselstad eller annan upplagsplats för djurspillning enligt 37 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd. | tim | |
| | Handläggning av anmälan enligt 38 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd om att driva eller arrangera: | | |
| M 3.3 | Förskola, öppen förskola, fritidshem, öppen fritidsverksamhet, förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola, gymnasiesärskola, specialskola, sameskola eller internationell skola, | 6 | 7 890 kr |
| M 3.4 | Bassångbad som är upplåttna åt allmänheten eller som annars används av många människor, | 8 | 10 520 kr |
| M 3.5 | Verksamhet där allmänheten yrkesmässigt erbjuds hygienisk behandling som innebär risk för blodsmitta genom användning av skalpeller, akupunktur nålar, piercingsverktyg eller andra liknande skärande eller stickande verktyg. | 5 | 6 575 kr |
| | | | |
| | Tillsyn | | |
| | Tillsyn över följande verksamheter, byggnader, lokaler och anläggningar enligt 38 och 45 §§ förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd. Gäller även mobila anläggningar med Botkyrka som baskommun. | | |
| | Lokaler för vård, boende och samlingslokaler | | |
| | Verksamheter för vård eller annat omhändertagande (t.ex. äldreboende, häkte, anstalt m.m.): | | |
| 200.40-01 | Med högst 50 boende, | 4 | 5 260 kr |
| 200.40-02 | Med mer än 50 boende. | 6 | 7 890 kr |
| | Fastighetsägare till flerbostadshus eller vid uthyrning av permanent bostad: <i>(Tillsynen avser fastighetsägarens fortlöpande egenkontroll av radon, fuktskydd, ventilation och konstruktionsrelaterade frågor m.m.)</i> | | |
| 200.60-01 | Mer än 500 lägenheter, | 16 | 21 040 kr |
| 200.60-02 | Mer än 1000 lägenheter, | 24 | 31 560 kr |
| 200.60-03 | Mer än 2 500 lägenheter, | 32 | 42 080 kr |
| 200.60-04 | Mer än 5 000 lägenheter, | 40 | 52 600 kr |

| | | | |
|-----------|--|---|---|
| 200.60-05 | Mer än 10 000 lägenheter, | 48 | 63 120 kr |
| | Handläggning av enskilda ärenden som rör bostadsklagomål. | tim | |
| | Hotell, pensionat; LSS, Migrationsverkets boenden och liknande lokaler där allmänheten yrkesmässigt erbjuds tillfällig bostad. | tim | |
| | Övriga tillfälliga boenden, inkl. campinganläggning. | tim | |
| | Samlingslokaler där många människor brukar samlas. | tim | |
| | | | |
| | Lokaler för undervisning och barnomsorg | | |
| | Förskola (inklusive pedagogisk omsorg): | | |
| 200.10-01 | Med högst 50 barn, | 6 | 7 890 kr |
| 200.10-02 | Med mer än 50 barn | 8 | 10 520 kr |
| | Skola: | | |
| 200.10-03 | Med högst 100 elever, | 6 | 7 890 kr |
| 200.10-04 | Med mer än 100 elever | 8 | 10 520 kr |
| | | | |
| | Övriga lokaler för undervisning (t.ex. fritidshem, öppen fritidsverksamhet, öppen förskola, med mera). | tim | |
| | Idrottsanläggningar och strandbad | | |
| 200.50-01 | Idrottsanläggningar, gym och liknande anläggningar som är upplåtna åt allmänheten eller som annars utnyttjas av många människor. Gäller även för skolor och förskolors idrottsanläggningar som är egna objekt. | 1 tim årlig basavgift + timavgift vid tillsyn | 1 315 kr/år basavgift + timavgift vid tillsyn |
| 200.50-02 | EU-bad. | 5 | 6 575 kr |
| 200.50-03 | Strandbad övriga. | 4 | 5 260 kr |
| | Omprovtagning av badvatten. | tim | |
| | Bassängbad som är upplåtna åt allmänheten eller annars används av många människor | | |
| 200.50-04 | Bassängbad (avgiften avser 1 bassäng). | 6 | 7 890 kr |
| | Bassängbad (avgiften avser varje extra bassäng om bassängbadet har fler än 1 bassäng). | 1 för varje extra bassäng | |
| 200.50-05 | Plaskdammar | 3 | 3 945 kr |
| | Omprovtagning av badvatten. | tim | |
| | Verksamhet där allmänheten yrkesmässigt erbjuds hygienisk behandling | | |
| 200.40-03 | Hygienisk behandling med risk för blodsmitta genom användning av skalpeller, akupunktur nålar*, piercingsverktyg* eller andra liknande skärande eller stickande verktyg (*Gäller ej akupunktur nålar av engångstyp, samt håltagning med sterila engångskassetter för håltagningspistol). | 3 | 3 945 kr |
| 200.40-04 | Övriga hygieniska verksamheter där det inte finns risk för blodsmitta (till exempel hårvård, hudvård, massage, naprapat). | tim | |
| | | | |

| | | | |
|------------|--|-----------------|----------|
| | Analyskostnader m.m. | | |
| | Analyskostnader, annan av laboratoriet uttagen kostnad, kostnad för provtagningsutrustning samt transport eller fraktkostnader som tillkommer utöver års- och/eller timavgift (Till exempel provtagning i samband med tillsyn av bad eller provtagning vid smittutredning eller smittspårning). | Faktisk kostnad | |
| | Tillsyn i övrigt | | |
| | Tillsyn och prövning av hälsoskydd i övrigt | tim | |
| M 4 | MILJÖSKADOR 9-10 KAP | | |
| | Anmälan | | |
| | Handläggning av anmälan om avhjälpandeåtgärd med anledning av en föroreningskada i ett mark- eller vattenområde, grundvatten eller byggnad eller en anläggning (28 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd). | tim | |
| | Tillsyn | | |
| | Tillsyn i övrigt enligt 10 kap. miljöbalken. | tim | |
| M 5 | VATTENVERKSAMHET - 11 KAP | | |
| | Tillsyn | | |
| | Tillsyn av vattenverksamhet. | tim | |
| M 6 | JORDBRUK OCH ANNAN VERKSAMHET - 12 KAP | | |
| | Handläggning av anmälan för samråd enligt 12 kap. 6 § miljöbalken. | tim | |
| | Tillsyn i övrigt av jordbruk som inte har fast avgift enligt taxebilaga 2. | tim | |
| M 7 | KEMISKA PRODUKTER - 14 KAP | | |
| | Prövning | | |
| M 7.1 | Prövning av ansökan om tillstånd enligt 2 kap 40 § förordning (2014:425) om bekämpningsmedel. | 5 | 6 575 kr |
| | Prövning av ansökan om tillstånd enligt 6 kap 1 § (inom vattenskyddsområde) -Naturvårdsverkets föreskrifter om | tim | |

| | | | |
|------------|---|-----|----------|
| | spridning och viss övrig hantering av växtskyddsmedel (NFS2015:2) | | |
| | | | |
| | Anmälan | | |
| M 7.2 | Handläggning av anmälan enligt 2 kap 41 § förordning (2014:425) om bekämpningsmedel. | 4 | 5 260 kr |
| | | | |
| | Anmälan av saneringsåtgärd enligt 18 § förordning (2007:19) om PCB m.m. Sanering av fog- och golvmassor med PCB-halt. | tim | |
| | | | |
| M 7.3 | Handläggning av information enligt Naturvårdsverkets föreskrifter om skydd mot mark- och vattenförorening vid lagring av brandfarliga vätskor (NFS 2017:5). | tim | |
| | | | |
| | Tillsyn | | |
| 100.40 | Köldmedieanläggning som är rapporteringsskyldig enligt 15§ i förordningen (2016:1128) om flourerade växthusgaser. | 1,5 | 1 972 kr |
| | | | |
| | Tillsyn i övrigt av kemiska produkter (cisterner etc.). | tim | |
| | | | |
| M 8 | AVFALL OCH PRODUCENTANSVAR – 15 KAP | | |
| | Prövning/anmälan | | |
| M 8.1 | Ansökan om slutbehandling av slam från egen avloppsanläggning (17 § Botkyrka kommuns renhållningsföreskrifter). | 2 | 2 630 kr |
| | | | |
| | Tillsyn | | |
| 90.4002 | Tillsyn av återvinningsstationer (debiteras per åvs). | 2 | 2 630 kr |
| | Transporter (transportörer) av avfall och/eller farligt avfall. | tim | |
| | Tillsyn i övrigt av avfallshantering och producentansvar. | tim | |
| | | | |
| M 9 | STRÅLSKYDDSLAGEN | | |
| | Anmälan | | |
| M 9.1 | Anmälan om solarieverksamhet. | 7 | 9 205 kr |
| M 9.2 | Anmälningspliktig förändring av befintlig verksamhet. | 2 | 2 630 kr |
| | | | |
| | Tillsyn | | |
| 200.30-01 | Tillsyn av solarieverksamhet. | 2 | 2 630 kr |

| | | | |
|-------------|---|-----|-----------|
| | | | |
| M 10 | ALKOHOLLAGEN, LAG OM TOBAK OCH LIKNANDE PRODUKTER, LAGEN OM HANDEL MED VISSA RECEPTFRIA LÄKEMEDEL | | |
| | Prövning av ansökan om försäljningstillstånd | | |
| 400.10-06 | Prövning av ansökan om försäljningstillstånd gällande försäljning av tobak i detaljhandel enligt lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter. | 8 | 10 520 kr |
| 400.10-07 | Prövning av ansökan om försäljningstillstånd gällande försäljning av tobak i partihandel enligt lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter. | 10 | 13 150 kr |
| 400.10-08 | Prövning av ansökan om tillfälligt försäljningstillstånd gällande försäljning av tobak i detaljhandel enligt lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter. | 5 | 6 575 kr |
| | Anmälan om ändring av försäljningstillstånd | | |
| 400.10-09 | Anmälan om ändring av försäljningstillstånd gällande försäljning av tobak enligt lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter. | 3,5 | 4 602 kr |
| 400.10-10 | Anmälan om ändring av ägarförhållanden i försäljningstillstånd gällande försäljning av tobak enligt lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter. | 2,5 | 3 287 kr |
| | Prövning av ansökan av försäljningstillstånd detalj- och partihandel | | |
| 400.10-11 | Prövning av ansökan om försäljningstillstånd gällande försäljning av tobak i både detalj- och partihandel enligt lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter. | 14 | 18 410 kr |
| | Tillsyn och kontroll | | |
| 400.10-01 | Tillsyn av försäljning av folköl enligt alkohollagen (2010:1622). | 2 | 2 630 kr |
| 400.10-02 | Tillsyn av försäljning av tobak i detaljhandel enligt lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter. | 4 | 5 260 kr |
| 400.10-03 | Kontroll av försäljning av vissa receptfria läkemedel enligt lagen (2009:730) om handel med vissa receptfria läkemedel. | 2 | 2 630 kr |
| 400.10-04 | Tillsyn av försäljning av elektroniska cigaretter eller påfyllningsbehållare enligt lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter. | 2 | 2 630 kr |
| 400.10-05 | Tillsyn av försäljning av tobak i partihandel enligt lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter. | 2 | 2 630 kr |

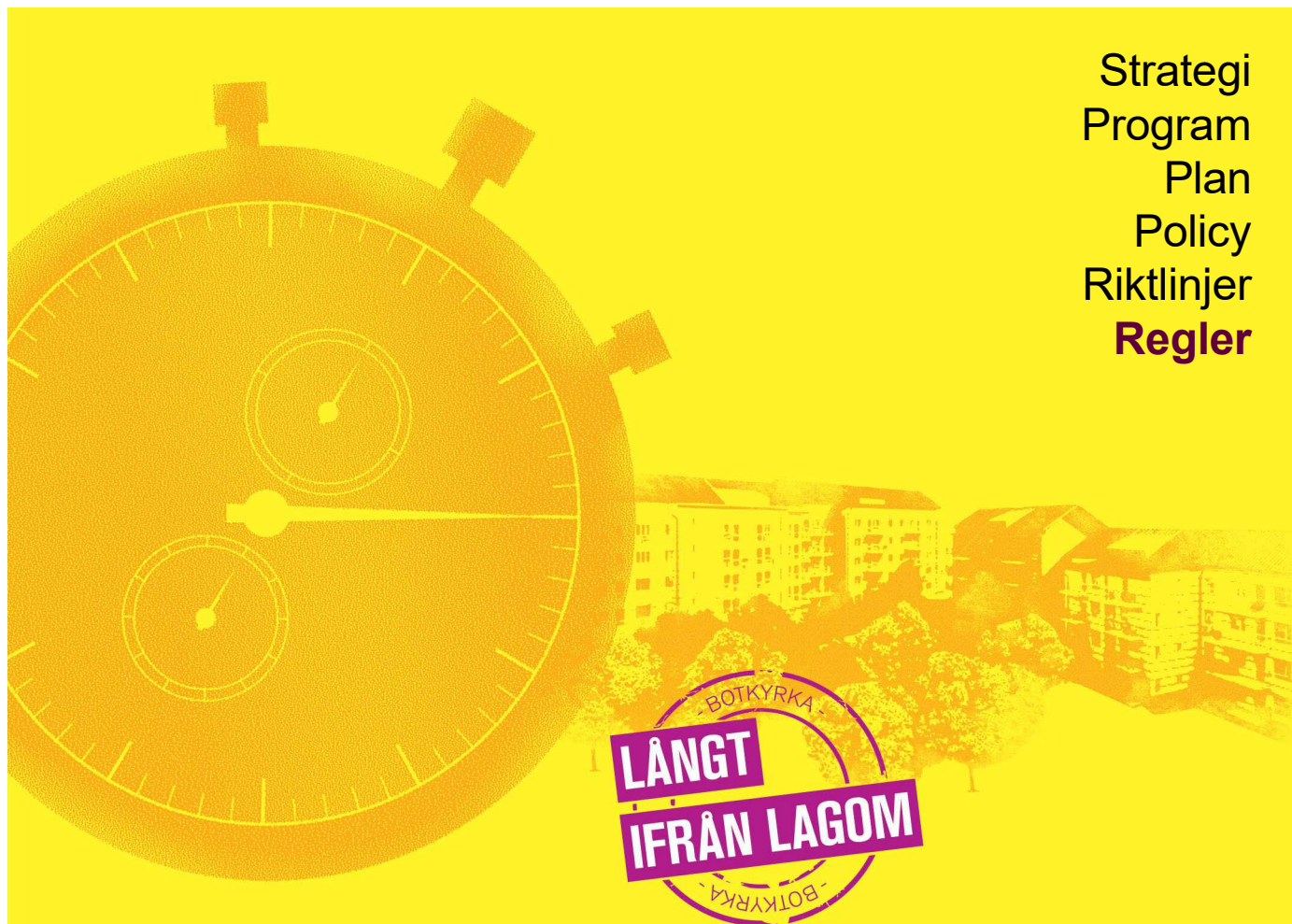
| UPPDRAGSVERKSAMHET | | | |
|---------------------------|--|-----|--|
| | Vattenprovtagning på uppdrag (analys- och resekostnader tillkommer). | tim | |
| | Sammanställning och bearbetning ur objektsregister eller ur diariet över ärenden (avser inte utlämnande av allmän handling). | tim | |
| | Övriga tjänster som utförs på uppdrag. | tim | |
| | | | |
| ÖVRIGT | | | |
| | Tillsyn och prövning i övrigt enligt miljöbalken och/eller tillhörande förordningar och/eller föreskrifter eller EU-lagstiftning där det saknas särskild angiven taxa. | tim | |

STYRDOKUMENT

I BOTKYRKA KOMMUN

Taxa för tillsyn enligt alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter och lagen om handel med vissa receptfria läkemedel samt taxa för prövning av ansökan om försäljningstillstånd för tobak

Strategi
Program
Plan
Policy
Riktlinjer
Regler



Diarienummer: KS/2019:271

Dokumentet är beslutat av: Kommunfullmäktige

Dokumentet beslutades den: 23 maj 2019

Dokumentet gäller för: Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Dokumentet gäller till den: Tillsvidare

**BOTKYRKA
KOMMUN**



Dokumentet ersätter: Taxa för miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhet, Dnr KS/2016:746

Dokumentansvarig är: Miljö- och hälsoskyddsnämnden

För revidering av dokumentet ansvarar: Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Beslut om revidering: Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslut 2022-12-12 § 61

För uppföljning av dokumentet ansvarar: Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Relaterade dokument: Taxebilaga 1, Taxebilaga 2

Taxa från och med den 1 juli 2019 för miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhet enligt alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter och lagen om handel med vissa receptfria läkemedel

Denna taxa meddelas med stöd av 8 kap 10 § alkohollagen (2010:1622), 8 kap. 1 och 2 §§ lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter och 23 § lagen (2009:730) om handel med vissa receptfria läkemedel.

Inledande bestämmelser

- 1 § Avgift enligt denna taxa ska betalas för miljö- och hälsoskyddsnämnden i Botkyrka kommuns kostnader för prövning av ansökan om försäljningstillstånd enligt lag om tobak och liknande produkter och tillsyn enligt alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter och kontroll enligt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel.
- 2 § Avgiftsskyldig är den som bedriver försäljning av folköl, tobak, elektroniska cigaretter eller påfyllningsbehållare och vissa receptfria läkemedel.
- 3 § Avgift enligt denna taxa ska betalas till Botkyrkas miljö- och hälsoskyddsnämnd. Avgiften ska betalas inom den tid som anges i beslutet om avgift eller i faktura. Betalas inte avgiften i rätt tid ska dröjsmålsavgift utgå. Dröjsmålsavgiften ska beräknas på samma sätt som enligt 3, 6 och 9 §§ räntelagen.
- 4 § Beslut om avgift, nedsättning eller efterskänkande av avgift i det enskilda ärendet, fattas av miljö- och hälsoskyddsnämnden.

Timavgift

- 5 § Vid tillämpningen av denna taxa är timavgiften 1 315 kronor per hel timme handläggningstid. Timavgift tas ut för varje påbörjad halvtimme nedlagd handläggningstid.

Avgift för tillståndsprövning, tillsyn och kontroll

- 6 § För prövning av ansökan om försäljningstillstånd för tobak tas en avgift ut enligt taxebilaga 1. Avgiften ska betalas oavsett om ansökan beviljas eller avslås. Miljö- och hälsoskyddsnämnden kan besluta att ta ut avgiften i samband med att ansökan skickas in.
- 7 § För återkommande tillsyn av försäljning av folköl, tobak och elektroniska cigaretter eller påfyllningsbehållare, samt kontroll av försäljning av vissa receptfria läkemedel tas en årlig avgift ut enligt taxebilaga 1. Betalar inte verksamheten en årlig avgift tas en timavgift ut för den tillsynstid kommunen har. Extra tillsyns-/kontrollavgift får tas ut ett visst år om den

faktiskt utförda tillsynen/kontrollen överskrider den tid som motsvaras av den årliga avgiften.

8 § Den årliga avgiften tas ut samma år som verksamheten startar.

Övriga bestämmelser

9 § I övrigt tillämpas enligt denna taxa samma bestämmelser som gäller för taxan för prövning och tillsyn enligt miljöbalken.

10 § Miljö- och hälsoskyddsnämnden får om ändringar vidtas i alkohollagen, tobakslagen och lagen om handel med vissa receptfria läkemedel, göra motsvarande ändring i bilagorna till denna taxa.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden får göra redaktionella ändringar i bilagorna till denna taxa för att korrigera fel eller förbättra läsbarheten.

Denna taxa träder i kraft den 1 juli 2019. I ärenden som rör anmälningar eller tillsyn tillämpas taxan på ärenden som kommer in efter denna dag.



STYRDOKUMENT I BOTKYRKA KOMMUN

Taxa för tillsyn enligt strålskyddslagen

Strategi
Program
Plan
Policy
Riktlinjer
Regler



Diarienummer: KS/2016:746

Dokumentet är beslutat av: Kommunfullmäktige

Dokumentet beslutades den: 15 december 2016

Dokumentet gäller för: Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Dokumentet gäller till den: Tillsviare

BOTKYRKA
KOMMUN



Dokumentet ersätter: Taxa för miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhet, Dnr KS/2012:506

Dokumentansvarig är: Miljö- och hälsoskyddsnämnden

För revidering av dokumentet ansvarar: Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Beslut om revidering: Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslut 2022-12-12 § 61

För uppföljning av dokumentet ansvarar: Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Relaterade dokument: Taxebilaga 1, Taxebilaga 2

Taxa från och med den 1 januari 2017 för miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhet enligt strålskyddslagstiftningen

Denna taxa meddelas med stöd av 10 kap. 4 § strålskyddslagen (2018:396), 8 kap. 14 § strålskyddsförordningen (2018:506) och 19 § Strålsäkerhetsmyndighetens föreskrifter (SSMFS 2012:5) om solarier.

Inledande bestämmelser

- 1 § Avgift enligt denna taxa ska betalas för miljö- och hälsoskyddsnämnden i Botkyrka kommuns kostnader för prövning och tillsyn enligt strålskyddslagen och de föreskrifter som meddelats med stöd av lagen.
- 2 § Avgiftsskyldig är den som bedriver solarieverksamhet eller tillhandahåller solarium som omfattas av Strålsäkerhetsmyndighetens föreskrifter om anmälningsskyldighet.
- 3 § Avgift enligt denna taxa ska betalas till Botkyrkas miljö- och hälsoskyddsnämnd. Avgiften ska betalas inom den tid som anges i beslutet om avgift eller i faktura. Betalas inte avgiften i rätt tid ska dröjsmålsavgift utgå. Dröjsmålsavgiften ska beräknas på samma sätt som enligt 3, 6 och 9 §§ räntelagen.
- 4 § Beslut om avgift, nedsättning eller efterskänkande av avgift i det enskilda ärendet, fattas av miljö- och hälsoskyddsnämnden.

Timavgift

- 5 § Vid tillämpningen av denna taxa är timavgiften 1 315 kronor per hel timme handläggningstid. Timavgift tas ut för varje påbörjad halvtimme nedlagd handläggningstid.

Avgift för anmälan

- 6 § Avgift för den handläggning som görs i samband med anmälan av solarieverksamhet ska betalas med det belopp som anges i taxebilaga 1.

Avgift för tillsyn

- 7 § För återkommande tillsyn av solarieverksamhet tas en fast årlig avgift ut enligt taxebilaga 1. Betalar inte verksamheten en fast årlig avgift tas en timavgift ut för den tillsynstid kommunen har.

Övriga bestämmelser

- 8 § I övrigt tillämpas enligt denna taxa samma bestämmelser som gäller för taxan för prövning och tillsyn enligt miljöbalken.

9 § Miljö- och hälsoskyddsnämnden får om ändringar vidtas i strålskyddslagen (2018:396), strålskyddsförordningen (2018:506) eller Strålsäkerhets- myndighetens föreskrifter (SSMFS 2012:5) om solarier, göra motsva- rande ändring i bilagorna till denna taxa.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden får göra redaktionella ändringar i bilagorna till denna taxa för att korrigera fel eller förbättra läsbarheten.

Denna taxa träder i kraft den 1 januari 2017. I ärenden som rör anmälningar eller tillsyn tillämpas taxan på ärenden som kommer in efter denna dag.



**Taxebilaga 2**

Taxa för tillsyn enligt miljöbalken

Följande förkortningar används i tabellen:

MPF= Miljöprövningsförordning (2013:251)

A och B = tillståndsplikt

C = anmälningsplikt

U = utan prövnings-/anmälningsplikt

| Lagrum i MPF | Verksamhetskod | Prövningsnivå | Tim | Årlig avgift | Beskrivning |
|--------------|----------------|---------------|-----|--------------|--|
| | | | | | JORDBRUK |
| | | | | | Djurhållning |
| 2 kap 2 § | 1.11 | B | 25 | 32 875 kr | Anläggning med stadigvarande djurhållning av nötkreatur, hästar eller minkar med mer än 400 djurenheter, dock inte inhägnad. Definition djurenhet enligt MPF. 2:2. |
| 2 kap 3 § | 1.20-2 | C | 20 | 26 300 kr | Anläggning med stadigvarande djurhållning med mer än 100 djurenheter, dock inte inhägnad. Definition djurenhet enligt MPF. 2:3. |
| | | | | | Uppodling av annan mark än jordbruksmark för jordbruksproduktion |
| 2 kap 4 § | 1.30 | C | 8 | 10 520 kr | Uppodling av annan mark än jordbruksmark för produktion av foder, livsmedel eller annan liknande jordbruksproduktion. |
| | | | | | Odling |
| | 1.3004 | U | 5 | 6 575 kr | Odling av jordbruksmark som är större än 100 hektar för produktion av foder, livsmedel eller annan liknande jordbruksproduktion. |
| | | | | | UTVINNING, BRYTNING OCH BEARBETNING AV TORV, OLJA, GAS, KOL, MALM, MINERAL, BERG, NATURGRUS OCH ANNAT |
| | | | | | Berg, naturgrus och andra jordarter |
| 4 kap 1 § | 10.10 | B | 25 | 32 875 kr | Täkt av torv med ett verksamhetsområde som är större än 150 hektar, om verksamheten inte 1. omfattas av en bearbetningskoncession enligt lagen (1985:620) om vissa torvfyndigheter, eller 2. endast innebär uppläggning och bortforsling av redan utbrutet och bearbetat material efter det att tillsynsmyndigheten meddelat beslut om att täkten är avslutad. |
| - | 10.1001 | U | 6 | 7 890 kr | Uppläggning och bortforsling av redan utbrutet och bearbetat material (torv) efter det att tillsynsmyndigheten meddelat beslut om att täkten är avslutad. |
| 4 kap 2 § | 10.11 | B | 25 | 32 875 kr | Täkt av berg med ett verksamhetsområde som är större än 25 hektar, om verksamheten inte endast innebär uppläggning och bortforsling av redan utbrutet och bearbetat material efter det att tillsynsmyndigheten meddelat beslut om att täkten är avslutad. |
| 4 kap 3 § | 10.20-0 | B | 25 | 32 875 kr | Täkt för annat än markinnehavarens husbehov av berg, |

| Lagrum i MPF | Verksamhetskod | Prövnings-nivå | Tim | Årlig avgift | Beskrivning |
|--------------|----------------|----------------|-----|--------------|--|
| | | | | | naturgrus eller andra jordarter. |
| - | 10.2003 | U | 6 | 7 890 kr | Uppläggning och bortforsling av redan utbrutet och bearbetat material (berg, naturgrus eller andra jordarter) efter det att tillsynsmyndigheten meddelat beslut om att tåkten är avslutad. |
| 4 kap 6 § | 10.50 | C | 10 | 13 150 kr | Anläggning för sortering eller krossning av berg, naturgrus eller andra jordarter 1. inom område som omfattas av detaljplan eller områdesbestämmelser, eller 2. utanför område som omfattas av detaljplan eller områdesbestämmelser, om verksamheten bedrivs på samma plats under en längre tid än trettio kalenderdagar under en tolv månadersperiod. |
| - | 10.5001 | U | 6 | 7 890 kr | Anläggning för sortering eller krossning av berg, betong, naturgrus eller andra jordarter utanför område som omfattas av detaljplan eller områdesbestämmelser, om verksamheten bedrivs på samma plats under högst trettio kalenderdagar under en tolv månadersperiod. |
| | | | | | LIVSMEDEL OCH FODER |
| | | | | | Livsmedel av animaliska råvaror |
| 5 kap 6 § | 15.50-0 | C | 7 | 9 205 kr | Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av enbart animaliska råvaror med en produktion av mer än 50 ton men högst 2 000 ton per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten endast avser mjölkprodukter eller glass eller endast innebär paketering. |
| - | 15.5001 | U | 3 | 3 945 kr | Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av animaliska råvaror - chark och styckning för en produktion av högst 50 ton produkter per kalenderår. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten. |
| - | 15.5002 | U | 3 | 3 945 kr | Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av animaliska råvaror (utom mjölk, fisk och skaldjur) för en produktion av högst 50 ton produkter per kalenderår. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten. |
| | | | | | Livsmedel av vegetabiliska råvaror |
| 5 kap 9 § | 15.95 | B | 20 | 26 300 kr | Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av enbart vegetabiliska råvaror med en produktion av mer än 10 000 ton men högst 75 000 ton per kalenderår. |
| 5 kap 10 § | 15.101 | C | 7 | 9 205 kr | Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av enbart vegetabiliska råvaror med en produktion av mer än 2 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår. |
| - | 15.9001 | U | 3 | 3 945 kr | Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av enbart vegetabiliska råvaror med en |

| Lagrum i MPF | Verksamhetsskod | Prövningsnivå | Tim | Årlig avgift | Beskrivning |
|--------------|-----------------|---------------|-----|--------------|---|
| | | | | | produktion på högst 2 000 ton. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten. |
| | | | | | Kvarnprodukter |
| 5 kap 11 § | 15.125-0 | C | 7 | 9 205 kr | Gäller för framställning av livsmedel med tillverkning av kvarnprodukter samt beredning och behandling av kvarnprodukter, med en produktion av mer än 1 000 ton men högst 75 000 ton per kalenderår. |
| - | 15.12501 | U | 3 | 3 945 kr | Gäller för framställning av livsmedel med tillverkning av kvarnprodukter för en produktion av högst 1 000 ton per kalenderår. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten. |
| | | | | | Malt, maldrycker och läsketrycker |
| - | 15.26001 | U | 4 | 5 260 kr | Bryggeri eller annan anläggning för framställning av malt, maldryck eller läskedryck med en produktion av högst 1 000 ton per kalenderår. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten. |
| | | | | | Kafferostning |
| 5 kap 27 § | 15.280-0 | C | 4 | 5 260 kr | Anläggning för rostning av mer än 100 ton kaffe per kalenderår men högst 75 000 ton kaffe per kalenderår. |
| | | | | | Annan livsmedeltillverkning |
| - | 15.30001 | U | 3 | 3 945 kr | Anläggning för framställning av högst 15 000 ton livsmedel, om verksamheten medför utsläpp av vatten som leds till ett externt avloppsreningsverk. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten. |
| - | 15.30002 | U | 3 | 3 945 kr | Anläggning för framställning av högst 1 000 ton livsmedel, om verksamheten medför utsläpp av vatten som inte leds till ett externt avloppsreningsverk. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten. |
| | | | | | Paketering av livsmedel |
| 5 kap 28 § | 15.310 | C | 4 | 5 260 kr | Anläggning för yrkesmässig industriell förpackning av animaliska eller vegetabiliska produkter. |
| | | | | | TRÄVAROR |
| | | | | | Träbaserade bränslen och bränslen av jordbruksprodukter |

| Lagrum i MPF | Verksamhetskod | Prövnings-nivå | Tim | Årlig avgift | Beskrivning |
|--------------|----------------|----------------|-----|--------------|--|
| 8 kap 5 § | 20.40-0 | C | 10 | 13 150 kr | Anläggning för framställning eller bearbetning av träbaserat bränsle, eller av bränsleprodukter som är baserade på skogs- eller jordbruksprodukter, i form av 1. träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på mer än 1 000 kubikmeter fast mått eller 3 000 kubikmeter löst mått råvara per kalenderår, eller 2. pellets eller briketter, baserad på mer än 5 000 kubikmeter råvara per kalenderår. Gäller inte tillfällig flisning. |
| | | | | | Lagring av timmer |
| 8 kap 9 § | 20.80-0 | C | 5 | 6 575 kr | Anläggning för lagring av 1. mer än 2 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m ³ fub), om lagringen sker på land utan vattenbegjutning, 2. mer än 500 kubikmeter timmer fast mått under bark (m ³ fub), om lagringen sker på land med vattenbegjutning och inte är tillståndspliktig enligt 8 §, eller 3. mer än 500 kubikmeter timmer fast mått under bark (m ³ fub) i vatten om lagringen inte är tillståndspliktig enligt 8 §. |
| | | | | | MASSA, PAPPER OCH PAPPERSVAROR |
| 9 kap 1 § | 21.10-i-0 | A | 55 | 72 325 kr | Anläggning för framställning i industriell skala av pappersmassa av trä, returfiber eller andra fibrösa material. |
| 9 kap 2§ | 21.30 - i | A | 55 | 72 325 kr | Anläggning för framställning av mer än 20 ton per dygn eller mer än 7 300 ton per kalenderår av papper, papp eller kartong. |
| | | | | | FOTOGRAFISK OCH GRAFISK PRODUKTION |
| 10 kap 1 § | 22.10 | C | 25 | 32 875 kr | Rulloffsettryckeri där tryckning sker med heatsetfärg. |
| 10 kap 2 § | 22.20 | C | 8 | 10 520 kr | Anläggning med tillverkning av metallklichéer. |
| | | | | | KEMISKA PRODUKTER |
| | | | | | Annan kemisk tillverkning |
| 12 kap 44 § | 24.44 | C | 15 | 19 725 kr | Anläggning för att genom kemiska eller biologiska reaktioner yrkesmässigt tillverka organiska eller oorganiska ämnen, i försöks-, pilot- eller laboratorieskala eller annan icke industriell skala. |
| 12 kap 45 § | 24.45-0 | B | 25 | 32 875 kr | Anläggning för att genom endast fysikaliska processer i industriell skala tillverka 1. gas- eller vätskeformiga kemiska produkter, 2. läkemedelssubstanser genom extraktion ur biologiskt material, 3. sprängämnen, 4. pyrotekniska artiklar, eller 5. ammunition. Tillståndsplikten gäller inte: 1. tillverkning av mindre än 100 ton per kalenderår, om det i verksamheten inte används eller tillverkas någon kemisk produkt som a) enligt föreskrifter som har meddelats av Kemikalieinspektionen är klassificerad eller uppfyller krite- |

| Lagrum i MPF | Verksamhetsskod | Prövningsnivå | Tim | Årlig avgift | Beskrivning |
|--------------|-----------------|---------------|-----|--------------|--|
| | | | | | rierna för att klassificeras med de riskfraser som ingår i faroklasserna ”mycket giftig”, ”giftig”, ”frätande”, ”cancerframkallande”, ”mutagen”, ”reproduktionstoxisk” eller ”miljöfarlig”, eller b) enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1272/2008 av den 16 december 2008 om klassificering, märkning och förpackning av ämnen och blandningar, ändring och upphävande av direktiven 67/548/EEG och 1999/45/EG samt ändring av förordning (EG) nr 1907/2006 uppfyller kriterierna för att klassificeras i faroklasserna ”akut toxicitet kategori 1”, ”akut toxicitet kategori 2”, ”akut toxicitet kategori 3”, ”specifik organtoxicitet enstaka exponering kategori 1”, ”specifik organtoxicitet upprepad exponering kategori 1”, ”frätande på huden kategori 1A”, ”frätande på huden kategori 1B”, ”frätande på huden kategori 1C”, ”cancerogenitet kategori 1A”, ”cancerogenitet kategori 1B”, ”cancerogenitet kategori 2”, ”mutagenitet i könsceller kategori 1A”, ”mutagenitet i könsceller kategori 1B”, ”mutagenitet i könsceller kategori 2”, ”reproduktionstoxicitet kategori 1A”, ”reproduktionstoxicitet kategori 1B”, ”reproduktionstoxicitet kategori 2”, ”farligt för vattenmiljön kategori akut 1”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 1”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 2”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 3”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 4” eller ”farligt för ozonskiktet”, 2. tillverkning av färg eller lack, om tillverkningen uppgår till högst 1 000 ton per kalenderår, 3. tillverkning av rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik- eller hygienprodukter, om tillverkningen uppgår till högst 2 000 ton per kalenderår, 4. tillverkning av gasformiga kemiska produkter genom destillation |
| 12 kap 46 § | 24.46 | C | | | Anläggning för att genom endast fysikaliska processer i industriell skala tillverka |
| | 24.46-0 | | 15 | 19 725 kr | – Mer än 10 ton rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik- eller hygienprodukter per kalenderår, |
| | 24.46-1 | | 15 | 19 725 kr | – Mer än 10 ton färg eller lack per kalenderår. |
| - | 24. 4601 | U | 8 | 10 520 kr | Anläggning för att genom endast fysikaliska processer i industriell skala tillverka högst 10 ton färg eller lack per kalenderår. |
| - | 24. 4602 | U | 6 | 7 890 kr | Anläggning för att genom endast fysikaliska processer i industriell skala tillverka högst 10 ton rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik- eller hygienprodukter per kalenderår. |
| 12 kap 47 § | 24.47 | C | 15 | 19 725 kr | Anläggning för att genom endast fysikaliska processer, i försöks-, pilot- eller laboratorieskala |

| Lagrum i MPF | Verksamhetskod | Prövnings-nivå | Tim | Årlig avgift | Beskrivning |
|---|----------------|----------------|-----|--------------|---|
| | | | | | eller annan icke industriell skala, yrkesmässigt tillverka 1. sprängämnen, 2. pyrotekniska artiklar, 3. ammunition, 4. mer än 10 ton färg eller lack per kalenderår, 5. mer än 10 ton rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik- eller hygienprodukter per kalenderår, eller 6. andra kemiska produkter. |
| - | 24.4701 | U | 6 | 7 890 kr | Anläggning för att genom endast fysikaliska processer, i försöks-, pilot- eller laboratorieskala eller annan icke industriell skala, yrkesmässigt tillverka 1. högst 10 ton färg eller lack per kalenderår, eller 2. högst 10 ton rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik eller hygienprodukter per kalenderår. |
| GUMMI- OCH PLASTVAROR | | | | | |
| 13 kap 2 § | 25.11 | C | | | Anläggning för att genom vulkning tillverka gummivaror, om produktionen baseras på mer än 1 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår. |
| | 25.11-3 | | 15 | 19 725 kr | – Mer än 50 ton men högst 100 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår. |
| | 25.11-4 | | 8 | 10 520 kr | – Mer än 1 ton men högst 50 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår. |
| | 25.1101 | U | 4 | 5 260 kr | Anläggning för att genom vulkning tillverka gummivaror, om produktionen baseras på högst 1 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår. |
| 13 kap 6 § | 25.50-0 | C | 4 | 5 260 kr | Anläggning där produktionen baseras på mer än 1 ton plastråvara per kalenderår och inte omfattar ytterligare polymerisation, för 1. tillverkning av produkter av plast förutom endast mekanisk montering eller mekanisk bearbetning, eller 2. beläggning eller kalandring med plast. |
| MINERALISKA PRODUKTER | | | | | |
| Cement, betong, kalk, krita och gips | | | | | |
| 14 kap 13 § | 26.110 | C | 10 | 13 150 kr | Anläggning för tillverkning av mer än 500 ton 1. betong eller lättbetong per kalenderår, eller 2. varor av betong, lättbetong eller cement per kalenderår. |
| Andra mineraliska produkter | | | | | |
| 14 kap 17§ | 26.150-0 | C | 15 | 19 725 kr | Asfaltverk eller oljegrusverk 1. som ställs upp inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser, eller 2. som ställs upp utanför område med detaljplan eller områdesbestämmelser i mer än 90 kalenderdagar under en tolv-månadersperiod. |
| STÅL OCH METALL | | | | | |
| 15 kap 10 § | 27.60 | C | 6 | 7 890 kr | Anläggning för att gjuta järn, stål, aluminium, zink eller magnesium, om produktionen är mer än 10 ton per kalen- |

| Lagrum i MPF | Verksamhetsskod | Prövnings-nivå | Tim | Årlig avgift | Beskrivning |
|--------------|-----------------|----------------|-----|--------------|--|
| | | | | | derår. |
| 15 kap 18 § | 27.140 | C | 8 | 10 520 kr | Anläggning för att gjuta andra metaller än järn, stål, aluminium, zink eller magnesium, om produktionen är mer än 1 ton per kalenderår. |
| - | 27.14001 | U | 4 | 5 260 kr | Anläggning för att gjuta andra metaller än järn, stål, zink, aluminium och magnesium, om produktionen är högst 1 ton per kalenderår. |
| | | | | | METALL- OCH PLASTYTBEHANDLING, AVFETTNING OCH FÄRGBORTTAGNING |
| 16 kap 2 § | 28.20-0 | B | 50 | 65 750 kr | Anläggning för kemisk eller elektrolytisk ytbehandling av metall eller plast, om 1. behandlingsbadet har en sammanlagd volym av mer än 1 men högst 30 kubikmeter, och 2. verksamheten ger upphov till mer än 10 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår. |
| 16 kap 3 § | 28.25-0 | C | 10 | 13 150 kr | Anläggning för kemisk eller elektrolytisk ytbehandling av metall eller plast. Gäller inte betning med betpasta. |
| 16 kap 5 § | 28.40 | C | 10 | 13 150 kr | Anläggning för annan beläggning med metall än genom kemisk eller elektrolytisk ytbehandling, om verksamheten ger upphov till mer än 1 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår. Gäller inte beläggning med metall som sker med vakuummetod. |
| 16 kap 10 § | 28.95-0 | C | 10 | 13 150 kr | Anläggning för 1. vattenbaserad avfettning som ger upphov till mer än 10 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår, om verksamheten inte är en fordonstvätt. 2. betning med mer än 50 kilogram betpasta per kalenderår, om verksamheten ger upphov till avloppsvatten, 3. blästring av mer än 500 kvadratmeter yta per kalenderår, 4. våttrumling av mer än 1 ton metaller per kalenderår eller hårdning av mer än 1 ton gods per kalenderår, 5. termisk ytbehandling med en metallförbrukning av mer än 50 kilogram men högst 2 ton per kalenderår, eller 6. metallbeläggning med vakuummetod, med en metallförbrukning av mer än 500 kilogram per kalenderår. |
| | | | | | METALLBEARBETNING |
| | | | | | Motorer, turbiner och reaktorer |
| 18 kap 2 § | 34.20 | C | 10 | 13 150 kr | Provbänk för motorer, turbiner eller reaktorer. |
| - | 34.2001 | U | 6 | 7 890 kr | Provbänk för separatorer och annan liknande maskinell utrustning som inte omfattas av 2 §. |
| | | | | | Maskinell metallbearbetning |

| Lagrum i MPF | Verksamhetskod | Prövnings-nivå | Tim | Årlig avgift | Beskrivning |
|--------------|----------------|----------------|-----|--------------|--|
| 18 kap 8 § | 34.80 | C | | | Anläggning där det förekommer maskinell metallbearbetning och där total tankvolym för skärvätskor, processoljor och hydrauloljor i metallbearbetningsmaskinerna är större än 1 kubikmeter. Med total tankvolym avses såväl volymen i ett fast centralt system för vätskor som volymen i lösa behållare som är kopplade antingen till metallbearbetningsmaskin eller till öppnade behållare som används för påfyllning av metallbearbetningsmaskin. |
| | 34.80-1 | | 12 | 15 780 kr | – Total tankvolym för skärvätskor, processoljor och hydrauloljor i metallbearbetningsmaskinerna är större än 10 kubikmeter men högst 20 kubikmeter. |
| | 34.80-2 | | 8 | 10 520 kr | – Total tankvolym för skärvätskor, processoljor och hydrauloljor i metallbearbetningsmaskinerna är större än 5 kubikmeter men högst 10 kubikmeter. |
| | 34.80-3 | | 6 | 7 890 kr | – Total tankvolym för skärvätskor, processoljor och hydrauloljor i metallbearbetningsmaskinerna är större än 1 kubikmeter men högst 5 kubikmeter. |
| - | 34.8001 | U | 4 | 5 260 kr | Anläggning där det förekommer maskinell metallbearbetning och där total tankvolym för skärvätskor, processoljor och hydrauloljor i metallbearbetningsmaskinerna är större än 200 liter men högst 1 kubikmeter. Med total tankvolym avses det samma som 18 kap 8 § andra stycket. |
| | | | | | FÖRBRUKNING AV ORGANISKA LÖSNINGSMEDEL |
| 19 kap 1 § | | | | | Med förbrukning avses i detta kapitel lösningsmedelstillförseln minskad med den mängd som i tekniskt eller kommersiellt syfte återvinns för återanvändning där även återanvändning av lösningsmedel som bränsle ingår men inte lösningsmedel som slutligt bortskaffas som avfall. |
| 19 kap 3 § | 39.15-0 | B | 50 | 65 750 kr | Anläggning där det per kalenderår förbrukas 1. mer än 5 ton halogenerade organiska lösningsmedel, 2. mer än totalt 25 ton organiska lösningsmedel, 3. mer än 50 ton organiska lösningsmedel i tillverkning av farmaceutiska produkter, eller 4. mer än 100 ton organiska lösningsmedel i tillverkning av lack, tryckfärg, lim eller andra beläggningspreparat. Vid tillämpningen av första stycket ska inte sådana organiska lösningsmedel medräknas som omfattas av förordningen (2007:846) om fluorerade växthusgaser och ozonnedbrytande ämnen eller av föreskrifter som har meddelats med stöd av den förordningen. Tillståndsplikten enligt första stycket 2 gäller inte sjukhus. |

| Lagrum i MPF | Verksamhetskod | Prövningsnivå | Tim | Årlig avgift | Beskrivning |
|--------------|---|---------------|-----|--------------|---|
| 19 kap 4 § | 39.30 | C | 15 | 19 725 kr | Anläggning där organiska lösningsmedel förbrukas per kalenderår med 1. mer än 1 ton i ytrenskivning, om lösningsmedlet innehåller någon kemisk produkt, som a) enligt föreskrifter som har meddelats av Kemikalieinspektionen har klassificerats med riskfraserna "misstänks kunna ge cancer" (R40), "kan ge cancer" (R45), "kan ge ärftliga genetiska skador" (R46), "kan ge cancer vid inandning" (R49), "kan ge nedsatt fortplantningsförmåga" (R60) eller "kan ge fosterskador" (R61), eller b) enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1272/2008 av den 16 december 2008 om klassificering, märkning och förpackning av ämnen och blandningar, ändring och upphävande av direktiven 67/548/EEG och 1999/45/EG samt ändring av förordning (EG) nr 1907/2006 uppfyller kriterierna för att klassificeras i faroklasserna "cancerogenitet kategori 1A", "cancerogenitet kategori 1B", "cancerogenitet kategori 2", "mutagenitet i könsceller kategori 1A", "mutagenitet i könsceller kategori 1B", "reproduktionstoxicitet kategori 1A", eller "reproduktionstoxicitet kategori 1B", 2. mer än 2 ton i annan ytrenskivning, 3. mer än 500 kilogram i fordonslackering, 4. mer än 1 kilogram i kemtvätt. Med förbrukning avses detsamma som i 19 kap 1 § andra stycket. |
| | 39.30-1 | | | | – Mer än 1 ton i ytrenskivning, om lösningsmedlet innehåller någon kemisk produkt, som enligt föreskrifter om klassificering och märkning av kemiska produkter som Kemikalieinspektionen har meddelat, är klassificerad eller uppfyller kriterierna för att klassificeras med riskfraserna "misstänks kunna ge cancer", "kan ge cancer", "kan ge ärftliga genetiska skador", "kan ge cancer vid inandning", "kan ge nedsatt fortplantningsförmåga" eller "kan ge fosterskador". |
| | 39.30-2 | | | | – Mer än 2 ton i annan ytrenskivning. |
| | 39.30-3 39.30-4 | | | | – Mer än 500 kilogram i fordonslackering. – Mer än 1 kilogram i kemtvätt. |
| 19 kap 5 § | 39.35 | C | 5 | 6 575 kr | Anläggning där organiska lösningsmedel förbrukas per kalenderår med mer än 500 kilogram i lackering av vägfordon till följd av reparation, underhåll eller dekoration som sker utanför tillverkningsanläggningar. |
| 19 kap 6 § | 39.50 | C | 8 | 10 520 kr | Anläggning där det per kalenderår förbrukas 1. mer än 1 ton halogenerade organiska lösningsmedel, eller 2. mer än totalt 5 ton organiska lösningsmedel. Med förbrukning avses detsamma som i 19 kap 1 §. |
| | 39.50-1 | | | | – Mer än 1 ton halogenerade organiska lösningsmedel förbrukas per kalenderår. |
| | 39.50-2 | | | | – Mer än totalt 10 ton men högst totalt 25 ton organiska lösningsmedel förbrukas per kalenderår. |
| 39.50-3 | – Mer än totalt 5 ton men högst totalt 10 ton organiska lösningsmedel förbrukas per kalenderår. | | | | |

| Lagrum i MPF | Verksamhetskod | Prövnings-nivå | Tim | Årlig avgift | Beskrivning |
|--------------|----------------|----------------|-----|--------------|---|
| - | 39.50010 | U | 4 | 5 260 kr | Anläggning där det per kalenderår förbrukas högst 1 ton halogenerade organiska lösningsmedel, eller anläggning där det per kalenderår förbrukas mer än 0,5 ton men högst 5 ton organiska lösningsmedel. Med förbrukning avses detsamma som i 19 kap 1 § |
| | | | | | HANTERING AV BRÄNSLEN OCH ANDRA KEMISKA PRODUKTER |
| 20 kap 1 § | 39.60 | B | 30 | 39 450 kr | Anläggning för lagring eller annan hantering av 1. gasformiga eller flytande petrokemiska produkter, oljor, petroleumprodukter eller brännbara gaser, om anläggningen har kapacitet för lagring av mer än 50 000 ton vid ett och samma tillfälle eller hantering av mer än 500 000 ton per kalenderår, 2. andra kemiska produkter, om lagringen eller hanteringen omfattar mer än 5 000 ton vid ett och samma tillfälle eller mer än 50 000 ton per kalenderår och produkterna a) enligt föreskrifter som har meddelats av Kemikalieinspektionen har klassificerats med de riskfraser som ingår i faroklasserna ”mycket giftig”, ”giftig”, ”frätande”, ”cancerframkallande”, ”mutagen”, ”reproduktionstoxisk” eller ”miljöfarlig”, eller b) enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1272/2008 av den 16 december 2008 om klassificering, märkning och förpackning av ämnen och blandningar, ändring och upphävande av direktiven 67/548/EEG och 1999/45/EG samt ändring av förordning (EG) nr 1907/2006 uppfyller kriterierna för att klassificeras i faroklasserna ”akut toxicitet kategori 1”, ”akut toxicitet kategori 2”, ”akut toxicitet kategori 3”, ”specifik organtoxicitet enstaka exponering kategori 1”, ”specifik organtoxicitet upprepad exponering kategori 1”, ”frätande för huden kategori 1A”, ”frätande för huden kategori 1B”, ”frätande för huden kategori 1C”, ”cancerogenitet kategori 1A”, ”cancerogenitet kategori 1B”, ”cancerogenitet kategori 2”, ”mutagenitet i könsceller kategori 1A”, ”mutagenitet i könsceller kategori 1B”, ”mutagenitet i könsceller kategori 2”, ”reproduktions-toxicitet kategori 1A”, ”reproduktionstoxicitet kategori 1B”, ”reproduktionstoxicitet kategori 2”, ”farligt för vattenmiljön kategori akut 1”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 1”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 2”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 3”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 4” eller ”farligt för ozonskiktet, eller 3. andra kemiska produkter än som avses i 1 och 2, om det i anläggningen lagras mer än 200 000 ton vid ett och samma tillfälle. |
| 20 kap 2 § | 39.70 | C | 15 | 19 725 kr | Anläggning för lagring av 1. gasformiga eller flytande petrokemiska produkter, oljor, petroleumprodukter eller brännbara gaser, om det i anläggningen lagras mer än 5 000 ton vid ett och samma tillfälle, 2. andra kemiska produkter än som avses i 1, om anläggningen avser verksamhet för energiproduktion eller kemisk |

| Lagrum i MPF | Verksamhetskod | Prövningsnivå | Tim | Årlig avgift | Beskrivning |
|--------------|----------------|---------------|-----|--------------|--|
| | | | | | industri och har kapacitet för lagring av mer än 1 ton vid ett och samma tillfälle och a) någon produkt enligt föreskrifter som har meddelats av Kemikalieinspektionen har klassificerats med de riskfraser som ingår i faroklasserna ”mycket giftig”, ”giftig”, ”frätande”, ”cancerframkallande”, ”mutagen”, ”reproduktions-toxisk” eller ”miljöfarlig”, eller b) någon produkt enligt förordning (EG) nr 1272/2008 uppfyller kriterierna för att klassificeras i faroklasserna ”akut toxicitet kategori 1”, ”akut toxicitet kategori 2”, ”akut toxicitet kategori 3”, ”specifik organtoxicitet enstaka exponering kategori 1”, ”specifik organtoxicitet upprepad exponering kategori 1”, ”frätande för huden kategori 1A”, ”frätande för huden kategori 1B”, ”frätande för huden kategori 1C”, ”cancerogenitet kategori 1A”, ”cancerogenitet kategori 1B”, ”cancerogenitet kategori 2”, ”mutagenitet i könsceller kategori 1A”, ”mutagenitet i könsceller kategori 1B”, ”mutagenitet i könsceller kategori 2”, ”reproduktions-toxicitet kategori 1A”, ”reproduktionstoxicitet kategori 1B”, ”reproduktionstoxicitet kategori 2”, ”farligt för vattenmiljön kategori akut 1”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 1”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 2”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 3”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 4” eller ”farligt för ozonskiktet”, eller 3. andra kemiska produkter än som avses i 1 och 2, om det i anläggningen lagras mer än 50 000 ton vid ett och samma tillfälle. |
| - | 39.7001 | U | 5 | 6 575 kr | Anläggning för lagring av gasformiga eller flytande petrokemiska produkter, oljor, petroleumprodukter eller brännbara gaser, om det i anläggningen lagras mer än 150 ton, men högst 5 000 ton vid ett och samma tillfälle. |
| 20 kap 4 § | 39.90 | C | 6 | 7 890 kr | Anläggning för lagring av mer än 5 000 ton kol, torv eller bränsleflis eller annat träbränsle per kalenderår. |
| - | 39.9001 | U | 3 | 3 945 kr | Anläggning för lagring av högst 5 000 ton kol, torv eller bränsleflis eller annat träbränsle per kalenderår. |
| | | | | | GAS- OCH VÄTSKEFORMIGA BRÄNSLEN, EL, VÄRME OCH KYLA |
| 21 kap 1 § | | | | | Med avfall och farligt avfall avses i detta kapitel detsamma som i 15 kap. miljöbalken och avfallsförordningen. |
| | | | | | Anaerob biologisk behandling |
| 21 kap 2 § | 40.01 | B | 35 | 46 025 kr | Anläggning som genom anaerob biologisk behandling av stallgödsel, grödor eller annat biologiskt material producerar mer än 3 000 megawattimmar biogas per kalenderår. Tillståndsplikten gäller även om stallgödseln är avfall och även om det material som inte är stallgödsel består av högst 500 ton icke-farligt avfall per kalenderår |
| | | | | | Framställning av gas- och vätskeformiga bränslen |
| 21 kap 4 § | 40.05 - i | B | 35 | 46 025 kr | Anläggning för förgasning eller förvätskning av andra bränslen än kol där anläggningen har en kapacitet att överföra 20 megawatt tillförd bränsleeffekt eller mer. |

| Lagrum i MPF | Verksamhetsskod | Prövningsnivå | Tim | Årlig avgift | Beskrivning |
|--------------|-----------------|---------------|-----|--------------|---|
| 21 kap 5 § | 40.15 | B | 35 | 46 025 kr | Anläggning för att uppgradera eller för att på annat sätt än genom anaerob biologisk behandling tillverka mer än 1 500 megawattimmar gas eller vätskeformigt bränsle per kalenderår. |
| | | | | | Förbränning |
| 21 kap 8 § | 40.40-i-0 | A | 80 | 105 200 kr | Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av mer än 300 megawatt. |
| 21 kap 9 § | 40.50 - i | B | | | Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av minst 50 megawatt men högst 300 megawatt. |
| | 40.50-1 | | 75 | 98 625 kr | – Total installerad tillförd effekt av minst 100 megawatt men högst 300 megawatt. |
| | 40.50-2 | | 40 | 52 600 kr | – Total installerad tillförd effekt av minst 50 megawatt men högst 100 megawatt. |
| 21 kap 10 § | 40.51 | B | 30 | 39 450 kr | Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av mer än 20 megawatt men mindre än 50 megawatt |
| 21 kap 11 § | 40.60 | C | | | Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av |
| | 40.60-1 | | 15 | 19 725 kr | 1. mer än 500 kilowatt men högst 20 megawatt, om annat bränsle används än enbart fossil eldningsolja eller biogen eller fossil bränslegas, eller |
| | 40.60-2 | | 8 | 10 520 kr | 2. mer än 10 megawatt men högst 20 megawatt, om inget annat bränsle används än fossil eldningsolja eller biogen eller fossil bränslegas. |
| | 40.60-3 | | 15 | 19 725 kr | Gäller inte stationär förbränningsmotor avsedd endast som reservaggregat vid elavbrott. – Total installerad tillförd effekt av mer än 5 megawatt men högst 20 megawatt, om annat bränsle används än enbart fossil eldningsolja eller biogen eller fossil bränslegas. |
| | | | | | – Total installerad tillförd effekt av mer än 500 kilowatt men högst 5 megawatt, om annat bränsle används än enbart fossil eldningsolja eller biogen eller fossil bränslegas. |
| | | | | | – Total installerad tillförd effekt av mer än 10 megawatt men högst 20 megawatt, om inget annat bränsle än fossil eldningsolja eller biogen eller fossil bränslegas används. |
| | | | | | Vindkraft |
| 21 kap 13 § | 40.90 | B | 8 | 10 520 kr | Verksamhet med |
| | | | | | 1. två eller flera vindkraftverk som står tillsammans (gruppstation), om vart och ett av vindkraftverken inklusive rotorblad är högre än 150 meter, |
| | | | | | 2. ett vindkraftverk som inklusive rotorblad är högre än 150 meter och står tillsammans med en sådan gruppstation som avses i 1, eller |
| | | | | | 3. ett vindkraftverk som inklusive rotorblad är högre än 150 meter och står tillsammans med ett annat sådant vindkraftverk, om verksamheten påbörjas efter att verksamheten med det andra vindkraftverket påbörjades. |
| 21 kap 14 § | 40.95 | B | 8 | 10 520 kr | Verksamhet med |
| | | | | | 1. sju eller fler vindkraftverk som står tillsammans (gruppstation), om vart och ett av vindkraftverken inklusive rotorblad är högre än 120 meter, |
| | | | | | 2. ett vindkraftverk som inklusive rotorblad är högre än 120 |

| Lagrum i MPF | Verksamhetsskod | Prövnings-nivå | Tim | Årlig avgift | Beskrivning |
|---|-----------------|----------------|-----|--------------|---|
| | | | | | meter och står tillsammans med en sådan gruppstation som avses i 1, eller 3. ett eller fler vindkraftverk som vart och ett inklusive rotorblad är högre än 120 meter och står tillsammans med så många andra sådana vindkraftverk att gruppstationen sammanlagt består av minst sju vindkraftverk, om verksamheten påbörjas efter det att verksamheten eller verksamheterna med de andra vindkraftverken påbörjades. |
| 21 kap 15 § | 40.100 | C | 3 | 3 945 kr | Verksamhet med 1. ett vindkraftverk som inklusive rotorblad är högre än 50 meter, 2. två eller fler vindkraftverk som står tillsammans (gruppstation), eller 3. ett vindkraftverk som står tillsammans med ett annat vindkraftverk, om verksamheten påbörjas efter det att verksamheten med det andra vindkraftverket påbörjades. |
| VATTENFÖRSÖRJNING | | | | | |
| - | 41.9001 | U | 8 | 10 520 kr | Vattenverk med kemsteg för mer än 25 000 personer, eller utan kemsteg för mer än 50 000 personer. |
| - | 41.9002 | U | 4 | 5 260 kr | Vattenverk med kemsteg för mer än 5 000 personer men högst 25 000 personer, eller utan kemsteg för mer än 5 000 personer men högst 50 000 personer. |
| - | 41.9003 | U | 4 | 5 260 kr | Vattenverk för högst 5 000 personer. |
| FORDONSSERVICE OCH DRIVMEDELSHANTERING | | | | | |
| 23 kap 1 § | 50.10 | C | | | Anläggning för tvättning av 1. fler än 5 000 personbilar per kalenderår, 2. fler än 100 tåg eller flygplan per kalenderår, 3. fler än 500 tågagnar eller lok per kalenderår, eller 4. fler än 1 000 andra motordrivna fordon per kalenderår. |
| | 50.10-01 | | 8 | 10 520 kr | Tvättning av – Fler än 5 000 personbilar per kalenderår, |
| | 50.10-02 | | 20 | 26 300 kr | – Fler än 100 tåg eller flygplan per kalenderår, |
| | 50.10-3 | | 20 | 26 300 kr | – Fler än 500 tågagnar eller lok per kalenderår, eller |
| | 50.10-4 | | 20 | 26 300 kr | – Fler än 1 000 andra motordrivna fordon per kalenderår. |
| - | 50.10010 | U | 4 | 5 260 kr | Anläggning för tvättning av 1. fler än 2 000 personbilar per kalenderår, 2. färre än eller lika med 100 tåg eller flygplan per kalenderår, 3. färre än eller lika med 500 tågagnar eller lok per kalenderår, eller 4. fler än 400 andra motordrivna fordon per kalenderår. |
| - | 50.1002 | U | 2 | 2 630 kr | Anläggning för tvättning av 1. fler än 250 personbilar per kalenderår 2. fler än 50 andra motorfordon per kalenderår. |
| 23 kap 2 § | 50.20-0 | C | 6 | 7 890 kr | Anläggning där det per kalenderår hanteras |

| Lagrum i MPF | Verksamhetskod | Prövningsnivå | Tim | Årlig avgift | Beskrivning |
|--------------------------------|----------------|---------------|-----|--------------|---|
| | | | | | 1. mer än 1 000 kubikmeter flytande motorbränsle, eller 2. mer än 1 miljon normalkubikmeter gas avsedd som motorbränsle. |
| - | 50.20010 | U | 3 | 3 945 kr | Anläggning där det per kalenderår hanteras mer än 10 kubikmeter men högst 1 000 kubikmeter flytande motorbränsle. |
| - | 50.2002 | U | 3 | 3 945 kr | Anläggning där det per kalenderår hanteras högst 1 miljon normalkubikmeter gas avsett som motorbränsle för försäljning. |
| - | 50.20030 | U | 4 | 5 260 kr | Fordonsverkstad med 5 eller fler anställda. |
| - | 50.20040 | U | 2 | 2 630 kr | Fordonsverkstad 1- 4 anställda. |
| HAMNAR OCH FLYGPLATSER | | | | | |
| Hamnar | | | | | |
| 24 kap 1 § | 63.10 | B | | | Gäller för hamn där trafik medges för fartyg med en brutto-dräktighet på mer än 1 350. |
| | 63.10-01 | | 40 | 52 600 kr | – Allmän hamn med 40 eller fler anlöp per kalenderår |
| | 63.10-02 | | 20 | 26 300 kr | – Allmän hamn med högst 40 anlöp per kalenderår. |
| - | 63.20010 | U | 6 | 7 890 kr | Småbåtshamn, marina eller båtklubb för mer än 250 fritidsbåtar eller liknande. |
| - | 63.20020 | U | 4 | 5 260 kr | Småbåtshamn, marina eller båtklubb för 50 till 250 fritidsbåtar eller liknande. |
| RENING AV AVLOPPSVATTEN | | | | | |
| 28 kap 1 § | 90.10-0 | B | 70 | 92 050 kr | Avloppsreningsanläggning som omfattas av lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster och som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 2 000 personekvivalenter. |
| 28 kap 4 § | 90.16-0 | C | 10 | 13 150 kr | Avloppsreningsanläggning som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 200 men högst 2 000 personekvivalenter. |
| - | 90.20010 | U | 5 | 6 575 kr | Avloppsreningsanläggning som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 25 personekvivalenter men högst 200 personekvivalenter. |
| AVFALL | | | | | |
| 29 kap 1 § | | | | | Med avfall, återvinna avfall, förbereda avfall för återanvändning, materialåtervinna avfall, bortskaffa avfall, samla in avfall och uttjänt bil avses i detta kapitel detsamma som i 15 kap. miljöbalken. |
| 29 kap 2 § | | | | | Med farligt avfall och deponering avses i detta kapitel detsamma som i avfallsförordningen (2011:927). |
| 29 kap 3 § | | | | | Med inert avfall avses i detta kapitel detsamma som i 3 a § förordningen (2001:512) om deponering av avfall. |
| 29 kap 4 § | | | | | Med förbränningsanläggning och samförbränningsanläggning avses i detta kapitel detsamma som i förordningen (2013:253) om förbränning av avfall. |
| Deponering | | | | | |

| Lagrum i MPF | Verksamhetsskod | Prövningsnivå | Tim | Årlig avgift | Beskrivning |
|--------------|-----------------|---------------|-----|--------------|--|
| 29 kap 22 § | 90.310-0 | B | 40 | 52 600 kr | Gäller för att deponera icke-farligt avfall. |
| | | | | | Återvinning eller bortskaffande av avfall som uppkommit i den egna verksamheten |
| 29 kap 29 § | 90.391 | C | 15 | 19 725 kr | Gäller för att återvinna farligt avfall som har uppkommit i egen verksamhet, om 1. mängden avfall är högst 500 ton per kalenderår, och 2. behandlingen leder till materialåtervinning. |
| | | | | | Biologisk behandling |
| 29 kap 30 § | 90.161 | B | 30 | 39 450 kr | Gäller för att behandla icke-farligt avfall genom biologisk behandling om avfallet inte är park- och trädgårdsavfall och 1. den tillförda mängden avfall är mer än 500 ton men högst 18 750 ton per kalenderår, eller 2. om behandlingen enbart sker genom anaerob biologisk nedbrytning och den tillförda mängden avfall är mer än 500 ton men högst 25 000 ton per kalenderår. |
| 29 kap 31 § | 90.171-0 | C | 10 | 13 150 kr | Gäller för att behandla icke-farligt avfall genom biologisk behandling, om 1. avfallet inte är park- och trädgårdsavfall och den tillförda mängden är mer än 10 ton men högst 500 ton per kalenderår, eller 2. avfallet är park- och trädgårdsavfall och den tillförda mängden är mer än 50 ton men högst 18 750 ton per kalenderår. |
| 29 kap 32 § | 90.241-i-0 | B | 30 | 39 450 kr | Gäller för att behandla animaliskt avfall på annat sätt än genom biologisk behandling eller förbränning, om den tillförda mängden avfall är mer än 10 ton per dygn eller mer än 2 500 ton per kalenderår. |
| | | | | | Animaliskt avfall |
| 29 kap 33 § | 90.251 | C | 20 | 26 300 kr | Gäller för att yrkesmässigt behandla animaliskt avfall på annat sätt än genom biologisk behandling eller förbränning, om den tillförda mängden avfall är högst 10 ton per dygn eller högst 2 500 ton per kalenderår. |
| | | | | | Återvinning för anläggningsändamål |
| 29 kap 34 § | 90.131-0 | B | 20 | 26 300 kr | Gäller för att återvinna icke-farligt avfall för anläggningsändamål på ett sätt som kan förorena mark, vattenområde eller grundvatten, om föroreningsrisken inte endast är ringa. |
| 29 kap 35 § | 90.141 | C | 10 | 13 150 kr | Gäller för att återvinna icke-farligt avfall för anläggningsändamål på ett sätt som kan förorena mark, vattenområde eller grundvatten, om föroreningsrisken är ringa. |
| | | | | | Uppgrävda massor |
| 29 kap 37 § | 90.370 | C | 15 | 19 725 kr | Gäller för att behandla avfall som utgörs av uppgrävda förorenade massor från den plats där behandlingen sker, om behandlingen pågår under högst en tolv månadersperiod. |
| | | | | | Avvattning |
| 29 kap 39 § | 90.375 | C | 15 | 19 725 kr | Gäller för att avvattna icke-farligt avfall, om mängden avfall som behandlas är högst 2 000 ton. |
| | | | | | Mekanisk bearbetning och sortering |

| Lagrum i MPF | Verksamhetskod | Prövnings-nivå | Tim | Årlig avgift | Beskrivning |
|--------------|---------------------|----------------|-----------|--------------|--|
| 29 kap 40 § | 90.100-0 | B | 70 | 92 050 kr | Gäller för att återvinna mer än 10 000 ton icke-farligt avfall per kalenderår genom mekanisk bearbetning. Tillståndsplikten gäller inte 1. för att genom krossning, siktning eller motsvarande mekanisk bearbetning återvinna avfall för byggnads- eller anläggningsändamål. |
| 29 kap 41 § | 90.110 90.110-01 | C | 30 | 39 450 kr | Gäller för att – Yrkesmässigt återvinna icke-farligt avfall genom mekanisk bearbetning, om den tillförda mängden avfall är högst 10 000 ton per kalenderår, eller – Genom krossning, siktning eller motsvarande mekanisk bearbetning återvinna avfall för byggnads- eller anläggningsändamål. |
| | 15 | | 19 725 kr | | |
| 29 kap 42 § | 90.70-0 | B | 70 | 92 050 kr | Tillståndsplikt B och verksamhetskod 90.70 gäller för att sortera icke-farligt avfall, om mängden avfall är mer än 10 000 ton per kalenderår. |
| 29 kap 43 § | 90.80 | C | 12 | 15 780 kr | Gäller för att sortera icke-farligt avfall, om mängden avfall är 1. mer än 1 000 ton per kalenderår och avfallet ska användas för byggnads eller anläggningsändamål, eller 2. mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår i andra fall. |
| - | 90.8001 | U | 4 | 5 260 kr | Gäller för att sortera icke-farligt avfall, om mängden är högst 1 000 ton per kalenderår. |
| | | | | | Elavfall |
| 29 kap 44 § | 90.90 | C | 10 | 13 150 kr | Gäller för att i fråga om avfall som utgörs av elektriska och elektroniska produkter yrkesmässigt sortera, demontera eller på annat sätt behandla avfallet innan ytterligare behandling. Anmälningsplikten gäller inte behandling av komponenter eller utrustning som innehåller isolerolja. |
| | | | | | Uttjänta fordon |
| 29 kap 46 § | 90.120 | C | 15 | 19 725 kr | Gäller för att tömma, demontera eller på annat sätt yrkesmässigt återvinna 1. uttjänta bilar som omfattas av bilskrotningsförordningen (2007:186), eller 2. andra uttjänta motordrivna fordon vars totalvikt inte överstiger 3 500 kilogram, om fordonen återvinns av en bilskrotare som är auktoriserad enligt bilskrotningsförordningen. |
| | | | | | Förberedelse för återanvändning |
| 29 kap 47 § | 90.29 | C | 10 | 13 150 kr | Gäller för att förbereda avfall för återanvändning. |
| | | | | | Lagring som en del av att samla in avfall |
| 29 kap 48 § | 90.30-0 | B | 40 | 52 600 kr | Gäller för att lagra icke-farligt avfall som en del av att samla in det, om mängden avfall vid något tillfälle är 1. mer än 30 000 ton och avfallet ska användas för byggnads- eller anläggningsändamål, eller 2. mer än 10 000 ton annat icke-farligt avfall i andra hand. |

| Lagrum i MPF | Verksamhetsskod | Prövnings-nivå | Tim | Årlig avgift | Beskrivning |
|--------------|-----------------|----------------|-----|--------------|---|
| 29 kap 49 § | 90.40 | C | 16 | 21 040 kr | Gäller för att lagra icke-farligt avfall som en del av att samla in det, om mängden avfall vid något tillfälle är 1. mer än 10 ton men högst 30 000 ton och avfallet ska användas för byggnads- eller anläggningsändamål, eller 2. mer än 10 ton men högst 10 000 ton annat icke-farligt avfall i andra fall. |
| - | 90.4001 | U | 3 | 3 945 kr | Gäller för att lagra icke-farligt avfall som en del av att samla in det, om den totala avfallsmängden vid något enskilt tillfälle är högst 10 ton. |
| 29 kap 51 § | 90.60 | C | 6 | 7 890 kr | Gäller för att lagra farligt avfall som en del av att samla in det, om mängden avfall vid något tillfälle är 1. mer än 200 kilogram men högst 5 ton och utgörs av olja, 2. mer än 1 500 kilogram men högst 30 ton och utgörs av blybatterier, 3. mer än 1 ton men högst 50 ton och utgörs av elektriska eller elektroniska produkter, 4. mer än 200 kilogram men högst 30 ton och utgörs av impregnerat trä, 5. högst 50 ton och utgörs av motordrivna fordon, eller 6. mer än 200 kilogram men högst 1 ton i andra fall. |
| | | | | | Andra verksamheter med återvinning eller bortskaffande |
| 29 kap 65 § | 90.406-i | B | | | Återvinna eller både återvinna och bortskaffa icke-farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är mer än 75 ton per dygn eller mer än 18 750 ton per kalenderår och verksamheten avser 1. biologisk behandling, 2. behandling innan förbränning eller samförbränning 3. behandling i anläggning för fragmentering av metallavfall, eller 4. behandling av slagg eller aska. |
| | 90.406-1 | | 137 | 180 155 kr | - Den tillförda avfallsmängden är mer än 100 000 ton per kalenderår. |
| | 90.406-2 | | 64 | 84 160 kr | - Den tillförda avfallsmängden är mer än 20 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår. |
| | 90.406-3 | | 30 | 39 450 kr | - Den tillförda avfallsmängden är mer än 12 500 ton men högst 20 000 ton per kalenderår. |
| 29 kap 70 § | 90.430 | C | 10 | 13 150 kr | Gäller för att yrkesmässigt behandla icke-farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är högst 500 ton per kalenderår. |
| | | | | | SKJUTFÄLT, SKJUTBANOR OCH SPORTANLÄGGNINGAR |
| 30 kap 2 § | 92.20-0 | C | 12 | 15 780 kr | Skjutbana som är stadigvarande inrättad för skjutning utomhus med skarp ammunition till finkalibriga vapen (kaliber mindre än 20 millimeter) för mer än 5 000 skott per |

| Lagrum i MPF | Verksamhetskod | Prövningsnivå | Tim | Årlig avgift | Beskrivning |
|--------------|----------------|---------------|-----|--------------|--|
| | | | | | kalenderår. |
| 30 kap 3§ | 92.30 | C | 12 | 15 780 kr | Permanent tävlings-, tränings- eller testbana för motorfordon. |
| - | 92.10001 | U | 3 | 3 945 kr | Golfbana. |
| | | | | | TEXTILTVÄTTERIER |
| - | 93.1003 | U | 3 | 3 945 kr | Tvätterier för mer än 100 kg tvättgods per dygn. |



Länsstyrelsens verksamhetstillsyn av tobak, läkemedel och rökfria miljöer

Förslag till beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att

1. Förvaltningens förslag till åtgärder med anledning av länsstyrelsens kritik och brister har beaktats och kommer åtgärdas i samband med nämndens verksamhets- och tillsynsplan för 2023.
2. Miljö- och hälsoskyddsnämndens delegationsordning kommer revideras.
3. Arbetet med att utveckla information på kommunens hemsida kommer startas i december.
4. Länsstyrelsens rapport och nämndens beslut överlämnas till kommunstyrelsen för kännedom.

Sammanfattning

Länsstyrelsen har genomfört tillsynsbesök den 28 september 2022 i Botkyrka kommun. Syftet med länsstyrelsens besök är att gå igenom kommunens handläggning och tillsyn avseende tobakstillstånd, e-cigarettor och påfyllnadsbehållare, rökfria miljöer samt folköl. Länsstyrelsen har även gått igenom miljö- och hälsoskyddsnämndens organisation, handläggarnas arbetssituation, tillsynsplan och övergripande styrdokument.

I sin slutrapport påtalar länsstyrelsen kritik och brister och förutsätter att kommunen åtgärdar desamma. Någon återrapportering av kommunens åtgärder behöver inte göras till länsstyrelsen.

I miljö- och hälsoskyddsnämndens tillsynsplan har verksamheten beaktat länsstyrelsens kritik och brister och kommer under 2023 att på bättre sätt samordna tillsynen i syfte att effektivisera arbetet. Vad gäller revidering av delegationsordningen så är arbetet pågående. Arbetet med att utveckla informationen på kommunens hemsida kommer startas innan årsskiftet.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden bedömer därmed att det länsstyrelsen påtalat om kritik och brister har beaktats och kommer åtgärdas av verksamheten.

**Referens**

Jelinka Hall
jelinka.hall@botkyrka.se

Mottagare

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Länsstyrelsens verksamhetstillsyn av tobak, läkemedel och rökfria miljöer

Förslag till beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att

1. Förvaltningens förslag till åtgärder med anledning av länsstyrelsens kritik och brister har beaktats och kommer åtgärdas i samband med nämndens verksamhets- och tillsynsplan för 2023.
2. Miljö- och hälsoskyddsnämndens delegationsordning kommer revideras.
3. Arbetet med att utveckla information på kommunens hemsida kommer startas i december.
4. Länsstyrelsens rapport och nämndens beslut överlämnas till kommunstyrelsen för kännedom.

Sammanfattning

Länsstyrelsen har genomfört tillsynsbesök den 28 september 2022 i Botkyrka kommun. Syftet med länsstyrelsens besök är att gå igenom kommunens handläggning och tillsyn avseende tobakstillstånd, e-cigarettor och påfyllnadsbehållare, rökfria miljöer samt folköl. Länsstyrelsen har även gått igenom miljö- och hälsoskyddsnämndens organisation, handläggarnas arbetssituation, tillsynsplan och övergripande styrdokument.

I sin slutrapport påtalar länsstyrelsen kritik och brister och förutsätter att kommunen åtgärdar desamma. Någon återrapportering av kommunens åtgärder behöver inte göras till länsstyrelsen.

I miljö- och hälsoskyddsnämndens tillsynsplan har verksamheten beaktat länsstyrelsens kritik och brister och kommer under 2023 att på bättre sätt samordna tillsynen i syfte att effektivisera arbetet. Vad gäller revidering av



delegationsordningen så är arbetet pågående. Arbetet med att utveckla informationen på kommunens hemsida kommer startas innan årsskiftet.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden bedömer därmed att det länsstyrelsen påtalat om kritik och brister har beaktats och kommer åtgärdas av verksamheten.

Ärendet

Länsstyrelsen har genomfört ett tillsynsbesök i Botkyrka kommun den 28 september. Syftet med tillsynen avser kommunens handläggning och tillsyn avseende tobakstillstånd, e-cigarettor och påfyllnadsbehållare, rökfria miljöer samt folköl. Vid tillsynen har länsstyrelsen även gått igenom nämndens organisation, handläggarnas arbetssituation, tillsynsplan och övergripande styrdokument.

Till stöd för tillsynsbesöket hänvisas till 7 kap 2 § lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter (LTLP) samt 9 kap 1 § alkohollagen (2010:1622).

Inför tillsynsbesöket skickade länsstyrelsen ut frågeformulär som besvarades av inspektörerna. Länsstyrelsen har även begärt in tio slumpvis utvalda ärenden avseende ansökningar om detaljhandelstillstånd för tobak. Kommunen har också översänt dokument rörande verksamheten såsom tillsynsplan, delegationsordning samt rutiner och checklistor för handläggning och tillsyn.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen konstaterar att länsstyrelsen i sin bedömning har anmärkt på att tillsynsfrekvensen avseende rökförbudet på förskolor och skolor har varit för låg de senaste åren då tillsyn inte skett sedan år 2018. Miljöenheten avser att under 2023 utföra tillsyn på rökförbudet på samtliga grund- och gymnasieskolor. Detta kommer samordnas med den planerade tillsynen för grund- och gymnasieskolor avseende hälsoskydd i syfte att effektivisera tillsynen.

Länsstyrelsen noterade även att det inte framgår i besluten avseende detaljhandelstillstånd för tobaksförsäljning från och med när besluten börjar att gälla. Detta kommer miljöenheten att lägga in i rutinen samt i mallen för tobaksbesluten.

Det framkom även brister gällande tillsynsfrekvensen, avseende detaljhandel med folköl, att den har varit för låg de senaste tre åren. Miljöenheten utför årlig tillsyn på verksamheter som innehar tobakstillstånd



samt utför försäljning av elektroniska cigaretter och/eller påfyllnadsbehållare. Denna tillsyn ska samordnas med folköl under 2023 i syfte att stärka och effektivisera tillsynen.

Länsstyrelsens noteringar

- Se över handlägningsrutinen för att säkerställa att fullmakter begärs in när detta är nödvändigt vid kommunikering i ärenden.
Förvaltningens kommentar: För att säkerställa detta ska befintliga rutiner uppdateras.
- Utveckla informationen på kommunens hemsida för att underlätta för allmänheten att inkomma med eventuella klagomål på miljöer där rökförbudet inte efterlevs.
Förvaltningens kommentar: Arbetet med att utveckla information på kommunens hemsida kommer startas i december
- I syfte att kvalitetssäkra tillsynen av rökfria miljöer bör en skriftlig rutin samt en uppdaterad checklista för tillsynen tas fram.
Förvaltningens kommentar: För att säkerställa detta ska befintliga rutiner uppdateras.
- För att stärka och effektivisera folkölstillsynen rekommenderar Länsstyrelsen kommunen att utreda möjligheten att samordna tillsynen av folkölsförsäljning med tillsynen som sker på tobaksområdet.
Förvaltningens kommentar: För att säkerställa detta ska befintliga rutiner uppdateras.
- Av kommunens delegationsordning framgår att inspektörer har rätt att fatta beslut om varning och återkallelse enligt LTLP. Med beaktande av riskerna för hot, våld och annan otillbörlig påverkan rekommenderar Länsstyrelsen att kommunen reviderar delegationsordningen gällande dessa beslut.
Förvaltningens kommentar: Arbetet med att revidera delegationsordningen har påbörjats.

Förvaltningen instämmer i länsstyrelsens bedömning vad gäller samordningen av tillsynen och har i samband med planeringen inför 2023 sett över möjlighet till att samordna och effektivisera tillsynen inom nämndens ansvarsområde.



Ekonomiska konsekvenser av beslutet

Beslutet förväntas inte medföra några ekonomiska konsekvenser då verksamhetens arbete med verksamhets- och tillsynsplan sker årligen och syftet med att se över tillsynen är för att bemöta länsstyrelsens påtalade kritik och brister och effektivisera och samordna tillsynen.

SAMHÄLLSBYGGNADSFÖRVALTNINGEN

Jelinka Hall
Miljöchef

Carina Molin
Samhällsbygganddirektör

Bilagor

Länsstyrelsens beslut 2022-10-25, beteckning 705-44480-2022

Expedieras till:

Kommunstyrelsen för kännedom



Miljö- och hälsoskyddsnämnden,
Botkyrka kommun

Tillsyn enligt lag om tobak och liknande produkter samt alkohollagen i Botkyrka kommun

Länsstyrelsens beslut

Efter genomförd verksamhetstillsyn riktar Länsstyrelsen i Stockholms Län (Länsstyrelsen) följande *kritik* mot nämnden:

- Tillsynsfrekvensen avseende rökförbudet på förskolor och skolor har varit för låg de senaste åren. Tillsyn har inte skett sedan år 2018.

Efter genomförd tillsyn noterar Länsstyrelsen följande *brister*:

- Det framgår inte i besluten avseende detaljhandelstillstånd för tobaksförsäljning från och med när besluten gäller.
- Tillsynsfrekvensen avseende detaljhandel med folköl har varit för låg de senaste tre åren.

Efter genomförd verksamhetstillsyn har Länsstyrelsen uppmärksammat följande *förbättringsområden*:

- Se över handlägningsrutinen för att säkerställa att fullmakter begärs in när detta är nödvändigt vid kommunikering i ärenden.
- Utveckla informationen på kommunens hemsida för att underlätta för allmänheten att inkomma med eventuella klagomål på miljöer där rökförbudet inte efterlevs.
- I syfte att kvalitetssäkra tillsynen av rökfria miljöer bör en skriftlig rutin samt en uppdaterad checklista för tillsynen tas fram.
- För att stärka och effektivisera folkölstillsynen rekommenderar Länsstyrelsen kommunen att utreda möjligheten att samordna tillsynen av folkölsförsäljning med tillsynen som sker på tobaksområdet.
- Av kommunens delegationsordning framgår att inspektörer har rätt att fatta beslut om varning och återkallelse enligt LTLTP. Med beaktande av riskerna för hot, våld och annan otillbörlig påverkan

rekommenderar Länsstyrelsen att kommunen reviderar delegationsordningen gällande dessa beslut.

Länsstyrelsen förutsätter att kommunen åtgärdar påtalad kritik och påtalade brister och avslutar härmed ärendet.

Bakgrund till tillsynen

Med stöd av 7 kap. 2 § lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter (LTLP) samt 9 kap. 1 § alkohollagen (2010:1622) har Länsstyrelsen genomfört tillsyn i Botkyrka kommun. Tillsynen omfattar kommunens handläggning och tillsyn avseende tobakstillstånd, e-cigarett och påfyllnadsbehållare, rökfria miljöer samt folköl.

Länsstyrelsens handläggning

Ett tillsynsbesök genomfördes den 28 september 2022 av Länsstyrelsens tillsynshandläggare Tim Ejdeskog och David Engstrand. Deltagande från Botkyrka kommun var inspektörerna Therese Nordin, Jenny Dahlstedt, Jonathan Nyberg, Ewa Stokka och Tobias Karlsson samt miljöchef Jelinka Hall och nämndordförande Camilla Eriksson.

Innan tillsynsbesöket skickade Länsstyrelsen ut frågeformulär som besvarades av inspektörerna. På begäran av Länsstyrelsen skickade kommunen även in tio stycken slumpvist utvalda ärenden avseende ansökningar om detaljhandelstillstånd för tobak. Kommunen har även inkommit med andra dokument rörande verksamheten, såsom tillsynsplan, delegationsordning samt rutiner och checklistor för handläggning och tillsyn. Vid tillsynsbesöket fördes en diskussion med inspektörerna utifrån de svar som lämnats i enkäterna och de iakttagelser som gjorts vid aktgranskningen.

Utredningen har kommunicerats till förvaltningen för faktagranskning den 7 oktober 2022.

Redovisning av tillsynen

Organisation

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har det övergripande ansvaret för tillståndsgivning och tillsyn enligt LTLP samt tillsyn av folkölsförsäljning enligt alkohollagen. Det finns en intern uppdelning av ansvaret för tillståndsgivning och tillsyn enligt lagstiftningarna. För tillståndsgivning och tillsyn enligt LTLP ansvarar miljö- och hälsoskyddshandläggarna och för tillsyn enligt alkohollagen (folköl) ansvarar livsmedelsinspektörerna.

Handläggarnas arbetssituation

Tre inspektörer arbetar för närvarande med totalt 1,2 årsarbetskraft med tillstånd och tillsyn enligt LTLP. Inspektörerna bedömer att tilldelade resurser är tillräckliga för att fullgöra arbetsuppgifterna.

Inspektörerna upplever att de får ett bra stöd från chef och ansvarig nämnd och att samarbetet fungerar bra.

Inspektörerna uppger att de inte blivit utsatta för hot, våld eller annan otillbörlig påverkan i samband med folkölstillsyn. Det har dock förekommit hot mot inspektörerna i samband med tillståndsgivning och ingripandeärenden gällande tobakstillstånd. Det finns rutiner för hantering av hot, våld och annan otillbörlig påverkan.

Det finns säkerhetsrutiner gällande yttre tillsyn. Yttre tillsyn genomförs alltid av två inspektörer och vid tillsynen används personlarm.

Tillsynsplan och övergripande styrdokument

Miljö och hälsoskyddsnämnden har antagit en tillsynsplan som omfattar nämndens tillsyn enligt flera lagstiftningar. Tillsynsplanen anger huvudsakligen antal timmar som ska avsättas för tillsyn enligt LTLP (tobak- och e-cigaretter samt rökfria miljöer). Enligt inspektörerna pågår för närvarande ett arbete med att framställa en särskild tillsynsplan avseende nämndens tillsyn enligt LTLP för år 2023. Enligt inspektörerna, och av förvaltningens rutin för yttre tillsyn, framgår att alla verksamheter som innehar tobakstillstånd ska få yttre och inre tillsyn årligen och att kontrollköp kan ingå som en del i denna.

Miljö och hälsoskyddsnämnden har även antagit en kombinerad tillsynsplan för folköl och receptfria läkemedel. Av tillsynsplanen framgår bland annat att folkölstillsynen i huvudsak ska utföras genom oanmälda besök och att nya verksamheter ska få ett tillsynsbesök inom en månad från inlämnad anmälan. Alla försäljningsställen ska få tillsyn eller kontroll vartannat år. Kontrollköp ska utföras vartannat år och ska i första hand göras på de försäljningsställen som tidigare fått underkänt samt där kontrollköp inte genomförts vid senaste tillfället. Tillsynsplanen följs upp löpande inom enheten i samband med teammöten samt genom årsredovisning till nämnden. Om enheten ser att det finns risk för stora avvikelser från tillsynsplanen meddelas nämnden vid kommande sammanträde.

Det finns tydliga skriftliga rutiner och checklistor för handläggning och tillsyn av detaljhandelstillstånd och anmälan om e-cigaretter och påfyllnadsbehållare. Det finns även skriftlig rutin och checklista för anmälan och tillsyn av folköl. Det finns ingen skriftlig rutin eller uppdaterad checklista för tillsyn av rökfria miljöer.

På kommunens hemsida finns lättillgänglig information gällande regler kring ansökan och tillsyn avseende tobakstillstånd. Kommunen erbjuder dock inte möjlighet att ansöka via e-tjänst. På hemsidan finns ingen information om rökfria miljöer eller någon tydlig kontaktväg för allmänheten att lämna klagomål. Det finns information på hemsidan gällande folköl och det är även möjligt att anmäla folkölsförsäljning via e-tjänst.

Enligt gällande delegationsordning har miljöchef rätt att fatta beslut om bifall och avslag i ansökningar om tobakstillstånd. Inspektörerna har rätt att fatta beslut om återkallelse och varning enligt LTLP. Miljöchef har rätt att fatta beslut om varning eller försäljningsförbud vid folkölsförsäljning enligt alkohollagen.

Tillsyn inom tobaksområdet

I kommunen finns för närvarande 47 detaljhandelstillstånd för tobaksförsäljning samt 21 anmälda försäljningsställen avseende e-cigarett. Hittills i år har 95 tillsynsbesök genomförts gällande detaljhandel med tobak. Under 2021 och 2020 genomfördes 70 respektive 60 tillsynsbesök. Vid tillsyn använder inspektörerna en tillsynschecklista. Det sker ingen samordnad tillsyn av tobak och e-cigarett med tillsyn av detaljhandel med folköl. De olika tillsynsområdena kontrolleras vid olika tillfällen av miljö- och hälsoskyddsinspektörerna respektive livsmedelsinspektörerna.

Kommunen arbetar med kontrollköp som en del av tillsynen. Hittills i år har 44 kontrollköp genomförts och under 2021 och 2020 genomfördes 45 respektive 25 kontrollköp. Efter genomfört kontrollköp informeras verksamhetsutövaren muntligen om resultatet och en skriftlig rapport skickas senare.

Samverkan vid yttre tillsyn sker ofta med andra myndigheter såsom Polismyndigheten, Tullverket, Skatteverket och Kronofogden. Tillsyn sker främst dagtid men även kvällstid.

Inre tillsyn genomförs årligen av samtliga tillståndshavare i kommunen. Kontrollen av tillståndshavarnas fortsatta skötsamhet sker genom remissförfarande till Polismyndigheten och Kronofogden samt genom en komplett kreditupplysning.

Den yttre och inre tillsynen dokumenteras och kommuniceras till tillståndshavarna oavsett om det framkommit brister eller inte.

Rökfria miljöer

I kommunen finns för närvarande 62 förskolor, 33 grundskolor med högstadium samt 7 gymnasieskolor. Det har inte skett någon tillsyn av förskolor, skolor eller gymnasium sedan 2018. Enligt inspektörerna beror tillsynsbortfallet på resursbrist, till stor del på grund av den medialt uppmärksammade branden i Kassmyra. Kommunen planerar att utföra tillsyn under 2023.

Kommunen har utfört tillsyn av övriga rökfria miljöer genom myndighetsgemensamma insatser under de senaste åren, främst på så kallade vattenpipscaféer. Tillsynen har i flera fall utmynnat i beslut om administrativa åtgärder mot verksamhetsutövare i form av förbud och vitesförelägganden.

Kommunen får årligen in ett fåtal klagomål från allmänheten gällande rökning på platser som omfattas av rökförbudet. Klagomål följs alltid upp, antingen genom ett fysiskt tillsynsbesök eller genom kommunikation med verksamhetsutövare. Det finns inget samarbete kring tillsyn av rökfria miljöer på uteserveringar med kommunens alkoholhandläggare.

Folköl

I kommunen finns det 39 detaljhandelsställen som har anmält detaljhandel med folköl, ett serveringsställe har anmält servering av folköl. Hittills i år har sju detaljhandelsställen fått ett tillsynsbesök. Under 2021 och 2020 fick tre respektive 19 försäljningsställen ett tillsynsbesök. Enligt inspektörerna beror den låga tillsynsfrekvensen på resursbrist.

Vid tillsyn utgår inspektörerna från en checklista.

Kommunen använder sig av metoden kontrollköp som en del av folkölstillsynen och hittills i år har tre kontrollköp genomförts.

Folkölstillsynen samordnas med annan tillsyn enligt livsmedelslagen samt tillsyn av receptfria läkemedel. Innan LTLP trädde i kraft 2019 samordnades folkölstillsynen med tobakstillsynen enligt den gamla tobakslagen.

Länsstyrelsens aktgranskning av tillståndsprövningen enligt LTLP

Länsstyrelsen granskade tio slumpvis utvalda ärenden om detaljhandels-tillstånd enligt LTLP. Följande noterades:

Av besluten framgår inte från när tobakstillstånden gäller.

I några ärenden framgår det av tjänsteutlåtandet att årsredovisningar har granskats. Årsredovisningarna har dock inte dokumenterats och diarieförts i ärendena.

I ett ärende saknas uppgifter om bolag och försäljningsställe i egenkontrollprogrammet.

I tre ärenden saknas fullmakt för ombud att företräda sökanden i ansökningsförfarandet.

Bolagsuppgifter (exempelvis registreringsbevis och bevis om personuppdrag i andra bolag) efterfrågas i alla ärenden trots att kommunen inhämtar uppgifter från kreditupplysningstjänst.

I ett ärende framgår att en person med betydande inflytande inte har haft någon inkomst av tjänst under ett år. Sökanden har inkommit med en skriftlig förklaring gällande personens försörjning. Förklaringen har dock inte styrkts med kontoutdrag eller annan dokumentation.

I ett beslut saknas namn på försäljningsställe.

Mottagningsbevis skickas i samtliga ärenden.

Länsstyrelsens bedömning

Tobaksområdet

Länsstyrelsen anser att kvalitén gällande kommunens tillståndsgivning generellt håller en hög nivå, detsamma gäller för tillsynsarbetet. De anmärkningar som framkommit vid aktgranskningen kan betraktas som mindre och ej återkommande brister. Det konstateras att tillsynsfrekvensen är mycket god samtidigt som det förefaller finnas ett välfungerande samarbete med Polismyndigheten och Tullverket. Länsstyrelsen ser även positivt på att kommunen arbetar med kontrollköp och att tillståndshavarna årligen kontrolleras genom inre tillsyn. Nedan följer Länsstyrelsens bedömning av de anmärkningar och förbättringsområden som noterats vid tillsynen.

Av delegationsordningen framgår att miljöchef har rätt att fatta beslut om bifall och avslag i ansökningar om tobakstillstånd. Vidare framgår att inspektörerna har delegationsrätt att fatta beslut om återkallelse och varning. Länsstyrelsens uppfattning är att beslut som kan medföra betydande negativa konsekvenser för en sökande eller tillståndshavare bör fattas av ansvarig nämnd eller utskott. Delegationsrätten bör inte överlåtas till enskilda handläggare med anledning av de risker för hot, våld eller annan otillbörlig påverkan som kan kopplas till den typen av beslut. Möjligen kan vissa mindre ingripande beslut såsom exempelvis

varning beslutas av högre chef. Länsstyrelsens rekommendation är att kommunen reviderar den aktuella delegationsordningen utifrån ovan angivna skäl.

Aktgranskningen

I samtliga granskade beslut framgår inte från när tillstånden gäller. Ett beslut som fattas enligt LTLP gäller inte per automatik omedelbart. Det är därför viktigt att det framgår av beslutet från när det ska gälla, om det ska gälla omedelbart och inte när det vunnit laga kraft, det vill säga tre veckor efter att beslutet kommit den sökande till del och besvärstiden löpt ut. Om besluten ska gälla omedelbart behöver det framgå av besluten. Länsstyrelsen bedömer att kommunen behöver justera sina beslutsmallar och lägga till information gällande från när besluten ska gälla, om de ska gälla omedelbart då beslutet är fattat.

I några ärenden framgår det att årsredovisningar har granskats under utredningen. Årsredovisningarna har dock inte dokumenterats och diarieförts i ärendena. Handläggningen av ärenden ska vara skriftlig. En myndighet får dock besluta att handläggningen helt eller delvis ska vara muntlig, om det inte är olämpligt. Enligt 27 § förvaltningslagen (2017:900) ska en myndighet som får uppgifter på något annat sätt än genom en handling snarast dokumentera dem, om de kan ha betydelse för ett beslut i ärendet. Det ska framgå av dokumentationen när den har gjorts och av vem. Det är från rättssäkerhetssynpunkt viktigt att alla för ärendets bedömning behövliga uppgifter redovisas i akten.

I tre ärenden saknas fullmakt för ombud att företräda sökanden i ansökningsförfarandet. I ansökningar om tobakstillstånd kommuniceras ofta en mängd känsliga uppgifter gällande enskilda bolagsföreträdares personliga och ekonomiska förehavanden. Det kan ofta även förekomma känsliga ekonomiska och företagsmässiga uppgifter avseende sökandebolaget eller närståendebolag. Länsstyrelsen konstaterar att det är viktigt att den typen av känslig information inte delas med utomstående utan medgivande från berörd part. Länsstyrelsen bedömer att kommunen bör se över rutinerna gällande kommunikering och att fullmakter begärs in när detta är nödvändigt.

Rökfria miljöer

Av de olika miljöer som omfattas av rökförbudet i LTLP är det Länsstyrelsens uppfattning att skolgårdar bör prioriteras vid tillsyn. Det är ofta i skolmiljö som unga introduceras för rökning, särskilt på gymnasiet, och unga är särskilt utsatta för rökningens skadeverkningar. Av förarbeten till tobakslagstiftningen och av Folkhälsomyndighetens vägledning framgår att skolgårdar är särskilt viktiga objekt i kommunens

tillsyn över rökfria miljöer. Mot bakgrund av detta anser Länsstyrelsen att tillsyn bör utföras oftare i verksamheter där det finns risk att barn och unga börjar röka eller på annat sätt utsätts för rök. Länsstyrelsen konstaterar att kommunen inte har utfört någon tillsyn av skolor och förskolor sedan 2018. Länsstyrelsen bedömer att kommunen brustit i sitt tillsynsansvar gällande rökfria miljöer på skolor och förskolor.

Länsstyrelsen konstaterar att det saknas information om rökfria miljöer på kommunens hemsida. Det saknas även information om vart allmänheten kan vända sig med eventuella klagomål på rökning som uppmärksammas i miljöer som omfattas av rökförbudet enligt LTLP. Länsstyrelsen bedömer att kommunen kan förbättra sitt tillsynsuppdrag gällande rökfria miljöer genom att införa information samt en tydligare kontaktväg på hemsidan.

Länsstyrelsen konstaterar att det saknas en skriftlig rutin samt en uppdaterad checklista för tillsyn av rökfria miljöer. Länsstyrelsen anser att kommunen bör framarbeta en rutin och uppdatera checklistan för att kvalitetssäkra tillsynen.

I övrigt ser Länsstyrelsen positivt på kommunens arbete med tillsyn av vattenpipscaféer och att det finns ett bra samarbete med polisen och andra myndigheter.

Folköl

Enligt tillsynsplanen ska alla försäljningsställen få ett tillsynsbesök vartannat år. Det kan konstateras att tillsynsfrekvensen avseende försäljning av folköl har varit låg under de senaste åren och att kommunen inte lever upp till målsättningen enligt tillsynsplanen. Länsstyrelsen bedömer att det finns brister gällande kommunens tillsynsansvar enligt alkohollagen och att tillsynsfrekvensen behöver höjas under kommande år.

Vid tillsynen har det framkommit att det inte sker någon samordnad tillsyn av folköl och tobak, e-cigarett och påfyllnadsbehållare.

Av prop. 2009/10:207 s. 14 och 19 framgår bland annat ”*Kommunens tillsyn över detaljhandeln med tobak bör så långt möjligt samordnas med tillsynen över detaljhandeln med folköl och detaljhandeln med vissa receptfria läkemedel, eftersom regleringen av detaljhandeln med dessa varor är tämligen likartad. Vidare sker detaljhandel med dessa varor delvis på samma försäljningsställen, vilket innebär att samordnade tillsynsbesök kan genomföras. Genom samordning kan således tillsynen effektiviseras.*”

Länsstyrelsen har i bedömningen inledningsvis konstaterat att tillsynsfrekvensen på tobaksområdet är mycket god. Länsstyrelsen anser att det finns förutsättningar för kommunen att stärka och effektivisera folköls-tillsynen genom att samordna denna med tillsynen på tobaksområdet. Den praktiska tillsynen är mycket likartad och generellt sett har de flesta butiker som anmält folkölsförsäljning även tillstånd att sälja tobak. Länsstyrelsen rekommenderar därför kommunen att utreda möjligheten att samordna tillsynen av folkölsförsäljning med tillsynen som sker på tobaksområdet.

I övrigt ser Länsstyrelsen positivt på att kommunen arbetar med metoden kontrollköp som en del av folkölstillsynen.

De som medverkat i beslutet

Beslutet har fattats av Janna Öhd enhetschef social utveckling med tillsynshandläggare Tim Ejdeskog som föredragande. I den slutliga handläggningen har också tillsynshandläggare David Engstrand deltagit.

Kopia:

Folkhälsomyndigheten



Slutredovisning av uppdrag gällande Fältbussen

Förslag till beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att

1. Godkänna slutrapporten gällande Fältbussen.
2. Uttala att miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhet åtar sig att samordna samverkan med kultur- och fritidsförvaltningen och utbildningsförvaltningen för att ytterligare utveckla samarbetet och nyttjandet av fältbussen.
3. Uttala att miljö- och hälsoskyddsnämnden i yttrande för mål och budget 2023 äskat medel om förstärkning av verksamheten med 300 000 kronor för en årsarbetskraft vilket är en förutsättning för vidare utveckling av samarbetet.
4. Slutrapporten överlämnas till kommunfullmäktige som slutredovisningen av uppdraget.

Sammanfattning

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har fått i uppdrag att under 2022 utforma och driva ett pilotprojekt för att erbjuda Fältbussens verksamhet till fler målgrupper. Inom miljö- och hälsoskyddsnämnden har en naturskola funnits sedan 1988 som är utrustad med en buss, Fältbussen. Fältbussen är utformad som ett klassrum med sittplatser bak och bänkar fram. Den används främst för att åka ut med årskurs fem på exkursioner i naturen.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har även i sitt yttrande till budget och mål 2023 med utblick 2024-2026 äskat förstärkning av medel till naturskolan med ytterligare årsarbetskraft för att stärka upp bemanningen.

I samband med budgetberedningen har dialog inletts med tekniska förvaltningen gällande de avtal och överenskommelser som föreligger samt de kostnader som påförs miljö- och hälsoskyddsnämnden. Tekniska förvaltningen ska efter sin genomgång klargöra kostnader för fältbussen som miljö- och hälsoskyddsnämnden haft samt om avskrivning av fältbussen kan ske i samband med årsskiftet.

**Referens**

Jelinka Hall
jelinka.hall@botkyrka.se

Mottagare

Kommunfullmäktige

Slutredovisning av uppdrag gällande Fältbussen

Förslag till beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att

1. Godkänna slutrapporten gällande Fältbussen.
2. Uttala att miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhet åtar sig att samordna samverkan med kultur- och fritidsförvaltningen och utbildningsförvaltningen för att ytterligare utveckla samarbetet och nyttjandet av fältbussen.
3. Uttala att miljö- och hälsoskyddsnämnden i yttrande för mål och budget 2023 äskat medel om förstärkning av verksamheten med 300 000 kronor för en årsarbetskraft vilket är en förutsättning för vidare utveckling av samarbetet.
4. Slutrapporten överlämnas till kommunfullmäktige som slutredovisningen av uppdraget.

Sammanfattning

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har fått i uppdrag att under 2022 utforma och driva ett pilotprojekt för att erbjuda Fältbussens verksamhet till fler målgrupper. Inom miljö- och hälsoskyddsnämnden har en naturskola funnits sedan 1988 som är utrustad med en buss, Fältbussen. Fältbussen är utformad som ett klassrum med sittplatser bak och bänkar fram. Den används främst för att åka ut med årskurs fem på exkursioner i naturen.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har även i sitt yttrande till budget och mål 2023 med utblick 2024-2026 äskat förstärkning av medel till naturskolan med ytterligare årsarbetskraft för att stärka upp bemanningen.



I samband med budgetberedningen har dialog inletts med tekniska förvaltningen gällande de avtal och överenskommelser som föreligger samt de kostnader som påförs miljö- och hälsoskyddsnämnden. Tekniska förvaltningen ska efter sin genomgång klargöra kostnader för fältbussen som miljö- och hälsoskyddsnämnden haft samt om avskrivning av fältbussen kan ske i samband med årsskiftet.

Ärendet

Kommunfullmäktige har givit miljö- och hälsoskyddsnämnden i uppdrag att under 2022 utforma och driva ett pilotprojekt för att erbjuda Fältbussens verksamhet till fler målgrupper.

Redovisning av årligt äventyr

Under höstlovet genomförs årligen ett äventyr (se bild på ingång till äventyret till höger) som erbjuds till fritidsgrupper och genomförs i samarbete med utbildningsförvaltningen, samhällsbyggnadsförvaltningen samt kultur- och fritidsförvaltningen. Syftet med äventyret är att uppmuntra och lära barnen om sopsortering. Det var två skolor samt tre förskolor i Hallunda som erbjöds att vara med på äventyret. En skola tackade ja och det var 16 elever som medverkade.



Äventyret börjar med att en film skickas till eleverna, där de får veta att trollkarlen Talldemort (se bild till höger) planerar att göra en soptipp i skogen. När eleverna väl är på äventyret ska de klara fem olika uppdrag i en snitslad bana. Alla uppdragen innefattar lärande om att sortera sopor rätt.



Mellan de olika stationerna har Talldemort satt upp en övervakningskamera som eleverna ska spana efter och undvika.

Äventyret avslutas med att eleverna genom sina uppdrag får fram Talldemorts telefonnummer och ringer för att berätta att skräpet ska kastas på återvinningsstationer och inte i skogen. Talldemort blir jätteglad och slutar slänga skräp i skogen efter telefonsamtalet.

I Botkyrka kommun är arbetet med naturskolan viktigt och högt prioriterat då lärandet riktas till kommunens unga som finns i förskola och skola. För att ytterligare utveckla detta lärande på bästa sätt behöver samarbetet utökas än mer mellan berörda förvaltningar. Miljö- och hälsoskyddsnämnden föreslår att nämndens verksamhet ansvarar för att samordna detta utvecklingsarbete.



Förvaltningen förutsätter i slutredovisningen att medel kommer avsättas i budget för 2023 i syfte att förstärka miljö- och hälsoskydds nämndens verksamhet av naturskolan med ytterligare en årsarbetskraft. Detta för att ha möjlighet att driva och utveckla verksamheten framåt samt för att kunna ge den säkerhet, stöd och kvalitet på undervisning som förväntas.

Ökat nyttjande av bussen

Nedan följer några exempel på hur bussen kan nyttjas ytterligare

Utökad lovverksamhet

I nuläget har kultur- och fritidsförvaltningen behov av Fältbussen på samtliga lov; sport-, påsk-, sommar-, höst- och jullov. Då kan det erbjudas olika verksamheter, aktiviteter i bussen, och transporter till lovaktiviteter för barn och unga som har svårt att komma till aktiviteterna, främst till fritids- och fritidsklubsgrupper.

Bussguidningar för allmänheten på helger

Kultur- och fritidsförvaltningen anordnar bussturer till natur och kulturhistoriska platser i kommunen. Genom att använda Fältbussen skulle guidningarna kunna kombineras med praktiska moment i bussen. Slutligen behöver det utredas om intresse finns av att nyttja Fältbussen oftare och till andra typer av aktiviteter och målgrupper. Om Fältbussen exempelvis går ihop med Naturpedagogiskt centrum skapas helt nya förutsättningar för samarbeten, då det finns möjligheter att nyttja bussen de dagar den står stilla för andra årskurser och då de även kan bidra med stöd till skolan. Andra alternativ att se över är eventuell uthyrning av bussen till föreningar eller dylikt.

Andra samarbeten

Samarbete sker även med utbildningsförvaltningens verksamhet naturskola: åk f-6 och naturskola: förskolan. Främst är det lovaktiviteter som tex sommarskolan, som hela naturskolan deltar i årligen i juni. Fältbussen hyrs även in av AVUX för dagar med SFI som handlar om allemansrätt och svensk natur.

Ekonomiska konsekvenser av beslutet

Kommunfullmäktige har, som ovan nämnt, givit miljö- och hälsoskydds nämnden i uppdrag att under år 2022 utforma och driva ett pilotprojekt för att erbjuda Fältbussens verksamhet till fler målgrupper. Genomförandet av pilotprojektet har inte genererat några extra kostnader och kunnat genomföras inom befintlig ram.



Miljö- och hälsoskyddsnämnden har även i sitt yttrande för budget och mål 2023 med utblick mot 2024-2026 äskat medel om 300 000 kronor i syfte att kunna förstärka verksamheten med ytterligare en årsarbetskraft. En förutsättning för att kunna maximera nyttjandet av fältbussen är att verksamheten har minst två årsarbetskrafter och ett utökat samarbete med kultur- och fritidsförvaltningen respektive utbildningsförvaltningen.

Om bussen

Fältbussen ägs av Tekniska förvaltningen och är av årsmodell 2011. Bussen är rekonstruerad för att passa verksamheten, där främre delen innehar ett tillbyggt laboratorium och bussens bakre del består av 25 sittplatser. Bussen har gått knappt 7500 mil och är i bra skick. Fältbussen är 12 m lång, 2,5 m bred och väger dryga 13 ton olastad. I dagsläget har miljö- och hälsoskyddsnämndens personal ansvarat för all skötsel av bussen såsom mindre reparationer, besiktning, tvättning samt transport till och från verkstad och däckverkstad.

Hyreskostnaderna som miljö- och hälsoskyddsnämnden har för fältbussen behöver ses över. För närvarande har miljö- och hälsoskyddsnämnden månadsvisa kostnader för bussen om drygt 30 000 kronor i månaden (28 000 kronor för hyra av själva bussen, 2 700 kronor för hyra av parkering/garage till bussen), samt de kostnader som uppstår för exempelvis underhåll och reparation.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har inlett dialog med tekniska förvaltningen gällande de avtal och överenskommelser som föreligger gällande de kostnader som påförs miljö- och hälsoskyddsnämnden. För de kostnader som fältbussen genererar behöver det klargöras vem som ska ansvara för finansieringen och om avskrivning kan ske i samband med årsskiftet.

SAMHÄLLSBYGGNADSFÖRVALTNINGEN

Jelinka Hall
Miljöchef

Expedieras till:

Kommunfullmäktige via kommunstyrelsen

**Referens**

Emmy Benedicto
Emmy.benedicto@botkyrka.se

Mottagare

Miljö- och hälsoskydds nämnden

Anmälningsärenden (2022-12-12)

Förslag till beslut

Miljö- och hälsoskydds nämnden har tagit del av anmälningsärendena.

Sammanfattning

Följande ärenden har anmälts till miljö- och hälsoskydds nämnden för kännedom:

Protokollsutdrag från Kommunfullmäktige 2022 sammanträde den 2022-10-27 - Redovisning av obesvarade motioner per oktober 2022.pdf
Redovisning av obesvarade motioner per oktober 2022 .docx
Bilaga - Redovisning av obesvarade motioner per oktober 2022.xlsx

Protokollsutdrag från Kommunfullmäktige 2022 sammanträde den 2022-10-27 - Delårsrapport 2 2022 - Botkyrka kommun.pdf
Tjänsteskrivelse delårsrapport 2 - Botkyrka kommun.pdf
Bilaga 1 - Delårsrapport 2 2022 Botkyrka kommun.pdf

Inkomna domar under perioden september till november 2022:

2021-1519 §2022-386 ”Överklagande av förbud att rikta golfslag mot villafastighet i Tullinge”
2022-568, § 2022-359 ”Miljösanktionsavgift för överträdelse vid krav på...”
2022-732 § 2022-201, 239, 242, 263, 292, 307, 343, ”Beslut om att ans...”
Beslut att avslå överklagandet ärende 2021-666 § 2021-227
Beslut från Svea hovrätt i ärende 2021-455, § 2022-193
Beslut om avslag 505-33629-22
Beslut om avslag § 2022-259 i ärende 2018-981
Dom FR ärende 2022-851 ”Utdömande av vite”
Nacka TR M 5700-22 Dom 2022-10-31
Nacka TR M 6346-22 Dom 2022-11-14



§ 120

Redovisning av obesvarade motioner per oktober 2022 KS/2022:00169

Beslut

1. Kommunfullmäktige godkänner redovisningen per 2022-10-31.
2. Kommunfullmäktige förlänger beredningstiden till och med 2023-04-30 för motionen KS/2020:00571 - Nya snökanoner till Lida Friluftsgård (TUP).
3. Kommunfullmäktige förlänger beredningstiden till och med 2023-04-30 för motionen KS/2021:00129 - Vård- och omsorgsboende (SÄBO) med vårdmottagning (M).
4. Kommunfullmäktige förlänger beredningstiden till och med 2023-04-30 för motionen KS/2021:00280 - Digital motionsbank (SD).
5. Kommunfullmäktige förlänger beredningstiden till och med 2023-04-30 för motionen KS/2021:00319 – Kommunal handlingsplan gällande laddstationer (SD).
6. Kommunfullmäktige förlänger beredningstiden till och med 2023-04-30 för motionen KS/2021:00572 – Ändra ordet brukare till kund och hyresgäst för dem som använder sig av kommunens tjänster inom vård- och omsorg (M).

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har 2022-10-03 § 146 lämnat ett förslag till beslut.

Kommunstyrelsen redovisar, som en del i uppsiktsplikten, två gånger varje år för kommunfullmäktige vilka motioner som inte har beretts färdigt. Vid föreliggande redovisning föreslås att fem av de ovanstående motionerna beviljas förlängd beredningstid.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2022-09-07.



Propositionsordning

Ordföranden konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens förslag. Ordföranden finner att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Expedieras till:

Samtliga nämnder

Avdelningsdirektörer på kommunledningsförvaltningen

Upplev Botkyrka AB



Referens

Leila Koivumäki
leila.koivumki@botkyrka.se

Mottagare

Kommunfullmäktige

Redovisning av obesvarade motioner per oktober 2022

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige godkänner redovisningen per 2022-10-31.
2. Kommunfullmäktige förlänger beredningstiden till och med 2023-04-30 för motionen KS/2020:00571 - Nya snökanoner till Lida Friluftsgård (TUP).
3. Kommunfullmäktige förlänger beredningstiden till och med 2023-04-30 för motionen KS/2021:00129 - Vård- och omsorgsboende (SÄBO) med vårdmottagning (M).
4. Kommunfullmäktige förlänger beredningstiden till och med 2023-04-30 för motionen KS/2021:00280 - Digital motionsbank (SD).
5. Kommunfullmäktige förlänger beredningstiden till och med 2023-04-30 för motionen KS/2021:00319 – Kommunal handlingsplan gällande laddstationer (SD).
6. Kommunfullmäktige förlänger beredningstiden till och med 2023-04-30 för motionen KS/2021:00572 – Ändra ordet brukare till kund och hyresgäst för dem som använder sig av kommunens tjänster inom vård- och omsorg (M).



Sammanfattning

Kommunstyrelsen redovisar, som en del i uppsiktsplikten, två gånger varje år för kommunfullmäktige vilka motioner som inte har beretts färdigt. Vid föreliggande redovisning föreslås att fem av de ovanstående motionerna beviljas förlängd beredningstid.

Bakgrund

Enligt kommunallagen 5 kap 35 § ska en motion eller ett medborgarförslag om möjligt beredas på sådant sätt att fullmäktige kan fatta beslut inom 1 år från det att motionen eller medborgarförslaget väcktes. Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, ska detta och vad som har kommit fram vid beredningen anmälas till fullmäktige inom samma tid.

Enligt Arbetsordning för kommunfullmäktige (KS/2020:00190) ska kommunstyrelsen till kommunfullmäktiges lämna en redovisning av de motioner som inte beretts färdigt. Redovisningen ska göras på fullmäktiges ordinarie sammanträden i april och oktober.

Om beredningen av en motion inte kan avslutas inom ett år från det att den väcktes ska fullmäktige antingen avskryva motionen från vidare handläggning eller besluta att beredningen ska fortsätta och bestämma en ny tid inom vilken den åter ska redovisas för fullmäktige.

Ärendet

I föreliggande redovisning föreslås att följande motioner ges förlängd beredningstid till och med 2023-04-30.:

- KS/2020:00571 - Nya snökanoner till Lida Friluftsgård (TUP)
- KS/2021:00129 - Vård- och omsorgsboende (SÄBO) med vårdmottagning (M)
- KS/2021:00280 - Digital motionsbank (SD)
- KS/2021:00319 – Kommunal handlingsplan gällande laddstationer (SD)
-)
- KS/2021:00572 - Ändra ordet brukare till kund och hyresgäst för dem som använder sig av kommunens tjänster inom vård- och omsorg (M)

Nedan följer en sammanställning över tid för motionshanteringen i Botkyrka kommun.



| | April 2016 | Okt 2016 | April 2017 | Okt 2017 |
|--|-----------------------|---------------------|-----------------------|---------------------|
| Antal motioner som beviljades förlängd beredningstid | 46 | 45 | 26 | 37 |
| Antal obesvarade motioner vid återrapporteringstillfället | 81 | 89 | 63 | 60 |
| | April 2018 | Okt 2018 | April 2019 | Nov 2019 |
| Antal motioner som beviljades förlängd beredningstid | 28 | 26 | 15 | 7 |
| Antal obesvarade motioner vid återrapporteringstillfället | 47 | 41 | 31 | 18 |
| | April 2020 | Okt 2020 | April 2021 | Okt 2021 |
| Antal motioner som beviljades förlängd beredningstid | 8 | 10 | 8 | 4 |
| Antal obesvarade motioner vid återrapporteringstillfället | 27 | 17 | 13 | 17 |
| | April 2022 | | | |
| Antal motioner som beviljades förlängd beredningstid | 4 | | | |
| Antal obesvarade motioner vid återrapporteringstillfället | 12 | | | |

Förvaltningen arbetar fortsatt med rutiner och arbetssätt kopplat till att kunna bereda och hantera yttranden över motions svar inom satta tidsgränser. Bland annat tas motionslistan upp vid varje möte i samordnings- och processutvecklingsgruppen Bereda ärenden och Samordna koncernen för att säkerställa att beredningen fortlöper enligt plan.

Ekonomiska konsekvenser av beslutet

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser.

Leif Eriksson
Kommundirektör

Charlotta Brask
Utvecklingsdirektör



Bilagor

Redovisning av ej slutbehandlade motioner per 2022-10-31.

Expedieras till:

Samtliga nämnder

Samtliga avdelningsdirektörer på kommunledningsförvaltningen

Berörda kommunala bolag

Fetstil = nämnd/motsvarande har yttrat sig

Motioner besvaras alltid av kommunfullmäktige, efter yttrande av berörd/da nämnder eller motsvarande.

Färgmarkerade motioner ges förlängd beredningstid då dessa inte har beretts klar inom ett år.

Färgmarkerade motioner kommer ha gått över ett år vid nästa återrapporteringstillfälle, vilket är 2022-10-31

Redovisning av obesvarade motioner per 2022-10-31

Uppdaterad: 2022-09-09

Senaste KF: 2022-04-28

| Beteckning | Datum | Ärendebeskrivning |
|---------------|------------|---|
| KS/2020:00571 | 2020-11-26 | Nya snökanoner till Lida Friluftsgård (TUP) |
| KS/2021:00129 | 2021-02-25 | Vård- och omsorgsboende (SÄBO) med vårdmottagning (M) |
| KS/2021:00280 | 2021-04-29 | Digital motionsbank (SD) |
| KS/2021:00319 | 2021-05-27 | Kommunal handlingsplan gällande laddstationer (SD) |
| KS/2021:00572 | 2021-09-30 | Ändra ordet brukare till kund och hyresgäst för dem som |
| KS/2022:00131 | 2022-02-24 | Tillämpning av samt förslag på ändringar i kommunens "Riktlinjer för markanvisning" (TUP) |
| KS/2022:00133 | 2022-02-24 | Öka medvetenheten om problematiken kring övervikt och fetma då 55% av Botkyrkas kommuninnevånare lider av detta (TUP) |
| KS 2022:00144 | 2022-02-24 | Synpunktshantering i Samhällsbyggnadsförvaltningen 2021 (M) |

| | |
|------|---|
| AVUN | Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden |
| KS | Kommunstyrelsen |
| UBO | Utskottet Botkyrka som organisation |
| UBP | Utskottet Botkyrka som plats |
| BRÅ | Brottsförebyggande rådet |
| HÅBY | Hågelbyparken AB |
| KOFN | Kultur- och fritidsnämnden |
| MHN | Miljö- och hälsoskyddsnämnden |
| CBN | Samhällsbyggnadsnämnden |

| | |
|------|---------------------------|
| SBN | Samnäringsbyggnadsnämnden |
| SOCN | Socialnämnden |
| TN | Tekniska nämnden |
| UN | Utbildningsnämnden |
| VON | Vård- och omsorgsnämnden |
| BOBY | AB Botkyrkabyggen |

| Yttrande från nämnd | Behandlad av KF |
|----------------------------|------------------------|
| UBAB | |
| VON, SBN | |
| KS | |
| SBN | |
| VON | |
| SBN | |
| SOC, VON, UN | |
| SBN | |

| |
|-----------------------------|
| Kommentar/Ansvarig |
| |
| |
| Kommunledningsförvaltningen |
| |
| |
| |
| |
| |

| |
|--|
| |
|--|

| Beteckning | Datum |
|-------------|------------|
| KS/2014:85 | 2014-02-20 |
| KS/2015:267 | 2015-03-26 |
| KS/2015:345 | 2015-04-28 |
| KS/2015:429 | 2015-05-28 |
| KS/2015:716 | 2015-10-22 |
| KS/2015:717 | 2015-10-22 |
| KS/2016:61 | 2016-01-28 |
| KS/2016:110 | 2016-02-25 |
| KS/2016:132 | 2016-02-25 |
| KS/2016:134 | 2016-02-25 |
| KS/2016:343 | 2016-04-28 |
| KS/2016:427 | 2016-05-26 |
| KS/2016:493 | 2016-06-21 |
| KS/2016:495 | 2016-06-21 |
| KS/2016:498 | 2016-06-21 |
| KS/2017:78 | 2017-01-26 |
| KS/2017:145 | 2017-02-23 |
| KS/2017:190 | 2017-03-30 |
| KS/2017:193 | 2017-03-30 |
| KS/2017:198 | 2017-03-30 |
| KS/2017:225 | 2017-03-30 |
| KS/2017:226 | 2017-03-30 |
| KS/2017:242 | 2017-03-30 |
| KS/2017:307 | 2017-05-23 |
| KS/2015:262 | 2015-03-26 |
| KS/2015:264 | 2015-03-26 |
| KS/2015:443 | 2015-05-28 |
| KS/2016:425 | 2016-05-26 |
| KS/2016:494 | 2016-06-21 |
| KS/2016:733 | 2016-10-27 |
| KS/2016:734 | 2016-10-27 |
| KS/2017:79 | 2017-01-26 |
| KS/2017:284 | 2017-04-27 |
| KS/2017:308 | 2017-05-23 |
| KS/2017:349 | 2017-05-23 |
| KS/2017:397 | 2017-06-20 |
| KS/2017:425 | 2017-06-20 |
| KS/2017:606 | 2017-09-28 |
| KS/2017:687 | 2017-10-26 |
| KS/2018:42 | 2018-01-25 |
| KS/2014:402 | 2014-06-17 |
| KS/2015:80 | 2015-01-29 |
| KS/2015:83 | 2015-01-29 |
| KS/2015:84 | 2015-01-29 |
| KS/2015:266 | 2015-03-26 |
| KS/2016:491 | 2016-06-21 |

| | |
|-------------|------------|
| KS/2017:562 | 2017-09-28 |
| KS/2017:796 | 2017-12-19 |
| KS/2015:702 | 2015-10-22 |
| KS/2016:341 | 2016-04-28 |
| KS/2016:809 | 2016-12-15 |
| KS/2017:280 | 2017-04-27 |
| KS/2017:690 | 2017-10-26 |
| KS/2018:128 | 2018-02-22 |
| KS/2018:167 | 2018-03-22 |
| KS/2018:191 | 2018-03-22 |
| KS/2014:727 | 2014-11-27 |
| KS/2018:286 | 2018-04-26 |
| KS/2016:251 | 2016-04-28 |
| KS/2016:737 | 2016-10-27 |
| KS/2017:753 | 2017-11-23 |
| | |
| KS/2018:428 | 2018-06-19 |
| KS/2017:55 | 2017-01-26 |
| KS/2016:708 | 2016-10-27 |
| KS/2019:63 | 2019-01-31 |
| KS/2016:496 | 2016-06-21 |
| KS/2015:263 | 2015-03-26 |
| KS/2015:235 | 2015-03-26 |
| KS/2018:564 | 2018-09-27 |
| KS/2019:130 | 2019-02-21 |
| KS/2017:764 | 2017-11-23 |
| KS/2018:494 | 2018-09-27 |
| KS/2019:229 | 2019-04-25 |
| KS/2019:64 | 2019-01-31 |
| KS/2019:129 | 2019-02-21 |
| KS/2018:255 | 2018-04-26 |
| KS/2015:120 | 2015-01-29 |
| | |
| KS/2012:550 | 2012-12-13 |
| KS/2016:137 | 2016-02-25 |
| KS/2016:362 | 2016-04-28 |
| KS/2016:479 | 2016-06-21 |
| KS/2017:426 | 2017-06-20 |
| KS/2018:130 | 2018-02-22 |
| KS/2018:530 | 2018-09-27 |
| KS/2019:149 | 2019-04-25 |
| KS/2019:179 | 2019-04-25 |
| KS/2019:190 | 2019-04-25 |

| | |
|---------------|------------|
| KS/2019:131 | 2019-02-21 |
| KS/2019:132 | 2019-02-21 |
| KS/2019:161 | 2019-04-25 |
| KS/2018:406 | 2018-06-19 |
| KS/2018:565 | 2018-09-27 |
| KS/2019:71 | 2019-01-31 |
| KS/2019:189 | 2019-04-25 |
| KS/2019:241 | 2019-04-25 |
| KS/2019:385 | 2019-06-18 |
| KS/2019:552 | 2019-09-26 |
| KS/2019:665 | 2019-10-24 |
| KS/2019:666 | 2019-10-24 |
| KS/2019:691 | 2019-10-24 |
| KS/2018:390 | 2018-05-31 |
| KS/2020:126 | 2020-02-20 |
| KS/2018:566 | 2018-09-27 |
| KS/2020:363 | 2020-06-16 |
| KS/2019:756 | 2019-11-25 |
| KS/2018:566 | 2018-09-27 |
| KS/2018:567 | 2018-09-27 |
| KS/2019:422 | 2019-06-18 |
| KS/2019:553 | 2019-09-26 |
| KS/2020:120 | 2020-02-20 |
| KS/2020:498 | 2020-09-24 |
| KS/2020:125 | 2020-02-20 |
| KS/2015:699 | 2015-10-22 |
| KS/2017:749 | 2017-11-23 |
| KS/2018:131 | 2018-02-22 |
| KS/2019:290 | 2019-04-25 |
| KS/2019:409 | 2019-06-18 |
| KS/2019:686 | 2019-10-24 |
| KS/2020:492 | 2020-09-24 |
| KS/2020:499 | 2020-09-24 |
| KS/2019:664 | 2019-10-24 |
| KS/2020:124 | 2020-02-20 |
| KS/2021:00306 | 2021-04-29 |
| KS/2021:00318 | 2021-05-27 |
| KS/2021:00123 | 2021-02-25 |
| KS/2021:00171 | 2021-03-25 |
| KS/2021:00279 | 2021-04-29 |
| KS/2021:00409 | 2021-06-22 |
| KS/2021:00715 | 2021-10-28 |
| KS/2022:00090 | 2022-02-24 |

| Ärendebeskrivning |
|--|
| Ta över Norsborgs centrum - eftersom marknaden har misslyckats (M) |
| Avyttra Stadsnätet (M), (L), (C) |
| Övervakning av utsatta områden (SD) |
| Omvandla hyresrätter i allmännyttan till andelslägenheter för socialnämndens biståndsbehov (M) |
| Inrätta kommunala trygghetsteam (M) |
| Upprätta plan över verksamheter inom socialförvaltningen som är möjliga att upphandla (M) |
| Utred möjligheterna att båtpendla mellan Tullinge och Stockholm (TUP) |
| Arbete mot hedersproblematik i Botkyrka (SD) |
| Anlägg infartsparkering i Vårsta (M) |
| Säkerhet och trygghet för personal och förtroendevalda (M) |
| Övervakningskameror för att minska cykelstölder (TUP) |
| Renovera Järnåldersbyn/Hogslaby i Hågelbyparken (SD) |
| Kompetensfonden ska komma alla Botkyrkabor till del (M) |
| Östersundsmodellen för flyktingsmottagande (M) |
| Skapa fler YH-utbildningar (M) |
| Inrätta ett lokalt larmnummer (TUP) |
| Sänk hastigheten på väg 569 (C) |
| Vård- och omsorgsboenden med profilering (M) |
| Servicehus också i Tullinge och Norra Botkyrka (M) |
| Rökfri arbetstid (L) |
| Möjliggör för allmänheten att rösta i markanvisningstävlingar © |
| Inför register för motioner och andra skrivelser på kommunens hemsida (SD) |
| Ungdomsmottagning - Södra Botkyrka (M) |
| Utred kommunens hemtjänst (M) |
| Juridiska enheten (M) |
| Reformera dialogforum (M) |
| Stärk demokratin - avskaffa medborgarförslagen (M), (KD) |
| Tillsätt en arbetsmiljösamordnare i Botkyrka kommun (KD) |
| Arbets- och näringslivsberedningen – att vara eller inte vara (M), |
| Utred möjligheten att korta arbetstiden för kommunanställd städpersonal (V) |
| Öka effektiviteten i de kommunala verksamheterna (L) |
| Kommunens indelning i valkretsar vid valet 2018 |
| Undersökning gällande extremism i Botkyrkas skolor (SD) |
| Trepartsavtal (M) |
| Uppmana kommunanställda att göra felanmälningar (TUP) |
| Bygg infartsparkeringar/hus i Hallunda/Norsborg (|
| Stäng av Tullinge strand för genomfart under april - september (TUP) |
| Bättre utmärkning av gång- och cykelvägar i Botkyrka (L) |
| Etablera nytt äldreboende med språkinriktning i norra Botkyrka (KD), |
| Inrätta ett E-sportcenter i Botkyrka kommun (SD) |
| Verka för en försäljning av hela eller delar av fjärrvärmeproduktionen (M) och (L) |
| Bolagisera och sälj Hangaren (M), (KD), (L) och (C) |
| Problemet med vissa hundar och dess ägare (M) |
| Utred möjligheterna att anlägga en idrottsarena i Hamra grustag (M) |
| Tillfälliga bygglov för modulbostäder (M) |
| Omförhandla "specialavtalen" med Folkets hus (M) |

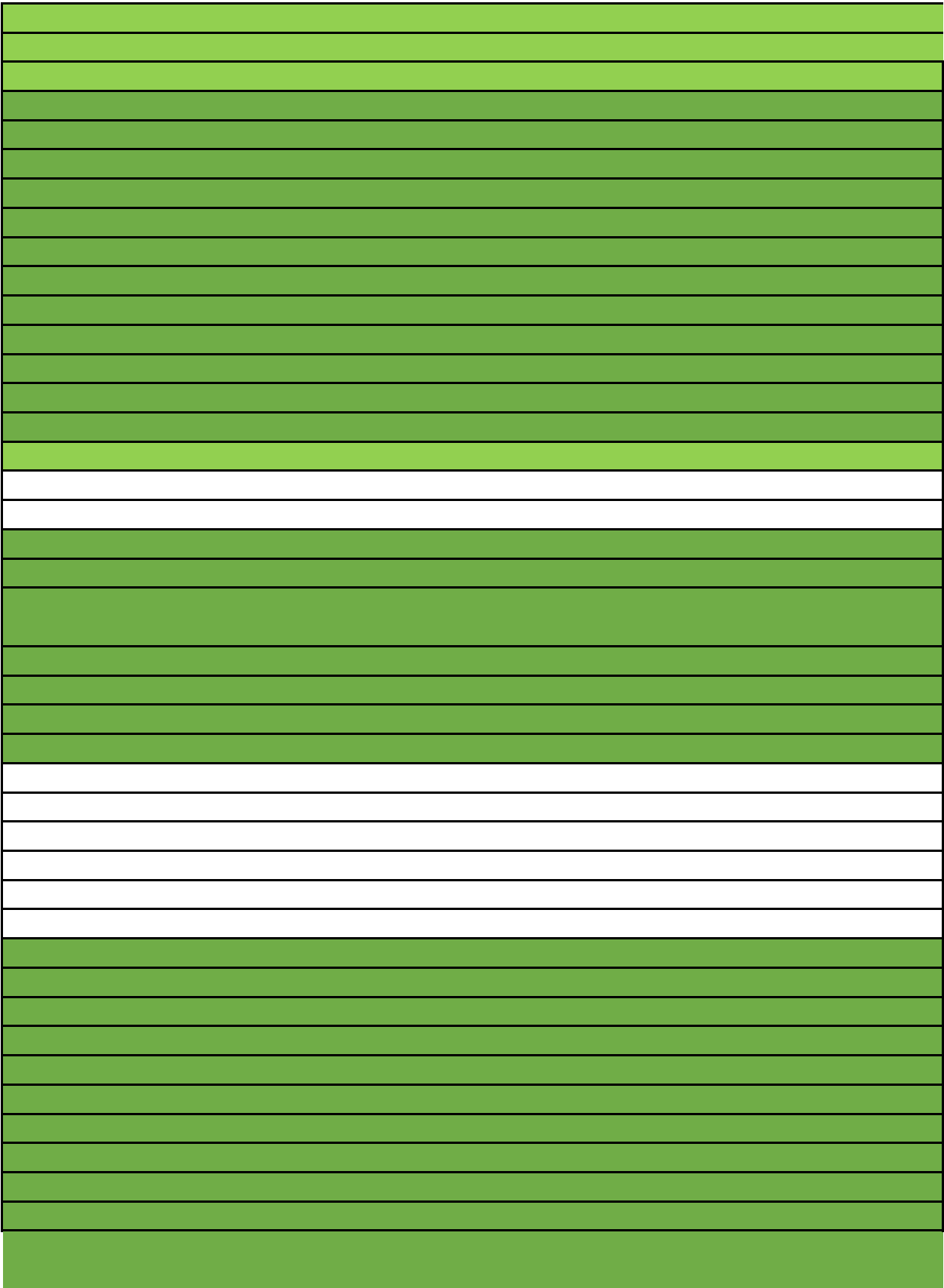
| |
|--|
| Stärk närdemokratin – inför kommundelsnämnder (TUP) |
| Inrätta ett landsbygdsråd |
| Uppdatera utanförskapsrapporten (M) |
| Knyt samman Norra Botkyrka, däck över E4/E20 (L) |
| Ta fram rutiner för förebyggande av smittskyddsarbete och rutiner för hur man hanterat ett utbrott av smittsam sjukdom på kommunens samtliga arbetsplatser (M) |
| Utred i vilken omfattning organisationen Islamic Relief har besökt Botkyrka kommuns verksamheter (SD) |
| Återinför kontaktpolitiker (M), |
| Kostnader för tolkar i Botkyrka (SD) |
| Återvändningskontor/Inrätta en återvändringstjänst (SD) |
| Gratis gymkort/friskvård till 70+ (SD) |
| Uppmärksamma 100-årsminnet av folkmordet på kristna (KD) |
| Inför vårdserviceteam inom äldreomsorgen i Botkyrka (KD) |
| Myndighetspost (C) |
| Mer frukt i våra parker (C) |
| Sänk hastigheten på väg 569 (C), |
| |
| Styrelsesuppleanter i kommunala bolag ska ha rätt att få sin mening notenoterad i styrelseprotokoll (KD) |
| Lämna Mälardalsrådet (SD) |
| Bygg en simhall i Tullinge (TUP) |
| Inför förbud mot tiggeri i kommunens allmänna lokala ordningsföreskrifter (SD) |
| Fördela annonseringen på båda lokaltidningarna (M) |
| Mer effektiva medborgarkontor (M) |
| Närodlat i Botkyrka kommun (SD) |
| Botkyrka – en miljökommun att räkna med! (MP) |
| Inför ett tiggeriförbud i Botkyrka på geografiskt avgränsade platser (M), |
| Stöd till dem som utsätts för sexuella trakasserier och övergrepp (MP) |
| Utveckla klätterområdet vid Tullinge Strand (SD), |
| Uttalande om återvändande IS-terrorister och uppdrag till nämnder och styrelser med anledning av detta (SD). |
| Rusta upp Solskensparken i Tullinge (TUP) |
| Nytt gångstråk i trä som länkar samman Tullinge Lanthem med Hamringe (TUP) |
| Säker uppställningsplats för lastbilar och arbetsfordon i Tullinge (TUP) |
| Hågelbyparken som historiskt turistcentrum (SD) |
| |
| Löpande ekonomisk uppföljning av driftkostnaderna för Tullinge respektive övriga Botkyrka (TUP) |
| Kommunen måste investera i klimatomställning istället för i oljebolag (V) |
| Gröna obligationer (L) |
| Slå ihop bolagen Södertörns Energi AB och Södertörns Fjärrvärme AB (KD) |
| Förvärva, sanera och exploatera attraktiv mark (TUP) |
| Planera för "tysta zoner" i Botkyrka kommun (KD) |
| Botkyrka kommun bör göra en översyn av systemet med valinformatörer (SD) |
| Inför tygskärmar på försök i Botkyrkas skolor för att öka studieron (SD). |
| Illegala bosättningar och avhysningar (M). |
| Ombyggnad av Tumbascenen för att motsvara kommunfullmäktiges krav (M) |

| |
|---|
| Säkerställ likvärdighet gällande kränkande behandling (M) |
| Förhållningsregler i skolan och uppförandekod (M) |
| Halvera matsvinnet till 2025 (V). |
| Möjlighet för pensionärer att äta lunch på skolor och gymnasier (SD) |
| Cirkulär ekonomi – Cradle to Cradle (MP) |
| Motion - Kommunal strategi för hållbart byggande (V) |
| Laddstolpar/- möjligheter i Botkyrkabyggen m.fl. (M) |
| Installera nätanslutningar och laddstationer för elbilar hos Botkyrkabyggen (SD). |
| Kommunalisera lantmäteriverksamheten (V) |
| Botkyrkabyggens policy efter att lägenhet totalförstörts i brand (V) |
| Inför hembesök och krav på motprestation som rutin inom socialförvaltningen (M) |
| Anpassa kommunen utefter vad företagarna faktiskt efterfrågar (M) |
| Låt en utomstående konsult utreda Botkyrkas Hemtjänst (M) |
| Fler infartsparkeringar i Tullinge (L) |
| Återvinningsstation längs med väg 569 (M) |
| Utveckling av kommunal odlingsmark (MP) |
| Verka för att en bättre trafiklösning kommer på plats vid trafikplats Smällan (M) |
| Inför AI-baserad screening i grundskolan (M) |
| Utveckling av kommunal odlingsmark (MP) |
| Social biosfär i Hågelby (MP), |
| Utred möjligheten att bolagisera fastighetsbeståndet och ansvaret gällande kommunens verksamhetslokaler (M) |
| Utlys klimatnödläge i Botkyrka kommun! (V) |
| Upptäck övergreppsbilder på barn på kommunens datorer (M) |
| Motion – Neutral klädpolicy i kommunens verksamhet (SD) |
| Omval av förtroendevalda efter två år (M) |
| Botkyrka behöver en plan mot radikalismen (M) |
| Säkerheten på våra skolgårdar (M) |
| Gör Xenter till ett eget gymnasium (M) |
| Inför klippkort på kommunens simhallar (M). |
| Utbildning i krisberedskap i skolorna (SD) |
| Ökad säkerhet på parkeringar för att stävja bilbränder (SD) |
| Motion – Stärk skyddet för bevarandevärda träd (TUP) |
| Avveckla kommunens stöd till studieförbundet Ibn Rushd (SD) |
| Anställ fler ordningsvakter för att öka Botkyrkabornas trygghet (M) |
| Anordna en regelbunden mötesplats för Botkyrkabor med Aspberger/Autism diagnoser (M) |
| Tydligare miljökrav i kommunens upphandlings- och inköspolicy (TUP) |
| Utred kostnaderna för att certifiera Botkyrka kommun enligt ISO 45001 (SD) |
| Inför absolut nolltolerans mot brott i skolan samt ett uppföljningssystem (M) |
| Inför Storvretsmodellen i alla skolor med liknande problematik (M) |
| Energieffektivisera fastigheter genom AI (SD) |
| Storvretsmodellen i Botkyrkas skolor (SD) |
| Förebyggande socialt arbete inom ramen för vuxenutbildningen (V) |
| Förbättra trafiksituationen för Botkyrkas invånare (SD) |

ramen

| |
|---------------------|
| KF 2019-01-31, § 8 |
| KF 2019-01-31, § 9 |
| KF 2019-01-31, § 10 |
| 2019-02-21, § 36 |
| 2019-02-21, § 37 |
| 2019-02-21, § 38 |
| 2019-02-21, § 35 |
| 2019-02-21, § 32 |
| 2019-02-21, § 34 |
| 2019-02-21, § 33 |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| KF 2019-04-25 |
| KF 2019-05-23 |
| KF 2019-05-23 |
| KF 2019-06-18 |
| KF 2019-06-18 |
| KF 2019-06-18 |
| KF 2019-06-18 |
| KF 2019-06-18 |
| KF 2019-06-18 |
| KF 2019-06-18 |
| KS |
| SBN |
| SBN |
| SBN |
| KOFN, HÅBY |
| |
| KF 2019-12-17 |
| KF 2019-10-24 |
| KF 2019-10-24 |
| 2019-11-25 |
| KF 2019-12-17 |
| 2019-11-25 |
| KF 2019-10-24 |
| KF 2019-10-24 |
| KF 2019-10-24 |
| KF 2019-10-24 |

| |
|---------------|
| 2019-12-17 |
| 2019-12-17 |
| 2020-02-20 |
| UN, VON |
| MHN, KS |
| KS |
| SBN, BoBy |
| BoBy |
| SBN |
| AB BoBy |
| SOCN |
| KS |
| VON |
| SBN |
| SBN, |
| MHN, KS |
| SBN |
| KF 2020-10-22 |
| MHN, KS |
| KS |
| TFN |
| MHN, KS |
| KS |
| UBO |
| KS |
| BRÅ |
| TFN, KS |
| UN |
| KOFN |
| UN, KS |
| SBN, KS |
| SBN, MHN |
| KOFN |
| KS |
| UN, KS, KOFN |
| KS |
| KS |
| UN |
| UN |
| TFN, BOBY |
| UN |
| AVUN |
| KS/SBN |



| |
|---|
| |
| Behandlas på KS 7 september |
| Behandlas på KS 7 september |
| Behandlas på KS 7 september |
| Behandlas på KS 7 september |
| Behandlas på KS 7 september |
| Behandlas på KS 7 september |
| Behandlas på KS 7 september |
| Behandlas på KS 7 september |
| Behandlas på KS 7 september |
| Behandlas på KS 7 september |
| Behandlas på KS 7 september |
| Behandlas på KS 7 september |
| Överlämnad för politisk beredning |
| Överlämnad för politisk beredning |
| Överlämnad för politisk beredning |
| Överlämnad för politisk beredning |
| Behandlas på KS 2021-02-01 |
| Behandlas på KS 2021-02-01 |
| |
| Överlämnad för politisk beredning |
| Behandlas på KS 2021-02-01 |
| Kommer behandlas på kommunstyrelsens sammanträde 2021-04-12 |
| Överlämnad för politisk beredning |
| Hanteras på KS 7 juni |
| Hanteras på KS 7 juni |
| Hanteras på KS 7 juni |
| Hanteras på KS 7 juni |
| Hanteras på KS 7 juni |
| Hanteras på KS 7 juni |
| Behandlas på KS 29 okt |
| Behandlas på KS 29 okt |
| KF dec 2021 |
| KF dec 2021 |
| Behandlas på KS 2022-01-10 KF 2022-01-27 |
| Behandlas på KS 2022-01-10 KF 2022-01-27 |
| Behandlas på KS 2022-01-10 KF 2022-01-27 |
| KF mars 2022 |
| KF mars 2022 |
| KF mars 2022 |
| KF april 2022 |
| KF juni 2022 |



§ 113

Delårsrapport 2 - Botkyrka kommun KS/2022:00172

Beslut

Kommunfullmäktige har behandlat delårsrapport 2 för perioden januari – augusti 2022 enligt 11 kapitlet 16 § kommunallagen.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har 2022-10-03 § 139 lämnat ett förslag till beslut.

Resultatet för perioden januari – augusti är positivt med 550 miljoner kronor. Prognosen för året uppgår till 504 miljoner kronor, vilket är 454 miljoner kronor bättre än budgeterat resultat. Balanskravsresultatet beräknas till 497 miljoner kronor.

Prognosen över verksamhetens nettokostnader är 320 miljoner kronor lägre än budgeterat. Nämnderna redovisar sammantaget ett överskott mot budget med 269 miljoner kronor och de centrala posterna redovisar överskott med 51 miljoner kronor. Årets skatter, generella statsbidrag och utjämning beräknas överstiga budget med 66 miljoner kronor. Finansnettot beräknas ge ett positivt utfall på 55 miljoner kronor och ett överskott mot budget på 68 miljoner kronor.

Nettoinvesteringarna för perioden uppgår till 412 miljoner kronor. Enligt nämndernas bedömningar kommer investeringarna för 2022 att uppgå till omkring 782 miljoner kronor. Prognosen innebär en kraftigt ökad investeringstakt under slutet av året.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse.

I debatten yttrar sig Boban Pejčić (M) och Ebba Östlin (S).

Propositionsordning

Ordföranden konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens förslag. Ordföranden finner att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Expedieras till:

Samtliga nämnder

**Referens**

Bachar Malaki
bachar.malaki@botkyrka.se

Mottagare

Kommunstyrelsen

Tjänsteskrivelse delårsrapport 2 - Botkyrka kommun

Förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige har behandlat delårsrapport 2 för perioden januari – augusti 2022 enligt 11 kapitlet 16 § kommunallagen.

Sammanfattning

Resultatet för perioden januari – augusti är positivt med 550 miljoner kronor. Prognosen för året uppgår till 504 miljoner kronor, vilket är 454 miljoner kronor bättre än budgeterat resultat. Balanskravsresultatet beräknas till 497 miljoner kronor.

Prognosen över verksamhetens nettokostnader är 320 miljoner kronor lägre än budgeterat. Nämnderna redovisar sammantaget ett överskott mot budget med 269 miljoner kronor och de centrala posterna redovisar överskott med 51 miljoner kronor. Årets skatter, generella statsbidrag och utjämning beräknas överstiga budget med 66 miljoner kronor. Finansnettot beräknas ge ett positivt utfall på 55 miljoner kronor och ett överskott mot budget på 68 miljoner kronor.

Nettoinvesteringarna för perioden uppgår till 412 miljoner kronor. Enligt nämndernas bedömningar kommer investeringarna för 2022 att uppgå till omkring 782 miljoner kronor. Prognosen innebär en kraftigt ökad investeringstakt under slutet av året.



Ärendet

Delårsrapport 2 2022 har upprättats utifrån inlämnade delårsrapporter från respektive förvaltning samt av kommunledningsförvaltningen genomförd övergripande uppföljning och analys. Vård- och omsorgsnämnden har inte beslutat sin delårsrapport innan denna tjänsteskrivelse lämnats.

Leif Eriksson
Kommundirektör

Per Malmquist
Ekonomidirektör

Ekonomiska konsekvenser av beslutet

Beslut om delårsrapporten föranleder inga ekonomiska konsekvenser

Bilagor

Delårsrapport 2 2022 – Botkyrka kommun

Expedieras till:

Samtliga nämnder

**DET HÄR ÄR
BOTKYRKA**

Delårsrapport 2 2022

- Perioden januari – augusti
- Prognos för hela året



| Innehållsförteckning | Sidan |
|---|-------|
| Sammanfattning | 3 |
| Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning | 3 |
| Händelser av väsentlig betydelse | 4 |
| God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning | 4 |
| Balanskravsresultat | 12 |
| Väsentliga personalförhållanden | 13 |
| Nämnderna och bolagen | 13 |
| Ekonomiska sammanställningar | 17 |
| Noter med redovisningsprinciper | 21 |

SAMMANFATTNING

Resultatet för perioden januari – augusti är positivt med 550 miljoner kronor. Prognosen för året uppgår till 504 miljoner kronor, vilket är 454 miljoner kronor bättre än budgeterat resultat. Balanskravsresultatet beräknas till 497 miljoner kronor.

Prognosen över verksamhetens nettokostnader är 320 miljoner kronor lägre än budgeterat. Nämnderna redovisar sammantaget ett överskott mot budget med 269 miljoner kronor och de centrala posterna redovisar överskott med 51 miljoner kronor.

Årets skatter, generella statsbidrag och utjämning beräknas överstiga budget med 66 miljoner kronor. Differensen mot budget förklaras främst av kraftigt förbättrade slutavräkningar för skatteintäkter jämfört med budget. Förbättringen är en följd av SKR:s skatteprognos från augusti som visar en starkare skatteunderlagstillväxt under året jämfört med tidigare prognoser.

Finansnettot beräknas ge ett positivt utfall på 55 miljoner kronor och ett överskott mot budget på 68 miljoner kronor. Överskottet förklaras främst av en realiserad kursvinst, lägre räntekostnader och fondutdelningar.

Nettoinvesteringarna för perioden uppgår till 412 miljoner kronor. Enligt nämndernas bedömningar kommer investeringarna för 2022 att uppgå till omkring 782 miljoner kronor. Prognosen innebär en kraftigt ökad investeringstakt under slutet av året.

VIKTIGA FÖRHÅLLANDEN FÖR RESULTAT OCH EKONOMISK STÄLLNING

OMVÄRLDEN

Den svenska ekonomin har bromsat in kraftigt under året. Hushållen höll tillbaka konsumtionen till följd av en ny våg av covidsmitta under vintern, samtidigt som produktionen hämmades av brist på insatsvaror och hög sjukfrånvaro. Rysslands invasion av Ukraina har inneburit ytterligare störningar i leveranskedjor och bidragit till en hög inflation. Trots det var uppgången i Sverige starkare under andra kvartalet jämfört med tidigare bedömningar. BNP ökade med 1,4 procent jämfört med det föregående kvartalet. I USA och Kina minskade BNP, samtidigt som den ökade i euroområdet. Konjunkturinstitutet beskriver att utsikterna för framtiden dock har blivit dystrare under sommaren och BNP-tillväxten bedöms bromsa in än mer det andra halvåret i år än vad som förutsågs tidigare.

Energipriserna kan bli rekordhöga under vintern och KPIF-inflationen kan komma att närma sig 10 procent. Den höga inflationen, stigande räntor och fallande tillgångspriser pressar hushållen som kommer att dra ner på konsumtionen och svensk ekonomi bedöms gå in i en lågkonjunktur 2023. Utsikterna för arbetsmarknaden har därmed också försvagats. Sysselsättningen bedöms fortsatt öka något under innevarande år för att plana ut under 2023.

I Botkyrka är arbetslösheten fortfarande hög jämfört med länet och riket. Arbetslösheten har minskat sedan de höga nivåer 2020. Innan pandemin var gapet mellan riket och Botkyrka lägre än idag och den totala arbetslösheten minskar i lägre takt i Botkyrka än i riket och i länet. För ungdomar mellan 16 och 24 år var arbetslösheten lägre i Botkyrka än i riket innan pandemin, medan den nu har ökat och ligger högre än riket.

Sveriges kommuner och regioner (SKR) bedömer att det kommunala skatteunderlaget växer starkt i nominella termer för perioden 2022 - 2025. Snabbt stigande kostnader pekar dock på att skatteintäkterna endast kommer att medge en svag real resursökning kommande år. Nästa år bedömer SKR att skatteunderlaget till och med minskar realt med två procent. Stora kostnadsökningar inte minst för avtalspensioner, drivet av den höga inflationen, kommer att bli en stor utmaning för de kommunala budgetarna. Sveriges offentliga finanser är starka och konjunkturinstitutets bedömning är att det finns ett budgetutrymme för de kommande fyra åren på cirka 120 miljarder kronor. SKR:s analys av samhällsekonomin under kalkylåren 2024 och 2025 baseras på ett antagande att ekonomin går mot ett balanserat resursutnyttjande.

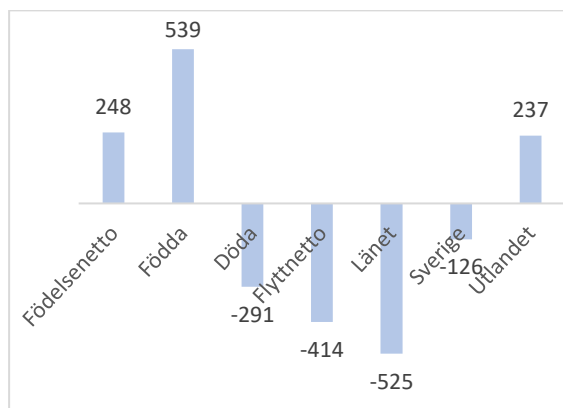
Sammantaget är osäkerheterna och riskerna för ytterligare försämrade förutsättningar stora. Särskilt gäller det utvecklingen av kriget Ukraina och bland annat risken för än högre energipriser. Efter de allmänna valen ska en regering utses och det är i dagsläget osäkert när budgetpropositionen för 2023 kan komma att presenteras.

BEFOLKNINGSUTVECKLING

Efter det andra kvartalet uppgår Botkyrkas befolkning till 95 284 personer. Det är en minskning med 34 personer sedan årsskiftet, samma period förra året gav en ökning med 170 invånare. Utvecklingen under årets första halvår är sämre än hur det såg ut under framför allt andra halvan av 2021. Pandemin har gjort att Botkyrka har haft en väldigt svag befolkningstillväxt. Den långsamma ökningen är en effekt av ett lågt födelsenetto, det lägsta på 20 år samt ett tydligt negativt flyttnetto. De äldre som har påverkats negativt är främst personer i gruppen 25

till 34 år som minskat de senaste 3 åren, men sen årsskiftet har även barn i grundskoleålder minskat, 180 färre i den åldersgruppen. Utöver de folkbokförda fanns den 1 september 1081 personer inskrivna i Migrationsverkets mottagningssystem som bor i Botkyrka. Denna siffra har minskat stadigt under ett antal år, men efter Rysslands invasion av Ukraina har antalet ökat. Av de 1081 personer som den första september bodde i Botkyrka är 683 från Ukraina och är här under massflyktsdirektivet. Antalet asylsökande från andra delar av världen fortsätter att minska, anledningen finns troligen både i kvarvarande effekter av pandemin och lagstiftning kring möjligheter att bosätta sig som trädde i kraft 2020.

Befolkningsförändringar som ger en ökad befolkning hittills i år är födelseöverskott och ett positivt flyttnetto från utlandet. Kommunen har ett fortsatt negativt flyttnetto totalt sett, vilket beror på en större utflyttning än tidigare till andra delar av Sverige. Det negativa flyttnettet kan vara kopplat till ett lågt färdigställande av bostäder det senaste året.



Enligt kommunens senaste befolkningsprognos från i mars 2022 beräknas befolkningen vid utgången av 2022 uppgå till cirka 96 000 personer, vilket är en försiktigare prognos som inte har sett till några potentiella långsiktiga effekter av kriget i Ukraina. Hittills i år har vi inte haft någon befolkningstillväxt utan kommunen har backat lite i befolkningen. Under sista kvartalet 2021 rapporterades närmare 500 påbörjade bostäder in vilka antas få inflyttning under årets två sista kvartal. Detta gör att prognosen ligger kvar.

HÄNDELSER AV VÄSENTLIG BETYDELSE

Under året har genomförandet av ett flertal exploateringsprojekt pågått. I projektet Slagsta strand, Tumba skog, Kassmyraåsen, Riksten, Sandstugan, Ulfsbergsgården och Kassmyraåsen sker utbyggnad av bostäder parallellt med kommu-

nens utbyggnad av allmän plats som till exempel gata, park och torg. Markförsäljning i Slagsta strand bidrar till en positiv avvikelse i år avseende exploateringsverksamheten med sammantaget cirka 99 miljoner kronor.

Under året har spadtag tagits i Loviseberg, dit ett företag flyttar med cirka 100 arbetstillfällen. Även i Rikstens företagspark har spadtag tagits. Detta är starten på exploateringen av Rikstens företagspark, där större delen av områdets 75 000 kvm är sålda till olika företag och fastighetsutvecklare.

Falkbergsskolan färdigställdes i januari med invigning och verksamhetsstart för 450 elever. Kommunen har också startat upp flera förskolor under perioden.

Botkyrka kommun genomförde 2020 en upphandling av externa hemtjänstutförare utifrån lag om offentlig upphandling. Under 2021 utgjorde de externa hemtjänstutförarna 20 procent av all hemtjänst i kommunen. En successiv utökning har skett så att 40 procent av de beviljade hemtjänsttimmarerna kommer att utföras av de externa utförarna vid slutet av 2022.

Arbetet med att ta bort avfallshögarna i Kassmyra avslutades i februari i år. Sammantaget beräknades kostnaderna uppgå till drygt 152 miljoner kronor, varav en avsättning på 86,9 miljoner kronor gjordes för kostnader under 2022. Under tertial 1 2022 har arbetet slutförts och kostnaden för 2022 landade på 81,1 miljoner kronor netto. Bidrag erhöles med 39,3 miljoner kr från Naturvårdsverket. Resterande avsättning har därför återförts till resultatet.

Avseende avfallshögen i Kagghamra avsattes 165 miljoner i bokslutet 2021 för att kunna utföra eventuella åtgärder som i nästa skede ska kunna komma att riktas mot ansvariga. Inget har fakturerats under 2022, varför avsättningen är ograverad.

GOD EKONOMISK HUSHÅLLNING OCH EKONOMISK STÄLLNING

UPPFÖLJNING AV KOMMUNFULLMÄKTIGES UTVECKLINGSMÅL

Kommunfullmäktige har fastställt fyra områden med 18 utvecklingsmål för 2022.

Vid denna tid på året har många undersökningar ännu inte genomförts, färdigställt eller analyserats. Detta gör att resultaten av kommunfullmäktiges mått inte kan redovisas fullt ut. Kommunens egen medborgarundersökning genomförs jämna år varför utfall för ojäma år saknas. I de fall värden finns på

måtten finns de presenterade under respektive utvecklingsmål. En mer genomgripande uppföljning och analys av måluppfyllelsen görs i årsredovisningen.

För att svara upp mot och bidra till utvecklingen av kommunfullmäktiges utvecklingsmål har nämnderna formulerat egna nämndmål med tillhörande mått. Dessa har följts upp i respektive nämnds delårsrapport.

Här följer en sammanfattning av nämndernas bidrag till kommunfullmäktiges områden fram till 31 augusti 2022.

Område 1 – Botkyrkaborna har egenmakt

Botkyrkabornas möjlighet till egenmakt möjliggörs genom en bredd av insatser från kommunens olika verksamheter.

Den interna analysen av avgångselevernars resultat visar att eleverna i årskurs 9 har en positiv resultatutveckling. Behörigheten till gymnasieskolan har ökat sedan föregående läsår och detsamma gäller andelen elever med betyg i samtliga ämnen i årskurs 9. Det genomsnittliga meritvärdet i årskurs 9 har dock sjunkit jämfört med föregående läsår. Analysen visar att likvärdigheten och skillnaderna mellan skolor i kommunen fortsatt är stor där samtliga skolor i de socioekonomiskt utsatta områdena ligger under kommungenomsnittet.

Läsåret 2021/2022 tog 89 procent av eleverna på högskoleförberedandeprogram gymnasieexamen inom tre år. Motsvarande siffra för elever på yrkesprogram är 78 procent. Det visar på en mindre nedgång jämfört med föregående år men trenden över tid betraktas som stabil.

Botkyrkabornas nöjdhet med grundskolorna i kommunen har minskat sedan tidigare mätning men ökat sedan 2018. Samtidigt har övriga indikatorer över tid visat en positiv utveckling. Det pågår ett strategiskt och långsiktigt arbete för att skapa attraktiva förskolor och skolor i kommunens alla stadsdelar.

Ett större antal personer har kommit i arbete och studier genom kommunens insatser, i jämförelse med föregående år. 62 procent av eleverna på kommunens yrkesinriktade vuxenutbildning har kommit i arbete vilket är en ökning med 3 procent. Utöver det har 84 procent, av de mellan 16 – 29 år, som deltagit i kommunens arbetsmarknadsåtgärder gått vidare till studier eller arbete. För andelen deltagare, 30–64 år, som går vidare till arbete eller studier är utfallet 63 procent. Det är en förbättring på 23 procentenheter.

Botkyrkas företagare är alltmer nöjda med kommunen. Det visar resultaten av serviceundersökningen, Nöjd Kund Index (NKI), där kommunens index ökar från 75 till 77. Antalet etableringsfrågningar från utomstående företag är fortsatt hög.

Aktiviteter och arrangemang i syfte att öka Botkyrkabornas delaktighet i kommunens utveckling har i stor utsträckning återgått till att genomföras fysiskt på olika platser i Botkyrka. Botkyrkadialogen har genomförts i Tullinge och Fittja. Medborgarcenter har utökat öppettiderna. Genom samverkan med föreningar erbjuds ett antal aktiviteter inom idrott och kultur runt om i Botkyrka där ungdomar kan delta. Därutöver har de medskapande evenemangen ”Vi är Botkyrka” och ”Seniorvecka” genomförts. Botkyrkaborna erbjuds tillfällen, via biblioteken, att stärka sina digitala färdigheter för att öka möjligheten till delaktighet och egenmakt.

Vidare har förberedelser gjorts för att administrera och genomföra de allmänna valen 2022 och en rad aktiviteter har genomförts i syfte att öka valdeltagandet. Exempelvis har demokratidagar genomförts i Tumba, Fittja, Alby och Hallunda/Norsborg i samverkan med civilsamhället. Förtidsröstning har varit möjlig i olika lokaler och röstbussar har möjliggjort förtidsröstning på olika platser i kommunen. Utbildade valinformatörer har funnits tillgängliga i centrumlokaler, på Medborgarcentrum samt vid olika aktiviteter som genomförts i kommunen.

Resultatet från medborgarundersökningen visar att Botkyrkabornas nöjdhet med kommunens information och kommunikation behöver öka. Det pågår insatser för att utveckla kommunikationen både i de digitala kanalerna samt inom Medborgarcentrums och Medborgarkontorens uppdrag. Detta för att bättre möta Botkyrkabornas behov. Vidare pågår ett utvecklingsarbete med att skapa en servicewebs och en plattform för innehållskommunikation samt öka kommunikationen i sociala medier. Därutöver behöver kommunen säkerställa att medborgarna får svar på sina synpunkter inom 10 dagar.

1:1 Botkyrkas elever har höga meritvärden i årskurs 9

| Mått | Utfall 2020 | Utfall 2021 | Mål 2022 | Utfall 2022 |
|---|-------------|-------------|----------|-------------|
| Det genomsnittliga meritvärdet för elever i Botkyrkas kommunala skolor, årskurs 9, ökar | 224 | 224 | Ökar | 218 |
| Andel (%) kommunala grundskolor i Botkyrka | 57 | 64 | Minskar | |

kommun med meritvärde lägre än rikssnittet minskar

1:2 Botkyrkas barn och elever får en god och likvärdig utbildning

| Mått | Utfall 2020 | Utfall 2021 | Mål 2022 | Utfall 2022 |
|--|-------------|-------------|----------|-------------|
| Andel (%) Botkyrka elever i Botkyrkas kommunala skolor med betyg i alla ämnen efter årskurs 9 ökar | 69 | 69,4 | 71 | 75 |
| Andel (%) elever i Botkyrkas kommunala skolor som efter årskurs 9 är behöriga till gymnasieskolans yrkesprogram ökar | 85,4 | 83,4 | 85 | 84 |
| Gymnasieelever med examen inom 3 år, yrkesförberedande program, kommunala skolor ökar | 86,7 | 78* | Ökar | |
| Gymnasieelever med examen inom 3 år, högskoleförberedande program, kommunala skolor ökar | 84,2 | 89* | Ökar | |

*Avser läsåret 2021/2022

1:3 Det finns attraktiva skolor och förskolor i kommunens alla stadsdelar

| Mått | Utfall 2020 | Utfall 2021 | Mål 2022 | Utfall 2022 |
|--|-------------|-------------|----------|-------------|
| Andel (%) elever som väljer att påbörja sin studiegång (förskoleklass) i sin stadsdel ökar | 85 | 89 | 87 | |
| Andel (%) inskrivna barn i Botkyrkas förskolor ska vara minst 90% i samtliga stadsdelar (inskrivningsålder 3 år) | 82,5 | 81,7 | 88 | |
| Andel (%) Botkyrkabor som är nöjda med grundskolorna i kommunen ökar | 54 | - | 56 | 51 |

1:4 Botkyrka är en attraktiv plats för företagens tillväxt och etableringar

| Mått | Utfall 2020 | Utfall 2021 | Mål 2022 | Utfall 2022 |
|---|-------------|-------------|----------|-------------|
| Andel förvärvsarbete i kommunen, dagbefolkning ökar | 73 | * | Ökar | |
| Andel förvärvsarbete i näringsliv, dagbefolkning | 66,6 | * | Ökar | |
| Botkyrkas företagare som är nöjda i sin | 75 | 77 | Ökar | |

kontakt med kommunens myndighetsutövning ökar

| | | | |
|--|----|----|------|
| Botkyrkas företag har högre tillväxt än snittet för företagen i Stockholms län | Ja | Ja | Ja |
| Arbetsställen, med minst 5 anställda, som etablera sig i kommunen ökar | 39 | 23 | Ökar |

* Utfall för 2021 publiceras i december 2022.

1:5 Kommunens arbetsmarknadsinsatser leder till fler Botkyrkabor i arbete

| Mått | Utfall 2020 | Utfall 2021 | Mål 2022 | Utfall 2022 |
|--|-------------|-------------|----------|-------------|
| Andel (%) unga deltagare 16 - 29 år som går till arbete eller studier ökar | 70 | 82 | Ökar | 84 |
| Andel (%) deltagare 30 - 64 år som går vidare till arbete eller studier ökar | 30 | 40 | Ökar | 63 |
| Andel (%) Botkyrkaungdomar 16 - 24 år som arbetar eller studerar ökar | 90 | * | 93 | |
| Andel (%) hushåll med ekonomiskt bistånd som avslutas pga. arbete eller studier ökar | 24 | 25 | 33 | |

*Utfall saknas då MUCF ej genomfört undersökningen 2021.

1:6 Botkyrkaborna är delaktiga i Botkyrkas utveckling

| Mått | Utfall 2020 | Utfall 2021 | Mål 2022 | Utfall 2022 |
|--|-------------|-------------|------------|-------------|
| Andel (%) deltagare på Botkyrkadialogens möten som upplever att medverkandet varit värdefullt. | 61 | * | 63 | |
| Andel (%) Botkyrkabor som upplever att de kan vara med och påverka i kommunala frågor som intresserar dem ökar | 39 | - | 41 | 37 |
| Andel (%) Botkyrkabor som deltar i valet till kommunfullmäktige 2022 ökar mer än snittet i riket | - | - | Över riket | |

*Ingen undersökning genomfördes 2021 pga pandemin

1:7 Botkyrkaborna har förtroende för kommunen som organisation

| Mått | Utfall 2020 | Utfall 2021 | Mål 2022 | Utfall 2022 |
|---|-------------|-------------|----------|-------------|
| Andel (%) Botkyrkabor som är nöjda med kommunen som organisation ökar | * | * | Ökar | 33 |

| | | | | |
|---|----|----|------|----|
| Botkyrkabornas nöjdhet med möjlighet till inflytande ökar | - | ** | Ökar | |
| Andel (%) synpunkter som besvaras inom 10 dagar ökar. | 51 | 83 | Ökar | 78 |
| Andel (%) Botkyrkabor som upplever att det är lätt att ta del av kommunens information ökar | 55 | - | 57 | 43 |

* Mättet är nytt i kommunens medborgarundersökning 2022.

**Utfall saknas då index fram till 2020 ingick i SCB:s medborgarundersökning. Kommunen deltar ojämnt år.

Område 2 – Botkyrkaborna är trygga

För att öka tryggheten och säkra en god omsorg för Botkyrkabor med behov av vård- och omsorgsinsatser pågår ett arbete med att öka brukarnas inflytande och delaktighet avseende det stöd som ges. Detta sker exempelvis genom att säkerställa att genomförandeplaner uppfyller kvalitetskraven och att brukarråd och uppföljningssamtal genomförs regelbundet. Utfall från brukarundersökningen ligger på en likvärdig nivå med tidigare mätning men när inte upp till uppsatta mål och kommer att analyseras under hösten.

Kommunen arbetar både strategiskt och operativt med att skapa trygghet genom ett brottsförebyggande arbete. Arbetet genom Effektiv samordning för trygghet (EST) där polisen, Botkyrkabyggen och kommunen samarbetar för att genomföra trygghetsfrämjande, vålds- och brottsförebyggande åtgärder fortsätter. Därutöver sker utveckling av Våldspreventivt centrumsuppdrag, exempelvis inom arbetet kopplat till avhoppbarverksamhet och områdesutveckling. Under våren fattades beslut om en handlingsplan för att förhindra hedersrelaterat våld och förtryck.

Ytterligare exempel på trygghetsskapandeinsatser är att trygghetsfältare befinner sig på offentliga platser i stadsdelarna för att öka trivsel och trygghet. Trygghetsfältare finns till för samtliga medborgare men med fokus på barn och unga. Trygghetsfält har även genomfört ett antal aktiviteter under sommaren för att bistå möjlighöret av att ge barn och unga en givande fritid. Därutöver pågår insatser genom att organisera spontanidrott runt om i kommunen i syfte att erbjuda ungdomar en meningsfull aktivitet som ett alternativ till att vistas i centrum. En utmaning är att nå rätt målgrupp, och specifikt även flickor.

Den fysiska miljön är av betydelse för att Botkyrkaborna ska trivas och känna sig trygga. Insatser för att skapa öppna parker och gångstråk med bättre sikt och ökad trygghet utomhus fortsätter. Under första halvåret har två dagvattenanläggningar/parker, i Lottalund och

Fittja, driftsatts. Förutom miljömässiga fördelar bidrar anläggningarna till en trivsam utomhusmiljö för boende i området.

Vidare pågår upprustning av ett antal fritidsanläggningar i syfte att öka trivsel och trygghet. På flera platser planeras exempelvis även för offentlig konst i samverkan med Konsthallen för att tillföra estetiska värden till besöksupplevelsen.

Trivselindex har ökat. Frågor som ingår visar hur väl medborgarna trivs med att leva och bo i kommunen, om man kan rekommendera en vän att flytta till Botkyrka samt om man tycker det är rent i närområdet. Resultatet för andel Botkyrkabor som tycker det är tryggt att leva och bo i sitt bostadsområde är lägre än vid senaste mätningen. Trenden över tid för trivsel och trygghet ligger på en stabil nivå men visar också på en variation mellan de olika stadsdelarna.

2:1 Botkyrkaborna har en god omsorg

| Mått | Utfall 2020 | Utfall 2021 | Mål 2022 | Utfall 2022 |
|---|-------------|-------------|----------|-------------|
| Andel (%) personer inom vård- och omsorgsboende som är nöjda med stödet i sin helhet ökar | 76 | * | 82 | 75 |
| Andel (%) personer inom hemtjänst som är nöjda med stödet i sin helhet ökar | 77 | * | 80 | 76 |
| Personalkontinuiteten i hemtjänsten ökar | 14 | 16 | 13 | |
| Andel (%) överklaganden som går emot fattade beslut minskar | 20 | 19 | 13 | |

*Utfall saknas då undersökningen ej genomfördes pga pandemin.

2:2 Botkyrkaborna känner sig trygga

| Mått | Utfall 2020 | Utfall 2021 | Mål 2022 | Utfall 2022 |
|--|-------------|-------------|----------|-------------|
| Andel (%) som tycker det är tryggt att leva och bo i sitt bostadsområde ökar | 69 | - | Ökar | 65 |

2:3 Botkyrkaborna trivs i kommunen

| Mått | Utfall 2020 | Utfall 2021 | Mål 2022 | Utfall 2022 |
|--|-------------|-------------|----------|-------------|
| Botkyrkabornas nöjdhet med trivsel i kommunen ökar | 61 | - | Ökar | 63 |

Område 3 – Botkyrkaborna har ökad livskvalitet

Kommunen driver ett strategiskt arbete för att skapa en attraktiv plats att bo, verka och arbeta på. Genom

ett fokus på hållbar samhällsplanering är arbetet med att skapa en blandning av boendeformer i stadsdelarna i fokus. Detta ger förutsättningar för Botkyrkaborna att kunna bo bra där de önskar.

Föreningslivet har återgått till att bedriva verksamhet mer i linje med hur det var innan pandemin. Kommunen har erbjudit en rad insatser under pågående pandemi och för att stödja föreningar att återuppta sin verksamhet efter det att restriktionerna upphört. Vid en första utvärdering kan konstateras att ingen förening upplöstes eller gick i konkurs under pandemin, nio nya föreningar i olika kategorier har registrerat sig hittills under innevarande år och beläggningsgraden i kommunens anläggningar ökar åter igen.

Ett stöd för föreningarna att rekrytera nya medlemmar är den aktivitetskatalog som skickas ut till samtliga hem där det bor 5–15 åriga Botkyrkabor. För att öka antalet unga i aktivitet erbjuds prova på verksamhet under skollov och organiserad spontanidrott. Exempel på ny verksamhet som startat upp i närtid är boxning i Tumba/Storvreten och Jiu-jitsu i Fittja. Därutöver har det erbjudits workshops i skapande i Konsthallen och ett arkitekturkollo under sommarlovet. Under sommarlovet genomfördes även Junior Residence med unga feriepraktikanter. Vidare genomför Kulturskolan riktade insatser i de områden där elevantalet är lågt.

Antalet klassade sjöar som klarar Vattenmyndighetens krav på god ekologisk status uppfylls. Samtidigt har det under senaste året tillkommit två sjöar som klassas som vattenförekomster, Mellansjön och Brosjön.

Andel Botkyrkabor som är nöjda med kommunens gång-, cykel- och bilvägar har ökat. Den samlade bilden är att kollektivtrafikens andel av resandet måste öka och att kommunen fortsatt behöver satsa på att möjliggöra och underlätta för Botkyrkaborna att promenera, cykla och åka kollektivtrafik som ett alternativ till att köra bil.

3:1 Fler och mer varierade bostäder inom och mellan våra stadsdelar

| Mått | Utfall 2020 | Utfall 2021 | Mål 2022 | Utfall 2022 |
|---|-------------|-------------|----------|-------------|
| Från 2016 till utgången av 2024 ska antalet färdigställda nya bostäder vara minst 8 000 | 2634 | 2660 | 4300 | |
| Förändringar (%) i bostadsbeståndet som bidrar till ökad variation i | 23 | * | Ökar | |

| Mått | Utfall 2020 | Utfall 2021 | Mål 2022 | Utfall 2022 |
|--|-------------|-------------|----------|-------------|
| bostadssammansättningen i varje stadsdel | | | | |
| Andel (%) trångboddhet (enligt norm 2 SCB) minskar | 29,5 | 28,6 | Minskar | |

*SCB publicerar utfall jämna år

3:2 Botkyrkas barn och unga har en aktiv fritid

| Mått | Utfall 2020 | Utfall 2021 | Mål 2022 | Utfall 2022 |
|--|-------------|-------------|----------|-------------|
| Barn och ungas organiserade idrottsaktiviteter ökar i de stadsdelarna med lägst deltagande | 32 654 | 33 200 | Ökar | |
| Andel (%) unga Botkyrkabor som upplever att de har goda möjligheter till en aktiv fritid är minst 85 % | * | 84 | 85 | |
| Flickors andel (%) av besöken på fritidsgårdarna i Botkyrka kommun ökar | 39 | 41 | Ökar | |
| Flickors andel (%) av idrottsföreningarnas totala deltagartillfällen ökar | 40 | 41 | 44 | |
| Andel (%) unga som anger att de läser på sin fritid ökar | * | 46 | Ökar | |

* På grund av pandemin genomfördes inte fritidsvaneundersökningen år 2020

3:3 Botkyrka har ett aktivt miljö- och klimatarbete

| Mått | Utfall 2020 | Utfall 2021 | Mål 2022 | Utfall 2022 |
|--|-------------|-------------|----------|-------------|
| Arealen artrika ängs- och naturbetesmarker ökar, hektar | 50 | 50 | 48 | |
| Antal klassade sjöar som klarar Vattenmyndighetens krav på god ekologisk status, (totalt 11) | 5 | 5 | Ökar | 7 |

3:4 Infrastrukturen i kommunen ska vara hållbar och utvecklas för att passa medborgarnas behov

| Mått | Utfall 2020 | Utfall 2021 | Mål 2022 | Utfall 2022 |
|--|-------------|-------------|----------|-------------|
| Andel (%) Botkyrkabor som är nöjda med kommunens gång-, cykel- och bilvägar ökar | 58,3 | * | Ökar | 62 |
| Botkyrkabornas möjligheter att ta sig runt i kommunen ökar | * | ** | Ökar | |

* Utfall vartannat år **Utfall saknas

Område 4 – Kommunens organisation

Under senare delen av våren har medarbetare successivt återgått till att vara mer fysiskt på plats och fler möten har genomförts fysiskt. Exempelvis har förvaltningsfrukostar, ledarutvecklingsinsatser samt planeringsdagar genomföras på plats vilket skapat mervärden i utvecklingen av kultur, ledarskap och arbetsmiljö.

Statistik för frisknärvaron visare en marginell ökning för kvinnor, som till och med augusti uppgår till 92,7 procent. Motsvarande siffra för män uppgår till 95,5 procent vilket visar på en minskning med 0,5 procent i jämförelse med samma period 2021.

Andelen heltidsanställda i kommunen har fortsatt att öka sedan föregående år och uppgår till 91,2 procent. Motsvarande siffra för riket för 2021 var 84,1. Enligt uppgifter från SKR (Sveriges Kommuner och Regioner) är Botkyrka en av de kommuner som har flest heltidsanställda medarbetare av samtliga kommuner i regionen.

Alla nämnder prognostiserar ett överskott.

För augusti 2022 uppgår det prognostiserade balanskravsresultatet till 7,9 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag, vilket innebär att kommunen har klarat årets mål på 0 procent.

Kommunen har fortsatt arbetet utifrån de identifierade fokusområdena för digitalisering. Arbetet fokuserar på områdena: digital skola, digital obruten samhällsbyggnadsprocess, smart uppkopplad och smart hållbar stad, effektiva administrativa processer samt digitala självserviceflöden för medborgarna.

Utfall för måttet som visar på Botkyrkabornas nöjdhet med möjligheterna att lösa sina ärenden direkt via hemsidan/digital tjänst minskar från 2020 till 2022. Hemsidan har arbetats om till att bli mer serviceinriktad vilket kan ha påverkat medborgarnas upplevelse. Å andra sidan har nyttjandet av hemsida och e-tjänster ökat. Sammantaget har möjligheterna att hitta rätt information och utföra sina ärenden inte varit bättre än på många år. Utfallet visar dock att Botkyrkaborna har ytterligare förväntningar på kommun, vilket behöver omhändertas. I detta skede pågår insatser inom tjänstedesign för att förbättra kommunens tjänster ur ett användarperspektiv. Ett arbete som är i sin linda och framgent förväntas bidra till ökad nöjdhet hos medborgarna.

Kommunens organisation ska vara klimatneutral till 2025. För att nå målet arbetar samtliga av kommunens verksamheter för att minska sina

utsläpp. Botkyrkas klimatstrategi är ledande i kommunens arbete.

4:1 Kommunens organisation är resurseffektiv

| Mått | Utfall 2020 | Utfall 2021 | Mål 2022 | Utfall 2022 |
|---|-------------|-------------|----------|-------------|
| Nämndernas prognoser vid delårsrapport 1 avviker från årsutfallet med max 1 % | 0,9 | 2 | 1 | |
| Nämndernas nettoutfall är inom beslutad budgetram (%) | 98,9 | 96,4 | 100 | 100 |
| Av vakanta lokaler i lokalbanken vid årets början ska minst 2 omsättas under året (hyras ut/sågas upp/avvecklas/säljas) | * | * | 2 | 2 |

*Nytt mått 2022

4:2 Botkyrkas anställda trivs och mår bra

| Mått | Utfall 2020 | Utfall 2021 | Mål 2022 | Utfall 2022 |
|---|-------------|-------------|----------|-------------|
| Botkyrka kommuns genomsnittliga nivå på ett hållbart medarbetar-engagemang (HME) ökar | 78 | 78 | Ökar | |
| Frisknärvaron för medarbetare i Botkyrka ökar (%) | 91/95 | 92,3/95,6 | Ökar | 92,7/95,5* |
| Personalomsättning (antal avslutade under året i % av antalet anställda) minskar | 9 | 9,6 | Minskar | |
| Personalomsättning (antal nyanställda under året i % av antalet anställda) minskar. | 7 | 6,1 | Minskar | |
| Medarbetarundersökning, totalindex ökar | 71 | 72 | Ökar | |

* Statistik avser januari – augusti 2022

4:3 Kommunen nyttjar digitaliseringens möjligheter till att ge bättre service till medborgarna och arbeta mer effektivt

| Mått | Utfall 2020 | Utfall 2021 | Mål 2022 | Utfall 2022 |
|---|-------------|-------------|----------|-------------|
| Antal digitala tjänster som kommunen tillhandahåller ökar | 58 | 63 | Ökar | |
| Andel (%) Botkyrkabor som är nöjda med möjligheterna att själva utföra sina ärenden via botkyrka.se eller andra digitala kanaler ökar | 60 | - | Ökar | 47 |

4:4 Kommunen som organisation är klimatneutral år 2025

| Mått | Utfall 2020 | Utfall 2021 | Mål 2022 | Utfall 2022 |
|--|-------------|-------------|-----------|-------------|
| Koldioxidutsläppen från resor i tjänsten minskar | * | * | Nytt mått | |
| Klimatavtryck för inköpta varor (gram CO2/transporterat kg) vid samordnad varudistribution minskar | 2,18 | 2,48 | 2,04 | |
| Andel (%) fossila bränslen (bensin och diesel) minskar | 20 | | Minskar | |
| Pappersförbrukningen i kommunen minskar | * | * | Minskar | |
| Förbrukad energi i kommunens fastigheter (kW/m2/år) | 240 | 238 | 233 | |
| Installera solceller, minst 250kW/år, exklusive solfångare | 250 | 250 | 250 | |
| Andel (%) projekt (större ombyggnationer eller nybyggnation) som uppnår krav enligt klassificering svensk miljöbyggnad standard ökar | 0 | 66 | 70 | 73 |

*Mättet är nytt för 2022

Finansiella mål

| Mått | Utfall 2020 | Utfall 2021 | Mål 2022 | Utfall 2022 |
|---|-------------|-------------|----------|-------------|
| Kommunens balanskravsresultat i relation till kommunens skatteintäkter och generella statsbidrag i procent. | 1,7 | 2,7 | 0 | 7,9** |
| Självfinansieringsgraden av kommunens investeringar. | 114 | 137 | 48 | 101** |

**Prognos

RESULTAT OCH EKONOMISK STÄLLNING Delårsresultatet och prognos för året

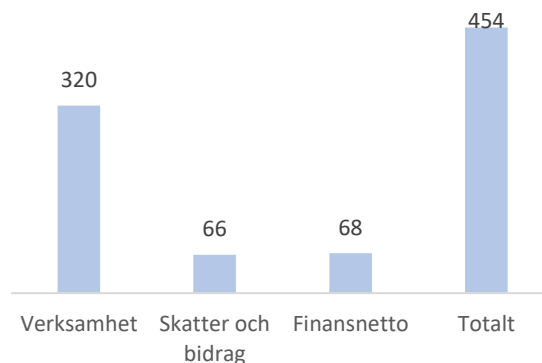
Resultatet för **perioden** januari – augusti är positivt med 550 miljoner kronor. I periodens resultat har effekterna av en förbättrad skatteprognos slagit igenom. I periodens resultat ingår också hela det generella statsbidraget på 24,5 miljoner för äldreomsorgssatsningen och 7,4 miljoner kronor av den så kallade skolmiljarden.

I augusti förra året var delårsresultatet positivt med 537 miljoner kronor. I periodens resultat 2021 ingick 10,5 miljoner kronor av skolmiljarden.

Helårsprognosen för 2022 visar ett resultat på 504 miljoner kronor. Det är 454 miljoner kronor bättre än

årets budgeterade resultat på 49,9 miljoner kronor. Samtliga tre block, det vill säga verksamhet, skatter och avgifter samt finansnetto redovisar överskott mot budget.

Prognos jämfört med budget i miljoner kronor



Verksamhetens intäkter och kostnader

Verksamhetens nettokostnader för perioden uppgår till 3 532 miljoner kronor, det är en minskning med 56 miljoner jämfört med augusti förra året, vilket motsvarar 1,6 procent Nämndernas nettokostnader visar för samma period en marginell ökning på 23 miljoner kronor, vilket motsvarar 0,7 procent.

I prognosen för året uppgår verksamhetens nettokostnad till 5 819 miljoner kronor, vilket är drygt 320 miljoner kronor och 5 procent lägre än budget för året. Det är 297 miljoner och 5 procent mer än utfallet 2021.

Nämnderna räknar i sina prognoser med ett positivt utfall mot budget på 270 miljoner kronor. Av det positiva utfallet avser 99 miljoner kronor överskott inom exploateringsverksamheten och 49 miljoner kronor avser ett överskott hos utbildningsnämnden. För utförligare beskrivning av nämnderna se avsnittet "Nämnderna och bolagen", sidan 13.

De centrala posterna på finansförvaltningen som ingår i verksamhetens nettokostnader beräknas ge ett överskott med 51 miljoner kronor jämfört med budget. Överskottet beror till större delen på lägre pensionskostnader som är en följd av att inkomstbasbeloppet för den förmånsbestämda pensionen ökat relativt mycket, vilket inneburit att inkomstgränsen för förmånsbestämd pension höjts, vilket i sin tur medför lägre pensionskostnader för kommunen.

I tabellerna nedan framgår hur verksamheternas externa intäkter och kostnader har utvecklats för perioden januari till augusti 2022 jämfört med samma period 2021. I tabellerna ingår inte skattemedel och finansiella poster.

| Verksamhetens intäkter i miljoner kronor | Augusti 2022 | Augusti 2021 | % |
|--|--------------|--------------|-------------|
| Taxor och avgifter | 229 | 214 | 7,1 |
| Externa bostads- och lokalhyror | 66 | 64 | 2,2 |
| Försäljning av verksamhet | 129 | 123 | 4,5 |
| Bidrag från staten med flera | 388 | 377 | 3,0 |
| Övriga verksamhetsintäkter | 145 | 48 | 198,8 |
| Summa verksamhetens intäkter | 957 | 827 | 15,7 |

Sett till utvecklingen mellan augusti 2021 och augusti 2022 så är verksamhetens intäkter 129 miljoner kronor (15,7 procent) högre 2022. Ökningen beror framför allt på försäljning av mark inom exploateringsverksamheten (99 miljoner kronor), vilken redovisas under övriga verksamhetsintäkter. Utöver detta har också taxor och avgifter ökat, vilket till stor del förklaras av att verksamheterna varit i gång fullt ut under 2022, under 2021 fanns det begränsningar som en följd av pandemin. Även försäljning av verksamhet redovisar ökade intäkter, vilket främst beror på att kommunens skolor haft fler elever från andra kommuner.

| Verksamhetens kostnader i miljoner kronor | Augusti 2022 | Augusti 2021 | % |
|---|---------------|---------------|------------|
| Personalkostnader | -2 403 | -2 444 | -1,7 |
| Varor | -191 | -175 | 9,4 |
| Entreprenad och köp av verksamhet | -968 | -947 | 2,2 |
| Externa lokalhyror | -117 | -124 | -5,6 |
| Bidrag och transfereringar | -185 | -171 | 7,5 |
| Övriga verksamhetskostnader | -433 | -368 | 17,9 |
| Summa verksamhetens kostnader | -4 298 | -4 229 | 1,6 |

Verksamhetens kostnader har för perioden ökat med 69 miljoner kronor, vilket motsvarar en ökning med 1,6 procent jämfört med samma period föregående år.

Personalkostnaderna har minskat med 41 miljoner kronor, vilket motsvarar 1,7 procent. Detta beror på att kostnaderna för pensioner var högre 2021 till följd av ändrade livslängdsantagandena. Rensat från detta så har personalkostnaderna ökat med 1,2 procent.

Kostnaden för inköp av varor har ökat med 9,4 procent vilket till större delen förklaras av den minskade aktivitet under 2021 till följd av pandemin. Ökningen av bidrag och transfereringar beror främst på kommunens medfinansiering till Trafikverket för väganslutning vid Slättmalm, Vårsta. Övriga

verksamhetskostnader har ökat med 18 procent. Det finns flera orsaker till ökningen, men främst förklaras den av högre kostnader för rivning och avetablering inom fastighetsverksamheten.

Skatter, generella statsbidrag och utjämning

Skatter, generella statsbidrag och utjämning har för perioden januari till augusti ökat med 226 miljoner kronor jämfört med föregående år. Det innebär en ökning med 5,7 procent. Skatteintäkterna till och med augusti uppgår till 2 828 miljoner kronor, vilket är en ökning med 181 miljoner kronor jämfört med samma tidpunkt förra året. Generella statsbidrag och utjämning uppgick till 1 368 miljoner kronor, vilket är 45 miljoner kronor mer än föregående år. I periodens resultat ingår det generella statsbidraget på 24,6 miljoner för äldreomsorgssatsningen och 7,4 miljoner kronor av den så kallade skolmiljarden.

Enligt prognosen för året beräknas skatter, generella statsbidrag och utjämning överstiga budget med 66 miljoner kronor. SKR:s skatteprognos från augusti visar en starkare skatteunderlagstillväxt under året jämfört med tidigare prognoser och differensen mot budget förklaras främst av kraftigt förbättrade slutavräkningar för skatteintäkter.

Jämfört med utfall 2021 beräknas skatter, generella statsbidrag och utjämning öka med 304 miljoner kronor, vilket motsvarar en ökning med nära 5,1 procent.

Finansnetto

Finansnettot för perioden är negativt med 115 miljoner kronor, vilket är 269 miljoner kronor lägre än samma period förra året. Förklaringen till avvikelserna ligger främst i stora realiserade kursförluster på placeringarna i pensionsportföljen efter den senaste tidens börsnedgång.

Jämfört med augusti förra året har både ränteutbetalningarna för vidareutlåningen till bolagen och räntekostnaderna för den externa upplåningen minskat med anledning av det fortsatt låga ränteläget. Intäkterna har minskat med drygt 8 miljoner kronor och kostnaderna med drygt 9 miljoner kronor trots att den totala låneskulden ökat. Den utvecklingen kommer troligtvis att vändas nästa år då marknadsräntorna gått kraftigt uppåt under året och förväntas fortsätta i samma riktning nästa år.

Prognosen för året innebär ett överskott i finansnettot på 55 miljoner kronor. Jämfört med budget är prognosen 68 miljoner kronor bättre. Överskottet mot budget förklaras främst av realiserade kursvinster och fondutdelning på placerade medel samt en ränteintäkt vid försäljning av Slagsta Strand. Även lägre räntekostnader bidrog till överskottet.

INVESTERINGAR OCH UPPLÅNING

Nettoinvesteringarna uppgår till och med augusti till 412 miljoner och är därmed cirka 175 miljoner högre än förra året vid motsvarande tid. Av investeringsutfallet ligger 333 miljoner på teknik- och fastighetsnämnden. Det högre utfallet i år beror på att det är fler projekt som pågår.

Enligt nämndernas bedömningar kommer investeringarna för 2022 att uppgå till omkring 780 miljoner kronor. Några av de större projekten för året är:

- Ny skola och sporthall i Hallunda.
- VA- och dagvattenhantering i norra Botkyrka.
- Nybyggnation av vård- och omsorgsboende i Vårsta.
- Upprustning och nybyggnation av Björkhaga skola inklusive skyddsrum.
- Nytt resurscenter på Alhagsvägen.

Vid utgången av augusti uppgår kommunens totala upplåning inklusive vidareutlåning till bolagen till 5 252 miljoner kronor, vilket är 42 miljoner kronor mer än vid årets början. Kommunen egna skuld har minskat med 178 miljoner kronor. Kommunens skuldminskning beror i huvudsak på ett starkt ekonomiskt resultat, men den höga investeringstakten gör att skulden bedöms öka något fram till årsskiftet. Jämfört med augusti förra året har den totala skulden ökat med 180 miljoner kronor. Sedan årsskiftet har Söderenergi och Södertörns Energi minskat sina skulder med 61 respektive 19 miljoner kronor. Botkyrkabyggen har ökat sin skuld med 300 miljoner kronor.

| Total upplåning i miljoner kronor | Augusti 2022 | Augusti 2021 | December 2021 |
|-----------------------------------|--------------|--------------|---------------|
| Botkyrka kommun | 1 280 | 1 458 | 1 457 |
| Södertörns Energi | 435 | 455 | 455 |
| Söderenergi | 475 | 502 | 536 |
| Botkyrkabyggen | 2 800 | 2 400 | 2 500 |
| Botkyrka Stadsnät | 260 | 255 | 260 |
| Övrigt | 2 | 2 | 2 |
| Totalt låneskuld | 5 252 | 5 072 | 5 210 |
| - varav vidareutlåning | 3 972 | 3 614 | 3 753 |

Kommunens egen upplåning beräknas uppgå till cirka 1 400 miljoner kronor vid utgången av året.

PENSIONSPLACERINGAR

För den pensionsskuld som avser åren före 1998 (PA-KL) avsatte kommunen 400 miljoner kronor i samband med försäljningen av kommunens energibolag år 2000. Värdet på denna avsättning uppgick den sista augusti till cirka 934 miljoner kronor. Jämfört med senaste årsskiftet har avsättningen minskat i värde med 108 miljoner kronor, motsvarande 13 procent. Andelen aktier uppgår till 37 procent med en övervikt för utländska aktier. Andelen ränteplaceringar uppgår till 63 procent. Sedan årets början har samtliga placeringar utvecklats sämre än sitt jämförelseindex. Andelen ränteplaceringar har ökat, främst med anledning av kursrasen för aktiefonderna men även på grund av omallokering till räntefonder.

| Placeringar i miljoner kronor | Augusti 2022 | Andel % |
|---|--------------|---------|
| Svenska aktier | 131,2 | 14 |
| Globala aktier | 212,3 | 23 |
| Räntebärande placeringar, inklusive förlagslån Kommuninvest | 590,0 | 63 |
| Summa | 933,5 | 100 |

BALANSKRAVSRESULTAT

Enligt kommunallagens krav på god ekonomisk hushållning ska kommunen styra sin verksamhet så att årets intäkter är större än de totala kostnaderna. Det finns alltså ett krav på balans mellan intäkter och kostnader.

Beräkningen huruvida kommunen uppfyller balanskravet utgår från det redovisade resultatet exklusive vissa poster som inte ingår i den direkta verksamheten. Exempelvis exkluderas realisationsvinster och realiserade vinster och förluster i värdepapper. Reservering av medel till eller användning av medel från resultatutjämningsreserven påverkar beräkningen av balanskravsresultatet.

| | |
|--|--------------|
| Årets resultat enligt resultaträkning (prognos) | 504,3 |
| - reducereing av samtliga reavinster | -7,5 |
| -/+ realiserade vinster och förluster i värdepapper | - |
| Resultat enligt balanskravsjusteringar | 496,8 |
| - reservering av medel till resultatutjämningsreserv | |
| + användning av medel från resultatutjämningsreserv | |
| Balanskravsresultat | 496,8 |

En avstämning mot balanskravet indikerar i dagsläget ett positivt resultat på drygt 497 miljoner kronor.

VÄSENTLIGA PERSONALFÖRHÅLLANDEN

Antalet tillsvidareanställda medarbetare uppgår till 5 499 i augusti 2022, en ökning med 76 medarbetare jämfört med samma period 2021 (5 423 tillsvidareanställda). Antalet månadsavlönade har minskat med 16 medarbetare till 6 148 (2022) i jämförelse med augusti 6 164 (2021).

Rörligheten på arbetsmarknaden är större nu än under Coronapandemin och i takt med att pandemirestriktionerna har slopats nationellt så har efterfrågan på arbetskraft ökat kraftigt. Vi ser samma trend i kommunen. Personalomsättningen för externa nyanställningar uppgår till och med augusti till 9,3 procent, en ökning med 5,8 procent i jämförelse med samma period 2021 (3,5 procent). Andelen som har avslutat sin anställning har ökat med 1,8 procent (6,4 procent, 2021) och uppgår till 8,2 procent (2022). Socialförvaltningen är den förvaltning som har störst ökning av andelen externa nyanställningar, 4,4 procent (kvartal 2, 2021) jämfört med 14,9 procent (kvartal 2, 2022). Ökningen kan förklaras av tillsättningar av vakanser. Samhällsbyggnadsförvaltningen har under samma period haft störst ökning av andelen externa avgångar, från 9,2 procent (2021) till 15,2 procent (2022). Vilket bland annat beror på att förvaltningen har yrkesgrupper som är attraktiva på arbetsmarknaden.

| Sjukfrånvaro i procent* | 2022* | 2021** | Förändring i procent |
|-------------------------|-------|--------|----------------------|
| Total sjukfrånvaro | 6,7 | 6,3 | 0,4 |
| Varav i åldersgruppen: | | | |
| 29 år eller yngre | 4,3 | 4,7 | -0,4 |
| 30 – 49 år | 6,0 | 5,9 | 0,1 |
| 50 – 59 år | 7,9 | 7,6 | 0,3 |
| 60 år eller äldre | 8,9 | 7,8 | 1,1 |

*statistik avser perioden januari – augusti 2022

**statistik avser perioden januari – augusti 2021

Sjukfrånvaron är på liknande nivå som innan pandemin. Den totala sjukfrånvaron är 6,7 procent (kvinnor = 7,3 procent, män = 4,5 procent). Vi ser en ökning av sjukfrånvaron i samtliga åldersgrupper utom i åldersgruppen 29 år eller yngre.

Högst sjukfrånvaro 8,9 procent finns i åldersgruppen 60 år eller äldre, en ökning med 1,1 procent i jämförelse med 2021. Lägst sjukfrånvaro 4,3 procent finns i åldersgruppen 29 år eller yngre, en minskning med 0,4 procent.

FÖRVÄNTAD UTVECKLING

Botkyrka kommun prognostiserar ett högt resultat för innevarande år och har redovisat goda och stabila ekonomiska resultat under de senaste åren. Tillskott från staten på grund av pandemin har de senaste åren bidragit till stora överskott i kommunsektorn.

Trots de goda resultaten kvarstår de framtida demografiska utmaningarna, med en allt äldre befolkning i landet och i Botkyrka. Prognoser från SCB visar på en väsentligt lägre befolkningstillväxt än i tidigare prognoser, särskilt i de yngre åldrarna. Till den långsiktiga demografiska utmaningen tillkommer nu effekterna av pandemin, kriget i Ukraina och den allmänna situationen i omvärlden. En omfattande bristsituation innebär att kostnaderna för livsmedel, drivmedel och inte minst för el har ökat markant. Den höga inflationen medför dessutom att kommunernas pensionskostnader ökar kraftigt åtminstone för 2023 och 2024.

Botkyrka har börjat effektivisera och spara för att klara den situation som väntar. Framöver kommer det att krävas fortsatta effektiviseringar för att få både pengar och personal att räcka till på sikt. Stor vikt behöver läggas på att effektivisera genom att förändra arbetssätt, vilket till viss del behöver ske med stöd av en ökad digitalisering och automatisering. För att klara de finansiella målen är det viktigt att resultatmålet över tid kan hållas på en stabil nivå och att investeringsnivåerna framöver är väl avvägda och prioriterade. Med dessa utmaningar i sikte är det av största vikt att inte använda överskott för att finansiera kostnadshöjande åtgärder. Samtidigt som utmaningarna är tuffa de kommande åren behöver kommunen utveckla den långsiktiga ekonomiska planeringen för att skapa förutsättningar för att säkra Botkyrkabornas framtida välfärd.

NÄMNDERNA OCH BOLAGEN

NÄMNDERNAS PROGNOSE

Kommunstyrelsen prognostiserar ett överskott på 14 miljoner kronor. Överskottet beror i huvudsak på vakanser av personal vilket resulterar i senareläggning av aktiviteter. Under året har det tillkommit kostnader som inte var kända när budgeten gjordes. Det är till exempel ökad satsning på IT- och informationssäkerhet samt utredning av Hågelbyleden. Dessa kostnader samt några tidigare-lagda aktiviteter som var tänkta att genomföras nästa år ryms inom redovisad prognos.

Samhällsbyggnadsnämnden redovisar i sin prognos ett överskott mot budget på 5,6 miljoner kronor. Överskottet beror främst på lägre kapital-

kostnader, men även på lägre personalkostnader till följd av vakanser.

För exploateringsverksamheten prognostiseras en nettovinst på 99 miljoner kronor vilket är 99 miljoner kronor över budget. Resultatet förklaras främst av intäkter från markförsäljning av Slagsta strand.

Miljö- och hälsoskyddsnämndens prognostiserar ett mindre överskott på 0,5 miljoner kronor. Överskottet förklaras av lägre personalkostnader på grund av vakanser.

Teknik- och fastighetsnämndens prognostiserar ett överskott på 9 miljoner kronor inklusive VA-verksamheten. Den budgetfinansierade posten engångskostnader visar ett överskott på 9,7 miljoner kronor eftersom rivningskostnaderna uppskattas lägre då rivningen av Borgskolan blivit framflyttad. I samband med delår 1 tilldelades teknik- och fastighetsnämnden en utökning av budgeten för engångskostnader med 46,6 miljoner kronor. De övriga intäktsfinansierade verksamheter prognostiserar ett underskott med 3,1 miljoner kronor jämfört med budget som förklaras av lägre hyresintäkter. VA-verksamheten prognostiserar ett överskott med 1,9 miljoner kronor främst på grund av lägre personal- och konsultkostnader.

Kultur- och fritidsnämnden prognostiserar ett överskott på 2,6 miljoner kronor. Överskottet finns till största del inom fritidsklubbs- och fritidsgårdsverksamheten. Nämnden har inför 2022 fått medel för att stärka kvaliteten i verksamheten men bedömer att de avsatta medlen inte kommer att användas fullt ut under året. Detta på grund av att nämnden har behövt prioritera arbetet med att få i gång de fritidsklubbar som man har tagit över från ABF Botkyrka-Salem.

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden prognostiserar ett överskott på 12,8 miljoner kronor. Överskottet beror huvudsakligen på högre statsbidrag och lägre volymer inom gymnasial vuxenutbildning. Vidare bedömer nämnden att starten av nya lokaler för Daglig verksamhet inte kommer att få en helårseffekt på grund av att inflyttningen försenats.

Utbildningsnämnden prognostiserar ett sammantaget överskott på 48,6 miljoner kronor vid året slut.

Inom förskolan bedöms det finnas cirka 200 färre barn än budgeterat vilket motsvarar ett överskott på 22 miljoner kronor. Främsta orsaken är en lägre befolkningsutveckling i åldrarna 1 - 3 år.

För grundskolans verksamheter beräknas överskott på cirka 15 miljoner kronor till följd av cirka 200

färre elever än planerat i budget. I prognosen finns osäkerheter kring höstterminens elevantal. Bedömningen är baserad på nuvarande skolplaceringar i årskurs 1–9 samt förskoleklass. Även inom gymnasieskolan bedöms antalet elever vara lägre än budgeterat och ge ett överskott på 1,5 miljoner kronor.

Återstående överskott förklaras av vakanser på den centralförvaltningen samt att tilldelade medel för att ge alla elever i grundskolan möjlighet att äta gratis frukost inte kommer att utnyttjas fullt ut.

Socialnämndens prognos är ett överskott mot budget med 40 miljoner kronor. Vid delår 1 redovisade nämnden ett underskott på 20 miljoner kronor till följd av fler och dyrare externa placeringar inom individ- och familjeomsorgen. För att täcka underskottet och också utöka antalet tjänster inom nämndens verksamheter fick nämnden i samband med delår 1 en tilläggsbudget på 23,4 miljoner kronor.

Bedömningen i föreliggande prognos på 40 miljoner kronor innebär ett överskott för insatser riktade till barn och unga med 18 miljoner kronor och insatser riktade till vuxna med 7 miljoner kronor. Överskotten förklaras främst av vakanta tjänster och att de rekryteringsutmaningar som finns i hela landet består. Dessutom har det varit färre placeringar än tidigare bedömningar, vilket innebär lägre kostnader än såväl budget som förra året samt att delar av verksamheten kunnat finansieras med statsbidrag för sociala insatser i utsatta områden. Utöver detta visar prognosen för ekonomiskt bistånd och flyktmottagande ett överskott på sammantaget 16 miljoner kronor för helåret. Överskottet beror på att antalet biståndshushåll minskat under året och är lägre än vad som budgeterats och också lägre än föregående år.

Vård- och omsorgsnämnden prognostiserar ett överskott på 15,0 miljoner kronor för helåret. Äldreomsorgen prognostiserar ett underskott på 0,2 miljoner kronor medan omsorgen om personer med funktionsnedsättning och gemensam verksamhet prognostiserar ett överskott på 10,0 miljoner kronor respektive 5,2 miljoner kronor.

Omsorgen för personer med funktionsnedsättning visar sammantaget ett överskott som främst orsakas av lägre kostnader för köp av externa platser för särskilt boende enligt SoL och för köp av externa platser inom daglig verksamhet. Underskott redovisas inom gruppboende enligt LSS där behovet av köp av externa platser ökar. Det beror på att lägenheter i kommunal regi saknas eller att de inte går att erbjuda till nya brukare med beslut.

Överskott inom gemensam verksamhet beror på högre intäkter för administration av ersatta hemtjänsttimmar som är kopplat till en högre volym än budgeterat, vakanta tjänster samt beviljade statsbidrag för kostnader som redan finns i budgetramen.

Prognosavvikelse

Nämndernas totala budgetavvikelse, inklusive kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges medel till förfogande, uppgår till 269 miljoner kronor vilket är en förändring med 289 miljoner jämfört med utgången av april.

| Nämnder miljoner kronor | Avvikelse april | Avvikelse augusti | Prognos avv. |
|---|-----------------|-------------------|--------------|
| Kommunstyrelsen | 0,0 | 14,0 | 14,0 |
| Revision | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Samhällsbyggnadsnämnden | 8,5 | 5,6 | -2,9 |
| Exploatering | 0,0 | 99,0 | 99,0 |
| Teknik- och fastighetsnämnden | -51,5 | 7,1 | 58,6 |
| Teknik- och fastighetsnämnden VA-verksamheten | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Miljö- och hälso-skyddsnämnden | 1,5 | 0,5 | -1,0 |
| Kultur- och fritidsnämnden | 1,5 | 2,6 | 1,1 |
| Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden | 4,5 | 12,8 | 8,3 |
| Utbildningsnämnden | 35,0 | 48,6 | 13,6 |
| Socialnämnden | -19,7 | 40,1 | 59,8 |
| Vård- och omsorgsnämnden | 0,0 | 15,0 | 15,0 |
| KS/KF-förfogande | 0,0 | 23,9 | 23,9 |
| Summa | -20,2 | 269,2 | 289 |

Förändringen mellan delår 1 och delår 2 förklaras i huvudsak av intäkter från markförsäljning inom exploateringsverksamheten och att underskotten som socialnämnden och teknik- och fastighetsnämnden redovisade vid delår 1 kompensades med tilläggsbudget. Kommunfullmäktige tilldelade teknik- och fastighetsnämnden 50 miljoner kronor för att täcka engångskostnader kopplade till bland annat avveckling av paviljonger. Socialnämnden fick en tilläggsbudget på totalt 23 miljoner kronor för att täcka kostnader för externa placeringar och för 15 nya tjänster. I prognosen för augusti rapporterar socialnämnden att behovet av fler externa placeringar varit lägre jämfört med tidigare prognos. Därutöver förklaras avvikelsen av högre statsbidrag än budgeterat samt vakanta tjänster. Utbildningsnämndens prognosavvikelse beror på ytterligare överskott kopplat till volymer, överskott av tilldelade medel för att erbjuda alla grundskoleelever gratis frukost samt vakanser på centralförvaltningen. Avvikelsen för kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges medel till förfogande beror på att avsatta medel inte kommer att utnyttjas fullt ut.

BOLAGENS RESULTAT OCH PROGNOSE

Kommunen redovisar inte en sammanställd redovisning över kommunkoncernen och dess ingående bolag i delårsrapporterna. Bolagens delårsresultat samt prognos för helåret redovisas nedan.

AB Botkyrkabyggen redovisar för perioden ett resultat på 109,7 miljoner kronor. Resultatet ligger 27,3 miljoner kronor högre mot budget. Resultat är 6,9 miljoner kronor bättre jämfört med 2021. Orsaken är uteslutande lägre kostnader för underhåll, extern fastighetsskötsel och lägre finansiella kostnader. Prognosen för helåret uppgår till 80,6 miljoner kronor, vilket ligger i paritet med budget för 2022, en ökning med 0,1 miljoner kronor sedan delår 1. Bolagets investeringar för året förväntas uppgå till cirka 992 miljoner kronor, exklusive kostnader som belastar resultatet, och där prognosen ligger strax under lagd budget

Upplev Botkyrka AB redovisar för perioden ett resultat på nära 0,9 miljoner kronor, något högre än budget och relaterat till en pensionsåterbäring. Prognosen för helåret beräknas till 0,3 miljoner kronor.

Tillväxt Botkyrka AB redovisar för perioden ett nollresultat, vilket är i linje med både prognosen för året och budgeterat resultat. Intäkterna för perioden ligger på 2,5 miljoner kronor och i linje med fjolåret

Botkyrka Stadsnät AB redovisar ett resultat för perioden på 7,7 miljoner kronor. Det förbättrade resultatet beror på en fortsatt stadig ökning av kunder som ansluter sig till stadsnätet. Men högre omkostnader för el- och räntekostnader samt generella prisjusteringar hos leverantörer och entreprenörer påverkar resultatet negativt. Prognosen för helåret är 9,8 miljoner kronor, en positiv ökning med 0,7 miljoner kronor sedan föregående prognos. Investeringarna uppgår till 5,4 miljoner kronor och förväntas stiga till 15,4 miljoner kronor för helåret.

Botkyrka Södra Porten Holding AB redovisar för perioden ett positivt resultat på 0,4 miljoner. Prognos visar på ett negativt resultat på helåret med 0,5 miljoner kronor. Investeringar under året bedöms uppgå till 10 miljoner kronor. Verksamheten utvecklas i enlighet med plan. Förstudien för Södra Porten området förväntas vara klar under första kvartalet 2023. Arbetet med första detaljplanen pågår och samråd planeras att hållas under första kvartalet 2023, varefter försäljningarna av mark kan börja.

Södertörns Fjärrvärme AB redovisar för perioden ett resultat på 88 miljoner kronor. Periodens resultat är 8 miljoner lägre än budgeterat resultat. Prognosen för helåret beräknas till 105 miljoner kronor, vilket är 23 miljoner kronor lägre än budget och 2 miljoner kronor lägre än kravet på ägarbidrag om 107 miljoner kronor. Minskningen beror till största del på högre biooljepriser och därmed ökade kostnader för fjärrvärmeleveransen till Skogås, men även tappade leveranser under årets första kvartal bidrar till minskade intäkter.

Söderenergi AB redovisar för perioden ett negativt resultat på 50,1 miljoner kronor, 23,2 miljoner lägre än budgeterat. Resultatet påverkas negativt av att turbinen varit ur drift och att övriga kostnader inklusive kapitalkostnader ligger 8 miljoner kronor högre än budgeterat. Prognosen pekar dock på ett positivt resultat om 19 miljoner kronor då turbinen åter är i drift.

SRV återvinning AB redovisar ett resultat på 29,9 miljoner kronor för perioden, vilket är 8,1 miljoner högre än budget. Trots minskade volymer från ÅVC och på Gladö ökar resultatet, vilket är en följd av att kostnaderna för omhändertagande minskar, i kombination med väldigt höga världsmarknadspriser på metaller och wellpapp. Prognosen är förenad med stor osäkerhet. En hög inflation som gör att kostnaderna ökar samtidigt som den taxefinansierade verksamheten har en fast prissättning. Samtidigt vill leverantörerna indexjustera priserna enligt gällande ramavtal. Prognosen för helåret uppgår till 31,5 miljoner kronor mot budgeterade 35,7 miljoner kronor.

| Koncernbolag mnkr | Augusti 2022 | Prognos 2022 |
|-------------------------------------|-----------------|-----------------|
| AB Botkyrkabyggen | 109,7 | 80,6 |
| Upplev Botkyrka AB | 0,9 | 0,3 |
| Tillväxt Botkyrka AB | 0,0 | 0,0 |
| Botkyrka Stadsnät AB | 7,7 | 9,8 |
| Botkyrka Södra Porten Holding AB | 0,4 | -0,5 |
| Söderenergi AB | -50,1 | 19,0 |
| Södertörns Fjärrvärme AB | 88,0 | 105,0 |
| SRV återvinning AB | 29,9 | 31,5 |

EKONOMISKA SAMMANSTÄLLNINGAR DELÅR 2 2022

DRIFTREDOVISNING

| Miljoner kronor | Not | Augusti 2022 | Augusti 2021 | Förändring 21/22 i % | Budget 2022 helår | Prognos 2022 helår | Avvikelse 2022 helår |
|--|-----|-----------------|-----------------|-------------------------|-------------------------|--------------------------|----------------------------|
| Kommunstyrelsen | | -201,5 | -179,7 | 12% | -408,4 | -394,4 | 14,0 |
| Revision | | -0,4 | -2,6 | -84% | -4,8 | -4,8 | 0,0 |
| Samhällsbyggnadsnämnden | | -109,4 | -110,3 | -1% | -204,3 | -198,7 | 5,6 |
| Samhällsbyggnadsnämnden exploatering | | 84,9 | -6,9 | 0% | 0,0 | 99,0 | 99,0 |
| Miljö- och hälsoskyddsnämnden | | -8,7 | -8,0 | 9% | -18,0 | -17,5 | 0,5 |
| Teknik- och fastighetsnämnden | | -34,4 | 6,1 | -664% | -111,9 | -104,8 | 7,1 |
| Kultur- och fritidsnämnden | | -179,2 | -168,9 | 6% | -288,4 | -285,8 | 2,6 |
| Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden | | -171,7 | -183,8 | -7% | -291,4 | -278,6 | 12,8 |
| Utbildningsnämnden | | -1 690,7 | -1 657,9 | 2% | -2 784,0 | -2 735,5 | 48,6 |
| Socialnämnden | | -435,1 | -456,6 | -5% | -713,3 | -673,2 | 40,1 |
| Vård- och omsorgsnämnden | | -835,0 | -789,2 | 6% | -1 288,7 | -1 273,7 | 15,0 |
| KS/KF förfogande | | | | | -28,9 | -5,0 | 23,9 |
| Summa nämndernas nettokostnader | | -3 581,2 | -3 557,8 | 0,7% | -6 142,1 | -5 873,0 | 269,2 |
| Finansförvaltningen, centrala poster | 3 | 38,0 | -35,5 | -207% | 2,9 | 54,2 | 51,3 |
| Summa skattefinansierad verksamhet | | -3 543,3 | -3 593,4 | -1% | -6 139,2 | -5 818,8 | 320,5 |
| Tekniska nämnden, VA | | 11,7 | 6,3 | 87% | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Summa avgiftsfinansierad verksamhet | | 11,7 | 6,3 | 87% | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Summa skatte- och avgiftsfinansierad verksamhet | | -3 531,5 | -3 587,1 | -2% | -6 139,2 | -5 818,8 | 320,5 |
| Avgår avskrivningar* | 6 | 190,4 | 185,5 | 3% | 302,1 | 285,6 | -16,5 |
| Summa | | -3 341,1 | -3 401,6 | -2% | -5 837,1 | -5 533,2 | 304,0 |

* I nämndernas utfall ingår årets avskrivningar. Enligt LKBR ska avskrivningar redovisas som egen rad i resultaträkningen. För att det ska vara möjligt görs här avdrag för avskrivningar, vilka i stället tas upp i resultaträkningen.

Till och med augusti 2022 har kommunstyrelsen/kommunfullmäktige beslutat om tilläggsanslag med 102,9 miljoner kronor. Beloppen ingår i budget 2022 helår. Av anslaget har 10 miljoner finansierats från kompetensfonden, 14,8 miljoner kronor avser skolmiljarden och har finansierats genom ökade generella statsbidrag. Vid delår 1 beslutade fullmäktige att utöka anslagen till teknik- och fastighetsnämnden med 49,6 miljoner kronor och socialnämnden med 23,4 miljoner kronor, vilka finansierats genom ökade skatteintäkter och regleringsbidraget. Resterande del på 8,8 har finansierats genom KS/KF-förfogande.

Besluten om tilläggsanslag till nämnderna har fattats inom följande månad och med följande belopp:

10 miljoner kronor har beslutats i september 2021 (kompetensfonden)

1 miljoner kronor i november 2021

14,8 miljoner kronor i mars 2022

0,4 miljoner kronor har beslutats i april 2022

76,7 miljoner kronor har beslutats i juni 2022

Utöver beslutade tilläggsanslag godkände kommunfullmäktige i april en ombudgetering från 2021 till 2022 på 1,1 miljoner kronor. Effekten av ombudgeteringen är att resultatet försämrats i motsvarande grad.

RESULTATRÄKNING

| Miljoner kronor | | Augusti 2022 | Augusti 2021 | December 2021 | Budget 2022 | Helår 2022 | Avvikelse 2022 |
|--|-------|-----------------|-----------------|------------------|-----------------|-----------------|-------------------|
| | Not | utfall | utfall | utfall | budget | prognos | helår |
| Verksamhetens intäkter | 4, 11 | 957,0 | 827,3 | 1 378,7 | | | |
| Verksamhetens kostnader * | 5, 11 | -4 298,0 | -4 228,9 | -6 618,0 | -5 837,1 | -5 533,2 | 303,9 |
| Avskrivningar | 6, 11 | -190,4 | -185,5 | -283,0 | -302,1 | -285,6 | 16,5 |
| Verksamhetens nettokostnader | | -3 531,5 | -3 587,1 | -5 522,3 | -6 139,2 | -5 818,8 | 320,4 |
| Skatteintäkter | 7 | 2 828,3 | 2 647,1 | 3 995,0 | 4 164,50 | 4 225,4 | 60,9 |
| Generella statsbidragsintäkter och utjämning | 8 | 1 368,2 | 1 323,4 | 1 969,6 | 2 038,1 | 2 042,8 | 4,7 |
| Verksamhetens resultat | | 665,0 | 395,2 | 442,4 | 63,4 | 449,4 | 386,0 |
| Finansiella intäkter | 9, 11 | 141,1 | 190,3 | 232,7 | 70,9 | 131,2 | 60,3 |
| Finansiella kostnader | 10,11 | -256,2 | -36,7 | -53,4 | -84,4 | -76,3 | 8,1 |
| Resultat efter finansiella poster | | 549,9 | 537,0 | 621,7 | 49,9 | 504,3 | 454,4 |
| Extraordinära poster | | 0,0 | 0,0 | -282,4 | | | |
| Periodens resultat | | 549,9 | 537,0 | 339,3 | 49,9 | 504,3 | 454,4 |

BALANSRÄKNING

| Miljoner kronor | | Augusti | Augusti | December |
|---|-----|-----------------|-----------------|-----------------|
| TILLGÅNGAR | Not | 2022 | 2021 | 2021 |
| Anläggningstillgångar | | | | |
| Immateriella anläggningstillgångar | 12 | 3,6 | 4,6 | 4,1 |
| Materiella anläggningstillgångar | | | | |
| Mark, byggnader och tekniska anläggningar | 13 | 7 024,6 | 6 394,7 | 6 750,1 |
| Maskiner och inventarier | 14 | 154,0 | 142,8 | 152,8 |
| Summa materiella anläggningstillgångar | | 7 178,7 | 6 537,5 | 6 902,9 |
| Finansiella anläggningstillgångar | | | | |
| Aktier och andelar i dotter- och intressebolag | 15 | 725,4 | 728,2 | 722,2 |
| Långfristiga fordringar | 16 | 3 972,3 | 3 613,0 | 3 787,7 |
| Summa finansiella anläggningstillgångar | | 4 697,7 | 4 341,2 | 4 509,9 |
| Summa anläggningstillgångar | | 11 880,0 | 10 883,3 | 11 416,9 |
| Bidrag till infrastruktur | | | | |
| Bidrag till infrastruktur | 17 | 1,2 | 1,7 | 1,7 |
| Summa bidrag till infrastruktur | | 1,2 | 1,7 | 1,7 |
| Omsättningstillgångar | | | | |
| Exploateringsmark | 18 | -26,2 | -3,7 | 14,9 |
| Förråd med mera | | 1,1 | 1,1 | 1,1 |
| Kortfristiga fordringar | 19 | 797,7 | 513,8 | 538,4 |
| Kortfristiga placeringar | 20 | 933,5 | 1 041,9 | 1 068,1 |
| Kassa och bank | 21 | 115,0 | 303,0 | 345,0 |
| Summa omsättningstillgångar | | 1 821,1 | 1 856,1 | 1 967,4 |
| SUMMA TILLGÅNGAR | | 13 702,2 | 12 741,1 | 13 386,0 |
| EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER | | | | |
| Eget kapital | | | | |
| Eget kapital | 22 | | | |
| Periodens resultat | | 5 419,8 | 5 065,4 | 5 088,6 |
| Varav Resultatutjämningsreserv | | 549,9 | 537,0 | 339,3 |
| Övrigt eget kapital | | 271,6 | 50,0 | 169,2 |
| Summa eget kapital | | 5 969,6 | 5 602,4 | 5 427,9 |
| Avsättningar | | | | |
| Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser | 23 | 889,9 | 833,5 | 846,8 |
| Andra avsättningar | 24 | 202,4 | 63,3 | 283,4 |
| Summa avsättningar | | 1 092,3 | 896,9 | 1 130,2 |
| Skulder | | | | |
| Långfristiga skulder | 25 | 4 572,1 | 4 017,8 | 5 665,2 |
| Kortfristiga skulder | 26 | 2 068,3 | 2 223,9 | 1 162,6 |
| Summa skulder | | 6 640,3 | 6 241,7 | 6 827,8 |
| SUMMA SKULDER OCH EGET KAPITAL | | 13 702,2 | 12 741,1 | 13 386,0 |
| Ställda säkerheter och ansvarsförbindelser | | | | |
| Ingångna borgensförbindelser | 27 | 782,2 | 730,4 | 715,3 |
| Pensionsåtagande som inte har tagits upp bland skulderna eller avsättningarna | 28 | 1 399,0 | 1 441,6 | 1 420,8 |
| Operationella leasingavtal | 29 | 604,5 | 643,1 | 637,2 |

INVESTERINGSREDOVISNING

| Miljoner kronor | Beslutad totalbudget | Totalt utfall tom augusti 2022 | Total prognos | Avvikelse prognos - budget | Budget 2022 | Utfall augusti 2022 | Prognos 2022 | Avvikelse prognos - budget 2022 |
|---|-------------------------|---|------------------|----------------------------------|-----------------|---------------------------|-----------------|--|
| Kommunstyrelse | -12,4 | -2,2 | -8,0 | 4,4 | -8,6 | -1,6 | -6,9 | 1,6 |
| Samhällsbyggnadsnämnd Teknik- och fastighetsnämnd | -338,6 | -101,8 | -328,2 | 10,3 | -179,5 | -48,4 | -119,4 | 60,1 |
| Kultur- och fritidsnämnd | -5 172,4 | -1 143,0 | -4 267,1 | 905,2 | -1 097,6 | -332,6 | -591,0 | 506,6 |
| Arbetsmarkn och vuxenutb nämnd | -70,4 | -40,6 | -72,3 | -1,9 | -50,4 | -19,1 | -35,6 | 14,8 |
| Utbildningsnämnden | -7,2 | -0,5 | -5,3 | 1,9 | -7,2 | -0,5 | -1,6 | 5,6 |
| Socialnämnd | -48,2 | -12,0 | -44,8 | 3,3 | -30,7 | -8,4 | -19,3 | 11,4 |
| Vård- och omsorgsnämnden | -4,0 | -1,0 | -3,0 | 1,0 | -4,0 | -1,0 | -3,0 | 1,0 |
| Vård- och omsorgsnämnden | -16,6 | -9,8 | -14,5 | 2,1 | -7,8 | -0,5 | -4,9 | 2,9 |
| Summa | -5 669,7 | -1 310,9 | -4 743,3 | 926,5 | -1 385,6 | -412,2 | -781,7 | 603,9 |

Utfall inkomster augusti 2022: 0,9

Utfall utgifter augusti 2022: -413,1

Ombudgeteringar beslutade i april: 15,8

Tilläggsbudget beslutade i februari, mars och juni:

Total budget 42,5

Budget 2022 1,7

NOTER

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsbokslutet är upprättat i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) och rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning (RKR).

Förändrade redovisningsprinciper

I och med ändrade redovisningsprinciper RKR R2 ska plankostnader och planintäkter som ingår i ett exploateringsprojekt redovisas direkt i resultatet. Innan 2020 redovisades dessa inom exploateringsprojektet och togs upp som en omsättningstillgång i balansräkningen. Från 2020 redovisar kommunen enligt de nya principerna. Det har varit en viss eftersläpning med genomgången av bokförda transaktioner från tidigare år. Detsamma gäller slutredovisningar inom exploateringsverksamheten. Under 2021 gick kommunen igenom 80 procent av projekten. Under tertial 1 2022 har majoriteten av de resterande projekten, som inte rättades 2021, analyserats vilket resulterat i en kostnad på 8,2 miljoner kronor som bokförts mot eget kapital, eftersom de härleddes till 2020.

Gränsdragning mellan drift och investering

Tillgångar avsedda för stadigvarande bruk eller innehav med en nyttjandeperiod på minst tre år klassificeras som anläggningstillgång (investering) om beloppet överstiger gränsen för mindre värde. Gränsen för mindre värde är ett basbelopp (48 300 kronor 2022) och gäller som gemensam gräns för materiella och immateriella tillgångar samt för finansiella leasingavtal. Avskrivning av immateriella samt materiella anläggningstillgångar görs med linjär avskrivning för den beräknade nyttjandeperioden, det vill säga med lika stora nominella belopp varje år, baserat på anskaffningsvärdet exklusive eventuellt restvärde. För några verksamhetsfastigheter används annuitet som beräkningsmetod och för övriga investeringar nominell/ linjär beräkningsmetod. Alla kommunens immateriella anläggningstillgångar är förvärvade.

På tillgångarna mark, konst och pågående arbeten görs inga avskrivningar.

Kommunen använder en blandmodell med två olika tillvägagångssätt vid fördelningen av en investering på komponenter. Det som avgör om komponentavskrivning ska tillämpas beror på vilken typ av investering (tillgång) som avses. Byggprojekt fördelas på komponenter vid tidpunkten för i anspråkstagande och reinvesteringar fördelas på komponenter direkt vid kontering av fakturan. Tidigare har inte exploateringsprojekt komponentfördelats, detta infördes 2021.

Följande avskrivningstider tillämpas normalt i kommunen:

| Objekt | Avskrivningsintervall i år |
|------------------------------------|----------------------------|
| Immateriella anläggningstillgångar | 3–5 |
| Verksamhetsfastigheter | 3–80 |
| Fastigheter för affärsverksamhet | 10–50 |
| Uthyrda fastigheter | 10–80 |
| Hyrda fastigheter | 10–33 |
| Maskiner och inventarier | 3–12 |
| Bilar och transportmedel | 3–12 |

En individuell bedömning görs som utgår från en samlad bedömning av nyttjandeperioden för respektive tillgångstyp. För tillgångar där nyttjandeperioden styrs i avtal används avtalsperioden som avskrivningstid. Omprövning av nyttjandeperioden sker om det finns nya omständigheter. Vid ändring av bedömning av nyttjandeperiod görs justering av avskrivet belopp om beloppet är väsentligt.

Finansiella tillgångar och finansiella skulder

En finansiell tillgång eller finansiell skuld redovisas i balansräkningen enligt de avtalsmässiga villkoren. Det innebär att köp och försäljning av finansiella tillgångar redovisas per månad med datum i texten som anger affärsdagen. Finansiella tillgångar som avser placeringar justeras per bokslutsdagen till då gällande marknadsvärde. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången har upphört eller reglerats. Detsamma gäller när de risker och fördelar som är förknippade med innehavet i allt väsentligt överförs till annan part. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när förpliktelsen fullgjorts, annullerats eller på annat sätt upphört.

Finansiella tillgångar som inte innehas i syfte att generera avkastning eller värdestegring, till exempel aktier och andelar i dotterbolag, värderas vid första redovisningstillfället till anskaffningsvärde, inklusive eventuella transaktionsutgifter direkt hänförliga till förvärvet av tillgången. Kommunens portfölj för pensionsmedel i form av marknadsnoterade fonder och finansiella instrument är klassificerad som omsättningstillgångar och dessa värderas till marknadsvärde.

Finansiella omsättningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till det lägsta av anskaffningsvärde och försäljningsvärde, med avdrag för beräknad försäljningskostnad. Finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde med avdrag för nedskrivningar. Finansiella skulder värderas vid första redovisningstillfället till anskaffningsvärde. Efter första redovisningstillfället redovisas kortfristiga finansiella skulder till anskaffningsvärde, medan långfristiga skulder värderas till upplupet anskaffningsvärde.

Pensionskulden

Förpliktelser för pensionsåtaganden för anställda i kommunen är beräknade enligt den så kallade RIPS17-modellen. Beloppen som ligger till grund för redovisningen inhämtas från KPA. Kommunen redovisar enligt den så kallade blandmodellen. Pensionsåtaganden för anställda i de företag som ingår i den kommunala koncernen redovisas enligt K3. För avtal med eventuell samordningsklausul utgår beräkningen från förhållanden som är kända vid bokslutstillfället. Om inget annat är känt görs beräkningen utifrån att ingen samordning kommer att ske. Visstidsförordnanden som ger rätt till särskild avtalspension redovisas som en avsättning när det är troligt att de kommer att leda till utbetalningar. Avtal som inte har lösts ut redovisas som en ansvarsförbindelse.

Generella statsbidrag

De generella statsbidrag som beslutats under året har intäktsbokförts tillfullo då intäktskriterierna är uppfyllda.

Interna principer

Resultaträkningens intäkter och kostnader innehåller externa poster medan det i driftsredovisningen även ingår interna poster såsom köp och försäljning mellan nämnder. Omvänt finns det poster i resultaträkningen som inte ingår i driftredovisningen såsom skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning, finansiella och extraordinära poster.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Avsättningar

Utöver avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser redovisas även övriga avsättningar på balansräkningens skuldsida och de relaterar i huvudsak till miljömässiga eller infrastrukturella åtaganden. Dessa avsättningar återförs på ett sätt som gör att de möter de framtida utgifterna för att fullgöra de formella åtagandena i fråga.

För att ett åtagande ska redovisas som avsättning ska de ha grund i en förpliktelse som uppstått till följd av en specifik händelse, vara en förpliktelse vars omfattning kan beräknas på ett tillförlitligt sätt och det ska vara mer än troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera det.

I årets tertial 1 bokslut finns två avsättningar. Avsättningarna gäller Rikstens företagspark och avfallshögen i Kagghamra.

Rikstens företagspark

En avsättning (bidrag till infrastruktur) gällande medfinansiering med Trafikverket gjordes år 2020 på 32,6 miljoner kronor för Rikstens företagspark. Vid tertial 2, 2022 återstår 1,15 miljoner kronor.

Avfallshögarna i Kassmyra

Kommunfullmäktige beslutade i september 2021 att i avvaktan på att fordran kan ställas till de ansvariga,

finansiera bortforsling av avfallshögarna i Kassmyra. Detta för att skyndsamt motverka ytterligare påverkan på miljö eller hälsa. En avsättning gjordes därför för bortforsling av avfallshögarna på 86,9 miljoner kronor mot extraordinära kostnader. I början av 2022 har arbetet slutförts och kostnaden för 2022 landade på 81,1 miljoner kronor netto. Bidrag erhöles med 39,3 miljoner kronor från Naturvårdsverket. Resterande avsättning har återförts till resultatet.

Avfallshögen i Kagghamra

Situationen i Kagghamra påminner om situationen i Kassmyra. För framtida kostnader gjordes 2021 en avsättning på 165 miljoner kronor. Även dessa klassas som extraordinära kostnader. Inget har fakturerats under 2022, varför avsättningen är ograverad.

Exploatering

Med exploateringsverksamhet avses anskaffning, bearbetning och iordningställande av mark för bostäder eller industrier. Denna typ av mark klassificeras som omsättningstillgång vid samtliga bokslutstillfällen om kommunen har för avsikt att sälja den. Mark som kommunen kommer att använda i egen verksamhet klassificeras däremot som anläggningstillgång.

Exploateringsmark redovisas enligt lägsta värdets princip, det vill säga det lägsta av nettoförsäljningsvärde eller anskaffningsvärde.

Kommunen har under 2020 anpassat sina processer för att från och med 2022 redovisa enligt RKR:s vägledning Redovisning av kommunal markexploatering.

Under 2021 gick man igenom cirka 80 procent av exploateringsprojekten. Under tertial 1 2022 har majoriteten av de resterande projekten gått igenom. Gamla plankostnader och planintäkter (netto -8,2 miljoner kronor) har redovisats mot eget kapital då försäljningen skett före 2021. Under tertial 1 2022 har två projekt delslutredovisats.

Extraordinära poster

Enligt 5 kap. 5 § LKBR ska intäkter eller kostnader i annan verksamhet än kommunens normala verksamhet redovisas som extraordinära poster. En post ska klassificeras som extraordinär om:

- händelsen eller transaktionen som ger upphov till posten saknar ett tydligt samband med kommunens normala verksamhet,
- händelsen eller transaktionen är av sådan art att den inte kan förväntas inträffa ofta eller regelbundet, och
- posten uppgår till ett väsentligt belopp.

I resultat för tertial 1 2022 ingår extraordinära intäkter på sammantaget 10,1 miljoner kronor. Intäkten avser en korrigering av utfallet på Kassmyra. En avsättning gjordes i 2021 på 86,9 miljoner kronor men utfallet i 2022 landade på 81,1 miljoner kronor. Samtidigt har gottgörelsen från Naturvårdsverket justerats från 35 miljoner kronor till 39,3 miljoner kronor, då beräkningsmetoden har korrigerats.

| | Augusti 2022 | Augusti 2021 | Helår 2021 |
|---|-----------------|-----------------|-----------------|
| Miljoner kronor | | | |
| Not 3 Interna och gemensamma poster | | | |
| <i>Intäkter</i> | | | |
| Internränta | 57,8 | 52,7 | 78,2 |
| Schablonbidrag flyktingar | 11,3 | 20,6 | 26,3 |
| Sjuklöneersättning | 6,1 | 0,6 | 0,7 |
| Statsbidrag | 5,6 | 1,2 | - |
| Kalkylerad pension | 149,3 | 146,8 | 214,0 |
| Realisationsvinst, inklusive Samariten | 4,8 | 4,8 | 9,2 |
| Gatukostnadsersättning | - | - | 110,4 |
| Förändring timlöner mm | 7,9 | 7,4 | 0,4 |
| Differens po pålägg | 17,4 | 15,9 | 11,9 |
| Arrenden tomträtter f.d. Stockholms stad | 13,9 | 12,8 | 18,8 |
| Övriga intäkter | 0,3 | - | - |
| Korrigerig avsättning | 4,0 | - | - |
| Summa intäkter | 278,4 | 262,8 | 469,9 |
| | | | |
| <i>Kostnader</i> | | | |
| Fastighetsavgift | | -1,5 | -2,2 |
| Förändring semesterlöneskuld | -15,1 | -19,5 | -15,9 |
| Nedskrivning intäktsfordringar | - | 0,2 | -1,7 |
| Pensionsutbetalningar | -75,1 | -71,7 | -108,0 |
| Pensioner, avsättning | -32,4 | -105,5 | -116,6 |
| Pensioner, avgiftsbestämd del | -104,6 | -105,1 | -150,9 |
| Finansiell leasing | -0,2 | -0,1 | -0,2 |
| Finansförvaltning | -0,6 | -0,6 | 1,0 |
| Arbetsmiljö och hälsa i fokus, projekt | - | - | -7,9 |
| Korrigerig avsättning | 6,0 | - | - |
| Övriga kostnader | -7,6 | 0,0 | -0,1 |
| Justering nämnderna | -10,8 | 5,4 | 0,0 |
| Summa kostnader | -240,4 | -298,3 | -402,5 |
| | | | |
| Summa netto | 38,0 | -35,5 | 67,4 |
| | | | |
| Not 4 Verksamhetens intäkter | | | |
| Taxor och avgifter | 229,0 | 213,9 | 428,9 |
| Externa bostads- och lokalhyror | 65,9 | 64,5 | 97,8 |
| Försäljning av verksamhet | 129,0 | 123,4 | 184,7 |
| Bidrag från staten med flera | 383,9 | 370,8 | 540,9 |
| Bidrag från övriga | 4,5 | 6,3 | 13,1 |
| Övriga verksamhetsintäkter | 144,8 | 48,4 | 113,4 |
| Summa verksamhetens intäkter | 957,0 | 827,3 | 1 378,7 |
| | | | |
| Not 5 Verksamhetens kostnader | | | |
| Personalkostnader | -2 403,3 | -2 444,5 | -3 736,1 |
| Varor | -191,4 | -174,9 | -341,5 |
| Entreprenad och köp av verksamhet | -967,7 | -946,8 | -1 474,2 |
| Externa lokalhyror | -116,8 | -123,7 | -190,0 |
| Bidrag och transfereringar | -185,4 | -171,5 | -244,4 |
| Köp av tjänster och övriga verksamhetskostnader | -433,5 | -367,6 | -631,9 |
| Summa verksamhetens kostnader | -4 298,0 | -4 228,9 | -6 618,0 |

| | Augusti 2022 | Augusti 2021 | Helår 2021 |
|--|-----------------|-----------------|----------------|
| Not 6 Avskrivningar | | | |
| Avskrivningar immateriella anläggningstillgångar | -1,1 | -1,0 | -1,6 |
| Avskrivningar maskiner, inventarier och tekniska anläggningar | -168,4 | -163,2 | -246,8 |
| Avskrivningar fastigheter och tekniska anläggningar | -20,9 | -21,2 | -31,6 |
| Nedskrivningar* | 0,0 | 0,0 | -3,1 |
| Summa avskrivningar | -190,4 | -185,5 | -283,0 |
| Not 7 Skatteintäkter | | | |
| Preliminär kommunalskatt | 2 728,5 | 2 580,8 | 3 871,1 |
| Preliminär slutavräkning innevarande år | 65,7 | 47,7 | 108,4 |
| Slutavräkningsdifferens föregående år | 34,0 | 18,6 | 15,6 |
| Summa skatteintäkter | 2 828,3 | 2 647,1 | 3 995,0 |
| Not 8 Generella statsbidrag och utjämning | | | |
| Inkomstutjämningsbidrag | 836,5 | 795,9 | 1 193,9 |
| Regleringsbidrag/-avgift | 199,4 | 188,0 | 282 |
| Kostnadsutjämningsbidrag | 193,0 | 183,9 | 275,9 |
| Bidrag för LSS-utjämning | 25,8 | 20,4 | 30,6 |
| Kommunal fastighetsavgift | 104,2 | 100,1 | 149,6 |
| Generella statsbidrag från staten | 9,3 | 35,1 | 37,7 |
| Summa generella statsbidragsintäkter och utjämning | 1 368,2 | 1 323,4 | 1 969,6 |
| Not 9 Finansiella intäkter | | | |
| Ränteintäkter | 24,4 | 23,5 | 31,6 |
| Realiserad kursvinst, placerade medel | 30,7 | 43,8 | 74,7 |
| Orealiserad vinst placerade medel | 47,5 | 72,5 | 66,4 |
| Fondutdelning placerade medel | 8,3 | 5,8 | 7,1 |
| Aktieutdelning koncernbolag och andra företag | 12,0 | 12,0 | 12,0 |
| Borgensavgift | 16,5 | 15,9 | 23,7 |
| Övriga finansiella intäkter | 1,7 | 16,8 | 17,2 |
| Summa finansiella intäkter | 141,1 | 190,3 | 232,7 |
| Not 10 Finansiella kostnader | | | |
| Räntekostnader | -19,0 | -28,4 | -39,9 |
| Orealiserad förlust, placerade medel | -222,2 | 0,7 | -0,9 |
| Realiserad förlust, placerade medel | - | - | - |
| Räntekostnad, pensioner | -14,8 | -7,9 | -10,0 |
| Bankkostnader | -0,3 | -0,5 | -0,7 |
| Övriga finansiella kostnader | 0,1 | -0,6 | -1,9 |
| Summa finansiella kostnader | -256,2 | -36,7 | -53,4 |
| Not 11 Jämförelsestörande poster & Extraordinära kostnader* | | | |
| Verksamhetens intäkter och kostnader | | | |
| Försäljning av exploateringsfastighet (exploateringsnetto) | - | 0,0 | 28,0 |
| Reavinster fastigheter | - | 0,7 | 2,7 |
| Försäljning av Samariten* | - | 4,8 | 7,2 |
| Generella statsbidrag | | | |
| Statsbidrag med anledning av Corona | - | - | 139,1 |

| | Augusti 2022 | Augusti 2021 | Helår 2021 |
|--|-----------------|-----------------|---------------|
| Nedskrivning materiella anläggningstillgångar | | | |
| Nedskrivning materiella anläggningstillgångar | - | 0,0 | -26,8 |
| Finansiella intäkter och kostnader | | | |
| Kommuninvest överskottsutdelning | - | 2,2 | 4,2 |
| Utdelning Vårljus | - | 0,2 | 2,7 |
| Nedskrivning finansiell anläggningstillgång | | | |
| Vårljus | - | -0,8 | - |
| Reavinster bostadsrätter | - | 16,5 | - |
| Avkastning pensionsavsättning | - | 119,8 | 67,7 |
| Summa jämförelsestörande poster | 0,0 | 143,5 | 224,8 |

* Försäljning av vårdboendet Samariten 2017 betraktas som en sale-and-leaseback affär, vilket innebär att reavinsten har periodiserats. På förutbetalda intäkter bokades 114,4 mnkr för 2017 som kommer att fördelas till resultatet 16 år framåt i tiden. Köpeskillingen för Samariten var 299 mnkr.

Not 12 Immateriella anläggningar*

| | | | |
|--|------------|------------|------------|
| Akkumulerad anskaffning | 8,2 | 7,6 | 7,6 |
| Akkumulerad avskrivning | -4,1 | -2,6 | -2,6 |
| Ingående balans | 4,1 | 5,0 | 5,0 |
| Årets investeringar | 0,6 | 0,6 | 0,6 |
| Årets avskrivningar | -1,1 | -1,0 | -1,6 |
| Utgående balans immateriella anläggningar | 3,6 | 4,6 | 4,1 |

Not 13 Mark, byggnader och tekniska anläggningar

Verksamhetsfastigheter

| | | | |
|-------------------------|----------|----------|----------|
| Akkumulerad anskaffning | 7 214,1 | 6 939,8 | 6 939,8 |
| Akkumulerad avskrivning | -3 247,3 | -3 034,1 | -3 034,1 |
| Ingående balans | 3 966,8 | 3 905,7 | 3 905,7 |
| Årets investeringar* | 297,7 | 180,3 | 293,1 |

| | Augusti 2022 | Augusti 2021 | Helår 2021 |
|--|-----------------|-----------------|----------------|
| Omklassificeringar | -14,5 | -15,5 | -15,5 |
| Rörelseförvärv | - | - | - |
| Årets avyttringar** | - | - | - |
| Årets avskrivningar | -144,1 | -141,4 | -213,2 |
| Rörelseförvärv avskrivningar | - | - | - |
| Årets nedskrivningar | - | - | -3,3 |
| Utgående balans | 4 105,9 | 3 929,1 | 3 966,8 |
| Varav mark | 48,9 | 48,9 | 48,9 |
| Publika fastigheter | | | |
| Ackumulerad anskaffning | 908,9 | 746,1 | 746,1 |
| Ackumulerad avskrivning | -274,4 | -259,7 | -259,7 |
| Ackumulerad nedskrivning | - | - | - |
| Ingående balans | 634,6 | 486,5 | 486,5 |
| Omklassificeringar | 51,3 | - | 85,9 |
| Årets investeringar* | 53,9 | 20,5 | 76,9 |
| Årets avskrivningar | -11,3 | -9,3 | -14,7 |
| Utgående balans | 728,5 | 497,8 | 634,6 |
| Varav mark | 15,5 | 15,5 | 15,5 |
| Markreserv | | | |
| Ackumulerad anskaffning | 49,9 | 49,9 | 49,9 |
| Ingående balans | 49,9 | 49,9 | 49,9 |
| Årets investeringar* | - | - | - |
| Omklassificeringar | - | - | - |
| Nedskrivningar | - | - | - |
| Årets försäljning | - | - | - |
| Utgående balans | 49,9 | 49,9 | 49,9 |
| Varav mark | 49,9 | 49,9 | 49,9 |
| Fastigheter för affärsverksamhet | | | |
| Ackumulerad anskaffning | 846,7 | 773,0 | 773,0 |
| Ackumulerad avskrivning | -186,0 | -173,7 | -173,7 |
| Ingående balans | 660,7 | 599,3 | 599,3 |
| Årets investeringar* | 46,9 | 27,7 | 15,9 |
| Omklassificeringar | 15,2 | 15,5 | 57,8 |
| Nedskrivningar | - | - | - |
| Årets försäljningar | - | - | - |
| Årets avskrivningar | -8,8 | -8,1 | -12,3 |
| Utgående balans | 714,0 | 634,4 | 660,7 |
| Varav mark | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| Mark och fastigheter för annan verksamhet | | | |
| Ackumulerad anskaffning | 1 279,1 | 1 273,3 | 1 272,6 |
| Ackumulerad avskrivning | -76,7 | -71,1 | -70,4 |
| Ingående balans | 1 202,4 | 1 202,2 | 1 202,2 |
| Årets investeringar* | - | 0,5 | 6,5 |
| Årets avskrivningar | -4,0 | -4,2 | -6,3 |
| Årets nedskrivning | - | - | - |

| | Augusti 2022 | Augusti 2021 | Helår 2021 |
|------------------------|-----------------|-----------------|----------------|
| Omklassificeringar | - | - | - |
| Årets avyttringar** | - | - | - |
| Utgående balans | 1 198,4 | 1 198,5 | 1 202,4 |
| Varav mark | 1 122,8 | 1 116,8 | 1 122,8 |

Exploateringar (anläggningstillgång)

| | | | |
|--------------------------------|--------------|-------------|--------------|
| Ingående balans | 235,8 | 64,9 | 81,2 |
| Årets investeringar* | 45,7 | 20,3 | 49,1 |
| Omklassificeringar | -53,4 | - | 105,4 |
| Under året slutredovisat | - | - | - |
| Summa Exploateringsmark | 228,1 | 85,2 | 235,7 |

Utgående balans, mark, byggnader och tekniska anläggningar

| | | |
|----------------|----------------|----------------|
| 7 024,6 | 6 394,7 | 6 750,1 |
|----------------|----------------|----------------|

Finansiell leasing se not 31.

Not 14 Maskiner, inventarier och tekniska anläggningar

| | | | |
|-------------------------|---------|--------|--------|
| Anskaffningsvärde | 1 003,2 | 974,3 | 974,3 |
| Ackumulerad avskrivning | -850,4 | -818,5 | -818,5 |

| | | | |
|-------------------------------|--------------|--------------|--------------|
| Ingående balans | 152,8 | 155,8 | 155,8 |
| Årets investeringar | 22,4 | 8,4 | 29,3 |
| Årets försäljning/utrangering | - | - | -0,6 |
| Rörelseförvärv | - | - | - |
| Årets avskrivningar | -21,1 | -21,4 | -31,9 |
| Omklassificeringar | - | - | - |
| Årets nedskrivningar | - | - | 0,1 |
| Summa | 154,0 | 142,8 | 152,8 |

Utgående balans, maskiner, inventarier och tekniska anläggningar

| | | |
|--------------|--------------|--------------|
| 154,0 | 142,8 | 152,8 |
|--------------|--------------|--------------|

Finansiell leasing se not 28.

Not 15 Aktier och andelar i dotter- och intressebolag

| | | | |
|--|--------------|--------------|--------------|
| Tillväxt Botkyrka AB | 1,1 | 1,1 | 1,1 |
| Södra Porten AB | 102,5 | 102,5 | 102,5 |
| AB Botkyrkabyggen (8 200 á 1 000 kr) | 8,2 | 8,2 | 8,2 |
| AB Botkyrkabyggen (Nyemission 2008) | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| AB Botkyrkabyggen (aktier överförda från Botkyrka Kommunfastigheter) | 450,0 | 450,0 | 450,0 |
| Botkyrka Stadsnät AB | 16,5 | 16,5 | 16,5 |
| Upplev Botkyrka AB | 3,1 | 3,1 | 3,1 |
| Södertörns Energi AB (20 á 50 000 kr) | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| SRV återvinning AB (700 á 500 kr) | 0,3 | 0,3 | 0,3 |
| Stockholmsregionens Försäkrings AB (77553 á 100 kr) | 7,7 | 7,7 | 7,7 |
| Kommuninvest | 48,8 | 48,8 | 48,8 |
| Kommuninvest insatskapital | 17,8 | 14,6 | 14,6 |
| Rotemannen Ralby Fastighet, tillfälligt ägande av bolag (mark) | 0,0 | 6,0 | 0,0 |
| Övriga | 0,1 | 0,1 | 0,2 |
| Bostadsrätter | 49,3 | 49,3 | 49,3 |
| Summa aktier och andelar i dotter- och intressebolag | 725,4 | 728,2 | 722,2 |

| | Augusti 2022 | Augusti 2021 | Helår 2021 |
|---|-----------------|-----------------|----------------|
| Not 16 Långfristiga fordringar | | | |
| Lån till kommunala bolag | 3 972,6 | 3 613,3 | 3 753,0 |
| Lån till VA-anlutningar | 0,2 | 0,3 | 0,3 |
| Gottgörelse Kassmyra * | - | - | 35 |
| Uppskjuten skattefordran | - | - | - |
| Övrig utlåning | - | - | - |
| Avgår kortfristig del av långfristig fordran | -0,6 | -0,6 | -0,6 |
| Summa långfristiga fordringar | 3 972,3 | 3 613,0 | 3 787,7 |
| Not 17 Bidrag till infrastruktur* | | | |
| Bidrag till statlig infrastruktur* | 5,6 | 2,3 | 37,1 |
| Avgår upplöst bidrag** | -4,4 | -0,6 | -35,4 |
| Summa långfristiga fordringar | 1,2 | 1,7 | 1,7 |
| Not 18 Exploateringsmark (omsättningstillgång) | | | |
| Ingående balans | 14,9 | 23,2 | 30,1 |
| Årets investerade kostnader | -6,4 | 1,7 | 1,0 |
| Årets investerade intäkter | -34,7 | -28,6 | -1,2 |
| Under året värdeförändringar | 4,3 | - | 0,6 |
| Omföring plankostnader/intäkter netto | -4,3 | - | - |
| Slutredovisade projektkostnader | - | - | -4,0 |
| Slutredovisade projekt intäkter | - | - | -11,5 |
| Summa exploateringsmark | -26,2 | -3,7 | 14,9 |
| Not 19 Kortfristiga fordringar | | | |
| Kundfordringar | 151,6 | 38,1 | 37,3 |
| Skattefordran | 89,4 | 95,7 | 50,9 |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | 346,8 | 124,5 | 257,0 |
| Upplupen fastighetsavgift | 81,9 | 74,3 | 76,2 |
| Momsfordran | 72,4 | 89,5 | 60,4 |
| Kortfristiga fordringar koncern | 3,5 | 31,7 | 31,7 |
| Övriga kortfristiga fordringar | 51,5 | 59,5 | 24,3 |
| Kortfristig del av långfristig fordran | 0,6 | 0,6 | 0,6 |
| Summa kortfristiga fordringar | 797,7 | 513,8 | 538,4 |
| Not 20 Kortfristiga placeringar* | | | |
| Räntefonder | 590,1 | 479,4 | 491,2 |
| Aktiefonder | 343,5 | 562,5 | 576,9 |
| Summa kortfristiga placeringar | 933,5 | 1 041,9 | 1 068,1 |
| Not 21 Kassa och bank | | | |
| Bank | 108,3 | 296,4 | 342,5 |
| Plusgiro | 6,7 | 6,7 | 2,5 |
| Summa kassa och bank | 115,0 | 303,0 | 345,0 |
| Not 22 Eget kapital | | | |
| Ingående eget kapital | 5 427,9 | 5 065,4 | 5 088,6 |
| Årets resultat | 549,9 | 537,0 | 339,3 |
| Förändring inom den kommunala koncernen* | -8,2 | - | - |
| Utgående eget kapital | 5 969,6 | 5 602,4 | 5 427,9 |

* Avser justering hänförlig till tidigare år.

| Not 23 Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser Exklusive garantipension, visstidspension, särskild ålderspension och särskild avtalspension | Augusti 2022 | Augusti 2021 | Helår 2021 |
|--|-----------------|-----------------|---------------|
| Ingående avsättning | 841,5 | 719,5 | 719,5 |
| Ändrat livslängdsantagande i RIPS | - | - | 29,7 |
| Nya förpliktelser under året | 47,2 | 98,5 | 85,2 |
| Varav | | | |
| Nyintjänad pension | 32,3 | 59,3 | 77,3 |
| Ränte- och basbeloppsuppräknig | 14,7 | 7,9 | 10,0 |
| OPF-K* | | 1,4 | -0,1 |
| Ändrat livslängdsantagande | | 29,7 | - |
| Övrig post | 0,1 | 0,1 | -1,9 |
| Årets utbetalningar | -12,1 | -11,0 | -16,7 |
| Förändring av löneskatt | 8,5 | 21,2 | 23,8 |
| Summa pensionsavsättning | 885,2 | 828,2 | 841,5 |
| Garantipension, visstidspension, särskild ålderspension garantipension och särskild avtalspension | | | |
| Ingående avsättning inkl löneskatt | 5,2 | 0,6 | 0,6 |
| Nya förpliktelser under året | 0,0 | 4,1 | 4,2 |
| Varav | | | |
| Nyintjänad pension | | 0,0 | 0,0 |
| Ränte- och basbeloppsuppräknig | 0,1 | 0,0 | 0,0 |
| Övrig post | 0,0 | 4,0 | 4,2 |
| Årets utbetalningar | -0,5 | -0,3 | -0,5 |
| Förändring av löneskatt | -0,1 | 0,9 | 0,9 |
| Summa garantipension mm | 4,7 | 5,3 | 5,2 |
| Utgående balans, pensionsavsättning | 889,9 | 833,5 | 846,8 |
| <i>Aktualiseringsgrad</i> | 96% | 96% | 96% |
| Not 24 Andra avsättningar | | | |
| Ingående avsättning Kassmyra** | 86,9 | - | 86,900 |
| lanspråktaga avsättningar | -81,1 | - | - |
| Övriga slutjusteringar | -5,8 | - | - |
| | 0,0 | | |
| Ingående avsättning Kagghamra** | 165,0 | - | 165,0 |
| lanspråktaga avsättningar | 0,0 | - | - |
| | 165,0 | | |
| Ingående avsättning bidrag till statlig infrastruktur | 31,5 | 65,2 | 37,1 |
| Nya avsättningar | 5,9 | - | - |
| lanspråktaga avsättningar | 0,0 | -6,8 | -5,6 |
| | 37,4 | 58,32 | 31,5 |
| Summa avsättningar | 202,4 | 58,3 | 283,4 |
| Övriga avsättningar | | 5,1 | |
| Summa andra avsättningar | 202,4 | 63,3 | 283,4 |

Enligt avtal gällande Riksten DP4 och Riksten företagspark del2 ska kommunen erlægga 30 miljoner kronor till Trafikverket upparbetats eller vid annat tillfälle som parterna är överens om. Prognosen är att de statliga medlen är upparbetade 2023.

Enligt avtal gällande Riksten företagspark Del 1 beräknas kostnaderna om 32,6 miljoner kronor upparbetas med 27,5 miljoner kronor år 2021 och 5,1 miljoner kronor år 2022.

| | Augusti 2022 | Augusti 2021 | Helår 2021 |
|---------------------------------------|-----------------|-----------------|----------------|
| Not 25 a Långfristiga skulder | | | |
| Kommuninvest | 5 192,5 | 5 071,5 | 5 210,5 |
| Finansiell leasing (se not 31) | 7,1 | 5,8 | 5,8 |
| Förinbetalda anslutningsavgifter VA* | 190,0 | 162,6 | 169,4 |
| Ack. upplösning VA | 40,7 | | 58,6 |
| VA investeringsfond | 60,8 | 55,1 | 60,8 |
| Förinbetalda gatukostnadsersättningar | 28,5 | 1,4 | 34,5 |
| Investeringsbidrag** | 58,5 | 59,4 | 58,8 |
| Övriga långfristiga skulder | 81,1 | - | 85,8 |
| Avgår kortfristig del | -1 087,0 | -1 338,0 | -19,0 |
| Summa långfristiga skulder | 4 572,1 | 4 017,8 | 5 665,2 |

Uppgifter om lån i banker och kreditinstitut

| | | | |
|-------------------------------------|-----|-----|-----|
| Genomsnittlig ränta, % | 0,4 | 0,8 | 0,8 |
| Genomsnittlig ränta, % exkl derivat | 0,2 | 0,3 | 0,3 |
| Genomsnittlig löptid på lån, år | 2,0 | 2,3 | 2,5 |
| Lån som förfaller inom | | | |
| 0-1 år | 22% | 26% | 0,1 |
| 1-3 år | 60% | 37% | 0,5 |
| 3-5 år | 19% | 26% | 0,3 |
| 5-10 år | 0% | 11% | 0,0 |

25 b Marknadsvärden ränteswapar

| | | | |
|--|---------|---------|---------|
| Genomsnittlig räntebindningstid, år inkl derivat | 2,1 | 2,3 | 2,3 |
| Genomsnittlig räntebindningstid, år exkl derivat | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| Säkrad post, miljoner kronor | 5 494,9 | 4 990,9 | 5 466,4 |
| Marknadsvärde derivat, miljoner kronor | 119,4 | -140,9 | -50,7 |

Kommunen använder derivat som räntesäkringar. Detta har till 2022-08-31 ökat räntekostnaderna med 8,0 mnkr jämfört med om man inte använt räntesäkringar.

Not 26 Kortfristiga skulder

| | | | |
|---|----------------|----------------|----------------|
| Upplupna arbetsgivaravgifter och preliminär skatt | 123,1 | 121,9 | 117,2 |
| Kortfristig leasingkuld | 2,1 | 1,9 | 1,8 |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 180,2 | 227,1 | 322,4 |
| Kommande års amorteringar* | 1 087,0 | 1 338,0 | 19,0 |
| Leverantörsskuld | 243,9 | 163,0 | 256,8 |
| Momsskuld | 1,2 | 0,8 | 0,5 |
| Semesterlöneskuld | 154,9 | 165,5 | 251,4 |
| Upplupna löner | 21,1 | 23,4 | 31,9 |
| Särskild löneskatt pensioner | 75,2 | 73,9 | 51,3 |
| Pensioner avgiftsbestämd del | 85,7 | 82,7 | 107,6 |
| Till kreditinstitut | 60,0 | 0,0 | 0,0 |
| Övriga kortfristiga skulder | 33,8 | 25,8 | 2,8 |
| Summa kortfristiga skulder | 2 068,3 | 2 223,9 | 1 162,6 |

** Omföringen mellan kortfristiga skulder och upptagna lån avser den del av långfristiga skulder som ska lösas kommande år och därför klassificeras som kortfristig i samband med bokslutet.*

| | Augusti 2022 | Augusti 2021 | Helår 2021 |
|--|-----------------|-----------------|---------------|
| Not 27 Ingångna borgensförbindelser | | | |
| Södertörns Fjärrvärme AB | 42,9 | 43,6 | 43,3 |
| SYVAB | 398,7 | 317,7 | 317,7 |
| Söderenergi AB | 259 | 286,7 | 272,5 |
| SRV Återvinning AB | 34,2 | 34,4 | 34,4 |
| Botkyrka hantverkshus brf 1, 2 och 3 | 10,9 | 11,4 | 10,9 |
| Eriksbergs industriområde | 7,5 | 7,5 | 7,5 |
| Norra Botkyrka Folkets Hus | 25,9 | 26 | 25,9 |
| Övriga föreningar | 3,1 | 3,1 | 3,1 |
| Summa ingångna borgensförbindelser | 782,2 | 730,4 | 715,3 |

Not 28 Pensionsåtagande som inte har tagits upp bland skulderna eller avsättningarna

Pensionsåtagande inklusive löneskatt:

| | | | |
|---|----------------|----------------|----------------|
| Visstidspensioner förtroendevalda (3st) | 14,2 | 10,1 | 13,0 |
| Pensioner intjänade t.o.m 1997-12-31 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Ingående ansvarsförbindelse | 1 407,8 | 1 423,8 | 1 423,8 |
| Årets utbetalningar | -48,0 | -46,0 | -69,0 |
| Finansiell uppräknings | 35,4 | 7,7 | 24,5 |
| Ändrat livslängdsåtagande RIPS | - | 44,1 | 44,1 |
| Övrigt | 1,2 | 13,0 | 1,1 |
| Årets förändring av löneskatt, 24,26% | -11,64 | -11,2 | -16,7 |
| Summa pensionsåtagande | 1 399,0 | 1 441,6 | 1 420,8 |

Beräkningsgrund för pensioner framgår av avsnittet Redovisningsprinciper.

Not 29 Leasingavtal

Finansiell leasing

Nuvärdesberäknade minimileaseavgifter

| | | | |
|---|------------|------------|------------|
| Förfaller till betalning inom 1 år | 2,1 | 1,9 | 1,8 |
| Förfaller till betalning mellan 1–5 år | 7,1 | 5,8 | 5,8 |
| Förfaller till betalning senare än 5 år | | | |
| Summa finansiell leasing | 9,2 | 7,7 | 7,6 |

Operationell leasing

| | | | |
|---|--------------|--------------|--------------|
| Förfaller till betalning inom 1 år | 79,0 | 69,9 | 81,7 |
| Förfaller till betalning mellan 1–5 år | 282,9 | 285,2 | 282,6 |
| Förfaller till betalning senare än 5 år | 242,6 | 288,0 | 272,9 |
| Summa operationell leasing | 604,5 | 643,1 | 637,2 |



Referens

Emmy Benedicto
emmy.benedicto@botkyrka.se

Mottagare

Miljö- och hälsoskydds nämnden

Delegationsbeslut (2022-12-12)

Förslag till beslut

Miljö- och hälsoskydds nämnden har tagit del av delegationsbesluten.

Sammanfattning

Följande ärenden har anmälts till nämnden:

Delegationsbeslut MHN 221021-221117.pdf

| Nr. | Diariennr. | Ärenderubrik | Anteckning | Part/fastighet | Anläggningstyp | Delegationsnr. | Utfall |
|-----|------------|--------------------------------------|--|-------------------|--|----------------|---------------------------------------|
| 1 | 2022-1465 | Planerad tillsyn | Beslut om avgift för extra kontroll | Pasha Halal AB | Serverings- och mottagningsanläggning | 2022-546 | |
| 2 | 2022-1467 | Planerad tillsyn | Beslut om avgift för extra kontroll | Café Nydal AB | Produktionsanläggning med råa animaliska livsmedel | 2022-547 | |
| 3 | 2022-732 | Händelsestyrd tillsyn | Beslut om ansökan om utdömande av vite | Mackrogreen AB | Butik med beredning och/eller bearbetning av råa animalier | 2022-545 | |
| 4 | 2022-1488 | Anmälan av installation av värmepump | Anmälningsbeslut med försiktighetsmått gällande värmepumpsanläggning | Andreas Hansen | Värmepump (Bv) | 2022-554 | Föreläggande om försiktighetsåtgärder |
| 5 | 2022-1536 | Registrering av livsmedelsanläggning | Beslut om årlig avgift | Eat by J AB | Monteringsanläggning (hantering av råa produkter förekommer men de är i huvudsak prefabricerade) | 2022-549 | |
| 6 | 2022-851 | Händelsestyrd tillsyn | Beslut om ansökan om utdömande av vite | Eldsberga Food AB | Huvudkontor - distribution | 2022-551 | |

| | | | | | | | |
|----|-----------|---|--|---|--|----------|---------------------------------------|
| 7 | 2022-732 | Händelsestyrd tillsyn | Beslut om avgift för extra kontroller | Mackrogreen AB | Butik med beredning och/eller bearbetning av råa animalier | 2022-550 | |
| 8 | 2022-89 | Ansökan om tillstånd för enskilt avlopp | Tillstånd | Tegelvreten 2:4 | | 2022-552 | Beviljat med villkor |
| 9 | 2022-1401 | Registrering av livsmedelsanläggning | Nytt beslut om årlig kontrolltid med eftergift av avgifterna. | Brödbiten's UF | Kex, kakor | 2022-555 | |
| 10 | 2022-1489 | Anmälan av installation av värmepump | Anmälningsbeslut med försiktighetsmått gällande värmepumpsanläggning | Simpan 4 | Värmepump (Bv) | 2022-553 | Föreläggande om försiktighetsåtgärder |
| 11 | 2022-1536 | Registrering av livsmedelsanläggning | Beslut om registrering av livsmedelsanläggning | Eat by J AB | Monteringsanläggning (hantering av råa produkter förekommer men de är i huvudsak prefabricerade) | 2022-548 | |
| 12 | 2022-1499 | Registrering av livsmedelsanläggning | Beslut om årlig avgift | BOTKYRKA PINGSTFÖRS /FILADELFI AFÖRS I TUMBA | Produktionsanläggning med råa animaliska livsmedel | 2022-557 | |

| | | | | | | | |
|----|-----------|--------------------------------------|--|--|--|----------|--|
| 13 | 2022-1499 | Registrering av livsmedelsanläggning | Beslut om registrering av livsmedelsanläggning | BOTKYRKA PINGSTFÖRS /FILADELFIAFÖRS I TUMBA | Produktionsanläggning med råa animaliska livsmedel | 2022-556 | |
| 14 | 2022-1171 | Registrering av livsmedelsanläggning | Beslut om registrering | Flemingsmalm Group AB | Serverings- och mottagningsanläggning | 2022-565 | |
| 15 | 2022-1272 | Miljösanktionsavgift | Beslut om MSA | Investborgen AB | Köldmedieanläggning | 2022-563 | |
| 16 | 2022-1261 | Miljösanktionsavgift | Beslut om MSA | Riksantikvarieäm betet | Köldmedieanläggning | 2022-558 | |
| 17 | 2022-1262 | Miljösanktionsavgift | Beslut om MSA | Bageriprodukter Stockholm Aktiebolag | Köldmedieanläggning | 2022-559 | |
| 18 | 2022-1273 | Miljösanktionsavgift | Beslut om MSA | Frans Bagare AB | Köldmedieanläggning | 2022-564 | |
| 19 | 2022-1483 | Registrering av livsmedelsanläggning | Beslut om årlig kontrolltid | Frukt Center Botkyrka AB | Butik med beredning och/eller bearbetning av råa animalier | 2022-568 | |
| 20 | 2022-1171 | Registrering av livsmedelsanläggning | Beslut om årlig kontrolltid | Flemingsmalm Group AB | Serverings- och mottagningsanläggning | 2022-566 | |
| 21 | 2022-1483 | Registrering av livsmedelsanläggning | Beslut om registrering | Frukt Center Botkyrka AB | Butik med beredning och/eller bearbetning av råa animalier | 2022-567 | |
| 22 | 2022-1265 | Miljösanktionsavgift | Beslut om MSA | Vretena Matcenter AB | Köldmedieanläggning | 2022-560 | |

| | | | | | | | |
|----|-----------|--------------------------------------|--|-----------------------------|---|----------|--|
| 23 | 2022-1269 | Miljösanktionsavgift | Beslut om MSA | Lani Invest AB | Köldmedieanläggning | 2022-561 | |
| 24 | 2022-1268 | Miljösanktionsavgift | Beslut om MSA | GB Grossisten i Söderort AB | Köldmedieanläggning | 2022-562 | |
| 25 | 2022-1345 | Registrering av livsmedelsanläggning | Beslut om klassning och årlig avgift | Stella Tumba AB | Produktionsanläggning med råa animaliska livsmedel | 2022-570 | |
| 26 | 2022-1592 | Klassning av anläggning/verksamhet | Beslut om årlig avgift för tillsyn av köldmedier | Bosphorus AB | Köldmedieanläggning | 2022-572 | |
| 27 | 2022-1345 | Registrering av livsmedelsanläggning | Beslut om registrering | Stella Tumba AB | Produktionsanläggning med råa animaliska livsmedel | 2022-569 | |
| 28 | 2022-1487 | Planerad tillsyn | Beslut om avgift för extra kontroll | PPG Pac Gross | Grossister | 2022-571 | |
| 29 | 2022-1534 | Registrering av livsmedelsanläggning | Beslut om årlig avgift | Michael Tezcan | Produktionsanläggning med utskick av livsmedel (anläggning som i huvudsak levererar livsmedel till andra företag; hantering av råa animalier är möjlig) | 2022-574 | |

| | | | | | | | |
|----|-----------|--------------------------------------|--|-------------------------------|---|----------|--|
| 30 | 2022-1534 | Registrering av livsmedelsanläggning | Beslut om registrering | Michael Tezcan | Produktionsanläggning med utskick av livsmedel (anläggning som i huvudsak levererar livsmedel till andra företag; hantering av råa animalier är möjlig) | 2022-573 | |
| 31 | 2022-1264 | Miljösanktionsavgift | Beslut om MSA | FASTIGHETS AB ALFÅGELN | Köldmedieanläggning | 2022-575 | |
| 32 | 2020-1901 | Anmälan av miljöfarlig verksamhet | Ersätter p. 5 i §2021-215 | DeLaval Hamra Gård AB | Miljöfarlig verksamhet: Jordbruk - 1.11 - DeLaval Hamra Gård AB | 2022-576 | |
| 33 | 2022-1575 | Registrering av livsmedelsanläggning | Beslut om årlig avgift | B22 AB | Produktionsanläggning med råa animaliska livsmedel | 2022-578 | |
| 34 | 2022-1575 | Registrering av livsmedelsanläggning | Beslut om registrering av livsmedelsanläggning | B22 AB | Produktionsanläggning med råa animaliska livsmedel | 2022-577 | |
| 35 | 2021-1223 | Miljösanktionsavgift | Beslut om MSA | Stendörren Botkyrka Handel AB | Köldmedieanläggning | 2022-580 | |

| | | | | | | | |
|----|-----------|--------------------------------------|---|------------------------|--|----------|--|
| 36 | 2022-851 | Händelsestyrd tillsyn | Beslut om ansökan om utdömande av vite | Eldsberga Food AB | Huvudkontor - distribution | 2022-579 | |
| 37 | 2022-1496 | Klagomål livsmedel | Beslut om avgift för uppföljande kontroll | Tumba Kolgrill AB | Produktionsanläggning med råa animaliska livsmedel | 2022-583 | |
| 38 | 2022-821 | Klagomål enskilt avlopp | Beslut om förbud | Tyttinge 1:1 | | 2022-584 | |
| 39 | 2022-732 | Händelsestyrd tillsyn | Beslut om ansökan om utdömande av vite | Mackrogreen AB | Butik med beredning och/eller bearbetning av råa animalier | 2022-582 | |
| 40 | 2022-1607 | Registrering av livsmedelsanläggning | Beslut om registrering | Habesha Food Sweden AB | Produktionsanläggning med råa animaliska livsmedel | 2022-585 | |
| 41 | 2022-1607 | Registrering av livsmedelsanläggning | Beslut om årlig avgift | Habesha Food Sweden AB | Produktionsanläggning med råa animaliska livsmedel | 2022-586 | |
| 42 | 2022-732 | Händelsestyrd tillsyn | Beslut om ansökan om utdömande av vite | Mackrogreen AB | Butik med beredning och/eller bearbetning av råa animalier | 2022-581 | |
| 43 | 2022-1344 | Händelsestyrd tillsyn | Beslut om avgift för uppföljande kontroll | Mamo Restaurang AB | Produktionsanläggning med råa animaliska livsmedel | 2022-587 | |

| | | | | | | | |
|----|-----------|--------------------------------------|--|-----------------------------|--|----------|---------------------------------------|
| 44 | 2022-1598 | Anmälan av sanering av PCB | | Victoriahem Alby AB | | 2022-590 | Föreläggande om försiktighetsåtgärder |
| 45 | 2022-1599 | Anmälan av sanering av PCB | | Victoriahem Alby AB | | 2022-589 | Föreläggande om försiktighetsåtgärder |
| 46 | 2022-1521 | Planerad tillsyn | Beslut om avgift | Saroja handelsbolag | Produktionsanläggning med råa animaliska livsmedel | 2022-591 | |
| 47 | 2022-851 | Händelsestyrd tillsyn | Beslut om ansökan om utdömande av vite | Eldsberga Food AB | Huvudkontor - distribution | 2022-588 | |
| 48 | 2022-1498 | Anmälan av installation av värmepump | Anmälningsbeslut med försiktighetsmått | Tullinge 19:205 | Värmepump (Bv) | 2022-592 | Föreläggande om försiktighetsåtgärder |
| 49 | 2022-1537 | Anmälan av installation av värmepump | Anmälningsbeslut med försiktighetsmått om värmepumpsanläggning | Tullinge 16:226 | Värmepump (Bv) | 2022-594 | Föreläggande om försiktighetsåtgärder |
| 50 | 2022-1226 | Sanktionsavgift livsmedel | Beslut om livsmedelssanktionsavgift | Assur Föreningen i Botkyrka | Produktionsanläggning med råa animaliska livsmedel | 2022-593 | |
| 51 | 2022-552 | Anmälan av sanering av PCB | | AB BOTKYRKABYGGEN | PCB | 2022-595 | |

| | | | | | | | |
|----|-----------|-----------------------|--|-------------------------------------|--|----------|--|
| 52 | 2020-1435 | Händelsestyrd tillsyn | Föreläggande om att komplettera provtagningsplan | HANS ANDERSSON ENTREPRENAD AB | Miljöfarlig verksamhet: Avfall - 90.30-0 - Hans Andersson Entreprenad AB \ Hanvedsmossen, södra delen, Miljöfarlig verksamhet: Avfall - 90.110-01 - Hans Andersson Entreprenad AB \ Hanvedsmossen, södra delen, Miljöfarlig verksamhet: Avfall - 90.141 - Hans Andersson Entreprenad AB \ Hanvedsmossen, södra delen, Miljöfarlig verksamhet: Trävaror - 20.40-0 - Hans Andersson Entreprenad AB \ Hanvedsmossen, södra delen, Miljöfarlig verksamhet: Utvinning, brytning och bearbetning av torv, olja, gas,... - 10.50 - Hans Andersson Entreprenad AB \ Hanvedsmossen, södra delen | 2022-597 | |
|----|-----------|-----------------------|--|-------------------------------------|--|----------|--|

| | | | | | | | |
|----|-----------|------------------------------------|--|--|---|----------|---------------------------------------|
| 53 | 2022-1081 | Planerad tillsyn | Beslut om avgift | Irems Food AB | Hälsoskyddsverksamhet : 400.10-03 - Kontroll av försäljning av vissa receptfria läkemedel enligt lagen (2009:730) om handel med vissa receptfria läkemedel. | 2022-596 | |
| 54 | 2022-1002 | Planerad tillsyn | Beslut om avgift | Botkyrka Motorklubb | Serverings- och mottagningsanläggning | 2022-598 | |
| 55 | 2022-1088 | Klassning av anläggning/verksamhet | | Enskede Bilexpress AB | Miljöfarlig verksamhet: Avfall - 90.60 - Enskede Bilexpress AB | 2022-599 | |
| 56 | 2022-1636 | Anmälan av sanering av PCB | | Victoriahem Alby AB | | 2022-601 | Föreläggande om försiktighetsåtgärder |
| 57 | 2022-1637 | Anmälan av sanering av PCB | Beslut gällande anmälan om PCB-sanering. | Victoriahem Alby AB | | 2022-600 | |
| 58 | 2022-943 | Klagomål hälsoskydd | Beslut om åtgärder | Bostadsrättsföreningen Skogshöjden i Uttran, Jensen education Aktiebolag | Hälsoskyddsverksamhet : 200.10-04 - Skola med mer än 100 elever. | 2022-603 | |

| | | | | | | | |
|----|-----------|---|--|-----------------------|--|----------|----------------------|
| 59 | 2022-1418 | Anmälan om avhjälpandeåtgärd för förorening | | AFRY | | 2022-610 | |
| 60 | 2022-1293 | Ansökan om tillstånd för enskilt avlopp | Tillstånd | Åvinge 1:1 | | 2022-605 | Beviljat med villkor |
| 61 | 2022-1677 | Ansökan om dispens från renhållningsordningen | Tillstånd uppehåll i hämtning av hushållsavfall | Hirden 33 | | 2022-604 | Beviljat |
| 62 | 2022-851 | Händelsestyrd tillsyn | Beslut om ansökan om utdömande av vite | Eldsberga Food AB | Huvudkontor - distribution | 2022-609 | |
| 63 | 2022-1662 | Registrering av livsmedelsanläggning | Beslut om årlig avgift | Förskolan Vega | Produktionsanläggning med råa animaliska livsmedel | 2022-612 | |
| 64 | 2022-1692 | Klassning av anläggning/verksamhet | Beslut om ändring av årlig kontrolltid och avgift för livsmedelskontroll | Kollektiv Kitchens AB | Produktionsanläggning med råa animaliska livsmedel | 2022-608 | |
| 65 | 2022-1662 | Registrering av livsmedelsanläggning | Beslut om registrering | Förskolan Vega | Produktionsanläggning med råa animaliska livsmedel | 2022-611 | |

| | | | | | | | |
|----|-----------|------------------|---|---------------|---------------------------------------|----------|--|
| 66 | 2022-1674 | Planerad tillsyn | Beslut om avgift för uppföljande kontroll | Villa Riksten | Serverings- och mottagningsanläggning | 2022-613 | |
|----|-----------|------------------|---|---------------|---------------------------------------|----------|--|