



2017-09-18

Plats och tid	Kommunalhuset i Tumba rum 2:3, kl 19:00-21:40	
Beslutande	Fredrik Olsson (MP), ordförande Lena Ingren (S) Stefan Dayne (KD) Lars-Göran Liljedahl (S) Birgitta Kylin-Majby (S) Inga-Lill Strömqvist (S) Andrei Ignat (M)	Daulat Ramtri (M) Kristoffer Szubzda (SD) Boje Ericson (L) Marit Normansdotter (V)
Ersättare	Kayan Hasret (S), Milojka Vratonjic (S), Jenny Karinsdotter (V), Markus Rydell (KD) tom §105	
Övriga deltagande	Peter Arnhjort tom §96 , Åsa Engwall, Linda Evjen, Sofie Trulsson tom §95, Inger Larsson tom §96 , Frank Renebo, Lars Cha tom §101, Maria Ehrnfelt.	
Utses att justera	Stefan Dayne (KD)	
Plats och tid för justering	Tekniska förvaltningen plan 6	
Sekreterare	_____ Maria Ehrnfelt	Paragrafer 93-109
Ordförande	_____ Fredrik Olsson	_____
Justerare	_____ Stefan Dayne	_____

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd

**Tekniska nämnden**

Anslaget den

**2017-09-19**

Förvaringsplats för protokollet

**Tekniska förvaltningen**

Underskrift

\_\_\_\_\_  
**Maria Ehrnfelt**

Sammanträdesdatum

**2017-09-18**

Nedtas den

**2017-10-12**

2017-09-18

## § 93

### Information om feriepraktik sommaren 2017 (TEF/2017:132)

#### Beslut

Tekniska nämnden har tagit del av informationen

#### Sammanfattning

Tekniska förvaltningen har i likhet med tidigare år erbjudit Botkyrka-ungdomar feriepraktik under sommaren 2017. I år ökade antalet ungdomar till 455 eftersom vård- och omsorgsförvaltningen minskade sitt erbjudande med 40 på grund av fastighetsrenoveringar. Utifrån tidigare års erfarenheter har förvaltningen anställt 3 projektledare för själva organisering och uppföljning. Närmast ungdomarna verkade 14 handledare. En strävan detta år var att rekrytera även handledare från Botkyrka samt utifrån goda ledaregenskaper. I år har förvaltningen betonat att feriepraktikanterna ska utrustas så att de är väl synliga gentemot Botkyrkaborna. En särskild facebook grupp bildades för att kunna visa fler foton om hur platserna såg ut före feriepraktikanternas arbetet på olika platser och foto som visar resultatet efter feriepraktikanternas arbeten.

I år har feriepraktikanterna utvärderat både om hur feriepraktiken fungerat samt hur stödet från handledarnas fungerat. Som helhet uttrycker feriepraktikanterna hög nöjdhet med både arbetsinnehåll och handledarstödet.

#### Ärendet

Tekniska förvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse daterad 2017-09-08

2017-09-18

## § 94

### Uppföljning delrapport 2, 2017 (TEF/2016:184)

#### Beslut

Tekniska förvaltningen föreslår att tekniska nämnden godkänner tekniska förvaltningens ekonomiska resultat enligt tjänsteskrivelsens bilaga 1 delårsrapport för januari – augusti 2017.

#### Sammanfattning

I årets andra delårsrapport ges en redovisning av nämndens ekonomiska utfall, verksamheternas utveckling samt uppföljning av åtagandena enligt nämndens beslutade internbudget för 2017.

Vid kommunstyrelsens behandling av nämndernas uppföljning av delår 1 beslutade kommunstyrelsen att tekniska nämnden till kommunfullmäktige skulle redogöra för kostnadsposter motsvarande effekten av införandet av redovisningsmetoden, komponentredovisning för materiella anläggningstillgångar. Vidare beslutade kommunstyrelsen att tekniska nämnden enbart fick disponera detta friutrymme på så vis att pågående fastighetsinvesteringar inte fick försenas. Nämnden beslutade vid sammanträdet 2017-06-12, § 76 att överlämna nämndens budgetplan av detta friutrymme till kommunfullmäktiges sammanträde den 20 juni 2017. Därefter har inte nämndens ärende behandlats. Tekniska förvaltningens tolkning blir därför att det är denna redovisning som är utgångspunkten i tekniska förvaltningens uppföljning av delår januari till och med augusti 2017.

Både det finansiella resultatet för perioden och verksamheternas måluppfyllse pekar på en helårsprognos med positivt ekonomiskt utfall och bra verksamhetsresultat.

Helårsprognosen pekar på ett överskott för verksamheterna totalt med 13,2 mkr varav överskottet inom VA-verksamheten är 4,8 mkr.

Överskottet inom VA-verksamheten beror på vakanta tjänster samt att en stor-kund har läst av sin vattenmätare fel under flera år i följd.

Inom teknik och logistik pekar helårsprognosen på ett överskott om 1,4 mkr. Detta beror på effektiviseringar, vakanta tjänster och ökad efterfråga av tjänster inom gata-parkverksamheten.

Inom städ- och kontorsservice har underskottet för helårsprognosen justerats nedåt från uppföljning delår 1. Tidigare befarat underskott om 0,9 mkr justeras nu till 0,150 mkr. Verksamheten rapporterar att de har noterat senare beställningar av storstädningar med viss eftersläpning av betalningar samt att vissa storstädningar har utgått. Något som påverkar verksamheten negativt då antalet elever ökat och det medför ökat behov av städning samt att minskad städning påverkar arbetsmiljö negativt och på längre sikt ökar slitage.

2017-09-18

Inom avdelningen lokalförsörjning och fastighet har arbetsportföljen fått justeras något i förhållande till redovisningen som lämnats till kommunfullmäktige. Posterna rör Grödingevallen, Allégården, Hammersta skolan, Rödstu hage samt ökade kostnader för avetableringar. Fastighetsområdets prognos för helår pekar mot ett överskott om 8,7 mkr. Helårsprognosen om 55 mkr för re-investeringar ligger kvar.

### **Ärendet**

Tekniska förvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse daterad 2017-09-14

---

**Expedieras till**  
Kommunstyrelsen

2017-09-18

## § 95

### **Fullmäktiges uppdrag till nämnderna om besparingar inför 2018 (TEF/2017:27)**

#### **Beslut**

Tekniska förvaltningen föreslår att tekniska nämnden godkänner förvaltningens redogörelse om möjliga effektiviseringar inom verksamheterna och överlämnar förvaltningens tjänsteskrivelse som svar till kommunstyrelsen.

#### **Sammanfattning**

Kommunfullmäktige beslutade vid sammanträdet 2016-11-24, § 211 om särskilda uppdrag för mål & budget 2017 med inriktning 2018-2020, att nämnderna ska ta fram möjliga effektiviseringar inom nämndens ansvarsområde.

Tekniska nämnden beslutade i april 2017 om en första redovisning till kommunstyrelsen och detta är nämndens andra rapportering som ska överlämnas till kommunstyrelsen vid nämndens uppföljning av delår 2 2017.

Inom tekniska förvaltningen pekar trenden mot en mer stabil organisation med hög kompetens. Något som främjar ett gott arbetsklimat och att många fler efterfrågade uppdrag kan levereras. Förvaltningens uppdrag är bland annat att stödja andra verksamhetsdrivande nämnder och förvaltningar.

Botkyrkas tillväxt liksom efterfrågade uppdrag ökar, vilket medför att tekniska förvaltningen strävar efter att kontinuerligt utveckla och att ställa om verksamheter så att uppdragen utförs effektivt. Förvaltningens förslag i nuläget innehåller inga förslag till minskad bemanning. Detta eftersom efterfrågade uppdrag måste stämma överens med förvaltningens resurser och kompetensområden. Effektiviseringar måste uppnås på annat sätt.

En årlig besparing inom fastighetsområdet är 1% och detta är en minskad hyresintäkt som beror av försäljningen av Samariten. Inom Teknik och Logistik finns möjlighet att spara cirka 2-2,5 mkr per år. Inom städ- och kontorservice återlämnar verksamheten 1,8 mkr i 2017 års investeringsram då det visat sig vara mer rationellt och enbart marginellt påverkar resultatet. Föredragningslistutdrag

#### **Ärendet**

Tekniska förvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse daterad 2017-09-05

---

**Expedieras till**  
Kommunstyrelsen

2017-09-18

## § 96

### **Slutredovisning av investeringsprojektet Brantbrink IP, tillbyggnad av omklädningsbyggnad (TEF/2016:34)**

#### **Beslut**

Tekniska nämnden godkänner tekniska förvaltningens slutredovisning av projektkonto 3828 som avser tillbyggnad av omklädningsbyggnad.

#### **Sammanfattning**

Kultur- och fritidsförvaltningen beställde av tekniska förvaltningen att utföra en tillbyggnad på 137 m<sup>2</sup> innehållande två omklädningsrum med dusch och toalett, ett domarrum med dusch och toalett samt förråd för fotbollsverksamheten på Brantbrinks IP.

Då Tullinge inklusive Riksten har haft en stor tillväxt av bostäder har trycket på Brantbrink som mötesplats ökat. Tillbyggnaden har gett idrottsplatsen bättre möjligheter för fler utövare att kunna byta om före och efter sitt idrottsutövande.

Bygglov beviljades 2015-05-13, startbesked beviljades 2015-08-04 och slutbesked beviljades 2016-04-04. Byggnaden uppfördes under vintern/våren 2016.

Tillbyggnaden har blivit en positiv tillökning som ger fler medborgare möjlighet till fysiska aktiviteter.

#### **Ärendet**

Tekniska förvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse daterad 2017-09-08

2017-09-18

## § 97

### **Slutredovisning av investeringsprojektet Tumba sjukhem, Samariten 1 (TEF/2015:27)**

#### **Beslut**

Tekniska nämnden godkänner tekniska förvaltningens slutredovisning av projektkonto 6159 som avser åtgärder för elrevisionsbesiktning och åtgärder för avloppshaveri i Tumba sjukhem, Samariten 1.

Tekniska nämnden anmäler slutredovisningen till kommunfullmäktige.

#### **Sammanfattning**

Genomförda åtgärder i Tumba sjukhem från elrevisionen för att uppfylla elsäkerhetskrav samt åtgärder för akut avloppshaveri med omfattande läckage av avloppsvatten i fastigheten.

#### *Elrevisionsbesiktning*

I syfte att minska risken för brand, personskador och driftavbrott av Tumba sjukhem initierar Försäkringsgivaren av fastigheten via Elektriska Nämnden att försäkringstagaren ska utföra kontroll av elanläggningen. 2011-2012 genomfördes en sådan kontroll vilket resulterade i behov av omfattande elsäkerhetsåtgärder på Tumba sjukhem. Alternativet hade varit att stänga anläggningen och upphöra med all verksamhet som bedrivs i fastigheten. Under 2015 genomfördes den sista etappen av åtgärder. Kostnaden under 2015 uppgår till 10 653 125 kr. Elsäkerhetsåtgärderna är till omfattning och kostnadsslag att de ska klassificeras som investering och höjer det bokförda värdet på fastigheten.

#### *Åtgärder efter avloppshaveri*

Sommaren 2015 drabbades Tumba sjukhem av ett akut omfattande avloppshaveri med omfattande läckage av avloppsvatten i fastighetens kulvertsystem. Nödvändiga åtgärder kan begränsas till utbyte av avloppsstammar till en kostnad om 3 mnkr. Åtgärderna är till omfattning och kostnadsslag att de ska klassificeras som investering och höjer det bokförda värdet på fastigheten.

#### **Ärendet**

Tekniska förvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse daterad 2017-08-25

---

**Expedieras till**  
Kommunfullmäktige

2017-09-18

## § 98

### **Slutredovisning av projektkonto 3830, förskolepaviljonger i Brunna, 2 avdelningar (TEF/2015:259)**

#### **Beslut**

Tekniska nämnden godkänner tekniska förvaltningens slutredovisning av projektkonto 3830 som avser etablering av förskolepaviljonger i Brunna.

#### **Sammanfattning**

Under hösten 2015 har behovet av förskoleplatser blivit betydligt större än vad befolkningsprognoserna gav vid handen, våren 2015. För att lösa detta beställer Utbildningsförvaltningen paviljonger, med två förskoleavdelningar.

Paviljongerna Brunna har tagits i drift juli 2016.

Etablering av förskolepaviljonger vid Brunna skapar 40 förskoleplatser.

Då befolkningsprognosen, våren 2015, visade fel har Utbildningsförvaltningen akut behov av 40 förskoleplatser under våren/sommaren 2016. Brunnas två paviljongavdelningar placerades ovanpå befintliga Brunna paviljongerna (fem + tre avdelningar). Brunna paviljongerna består idag av totalt tio avdelningar.

#### **Ärendet**

Tekniska förvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse daterad 2017-08-23



2017-09-18

## § 99

### **Slutredovisning av investeringsprojektet förskolan Diamantens upprustning (TEF/2015:142)**

#### **Beslut**

Tekniska nämnden godkänner tekniska förvaltningens slutredovisning av projektkonto 3831 som avser förskolan Diamantens upprustning.

#### **Sammanfattning**

Under sommaren 2016 utfördes en total ytskiktsrenovering av förskolan för att skapa god arbetsmiljö barn och personal. Samtliga väggar och tak målades om och samtliga golv byttes ut.

2015-06-17 beställde utbildningsförvaltningen upprustning av förskolan Diamanten. Förskolan ska ta emot 100 barn som ska evakueras från Opalen och Ametisten då dessa rivs och ska produceras nya förskolor på befintlig tomt.

Två stycken stolpar med värmekameror installerades på gården för att motverka skadegörelse då baksidan är helt skyddad för insyn. Inflyttning skedde i augusti 2016.

#### **Ärendet**

Tekniska förvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse daterad 2017-08-25

2017-09-18

## § 100

### **Slutredovisning av investeringsprojektet övriga fastighetsinvesteringar (TEF/2017:131)**

#### **Beslut**

Tekniska nämnden återremiterar ärendet till tekniska förvaltningen för vidare utredning.

#### **Sammanfattning**

Samlingskonto för övriga fastighetsinvesteringar från 2010 till 2017 med varierande omfattning av åtgärder.

Projektet avser kompletteringsåtgärder på fastigheter av investeringskaraktär. Mindre anpassningar av investeringskaraktär som t ex flyttning av väggar och efterföljande åtgärder som påverkas i samband med detta.

Projektbudget överskreds med 221 442:-

Kostnadsutfall avser från period 2010 till 2017. Åtgärder har bland annat utförts på förskolan Gulan med köksrenovering och toalett renoveringar.

Kommunalhusets reception har byggts om. I Fittja sporthall har toalettrenoveringar utförts. I Skrävsta Gård har utebelysning uppgraderats samt reparationer i olika omfattningar.

#### **Ärendet**

Tekniska förvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse daterad 2017-08-25

2017-09-18

## **§ 101**

### **Förutsättningar för lokaleffektivitet-lokalbank (muntlig information) (TEF/2016:134)**

#### **Beslut**

Tekniska nämnden har tagit del av informationen.

#### **Ärendet**

Frank Renebo, fastighetschef redogör muntligen för ärendet, och berättar om bakgrund till uppdraget, om åtgärder för att möjliggöra lokaleffektivitet och vilka kriterier som förvaltningen ser över för uthyrning. Nämnden får en redogörelse för finansiering och om tidsplanen för genomförande.

2017-09-18

## § 102

### Information angående Allégårdens om- och tillbyggnad (TEF/2015:27)

#### Beslut

Tekniska nämnden noterar informationen till protokollet.

Tekniska nämnden anmäler informationen till vård- och omsorgsnämnden, utbildningsnämnden samt kommunstyrelsen.

#### Sammanfattning

##### Bakgrund

Arbetsprocessen för att få igång byggnationen av vård- och omsorgsboendet Allégården har varit mycket mödosam. I den kortaste beskrivningen är läget sådant att nuvarande omvårdnadsarbeten enbart bedrivs för de boenden som har mycket starka skäl. Samtidigt har byggprojektet behövt starta om under 2016 av marknadsskäl. Parallellt med att upphandlingen behövde göras om 2 gånger under 2016, revs vissa lokaler för att påskynda tidsplanen för renoveringen och ombyggnaden.

Vintern 2017 startade vår upphandlade entreprenör sina arbeten med projekteringen. Dessa byggnationer har dessvärre varit nödvändiga att avbryta. Detta som en följd av komplexa markförhållanden och att byggentreprenören ansåg att den sammantagna byggkostnaden behövde öka med 25-30 procent. Tilläggskostnader i sådan omfattning är inte förenligt utifrån Lagen om offentlig upphandling. En annan omständighet som bidrog till att kommunen godkände avbrytandet av byggproduktionen var att ge entreprenören ökade förutsättningar för att klara tidsplanen för Tumba vård- och omsorgsboende eftersom det var samma entreprenör för båda dessa byggnationer.

#### Ärendet

Tekniska förvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse daterad 2017-09-13

---

#### Expedieras till

Vård -och omsorgsnämnden  
Utbildningsnämnden  
Kommunstyrelsen

2017-09-18

## § 103

### Vattenförsörjningsplan för Botkyrka kommun (TEF/2017:124)

#### Beslut

1. Tekniska nämnden beslutar att godkänna dokumentet ”Vattenförsörjningsplan Botkyrka Kommun, Slutrapport 2017-02-22 ” som Vattenförsörjningsplan för Botkyrka kommun.

2. Tekniska nämnden ger tekniska förvaltningens va-avdelning i uppdrag att arbeta enligt föreslagna åtgärder i Vattenförsörjningsplanen.

#### Sammanfattning

Vattenförsörjningsplan för Botkyrka kommun har tagits fram som en åtgärd i Vattenprogrammet Botkyrkas blå värden. Syftet med vattenförsörjningsplanen är att prioritera vattenresurserna i kommunen och identifiera åtgärder för att säkerställa tillgången till ordinarie dricksvatten, reservvatten och nödvatten med en tidshorisont av år 2040.

Vattenförsörjningsplanen visar att de högst prioriterade vattenresurserna är Tullingeåsen-Ekebyhov-Riksten, Vårsta-Uttran och Rosenhill-Lilla Ström. För dessa bör skyddas för framtida behov och möjligheten att använda dem utredas vidare. Därutöver föreslås att vattenförsörjningsplanen ska utgöra ett tematiskt tillägg till översiktsplanen och underlag för va-plan och nödvattenplan.

#### Ärendet

Tekniska förvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse daterad 2017-08-25

---

#### Expedieras till

Åsa Engwall

Linda Evjen

Eva Hagland

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Samhällsbyggnadsnämnden

2017-09-18

## § 104

### Nödvattenförsörjningsplan för Botkyrka kommun (TEF/2017:123)

#### Beslut

1. Tekniska nämnden beslutar föreslå kommunstyrelsen att Botkyrka kommun ska ta fram en nödvattenförsörjningsplan.

2. Tekniska nämnden beslutar föreslå kommunstyrelsen att va-avdelningen får i uppdrag att leda framtagandet av en nödvattenförsörjningsplan och att arbetet ska ske tillsammans med övriga kommunala förvaltningar och kommunens kris- och säkerhetsstöd enligt förslaget till arbetssätt.

#### Sammanfattning

För att kunna uppfylla kommunens ansvar att tillhandha dricksvatten till invånarna, både i normalfallet och i krissituationer, behöver en nödvattenförsörjningsplan tas fram för Botkyrka kommun.

Syftet är att det i en krissituation ska vara klarlagt ansvarsområden och arbetsfördelning mellan olika aktörer och att kommunen på ett effektivt sätt ska kunna leverera nödvatten till medborgarna.

För att syftet ska uppnås behöver arbetet ske förvaltningsövergripande och arbetet föreslås följa Livsmedelsverkets ”Guide för planering av nödvattenförsörjning”. VA-avdelningen föreslås som projektledare och nödvattenförsörjningsplanen föreslås beslutas av Kommunstyrelsen.

#### Ärendet

Tekniska förvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse daterad 2017-08-25

---

#### Expedieras till

Åsa Engwall  
Linda Evjen  
Eva Hagland  
Pernilla Vera-Jr

2017-09-18

## § 105

### **Revidering av Botkyrka kommuns taxa för anslutning till vatten och avlopp (TEF/2016:99)**

#### **Förslag till beslut**

1. Tekniska nämnden föreslår att kommunfullmäktige fastställer anslutningsavgifterna för VA i Botkyrka kommun enligt tjänsteskrivelse, se bilaga 2
2. Tekniska nämnden föreslår att kommunfullmäktige beslutar att anslutningsavgifterna ska gälla från och med 1 januari 2018
3. Tekniska nämnden föreslår att kommunfullmäktige godkänner att va-taxan ska följa Botkyrka kommuns styrmodell för mål och budget 2019 och framåt

Stefan Dayne (KD), Andrei Ignat (M) och Boje Ericson (L) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

#### **Sammanfattning**

Tekniska nämnden gav vid sammanträdet 20 juni 2016 tekniska förvaltningen i uppdrag att i september redovisa en översyn av Botkyrka kommuns taxa för vatten och avlopp. Förvaltningen presenterade utredningen i nämnden den 26 september 2016 och nämnden noterade att utredningen behövde fortsätta. Ett förslag till reviderad va-taxa behandlades av kommunfullmäktige 20 juni 2017 men återremitterades. Tekniska förvaltningen har behandlat yrkandet och anser att beslut kan fattas om nya anslutningsavgifter.

Målet för kommunens va-taxa är att säkerställa tillräcklig kostnadstäckning, att minska skillnaden i kostnadstäckning mellan flerbostadshus och småhus samt att minska behovet av särtaxa vid kommande utbyggnad av VA-försörjning i så kallade omvandlingsområden. VA-taxan ska även bestämmas med hänsyn till nytta som varje fastighet har av va-anläggningen.

För att uppnå en bättre fördelning mellan flerbostadshus och småhus föreslås att grundavgiften och tomtbyteavgiften höjs med 30%, att avgifterna för förbindelsepunkterna höjs med 20% samt att lägenhetsavgifterna och avgiften per bruttoareaenhet sänks med 15% jämfört med 2016 års nivåer. Med föreslagen förändring beräknas den genomsnittliga täckningsgraden bli oförändrad eller något högre jämfört med de senaste fem åren.

Arbetet med taxans utveckling bör integreras med kommunens årliga mål- och budgetarbete eftersom det finns tydliga kopplingar mellan kommunens utbyggnadsplaner, verksamhetens mål och de resurser som krävs för att klara uppdraget. Detta arbetssätt har påbörjats och under budgetprocessen för 2019 tas ett nytt förslag till taxa fram och beslut fattas i samband med kommunfullmäktiges beslut om mål och budget 2019.

2017-09-18

### **Ärendet**

Tekniska förvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse daterad 2017-08-30

### **Yrkande**

Stefan Dayne (KD), Andrei Ignat (M) och Boje Ericson (L) yrkar avslag till förmån för eget förslag, bilaga.

---

### **Expedieras till**

Åsa Engwall  
Linda Evjen  
Lars Lönnkvist



2017-09-18

## §106

### **Beslut att upphäva tidigare fattat beslut gällande riktlinjer för hyreskontrakt avseende parboende (TEF/2017:116)**

#### **Beslut**

1. Tekniska nämnden upphäver nämndens beslut av den 28 augusti 2017, § 85 avseende riktlinjer för hantering av hyreskontrakt avseende parboende enligt tjänsteskrivelsens bilaga 1.
2. Tekniska nämnden hemställer att vård- och omsorgsnämnden ska inkomma med yttrande till tekniska nämnden senast den 31 oktober 2017.
3. Tekniska nämnden beslutar om omedelbar justering av paragrafen.

#### **Sammanfattning**

Tekniska förvaltningen har i tjänsteskrivelse 2017-08-18 till tekniska nämnden redogjort för bakgrunden till att riktlinjer för hyreskontrakt för medboende/parboende inom vård- och omsorgsboende behöver antas genom särskilt beslut.

Förvaltningen pekade särskilt på att omständigheterna såsom exempelvis tillgången till kategoriboende är begränsat samt att juridiska aspekten för särskilt boende. Tekniska förvaltningen hade inför nämndens sammanträde tagit fram förslag till riktlinjer som enbart avsåg nya hyreskontrakt avseende medboende/parboende. På grund av den korta tidsfristen inför förvaltningens arbete nu under hösten, med att upprätta hyreskontrakt för de boenden som är inhyrda, medgav detta inte tillräcklig tid för någon analys av vård- och omsorgsnämnden. Tekniska förvaltningen föreslår därför att nämndens tidigare beslut vid sammanträdet den 28 augusti 2017, § 85 om att anta riktlinjer upphävs i avvaktan på vård- och omsorgsnämndens analys.

En konsekvens av detta beslut är att tekniska förvaltningen avvaktar med att teckna hyresavtal för medboende i vård- och omsorgsboende i Fittja i kvarteret Forbonden. Förvaltningens arbete med hyresavtal för övriga hyresgäster löper på som vanligt.

#### **Ärendet**

Tekniska förvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse daterad 2017-09-06

2017-09-18

## **§ 107**

### **Sammanträdesordning 2018**

Ärendet utgår från dagordningen

2017-09-18

## **§ 108**

### **Frågor från förtroendevalda samt medskick till verksamheten.**

Boje Ericson (L) ställer frågan om driftskostnader för hissarna i kommunhuset, tekniska förvaltningen återkommer med svar vid nästa sammanträde.

2017-09-18

## **§ 109**

### **Förvaltningschefen informerar**

#### **Beslut**

Tekniska nämnden har tagit del av informationen.

#### **Ärendet**

Förvaltningschef Åsa Engwall redogör för rekryteringsläget.

Åsa berättar att frisknärvaron ökar och att förvaltningen planerar en arbetsmiljövecka i slutet på oktober.

Åsa informerar också om teknikens dag som förvaltningen anordnade den 12 september.