

## Säkerhetspolicy

### Målsättningen med Botkyrka kommuns säkerhetsarbete är att:

- Kommunen ska medverka till en trygg och säker miljö för dem som bor, arbetar eller i övrigt vistas i Botkyrka
- alla som är anställda eller har förtroendeuppdrag i kommunens tjänst ska känna trygghet i sin arbetsutövning
- samtliga verksamheter i kommunens regi ska bedrivas med mycket god säkerhet och fungera även vid svåra påfrestningar i samhället i fred och under höjd beredskap
- sårbarheten för brand, brott eller andra skador inom kommunens verksamheter ska kontinuerligt minska.

### Målsättningen ska uppnås genom att:

- kommunen är delaktig, pådrivande och även initiativtagare till olika projekt (motsvarande) som syftar till att allmänt minska risken för brand, brott eller andra skador i kommunen
- kommunen centralt och nämnderna/förvaltningarna genomför risk- och sårbarhetsanalyser enligt lagen om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap
- kommunens verksamheter har verksamhetsanpassade handlingsplaner för sitt säkerhetsarbete
- säkerheten ingår vid all verksamhets- och lokalplanering
- verksamheterna riskanalyseras regelbundet och eventuella brister i säkerheten åtgärdas
- all personal informeras och utbildas om hur säkerhetsarbetet inom deras respektive verksamhet ska bedrivas
- personalen är delaktig i hur säkerhetsarbetet utformas och utvecklas.

### Omfattning

Säkerhetspolicyn gäller för hela den kommunala verksamheten. Det innebär att den i tillämpliga delar också gäller för helägda kommunala bolag. Säkerhetspolicyn kompletteras med riktlinjer och anvisningar.

### Ansvar

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för säkerhetsarbetet.

Respektive nämnd har ansvaret för att säkerhetspolicyn med tillhörande riktlinjer efterlevs. Verksamhetsspecifika instruktioner kan vid behov utarbetas.

Säkerhetsansvaret följer linjeorganisationen - varje chef har ansvaret för säkerhetsfrågor och riskhantering inom sin verksamhet.

Kommunstyrelsen utövar genom kommundirektören och säkerhetschefen fortlöpande tillsyn samt samordnar och ger råd och direktiv inom säkerhetsområdet.

Varje förvaltning utser en säkerhetssamordnare för sin verksamhet. Varje enhet utser säkerhetsombud och brandskyddsombud.

Varje medarbetare och elev är ansvarig för att efterleva denna policy och kommunens övriga regelverk för säkerhet.

### **Säkerhetsrapportering**

Kommunledningen ska ha kunskap om i vilken utsträckning verksamheterna drabbas av skador. Samtliga verksamheter ska använda det av kommunledningsförvaltningen anvisade säkerhetssystemet för rapportering av tillbud och skador samt det systematiska brandskyddsarbetet (SBA).