



2015-09-28

Tid Måndag den 28 september 2015, kl. 19:00

Plats Tumbascenen, Utbildningsvägen 2 i Tumba

Ärenden

Justering

Förvaltningschefen informerar:

- Sommarlovet
- Albys Hjärta
- Vi är Botkyrka
- Skadegörelse kopplat till Idéhuset
- Tillfällig stängning Tullinge fritidsgård

- 1 Svar på medborgarförslag – Anlägg en isbana med kylslingor i Tullinge Parkhem
- 2 Svar på medborgarförslag – Markering av parkeringsplatser vid Storstretsbadet
- 3 Svar på medborgarförslag – Lagg konstgräs på Nackdala BP
- 4 Svar på medborgarförslag – Ge ut information om föreningar i tidning, folder och på hemsida
- 5 Svar på medborgarförslag – Bygg ett badhus, idrottshus i Riksten
- 6 Svar på medborgarförslag – Förläng helgöppetiden på Parkhemsgården
- 7 Svar på medborgarförslag – Anordna en författarutbildning och låt deltagarna skriva en bok

- 8 Yttrande över medborgarförslag – Gör området runt Tumba Idrottshus till en rökfri zon
- 9 Yttrande över medborgarförslag – Utnyttja marken fullt ut vid Tullingesjön
- 10 Yttrande över medborgarförslag – Inrätta ett Ericsson-museum i Hågelby
- 11 Nya bidragsregler för föreningslivet
- 12 Rapport – Revision av föreningar
- 13 Fastställande av ekonomiska ramar för föreningsstöd 2016
- 14 Avsiktsförklaring om ekonomiskt stöd till föreningen Fanzingo 2016-2018
- 15 Yttrande över motion – Förändrad badtaxa (M)
- 16 Yttrande över motion – Inför föreningsdagar i Botkyrka kommun (SD)
- 17 Delårsrapport 2
- 18 Ettårsplan 2016
- 19 Ansökan om medel ur kompetensfonden 2016
- 20 Sammanträdesordning 2016
- 21 Anmälningssärenden
- 22 Delegationsbeslut

2015-09-28

Gruppmöten börjar kl. 18:00.

Anmäl eventuellt förhinder till Emma Jacobsson på telefon 08-530 615 23 eller emma.jacobsson@botkyrka.se.

Välkommen!

Bim Eriksson (S)
Kultur- och fritidsnämndens ordförande

Emma Jacobsson
Nämndsekreterare

Rubrik	Anlägg en isbana med kylslingor i Tullinge Parkhem - publicering
Förnamn	Shara
Efternamn	Sammelin
Förslag	Anlägg en isbana med kylslingor i Tullinge Parkhem, på fotbollsplanen utanför Parkhemsskolan.
Motivering	<p>Vi som bor i Tullinge Parkhem, Trädgårdsstaden och områdena runt omkring har långt till Brantbrinks ishall när vi och våra barn vill åka skridskor. Ishallen är bara öppen för allmänheten korta tider och då är det väldigt fullt på isen. Saknar du bil behöver du dessutom ta två bussar för att ta dig från Parkhem till Brantbrink.</p> <p>Isbanan skulle också ge förskolor och skolor i området möjlighet att oftare, och betydligt enklare, åka skridskor med barnen.</p> <p>En utomhusisbana skulle locka människor i alla åldrar och ge dem möjlighet att åka skridskor, umgås, leka och motionera nära hemmet.</p>



Svar på medborgarförslag – Anlägg en isbana med kylslingor i Tullinge Parkhem (KOF/2015:81)

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden avslår medborgarförslaget.

Sammanfattning

Förslagställaren önskar att kommunen anlägger en isbana med kylslingor på den befintliga fotbollsplanen vid Parkhemsskolan för att förbättra möjligheterna till skridskoåkning i norra Tullinge. I Botkyrka finns det tre ishallar; en i Tullinge och två i Tumba. Det finns även planer på att i vinter möjliggöra skridskoåkning på Brunnas och Storvretens bemannade idrottsplatser. Kultur- och fritidsnämnden anser att tillgången till konstfrusen is är god, framför allt i södra Botkyrka, och att det inte är prioriterat att skapa ytterligare ytor.

Kultur- och fritidsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2015-08-31.



2015-08-31

Dnr KOF/2015:81

Referens
Carl SandinMottagare
Kultur- och fritidsnämnden

Svar på medborgarförslag – Anlägg en isbana med kylslingor i Tullinge Parkhem

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden avslår medborgarförslaget.

Sammanfattning

Förslagställaren önskar att kommunen anlägger en isbana med kylslingor på den befintliga fotbollsplanen vid Parkhemsskolan för att förbättra möjligheterna till skridskoåkning i norra Tullinge. I Botkyrka finns det tre ishallar; en i Tullinge och två i Tumba. Det finns även planer på att i vinter möjliggöra skridskoåkning på Brunnas och Storstretens bemannade idrottsplatser. Kultur- och fritidsförvaltningen anser att tillgången till konstfrusen is är god, framför allt i södra Botkyrka, och att det inte är prioriterat att skapa ytterligare ytor.

Medborgarförslag – Anlägg en isbana med kylslingor i Tullinge Parkhem, på fotbollsplanen vid Parkhemsskolan

Genom att anlägga en konstfrusen isbana vid Parkhemsskolan vill förslagställaren ge allmänheten och skolor större möjligheter till skridskoåkning. Motiveringen till detta anges vara att det är långt till Brantbrinks ishall från Trädgårdsstaden och Parkhemsområdet.

I Botkyrka finns det tre ishallar; en i Tullinge och två i Tumba. För skolorna finns möjlighet att använda dessa under skoltid under hela issäsongen. För allmänheten finns det tider varje vardagseftermiddag och på helger i en hall i Tullinge och en i Tumba. Dessutom erbjuds det mer tider under skolediga tider som höstlov, jullov, och sportlov. Under förutsättning att det blir tillräckligt kallt spolas även is på Brunnas och Storstretens idrottsplatser. De isarna kommer i första hand att vara avsedda för allmänheten. Kultur- och fritidsförvaltningen anser att tillgången till konstfrusen is är god, framför allt i södra Botkyrka, och att det inte är prioriterat att skapa ytterligare ytor.

2015-08-31

Dnr KOF/2015:81

Pernilla Conde Hellman
Kultur- och fritidschef

Roger Vintemar
Verksamhetschef
Idrott och anläggning

Expedieras till
Förslagsställaren
Kommunfullmäktige

Rubrik	Markering av parkeringsplatser vid Storzvretsbadet - publicering
Förnamn	Anita
Efternamn	Stigberg
Förslag	Markering av parkeringsplatser vid Storzvretsbadet
Motivering	<p>Det är ofta väldigt ont om parkeringsplatser vid Storzvretsbadet. De platserna ska också nyttjas vid arrangemang på idrottsplatsen.</p> <p>Jag föreslår att delar av ytan där det tidigare varit en golfbana görs i ordning till parkeringsplatser.</p>



Svar på medborgarförslag – Markering av parkeringsplatser vid Storvretsbadet (KOF/2015:82)

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden avslår medborgarförslaget.

Sammanfattning

Förslaget innebär en utökning av parkeringen intill Storvretsbadet, på den yta som tidigare använts som minigolfbana. Kultur- och fritidsnämnden instämmer i att parkeringen är för liten samt att den behöver göras iordning och utökas. I nuläget kan vi dock inte bedöma kostnaden för en sådan utveckling eller vad som är möjligt sett till detaljplan och marklov. Vi får därför återkomma med ett förslag samt en kostnadsbedömning i kommande framåtsikt.

Kultur- och fritidsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2015-08-24.



2015-08-24

Dnr KOF/2015:82

Referens
Anette Nygårds

Mottagare
Kultur- och fritidsnämnden

Svar på medborgarförslag – Markering av parkeringsplatser vid Storstretsbadet

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden avslår medborgarförslaget.

Sammanfattning

Förslaget innebär en utökning av parkeringen intill Storstretsbadet, på den yta som tidigare använts som minigolfbana. Kultur- och fritidsförvaltningen instämmer i att parkeringen är för liten samt att den behöver göras iordning och utökas. I nuläget kan vi dock inte bedöma kostnaden för en sådan utveckling eller vad som är möjligt sett till detaljplan och marklov. Vi får därför återkomma med ett förslag samt en kostnadsbedömning i kommande framåtsikt.

Ärendet

Förslagsställaren lyfter att det ofta är fullt på parkeringen vid Storstretsbadet och att den dessutom används av besökare till andra delar av idrottsområdet. Förslaget innebär att den yta som tidigare har varit en minigolfbana istället omvandlas till en parkeringsplats.

Kultur- och fritidsförvaltningen håller med förslagsställaren om att parkeringen utanför Storstretsbadet är för liten utifrån dagens nyttjande av idrottsområdet. Det område som idag används som parkering skulle kunna göras iordning för optimalt nyttjande. Vidare så skulle outnyttjade ytor mot badet (ytan som tidigare varit en minigolfbana) och eventuellt även mot skogen kunna bli en del av en utökad parkering. I nuläget kan vi dock inte bedöma kostnaden för en sådan utveckling eller vad som är möjligt sett till detaljplan och marklov. Vi får därför återkomma med ett förslag samt en kostnadsbedömning i kommande framåtsikt.

Pernilla Conde Hellman
Kultur- och fritidschef

Roger Vintemar
Verksamhetschef
Idrott och anläggning

2015-08-24

Dnr KOF/2015:82

Expedieras till
Förslagsställaren
Kommunfullmäktige

Rubrik	Lägg konstgräs på Nackdala BP - publicering
Förnamn	
Efternamn	
Namn	Joacim Bengtsson
Förslag	Lägga konstgräs på Nackdala BP Återvunnet konstgräs helt ok.
Motivering	nackdala BP Är en bollplan som används dagligen av barn i området när det är väder. Om det skulle vara konstgräs på planen skulle den användas ännu mer. Ett resultat av detta skulle bli friskare barn och ungdomar



Svar på medborgarförslag – Lagg konstgräs på Nackdala BP (KOF/2015:83)

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden avslår medborgarförslaget.

Sammanfattning

Ett medborgarförslag har inkommit med önskemål om att anlägga konstgräs på Nackdala BP. Kultur- och fritidsförvaltningen har beslutat att vid byte av konstgräs så kommer detta i första hand omfördelas till bollplaner i anslutning till skolor. Nackdala bollplan ligger inte i närheten av någon skola och kommer därför inte prioriteras att få konstgräs. Kultur- och fritidsnämnden avslår därmed medborgarförslaget.

Kultur- och fritidsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2015-08-18.



2015-08-18

Dnr KOF/2015:83

Referens
Kenneth JanssonMottagare
Kultur- och fritidsnämnden

Svar på medborgarförslag – Lagg Konstgräs på Nackdala BP

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden avslår medborgarförslaget.

Sammanfattning

Ett medborgarförslag har inkommit med önskemål om att anlägga konstgräs på Nackdala BP. Kultur- och fritidsförvaltningen har beslutat att vid byte av konstgräs så kommer detta i första hand omfördelas till bollplaner i anslutning till skolor. Nackdala bollplan ligger inte i närheten av någon skola och kommer därför inte prioriteras att få konstgräs. Därmed avslås medborgarförslaget.

Ärende

Förslagsställaren föreslår att Nackdala bollplan får konstgräs. Motiveringen är att det är en bollplan som används flitigt och att med konstgräs så skulle det öka ytterligare. Resultatet av det skulle vara att barn blir friskare.

Kultur- och fritidsförvaltningen delar uppfattning om att konstgräs bidrar till ökat spontanspelande. Under år 2017-2018 kommer vi byta ett antal konstgräs och kommer då fördela det begagnade gräset på mindre bollplaner. Vid byte av konstgräs på våra anläggningar kommer dock bollplaner i anslutning till skolor prioriteras först. Nackdala bollplan ligger inte i närheten av någon skola och kommer därmed inte prioriteras för att få konstgräs.

Pernilla Conde Hellman
Kultur- och fritidschefRoger Vintemar
Verksamhetschef
Idrott och anläggning

Expedieras till
Förslagsställaren
Kommunfullmäktige

Rubrik: Ge ut information om föreningar i tidning, folder och på hemsida - publicerad

Namn: David Lindberg

Förslag: hej vill lämna in ett medborgarförslag Jag önskar att det kunde skickas ut en tidning eller folder samt att samma info skulle finnas på kommunens hemsida som sammanställer och där de föreningar som finns verksamma i kommunen får presentera sig och sin verksamhet ex. Scouter och andra föreningar



Svar på medborgarförslag – Ge ut information om föreningar i tidning, folder och på hemsida (KOF/2015:108)

Beslut

Kultur -och fritidsnämnden bifaller medborgarförslaget.

Sammanfattning

Kultur-och fritidsnämnden beslutade under 2014 att ge kultur-och fritidsförvaltningen i uppgift att **stödja föreningslivet i deras kommunikation**. Det politiska uppdraget bottnar i sin tur i en bred uppfattning bland medborgare (exempelvis förslagställaren) och föreningar att kommunorganisationen bör göra mer för att synliggöra civilsamhällets aktiviteter, initiativ och verksamhet.

Kultur- och fritidsförvaltningen arbetar därför under 2015 med att förbättra och bredda sin månatliga folder **Kultur i Botkyrka** (upplaga 2000 ex, distribueras på bibliotek, medborgarkontor, MKC, Botkyrka konsthall och Subtopia) så att den omfattar fler föreningsaktiviteter inom idrott och fritid. Flera medborgarförslag har i likhet med detta uttryckt en önskan om att kommunen ska erbjuda en plattform i form av app eller webbplats för att synliggöra civilsamhällets aktiviteter, initiativ och verksamhet. Under 2015 utreder kultur- och fritidsförvaltningen också möjligheten att under 2016 eller 2017 skapa en digital plattform, företrädesvis en ny webbplats, som erbjuder mer kommunikationsutrymme, både visuellt och innehållsmässigt, för föreningslivet och andra aktörer som bidrar till en positiv utveckling av platsen Botkyrka.



2015-09-02

Dnr KOF/2015:108

Referens
Love SvenssonMottagare
Kultur- och fritidsnämnden

Svar på medborgarförslag – Ge ut information om föreningar i tidning, folder och på hemsida

Förslag till beslut

Kultur -och fritidsnämnden bifaller medborgarförslaget.

Ärende

Förslagställaren önskar att en utskickad tidning eller folder samt kommunens webbplats sammanställer de verksamheter som kommunens föreningar driver.

Sammanfattning

Kultur-och fritidsnämnden beslutade under 2014 att ge kultur-och fritidsförvaltningen i uppgift att **stödja föreningslivet i deras kommunikation**. Det politiska uppdraget bottnar i sin tur i en bred uppfattning bland medborgare (exempelvis förslagställaren) och föreningar att kommunorganisationen bör göra mer för att synliggöra civilsamhällets aktiviteter, initiativ och verksamhet.

Kultur- och fritidsförvaltningen arbetar därför under 2015 med att förbättra och bredda sin månatliga folder **Kultur i Botkyrka** (upplaga 2000 ex, distribueras på bibliotek, medborgarkontor, MKC, Botkyrka konsthall och Subtopia) så att den omfattar fler föreningsaktiviteter inom idrott och fritid. Flera medborgarförslag har i likhet med detta uttryckt en önskan om att kommunen ska erbjuda en plattform i form av app eller webbplats för att synliggöra civilsamhällets aktiviteter, initiativ och verksamhet. Under 2015 utreder kultur- och fritidsförvaltningen också möjligheten att under 2016 eller 2017 skapa en digital plattform, företrädesvis en ny webbplats, som erbjuder mer kommunikationsutrymme, både visuellt och innehållsmässigt, för föreningslivet och andra aktörer som bidrar till en positiv utveckling av platsen Botkyrka.

Pernilla Conde Hellman
Kultur- och fritidschefAndreas Dahlgren
Administrativ chef

2015-09-02

Dnr KOF/2015:108

Expedieras till

Förslagsställaren
Kommunfullmäktige

Rubrik: Bygg ett badhus, idrottshus i Riksten - publicerad

Förnamn: Mats

Efternamn: Westerberg

Förslag: Bad/Idrottshus i Riksten
Riksten kommer att expandera samt att Tullinge är den kommundel som hittills inte har ett eget badhus

Motivering: Riksten expanderar, många unga familjer flyttar hit och kommer förmodligen att bo här länge. Den moderna familjen vill ha tillgång till gym, spa och friskvård i stort.
Riksten har fortfarande gott om ledig tomtmark och kommer ju att ha mer än 10.000 invånare om några år.
Dessutom byggs det på andra håll i Tullinge.



Svar på medborgarförslag – Bygg ett badhus, idrottshus i Riksten (KOF/2015:109)

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden avslår medborgarförslaget.

Ärende

Förslagställaren föreslår att kommunen bygger ett badhus samt idrottshus i Riksten. Motiveringen till detta är att Riksten är en stadsdel som växer snabbt, som snart kommer ha 10 000 invånare och är den kommundel som saknar badhus.

Kultur- och fritidsnämnden håller med om att Riksten är en stadsdel som växer snabbt och som kommer behöva ett utbud av kultur- och fritidsverksamhet. När det gäller badhus så har kommunen två stycken, ett i Storsvreten och ett i Fittja. Därmed är det ett antal stadsdelar som saknar badhus och det finns inte några planer på att tillgodose att varje stadsdel ska ha ett eget badhus. Det finns dock ett behov av se över kommunens erbjudande av bad till medborgarna. Kultur- och fritidsförvaltningen kommer därför starta ett arbete i dialog med föreningsliv, intressegrupper och medborgare för kommunens inriktning gällande bad. Denna beräknas vara klar våren 2016. Idag finns det en sporthall i området och så finns det i närheten tillgång till motorbana, skjutbana samt Lida friluftsgård med dess faciliteter. Det finns ett pågående arbete att se över vilka ytterligare verksamheter som stadsdelen behöver kompletteras med. I dagsläget kan vi dock inte svara på vilka dessa blir och kultur- och fritidsnämnden avslår därför medborgarförslaget.



2015-09-10

Dnr KOF/2015:109

Referens

Roger Vintemar

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Svar på medborgarförslag – Bygg ett badhus, idrottshus i Riksten

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden avslår medborgarförslaget.

Ärende

Förslagställaren föreslår att kommunen bygger ett badhus samt idrottshus i Riksten. Motiveringen till detta är att Riksten är en stadsdel som växer snabbt, som snart kommer ha 10 000 invånare och är den kommundel som saknar badhus.

Kultur- och fritidsförvaltningen håller med om att Riksten är en stadsdel som växer snabbt och som kommer behöva ett utbud av kultur- och fritidsverksamhet. När det gäller badhus så har kommunen två stycken, ett i Storvreten och ett i Fittja. Därmed är det ett antal stadsdelar som saknar badhus och det finns inte några planer på att tillgodose att varje stadsdel ska ha ett eget badhus. Det finns dock ett behov av se över kommunens erbjudande av bad till medborgarna. Förvaltningen kommer därför starta ett arbete i dialog med föreningsliv, intressegrupper och medborgare för kommunens inriktning gällande bad. Denna beräknas vara klar våren 2016.

Idag finns det en sporthall i området och så finns det i närheten tillgång till motorbana, skjutbana samt Lida friluftsgård med dess faciliteter. Det finns ett pågående arbete att se över vilka ytterligare verksamheter som stadsdelen behöver kompletteras med. Detta arbete tar också hänsyn till det underlag som togs fram 2005 gällande Riksten, dvs "Förslag till inriktningsprogram för friluftsområde Riksten". I dagsläget kan kultur- och fritidsförvaltningen dock inte svara på vilka verksamheter som kommer utvecklas och vi anser därför att medborgarförslaget ska avslås.

Pernilla Conde Hellman
Kultur- och fritidschef

Roger Vintemar
Verksamhetschef
Idrott och anläggning

2015-09-10

Dnr KOF/2015:109

Expedieras till
Förslagsställaren
Kommunfullmäktige

Rubrik:	Förläng öppettiden på Parkhemsgården från 22-00 - publicerad
Förnamn:	Johanna
Efternamn:	Styffe
Förslag:	Jag med flera ungdomar på parkhemsgården i Tullinge, vill att parkhemsgården skulle ha öppet längre på fredagar och lördagar. För tillfället har vi öppet till 10 men skulle vilja ha öppet till 12.
Motivering:	Vi trivs jättebra på den här fritidsgården. Men om vi vill ha någonstans att hänga efter 10, måste vi ta oss till andra fritidsgården i på andra järnvägen. Det är inte alltid så kul att ta sig förbi centrum sent på kvällen. På helgerna får vi vara ute längre. Då vill vi hänga på parkhemsgården.



Svar på medborgarförslag – Förläng helgöppetiden på Parkhemsgården (KOF/2015:111)

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden avslår medborgarförslaget.

Sammanfattning

Förslagsställaren har framfört önskemål om utökade öppetider på Parkhemsgården på fredags- och lördagskvällar. Parkhemsgården har i nuläget öppet till kl. 22.00 men förslagsställaren vill att det ska vara öppet till kl. 24.00. I Utvecklingsprogrammet för Botkyrkas öppna fritidsverksamheter är en av målsättningarna att ”alla fritidsgårdar ska ha öppet minst 20 timmar i veckan”. I dagsläget har vi endast möjlighet att ha öppet enligt denna målsättning på fyra av våra åtta fritidsgårdar. Det finns i dagsläget inte ekonomiska medel till att uppfylla alla målen i Utvecklingsprogrammet, förutom öppethållandet gäller det även målsättningen om högre bemanning. Kultur- och fritidsnämnden avslår därför medborgarförslaget.

Kultur- och fritidsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2015-07-02.



2015-07-02

Referens
Elisabeth SundströmMottagare
Kultur- och fritidsnämnden

Svar på medborgarförslag – Förläng helgöppettiden på Parkhemsgården

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden avslår medborgarförslaget.

Sammanfattning

Förslagsställaren har framfört önskemål om utökade öppetider på Parkhemsgården på fredags- och lördagskvällar. Parkhemsgården har i nuläget öppet till kl. 22.00 men förslagsställaren vill att det ska vara öppet till kl. 24.00. I *Utvecklingsprogrammet för Botkyrkas öppna fritidsverksamheter* är en av målsättningarna att ”alla fritidsgårdar ska ha öppet minst 20 timmar i veckan”. I dagsläget har vi endast möjlighet att ha öppet enligt denna målsättning på fyra av våra åtta fritidsgårdar. Det finns i dagsläget inte ekonomiska medel till att uppfylla alla målen i Utvecklingsprogrammet, förutom öppethållandet gäller det även målsättningen om högre bemanning. Kultur- och fritidsförvaltningen anser därför att förslaget ska avslås.

Ärendet

Parkhemsgården stänger kl. 21.45 och förslagsställaren motiverar förslaget att Parkhemsgården skulle ha öppet längre på fredagar och lördagar med att de vill ha någonstans att ”hänga” till kl. 24.00 då de får vara ute längre på helger. Förslagsställaren vill inte behöva ta sig genom centrum för att besöka Tullinge fritidsgård som har öppet till midnatt. Förvaltningen ser mycket positivt på att förslagsställaren trivs så bra på Parkhemsgården att hon och hennes vänner vill att den ska vara öppen ännu mer. En av våra målsättningar, som fastställts i *Utvecklingsprogrammet för Botkyrkas öppna fritidsverksamheter* är att ”alla fritidsgårdar ska ha öppet minst 20 timmar i veckan”. I nuläget har Parkhemsgården öppet 17,5 timme i veckan och uppfyller, tillsammans med tre andra fritidsgårdar i kommunen, alltså inte målsättningen. Vår ambition är att det målet ska vara uppnått 2017, men med befintliga resurser går det inte. Utöver denna målsättning innehåller utvecklingsprogrammet också andra viktiga målsättningar. Även de blir svåra att nå med befintliga medel. Till exempel är en

2015-07-02

av de i nämnd antagna målsättningarna ”att bemanna 60 procent av alla fritidsgårdar med tre personal till 2015” ännu inte uppnått. Om mer ekonomiska medel tillfördes den öppna fritidsverksamheten är det troligt att den sistnämnda målsättningen skulle prioriteras framför målsättning om antal öppettimmar.

Botkyrka kommun erbjuder i dagsläget tre fritidsgårdar som är öppna efter kl. 22.30, däribland Tullinge fritidsgård. De fritidsgårdar med senare öppethållanden är strategiskt belägna så att de är enkelt för flera att ta sig dit, alltså så centralt i kommundelen som möjligt. Tullinge fritidsgård ligger centralt i Tullinge och har öppet enligt förslagsställarens önskemål. Förvaltningen hänvisar förslagsställaren att kontakta föreståndaren på Tullinge fritidsgård för att prata om möjligheten för personal att möta ungdomarna i centrum för att de ska känna sig tryggare på vägen dit.

Pernilla Conde Hellman
Kultur- och fritidschef

Ann-Christine Andersson
Verksamhetschef
Ungdom och förening

Expedieras till

Förslagsställaren
Kommunfullmäktige

Rubrik: Anordna en författarutbildning och låt deltagarna skriva en bok - publicerad

Förnamn: Eisha

Efternamn: Choudhary

Förslag: Att Botkyrka kommun anordnar gratis en författarutbildning för ungdomar

Att kursdeltagarna får skriva en bok tillsammans

Motivering: Jag älskar att läsa, att läsa är det bästa som finns för mig men tänk om jag fick chansen, en möjlighet till att skriva något andra skulle älska att läsa. Kanske en bok skriven av flera författare med olika bakgrunder och skilda historier? Man läser hela tiden men har du någon gång fått möjlighet till att vara med och skriva i en bok? Att få chans till att berätta det du vill? Du kanske alltid velat bli en duktig författare men har du fått rätt sorts hjälp?

Därför föreslår jag att Botkyrka kommun anordnar en författarutbildning. En utbildning som ger dig erfarenhet. En utbildning där du lär dig, får hjälp att skriva en bok tillsammans med flera andra så du får erfarenhet. Då får du ha din egen berättelse, din egen historia men du lär dig också. Du lär dig skriva rätt. Du uppfyller dina drömmar. Allt det här är bara "Tänk Om" men du skulle inte behöva fantisera om det, bara om det skulle finnas en Författarutbildning i Botkyrka.

Botkyrka har 88900 invånare, 56 % har utländsk bakgrund. Tänk dig vilka berättelser som man skulle kunna få fram. Hur roligt skulle det inte vara att läsa alla dessa i en och samma bok?



Svar på medborgarförslag – Anordna en författarutbildning och låt deltagarna skriva en bok (KOF/2015:112)

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden avslår medborgarförslaget.

Sammanfattning

Förslagsställaren föreslår att kommunen anordnar en författarutbildning och ger ut en bok med deltagarnas texter.

Kultur- och fritidsnämnden instämmer i att det är angeläget att möjliggöra för unga Botkyrka-bor att utveckla sitt skrivande och att bidra till att lyfta författare från Botkyrka. Att organisera och driva en författarutbildning bör dock inte prioriteras inom verksamheten och förslagsställaren hänvisas därför till de stödformer som kommunen erbjuder, såsom Kreativa fonden och Drömdeg.

Kultur- och fritidsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2015-08-19.



2015-08-19

Dnr KOF/2015:112

Referens
Anja Dahlstedt

Mottagare
Kultur- och fritidsnämnden

Svar på medborgarförslag – Anordna en författarutbildning och låt deltagarna skriva en bok

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden avslår medborgarförslaget.

Sammanfattning

Förslagsställaren föreslår att kommunen anordnar en författarutbildning och ger ut en bok med deltagarnas texter.

Kultur- och fritidsförvaltningen instämmer i att det är angeläget att möjliggöra för unga Botkyrka-bor att utveckla sitt skrivande och att bidra till att lyfta författare från Botkyrka. Att organisera och driva en författarutbildning bör dock inte prioriteras inom verksamheten och förslagsställaren hänvisas därför till de stödformer som kommunen erbjuder, såsom Kreativa fonden och Drömdeg.

Ärendet

Förslagsställaren föreslår att kommunen anordnar en författarutbildning och också ger ut en bok med författarens texter. Det är, anser förslagsställaren, särskilt angeläget i Botkyrka utifrån kommunens höga andel personer med utländsk bakgrund, där olika erfarenheter kan synliggöras och mötas under en utbildning och i en bok.

Kultur- och fritidsförvaltningen erbjuder redan aktiviteter kring berättande och skrivande för olika åldersgrupper, både i egen regi och genom avtal med samarbetspartners. En författarutbildning skulle utöver detta också kunna ge kunskap kring hur det fungerar att ge ut en bok på förlag, handledning i formgivning av ett färdigt manus med mera. På så sätt skulle unga Botkyrka-bor kunna stöttas för att i större utsträckning ta plats inom det litterära fältet. Vår bedömning är att detta är en verksamhet som skulle kunna rymmas hos något av de studieförbund som är verksamma inom kommunen. Det är också möjligt för förslagsställaren att själv driva vidare idén och söka medel ur kommunens kreativa fond eller Drömdeg. Vi kan i sådant fall fungera som samarbetspart och till exempel bidra med lokaler, viss handledning och branschspecifika nätverk. Vi bedömer dock att denna form av spets-

2015-08-19

Dnr KOF/2015:112

verksamhet inte är möjlig att i sin helhet drivas och genomföras inom dagens biblioteks- och kulturverksamhet.

Pernilla Conde Hellman
Kultur- och fritidschef

Anja Dahlstedt
Verksamhetschef
Biblioteken

Expedieras till
Förslagsställaren
Kommunfullmäktige

Rubrik**Förnamn****Efternamn****Namn** Mikael Lundström**Gatuadress** Hamringevägen 5**Postadress** Tullinge**Postnummer** 146 41**Telefonnummer** 070-7788047**Mobilnummer****E-postadress** ksi@bredband2.com**Förslag** Att göra området runt idrottshuset i Tumba till en rökfri zon. Måla upp linjer som man gjort utanför gymnasiet och sätt upp askkoppar.**Motivering** Det är flera skäl till det. Men det viktigaste är en rökfri miljö. Där besökare slipper gå igenom cigarett rök för att ta sig in. Idag finns inga askkoppar vid den nya ingången och det ligger fimpar runt hela entre'n



Yttrande över medborgarförslag – Gör området runt Tumba Idrottshus till en rökfri zon (KOF/2015:101)

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden tillstyrker medborgarförslaget.

Ärende

Förslagsställaren föreslår att området runt Idrottshusets görs om till en rökfri zon och detta på liknande sätt som gjorts vid Tumba gymnasium med vit målad linje. Vidare föreslås att det sätts upp askkoppar.

Detta är en fråga som nyligen behandlats av samhällsbyggnadsförvaltningen tillsammans med andra förvaltningar efter en motion från Moderaterna. Resultatet av detta arbete redovisas i tjänsteskrivelsen ”Förslag på platser i kommunen som skulle kunna vara aktuella som rökfria zoner (SBF/2012:511)” I denna skrivelse klargörs att det inte är möjligt att införa förbud mot rökning. Däremot finns det möjligheter att införa frivilligt rökfria miljöer genom att vädja om rökfritt, så kallade trivselregler. Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslog att frivilliga rökfria zoner bland annat införs vid idrottsanläggningar.

Kultur- och fritidsnämnden anser att det är positivt att bidra till en rökfri miljö och föreslår att detta skapas runt idrottshuset. Detta kommer att samordnas med samhällsbyggnadsförvaltningen och folkhälsosamordnarna.



2015-09-02

Dnr KOF/2015:101

Referens
Roger Vintemar

Mottagare
Kultur- och fritidsnämnden

Yttrande över medborgarförslag – Gör området runt Tumba Idrottshus till en rökfri zon

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden tillstyrker medborgarförslaget.

Ärende

Förslagsställaren föreslår att området runt Idrottshusets görs om till en rökfri zon och detta på liknande sätt som gjorts vid Tumba gymnasium med vit målad linje. Vidare föreslås att det sätts upp askkoppar.

Detta är en fråga som nyligen behandlats av samhällsbyggnadsförvaltningen tillsammans med andra förvaltningar efter en motion från Moderaterna. Resultatet av detta arbete redovisas i tjänsteskrivelsen "Förslag på platser i kommunen som skulle kunna vara aktuella som rökfria zoner (SBF/2012:511)". I denna skrivelse klargörs att det inte är möjligt att införa förbud mot rökning. Däremot finns det möjligheter att införa frivilligt rökfria miljöer genom att vädja om rökfritt, så kallade trivselregler. Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslog att frivilliga rökfria zoner bland annat införs vid idrottsanläggningar.

Kultur- och fritidsförvaltningen anser att det är positivt att bidra till en rökfri miljö och föreslår att detta skapas runt idrottshuset. Detta kommer att samordnas med samhällsbyggnadsförvaltningen och folkhälsosamordnarna.

Pernilla Conde Hellman
Kultur- och fritidschef

Roger Vintemar
Verksamhetschef
Idrott och anläggning

Expedieras till
Förslagsställaren
Kommunfullmäktige


BOTKYRKA KOMMUN
MEDBORGARFÖRSLAG

 Botkyrka kommun
 Kommunledningsförvaltningen

2015-03-27

Datum

2015-03-19

Från

Namn

Britt-Marie Lundgren

Förslaget (Presentera här kort ditt medborgarförslag)

Förslaget ska underlätta för kommuninvånarna att få tillgång till Tullingesjön. Det gäller även den gräsyta som i dag är inhägnad och outnyttjad. Kommune har mark som inte utnyttjas full ut och badmöjligheterna för de som inte äger/hyr fastighet är minimal. Det är gång/cykelavstånd för många, närhet till busstation så biltrafik och parkering behöver inte bli ett problem. Besökande kan även skapa ökad försäljning för Tullinges restauranger och affärer. Det kan inte vara meningen att vass/växter och djur ska hindra all utveckling runt Tullinge sjö.

Motivering (Här kan du lämna en mer utförlig beskrivning av ditt medborgarförslag. Motivera gärna varför du anser att förslaget ska genomföras och hur det i så fall skulle kunna ske.)

I dag finns det mark som kommunen inte utnyttjar full ut. De bryggor som finns i dag vid Tullinge strand är placerade i vass som omöjliggör bad, fiske eller att se den vackra utsikten. I dag finns enbart en mindre strand med brygga att bada vid där. Boende i Vita villorna har en strand som fler och fler hittat. Kommunen borde underlätta för sina invånare att få tillgång till Tullinge sjön för rekreation. Mitt förslag är att bygga fler bryggor likt de som finns i Hammarby sjöstad, Sickla och Södermalm. Bryggor med bänkar och bord som möjliggör fika och picknick, bryggor med trappsteg ner i vattnet, flera badstegar för att göra det möjligt att bada. Viktigt är att komma ihåg att tillgängligheten fungerar även för handikappade och äldre. Att göra en strandpromenad längst berget i slutet av Tullinge strand och över till Flottsbro i Huddinge kommun vore ett riktigt lyft. Det kräver att ett samarbete mellan kommunerna men borde vara möjligt. Om bryggorna planeras väl kan de även motverka den nu förekommande buskörningen av motorbåtar och vattenskotrar på sjön. Gräsytan efter Café kajkanten i kurvan runt industriområdet borde göras tillgänglig, eller är ryktet om att marken är förgiftad korrekt? Möjlig att täcka över? Här finns möjlighet till arbetstillfällen vid bygget, mobila/säsongsiosk, sommarjobb, uthyrning av kajak/kanot m.m.

Vi publicerar kallelser och protokoll på kommunens webbplats. När du lämnar in ditt medborgarförslag godkänner du att ditt namn och förslaget publiceras på webbplatsen.

Namnteckning

Datum	Namnteckning	Namnförtydligande
2015-03-19		Britt-Marie Lundgren

Skickas till

Kommunledningsförvaltningen

147 85 Tumba

 Besöksadress
 Munkhättevägen 45

 Telefon, växel
 08-530 610 00

 Telefax
 08-530 614 30

 Internet
 www.botkyrka.se









Yttrande över medborgarförslag – Utnyttja marken fullt ut vid Tullingesjön (KOF/2015:110)

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden avstyrker medborgarförslaget.

Sammanfattning

Förslagställaren vill öka tillgängligheten kring Tullingesjön för fler medborgare. Kultur- och fritidsnämnden är positiv till möjligheten att fler personer ska kunna bada och promenera i området. Att skapa ytterligare bad är dock inte prioriterat och därför avstyrker nämnden förslaget.

Kultur- och fritidsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2015-08-31.



2015-08-31

Dnr KOF/2015:110

Referens
Carl SandinMottagare
Kultur- och fritidsnämnden

Yttrande över medborgarförslag – Utnyttja marken fullt ut vid Tullingesjön

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden avstyrker medborgarförslaget.

Sammanfattning

Förslagställaren vill öka tillgängligheten kring Tullingesjön för fler medborgare. Kultur- och fritidsförvaltningen är positiv till möjligheten att fler personer ska kunna bada och promenera i området. Att skapa ytterligare bad är dock inte prioriterat och därför avstyrker förvaltningen förslaget.

Medborgarförslag – Utnyttja marken fullt ut vid Tullingesjön

Förslagställaren vill att kommunen ska tillgängliggöra Tullingesjön i större utsträckning med bryggor, bänkar, strandpromenad och även en ny badplats vid industriområdet i sjöns södra ände.

Kultur- och fritidsförvaltningen ställer sig positiv till att fler invånare får tillgång till Tullingesjön. Bättre bad- och promenadmöjligheter är mycket uppskattat av många medborgare i kommunen och kan ha en positiv effekt på folkhälsan. Precis som förslagställaren skriver, är då en hög tillgänglighet för alla grupper väldigt viktig. Vi anser att det finns ett gott utbud av offentliga strandbad, totalt fem stycken, och att det inte är prioriterat att utöka detta antal. Kultur- och fritidsförvaltningen föreslår därför att förslaget om att skapa ett bad vid Tullingesjöns södra ände avstyrks.

Pernilla Conde Hellman
Kultur- och fritidschefRoger Vintemar
Verksamhetschef
Idrott och anläggning

Expedieras till
Förslagsställaren
Kommunfullmäktige

Inrätta ett Ericsson-museum i Hågelby - publicerad

Medborgarförslag om Hågelbyparken.

Man borde inrätta ett **Ericsson-museum i Hågelby**. Det finns mycket material samlat inom Ericsson som man skulle kunna ta till vara. Botkyrka har väl inget museum trots att det finns mycket som man skulle kunna visa upp – fynd från **utgrävningar**, gamla foton och berättelser. Det skulle man kunna kombinera.

Maj 2015

Stig Sandström



Yttrande över medborgarförslag – Inrätta ett Ericsson-museum i Hågelby (KOF/2015:141)

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden avstyrker medborgarförslaget.

Sammanfattning

I medborgarförslaget vill motionären att kommunen ska se över möjligheterna att upprätta ett Ericsson-museum vid Hågelby. Vidare hänvisar motionären till att det finns ett stort historiskt material i kommunen som inte har visats upp för allmänheten.

Kommunen har under första halvåret av 2015 utlyst en idé- och markanvisningstävling där intressenter uppmanas att inkomma med förslag för hur de vill utveckla Hågelby-området. I riktlinjerna som kommunen har ställt upp för tävlingen ingår att utveckla idéer hur Hågelby-området kan utvecklas som besöksmål. Under hösten 2015 ska kommunen gå igenom de inkomna tävlingsbidragen. Eftersom tävlingen inte är avslutad har kommunen inte tagit beslut om hur man vill gå vidare och utveckla Hågelby. Kultur- och fritidsnämnden anser därför att motionen ska avstyrkas.



2015-08-31

Dnr KOF/2015:141

Referens

Åsa Anderljung

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Yttrande över medborgarförslag – Inrätta ett Ericsson-museum i Hågelby

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden avstyrker medborgarförslaget.

Sammanfattning

I medborgarförslaget vill motionären att kommunen ska se över möjligheterna att upprätta ett Ericsson-museum vid Hågelby. Vidare hänvisar motionären till att det finns ett stort historiskt material i kommunen som inte har visats upp för allmänheten.

Kommunen har under första halvåret av 2015 utlyst en idé- och markanvisningstävling där intressenter uppmanas att inkomma med förslag för hur de vill utveckla Hågelby-området. I riktlinjerna som kommunen har ställt upp för tävlingen ingår att utveckla idéer hur Hågelby-området kan utvecklas som besöksmål. Under hösten 2015 ska kommunen gå igenom de inkomna tävlingsbidragen. Eftersom tävlingen inte är avslutad har kommunen inte tagit beslut om hur man vill gå vidare och utveckla Hågelby. Kultur- och fritidsförvaltningen anser därför att motionen ska avstyrkas.

Pernilla Conde Hellman
Kultur- och fritidschef

Rani Kasapi
Verksamhetschef
Kulturen

Expedieras till

Förslagsställaren
Kommunfullmäktige



Nya bidragsregler för föreningslivet (KOF/2015:91)

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden godkänner förslaget till nya bidragsregler för föreningar och överlämnar det till kommunfullmäktige för beslut.

Reglementet föreslås gälla från och med den 1 januari 2017.

Sammanfattning

Kultur- och fritidsnämnden ger årligen bidrag till föreningslivet i Botkyrka kommun. Under 2013 genomförde kultur- och fritidsförvaltningen en uppföljning av de bidragsregler som beslutades 2010. Med utgångspunkt i uppföljningen har nya bidragsregler tagits fram. Målet är att de nya reglerna ska medföra att det är tydligt och lätt att förstå vad man får stöd för och att det blir en rättvis och jämställd fördelning av bidragen.

En bakgrund och beskrivning av arbetsprocessen vid framtagandet av de nya reglerna finns i den bifogade rapporten om nytt bidragsreglemente för föreningsbidrag.



2015-09-02

Dnr KOF/2015:91

Referens

Ann-Christine Andersson

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Nya bidragsregler för föreningar

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden godkänner förslaget till nya bidragsregler för föreningar och överlämnar det till kommunfullmäktige för beslut.

Reglementet föreslås gälla från och med den 1 januari 2017.

Sammanfattning

Kultur- och fritidsnämnden ger årligen bidrag till föreningslivet i Botkyrka kommun. Under 2013 genomförde kultur- och fritidsförvaltningen en uppföljning av de bidragsregler som beslutades 2010. Med utgångspunkt i uppföljningen har nya bidragsregler tagits fram. Målet är att de nya reglerna ska medföra att det är tydligt och lätt att förstå vad man får stöd för och att det blir en rättvis och jämställd fördelning av bidragen.

En bakgrund och beskrivning av arbetsprocessen vid framtagandet av de nya reglerna finns i den bifogade rapporten om nytt bidragsreglemente för föreningsbidrag.

Pernilla Conde Hellman
Kultur- och fritidschef

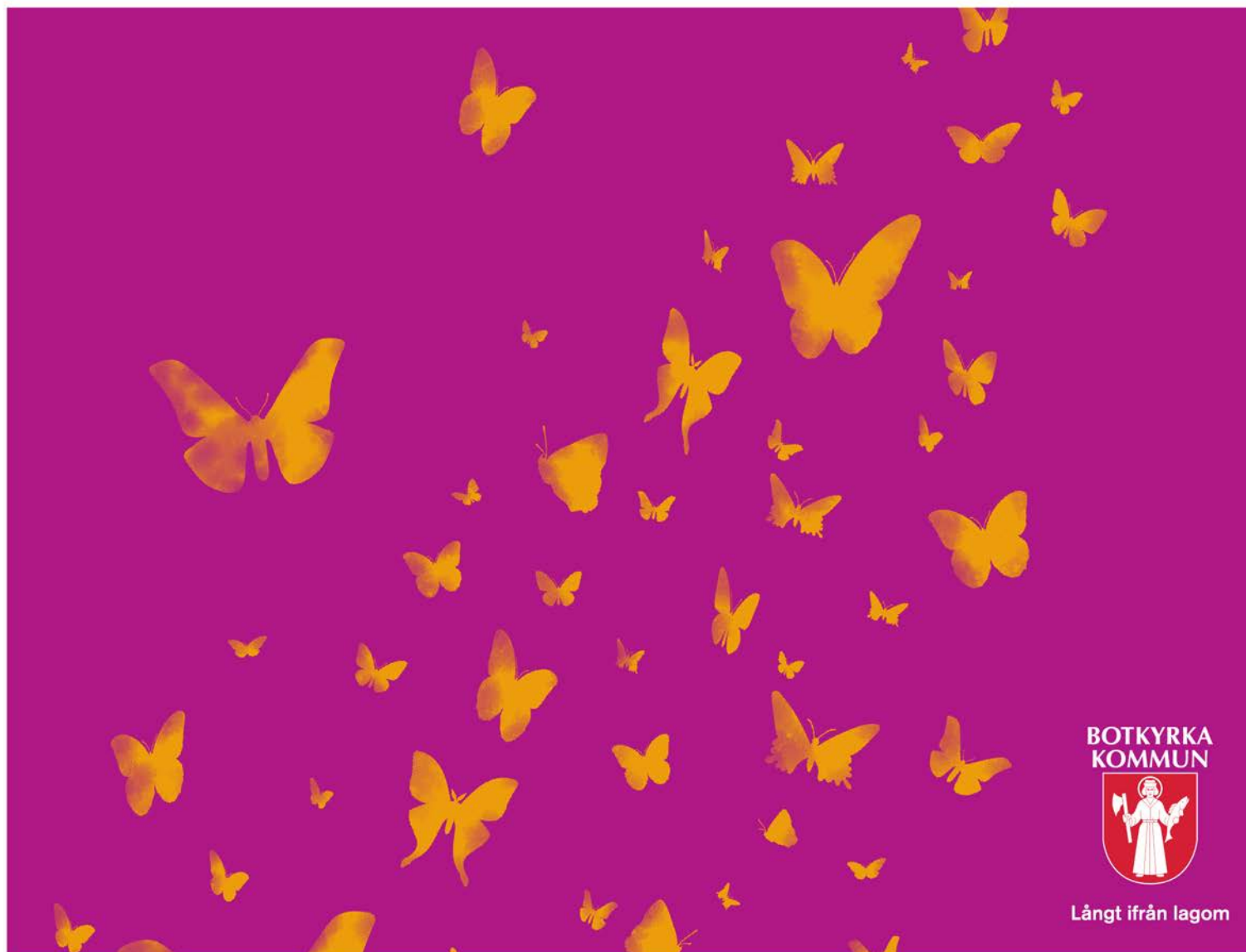
Ann-Christine Andersson
Verksamhetschef
Ungdom och förening

Expedieras till

Kommunfullmäktige

**LÅNGT
IFRÅN LAGOM**

Bidragsregler för ideella föreningar i Botkyrka kommun



Bidragsregler för ideella föreningar i Botkyrka kommun

Kultur- och fritidsnämnden i Botkyrka kommun ger föreningsbidrag till

- Föreningar med verksamhet för: barn- och ungdomar, personer med behov av särskilt stöd och seniorer 65+
- Konstnärliga föreningar

Föreningar med social verksamhet och stödgrupper söker sina bidrag från socialförvaltningen.

Allmänna villkor för att en förening ska kunna få föreningsbidrag

Föreningen ska vara registrerad i och genomföra sin verksamhet i Botkyrka kommun. Vid registrering ska föreningen lämna in en kopia av intyg om organisationsnummer från Skatteverket till kommunen.

Minst 51 procent av föreningens medlemmar ska vara bosatta i Botkyrka kommun. Undantag kan beviljas av kultur- och fritidsnämnden.

Idrottsföreningar ska vara anslutna till Riksidrottsförbundet, undantag kan beviljas av kultur- och fritidsnämnden.

Föreningen ska ha en vald styrelse och demokratiskt antagna stadgar. Föreningen ska vara uppbyggd och fungera enligt demokratiska principer och vara öppen för alla samt arbeta för att motverka kränkningar och diskriminering. De sju diskrimineringsgrunderna är: kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

Föreningen ska sträva efter en jämn fördelning av makt och inflytande i organisationen och över dess verksamhet, oavsett kön.

Endast alkohol- och drogfri föreningsverksamhet kan få bidrag.

För att få bidrag från kommunen ska föreningar med barn- och ungdomsverksamhet: erbjuda drogfria barn- och ungdomsaktiviteter och tydligt ta avstånd från droger. Drogfria barn- och ungdomsaktiviteter är fria från tobak, alkohol, narkotika och doping.

Föreningar med verksamhet för barn och ungdomar under 18 år ska vägledas av FN:s barnkonvention och samtliga föreningar ska vägledas av FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning.

Föreningen ska ha en egen ekonomi som innefattar medlemsavgifter.

Föreningen ska ha minst tio medlemmar men ungdomsföreningar behöver bara ha sju medlemmar. Som medlem räknas den som har betalat föreningens fastställda medlemsavgift för senast avslutat verksamhetsår.

Bidrag betalas bara ut till föreningens bank- eller plusgiro.

Ansökan

Ansökan om föreningsbidrag ska göras av föreningens ordinarie styrelse. Ansökan ska göras på det sätt och vid den tidpunkt som anges för respektive bidragskategori.

Bidragsansökan ska skickas in till kultur- och fritidsförvaltningen av någon i föreningens styrelse. Till ansökan ska följande handlingar bifogas och de ska vara godkända av föreningens årsmöte.

- Verksamhetsberättelse från föregående år (ska innehålla redovisning av hur tidigare bidrag har använts)
- Ekonomisk berättelse från föregående år
- Årsmötesprotokoll
- Revisionsberättelse

Senast i samband med ansökan om föreningsbidrag ska föreningarna uppdatera uppgifter om medlemmarnas ålder, kön och hemkommun i Botkyrka kommuns föreningsregister.

Föreningarna är skyldiga att kunna visa upp undertecknade original av årsmötesprotokoll och revisionsberättelse om kommunen ber om detta.

Det ska klart framgå av den ekonomiska berättelsen hur mycket som är bidrag från Botkyrka kommuns förvaltning/ar, bidrag från landstinget, statligt bidrag (till exempel statligt lokalt aktivitetsstöd eller särskilt projektstöd), liksom antalet betalande medlemmar och medlemsavgiftens storlek.

Bidrag för en och samma verksamhet kan av kommunen endast beviljas en gång och kan bara sökas av den förening som genomfört verksamheten. Vid samarrangemang kan endast en av arrangörerna söka bidrag.

Redovisning

Föreningar som får kommunalt bidrag är skyldiga att visa upp sina räkenskaper, protokoll, medlemsregister, redovisning av deltagarbesök, och övriga handlingar för kommunens utsedda granskare om kommunen efterfrågar detta.

Om föreningen inte följer bidragsbestämmelserna kan kultur- och fritidsnämnden kräva tillbaka redan utbetalt bidrag, alternativt avvakta med utbetalning av beviljat bidrag. Eventuella kontroller sker med hänsyn till medlemmarnas personliga integritet.

En förening som avsiktligt uppgger felaktiga uppgifter kan nekas bidrag.

Förening med verksamhet i flera kommuner

Föreningar med verksamhet i flera kommuner ska informera om detta i sin ansökan och kan efter särskild prövning av kultur- och fritidsnämnden beviljas bidrag i Botkyrka kommun.

Studiecirkelverksamhet

Bidrag ges inte till studiecirkelsammanskomster. Stöd för studiecirkelverksamhet kan föreningen söka hos de studieförbund som är verksamma i Botkyrka kommun.

Religiös verksamhet

Religiösa föreningar kan söka stöd för den verksamhet som inte är religiös. Religiös verksamhet som inte är bidragsberättigad är till exempel mässor, gudstjänster, ceremonier och högtidsfirande. Religiös undervisning som till exempel söndagsskola, konfirmationsundervisning och högläsning ur religiösa skrifter är inte heller bidragsberättigade.

Personer med behov av särskilt stöd

Med personer med behov av särskilt stöd menas personer med en diagnosticerad funktionsnedsättning. Funktionsnedsättning är en nedsättning av en fysisk, psykisk eller intellektuell funktionsförmåga.

Bidragsformer

Föreningens typ av verksamhet avgör vilka föreningsbidrag som föreningen kan söka.

Idrottsföreningar kan söka:

- Aktivitetsbidrag för idrottsföreningar och scoutkårer sid 7
- Anläggningsbidrag sid 9

Scoutkårer kan söka:

- Aktivitetsbidrag för idrottsföreningar och scoutkårer sid 7

Seniorföreningar kan söka:

- Aktivitetsbidrag för övriga föreningar sid 10
- Lokalbidrag för seniorföreningar sid 13

Ungdomsföreningar kan söka:

- Startbidrag sid 14
- Medlemsbidrag sid 14

Intresseorganisationer för personer med funktionsnedsättning kan söka

- Administrationsbidrag sid 15
- Startbidrag sid 15

Konstnärliga föreningar kan söka:

- Bidrag till konstnärliga föreningar sid 16

Övriga föreningar med verksamhet för barn och unga, personer med funktionsnedsättning samt seniorer 65+ kan söka:

- Aktivitetsbidrag för övriga föreningar sid 10
- Lokalbidrag för övriga föreningar sid 11

Alla föreningar kan söka:

- Bidrag till organiserad spontanidrott sid 17
- Startbidrag verksamhet för personer med behov av särskilt stöd sid 18

Ansökningstider

Sista ansökningsdag för samtliga bidrag är 1 oktober, om inget annat anges.

Undantag är:

Aktivitetsbidraget för idrottsföreningar som ansöks om 25 februari och 25 augusti.

Startbidrag för ungdomsföreningar som kan sökas löpande under året.

Aktivitetsbidrag för idrottsföreningar och scoutkårer

Aktivitetsbidraget baseras på hur många aktiviteter idrottsföreningen ordnar med barn och ungdomar, personer med behov av särskilt stöd eller seniorer 65+. Föreningar kan få ett bidrag baserat på föreningens aktiviteter i form av:

- sammankomster (enskilda tillfällen när medlemmar träffas och genomför idrottsverksamhet)
- deltagartillfällen (enskilda medlemmars närvaro).

Storleken för bidrag per deltagare och antal bidragsberättigade sammankomster per redovisningsperiod ökar ju äldre ungdomarna blir. Kultur- och fritidsnämnden vill på så sätt stimulera föreningarna att behålla ungdomarna i verksamheten längre upp i tonåren.

Föreningar kan få aktivitetsbidrag för bidragsberättigade deltagare:

- för deltagare som fyller minst 4 år under året och högst 20 år under året
- för deltagare som är minst 65 år
- för personer med behov av särskilt stöd som fyller minst 4 år under året (ingen åldersgräns uppåt)

En deltagare får endast räknas en gång per dag i samma idrott.

Ålder	Max antal sammankomster per redovisningsperiod
4-5	20
6-12	40
13-16	60
17-20	80

Storleken på bidraget per sammankomst och deltagartillfälle beslutas årligen av kultur- och fritidsnämnden.

Åldersbaserad ersättning

Bidraget multipliceras med 1,5 i åldersgruppen 13-16 år och multipliceras med 2 i åldersgruppen 17-20 år.

Ålder	Multiplicera bidraget per deltagartillfälle med
4-12	1
13-16	1,5
17-20	2
65+	1

För flickor multipliceras bidraget med ytterligare 1,5 i varje ålderskategori 4-20 år.

Sammankomster

En sammankomst ska pågå i minst 60 minuter och innehålla gemensam samling och avslutning. För åldersgruppen 4-5 år ska sammankomsten pågå i minst 40 minuter.

En sammankomst ska vara en ledarledd aktivitet. Ett lag, en nybörjargrupp, en juniortrupp etcetera, kan endast redovisas som en sammankomst oavsett om träningen genomförs i mindre grupper och med flera ledare.

En sammankomst ska omfatta minst tre (3) bidragsberättigade deltagare utöver ledare.

Ledare

Ansvarig ledare ska vara närvarande under sammankomsten och får inte ur bidragssynpunkt vara ledare för flera grupper samtidigt. Ansvarig ledare ska vara lägst 13 år och vara utsedd av föreningen.

Vid varje sammankomst ska närvaro på deltagare och ledare redovisas. Redovisningen ska vara en sammanställning som inkluderar föreningens namn, typ av aktivitet, plats, datum, tider, deltagares och ledares namn, födelsedata, kön och närvaro. Redovisningen ska undertecknas av ansvarig ledare.

Vid varje tävling redovisas varje lag eller deltagare som en grupp av respektive förening, under förutsättning att övriga villkor uppfylls. Arrangör av tävling får endast redovisa den egna föreningens deltagare.

Skolidrottsföreningar

Skolidrottsföreningars verksamhet efter klockan 17.00 är bidragsberättigad.

Begränsningar

- Den som deltar i mer än en sammankomst per dag i samma förening får endast räknas vid ett tillfälle.
- Följande aktiviteter får man inte aktivitetsbidrag för: religiös verksamhet, fester, årsmöten, styrelsemöten, planeringsmöten eller studiecirklar.

Ansökan

Ansökan om aktivitetstöd ska för idrottsföreningar göras till kultur- och fritidsförvaltningen enligt Riksidrottsförbundets ansökningstillfällen. För närvarande ska

-ansökan för perioden 1/1 – 30/6 lämnas in senast den 25 augusti

-ansökan för perioden 1/7 – 31/12 lämnas in senast den 25 februari.

Scoutkårer ska ansöka senast den 1 oktober inför nästa år och redovisa antalet deltagartillfällen och sammankomster för perioden 1/7-30/6 i ansökan.

Anläggningsbidrag

Föreningar som äger/hyr eller sköter drift och underhåll av egna idrottsanläggningar i Botkyrka kommun kan ansöka om anläggningsbidrag.

Kultur- och fritidsnämnden prövar vilka föreningar som ska erhålla anläggningsbidrag med hänsyn till sin aktuella budget och den verksamhet som bedrivs i anläggningen. Idrottsverksamhet med inriktning på barn och ungdomar 4-20 år kommer att prioriteras.

Kriterier

Anläggningen skall ligga i Botkyrka kommun.

- Förening som ansöker om anläggningsbidrag ska uppfylla de allmänna villkoren för att kunna söka föreningsbidrag i Botkyrka kommun.
- Anläggningsbidrag kan sökas av föreningar som äger idrottsanläggningar eller hyr av andra aktörer än kommunen. Bidrag utgår inte för redan subventionerade lokaler i kommunens anläggningsbestånd.
- Föreningen ska kunna styrka kontrakt och förväntade driftskostnader för den aktuella anläggningen.

Idrottsverksamhet med inriktning på barn och ungdomar 4-20 år kommer att prioriteras.

- Bidrag kan ges för driftskostnader exklusive amorteringar och personalkostnader. Med driftskostnader menas exempelvis el, uppvärmning, vatten och hyra.
- Bidrag kan inte sökas för anläggningskostnader vid enstaka evenemang.

Ansökan

Ansökan ska göras senast den 1 oktober inför nästa år.

Aktivitetsbidrag för övriga föreningar

Aktivitetsbidraget baseras på hur många aktiviteter föreningen ordnar med barn och ungdomar, personer med behov av särskilt stöd eller seniorer 65+. Föreningar kan få ett bidrag baserat på föreningens aktiviteter i form av:

-sammankomster (enskilda tillfällen när medlemmar träffas och genomför föreningsverksamhet)

-deltagartillfällen (enskilda medlemmars närvaro)

Föreningar kan få aktivitetsbidrag för bidragsberättigade deltagare:

- för deltagare som fyller minst 4 år under året och högst 25 år under året
- för deltagare som är minst 65 år
- för personer med behov av särskilt stöd som fyller minst 4 år under året (ingen åldersgräns uppåt)

Sammankomster

En sammankomst ska pågå i minst 60 minuter och innehålla gemensam samling och avslutning. För åldersgruppen 4-5 år ska sammankomsten pågå minst 40 minuter.

En sammankomst ska vara en ledarledd aktivitet. En sammankomst kan endast redovisas som *en* sammankomst oavsett om den genomförs i mindre grupper och med flera ledare.

En sammankomst ska omfatta minst tre (3) bidragsberättigade deltagare utöver ledare.

Ledare

Ansvarig ledare ska vara närvarande under sammankomsten och får inte ur bidragssynpunkt vara ledare för flera grupper samtidigt. Ansvarig ledare ska vara lägst 13 år och vara utsedd av föreningen.

Vid varje sammankomst ska närvaro på deltagare och ledare redovisas. Redovisningen ska vara en sammanställning som inkluderar föreningens namn, typ av aktivitet, plats, datum, tider, deltagares och ledares namn, födelsedata, kön och närvaro. Redovisningen ska undertecknas av ansvarig ledare.

Begränsningar

- Den som deltar i mer än en sammankomst per dag i samma förening får endast räknas vid ett tillfälle.
- Följande aktiviteter får man inte aktivitetsbidrag för: religiös verksamhet, fester, årsmöten, styrelsemöten, planeringsmöten eller studiecirklar.

Ansökan

Ansökan ska göras senast den 1 oktober inför nästa år. Föreningen ska redovisa antalet deltagartillfällen och sammankomster för perioden 1/7-30/6 i ansökan.

Lokalbidrag för övriga föreningar

Bidraget ska ge föreningarna en grundersättning för lokalkostnader i sina verksamheter för barn- och unga, personer med behov av särskilt stöd och seniorer 65+ i egna och/eller hyrda lokaler. Lokalbidraget förutsätter att föreningen är berättigad till aktivitetsbidrag och redovisar minst 20 sammankomster per år.

Bidraget betalas ut med en procentsats som grundar sig på antalet sammankomster och föreningens godkända lokalkostnader. Bidragsstorleken kan också variera beroende på den årliga budgeten för föreningsbidrag som fastställs av kultur- och fritidsnämnden.

20-100 sammankomster/år max 40 % i lokalbidrag av godkända lokalkostnader.

101-150 sammankomster/år max 50 % i lokalbidrag av godkända lokalkostnader.

151- eller fler sammankomster/år max 60 % i lokalbidrag av godkända lokalkostnader.

Lokalkostnader godkända för bidrag

- Kallhyra
- Värme och el
- Försäkringar
- Vatten och avlopp
- Larm
- Sophämtning
- Sotning

Begränsningar

Stöd ges endast till lokaler ägda/hyrda inom Botkyrka kommuns geografiska område. Stöd ges inte för hyra av lokaler/anläggningar där kultur- och fritidsnämnden fördelar tider med redan subventionerade hyror.

Ansökan

Ansökan ska göras senast den 1 oktober inför nästa år. Föreningen ska redovisa antalet sammankomster för perioden 1/7-30/6 i ansökan.

Kopia av hyreskontrakt ska bifogas ansökan första gången föreningen söker lokalbidrag och vid ändrade förhållanden.

Varje år görs uppföljning och kontroll av ett antal av de inkomna ansökningarna som då ska styrkas med kvitton och fakturor.

Lokalbidrag för seniorföreningar

Bidraget ska ge seniorföreningarna en grundersättning för sina lokalkostnader i egna och/eller hyrda lokaler. Bidraget baserar sig på antalet bidragsberättigade medlemmar och föreningens godkända lokalkostnader.

Grundkrav

Bidragsberättigade seniorföreningar ska vara anslutna till godkänd riks- och/eller distriktsorganisation för seniorer.

Bidragsberättigade medlemmar ska vara 65+ och skrivna i Botkyrka.

Bidragets storlek

Bidraget är maximalt 60 % av godkända lokalkostnader, dock högst 325 kronor per medlem. Bidragsstorleken kan också variera beroende på den årliga budgeten för föreningsbidrag som fastställs av kultur- och fritidsnämnden.

Lokalkostnader godkända för bidrag

- Kallhyra
- Värme och el
- Försäkringar
- Vatten och avlopp
- Larm
- Sophämtning
- Sotning

Begränsningar

Stöd ges endast till lokaler ägda/hyrda inom Botkyrka kommuns geografiska område. Stöd ges inte för hyra av lokaler/anläggningar där kultur- och fritidsnämnden fördelar tider med redan subventionerade hyror.

Ansökan

Ansökan ska göras senast den 1 oktober inför nästa år.

Kopia av hyreskontrakt ska bifogas ansökan första gången föreningen söker lokalbidrag och vid ändrade förhållanden.

Varje år görs uppföljning och kontroll ett antal av de inkomna ansökningarna som då ska styrkas med kvitton och fakturor.

Bidrag till ungdomsföreningar (unga leder unga)

Syftet med bidraget är skapa möjligheter för unga att organisera sig i föreningsform utifrån sina egna idéer, intressen och förutsättningar. Bidraget är till för de ungdomsföreningar som inte passar in i det regelverk som gäller för aktivitetsstöd. En ungdomsförening kan välja att istället få bidrag enligt aktivitetsbidragsreglerna.

Bidraget till ungdomsföreningar består av två delar, startbidrag och medlemsbidrag.

Grundkrav:

Minst 80 % av medlemmarna ska vara mellan 13-25 år och en majoritet av föreningens styrelse ska vara mellan 13-25 år.

Startbidrag

Nystartade ungdomsföreningar kan få ett startbidrag om föreningen uppfyller de allmänna villkoren (se sid 2), grundkraven för ungdomsförening och om föreningen har varit verksam i minst två månader. Föreningen kan få startbidrag tills att den kan få medlemsbidrag.

Storleken på startbidraget beslutas årligen av kultur- och fritidsnämnden.

Medlemsbidrag

Medlemsbidraget beräknas utifrån antalet medlemmar 13-25 år som är bosatta i Botkyrka kommun. Storleken på medlemsbidraget beslutas varje år av kultur- och fritidsnämnden.

Ansökan

Startbidrag går att söka under hela året.

Medlemsbidrag ska sökas senast den 1 oktober för nästa år.

Bidrag till intresseorganisationer för personer med funktionsnedsättning

Med intresseorganisationer för personer med funktionsnedsättning avses en organisation som har till syfte att tillvarata intressen för personer med funktionsnedsättning

Administrationsbidrag

Administrationsbidraget är ett grundstöd och ska täcka en del av föreningens administration. Storleken på administrationsbidraget beslutas varje år av kultur- och fritidsnämnden.

Medlemsbidrag

Medlemsbidraget beräknas utifrån antalet medlemmar som är bosatta i Botkyrka kommun. Storleken på medlemsbidraget beslutas varje år av kultur- och fritidsnämnden.

Ansökan

Ansökan ska göras senast den 1 oktober inför nästa år.

Bidrag till konstnärliga föreningar

Grundbidraget ska stödja föreningarna att upprätthålla och sprida kulturella uttrycksformer. Grundbidraget till konstnärliga föreningar bygger på föreningens särskilda konstnärliga åtaganden, behov av sakkunskap och behov av lokal.

Konstnärligt åtagande

Exempel på konstnärligt åtagande kan vara konserter, utställningar, bevarande av kulturarv, workshops, prova på -verksamhet och liknande typer av utåtriktade arrangemang. Arrangemanget ska rikta sig till allmänheten.

Specialkompetens

Behov av kompetens innebär en förenings speciella behov av konstnärliga ledare eller annan sakkunskap. Denna specialkompetens ska vara en förutsättning för att föreningen ska kunna bedriva och utveckla sin verksamhet. Exempel på sådan specialkompetens kan vara dirigent, regissör, fackman, tekniker eller annan sakkunnig inom föreningens konstnärliga område.

Lokal

En bedömning görs av föreningens behov av lokal för att kunna bedriva sin verksamhet. Föreningen ska beskriva sitt lokalbehov i samband med ansökan och bifoga underlag för kostnaderna.

Ansökan

Ansökan ska göras senast den 1 oktober inför nästa år.

Startbidrag verksamhet för personer med behov av särskilt stöd

Startbidraget finns för att ge stöd till föreningar som vill starta upp ny verksamhet för personer med behov av särskilt stöd. Detta kan kräva extra resurser i form av ledare, särskild utrustning, fortbildning och marknadsföring. Stödet är ett uppstartstöd som kan sökas flera gånger om föreningen startar upp nya verksamheter, dock endast en gång per nystartad verksamhet.

Verksamheter med blandade grupper som inkluderar både personer med och utan behov av särskilt stöd prioriteras.

Föreningar kan söka stöd för

- Särskild utrustning
- Fortbildning
- Extra ledarresurser
- Marknadsförings- och informationsinsatser särskilt riktade till målgruppen

Ansökan

Ansökan ska göras senast den 1 oktober inför nästa år.

Bidrag till organiserad spontanidrott

Genom att stödja föreningarnas arbete med organiserad spontanidrott ska ungdomar som inte deltar i föreningslivets ordinarie verksamhet ges möjlighet att delta i fysiska aktiviteter.

Kriterier

- Verksamheten ska bestå av fysiska aktiviteter av Drop-in karaktär och vara gratis. Det betyder att inga krav på föransökan- eller regelbunden medverkan får ställas på deltagarna.
- Aktiviteterna ska ledas av utbildade ledare.
- Exempel på aktiviteter kan vara dans, fotboll, innebandy mm.
- Föreningarna ska delta i kultur- och fritidsförvaltningens samordning av organiserade spontanaktiviteter.
- Ordinarie föreningsverksamhet stöds inte.
- Föreningen kan söka för ledarkostnader, utrustning, plan- och lokalhyror med mera.

Ansökningarna bedöms individuellt och beviljas inte om de bygger på att verksamheten helt finansieras av kommunen.

Ansökan

Ansökan ska göras senast den 1 oktober inför nästa år.



2015-08-18

Referens
Mattias Lidström

Mottagare
Kultur- och fritidsnämnden

Rapport om nytt bidragsreglemente för föreningsbidrag

1. Bakgrund

Fram till 2011 byggde Botkyrkas bidragssystem på en egen variant av den så kallade Sandvikenmodellen. Det innebär att nämnden och tjänstemännen har en dialog med föreningslivet och kommer fram till vilken verksamhet som ska bedrivas och vilket ekonomiskt stöd föreningsverksamheten ska få. Det var en tidskrävande bidragsmodell och dessutom fanns det en tydlig tendens att alltid basera nya bidragsbedömningar på tidigare års utfall.

2008 beslutades att inleda en översyn av föreningsbidragen i Botkyrka som ledde fram till att kultur- och fritidsnämnden och kommunfullmäktige antog nya bidragsregler för föreningslivet i oktober 2010

Kortfattad beskrivning av bidragsreglerna som antogs 2010:

Föreningarna delades in i tre kategorier som styr vilken typ av grundbidrag föreningarna kan få. Föreningskategorierna är idrotts- och scoutföreningar, konstnärliga föreningar samt mötesplatsföreningar. Den sistnämnda kategorin kan förenklat sägas innefatta alla föreningar som inte platsar i någon av de andra två kategorierna och rymmer allt från etniska föreningar till intresseorganisationer för personer med funktionsnedsättning.

Bidrag ges i form av grundbidrag, rörligt bidrag och evenemangsbidrag, läs mer i sammanfattningen av reglerna på sidan sju i dokumentet.

Uppföljning av bidragsreglerna

2013 genomfördes en uppföljning av de nya bidragsreglerna. Utredningsuppdraget genomfördes av konsulten Torgny Sandberg som har en bred erfarenhet av att genomföra utvärderingar av föreningsbidrag samt ta fram förslag på nya bidragsregler. I uppdragsbeskrivningen ingick bland annat att se över hur den nya strukturen med grundbidrag, rörliga bidrag och evenemangsbidrag fungerat och om det uppsatta målet med reglerna uppnåtts. I samband med utvärderingen av bidragssystemet hade alla föreningar möjligheten att svara på en enkät samt komma med egna synpunkter på bidragsreglerna.

Nedan följer en sammanfattning av utredarens slutsatser

Relativt nöjda föreningar

Medelvärde på föreningarnas svar är över 3 på alla frågor. Detta bör ses som ett positivt resultat. Erfarenheter visar att föreningar brukar vara relativt kritiska till bidragssystem. Nöjda föreningar tillsammans med att det nya bidragssystemet har funnits under en ganska kort tid talar för att man inte ska göra allt för stora justeringar.

Utmaningar kring mötesplatsbidraget

Uppföljningen visar på utmaningar för mötesplatsbidraget. Bidraget fokuserar på vuxnas fritid och saknar tydliga syften/mål. Stödet har också tidigare kritiserats (exempelvis genom ett yttrande från kristdemokraterna och moderaterna 2011 där de bland annat menar att bidrag bör vara relaterat till själva verksamheten och inte till lokalen). Ska bidraget finnas kvar bör man fråga sig vad bidraget ska ha för förväntade resultat, vad det ska främja eller förbättra.

Bidrag till ungdomsföreningar saknas

De flesta kommuner i landet har ett bidrag till ungdomsföreningar. Botkyrka har valt en annan lösning. Min slutsats är att det är tveksamt att avgränsa det befintliga bidraget till scout- och idrottsföreningar. Min bedömning är att bidraget bör öppnas för fler ungdomsföreningar och med ett tydligare syfte att främja ungas organisering.

Utmaningar finns för det rörliga bidraget

Det rörliga bidraget med kvalitativa utgångspunkter innebär utmaningar. Det finns en risk för godtycklighet om man inte kvalificerar underlaget samt avsätter större resurser för utvärdering. Vill kommunen ha ett större inslag av kvalitativa aspekter i bidragsgivningen så ställer det ökade krav på resurser (både för tjänstemän och för föreningar).

Ett rättvist bidragssystem?

Nästan en tredjedel, 31 procent, är tveksamma till om bidragen är rättvisa och 27 procent ställer sig neutrala. Det är oroväckande siffror. I fortsatt dialog

med föreningar bör kommunen försöka identifiera vad detta kan handla om. I fritextsvaren finns de som lyfter fram synpunkter kring att bidragens storlek ska kopplas till föreningens resultat, aktivitetsnivå och seriositet. Detta kan tolkas som att det finns en intern kritik av andra föreningars kvaliteter.

Skillnader mellan föreningstyper

Mötesplatsföreningar och idrottsföreningar tycks generellt var något mindre nöjda med bidragssystemet. På grund av låg svarsfrekvens, samt att idrottsföreningar är underrepresenterade, är min bedömning att man inte kan dra några större slutsatser av dessa skillnader.

Effektivitet

Flera efterfrågar en snabbare och effektivare hantering. Eventuella justeringar av bidraget bör ha tydliga målsättningar att effektivisera. Det bör vara en rimlig målsättning att bidragsadministrationen ska hålla utlovade beslutsdatum.

Nya metoder för att främja motion

Olika studier visar att många unga motionerar utanför föreningslivet. Idrottsföreningarna är bra och viktiga, men kan kompletteras av subventioner till de som vill välja andra former.

Arbetsprocess

Arbetet med det nya bidragssystemet har skett genom ett samspel mellan tjänstemän, politiker och representanter för civilsamhället. Främst har tjänstemännen tillsammans med föreningsutskottet drivit arbetet med de nya bidragsreglerna. Föreningsutskottet består av representanter för både majoriteten och oppositionen. Tjänstemän från flera förvaltningar har deltagit i arbetsprocessen där så har varit aktuellt, exempelvis har folkhälsosamordnaren tagit fram formuleringar om tobak, alkohol, narkotika och doping. Förvaltningen har även haft kontakter med kommunrevisorn om bidragsreglerna.

Dialog med föreningslivet och andra aktörer i civilsamhället

I samband med utvärderingen av bidragssystemet hade alla föreningar möjligheten att svara på en enkät samt komma med egna synpunkter på bidragsreglerna. Ett antal föreningar, från alla föreningskategorier, valdes slumpvis ut för djupintervjuer som genomfördes av utredaren. I april 2014 skickades förslaget på nya bidragsregler ut på remiss till föreningslivet som fick inkomma med synpunkter. I samband med utskicket av remissen hölls informationsmöten för föreningslivet där såväl tjänstemän som politiker deltog. Föreningarna hade även på mötena möjligheten att komma med synpunkter på förslaget till nya bidragsregler. Förvaltningen har även haft kontakter med föreningar på riks- och länsnivå i framtagandet av nya bidragsregler, som exempel vis Sverok, Equmenia och Stockholms ungdom och LSU.

Utbyte med andra kommuner

Förvaltningen har haft kontakt med andra kommuner för att göra omvärldsbevakning och lära från andras erfarenheter. Bland de kommuner förvaltningen har haft kontakt finns Göteborg, Halmstad, Lund, Umeå, Södertälje m.fl. Utöver detta har förvaltningen gått genom ett stort antal kommuners regler för föreningsbidrag samt deltagit i flera konferenser som haft föreningsbidrag som tema.

2. Reglemente för föreningsbidragen i Botkyrka kommun

Mål för det nya bidragssystemet är att det ska

- vara tydligt och lätt att förstå vad man får stöd för
- ge en rättvis och jämställd fördelning av bidragen

Delar i det nya bidragssystemet

Förslaget till bidragsreglemente återfinns i sin helhet i bilaga 1. Nedan beskrivs de främsta förändringarna jämfört med nuvarande regler.

Allmänna villkor

I förslaget förtydligas det att föreningar ska ha ett plus- eller bankgiro för att kunna få bidrag från kommunen. Undantag kan beviljas för små föreningar med begränsad ekonomi. Dessa måste då skicka in ett intyg från banken att kontonumret tillhör föreningen och inte någon privatperson.

I förslaget till nya allmänna villkor blir det en starkare betoning av vikten att föreningarna ska sträva efter en jämn fördelning av makt och inflytande samt att föreningarna ska arbeta för att motverka kränkning och diskriminering.

Det blir en tydligare skrivning om att barn- och ungdomsföreningar erbjuda drogfria barn- och ungdomsaktiviteter och tydligt ta avstånd från droger.

Nytt är att föreningar med verksamhet för barn och ungdomar ska vägledas av FN:s barnkonvention samt att samtliga föreningar ska vägledas av FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning.

Aktivitetsbidrag för idrottsföreningar och scoutkårer

Bidrag till idrottsföreningar förändras endast marginellt enligt förslaget. De förändringar som föreslås är att åldersgränsen sänks från 6 år till 4 år samt att det ska bli enklare att söka bidrag för idrottsaktiviteter för seniorer 65+. Idrottsaktiviteter för seniorer 65+ kommer att rapporteras in på samma sätt som aktiviteter för barn och unga och personer med behov av särskilt stöd redan görs idag. Bidraget byter namn från grundbidrag för idrottsföreningar till aktivitetsbidrag för idrottsföreningar.

2015-08-18

Bidrag till konstnärliga föreningar

Inga förändringar föreslås.

Aktivitetsbidrag för övriga föreningar med verksamhet för

- barn- och unga
- seniorer 65+
- personer med behov av särskilt stöd

I syfte att det ska tydligt och lätt att förstå vad man får stöd för samt för att åstadkomma en rättvis och jämställd fördelning av bidragen föreslås att även övriga föreningar får ett aktivitetsbidrag enligt en modell som liknar idrottsföreningarnas aktivitetsbidrag. Föreningarna kommer att få bidrag för sina sammankomster och deltagartillfällen för de prioriterade målgrupperna. Tidigare har den här typen av föreningar fått rörliga bidrag som enligt utredaren lätt kan bli godtyckliga och/eller väldigt resurskrävande. Föreningarna ska rapportera in sina sammankomster könsuppdelat och åldersuppdelat.

Lokalbidrag för övriga föreningar med verksamhet för

- barn- och unga
- seniorer 65+
- personer med behov av särskilt stöd

I förslaget till nya bidragsregler kommer föreningar få bidrag till sina lokaler utifrån såväl lokalkostnad som utifrån hur många aktiviteter föreningarna har för de prioriterade målgrupperna. Det gör att bidraget kommer ha en tydligare koppling till de mål kultur- och fritidsnämnden har än vad motsvarande bidrag har i dag. I nuvarande bidragssystem är det helt och hållet lokalkostnaden som styr hur mycket bidrag föreningarna får för sina lokaler. Förändringarna av reglerna innebär också att religiösa föreningar kan få lokalbidrag för sin ickereligiösa verksamhet enligt samma villkor som övriga föreningar.

Lokalbidrag för seniorföreningar 65+

Ett lokalbidrag som är anpassad till de särskilda förutsättningar som seniorföreningarna verkar under. Bidraget är kopplat till seniorföreningarnas hyreskostnader och antalet medlemmar 65+ som är Botkyrkabor.

Bidrag till ungdomsföreningar – unga leder unga

Ett nytt bidrag vars syfte är att skapa möjligheter för unga att organisera sig i föreningsform utifrån sina egna idéer, intressen och förutsättningar. Bidraget är till för de ungdomsföreningar som inte passar in i det regelverk som

gäller för aktivitetsstöd. Bidraget består av två delar, start- och medlemsbidrag.

Bidrag till intresseorganisationer för personer med funktionsnedsättning

Ett nytt bidrag som är anpassat för att stödja de intresseorganisationer för personer med funktionsnedsättning som är aktiva i Botkyrka. Bidraget består av två delar, administrations- och medlemsbidrag.

Startbidrag verksamhet för personer med behov av särskilt stöd

Ett nytt bidrag för att ge stöd till föreningar som vill starta upp ny verksamhet för personer med behov av särskilt stöd. Bidraget ska förhoppningsvis stimulera flera föreningar att starta verksamheter för personer med behov av särskilt stöd eller integrera dem i föreningarnas vanliga verksamhet.

Evenemangsbidrag

Evenemangsbidraget lyfts ut ur bidragsreglerna för föreningsbidrag och blir ett fristående bidrag men nuvarande regler för bidraget behålls. Genom detta tydliggörs att evenemangsbidraget inte är ett bidrag till föreningarnas ordinarie aktiviteter utan ett stöd till evenemang som når en bred allmänhet.

3. Plan för införande av de nya bidragsreglerna

De nya bidragsreglerna kommer att gälla från och med bidragsåret 2017 med sista ansökningsdatum den 25 augusti 2016 för idrottsföreningar och 1 oktober 2016 för övriga föreningar. Eftersom flera av bidragen baseras på antalet deltagartillfällen och sammankomster innebär det att föreningarna behöver räkna deltagare och sammankomster redan från och med den 1 januari 2016. Det gäller för följande bidragstyper:

Aktivitetsbidrag för idrottsföreningar och scoutkårer som ska börja räkna deltagartillfällen för 4-5-åringar samt seniorer 65+.

Aktivitetsbidrag och lokalbidrag för övriga föreningar.

Förvaltningen kommer att under hösten 2015 hålla utbildningar för föreningarna om de nya bidragsreglerna och visa hur föreningarna rent praktiskt går tillväga för att ansöka bidragen. Föreningarna kommer också att få praktisk datahjälp innan ansökningstillfällena för att säkerställa att alla föreningar som vill kan söka bidrag.

Budgetramar för de olika bidragen kommer att fastställas under 2016.

Sammanfattning av bidragsreglerna som antogs 2010

Föreningarna delas in i tre kategorier som styr vilken typ av grundbidrag föreningarna kan få. Föreningskategorierna är idrotts- och scoutföreningar, konstnärliga föreningar samt mötesplatsföreningar. Den sistnämnda kategorin kan förenklat sägas innefatta alla föreningar som inte platsar i någon av de andra två kategorierna och rymmer allt från etniska föreningar till intresseorganisationer för personer med funktionsnedsättning.



Grundbidrag idrottsföreningar och scoutkårer

Idrottsföreningar med barn- och ungdomsverksamhet kan få ett grundbidrag baserat på föreningens aktiviteter i form av

- sammankomster (enskilda tillfällen när medlemmar träffas och genomför idrottsverksamhet)
- deltagartillfällen (enskilda medlemmars närvaro).

Grundbidrag konstnärliga föreningar

Grundbidraget ska stödja föreningarna att upprätthålla och sprida kulturella uttrycksformer. Grundbidraget till konstnärliga föreningar bygger på föreningens särskilda konstnärliga åtaganden, behov av sakkunskap och behov av lokal. Bidraget är ett bedömningsbidrag.

Grundbidrag mötesplatsförening

Grundbidraget för mötesplatsföreningar baseras på kostnaden för föreningslokalen som föreningen har hyresavtal för.

Rörligt bidrag

Rörligt bidrag är ett kompletterande bidrag för föreningar. Rörligt bidrag ges för de prioriterade områden som kultur- och fritidsnämnden fastställer varje

2015-08-18

år. Det rörliga bidraget är avsett att stödja och utveckla den del av föreningens löpande verksamhet som sammanfaller med nämndens politiska prioriteringar.

Fyra kategorier av rörligt bidrag har funnits med varje år, barn- och ungdomsverksamhet, verksamhet för pensionärer, verksamhet för funktionsnedsatta och rörligt bidrag för spontanidrott. De tre senaste åren har det även gått att söka rörligt bidrag för inkludering.

De rörliga bidragen är bedömningsbidrag.

Evenemangsbidrag

Evenemangsbidrag kan stödja föreningar vid tillfälliga eller återkommande evenemang som är öppna för allmänheten. Med evenemang menas ett arrangemang med omfattande planering och marknadsföring som når en bred allmänhet och som genomförs på en offentlig plats.

Bidraget är ett bedömningsbidrag.



2015-09-15

Nya bidragsregler för föreningslivet i Botkyrka

Kultur- och fritidsnämnden beslutar årligen om föreningsbidrag till kultur- och fritidsföreningar verksamma i Botkyrka kommun. Nu har förvaltningen i samspel med kultur- och fritidsnämndens föreningsutskott tagit fram nya bidragsregler för föreningslivet.

FRÅGOR OCH SVAR:

Varför har ni tagit fram nya bidragsregler?

Det ska vara tydligt och lätt att förstå vad man får stöd för samt ge en rättvis och jämställd fördelning av bidragen. Exempelvis så blir det en tydligare koppling mellan föreningarnas verksamhet för de prioriterade målgrupperna, barn – och unga, seniorer 65+ samt personer med behov av särskilt stöd, och det lokalbidrag föreningarna får.

Vad är de största skillnaderna mot de gamla reglerna?

- Det som i de tidigare reglerna kallas för ”Grundbidrag mötesplatsförening” ersätts med ett lokalbidrag för föreningar med aktiviteter för barn- och unga, seniorer 65+ samt personer med behov av särskilt stöd. Bidraget baserar sig på antalet sammankomster (aktivitetstillfällen) föreningar haft för de tre målgrupperna och föreningens godkända lokal-kostnader. Det gör att det blir en tydligare koppling mellan föreningens verksamhet och det lokalbidrag föreningen får.
- De tre ”rörliga bidragen” som tidigare funnits för verksamheter för barn- och unga, seniorer 65+ samt personer med behov av särskilt stöd ersätts av ett aktivitetsbidrag. Idrottsföreningar- och scoutföreningar får redan idag ett aktivitetsbidrag och nu kommer även övriga föreningar få det. Det blir tydligare för föreningarna vad de får bidrag för och fördelningen blir mer rättvis.
- Ett nytt bidrag för ungdomsföreningar (unga leder unga) införs. Syftet med bidraget är skapa möjligheter för unga att organisera sig i föreningsform utifrån sina egna idéer, intressen och förutsättningar.

Hur kommer det att påverka föreningarna?

Framförallt kommer det att påverka föreningarna på så sätt att det blir enklare att förstå vad man får bidrag för. Det blir en tydligare koppling mellan föreningens verksamhet och de bidrag föreningen får.

På föreningsnivå kan det innebära att vissa föreningar får mer i bidrag och andra mindre men det kommer vara tydligt för alla föreningarna varför de får bidrag.

Är det någon föreningstyp som särskilt gynnas/missgynnas av de nya reglerna?

Föreningar som vilar på en religiös grund kommer att kunna söka lokalbidrag på samma villkor som övriga föreningar. Det innebär inte att alla religiösa föreningar kommer att få mer i bidrag men de kommer kunna söka bidrag på samma villkor som övriga föreningar.

Ungdomsföreningar (unga leder unga) är en helt ny föreningskategori som ska gynna ungas engagemang i föreningsform.

Det är ingen särskild föreningskategori som missgynnas av de nya reglerna, men föreningarna kommer inte längre att kunna få bidrag för de aktiviteter som enbart riktar sig till vuxna. Det är bara verksamheter för målgrupperna barn- och unga, seniorer 65+ och personer med funktionsnedsättning som är bidragsberättigade.

Hur ska föreningarna få reda på hur de söker bidrag enligt de nya reglerna?

Det kommer att skickas ut information till föreningarna, förvaltningen kommer att hålla i informationsmöten om de nya reglerna samt även hålla utbildningar för föreningarna. Precis som idag kommer föreningarna även att erbjudas praktisk datahjälp där de får stöd med det tekniska, som t ex inskanning av dokument och hur de rent praktiskt går tillväga för att söka bidrag i datastödet.

När börjar de nya reglerna gälla?

1 januari 2017.

Men föreningarna behöver redan från januari 2016 skriva ner hur många deltagare och sammankomster de har, eftersom bidraget för 2017 kommer att beräknas utifrån detta.

Till vem kan man vända sig om man har frågor om de nya reglerna?

Kultur- och fritidsförvaltningen, föreningskonsulent Mattias Lidström,
mattias.lidstrom@botkyrka.se 08 -530 615 02 , verksamhetschef Ungdom och förening,
Anki Andersson: ann-christine.andersson@botkyrka.se 08- 530 615 14



Rapport – Revision av föreningar (KOF/2015:7)

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden godkänner rådgivningsrapporten ”Granskning av föreningar med kommunalt bidrag 2014”.

Sammanfattning

Enligt kultur- och fritidsnämndens beslut i februari 2015 (KOF/2015:7) skulle en revision av följande föreningar göras under 2015:

- Pappas Pojkars Fotbollsförening
- Utbildningscenter Söder
- Botkyrka Närradioförening

Efter genomgång av respektive förenings ekonomiska redovisning bedömer revisorn att samtliga tre föreningar på ett tillfredsställande sätt har kunnat redovisa hur erhållet föreningsbidrag har använts. Utbildningscenter Söder har dock mycket begränsade verksamhetskostnader.

Revisorn gör bedömningen att Botkyrka Närradioförening inte uppfyller de grundläggande kraven kring att vara bidragsberättigad. Detta i form av att ha minst tio betalande medlemmar. För 2014 redovisas endast en medlemsavgift på 500 kronor (ett föreningsmedlemskap).

Revisorn gör bedömningen att inte heller Utbildningscenter Söder uppfyller de grundläggande kraven kring att vara bidragsberättigad. Enligt uppgift har föreningen inte någon fastställd medlemsavgift. De medlemsintäkter på 14 000 kronor som föreningen redovisar för 2014 avser kursavgifter.

Detta kan få konsekvenser för Botkyrka Närradioförening och Utbildningscenter Söders möjligheter till föreningsbidrag under 2016. Kultur- och fritidsnämnden beslutar om föreningsbidrag för 2016 i december.

Samtliga granskade förenings bokföring bedöms uppfylla de grundläggande kraven kring kronologi och systematik samt håller generellt en tillfredsställande standard. Föreningarna behöver dock förbättra standarden på delar av sitt verifikationsmaterial, utifrån att tillfredsställande underlag saknas till vissa kostnader och/eller intäkter.



2015-08-31

Dnr KOF/2015:7

Referens
Mattias Lidström

Mottagare
Kultur- och fritidsnämnden

Rapport – Revision av föreningar 2015

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden godkänner rådgivningsrapporten ”Granskning av föreningar med kommunalt bidrag 2014”.

Sammanfattning

Enligt kultur- och fritidsnämndens beslut i februari 2015 (KOF/2015:7) skulle en revision av följande föreningar göras under 2015:

- Pappas Pojkars Fotbollsförening
- Utbildningscenter Söder
- Botkyrka Närradioförening

Efter genomgång av respektive förenings ekonomiska redovisning bedömer revisorn att samtliga tre föreningar på ett tillfredsställande sätt har kunnat redovisa hur erhållet föreningsbidrag har använts. Utbildningscenter Söder har dock mycket begränsade verksamhetskostnader.

Revisorn gör bedömningen att Botkyrka Närradioförening inte uppfyller de grundläggande kraven kring att vara bidragsberättigad. Detta i form av att ha minst tio betalande medlemmar. För 2014 redovisas endast en medlemsavgift på 500 kronor (ett föreningsmedlemskap).

Revisorn gör bedömningen att inte heller Utbildningscenter Söder uppfyller de grundläggande kraven kring att vara bidragsberättigad. Enligt uppgift har föreningen inte någon fastställd medlemsavgift. De medlemsintäkter på 14 000 kronor som föreningen redovisar för 2014 avser kursavgifter.

Detta kan få konsekvenser för Botkyrka Närradioförening och Utbildningscenter Söders möjligheter till föreningsbidrag under 2016. Kultur- och fritidsnämnden beslutar om föreningsbidrag för 2016 i december.

Samtliga granskade förenings bokföring bedöms uppfylla de grundläggande kraven kring kronologi och systematik samt håller generellt en tillfredsställande standard. Föreningarna behöver dock förbättra standarden på

2015-08-31

Dnr KOF/2015:7

delar av sitt verifikationsmaterial, utifrån att tillfredsställande underlag saknas till vissa kostnader och/eller intäkter.

Pernilla Conde Hellman
Kultur- och fritidschef

Ann-Christine Andersson
Verksamhetschef
Ungdom och förening

Expedieras till
Kommunens revisorer

Granskningsrapport

Granskning av föreningar med kommunalt bidrag 2014

Botkyrka kommun

*Jan Nilsson
Cert kommunal revisor
Augusti 2015*

Innehållsförteckning

1.	Sammanfattning och bedömning	3
2.	Inledning	4
2.1.	Bakgrund	4
2.2.	Syfte	4
2.3.	Omfattning och metod	4
3.	Granskningsresultat	5
3.1.	Botkyrka Närradioförening	5
3.1.1.	Allmänt	5
3.1.2.	Bidrags- och egenfinansiering	5
3.1.3.	Medlemsantal och –avgifter	5
3.1.4.	Kostnadsstruktur och verksamhetsvolym	6
3.1.5.	Bokföring	7
3.1.6.	Övrigt	8
3.2.	Pappas Pojkars Fotbollsförening.....	9
3.2.1.	Allmänt	9
3.2.2.	Bidrags- och egenfinansiering	9
3.2.3.	Medlemsantal och –avgifter	9
3.2.4.	Kostnadsstruktur och verksamhetsvolym	10
3.2.5.	Bokföring	11
3.2.6.	Övrigt	11
3.3.	Utbildningscenter Söder	13
3.3.1.	Allmänt	13
3.3.2.	Bidrags- och egenfinansiering	13
3.3.3.	Medlemsantal och –avgifter	13
3.3.4.	Kostnadsstruktur och verksamhetsvolym	14
3.3.5.	Bokföring	16
3.3.6.	Övrigt	16
Bilaga		17

1. Sammanfattning och bedömning

Kultur- och fritidsnämnden beslutade 2015-02-16 att uppdra åt Kultur- och fritidsförvaltningen att genomföra en revision av nedanstående föreningar:

- Botkyrka Närradioförening
- Pappas Pojkars Fotbollsförening
- Utbildningscenter Söder

I uppdraget ingår, förutom att gå igenom den ekonomiska hanteringen av föreningsbidragen, även att utreda föreningens insatser i relation till det regelverk som finns för föreningsstödet. Delar av det sistnämnda uppdraget har genomförts av personal på Kultur- och fritidsförvaltningen.

Syftet med granskningen är att följa upp föreningens bidragsanvändning utifrån ekonomisk synvinkel samt vissa verksamhetsmässiga delar.

I detta sammanhang bör påpekas att syftet inte är att göra en regelrätt revision av föreningens räkenskaper. Det ankommer på föreningens egna revisorer. Vår roll är att följa upp medelshantering o dyl utifrån de krav som Kultur- och fritidsnämnden kan ställa i egenskap av bidragsgivare.

Efter genomgång av respektive förenings ekonomiska redovisning bedömer vi att samtliga granskade föreningar på ett tillfredsställande sätt har kunnat redovisa hur erhållet föreningsbidrag för 2014 har använts. Utbildningscenter Söder har dock mycket begränsande verksamhetskostnader.

Vi bedömer att Botkyrka Närradioförening inte uppfyller de grundläggande kraven kring att vara bidragsberättigad. Detta i form av att ha minst 10 betalande medlemmar. För 2014 redovisas endast en medlemsavgift på 500 kr (ett föreningsmedlemskap).

Vidare bedömer vi att Utbildningscenter Söder inte heller uppfyller de grundläggande kraven kring att vara bidragsberättigad. Enligt uppgift har föreningen inte har någon fastställd medlemsavgift. De medlemsintäkter på 14 000 kr som föreningen redovisar för 2014, avser kursavgifter.

Samtliga granskade föreningars bokföring bedöms uppfylla de grundläggande kraven kring kronologi och systematik samt håller generellt en tillfredsställande standard. Föreningarna behöver dock förbättra standarden på delar av sitt verifieringsmaterial, utifrån att tillfredsställande underlag saknas till vissa kostnader och/eller intäkter.

2. Inledning

2.1. Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade 1990-04-02 att ge Kultur- och fritidsnämnden i uppdrag att årligen lämna en rapport om insyns- och kontrollverksamheten avseende den kommunala bidragsgivningen till föreningslivet. Utifrån detta beslutade Kultur- och fritidsnämnden beslutade 2015-02-16 att uppdra till sin förvaltning att genomföra en granskning av nedanstående föreningar:

- Botkyrka Närradioförening
- Pappas Pojkars Fotbollsförening
- Utbildningscenter Söder

Kultur- och fritidsnämnden har ansvaret för den interna kontrollen av föreningar som erhåller kommunalt bidrag. Kontrollen kan dock på uppdrag utföras av annan.

Omfattningen på uppdraget har diskuterats med ansvarig personal på Kultur- och fritidsförvaltningen. Överenskommelsen är att vi genomför de ekonomiska delarna av granskningen, enligt likartad omfattning som tidigare år, samt att personal på förvaltningen genomför delar av den verksamhetsmässiga granskningen. Överenskommelsen är dokumenterad i en uppdragsbekräftelse som är daterad 2015-03-20.

2.2. Syfte

Syftet med granskningen är att följa upp föreningens bidragsanvändning utifrån ekonomisk synvinkel samt vissa verksamhetsmässiga delar såsom medlemsantal och verksamhetsvolym.

I detta sammanhang bör påpekas att syftet inte är att göra en regelrätt revision av föreningens räkenskaper. Det ankommer på föreningens egna revisorer. Vår roll är att följa upp medelshantering o dyl utifrån de krav som Kultur- och fritidsnämnden kan ställa i egenskap av bidragsgivare.

2.3. Omfattning och metod

Kultur- och fritidsförvaltningen har infordrat det material som varit föremål för granskning, dvs budget- och redovisningsmaterial samt medlemsregister. Materialet har sedan överlämnats till oss för urvalsmässig granskning och avstämning gentemot föreningsavgifter och annat material som föreningarna lämnat in i samband med ansökan om bidrag.

Resultatet av granskningen har stämts av med ansvarig personal på förvaltningen. Vidare har vi gemensamt träffat föreningsrepresentanter och muntligt gått igenom de synpunkter som framkommit vid granskningen. För fotbollsföreningen Pappas Pojkar har avstämningen dock skett via mail.

3. Granskningsresultat

3.1. Botkyrka Närradioförening

3.1.1. Allmänt

Föreningen är ideell och är en s k paraplyorganisation till en annan ideell förening med namnet Radio Botkyrka 91,6, som registrerades 2011. Närradioföreningen, som bildades 1991, har sändningstillståndet och handhar de utgående betalningarna, medan den andra föreningen bland annat erhåller bidragen för FAS3 medarbetare från Arbetsförmedlingen. Bidragen m m lämnas sedan vidare till huvudföreningen, via överföringar. Granskad föreningsräkenskapsår är kalenderår. Båda föreningarna har organisationsnummer.

3.1.2. Bidrags- och egenfinansiering

De totala intäkterna för 2014, enligt redovisningen, uppgår till 282 060 kr. Föreningen har erhållit kommunalt bidrag enligt nedanstående sammanställning.

Typ av bidrag	Belopp i kr	Kommentarer
Grundbidrag	30 000	Två utbetalningar

Övriga erhållna bidrag på 14 560 kr är från Arbetsförmedlingen (förstärkt särskilt anställningsstöd) och har förts över från Radio Botkyrka 91,6. Bidragen uppgår totalt till 44 560 kr. Egenfinansieringen, på totalt 237 500 kr, består av medlemsavgifter (500 kr) samt övriga ersättningar och intäkter (237 000 kr). Vad den sistnämnda posten består av framgår inte av redovisningen, eftersom det är fråga om ospecificerade överföringar från Radio Botkyrka 91,6. På denna förenings webbplats framgår att föreningen finansieras bland annat via medlemskap (fan club) och reklam. I och med detta blir nedanstående beräkning av egenfinansiering kontra bidragsfinansiering en uppskattning, där vi utgår från att övriga ersättningar och intäkter ingår i egenfinansieringen.

Föreningen har en egenfinansiering på 84 % och en bidragsfinansiering på 16 %. De kommunala bidragen utgör 11 % av intäkterna.

3.1.3. Medlemsantal och –avgifter

Medlemsantal ska registreras i kommunens webbaserade verksamhetssystem Interbook. Vi kan konstatera att föreningen inte har registrerat några sådana uppgifter för verksamhetsåret 2014, vilket är bakgrunden till att dessa uppgifter är streckade i nedanstående tabell. Uppgifterna om medlemsavgifterna är hämtade från föreningens ekonomiska redovisning för 2014.

Medlemmar/avgifter	Antal och kr
Totalt antal medlemmar	—
-därav medlemmar under 20 år	—
-därav flickor/kvinnor	—
Totala medlemsavgifter i kr	500
Intäkt i kr per registrerad medlem	—

Det medlemsregister som lämnats in för granskning består endast av namn och betalt belopp för 2014 (medlemsavgift 100 kr). Övriga uppgifter i form av födelseuppgifter, adresser m m saknas. Medlemsförteckningen innehåller totalt sju medlemmar, varav två anges vara stödmedlemmar. Förnamn och efternamn anges på stödmedlemmar, men endast förnamn på övriga medlemmar. Vidare finns angivet på medlemslistan ett föreningsmedlemskap på 500 kr.

Medlemsavgifter för 2014 redovisar i föreningens bokföring med 500 kr. Av underlaget framgår att det är en ospecificerad överföring från Radio Botkyrka 91,6. Detta i form av en ett föreningsmedlemskap. Av kommunens bidragsregler framgår att en bidragsberättigad förening ska ha en egen ekonomi som omfattar medlemsavgifter. Föreningen ska vidare ha minst tio medlemmar. Som medlem räknas vidare den som betalt den av föreningen fastställda medlemsavgiften för senast avslutat verksamhetsår.

Medlemsregistret håller en otillfredsställande standard och behöver kompletteras med person- och adressuppgifter för samtliga medlemmar. Vidare uppfyller inte föreningen minimikravet i kommunens bidragsregler kring ett medlemsantal på minst tio. Av inlämnade uppgifter framgår inte heller huruvida föreningen uppfyller kravet om att minst 51 % av föreningens medlemmar ska vara bosatta i Botkyrka. Föreningen har inte heller registerat sitt medlemsantal i kommunens webbaserade system Interbook, vilket de är skyldiga att göra.

3.1.4. *Kostnadsstruktur och verksamhetsvolym*

De totala kostnaderna för räkenskapsåret 2014, enligt redovisningen, uppgår till 287 884 kr. De största enskilda kostnadsposterna är följande:

- Övriga kostnader 116 047 kr¹ (40 %)
- Personalkostnader 40 845 kr (14 %)
- Hyra 34 200 kr (12 %)
- Datakommunikation 20 500 kr (7 %)

Föreningen har ingen egen lokal, utan hyr lokal av kommunen. Samhällsbyggnadsförvaltningen fakturerar föreningen månadsvis 2 850 kr inkl el på 417 kr.

¹ Ersättning till STIM, mixerbord, mikrofoner m m samt olika administrativa kostnader. För att få en större överskådlighet och öka informationsvärdet i föreningens resultatrapport behöver dessa övriga kostnader delas upp på olika kostnadslag. I dagsläget utgör övriga kostnader 40 % av föreningens totala kostnader under 2014.

De totala lokalkostnaderna på 34 200 kr går tillbaka till kommunen i form av hyra av lokal. Detta kan ställas i relation till det totala föreningsbidraget på 30 000 kr.

Vi har tagit del av budgeten för 2014, som är svår att följa upp mot redovisningen. Detta eftersom budgeten är totalt för både Botkyrka Närradioförening och Radio Botkyrka 91,6, medan redovisningen som granskats avser endast den förstnämnda föreningen.

Någon verksamhetsplan för 2014 har inte inlämnats för granskning. En sådan plan utgör ett viktigt underlag för den uppföljning av verksamheten som bör göras löpande i föreningen och slutgiltigt utvärderas i verksamhetsberättelsen för räkenskapsåret. Verksamhetsberättelsen för 2014 har inte heller lämnats in för granskning.

Föreningen är klassificerad av kommunen som en mötesplatsförening. Det förekommer ingen aktivitetsredovisning, t ex i form av närvarokort, eftersom föreningen vare sig söker eller erhåller något statligt lokalt aktivitetsstöd.

3.1.5. Bokföring

Mindre ideella föreningar omfattas normalt inte av bokföringslagen. Detta under förutsättning att ingen näringsverksamhet bedrivs och att tillgångarna inte överstiger 1,5 mkr. Mot den bakgrunden har vi endast granskat föreningens bokföring utifrån vad som kan anses vara en godtagbar miniminivå, dvs att bokföringen är kronologisk (löpande bokfört efter datum med angivande av verifikationsnummer) och systematisk (bokfört på likvidkonto samt på kostnads- och/eller intäktskonto). Vidare har vi urvalsmässigt granskat att det finns tillfredsställande underlag till bokföringsposterna.

Föreningen har en omslutning på 287 884 kr för verksamhetsåret 2014. Bokföringen omfattar 217 verifikationer.

Nedan lämnas synpunkter kring standarden på föreningens bokföring:

- Bokföringen är IT-baserad och bedöms uppfylla de grundläggande kraven kring kronologi och systematik samt håller generellt en tillfredsställande standard.
- Bokföringen innehåller konton för periodisering av kostnader och intäkter, vilket bör innebära att årsresultatet i allt väsentligt är rättvisande. Detta under förutsättning att dessa konton används konsekvent över tid.
- Verifikationsmaterialet bedöms hålla en tillfredsställande standard, förutom att underlag saknas i verifikationsmaterialet i form av specifikationer kring av vad överföringarna avser för olika typer av intäkter.

Ett observandum i detta sammanhang är att vi inte fullt ut kan bedöma verksamhetens totala bokföring och redovisning inkl eventuell bokföringsskyldighet, eftersom verksamheten är uppdelad på två ideella föreningar, varav en fungerar som en s k ”*paraplyorganisation*” för den andra föreningen.

Vi har endast granskat den ena föreningens bokföring, vars intäktssida huvudsakligen består av ospecificerade överföringar². Den andra föreningen erhåller inga föreningsbidrag. Däremot har föreningen fått bidrag från kommunstyrelsen i samband med uppstarten inkl sändningar från kommunfullmäktigesammanträden, enligt ett treårigt avtal som gått ut. Föreningen har därför sökt och beviljats ett verksamhetsbidrag på 100 tkr av kommunstyrelsen 2015-06-08. För 2015 har föreningen även ansökt om sponsringsmedel, men inte beviljats några sådana medel.

3.1.6. Övrigt

Ingen närmare granskning har skett av löne- och arvodeshanteringen i föreningen. Vi kan dock konstatera att föreningen har en sådan hantering på grund av FAS3 medarbetare som delfinansieras via Arbetsförmedlingen. Resultatkonton finns i redovisningen för lön, arbetsgivaravgifter, löneskatt och gruppförsäkringspremier.

Föreningen har kundfordringar på totalt 130 000 kr, varav 1 000 kr av dessa reglerats under 2014. Utgående balans på kundfordringar är i och med detta 129 000 kr. I revisionsberättelsen för 2014 kommenteras att kundfordringarna, som uppstod i början av föreningens verksamhet, ännu inte har reglerats, trots att föreningen är i behov av dessa medel.

² 237 000 kr av totalt 282 060 kr består av ospecificerade överföringar, dvs 84 %.

3.2. Pappas Pojkars Fotbollsförening

3.2.1. Allmänt

Föreningen är ideell och bedriver verksamhet i form av fotboll. Föreningen har organisationsnummer och dess räkenskapsår är kalenderår.

3.2.2. Bidrags- och egenfinansiering

De totala intäkterna för 2014, enligt redovisningen, uppgår till 639 465 kr. Föreningen har erhållit kommunalt bidrag under året enligt nedanstående sammanställning.

Typ av bidrag	Belopp i kr	Kommentarer
Grundbidrag	148 514	Utbetalning vid två tillfällen

Övriga bidrag är statligt lokalt aktivitetsstöd på 205 128 kr. Bidragen totalt uppgår till 353 642 kr. Egenfinansieringen, på totalt 285 823 kr, består av medlemsavgifter (233 975 kr), försäljning av idrottskläder (43 336 kr) samt intäkter från lotterier o dyl (8 512 kr).

Föreningen har en egenfinansiering på 45 % och en bidragsfinansiering på 55 %. De kommunala bidragen utgör 23 % av intäkterna.

3.2.3. Medlemsantal och –avgifter

Medlemsantal ska registreras i kommunens webbaserade verksamhetssystem Interbook. I nedanstående tabell redovisas de uppgifter som föreningen registrerat i systemet för verksamhetsåret 2014. Uppgifterna om medlemsavgifterna är hämtade från föreningens ekonomiska redovisning för 2014.

Medlemmar/avgifter	Belopp och kr
Totalt antal medlemmar	498
-därav medlemmar under 20 år	318
-därav flickor/kvinnor	96
Totala medlemsavgifter i kr	233 975
Intäkt i kr per redovisad medlem	469

Inlämnat medlemsregister för granskning har uppgifter om namn, födelseuppgifter, gruppnummer m m. Granskat medlemsregister innehåller totalt 510 medlemmar, varav 359 är under 20 år. För 41 medlemmar saknas födelseuppgifter, men lag framgår varför klassificering av dessa kan ske utifrån om de är under eller över 20 år. För 122 medlemmar saknas adressuppgifter, vilket är en uppgift som är viktig för att verifiera att kravet i bidragsreglerna uppfylls kring att minst 51 % av föreningens medlemmar ska vara bosatta i Botkyrka. Utifrån de medlemmar där fullständiga adressuppgifter lämnats (388) är enbart 38 av dessa från annan kommun³ (10 %), vilket innebär att kriteriet uppfylls även om samtliga medlemmar,

³ Medlemmar främst från Huddinge kommun.

där adressuppgift saknas, skulle vara från annan kommun. Detta är dock högst sannolikt, utifrån den fördelning som konstaterats för de medlemmar där adressuppgifter angetts.

Redovisningen för 2014 visar att 365 inbetalningar⁴ skett vilket motsvarar uppskattningsvis 400 betalande medlemmar 2014.

Granskat medlemsregister bedöms hålla en tillfredsställande standard, förutom att om fullständiga uppgifter saknas för närmare var tredje medlem och därför behöver kompletteras i denna del. Registrerade antal medlemmar i verksamhetssystemet är något högt i relation till faktiskt betalande medlemmar för verksamhetsåret 2014.

3.2.4. *Kostnadsstruktur och verksamhetsvolym*

De totala kostnaderna för räkenskapsåret 2014, enligt redovisningen, uppgår till 701 654 kr. De största enskilda kostnadsposterna är följande:

- Plan/hallhyror 234 925 kr (33 %)
- Övriga kostnader 210 938 kr⁵ (30 %)
- Inköp av idrottskläder 198 562 kr (28 %)

Föreningen har ingen egen lokal utan hyr lokaler/anläggningar av kommunen.

De totala lokalkostnaderna på 234 925 kr går tillbaka till kommunen i form av hyra av lokaler/anläggningar. Detta kan ställas i relation till det totala föreningsbidraget på 148 514 kr.

Vi har tagit del av budgeten för 2014, vilken går att manuellt följa upp på aggregerad nivå mot resultatrapporten.

Någon verksamhetsplan för 2014 har inte inlämnats för granskning. En sådan plan utgör ett viktigt underlag för den uppföljning av verksamheten som bör göras löpande i föreningen och slutgiltigt utvärderas i verksamhetsberättelsen för räkenskapsåret. Verksamhetsberättelsen för 2014 har inte heller lämnats in för granskning.

Aktivitetsredovisning finns eftersom föreningen söker och erhåller statligt lokalt aktivitetsstöd.

⁴ Vissa av inbetalningarna avser två barn/ungdomar.

⁵ På konto 4069 bokförs ersättningar till domare, inköp av idrottskläder/utrustning, anmälningsavgifter, logi, instruktörs/tränarutbildning, dispensansökningsavgifter m m. För att få en större överskådlighet och öka informationsvärdet i föreningens resultatrapport behöver dessa övriga kostnader delas upp på olika kostnadslag. Det finns vidare två konton i redovisningen som benämns övriga kostnader (konto 4069 och 4327). På dessa två konton redovisas 34 % av föreningens totala kostnader. Vidare kan vi konstatera att inköp av idrottskläder/utrustning konteras både på konto 4069 (övriga kostnader) och konto 4541 (inköp av idrottskläder), vilket inte ger en korrekt kostnads-
slagsredovisning.

Nedanstående uppgifter om genomförda och godkända aktiviteter för de i bidragsberättigad ålder är hämtade utifrån redovisningen, dvs utbetalningsavier från Riksidrottsförbundet till föreningen.

Verksamhetsvolym	Sammankomster	Deltagarbesök
Utfall redovisning 2014	1 535	21 036

Detta innebär i genomsnitt ca 53 deltagarbesök per betalande medlem och år.

3.2.5. Bokföring

Mindre ideella föreningar omfattas normalt inte av bokföringslagen. Detta under förutsättning att ingen näringsverksamhet bedrivs och att tillgångarna inte överstiger 1,5 mkr. Mot den bakgrunden har vi endast granskat föreningens bokföring utifrån vad som kan anses vara en godtagbar miniminivå, dvs att bokföringen är kronologisk (löpande bokfört efter datum med angivande av verifikationsnummer) och systematisk (bokfört på likvidkonto samt på kostnads- och/eller intäktskonto). Vidare har vi urvalsmässigt granskat att det finns tillfredsställande underlag till bokföringsposterna.

Föreningen har en omslutning på 701 654 kr för verksamhetsåret 2014. Bokföringen omfattar 571 verifikationer.

Nedan lämnas synpunkter kring standarden på föreningens bokföring:

- Bokföringen är IT-baserad och bedöms uppfylla de grundläggande kraven kring kronologi och systematik samt håller generellt en tillfredsställande standard.
- Bokföringen är utvecklad och konton för periodisering av kostnader och intäkter används, vilket bör innebära att årsresultatet i allt väsentligt är rättvisande. Detta under förutsättning att dessa konton används konsekvent över tid.
- Verifikationsmaterialet bedöms hålla en tillfredsställande standard, förutom att underlag i form av kvitton/fakturor etc saknas för 23 utbetalningar på totalt 53 488 kr⁶, enligt bilaga. Det är dock inte fråga om några **”verksamhetsfrämmande”** leverantörer, utan sådana som anlåtats tidigare under året och där fullgott underlag till dessa utbetalningar finns i föreningens bokföring. Vidare framgår av kontoutdrag att utbetalning skett till angiven leverantör och i vissa fall finns det även registrerat vad utbetalningen avser. Dessa utbetalningar har dock inga fullgoda verifikationer, eftersom fullständiga underlag saknas.

3.2.6. Övrigt

Av redovisningen för räkenskapsåret 2014 framgår att arvoden betalats till domare på totalt 10 920 kr. Underlag till dessa utbetalningar finns i bokföringen. Inga ersättningar till tränare och andra funktionärer finns i föreningens redovisning.

⁶ Detta belopp utgör 8 % av föreningens totala kostnader under 2014.

Ingen närmare granskning har skett av arvodeshanteringen i föreningen. I detta sammanhang vill vi endast fästa uppmärksamhet på det skattefria⁷ belopp som Riksskatteverket fastställt för idrottsutövare, dvs ett halvt basbelopp. För övriga arvoden (ej idrottsutövare) gäller beloppsgränsen 1 000 kr. Skyldighet att lämna kontrolluppgift finns däremot alltid när det gäller utbetalda belopp överstigande 100 kr.

⁷ Föreningen behöver inte betala arbetsgivaravgifter på beloppet och är inte heller skyldig att dra preliminärskatt.

3.3. Utbildningscenter Söder

3.3.1. Allmänt

Föreningen är ideell och bedriver kulturverksamhet inkl utbildning. Föreningen har organisationsnummer och dess räkenskapsår är kalenderår.

3.3.2. Bidrags- och egenfinansiering

De totala intäkterna för räkenskapsåret 2014, enligt redovisningen, uppgår till 361 104 kr. Föreningen har erhållit kommunalt bidrag under året enligt nedanstående sammanställning.

Typ av bidrag	Belopp i kr	Kommentarer
Grundbidrag	50 000	Två utbetalningar

Övriga bidrag är från en organisation i Turkiet (88 493 kr⁸) samt från en två privatpersoner i Sverige (53 500 kr). Bidragen totalt uppgår till 191 939 kr. Egenfinansieringen, på totalt 169 165 kr, består av biljettintäkter⁹ (80 165 kr), sponsring¹⁰ (75 000 kr) och medlemsavgifter (14 000 kr).

Föreningen har en egenfinansiering på 47 % och en bidragsfinansiering på 53 %. De kommunala bidragen utgör 14 % av intäkterna.

3.3.3. Medlemsantal och –avgifter

Medlemsantal ska registreras i kommunens webbaserade verksamhetssystem Interbook. I nedanstående tabell redovisas de uppgifter som föreningen registrerat i systemet för verksamhetsåret 2014. Uppgifterna om medlemsavgifterna är hämtade från föreningens ekonomiska redovisning för 2014.

Medlemmar/avgifter	Antal och kr
Totalt antal medlemmar	227
-därav medlemmar under 20 år	87
-därav flickor/kvinnor	102
Totala medlemsavgifter i kr	14 000
Intäkt i kr per redovisad medlem	62

Något medlemsregister har inte lämnats in för granskning. Av medlemsavgifterna är totalt 9 000 kr ospecificerade inbetalningar (6 st), där det inte framgår av redovisningen vem eller vilka som betalt in dessa. En person har gjort sex inbetalningar på totalt 3 500 kr, vanligtvis 500 kr per gång. Övriga två inbetalningar på totalt 1 500 kr är gjorda av två andra personer.

⁸ Enligt uppgift avser detta projektbidrag.

⁹ Biljettintäkter för konsert som hölls 2014-02-27 på Musikaliska Nybrokajen.

¹⁰ Sponsring enligt upprättat samverkansavtal 2014-10-01 mellan föreningen och Länsförsäkringar Fastighetsförmedling i Huddinge (Huddinge Villabyrå AB). Detta i form av skyltplatser på utbildningscentrets kontor och lässalar samt annan form av profilering.

Medlemsregister innehållande namn, adress, personuppgifter m m behöver upprättas. Utan medlemsregister går det inte att verifiera riktigheten i de uppgifter som föreningen registrerat i Interbook. Mot bakgrund av de begränsade medlemsintäkterna och att dessa till stor del är ospecificerade inbetalningar kan lämnade uppgifter om medlemsantal ifrågasättas. Vid sammanträffande med föreningsrepresentanter framkom att inga årliga medlemsavgifter tas ut, utan att redovisade medlemsintäkter avser kursavgifter.

3.3.4. *Kostnadsstruktur och verksamhetsvolym*

De totala kostnaderna för räkenskapsåret 2014, enligt redovisningen, uppgår till 367 693 kr. De största enskilda kostnadsposterna är följande:

- Lokalkostnader 330 268 kr (90 %)
- Resekostnader 24 630 kr (7 %)
- Övriga externa kostnader 10 571 kr (3 %)

Föreningen har ingen egen lokal utan hyr i andra hand en sådan av SverigeZaman AB¹¹, som är ett aktiebolag som finns på samma adress som föreningen. Bolaget har fakturerat föreningen för hyra på totalt 296 638 kr. I bokföringen finns 12 hyresfakturor, som beloppsmässigt varierar enligt sammanställningen i nedanstående tabell.

Fakturadatum	Belopp i kr
2014-01-27	25 000
2014-02-10	11 000
2014-02-25	40 000
2014-03-07	13 000
2014-03-25	30 000
2014-04-22	21 000
2014-06-01	23 000
2014-06-17	25 000
2014-07-12	18 750
2014-10-13	59 888
2014-12-09	17 000
2014-12-30	13 000
Summa	296 638
Hyra per månad	24 720

Av fakturorna framgår inte vilken period hyresdebiteringen avser. Närmare hälften av årshyran har fakturerats under första tertialet 2014. I det avtal om andrahandshyrning, som föreningen lämnat in i samband med bidragsansökan, framgår att hyran är 21 000 kr per månad fr o m 2012-09-01. Av avtalet framgår att hyra och

¹¹ Bolagsordningen är registrerad 2012-12-30 och av den framgår att bolaget ska förlägga, producera och distribuera tidskrifter, böcker samt importera och exportera material till förlaget. Bolaget är registrerat på samma adress som föreningen, dvs Fågelviksvägen 9 H, 145 53 Norsborg.

eventuella tillägg ska betalas i förskott senast sista vardagen före månadsskiftet. Vidare framgår av avtalet att dess giltighet förutsätter att förstahandshyresgästen erhåller samtycke till andrahandsupplåtelsen eller att hyresnämnden meddelat beslut om tillstånd till andrahandsuthyrning. Något sådant skriftligt medgivande, samtycke eller beslut kring andrahandsuthyrning har inte bifogats avtalet i samband med ansökan om kommunalt bidrag.

I och med ovanstående finns det oklarheter kring giltigheten i hyresavtalet samt om andrahandshyran är skälig. Det senare bör bedömas utifrån vad SverigeZaman AB, som förstahandshyresgäst, i sin tur betalar för hyra¹² till fastighetsägaren. Om den senare hyran är lägre än andrahandshyran kan det vara frågan om att kommunalt föreningsstöd förs över till ett privat företag.

Övriga hyror som föreningen betalt är för evenemang/konsert till Musikaliska Nybrokajen (20 000 kr) och Folkets hus (8 150 kr). Hyror har även betalats till kommunen (5 488 kr), i form av hyra av gymnastiksal och sporthall vid några enstaka tillfällen.

Budget och verksamhetsplan för 2014 har inte lämnats in för granskning, varför vi inte kan uttala oss om standarden på dessa dokument. Både budgeten och verksamhetsplanen är viktiga underlag för den uppföljning av ekonomi och verksamhet som bör göras löpande i föreningen och slutgiltigt utvärderas i verksamhetsberättelsen för räkenskapsåret. Verksamhetsberättelsen för 2014 har inte heller lämnats in för granskning.

De enda verksamhetskostnaderna som redovisas för 2014 är evenemang/konsert samt hyra av gymnastiksal och sporthall vid några enstaka tillfällen. Föreningen har även få verifikationer i relation till omslutningen (delavsnitt 3.3.5).

Föreningen är klassificerad av kommunen som en mötesplatsförening i verksamhetssystemet, men behandlas som en konstnärlig förening i bidragshänseende. Det förekommer ingen aktivitetsredovisning, t ex i form av närvarokort, eftersom föreningen vare sig söker eller erhåller något statligt lokalt aktivitetsstöd.

Föreningen har begränsade verksamhetskostnader enligt redovisningen för 2014. Det finns vidare oklarheter kring giltigheten i avtalet kring andrahandsuthyrning. Underlag saknas även för att bedöma skäligheten i den andrahandshyra som betalas till det företag som är registrerat på samma adress som föreningen.

¹² Av bolagets årsredovisning för räkenskapsåret 2014, som inlämnats till Bolagsverket, framgår att bolagets rörelsekostnader uppgår till 950 819 kr, vilka består av personalkostnader (496 478 kr), handelsvaror (116 491 kr) samt övriga externa kostnader (337 850 kr). De sistnämnda kostnaderna är inte specificerade i not. Övriga externa kostnader på 337 850 kr ska jämföras med bolagets erhållna intäkter för andrahandsuthyrning på 296 638 kr, vilka utgör 88 % av övriga externa kostnader och 31 % av bolagets totala rörelseintäkter på 955 233 kr.

3.3.5. *Bokföring*

Mindre ideella föreningar omfattas normalt inte av bokföringslagen. Detta under förutsättning att ingen näringsverksamhet bedrivs och att tillgångarna inte överstiger 1,5 mkr. Mot den bakgrunden har vi endast granskat föreningens bokföring utifrån vad som kan anses vara en godtagbar miniminivå, dvs att bokföringen är kronologisk (löpande bokfört efter datum med angivande av verifikationsnummer) och systematisk (bokfört på likvidkonto samt på kostnads och/eller intäktskonto). Vidare har vi urvalsmässigt granskat att det finns tillfredsställande underlag till bokföringsposterna.

Både föreningens företagskonto och registreringsuppgifter har c/o-adress Sverige Zaman AB, Fågelviksvägen 9H 3 tr. Detta är olämpligt utifrån vikten att ha ett tydligt gränssnitt mellan näringsverksamhet och ideell föreningsverksamhet, ur ett internt och externt perspektiv.

Föreningen har en omslutning på 367 673 kr för verksamhetsåret 2014. Bokföringen omfattar 48 verifikationer.

Nedan lämnas synpunkter kring standarden på föreningens bokföring:

- Bokföringen är IT-baserad och bedöms uppfylla de grundläggande kraven kring kronologi och systematik samt håller generellt en tillfredsställande standard.
- Bokföringen innehåller konton för periodisering av kostnader och intäkter, vilket bör innebära att årsresultatet i allt väsentligt är rättvisande. Detta under förutsättning att dessa konton används konsekvent över tid. Om hyreskostnaderna är rätt periodiserade kan vi inte uttala oss om utifrån vad som konstateras nedan kring hyresfakturorna.
- Verifikationsmaterialet bedöms hålla en tillfredsställande standard, förutom hyresfakturorna som inte är specificerade kring vilken period som avses och inte heller beloppsmässigt överensstämmer med det internhyresavtal som föreningen har lämnat in till kommunen i samband med bidragsansökan. Vidare är huvuddelen av inbetalningar av medlemsavgifter ospecificerade, vilket innebär att dessa inte kan relateras till antal personer som faktiskt betalt medlemsavgiften för 2014.

3.3.6. *Övrigt*

Av redovisningen för räkenskapsåret 2014 framgår att inga löner eller arvoden utbetalts.

Bilaga

Nedan redovisas en sammanställning över de utbetalningar som saknar underlag (ej fullständiga verifikationer) i Pappas Pojkars Fotbollsförenings redovisning för 2014 (exkl bankomatuttag¹³).

Leverantör	Underlag kortköp	Underlag faktura o dyl
ST 1 Tullinge	713	
ST 1 Tullinge	732	
Primera Sport Trading AB		1 505
3Sporthuset SVE	2 574	
Hostelbookers	4 009	
Bareko Sport	270	
Bareko Sport	785	
Goeras Fotball Education AB		5 820
Stadium	589	
Stadium	18 863	
Stockholms fotbollsförbund		1 400
Stadium	7 746	
Stockholms fotbollsförbund		200
Stockholms fotbollsförbund		600
Swesum		1 469
Svenskalag AB		2 250
Jula	609	
Stockholms fotbollsförbund		200
Bareko Sport	1 095	
Shell	200	
Jula	1 347	
Systembolaget	149	
Swesum		363
Summa	39 681	13 807
Totalt	53 488	

¹³ 14 bankomatuttag har skett löpande under 2014 och är bokförda via kassa (konto 1910). Dessa uttag kan dock verifieras via en samlingsverifikation med domaravgifter på totalt 9 970 kr, som är kontant utbetalda löpande under året. Dessa domaravgifter är redovisade mot kassa via en samlingsverifikation som är bokförd 2014-12-23 (ej löpande bokfört).



Fastställande av ekonomiska ramar för föreningsstöd 2016 (KOF/2015:138)

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden fastställer de ekonomiska ramarna för föreningsstöd 2016.

Bakgrund

Varje år fastställer kultur- och fritidsnämnden ekonomiska ramar för föreningsbidragen. Detta görs för att föreningshandläggarna ska ha en ram att utgå ifrån i sin bidragsberedning. Ramen är preliminär då budgeten fastställs först vid decembernämnden och alltså inte är fastslagen när beslutet om de ekonomiska ramarna tas. Under bidragsberedningen kan det därför bli nödvändigt att göra mindre justeringar mellan områdena. Eventuella justeringar stäms av med föreningsutskottet.

Ett nytt reglemente för föreningsbidragen har arbetats fram och förväntas efter att beslut är fattat att träda i kraft 2016, det får dock genomslag först i bidragsfördelningen för 2017.

Ärendet har beretts i föreningsutskottet.

Kultur- och fritidsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2015-06-24.



2015-06-24

Dnr KOF/2015:138

Referens

Ann-Christine Andersson

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Fastställande av ekonomiska ramar för föreningsstöd 2016

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden fastställer de ekonomiska ramarna för föreningsstöd 2016.

Bakgrund

Varje år fastställer kultur- och fritidsnämnden ekonomiska ramar för föreningsbidragen. Detta görs för att föreningshandläggarna ska ha en ram att utgå ifrån i sin bidragsberedning. Ramen är preliminär då budgeten fastställs först vid decembernämnden och alltså inte är fastslagen när beslutet om de ekonomiska ramarna tas. Under bidragsberedningen kan det därför bli nödvändigt att göra mindre justeringar mellan områdena. Eventuella justeringar stäms av med föreningsutskottet.

Ett nytt reglemente för föreningsbidragen har arbetats fram och förväntas efter att beslut är fattat att träda i kraft 2016, det får dock genomslag först i bidragsfördelningen för 2017.

Ärendet har beretts i föreningsutskottet.

Ekonomiska ramar

Den totala ramen för föreningsbidraget för 2015 var 10 410 tkr. Till 2015 års budget tillkom en summa på 400 tkr som överförts från 2014 i samband med en särskilt riktad satsning på spontanidrott (KOF/2014:109 - *Fördelning av extra resurser till spontanidrott*). Denna satsning har dock inte permanentats och pengarna finns därför inte i budgetramen för 2016 vilket gör att den totala budgetramen för 2016 är lägre än föregående år.

En uppräknings på 180 tkr är dock gjord och totalsumman hamnar därför på 10 190 tkr.

Uppräkningen tilldelas den prioriterade målgruppen barn och unga i den hårt belastade föreningskategorin rörligt bidrag för barn och unga och går även till potten för organiserad spontanidrott som ändå minskar på grund av att tidigare nämnda satsning inte förlängts. För att balansera minskningen ytter-

2015-06-24

Dnr KOF/2015:138

ligare förs även medel över från potten för mötesplatsföreningarnas grundbidrag till spontanidrotten. Detta för att fortsätta stötta den positiva utvecklingen av organiserad spontanidrott som visat sig vara betydelsefull för Botkyrkas barn och unga.

En del av uppräkningsen läggs även till grundbidraget för konstnärliga föreningar där det tillkommit nya föreningar och dessutom är en kategori som inte fått del av tidigare års uppräkningsen.

Potten för evenemangsbidraget höjs från 300 tkr till 400 tkr genom en tidigare beslutad omfördelning från inkluderingsbidraget (KOF/2015:54 - *Fastställande av prioriterade områden för det rörliga föreningsbidraget 2016*). Övriga kategoriers bidragspotter är oförändrade jämfört med 2015.

Den pott pengar på 50 tkr som föregående år avsattes från föreningsbidragen till en särskild projektbudget för flickors idrottande föreslås ligga kvar där för att kunna fortsätta med liknande insatser även under 2016.

2015-06-24

Dnr KOF/2015:138

Fördelning av ekonomiska ramar

	Bidrag 2015	Förslag 2016
Grundbidrag		
Idrottsföreningar	4610	4610
Scouter	210	210
Mötesplatsföreningar	1600	1500
Konstnärliga föreningar	710	750
Rörliga bidrag		
Barn- och ungdomsverksamhet	650	710
Organiserade spontanaktiviteter	730	510
Aktiviteter för personer med funktionsnedsättning	355	355
Aktiviteter för pensionärer	455	455
Inkludering	100	0
Övrigt		
Evenemangsbidrag	300	400
Anläggningsstöd (varav uppvärmning TTP 230 tkr)	430	430
SISU	40	40
Särskilt stöd för ridsport (Botkyrka Ridsällskap)	220	220
SUMMA:	10 410	10 190

Pernilla Conde Hellman
Kultur- och fritidschef

Ann-Christine Andersson
Verksamhetschef
Ungdom och förening



Avsiktsförklaring om ekonomiskt stöd till föreningen Fanzingo 2016-2018 (KOF/2015:131)

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden godkänner avsiktsförklaringen gällande stöd till föreningen Fanzingo för perioden 2016-2018.

Sammanfattning

Kultur- och fritidsförvaltningen tecknar årligen en överenskommelse med föreningen Fanzingo gällande stöd till film- och medieverksamhet för Botkyrkas barn och unga i åldrarna 13-25 år. År 2014 deltog över 1 000 unga i verksamheten. Överenskommelsen omfattar 738 000 kr för 2015.

För att möjliggöra för föreningen att söka finansiering för projekt som sträcker sig över flera år, önskar Fanzingo att förvaltningen tecknar en avsiktsförklaring att stödja föreningen med minst 2015 års belopp för perioden 2016-2018.

Kultur- och fritidsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2015-08-31.



2015-08-31

Dnr KOF/2015:131

Referens

Ulf Andersson-Greek

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Avsiktsförklaring gällande stöd till föreningen Fanzingo 2016-2018

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden godkänner avsiktsförklaringen gällande stöd till föreningen Fanzingo för perioden 2016-2018.

Sammanfattning

Kultur- och fritidsförvaltningen tecknar årligen en överenskommelse med föreningen Fanzingo gällande stöd till film- och medieverksamhet för Botkyrkas barn och unga i åldrarna 13-25 år. År 2014 deltog över 1 000 unga i verksamheten. Överenskommelsen omfattar 738 000 kr för 2015.

För att möjliggöra för föreningen att söka finansiering för projekt som sträcker sig över flera år, önskar Fanzingo att förvaltningen tecknar en avsiktsförklaring att stödja föreningen med minst 2015 års belopp för perioden 2016-2018.

Ärendet

Sedan 2007 har kultur- och fritidsförvaltningen en överenskommelse med föreningen Fanzingo gällande stöd till film- och medieverksamhet för Botkyrkas barn och unga i åldrarna 13-25 år. Överenskommelsen tecknas årligen och omfattar 2015 ett driftsbidrag om totalt 738 000 kronor. Verksamheten rymmer bland annat öppen medieverkstad en dag i veckan i Fanzingos lokaler i Subtopia i Alby, Fanzingos deltagande i förvaltningens lovverksamheter och anordnande av kultursommarjobb för 20-30 ungdomar inom tidningen Shoo, film och radio.

Överenskommelsen skapar ett både kvalitativt och brett tillskott i kulturverksamheten för Botkyrkas barn och unga. Stödet är också avgörande för föreningens möjligheter att attrahera finansiering utanför kommunen för att växa och utvecklas på plats i Botkyrka. Kommunens stöd fungerar i sammanhanget som en hävstång för att nå nya pengar. Föreningen har vuxit starkt på senare år och omsätter idag i snitt cirka 5 miljoner kronor. En betydande del av den externfinansierade verksamheten omsätts i Botkyrka.

2015-08-31

Dnr KOF/2015:131

Den överenskommelse som tecknas årligen med Fanzingo skapar dock vissa svårigheter för föreningen att söka ytterligare finansiering för projekt som sträcker sig längre än ett år. Detta eftersom föreningen är beroende av att räkna in kommunens stöd som en del av den egna medfinansieringen av projekten.

I ett aktuellt fall står Fanzingo inför möjligheten att söka pengar från myndigheten Vinnova för att finansiera projektet Me Public Service för perioden 2016-2018. Syftet med projektet är att bygga upp ett rikstäckande nätverk av lokala mediehus i samverkan med syskonorganisationer i Sverige. Sveriges Television deltar som medfinansierande part. Fanzingo önskar räkna in kommunens årliga stöd i sin egen medfinansiering av projektet men saknar beslut från förvaltningen för att göra så.

Föreningen önskar därför att förvaltningen tecknar en avsiktsförklaring att det årliga stödet som minst kvarstår på samma belopp – 738 000 kronor – även för perioden 2016-2018.

Bilagor

Bilaga 1 – Avsiktsförklaring gällande stöd till Fanzingo 2016-2018

Bilaga 2 – Överenskommelse gällande stöd till Fanzingo 2015

Pernilla Conde Hellman
Kultur- och fritidschef

Rani Kasapi
Verksamhetschef
Kulturen

Expedieras till
Fanzingo



2015-06-02

Referens
Ulf Andersson-Greek

Mottagare
Föreningen Fanzingo

Avsiktsförklaring gällande ekonomiskt stöd till föreningen Fanzingo för perioden 2016-2018

Botkyrka kommun/kultur- och fritidsförvaltningen och föreningen Fanzingo har sedan 2007 en överenskommelse om samarbete kring film- och medieverksamhet för Botkyrkas barn och unga i åldrarna 13-25 år. Verksamheten rymmer bland annat öppen medieverkstad en dag i veckan i Fanzingos lokaler i Subtopia i Alby, Fanzingos deltagande i förvaltningens lovverksamheter och anordnande av kultursommarjobb för ungdomar inom tidningen Shoo, film och radio.

Förvaltningen fattar årligen beslut om att stödja verksamheten men det är dess avsikt att samarbetet sker på lång sikt. För 2015 uppgår stödet till verksamheten till totalt 738 000 kronor.

Förvaltningen vill med detta dokument intyga att det är dess avsikt att fortsätta stödja Fanzingo även under perioden 2016-2018 med minst samma belopp som för 2015. Så sker under förutsättning att Fanzingo i vanlig ordning redovisar och uppfyller de villkor som finns tecknade i överenskommelsen med kommunen.

Vi ser överlag Fanzingo som en värdefull partner som bidrar med unik kompetens, intressanta nätverk och kvalitativ verksamhet till platsen Botkyrka. Men som även på ett förtjänstfullt sätt för ut Botkyrka och dess unga berättare i omvärlden och in i de kulturella och kreativa branscherna. Förvaltningen vill därför gärna möjliggöra för Fanzingo att hitta fler samarbetspartners och finansiering och agerar därför gärna referens i sådana sammanhang.

Pernilla Conde Hellman
Kultur- och fritidschef



Referens
Ulf Andersson-Greek

Mottagare
Föreningen Fanzingo

Överenskommelse om stöd från Botkyrka kommun/kultur- och fritidsförvaltningen till föreningen Fanzingo rörande film- och medieverksamhet samt sommarjobsprojekt 2015

Giltighetsperiod

1 januari 2015 – 31 december 2015

Syfte

Det övergripande syftet med denna överenskommelse är att stärka unga Botkyrkabors möjligheter att inspireras av och själva uttrycka sig genom film, rörlig bild och andra medier samt synliggöra målgruppens berättelser och verk.

Målgrupp och omfattning

Verksamheten ska erbjudas ungdomar, i huvudsak i åldrarna 13-25 år. Minst 75% av deltagarna ska vara bosatta i Botkyrka kommun.

Målet är att verksamheten ska omfatta deltagandet av totalt minst 1000 deltagare och/eller besökare under 2015.

Fanzingo ska sträva efter en jämn könsfördelning samt spridning av bostadsort inom Botkyrka bland deltagarna i verksamheten. Undantag gäller eventuella aktiviteter som riktas mot särskilda målgrupper enligt denna eller annan överenskommelse.

Verksamhet

Med film- och medieverksamhet avses en bredd av aktiviteter inom lek och lärande, eget skapande, visningar och framföranden inom rörlig bild-området. Samtliga aktiviteter tillhörande den del av verksamheten som försörjs av stöd från Botkyrka kommun ska vara kostnadsfri för deltagarna, om inte annat överenskommes med kommunen.

Verksamheten ska genomföras i Botkyrka kommun om inte annat särskilt överenskommes. Fanzingo äger rätt att genomföra verksamheten i samarbete med tredje part.

Följande verksamhet ska prioriteras under 2015:

Medieverkstad

Fanzingo ska fortsätta att tillhandahålla en öppen medieverkstad i de egna lokalerna i Botkyrka. Medieverkstaden ska vara öppen för alla unga i målgruppen minst en kväll i veckan. Verksamheten ska vara handledarledd och ge tillgång till de tekniska resurser som behövs. Fanzingo ska i dialog med kommunen även framställa ett förslag för hur medieverkstaden kan bli mer mobil och tillgängliggöras på fler mötesplatser för unga i Botkyrkas olika kommundelar. Förslaget ska presenteras för kommunen senast 1 december 2015.

Lovverksamhet

Fanzingo ska arrangera verksamhet för målgruppen under delar av skolornas sport-, påsk- och höstlov. Lovverksamheten ska i möjligaste mån ske på extern plats i Botkyrka och kommunen ska söka bistå med lokaler vid behov för sådan extern verksamhet.

Stöd till annan fritidsverksamhet för unga

Fanzingo ska erbjuda pedagogiskt och tekniskt stöd till annan befintlig fritidsverksamhet för unga i Botkyrka som vill utveckla verksamhet inom film och medier. Till sådana potentiella mottagare hör fritidsgårdar, bibliotek, kulturskola och föreningsliv. Kommunen ska bistå Fanzingo i att finna nätverk för att presentera sitt erbjudande. Fanzingo ska självt råda över beslut om stöd utifrån befintliga resurser.

Visning och spridning

Fanzingo ska verka för att de filmer och andra medieprogram som produceras av unga inom verksamheten ska visas och spridas i Botkyrka. Så kan ske genom både fysiska visningar och digitala plattformar. Kommunen ska bistå Fanzingo i att finna plattformar för visning i Botkyrka. Under 2015 ska Fanzingo särskilt tillgängliggöra ett urval av ca 5 filmer ur verksamheten åt Folkets bio för visning på Botkyrkas två biografier samt eventuellt även digitala plattformar. Fanzingo ska lösa visningsrättigheter för dessa filmer utan kostnad för Folkets bio.

Botkyrka filmfestival

Fanzingo ska delta som part i utveckling och genomförande av Botkyrka filmfestival 2015 och 2016 genom att dela med sig av sin kompetens, sina nätverk och att verka för att filmer anmäls till och visas på festivalen. Huvudman för festivalen är Botkyrka kulturskola som ansvarar för genomförandet av festivalen inklusive alla kostnader.

Sommarjobbprojekt

Fanzingo ska anordna sommarjobb inom film- och tv-produktion och produktion av tidningen Shoo i samarbete med kof enligt nedan villkor:

- Minst 10 ungdomar boende i Botkyrka mellan 16-18 år ska delta i film och tv-produktion under sommarlovet 2014
- Minst 10 ungdomar boende i Botkyrka mellan 16-18 år ska delta i Shoo-redaktionen.
- Ungdomarna rekryteras från kommunens särskilda webbansökningar
- Ungdomarna ska ges arbete i minst 3 veckor (totalt ca 90 timmar)
- Ungdomarnas löner finansieras och utbetalas av arbetsmarknads- och vuxenutbildningsförvaltningen

Fanzingo ska även:

- agera stöd i rekryteringen av de sommarjobbande ungdomarna.
- tillhandahålla lokaler och utrustning
- lära ut journalistikens grunder och etiska regler

Gällande Film och Tv-produktionerna

- handleda ungdomarna i att producera film- och tv-produktioner
- lära ut grunderna i teknik för produktion av film och tv
- åta sig att tillsammans med ungdomarna söka lämplig spridning för de produktioner som görs inom ramen för sommarjobben inom film och tv
- tillse att Botkyrka kommun krediteras i de färdiga filmerna och relaterat material med kommunens logotyp och texten "Denna film är producerad inom ramen för Botkyrka kommuns satsning på sommarjobb 2014."

Gällande produktionen av tidningen Shoo

- Fanzingo åtar sig att tillsammans med ett antal ungdomar producera tidningen från skrivande till färdig papperstidning
- Tidningens avsändare är Botkyrka kommun och Fanzingo
- Kulturen i Botkyrka åtar sig att tillhandahålla bärbara datorer för alla ungdomar samt att distribuera tidningen
- Minst en årskurs i Botkyrka ska få tidningen distribuerad till sig genom skolan (förslagsvis årskurs 1 på gymnasiet, ca 1000 elever)
- Tidningen ska tryckas i minst 3000 exemplar
- Ansvarig utgivare är Botkyrka kommun genom Åsa Anderljung

En mer utförlig verksamhetsplan samt budget ska presenteras av Fanzingo och godkännas av kommunen i samband med tecknandet av detta avtal. Planen redovisas som bilaga till avtalet.

Utveckling av verksamheten

Fanzingos verksamhetsledning ska fortsätta att verka för att utveckla föreningens finansiering för att stärka sin utgångspunkt i Botkyrka. Utvecklingsarbetet innebär arbete med strategiska samarbetspartners som kan finnas både inom offentlig sektor, inom näringsliv och ideell sektor.

Information och marknadsföring

Fanzingo ska tillse att verksamheten synliggörs visavi målgruppen med fokus på att rekrytera nya deltagare. Detta förutsätter eget informations- och marknadsföringsarbete samt även aktivt deltagande i de sammanhang som kommunen kan förmedla för detta syfte, såsom kulturföreläsningar, annonser och kommunens webbplats.

Fanzingo ska i samtliga informations- och marknadsföringssammanhang ange att verksamheten genomförs med stöd av Botkyrka kommun. Kommunens logotyp ska finnas med på det material som produceras i och om verksamheten.

Personal, lokaler och teknik

Fanzingo ska tillse att verksamheten är försörjd med tillfredsställande pedagogisk kompetens, lokaler och teknisk utrustning.

Försäkringar

Fanzingo ska tillse att olycksfallsförsäkringar finns tecknade för de ungdomar som deltar i verksamheten, via egen försorg eller eventuell tredje part som utför verksamheten.

Fanzingo ska hålla lokaler och egendom relaterad till verksamheten försäkrad och svarar ensam för eventuellt behov av reparationer och förluster.

Stöd och budget

Verksamheten ska genomföras i enlighet med den budget som parterna har kommit överens om som grund för stödet, se bilaga.

Fanzingo ska erhålla stöd från kommunen för att genomföra verksamheten med 738 000 kr. Fördelningen av kostnader i de olika aktiviteterna ska ske i enlighet med Fanzingos projektbudget (se bilaga).

Beloppet ska rekvireras per faktura i två omgångar. 50% rekvireras vid avtalets undertecknande. Resterande 50% ska rekvireras efter halvårsavstämning (se punkten Redovisning).

Extern finansiering och samarbeten

Fanzingo ska verka för extern finansiering av verksamheten i syfte att utveckla och utöka verksamheten. Fanzingo ska också söka samverka med övriga aktörer på filmområdet i kommunen i genomförandet av verksamheten. Till dessa hör framförallt Filmbasen/Film Stockholm, Subtopia, Xenter, studieförbund, fritidsgårdar, Botkyrka kulturskola och Alby Fejm.

Redovisning

Fanzingo ska kontinuerligt dokumentera verksamheten och inlämna redovisning till kommunen enligt nedan. I deltagarstatistiken redovisas deltagarnas ålder, kön och bostadsort/postnummer.

Per augusti 2015

Kort skriftlig rapport av verksamheten under året samt deltagarstatistik fördelade på respektive aktivitet gällande vårens och sommarens verksamhet.

Per 2015-12-04

Kort skriftlig rapport av verksamheten under året samt deltagarstatistik fördelade på respektive aktivitet gällande hela årets verksamhet.

Per 2015-02-26

Utförlig verksamhetsberättelse för årets verksamhet med eventuell justerad deltagarstatistik. Verksamhetsberättelsen ska beskriva de olika aktiviteterna och var och när dessa har ägt rum. Fanzingo ska även särskilt redovisa på vilka sätt man har synliggjort verksamheten.

Ett antal stillbilder från verksamheten rättighetsklarerade enligt PUL-lagen. Kommunen ska äga rätt att använda bilderna i egenproducerad information och marknadsföring.

Ett urval av de filmer och andra medieprogram som har producerats inom verksamheten. Inlämnas i fysiskt format eller med länk till strömmande medium (förutsatt att länken är beständig). Kommunen ska äga rätten att förevisa dessa filmer och program inom den egna verksamheten.

Sommarjobbprojektet ska redovisas till Åsa Anderljung, samordnare på kof. Övriga aktiviteter ska redovisas till Ulf Andersson-Greek, filmsamordnare.

Övrigt

Vid problem att genomföra verksamheten ska Fanzingo omedelbart kontakta kommunen. Parterna ska då gemensamt fatta beslut om och hur verksamheten ska fortskrida.

Ej förbrukade stödmedel ska rapporteras till kommunen. Parterna ska gemensamt fatta beslut hur dessa medel ska disponeras.

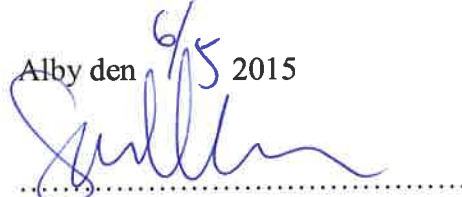
Denna överenskommelse har upprättats i två likalydande exemplar av vilka vardera parter har tagit sitt.

Tumba den 6/5 2015



Pernilla Hellman
Förvaltningschef
Kultur- och fritidsförvaltningen

Alby den 6/5 2015



Samuel Sjöblom
Verksamhetsledare
Föreningen Fanzingo



MOTION

2015-03-26

Kommunfullmäktige

Förbättrad taxa i simhallarna

Moderaterna är av uppfattningen att alla människor mår bra av att ha en aktiv fritid. Vårt huvudfokus när det gäller skattesubventionerade fritidsaktiviteter ligger främst på barn och unga, äldre samt på personer med funktionshinder. Vuxna, arbetsföra, människor ska som grundregel inte vara föremål för olika typer av skattesubventioner, utan bör i större utsträckning kunna betala för sina egna fritidsaktiviteter.

Vi vill se ett Botkyrka där vanligt folk behålla mer av sina egna pengar (genom en lägre kommunalskatt) och får därutöver även en större, individuell, frihet att själva kunna välja vad man vill betala för - och när.

Detta är en av de stora skiljelinjerna mellan de mer socialistiskt influerade partierna och borgerligheten; synen på huruvida det är medborgaren själv som vet bäst hur de egna pengarna ska användas - eller om det är politikerna som vet bäst vilka skattefinansierade kulturprojekt det ska "satsas på" eller vilka skattesubventionerade mötesplatsföreningar för vuxna människor som man vill säkra rösterna hos i nästa val.

Som en följd av dessa grundprinciper vill vi att man ser över taxesystemet för de kommunala badhusen. Inriktningen ska vara att barn upp till femton år skulle kunna bada helt gratis, ungdomar upp till nitton år med en viss subvention - samt att subventionerna för vuxna kraftigt reduceras eller tas bort helt.

Vidare bör man se över subventionerna för pensionärer och utforma dessa på ett sätt som minskar trycket på simhallarna under de tider som besöksstrycket är som störst.

Tanken är inte att badhusen nu ska börja gå med "vinst", utan att det ska vara ett nollsummespel, men där principerna omarbetas till mer rimliga sådana.

Vi föreslår kommunfullmäktige besluta

- att ge kultur- och fritidsnämnden i uppdrag att ändra taxesystemet för simhallarna i enlighet med nedanstående direktiv:
- Slopas avgift för barn i grundskoleålder (d.v.s. upp till 15 år).
 - Ha en subventionerad avgift för ungdomar upp t.o.m. 19 år.
 - Slopas eller kraftigt reducerad subvention för vuxna.
 - Subventionerad avgift för pensionärer vid tider med lägre besöksstryck vid anläggningarna.

Jimmy Baker

Ufuk Sen

Andrei Ignat



Yttrande över motion – Förändrad badtaxa (M) (KOF/2015:95)

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden avstyrker motionen.

Sammanfattning

Moderaterna har inkommit med en motion om att förändra badtaxan i kommunens badhus. Syftet med motionen är att subventioner riktas till barn, unga, funktionsnedsatta och pensionärer medan vuxna arbetsföra ska betala fullt pris. Kultur- och fritidsnämnden anser att en sådan prissättning kan få negativa effekter i form av att vuxna i mindre utsträckning följer med sina barn och badar samt att äldre barn i sin tur får ta ansvar för de yngre barnen. Motionen bör därför avstyrkas.

Kultur- och fritidsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2015-08-24.



2015-08-24

Dnr KOF/2015:95

Referens

Anette Nygårds

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Yttrande över motion – Förändrad badtaxa (M)

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden avstyrker motionen.

Sammanfattning

Moderaterna har inkommit med en motion om att förändra badtaxan i kommunens badhus. Syftet med motionen är att subventioner riktas till barn, unga, funktionsnedsatta och pensionärer medan vuxna arbetsföra ska betala fullt pris. Kultur- och fritidsförvaltningen anser att en sådan prissättning kan få negativa effekter i form av att vuxna i mindre utsträckning följer med sina barn och badar samt att äldre barn i sin tur får ta ansvar för de yngre barnen. Vi anser därför att motionen ska avstyrkas.

Ärendet

Moderaterna har inkommit med en motion där de föreslår att taxan i kommunens badhus förändras. Utgångspunkten i motionen är att alla mår bra av fysisk aktivitet och att det bör uppmuntras. Dock så bör subventioner riktas till barn, unga, funktionsnedsatta och pensionärer medan vuxna arbetsföra ska betala fullt pris.

Kultur- och fritidsförvaltningen uppmuntrar och vill att såväl barn, unga, vuxna och pensionärer är flitiga besökare på badhusen. På badhusen arbetar vi aktivt för en ökad säkerhet och trygghet. En viktig del i säkerhetsarbetet är att barn inte badar på egen hand, utan har en vuxen som följer med och har ansvar för barnets säkerhet. För att säkerställa säkerheten har därför kommunens badhus, liksom andra badhus, regler kring barns besök. Framförallt vill vi uppmuntra föräldrar att bada med sina barn.

Vi tror att en konsekvens av att ändra taxan i enlighet med motionen skulle kunna bli att vuxna i mindre utsträckning följer med sina barn till badhuset. Att det snarare blir äldre syskon eller kompisar som får ta ansvar för yngre barns säkerhet eftersom det blir en betydligt lägre kostnad. Kultur- och fritidsförvaltningen anser därför att motionen ska avstyrkas.

2015-08-24

Dnr KOF/2015:95

Pernilla Conde Hellman
Kultur- och fritidschef

Roger Vintemar
Verksamhetschef
Idrott och anläggning

Expedieras till
Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige

2015-04-28

Motion

Inför föreningsdagar i Botkyrka Kommun

Sverigedemokraterna har noterat att Botkyrka som kommun anser det vara ett problem med att få ungdomar i allmänhet och unga flickor i synnerhet att involvera sig i idrottsrörelsen.

Vi kan väl alla vara överens om den betydelse som idrotten har för vår hälsa och vårt fysiska välbefinnande. Studier visar även entydigt att fysisk aktivitet ökar inlärningen hos våra skolungdomar och förbättrar skolresultaten avsevärt. Att man i så tidig ålder som möjligt ges möjlighet till idrottsaktiviteter banar väg för att man även i mer vuxen ålder fortsätter med någon form av fysisk aktivitet och på så sätt främjar folkhälsan.

För många av våra nyanlända kan det även innebära att integrationen går snabbare och att man får en samhörighet med samhället. Sverigedemokraterna tror att det framförallt för nyanlända unga flickor kan vara en mycket god möjlighet att långsiktigt etableras i det Svenska samhället. SD anser att idrottsrörelsen är en outnyttjad resurs när det gäller integreringen av nyanlända ungdomar, i en kommun som Botkyrka måste föreningslivet som resurs användas på ett mycket bättre sätt, och ges större möjligheter att nå ut än i dagsläget.

Botkyrkas idrottsföreningar bör ges en chans att på skoltid visa upp sina verksamheter för våra skolungdomar, våra ungdomar måste få veta att idrottsföreningarna finns och att de är välkomna in i verksamheten, det breda utbudet som finns i Botkyrka måste visas upp och göras mer tillgängligt.

Att på skoltid informeras om respektive idrottsförenings verksamhet anser vi vara en bra väg för att få in fler ungdomar i idrottsrörelsen. Ungdomarna får kunskap om de olika verksamheterna och respektive förening ges tillfälle att rekrytera nya aktiva in i sin verksamhet.

Med hänvisning till ovanstående föreslås fullmäktige besluta:

Att Kultur- och fritidsnämnden får i uppdrag att utreda möjligheterna till "föreningsdagar" i Botkyrkas skolor där idrottsföreningarna får en möjlighet att visa upp sig för kommunens ungdomar



För Sverigedemokraterna Botkyrka

Östen Granberg

Robert Stenkvis

Sebastian Lindqvist

Helén Spaak



Yttrande över motion – Inför föreningsdagar i Botkyrka kommun (SD) (KOF/2015:118)

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden avstyrker motion.

Sammanfattning

Botkyrka kommun stödjer i nuläget flera olika sätt för föreningslivet att visa upp sin verksamhet med syfte att rekrytera nya barn och ungdomar från olika målgrupper. Kultur- och fritidsnämnden avser att fortsätta utveckla det arbetet, men tror inte att införandet av ytterligare föreningsdagar är det effektivaste sättet att nå målet. Motionen bör därför avstyrkas.

Kultur- och fritidsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2015-08-19.



2015-08-19

Dnr KOF/2015:118

Referens

Linus Söderling

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Yttrande över motion – Inför föreningsdagar i Botkyrka kommun (SD)

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden avstyrker motion.

Sammanfattning

Botkyrka kommun stödjer i nuläget flera olika sätt för föreningslivet att visa upp sin verksamhet med syfte att rekrytera nya barn och ungdomar från olika målgrupper. Kultur- och fritidsförvaltningen avser att fortsätta utveckla det arbetet, men tror inte att införandet av ytterligare föreningsdagar är det effektivaste sättet att nå målet. Vi anser därför att motionen ska avstyrkas.

Ärende

Kultur- och fritidsnämnden fick 2015-05-20 in en motion från Sverigedemokraterna om att införa föreningsdagar i Botkyrka kommun. Sverigedemokraterna föreslår att kultur- och fritidsnämnden får i uppdrag att utreda möjligheterna till "föreningsdagar" i Botkyrkas skolor där idrottsföreningarna får en möjlighet att visa upp sig för kommunens ungdomar.

Motivering

Kultur- och fritidsförvaltningen instämmer i att inkludering genom idrott är ett effektivt verktyg. Att uppmuntra barn och unga att delta i föreningsidrott ligger också i linje med Botkyrkas idrottspolitiska program som antogs 2013. Ett antal riktade åtgärder med syfte att underlätta nyrekrytering till föreningslivet är igång sedan flera år tillbaka.

Ett tydligt exempel är Idrottslyftet i Botkyrka som består av 22 lokala idrottsföreningar och 19 grundskolor. Idrottslyftets skolsamverkan innebär att föreningarna visar upp sin verksamhet för eleverna och ger en enkel väg in för nya medlemmar. Skolsamverkan pågår sedan 5 år tillbaka i Botkyrka, varje vecka och i varje kommundel under läsåret.

2015-08-19

Dnr KOF/2015:118

Speciella dagar där föreningslivet bjuds in att visa upp sin verksamhet och där barn och unga kan delta gratis utan föransökan finns idag i flera olika varianter i Botkyrka, exempelvis satsningen på skollovsverksamhet med Botkyrka Summer och Winter Games samt den stora föreningsdagen Hjärta Botkyrka.

Den organiserade spontanidrotten som drivs med kommunalt stöd av föreningslivet i Botkyrka har en stor andel deltagare från gruppen nyanlända barn och unga. Sedan 3 år tillbaka har även Rackethallen i Norsborg ett riktat samarbete med mottagningsklasserna som introduktion till idrotten.

Kultur- och fritidsförvaltningen anser därför att motionen ska avstyrkas.

Pernilla Conde Hellman
Kultur- och fritidschef

Roger Vintemar
Verksamhetschef
Idrott och anläggning

Expedieras till

Kommunfullmäktige



Delårsrapport 2 (KOF/2015:89)

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden godkänner delårsrapport 2, 2015 samt begär 300 tkr ombudgeterade av överskottet i investeringsbudgeten för 2014.

Sammanfattning

Den ekonomiska prognosen vid delårsrapport 2 pekar på ett överskott på 1,8 mnkr. Överskottet beror till stor del på minskade kostnader för hyror och kapitaltjänster på grund av att investeringsprojekt genomförts senare under året än vad som tidigare budgeterats. Vidare bidrar ett nytt elavtal till överskottet liksom en del sjukskrivningar och tjänstledigheter bland personalen. Det underskott som tidigare prognostiserats för biblioteken har hanterats under året och verksamheten pekar numera på ett hanterbart underskott.

Kultur- och fritidsnämnden bedöms bidra till målen i ettårsplanen i enlighet med vad som planerats för året. Som konstateras i delårsrapport 1 uppnås inte målet med andelen tjejer vid enheten för unga vuxna vilket kommer att kräva fortsatt fokus även kommande år.

Kultur- och fritidsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2015-09-15.



2015-09-15

Dnr KOF/2015:89

Referens
Andreas Dahlgren

Mottagare
Kultur- och fritidsnämnden

Kultur- och fritidsnämndens delårsrapport 2 2015

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden godkänner delårsrapport 2, 2015 samt begär 300 tkr ombudgeterade av överskottet i investeringsbudgeten för 2014.

Sammanfattning

Den ekonomiska prognosen vid delårsrapport 2 pekar på ett överskott på 1,8 mnkr. Överskottet beror till stor del på minskade kostnader för hyror och kapitaltjänster på grund av att investeringsprojekt genomförts senare under året än vad som tidigare budgeterats. Vidare bidrar ett nytt elavtal till överskottet liksom en del sjukskrivningar och tjänstledigheter bland personalen. Det underskott som tidigare prognostiserats för biblioteken har hanterats under året och verksamheten pekar numera på ett hanterbart underskott.

Kultur- och fritidsnämnden bedöms bidra till målen i ettårsplanen i enlighet med vad som planerats för året. Som konstateras i delårsrapport 1 uppnås inte målet med andelen tjejer vid enheten för unga vuxna vilket kommer att kräva fortsatt fokus även kommande år.

Sammanfattning av rapportens delar

Delårsrapport 2 bygger vidare på den första delårsrapporten och innehåller samma delar som den:

1. Uppföljning av nämndens ettårsplan

Kultur- och fritidsförvaltningen bedömer att man kommer att genomföra 12 av 20 åtaganden, medan 7 genomförs delvis och 1 skjuts på framtiden, vilket är samma bedömning som vid det förra delårsboks slutet. Förvaltningens bedömning är att man bidrar i linje med plan till samtliga målområden.

Däremot har inte andelen tjejer vid mötesplatserna för unga vuxna ökat i önskad omfattning och ytterligare åtgärder kommer att vidtas under året, inte minst förväntas flytten av Grunden till Albys Hjärta (Albyvägen 7) bidra till en ökning. Utvecklingen kring detta bedöms ta flera år och kommer att föreslås prioriteras även i kommande ettårsplan.

2015-09-15

Dnr KOF/2015:89

2. *Ekonomiskt utfall*

Prognosen efter årets åtta första månader visar på ett överskott på 1,8 mnkr. Det finns ett överskott från hyror och kapitaltjänstkostnader då investeringsprojekt inom Idrott och anläggning och Biblioteken senarelagts. Exempel på det är inredningen av Tumba bibliotek som förmodligen påbörjas först 2016. Även personalkostnaderna är lägre än budgeterat. Bland verksamheterna visar Biblioteken på ett lägre underskott än vid föregående delårsrapport. En åtgärdsplan har tagits fram vilket minskat kostnaderna genom bland annat bättre schemaläggning och att personal kunnat bidra inom andra verksamheter.

3. *Uppföljning av investeringar*

Investeringsprognosen som helhet visar på ett överskott på närmare 2,3 mnkr. Utöver detta begärs 300 tkr ombudgerade från 2014 för kulturskolans verksamhetssystem. Externa intäkter på 3,6 mnkr bokförs som driftintäkter och periodiseras under avskrivningstiden. Den främsta orsaken till överskottet är att omklädningsrum med mera vid Brantbrinks konstgräsplan kommer att byggas först 2016 och medlen kommer att begäras ombudgerade till nästa år.

I övrigt väntas inte investeringen i inredning på nya Tumba bibliotek genomföras under 2015 då byggprojektet försenats. Dock uppstår kostnader för projektering av Rödstu Hage. De avsatta medlen finns dock fortfarande hos kommunstyrelsen vilket ger ett underskott för kultur- och fritidsnämnden.

4. *Begäran om ombudgeringar*

Arbetet med ett nytt verksamhetssystem för Botkyrka kulturskola är i full gång. Arbetet blev dock försenat och inleddes först 2015 varför de avsatta medlen från 2014 begärs ombudgerade. Övriga begärda ombudgeringar har redan tillförts nämnden.

5. *Uppföljning av internkontroll*

En andra uppföljning av internkontrollen har genomförts. I stort ser allt bra ut, dock finns fortsatta problem med kontering av hyra av personbil samt momsredovisning. En träff med samtliga mottagningsattestanter har genomförts för att åtgärda detta. Avrapporteringen av internkontrollen sker i november.

Pernilla Conde Hellman
Kultur- och fritidschef

Andreas Dahlgren
Administrativ chef



Referens
Andreas Dahlgren

Mottagare
Kultur- och fritidsnämnden

Delårsrapport 2 – Kultur- och fritidsnämnden 2015

1. Uppföljning av Kultur- och fritidsnämndens Ettårsplan 2015

Målområde - Medborgarnas Botkyrka

Kommentar

Kultur- och fritidsförvaltningen bedömer att man bidrar väl till målområdet Medborgarnas Botkyrka, verksamheterna får relativt goda resultat i medborgarundersökningen även om det finns utrymme för utveckling. Den stärkta inriktningen i kommunen med att arbeta med medborgarnas fokus välkomnas och ställer starkare krav på att verksamheterna ska vara fortsatt angelägna för Botkyrkaborna. Det finns dock behov av utveckling bland annat när det gäller tillgängligheten. Insatser görs därför för att underlätta tillgången och utveckla utbudet för exempelvis personer med funktionsnedsättning, tjejer vid mötesplatserna för unga vuxna, hbtq-personer och andra grupper med lägre representation i våra verksamheter. Genom att öka dialogen med kortutbildade vuxna ökar tillgängligheten till biblioteken.

Mål 1 Botkyrkaborna är mer delaktiga i samhällsutvecklingen

Kultur- och fritidsnämndens mål 1:1a

Kultur- och fritidsförvaltningen ska ha en kontinuerlig och god dialog med medborgarna för att säkerställa att verksamheterna är angelägna för medborgarna.

Kommentar

Medborgarnas fokus har hög prioritet för kultur- och fritidsförvaltningen och former för dialog med medborgarna utvecklas ständigt. Under 2015 har arbetet med synpunktshantering förstärkts, bland annat med nya rutiner och tydligare uppföljning. I samband med exempelvis införande av nytt bidragssystem för föreningslivet har föreningsträffar genomförts liksom inför större investeringsprojekt som påverkar föreningarna. Ett exempel på detta är utvecklandet av Folkhälsoparken i Alby, som skett i nära samverkan med lokala föreningar,

föreningsråd med flera. I arbetet med Albys Hjärta har ungdomar deltagit bland annat med att genomföra namntävlingen samt i olika arbetsgrupper för att ta fram hur de olika rummen ska utformas och kring utsmyckningen av fasaden. Även invigningen av Albys Hjärta planerades och genomfördes av ungdomar och under hösten kommer ytterligare inredning, som exempelvis av gymmet, att genomföras av ungdomar.

Ett projekt som syftar till att hitta metoder för att öka demokrati och delaktighet för unga vuxna har inletts under året. Projektet finansieras med medel från *Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor*.

Sista helgen i augusti genomfördes festivalen *Vi är Botkyrka* i samarbete med föreningar, invånare och andra aktörer. En av delarna var *This is Alby featuring Urban Voices* där unga var involverade i framtagandet redan från start. Under och innan festivalhelgen deltog Botkyrkabor som feriearbetare, projektledare, volontärer, artister med mera.

I samband med projekteringen av lokalerna för Idéhuset i Tullinge genomförs workshops med olika målgrupper för att förankra och säkerställa att verksamhet och lokaler motsvarar medborgarnas behov. Bland annat genomfördes en uppskattad Minecraftverkstad under *Sommarlördag i Tullinge*.

Åtagande 1

- Under 2015 ska en dialogmetod för ökad delaktighet och inflytande för kortutbildade personer tas fram i samarbete med kommunledningsförvaltningen.

Kommentar

Under året har en fokusgrupp med fem nyanlända kvinnor från Syrien genomförts för att anpassa och tillgängliggöra biblioteksverksamheten för målgruppen kortutbildade vuxna. Bland annat har hylluppsättningen på biblioteket ändrats utifrån detta och filmvisningar och lättlästa bokcirklar har genomförts. Åtagandet kommer att genomföras under året.

Mål 2 Botkyrkaborna har mer jämställda och jämlika förutsättningar och möjligheter

Kultur- och fritidsnämndens mål 1:2a

Kultur- och fritidsnämnden ska ge alla medborgare lika möjligheter att ta del av kultur- och fritidslivet i Botkyrka.

Kommentar

Kultur- och fritidsnämndens verksamhet ska vara tillgänglig för alla Botkyrkabor. Även om verksamheterna når en bred målgrupp finns det grupper som är underrepresenterade och som inte alltid kan ta del av verksamheten på samma villkor som andra. Några av de åtgärder som genomförts för att öka möjligheterna att ta del av verksamheten är att personalen vid simhallarna utbildats till instruktörer i Halliwicksim, en metod för att lära funktionshindrade att simma. Fritidsgårdsföreståndarna har erbjudits en utbildning i inkludering i öppen fritidsverksamhet.

En handlingsplan för funktionshinderfrågor fastställdes under våren. Botkyrka kommun deltog för tredje gången som medarrangör vid den stora fritidsmässan för personer med funktionsnedsättning som i år arrangerades i Nynäshamn den 22-23 maj med över 200 besökare från Botkyrka. Under sommaren genomfördes ett dagläger i Fittja för barn som behöver extra stöd.

Fittja bibliotek har genomfört familjedagar med över 450 besökare, vilket bidrar till att andra besökare än de man vanligtvis når har deltagit i verksamheten. Även Alby bibliotek kommer att ha familjedagar i höst. Ett projekt genomförs tillsammans med Regionbiblioteket i Stockholms län och särskolan i Tullinge för att öka läslust och läskunnigheten för deltagare i särskolan och för att bygga nätverk mellan särskola och bibliotek.

Åtagande 2

- Under 2015 ska ett förslag kring hur en HBTQ-möteplats kan utformas presenteras.

Kommentar

En rapport över arbetet från 2014 är framtagen där ett upplägg för en hbtq-möteplats beskrivs. Dessvärre avslogs den gemensamma ansökan med RFSL Stockholm av Allmänna Arvsfonden så projektet behöver hitta annan finansiering för att kunna fortsätta. Finansieringsfrågan har lyfts i framtidsplanen. Åtagandet är delvis genomfört och avvaktar finansiering.

Åtagande 3

- Under 2015 ska en biblioteksplan för Botkyrka tas fram.

Kommentar

Biblioteksplanen för Botkyrka är påbörjad men väntas inte bli färdig förrän under 2016 då projektstarten försenats något. Åtagandet är delvis genomfört.

Åtagande 4

- Under 2015 ska biblioteken tillgängliggöra e-böcker för en bredare målgrupp.

Kommentar

Arbete pågår med att knyta kontakter med leverantörer av e-böcker på andra språk, att lyfta fram e-böcker på andra språk än svenska på webben och med att planera för uppsökande verksamhet. På grund av ett nytt avtal och en ny digital plattform kring e-böcker har kostnaderna för populära titlar ökat och möjligheten att hitta e-böckerna minskat. Detta har resulterat i minskade utlån under året. Åtagandet genomförs delvis 2015 men behöver utvecklas ytterligare kommande år.

Kultur- och fritidsnämndens mål 1:2b

Kultur- och fritidsnämndens verksamheter och anläggningar ska ha ett interkulturellt perspektiv och vara tillgängliga och trygga i samma utsträckning för kvinnor och män.

Kommentar

Kultur- och fritidsförvaltningen arbetar sedan flera år med att försöka införa ett interkulturellt förhållningssätt. Det är dock ett arbete som är svårt och tar tid där enheterna har kommit olika långt. I enheternas handlingsplaner för 2015 ingår en rubrik där varje enhet beskriver sitt interkulturella arbete, istället för att varje enhet ska ta fram en separat handlingsplan. Ett utvecklingsarbete pågår med att ta fram och implementera en process för mångfald i rekrytering. Tre heldagsutbildningar är genomförda med samtliga chefer i förvaltningen och det nya arbetssättet förväntas vara implementerat under vintern.

Inom biblioteken har en heldag för hela personalgruppen genomförts kring att arbeta interkulturellt i praktiken samt hur det kan följas upp. Det interkulturella perspektivet kommer utifrån detta att tas in i biblioteksplanen. En utvärdering av det interkulturella förhållningssättet i sociala medier inom biblioteken har genomförts och slutsatserna implementerats inom biblioteksorganisationen.

För att ytterligare sprida det interkulturella perspektivet förs det in i avtalen med de kulturaktörer förvaltningen samarbetar med.

Baden och rackethallen har infört en tjejdag för att locka fler tjejer och kvinnor till fysisk aktivitet.

I arbetet med Albys Hjärta har särskilt fokus lagts på tjejers motion och fysisk tillgänglighet, framförallt genom skyltning och ett anpassat omklädningsrum för enskilt användande. Musikhuset Norsborg erbjuder spontandans och har ett samarbete inletts med Fitness World där en majoritet av deltagarna är tjejer.

Mätbart mål	Kön	Utfall 2013	Utfall 2014	Mål 2015	Prognos 2015
Könsfördelningen bland besökarna på <u>mötesplatserna för unga vuxna</u> ska vara inom spannet 60/40.	Kvinnor	13%	15%	30%	18%
Könsfördelningen bland besökarna på <u>mötesplatserna för unga vuxna</u> ska vara inom spannet 60/40.	Män	87%	85%	70%	82%
Könsfördelningen bland <u>deltagartillfällena i idrottsföreningarna</u> ska vara inom spannet 60/40.	Kvinnor	34%	34%	>40%	35%
Könsfördelningen bland <u>deltagartillfällena i idrottsföreningarna</u> ska vara inom spannet 60/40.	Män	66%	66%	>40%	65%
Könsfördelningen bland eleverna i <u>ämneskurser vid Botkyrka kulturskola</u> ska vara inom spannet 60/40.	Kvinnor	68%	68%	>40%	66%
Könsfördelningen bland eleverna i <u>ämneskurser vid Botkyrka kulturskola</u> ska vara inom spannet 60/40.	Män	32%	32%	>40%	34%

Åtagande 5

- Under 2015 ska mötesplatserna för unga vuxna särskilt prioritera tjejers möjlighet att delta i verksamheten.

Kommentar

De åtgärder som initierades vid förra delåret har inletts men inte fått så stor effekt på helåret ännu. Utfallet hittills under året är 15 % tjejer i verksamheten och bedömningen är att verksamheten kan nå upp till 18 % innan året är slut. Vid Grunden är idag cirka 33 % av besökarna tjejer, mot 14 % på Ungdomens Hus. Då besöksantalet på Grunden ser ut att öka i och med flytten till Albys Hjärta får den verksamheten större genomslag i statistiken under hösten. Till det stärks utbytet mellan personalgrupperna på de olika verksamheterna så att nya metoder ska få fäste och kan påverka sammansättningen på Ungdomens Hus. Ett utvecklingsområde för framtiden är den ojämna könsfördelningen bland personalen på Ungdomens Hus.

Ett antal strategiska åtgärder har initieras och kommer att genomföras. En viktig del i arbetet är att tydligare låta tjejer vara med och påverka innehållet vid Ungdomens hus. Det sker till exempel kring träningsmöjligheterna och utformningen av Tjejforum som sker en kväll i veckan. Vid Ungdomens Hus pågår också ett arbete med hela personalgruppen för att ge dem redskap att arbeta med killars attityder och värderingar kring jämställdhet.

Vid sidan av den öppna fritidsverksamheten har även andra mötesplatser skapats för målgruppen unga vuxna. Ett exempel är *Café Norra B*, en samlingsplats för att diskutera ungas tematik och ta del av olika kulturella uttryck som genomförs tillsammans med *Orten i fokus*. Ett annat är *Kulturjägarna*, en snabbkurs i kulturproduktion. Dessa verksamheter når till övervägande del tjejer och syftar till att utöka deras möjligheter att göra sig hörda och ta egna initiativ. Delar av verksamheterna planeras att genomföras på Albys Hjärta och Ungdomens.

Åtagandet genomförs delvis. Frågan om tjejers deltagande vid mötesplatserna för Unga vuxna bedöms ta tid att påverka och kommer att föreslås vara prioriterad i kommande ettårsplaner.

Mål 3 Botkyrkaborna är friskare och mår bättre

Kultur- och fritidsnämndens mål 1:3a

Kultur- och fritidsnämndens verksamheter ska ge goda möjligheter till fysiska och kulturella upplevelser och gemenskap som bidrar till att Botkyrkaborna har ökat välbefinnande och är friskare.

Kommentar

Precis som med många övriga nämndmål bidrar den löpande verksamheten till att målet uppfylls, det finns en relativt god infrastruktur av verksamheter och anläggningar som ger möjligheter till fysiska och kulturella upplevelser och gemenskap. Insatser för att stärka särskilda gruppers deltagande i verksamheten innefattar till exempel tjejdagen vid baden och Rackethallen, hälsoveckan vid Musikhuset Norsborg och den planerade utökningen av kvinnotiderna på Fittjabadet. Biblioteken har löpande föreläsningar om hälsa och välbefinnande, exempelvis inom projektet *Möten med litteratur* där fokus ligger på demenssjukdom.

Förvaltningen tar under året ett tydligare grepp kring dansen för att arbeta mer strategiskt med dess utveckling framöver. Detta ska bland annat ske genom att synliggöra både den organiserade kursverksamheten och de spontana möjligheterna till dans. En översiktlig nulägesbeskrivning presenterades för kultur- och fritidsnämnden i april.

Vid mötesplatserna för unga vuxna har möjligheterna till träning stärkts. En ny aktivitetsyta har anlagts av Botkyrkabyggen utanför Ungdomens Hus som lockar till fysiska spontanaktiviteter. I Albys Hjärta finns en danssal och ett gym kommer att inredas under hösten.

Indikator	Kön	Utfall 2013	Utfall 2014
Andel medborgare som gått på cirkus/teater/opera.	Kvinnor	35%	27%
Andel medborgare som gått på cirkus/teater/opera.	Män	26%	21%
Andel medborgare som gått på match/tävling som åskådare.	Kvinnor	19%	24%
Andel medborgare som gått på match/tävling som åskådare.	Män	29%	32%
Andel medborgare som sett bio/film.	Kvinnor	39%	30%
Andel medborgare som sett bio/film.	Män	27%	24%
Andel invånare som besökt ett bibliotek under året.	Kvinnor	65%	67%
Andel invånare som besökt ett bibliotek under året.	Män	62%	58%

Åtagande 6

- Under 2015 ska badhusen utvecklas med fokus på folkhälsa och tjejers deltagande.

Kommentar

En tjejdag med prova-på-verksamhet har genomförts inom Bad- och rackethallsenheten. Utifrån två medborgarförslag planeras för en utökning av kvinnotiderna på Fittjabadet då det ger en grupp som väldigt sällan kommer i kontakt med kultur- och fritidsnämndens folkhälsofrämjande insatser ökade möjligheter att motionera. Åtagandet kommer att genomföras men kommer knappast att kunna vara helt slutfört 2015.

Under sommaren genomfördes ”Dansgympa” vid fem tillfällen på Fittja äng, bland annat i samband med daglägret för barn som behöver extra stöd.

Åtagande 7

- Under 2015 ska en plan för organiserade spontanaktiviteter tas fram.

Kommentar

Botkyrka kommun har framgångsrikt arbetat med organiserad spontanidrott i 7-8 år. Detta har uppmärksammats nationellt och blivit ett gott exempel för många andra kommuner. Under hösten kommer metoden organiserad spontanidrott att följas upp för att lägga grund för framtida utveckling. En plan kan dock väntas först under nästa år. Åtagandet genomförs delvis.

Målområde - Framtidens jobb

Kommentar

Kultur- och fritidsförvaltningen bidrar i viss mån till målområdet Framtidens jobb. Det sker främst genom att det finns en tydlig utvecklingstrappa inom kulturverksamheten som kan leda från prova-på-verksamhet till yrkesförberedande studier och en framtid som kulturarakör. Förvaltningen tar emot praktikanter, engagerar unga värddar och organiserar ett stort antal feriepraktikplatser för att visa på möjligheterna med en framtid i kommunal verksamhet och i kultur- och fritidssektorn samt ge unga människor arbetsplatserfarenheter. Nytt för i år är att vi även erbjuder Botkyrkaungdomar att arbeta på regionala kulturinstitutioner. I arbetet med Unga vuxna sker ett strukturerat samarbete med bland annat Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsförvaltningen för att bidra till att målgruppen ökar sina ingångar till arbetsmarknaden.

Kultur- och fritidsnämndens mål 2:a

Kultur- och fritidsnämndens verksamhet ska öka möjligheterna för Botkyrkaborna att utbilda sig och få arbete, bland annat inom de kreativa näringarna.

Kommentar

Kultur- och fritidsförvaltningen har ett arbetssätt där det ska vara möjligt att intressera sig för kultur som ett framtid yrkesval. Samtidigt möter det förvaltningens behov av att säkra en framtida kompetensförsörjning med unga Botkyrkabor. I unga år bedrivs verksamheten på prova-på-basis för att sen fördjupa sig i kurser, grupper och vidare till yrkesförberedande studier om intresse och engagemang finns. Tydligast är detta inom Botkyrka kulturskola och filmområdet. Som en del i strategin att intressera unga Botkyrkabor arbetar biblioteken med att bland annat engagera unga värddar vid olika arrangemang, som exempelvis Internationella bokmässan.

Genom projekt som *Kulturjägarna* och möjligheten till kortare anställningar utbildas unga och ges viktig yrkeserfarenhet som leder vidare till en fortsatt

karriär i branschen samtidigt som det påverkar förvaltningens rekryteringsbas, sammansättning och förankring.

Åtagande 8

- Under 2015 ska mötesplatserna för unga vuxna organiseras i en ny gemensam enhet, verksamhet ska etableras på Albyvägen 7 och samverkansformerna med Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden kring unga vuxna ska fastställas.

Kommentar

Sedan september 2014 har enheten Unga vuxna etablerats inom Ungdom och förening och Grundens verksamhet har flyttat in på Albys Hjärta sedan augusti. Ett pågående samarbete med Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsförvaltningen innehåller bland annat en gemensam planeringsgrupp, jobbverkstad en kväll i veckan på Ungdomens Hus och en heldag på Grunden per vecka. Jobbverkstaden innehåller bland annat CV-skrivning och coachning samt samarbete inför rekryteringsmässan i Hallunda. Samarbete pågår även med det sociala företaget Miljonbemanning (en del av SSA Group) kring CV-labb och rekrytering. Botkyrkas banbrytare kommer att finnas på Grunden tre dagar i veckan med idélabb kring entreprenörskap. Enheten för Unga vuxna samarbetar även med Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsförvaltningen kring insatser i Storstreten. Åtagandet genomförs.

Åtagande 9

- Under 2015 ska antalet feriepraktiktjänster som erbjuds inom kultur- och fritidsförvaltningen vara minst 100 stycken, om medel tillförs i begärd omfattning ska minst 160 feriepraktikplatser erbjudas.

Kommentar

Åtagandet är genomfört med 241 feriepraktikanter, 96 killar och 145 tjejer. 88 av platserna genomfördes inom kulturfältet och kan förhoppningsvis inspirera till ett framtida yrkesval inom kultursektorn.

Under sensvåren tillfördes resurser för att öka antalet feriepraktikplatser i kommunen. Det gjorde att fritidsklubbarna för tredje året i rad kunde hålla öppet hela sommaren tack vare feriepraktiken. Lösningen har inneburit både att barnen i Botkyrka fått ta del av roliga sommarlovsaktiviteter och att 50 ungdomar fått meningsfulla arbetsuppgifter under sin feriepraktik. Det är dock inte opti-

malt ur planeringssynpunkt att medlen tillförs så sent utan de borde kunna av-sättas redan under budgetarbetet.

Målområde - Välfärd med kvalitet för alla

Kommentar

Kultur- och fritidsförvaltningen bidrar med en bredd av verksamheter och aktiviteter till målområdet Välfärd med kvalitet för alla. Under året genomförs särskilt läsfrämjande insatser, satsningar på läsande i förskola och e-böcker, utveckling av redskap i kulturproduktion för unga vuxna, festivalen *Vi är Botkyrka*, flera anläggningssatsningar, ett nytt föreningsbidragssystem, satsningar på tjejs idrottande, mängder av aktiviteter inom den öppna fritidsverksamheten och inte minst en satsning på utbildning av kulturombud på äldreboendena.

Kultur- och fritidsnämndens mål 3:a

Alla Botkyrkabor ska ha tillgång till bibliotek med angelägen verksamhet och hög kvalitet.

Kommentar

Botkyrka har en bra infrastruktur med bibliotek i stadsdelarna. Biblioteken i Botkyrka får goda omdömen i medborgarundersökningen och bedöms ha högt förtroende bland medborgarna med bland annat omfattande programverksamhet med mera. Ett stort antal läsfrämjande insatser planeras och genomförs med avstamp inom det förvaltningsövergripande väsentliga området *Botkyrkabornas läslust och läskunnighet*.

I slutet av april genomfördes Botkyrkas internationella bokmessa med ett stort antal besökare under torsdagkvällen och under fortbildningsdagen på fredagen. Dock var besöksantalet lägre än beräknat på lördagens Botkyrkadag, analysen av detta kommer att ligga till grund för kommande arrangemang. Internationella bokmässan har fått stort medialt genomslag i bland annat radio, internationell press och sociala medier.

Åtagande 10

- Under 2015 ska Läslyftet utvecklas med inriktning på förskola och e-böcker.

Kommentar

Biblioteken deltar i ett samarbete med förskolan kring samspelet mellan förskolor och bibliotek. Projektet finansieras delvis med medel från Kulturrådet. Arbetet med e-böcker är inlett, vilket beskrivs ovan. Åtagandet genomförs.

Mätbart mål	Utfall 2013	Utfall 2014	Mål 2015	Prognos 2015
Besök bibliotekswebben.	303 688	205 000	200 000	210 000
Besök/invånare i biblioteken.	5	5,1	6	5,1
Öppet timmar, biblioteken totalt.	13 646	13 638	13 600	13 600

Kommentar

Förvaltningen bedömer att målet *Besök/invånare i biblioteken* är väl högt och inte kommer att vara möjligt att nå de kommande åren, besöken skulle behöva öka med 19 % eller 90 000 besökare. Vi räknar med att en kraftig ökning av besökare i samband med färdigställandet av bibliotekslokaler i bättre lägen gör att målet nås mot slutet av flerårsplanepreioden.

Kultur- och fritidsnämndens mål 3:b

Alla barn och unga i Botkyrka ska i sin vardag stimuleras av kulturella upplevelser av konst, kultur och språk.

Kommentar

Botkyrka är en mycket stark kulturkommun och kan genom den kulturella allemansrätten och prioriteringen av Botkyrka kulturskola erbjuda ett stort utbud av kultur för barn i skolåldern. Det är förvaltningens ambition att den kulturella allemansrätten ska stärkas de kommande åren. Ungdomars rätt att själva utöva och arrangera kultur ska stärkas, ett steg i detta är verksamheten *Botkyrka Movement* som syftar till att ge unga vuxna redskap att öka sina kunskaper inom produktion, kommunikation, logistik med mera.

En viktig utgångspunkt i arbetet är att skapa *med* istället för *för*, exempel på detta är utsmyckning av korridoren i Fittja sporthall och att konstverk till Folkhälsoparken i Alby tas fram i samarbete med sex lokala graffitikonstnärer. Genom utvecklandet av Folkhälsoparken i Alby skapas förutsättningar för in-

vånare att arrangera och utveckla lokala evenemang och aktiviteter med bland annat scen, ljud- och ljusutrustning samt projektor.

Mätbart mål	Utfall 2013	Utfall 2014	Mål 2015	Prognos 2015
Deltagare i aktivitet i kultur i skola och förskola.	16 210	24 335	20 000	20 000
Elever i Botkyrka kulturskolas ämneskurser.	1 426	1 417	1 500	1 500
Elever i Botkyrka kulturskolas övriga verksamheter.	2 630	2 374	2 500	2 646
Andel av eleverna i varje årskull som nås av den kulturella allmansrätten.			75%	75%

Kultur- och fritidsnämndens mål 3:c

Alla Botkyrkabor ska kunna ta del av ett aktivt förenings-, idrotts-, motions- och friluftsliv.

Kommentar

Botkyrka har idag ett varierat föreningsliv, goda möjligheter till motions- och friluftsliv och relativt gott om konstgräsplaner och sporthallar, även om det föreligger renoveringsbehov. Fler förbättringsarbeten genomförs 2015: Fittja sporthall renoveras, konstgräs har anlagts på Kårsby idrottsplats, naturgräset vid Brantbrinks idrottsplats har ersattas med konstgräs och Falkbergs idrottsplats har fräschats upp med bland annat nya friidrottsbanor och hoppgröp. Alby folkhälsopark kommer att invigas i november. Utredningar pågår om att utveckla spårområdena vid Brantbrink, Lida och Harbro samt kring att stärka ridsporten.

Vid septembernämnden kommer ett förslag till ett nytt bidragsreglemente med stärkt fokus på aktiviteter och sammankomster istället för mer allmänna bidrag att presenteras.

Åtagande 11

- Under 2015 ska samtliga berörda enheters handlingsplaner presentera och genomföra aktiviteter för att stärka tjejjers möjlighet till motion.

Kommentar

Åtagandet är genomfört. Samtliga handlingsplaner inom Idrott och anläggning och Ungdom och förening innehåller aktiviteter för tjejer.

För att förbättra möjligheterna till konståkning har issäsongen förlängts i Ishuset och öppethållande innan skolan har införts en dag i veckan. Kårsby idrottsplats har fått konstgräs, vilket framförallt används av tjejer. Med stöd av kommunen har Norsborgs Flickfotboll tillsammans med Samba Football Academy startat ett projekt där de erbjuder organiserad spontanfotboll för tjejer tre vardagseftermiddagar i veckan. Även spontana dansaktiviteter på Fittja äng under sommaren förväntas inspirera till ökat motionerande.

Tillsammans med Vi Unga har dansgrupper startats på Ungdomens Hus och Grunden, vilket mött stort intresse.

Kultur- och fritidsnämndens mål 3:d

Botkyrkas barn och unga ska engageras i stimulerande, främjande och utvecklande öppna fritidsverksamheter (fritidsklubbar, fritidsgårdar och mötesplatser för unga vuxna).

Kommentar

Den öppna fritidsverksamheten i Botkyrka bedöms hålla en hög nivå utifrån givna förutsättningar. Alla delar i utvecklingsprogrammets mål kommer dock inte att kunna uppnås, däribland personaltäthet, öppethållandet och etablerandet av en fritidsklubb i Kassmyra/Broängen. Detta beror på att resurser saknas och bedöms inte kunna omprioriteras inom nämndens ram. Nya samarbeten med Botkyrka kulturskola och biblioteken bidrar till innehållet i den öppna fritidsverksamheten. Även samarbetet med ungdomsrådet för personer med funktionsnedsättning fortsätter.

Utöver fritidsverksamheten erbjuds massor av aktiviteter av öppen karaktär inom exempelvis biblioteken, inom spontanidrotten och genom avgiftsfria verksamheter på exempelvis Fanzingo och Cirkus Cirkör. För att nå ut bredare har Botkyrka kulturskola utvecklat öppen verksamhet där barn och unga kan delta i verksamheten utan att anmäla sig och utan någon avgift. Verksamheten genomförs ofta i anslutning till fritidsklubbarna.

Mätbart mål	Utfall 2013	Utfall 2014	Mål 2015	Prognos 2015
Antal besök på fritidsklubbar (10-12 år)	96 369	103 736	100 000	100 000
Antal besök på fritidsgårdar för 12-16 åringar	92 342	84 164	95 000	86 000
Antal besök på mötesplatser för unga vuxna (antal)	25 369	24 977	40 000	30 000

Besöken vid fritidsgårdarna har inte ökat i den takt som skulle behövas för att nå målet för 2015. Besöken är snarare på samma nivå som föregående år och kommer troligtvis att hamna på en liknande eller något högre nivå än 2014. Tendensen är generell för alla fritidsgårdar i kommunen, det är ingen verksamhet som särskilt utmärker sig gällande ökande eller minskade besöksunderlag. Förvaltningens bedömning är att målet är väl högt och att en rimlig nivå för kommande år är strax under 90 000 besökare.

Under våren har Grundens verksamhet inte lockat de besöksantal som väntats. Dock är utvecklingen mycket positiv efter flytten till Albys Hjärta och verksamheten kommer att fortsätta arbeta för att intressera fler unga vuxna för verksamheten. Detta kommer dock inte kunna väga upp totalsumman för året och därför räknar vi inte med att målet uppnås. Under sommarperioden har Ungomens hus haft mindre öppet än tidigare år då behoven minskat. Detta bidrar också till minskningen av besöksantalen.

Mål 6 Kunskapsresultaten förbättras och skillnader beroende på kön och social bakgrund minskar

Kultur- och fritidsnämndens mål 3:6a

Alla Botkyrkabor ska ha goda förutsättningar att med bibliotek, kultur, idrott, föreningsliv och samhällsengagemang stärka sitt kunskapsbyggande.

Kommentar

Liksom tidigare nämndmål bidrar den löpande verksamheten starkt till detta nämndmål, inte minst inom bibliotek, kulturskola, konsthall, fritidsgårdar med mera. Genom *Skapande skola* arbetar förvaltningen tillsammans med utbild-

ningsförvaltningen med att använda kulturen för att nå mål i linje med läroplanen. *Botkyrka Movement* som beskrivits tidigare syftar bland annat till att stärka ungas egenmakt. Inom den öppna fritidsverksamheten planeras en kartläggning av möjligheterna till läxhjälp för att se om det går att utöka läxhjälpen utöver den läxhjälp som finns idag, exempelvis vid alla bibliotek. Språkcaféerna på svenska på biblioteken kompletteras numera med spåkaféer även på engelska och arabiska och det finns ett pågående samarbete mellan biblioteken och SFI.

Mål 7 Botkyrkas äldre lever ett mer aktivt liv och får den vård och omsorg de behöver

Kultur- och fritidsnämndens mål 3:7a

Kultur- och fritidsnämndens verksamheter ska samordna och producera evenemang, verksamheter och aktiviteter för äldre utifrån äldres egna förutsättningar.

Kommentar

Kultur- och fritidsförvaltningen har ett brett utbud av aktiviteter för äldre. Bland annat genomförs aktiviteter på äldreboenden, till exempel fotutställningen *Var Dag* där äldre fotograferat varandra och sin vardag. Projektet och utställningen har fått väldigt bra genomslag bland deltagare och besökare samt även en del media.

Bad- och rackethallsenheten har inlett ett samarbete med Vård- och omsorgsförvaltningen kring fysisk aktivitet för äldre och en översyn av hur fritidsgårdarnas lokaler kan användas av äldre dagtid kommer att genomföras under året. Några mindre försök har gjorts med att ge äldre tillgång till fritidsgårdarna under förmiddagstid men utan större genomslag. Nya försök kommer att göras under hösten, bland annat på Albys Hjärta och vid Musikhuset Norsborg.

Under hösten 2015 kommer en kartläggning att göras för att kunna synliggöra vad kommunen och platsen Botkyrka erbjuder äldre i form av kultur- och fritidsaktiviteter.

Ett nytt grepp har tagits kring biblioteksverksamheten som riktar sig till äldre. Ett exempel är *Boken kommer* där arbete pågår för att öka spridningen mellan stadsdelarna så att fler äldre får tillgång till böcker.

Åtagande 12

- Under 2015 ska en plan tas fram för fortbildning av kulturombud för äldre samt för personal inom Vård- och omsorgsförvaltningen.

Kommentar

Åtagandet är genomfört. En inspirationskurs om kulturens värde på äldreboenden har genomförts med 380 deltagare. Även en utbildning för kulturombud om hur de kan använda kulturen som verktyg för förbättrad hälsa på äldreboenden har genomförts med 20 deltagare. Under september kommer det att genomföras workshops för att etablera kulturombudens arbetsätt på äldreboendena.

Målområde - Grön stad i rörelse

Kommentar

Kultur- och fritidsförvaltningen bidrar i viss mån till målområdet, framförallt är fokus på att verksamheterna ska ha lokaler med god geografisk spridning i kommunen och verksamhetslokaler i centrumnära läge. För att säkerställa att utvecklingen av Tullinge idéhus, nya Tumba bibliotek och nya lokaler för bibliotek och konsthall i Fittja är väl förankrade bland medborgarna har en tillfällig tjänst inrättats och bemannats.

Mål 9 | Botkyrka byggs fler attraktiva bostäder för ökad variation och mer levande stadsmiljöer

Kultur- och fritidsnämndens mål 4:9a

Kultur- och fritidsnämndens verksamheter ska ha god geografisk spridning i kommunen och bidra till levande stadsdelar.

Kommentar

Kultur- och fritidsförvaltningen arbetar sedan 2014 med ett idéprogram för lokaler för att säkerställa att verksamheten har god geografisk spridning även i framtiden. För att förvaltningen bättre ska kunna planera och följa utvecklingen av förvaltningens lokal- och anläggningsbehov samt representera förvaltningens intressen i kommungemensamma processer har en handläggartjänst med ansvar för bland annat lokalsamordning inom Idrott och anläggning bemannats. Detta innebär förbättrade möjligheter att kunna driva utvecklingen i linje med förvaltningens idéprogram för lokaler.

Kultur- och fritidsförvaltningen ser behov av en större spridning av fritidsklubbsverksamhet i kommunen, vilket lyfts i framtidsplanen. Detta gäller exempelvis fritidsklubbar i Riksten, Brunna och Kassmyra/Broängen och mötesplatser för unga vuxna.

Arbetet med Tullinge idéhus, nya Tumba bibliotek, nya lokaler för biblioteket i Fittja och flytt av konsthallen till Fittja bidrar till att förvaltningen får bättre verksamhetslokaler i centrumnära läge där medborgarna rör sig. För att säkerställa att lokalerna är förankrade i lokalsamhället och att medborgarna kan påverka utvecklingen av dessa mötesplatser har en tillfällig personalresurs tillsatts. I samband med förändringarna av lokalerna undersöks även hur pedagogiska resurser kan bli mer rörliga och arbeta i flera olika lokaler och stadsdelar.

Åtagande 13

- Under 2015 ska en plan för att samordna verksamheter för unga vuxna i Tumba tas fram i samarbete mellan Botkyrka kulturskola, Idrottshuset, Tumbascenen med flera.

Kommentar

Åtagandet skjuts på framtiden då behoven av en mötesplats för unga vuxna i Hallunda/Norsborg prioriteras högre.

Åtagande 14

- Under 2015 ska en flytt av Botkyrka konsthall till Fittja projekteras.

Kommentar

En projektering är genomförd och återkopplad i framtidsplanen. Ett förankringsarbete för att verksamheten ska landa bra i Fittja har inletts med bland annat etablerandet av en tillfällig konsthall i containrar i Fittja med projektet *Fittjaköket och FörOrten*. Projektet kommer genom workshops att rikta fokus på matlagning, ekologi och hållbarhet samt erbjuda möjlighet för Fittjabor att driva egna projekt. En annan del i förankringsarbetet i Fittja var att delta under *Fittjafestivalen* och genom *Junior Residence*, där ungdomar genomför konstprojekt inom ramen för sina sommarjobb. I september fortsätter aktiviteterna under *Fittja Open*. Åtagandet genomförs och en flytt planeras till 2018.

Åtagande 15

- Under 2015 ska nya bibliotekslokaler i en ombyggt Fittja centrum utredas.

Kommentar

Arbetet med ett lokalprogram för nya biblioteks- och konshallslokaler i Fittja centrum har påbörjats och kommer att presenteras under första halvåret 2016. Medel för de nya lokalerna finns anvisade i Flerårsplanen 2016-2019. Åtagandet genomförs.

Målområde - Kultur och kreativitet ger kraft

Kommentar

Målområdet Kultur och kreativitet ger kraft är ett av kultur- och fritidsförvaltningens viktigaste målområden och stora delar av verksamheten bidrar till målområdet. Under 2015 stärks arbetet med att genomföra Botkyrkas kreativa strategi och Botkyrka kulturskola utvecklar verksamheten med att söka nya målgrupper. Även möjligheterna för kulturskapande och delaktighet i gruppen unga stärks genom utveckling av nya metoder inom projektet *Kulturdriven utveckling/Botkyrka movement*.

Mål 10 Kommunen stimulerar kreativitet och entreprenörskap

Kultur- och fritidsnämndens mål 5:10a

Kultur- och fritidsnämnden ska aktivt verka för att Botkyrkabornas kreativitet och engagemang tas tillvara och utvecklas.

Kommentar

En styrgrupp och en arbetsgrupp är tillsatt för att bidra till genomförandet av strategin Kreativa Botkyrka som fastställdes av kommunfullmäktige 2014. Ett utvecklingsarbete har påbörjats för att samordna och synliggöra möjligheterna för Botkyrkaborns egna initiativ, till exempel kring att söka finansiering, hyra lokaler och teknik samt att få coachning. 69 ansökningar har kommit in till den kreativa fonden vilket är något under målet. Dock är många ansökningar från Botkyrkabor vilket är glädjande. I det löpande arbetet stimuleras kreativitet och engagemang genom ett stort antal verksamheter. Bland annat kan nämnas öppen scenverksamheten vid biblioteken, den internationella bokmässan, föreningslivet med mera.

Från och med årsskiftet 2015 har KomTek förts över till Kultur- och fritidsnämnden från Utbildningsnämnden. Verksamheten är organiserad inom Botkyrka kulturskola och förväntas i framtiden bättre kunna knyta samman kultur, kreativitet och teknik på ett spännande sätt.

Under september planeras en gemensam förmiddag mellan fritidsgårdar, bibliotek och Botkyrka kulturskola kring temat "Botkyrka skapar" för att hitta nya samarbetsformer och inspirera varandra.

Åtagande 16

- Under 2015 ska metoder utarbetas för att mäta effekter av strategin Kreativa Botkyrka tillsammans med kommunledningsförvaltningen.

Kommentar

Under våren har en styrgrupp för Kreativa Botkyrka startat. Styrgruppen ska i början av hösten ta ställning till upplägg och former för arbetet med att ta fram metoder för att mäta effekter av strategin. Åtagandet kommer att genomföras.

Åtagande 17

- Under 2015 ska projektet *Kulturdriven utveckling* genomföras och rapporteras.

Kommentar

Projektet fortlöper enligt plan och kan förhoppningsvis implementeras i ordinarie verksamhet från och med 2016. Ytterligare en projektansökan kommer att skickas till Myndigheten för Ungdoms- och CIVILSAMHÄLLESFRÅGOR för att fördjupa metoderna med unga som länk mellan kommunorganisationen och organiserade unga vuxna. Åtagandet genomförs.

Mål 11 Fler Botkyrkabor har möjlighet att uppleva och skapa kultur

Kultur- och fritidsnämndens mål 5:11a

Kultur- och fritidsnämnden ska erbjuda kulturutbud och möjliggöra kulturskapande som är tillgängligt och angeläget för fler.

Kommentar

Botkyrka erbjuder idag ett brett kulturutbud som möjliggör kulturskapande för såväl barn och unga som äldre. Insatser för att göra det tillgängligt och mer angeläget för fler finns beskrivet tidigare i dokumentet.

Under sista helgen i augusti genomfördes festivalen *Vi är Botkyrka* på tre platser i kommunen med ett brett utbud för en bred målgrupp. Fokus under festivalen var att rekrytera till och synliggöra Botkyrkas kultur- och fritidsutbud. *Vi är Botkyrka* innehöll delfestivalerna *Hjärta Botkyrka*, *Sommarlördag i Tullinge* och *This is Alby featuring Urban Voices*. Under festivalen i Tullinge visades olika möjliga aktiviteter i det framtida idéhuset upp.

Botkyrka kulturskola erbjuder redan idag goda möjligheter till kulturskapande. Verksamheten utvecklas under året bland annat med riktad elevrekrytering och stärkt fokus på öppna verksamheter för att nå andra deltagare än de som redan idag söker sig till verksamheten.

Under hösten kommer unga att delta i utsmyckningen av trapphuset vid Albys Hjärta. Kulturskapande ska vara en viktig del i den ordinarie verksamheten i huset och exempelvis kan utbildningen *Kulturjägarna* och *Café Norra B* komma att placeras där.

Åtagande 18

- Under 2015 ska åtgärder för att göra det möjligt för medborgare att själva genomföra arrangemang genomföras.

Kommentar

Lokalbokningen har utvecklats ytterligare för att öka servicen till medborgarna, dels genom bättre samordning med Kontaktcenter, dels genom att utveckla webben. Åtagandet är delvis genomfört. Inom ramen för genomförandet av strategin Kreativa Botkyrka har ett arbete påbörjats för att samordna och synliggöra möjligheterna för Botkyrkabors egna initiativ, till exempel kring att söka finansiering, hyra lokaler och teknik samt att få coaching.

Målområde - En effektiv och kreativ kommunal organisation

Kommentar

Kultur- och fritidsförvaltningen bedömer att man i stort har en effektiv och kreativ organisation. Vissa organisationsförändringar har genomförts, bland annat genom att införa enheten Unga Vuxna och övertagandet av KomTek Botkyrka. De kompetensinsatser som påbörjats 2014 med stöd ur kompetensfonden för personal vid simhallar, raketshallen och kommunens fritidsgårdar slutförs under året. Ytterligare medel kommer att sökas för att fortsätta utbildningen av fritidsledarna.

Mål 12 Effektiv organisation med ökad kvalitet och rätt kompetens

Kultur- och fritidsnämndens mål 6:12a

Kultur- och fritidsförvaltningens organisation och arbetssätt ska utvecklas för att effektivare möta behoven hos en ökande befolkning.

Kommentar

Under året kommer projektet med kompetensutveckling för personal på Bad- och racketshallsenheten att slutföras liksom fritidsledarutbildningen av personalen vid Musikhuset Norsborg och Ungdomens Hus. Kompetensinsatserna har varit möjliga att genomföra genom tillskott av medel från kommunens kompetensfond och bidrar till att säkerställa en god kompetensnivå bland personalen. Nya medel kommer att sökas för att kunna fortsätta med utbildningen av fritidsledarpersonalen kommande år.

Från årsskiftet har KomTek Botkyrka överförs till Kultur- och fritidsnämnden och Botkyrka kulturskola från Utbildningsnämnden.

Botkyrka kulturskola genomför en prioritering på öppen verksamhet för att öka möjligheterna för de barn som inte deltar i kursverksamheten. Det förväntas leda till att fler barn kan delta i kulturskolans verksamhet.

Särskilda insatser har gjorts under året för att aktivera fyra utvalda skolor som tidigare inte tagit del i särskilt hög omfattning av den kulturella allemansrätten. Utfallet har varit positivt hittills så insatserna utökas under hösten med ytterligare fyra skolor.

Verksamheten för äldre på biblioteken effektiviseras så att distributionen av böcker omfattar hela kommunen. En utredning av schemaläggning och bemanning på biblioteken genomförs under året för att göra arbetsformerna vid de olika biblioteken mer likvärdiga. Under året implementeras ett arbetssätt för att öka samverkan mellan personalen inom biblioteken.

Åtagande 19

- Under 2015 ska former fastställas för att kunna mäta effekter av vårt arbete.

Kommentar

I februari fastställde ledningsgruppen former hur förvaltningen ska arbeta med sina budgeterings- och uppföljningsprocesser. Detta kompletteras under året med ett fördjupat kvalitetsarbete för att bland annat utveckla arbetet med nyck-

eltal och uppföljning. Arbetet genomförs med hjälp av PwC och avrapporteras till förvaltningen i juli och ligger delvis till grund för utvecklingen av förslaget till ettårsplanen för 2016. Under året har nya internbudgetmallar införts för att underlätta det ekonomiska arbetet i förvaltningen och en ekonomiutbildning av förvaltningens budgetansvariga genomfördes i augusti. Åtagandet genomförs.

Åtagande 20

- Under 2015 ska organisation av Fritidsservice följas upp.

Kommentar

Uppföljningen av Fritidsservice är påbörjad genom att en uppdragsbeskrivning tagits fram. Projektet kommer att redovisas under året. Åtagandet genomförs.

Mål 13 Fossilbränslefri kommunal organisation senast 2015

Kommentar

Kultur- och fritidsnämndens mål 6:13a

Kultur- och fritidsnämnden ska minska sin energiförbrukning.

Kommentar

Kultur- och fritidsförvaltningen har relativt svårt att själva påverka sin energiförbrukning och är beroende av gemensamma insatser med tekniska förvaltningen. Fordonen inom Fritidsservice har i stor utsträckning bytts ut till att drivas med gas/bensin, det saknas dock möjlighet att tanka gas i södra kommunen vilket bromsar den praktiska nyttan av insatsen. I samband med renoveringen av Fittja sporthall kommer solceller att installeras, detta görs dock inte på Albys Hjärta då omfattningen bedöms vara för liten för att vara motiverad.

2. Ekonomiskt utfall 2015

	Bokslut 2014	Utfall au- gusti 2015	Budget 2015	Prognos 2015	Budget- avvikelse 2015
Intäkter (+)	26,5	15,0	23,5	25,0	1,5
Kostnader (-)	-233,2	-155,9	-243,0	242,6	0,4
Netto (+/-)	-206,7	-140,9	-219,4	-217,6	1,8
Investeringar (-)	4,6	-1,7	-31,1	-28,8	2,3

Uppföljningar

Uppföljning och analys

Prognosen vid delårsbokslut 2 pekar på ett överskott på driftsbudgeten med 1,8 mnkr och ett överskott på investeringsbudgeten på 2,3 mnkr.

Den största delen av överskottet i driftsbudgeten beror på att investeringsprojekt genomförts senare under året och därmed gjort att kapitaltjänstkostnader och hyror uppstått senare under året än budgeterat. Kommunens nya elavtal gör att elkostnaderna blir lägre än budgeterat och ger ett överskott på ett par hundra tusen. Inom biblioteken har personalkostnaderna hittills legat över budget men genom en åtgärdsplan är situationen under kontroll. Samtidigt har personalkostnaderna inom andra verksamheter varit lägre och bidrar till överskottet. Intäkterna på Bad- och rackethallsenheten är lägre än budgeterat och behöver åtgärdas, även om effekterna av det troligtvis inte uppstår förrän nästa år.

Åtgärder med anledning av budgetutfallet

Förvaltningen planerar att använda delar av överskottet till ökade underhållsåtgärder, att ta in konsulter för att genomföra utredningar i linje med ettårsplanen som annars riskerat att inte hinnas med, att installera larm på Ungdomens Hus, att restaurera en skulptur av Bengt Lindström och att genomföra fler aktiviteter under jullovet än vad som annars varit möjligt.

Utfall per verksamhet

Verksamhet (tkr)	Netto	Utfall jan- aug 2015	Budget 2015	Prognos aug 2015	Avvik budget-prognos 2015
Alla verksamheter	Intäkter	14 994	23 544	25 000	1 456
	Kostnader	-155 870	-242 968	-242 603	365
	Netto	-140 876	-219 424	-217 603	1 821
41 Gemensam verksamhet	Intäkter	22	30	50	20
	Kostnader	-7 962	-11 743	-11 042	701
	Netto	-7 940	-11 713	-10 992	721
43 Idrott & anläggningar	Intäkter	9 654	16 112	14 783	-1 329
	Kostnader	-63 520	-99 022	-96 953	2 069
	Netto	-53 866	-82 910	-82 170	740
46 Ungdom och förening	Intäkter	531	550	712	162
	Kostnader	-33 844	-54 932	-54 454	478
	Netto	-33 313	-54 382	-53 742	640
47 Allmänkultur	Intäkter	3 974	5 779	7 799	2 020
	Kostnader	-27 496	-41 535	-43 708	-2 173
	Netto	-23 522	-35 756	-35 909	-153
48 Biblioteksverksamhet	Intäkter	813	1 073	1 656	583
	Kostnader	-23 048	-35 736	-36 446	-710
	Netto	-22 236	-34 663	-34 790	-127

41 Gemensam verksamhet +721

Den gemensamma verksamheten visar ett överskott på +721 tkr. Överskottet utgörs främst av minskade personalkostnader samt av att delar av förvaltningschefens reserv täcker upp underskott på andra verksamheter.

43 Idrott & anläggningar +740

Idrott och anläggningar visar på ett överskott på +740. Överskottet beror till stor del på att investeringsprojekt genomförts senare under året än planerat vilket resulterat i hyror och kapitaltjänstkostnader uppstår först senare under året. Kommunens nya elavtal gör att elkostnaderna beräknas bli lägre än budgeterat. Intäkterna på Bad- och rackethallsenheten är lägre än budgeterat och

ett åtgärdsplan kommer att tas fram för att åtgärda detta. Effekterna av den planen kommer dock förmodligen att dröja till nästa år.

46 Ungdom och förening +640

Ungdom och förening visar på ett överskott på 640 tkr. Det beror till stor del på lägre personalkostnader, särskilt inom enheten för unga vuxna, på grund av sjukskrivningar, tjänstledigheter och föräldraledigheter som sammanfaller. Även städ- och hyreskostnader för Albys hjärta blir något lägre än budgeterat för året.

47 Allmänkultur -153

Underkottet inom kulturverksamheten beror till stor del på att den tillfälliga konstcontainern i Fittja drabbats av en vattenskada under vintern och därför har behövt återställas. I övrigt är kapitaltjänstkostnaderna lite högre än vad som budgeterats vilket främst beror på att kostnaderna för att ta fram ett verksamhetssystem för Botkyrka kulturskola kommit något tidigare på året än vad som beräknats.

48 Biblioteksverksamhet -127

Underskottet på biblioteken beror på sjukskrivningar. Enligt avtal betalar arbetsgivaren en del av lönen även under sjukskrivningen samtidigt som vikarie-kostnader uppstår. Underskottet var betydligt större vid tidigare prognoser och har kunnat minskas utifrån vårens åtgärdsplan. Åtgärderna har bland annat omfattat förändrad schemaläggning med lägre timvikariekostnader och att personal deltidsarbetat på andra enheter.

3. Uppföljning investeringsprojekt 2015

Projekt	Utfall april 2015	Budget 2015	Prognos 2015	Budget- avvikelse 2015
3150 Elljusspår Brantbrink	-165		-165	-165 *)
3151 Falkbergsskolans IP	-187		-187	-187 *)
3153 Inpasseringssystem		-43	-43	0
3154 4K-projektor Tumbascenen	-488	-100	-488	-388 *)
3157 IP Skogen	-324		-324	-324 *)
3160 Folkhälsopark Alby	-1 007	-310	-2 810	-2 500 *)
3163 Brunna IP, utveckling		-2 500	-2 500	0
3165 Inredning Albyvägen 7	-1 424	-2 369	-2 500	-131
3170 Konstinköp	-44	-100	-100	0
3171 Enskilda duschar sporthal		-70	-70	0
3173 Vårsta bibliotek armaturbyte		0	0	0
3174 Lagret inredning	-114	-100	-114	-14
3176 Brantbrink konstgräsplan 2	-3 878	-12 300	-6 600	5 700
3177 Konstgräs Kärsby IP	-2 331	-3 200	-3 200	0
3179 Fittja sporthall		-8 000	-8 000	0
3181 Utbyte RFID-automater		-350	-350	0
3185 Nytt bibliotek Tumba		-1 000	0	1 000
3189 Rödstu Hage projektering	-175		-238	-238
3191 KUSK planeringssystem	-654	-450	-860	-410 *)
3192 E-utveckling	-5	-220	-220	0
3199 Diverse underhåll				0
Summa projekt	-10 796	-31 112	-28 769	2 343

*) Markerade projekt finansieras genom externa medel eller så har medel begärts ombudgeterade från 2014. De externa medlen periodiseras som intäkter under projektets avskrivningstid och minskar driftskostnaden men ger ett underskott i investeringsbudgeten. Externa intäkter för projekten är:

- 3150 Elljusspår Brantbrink, 165 tkr
- 3151 Falkbergsskolans IP, 187 tkr
- 3154 4K-projektor Tumbascenen, 388 tkr
- 3157 IP Skogen, 400 tkr
- 3160 Folkhälsopark Alby, 2500 tkr

Vad gäller 3191 KUSK planeringssystem begärs 300 tkr ombudgerade från 2014 års överskott.

Analys av utfall per projekt

Prognosen visar på ett överskott på 2 343 tkr. Underskottet beror på att externa intäkter för investeringar periodiseras som intäkter under avskrivningsperioden istället för att bokföras direkt. Utöver det har den totala kostnaden för Botkyrka kulturskolas verksamhetssystem tagits upp vilket delvis ska finansieras med ombudgerade medel från 2014. De totala intäkterna samt begärd ombudgering uppgår till 3 940 tkr vilket gör att det egentliga överskottet snarare borde vara 6 283 tkr.

3150 Elljusspår Brantbrink

Projektet finansieras av externa bidrag från Idrottslyftet. Investeringskostnaden syns i investeringsbudgeten men kommer att räknas av mot de externa bidragen under nyttjandeperioden. Arbetet är slutfört.

3151 Falkbergsskolans IP

Uppfräschningen av Falkbergsskolans IP finansieras av externa medel från Idrottslyftet. Invigning sker under september månad.

3153 Inpasseringssystem

Genomförande av insatser för att underlätta automatisk inpassering vid våra inläggningar.

3154 4K-projektor Tumbascenen

Den totala investeringskostnaden för 4K-projektorn vid Tumbascenen är 488 tkr. 388 av dessa täcks av externa medel från Filminstitutet och Byggnadsföreningen Heijmdal. Dessa medel ingår i investeringskostnaden men räknas av över tid då intäkten periodiseras. Projektorn är installerad och i drift.

3157 IP Skogen

Slutförande av IP Skogen tillsammans med Huddinge kommun och Idrottslyftet. Projektet är slutfört och har slutredovisats. En ersättning om 400 tkr har inkommit till balanskontot från Idrottslyftet. Investeringskostnaden syns i investeringsbudgeten men kommer att räknas av mot de externa bidragen under nyttjandeperioden. Projektet avslutat.

3160 Folkhälsopark Alby

Anläggandet av folkhälsoparken i Alby inleddes sommaren 2015. Nämnden har avsatt 310 tkr för projektet men den totala projektkostnaden uppgår till 2,8 mnkr. Resterande kostnader täcks av externa bidrag från Boverket, Stockholms idrottsförbund, Stockholms tennisförbund och Mitt Alby. Den totala investeringskostnaden beräknas uppgå till 2,8 mnkr och kommer att räknas av mot de externa bidragen, vilka periodiseras.

3163 Utveckling av Brunna IP

Isolering av taket på Maxihallen. Upphandling pågår.

3165 Inredning Albyvägen 7

Inredning av Albys Hjärta. 1,4 mnkr är ombudgeterade från 2014. Budgeten förväntas förbrukas i sin helhet men vissa kostnader kommer först 2016.

3170 Konstinköp

Årliga konstinköp. Har inte genomförts ännu utan redovisas i årsredovisningen.

3171 Enskilda duschar sporthallar

Insatser för att möjliggöra enskilt duschande i idrottsanläggningar planeras genomföras under hösten.

3174 Lagret inredning

Anpassning och inredning av fritidsklubben i Storsvretskolan efter renoveringen. 100 tkr har ombudgeterats av 2014 års investeringsöverskott. Totalkostnaden för investeringen slutade på -114 tkr.

3176 Brantbrink konstgräsplan 2

Konvertering av naturgräset vid Brantbrinks idrottsplats till konstgräs samt nyproduktion av omklädningsrum i anslutning till planen. Konstgräsplanen är anlagd men omklädningsrummen kommer att färdigställas först 2016. Av investeringsbeloppen beräknas cirka 6,6 mnkr förbrukas 2015 medan resterande belopp kommer att begäras ombudgeterade till 2016.

3177 Konstgräs Kårsby IP

Beläggning av konstgräs på grusplanen vid Kårsby idrottsplats. Konstgräset är på plats och planen är invigd. Vissa detaljer återstår, exempelvis belysning.

3179 Fittja sporthall

Renovering av Fittja sporthall. 7,0 mnkr har överförts till Tekniska nämnden för att genomföra renoveringen. Anbuden på upphandlingen var högre än tillgänglig budget vilket medfört att delar i projektet fått prioriteras bort. Dessutom har avloppen i fastigheten befunnits vara i sämre skick än väntat och måste åtgärdas. Det gör att ytterligare medel behöver tillföras för att möjliggöra en långsiktig lösning.

3181 Utbyte RFID-automater

Utbyte av RFID-automater på biblioteken. Upphandling pågår men det är i dagsläget osäkert om automaterna kommer att hinna installeras innan året är slut.

3189 Rödstu Hage projektering

Projekteringskostnader för Rödstu Hage. Investeringsmedlen har dock inte överförts till kultur- och fritidsnämnden utan finns hos kommunstyrelsen. Eventuella kommande kostnader under året beror på vilka inriktningsbeslut som fattas kring renoveringen i början av hösten.

3185 Inredning Tumba bibliotek

Kostnader för inredningsarkitekt för nya Tumba bibliotek. Då projektet är försenat påbörjas inte inredningsarbetet förrän tidigast 2016. Medlen kommer att begäras ombudgeterade till 2016.

3191 KUSK planeringssystem

Utvecklande av verksamhetssystem med bland annat bokning och schemaläggning för kulturskolan. Ytterligare 300 tkr begärs ombudgeterade från 2014 för att tillföras projektet.

3192 E-utveckling

Vidareutveckling av befintliga verksamhetssystem som BRP, Booking/Interbook och Boka kultur.

4. Begäran om ombudgeteringar

Av investeringsmedlen från 2014 begärs följande ombudgeterat utöver vad som redan beslutats:

- Planeringssystem Kulturskolan, 300 tkr. Arbetet med ett nytt verksamhetssystem för Botkyrka kulturskola är i full gång. Arbetet blev dock försenat och inleddes först 2015 varför de avsatta medlen från 2014 begärs ombudgeterade.

5. Uppföljning av internkontroll

Kontanthantering

En inventering har gjorts där samtliga våra verksamheter svarat på om de hanterar kontanter och på vilket sätt det görs. Inventeringen visar att det saknas aktuella rutiner på de flesta ställen och att det måste tas fram.

Anläggningsregister

Kontrollen genomförs under hösten.

Inköp och hyra av personbil

Ytterligare en kontroll har gjorts av 20 fakturor under perioden 150424-150724. Fortfarande är flertalet av dessa felaktiga på samma sätt som beskrivs ovan. Uppenbarligen har den konteringskurs som genomförts under maj inte gett önskat resultat ännu. Ytterligare en kontroll kommer att göras i oktober där vi hoppas på bättre resultat.

Representation

35 fakturor som avser representation har kontrollerats, varav 26 st (74%) är helt korrekta. De övriga innehåller felaktiga momsavdrag, felaktig beslutsattest och ofullständiga anteckningar

Attest

Ingen särskild kontroll har gjorts på denna punkt, men det framgår av de två tidigare att det förekommer fel.

Introduktion

De två ledare som anstälts i år genomgår den kammungemensamma introduktionen för chefer. Nya introduktionsrutiner håller på att arbetas fram som komplement till introduktionsdagen som infördes 2014.

Bisysslor

Anvisningar om bisysslor gick ut till alla chefer under första kvartalet. Ett antal har kommit, men det är svårt att veta hur många som eventuellt saknas.

Rehabilitering

Kontrollen kommer att göras under hösten.

Anmälan tillbud

Kontrolleras i samband med personalbokslut. Svårt att veta vad som inte har registrerats i RiskPrio.

Upphandlingsform

Kontrollen har påbörjats och kommer att redovisas i november.

Ramavtal

Ramavtalstrohet är kontrollerat inom områdena städmaterial och rengöring, kontorsmaterial och livsmedel. Det ser ganska bra ut vad gäller de två senare varugrupperna medan det mesta rengöringsmaterial köps från fel leverantör. Det kan delvis bero på att det är svårt att hitta leverantören i avtalsdatabasen och att vi köper ganska små mängder.

Säkra anläggningar

Under sommaren har en kontroll genomförts för att säkerställa att rutinerna med besiktningar efterföljs, vilket bland annat innebär att alla 3:or åtgärdas. Enligt kontrollen följs rutinerna som de ska.

Drunkningsrisk

Kontrollen av schemalaggningsvisar på att bemanningen stämmer överens med de interna riktlinjerna.

Revision av föreningar

Revisionen av föreningar genomförs årligen och bedöms följa etablerade rutiner och vara i linje med Kommunstyrelsens beslut om att införa revisioner 1990-04-02. Årets revisionsrapport delges kultur- och fritidsnämnden vid septembersammanträdet.

Konsthallens ekonomihantering

Botkyrka konsthall har tagit fram nya rutiner för att säkerställa att ekonomin hanteras korrekt. Rutinerna omfattar bland annat prognoser och avstämningar, ekonomihantering, kontanthantering, ramavtal och eventuella överföringar.



Ettårsplan 2016 (KOF/2015:137)

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden godkänner förslaget till ettårsplan för 2016 och överlämnar det till kommunstyrelsen.

Kultur- och fritidsnämnden beslutar att skjuta upp reoveringen av Kårsby sporthall och återkomma kring ärendet i kommande framåtsikt.

Kultur- och fritidsnämnden begär att nämnden tillförs 4,6 mnkr i investeringsmedel och 1,2 mnkr i driftsmedel för feriepraktikanter, folkhälsoparken i Alby samt utbyte av konstgräs på Brunna IP.

Sammanfattning

Kultur- och fritidsnämndens ettårsplan 2016 beskriver de mål, åtaganden och ekonomiska förutsättningar som nämnden och förvaltningen arbetar utifrån. Ettårsplanen har till viss del en ny utformning för att genom nämndmålen tydligare rikta fokus på de områden som kräver särskilt fokus de kommande åren. Flera av de mätbara målen är nya för 2016 vilket innebär att det saknas utfall från tidigare år och ibland även en ungefärlig uppfattning av vad ett rimligt målvärde skulle kunna vara. 2016 kommer därför att få bli det år som kommande mätningar kommer att jämföras med.

I anslutning till ettårsplanen ansöker kultur- och fritidsnämnden om medel ur kompetensfonden för fritidsledarutbildning och språkutvecklande arbetsätt.

I samband med ettårsplanen begär kultur- och fritidsnämnden:

- att 0,6 mnkr tillförs nämnden för att möjliggöra att fritidsklubbarna kan hållas öppna under sommaren och därigenom erbjuda ytterligare 50 feriepraktikplatser,
- att 1,0 mnkr i investeringsmedel samt 150 tkr i driftsmedel tillförs nämnden för utveckling av folkhälsoparken i Alby,

2015-09-28

Dnr KOF/2015:137

- att renoveringen av Kårsby sporthall skjuts på framtiden och att nämnden återkommer kring detta i kommande framåtsikt, samt
- att 3,6 mnr i investeringsmedel och 0,45 mnr i driftsmedel tillförs nämnden för utbyte av konstgräset på Brunna IP.

Kultur- och fritidsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2015-09-17.



2015-09-17

Dnr KOF/2015:137

Referens

Andreas Dahlgren

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Ettårsplan 2016

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden godkänner förslaget till ettårsplan för 2016 och överlämnar det till kommunstyrelsen.

Kultur- och fritidsnämnden beslutar att skjuta upp renoveringen av Kärsby sporthall och återkomma kring ärendet i kommande framåtsikt.

Kultur- och fritidsnämnden begär att nämnden tillförs 4,6 mnkr i investeringsmedel och 1,2 mnkr i driftsmedel för feriepraktikanter, folkhälsoparken i Alby samt utbyte av konstgräs på Brunna IP.

Sammanfattning

Kultur- och fritidsnämndens ettårsplan 2016 beskriver de mål, åtaganden och ekonomiska förutsättningar som nämnden och förvaltningen arbetar utifrån. Ettårsplanen har till viss del en ny utformning för att genom nämndmålen tydligare rikta fokus på de områden som kräver särskilt fokus de kommande åren. Flera av de mätbara målen är nya för 2016 vilket innebär att det saknas utfall från tidigare år och ibland även en ungefärlig uppfattning av vad ett rimligt målvärde skulle kunna vara. 2016 kommer därför att få bli det år som kommande mätningar kommer att jämföras med.

I anslutning till ettårsplanen ansöker kultur- och fritidsnämnden om medel ur kompetensfonden för fritidsledarutbildning och språkutvecklande arbetsätt.

I samband med ettårsplanen begär kultur- och fritidsnämnden:

- att 0,6 mnkr tillförs nämnden för att möjliggöra att fritidsklubbarna kan hållas öppna under sommaren och därigenom erbjuda ytterligare 50 feriepraktikplatser,
- att 1,0 mnkr i investeringsmedel samt 150 tkr i driftsmedel tillförs nämnden för utveckling av folkhälsoparken i Alby,
- att renoveringen av Kärsby sporthall skjuts på framtiden och att nämnden återkommer kring detta i kommande framåtsikt, samt

2015-09-17

Dnr KOF/2015:137

- att 3,6 mnkr i investeringsmedel och 0,45 mnkr i driftsmedel tillförs nämnden för utbyte av konstgräset på Brunna IP.

Kostnader för renovering av Fittja sporthall

Kultur- och fritidsnämnden har missat att begära driftskompensation för ökade hyror efter den renovering av Fittja sporthall som genomförs 2015. Kostnaderna för 2015 täcks inom ram men från 2016 saknas resurser att täcka den ökade hyreskostnaden. Under renoveringen har problem med avlopp och mögel upptäckts. Ytterligare investeringsmedel samt ökade driftsmedel för att täcka den ökade hyran kommer därför att begäras när omfattningen av problemen är utredda.

Feriepraktikanter och sommaröppet på fritidsklubbarna

De senaste tre åren har kultur- och fritidsnämnden sent på våren beviljats extra medel för att kunna erbjuda ytterligare feriepraktikplatser under sommaren. Genom dessa medel har fritidsklubbarna kunnat hållas öppna under sommaren och ett stort antal feriepraktikplatser kunnat erbjudas Botkyrkas ungdomar (53 utöver vad som tidigare var planerat 2015). Verksamheten har varit mycket uppskattad bland de barn som deltagit under somrarna.

För att kunna göra en bättre planering som inte minst tar bättre hänsyn till personalens möjlighet till semester begär kultur- och fritidsnämnden att driftsbudgeten för 2016 ökas med 0,6 tkr för ökat öppethållande vid fritidsklubbarna mot att minst 50 feriepraktikplatser erbjuds vid verksamheten.

Folkhälsoparken i Alby

Botkyrka kommun driver idag ett utvecklingsarbete med att skapa en folkhälsopark i Alby. Projektet finansieras till stor del med externa medel genom bidrag från bland annat Boverket, idrottslyftet, Stockholms tennisförbund med flera. Botkyrka kommun har dock inte avsatt några investeringsmedel till projektet utöver de medel som kultur- och fritidsnämnden kunnat avsätta av de egna investeringsmedlen. Ytterligare medel behövs dock för att bredda projektet med kulturarenor som scen, dansgolv, graffittivägg, ljudutrustning med mera från 2016. Kultur- och fritidsnämnden anholder därför om 1,0 mnkr i investeringsmedel och 150 tkr i driftsmedel för 2016 till Folkhälsoparken i Alby.

Renovering av Kårsby sporthall och byte av konstgräs på Brunna

Kultur- och fritidsnämnden har de senaste åren fått möjlighet att renovera några av sporthallarna i de norra stadsdelarna. 2014 renoverades Alby sportahall och Fittja sporthall renoveras 2015. I Flerårsplanen 2016-2019 finns 8,0 mnkr avsatta för upprustning av Kårsby sporthall 2016. Utifrån erfarenheter av kostnadsbilden från de tidigare renoveringarna föreslår kultur- och

2015-09-17

Dnr KOF/2015:137

fritidsnämnden att upprustningen skjuts upp och att nämnden återkommer med ett fördjupat underlag med en ny kostnadsberäkning av ett nytt markeringsbelopp i samband med kommande framåtsikt.

I tidigare flerårsplaner har det funnits medel avsatta för utbyte av konstgräset på Brunna IP, det finns dock inte upptaget i den senaste flerårsplanen. Konstgräset på Brunna är i mycket dåligt skick och behöver bytas ut under 2016. Kultur- och fritidsnämnden begär därför att investeringsmedel om 3,6 mnkr samt driftsmedel om 0,45 mnkr tillförs nämnden 2016.

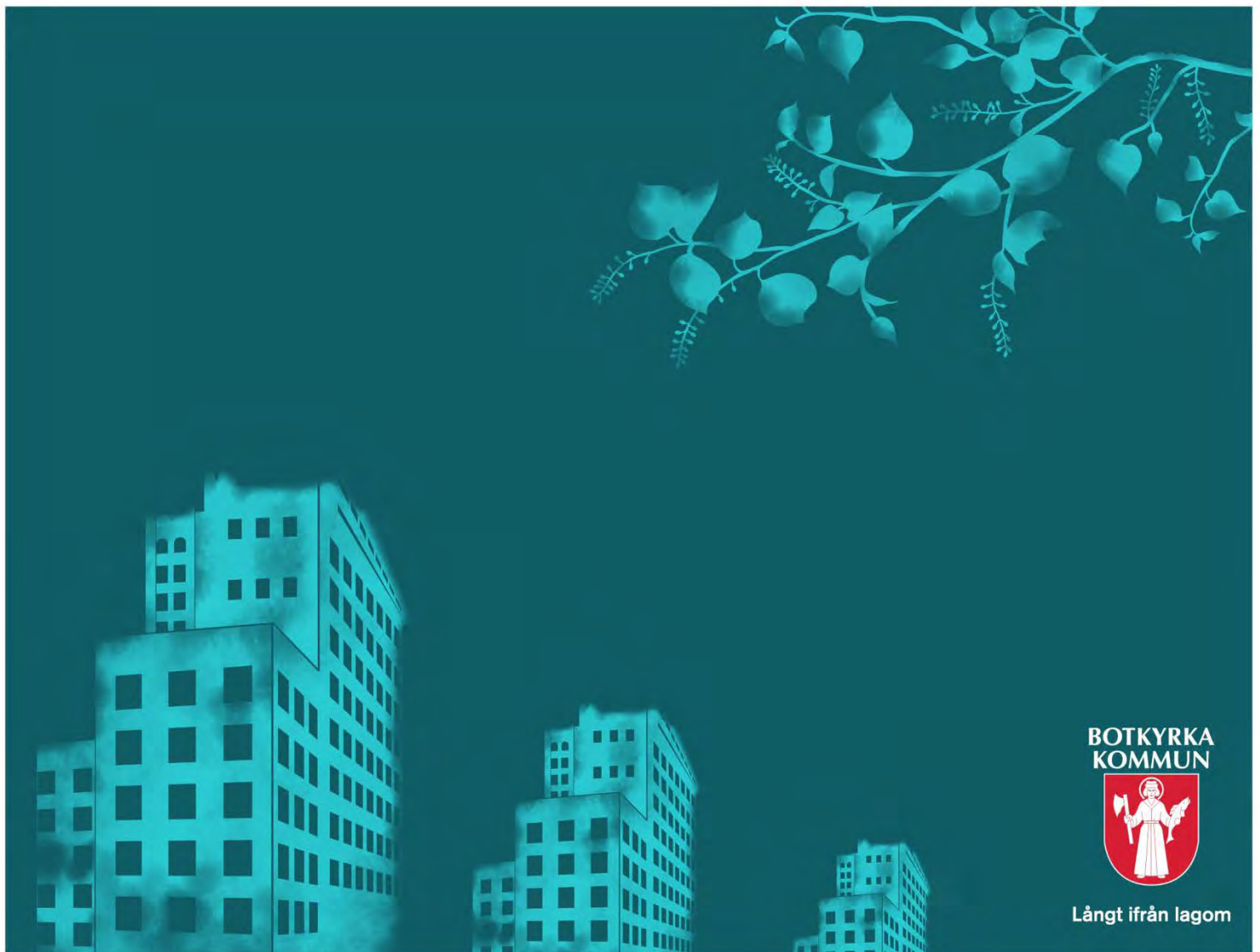
Pernilla Conde Hellman
Kultur- och fritidschef

Andreas Dahlgren
Administrativ chef

Expedieras till
Kommunledningsförvaltningen

**LÅNGT
IFRÅN LAGOM**

Kultur- och fritidsnämndens Ettårsplan 2016



Ettårsplan 2016 för Kultur- och fritidsnämnden

Innehåll

Vision	3
Värdegrund	3
Ansvar och uppdrag	3
Samlad analys av uppdrag och nuläge	3
Verksamhetsresultat	3
Resurser	4
Väsentliga områden	4
Sammandrag – drift- och investeringsbudget	4
Nämndens mål och åtaganden 2016	5
Målområde Medborgarnas Botkyrka	5
Mål 1 Botkyrkaborna är mer delaktiga i samhällsutvecklingen	6
Mål 2 Botkyrkaborna har mer jämställda och jämlika förutsättningar och möjligheter	6
Mål 3 Botkyrkaborna är friskare och mår bättre	8
Målområde Framtidens jobb	9
Målområde Välfärd med kvalitet för alla	10
Mål 6 Kunskapsresultaten förbättras och skillnader beroende på kön och social bakgrund minskar	10
Mål 7 Botkyrkas äldre lever ett mer aktivt liv och får den vård och omsorg de behöver	10
Målområde Grön stad i rörelse	11
Mål 9 I Botkyrka byggs fler attraktiva bostäder för ökad variation och mer levande stadsmiljöer	11
Målområde Kultur och kreativitet ger kraft	11
Mål 10 Kommunen stimulerar kreativitet och entreprenörskap	11
Mål 11 Fler Botkyrkabor har möjlighet att uppleva och skapa kultur	12
Målområde En effektiv och kreativ kommunal organisation	12
Mål 12 Effektiv organisation med ökad kvalitet och rätt kompetens	12
Mål 13 klimatneutral kommunal organisation senast 2020	12
Resursfördelning	13
Driftbudget – verksamhetsnivå	13
Investeringar	14

Vision

Framtidens Botkyrka är en inspirerande plats full av möjligheter. Genom kontraster, kreativitet och nyfikenhet skapar vi de bästa förutsättningarna för en hållbar framtid.

Värdegrund

Kultur- och fritidsnämndens verksamhet utgår ifrån alla människors lika värde och grundläggande behov av utveckling, kultur, fysisk aktivitet, upplevelser, kunskap, hälsa, möten och av att vara delaktig.

Ansvar och uppdrag

Kultur- och fritidsnämnden har till uppgift att främja kulturlivet och fritidsverksamheten i kommunen. Barn, unga och äldre i Botkyrka ska ha särskild möjlighet till en varierad fritid som de kan påverka. Verksamheterna ska stärka ungas trygghet, självständighet och positiva utveckling. Verksamheterna ska uppmuntra till att pröva nya saker och ge goda möjligheter till fysiska, sociala och kulturella utmaningar. Barn och ungdomar ska vara stolta över att bo i Botkyrka.

Samlad analys av uppdrag och nuläge

Verksamhetsresultat

Kultur- och fritidsnämnden bedriver en bred och viktig verksamhet men har en utmaning de kommande åren i att utveckla verksamheten utifrån medborgarnas behov. Kommunen ligger i det nedre spannet bland Södertörnskommunerna i SCB:s index över nöjda medborgare vad gäller Bibliotek, Idrotts- och motionsanläggningar och Kultur. Detta kommer att vara den viktigaste prioriteringen under de kommande åren och övriga mål och åtaganden i ettårsplanen utgår från inriktningen att arbeta med medborgarens fokus. Att arbeta med medborgarens fokus kan komma att innebära att omprioriteringar av resurser inom förvaltningen behöver göras över tid.

Botkyrka är en av Sveriges största kommuner befolkningsmässigt och fortsätter att växa. Det innebär bland annat att rådande arbetsformer måste utmanas och utvecklas. En del i den framtida inriktningen för kultur- och fritidsnämnden kommer att vara att ställa om från att själv producera arrangemang och evenemang till att möjliggöra för andra aktörer att genomföra dessa. Inriktningen anknyter till arbetet med social ekonomi med att pröva möjligheten att civil sektor utför uppdrag istället för kommunen. Inte minst i utvecklingen att stärka Botkyrka som upplevelse- och kreativitetskommun behöver former utvecklas för att stimulera och möjliggör för fler aktörer att ta plats och utveckla kommunen.

Som nämnden konstaterar i framåtsikten finns det fortsatta utmaningar kring folkhälsa, jämlika förutsättningar att delta i kultur- och fritidsaktiviteter, läslust och läskunnighet samt ungas inflytandevägar. Utmaningarna kring inte minst tjejers deltagande i motionsaktiviteter och vid mötesplatserna för unga vuxna kräver fortsatt fokus de kommande åren. Nämndens förhållningssätt och arbete med att stärka möjligheterna för HBTQ-personer behöver utvecklas. Tendensen i landet med minskad läskunnighet måste

motverkas. Medborgarnas och inte minst de unga medborgarnas möjligheter att påverka såväl nämndens verksamhet som sitt närsamhälle måste stärkas.

Resurser

Botkyrka kommuns profil som upplevelsekommun har medgjort att kultur- och fritidsnämndens budget är relativt god i förhållande till andra kommuner i Stockholmsområdet. Kultur- och fritidsnämndens verksamhet håller god nivå inom samtliga ansvarsområden, medan andra kommuner kanske snarare valt att prioritera något eller ett par av verksamhetsområdena. De kommande åren kommer flera insatser att ske med att utveckla lokalbeståndet med satsningar på Idéhuset i Tullinge, nya Tumba bibliotek, bibliotek och konsthall i Fittja, renovering av sporthallar, en eventuell satsning på Brunna idrottsplats med mera. Det kommer att göra att en större andel av nämndens resurser binds i lokal- och anläggningskostnader i framtiden.

Väsentliga områden

Kultur- och fritidsnämnden har fastställt fyra väsentliga områden som utöver medborgarens fokus kommer att vara prioriterade de kommande åren. Dessa är:

- Stärka folkhälsan
- Stärka läslust och läskunnighet
- Stärka och utveckla Botkyrkabornas kreativitet
- Ungas delaktighet och engagemang

Sammandrag – drift- och investeringsbudget

Miljoner kronor	Bokslut 2013	Bokslut 2014	Budget 2015	Budget 2016
Verksamhetens intäkter(+)	26,7	26,5	23,5	23,9
Verksamhetens kostnader (-)	-231,8	-233,2	-242,8	249,0
Nettokostnad (+/-)	-205,1	-206,7	-219,4	-225,1
Nettoinvesteringar (+/-)	4,2	6,0	119,1	31,9

Kultur- och fritidsnämndens driftsbudget har kompenserats med -4,0 mnkr för Pris- och löneuppräkningskostnader, med -2,5 för volymökningar samt med -1,0 mnkr för driftskostnader för konstgräset vid Kårsby IP och Brantbrinks IP. Investeringsramen omfattar inventarier och anpassning av Tumba bibliotek (16,1 mnkr), inventarier Tullinge idéhus (6,2 mnkr) och upprustning av Kårsby sporthall (8,0).

Nämndens mål och åtaganden 2016

Målområde Medborgarnas Botkyrka

Kultur- och fritidsnämndens mål 1

2019 ska kultur- och fritidsförvaltningen ha medborgarens fokus.

Mätbart nämndmål

Mätbart mål	Utfall 2013	Utfall 2014	Mål 2015	Mål 2016
Andel besökare som är positiva till personalens bemötande. (%)				85
Andel besökare som anser att de kan påverka verksamheten om de skulle vilja det. (%)				80

Indikatorer

Indikator	Utfall 2013	Utfall 2014	Utfall 2015
Nöjd Medborgar-Index (NMI) - Bibliotek	70 (73)	(74)	69 (74)
Nöjd Medborgar-Index (NMI) – Idrott- och motionsanläggningar	57 (59)	(60)	57 (60)
Nöjd Medborgar-Index (NMI) - Kultur	63 (61)	(62)	60 (-)
Andel invånare som anger att de är nöjda med verksamheten vid fritidsklubbar och fritidsgårdar i kommunen. (%)			
Andel invånare som är positiva till möjligheterna att utföra fritidsintressen i Botkyrka, t.ex. kultur, sport och fritidsaktiviteter. (%)			
<ul style="list-style-type: none"> • Kvinnor • Män 	64 62	63 61	

Snittet i riket inom parentes

Åtagande

- Under 2016 ska ett gemensamt arbetssätt som säkerställer medborgarens fokus i projekt implementeras i förvaltningen.

2. Under 2016 ska värdet av att ha medborgarens fokus synliggöras i organisationen genom ett berättandeprojekt.
3. Under 2016 ska ett metodmaterial tas fram för att fånga in särskilt barn och ungas synpunkter inför bygg- och renoveringsprojekt.
4. *Väsentligt område Ungas delaktighet och engagemang:* Under 2016 ska kultur- och fritidsförvaltningen implementera ett strukturerat arbetssätt med ungas inflytande.

Mål 1 Botkyrkaborna är mer delaktiga i samhällsutvecklingen

Kultur- och fritidsnämndens mål 2

Väsentligt område Läslust och läskunnighet: 2019 ska medborgarnas läslust och läskunnighet ha ökat.

Mätbart nämndmål

Mätbart mål	Utfall 2013	Utfall 2014	Mål 2015	Mål 2016
Andel unga som anger att de läser på sin fritid. (%)	83			(mäts först 2017)
Andel invånare som anger att de läst en bok det senaste året. (%)		(86)		86
Andel invånare som anger att de lyssnat på ljudbok/talbok det senaste året. (%)		(26)		26

Snittet i riket inom parentes

Åtagande

5. Under 2016 ska en modell för att arbeta med språkutvecklande arbetssätt i förvaltningen tas fram.

Mål 2 Botkyrkaborna har mer jämställda och jämlika förutsättningar och möjligheter

Kultur- och fritidsnämndens mål 3

2019 ska omfattningen och kvaliteten på fritidsgårdar och fritidsklubbar motsvara medborgarnas behov.

Mätbart nämndmål

Mätbart mål	Utfall 2013	Utfall 2014	Mål 2015	Mål 2016
Andel fritidsledare med minst fritidsledarutbildning eller motsvarande. (%)	15			60

Mätbart mål	Utfall 2013	Utfall 2014	Mål 2015	Mål 2016
Antal fritidsklubbar bemannade med minst 3 i personalen.		3	6	6
Andel invånare som är nöjda med tillgången på fritidsklubbar. (%)				75
Andel ungdomar som är nöjda med tillgången på fritidsgårdar. (%)				(mäts först 2017)

Åtagande

- Under 2016 ska en deluppföljning av utvecklingsprogrammet för den öppna fritidsverksamheten genomföras.

Kultur- och fritidsnämndens mål 4

2019 tycker fler medborgare att kultur- och fritidsnämndens verksamhet är angelägen.

Mätbart nämndmål

Mätbart mål	Utfall 2013	Utfall 2014	Mål 2015	Mål 2016
Andel invånare som tycker att kultur- och fritidsverksamheten i Botkyrka är angelägen. (%)				80

Åtagande

- Under 2016 ska varje enhet genomföra fler uppsökande aktiviteter än föregående år.
- Under 2016 ska arbetet med att införa könsneutrala skyltar vid lokaler och anläggningar påbörjas.

Kultur- och fritidsnämndens mål 5

2019 ska andelen tjejer vid Grunden och Ungdomens hus vara minst 40 %.

Mätbart mål	Utfall 2013	Utfall 2014	Mål 2015	Mål 2016
Andel tjejer bland besökarna vid Grunden och Ungdomens hus. (%)	13	15	30	30
Andel kvinnliga årsarbetare vid Grunden och Ungdomens hus. (%)	30	32		40

Kultur- och fritidsnämndens mål 6

2019 är ungas deltagande i kulturskolans verksamhet jämnt fördelad mellan de olika stadsdelarna.

Mätbart mål	Utfall 2013	Utfall 2014	Mål 2015	Mål 2016
Andel deltagare i kulturskolans verksamhet i (%):				
- Hallunda/Norsborg				21
- Alby				15
- Fittja				9
- Tullinge				23
- Tumba/Grödinge/Vårsta				32

Mål 3 Botkyrkaborna är friskare och mår bättre

Kultur- och fritidsnämndens mål 7

Väsentligt område Folkhälsa: 2019 har alla, oavsett kön, lika goda möjligheter till motion och fysiska aktiviteter.

Mätbart nämndmål

Mätbart mål	Utfall 2013	Utfall 2014	Mål 2015	Mål 2016
Andel invånare som uppger att de har god hälsa. (%)				
- Kvinnor				
- Män				
Andel invånare som anser att de har goda möjligheter till motion och fysiska aktiviteter i Botkyrka (%):				
- Kvinnor				
- Män				
Andel unga som idrottar/motionerar i förening. (%)				
- Tjejer	46			(mäts 2017)
- Killar	63			(mäts 2017)

Mätbart mål	Utfall 2013	Utfall 2014	Mål 2015	Mål 2016
Andel unga som idrottar/motionerar på egen hand. (%)				
- Tjejer	71			(mäts 2017)
- Killar	84			(mäts 2017)
Andelen tjejer bland deltagartillfällena i idrottsföreningarna. (%)	34	34		35
Andelen tjejer bland deltagarna vid organiserade spontanaktiviteter. (%)	25			32

Åtagande

9. Under 2016 ska ett utvecklingsprogram för badverksamheten tas fram.
10. Under 2016 ska en handlingsplan för jämställt och jämlikt motionsutövande tas fram.
11. Under 2016 ska dialog inledas kring åtgärder för att underlätta för HBTQ-personer att delta i nämndens verksamheter.

Målområde Framtidens jobb

Kultur- och fritidsnämndens mål 8

2019 finns utvecklade arbetssätt med andra förvaltningar och aktörer som leder till att fler unga vuxna har sysselsättning.

Mätbart nämndmål

Mätbart mål	Utfall 2013	Utfall 2014	Mål 2015	Mål 2016
Antal besök vid vägledningsinsatser vid enheten för unga vuxna.				
- Tjejer				400
- Killar				600
Antal feriepraktikanter inom förvaltningen.		169	100	150

Indikator

Indikator	Utfall 2013	Utfall 2014	Utfall 2015
Ungdomsarbetslösheten i Botkyrka kommun*. (%)			
- Tjejer	15,7	15,3	13,3
- Killar	15,9	15,6	16,4

*Öppet arbetslösa och sökande i program med aktivitetsstöd, andel av den registerbaserade arbetskraften 18-24 år i januari.

Målområde Välfärd med kvalitet för alla

Mål 6 Kunskapsresultaten förbättras och skillnader beroende på kön och social bakgrund minskar

Mätbart nämndmål

Mätbart mål	Utfall 2013	Utfall 2014	Mål 2015	Mål 2016
Andel elever som nås av den kulturella allemansrätten ska öka. (%)		71	75	80

Mål 7 Botkyrkas äldre lever ett mer aktivt liv och får den vård och omsorg de behöver

Mätbart nämndmål

Mätbart mål	Utfall 2013	Utfall 2014	Mål 2015	Mål 2016
Andel äldre som anser att kultur- och fritidsverksamheten i Botkyrka är angelägen. (%)				
Andel äldre som anser att de känner till utbudet av kultur- och fritidsaktiviteter för äldre. (%)				

Målområde Grön stad i rörelse

Mål 9 I Botkyrka byggs fler attraktiva bostäder för ökad variation och mer levande stadsmiljöer

Kultur- och fritidsnämndens mål 9

2022 har kultur- och fritidsnämndens mötesplatser en gestaltning och en miljö som upplevs som trygg, tillgänglig, inspirerande och välkomnande.

Mätbart mål	Utfall 2013	Utfall 2014	Mål 2015	Mål 2016
Andel besökare som anser att lokaler och anläggningar är <u>trygga</u> (BU): (%)				
- Kvinnor				85
- män				85
Andel besökare som anser att lokaler och anläggningar är <u>välstädade</u> (BU) (%)				
- Kvinnor				75
- Män				75

Åtagande

12. Under 2016 ska arbetet med tillgänglighetsanalyser av lokaler och anläggningar påbörjas.

Kultur- och fritidsnämndens mål 10

2019 är Campus Fittja etablerad med konsthallsverksamhet, studentbostäder och ett strukturerat samarbete med Kungliga tekniska högskolan, Kungliga konsthögskolan, Botkyrkabyggen med flera.

Målområde Kultur och kreativitet ger kraft

Mål 10 Kommunen stimulerar kreativitet och entreprenörskap

Kultur- och fritidsnämndens mål 11

Väsentligt område Botkyrkabornas Kreativitet: 2019 är Botkyrkas kreativa strategi implementerad.

Åtagande

13. Under 2016 ska en digital plattform för platsen Botkyrka tas i drift.
14. Under 2016 ska en översyn genomföras i samverkan med kommunledningsförvaltningen för att möjliggöra rörliga potter och flexibla stödsystem.
15. Under 2016 ska prioriterade områden och mål formuleras utifrån den kreativa strategin.

Mål 11 Fler Botkyrkabor har möjlighet att uppleva och skapa kultur

Kultur- och fritidsnämndens mål 12

2019 genomförs fler evenemang, festivaler, arrangemang och andra aktiviteter av föreningar och andra aktörer.

Mätbart mål	Utfall 2013	Utfall 2014	Mål 2015	Mål 2016
Antal arrangemang i kommunen som genomförs med stöd från kultur- och fritidsförvaltningen.				

Åtagande

16. Under 2016 ska interna riktlinjer för samverkan med civila sektorn tas fram i samverkan med andra förvaltningar.

Målområde En effektiv och kreativ kommunal organisation

Mål 12 Effektiv organisation med ökad kvalitet och rätt kompetens

Kultur- och fritidsnämndens mål 13

2019 arbetar förvaltningen mer effektivt och använder resurser bättre genom regional och nationell samverkan.

Kultur- och fritidsnämndens mål 14

2022 speglar bemanningen på förvaltningen sammansättningen i befolkningen.

Mätbart nämndmål

Mätbart mål	Utfall 2013	Utfall 2014	Mål 2015	Mål 2016
Andel bland de anställda med utländsk bakgrund. (%)	30	33		35
Andel chefer med utländsk bakgrund.	17	12,5		15

Åtagande

17. Under 2016 ska en kompetensbaserad rekryteringsprocess med mångfaldsfokus implementeras.

Mål 13 klimatneutral kommunal organisation senast 2020

Resursfördelning

Driftbudget – verksamhetsnivå

Verksamhet tusental kronor	Bokslut 2014 netto	Budget 2015 netto	Budget 2016 kostnader	Budget 2016 intäkter	Budget 2016 netto	Förändring 2015-16 netto
41 Gemensam verksamhet	-10 204	-11 713	-12 331	30	-12 301	-588
43 Idrott & anläggningar	-79 471	-82 910	-100 593	16 430	-84 162	-1 252
46 Ungdom & förening	-50 169	-54 382	-56 772	560	-56 212	-1 830
47 Allmänkultur	-32 989	-35 756	-43 140	-5 815	-37 325	-1 569
48 Bibliotek	-33 850	-34 663	-36 187	-1 086	-35 101	-438
Summa	-206 683	-219 424	-249 024	23 992	-225 102	-5 678

Idrott och anläggning tillförs medel för att täcka ökade kapitaltjänstkostnader för konstgräs på Brunna idrottsplats och Kårsby idrottsplats.

Ungdom och förening tillförs medel för att täcka kostnader för hyra och kapitaltjänster kopplade till Albys Hjärta samt 200 tkr av interna medel för bemanning på fritidsklubbarna.

Biblioteken använder de medel som reduceringen av hyran för biblioteket i Tumba medför till att arbeta med biblioteksplanen.

Biblioteken och kulturen för tillbaka de tillfälliga medlen för 2015 till den gemensamma verksamheten för Internationella bokmässan och barnkulturkonferensen.

I linje med resursfördelningsmodellen tillförs Botkyrka kulturskola medel för att kunna möta upp en växande befolkning.

Samtliga verksamheter kompenseras för pris- och löneökningar. Driftbudgeten är inte justerad utifrån den nya IT-prislistan då det fortfarande inte är klart vad utfallet blir.

Investeringar

Projekt miljoner kronor	Bokslut 2014	Budget 2015	Budget 2016	Total utgift
Diverse investeringar	1,6	1,6	1,6	4,8
Tumba bibliotek inkl inventarier		1,0	16,1	17,1
Tullinge idéhus, inventarier			6,2	6,2
Kärsby sporthall			8,0	8,0
Rödstu hage		x	x	x
Konstgräs Kärsby IP		3,2		3,2
Fittja sporthall, renovering		8,0		8,0
Tullinge idéhus		88,0		88,0
Alby fritidsgård, inventarier		2,4		2,4
Utbyte konstgräs mm Brantbrink		12,3		12,3
Utveckling Brunna IP		2,5		2,5
Brantbrink, utbyte konstgräs	3,1			3,1
Brantbrinks ishall, inredning	1,3			1,3
Summa investeringar	6,0	119,1	31,9	157,0

Tumba bibliotek inklusive inventarier

Inredning, inventarier samt utrustning till nya Tumba bibliotek.

Tullinge idéhus, inventarier

Inventarier samt utrustning till Tullinge idéhus.

Kärsby sporthall

Renovering av Kärsby sporthall.

Rödstu hage

Kultur- och fritidsnämnden har inga medel avsatta för Rödstu hage utan avvaktar inriktningsbeslut. Projektet förväntas påbörjas under 2016.



Ansökan om medel ur kompetensfonden 2016 (KOF/2015:168)

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden godkänner förslaget på ansökningar ur kompetensfonden för 2016.

Sammanfattning

Botkyrka kommuns kompetensfond fördelar medel till att höja kompetensen inom olika områden i förvaltningarna. Kultur- och fritidsnämnden har tidigare beviljats medel för bland annat utbildning av badpersonal och fritidsledare och för att arbeta med mångfald i rekrytering.

Kultur- och fritidsnämnden söker medel ur fonden för 2016 för att fortsätta utbildningen av fritidsledare samt för att arbeta språkutvecklande i verksamheten. Tidigare utbildningar av fritidsledare har gett goda resultat och bör fortsätta med grunder för ny personal och fördjupningar för befintlig. Det språkutvecklande arbetssättet är tänkt att utveckla kompetensen hos förvaltningens medarbetare att arbeta språkutvecklande i mötet med medborgarna, och i synnerhet med barn och unga. Ansökningarna återfinns i bilagorna.



2015-09-11

Dnr KOF/2015:168

Referens
Andreas Dahlgren

Mottagare
Kultur- och fritidsnämnden

Ansökan om medel ur kompetensfonden 2016

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden godkänner förslaget på ansökningar ur kompetensfonden för 2016.

Sammanfattning

Botkyrka kommuns kompetensfond fördelar medel till att höja kompetensen inom olika områden i förvaltningarna. Kultur- och fritidsnämnden har tidigare beviljats medel för bland annat utbildning av badpersonal och fritidsledare och för att arbeta med mångfald i rekrytering.

Kultur- och fritidsnämnden söker medel ur fonden för 2016 för att fortsätta utbildningen av fritidsledare samt för att arbeta språkutvecklande i verksamheten. Tidigare utbildningar av fritidsledare har gett goda resultat och bör fortsätta med grunder för ny personal och fördjupningar för befintlig. Det språkutvecklande arbetssättet är tänkt att utveckla kompetensen hos förvaltningens medarbetare att arbeta språkutvecklande i mötet med medborgarna, och i synnerhet med barn och unga. Ansökningarna återfinns i bilagorna.

Pernilla Conde Hellman
Kultur- och fritidschef

Andreas Dahlgren
Administrativ chef

Expedieras till
Kompetensfonden



2015-06-29

Referens

Ann-Christine Andersson

Ansökan om medel ur kompetensfonden

Om er som söker medel

Namn på ansvarig för ansökan: Ann-Christine Andersson

Enheter/verksamheter som ansöker: Ungdom och förening, Kultur- och fritidsförvaltningen.

Hur många medarbetare och vilken/vilka yrkesgrupper avser ansökan?

De som omfattas av ansökan är de fritidsledare respektive ungdomscoacher som är anställda på Musikhuset Norsborg samt inom enheten Unga Vuxna som omfattar Ungdomens Hus och Grunden. Cirka 5 stycken är aktuella för specifika och mer omfattande kurser, ytterligare 5 stycken för kortare påbyggnadsutbildningar. Därtill planeras handledningstillfällen och specialanpassade kurser på de respektive enheterna där samtliga anställda deltar, totalt ca 20 stycken.

Om kompetensen ni vill höja

Beskriv inriktningen på insatsen: Syftet med utbildningsinsatsen är att samtliga anställda som saknar formell utbildning får fullfölja den grundläggande fritidsledarutbildning som flera redan fullföljt och några av dem har påbörjat. Genom handledningstillfällen syftar den även till kunskapsöverföring mellan och inom personalgrupperna. Detta i kombination med påbyggnad i form av kortare kurser och utbildningstillfällen inom specifika teman ska lyfta och stärka personalens gemensamma arbete inom frågor som jämställdhet, inkludering och interkulturalitet, samt de för unga vuxna-enheten specifika frågorna kring idécoachning och vidareutbildning till arbetsmarknadsinsatser.

Beskriv er kartläggning av befintlig kompetens och er analys av nuvarande/framtida behov:

Våra ovan nämnda verksamheter har under 2014 och 2015 tack vare tidigare beviljade medel ur kompetensfonden kunnat höja kompetensen hos medarbetarna. Utbildningarna har varit mycket uppskattade och bidragit till utveckling av nya arbetssätt och perspektiv hos personalen. Vi ser att behovet fortfarande är stort och samtidigt finns ett fortsatt intresse och sug efter vidareut-

2015-06-29

bildning hos personalen som nu ser vilka mervärden det medför. Det skulle vara värdefullt att direkt kunna bygga vidare på det som vi nu startat upp.

Eftersom vår personal har påbörjat den grundläggande stegutbildningen i olika omgångar har dem som inlett sina kurser under 2015 inte hunnit fullfölja samtliga steg eftersom den sträcker sig över så lång tid. Vi skulle därför behöva ytterligare stöd för att säkra möjligheten för alla att slutföra utbildningen. Därtill vill vi fortsätta och utöka handledningen för våra personalgrupper, samt bygga på kompetensen ytterligare med kortare kurser och utbildningstillfällen med olika inriktningar och teman.

Som vi nämnde i vår tidigare ansökan finns det i *Utvecklingsprogrammet för Botkyrkas öppna fritidsverksamheter* framtida krav på att fritidsledare ska ha formell kompetens. Detta krav kommer att införas stegvis och omfatta samtliga fritidsverksamheter i kommunen, fritidsgårdar, fritidsklubbar och mötesplatser för unga vuxna. Fortfarande saknas denna kompetens bland en stor grupp fritidsledare. I och med utvecklingsprogrammet ställs också allt högre krav på att de öppna fritidsverksamheterna ska bedriva verksamhet utifrån ett främjande förhållningssätt och att personalen ska ha kompetens i jämstälhetsfrågor samt ha god kännedom om vad det innebär att ha ett interkulturellt bemötande.

Vid de kommunalt drivna verksamheterna Musikhuset Norsborg och Ungdomens Hus har rekryteringen tidigare främst skett lokalt. Vid Musikhuset Norsborg har besökare i verksamheten som visat framfötterna fått arbeta först som ideella ledare, sen på timbasis för att över tid öka sitt engagemang. Vid Ungdomens Hus har personalen valts ut delvis utifrån deras nätverk och genomslag i ungdomsgruppen i området. Kort sagt har lämplighet och andra kompetenser prioriterats vid rekryteringen snarare än formell fritidsledarkompetens.

För att kunna uppfylla riktlinjerna kring fritidsledarkompetens i utvecklingsprogrammet är det därför nödvändigt att genomföra kompetenshöjande insatser bland fritidsledarna så att deras kunskaper vidimeras.

Insatserna ska göras i samarbete med befintliga aktörer inom området, exempelvis Fritidsforum, Fryshuset och/eller någon av folkhögskolorna. Eftersom det finns viss studieovana i personalgruppen kommer det att vara viktigt att flera ur personalen kan delta i utbildningarna samtidigt alternativt att skräddarsydda utbildningar genomförs i Botkyrka för personalen. Det i sin tur medför att vikarier behöver tas in för att täcka upp ordinarie personalens frånvaro.

2015-06-29

Beskriv hur utbildningsinsatsen uppfyller ett eller flera målkriterier enligt kompetensfondens riktlinjen? Hur är den sammankopplad med verksamhetens mål?

Utbildningsinsatsen svarar framförallt mot det första kriteriet för kompetensfonden; *utbildning i grundkompetens som ger formell behörighet för medarbetare och ledare, exempelvis validering och komplettering*. Det kan också kopplas till kriteriet om att; *stärka de grundläggande kompetenserna inom området mänskliga rättigheter (t.ex. interkulturell kompetens, genus, jämställdhet, demokrati och dialog)*. Personalens kompetens är en förutsättning för att fritidsverksamheten ska vara framgångsrik och kommer på sikt att bidra till en kvalitetshöjning av verksamheten som helhet. Insatserna kan direkt kopplas till de mål och arbetssätt som beskrivs i det fastslagna Utvecklingsprogrammet för Botkyrkas öppna fritidsverksamheter.

Om insatsen/erna

På vilket/vilka sätt planerar ni att genomföra kompetensutvecklingen?

Dels genom att personalen deltar i de ordinarie utbildningar steg 1 till 3 som genomförs av Fritidsforum samt genom att skicka personal på kortare påbyggnadskurser och utbildningstillfällen med inriktning på våra prioriterade områden i enlighet med Utvecklingsprogrammet (t.ex. jämställdhet, inkludering, interkulturellt förhållningssätt). Dessutom vill vi genomföra handledningstillfällen med personalgrupperna för att ge dem möjlighet att gemensamt diskutera och resonera kring utbildningen och andra relevanta frågor. Handledningstillfällena syftar till att möjliggöra kunskapsöverföring inom och mellan personalgrupperna samt till att lyfta och stärka personalens gemensamma arbete inom frågor som t.ex. jämställdhet och interkulturalitet.

Fritidsforums grundutbildning är utformad i tre steg som sammantaget ger verktyg för att arbeta medvetet och professionellt i öppna fritidsverksamheter. Deltagarna arbetar med "cases", skrivuppgifter och andra övningar. Tonvikten ligger på fritidsledarens främjande och handledande förhållningssätt.

Stegen erbjuds terminsvis och varje kurs omfattar fem heldagar uppdelat vid två olika tillfällen med övernattnings på kursorten, i det här fallet Linköping. Att genomgå alla tre stegen tar alltså totalt 1,5 år, under förutsättning att tillräckligt många deltagare anmält sig till respektive steg, annars kan utbildningstillfällen senareläggas, vilket skett för några tidigare deltagare.

2015-06-29

Kostnadsredogörelse.

2016

Vårtermin: 5 anställda går steg 3

Vår och hösttermin: 5-10 anställda delar i påbyggnadskurser och kortare utbildningstillfällen

Handledartillfällen genomförs för samtliga anställda under både vår och hösttermin, 20 gånger/personalgrupp, totalt 40 tillfällen

Kursavgifter: 75 000kr

Resor och logi: 40 000kr

Vikariekostnader: 35 000kr

Handledning: 150 000 kr

Totalt: 300 000kr

På vilket sätt planerar ni att mäta effekterna av insatserna?

Effekterna kommer framförallt att vara en högre kvalitet i verksamheterna.

Till viss del kan det få genomslag och mätas i besöksstatistiken och i könsfördelningen mellan besökarna. Ett annat sätt att mäta blir genom våra brukarenkäter där besökarna får svara på frågor om hur de upplever trygghet, bemötande och inflytande. Övriga undersökningar görs genom uppföljning med personalen.



2015-06-11

Referens

Ansökan om medel ur kompetensfonden

Tänk gärna långsiktigt i er ansökan. Om ni ser ett fortsatt behov av insatser för de kompetenser ni vill höja, notera er uppskattning av hur lång tid insatserna beräknas ta och en kostnadsuppskattning för att nå målet.

Om er som söker medel

Namn på ansvarig för ansökan: Anja Dahlstedt

Enheter/verksamheter som ansöker: Kultur- och fritidsförvaltningen

Hur många medarbetare och vilken/vilka yrkesgrupper avser ansökan?

Samtliga medarbetare på Kultur- och fritidsförvaltningen samt föreningsdrivna fritidsgårdar och –klubbar (kulturskolelärare, fritidsledare, bibliotekspersonal, badpersonal, idrottsplatsvaktmästare m.fl, totalt ca 300 personer) deltar i ett första steg och i den avslutande implementeringsfasen. Däremellan omfattas olika grupper av riktade insatser (se mer utförlig beskrivning i ansökan).

Om kompetensen ni vill höja

Beskriv inriktningen på insatsen: Språkutvecklande arbetssätt inom kultur- och fritidsområdet. Vi vill utveckla kompetensen hos förvaltningens medarbetare att arbeta språkutvecklande i mötet med medborgarna, och i synnerhet med barn och unga. Det handlar om att få kompetens och metoder att använda hela språket och ordförrådet i samtal med besökare, att ha en språkutvecklande ansats i situationer där besökaren inte förstår det språk man som personal använder (att lära sig metoder för att förklara istället för att förenkla sitt språk) och medvetandegöras om sin roll som språklig förebild. Vi vill ta fram verksamhetsspecifika metoder för det språkutvecklande arbetet och implementera dem som arbetssätt inom sex yrkesgrupper (kulturskollärare, komtek- och konsthallspedagoger, bibliotekarier, fritidsledare, idrottsplatsvaktmästare samt badpersonal).

Språkutvecklande arbetssätt är etablerat inom skolområdet, men barn och ungdomars språkutveckling sker även utanför skoltid. Trots det finns ingen tillgänglig metod inom området språkutvecklande arbetssätt på fritiden. Därför behöver vår kompetens- och metodutveckling ske parallellt. Kultur- och fritidsförvaltningens samlade verksamhet har dagligen kontakt med en stor andel av Botkyrkas barn och unga och genom att identifiera och stimulera språkutvecklande sammanhang även på fritiden bör effekten av kommunens samlade språkutvecklande ambition bli större.

2015-06-11

Beskriv er kartläggning av befintlig kompetens och er analys av nuvarande/framtida behov i ett långsiktigt perspektiv. Många barn och unga i Botkyrka går ut grundskolan utan fullständiga betyg, av alla niondeklassare gick 12% under läsåret 2013/14 ut skolan utan betyg i svenska eller svenska som andra språk.¹ Utbildningsförvaltningen har tidigare, i samband med det nu nedlagda projektet Läskampanjen konstaterat att just denna grupp elever ”hade svårigheter med att kunna reflektera kring olika slags texter. Liksom i övriga landet fick eleverna i Botkyrka problem när det kom till att göra inferenser, dra slutsatser och gå in och ut ur text.”² Den slutsatsen håller fram att det till stor del är brister i barnens språkutveckling som ligger till grund för de icke godkända resultaten. Att arbeta aktivt med ett språkutvecklande arbetssätt gynnar dock inte endast barnens måluppfyllelse i svenska utan bidrar också till att man lyckas bättre inom andra skolämnen. I förlängningen innebär brister i språkutvecklingen inskränkningar i individens livschanser och möjligheter. Det blir svårare att söka sig vidare till högre utbildning, att välja det yrke man önskar, men också att vara en aktivt delaktig samhällsmedborgare.

Inom Kultur- och fritidsförvaltningen finns idag relativt små kunskaper kring språkutveckling och språkutvecklande arbetssätt. Inom vissa grupper är kompetensnivån högre, men det saknas ändå metoder att omsätta kunskapen i praktik. Samtidigt ser medarbetare inom alla verksamhetsområden att språkkunskaper hos i första hand barn och unga är otillräckliga, dels för att kunna tillgodogöra sig förvaltningens verksamhet, och dels och framförallt för ett jämlikt deltagande i samhällslivet. Utifrån denna bild anser Kultur- och fritidsförvaltningen att det både på kort och lång sikt är avgörande att vuxna i barn och ungdomars närhet arbetar aktivt med språkutveckling. För att göra detta behöver förvaltningens personal arbeta med metod- och kompetensutveckling parallellt.

Beskriv hur utbildningsinsatsen uppfyller ett eller flera målkriterier enligt kompetensfondens riktlinjen? Hur är den sammankopplad med verksamhetens mål?

Kultur- och fritidsnämnden identifierar i sin Ettårsplan fyra väsentliga områden som alla förvaltningens verksamheter ska bidra till. Dessa är läslust och läskunnighet, folkhälsa, ungas engagemang och delaktighet samt kreativitet. Kompetensutvecklingsinsatsen språkutvecklande arbetssätt berör i olika hög grad alla områdena, men särskilt på läslust och läskunnighet samt ungas engagemang och delaktighet har insatsen direkt bäring. I förslag till Ettårsplan 2016 slår Kultur- och fritidsförvaltningen fast att Botkyrkabornas läslust och läskunnighet ska öka fram till 2019. Förvalt-

¹ Enligt uppgift i Skolverkets databas Siri: Grundskolan - Slutbetyg årskurs 9 Botkyrka kommun Läsåret 2013/14.

² Löthagen, Annika och Staaf Jessica: Att väcka och bibehålla läslust – om Läskampanjens språkfrämjande arbete i Botkyrka kommun, http://www.videnomlaesning.dk/wp-content/uploads/Annika_Loethagen_og_Jessica_Staff.pdf

2015-06-11

ningen ser att en viktig del för att nå målpuppfyllelse i detta är att förvaltningen tar fram och implementerar en metod för ett språkutvecklande arbetssätt. Detta har, som påvisats ovan, effekt på flera målområden i flerårsplanen, såsom: Mål 1 Botkyrkaborna är med delaktiga i samhällsutvecklingen, Mål 2 Botkyrkaborna har mer jämställda och jämlika förutsättningar och villkor samt mål 6 Kunskapsresultaten förbättras och skillnader beroende på kön och social bakgrund minskar.

Av Kompetensfondens målkriterier ser förvaltningen att projektet tangerar flera. Främst är det dock en fråga om att ta fram nya arbetsformer som ökar kvaliteten i vårt arbete gentemot medborgaren. Insatsen får också direkt effekt på medarbetarnas egen professionella språkutveckling. Läs- och skrivkunighet är en av de FN definierade mänskliga rättigheterna. För att lyckas i läs- och skrivutveckling är språkutveckling en förutsättning.

Om insatsen/erna

På vilket/vilka sätt planerar ni att genomföra kompetensutvecklingen?

Kompetensutvecklingen genomförs i tre olika nivåer, där den interna målgruppen för insatsen blir snävare för varje steg. Därefter sker en implementeringsfas då samtlig personal åter involveras. Samarbetspart för arbetet är Nationellt centrum för svenska som andraspråk vid Stockholms universitet. De tillhandahåller utbildning i alla tre nivåer samt processledning och handledning i nivå 3. Tiden för kompetensutvecklingsinsatsen är 1 september 2016-31 dec 2017.

Nivå 1: Utbildningsdag för all personal inom kultur- och fritidsförvaltningen inklusive utförare inom fritidsklubbs- och fritidsgårdsverksamhet samt representanter från föreningar som förvaltningen har långsiktiga avtal med, t.ex. Cirkus Cirkör och Fanzingo. Syftet är att skapa en grundläggande förståelse för hur språkutveckling och andraspråksinlärning går till, samt att genom språksociologi ge maktperspektiv på språk.

Nivå 2: För delar av medarbetarna inom verksamhet som dagligen möter barn och unga inom kulturskola, bibliotek, konsthall, komtek, fritidsklubbar och fritidsgårdar, badpersonal samt idrottsplatsvaktmästare. Påbyggnadsdag kring språkutvecklande arbetssätt i pedagogiska situationer och möten. Syftar till att uppmärksamma personer som i sitt arbete har många potentiellt språkutvecklande situationer på hur till synes vardagliga och vanemässiga möten inom det egna arbetet kan utvecklas till att vara språkutvecklande.

Nivå 3: 1-2 medarbetare inom varje verksamhetsområde utses till språkpiloter. De arbetar, med handledning från processledare från Nationellt centrum för svenska som andraspråk, fram vilka situationer i den egna verksamheten som har en särskilt språkutvecklande potential, och tar därefter fram metoder

2015-06-11

specifika för den egna yrkesrollen, det vill säga en samlad språkutvecklande praktik för varje verksamhetsområde.

Implementeringsfas: Utifrån metodutvecklingsarbetet i nivå 3 sprider språk-piloterna kunskap och metoder inom de egna verksamhetsområdena. Detta kan göras genom interna utbildningar ledda av språk-piloten, checklistor eller andra metoder som anses lämpliga.

Kostnadsredogörelse.

Kultur- och fritidsförvaltningen söker för detta 800 tkr. Medlen är fördelade som följer:

Intern projektledning 25% i 1,5 år 220 tkr
Extern utbildning samt processledare 200 tkr
Personalkostnad fritidsgårdar och fritidsklubbar 160 tkr³
Konferenslokaler och internat 140 tkr
Trycksaker och övrigt material 30 tkr
OH 50 tkr

På vilket sätt planerar ni att mäta effekterna av insatserna?

Effekterna kommer att följas upp och mätas både internt och externt. I medarbetarundersökningen kommer vi att ställa förvaltningsspecifika frågor kring medarbetarnas kompetens inom språkutvecklande arbetssätt och på så sätt följa effekten av kompetensutvecklingsinsatsen. Effekten för Botkyrkas medborgare av kvalitetshöjningen som kompetensutvecklingsinsatsen bidrar till följs upp i ordinarie Ettårsplane-uppföljning.

Information

- Eventuella frågor om ansökan besvaras av Anne Fihlman.
- Ansökan skickas till kommunledningsförvaltningen senast den 17 september 2015.
- Personalutskottet tar beslut om tilldelning av medel den 30 november 2015. Kort därefter får alla sökande nämnder besked.

³ Eftersom kommunens fritidsklubbs- och fritidsgårdsverksamhet drivs av externa utförare krävs extramedel för att de ska delta i kompetensutveckling och andra aktiviteter utöver det avtalade.



Sammanträdesordning 2016 (KOF/2015:153)

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden godkänner sammanträdesordningen för 2016.

Sammanfattning

I september fattar kultur- och fritidsnämnden beslut om datum för nämnd-sammanträden följande år. Kultur- och fritidsnämnden föreslår följande sammanträdesordning för 2016:

- Måndag 15 februari
- Måndag 21 mars
- Måndag 18 april
- Måndag 16 maj
- Måndag 13 juni
- Måndag 26 september
- Måndag 24 oktober
- Måndag 5 december



2015-07-23

Dnr KOF/2015:153

Referens
Emma Jacobsson

Mottagare
Kultur- och fritidsnämnden

Sammanträdesordning 2016

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden godkänner sammanträdesordningen för 2016.

Sammanfattning

I september fattar kultur- och fritidsnämnden beslut om datum för nämnd-sammanträden följande år. Kultur- och fritidsförvaltningen föreslår följande sammanträdesordning för 2016:

- Måndag 15 februari
- Måndag 21 mars
- Måndag 18 april
- Måndag 16 maj
- Måndag 13 juni
- Måndag 26 september
- Måndag 24 oktober
- Måndag 5 december

Bilaga

Datum för ordförandeberedningar och oppositionsberedningar 2016.

Pernilla Conde Hellman
Kultur- och fritidschef

Andreas Dahlgren
Administrativ chef

Expedieras till
Kommunledningsförvaltningen



Referens

Emma Jacobsson

Ordförandeberedningar och oppositionsberedningar 2016

Datum för ordförandeberedningar 2016:

- Tisdag 2 februari
- Onsdag 9 mars
- Onsdag 6 april
- Tisdag 3 maj
- Onsdag 1 juni
- Onsdag 14 september
- Onsdag 12 oktober
- Onsdag 23 november

Ordförandeberedningarna är kl. 14:00-16:30 på plan 2 i kommunhuset.

Datum för oppositionsberedningar 2016:

- Tisdag 9 februari
- Måndag 14 mars
- Tisdag 12 april
- Tisdag 10 maj
- Tisdag 7 juni
- Tisdag 20 september
- Tisdag 18 oktober
- Tisdag 29 november

Oppositionsberedningarna är kl. 16:00-17:00 på plan 2 i kommunhuset.



Anmälningssärenden

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden har tagit del av informationen.

Ärendet

Följande ärenden anmäls till kultur- och fritidsnämnden:

Budgetprognos 2, 2015 (KOF/2015:136)

§ 95 KF Flerårsplan 2016-2019 (KS/2015:141)

§ 100 KF Äldreplan 2015-2019 (KS/2015:428)

§ 134 KS Nytt kommunhus (KS/2014:290)

§ 135 KS Återrapportering av ekonomisk analys för Sthlm SkiCenter (KS/2013:441)

§ 137 KS Medborgardialog om Brunnas utveckling (KS/2012:478)

§ 141 KS Rapport om mänskliga rättigheter i Botkyrka (KS/2015:369)

§ 143 KS Riktlinjer för arbetsgruppen för funktionshinderfrågor (KS/2015:153)

§ 144 KS Statsbidrag finskt förvaltningsområde 2015 (KS/2015:301)

§ 147 KS Ansökan om medel från Radio Botkyrka 91,6 (KS/2015:452)

Tullinge dialogforums gemensamma bild av dialogmötet med ungdomarna på Tullinge fritidsgård med temat "Ung, trygg och glad i Tullinge", 25 april 2015

Medel till kultur- och fritidsnämnden (hjärtstartare till Seniorhuset)



2015-09-07

Referens
Andreas Dahlgren

Mottagare
Kultur- och fritidsnämnden

Budgetprognos 2 – juni 2015

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Uppföljningen av perioden januari-juni är den tredje budgetuppföljningen av sex under året. Prognoserna lämnas till kultur- och fritidsnämnden för att möjliggöra för nämnden att följa den ekonomiska utvecklingen och förstå förvaltningens avväganden.

Juniprognosen visar på överskott i driftsbudgeten på 1,2 mnkr. Överskottet beror på minskade kostnader för hyror och kapitaltjänster då flera investeringsprojekt genomförts senare under året än planerat. Dessutom gör ett nytt elavtal att elkostnaderna visar på ett överskott på 200 tkr istället för ett underskott med motsvarande summa. Åtgärderna för att hantera underskottet på biblioteken gör att deras prognostiserade underskott minskar från 542 tkr till 224 tkr.

Budgetprognos driftsbudget

	Bokslut 2014	Utfall jan- juni 2015	Budget 2015	Prognos 2015	Budget- avvikelse
Intäkter (+)	26,5	12,2	23,5	24,8	1,3
Kostnader (-)	-233,2	-131,7	-242,8	-243,0	-0,1
Netto (+/-)	-206,7	-119,5	-219,4	-218,2	1,2
Investeringar (-)	4,6	-1,2	-31,3		

Kommentarer till budgetprognos

Prognosen för driftsbudgeten pekar på ett överskott vid årets slut på cirka 1,2 mnkr. Främst bidrar kapitaltjänstkostnader till överskottet liksom uteblivna hyresdebiteringarna. Båda kostnadsminskningarna beror på investeringsprojekt som sker senare under året än vad som budgeterats för. Det gör att låne- och hyreskostnader uppstår senare under året och därmed inte får full effekt i år. Vidare har kommunen slutit ett nytt avtal kring elleveranser vilket gör att förvaltningen istället för ett underskott på 200 tkr för elkostnader för året räknar med ett överskott på 200 tkr.

Bland verksamheterna visar biblioteken fortsatt på ett prognostiserat underskott. Liksom tidigare handlar det om ökade kostnader för internationella bokmässan och kostnader i samband med sjukskrivningar. Det beräknade underskottet beräknas dock vara under kontroll och väntas inte öka ytterligare utan åtgärder har vidtagits som kontrollerar underskottet. Åtgärderna omfattar bland annat ändrad schemaläggning, minskning av vikariekostnader samt andra personalomläggningar. Det prognostiserade underskottet för biblioteken har genom detta kunnat minskas från 542 tkr till 224 tkr.

Kultur- och fritidsnämndens budget har ökat från 218,6 mnkr vid den förra prognosen till 219,4 mnkr. Detta beror på att medel från kompetensfonden och för spontanidrotten förts över till nämndens ram i samband med det första delårsbokslutet.

Medan tidigare prognoser visat underskott eller nollresultat ligger juniprognosen inom målintervallen med ett överskott mellan 0,5-1,0 % av budgeten, vi siktar helt enkelt på ett överskott på cirka 1,1-2,2 mnkr vid årets slut för att ha utrymme för oväntade händelser. Det finns också en del tendenser som pekar

2015-09-07

på att överskottet kan öka ytterligare, bland annat saknas korrekta uppgifter för intäkterna vid simhallarna för juli och augusti och en eventuell uthyrning av mark vid Brantbrink för utbyggnad av stadsnätet kan komma att genomföras under hösten.

Så här fördelas utfallet fördelas på verksamhetsnivå:

Driftbudget, tkr	Bokslut 2014	Budget 2015	Prognos 2015	Budget-avvikelse
Gemensam verksamhet	-10 204	-11 713	-11 172	541
Idrott och anläggning	-79 471	-82 910	-82 054	856
Ungdom och förening	-50 169	-54 382	-54 242	140
Kulturen	-32 989	-35 756	-35 856	-100
Biblioteken	-33 850	-34 663	-31 887	-224
Summa:	-206 683	-219 424	-218 211	-1 213

Investeringsbudget

Projekt	Utfall juni 2015	Budget 2015	Prognos 2015	Budget- avvikelse 2015
3150 Elljusspår Brantbrink	-165	-165		
3153 Inpasseringssystem		-43		
3154 4K-projektor Tumbascenen	-488	-100		
3157 IP Skogen	-324			
3160 Folkhälsopark Alby	-180	-310		
3163 Brunna IP, utveckling		-2 500		
3165 Inredning Albyvägen 7	-181	-2 369		
3170 Konstinköp	-44	-100		
3171 Enskilda duschar sporthal		-70		
3173 Vårsta bibliotek armaturbyte				
3174 Lagret inredning	-114	-100		
3176 Brantbrink konstgräsplan 2	-315	-12 300		
3177 Konstgräs Kårsby IP		-3 200		
3179 Fittja sporthall		-8 000		
3181 Utbyte RFID-automater		-350		
3185 Nytt bibliotek Tumba		-1 000		
3189 Rödstu Hage projektering	-154			
3191 KUSK planeringssystem	-369	-450		
3192 E-utveckling	-5	-220		
3199 Diverse underhåll				
Summa projekt	-2 339	-31 277		

På grund av tekniska problem görs ingen prognos för juni av investeringsprojektet, den kommer istället i delårsrapport 2.

Pernilla Hellman
Kultur- och fritidschef

Andreas Dahlgren
Administrativ chef



§ 95 **Flerårsplan 2016-2019 (KS/2015:141)**

Beslut

Kommunfullmäktige fastställer förslaget till flerårsplan för perioden 2016-2019.

Kommunfullmäktige beslutar att nämnderna i anslutning till arbetet med ettårsplanen för 2016 ska redovisa följande uppdrag:

Botkyrka kommun kommer att genomföra omfattande investeringar, främst på fastighetssidan, under planperioden. Det ställer stora krav på att kvalitetssäkra planeringen och det innebär betydande ekonomiska och organisatoriska påfrestningar i hela den kommunala organisationen.

I detta läge är det inte hållbart med stora ekonomiska avvikelser i förhållande till de kalkyler som ligger till grund för de medel som anslagits i investeringsbudgeten. Det är heller inte hållbart med stora avvikelser från när i tiden investeringar är praktiskt möjliga att genomföra. Därutöver måste vi ha en tydlig bild av hur investeringarna påverkar driftskostnaderna över tiden, från det ena året till det andra.

Mot denna bakgrund ges kommunstyrelsen i uppdrag att närmare analysera investeringsbudgeten med inriktningen att kvalitetssäkra investeringsbeloppen, kvalitetssäkra när i tiden investeringar är praktiskt möjliga att genomföra samt att tydliggöra vilka konsekvenser investeringarna ger på de årliga driftkostnaderna i kommunens olika verksamheter. Såväl kostnader som uppkommer på grund av investeringen som alternativkostnader som uppkommer eller ökar om investeringen inte görs.

Resultatet av kommunstyrelsens analys ska arbetas in i 2016 års ettårsplan.

Samtliga nämnder ges i uppdrag att beakta äldreplanen 2015-2019 i sina ettårsplaner.

Utbildningsnämnden samt vård- och omsorgsnämnden får i uppdrag att öka andelen ekologiska livsmedel. Till utgången av 2018 ska andelen uppgå till

2015-06-16

Dnr KS/2015:141

minst 50 procent för utbildningsnämndens verksamheter och minst 30 procent för vård- och omsorgsnämndens verksamheter. Under samma period bör andelen kött minska med 20 procent och matsvinnet halveras i bägge nämndernas verksamheter. Utvecklingen i uppdragen ska kontinuerligt återrapporteras i respektive nämnds årsredovisning.

Kommunstyrelsens beslut för egen del i ärendet:

Kommunstyrelsen fastställer förslag till resursfördelningsmodell som beskrivs i flerårsplan 2016-2019 som en utgångspunkt för framtida resursfördelning.

Kommunledningsförvaltningen ges i uppdrag att tillsammans med berörda förvaltningar närmare analysera investeringsbudgeten med inriktningen att kvalitetssäkra investeringsbeloppen, kvalitetssäkra när i tiden investeringar är praktiskt möjliga att genomföra samt att tydliggöra vilka konsekvenser investeringarna ger på de årliga driftkostnaderna i kommunens olika verksamheter. Såväl kostnader som uppkommer på grund av investeringen som alternativkostnader som uppkommer eller ökar om investeringen inte görs.

Uppdraget bör redovisas senast 1 oktober 2015 så att resultatet kan arbetas in i 2016 års ettårsplan.

Reservationer

Samtliga ledamöter för (M), (SD), (TUP), (KD), (FP), och (C) reserverar sig mot beslutet till förmån för egna yrkanden.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har 2015-06-08 § 114 lämnat ett förslag till beslut.

Förslaget till flerårsplan bygger på föregående flerårsplan och de framåtsikter som de olika nämnderna lämnat. Ett preliminärt förslag till flerårsplan har varit på remiss hos kommunens nämnder som haft möjlighet att lämna synpunkter. Flerårsplanen består av en verksamhetsplan och en ekonomisk plan. Verksamhetsplanen innehåller mål och visioner för flerårsplanperioden. Den ekonomiska planen innehåller i likhet med tidigare år ekonomiska ramar för driftkostnader och investeringar.

Yrkanden

Katarina Berggren (S), Dan Gahnström (MP), Mats Einarsson (V), Taina Virta (S), Carina Olsen (S), Pia Carlsson (V), Marcus Ekman (S), Ronnie

2015-06-16

Dnr KS/2015:141

Andersson (V), Arzu Alan (S), Robert Aslan (S), Ebba Östlin (S), Tuva Lund (S), Aydan Sedef Özkan (MP), Bekir Uzunel (V), Lars Schou (S), Juliana Lahdou (S), Thomas Vakili (S), Gabriel Melki (S), Youbert Aziz (S), Björn Pettersson (S), Bim Eriksson (S), Deniz Bulduk (MP), Bo Johansson (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Jimmy Baker (M), Carl Baker (M), Stina Lundgren (M), Yngve R K Jönsson (M), Therese Hellichius (M), Andrei Ignat (M), Robert Steffens (C) yrkar bifall till Moderaternas flerårsplan, bilaga.

Anders Thorén (TUP), Therese Lind (TUP), Carl Widercrantz (TUP) yrkar bifall till Tullingepartiets flerårsplan, bilaga.

Östen Granberg (SD) yrkar bifall till Sverigedemokraternas flerårsplan.

Stefan Dayne (KD) och Linnart Shabo (KD), Aram El Khoury (KD) yrkar bifall till Kristdemokraternas flerårsplan, bilaga.

Lars Johansson (FP) yrkar bifall till Folkpartiets flerårsplan.

Propositionsordning

Kommunfullmäktiges ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Expedieras till:

Samtliga förvaltningar och nämnder



YRKANDE

2015-06-08

Kommunstyrelsen/Kommunfullmäktige

114 Flerårsplan 2016 – 2019 (KS/2015:141)

Botkyrka kommun står inför stora utmaningar inom alla verksamhetsområden. Utmaningarna står att finna såväl inom den egna organisationen som i våra kommundelar, i ett Botkyrka som snart kommer att ha 100 000 invånare.

Detta innebär att trycket på kommunen ökar i form av behovet av en långsiktig planering. Under ett antal decennier har vi sett en utveckling där utanförskapet och trångboddheten har ökat i kommunen. Botkyrka behöver fler skattebetalare - inte färre. Vi måste göra det möjligt för fler att välja Botkyrka som plats att flytta till, bilda familj och leva sina liv.

Vi vill ha ett Botkyrka där alla känner sig hemma och trivs. Ett Botkyrka där man kan känna sig trygg, gå igenom grundskolan med gymnasiebehörighet och ha ett rikt utbud av fritidsaktiviteter på såväl fritidsgårdar som genom föreningslivet. En kommun där de som har rätt till ett boende inom LSS faktiskt får det, där våra äldre regelbundet får komma ut i friska luften och där patriarkala strukturer, främlingsfientlighet och homofobi i realiteten motverkas.

Vi bör ha företagsklimat som ligger bland de allra bästa i länet, där näringslivet är en självklar partner i strävan att få ut våra ungdomar på arbetsmarknaden. Företagarna ska uppleva oss som en av de mest serviceinriktade kommunerna i hela landet. Det är ett misslyckande att Botkyrka som regel rankas i botten av länskommunerna på de stora företagsrankningarna som mäter kommunernas företagsklimat.

Vi vill se en inställning som bejakar fler alternativ än det kommunala, inom t.ex. skolan, omsorgen, boendet, transporter och städning. Botkyrka behöver en politisk ledning som inte ser överskott i budgeten som något som måste spenderas, utan som en signal på att skatteuttaget av medborgarnas inkomster varit för högt och måste sänkas. En ledning som ser att människan mår bättre av att vara en del av ett sammanhang och en social kontext, utförandes en samhällsnyttig arbetsuppgift, snarare än att hänvisas till olika former av passiviserande bidragsberoenden.

Vi yrkar

att kommunfullmäktige fastställer det moderata förslaget till flerårsplan för perioden 2016 – 2019

Jimmy Baker

Yngve RK Jönsson

Förslag till beslut

Vi i Tullingepartiet föreslår kommunfullmäktige besluta

att kommunfullmäktige fastställer Tullingepartiets förslag till flerårsplan för 2016-2019.

Anders Thorén (TUP)



Kristdemokraterna

YRKANDE

Kommunstyrelse/Kommunfullmäktige

Ärende Flerårsplan 2016-2019 (KS/2015:141)

Kristdemokratisk politik vilar på en tydlig värdegrund. Vi sätter människovärdet i centrum då vi vill forma en politik som kämpar för de svaga och stärker de små naturliga gemenskaperna. Politiken måste alltid utgå från detta och ta till vara på varje människas unika förmåga.

Vi vill ge människor mer självbestämmande i sina liv och då samtidigt minska politikens inflytande och makt. Allt är inte politik. Allt ska inte vara politik. Människor efterfrågar lösningar som kan få vardagen att fungera bättre.

I Kristdemokraternas Botkyrka respekterar man varandra även om man har olika åsikter. De enskilda individernas förmågor används på ett positivt sätt för att utveckla Botkyrka till en spetskommun inte minst beträffande sysselsättning och företagande. Medborgarnas unika kunskaper om olika kulturer och språk tillvaratas på bästa sätt. Vi vill göra Botkyrka till en kommun som hela tiden förbättrar förutsättningarna för att var och en ska kunna göra sin röst hörd. Medborgarna ska vara med och påverka hur kommunens arbete ska utformas och hur de gemensamma resurserna ska fördelas. Samtidigt eftersträvas stor valfrihet mellan olika utföraralternativ av den offentligfinansierade servicen, vilket ska ske på ett rättvist sätt.

Kristdemokraternas hushållningssätt grundar sig på förvaltarskapstanken, där de förtroendevaldas uppdrag är att förvalta de medel som finns för att få ut mesta möjliga nytta till lägsta möjliga kostnad av de satsade medlen. Förvaltarskap är inte kortsiktigt, det innehåller ett hållbarhetsperspektiv och ett ansvar mot kommande generationer.

Under de närmaste åren står flera av Vård- och omsorgs och Socialnämndens verksamhetsområden inför stora volym- och kostnadsökningar. Den höga rörligheten på chefer och personal inom myndighetsutövning (närmare 80 % under de två senaste åren) innebär kompetensflykt, varierande kvalitet på utredningar och brister i rutinerna vilket påverkar både handläggningstiden och kvaliteten negativt.

Inom de kostnadskrävande verksamhetsområdena det är nödvändigt med effektiviseringar. Samtidigt bedömer vi att alltför stora effektiviseringsåtgärder kan påverka kvaliteten av servicen negativt därför vill vi öka driframen för Vård- och omsorgs och Socialnämndens verksamhetsområden med 5 MSEK vardera under 2016.

Vi kristdemokrater anser att alla investeringar skall prövas noggrant. Vi investerar även mer än majoriteten med 88 MSEK under perioden för att lösa dagvattenproblemen i Tullinge samt förbättra underhållsinsatser för att bevara och återställa värdet på kommunens fastigheter. Vi gör bedömningen att dagvattenfrågan i Tullinge som är ett stort miljöproblem och upprustning av kommunala lokaler är viktigare att åtgärda än att bygga ett dyrt Idéhus i stadsdelen.

Vi kristdemokrater föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

- Att fastställa Kristdemokraternas förslag till flerårsplan för perioden 2016-2019

Tumba 2015-06-08

Stefan Dayne (kd)

Kristdemokraterna i Botkyrka

(5).doc

150608-yrk-ks(kd)-FLP-2016-19



§ 100 **Äldreplan 2015-2019 (KS/2015:428)**

Beslut

Kommunfullmäktige antar äldreplanen daterad 2015-05-13.

Vård- och omsorgsnämnden får i uppdrag att distribuera, kommunicera, följa upp och revidera äldreplanen.

Vård- och omsorgsnämnden tilldelas 215 000 kronor ur kommunstyrelsens medel för förfogande, för översättning, framtagande i alternativa format, grafisk utformning och tryck av äldreplanen.

Kommunfullmäktige ger nämnderna ett särskilt åtagande att uppfylla äldreplanens löften.

Reservationer

Samtliga ledamöter för (M), (TUP), (KD), (FP), och (C) reserverar sig mot beslutet att avslå tilläggsyrkandet till förmån för detsamma.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har 2015-06-08 § 116 lämnat ett förslag till beslut.

Arbetet med äldreplanen har varit en lång process med många inblandade. Tanken med planen har sedan arbetet påbörjades 2012 varit att skapa en förvaltningsövergripande plan. Planen är därför framtagen av samtliga kommunens förvaltningar med någon form av uppdrag för att arbeta för kommunens äldre, men den är även samverkad med lokala föreningar med anknytning till äldre, och med politiken. Syftet med detta är att samtliga delar av kommunen ska känna ett ansvar för äldreplanen och för att vi lever upp till det som står i planen.

Äldreplanen är uppdelad i två versioner – en publik version och en version avsedd för kommunorganisationen (intern version). Innehållet i de båda versionerna är detsamma med tillägget att den interna versionen även beskriver vilken nämnd i kommunen som ansvarar för vilken satsning (löfte). För varje löfte finns det en eller flera nämnder som står som ansvarig. Den

2015-06-16

Dnr KS/2015:428

interna versionen innehåller även en bilaga där det framgår hur ansvarig nämnd planerar att uppfylla sina löften (se bilaga 1 i äldreplanen). Beskrivningen har i samtliga fall beslutats av respektive nämnd.

Då kommunens nämnder inte själva förfogar över sina medel på längre sikt än ett år föreslås äldreplanen även hanteras i flerårsplanen genom att kommunfullmäktige ger nämnderna ett särskilt åtagande att uppfylla äldreplanens löften.

För att sprida den publika versionen av äldreplanen till målgruppen behöver den översättas till de vanligaste språken bland äldre Botkyrkabor och distribueras till målgruppen exempelvis via föreningar, medborgarkontor och kommunala mötesplatser. Översättning, framtagande i alternativa format, grafisk utformning och tryck uppskattas kosta 215 000 kronor. Vård- och omsorgsnämnden äskar därmed 215 000 kronor ur kommunstyrelsens medel för förfogande för att kommunicera och distribuera äldreplanen.

Vård- och omsorgsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2015-05-13.

Yrkanden

Tuva Lund (S) och Mats Einarsson (V) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Kia Hjelte (M), Aram El Khoury (KD), Stig Bjernerup (FP), Carl Widercrantz (TUP) lämnar ett tilläggsyrkande och yrkar bifall till tilläggsyrkandet, bilaga.

Tuva Lund (S) yrkar avslag på tilläggsyrkandet.

Propositionsordning

Kommunfullmäktiges ordförande ställer först kommunstyrelsens förslag till beslut under proposition och finner att kommunfullmäktige bifaller det samma.

Därefter ställer kommunfullmäktiges ordförande tilläggsyrkandet under proposition och finner att kommunfullmäktige avslår yrkandet.

Expedieras till:
Samtliga nämnder



TULLINGE |

YRKANDE

Kommunstyrelsen/kommunfullmäktige

2015-06-08

Ärende 116 Äldreplanen 2015-2019 (KS/2015:428)

Äldreplanen har arbetats fram sedan 2012 och det har varit olika grupper inblandade. Dessutom har planen varit föremål för beslut, återremiss och därmed diskussioner i såväl kommunstyrelsen som vård- och omsorgsnämnden. Efter remiss från kommunstyrelsen har också andra nämnder blivit ianspråktaga för en slutlig version, vilket är bra.

Det har varit viktigt att på det sättet påminna samtliga nämnder och förvaltningar om de utmaningar kommunen står inför och också påvisa tillkortakommandena vad gäller bostäder och kvalitet i vård och omsorg.

Vi har under hela planens framtagande argumenterat för att kommunen måste ta ett ansvar för att människor önskar sig valfrihet att i större utsträckning själva kunna välja. Bara för att personerna blivit äldre kan man inte utgå ifrån att alla vill bli behandlade som kollektiv.

Valfrihetsfrågorna diskuteras ofta och mycket i media och det gör också ämnet ännu mer viktigt, så att Botkyrka kommun kan ha även dessa frågor i sin äldreplan.

Vi yrkar att det till äldreplanen adderas en tydlig skrivning om hur kommunen ser på valfrihetsfrågorna:

- valfrihet att få välja vem som ska utföra hemtjänstinsatserna
- valfrihet att välja boende och boendeform
- valfrihet att få välja gruppboende, boende med särskild service
- valfrihet välja person för ledsagning och/eller kontaktperson

Det är viktigt att ta del av de privat-, kooperativ- eller stiftelsedrivna verksamheterna som finns i andra kommuner. Var och en arbetar ständigt på att utveckla och förbättra kvaliteten och livskvaliteten för brukarna/kunderna. Vi är övertygade om att även kvalitetsarbetet i Botkyrka kommun skulle främjas av att fler fick chansen att etablera sig i Botkyrka och att ett samarbete med dem olika driftsformerna skulle gynna Botkyrkaborna.

Vi skulle därför gärna vilja se att kommunen mer proaktivt bjuder in aktörer till kommunen.

Vi är övertygade om att konkurrens gynna kvalitetsutveckling och att valfrihetsfrågorna kommer att bli oerhört viktiga för morgondagens vård- och omsorgstagare. De äldre har rätt att själva få bestämma eller genom sina anhöriga. Den rätten måste bevaras och förstärkas.

Vi föreslår kommunfullmäktige besluta

att det till äldreplanen adderas en tydlig skrivning om hur kommunen ser på alternativa driftsformer för att garantera kommuninvånarna största möjliga valfrihet.

Jimmy Baker (M)

Stefan Dayne (KD)

Anders Thorén (TUP)

Instämmer i yrkandet såsom ett yttrande

Lars Johansson (FP)

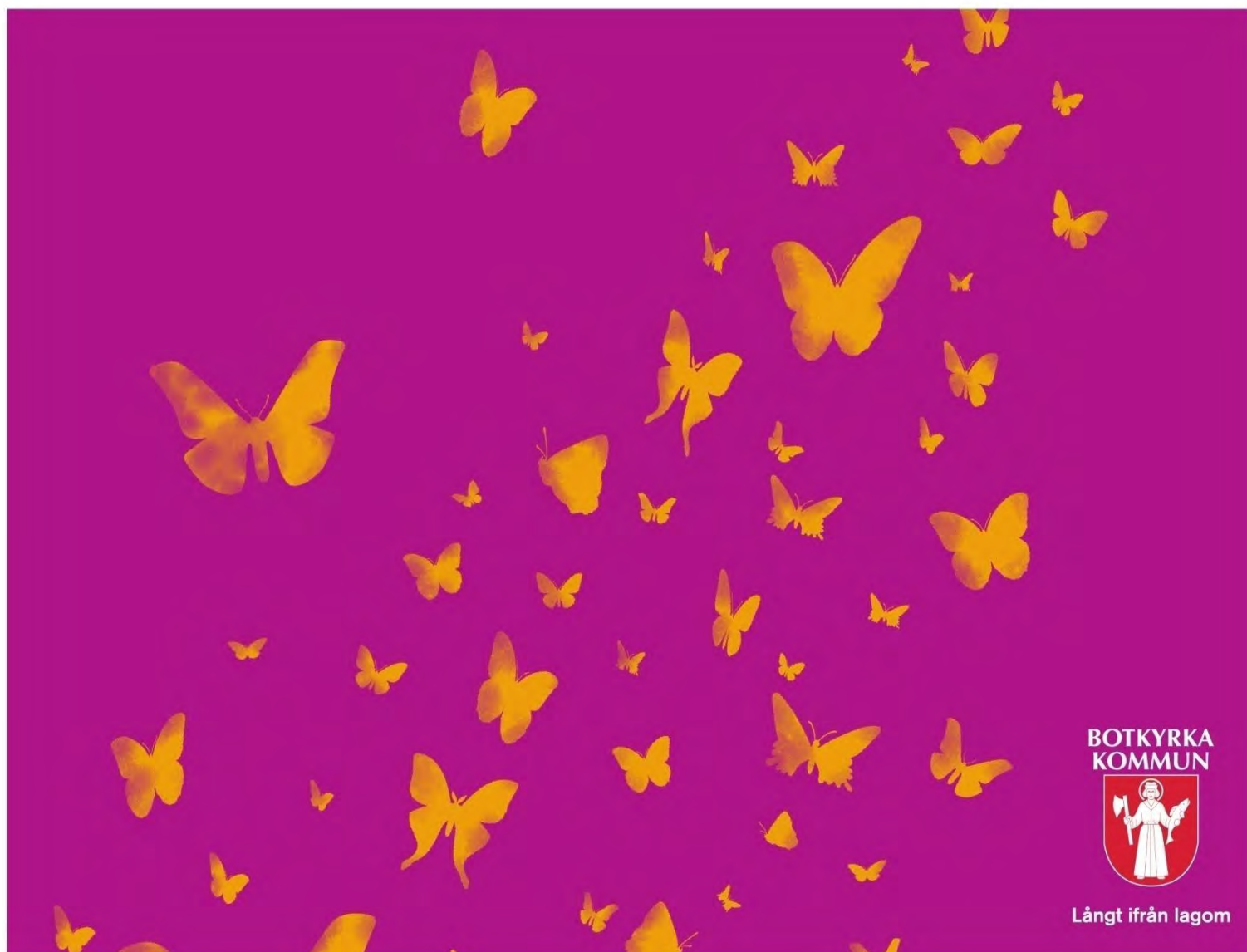
Robert Steffens (C)

**LÅNGT
IFRÅN LAGOM**

Tryggt att bli äldre i Botkyrka

Äldreplan 2015–2019

För kommunorganisationen



**BOTKYRKA
KOMMUN**



Långt ifrån lagom

Innehållsförteckning

Förord.....	3
Äldreplanen – hela kommunens ansvar	4
Inledning	5
Varför en äldreplan?.....	5
Den äldre befolkningen i Botkyrka.....	5
Hur mår vi i Botkyrka?.....	5
Befolkningsutveckling och framtidens äldre	6
Aktiviteter och mötesplatser	8
Kulturella aktiviteter	9
Biblioteken	10
Digital delaktighet – att använda internet	10
Mötesplatser och friluftsliv	10
Ett rikt föreningsliv och frivilliga krafter	11
Uppsökande verksamhet	11
Ett högre deltagande	12
Hur bor äldre i Botkyrka?.....	15
Hur vill man som äldre bo?	15
Ett anpassat hem.....	16
Hjälp och trygghet i det egna hemmet.....	16
Tekniska lösningar och hjälpmedel.....	17
Olika boendeformer	17
Seniorboenden och trygghetsbostäder	18
Vård- och omsorgsboenden.....	18
Den betydelsefulla närmiljön.....	19
En god omsorg	22
Att få äldreomsorg.....	22
I omsorgen möts vi och våra olika behov.....	23
Demens.....	23
En interkulturell omsorg och finskt förvaltningsområde	24
Delaktighet och inflytande	25
Stöd till anhöriga.....	25
Mat och näring	26
Kvalitetsarbete.....	26
Bilaga 1. Hur äldreplanens löften ska förverkligas.....	31

Förord

Botkyrka ska vara en bra kommun att åldras i. För att du som medborgare ska se vilka möjligheter och utmaningar som ligger framför oss har vi tagit fram denna äldreplan. I äldreplanen blickar vi framåt och berättar om vad vi i kommunen kommer att satsa på de närmsta åren.

Antalet och andelen äldre ökar. Samtidigt kan allt fler se fram emot många friska år efter pensionen. Att vi får leva längre är en stor framgång för vårt välfärdsamhälle. Detta ställer också höga krav på en kvalitativ äldreomsorg, fler sociala aktiviteter, mötesplatser och bostäder anpassade för äldre.

Det ska kännas tryggt att bli äldre i Botkyrka. Du som äldre Botkyrkabo ska kunna lita på att en god omsorg finns där om du skulle behöva den. Det ska finnas en mångfald av bostäder som passar olika behov: hyresrätter, trygghetsboenden och vård- och omsorgsboenden. Kommunen ska möjliggöra ett aktivt och gott liv efter pensionsåldern. Äldre ska ha samma rätt som andra att påverka sitt liv och sin vardag, oavsett om det handlar om var man vill bo eller vilken slags hjälp man får från hemtjänsten.

Vi hoppas att du som kommuninvånare blir engagerad när du tar del av äldreplanen. Kontakta oss gärna om du har synpunkter, idéer och förslag på hur vi kan göra Botkyrka ännu bättre för äldre!

Slutligen vill vi rikta ett stort tack till alla som har bidragit till äldreplanen.

Tuva Lund (s)
Ordförande för politiska styrgruppen för framtagandet av Äldreplan 2015-2019
Botkyrka kommun

Äldreplanen – hela kommunens ansvar

Arbetet med äldreplanen har varit en lång process med många inblandade. Tanken med planen har sedan arbetet påbörjades 2012 varit att vara en förvaltningsövergripande plan. Planen är därför framtagen av samtliga kommunens förvaltningar med någon form av uppdrag för att arbeta för kommunens äldre, men den är även samverkad med lokala föreningar med anknytning till äldre, och med politiken. Syftet med detta är att samtliga delar av kommunen ska känna ett ansvar för äldreplanen och för att vi lever upp till det som står i planen.

Äldreplanen är uppdelad i två versioner – en publik version och en version avsedd för kommunorganisationen (intern version). Innehållet i de båda versionerna är detsamma med tillägget att den interna versionen även beskriver vilken nämnd i kommunen som ansvarar för vilken satsning. Dessa satsningar har vi i planen valt att kalla löften och för varje löfte finns det en eller flera nämnder som står som ansvarig. Den interna versionen innehåller även en bilaga där det framgår hur ansvarig nämnd planerar att uppfylla sina löften (se bilaga 1). Beskrivningen har i samtliga fall beslutats av respektive nämnd.

Anledningen till att vi valt terminologin ”löfte” är för att skilja planens utvecklingsområden från flerårsplanens åtaganden. Syftet med äldreplanen är att påverka kommunens befintliga styrdokument genom att planens löften uppfylls i form av enskilda nämndåtaganden. Det är därför viktigt att alla kommunens nämnder arbetar för att uppfylla de löften som vi tillsammans formulerat i och med framtagandet av äldreplanen. Flera av planens löften gäller områden som kommunen redan arbetar med, men som vi gemensamt konstaterat behöver förbättras. I dessa fall måste vi hitta nya framkomliga vägar genom att samarbeta nämnderna emellan och lära oss av varandra.

Då kommunens nämnder inte själva förfogar över sina medel på längre sikt än ett år kommer äldreplanen även hanteras i flerårsplanen genom att kommunfullmäktige ger nämnderna ett särskilt åtagande att uppfylla äldreplanens löften.

Dokumenttyp: plan

Beslutad av: kommunfullmäktige

Beslutad: den 16 juni 2015

Dokumentet gäller för: alla nämnder och förvaltningar

Dokumentet gäller till: den 1 juni 2019

För revidering ansvarar: vård- och omsorgsnämnden

För uppföljning ansvarar: vård- och omsorgsnämnden

Dokumentansvarig: vård- och omsorgsförvaltningen

Diarienummer: von/2015:22

Inledning

Att bli och vara äldre – vad innebär det, hur är man då? Tillhör man automatiskt ”de äldre” så fort man fyller 65 år? Det finns många föreställningar om hur en äldre person är och det kan vara svårt att känna igen sig i den stereotypa bilden av att vara äldre. Hur man mår och identifierar sig, och vad man har för intressen är individuellt och skiljer sig mycket åt. Likaså skiljer sig behoven och önskemålen som rör ens vardag och framtid.

Det finns många områden som berör och kan förbättras för äldre – också i vår kommun. Vi från kommunen vill satsa på att utveckla ett antal områden de kommande åren. Det gäller boende, tillgänglighet, vård och omsorg, förebyggande och hälsofrämjande arbete, samt aktiviteter och mötesplatser. Inom dessa områden kommer det krävas olika satsningar för att möta framtida behov. Vi beskriver detta i huvudkapitlen Aktiviteter och mötesplatser, Ett tryggt och tillgängligt boende och En god omsorg. Varje kapitel följs av en sammanfattning om vad kommunen ska utveckla.

Varför en äldreplan?

I det här dokumentet, äldreplanen, beskriver vi vad vi i Botkyrka kommun gör i dag för kommuninvånare som är 65 år och äldre och vilka behov, utmaningar och planer som finns inför framtiden. Frågor som vi tar upp är: Hur vill man som äldre bo? Vilka är framtidens behov av vård och omsorg? Hur kan vi skapa förutsättningar för att kommunens invånare ska må bra och hålla sig friska längre? Hur möjliggör vi delaktighet och en innehållsrik vardag?

Genom att beskriva detta vill vi ge en bild av vad man som äldre kan förvänta sig av kommunen, och ge medborgaren en möjlighet att själv fundera över och planera sitt liv som äldre. Med äldreplanen vill vi förmedla att det är tryggt att bli äldre i Botkyrka. För att så många som möjligt i målgruppen ska kunna ta del av planen översätts den till de vanligaste språken bland äldre Botkyrkabor.

Den äldre befolkningen i Botkyrka

Nutidens och framtidens äldre befolkning i Botkyrka, vad vet vi om den? Vissa saker vet vi med god säkerhet, medan annat är uppskattningar vi gör. Det vi vet och uppskattar om nutidens och framtidens äldre visar på hur vi i kommunen ska arbeta framöver. Det visar vilka behov och utmaningar som finns, hur vi ska prioritera och var vi kan göra mest nytta.

Hur mår vi i Botkyrka?

Hälsan i Sverige har blivit allt bättre under de senaste decennierna. Medellivslängden har ökat och förväntas också fortsätta öka. Främst är det friska år som vi förlänger livet med, men det tillkommer också år med inslag av sjukdom och funktionsnedsättning. Med hög ålder ökar risken att utveckla ohälsa, både psykisk och fysisk. De flesta av dem som nu går i pension har dock många år kvar med förhållandevis hög levnadsstandard, god funktionsförmåga, hälsa och möjlighet till ett aktivt liv. Förändringar i hur vi mår kommer med stigande ålder men det ser olika

ut för olika personer. Det är skillnader i hälsa mellan olika socioekonomiska grupper av kvinnor och män med olika utbildning, arbete och inkomst, samt mellan Botkyrka, Stockholms län och genomsnittet för hela landet. Mycket av ojämlikheten i hälsa beror på skillnader i livsvillkor och levnadsförhållanden. Genom att kommunen vet om skillnader som påverkar hälsan kan vi arbeta för att alla kommuninvånare, däribland äldre, ska må bra.

Det finns ett samband mellan socioekonomisk ställning och hälsa. I Botkyrka kommun finns stora skillnader i inkomstnivå, både mellan och inom våra olika kommundelar. Inkomstnivå är sammankopplat med graden av vårdutnyttjande. De med lägre inkomstnivå utnyttjar vården mindre. Tydliga hälsoskillnader utifrån inkomst syns även när man studerar vad som främjar hälsan – som fysisk och social aktivitet och goda kostvanor – och det som är hälsorisker – som rökning och alkohol. Fall är den vanligaste orsaken till skador bland äldre personer.

Den självskattade hälsan är lägre i Botkyrka i jämförelse med länet. Men en tendens är att den självskattade hälsan förbättras bland personer under 65 år, vilket kan tyda på att framtidens äldre kommer att må bättre. Först under 2020-talet förväntas fyrtiotalisterna i större utsträckning behöva söka hjälp inom vården. Inkomst, ålder, om man är man eller kvinna och om man bor ensam eller tillsammans med någon påverkar den psykiska hälsan och om man känner ensamhet, oro och ångest. Allt fler äldre uppger dock att de har ett socialt nätverk, deltar i aktiviteter och har tillgång till ett socialt stöd. Kvinnor deltar i större utsträckning än män i aktiviteter tillsammans med andra. Samtidigt rör kvinnor på sig mindre än män. Andelen stillasittande är större i Botkyrka än i resten av länet. I Sverige minskar andelen personer som är inaktiva och vi kan hoppas att denna trend slår igenom även i Botkyrka.

Befolkningsutveckling och framtidens äldre

Botkyrka har en ung befolkning, men antalet äldre personer ökar och deras andel växer. Denna utveckling finns inte bara i Botkyrka utan även i övriga Sverige och i Europa. Fram till 2020 blir det en stor ökning av personer i åldrarna 65–79 år. Därefter övergår denna ökning till ålderskategorin 80 år och äldre. I åldersgruppen 65–79 år är fördelningen mellan män och kvinnor relativt jämn, men andelen kvinnor ökar tydligt i åldersgruppen 80 år och äldre.

Bland personer i Botkyrka som är 65 år och äldre har mer än en tredjedel utländsk bakgrund, och bland personer 55 till 64 år har nästan hälften utländsk bakgrund. Det innebär att många av framtidens äldre kommer att ha rötter i andra länder. Bland Botkyrkas pensionärer kommer många i dag ifrån Finland, Turkiet och forna Jugoslavien. Även framöver kommer många äldre att ha rötter i dessa länder men på sikt ökar antalet äldre från Irak, Polen, Chile och Syrien. Detta gör att kommunen kommer att behöva större språklig och kulturell kompetens inom verksamheter riktade till äldre.

Allt fler väljer att arbeta efter att de fyllt 65 år. För närvarande arbetar cirka sex procent av kvinnorna och tolv procent av männen i Botkyrka efter 65 år. De äldre blir allt mer välutbildade. Tidigare har männen haft en högre utbildningsnivå men kvinnorna vinner mark. Även framöver kommer män ha högre ålderspension än kvinnor trots att skillnaderna minskar. De äldre får allt bättre ekonomiska villkor

men en del av framtidens pensionärer kommer, liksom nu, ha en låg inkomstnivå.

Allt fler av framtidens pensionärer kommer att vara mer teknikvana och ha fler kanaler för att söka information och kommunicera genom, men inställningen till tekniska lösningar varierar. Fyrtioåringarna och femtioåringarna kommer generellt sett att ha en större vana att påverka sin egen livssituation än tidigare generationer. Hur den framtida äldre befolkningen ser ut, agerar och vilka behov som uppstår kommer att påverka kommunens verksamhet. Kommunen behöver vara rustad för att möta framtidens kända och okända behov, och service och insatser kommer att ändras över tid.

En typisk 65-plussare i Botkyrka?

Så hur är en typisk Botkyrkabo som är över 65 år? Svaret är nog att det skulle vara svårt att definiera en sådan. Här finns ju en mycket stor mångfald vad gäller bakgrund, kulturer och individuella preferenser – dessutom en mycket större sådan än vad det finns i många andra kommuner. Bara det att drygt 50 procent av våra medborgare har sina rötter i andra länder och att det talas cirka 100 olika språk i Botkyrka!

I dag är de flesta 65-plussare svenskfödda även i Botkyrka. Den näst största gruppen är de med finsk bakgrund och den tredje största gruppen de som är födda i Turkiet. Till den sistnämnda gruppen hör huvudsakligen personer som identifierar sig som etniska turkar eller som syrianer, assyrier eller kaldéer.

I äldreplanen kommer vi att få lära känna Margit, Antti och Meryem¹ som ingår i varsin av de tre stora grupperna av 65-plussare. Detta betyder dock inte att de skulle vara representativa för hela sin grupp. Även fast det säkert finns gemensamma nämnare med många personer, är alla ändå unika. Alla är individer. Alla är på sitt sätt långt ifrån lagom.

¹ Dessa tre är fiktiva personer, men deras egenskaper baseras på intervjuer med och kommentarer av ett antal verkliga personer.

Margit

87 år. Född i Karlskrona. Änka sedan elva år tillbaka. Bor i en villa i stadsdelen Uttran.

Flyttade till Salems kommun i början av 50-talet för att jobba på Söderby sjukhus. Efter att ha gift sig bosatte sig Margit och hennes man först i en hyreslägenhet i Tumba, senare i villan i Uttran.

Margit läste till förskolelärare. Arbetade sedan inom förskolan ända fram till pensioneringen.

Hon har två döttrar. En dotter bor i dag i Tullinge, den andra i USA. Margit har tre barnbarn som alla bor hos dottern i USA. Margit saknar dem mycket.

Hon trivs mycket bra i området där hon bor. Njuter av att det är nära till naturen.

Hon känner sig trött ibland, har börjat märka att åldern gör sitt till. Via kommunens hemtjänst får hon hjälp med städning, tvätt och handling men vill fortfarande försöka laga maten själv.

"Jag tycker om att komma ut och promenera och försöker göra det nästan varje dag. Jag lägger hellre min ork på det än på dammsugning! Det kommer några flickor och pojkar två gånger i veckan och hjälper mig. Det funkar bra, men helst skulle jag vilja att det inte var så många olika personer som kom. Man har ju sina favoriter..."

Margit har flera vänner och bekanta, men de flesta bor inte i närheten. Hon kan känna sig lite ensam och ängslig ibland.

Kontakten med släkt och vänner sköter hon mestadels via telefon och brev.

"Men kanske borde jag lära mig att använda dator. Det är väl inte för sent för det än?"

Så gott som alla Margit umgås med är födda i Sverige.

"Jag har inte haft så mycket kontakt med andra kulturer än den svenska. Förrän nu med hemtjänsten. Till exempel är min favorithjälpängel från Eritrea. Han är så snäll och lyssnar alltid på mig."

Förutom promenaderna gillar Margit att lösa korsord och lyssna på radio och musik, särskilt jazz. Då och då besöker hon mötesplats Tumbas solrum.

Margit älskar pelargoner. Hon har ett 40-tal olika sorter som pryder hennes fönsterbrädor.

Hon vill fortsätta bo hemma i villan så länge det bara går – så länge hon känner sig trygg. Men skulle hon bli sämre och inte kunna sköta sig själv, kan hon tänka sig att flytta.

"En servicelägenhet kunde vara något för mig. Där får man väl hjälp och slipper bli isolerad? Men jag vill absolut inte bo ihop med någon. Jag vill ha en egen lägenhet. Det är trevligt med sällskap, men jag vill också kunna vara i fred när jag vill. Dessutom måste jag ha plats för mina pelargoner!"

Aktiviteter och mötesplatser

Det finns flera skäl att utöva och delta i aktiviteter och det finns många olika former av aktiviteter. En aktivitet kan vara allt från att ta en promenad, läsa en bok eller att ha ett samtal med en medmänniska, till att delta i en studiecirkel, åka på konstrunda eller spela tennis. Varje person som deltar i en aktivitet har sina anledningar och skäl. Det kan handla om intresse, för att det ger god hälsa och gemenskap.

Aktiviteterna har flera positiva effekter som man kanske inte alltid tänker på. Deltagande i kulturlivet stärker hälsan och skapar framtidstro. Och att ingå i ett socialt sammanhang kring en aktivitet kan ge en känsla av välbefinnande och gör att man känner meningsfullhet. Att fysisk aktivitet leder till bättre hälsa är sedan länge känt. Bland annat bidrar fysisk aktivitet till att man som äldre behåller sina förmågor längre. Mötesplatser, aktiviteter, friluftsområden och det arbete frivilliga och föreningar gör, är på så vis viktiga hälsofrämjande, sociala och kulturella stödinsatser. Uppsökande verksamhet är en annan del i ett förebyggande och hälsofrämjande arbete.

Vi har alla olika förutsättningar för att utöva aktiviteter och förutsättningarna förändras ofta när vi blir äldre. Botkyrka kommun vill att det ska finnas något för alla, oavsett vitalitet, var i kommunen man bor eller om man har en funktionsnedsättning. Samtidigt är det en utmaning att erbjuda något för alla, att nå ut till alla och att ha ett utbud i alla kommundelar. Botkyrka har ett rikt föreningsliv som engagerar även äldre och det finns föreningar som har verksamhet riktad till äldre. Genom ett bra samarbete ska kommunen och alla Botkyrkas föreningar komplettera varandra i utbudet av aktiviteter. Kommunen vill på så sätt skapa goda förutsättningar för äldre kommuninvånare att hålla sig friska längre, öka sitt välbefinnande och höja livskvaliteten.

Kulturella aktiviteter

Äldre är en prioriterad grupp i kommunens kultur- och fritidsverksamhet. En mängd aktiviteter anordnas i både öppna och spontana former för äldre. Kommunen arbetar för att inspirera äldre till nya aktiviteter och göra det lätt att delta i stimulerande kultur. Förhoppningen är att aktiviteterna ska ge fler tillfällen till möten mellan människor, på fler och nya platser. I framtiden vill kommunen bidra till fler projekt som tar tillvara äldres egen kreativitet.

Exempel på aktiviteter är öppna seminarier med konstnärer och föreningar samt konserter som arrangeras på olika platser. Ibland ordnas guidade visningar med buss runt om i Botkyrka. Andra gånger ordnas guidade promenader i lite lugnare tempo, med sittplatser och hörslina. Visningarna kan exempelvis handla om Botkyrkas nutid, historia, kultur och natur. I samarbete med föreningar bjuds äldre in till nya platser att mötas på genom rörliga aktiviteter men också lugnare stunder.

Äldreveckan anordnas varje år i Botkyrka och är ett samarbete mellan föreningar, organisationer och kommunala verksamheter. Syftet med äldreveckan är att hjälpa äldre att hitta nya vägar till aktiviteter och att stödja föreningar och kommunala verksamheter i nyskapande av aktiviteter. Under äldreveckan ordnas temabaserade fester, föreläsningar och film- och musikföreställningar.

Biblioteken

För att alla ska kunna ta del av bibliotekens utbud har biblioteken i Botkyrka anpassad service för äldre kommuninvånare som behöver det. ”Boken kommer” är en tjänst som innebär att du som har svårt att själv ta dig till biblioteket kan få böcker skickade hem utan att det kostar dig något. Detta gäller oavsett var i kommunen du bor och om du bor i ett vård- och omsorgsboende eller inte. För att nå de som behöver ”boken kommer” samarbetar biblioteken med hemtjänsten och heminstruktören¹.

För dem som inte längre kan läsa böcker med vanlig text finns det böcker som tryckts med extra stor stil, så kallade storstilsböcker. För dem som inte vill eller kan läsa tryckta böcker, finns möjlighet att låna talböcker. Både bibliotek och enskilda låntagare har rätt att ladda ner talböcker och på biblioteken får man lära sig att själv ladda ner talböcker hemifrån. Man kan också få talböckerna kostnadsfritt hemsända med posten eller levererade med boken kommer-tjänsten.

Digital delaktighet – att använda internet

Botkyrka arbetar tillsammans med andra aktörer för att fler ska kunna ta del av information och utträta vissa tjänster via internet. Internet är en av dagens viktigaste informationskanaler och därför är tillgång till internet en demokratifråga. Kommunen vill att alla medborgarna ska ha goda förutsättningar att följa samhällsutvecklingen och att utträta vardagssysslor digitalt. Men många äldre har begränsade kunskaper om datorer och internet. Som hjälp anordnar biblioteket enskild handledning för datorovana, upplåter lokal till Seniornet² för kurser och hjälper till att lotsa medborgare vidare till utbildningar.

Mötesplatser och friluftsliv

Att bli äldre kan innebära färre sociala relationer än tidigare. Samtidigt vet vi att tillgången till ett socialt nätverk ger bättre hälsa. Att besöka en mötesplats för äldre kan vara ett sätt att utöka sitt sociala nätverk. Här kan man träffa andra, träna och delta i sociala aktiviteter.

I Botkyrka finns två kommunala mötesplatser riktade till äldre, i Tumba och i Grödinge. Mötesplatserna är till för kommuninvånare som är 60 år och äldre och bygger på att frivilliga driver verksamheten och formar utbudet. På mötesplatserna kan du exempelvis träna på gym, delta i vattengymnastik eller i studiecirkel. I kommunen finns också många naturliga mötesplatser som det lokala centrumet eller kaféet. Mötesplatser skapas också när människor med samma intresse träffas.

Ofta är det redan aktiva personer som besöker mötesplatser och aktiverar sig på olika sätt, men vi vill också nå dem som inte redan är aktiva. Därför behöver innehållet på mötesplatserna utvecklas och med hjälp av engagerade frivilliga krafter kan mötesplatser etableras i fler delar av kommunen. Samtidigt är det viktigt att kommunala mötesplatser inte tar över det arbete som ideella föreningar bedriver.

¹ I kommunen finns en syn- och hörselinstruktör som hjälper kommuninvånare med hörsel- och synhjälpmedel och informerar om sådant som kan underlätta vardagen för den med en syn- eller hörselnedsättning.

² Seniornet är en ideell IT-förening för äldre.

I Botkyrka finns stora grönområden. Att vara ute i naturen är en form av friskvård som bidrar till hälsa och välmående. Men för att alla ska ha tillgång till dessa grönområden behöver kommunen underlätta för människor att vistas i och ta sig till grönområdena. Kommunen ska förenkla för medborgarna att ta sig ut i naturen med kollektivtrafik och skapa tydligare entréer till grönområdena med parkeringsplatser, bänkar och skyltar. I naturen kan vi öka tillgängligheten och tryggheten genom att märka ut leder och promenadslingor och genom att belysa vissa platser. Det kan behövas parkbänkar längs promenadsträckan, där man kan sätta sig för att vila, och det är viktigt med bra information om natur- och kulturområdena och hur man kan ta sig dit.

Ett rikt föreningsliv och frivilliga krafter

Det finns flera föreningar och organisationer som både engagerar och består av äldre. Verksamheten varierar i utformning, från kultur- och fritidsverksamhet till en mer omsorgsinriktad verksamhet. Föreningarna bidrar till att skapa innehåll i vardagen och meningsfullhet i livet för äldre. Här är kommunens roll att uppmuntra och ge stöd åt föreningar och studieförbund.

Föreningarna är viktiga för kommunen på flera sätt. De hjälper oss att nå ut med information och de anordnar aktiviteter själva och tillsammans med kommunen. I samarbetet med föreningarna får kommunen värdefulla synpunkter och nya idéer för hur arbetet för gruppen äldre kan utvecklas ytterligare. I och med att föreningarna verkar i olika kommundelar når de många och finns nära medborgaren.

För den äldre kan föreningarna innebära ett socialt nätverk och ett stöd, och frivilliga krafter kan fylla en viktig roll som ett komplement till den kommunala äldreomsorgen. När det finns intresse från frivilliga personer att erbjuda socialt stöd, eller att ordna aktiviteter för äldre inom omsorgen, behöver kommunen kunna ta emot och stötta den frivilliga verksamheten. Kommunen ska därför arbeta för att öka volontärverksamheten.

Uppsökande verksamhet

Syftet med den uppsökande verksamheten är att förebygga och förhindra ensamhet och isolering. Uppsökande verksamhet kan bidra till ökad trygghet och att fler äldre kan bo kvar hemma längre. Både landstinget och kommunen har uppsökande verksamhet riktad till äldre. Exempelvis skickar Botkyrka kommun ut information till alla 80-åringar om den service, vård och omsorg som kommunen erbjuder. Landstinget erbjuder hälsosamtal till personer som fyller 75 år, i syfte att ge bättre förutsättningar att hantera åldrandet. I samtalet berörs bland annat hälsa, fysisk aktivitet, kost, social gemenskap, delaktighet och boendesituation.

Det är viktigt att kommunen och landstinget hittar former för att samverka för medborgarnas bästa. Därför ska kommunen på prov arbeta med att ta fram ett bra komplement till landstingets hälsosamtal. Tanken är att medborgarna vid hälsosamtalet även ska få relevant information från kommunen om till exempel mötesplatser för äldre, vilka aktiviteter som anordnas för denna grupp och hur man ansöker om bostadsanpassning, omsorgsinsatser eller bostäder för äldre. Det är även viktigt att förmedla att kommunens äldreomsorg och socialtjänst finns där vid behov, som exempelvis vid förlusten av en partner. Sorgen kan bidra till att man orkar

mindre, att man isolerar sig hemma och blir mindre aktiv i allmänhet. I en sådan situation behövs ett socialt skyddsnät. Här kan kommunens uppsökande verksamhet vara till hjälp.

Ett högre deltagande

I kommunen finns ett stort utbud och goda förutsättningar för att vara med på fysiska och kulturella aktiviteter, att själv vara delaktig i att utforma aktiviteter, och att umgås med andra. Utmaningarna för kommunen handlar främst om att nå ut till alla med information och att motivera till deltagande.

Vi vet att fysisk aktivitet minskar ångest och oro, och att sociala aktiviteter kan minska ensamheten. Men att delta i en aktivitet eller att ta sig till en träfflokal kan vara svårt, och om man redan känner sig ensam kan hindren kännas större. Även när det gäller fysisk aktivitet finns många upplevelser av hinder. Man kanske är ovan att träna eller röra sig, tror att besvären förvärras, att det skulle vara för sent att börja på äldre dar, eller att man måste träna hårt och länge för att det ska ge effekt.

Kommunen ska förbättra informationen om utbudet av aktiviteter, mötesplatser och friluftsområden. Informationen ska vara tydlig och finnas på flera språk och i olika format. Kommunen kan också i sina olika roller bli bättre på att lotsa var och en vidare. Inom äldreomsorgen kan syn- och hörselinstruktören och biståndshandläggarna sprida information och uppmuntra till deltagande vid kontakt med brukare. Ytterligare ett sätt att nå och stödja fler äldre kan vara att etablera äldrelotsar som finns på medborgarkontoren eller att utveckla medborgarkontorens utbud så att det bättre tillgodoser äldres behov. Genom hemtjänstinsatsen ledsagning beviljas brukare stöd att ta sig till aktiviteter och mötesplatser.

Aktiviteter bör utformas så att förutsättningarna är goda för många att delta. Kommunens aktiviteter ska var öppna för alla och det ska inte kosta mycket att delta. Aktiviteterna bör främja nya relationer och gemenskap. Eftersom det blir vanligare att äldre bor kvar hemma behövs det aktiviteter i alla delar av kommunen och mötesplatser i fler delar av kommunen. Detta kan kommunen förverkliga genom samverkan med föreningar och bostadsbolag. Tillgängliga färdssätt gör det möjligt för fler, än bara de som bor i närheten, att delta.

Detta ska kommunen utveckla³

I kommunen finns stora möjligheter att vara aktiv. Äldre ska ha goda förutsättningar att delta i sociala, kulturella och fysiska aktiviteter. Kommunen ska arbeta för att äldre Botkyrkabor mår bra och håller sig friska längre.

Löfte	Ansvarig
1. Kommunen ska underlätta för äldre att vistas i och ta sig till kommunens grönområden.	Samhällsbyggnadsnämnden, vård- och omsorgsnämnden
2. Kommunen ska stötta initiativ från medborgarna i att erbjuda socialt stöd, eller att ordna aktiviteter för äldre inom äldreomsorgen. Kommunen ska arbeta för att volontärverksamheten ska öka.	Kultur- och fritidsnämnden, vård- och omsorgsnämnden,
3. Kommunen vill ta fram ett komplement till landstingets hälsosamtal.	Vård- och omsorgsnämnden
4. Kommunen ska förbättra informationen om utbudet av aktiviteter, mötesplatser och friluftsområden.	Kultur- och fritidsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden, vård- och omsorgsnämnden
5. Kommunen ska i sina olika roller bli bättre på att lotsa äldre vidare till aktiviteter och mötesplatser, och motivera till deltagande.	Kultur- och fritidsnämnden, socialnämnden, vård- och omsorgsnämnden
6. Aktiviteter ska utformas så att många kan delta.	Kommunstyrelsen, kultur- och fritidsnämnden
7. Kommunen ska arbeta för att det ska finnas aktiviteter och träffplatser i fler kommundelar genom samverkan med föreningar och bostadsbolag.	Kultur- och fritidsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden, vård- och omsorgsnämnden

³ För information om hur kommunen kommer arbeta med nedanstående löften, se bilaga 1.

Antti

76 år. Född i Österbotten i Finland. Bor i en hyreslägenhet i Tullinge tillsammans med frun och två katter.

Antti var 25 år när han kom till Sverige för att arbeta. Han fick jobb på Alfa Laval och bosatte sig i Tullinge redan då. I Finland arbetade han med allehanda jordbrukssysslor på hemortens bondgårdar.

När han kom till Sverige kunde han inte svenska.

”Jag har aldrig gått någon kurs i svenska. Jag har lärt mig själv. Men jag har ju haft arbetskompisar som pratat svenska – även fast många var finnar.”

Frun har varit hemmafru och har aldrig riktigt lärt sig svenska.

Barnen, två pojkar och en dotter, kan finska eftersom det var språket som talades hemma. Dottern bor nu i Malmö, men sönerna är kvar i Botkyrka. Antti har fem barnbarn. Han tycker att det är lite synd att bara tre av dem kan finska.

Antti tycker att hans svenska är hyfsat bra, men han är lite bekymrad inför framtiden.

”Jag kan prata och förstå svenska än. Men jag vet inte hur pass bra jag kan ha den kvar. Nu när jag har gått i pension umgås jag mest med andra finstalande. Men jag tittar mycket på svensk TV och läser svenska tidningar. Jag hoppas att det hjälper.”

Han tycker om sin trerummare som ligger en bit från pendeltågsstationen. Enda nackdelen är att det inte finns bastu.

Han känner sig inte särskilt ensam. Frun och barnen finns ju och så bor några goda vänner i trakten. Men han har inte så mycket kontakt med grannarna.

Antti är medlem i den lokala finska pensionärsföreningen och åker på gruppresor som föreningen arrangerar, till exempel kryssningar till Helsingfors. Då får han chansen att utöva sin stora passion: att dansa finsk tango.

Han säger att han mår bra, trots att läkaren menar att han borde äta mindre socker. Däremot har han börjat oroa sig för fruns minne och att hon ska utveckla demens. Det är mer och mer han som måste ta hand om hushållet, och frun, numera.

Han har ingen egen erfarenhet av den kommunala äldreomsorgen.

”Om jag eller frun skulle behöva anlita hemtjänst, hoppas jag att vi kan få hjälp på finska. Annars blir det nog svårt. Och så får personalen inte vara allergisk mot katter.”

Ett tryggt och tillgängligt boende

Är det någonstans vi alla ska kunna känna oss trygga så är det i vårt hem. Kommunen har ett bostadsförsörjningsansvar för alla kommuninvånare. Att planera bra bostäder och trygga, tillgängliga⁴ boendemiljöer för äldre är en fråga för kommunens generella boendeplanering. Kommunen har också ett särskilt ansvar för de äldre som behöver särskilda boendeformer enligt socialtjänstlagen. Äldre vill bo på olika sätt och förutsättningarna ser olika ut. Det är en trygghet att veta att det finns en väl fungerande äldreomsorg om behovet skulle uppstå.

Var och en väljer sitt boende och planerar sin boendesituation, men kommunen måste skapa förutsättningar för att det ska finnas något att välja bland. Detta kan kommunen göra genom att ha äldre i åtanke vid renovering av bostäder och vid nybyggnation. Kommunen ska också medverka till och skapa förutsättningar för etablering av olika boendeformer riktade till äldre.

Hur bor äldre i Botkyrka?

Många äldre i Botkyrka flyttade till kommunen under 1960- och 70-talen då stora delar av dagens Botkyrka växte fram, och det är många som bor kvar i den bostad de då flyttade till. Drygt hälften i åldersgruppen 65 år och äldre bor i bostäder från 70-talet. I åldersgruppen 65–74 år bor ungefär hälften i villor och radhus. Högre upp i åldrarna är denna andel mindre.

Ekonomiska förutsättningar styr ofta valet av boende. En ekonomisk tröskel kan vara orsaken till att man bor kvar i nuvarande bostad i stället för att flytta till en mer lättkött och anpassad bostad. En stor andel äldre bor i miljonprogrammets bostäder i Hallunda, Alby, Fittja och Norsborg. Dessa bostäder har hiss men är i övrigt inte anpassade för äldre personer som har svårt att gå eller andra funktionsnedsättningar. Många vill bo kvar i sitt hem även när en försämrad hälsa ändrar förutsättningarna. Då kan det bli aktuellt med insatser för att öka tillgängligheten i det egna huset eller lägenheten för att man ska kunna bo kvar med en god livskvalitet.

Den äldre befolkningen växer och de allra flesta över 65 år bor inte på ett vård- och omsorgsboende, utan befinner sig på den ordinarie bostadsmarknaden. Därför är det viktigt att kommunen tänker på äldres behov vid renovering och nybyggnation. Detta gäller inte minst i den planerade förnyelsen av miljonprogrammen. Kommunen kan på olika sätt möjliggöra kvarboende för äldre.

Hur vill man som äldre bo?

Kvinnor ställer i regel högre krav på boendet än män. Gemensamt är dock önskemål om närhet till dagligvaruhandel, kommunikationer, primärvård och tillgänglig utemiljö. Generellt kan vi se att viljan att flytta ökar i det senare stadiet av livet. Det har ofta att göra med försämrad hälsa som innebär en flytt till en mindre och mer tillgänglig bostad, eller till ett vård- och omsorgsboende.

⁴ Tillgänglighet är ett begrepp som används för att beskriva hur pass väl en verksamhet, plats eller lokal fungerar för personer med funktionsnedsättning. Här ingår lokalernas utformning, tillgången till information och ett bra bemötande.

Det har etablerats fler boendeformer för äldre på senare tid. Det gör att en flytt till ett vård- och omsorgsboende oftast inte är aktuellt så länge hemtjänst och hemsjukvård kan tillgodose medicinska och praktiska behov. Men man kan ändå känna sig otrygg och ensam, och då kan seniorboenden och trygghetsbostäder på den ordinarie bostadsmarknaden vara ett bra alternativ. I dessa typer av mellanboenden finns möjlighet till gemensamma aktiviteter och sociala kontakter. På så vis finns en förebyggande och hälsofrämjande funktion. Mellanboenden kan också avlasta trycket på vård- och omsorgsboenden när den äldres behov av vård inte är så stort, utan handlar om trygghet och fysisk boendemiljö.

Många äldre väljer att inte flytta. Att behöva flytta för varje ny krämpa som dyker upp är heller inte något som ska behövas. Är bostaden tillgänglig och väl fungerande är det ofta en bra lösning att bo kvar. För samboende personer är heller inte ensamhet och oro vanligen ett problem.

Ett anpassat hem

Får du svårt att röra dig kan det innebära att ditt hem behöver anpassas. Personer med funktionsnedsättning, däribland vissa äldre, kan ansöka om bostadsanpassningsbidrag för att på så vis göra hemmet tillgängligt. Bidraget kan exempelvis användas till att ta bort trösklar, byta ut badkar mot duschplats eller att montera en rullstolsramp utomhus.

I Botkyrkas bostadsbestånd finns det generellt brister i tillgängligheten. Det innebär att utformningen av bostaden och bostadsmiljön kan begränsa hur vissa äldre kan röra sig i och använda sig av bostaden. För att kunna skapa tillgängliga bostäder måste de som planerar och genomför ombyggnationerna förstå äldres begränsningar och vilka hinder de upplever i vardagen. Arkitektur, form och design ska fungera för alla. Tillgängliga bostäder och boendemiljöer är på så vis nödvändigt för vissa, samtidigt som det underlättar för många och gör vardagen bekväm för alla. Många av de hinder som begränsar boendemiljöns tillgänglighet är enkla att åtgärda, men enklast av allt är att göra rätt från början.

För att inte skapa fler hinder när de gamla hindren tas bort ska kommunens upphandlingar ställa krav på tillgänglighet och universell utformning. Tillgänglighetsperspektivet ska ingå som en naturlig del vid kommunens upprustning och nyinvesteringar. Så kallade ”passa-på-åtgärder”⁵ är både kostnadseffektiva och leder till besparing av arbetstimmar.

Hjälp och trygghet i det egna hemmet

När du behöver hjälp från andra för att klara din vardag är det kommunens roll att erbjuda vård och omsorg. Men det innebär inte nödvändigtvis att du flyttar till ett vård- och omsorgsboende. Hemtjänsten ger omvårdnad och hjälp i ditt eget hem. Syftet är att den som vill ska kunna bo kvar hemma och få hjälp med det som är tungt att göra själv. Kommunen arbetar hela tiden för att hemtjänsten ska upplevas som trygg och tillförlitlig. Detta är viktigt för att kunna möta efterfrågan om att få

⁵ Passa-på-principen är ett sätt att hålla nere kostnader. Vid nya inköp eller andra förändringar passar man på att förbättra tillgängligheten.

vård och omsorg i det egna hemmet. Kommunens mål är att skapa förutsättningar för att volontärverksamheten ska öka. Frivilliga krafter kan utgöra ett socialt stöd som skapar trygghet.

Är du äldre eller har en funktionsnedsättning kan du också få hjälp av Botkyrkafixaren. Botkyrkafixaren kan till exempel hjälpa till med att byta glödlampor eller sätta upp och ta ned gardiner. Botkyrkafixaren är en service, men syftet är också förebyggande, att äldre inte ska ramla och skada sig. Skulle behovet av Botkyrkafixaren öka finns möjligheten att utöka denna funktion.

Våld i hemmet, i nära relationer, förekommer även bland äldre. Är du kvinna och utsatt för våld, kränkningar, hot eller övergrepp av någon i din närhet kan du kontakta kvinnorådgivningen i Botkyrka. Här kan du få praktiskt stöd och samtalsstöd både enskilt och i grupp.

Tekniska lösningar och hjälpmedel

Utveckling av tekniska lösningar och hjälpmedel kan bidra till att äldre klarar sig bättre i sitt hem. Oftast är det landstinget som erbjuder hjälpmedel som rollatorer och hörapparater. I kommunen finns en syn- och hörselinstruktör som hjälper kommuninvånare med hjälpmedel för syn och hörsel och informerar om sådant som kan underlätta vardagen. Det finns också tekniska lösningar för att skapa trygghet i hemmet. Som äldre i Botkyrka kan du få trygghetslarm. Larmet bär man med sig och om man skulle ramla, känna sig orolig eller bli akut sjuk, larmar man till kommunens personal som då kommer.

Efterfrågan på teknikstöd förväntas öka bland äldre. Det finns exempelvis hjälpmedel som underlättar för personer med nedsatt minnes- och orienteringsförmåga att hålla reda på tiden och att planera sin dag. Det kan handla om påminnelser av olika slag, planeringskalendrar och mer avancerade elektroniska hjälpmedel. Även för anhöriga finns hjälpmedel som larmmattor och passagelarm.

Eftersom framtidens äldre kommer att vara mer teknikvana räknar vi i kommunen med att efterfrågan på teknikstöd i olika former av kommunikation kommer att öka. En mobil robot i hemmet skulle kunna underlätta kontakten med familjemedlemmar och vårdpersonal. Denna typ av teknikstöd för äldre och inom äldreomsorgen är ett område som ständigt utvecklas och bidrar till att äldre kan leva självständigt längre. Kommunen ska aktivt bevaka och dra nytta av utvecklingen som kan bidra till äldres självständighet och välmående. Kommunen ska vara öppen för och ta initiativ till att pröva nya tekniska lösningar och hjälpmedel.

Olika boendeformer

I en kommun finns en mängd olika bostäder, vissa av dem mer lämpliga för äldre än andra. Seniorboenden, trygghetsbostäder och bostadsrätter i en 55-plusförening är olika boendeformer på den vanliga bostadsmarknaden, men som vänder sig till en specifik målgrupp. Kommunen kan styra och påverka bostadsbeståndet tillsammans med exempelvis byggherrar och fastighetsägare. Vård- och omsorgsboenden är en särskild boendeform som kommunen har ansvar för att inrätta. Det är hos kommunen du ansöker om att få plats på ett vård- och omsorgsboende. Kommunen har även ett

antal servicelägenheter som innebär att du bor i en egen lägenhet och har tillgång till sjuksköterska, läkare och hemtjänst. En tendens är att efterfrågan på servicelägenheter minskar.

Seniorboenden och trygghetsbostäder

Vad som menas med seniorboende varierar. Oftast menar man en boendeform som riktar sig till personer över en viss ålder. Ibland är bostäderna tillgänglighetsanpassade och det finns ett visst serviceutbud. Det finns också bostäder och lägenheter som är anpassade och har bra förbindelser i närheten men som riktar sig till alla. I Tumba och Tullinge finns det 55-plusboenden som är bostadsrätter för personer som är 55 år och äldre. I dagsläget finns det också ett seniorboende med hyreslägenheter i Tullinge. Bostäderna är tillgänglighetsanpassade, har närhet till kommunikationer och det finns en möteslokal för de boende. Planer finns på att utöka antalet seniorboenden samtidigt som konceptet utvecklas ytterligare vad gäller trygghet, tillgänglighet och service.

Ett begrepp och en boendeform som etablerats på senare år är trygghetsbostäder. Enligt Boverkets definition är detta en boendeform som riktar sig till personer som är 70 år och äldre. I konceptet ingår bostadslägenheter, utrymme för de boendes måltider, hobby- och sällskapsrum och personal som dagligen kan hjälpa de boende på olika sätt. I trygghetsbostäder finns möjlighet att äta gemensamma måltider och delta i aktiviteter. I Botkyrka har vi ännu inga trygghetsbostäder, men kommunen har ambitionen att definiera och utveckla ett eget trygghetsboendekoncept. Det är viktigt att det finns alternativ i boendebudet för äldre, kommunen ska därför skapa förutsättningar för etablering av fler boendeformer för äldre.

För att utveckla dagens bostadsbestånd behöver bostadsmarknadens aktörer samarbeta. Det har visat sig att samverkan mellan olika kommunala förvaltningar och bostadsbolag är lösningen för att få till stånd fler boendeformer för äldre. Genom att exempelvis komplettera en lämplig fastighet med personal och service kan ett trygghetsboende komma till stånd. Botkyrkabyggen och kommunen har inlett ett samarbete för att få till ett trygghetsboende, och kan även samarbeta vid renoveringen av miljonprogrammets hus för att skapa fler tillgängliga och trygga bostäder.

Äldre förväntas i högre utsträckning själva ta initiativ till att utveckla sitt boende efter egna idéer. Kommunen behöver därför utveckla samarbetsformer för att ta emot initiativ från äldre medborgare och vägleda initiativen till verklighet. Höga boendekostnader i nyproduktionen hindrar generellt äldre från att flytta till anpassade och mer tillgängliga bostäder. Här har bygg- och fastighetsbranschen det största ansvaret för att på olika sätt pressa kostnaderna.

Vård- och omsorgsboenden

För dig som behöver mer omsorg och trygghet, än vad som är möjligt att få i ditt eget hem, finns vård- och omsorgsboenden. I Sverige har antalet platser på vård- och omsorgsboenden minskat över tid. Ett vård- och omsorgsboende i dag skiljer sig från vad man förr kallade ålderdomshem och en hög ålder betyder inte en given plats. För

att få flytta till ett vård- och omsorgsboende behöver du ansöka hos kommunen och få ett beslut om plats.

Det finns många faktorer som kan påverka det framtida behovet av vård- och omsorgsboenden: medicinteknik, forskning och utveckling inom demensvård, förebyggande och hälsofrämjande insatser och tillgången till fler mellanboenden för äldre. Men vi vet att det på sikt kommer att behövas fler vård- och omsorgsboenden. Samtidigt är vissa av kommunens lokaler gamla och behöver renoveras eller ersättas. Till exempel kommer Tumba äldreboende avvecklas i sin nuvarande form. Ett nytt vård- och omsorgsboende är planerat till 2017, och det kommer behövas fler vård- och omsorgsboenden med demensinriktning. Ett problem är brist på byggklar mark och därför ska behov av nya boenden finnas i åtanke i planer för hur Botkyrkas mark ska användas.

Den betydelsefulla närmiljön

Bostadens omgivning och närmiljö har stor betydelse för äldre. En förutsättning för att äldre ska kunna bo kvar och ha ett självständigt och aktivt liv är att omgivningen är tillgänglig. Det kan innebära närhet till kollektivtrafik, privat- och offentlig service, och att utomhusmiljön är lättframkomlig inom stadsdelen. Upplysta gångbanor och väl synliga skyltar ökar också tryggheten och tillgängligheten.

Kommunen har ansvar för att ta bort alla enkelt avhjälpna hinder på offentliga platser och i lokaler som allmänheten har tillträde till. Att avhjälpa hindren kan vara allt från att sätta in en rullstolsramp till att kontrastmarkera trappor. Oftast handlar det inte om några stora ombyggnationer. Vi ska se över tillgängligheten i kommunens egna verksamheter och på allmänna platser och rätta till bristerna. På så sätt förbättras den fysiska miljön för personer med nedsatt rörelse- eller orienteringsförmåga.

Kommunen har som tillsynsmyndighet en viktig uppgift i att granska hur privata fastighetsägare följer kraven på tillgänglighet och enkelt avhjälpna hinder. Fungerande tillsyn är avgörande för att vi ska komma tillrätta med bristerna i den fysiska miljön. Botkyrka kommun är ansluten till Västra Götalandsregionens tillgänglighetsdatabas som är ett verktyg för att underlätta arbetet med enkelt avhjälpna hinder. Tillgänglighetsdatabasen samlar besöksinformation om en plats eller lokals tillgänglighet. Via kommunens webbplats kan du ta del av informationen. Än så länge omfattar tillgänglighetsdatabasen bara lokaler där Botkyrka kommun bedriver verksamhet. Men tanken är att databasen i framtiden ska ha information även om andra lokaler och platser, exempelvis promenadvägar och köpcentrum.

Botkyrka prioriterar att närmiljön är tillgänglig, men det är viktigt att man även enkelt kan ta sig mellan kommundelar. Att kunna röra sig mellan kommunens olika områden ger fler möjligheter och ett större utbud. Äldre som har svårt att resa med den vanliga kollektivtrafiken kan ansöka om färdtjänst hos kommunens medborgarkontor, men kommunen ska också arbeta för att förbättra de allmänna kommunikationerna.

Detta ska kommunen utveckla⁶

Kommunen ska på olika vis möjliggöra ett bra boende och boendemiljö för äldre:

Löfte	Ansvarig
8. Kommunen ska arbeta för fler alternativ i utbudet av boendeformer för äldre.	Kommunstyrelsen, samhällsbyggnadsnämnden, tekniska nämnden, vård- och omsorgsnämnden
9. Tillgänglighetsperspektivet ska ingå som en naturlig del vid kommunens upprustning och nyinvesteringar.	Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden, kultur- och fritidsnämnden, kommunstyrelsen, samhällsbyggnadsnämnden, socialnämnden, tekniska nämnden, vård- och omsorgsnämnden
10. Kommunen ska aktivt bevaka och dra nytta av utveckling av teknik och hjälpmedel som kan bidra till äldres självständighet och välmående. Kommunen ska vara öppen för, och ta initiativ till, att pröva nya tekniska lösningar och hjälpmedel.	Samhällsbyggnadsnämnden, tekniska nämnden, vård- och omsorgsnämnden
11. Minst ett nytt vård- och omsorgsboende ska planeras under äldreplanepreioden.	Samhällsbyggnadsnämnden, tekniska nämnden, vård- och omsorgsnämnden
12. Tillgängligheten i kommunens egna verksamheter och på allmänna platser ska ses över och bristerna ska rättas till.	Samhällsbyggnadsnämnden, tekniska nämnden
13. Kommunens ambition är att tillgänglighetsdatabasen i framtiden ska ha information om fler lokaler och platser i kommunen, exempelvis promenadvägar och köpcentrum.	Kommunstyrelsen, samhällsbyggnadsnämnden, tekniska nämnden

⁶ För information om hur kommunen kommer arbeta med nedanstående löften, se bilaga 1.

Meryem

70 år. Född i sydöstra Turkiet. På Meryems pass står det "turk", men hon påpekar att hon är syrian. Hon kom till Sverige 1975 som religiös flykting tillsammans med maken och deras tre döttrar.

De bosatte sig vid sin ankomst i en hyreslägenhet i Alby men i dag bor Meryem i ett radhus i Norsborg tillsammans med sin make.

Hennes modersmål är syrianska. När hon kom till Sverige kunde hon inte ett ord svenska.

Meryem var analfabet men lärde sig att läsa och skriva på SFI. Hon tycker inte själv att hon kan svenska så bra. Hon umgås mest med andra syrianer och använder inte svenska dagligen.

När Meryem kom till Sverige hade hon aldrig förvärvsarbetat.

"I Turkiet var jag hemmafru och tog hand om hushållet, barnen och mina föräldrar. Väl i Sverige fick jag ett jobb på storkök. Diskade och städade."

Hon hade gärna arbetat med matlagning, är riktigt bra på det.

Maken har haft ett eget skomakeri och även jobbat på Scania. Han har lärt sig bra svenska.

De trivs i sitt radhus som har en liten trädgård, och har flera goda grannar att umgås med.

Deras fem barn och barnens familjer bor i närheten. De har åtta barnbarn, och hittills två barnbarnsbarn.

Meryem brukar känna sig ensam ibland, trots att släkt och vänner finns i närheten.

"Jag tror att jag skulle känt mig mindre ensam om vi hade bott kvar i hemlandet. Där skulle jag ha tagit hand om barnbarn och barnbarnsbarn. Här i Sverige sätts de på dagis i stället."

Barnbarn och barnbarnsbarn och kyrkan är hennes största intressen i livet.

Hon känner sig ganska frisk, är bara lite trött i benen då och då. Maken däremot har hjärtproblem. Barnen hjälper till att sköta läkar- och sjukhuskontakterna. Det kan vara svårt med vårdterminologin. Ibland bokar personalen på vårdcentralen en auktoriserad tolk.

Meryem önskar att hon och maken kan fortsätta att klara sig själva när de blir äldre. Men om nödvändigt kan hon acceptera kommunal omsorg, eftersom barnen har mycket annat att göra.

"Men för att jag ska vilja ta emot kommunens hjälp måste jag kunna förstå personalen, och de mig. Så man borde kunna få hjälp på sitt eget språk."

Och så ska man ta hänsyn till religionen.

"Om jag var tvungen att flytta till ett äldreboende skulle jag vilja att prästen kom dit regelbundet – minst en gång i veckan."

En god omsorg

När vi blir äldre kan vi komma till en punkt då vi behöver hjälp från andra för att klara oss i vår vardag. Vid detta steg i livet är det kommunens roll att erbjuda en god omsorg. Hjälpen kan se olika ut och anpassas efter var och ens behov.

Äldreomsorgen utgår ifrån den nationella värdegrunden och kommunens arbete handlar om att omsätta värdegrunden i praktiken:

Alla som får äldreomsorg ska leva ett värdigt liv och känna välbefinnande. Det handlar om självbestämmande, trygghet, meningsfullhet, integritet och delaktighet samt att få ett gott bemötande och insatser av god kvalitet.

Vi lever allt längre och har fler friska år i livet, men också fler sjuka år. På sikt kommer personer som är 65 år och äldre utgöra en större andel av kommunens befolkning. Vi kan hålla oss friska längre, men med tiden kommer många att behöva vård. Kvaliteten på vården är viktig för dagens och framtidens äldre. Många anser att det är viktigare att vården är bra än att den är nära, samtidigt vill många gärna få vård i sin egen bostad. Framtidens behov av äldreomsorg kommer att påverkas av forskning inom medicin, hälsa och omsorg, och av förebyggande- och hälsofrämjande arbete.

Att få äldreomsorg

När man som äldre har svårt att klara sin vardag har man rätt att få stöd från kommunen. Detta är en rättighet som styrs av socialtjänstlagen. För att få stöd i form av äldreomsorg kan du ansöka om detta hos kommunen, både skriftligt och muntligt. Även anhöriga kan ta initiativ till en ansökan. När kommunen får in en ansökan görs en utredning av en handläggare och sedan fattas beslut om stödinsatser. Behovet ska styra bedömningen av vilken hjälp den äldre ges. När beslutet är fattat informeras den äldre. Det är viktigt att motivera målet med stödinsatserna. Insatserna ska inte ta över det personen kan göra själv. Detta är ett centralt förhållningssätt inom hela äldreomsorgen.

Äldreomsorgen ska ge äldre människor möjlighet att vara självständiga, trygga och ha en meningsfull tillvaro. Äldreomsorgen drivs i olika former för att möta äldre människors olika behov av stöd. Genom hemtjänsten kan man få service och omvårdnad i sitt hem, men det finns också insatser för att stimulera social kontakt och aktivering. På vård- och omsorgsboendet hyr man en lägenhet eller ett rum och har tillgång till omsorg och tillsyn dygnet runt. På boendet finns omvårdnadspersonal, tillgång till sjuksköterska dygnet runt och en läkare som är knuten till boendet. En dietist arbetar med samtliga vård- och omsorgsboenden tillsammans med sjuksköterskan och omsorgspersonalen. Sjukgymnast och arbetsterapeut arbetar för att ge individen förutsättningar för att förbättra och behålla förmågor. Alla som arbetar inom äldreomsorgen är skyldiga att rapportera och utreda om vi ser brister eller missförhållanden och om det sker vårdskador. Åtgärder ska i dessa fall vidtas för att förebygga att det händer igen.

Alla som beviljas äldreomsorg får en personlig kontaktman. Kontaktmannen ser till att den äldre får den hjälp hon eller han behöver. Tillsammans skriver

kontaktmannen och den äldre en genomförandeplan där de kommer överens om på vilket sätt personen ska få hjälpen och stödet. Utgångspunkten är behoven och önskemålen. Kontaktmannaskapet ska vara tydligt och kontaktmannen välkänd för både den äldre och den äldres närmaste anhöriga. Med tiden kan behoven förändras och för att den äldre ska få rätt hjälp och stöd ska beslut om insatser följas upp kontinuerligt. Samverkan mellan de olika professionerna inom äldreomsorgen bidrar till att den äldre får hjälp efter behov, på bästa sätt och i rätt tid.

Kommunen ska genomföra en förstudie för att utreda möjligheterna att bevilja våra äldre med omvårdnadsinsatser en extra hemtjänsttimme som brukaren själv beslutar vad den ska användas för. Detta är ett utvecklingsområde inom biståndsbedömningen och hemtjänsten, som kommer att öka valfriheten för äldre.

Som vår nuvarande lagstiftning ser ut är det kommunen som beslutar vilken hjälp och vilket stöd som beviljas äldre. I takt med att samhället förändras kan kommunens beslutande roll just i detta avseende komma att tonas ned.

I omsorgen möts vi och våra olika behov

En god omsorg är att kunna möta individens behov på bästa sätt. Alla är olika och inom äldreomsorgen finns individer med varierande härkomst, hälsotillstånd, intressen och anspråk. Det ställer krav på hur en efterfrågad, utökad valfrihet ska tillgodoses. En viktig utmaning inom omsorgen är att tillgodose självbestämmande och inflytande. I omsorgen möts vi och våra olika behov, och arbetet för att möta dessa behov gör omsorgen intressant och mångfasetterad.

Demens

Demens är ett samlingsbegrepp för olika demenssjukdomar som drabbar hjärnan. Med hög ålder ökar risken för demenssjukdom, så med ökad medellivslängd blir demens vanligare. Följden är ett ökat behov av platser på vård- och omsorgsboenden med demensinriktning och tendensen är fortsatt ökning. Vård- och omsorgsboenden med demensinriktning är till för personer med demensdiagnos och omvårdnaden ska vara anpassad till behovet hos den drabbade. Vi vet i dag att förebyggande åtgärder kan påverka utvecklingen av demenssjukdom. Kommunen följer forskningsutvecklingen och har tagit fram en demensstrategi för att kunna ge bra stöd när fler äldre drabbas av demens.

Kommunen har tillsammans med landstinget arbetat fram ett gemensamt vårdprogram för personer med demenssjukdom eller kognitiv svikt, samt stöd till deras närstående. Programmet ger en samlad beskrivning av hälso- och sjukvård och omsorg för personer med demenssjukdom. Demensarbetet inom äldreomsorgen handlar i stor utsträckning om att möta personer med demenssjukdom på ett bra sätt och om samverkan över gränser. En demenssjuksköterska stödjer den sjuke och utbildar och stöttar anhöriga och personal. På alla demensavdelningar finns demenscoacher och även hemtjänstpersonal genomgår utbildning. Den som drabbas av demenssjukdom kommer med tiden att förlora olika förmågor. Den kulturella aspekten och den språkliga förmågan är viktiga i sammanhanget. Många äldre har ett annat modersmål än svenska och då är det viktigt med personal som kan ens modersmål och förstår den äldre.

Dagverksamhet är en beslutad hjälpinsats riktad till äldre. Det finns både social dagverksamhet och dagverksamhet för äldre med demenssjukdom. Dagverksamheten ger stöd att komma ut, träffa andra och vara med i olika aktiviteter. Syftet är att bryta ensamhet och hjälpa deltagaren att behålla fysiska och sociala förmågor. Deltagaren är själv med och utformar dagen och kan vara med på aktiviteter som gymnastik, promenader eller frågesport. Det finns ett ökat behov av dagverksamhet för äldre med demenssjukdom och även från anhöriga till personer med demenssjukdom finns en ökad efterfrågan. Dagverksamheten för personer med demenssjukdom ska därför utökas och bli mer flexibel kring öppettider för att kunna tillmötesgå olika individers behov. Vid behov ska det finnas dagverksamhet på helgen.

En interkulturell omsorg och finskt förvaltningsområde

Kommunen har undersökt uppfattningar och önskemål om kommunens äldreomsorg bland finsktalande pensionärer och andra äldre med utländsk bakgrund. Av undersökningarna framgår att äldreomsorgen i framtiden behöver ha avdelningar med språkliga och kulturella inriktningar på vård- och omsorgsboenden. Kommunen behöver också kunna erbjuda information om äldreomsorgen på andra språk än svenska. Ansökningar om vård- och omsorgsboenden från äldre med utländsk bakgrund ökar. Tidigare har man i större utsträckning vårdat sina nära i hemmet men här ser vi nu en förändring. I den mån det är möjligt försöker därför alltid kommunen ta hänsyn till språk- och kulturinriktning vid planering av omsorgen inom vård- och omsorgsboenden. Detta sker genom att personalens och brukarnas språkkunskaper matchas i så stor utsträckning som möjligt samt att språk- och kulturaspekten beaktas vid planeringen av nya boenden.

Botkyrka kommun ingår i det finska förvaltningsområdet och har därmed särskilt ansvar för att värna om det finska språket och kulturen, och ska kunna erbjuda äldreomsorg helt eller delvis på finska⁷. I dag har kommunen två avdelningar för finsktalande personer med demenssjukdom. Det finns ett uttalat intresse bland den finsktalande äldre kommunbefolkningen att få tillgång till vård- och omsorgsboenden med finsk inriktning. Beslut är även fattat av kommunen om att upphandla hemtjänst på finska. Syftet är att kunna erbjuda hemtjänst på finska till de brukare som så önskar.

Ambitionerna inom finskt förvaltningsområde är höga och förutsättningarna är goda. I Botkyrka finns många finsktalande pensionärer men det finns också många finskspråkiga bland omsorgspersonalen.

⁷ Den första januari 2010 fick Sverige en ny lag som ska stärka landets fem erkända nationella minoriteter och deras språk (Regeringens prop. 2008/09:158). I samband med detta blev ett antal kommuner, landsting och regioner förvaltningsområden för samiska, meänkieli och finska. Botkyrka är en av de utvalda kommunerna att ingå i det finska förvaltningsområdet.

Delaktighet och inflytande

För att vi i kommunen ska kunna göra rätt saker för de äldre inom äldreomsorgen är det viktigt att vi frågar och lyssnar på vad de äldre vill. Vård- och omsorgsboendet är den boendes hem. I detta stadium av livet är beroendet av andra större och självständigheten mindre. Kommunen har här ett stort ansvar och det ska förvaltas väl. Vad som gör att man trivs och känner sig trygg i sitt hem varierar, och därför är kommunen angelägen om att få höra de boendes tankar och synpunkter. Kommunen ska möjliggöra detta genom att skapa forum för inflytande och delaktighet på vård- och omsorgsboenden. Brukarråd som forum för inflytande ska utvecklas och bli bättre inom äldreomsorgen.

Det är genom genomförandeplanen du kan vara delaktig i hur dina stödinsatser genomförs inom äldreomsorgen. Arbetet med genomförandeplanen är högt prioriterat.

Äldre inom omsorgen och alla övriga kommuninvånare kan lämna synpunkter på kommunens verksamhet på webbplatsen, via synpunktskort, genom att ringa eller skriva brev. Detta är ett sätt för kommunen att få reda på vad medborgarna upplever är bra eller inte alls bra. Synpunkterna kan sedan användas för att förbättra verksamheten.

Kommunen samverkar med pensionärsföreningar genom kommunala pensionärsrådet (KPR). Pensionärsrådet, som består av politiker och representanter från pensionärsföreningar, för dialog om kommunaktuella frågor. KPR är rådgivande till andra kommunala organ och ska få möjlighet att påverka den kommunala verksamhetens innehåll och utformning.

En grundläggande förutsättning för medborgares delaktighet och inflytande är att det finns information om kommunens verksamheter, tjänster och planer. Informationen ska vara lättillgänglig, tydlig, aktuell och finnas på olika språk och i olika format.

Stöd till anhöriga

Anhörigstöd finns för att förebygga ohälsa hos anhöriga genom att synliggöra deras situation. Anhörigstödet är till för dig som stödjer en närstående, exempelvis genom att vårda din partner i hemmet, genom att stödja din förälder som är sjuk eller stötta din närstående som flyttat till ett vård- och omsorgsboende. Som anhörig har du rätt att ansöka om bistånd för egen del. Stödet är individuellt utifrån behov och önskemål men sker både individuellt och i grupp. Exempel på stöd är vägledning, stödsamtal, information och som komplement finns nätbaserat stöd. Kommunen vill hitta sätt att öka användandet av nätbaserat stöd. Det finns även ett indirekt stöd till anhöriga i form av korttidsboende, växelvård, dagverksamhet och avlösning i hemmet. Korttidsboende innebär att personen i behov av omsorg får en tillfällig plats på ett vård- och omsorgsboende. Kommunen ska arbeta för att anhörigperspektivet ska finnas med i alla verksamheter inom äldreomsorgen.

Mat och näring

Maten och måltiden är betydelsefull för hälsan och välbefinnandet, och en central del av omsorgen. En näringsrik kost bidrar till att man behåller hälsan och återhämtar sig efter sjukdom. Förutom att maten är näringsrik och av god kvalitet, spelar måltiden en viktig roll som källa till sociala kontakter. Måltiden ska vara en stund att se fram emot och maten omväxlande, samt tillagad och serverad med omsorg. Det är också viktigt att måltidsmiljön är behaglig.

I kommunen försöker vi i möjligaste mån anpassa måltiden efter de äldres önskemål och behov. Många mår bra av att äta mat från en bekant matkultur. De som får mat via hemtjänsten har på olika sätt valmöjlighet kring maten. Många vill också ha sällskap vid måltiden. Att tillgodose detta behov bland ensamboende äldre är något kommunen ska verka för. Maten tillagas med få undantag i kommunens egna kök vilket gör det möjligt för oss att säkerställa att maten håller god kvalitet. På kommande vård- och omsorgsboenden ska vi i kommunen sträva efter att det ska finnas tillagningskök. Två gånger per år utvärderas maten av dem som äter den. Genom att vara noga med kvaliteten, lyssna på de äldre som äter maten och göra dem delaktiga, ska vi erbjuda god, näringsriktig mat och en behaglig måltidsmiljö.

Kvalitetsarbete

Kommunens uppgift att bedriva en god omsorg innebär kvalitetsarbete på flera sätt och på flera nivåer. Våra värdighetsgarantier har sin utgångspunkt i Socialstyrelsens nationella värdegrund för äldreomsorgen och ska leva upp till varje människas behov av självbestämmande, integritet, trygghet, välbefinnande och ett gott bemötande. Värdighetsgarantierna visar vad som är kvalitet inom våra verksamheter och ska tydliggöra vad du som kommuninvånare kan förvänta dig av äldreomsorgen. Att ha möjlighet att delta i aktiviteter och att vara så frisk som möjligt är exempel på vad värdighetsgarantierna tar upp. Kommunen ska se till att du möter personal som förstår dina behov och ger vård och omsorg därefter. Det kan dessutom finnas behov av gemensamma insatser från både äldreomsorg, socialtjänst och hälso- och sjukvård till äldre med psykisk ohälsa eller missbruk och beroende. Hela tiden pågår arbete med att följa upp och förbättra kvaliteten, bland annat genom internkontroller och analys av brukarundersökningar.

En viktig del av äldreomsorgen är att få stöd och vård vid livets slutskede. På vård- och omsorgsboendet finns personal vid din sida, du kan få smärtlindring vid behov och dina närstående erbjuds stöd.

Arbetet inom äldreomsorgen ställer höga krav på personalens kompetens. Olika utbildningsinsatser görs som en del i arbetet att ge varje individ en god omsorg. Vård- och omsorgsnämndens kompetensförsörjningsstrategi anger mål och riktning för vad vi behöver kunna. För omsorgspersonalen är målet en fullgjord gymnasieutbildning motsvarande vård- och omsorgsprogrammet. Tekniska lösningar och hjälpmedel i omsorgsarbetet utvecklas ständigt. Att dra nytta av denna utveckling är nödvändigt då trycket på äldreomsorgen ökar. Genom att i större utsträckning använda oss av ny teknik hoppas vi i kommunen kunna frigöra mer tid till omvårdnad. Inom äldreomsorgen arbetar många människor och behovet av personal kommer att vara stort även i framtiden. Äldreomsorgen ska vara både en

god vård och omsorg och en attraktiv arbetsplats. Detta ska locka fler att vilja arbeta inom äldreomsorgen.

Genom förebyggande arbete, stimulans och innehåll i vardagen kan vi öka välbefinnandet bland äldre. På vård- och omsorgsboenden görs riskbedömningar av ett team bestående av hälso- och sjukvårdspersonal, enhetschef och omvårdnadspersonal. Teamet bedömer om det finns risk för att den boende kan falla, bli undernärd, få trycksår eller få försämrad munhälsa, för att kunna sätta in förebyggande åtgärder. Detta tänk finns även inom hemtjänsten där personalen är observant på förändringar hos den äldre. Felmedicinering kan orsaka sjukdomar och skador. Felmedicinering kan exempelvis handla om olämpliga kombinationer av läkemedel eller för mycket mediciner. För att undvika felmedicinering görs läkemedelsgenomgångar på kommunens vård- och omsorgsboenden minst en gång per år. Läkemedelsgenomgångarna utförs av läkare som kommunen har avtal med. För att göra bättre och mer omfattande läkemedelsgenomgångar samarbetar kommunen med apoteken.

På vård- och omsorgsboenden ska det vara lätt att delta i aktiviteter och att få stimulans, men förutsättningarna är olika bland de äldre. Ofta krävs det att aktiviteten äger rum på eller i anslutning till boendet. På varje vård- och omsorgsboende finns kulturombud som utvecklar och skapar aktivitetsformer. Det finns både återkommande och nya kultur- och hälsoaktiviteter. Varje dag finns det någon aktivitet, om än i det lilla. Ofta är dessa aktiviteter de mest betydelsefulla för den boende. Genom att utrusta vård- och omsorgsboendena med några enkla redskap ska vi möjliggöra spontan fysisk aktivitet. På kommande vård- och omsorgsboenden ska det finnas funktioner som ökar välbefinnandet, såsom kanske möjligheten att ta ett varmt bad. Kommunen ska på olika sätt fortsätta arbeta för att stimulera till meningsfulla aktiviteter i äldres vardag. Alla som bor på vård- och omsorgsboendena ska ha möjlighet att få existentiella behov tillgodosedda och att utöva sin religion.

Detta ska kommunen utveckla⁸

En god omsorg består av många delar. I detta kapitel har vi beskrivit en del av de komponenter som utgör äldreomsorgens verksamhet, samtidigt som vi blickar framåt. Vi ska ge varje individ en god omsorg och vi ska ge anhöriga ett bra stöd.

Löfte	Ansvarig
14. Kommunen ska under äldreplanepérioden undersöka möjligheterna att bevilja den äldre med omvårdnadsinsats en extra hemtjänststimme som brukaren själv bestämmer vad den ska användas för.	Vård- och omsorgsnämnden
15. Dagverksamheten för personer med demenssjukdom ska utökas och bli mer flexibel kring öppettider.	Vård- och omsorgsnämnden
16. Verksamheten på våra vård- och omsorgsboenden ska i den mån det vara möjligt planeras utifrån behov av språk- och kulturinriktning.	Vård- och omsorgsnämnden
17. Personalens språkkunskaper ska i möjligaste mån matchas med de äldres språk inom äldreomsorgens olika verksamheter.	Vård- och omsorgsnämnden
18. Kommunen ska möjliggöra delaktighet och inflytande på vård- och omsorgsboenden. Brukarråd som forum för inflytande ska utvecklas och bli bättre inom äldreomsorgen.	Vård- och omsorgsnämnden
19. Kommunen ska arbeta för att anhörigperspektivet ska finnas med i alla verksamheter inom äldreomsorgen.	Vård- och omsorgsnämnden
20. Vård- och omsorgspersonalens kompetens ska fortsätta att stärkas.	Vård- och omsorgsnämnden
21. Kommunen ska på olika sätt fortsätta arbeta för att stimulera till meningsfulla aktiviteter i de äldres vardag.	Kultur- och fritidsnämnden, socialnämnden, vård- och omsorgsnämnden

⁸ För information om hur kommunen kommer arbeta med nedanstående löften, se bilaga 1.

Lika och olika

Dagens äldre, såsom Margit, Antti och Meryem, har många olikheter men också många saker gemensamt. De trivs i sina bostadsområden och vill helst inte flytta. Alla önskar sig gemenskap och vill bli behandlade som individer utifrån behov, önskemål, kulturella preferenser, religion, språk och hälsa. Alla vill förbli friska och gärna kunna bo hemma. Å andra sidan vill man inte vara ensam och isolerad. Alla vill känna sig trygga.

Och visst kan vi vara tämligen säkra på att även framtidens äldre har liknande tankar och krav – oavsett vilken bakgrund de har!

Det är en utmaning för kommunen att bemöta allt det individuella. En långsiktig plan – äldreplan – är ett viktigt steg för att klara av detta på bästa möjliga sätt.

Vill du ha mer information?

Ring

Kontaktcenter 08-530 610 00

Skicka e-post

kontaktcenter@botkyrka.se

Läs mer

www.botkyrka.se

Besök

Alby medborgarkontor

Alby Centrum, Albyvägen 2-4

Fittja medborgarkontor

Fittja Centrum, Fittjavägen 3-9

Hallunda medborgarkontor

Hallunda Centrum, Hallundaplan 1

Tullinge medborgarkontor

Tullinge Centrum, Nyängsvägen 3

Tumba medborgarkontor

Tumba torg 101 (ovanför Tumba Centrum)

Bilaga 1. Hur äldreplanens löften ska förverkligas

Löfte 1: Kommunen ska underlätta för äldre att vistas i och ta sig till kommunens grönområden.

Ansvarig: Samhällsbyggnadsnämnden, vård- och omsorgsnämnden.

Samhällsbyggnadsnämnden: Vid anläggning av nya grönområden planerar vi för en tillgänglighet för alla, inklusive äldre. Ambitionen är även att göra något åt de äldre områdena, som idag inte är lika tillgängliga. Dock kommer detta att dröja några år, eftersom vi först bör ta fram en plan för i vilken ordning detta ska göras.

Vård- och omsorgsnämnden: Det är en del av biståndshandläggningen att bevilja insatser som underlättar för våra brukare att ta del av kommunens grönområden. Detta sker exempelvis genom ledsagning och inom vård- och omsorgsboende.

Löftet tas även upp i äldreomsorgens värdighetsgarantier, garanti 16: Du får möjlighet till utevistelse och fysisk aktivitet.

Löfte 2: Kommunen ska stötta initiativ från medborgarna i att erbjuda socialt stöd, eller att ordna aktiviteter för äldre inom äldreomsorgen. Kommunen ska arbeta för att volontärverksamheten ska öka.

Ansvarig: Kultur- och fritidsnämnden, vård- och omsorgsnämnden.

Kultur- och fritidsnämnden: Kultur- och fritidförvaltningen arbetar aktivt för medborgarnas delaktighet, exempelvis genom Kreativa fonden. Kultur- och fritidsnämnden kommer att fortsätta verka för medborgarnas delaktighet under kommande år.

Vård- och omsorgsnämnden: Nämndens verksamheter erbjuder anhörigstöd och samarbetar med frivilligorganisationer. Exempelvis samarbetar förvaltningen med Väntjänsten, föreningen Äldrekontakt och pensionärsråd, och våra mötesplatser drivs av frivilliga. Vi har ett antal personer och organisationer som bidrar med aktiviteter på samtliga vård- och omsorgsboenden, bland annat PRO Botkyrka finska, syriansk-ortodoxa kyrkan och svenska kyrkan. Syftet med samarbetet är att underlätta för våra brukare att delta i aktiviteter och öka meningsfull, social samvaro.

Anhörigstödet har fått ett uppdrag att undersöka och utveckla möjliga samarbetsformer med föreningar i norra Botkyrka.

Nämnden erbjuder lokaler i form av mötesplats Tumba och Grödinge. Även i det koncept för etablering av trygghetsboenden, som nämnden kommer att ta ställning till under 2015, erbjuds intresseorganisationer och andra äldre i området tillgång till boendets gemensamhetslokaler, i den mån det är möjligt och önskvärt.

Löfte 3: Kommunen vill ta fram ett komplement till landstingets hälsosamtal.

Ansvarig: Vård- och omsorgsnämnden.

Vård- och omsorgsnämnden: Landstinget erbjuder möjlighet till hälsosamtal för alla medborgare som fyllt 75 år. Vid hälsosamtalen skulle det vara önskvärt att medborgarna också får relevant information från kommunen om till exempel mötesplatser för äldre, hur man ansöker om omsorgsinsatser och bostäder för äldre mm. Utifrån ett medborgarperspektiv är det önskvärt att kommunen och landstinget hittar former för att samverka närmare eftersom det finns mycket kommunalinformation som medborgarna har nytta av.

Förvaltningen har i uppdrag av nämnden att ta initiativ till att få till stånd en närmare samverkan mellan kommun och landsting gällande hälsosamtal samt undersöka hur en sådan samverkan kan utformas.

Löfte 4: Kommunen ska förbättra informationen om utbudet av aktiviteter, mötesplatser och friluftsområden.

Ansvarig: Kultur- och fritidsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden, vård- och omsorgsnämnden.

Kultur- och fritidsnämnden: Kultur- och fritidsnämnden bedömer att man redan arbetar i riktning med löftet och kommer att fortsätta bidra till målet under kommande flerårsplanepериод.

Samhällsbyggnadsnämnden: Information om t.ex. parker, hundrastgårdar och lekplatser finns på vår lokala webbkarta. Denna information förbättras kontinuerligt. Vi genomför också varje år en bussrundtur till våra parker, som samtliga kommunmedborgare kan delta i. I samband med detta har det tidigare gjorts en skrift om parkerna.

Vård- och omsorgsnämnden: Förvaltningen satsar på att öka utflödet av information till äldre genom att anställa en webbkoordinator, vilket även frigör tid för kommunikatören att ägna sig åt dessa frågor.

För att förbättra informationen kommer digitala annonstavlor att införas på kommunens vård- och omsorgsboenden. På tavlorna kommer till exempel aktuella aktiviteter att synas.

Som en del av den äldreveckan som kommunen organiserar varje höst, har förvaltningen två år i rad anordnat en minimässa på temat äldreomsorg. Som en del i att informera om insatser och aktiviteter riktade till äldre kommer förvaltningen fortsätta detta engagemang

Förvaltningens syn- och hörselinstruktör och Botkyrkafixaren kommer i större utsträckning att förmedla information om kommunens utbud vid kontakt med brukare.

Löfte 5: Kommunen ska i sina olika roller bli bättre på att lotsa äldre vidare till aktiviteter och mötesplatser, och motivera till deltagande.

Ansvarig: Kultur- och fritidsnämnden, socialnämnden, vård- och omsorgsnämnden.

Kultur- och fritidsnämnden: Kultur- och fritidsförvaltningen uppdaterar kontinuerligt nyckelpersoner i övriga förvaltningar med aktiviteter och verksamheter. Genom förenings- och kulturverksamheterna lotsas allmänheten vidare till både eftersökta samt nya verksamheter och aktiviteter. Kultur- och fritidsnämnden kommer att fortsätta bidra till målet under kommande år.

Socialnämnden: Gäller löfte 5 och 21.

På följande sätt kommer socialnämnden arbeta för att uppfylla löftet:

- Utveckla samarbetet med vård- och omsorgsförvaltningen kring:
 1. De respektive träfflokaler/dagverksamheterna/dagliga verksamheterna.
 2. Gemensam utveckling av träfflokaler, dagverksamhet och daglig verksamhet med den äldre personen i fokus.
 3. Kunskapsöverföring i syfte att på träfflokaler och i daglig verksamhet bemöta äldre personer med psykisk ohälsa/missbruk på bästa sätt.
 4. Vid etablering av äldrelotsar.
 5. Den uppsökande verksamheten med landstinget i syfte att arbeta förebyggande med psykisk ohälsa och missbruk.
- Öka delaktighet från den äldre personen. Stående punkt i genomförandeplan, inte utgå från vad som finns utan vad personen önskar. Se vad som hindrar och hur förvaltningen kan ge stöd.
- Anordna eller ge stöd till grupper på vård- och omsorgsförvaltningens träfflokaler som riktar sig till äldre personer med psykisk ohälsa/missbruk. De kan vara stödgrupper, ESL-grupper, eller bara att storleken på gruppen bättre anpassas till målgruppen äldre med psykisk ohälsa/missbruk.
- Ge stöd till anhöriga att motivera den äldre personen att delta i aktiviteter. Ge stöd till anhöriga att själv delta i aktiviteter.
- Se till att den äldre personen får mer kunskap om vad som händer på träfflokalen/daglig verksamhet, hur det går till. Exempelvis med utgångspunkt från ESL-metoden. (ESL-manual som gäller besök på träfflokal).
- Boenheten vill främja den fysiska och psykiska hälsan hos sina hyresgäster och underlätta en meningsfull fritid och bryta social isolering. Boenheten kommer därför ge information om och stöd till ideella föreningar och aktiviteter i kommunen samt erbjuda hyresgästerna möjlighet att simma eller träna i kommunens simhallar.

- Vuxenenheten åtar sig att stödja och motivera enhetens klienter till sundare levnadsvanor och erbjuda möjlighet till träning i kommunens simhallar.
- För att ge utrymme i budget och konkret koppla detta till ordinarie styrdokument kommer dessa åtaganden även att tas upp i förvaltningens kommande flerårsplan. Utöver detta har vuxenenheten och boenheten redan i sin nuvarande utvecklingsplan målet att Botkyrkaborna är friskare och mår bättre (utvecklingsmål 3) vilket direkt kan kopplas till åtagande 6 och 7.

Vård- och omsorgsnämnden: Biståndshandläggarna vid myndighetsenheten ska informera om mötesplatser och om olika aktiviteter som erbjuds till de äldre, och uppmuntra till deltagande. Genom hemtjänstinsatsen ledsagning beviljas brukare stöd att ta sig till aktiviteter och mötesplatser.

Se även nämndens svar på löfte 4.

Löfte 6: Aktiviteter ska utformas så att många kan delta.

Ansvarig: Kommunstyrelsen, kultur- och fritidsnämnden.

Kommunstyrelsen: I sin nuvarande formulering kan kommunledningsförvaltningen arbeta med löftet genom att använda sitt processägarskap inom demokrati och mänskliga rättigheter och folkhälsa till att stötta kommunorganisationen med sin expertis i frågor om tillgänglighet och delaktighet.

Kultur- och fritidsnämnden: Kultur- och fritidsförvaltningen erbjuder personal på vård- och omsorgsboenden inspiration och utbildning för att en kvalitativ förståelse för kulturell verksamhet ska uppnås. Kultur- och fritidsnämnden kommer att fortsätta verka för utbildning och inspiration under kommande år.

Löfte 7: Kommunen ska arbeta för att det ska finnas aktiviteter och träffplatser i fler kommundelar genom samverkan med föreningar och bostadsbolag.

Ansvarig: Kultur- och fritidsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden, vård- och omsorgsnämnden.

Kultur- och fritidsnämnden: Kultur- och fritidsförvaltningen söker kontinuerligt efter nya arenor, på tillgängliga platser och tider, för möten, aktiviteter och delaktighet äldre emellan. Kultur- och fritidsnämnden kommer att fortsätta arbetet med att hitta nya arenor för möten, aktiviteter och delaktighet under kommande år.

Samhällsbyggnadsnämnden: Samhällsbyggnadsnämnden kan skapa förutsättningar för mötesplatser med god tillgänglighet i samband med planläggning av bland annat boendeformer för äldre eller bostäder i närheten av annan service. I projektet för äldre- och omsorgsboende i kvarteret Frigg i Norsborg planeras för en restaurang med uteservering som även ska vara öppen för allmänheten och i det nya boendet Tornet i samma stadsdel har restaurangen fått en ambitiös utformning, kopplad till en fin utemiljö, vilket uppmuntrar till användning för olika aktiviteter. I pågående

detaljplanearbeten för olika former av äldre- och omsorgsboenden kommer sådana aspekter även fortsättningsvis att vägas in.

Vård- och omsorgsnämnden: För att öka antalet möjliga träffpunkter för kommunens äldre erbjuder nämnden lunchträff på Tornets vård- och omsorgsboende en gång per månad. Ambitionen är även att under planeperioden skapa ytterligare en träffpunkt i norra Botkyrka.

Se även svaren som handlar om gemensamhetslokaler och träffplatser inom konceptet för trygghetsboende under löfte nummer 2.

Löfte 8: Kommunen ska arbeta för fler alternativ i utbudet av boendeformer för äldre.

Ansvarig: Kommunstyrelsen, samhällsbyggnadsnämnden, tekniska nämnden, vård- och omsorgsnämnden.

Kommunstyrelsen: Detta är en väldigt generellt hållen löftesformulering som behöver förtydligas innan kommunledningsförvaltningen kan ta ställning till eventuellt genomförande. Förtydligandet behöver handla om vilka typer av boendeformer Botkyrka kommun har som ambition att erbjuda, en bedömning av vilka behov av kommunal service en åldrande befolkning redan boende i kommunen har, samt de behov eventuellt inflyttande åldrande befolkning har och vilka krav det ställer på kommunens verksamheter

Samhällsbyggnadsnämnden: Samhällsbyggnadsnämndens uppdrag är att i översiktsplanering och detaljplanearbete planera för boende för äldre, men vilket utbud som ska finnas och med vilken boendeform är ingen primär uppgift för samhällsbyggnadsnämnden att ta ställning till.

Tekniska nämnden: När det gäller båda dessa löften (8 och 9) är det tekniska nämndens uppdrag att på beställning av vård- och omsorgsnämnden delta i framtagande av detaljplan samt att bygga de vård- och omsorgsboenden som ska ägas och drivas av kommunen. Det är således inte nämndens och/eller förvaltningens uppgift att arbeta för olika alternativ.

Vård- och omsorgsnämnden: Trygghetsboenden ligger utanför nämndens ordinarie ansvarsområde, men då vi ser möjliga samhällsvinster med en sådan etablering, har förvaltningen tagit fram ett eget koncept för trygghetsboenden. I konceptet föreslår nämnden subventionera delar av boendets gemensamhetsutrymmen och kostnaden för en trygghetsvård.

Nämnden har även ställt sig positiv till etablering av seniorboendekonceptet Bovieran i kommunen.

Löfte 9: Tillgänglighetsperspektivet ska ingå som en naturlig del vid kommunens upprustning och nyinvesteringar.

Ansvarig: Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden, kommunstyrelsen, kultur- och fritidsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden, socialnämnden, tekniska nämnden, vård- och omsorgsnämnden.

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden: Under våren 2015 kommer arbetsmarknads- och vuxenutbildningsförvaltningen att genomföra en inventering av alla våra lokaler ur ett tillgänglighetsperspektiv. En miljon kronor är avsatta för att avhjälpa eventuella brister. Vid behov av prioritering kommer vi ta hjälp av kommunens tillgänglighetssamordnare.

Vid de ombyggnationer som genomförs utgår vi från Botkyrka kommuns projekteringsanvisningar där man följer riktlinjerna i tillgänglighetsdatabasen. Vi bedömer därmed åtagandet som genomförbart.

Kommunstyrelsen: Detta löfte är ett lagkrav och kan genomföras genom ett intensifierat samarbete mellan kommunledningsförvaltningen och samhällsbyggnadsnämnden. Kommunledningsförvaltningen kommer att arbeta med löftet genom sitt processägarskap i tillgänglighetsarbetet.

Kultur- och fritidsnämnden: Kultur- och fritidsnämnden bedömer att man redan arbetar i riktning med löftet och kommer att fortsätta bidra till målet under kommande flerårsplanepериод.

Samhällsbyggnadsnämnden: Tillgänglighet är ett myndighetskrav som regleras i Boverkets byggregler. Dessa uppdateras kontinuerligt och måste givetvis beaktas i förvaltningens planering.

Socialnämnden:

På följande sätt kommer socialnämnden arbeta för att uppfylla löftet:

- Förvaltningens boenden ska succesivt anpassas för äldre personer med funktionsnedsättning.
- Förvaltningens dagliga verksamheter ska vara anpassade för personer med funktionsnedsättning.
- Förvaltningens dagliga verksamheter ska ligga i anslutning till kollektivtrafik.
- Utveckla insatser som underlättar tillgängligheten till önskade aktiviteter för den äldre personen med psykisk ohälsa/missbruk. Det kan vara stöd från personal, färdtjänst eller annat

Tekniska nämnden: Tillgänglighet är ett myndighetskrav som regleras i Boverkets byggregler. Dessa uppdateras kontinuerligt och följs givetvis i alla projekt.

Vård- och omsorgsnämnden: Vid beställning av nya boenden och ombyggnationer beaktas alltid tillgängligheten och budgeteras för.

Löfte 10: Kommunen ska aktivt bevaka och dra nytta av utveckling av teknik och hjälpmedel som kan bidra till äldres självständighet och välmående. Kommunen ska vara öppen för, och ta initiativ till, att pröva nya tekniska lösningar och hjälpmedel.

Ansvarig: Samhällsbyggnadsnämnden, tekniska nämnden, vård- och omsorgsnämnden.

Samhällsbyggnadsnämnden: Samhällsbyggnadsförvaltningen följer anvisningar när det gäller nya myndighetskrav och förändringar som baseras på forskning och utveckling. Vi bevakar också nya innovationer på området och försöker därmed göra ett kontinuerligt arbete i enlighet med detta löfte.

Tekniska nämnden: Tekniska nämnden hanterar byggnation där kommunen driver verksamheten i egen regi. För dessa projekt finns bygg- och projekteringsanvisningar som uppdateras årligen för att få med nya myndighetskrav och förändringar som baseras på forskning och utveckling. Nya idéer på lösningar kan komma både från vårdpersonal och från byggare. T.ex. valdes på det nya vård- och omsorgsboendet Tornet badrumslösningar som är utformade på ett sådant sätt att en äldre eller funktionshindrad person kan klara mer på egen hand i och med att utrustningen är inställningsbar. Eftersom vård- och omsorgsboenden blir alltmer lika sjukhus sker också en kontinuerlig utveckling avseende teknisk utveckling och tekniska hjälpmedel. Således sker detta arbete kontinuerligt från förvaltningens sida.

Vård- och omsorgsnämnden: Arbetet med digitaliseringen av äldreomsorgen utvecklas kontinuerligt bland annat genom införandet av digitalt trygghetslarm. Utvecklingen inom teknikområdet omvärldsbevakas genom förvaltningens deltagande i länsöverskridande grupper.

Löfte 11: Minst ett nytt vård- och omsorgsboende ska planeras under äldreplaneprodukten.

Ansvarig: Samhällsbyggnadsnämnden, tekniska nämnden, vård- och omsorgsnämnden.

Samhällsbyggnadsnämnden: Under en fyraårsperiod kommer 200 platser i de äldre boendena att ersättas med nya vård- och omsorgslägenheter. Tunga äldreboende kommer att ersättas med två eller tre nya enheter. Förvaltningen deltar redan i planeringen av detta arbete.

Tekniska nämnden: Under en fyraårsperiod kommer 200 platser i de äldre boendena att ersättas med nya vård- och omsorgslägenheter. Tunga äldreboende kommer att ersättas med två eller tre nya enheter. Förvaltningen arbetar således redan nu med frågan, även om det råder en viss osäkerhet om ett nytt boende kan stå klart till 2017.

Vård- och omsorgsnämnden: Flera boenden finns inplanerade och budgeterade för under planeperioden.

Löfte 12: Tillgängligheten i kommunens egna verksamheter och på allmänna platser ska ses över och bristerna ska rättas till.

Ansvarig: Samhällsbyggnadsnämnden, tekniska nämnden.

Samhällsbyggnadsnämnden: Vid planläggning ska tillgänglighetsaspekterna alltid beaktas. Vad gäller den befintliga miljön görs kontinuerliga förbättringar, t ex avseende bättre belysning och anpassning av busshållplatser och övergångsställen mm.

Tekniska nämnden: Detta är något som sker kontinuerligt. Tekniska förvaltningen har anslagit medel för tillgänglighetsanpassning för enkelt avhjälpna hinder i kommunens egna lokaler. För att avhjälpa hinder i andra fastighetsägares lokaler, där kommunen är hyresgäst, ställer vi krav på fastighetsägaren att avhjälpa tillgänglighetsbristen.

Löfte 13: Kommunens ambition är att tillgänglighetsdatabasen i framtiden ska ha information om fler lokaler och platser i kommunen, exempelvis promenadvägar och köpcentrum.

Ansvarig: Kommunstyrelsen, samhällsbyggnadsnämnden, tekniska nämnden.

Kommunstyrelsen: Detta löfte kan genomföras genom ett intensifierat samarbete mellan kommunledningsförvaltningen och samhällsbyggnadsnämnden. Kommunledningsförvaltningen kommer att arbeta med löftet genom sitt processägarskap i tillgänglighetsarbetet.

Samhällsbyggnadsnämnden: Det primära ansvaret för tillgänglighetsdatabasen ligger sedan årsskiftet på den nybildade tekniska förvaltningen. Samhällsbyggnadsförvaltningen har dock ambitionen att tillsammans med tekniska förvaltningen återuppta arbetet med databasens uppdatering.

Tekniska nämnden: Tillgänglighetsdatabasen hanteras idag av tekniska förvaltningens fastighetsenhet och innehåller information om inventeringar av de lokaler där kommunen bedriver verksamhet. Tidigare har det varit många brister som behövt byggas bort, men om databasen ska utökas bör en diskussion tas avseende vem som ska ansvara för databasen. I första hand bör en sådan diskussion ske med samhällsbyggnadsförvaltningen.

Löfte 14: Kommunen ska under äldreplaneperioden undersöka möjligheterna att bevilja den äldre med omvårdnadsinsats en extra hemtjänsttimme som brukaren själv bestämmer vad den ska användas för.

Ansvarig: Vård- och omsorgsnämnden.

Förvaltningen kommer under planeperioden att genomföra en förstudie för att utreda möjligheterna att bevilja våra äldre med omvårdnadsinsatser en extra hemtjänsttimme som brukaren själv beslutar vad den ska användas för.

Löfte 15: Dagverksamheten för personer med demenssjukdom ska utökas och bli mer flexibel kring öppettider.

Ansvarig: Vård- och omsorgsnämnden.

Platserna inom dagverksamheten utökas efter behov och arbetet med att ha flexiblere öppettider har redan påbörjats. Satsningen kommer att fortsätta framöver enligt uppdrag från nämnden.

Löfte 16: Verksamheten på våra vård- och omsorgsboenden ska i den mån det vara möjligt planeras utifrån behov av språk- och kulturinriktning.

Ansvarig: Vård- och omsorgsnämnden.

Nämnden arbetar för detta löfte genom att matcha personalens och brukarnas språkkunskaper på våra boenden. Vid planering av nya boenden kommer även språk- och kulturaspekten att beaktas.

Utifrån att Botkyrka kommun ingår i det finska förvaltningsområdet måste vi däremot erbjuda plats med finsk inriktning när sådan efterfrågas. Därför kommer antalet finska avdelningar utökats från två till minst tre inom äldreplaneperioden.

Löfte 17: Personalens språkkunskaper ska i möjligaste mån matchas med de äldres språk inom äldreomsorgens olika verksamheter.

Ansvarig: Vård- och omsorgsnämnden.

Språkkompetens är en del av matchningen i äldreomsorgen redan idag. Vi kommer arbeta vidare med detta under äldreplaneperioden.

Förvaltningen undersöker i detta nu möjligheterna att upphandla hemtjänst på finska för att tillgodose de finstalande brukarnas behov.

Löftet tas även upp i äldreomsorgens värdighetsgarantier, garanti 5: Du får möjlighet att fortsätta ditt eget liv och behålla dina vanor och struktur på dagen.

Löfte 18: Kommunen ska möjliggöra delaktighet och inflytande på vård- och omsorgsboenden. Brukarråd som forum för inflytande ska utvecklas och bli bättre inom äldreomsorgen.

Ansvarig: Vård- och omsorgsnämnden.

Förvaltningen arbetar med utvecklingen av brukarråd, genomförandeplaner, synpunktshantering och brukarenkäter på flera olika sätt. Bland annat hålls brukarråd och boendemöten både oftare och med större regelbundenhet än tidigare, och fler tillfällen för ”öppet hus” ordnas på vård- och omsorgsboenden. Vi kommer även bjuda in mer aktivt till dessa sammankomster och genomföra fler djupintervjuer med våra brukare.

Löftet tas även upp i äldreomsorgens värdighetsgarantier, garanti 3 respektive 6:

Du har möjlighet att bestämma hur, när och av vem du får din hjälp och ditt stöd.

Du får möjlighet att vara delaktig i vårdplanering, biståndshandläggares utredning, upprättande av genomförandeplan och uppföljning.

Löfte 19: Kommunen ska arbeta för att anhörigperspektivet ska finnas med i alla verksamheter inom äldreomsorgen.

Ansvarig: Vård- och omsorgsnämnden.

Ett av nämndmålen är att ge ett bra stöd till anhöriga. Utifrån detta arbetar förvaltningen för att anhörigperspektivet ska finnas med i alla verksamheter och utbildning av medarbetare i ämnet fortsätter.

Löfte 20: Vård- och omsorgspersonalens kompetens ska fortsätta att stärkas.

Ansvarig: Vård- och omsorgsnämnden.

Nämnden har tagit beslut om en kompetensförsörjningsstrategi som syftar till att stärka vård- och omsorgspersonalens kompetens inom omsorg och språk. Satsningarna finansieras huvudsakligen med Botkyrkas interna kompetensfond.

Löfte 21: Kommunen ska på olika sätt fortsätta arbeta för att stimulera till meningsfulla aktiviteter i de äldres vardag.

Ansvarig: Kultur- och fritidsnämnden, socialnämnden, vård- och omsorgsnämnden.

Kultur- och fritidsnämnden: Kultur- och fritidsförvaltningens kulturutvecklare med inriktning äldre arbetar för ett bredare kulturutbud, fler möjligheter till möten mellan människor och en mer varierad fritid med både hälso- och kunskapsutveckling för kommunens seniorer. Kultur- och fritidsnämnden kommer att fortsätta verka för arbetet under kommande år.

Socialnämnden: Se löfte 5.

Vård- och omsorgsnämnden: Detta sker bland annat genom dagverksamheten, trädgårdsprojekt på våra vård-och omsorgsboenden, och genom olika kultursatsningar, så som dans- och rörelseprojekt.

De flesta av våra enheter har kulturombud och erbjuder samtliga brukare att delta i kulturella aktiviteter.

Löftet tas även upp i äldreomsorgens värdighetsgaranti, garanti 16: Du får möjlighet till utevistelse och fysisk aktivitet.

Se även svar på löfte 5.

**§ 134****Nytt kommunhus (KS/2014:290)****Beslut**

1. Kommunstyrelsen ger kommunledningsförvaltningen i uppdrag att utse en tjänstemannastyrgrupp för att styra och samordna arbetet mellan förvaltningar och eventuella bolag. Kontinuerlig återrapportering ska ske till kommunstyrelsen.
2. Kommunstyrelsen lämnar en beställning till tekniska nämnden att med styrgruppen som samlande beställare projektleda och närmare utreda lokaliseringen av ett nytt kommunhus i centrala Tumba samt att utreda verksamhet/funktion, nya arbetsplatsstrategier, arkitektur och ekonomi.
3. Kommunstyrelsen ger kommunledningsförvaltningen i uppdrag att återkomma till kommunstyrelsen senast april 2016 med ett förslag på placering av ett nytt kommunhus och en första återrapport om verksamhet/funktion, nya arbetsplatsstrategier, arkitektur och ekonomi inför flerårsplan 2017-2020.
4. Kommunstyrelsen ger kommunledningsförvaltningen i uppdrag att värdera förutsättningarna för befintlig byggnads framtida användning.

Budget för 2015 är 1 miljon kronor och finns inom kommunstyrelsens ram.

Motivering

Frågan om renovering och ombyggnad av kommunalhuset, alternativt att bygga nytt kommunhus, har utretts under lång tid. Den samlade bedömningen utifrån ekonomi, funktion och utvecklingsmöjligheter i centrala Tumba är att ett nytt kommunhus är ett bättre alternativ än ombyggnation av det befintliga kommunalhuset.

Förutsättningar finns för nya förvaltningslokaler på flera platser i Tumba och där kommunen i flertalet fall äger marken.

2015-06-08

Dnr KS/2014:290

Det befintliga kommunhuset som uppfördes i början av sjuttioalet har idag ett stort renoveringsbehov. I det befintliga kommunhuset är avloppssystem uttjänta, elsystem behöver bytas ut och ventilationen fungerar inte på ett tillfredställande sätt. Akuta brister i befintligt kommunhus måste åtgärdas inom 2-5 år till en kostnad om cirka 80-90 miljoner kronor. För att uppnå den standard som Botkyrka eftersträvar i andra kommunala byggander gällande isolering, energianvändning och för att få ett mer öppet kommunhus enligt tidigare förslag, skulle kostnaderna hamna på cirka 230 miljoner kronor. Till det ska läggas kostnader för evakuering och ersättningslokaler för de cirka 420 personer som har sin arbetsplats i kommunalhuset.

Utifrån de översiktliga beräkningar som gjorts hittills kan ett nybyggt kontorshus för lika många medarbetare som idag (420 stycken) och med bättre anpassade lokaler kosta cirka 300 miljoner kronor. En försäljning av befintligt kommunhus idag för bostadsändamål beräknas ge en intäkt på cirka 30 miljoner kronor. Med det finns bra möjligheter att låta det befintliga huset vara del av kommunens ambitiösa planer för bostadsbyggande. Det skulle också öppna upp möjligheter för en utveckling av närområdet kring byggnaden.

Det finns idag ytterligare aspekter som måste ses över. Därför föreslås att tekniska nämnden får i uppdrag att tillsammans med styrgruppen närmare utreda förutsättningarna avseende alternativa platser, val av kontorslösning, arkitektur samt ekonomi/finansiering för ett nytt kommunhus i Tumba. Ytterligare föreslås att kommunledningsförvaltningen får i uppdrag att värdera förutsättningarna för befintlig byggnads framtida användning.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2015-04-17.

Yrkanden

Dan Gahnström (MP), Mats Einarsson (V), Jimmy Baker (M), Yngve RK Jönsson (M), Stefan Dayne (KD) och Robert Steffens (C) yrkar bifall till ordförandeförslaget.

Östen Granberg (SD) yrkar bifall till ordförandeförslaget, bilaga.

Expedieras till:

Samtliga nämnder

Förvaltningschef Jörgen Skagerdahl, tekniska förvaltningen

Ekonomichef Niclas Johansson, kommunledningsförvaltningen

Projektchef Krister Stralström, kommunledningsförvaltningen

Yrkande

Kommunstyrelsen 2015-06-08

Ärende 134 Nytt kommunhus (KS/2014:290)

Sverigedemokraterna ser positivt på ett byggande av ett nytt kommunhus. Vi ser gärna att det gamla kommunhuset konverteras till ungdomsbostäder.

Med hänvisning till ovanstående yrkar vi bifall till förslaget

För Sverigedemokraterna Botkyrka

Östen Granberg

**§ 135****Återrapportering av ekonomisk analys för Sthlm SkiCenter (KS/2013:441)****Beslut**

1. Kommunstyrelsen har tagit del av *Botkyrka kommun Second opinion skid-tunnel* rapport.
2. Kommunstyrelsen betraktar uppdrag 2014-06-09 KS § 159 att utföra en extern oberoende analys för bedömning av ekonomin för att driva Stockholm SkiCenter som återrapporterat.
3. Kommunstyrelsen ger kommunledningsförvaltningen i uppdrag att ta fram fördjupade kassaflödesanalyser samt förslag på finansieringsmodeller där offentligt finansiellt åtagande minimeras.

Sammanfattning

Kommunen har sedan 2007 arbetat med idén om en skidtunnel i friluftsområdet Lida. Den 9 juni 2014 § 159 tog kommunstyrelsen beslutet att avbryta upphandlingen gällande Sthlm SkiCenter och samtidigt beställa en ekonomisk oberoende analys för bedömningen av ekonomin för att driva Sthlm SkiCenter.

PwC utförde analysen på uppdrag av kommunledningsförvaltningen. Resultaten av analysen visar att intresset för skidåkning är rekordstort, dock saknas statistik på den faktiska volymen av längdskidåkning i länet. Detta sammantaget med bristen på jämförbara anläggningar gör att intervallet för antal besökare blir mycket stort.

De befintliga anläggningar som finns idag visar alla på ett besökarantal på cirka 30 000 årligen. En skidtunnel i Stockholmsområdet har betydligt bättre förutsättningar kopplat till stor befolkning inom upptagningsområdet samt en förmodat hög betalningsvilja kopplat till åkning. För att Sthlm SkiCenter ska nå ett nollresultat krävs 117 500 besökare årligen.

2015-06-08

Dnr KS/2013:441

För att skidtunneln ska vara lönsam krävs att det stora skidintresset som finns idag även är bestående över en längre tid (minst 20 år), vilket är mycket svårbedömt. Analysen visar också att de befintliga anläggningarna som är en del av ett större koncept med exempelvis uthyrning och restaurang klarar sig bättre.

Hittills har liknande anläggningar haft svårt att locka till sig privata investerare. Kommunen riskerar därför att helt eller delvis behöva finansiera projektet på egen hand.

Då stor osäkerhet råder angående hur många besökare en skidtunnel i Lida kan få är det viktigt att hitta referensanläggningar. I Göteborg öppnar en inomhusskidtunnel till hösten. Kommunledningsförvaltningen kommer att följa upp besöksstatistiken från anläggningen i syfte att bättre kunna uppskatta antalet besökare en skidtunnel i Lida kan få.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2015-04-16.

Särskilda yttranden

Jimmy Baker (M) och Yngve RK Jönsson (M) lämnar ett särskilt yttrande, bilaga.

Lars Johansson (FP) lämnar ett särskilt yttrande, bilaga.

Robert Steffens (C) lämnar ett särskilt yttrande, bilaga.

Expedieras till:

Upplev Botkyrka AB

Samtliga nämnder

Upphandlingschef Anders Kuylser, kommunledningsförvaltningen

Projektchef Krister Stralström, kommunledningsförvaltningen

Ekonomichef Niclas Johansson, kommunledningsförvaltningen

Områdesutvecklare Björn Adelly, kommunledningsförvaltningen

Verksamhetschef Sara Wrethed, kommunledningsförvaltningen

Förvaltningsrätten i Stockholm – bevis om laga kraft



SÄRSKILT YTTRANDE

Kommunstyrelsen

2015-06-08

Ärende 135 Återrapport Ski Center (KS/2013:441)

Vi har tagit del av återrapporten kring Ski Center på Lida och vill göra några medskick till den fortsatta processen.

Lida friluftsområde i Tullinge har utvecklats positivt sedan kommunens övertagande, och nya spännande verksamheter som vi ser fram emot kan snart bli en realitet. För oss moderater är det viktigt att investeringarna kommer från näringsliv och riskkapital. Vi har varit och är fortfarande därför positiva till en, i allt väsentligt, externt finansierad skidtunnel på Lida.

Vi vill framhålla att vi ser att kommunen kan vara en medaktör för att en etablering ska kunna komma till stånd. Finansiering eller delfinansiering av grundläggande infrastruktur, som vägar, VA, el och liknande är den ena delen. Den andra delen är att vi inte är främmande för att kommunen ska kunna köpa tider i skidtunneln, som sedan ex. skolklasser ska nyttja, inom ramen för exempelvis idrottslektioner och friluftsdagar. Spåravgifter för icke-Botkyrkabor, utanför tunneln i konstsnöspåren, är något som vi också vill ska vara med som en viktig fråga i den kommande processen.

Lida Friluftsgård är en fantastisk tillgång för Botkyrka kommun med sitt läge i natur- och sjönära miljö och nära till Stockholm. Vi tror samtidigt att Lida Friluftsgård skulle kunna utvecklas till någonting ännu bättre.

Vi ser stora möjligheter till att utveckla Lida-området mer om vi skulle kunna få dit entreprenörer som vill anlägga och driva en SPA-anläggning för inomhusbad, med tillgång till bastu, bassäng och mindre pooler - men även gärna ett kallhusbad som kan användas under sommarperioden. Isen som ligger vintertid erbjuder ju i sig ytterligare aktivitets- och eventmöjligheter för driftiga entreprenörer.

Till detta kan man även koppla en kursgårds- eller konferensverksamhet med övernattningsmöjligheter. Detta ser vi gärna utvecklas tillsammans med en privat aktör som utvecklar och investerar i anläggningen. Bli skidtunneln en realitet så kommer en SPA-anläggning att kunna bli ett fint komplement och efterfrågan på övernattningsmöjligheter kommer att öka ännu mer.

Det är dock viktigt att ”platsen Lida” förblir öppen och tillgänglig för alla Botkyrkabor, även under högtidsdagar som exempelvis valborg, nationaldagen och midsommar.

Jimmy Baker

Yngve RK Jönsson



SÄRSKILT YTTRANDE
2015-06-08

Ärende 135 Återrapportering av ekonomisk analys för Sthlm SkiCenter

Rapporten pekar på det som Folkpartiet framfört vid ett flertal tillfällen när det gäller tanken på en skidtunnel vid Lida, nämligen problemet att hitta externa finansiärer. I ett sådant läge återstår då bara kommunen som finansiär och risktagare.

Det är därför bra att frågan ska analyseras vidare, men vi vill från Folkpartiet sida åter markera att vi inte ställer upp bakom tanken på att bygga en skidtunnel om det är offentliga kommunala medel som ska finansiera helt, delvis eller driva bygget. Dessutom finns det andra frågetecken kring en eventuell skidtunnel vid Lida. Det kanske allra största frågetecknet handlar om infrastrukturen i form av vägar, kollektivtrafik och parkeringar för den 117 500 besökare som krävs för att skidtunneln ska nå ett nollresultat.

Lars Johansson (FP)



CENTERPARTIET
BOTKYRKA - GRÖDINGE

Yttrande
Kommunstyrelsen

KS/2013:441

Återrapportering av ekonomisk analys för Sthlm SkiCenter

Centerpartiet ser mycket positivt på att Lida-området utvecklas, men detta måste göras i samspel med naturen och det omkring liggande området. Vi ser också att det är otroligt viktigt att man håller skattebetalarnas pengar utanför detta projekt, kommunen kan självklart hjälp till med viss infrastruktur, men själva anläggningen måste finansieras privat.

Rober Steffens (C)
Torsdagen den 4 Juni

Handwritten signature and initials



2015-06-18

Dnr KS/2013:441

Referens
Lena Bogne

Mottagare
Förvaltningsrätten i Stockholm

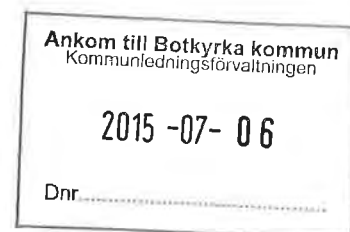
115 76 STOCKHOLM

Bevis om laga kraft

Kommunledningsförvaltningen hemställer om bevis om laga kraft för bilagt beslut.

Med vänliga hälsningar


Lena Bogne



**LAGAKRAFTBEVIS**

Utfärdat av Förvaltningsrätten i Stockholm
Enligt förvaltningsrättens diarium har
denna dom/detta beslut fram till denna
dag inte överklagats.

Stockholm 2015-07-03

§ 135**Återrapportering av ekonomisk analys för Sthlm SkiCenter
(KS/2013:441)****Beslut**

1. Kommunstyrelsen har tagit del av *Botkyrka kommun Second opinion skid-tunnel* rapport.
2. Kommunstyrelsen betraktar uppdrag 2014-06-09 KS § 159 att utföra en extern oberoende analys för bedömning av ekonomin för att driva Stockholm SkiCenter som återrapporterat.
3. Kommunstyrelsen ger kommunledningsförvaltningen i uppdrag att ta fram fördjupade kassaflödesanalyser samt förslag på finansieringsmodeller där offentligt finansiellt åtagande minimeras.

Sammanfattning

Kommunen har sedan 2007 arbetat med idén om en skidtunnel i friluftsområdet Lida. Den 9 juni 2014 § 159 tog kommunstyrelsen beslutet att avbryta upphandlingen gällande Sthlm SkiCenter och samtidigt beställa en ekonomisk oberoende analys för bedömningen av ekonomin för att driva Sthlm SkiCenter.

PwC utförde analysen på uppdrag av kommunledningsförvaltningen. Resultaten av analysen visar att intresset för skidåkning är rekordstort, dock saknas statistik på den faktiska volymen av längdskidåkning i länet. Detta sammantaget med bristen på jämförbara anläggningar gör att intervallet för antal besökare blir mycket stort.

De befintliga anläggningar som finns idag visar alla på ett besökarantal på cirka 30 000 årligen. En skidtunnel i Stockholmsområdet har betydligt bättre förutsättningar kopplat till stor befolkning inom upptagningsområdet samt en förmodat hög betalningsvilja kopplat till åkning. För att Sthlm SkiCenter ska nå ett nollresultat krävs 117 500 besökare årligen.

Rätt utdraget betygar:
Lena Bogne

2015-06-08

Dnr KS/2013:441

För att skidtunneln ska vara lönsam krävs att det stora skidintresset som finns idag även är bestående över en längre tid (minst 20 år), vilket är mycket svårbedömt. Analysen visar också att de befintliga anläggningarna som är en del av ett större koncept med exempelvis uthyrning och restaurang klarar sig bättre.

Hittills har liknande anläggningar haft svårt att locka till sig privata investerare. Kommunen riskerar därför att helt eller delvis behöva finansiera projektet på egen hand.

Då stor osäkerhet råder angående hur många besökare en skidtunnel i Lida kan få är det viktigt att hitta referensanläggningar. I Göteborg öppnar en inomhusskidtunnel till hösten. Kommunledningsförvaltningen kommer att följa upp besöksstatistiken från anläggningen i syfte att bättre kunna uppskatta antalet besökare en skidtunnel i Lida kan få.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2015-04-16.

Särskilda yttranden

Jimmy Baker (M) och Yngve RK Jönsson (M) lämnar ett särskilt yttrande, bilaga.

Lars Johansson (FP) lämnar ett särskilt yttrande, bilaga.

Robert Steffens (C) lämnar ett särskilt yttrande, bilaga.

Expedieras till:

Upplev Botkyrka AB

Samtliga nämnder

Upphandlingschef Anders Kuytser, kommunledningsförvaltningen

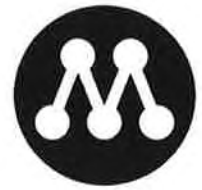
Projektchef Krister Stralström, kommunledningsförvaltningen

Ekonomichef Niclas Johansson, kommunledningsförvaltningen

Områdesutvecklare Björn Adelly, kommunledningsförvaltningen

Verksamhetschef Sara Wrethed, kommunledningsförvaltningen

Förvaltningsrätten i Stockholm – bevis om laga kraft



SÄRSKILT YTTRANDE

Kommunstyrelsen

2015-06-08

Ärende 135 Återrapport Ski Center (KS/2013:441)

Vi har tagit del av återrapporten kring Ski Center på Lida och vill göra några medskick till den fortsatta processen.

Lida friluftsområde i Tullinge har utvecklats positivt sedan kommunens övertagande, och nya spännande verksamheter som vi ser fram emot kan snart bli en realitet. För oss moderater är det viktigt att investeringarna kommer från näringsliv och riskkapital. Vi har varit och är fortfarande därför positiva till en, i allt väsentligt, externt finansierad skidtunnel på Lida.

Vi vill framhålla att vi ser att kommunen kan vara en medaktör för att en etablering ska kunna komma till stånd. Finansiering eller delfinansiering av grundläggande infrastruktur, som vägar, VA, el och liknande är den ena delen. Den andra delen är att vi inte är främmande för att kommunen ska kunna köpa tider i skidtunneln, som sedan ex. skolklasser ska nyttja, inom ramen för exempelvis idrottslektioner och friluftsdagar. Spåravgifter för icke-Botkyrkabor, utanför tunneln i konstsnöspåren, är något som vi också vill ska vara med som en viktig fråga i den kommande processen.

Lida Friluftsgård är en fantastisk tillgång för Botkyrka kommun med sitt läge i natur- och sjönära miljö och nära till Stockholm. Vi tror samtidigt att Lida Friluftsgård skulle kunna utvecklas till någonting ännu bättre.

Vi ser stora möjligheter till att utveckla Lida-området mer om vi skulle kunna få dit entreprenörer som vill anlägga och driva en SPA-anläggning för inomhusbad, med tillgång till bastu, bassäng och mindre pooler - men även gärna ett kallhusbad som kan användas under sommarperioden. Isen som ligger vintertid erbjuder ju i sig ytterligare aktivitets- och eventmöjligheter för driftiga entreprenörer.

Till detta kan man även koppla en kursgårds- eller konferensverksamhet med övernattningsmöjligheter. Detta ser vi gärna utvecklas tillsammans med en privat aktör som utvecklar och investerar i anläggningen. Bli skidtunneln en realitet så kommer en SPA-anläggning att kunna bli ett fint komplement och efterfrågan på övernattningsmöjligheter kommer att öka ännu mer.

Det är dock viktigt att "platsen Lida" förblir öppen och tillgänglig för alla Botkyrkabor, även under högtidsdagar som exempelvis valborg, nationaldagen och midsommar.

Jimmy Baker

Yngve RK Jönsson



SÄRSKILT YTTRANDE
2015-06-08

Ärende 135 Återrapportering av ekonomisk analys för Sthlm SkiCenter

Rapporten pekar på det som Folkpartiet framfört vid ett flertal tillfällen när det gäller tanken på en skidtunnel vid Lida, nämligen problemet att hitta externa finansiärer. I ett sådant läge återstår då bara kommunen som finansiär och risktagare.

Det är därför bra att frågan ska analyseras vidare, men vi vill från Folkpartiet sida åter markera att vi inte ställer upp bakom tanken på att bygga en skidtunnel om det är offentliga kommunala medel som ska finansiera helt, delvis eller driva bygget. Dessutom finns det andra frågetecken kring en eventuell skidtunnel vid Lida. Det kanske allra största frågetecknet handlar om infrastrukturen i form av vägar, kollektivtrafik och parkeringar för den 117 500 besökare som krävs för att skidtunneln ska nå ett nollresultat.

Lars Johansson (FP)



Yttrande
Kommunstyrelsen

KS/2013:441

Återrapportering av ekonomisk analys för Sthlm SkiCenter

Centerpartiet ser mycket positivt på att Lida-området utvecklas, men detta måste göras i samspel med naturen och det omkring liggande området. Vi ser också att det är otroligt viktigt att man håller skattebetalarnas pengar utanför detta projekt, kommunen kan självklart hjälp till med viss infrastruktur, men själva anläggningen måste finansieras privat.

Rober Steffens (C)
Torsdagen den 4 Juni

AKB
SA



2015-06-08

Plats och tid Kommunalhuset, 2:3 , kl 16:00-17:20

Beslutande Se bilaga

Ersättare Se bilaga
Övriga deltagande Mattias Jansson (kommundirektör), Niclas Johansson (ekonomi-
chef), Oscar Arnell (kanslichef), Emanuel Ksiazkiewicz, Johannes
Svensson och Fredrik Olsson (politiska sekreterare)

Utses att justera Gabriel Melki (S) och Jimmy Baker (M)


Plats och tid för justering Kommunalhuset plan 4, 2015-06-10 kl. 13.30

Sekreterare



Erika Rönnestig

Paragrafer 114-151

Ordförande


Katarina Berggren

Justerare


Gabriel Melki (S)


Jimmy Baker (M)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd

Kommunstyrelsen

Anslaget den

2015-06-10

Förvaringsplats för protokollet

Kommunledningsförvaltningen

Underskrift



Erika Rönnestig

Sammanträdesdatum

2015-06-08

Nedtas den

2015-07-01

**§ 137****Medborgardialog om Brunnas utveckling (KS/2012:478)****Beslut**

1. Kommunstyrelsen ger kommunledningsförvaltningen i uppdrag att gå vidare i arbetet med Brunna i enlighet med tjänsteskrivelse daterad 2015-05-15.
2. Kommunstyrelsen ger kommunledningsförvaltningen i uppdrag att i samråd med kultur- och fritidsförvaltningen, senast 2015-09-30 återkomma med förslag på konkreta insatser och åtgärder i Brunna som kan genomföras på kort sikt.

Motivering

I området finns flera verksamheter och fastigheter som har behov av upp- rustning. Parallellt med detta har det under flera år framförts önskemål från medborgare och verksamma i området om att rusta upp och utveckla Brunna Idrottsplats. I angivet uppdrag tar vi avstamp mot att påbörja en dialog om att utveckla hela Brunnaområdet utifrån ett längre perspektiv. Samtidigt är det viktigt att kunna genomföra konkreta insatser redan nu i närtid. Det kan handla om att finna smarta lösningar för att tillgodose flera behov. Som exempel kan nämnas att kombinera en läktare med omklädningsrum eller liknande för att fånga in både medborgares perspektiv och föreningars önskemål.

Politiken anser att i avvaktan på den stora satsningen och utvecklingen av området så måste man komma igång med mindre investeringar. Detta för att området ska fortsätta vara levande och föreningar inte ska gå lidande i många år framåt. Därför behöver kommunledningsförvaltningen i samråd med kultur- och fritidsförvaltningen ta fram förslag på åtgärder utifrån de behov som idag finns i Brunna. Förslagen ska vara konkreta åtgärder som kan realiseras under de närmaste åren (2016-2017) och ha intentionen att säkerställa att verksamheten i Brunna kan vara fortsatt god och utvecklas.

2015-06-08

Dnr KS/2012:478

Sammanfattning

Brunna är ett strategiskt viktigt område längs E4/ E20. I november 2012 gav kommunstyrelsen kommunledningsförvaltningen i uppdrag att uppdatera detaljplaneprogram för Brunna. En uppdatering av detaljplaneprogrammet för Brunna ska förtydliga hur stor del av platsen som kan "reserveras" för olika ändamål.

Enligt Botkyrka kommuns översiktsplan antagen i maj 2014 ska vi utveckla området till en plats med "tät stadsbygd". Vi har nu arbetat fram en beskrivning av Brunnas planförutsättningar och ett förslag till struktur- och funktionsskiss för stadsbygden i Brunna 2040. Ett underlag finns nu och föreslås användas i samband med en medborgardialog i juni-september 2015. I medborgardialogen kommer referensgrupper från Hallunda, Fittja och Alby samt nyttjare av Brunnas idrottsfunktioner att kontaktas.

I detta skede kommer inte dialog föras med myndigheter eller andra externa parter. Men då Trafikverket och Länsstyrelsen spelar en nyckelroll i Brunnas utveckling kommer tidiga kontakter tas med dem. Efter dialogen kan vissa delar av Brunnaområdet bli direkt aktuella för planuppdrag, exempelvis plats för ny skola.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2015-05-15.

Klimat- och planeringsberedningen har behandlat ärendet 2015-05-21 § 24.

Expedieras till:

Samhällsbyggnadsnämnden

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Verksamhetschef Sara Wrethed, kommunledningsförvaltningen

Kultur- och fritidsförvaltningen

**§ 141****Rapport om mänskliga rättigheter i Botkyrka (KS/2015:369)****Beslut**

1. Kommunstyrelsen har tagit del av rapporten avseende mänskliga rättigheter i Botkyrka.
2. Kommunstyrelsen uppdrar till kommunledningsförvaltningen att ta fram konkreta förslag på hur kommunen kan förstärka arbetet med mänskliga rättigheter samt se över implementeringen av redan fattade beslut om olika konventioner om mänskliga rättigheter
3. Kommunstyrelsen överlämnar rapporten till de övriga nämnderna för kännedom.

Sammanfattning

Sedan 1 januari 2013 har kommunstyrelsen identifierat arbetet med att säkerställa kommuninvånarnas mänskliga rättigheter som ett prioriterat verksamhetsområde. Men inriktningen på och ambitionsnivån för arbetet behöver konkretiseras, och rapporten *Mänskliga rättigheter i Botkyrka* ger underlag till framtida beslut.

Rapporten ger en nutida bakgrund till de mänskliga rättigheternas framväxt som verktyg och styrdokument, och dess koppling till svensk lagstiftning. Rapporten redovisar också argument som talar för en människorättsbaserad politik och förvaltning, samt slutligen hur vi bör etablera ett människorättsarbete i den kommunala förvaltningen.

Rapporten möter en tidigare planerad aktivitet på kommunledningsförvaltningen om att uppdatera MR-rapporten från 2011, *Fokus på mänskliga rättigheter i Botkyrka*.

2015-06-08

Dnr KS/2015:369

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse
2015-05-05.

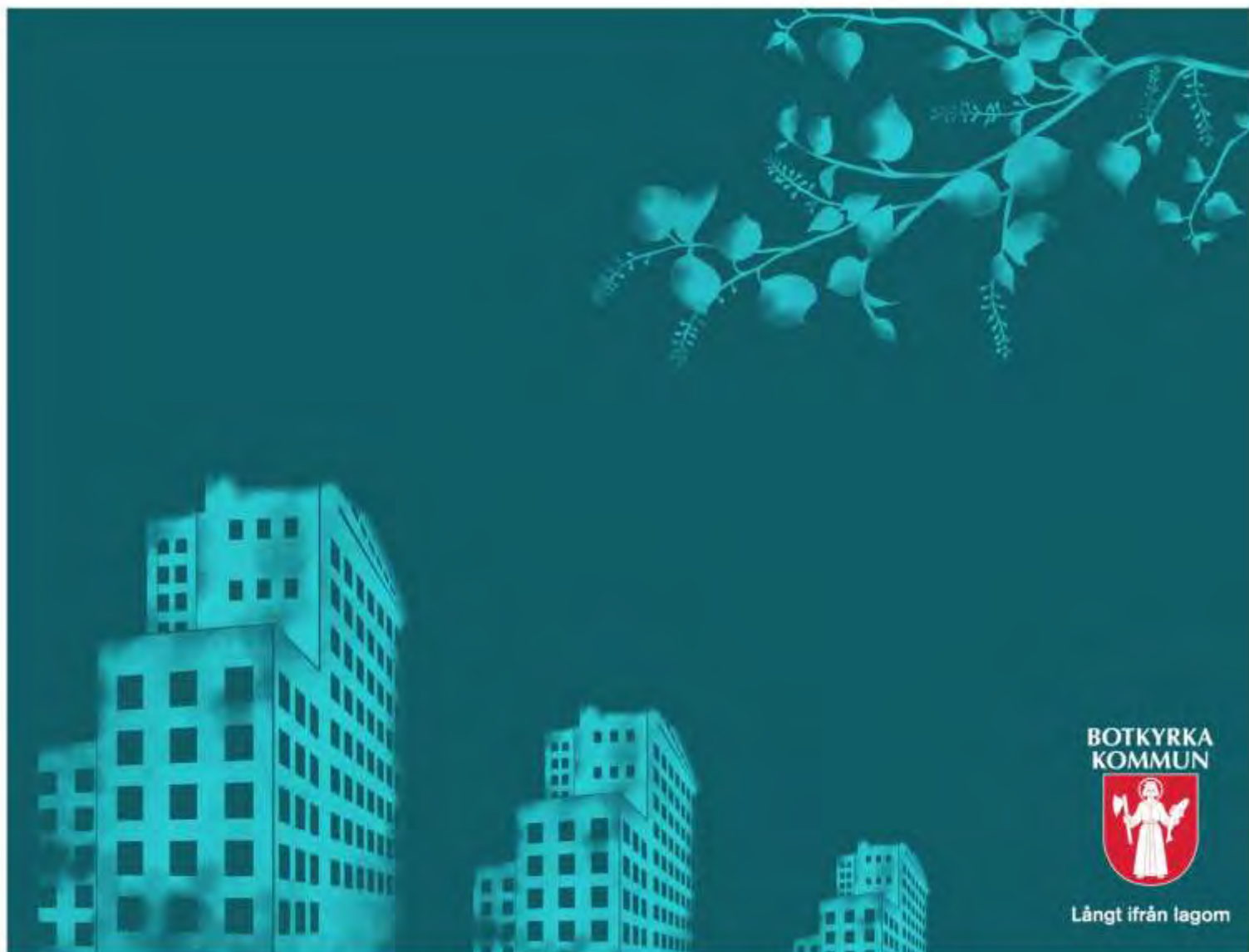
Demokratiberedningen har behandlat ärendet 2015-05-22 § 19.

Expedieras till:
Samtliga nämnder
Verksamhetschef Helena Rojas, kommunledningsförvaltningen

**LÅNGT
IFRÅN LAGOM**

Mänskliga rättigheter i Botkyrka

Underlag för beslut om ambitionsnivå och inriktning på arbetet



INNEHÅLL

FÖRORD	3
SAMMANFATTNING	3
INLEDNING.....	5
Rapportens syfte	5
MÄNSKLIGA RÄTTIGHETER.....	7
Framväxt	8
Mänskliga rättigheter och svensk lagstiftning –.....	8
Mänskliga rättigheter och demokrati	9
Mänskliga rättigheter och diskriminering	10
ARGUMENT FÖR EN MÄNNISKORÄTTSBASERAD POLITIK OCH FÖRVALTNING	10
1. Synliggör ansvarsfrågor	11
2. Förtydligar det juridiska ansvaret.....	11
3. Språkbruket styr synsättet	12
4. Rättighetskonflikter synliggörs och ger stöd vid prioriteringsfrågor.....	12
5. Det kommunala uppdraget och den enskilda människan stärks	13
HUR KAN VI GÅ TILL VÄGA?.....	13
Inventera	13
Förslag på konkreta steg i riktning mot en människorättsbaserad förvaltning	15
Deltagande och inkludering	17
Samarbete är nödvändigt	17

FÖRORD

Den generella nivån i fråga om mänskliga rättigheter anses vara ganska god i Sverige. Intresset att arbeta utifrån ett rättighetsperspektiv har ökat under senare år men det saknas ett helhetsgrepp och kopplingen till konventionerna är svag, också i Botkyrka. Ska arbetet bli varaktigt och ge önskad effekt så behövs en bättre samordning och ett uttalat människorättsperspektiv i svensk offentlig förvaltning.¹

Sveriges kommuner och landsting (SKL) och regeringen genomför nu en treårig satsning för att stärka arbetet med mänskliga rättigheter på kommunal och regional nivå. Satsningen syftar till att stärka respekten för och öka kunskapen om hur mänskliga rättigheter kan omsättas i praktiken. En nationell handlingsplan är under framtagande för hur arbetet ska bedrivas från juni 2015 till juni 2017.² Den kartläggning SKL presenterade i februari 2015 visar att där finns en klar efterfrågan på tydliga direktiv, kunskap om samt stöd i hur de mänskliga rättigheterna ska förstås och tillämpas i den offentliga vardagen.³

SKL:s kansli med ansvar för den treåriga satsningen har följt denna rapports framväxt med intresse.

SAMMANFATTNING

Denna översikt är en vägledning till kommunstyrelsen och övriga nämnder och ger svar på hur ett kommunalt människorättsarbete kan och bör genomföras. Den ger underlag för ett politiskt beslut om ambition och omfattning på strategiskt människorättsarbete i vår kommunala förvaltning.

Mänskliga rättigheter är ett sätt att formulera vad som inte får göras mot någon människa och vad som bör göras för varje människa.⁴ Ansvaret för de mänskliga rättigheterna åligger inte bara staten utan hela den offentliga förvaltningen. Detta ansvar är inget staten, kommuner eller landsting kan välja bort, oavsett resurstillgång. I Sverige handläggs många frågor kopplade till ekonomiska, sociala och kulturella rättigheter – t.ex. rätt till utbildning, bostad, arbete och kultur – på lokal nivå där kommunen eller

¹ Västra Götalandsregionens kommitté för rättighetsfrågor, Kommittén för rättighetsfrågors strategi 2013–2014, (SOU 2010:70).

² <http://skl.se/demokratiledningstyrning/manskligarattigheter.105.html>

³ SKL (2015) kartläggning,

⁴ Abiri, Brodin, Johansson (2008) [det behövs mer information i referenserna, eller en litteraturlista i slutet med fullständiga uppgifter om källorna]

landstinget är huvudman. Det betyder att Botkyrka kommun har en nyckelroll i arbetet med att respektera, skydda, tillgodose och främja de mänskliga rättigheterna.

För att varaktigt tillämpa mänskliga rättigheter i Botkyrka så behöver vi samordna våra insatser och arbeta med ett uttalat människorättsperspektiv i hela kommunen. Mänskliga rättigheter behöver ges plats i politiken i form av ett politiskt prioriterat mål för att få fäste och tas på allvar. Det är viktigt att poängtera att det inte handlar om att sjösätta ett nytt perspektiv utan att förtydliga och samordna det vi redan gör.

Ett rättighetsperspektiv i kommunal verksamhet

Botkyrkas befolkningsstruktur ger kommunen en särskild utmaning i att skapa jämlika livschanser och tillgång till grundläggande rättigheter. Ett uttalat rättighetsperspektiv och ett språkbruk som tydliggör detta i organisationen och i verksamheterna är ett nödvändigt inledande steg.

Samlande ramverk

Det jämlikhets- och hållbarhetsarbete som pågår i kommunen har mänskliga rättigheter som samlande ramverk, men detta samband är varken medvetandegjort eller synliggjort.

Styrning och uppföljning av MR-arbetet måste säkras

Kommunens uppdrag i fråga om mänskliga rättigheter behöver vara tydligt uttalat och begreppet mänskliga rättigheter behöver definieras. Data behöver samlas in kring rättighetssituationen för olika grupper, och analyseras på ett systematiskt sätt. Det är viktigt att kartlägga hur den aktuella situationen ser ut och ringa in var och för vilka personer och grupper som skyddet och tillgången till olika rättigheter är svagast. Det är nödvändigt för att kunna formulera arbetet framåt och åtgärda bristerna. Verktyg som mäter jämlikhet och ojämlikhet och mänskliga rättigheter behöver utvecklas

Samordning

Bättre samordning kring rättighetsarbetet mellan olika verksamheter, sektorer och nivåer.

Kunskapshöjande insatser

Politiker och tjänstemän, alla kommunanställda, behöver bli medvetna om sitt ansvar att respektera, skydda, tillgodose och främja invånarnas mänskliga rättigheter och få kunskap och stärkta möjligheter

att göra så. Botkyrkas invånare behöver bli medvetna om sina rättigheter och få större egenmakt att driva sina frågor och utöva inflytande.

INLEDNING

Att arbeta med mänskliga rättigheter kan kännas stort och globalt men innebär i lika hög grad att arbeta lokalt och i liten skala. Att översätta internationella regelverk lokalt kan kännas överväldigande och tungt till en början. ***Det är därför viktigt att mänskliga rättigheter bryts ner, anpassas och förstås i förhållande till den lokala kommunala vardagen och dess verklighet och utmaningar.*** Avgörande är att våga börja där vi står i dag och med de förutsättningar och verktyg som finns till vårt förfogande, för att sedan bygga vidare och utveckla arbetet allt eftersom kunskap och erfarenhet ökar.

Initiativet för ett rättighetsarbete i Botkyrka behöver börja på rätt ställe i organisationen, hos politiker och chefstjänstemän. Det är här besluten tas och mänskliga rättigheter måste förstås för att kunna prioriteras. För att lyckas behöver dessa nyckelpersoner vara inkluderade redan från början och ha en drivande och övervakande roll för fortsatta satsningar.⁵ Den politiska viljan och närvaron är ett måste för att detta ska kunna bli verklighet. Det är också hos chefer som ansvaret och befogenheterna ligger för antidiskrimineringsarbetet, vilket är en viktig del i arbetet för mänskliga rättigheter. Om rättighetsarbetet drivs på lägre nivåer finns en risk att arbetet och utvecklingen stannar av, då personer på denna nivå kanske inte har befogenheter att driva arbetet vidare i önskad riktning.⁶ Ett rättighetsarbete får inte hänga på enstaka individer i organisationen utan kräver tyngd i form av beslut och stöd men likväl en bred förankring hos övriga tjänstemän på lägre nivå och ute i verksamheterna som alla ska inkluderas på sikt. Dock är också enstaka och drivna personer med en rätt kompetens och engagemang viktiga för ett förändringsarbete, som i grund och botten innebär ett paradigmskifte.

Rapportens syfte

Rapporten syftar till att ge kommunstyrelsen och övriga nämnder en vägledning och svar på hur ett kommunalt människorättsarbete kan och bör genomföras. Den utgör ett kunskapsunderlag för ett

⁵ DO (2014) Mänskliga rättigheter på hemmaplan, Abiri, Brodin, Johansson (2008).

⁶ DO (2014) Mänskliga rättigheter på hemmaplan.

politiskt beslut om ambition och omfattning på strategiskt människorättsarbete i vår kommunala förvaltning. Vikten av en människorättsbaserad politik och förvaltning i Botkyrka behöver konkretiseras. Hur skulle ett sådant arbete kunna se ut och verkställas i vår kommunala struktur och av vem eller vilka?

Kommunfullmäktige fastslog 2007 sex långsiktiga politiska utmaningar som Botkyrka behöver möta och hantera för att uppnå en hållbar samhällsutveckling. Botkyrkaborna har arbete, känner sig hemma, Botkyrka har de bästa skolorna, bidrar inte till klimatförändringarna, invånarna är friska och mår bra och har förtroende för varandra och demokratin.

Rapporten är en sammanställning och en presentation av mycket av den kunskap och de erfarenheter som finns på området i dag, både nationellt och internationellt. Det finns en enighet om vikten av att arbeta med ett uttalat rättighetsperspektiv på lokal nivå. Förslagen på vad som bör och kan göras som presenteras i denna rapport måste beslutas av kommunfullmäktige och sedan anpassas i samarbete med verksamhetsområdena.

2011 presenterades årsrapporten *Hållbar utveckling med fokus på mänskliga rättigheter*. Rapporten presenterade viktig och relevant information kring arbetet med Botkyrkas sex hållbarhetsutmaningar men bidrog inte till en ökad förståelse och kunskap kring mänskliga rättigheter och hur man praktiskt arbetar med dessa i vardagen. De indikatorer som rapporten presenterade mäter inte heller mänskliga rättigheter eller arbetet med mänskliga rättigheter på ett tydligt och enkelt sätt. Vi behöver först definiera kommunens uppdrag i fråga om mänskliga rättigheter och säkerställa att kunskapen finns kring dessa innan vi kan granska Botkyrkas hållbarhetsarbete med ett fokus på mänskliga rättigheter.

Rapporten ger en kortfattad och övergripande presentation av mänskliga rättigheter, kopplingen till svensk lagstiftning och kommunens ansvar. Vidare förklaras vikten av en människorättsbaserad politik och förvaltning, dvs. att integrera ett uttalat rättighetsperspektiv i kommunen. I slutet av rapporten ges konkreta förslag på hur detta arbete kan se ut kopplat till det jämlikhets- och hållbarhetsarbete som Botkyrka bedriver i dag.

MÄNSKLIGA RÄTTIGHETER

Mänskliga rättigheter är ett sätt att formulera vad som inte får göras mot någon människa och vad som bör göras för varje människa.⁷ Kampen för rättigheter och rättighetsfrågor har funnits länge men vår tids definition av mänskliga rättigheter uppkom efter andra världskriget och de fruktansvärda brott mot mänskligheten som då begicks. De mänskliga rättigheterna kan sägas omfatta frågor och ställningstaganden av tre slag: etiska principer, politiska ställningstaganden och lagstiftning.⁸ Mänskliga rättigheter är ett legitimt och internationellt accepterat ramverk i syfte att uppnå lika värde och lika rätt för alla invånare i ett land.

- De **etiska principerna** inbegriper frågor som, vad är en mänsklig rättighet, hur kan rättigheterna motiveras, vem ska ha vilka rättigheter och bör någon grupp ha ett förstärkt rättighetsskydd i förhållande till andra?
- De **politiska ställningstagandena** behandlar rättigheternas politiska sammanhang och hur de mänskliga rättigheterna ska genomföras i olika sammanhang och på olika nivåer i samhället. Vidare hur rättigheterna ska prioriteras när olika värden och intressen ska vägas mot varandra, och vid rättighetskonflikter.
- **Lagstiftningen** handlar om det juridiska ramverket och hur detta är organiserat. Hur ser det juridiska skyddet ut för de mänskliga rättigheterna nationellt och internationellt? Vilka mänskliga rättigheter är juridiskt bindande? Vilken status har rättigheterna i olika sammanhang? Vad händer när en kränkning av de mänskliga rättigheterna inträffar?

De mänskliga rättigheterna är **universella** – de gäller för alla människor, utan åtskillnad och ska respekteras över hela världen. De är **odelbara** – alla rättigheter är lika viktiga och ömsesidigt samverkande oavsett karaktär och därmed delar av samma helhet. Principen om **icke-diskriminering** ska gälla för var och en utan diskriminerande åtskillnad på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, könsidentitet och könsuttryck, ålder eller annan

⁷ Abiri, Brodin, Johansson (2008).

⁸ (SOU 2010:70), Abiri, Brodin, Johansson (2008).

omständighet som gäller den enskilda. Att bekämpa diskriminering är en central målsättning i arbetet för de mänskliga rättigheterna.⁹

Mänskliga rättigheter som begrepp är komplext. Det finns många viktiga diskussioner kring begreppet i sig och den kontext inom vilken de mänskliga rättigheterna existerar, samt hur de vuxit fram och förmedlas vidare. Det finns aspekter kring makt och kön som är viktiga att belysa samt diskussioner kring mänskliga rättigheter för vem och av vem. Vad är det vi förmedlar när vi pratar mänskliga rättigheter och hur förmedlar vi denna kunskap? Alla begrepp som handlar om människors existens behöver problematiseras för att kunna utvecklas och förbättras. Denna rapports syfte och omfattning ger inte utrymme för en sådan fördjupning, men i slutet av rapporten presenteras förslag för vidare läsning inom området.

Framväxt – 1948 antogs den allmänna förklaringen om de mänskliga rättigheterna av FN:s generalförsamling, den inleds med de mänskliga rättigheternas grundläggande princip: *”Alla människor är födda fria och lika i värde och rättigheter”*. Den allmänna förklaringen består av 30 artiklar (se bilaga) och antogs som en politisk viljeyttring och ett målsättningsdokument men utvecklades med tiden till två juridiskt bindande konventioner.

1. Konventionen om ekonomiska, sociala och kulturella rättigheter
2. Konventionen om medborgerliga och politiska rättigheter

Dessa konventioner utgör tillsammans med den allmänna förklaringen i dag ett grundläggande ramverk för arbetet med de mänskliga rättigheterna. Sedan förklaringen antogs har det internationella systemet för skydd av de mänskliga rättigheterna byggts ut och utvecklats. Ett flertal konventioner och andra dokument har tillkommit och antagits inom FN, Europarådet, Internationella arbetsorganisationen (ILO) och andra internationella organisationer.¹⁰

Mänskliga rättigheter och svensk lagstiftning – Den allmänna förklaringen om de mänskliga rättigheter är inte juridiskt bindande, men innebär ett politiskt åtagande och räknas numera som praxis. Däremot är

⁹ (SOU 2010:70), Skr. 2005/06:95.

¹⁰ (SOU 2010:70), Skr. 2005/06:95.

konventionerna juridiskt bindande för de stater som skrivit under dem. Europakonventionen (EKMR)¹¹ är inkorporerad i sin helhet, det vill säga gäller som svensk lag. Mänskliga rättigheter finns formulerade i regeringsformen (RF), och i de andra grundlagarna tryckfrihetsförordningen (TF) och yttrandefrihetsgrundlagen (YGL). Utöver grundlagarna finns mänskliga rättigheter inskrivna i lagstiftning inom exempelvis skola, hälsa och sjukvård.¹²

Det finns med andra ord en tydlig koppling mellan FN:s konventioner om de mänskliga rättigheterna och svensk lagstiftning som kan och bör lyftas fram. Därför är det viktigt att belysa och diskutera hur dessa lagar kan användas för att prioriteringar ska göras med hänsyn till mänskliga rättigheter.¹³ Detta tillsammans med diskrimineringslagen är starka verktyg i arbetet att på lika villkor respektera, skydda, tillgodose och främja mänskliga rättigheter för alla invånare i Botkyrka kommun. I kommunallagen saknas tydliga referenser till de mänskliga rättigheterna och görs inte denna koppling så finns risken att mänskliga rättigheter inte heller återfinns i kommunala styrdokument.

Mänskliga rättigheter och demokrati

Demokrati och mänskliga rättigheter är nära förbundna och förstärker varandra men kopplingen är inte alltid enkel. Demokratins idé bygger på att personer tillhörande en viss grupp inkluderas i demos (folket) och idén om medborgarskap, vilket automatiskt innebär en utestängning av de som inte tillhör demos. De mänskliga rättigheternas idé baseras i stället på att alla individer har vissa grundläggande rättigheter, oavsett medborgarskap.¹⁴

- FN:s allmänna förklaring och konventioner om de mänskliga rättigheterna
- Europakonventionen
- Grundlagar
- Nationell lagstiftning

Ett demokratiskt styre är en mänsklig rättighet i sig, och flera av de mänskliga rättigheterna är en förutsättning för att en demokrati ska kunna fungera, t.ex. yttrandefrihet, mötesfrihet och föreningsfrihet. De mänskliga rättigheterna skyddas och främjas också bäst i en demokrati. Sambandet är tydligt men

¹¹ Europeiska konventionen om skydd för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande friheterna (EKMR), European Convention on Human Rights (ECHR).

¹² Skollagen (SFS 2010:800), socialtjänstlagen (SFS 2001:453), hälso- och sjukvårdslagen (SFS 1982:763).

¹³ SKL (2010) Indikatorer för mänskliga rättigheter.

¹⁴ (SOU 2010:70), Abiri, Brodin, Johansson (2008).

därmed inte sagt att de mänskliga rättigheterna respekteras och garanteras för alla på lika villkor i en demokrati. Ett exempel är hur Sverige historiskt men också i nutid hanterat de nationella minoriteterna.¹⁵ Mänskliga rättigheter förutsätter ett demokratiskt styrelseskick samtidigt som de sätter gränser för vad man kan besluta om i en demokrati. Mänskliga rättigheter begränsar majoritetsstyrets och myndigheters maktutövning och garanterar minoriteters rättigheter.¹⁶

Mänskliga rättigheter och diskriminering

En viktig del i arbetet med att skydda mänskliga rättigheter är att motverka diskriminering och synliggöra maktstrukturer som ger upphov till diskriminering så som kön, ursprung, funktionsnedsättning, ålder m.fl. Rätten att inte bli diskriminerad är grundläggande och en utgångspunkt för hur de övriga rättigheterna ska utövas dvs. utan åtskillnad av något slag, vilket är principen om icke-diskriminering.¹⁷

Om en stat ska kunna sägas efterleva de mänskliga rättigheterna så räcker det inte att den behandlar alla i landet lika. Ett problem vi har i dag är att svensk offentlig sektor ofta fokuserar på lika service snarare än likvärdiga möjligheter att tillgodogöra sig servicen.¹⁸ För att individers mänskliga rättigheter ska vara tillgodosedda gäller det också att säkerställa en jämlik tillgång till service för alla individer och därmed upptäcka var och för vilka personer och grupper skyddet är svagast och tillgängligheten sämst.

ARGUMENT FÖR EN MÄNNISKORÄTTSBASERAD POLITIK OCH FÖRVALTNING

Botkyrka arbetar aktivt med att synliggöra jämlikhet och ojämlikheter mellan olika individer och grupper, t.ex. barn och unga, personer med funktionsnedsättning, nationella minoriteter och grupper som afrosvenskar och svenska muslimer, och åtgärda dessa och säkerställa för alla invånare en jämlik tillgång till sina mänskliga rättigheter. Botkyrkas politiska inriktning är att arbeta aktivt för ett interkulturellt Botkyrka fritt från diskriminering, för demokrati och delaktighet, jämlikhet, folkhälsa, tillgänglighet och

¹⁵ Nationell minoritet: etniska minoriteter som har en långvarig språk- och kulturgemenskap innanför den nationella gemenskapen. Minoriteterna har funnits i regionen innan staten Sverige bildades. Deras språk och kultur är en del av det svenska samhället och vårt gemensamma kulturarv. Nationella minoriteter i Sverige är samer, sverigefinnar, tornedalingar, romer och judar. Nationella minoriteter är inte en homogen grupp, de har alla olika språk, kultur och sin specifika historia.

¹⁶ Abiri, Brodin, Johansson (2008).

¹⁷ (SOU 2010:70).

¹⁸ Västra Götalandsregionens kommitté för rättighetsfrågor, Kommittén för rättighetsfrågors strategi 2013–2014.

trygghetsfrämjande arbete. Detta görs för att på ett jämlikt sätt kunna möta de utmaningar som kommunen står inför och kunna verka för en jämlik och hållbar samhällsutveckling med medborgarens perspektiv.¹⁹

Ett nästa steg är att komplettera och uttala koppla detta arbete till mänskliga rättigheter och på så sätt skapa en människorättsbaserad politik och förvaltning. En människorättsbaserad politik och förvaltning innebär att man arbetar med ett uttalat rättighetsperspektiv och med en rättighetsterminologi där mänskliga rättigheter inte bara är en utgångspunkt i arbetet utan också utgör ett samlande ramverk inom vilket alla jämlikhets- och hållbarhetsfrågor ingår. Det stärker det pågående arbetet då mänskliga rättigheter har en internationell och nationell legitimitet och en juridisk förankring i ett internationellt regelverk. Att arbeta med ett uttalat rättighetsperspektiv och synliggöra det MR-arbete som redan görs i dag är ett nödvändigt nästa steg i arbetet för demokrati och interkulturell utveckling i Botkyrka.

1. Synliggör ansvarsfrågor

Rättigheter innebär också att någon annan har skyldigheter. Politiker, tjänstemän och Botkyrka kommun är formellt sett så kallade **skyldighetsbärare**, det vill säga den person eller organisation som har ansvar att garantera vissa rättigheter för rättighetsbärarna.²⁰ En rättighetsbaserad politik och förvaltning som använder och gör tydliga kopplingar till konventioner och svenska lagar och som lyfter fram konventionernas innehåll, i det dagliga arbetet säkerställer bäst ett sådant ansvar.²¹ Det är viktigt att rättighetsbärarna ges kunskap om mänskliga rättigheter och deras möjligheter att ställa krav och delta i beslut som berör dem. Att prata i rättighetstermer, att se individer som **rättighetsbärare**, det vill säga personer som har rättigheter som ska tillgodoses, underlättar också arbetet med att upptäcka var och för vilka personer och grupper som skyddet är svagast.²²

2. Förtydligar det juridiska ansvaret

¹⁹ Botkyrkas kommundirektör Mathias Jansson blogg: "Att ha medborgarens perspektiv betyder att vi i allt vi gör ska sätta oss in i medborgarens uppfattning av det vi gör." (Medborgaren ska ses både som medborgaren, invånaren eller företaget – alla vi har att verka med).

²⁰ Västra Götalandsregionens kommitté för rättighetsfrågor, Kommittén för rättighetsfrågors strategi 2013–2014.

²¹ Abiri, Brodin, Johansson (2008).

²² Västra Götalandsregionens kommitté för rättighetsfrågor, Kommittén för rättighetsfrågors strategi 2013–2014.

Mänskliga rättigheter har en juridisk förankring i ett internationellt regelverk och ett rättighetsperspektiv förtydligar detta juridiska ansvar och fokus ligger på människors juridiska rättigheter och inte någons välvilja. I en demokrati ska minoriteters rättigheter inte ligga i händerna på majoritetens välvilja utan vara förankrade i juridiskt bindande rättigheter.²³

Ett strukturellt problem vi har, framför allt i regioner och landsting men det gäller även kommuner, är bristen på ett gemensamt ansvarstagande från samhället. När individer skickas mellan myndigheter och organisationer riskerar de att ”falla mellan stolarna”.²⁴ Att arbeta utifrån ett rättighetsperspektiv och prata rättigheter ger frågor av detta slag den juridiska tyngd de så väl behöver för att inte bortprioriteras.

3. Språkbruket styr synsättet

Språkbruket styr synsättet och därmed vilka signaler vi sänder ut vilket påverkar den status och prioritet en fråga ges. Det är därför viktigt att alla som arbetar inom kommunen arbetar med ett uttalat rättighetsperspektiv och pratar i rättighetstermer. Det spelar en roll för individen och frågans dignitet om resurser ges med hänvisning till ”speciella behov” eller med hänvisning till individens rättigheter. Ett barn med en funktionsnedsättning har t.ex. inte ett ”speciellt behov” som skolan bör ta hänsyn till utan barnet har samma rätt till utbildning och på lika villkor som alla barn, som skolan måste ta hänsyn till. För att säkerställa att barnet får en jämlik tillgång till denna rättighet, måste skolan möta upp, tillgodose barnets specifika behov och erbjuda det stöd som hen behöver för att på lika villkor tillgodogöra sig rätten till utbildning.

4. Rättighetskonflikter synliggörs och ger stöd vid prioriteringar

I den kommunala vardagen och i våra kommuninvånarens liv finns olika intressekonflikter. Olika individers och grupperas rättigheter ställs mot varandra och i sådana situationer är det nödvändigt att båda rättigheterna – eller båda individernas eller gruppernas rättigheter – uppmärksammas och att den lösning som arbetas fram tydligt visar respekt för båda positionerna.²⁵ ***Ett människorättsperspektiv kan vara behjälpligt vid svåra prioriteringar där olika rättigheter kan komma att stå mot varandra,*** och då tona

²³ Abiri, Brodin, Johansson (2008).

²⁴ Västra Götalandsregionens kommitté för rättighetsfrågor, Kommittén för rättighetsfrågors strategi 2013–2014, (SOU 2010:70).

²⁵ Abiri, Brodin, Johansson (2008).

ner den ”konflikt” detta innebär och i stället fokusera på den demokratiska process som ryms inom ett rättighetsperspektiv.

Ett människorättsperspektiv utgör en guide för hur prioriteringar ska göras inom och mellan olika politikområden. Det finns en tendens att se alla olika krav som framställs som olika särintressen utan någon inneboende rangordning. Läger man ett rättighetsperspektiv på kraven blir det däremot tydligt att t.ex. en satsning på hörselslinga i samlingsalen i kommunhuset har en annan dignitet än en satsning på en ny ishall i kommunen.²⁶ Det vill säga rätten till deltagande i den demokratiska processen på jämlika villkor för invånare med en hörselnedsättning går före att bygga en ny ishall. Rätten till lek och fritid kan förverkligas på andra sätt men invånare med hörselnedsättning kan inte delta i den demokratiska processen på jämlika villkor utan hörselslinga i kommunens samlingsal.

5. Det kommunala uppdraget och den enskilda människan stärks

En människorättsbaserad politik och förvaltning ökar kvaliteten för Botkyrkas invånare och bidrar till en professionell och rättssäker arbetsplats. En rättighetsbaserad besluts- och verkställighetsprocess är inkluderande, jämlik, icke-diskriminerande, rättssäker och transparent. Att lyssna och återkoppla är en viktig del i denna arbetsprocess. Detta skapar en trygg och positiv arbetsmiljö, vilket ökar välmående och engagemang hos medarbetare och därmed troligen mer nöjda kommuninvånare. ***Beslutsfattande och verksamheter som uttalat arbetar för att tillgodose rättigheter skapar en ökad legitimitet.***²⁷

HUR KAN VI GÅ TILL VÄGA?

Inventera

Ett första steg är att kartlägga och ta fram underlag om hur situationen för mänskliga rättigheter ser ut i Botkyrka. Data behöver samlas in kring rättighetssituationen för olika grupper och analyseras för att synliggöra var och för vilka individer och grupper som skyddet och tillgången till olika rättigheter är

²⁶ Abiri, Brodin, Johansson (2008).

²⁷ Abiri, Brodin, Johansson (2008).

sämst. Ett exempel är den påbörjade Unescopiloten om jämlikhetsdata för att jämföra livsvillkor mellan majoritetssvenskar och andra grupper i minoritet.

Det är viktigt att analysera varför det ser ut som det gör. Finns där individuella eller strukturella hinder som omöjliggör en jämlik tillgång till mänskliga rättigheter? Är det fråga om diskriminering med tydliga kopplingar till diskrimineringslagen? Verktyg som mäter jämlikhet och ojämlikhet och mänskliga rättigheter behöver arbetas fram. Detta är ett nödvändigt steg för att kunna formulera arbetet framåt och för att arbetet ska bli bestående.

Alla verksamhetsområden i kommunen har ett gemensamt ansvar och rättighetsaspekter att ta hänsyn till. Vilka verksamhetsområden gör detta på ett tillfredsställande sätt? Vilka saknar en uttalad koppling till mänskliga rättigheter? Alla verksamhetsområden har i sitt tjänsteutövande ett gemensamt ansvar i att säkerställa invånarnas mänskliga rättigheter. Arbetet och samordningen kring ett barns utsatthet berör t.ex. sällan bara socialförvaltningen utan också utbildningsförvaltningen eller andra förvaltningar. ***Detta helhetsansvar ska vara tydligt uttalat och med en tydlig ansvarsfördelning också för att uppmärksamma luckor i ansvarskedjan och det ska finnas ett uttalat yttersta ansvar.***

Hur ser kunskapsnivån om mänskliga rättigheter ut bland kommunens medarbetare?

Det är nödvändigt att kommunens medarbetare i egenskap av ***skyldighetsbärare*** (se s. 10) har ett rättighetsperspektiv i sitt arbete och förstår verksamhetens skyldigheter. Brist på sådan kunskap innebär en risk att felaktiga prioriteringar görs och fel beslut tas i förhållande till kommunens internationella åtagande att respektera, skydda, tillgodose och främja de mänskliga rättigheterna.²⁸ Medarbetare måste därför ges kunskap om och förståelse för vad ett rättighetsarbete innebär, varför det är viktigt och hur man går till väga. Att medarbetaren i sina dagliga arbetsuppgifter och i sitt förhållningssätt har ett rättighetstänkande är avgörande för att förverkliga invånarnas jämlika tillgång till sina mänskliga rättigheter.

²⁸ Västra Götalandsregionens kommitté för rättighetsfrågor, Kommittén för rättighetsfrågors strategi 2013–2014.

Förslag på konkreta steg i riktning mot en människorättsbaserad förvaltning

1. Kompetensutveckling

Etablera en verksamhets- och målgruppsanpassad kompetensutveckling. Mänskliga rättigheter är ingen engångssatsning utan ett pågående arbete som tar tid och kräver tålamod men också mod.

2. Handbok

Med denna rapport som grund ta fram en handbok i hur mänskliga rättigheter tillämpas i vardagen i Botkyrka. Handboken visar hur vi praktiskt kan omsätta mänskliga rättigheter och kopplar kommunal service och välfärd med mänskliga rättigheter.

3. Integrera MR i Handlingsprogrammet för ett jämställt interkulturellt Botkyrka

Identifiera realistiska och utvärderingsbara mål med koppling till mänskliga rättigheter.

4. Säkra styrning och uppföljning

Ta fram kunskapsunderlag om läget i kommunen med ett rättighetsperspektiv. Inför rutiner för återkommande uppföljning och granskning och för att det finns ett uttalat rättighetsperspektiv i de beslut som tas. Tydlig uppföljning ger mänskliga rättigheter fäste i organisationen.

5. Jämlikhetsdata och rättighetsindikatorer

Fördjupa arbetet med att ta fram jämlikhetsdata med bäring på mänskliga rättigheter. Vid behov ta fram rättighetsindikatorer. Rättighetsindikatorer ska vara specifika, mätbara, accepterade, relevanta och tidsbegränsade. Rättighetsindikatorer används för att mäta om det finns policy och arbetssätt på plats som stödjer förverkligandet av mänskliga rättigheter, visa vilka åtgärder som vidtas för förverkligande av rättigheter och ge en uppfattning om hur rättighetssituationen ser ut inom ett visst område.²⁹

6. Rättighetsanalyser

Genomför korta och enkla rättighetsanalyser i beslutsprocessen och i tjänsteskrivelser. De beslut som tas ska kunna motiveras med hänsyn till berörda invånares mänskliga rättigheter. Rättighetsanalyser ska vara anpassade till aktuell verksamhet, vara kortfattade, lätt överskådliga och enkla att förstå. En rättighetsanalys ska belysa vilka konsekvenser ett beslut eller en åtgärd kan ha för individens jämlika

²⁹ SKL (2010) Indikatorer för mänskliga rättigheter.

tillgång till mänskliga rättigheter samt vem det är som berörs och varför. Viktigt är att de personer som utför analysen får rätt förutsättningar och kunskap kring mänskliga rättigheter för att kunna dra rätt slutsatser och motivera dessa med hänsyn till mänskliga rättigheter och individers olika behov.

7. Medveten rekrytering

Rekrytering ska ske på lika villkor och utgå från principen om ickediskriminering. För en effektiv och lyckad tillämpning av mänskliga rättigheter är det viktigt att tänka på vilka medarbetar- och chefsprofiler som gör en sådan utveckling möjlig. Ett varaktigt arbete med mänskliga rättigheter kräver medarbetare och chefer med rätt kompetens och ett strukturförändrande engagemang och mod.

Ett exempel på ett sådana MR-ombud i Botkyrka kommun är barnombudsmannen och Antidiskrimineringsbyrån gällande diskrimineringsfrågor.

8. En särskild funktion med ett övergripande ansvar för mänskliga rättigheter

Det är nödvändigt att skapa rutiner delvis för att förebygga och delvis för att hantera svåra kränkningar av mänskliga rättigheter. En annan viktig aspekt med en sådan funktion är att det finns invånare som har dåliga erfarenheter av kontakt med myndigheter. Ett lokalt MR-ombud kan kännas mer tillgängligt och vara en kanal mellan kommunen och Botkyrkas invånare och ge kommunen lokal kunskap om MR-läget.³⁰ En möjlighet är att komplettera Antidiskrimineringsbyråns roll vidare kring att omfatta även övriga MR-frågor i vidare mening.

7. Demokrati- och MR-certifiera Botkyrkas skolor

De mänskliga rättigheterna förtydligades i den nya skollagen som kom 2010 och de förstärktes därmed som en viktig del av utbildningen.³¹ Mänskliga rättigheter har ännu inte fått den systematiska och önskvärda genomslagskraft som skulle kunna uppnås i skolorna, och vi måste möjliggöra för Botkyrkas skolor att lära ut och tillämpa mänskliga rättigheter som skollagen förskriver. En demokrati och MR-certifiering bör utvecklas som en kvalitets stämpel och ett incitament att välja Botkyrkas skolor.

8. Möjliggör ett brett deltagande och en bred användning av kommunens kulturutbud

³⁰ www.coe.int, 26 th session, The Congress of Local and Regional Authorities, Council of Europe.

³¹ Skollagen (SFS 2010:800).

I dag arbetar t.ex. kultur- och fritidsförvaltningen aktivt för att möjliggöra ett brett deltagande på lika villkor och en bred användning av kulturutbudet i Botkyrka. Nästa steg vore att koppla ett rättighetsperspektiv till det arbetet och i de insatser som redan görs.

Botkyrkas ungdomsfullmäktige (BUUF) är en viktig del i arbetet för deltagande på jämlika villkor och mänskliga rättigheter i Botkyrka kommun.

Deltagande och inkludering

Gör medborgarna delaktiga i arbetet för mänskliga rättigheter. I kommunens arbete för mänskliga rättigheter är det viktigt att nå ut till och involvera det civila samhället, näringslivet och Botkyrkas invånare i alla delar. Det vill säga att medvetet arbeta för att nå ut till och inkludera de individer och grupper som kanske inte syns eller hörs. Arbetet med inkludering ska utgå från invånarnas perspektiv. ***Arbetsprocessen i allt rättighetsarbete är en lika viktig del som att uppfylla målet i sig.*** Det betyder att arbeta inkluderande, jämlikt, icke-diskriminerande, rättssäkert och transparent i uppfyllandet av invånarnas mänskliga rättigheter. Befintliga strukturer och tillvägagångssätt måste låta sig granskas och påverkas av den verklighet de befinner sig i och dem de ska verka för.

Samarbete är nödvändigt

Samarbete och samordning av kommunens rättighetsarbete, på alla nivåer och mellan olika verksamhetsområden är en centralt om arbetet ska bli bestående.³² Likaså är samarbete med ***civilsamhället*** viktigt och utgör en viktig länk mellan det privata och offentliga. Där finns viktig lokal kunskap. Hitta samarbetsformer och forum som förenar olika områden och aktörer i samhället som invånare, civilsamhälle, privata näringslivet och forskning m.fl.

För att få långsiktig bäring på arbetet är det också nödvändigt att samarbeta över ***kommungränser*** och med andra ***offentliga aktörer*** där SKL utgör en viktig sådan. Den kartläggning som SKL gjort visar att det hos kommuner, landsting och regioner finns en efterfrågan på och ett behov av erfarenhetsutbyte och samverkan. Samverkan inom den offentliga förvaltningen som kommuner emellan, men också kommuner, landsting och regioners samverkan med myndigheter, näringsliv, fack och

³² www.coe.int, 26 th session, The Congress of Local and Regional Authorities, Council of Europe.

intresseorganisationer av olika slag. Likaså saknas det ett samlat grepp från nationell nivå för hur ett systematiskt arbete med mänskliga rättigheter i Sverige kan se ut.³³ Unesco LUCS som etablerades i Fittja i maj 2014 är Botkyrkas främsta bas för nationellt samarbete för mänskliga rättigheter och interkulturellt utveckling.³⁴

³³ <http://skl.se/demokratiledningstyrning/manskligarattigheter.105.html>

³⁴ www.unescolucs.se

**§ 143****Riktlinjer för arbetsgruppen för funktionshinderfrågor
(KS/2015:153)****Beslut**

1. Kommunstyrelsen godkänner riktlinjer för arbetsgruppen för funktionshinderfrågor daterat 2015-05-13. Kommunstyrelsen har tagit del av kommunledningsförvaltningens redovisning av begreppet funktionshinder/funktionsnedsättning i ärendet, daterat 2015-05-08. Uppdraget är slutredovisat.

Sammanfattning

I samband med kommunstyrelsens behandling av ärendet om översyn av nämndorganisation, politiska resurser m.m. inför kommande mandatperiod beslutade kommunstyrelsen att det kommunala rådet för funktionshinderfrågor skulle ersättas av en arbetsgrupp knuten till demokratiberedningen (§ 144, 2014-06-09). Kommunstyrelsen gav 2015-05-04 § 104 i uppdrag till kommunledningsförvaltningen att se över användningen av begreppet funktionshinder/funktionsnedsättning i ärendets handlingar och återkoppla senast 2015-06-01.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2015-04-22.

Demokratiberedningen har behandlat ärendet 2015-05-22 § 17.

Expedieras till:

Samtliga nämnder och förvaltningar

Samordnare tillgänglighet Ann Bjellert, kommunledningsförvaltningen



2015-05-13

Dnr KS/2015:153

Referens
Ann Bjellert

Mottagare
Kommunstyrelsen

Riktlinjer för arbetsgruppen för funktionshinderfrågor

Dokumenttyp:	Riktlinjer
Beslutad av:	Kommunstyrelsen
Beslutad:	2015-06-08
Dokumentet gäller för: valtningar	Samtliga nämnder och för-
Dokumentet gäller till:	2020-06-08
För revidering ansvarar:	Demokratiberedningen
För uppföljning ansvarar:	Demokratiberedningen
Dokumentansvarig:	Kommunledningsförvaltning-
en	
Diarienummer:	KS/2015:153

Inledning

Kommunfullmäktige i Botkyrka antog år 2010 FN-konventionen om rättigheter för personer med funktionsnedsättning som kommunens program för målgruppen. Beslutet innebär att konventionen ska följas i sin helhet av kommunens nämnder och förvaltningar. Av konventionens artikel 4:3 framgår det tydligt att kommunen har skyldighet att samråda med representanter från funktionshinderrörelsen i alla frågor som rör medborgare med funktionsnedsättning. För att ytterligare stärka tillgänglighet som mänsklig rättighet inom den kommunala organisationen har kommunstyrelsen beslutat att ersätta kommunala rådet för funktionshinderfrågor med en arbetsgrupp knuten till demokratiberedningen (§144, 2014-06-09).

Syftet med arbetsgruppen för funktionshinderfrågor

Arbetsgruppens arbete ska bidra till ökad tillgänglighet och full delaktighet i samhällslivet samt leda till fördjupad kunskap om villkoren för personer med funktionsnedsättning. Genom att öka kunskapen och medvetenheten om rättigheterna för medborgare med funktionsnedsättning ska gruppens arbete motverka diskriminering. Arbetet ska också leda till att kunskap och erfarenheter sprids samt att brister synliggörs och att idéer och förslag sprids för en positiv påverkan inom kommunen, både som plats och organisation. Arbetet ska ske inom ramen för demokratiberedningens uppdrag som en del i kommunens arbete för mänskliga rättigheter.

Deltagare i arbetsgruppen

Arbetsgruppen för funktionshinderfrågor ska vara en partssammansatt grupp som samordnas av demokratiberedningen. Beredningen utser gruppens deltagare genom beslut. Arbetsgruppen ska bestå av minst tre representanter från kommunen och tre representanter från den lokala funktionshinderrörelsen. Demokratiberedningens ordförande ska utgöra en av kommunens representanter och vara sammankallande för gruppen. Kommunens representanter ska ha tydliga mandat inom den kommunala nämndorganisationen.

Funktionshinderorganisationernas samrådsgrupp ska lämna förslag till demokratiberedningen på de representanter som ska företräda funktionshinderrörelsen i arbetsgruppen. Representanterna ska alltså företräda samtliga funktionshinderorganisationer, inte sig själva. Nomineringarna ska ske vid ett av samrådsgruppens protokollförda möten. Demokratiberedningen beslutar om arbetsgruppen ska bestå av ytterligare representanter samt i övrigt om formerna för deltagande i arbetsgruppen.

Arbetsgruppens arbetsformer

2015-05-13

Dnr KS/2015:153

Arbetsgruppen ska träffas minst två gånger per år. Vid gruppens möten ska det skrivas minnesanteckningar. Arbetsgruppen ska också varje år genomföra ett gemensamt stormöte tillsammans med hela funktionshinderrörelsen. Stormötets syfte är att återrapportera gruppens arbete till hela funktionshinderrörelsen samt fastställa gemensamt prioriterade frågor. I övrigt ska arbetsgruppen söka flexibla arbetsformer och i huvudsak anlägga ett informellt arbetssätt för att uppfylla sitt syfte. Demokratiberedningen ska i övrigt besluta om ramarna för arbetsformer och uppgifter.

Förvaltningarnas ansvar för dialog med funktionshinderrörelsen

Enligt FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning ska samtliga nämnder ha en samverkande dialog i de frågor som kan vara av betydelse för medborgare med funktionsnedsättning. Dialogen ska starta tidigt i processen och leda till bättre underlag för beslut. Funktionshinderorganisationernas kunskap och erfarenhet spelar en central roll för att effektivisera arbetet med att motverka diskriminering på grund av bristande tillgänglighet. Varje förvaltning ansvarar för att ta initiativ till och skapa arbetsformer för samverkande dialoger med funktionshinderrörelsen.

Remisser

Funktionshinderorganisationernas samrådsgrupp ska fungera som remissinstans till kommunens nämnder och förvaltningar för att lämna synpunkter och förslag ur ett funktionshinderperspektiv.

Arvodering

Intressentföreträdare i arbetsgruppen för funktionshinderfrågor har rätt till sammanträdesersättning enligt samma bestämmelser som kommunalt förtroendevalda. För att erhålla sammanträdesersättning ska det finnas beslut om hur förvaltningsdialogerna ska utföras och vilka som deltar.

Återkoppling till funktionshinderrörelsen

Kommunledningsförvaltningen ska återkoppla till funktionshinderorganisationernas samrådsgrupp i de ärenden som arbetsgruppen för funktionshinderfrågor behandlar. I övrigt ansvarar respektive förvaltning för återkoppling av sina samverkande dialoger.



§ 144

Statsbidrag finskt förvaltningsområde 2015 (KS/2015:301)

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fördela det statliga bidraget för finska förvaltningsområdet till nämnderna enligt förslag i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2015-05-05.

Kommunstyrelsen beslutar att nämnderna som fått medel tilldelade ur statsbidraget för finskt förvaltningsområde ska redovisa till kommunledningsförvaltningen hur medlen kommer att användas, innan utbetalning ur statsbidraget sker.

Sammanfattning

Kommunen ingår i det finska förvaltningsområdet vilket innebär ett förstärkt skydd enligt Lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk för den sverigefinska gruppen. Alla fem nationella minoriteter har ett grundskydd i lagen och gäller i hela landet. Den ger utrymme för lokala lösningar inom många av kommunens verksamhetsområden.

Under 2014 förbrukades 1 225 503 kr av statsbidraget på 1 320 000 kr. För 2015 är statsbidraget 1 225 503 kr och inga medel får överföras från 2014. Neddragningen av statsbidraget på 94 497 kr är en konsekvens av att utbildningsförvaltningen inte konterade använda medel under projektkod 5611. Kostnaderna för arbetet med finskt förvaltningsområde blev således inte korrekt återredovisade, vilket påverkade kommande års statsbidrag.

Förslaget till fördelning av statsbidraget bygger på förvaltningarnas förslag och har utarbetats i samråd med Botkyrkas Sverigefinska samrådsgrupp. Det har varit nödvändigt att prioritera bland förvaltningarnas förslag på grund av att de äskade medlen överstiger summan för statsbidraget. Statens syn på statsbidraget är att det är ett utvecklingsmedel och att reguljära tjänster som ges på finska ska integreras i den reguljära budgeten. Ett exempel är att anställa tvåspråkig finsktalande personal som både kan förstärka förvaltning-

2015-06-08

Dnr KS/2015:301

ens finska kompetens och samtidigt ge tjänster till icke finskspråkiga brukare.

En annan erfarenhet är att i de fall det finns finskspråkig personal så sköts den finska delen av hemsidan bättre. Vilken är kommunens främsta informationskanal till medborgarna och som även garanterar den lagstadgade rätten att få del av information på minoritetsspråk. Konfliktytor som bygger på missförstånd och felöversättningar minskar om finsktalande personal finns och att frågor kan ställas på finska istället för på svenska.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2015-06-08.

Demokratiberedningen har behandlat ärendet 2015-05-22 § 18.

Expedieras till:

Samtliga nämnder

Sverigefinska samrådsgruppen

Utvecklingsledare Martina Wickham, kommunledningsförvaltningen

**§ 147****Ansökan om medel från Radio Botkyrka 91,6 (KS/2015:452)****Beslut**

1. Kommunstyrelsen godkänner att Radio Botkyrka 91,6 beviljas ett bidrag på 100 000 kr.

Bidraget finansieras med kommunstyrelsens medel till förfogande.

Ärendet

Radio Botkyrka 91,6 har inkommit med en ansökan om ett bidrag på 100 000 kr för att kunna bedriva sin verksamhet och vara mer långsiktiga i sin planering. Radio Botkyrka har haft ett treårigt avtal med kommunen som nu går ut.

Radio Botkyrka sänder radio dygnet runt i hela kommunen på frekvensen 91,6 mHz.

Motivering

Radio Botkyrka sänder lokalradio för hela kommunen, dygnet runt, alla dagar om året med reportage, intervjuer, studióprogram, musik och nyheter om närområdet. Man sänder även kommunfullmäktiges sammanträden. Genom radio Botkyrka kan Botkyrkaborna både få lokala nyheter och information om vad som sker i närsamhället och kommunpolitiken.

Radio Botkyrka har idag inga mätningar av antalet lyssnande då en sådan undersökning är för kostsam för föreningen. Radio Botkyrka har flera samarbeten med föreningar och enskilda i Botkyrka. De har, och planerar att utöka, samarbetet med Tumba gymnasium/Xenter om programproduktion och utbildning. Detsamma gäller för samarbetet med bildningsförbunden i kommunen, där de hoppas få fler som producerar och sänder egna program. Föreningen samarbetar med Botkyrkas Röster om radiosändningar.

I framtiden vill föreningen utveckla möjligheterna till att sända live från olika platser i kommunen, till exempel från festivaler och andra arrange-

2015-06-08

Dnr KS/2015:452

mang. Föreningen vill också utveckla sina nyhetsmagasin. Idag har de ett finskt nyhetsmagasin och de planerar att börja sända på fler språk.

Radio Botkyrka avser att utveckla verksamheten med inspiration från Radio Haninge som har funnits länge och har en stabil finansiering. Radio Haninge får delar av sin inkomst genom en så kallad fanbase. De har 2000 personer som årligen ger ett stöd till föreningen på 100 kronor eller mer. Det ger Radio Haninge möjlighet att vara mer långsiktig i sin planering och fungera som en naturlig informationskälla i kommunen. Den politiska kommunledningen ser positivt på Radio Botkyrkas ambitioner att utveckla sin finansiering och kontakterna med lyssnarna.

Den politiska kommunledningen anser att det är angeläget att Radio Botkyrka kan fortsätta att utvecklas och vara en aktiv del i Botkyrkas förenings- och samhällsliv. Man för samman föreningar, företag, medborgare och andra lokalt aktiva genom samhällsinformation och samarbetsprojekt. Kommunens bidrag ger föreningen möjlighet att utvecklas i detta avseende och bli en naturlig informationskälla för vad som sker inom Botkyrka kommun. Genom samarbete med andra aktörer blir programutbudet rikare och informationen om närsamhället Botkyrka mer heltäckande. Radio Botkyrka bidrar också med kunskaper om radioproduktion i samarbete med skolor och bildningsförbund.

Yrkanden

Stefan Dayne (KD) yrkar bifall till ordförandeförslaget.

Robert Steffens (C) yrkar bifall till ordförandeförslaget.

Expedieras till:

Kultur- och fritidsnämnden

Ekonomichef Niclas Johansson, kommunledningsförvaltningen

Controller Monica Blommark, kommunledningsförvaltningen



2015-06-03

Referens

Björn Adelly

Mottagare

Politiska partierna
Demokratiberedningen
Kultur- och fritidsnämnden
Utbildningsnämnden
Samhällsbyggnad
Tulia (centrumägare)
Folkhälsokommittén
Polisen i Botkyrka
Lokala BRÅ

(Förslag) Tullinge dialogforums gemensamma bild av dialogmötet med ungdomarna på Tullinge fritidsgård med temat "Ung, trygg och glad i Tullinge", 25 april 2015.

Tullinge dialogforum vill på det här sättet redovisa sin gemensamma och sammanfattade bild om ungdomars uppfattning om Tullinge. Under mötet ställdes frågor utifrån ungdomsenkäten.

Trygghet

De gillar Tullinge.

De känner sig trygg för det mesta.

Dock vill de ha bättre belysning på vissa gångvägar.

Droger

De trodde att droganvändningen var större än den i själva verket är bland ungdomarna i Tullinge.

Tullinge torg

Tullinge torg har är tråkigt och har ett dåligt utbud.

Fritid

Kan man ordna Lan.

De vill höja åldersgränsen på fritidsgården från 16-18 år.

De vill ha öppet alla dagar.

De vill att fotbollsplanerna ska ha belysningen tänd längre.

Skola

De vill att toaletterna ska städas oftare. A la Mac Donalds.

De vill ha tydligare regler och roller i klassrummet.

Polis

Det är bra med en känd polis i området.



2015-06-09

Referens
Björn Adelly

Mottagare
Politiska partierna
Demokratiberedningen
Kultur- och fritidsnämnden
Utbildningsnämnden
Samhällsbyggnad
Tulia (centrumägare)
Folkhälsokommittén
Polisen i Botkyrka

Missiv till skrivelse om Tullinge dialogforums gemensamma bild av dialogmötet med ungdomarna på Tullinge fritidsgård med temat ”Ung, trygg och glad i Tullinge”

Genom det här dokumentet vill vi göra det lättare att ta till sig de intryck Tullinge dialogforum får vid sina dialoger med Tullingeborna.

Den här gången handlar det om ungdomar.

Läs, begrundar och hjälp till att hitta lösningar på de utmaningar du ser och som berör ditt uppdrag.

Hans Richardsson (s)
Ordf Tullinge dialogforum

Embla Holmlid Kolenda (MP)
Vice ordf Tullinge dialogforum



2015-09-03

Dnr ~~KS/2015:606~~

KS/2014:704

Referens
Erika Rönnestig

Mottagare
Kommunstyrelsen

Ordförandebeslut – Medel till kultur- och fritidsnämnden

Beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja kultur- och fritidsnämnden 15 000 kronor för föreningsbidrag till PRO Seniorhuset i Tumba.

Medel tas ur kommunstyrelsens medel till förfogande.

Sammanfattning

Föreningen PRO Seniorhuset Tumba inkom 2014-11-25 med en ansökan om en hjärtstartare. Föreningar ser ett stort behov av en hjärtstartare i sina lokaler, då bland annat merparten av föreningens besökare tillhör en grupp med hög risk att drabbas av hjärtproblem.

Ärendet

Beslutet fattas av kommunstyrelsens ordförande med stöd av kommunallagen 6 kap, § 36, om brådskande ärenden, samt kommunstyrelsens delegationsordning. Beslutet anmäls till kommande kommunstyrelsesammanträde.

Katarina Berggren
Kommunstyrelsens ordförande



§ 173

Delegationsärenden (KS/2015:8)

Beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän enligt kommunstyrelsens delegationsordning. Beslut som fattats med stöd av delegering ska anmälas till kommunstyrelsen.

Följande beslut har fattats med stöd av delegering:

Finansansvarig Internbanken

Redogörelse för delegationsbeslut avseende lån och räntederivat för perioden 2015-05-01—2015-07-31, dnr KS/2015:138.

Kommunstyrelsens ordförande

Årsstämma – SYVAB 2015
(beslut 2015-06-08, dnr KS/2015:420).

Kommunens medverkan i Idea Camp

(beslut 2015-06-30, dnr KS/2015:500).

Extra bolagsstämma – Botkyrka Stadsnät AB

(beslut 2015-08-24, dnr KS/2015:565)

Medel till kultur- och fritidsnämnden

(beslut 2015-09-03, dnr KS/2014:704)

Kommunstyrelsens presidium

Anställning av förvaltningschef för utbildningsförvaltningen från och med 2015-08-17

(beslut 2015-06-17, dnr KS/2015:509).

2015-09-07

Dnr KS/2015:8

Kommundirektören

Förordnande av tillförordnad HR-chef 2015-09-01—2015-09-13
(beslut 2015-06-16, dnr KS/2015:63).

Anställning av HR-chef från och med 2015-09-14
(beslut 2015-06-17, dnr KS/2015:508)

Förordnande av tillförordnad kanslichef 2015-09-01—2016-03-31
(beslut 2015-08-27, dnr KS/2015:63)

Tjänsteförrättande kommundirektören
Förordnande av tillförordnad förvaltningschef för vård- och omsorgsförvaltningen 2015-09-14—2015-12-31
(beslut 2015-06-23, dnr KS/2015:63).

Verksamhetschefen för samhällsutveckling
Förordnande av tillförordnad exploateringschef från 2015-09-01 till dess att ny exploateringschef har tillträtt
(beslut 2015-07-01, dnr KS/2015:63).

Chefsjuristen

Begäran om utfående av handlingar
(beslut 2015-04-15, dnr KS/2015:322)

Fullmakt i tvist med servitutsinnehavare
(beslut 2015-07-01, dnr KS/2015:8 och SBF/2015:232).

Expedieras till:
Respektive ärende



2015-09-28

Delegationsbeslut

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

Ärendet

Kultur- och fritidsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän enligt kultur- och fritidsnämndens delegationsordning. Beslut som har fattats med stöd av delegering ska anmälas till nämnden.

Följande beslut har fattats med stöd av delegering:

Administrativ chef

Beslut om avskrivning av fordringar
(beslut 2015-07-21, KOF/2015:1)

Verksamhetschef Ungdom och förening

Avtal om webbplatsen "Fritidsnätet"
(beslut 2015-07-01, KOF/2015:1)