



Kallelse till möte för teknik- och fastighetsnämnden

Tid: 2021-12-14, **Kl:** 19:00

Plats: Kommunhuset i Tumba, plan 4, Mälaren – Digitalt i Teams

Ordförande: Stefan Dayne (KD)

Sekreterare: Elisabeth Persson

Ärenden:

	Ärende för beslut	Dnr:
1.	Antagande av anbudsgivare för Nybyggnad av förskolan Ensta - Sekretess	TFN/2021:00256
2.	Investeringsfond Tullinge vattenverk	TFN/2021:00318
3.	Information om VA-taxa 2022	TFN/2021:00317
4.	Information om Livsmedelsverkets tillsyn NIS	TFN/2021:00169
5.	Rapportering av pågående investeringsprojekt, Fastighet	TFN/2021:00011
6.	Information om lokalbehovsplan 2021-2030 för teknik- och fastighetsförvaltningen	TFN/2021:00367
7.	Delegationsärenden	
8.	Anmälningensärenden	



9.	Teknik- och fastighetsdirektören informerar	

Anmäl eventuellt förhinder till Elisabeth Persson, tfn 0708 90 40 56 eller elisabeth.persson@botkyrka.se

**2****Investeringsfond Tullinge vattenverk (TFN/2021:00318)****Förslag till beslut**

Teknik- och fastighetsnämndens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige inrättar en ny investeringsfond där överskottet från VA-verksamheten 2021 fonderas för Tullinge vattenverk.

Bakgrund

Botkyrka kommuns avgifter för vatten och avlopp (VA) tas ut för att täcka nödvändiga kostnader för VA-verksamheten. Avgifterna utgörs av bruksavgifter och anslutningsavgifter. Det totala avgiftsuttaget får inte överstiga de kostnader som är nödvändiga för att ordna och driva VA-anläggningen, och fördelningen av avgiftsuttaget ska ske utifrån vad som är skäligt och rättvist.

Det är Kommunfullmäktige i Botkyrka kommun som beslutar om avgifternas storlek. VA-huvudmannen kan dock en gång om året reglera beloppen enligt entreprenadindex (indextal E84 serie 322) för kommande år.

Sammanfattning

Tullinge vattenverk stängdes 2011 på grund av förekomst av PFAS i grundvattnet. PFAS:en kommer från det numera nedlagda militärflygfältet F18. Utredningar pågår om hur reningen av PFAS ska kunna göras för att kunna öppna vattenverket igen. Totala kostnaden är inte helt kartlagda då val av reningsmetod ännu inte är beslutad.

Oavsett reningsmetod så kommer även en upprustning av Tullinge vattenverk behöva ske då endast motionskörning av vattenverket skett sedan 2011.

Teknik- och fastighetsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2021-11-10.

**Referens**

John Glimtoft
john.glimtoft@botkyrka.se

Mottagare

Teknik- och fastighetsnämnden

Investeringsfond Tullinge vattenverk

Förslag till beslut

Teknik- och fastighetsnämndens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige inrättar en ny investeringsfond där överskottet från VA-verksamheten 2021 fonderas för Tullinge vattenverk.

Bakgrund

Botkyrka kommuns avgifter för vatten och avlopp (VA) tas ut för att täcka nödvändiga kostnader för VA-verksamheten. Avgifterna utgörs av bruksavgifter och anslutningsavgifter. Det totala avgiftsuttaget får inte överstiga de kostnader som är nödvändiga för att ordna och driva VA-anläggningen, och fördelningen av avgiftsuttaget ska ske utifrån vad som är skäligt och rättvist.

Det är Kommunfullmäktige i Botkyrka kommun som beslutar om avgifternas storlek. VA-huvudmannen kan dock en gång om året reglera beloppen enligt entreprenadindex (indextal E84 serie 322) för kommande år.

Sammanfattning

Tullinge vattenverk stängdes 2011 på grund av förekomst av PFAS i grundvattnet. PFAS:en kommer från det numera nedlagda militärflygfältet F18. Utredningar pågår om hur reningen av PFAS ska kunna göras för att kunna öppna vattenverket igen. Totala kostnaden är inte helt kartlagda då val av reningsmetod ännu inte är beslutad.

Oavsett reningsmetod så kommer även en upprustning av Tullinge vattenverk behöva ske då endast motionskörning av vattenverket skett sedan 2011.



Ärendet

För att kunna bekosta renoveringen av vattenverket och att detta inte ska belasta kollektivet med en högre VA-taxa så finns ett behov av att koppla en investeringsfond till projektet.

De pengar som finns i befintlig fond idag är öronmärkta för projektet *dagvatten norra dagvattendammar i Fittja och Alby*. Dessa medel kommer tas i bruk från och med 2022/2023 och upplösas mot fonden enligt tidigare beslut.

De pengar som kommer från eventuella överskott från VA-verksamhetens resultat 2021 vill VA-enheten koppla till upprustning av Tullinge vattenverk.

Idag är det okänt med vilken teknik dricksvattnet kommer att renas från PFAS. Oavsett det så är det högst troligt att VA-huvudmannen kommer att drabbas av andra kostnader för att åter ta Tullinge vattenverk i drift igen.

VA-huvudmannens ambition är att vattenverket ska vara i drift igen 2024 vilket framgår av Botkyrka kommuns *Mål och budget 2021 med flerårsplan 2020 – 2024*.

Lagkrav

VA-verksamhet lyder under den kommunala självkostnadsprincipen vilket bland annat framgår av § 30 i Lag om allmänna vattentjänster (SFS 2006:412). Av § 30 framgår att:

”Avgifterna får inte överskrida det som behövs för att täcka de kostnader som är nödvändiga för att ordna och driva VA-anläggningen.”

Därtill anges i samman paragraf att ”Medel får avsättas till en fond för framtida nyinvesteringar, om

1. det finns en fastställd investeringsplan
2. avsättningen avser en bestämd åtgärd
3. åtgärden och de beräknade kostnaderna för den redovisas i planen
4. det av planen framgår när de avsatta medlen är avsedda att tas i anspråk
5. planen innehåller de upplysningar som i övrigt behövs för att bedöma behovet av avsättningens storlek.”

Det är tillåtet enligt vattentjänstlagen (30§) att avsätta överuttag som en reservering d.v.s. en långfristig skuld (fond) i balansräkningen om man kan visa i en investeringsplan vad medlen ska användas till, hur mycket och när.



Investeringsfonden löses sedan upp (intäktsförs) genom matchning mot avskrivningskostnaderna för den specifika investeringen. Upplösning av fonden skall ske under samma antal år som tillgången skrivs av på. Tillgången skall komma hela kollektivet till godo.

Ekonomiska konsekvenser av beslutet

Genom att fondera överskottet till detta ändamål så kommer framtida VA-taxa vara mer förutsägbar då medel för nyinvesteringar finns fonderade.

Mikael Henning
Teknik- och fastighetsdirektör

John Glimtoft
VA-chef

Expedieras till:

Kommunfullmäktige
Mikael Henning, teknik och fastighetsdirektör
John Glimtoft, VA-chef
Ingrid Holmberg, ekonomi VA

**3****Information om VA-taxa 2022 (TFN/2021:00317)****Förslag till beslut**

Teknik och fastighetsnämnden har tagit del av informationen om höjning av VA-taxa 2022 för Botkyrka kommun.

Sammanfattning

Botkyrka kommuns avgifter för vatten och avlopp (VA) tas ut för att täcka nödvändiga kostnader för VA-verksamheten. Avgifterna utgörs av bruksavgifter och anslutningsavgifter.

Det är Kommunfullmäktige i Botkyrka kommun som beslutar om avgifternas storlek och VA-avdelningen som är VA-huvudmannen kan en gång om året reglera beloppen enligt entreprenadindex (indextal E84 serie 322) för kommande år.

Inför 2022 reglerar VA-huvudmannen taxan enligt entreprenadindex (indextal E84 serie 222). Höjningen blir 8,9 % på både anslutningsavgifter, bruksavgifter och arbetskostnad.

Förutom avgiftshöjning enligt entreprenadindex görs inga ytterligare ändringar i VA-taxan eller ABVA (Allmänna Bestämmelser för Vatten och Avloppsanläggningen).

Befintlig VA-taxa kommer att uppdateras med index och gälla från och med 2022-01-01.

Teknik- och fastighetsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2021-11-10.

**Referens**

John Glimtoft
john.glimtoft@botkyrka.se

Mottagare

Teknik- och fastighetsnämnden

Information om VA-taxa 2022

Förslag till beslut

Teknik och fastighetsnämnden har tagit del av informationen om höjning av VA-taxa 2022 för Botkyrka kommun.

Sammanfattning

Botkyrka kommuns avgifter för vatten och avlopp (VA) tas ut för att täcka nödvändiga kostnader för VA-verksamheten. Avgifterna utgörs av bruksavgifter och anslutningsavgifter.

Det är Kommunfullmäktige i Botkyrka kommun som beslutar om avgifternas storlek och VA-avdelningen som är VA-huvudmannen kan en gång om året reglera beloppen enligt entreprenadindex (indextal E84 serie 322) för kommande år.

Inför 2022 reglerar VA-huvudmannen taxan enligt entreprenadindex (indextal E84 serie 222). Höjningen blir 8,9 % på både anslutningsavgifter, bruksavgifter och arbetskostnad.

Förutom avgiftshöjning enligt entreprenadindex görs inga ytterligare ändringar i VA-taxan eller ABVA (Allmänna Bestämmelser för Vatten och Avloppsanläggningen).

Befintlig VA-taxa kommer att uppdateras med index och gälla från och med 2022-01-01.



Ärendet

VA-taxan utgår från principen att avgifterna ska täcka alla nödvändiga kostnader för anläggningen, den ska vara tydlig samt att varje tjänst ska bära sina egna kostnader

Det totala avgiftsuttaget får endast täcka nödvändiga kostnader för att upprätta och driva anläggningen (självkostnadsprincipen) samt lagens krav på att kostnaderna ska ha en rättvis och skälig fördelning. Föreslagen taxa följer den principen.

Ekonomiska konsekvenser av beslutet

Med föreslagna avgifter ges full kostnadstäckning för VA-verksamheten kommande år.

På längre sikt kommer anslutningsavgifterna behöva höjas utöver indexuppräknning för att få full finansieringsgrad på den utbyggnadsstruktur som Botkyrka kommun står inför.

Vid jämförelse med andra kommuner i Stockholms län ligger Botkyrkas avgifter fortfarande på eller under snittet för totala avgifter för enbostadshus och flerbostadshus, typhus A och typhus B, både för anläggningsavgifter och bruksavgifter.

**4****Information om Livsmedelsverkets tillsyn NIS
(TFN/2021:00169)****Förslag till beslut**

Teknik och fastighetsnämnden har tagit del av informationen om genomförd NIS tillsyn av Livsmedelsverket.

Sammanfattning

NIS-direktivet (The Directive on security of network and information systems) som EU har antagit syftar till att uppnå en hög gemensam nivå på säkerhet i nätverk och informationssystem inom den europeiska unionen. Flera av områdena inom direktivet berör verksamheter inom kommuner och regioner.

Livsmedelsverket är enligt NIS-lagen tillsynsmyndighet för leverantörer inom sektorn leverans och distribution av dricksvatten. Syftet med NIS-lagen är att uppnå en hög nivå på säkerheten i nätverk och informationssystem för samhällsviktiga tjänster.

Tillsynsmötet genomfördes 2021-09-15.

Teknik- och fastighetsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2021-11-16.

**Referens**

John Glimtoft
john.glimtoft@botkyrka.se

Mottagare

Teknik- och fastighetsnämnden

Information om Livsmedelsverkets tillsyn NIS

Förslag till beslut

Teknik och fastighetsnämnden har tagit del av informationen om genomförd NIS tillsyn av Livsmedelsverket.

Sammanfattning

NIS-direktivet (The Directive on security of network and information systems) som EU har antagit syftar till att uppnå en hög gemensam nivå på säkerhet i nätverk och informationssystem inom den europeiska unionen. Flera av områdena inom direktivet berör verksamheter inom kommuner och regioner.

Livsmedelsverket är enligt NIS-lagen tillsynsmyndighet för leverantörer inom sektorn leverans och distribution av dricksvatten. Syftet med NIS-lagen är att uppnå en hög nivå på säkerheten i nätverk och informationssystem för samhällsviktiga tjänster.

Tillsynsmötet genomfördes 2021-09-15.

Ärendet

Livsmedelsverket är enligt NIS-lagen tillsynsmyndighet för leverantörer inom sektorn leverans och distribution av dricksvatten. Syftet med NIS-lagen är att uppnå en hög nivå på säkerheten i nätverk och informationssystem för samhällsviktiga tjänster.

Syftet var tillsyn av specifika områden för Botkyrka kommun.



De områden som tillsynen omfattade var:

- Systematiskt informationssäkerhetsarbete
- Leverantörer och avtal
- Riskanalys och åtgärdsplan
- Segmentering av nätverk
- Fjärråtkomst

Utöver de angivna tillsynsområdena diskuterades även vilka komponenter, delar av organisationen samt leverantörer som faller under NIS-lagstiftningen.

Tillsynen genomfördes genom:

- Intervjuer, diskussioner samt presentationer
- Genomgång och granskning av nätverkskartor
- Granskning av dokumentation i form av policy, riktlinjer och rutiner.

Livsmedelsverket använder i nuläget tre utfall för bedömningar:

- Ingen uppföljning efter tillsynen
- Observation som ej resulterar i uppföljning
- Observation som resulterar i uppföljning.

Sammanfattning av resultat från tillsynen:

- Systematiskt informationssäkerhetsarbete – **Observation som ej resulterar i uppföljning**
- Leverantörer och avtal – **Observation som ej resulterar i uppföljning**
- Riskanalys och åtgärdsplan – **Observation som resulterar i uppföljning**
- Segmentering av nätverk – **Observation som ej resulterar i uppföljning**
- Fjärråtkomst – **Observation som ej resulterar i uppföljning**

Medverkande vid tillsynen var:

- VA-avdelningen, teknik- och fastighetsförvaltningen
- VASA, teknik- och fastighetsförvaltningen
- IT, kommunledningsförvaltningen
- Säkerhet, kommunledningsförvaltningen



Ekonomiska konsekvenser av beslutet

Tillsynen har som angivits ovan resulterat i observationer från Livsmedelsverket. För att arbeta vidare med efterlevnad av NIS-lagen budgeterar VA-avdelningen 500 000:- 2022 för åtgärder som behöver genomföras för att säkerställa efterlevnad av lagen.

Exempel på åtgärder är framtagande av dokumentation, rutiner och processer, bakgrundkontroller av berörd personal (både anställda och framtida medarbetare) samt konsulthjälp i form av experter på området.

Även tekniska åtgärder kommer att genomföras som fiberanslutning av anläggningar samt säkerhetshöjande åtgärder som larm och kameralösningar.



5

Rapportering av pågående investeringsprojekt, Fastighet (TFN/2021:00011)

Förslag till beslut

Teknik- och fastighetsnämnden godkänner rapporten.

Sammanfattning

Enligt beslut i nämnden, 2019-04-11, § 45, redovisas de 10 mest aktuella projekten med samma presentation som för investeringsberedningen och dess ordförandeberedning.

De mest aktuella projekt som redovisas är:

Björkhaga sporthall, Banslättsskolan utbyggnad, Hallunda nya skola, Björkhaga skola, Ekvägen upprustning, Falkbergsskolan, Hågelbyparken, Förskolan Måsen, ridanläggning Skrefsta, resurscenter Alhagsvägen, Rödstu Hage, upprustning Kårsby sporthall, förskola Ensta, vård- och omsorgsboende i Ensta, förskola Vega, Tullinge Gymnasium.

Teknik- och fastighetsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2021-11-22.



Referens

Erik Hsieh
erik.hsieh@botkyrka.se

Mottagare

Teknik- och fastighetsnämnden

Rapportering av pågående investeringsprojekt, Fastighet.

Förslag till beslut

Teknik- och fastighetsnämnden godkänner rapporten.

Sammanfattning

Enligt beslut i nämnden, 2019-04-11, § 45, redovisas de 10 mest aktuella projekten med samma presentation som för investeringsberedningen och dess ordförandeberedning.

De mest aktuella projekt som redovisas är:

Björkhaga sporthall, Banslättsskolan utbyggnad, Hallunda nya skola, Björkhaga skola, Ekvägen upprustning, Falkbergsskolan, Hågelbyparken, Förskolan Måsen, ridanläggning Skrefsta, resurscenter Alhagsvägen, Rödstu Hage, upprustning Kårsby sporthall, förskola Ensta, vård- och omsorgsboende i Ensta, förskola Vega, Tullinge Gymnasium.

Bilagor

Statusrapport 2021-12-14

Expedieras till:

Projektchef

**DET HÄR ÄR
BOTKYRKA**



**Statusrapport
Fastighetsprojekt över 20 mkr
TFN 2021-12-14**



Projektmål

Att möta behovet av idrottsanläggningar.

Uppdrag

Nybyggnation av sporthall

dnr: TFN2002:000181-1

Ekonomi

Projektnummer: 6106

Investeringsbudget: 68 700 tkr

Utfall: 354 tkr

Slutkostnadsprognos: 68 700 tkr

Förklaring ekonomi:

Risk/Utmaning

För att arbetet med sporthallen ska kunna påbörjas måste delar av Björkhagaskolans till- och ombyggnad vara färdigställd. Därför påverkas tidplanen av hur projektet för skolan fortlöper.

Tillfälliga paviljonger för skolans evakuering kommer att ligga på marken där sporthallen planeras att byggas.

Arbetsmiljö

Tvist



Beställare

Kultur- och fritidsförvaltningen

Projektledare

Sevil Erdal

Tid

Skede: Planera

Beräknat klart: 2027

Beräknad verksamhetsstart: 2027

Förklaring tid

Tidplanen för sporthallen är beroende av tidplanen för Björkhaga skola. Tilltänkt paviljongplacering för skolan kommer att ligga på marken där den nya sporthallen skall byggas.

Banslättsskolan utbyggnad



Projekt mål

Med en ny tillbyggnad kunna samla ihop eleverna till en gemensam byggnad och samtidigt avetablera temporära paviljonger.

Uppdrag

Skolan ska byggas ut med ca 1200 kvm och två paviljonger rives.

Dnr: TEF 2017:199

Ekonomi

Projektnummer: 6145
Investeringsbudget: 77 000 tkr
Utfall: 9 960 tkr
Slutkostnadsprognos: 77 000 tkr

Förklaring ekonomi

Projektet har 2021-03-25 av Klf tilldelats en tilläggsbudget på 7 000 tkr detta eftersom anbud översteg ursprungsbudgeten. Detta gör att projektet har en totalbudget på 77 000 tkr.



Risk/Utmaning

Arbetsmiljö

Tvist

Beställare

Utbildningsförvaltningen

Projektledare

Kenneth Aspemo

Entreprenör

Tid

Skede: Produktion pågår

Beräknat klart 31 december 2022

Beräknad verksamhetsstart: vt 2023

Hallunda nya skola



Risk/Utmaning

Återkommande risk med detaljplanearbete (kan överklagas) som ska vara klart Q1 2022.

Befintlig hyresgäst Edessaskolan (ESk) som sitter i Borgskolans lokaler (behöver rivas) har sagt upp 210630. ESk har ansökt till Hyresnämnden att BK ska ta tillbaka sin uppsägning alt. senarelägga den. ESk vill att BK erbjuder en godtagbar evakueringslösning. Utredning och förhandling pågår för att eventuellt evakuera Esk till paviljonger på Gullvivans tomt.

En fjärrvärmeledning går över skolans tomt. Bygget av den nya skolan kan innebära att ledningen måste flyttas.

Planeringen innefattar även en säker skolmiljö under produktionstiden.

Kostnadsökning på grund av forcering behöver utredas vidare. Hänsyn till ny idrottshall inarbetas.

Risk finns att verksamheterna inte hinner utrymma skolan i tid.

Tidplanen kan vara beroende på utfall av utredning som pågår av skyddsrummet som ligger under skolan.

Arbetsmiljö

Forcering av skola och sporthall kommer att öka byggtransporter i området

Uppdrag

För att möta framtidens behov byggs en ny skola, Hallundaskolan på Borgskolans tomt. Den nya skolan ger möjligheten att utöka antalet elever.

Dnr TEF 2018:0073-1



Beställare

Utbildningsförvaltningen

Projektledare

Suzan Baraya

Ekonomi

Projektnummer: 6241

Investeringsbudget: 545 000 tkr

Utfall: 2 026 tkr

Slutkostnadsprognos: 545 000 tkr

Projekt mål

Hallunda skolan ska ersätta nuvarande Borgskolan som rivs. Den nya skolan blir en F-9 skola med plats för 1048 elever samt en grundsärskola för 55 elever.

Tid

Skede: Planering, (SBF Detaljplan)

Beräknat klart:

Ettapp 1 (rivning, evakuering och byggnad A), 2024

Ettapp 2 (byggnad B), 2025

Beräknad verksamhetsstart: 2024-2025

Björkhaga skola



Projekt mål

Att möta behovet av kommunala grundskoleplatser.

656 elever i en första etapp och med möjlighet att i en etapp två skapa skolplatser så att skolan rymmer 898 elever. Kök och matsal skall dimensioneras för en stor skola.

Uppdrag

Renovering, upprustning, om- och nybyggnation av Björkhaga skola.
(dnr: 2017:194)

Ekonomi

Projektnummer: 6206
Investeringsbudget: 323 600 tkr
Utfall: 17 465 tkr
Slutkostnadsprognos: 323 600 tkr

Förklaring ekonomi

Risk/Utmaning

Arbetsmiljö

Tvist



Beställare

Utbildningsförvaltningen

Projektledare

Sevil Erdal

Tid

Skede: Upphandling

Annonsering klar. Ute på förfrågan

Beräknat klart:

Tidplan för projektet ses över och samordnas med Björkhagasporthall.

Ekvägen upprustning



Projekt mål

Ett kontorshus med god arbetsmiljö och som möter de behov som verksamheten har.

Uppdrag

Det befintliga kontorshuset ska ersättas med ett nytt.

Dnr: TEF 2019:74

Ekonomi

Projektnummer: 6148

Investeringsbudget: 47 000 tkr

Utfall: 35 482 tkr

Slutkostnadsprognos: 47 000 kr

Förklaring ekonomi

Risk/Utmaning

Arbetsmiljö

Tvist

Beställare

Teknik- och fastighetsförvaltningen

Projektledare

Jerry Kittilä/Gustavo Moreno

Entreprenör

Moelven

Tid

Skede: Projektavslut av byggnation Hus F

Beräknat klart: slutet av 2021.

Beräknad verksamhetsstart: första inflyttning börjar i december 2021

Förklaring tid

Projektet innehåller flera delmoment varav de tidigaste blivit klara under hösten 2021.

Det pågår även en studie/undersökning för placering av en framtida helt ny anläggning för driftområdet Förslag på alternativa placeringar har tagits fram. Den fortsatta undersökningen är dock pausad vilket förlänger användningstiden av hus F på nuvarande plats.



Falkbergsskolan



Projektmål

En god skol- och arbetsmiljö för elever och anställda på Falkbergsskolan.

Uppdrag

Evakuering och nybyggnation av Falkbergsskolan. Skolan beräknas ha skolplatser för 450 elever.

Dnr: TEF/2020:00172

Ekonomi

Projektnummer: 6183
Investeringsbudget: 197 000 tkr
Utfall: 154 468 tkr
Slutkostnadsprognos: ca 197 000 tkr

Inom friutrymme:
Hyra för paviljonger 33 000 tkr
Rivning: 9 300 tkr

Förklaring ekonomi

Risk/Utmaning

Rivnings kostnad ska bäras i friutrymmet.

Arbetsmiljö

Tvist



Beställare

Utbildningsförvaltningen

Projektledare

Suzan Baraya

Entreprenör

JSB

Tid

Skede: genomförande
Beräknat klart: Q4 2021
Beräknad verksamhetsstart: jan 2022

Förklaring tid

Hågelbyparken



Ekonomi

Projektnummer: 6170
Total investeringsbudget: 105 000 tkr
Utfall: 35 481 tkr
Slutkostnadsprognos: 105 000 tkr

Förklaring ekonomi

Etapp 1

Investeringsbudget: 23 850 tkr
Utfall Etapp 1: 19 700 tkr
Slutkostnadsprognos: 23 850 tkr

Etapp 2

Investeringsbudget: 81 150 tkr
Utfall 15 669 tkr
Prognos: 81 150 tkr
För etapp 2 är 3 upphandlingar klara (byggnad 12,13, 16, 4 o 27), 2 upphandlingar återstår att göra under början av 2022 (by 1 o 14)

Tid

Skede: Genomförd slutbesiktigad
Etapp 1
Klart: juli 2020
Etapp 2
Skede: Upphandling/pågående
entreprenad.
Beräknat klart: 2023
Beräknad verksamhetsstart: 2022/23

Projekt mål

Att återställa berörda delar av gården till gott skick. Det är en fördel att dela upp projektet för att kunna hantera projektet och att säkra upp arbetsmiljön för verksamheten för brukare och besökare. Upphandlingen för etapp 2 har annonserats ut. Del av upphandlingar färdigställda och en del upphandlingar återstår.
Nya upphandlingen har delats in i olika byggnader (mindre enheter).

Risk/Utmaning

Föreslagna åtgärder behöver genomföras, annars föreligger risk att verksamhet ej kan bedrivas.
Att få alla byggnader att inrymmas i beslutad budget. Vissa risker med kulturhistorisk miljö/fornfynd som kan påverka tid och ekonomi i projektet.

Arbetsmiljö

Utmaning att ha parken igång samtidigt som byggnationen pågår.

Tvist

Uppdrag

Underhåll och upprustning av Hågelby gård.

Dnr:



Beställare

Teknik- och Fastighetsförvaltningen

Projektledare

Etapp 1: klar

Etapp 2: Maja Ceric

Förskola Måsen



Projektmål

Att säkra en god arbetsmiljö för både barn och anställda.

Uppdrag

Rivning och nybygge av förskola, som kommer att rymma 180 förskolebarn.

Dnr: TEF 2015:199

Ekonomi

Projektnummer: 6104

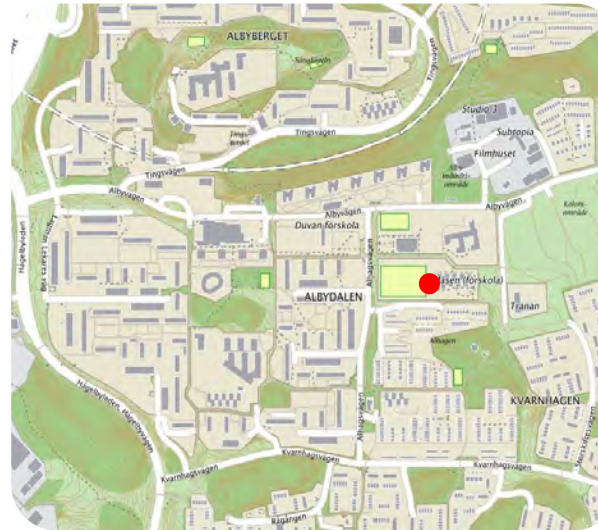
Investeringsbudget: 75 000 tkr

Utfall: 63 478 tkr

Slutkostnadsprognos: 64 000 tkr

Förklaring ekonomi

Återstår slutreglering med modulentreprenör, och reglering av konstnärlig utsmyckning.



Risk/Utmaning

Arbetsmiljö

Tvist

Beställare

Utbildningsförvaltningen

Projektledare

Jerry Kittilä och Agron Kolaj, AFRY

Entreprenör

Flexator

Tid

Skede: Projektavslut

Beräknat klart: dec 2020 (huset)

Beräknad verksamhetsstart: juli 2021

Beräknas slutredovisas under Q1 2022

Förklaring tid

Ridanläggning Skrefsta



Projekt mål

Resultatet av renovering och upprustning ska uppfylla dom regler och riktlinjer som upprättats av Länsstyrelsen för ridanläggningar, exempelvis djurhållning.

Uppdrag

Upprustning och renovering av ridanläggning

(dnr: TEF2018:000187-1)

Ekonomi

Projektnummer: 6107

Investeringsbudget: 20 000 tkr

Utfall: 12 388 tkr

Slutkostnadsprognos : 20 000 tkr

Förklaring ekonomi



Risk/Utmaning

Arbetsmiljö

Tvist

Beställare

Kultur- och fritidsförvaltningen

Projektledare/slutredovisning

Kenneth Jansson

Entreprenör

Stockholms Stadsbyggare, Måleriteknik,
Byggteknik i Tumba, Sweco, Lestra mfl.

Tid

Skede: Planera/genomföra

Beräknat klart: dec 2021

Beräknad verksamhetsstart: jan 2022

Förklaring tid

Resurscenter Alhagsvägen



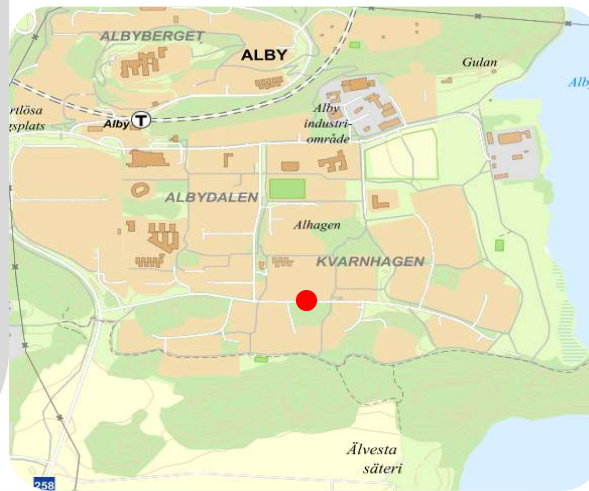
Projekt mål

Lokaler som möter verksamhetens behov och där risk för skador för både arbetstagare och personal minimeras.

Uppdrag

Nybyggnation av två separata resurscenter på Näktergalens befintliga tomt.

Dnr: TEF 2019:00236-1



Ekonomi

Projektnummer: 6154
Investeringsbudget: 81 000 tkr
Utfall: 10 150 tkr
Slutkostnadsprognos: 81 000 tkr

Förklaring ekonomi

Utökning av budget pga:
-Ytbehovet har ökat.
-Analyser påvisade behov av grundförstärkningar. Ytterligare rivningskostnader har uppkommit på grund av att gammal grund måste rivas, beräknad kostnad 250 tkr. Rivningskostnaderna tas som Engångskostnader.

Risk/Utmaning

Arbetsmiljö

Tvist

Beställare

Arbetsmarknad- och vuxenutbildningsförvaltningen

Projektledare

Sevil Erdal

Entreprenör

MVB

Tid

Skede: Produktion

Ursprunglig start rivning: nov 2020
Ursprungligt beräknat klart: mar 2022
Ursprunglig verksamhetsstart: maj 2022

Start rivning: maj 2021
Beräknat klart: sept 2022
Beräknad verksamhetsstart: nov 2022

Förklaring tid

Tidplanen förskjuten 7 månader pga försenad tilldelning av upphandlingen

Rödstu Hage



Projektmål

Rödstu Hage skall vara en välfungerande idrottsplats för skolor, allmänhet och för föreningsliv.

Uppdrag

Upprustning och modernisering av idrottsanläggning inkluderande en 360 meters friidrottsanläggning med hopp och ansatsbanor.

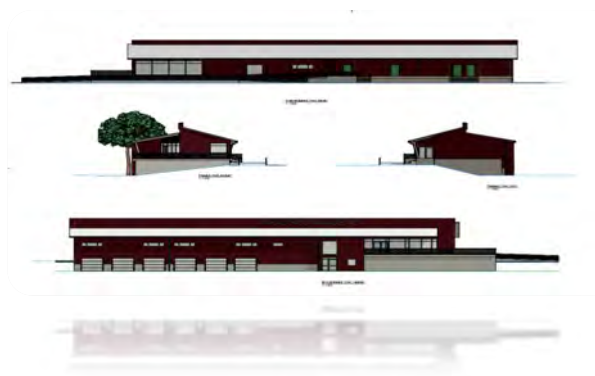
Dnr: TEF 2019:163

Ekonomi

Projektnummer: 6111
Investeringsbudget: 43 000 tkr
Utfall: 46 234 tkr
Slutkostnadsprognos: 45 000-48 000tkr

Förklaring ekonomi

Förhandling med entreprenören klar.
Vi behåller innehållna medel samt får ytterligare belopp från entreprenören.



Risk/Utmaning

Arbetsmiljö

Tvist

Vi är överens med entreprenören genom en segdragen och lyckad förhandling.

Beställare

Kultur- och fritidsförvaltningen

Projektledare

Jerry Kittilä

Entreprenör

Byggnad: Byggteknik i Tumba AB.
Mark: Unisport AB

Tid

Skede: Projektavslut
Klart : maj 2020
Verksamhetsstart: maj 2020

Förklaring tid:

Projektet bör kunna avslutas under Q4 2021.

Godkänd slutbesiktning februari 2021
Ledningssystem har ombesiktigats i maj 2021.

Upprustning Kårsby sporthall



Projektmål

Omklädningsdel, sporthall och utemiljö ska upprustas för att kunna möta de behov som ställs för idrottsanläggningen.

Uppdrag

Renovering och upprustning av Kårsby sporthall.

Dnr: TEF/2020:00068-32

Ekonomi

Projektnummer: 6071
Investeringsbudget: 23 400 tkr
Utfall: 23 188 tkr
Investeringsprognos: 23 400 tkr

Risk/Utmaning

Arbetsmiljö

Twist



Beställare

Kultur- och fritidsförvaltningen

Projektledare

Kenneth Aspemo

Entreprenör

Byggteknik i Tumba AB

Tid

Skede: Projektavslut/konstnärlig utsmyckning

Ursprungligen beräknat klart: nov 2020
Urspr. beräknad verksamhetsstart: nov 2020

Klart: Konstnärlig utsmyckning kvar och beräknas bli klar under Q4 2021.
Full verksamhet pågår i fastigheten.

Förklaring tid

Arbete med konstnärlig utsmyckning har dragit ut på tiden och skett efter inflyttning.
Projektet kommer slutredovisas januari 2022.

Projekt mål

Att säkra en god arbetsmiljö för både barn och anställda.

Uppdrag

Nybyggnad av förskola, som kommer att rymma 135 förskolebarn

Dnr: TEF 2020:00009-1

Ekonomi

Projektnummer: 6308

Investeringsbudget: 72 900 tkr

Utfall: 1 910 tkr

Slutkostnadsprognos: 72 900 tkr

Risk/Utmaning

Arbetsmiljö

Tvist



Beställare

Utbildningsförvaltningen

Projektledare

Kenneth Aspemo

Entreprenör

Tid

Skede: Planering, Upphandling

Bygglov har beviljats för ny utformning av byggnaden. Upphandling beräknad klar till mitten av december.

Beräknat klart: kvartal 2 2023

Beräknad verksamhetsstart: HT 2023

Förklaring tid

Vård- och omsorgsboende i Ensta



Projekt mål

Att möta behovet av vård- och omsorgsboenden med tanke på den demografiska utvecklingen.

Uppdrag

Nybyggnation av vård- och omsorgsboende med 60 platser.

Dnr: TEF 2020:00093-1

Ekonomi

Projektnummer: 6118

Investeringsbudget: 180 000 tkr

Utfall: 3 104 tkr

Slutkostnadsprognos: 180 000 tkr

Förklaring ekonomi

Omtag av projektet 2021 med reviderad beställning och investeringsbudget. Byggsätt är ändrat från platsbyggt till modulbyggt och utfallet om 3104 tkr som tidigare lagts ned på platsbyggd lösning kommer att tas som engångskostnader (förgävesprojektering).

Risk/Utmaning

Pressad tidsplan med höga krav på att möta delmål, bla med snabb upphandling för att låsa upp en modultillverkare så fort som möjligt.

Arbetsmiljö

Tvist



Beställare

Vård- och omsorgsförvaltningen

Projektledare

Gustavo Moreno

Entreprenör

-

Tid

Skede: Planering (inför upphandling och bygglov)

Planerad byggstart: april 2022

Beräknat klart: 2023

Beräknad verksamhetsstart: 2024

Förskola Vega



Projektmål

Att säkra en god arbetsmiljö för både barn och anställda.

Uppdrag

Nybyggnad av förskola, som kommer att rymma 180 förskolebarn.

(dnr: TEF 2018:0072-1)

Ekonomi

Projektnummer: 6200

Investeringsbudget: 75 678 tkr

Utfall: 3 235 tkr

Slutkostnadsprognos: 75 678 tkr



Risk/Utmaning
Arbetsmiljö
Twist

Beställare

Utbildningsförvaltningen

Projektledare

Sevil Erdal

Entreprenör

Mobilbygg

Tid

Skede: Produktion

Beräknad byggstart: Q4 2021

Beräknat klart: Q4 2022

Beräknad verksamhetsstart: januari 2023

Projektmål

Uppdrag

Om- och nybyggnation utifrån ÅF utredning. Hus 1, 4,5 och 6.

Ekonomi

Projektnummer: 6317
Investeringsbudget: 275 000 tkr
Utfall: 1 116 tkr
Slutkostnadsprognos: 275 000 tkr

Förklaring ekonomi

Risk/Utmaning

Arbetsmiljö

Tvist

Beställare

Utbildningsförvaltningen

Projektledare

Sven Strand

Entreprenör

Tid

Skede: Projektering

Beräknad byggstart: 2021

Beräknat klart: 2026

Beräknad verksamhetsstart:

Förklaring tid



6

Information om lokalbehovsplan 2021-2030 för teknik- och fastighetsförvaltningen (TFN/2021:00367)

Förslag till beslut

Teknik- och fastighetsnämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning

I lokalbehovsplanen beskrivs och analyseras lokalbehovet för teknik- och fastighetsförvaltningens verksamheter. Denna lokalbehovsplan ligger sedan som grund för den lokalförsörjningsplan som tas fram för hela kommunen. Lokalförsörjningsplanen tas fram av teknik- och fastighetsförvaltningen med ett långsiktigt fokus på en tioårsplanering.

Teknik- och fastighetsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2021-12-02.

**Referens**

Åsa Forslund
asa.forslund@botkyrka.se

Mottagare

Teknik- och fastighetsnämnden

Information om lokalbehovsplan 2021-2030 för teknik- och fastighetsförvaltningen

Förslag till beslut

Teknik- och fastighetsnämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning

I lokalbehovsplanen beskrivs och analyseras lokalbehovet för teknik- och fastighetsförvaltningens verksamheter. Denna lokalbehovsplan ligger sedan som grund för den lokalförsörjningsplan som tas fram för hela kommunen. Lokalförsörjningsplanen tas fram av teknik- och fastighetsförvaltningen med ett långsiktigt fokus på en tioårsplanering.

Ärendet

Lokalbehovsplanen beskriver dels nuläget för förvaltningen men även framtida behov under planperioden 2022-2025 samt 2026-2030. Hela förvaltningen kommer från 2022 utgå från nya drifanläggningen på Ekvägen 30. Förvaltningen kommer fortsatt ha behov av ett 30-tal kontorsplatser i kommunhuset samt att internservice, post och tryckeri har sin placering kvar. Till grund för teknik- och fastighetsförvaltningens bedömning av lokalbehov ligger kommunens befolkningsprognos, efterfrågan från medborgare och verksamheter, lokalernas kapacitet samt tekniska skick och status samt nämndens viljeinriktning och mål.

Bilagor

Lokalbehovsplan 2021-2030 för Teknik- och fastighetsförvaltning

**DET HÄR ÄR
BOTKYRKA**

**BOTKYRKA
KOMMUN**



Lokalbehovsplan 2021-2030

Teknik- och fastighetsförvaltningen

Dnr: TFN/2021:00367



Innehållsförteckning

Inledning	2
Planeringsförutsättningar	3
Lokalbehov i nuläget 2021	3
Lokalbehov planperioden 2022-2025	5
Lokalbehov planperioden 2026-2030	5
Verksamhet som har behov av placering i Kommunhus.....	5
Framtida lokalbehov att beakta	6

Inledning

Teknik- och fastighetsförvaltningen ansvarar för kommunens lokalförsörjning och fastighetsförvaltning samt skötsel, underhåll och utbyggnad av vatten och avlopp. Även teknik, transporter och städning ingår i förvaltningens ansvar.

I lokalbehovsplanen beskrivs och analyseras lokalbehovet för teknik – och fastighetsförvaltningens verksamheter. Denna lokalbehovsplan ligger sedan som grund för den lokalförsörjningsplan som tas fram för hela kommunen. Lokalförsörjningsplanen tas fram av teknik- och fastighetsförvaltningen med ett långsiktigt fokus på en tioårsplanering.

Förvaltningen har en ny organisation som trädde i kraft den 1/1–2021. Syftet med den nya organisationen är att vi ska få en mer resurseffektiv organisation. Det sker genom att vi skapar fyra tydliga resultatenheter: Fastighet, VA (vatten och avlopp), Projekt och Drift. Rollerna, ansvaret, styrningen och uppföljningen ska bli tydligare i den nya organisationen. Det är två tydliga tillgångsägare: Fastighet och VA. En kraftfull projektorganisation. En större och mer sammanhållen driftserviceorganisation och samutnyttjande av centralt stöd. Den nya organisationen syftar även till ökad kundnöjdhet och att förvaltningen ska vara en attraktivare arbetsgivare.

RAPPORT

Lokalbehovsplan 2021–2030 Teknik- och fastighetsförvaltningen Dnr: TFN/2021:00367

Planeringsförutsättningar

Till grund för Teknik -och fastighetsförvaltningens bedömning av lokalbehov ligger:

- Kommunens befolkningsprognos
- Efterfrågan från medborgare och verksamheter
- Lokalernas kapacitet samt tekniska skick och status
- Nämndens viljeinriktning och mål.

Det finns en uppdelning mellan att utföra uppdrag i egen regi och externa utförare. Beslut om hur mycket som bör vara i extern regi påverkar främst driftverksamheten. Detta i sin tur påverkar behovet av lokaler.

Lokalbehov i nuläget 2021

Teknik – och fastighetsförvaltningen är sammanlagt ca 290 personer och har idag verksamheter på två olika platser i kommunen. Man har kontorsplatser, internservice samt post och tryckeri i Kommunhuset på Munkhättevägen 45 och en drifanläggning på Ekvägen 28 och 30. I dagsläget har ca 60 personer en plats i kommunhuset och resterande har sin utgångspunkt från Ekvägen 28 och 30. Lokalvården utgår direkt från respektive uppdrag ute på de olika verksamheterna. Ekvägen 28 hyr vi av extern hyresvärd.

Fastighet	Kvm	Antal medarbetare
Drifanläggningen, Ekvägen 28 och 30	Ekv 28 – 990kvm Ekv 30 – 4.583kvm	230 varav 30 kontorsarbetsplatser på plan 2, Ekvägen 30. Lokalvården utgår direkt från respektive uppdrag
Kommunhuset plan 1,6 och 9, Munkhättevägen 45	633kvm	60

RAPPORT

Lokalbehovsplan 2021–2030 Teknik- och fastighetsförvaltningen Dnr: TFN/2021:00367

I Kommunhuset har förvaltningen platser på plan 1,6 och 9. De flesta sitter i så kallade cellkontor på plan 6 och 9 och det är övervägande som sitter en person/rum men det varierar efter storlek på rum mellan 1-4 personer. Det finns ett större rum som idag består av 8 kontorsplatser och som nyttjas av projektenheten. På plan 1 finns internservice samt post och tryckeri. Det har i början på året skett en omfördelning och flytt mellan rum på plan 6 och 9. Anledningen är dels att få Samhällsbyggnadsförvaltningen och Teknik- och fastighetsförvaltningen att sitta mer sammanhållet och utifrån nya organisationen hålla ihop de nya enheterna.

På drifanläggningen på Ekvägen 28 och 30 finns fastighetsdrift, VA-drift, markservice, internservice och lokalvård, fordonsservice samt fordonsverkstad. Förutom kontorslokaler finns en fordonsverkstad samt ytor för att hantera fordon, maskiner och diverse lokaler och material som behövs för att bedriva verksamheterna.

Kommunens drifanläggning sitter i lokaler som är utslitna. 2015 inträffade en mycket omfattande vattenskada av hela bottenvåningen i kontorsbyggnaden på Ekvägen 30. Evakuering gjordes till en inhyrd lokal, Ekvägen 28, och den har nu hyrts i 4,5 år. Denna lokal uppvisar stora brister och bedöms i dag inte uppfylla arbetsmiljöverkets krav och kommunens riktlinjer för personalen.

Beslut har tagits att uppföra en ny byggnad. Det sker på samma plats där hus F (gamla tvätteriet) tidigare stått men nu är rivet. Inflyttning beräknas ske under december 2021 Den nya byggnaden byggs av industrimoduler. Befintligt hus ska renoveras och kommer att inrymma bland annat tvätterier till lokalvården, ett gym och kontorsplatser. VA och projekt kommer att ha sin placering där och lokalerna anpassas för att uppfylla NIS-direktiven (Nätverk och informationssäkerhet)

Då man den 1/1–2021 gått in i ny organisation vill förvaltningsledningen hålla ihop de nya enheterna. Hela förvaltningen kommer att samlas på Ekvägen. Det kommer fortsatt finnas ett behov av ett antal platser i kommunhuset. Om kommunen framöver ska ha ett annat arbetssätt med mer flexibla lösningar, ett ökat distansarbete, jobba utifrån ”clean desk” och ett mer aktivitetsbaserat arbetssätt kommer det finnas plats för de som behöver i kommunhuset. I dagsläget är kommunhusets lokaler både dåligt anpassade och nyttjade. Det finns även stora tekniska utmaningar för byggnaden som ventilation och stammar. Ett arbete pågår vad gäller kommunhuset och framtida arbetssätt. Teknik- och fastighetsförvaltningens behov av platser i kommunhuset rör sig om ca 30 kontorsplatser.

Lokalbehov planperioden 2022-2025

Hela förvaltningen utgår från drifanläggningen på Ekvägen 30. Förvaltningen kommer att jobba med ett förändrat arbetssätt. Utgångspunkten är mer flexibla lösningar, ett ökat distansarbete, jobba utifrån ”clean desk” och ett mer aktivitetsbaserat arbetssätt. Det kommer att effektivisera antalet platser och kvm/medarbetare. Förvaltningen behöver säkerställa att man jobbar enligt NIS-direktiv på VA enheten. Detta görs genom renovering av befintligt hus på Ekvägen 30. Ett antal platser, ca 30 kommer fortsatt behövas i kommunhuset. Internservice, post och tryckeri kommer också fortsatt ha sin placering i kommunhuset.

Det har funnits en politisk vilja att flytta hela drifanläggningen till annan plats i kommunen. En utredning är påbörjad för en eventuellt ny placering av hela anläggningen.

Lokalbehov planperioden 2026-2030

Om kommunen växer kommer troligtvis även Teknik – och fastighetsförvaltningen att utöka sina personalresurser. Med ett annat arbetssätt och en utökad digitalisering som möjliggör distansarbete kommer förvaltningen klara sig med den storlek på lokal man kommer ha med ”Nya drifanläggningen på Ekvägen”. Beslut om hur mycket som bör vara i extern regi påverkar främst driftverksamheten. Detta i sin tur påverkar behovet av lokaler.

Verksamhet som har behov av placering i Kommunhus

Teknik- och fastighetsförvaltningens behov av platser i kommunhuset rör sig om ca 30 kontorsplatser samt för de medarbetare som arbetar på internservice, post och tryckeri och som i dagsläget är 7 personer. Det behöver inte vara 30 fasta kontorsplatser men behov av en så kallat ”drop down” plats Om kommunen framöver ska ha ett annat arbetssätt med mer flexibla lösningar, ett ökat distansarbete, jobba utifrån ”clean desk” och ett mer aktivitetsbaserat arbetssätt kommer det finnas plats för de som behöver i kommunhuset. I dagsläget är kommunhusets lokaler både dåligt anpassade och nyttjade. Det finns även stora tekniska utmaningar för byggnaden som ventilation och stammar. Ett arbete pågår vad gäller kommunhuset och framtida arbetssätt.

RAPPORT



Lokalbehovsplan 2021–2030 Teknik- och fastighetsförvaltningen Dnr: TFN/2021:00367

Framtida lokalbehov att beakta

Beslut om hur mycket som bör vara i extern regi påverkar främst driftverksamheten. Detta i sin tur påverkar behovet av lokaler.



7

Delegationsärenden

Förslag till beslut

Teknik- och fastighetsnämnden har tagit del av anmälda delegationsbeslut.

Sammanfattning

Teknik- och fastighetsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till tjänstemän enligt nämndens delegationsordning. Beslut som fattats med stöd av delegering ska återrapporteras till nämnden.

Skrivelse 2021-11-30 gällande personalärenden 2021-08-15 till och med 2021-12-01 (TFN/2021:00057).

**Anmälan av delegationsbeslut**

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2021-08-15 – 2021-12-01		
Ärendetyp	Diarienummer		Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tfn/2021:57		Anna Wester, enhetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	21/70	Anläggningsarbetare fr.o.m. 2021-08-01	
Anställningsavtal	21/71	Anläggningsarbetare fr.o.m. 2021-08-23	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2021-08-15 – 2021-12-01		
Ärendetyp	Diarienummer		Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tfn/2021:57		Sofie Trulsson, enhetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	21/72	Arbetsledare fr.o.m. 2021-10-01 t.o.m. 2022-03-31	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2021-08-15 – 2021-12-01		
Ärendetyp	Diarienummer		Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tfn/2021:57		Erik Hsieh, verksamhetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	21/73	Byggprojektledare fr.o.m. 2021-09-08	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2021-08-15 – 2021-12-01		
Ärendetyp	Diarienummer		Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tfn/2021:57		Anette Nygårds, enhetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	21/74	Tryckare fr.o.m. 2021-01-01	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2021-08-15 – 2021-12-01		
Ärendetyp	Diarienummer		Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tfn/2021:57		Sofie Trulsson, enhetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	21/75	Objektspecialist fr.o.m. 2021-09-27 t.o.m. 2022-03-28	



Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2021-08-15 – 2021-12-01		
Ärendetyp	Diarienummer		Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tfn/2021:57		Dan Wallén, enhetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	21/76	Förare fr.o.m. 2021-10-01	
Anställningsavtal	21/77	Förare fr.o.m. 2021-10-01	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2021-08-15 – 2021-12-01		
Ärendetyp	Diarienummer		Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tfn/2021:57		Mikael Henning, förvaltningsdirektör
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	21/78	HR-chef fr.o.m. 2021-10-01	
Anställningsavtal	21/79	Bitr. förvaltningsdirektör fr.o.m. 2021-10-01 t.o.m. 2022-03-31	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2021-08-15 – 2021-12-01		
Ärendetyp	Diarienummer		Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tfn/2021:57		Anna Wester, enhetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	21/80	Anläggningsarbetare fr.o.m. 2021-10-01 t.o.m. 2022-03-31	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2021-08-15 – 2021-12-01		
Ärendetyp	Diarienummer		Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tfn/2021:57		Mikael Henning, förvaltningsdirektör
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	21/81	Bitr. förvaltningsdirektör fr.o.m. 2021-10-01 t.o.m. 2022-03-31	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2021-08-15 – 2021-12-01		
Ärendetyp	Diarienummer		Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tfn/2021:57		Tove Liljegren, enhetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	21/82	HR-specialist fr.o.m. 2021-10-01	



Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2021-08-15 – 2021-12-01		
Ärendetyp	Diarienummer		Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tfn/2021:57		Raymon Levin, enhetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	21/83	Ekonomisk förvaltare fr.o.m. 2021-11-10 t.o.m. 2022-05-10	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2021-08-15 – 2021-12-01		
Ärendetyp	Diarienummer		Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tfn/2021:57		Sofie Trulsson, enhetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	21/84	Kundtjänsthandläggare fr.o.m. 2021-10-01 t.o.m. 2022-01-31	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2021-08-15 – 2021-12-01		
Ärendetyp	Diarienummer		Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tfn/2021:57		Anna Wester, enhetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	21/85	Markförvaltare fr.o.m. 2021-11-01	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2021-08-15 – 2021-12-01		
Ärendetyp	Diarienummer		Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tfn/2021:57		Susanne Norberg, enhetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	21/86	Fastighetskoordinator fr.o.m. 2021-10-01	
Anställningsavtal	21/87	Fastighetskoordinator fr.o.m. 2021-10-01	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2021-08-15 – 2021-12-01		
Ärendetyp	Diarienummer		Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tfn/2021:57		Ingela Berg Magnusson, enhetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	21/88	Lokalvårdare fr.o.m. 2021-11-01	



Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2021-08-15 – 2021-12-01		
Ärendetyp	Diarienummer		Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tfn/2021:57		Sofie Trulsson, enhetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	21/89	Kundtjänsthandläggare fr.o.m. 2021-10-25 t.o.m. 2022-05-02	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2021-08-15 – 2021-12-01		
Ärendetyp	Diarienummer		Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tfn/2021:57		Lena Myrelid Knöös, verksamhetschef
Beskrivning av ärendet			
Entledigande	21/90	Förvaltarchef fr.o.m. 2021-11-30	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2021-08-15 – 2021-12-01		
Ärendetyp	Diarienummer		Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tfn/2021:57		Raymon Levin, enhetschef
Beskrivning av ärendet			
Entledigande	21/91	Säkerhetsamordnare fr.o.m. 2021-09-04	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2021-08-15 – 2021-12-01		
Ärendetyp	Diarienummer		Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tfn/2021:57		Sofie Trulsson, enhetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	21/92	Kundtjänsthandläggare fr.o.m. 2021-11-22 t.o.m. 2022-05-22	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2021-08-15 – 2021-12-01		
Ärendetyp	Diarienummer		Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tfn/2021:57		Tove Liljegren, enhetschef
Beskrivning av ärendet			
Entledigande	21/93	HR-specialist fr.o.m. 2021-11-30	



Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2021-08-15 – 2021-12-01		
Ärendetyp	Diarienummer		Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tfn/2021:57		Anette Nygårds, enhetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	21/94	Internserviceassistent fr.o.m. 2021-11-01	
Anställningsavtal	21/95	Internserviceassistent fr.o.m. 2021-11-01	
Anställningsavtal	21/96	Internserviceassistent fr.o.m. 2021-11-01	
Anställningsavtal	21/97	Internserviceassistent fr.o.m. 2021-11-01	
Anställningsavtal	21/98	Internserviceassistent fr.o.m. 2021-11-01	
Anställningsavtal	21/99	Internserviceassistent fr.o.m. 2021-11-01	
Anställningsavtal	21/100	Internserviceassistent fr.o.m. 2021-11-01	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2021-08-15 – 2021-12-01		
Ärendetyp	Diarienummer		Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tfn/2021:57		Ann-Louise Kaisdotter Fredrikson, enhetschef
Beskrivning av ärendet			
Entledigande	21/101	Fastighetsekonom fr.o.m. 2022-01-29	
Anställningsavtal	21/102	Controller fr.o.m. 2021-11-01	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2021-08-15 – 2021-12-01		
Ärendetyp	Diarienummer		Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tfn/2021:57		Tove Liljegren, enhetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	21/103	HR-specialist fr.o.m. 2022-01-03	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2021-08-15 – 2021-12-01		
Ärendetyp	Diarienummer		Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tfn/2021:57		Lena Myrelid Knöös, verksamhetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	21/104	Lokalstrateg fr.o.m. 2022-01-01	



8

Anmälningssärenden

Förslag till beslut

Teknik- och fastighetsnämnden har tagit del av anmälda handlingar.

Handlingar

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2021-10-28, § 127, redovisning av obesvarade motioner per oktober 2021 (TFN/2021:00344).

Utbildningsnämndens protokollsutdrag 2021-08-31, § 78, förändring av projektet 13 förskolor (TFN/2021:00343).

**§ 127****Redovisning av obesvarade motioner per oktober 2021 KS/2021:00146****Beslut**

1. Kommunfullmäktige godkänner redovisningen per 2021-10-28.
2. Kommunfullmäktige förlänger beredningstiden till och med 2021-12-31 för motionen KS/2019:664 - Anställ fler ordningsvakter för att öka Botkyrkabornas trygghet (M).
3. Kommunfullmäktige förlänger beredningstiden till och med 2021-12-31 för motionen KS/2020:124 - Anordna en regelbunden mötesplats för Botkyrkabor med Aspberger/Autism diagnoser (M).
4. Kommunfullmäktige förlänger beredningstiden till och med 2022-04-30 för motionen KS/2020:492 - Stärk skyddet för bevarandevärda träd (TUP).
5. Kommunfullmäktige förlänger beredningstiden till och med 2022-04-30 för motionen KS/2020:499 - Avveckla kommunens stöd till studieförbundet Ibn Rushd (SD).
6. Kommunfullmäktige avskriver motionen ”Mer blandade upplåtelseformer (M)” (KS/2014:83).

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har 2021-10-04 § 162 lämnat ett förslag till beslut.

Kommunstyrelsen redovisar två gånger varje år för kommunfullmäktige vilka motioner som inte har beretts färdigt. Vid föreliggande redovisning föreslås att fyra av de ovanstående motionerna beviljas förlängd beredningstid.

Vid kommunfullmäktiges sammanträde 2021-04-29, § 50, gav kommunfullmäktige berörda nämnder i uppdrag att skyndsamt besvara samtliga obesvarade motioner som angavs i sammanställningen så att dessa kan debatteras som allra senast på årets sista kommunfullmäktige.



Av dessa motioner återstår ”Anställ fler ordningsvakter för att öka Botkyrkabornas trygghet (M)” och ”Anordna en regelbunden mötesplats för Botkyrkabor med Aspberger/Autism diagnoser (M)”. Med anledning av kommunfullmäktiges beslut föreslås att beredningstiden för dessa två motioner förlängs till 2021-12-31. För övriga motioner föreslås att beredningstiden förlängs till 2022-04-30.

Moderaternas fullmäktige-grupp har beslutat att motionen ”Mer blandade upplåtelseformer (M)”, (KS/2014:83), ska skrivas av (se tjänsteskrivelsens bilaga). Kommunfullmäktige föreslås besluta att avskryva motionen ”Mer blandade upplåtelseformer (M)” (KS/2014:83).

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2021-09-15.

Propositionsordning

Ordföranden konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens förslag. Ordföranden finner att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Expedieras till:

Samtliga nämnder

Samtliga avdelningsdirektörer på kommunledningsförvaltningen

Berörda kommunala bolag

Fetstil = nämnd/motsvarande har yttrat sig

Motioner besvaras alltid av kommunfullmäktige, efter yttrande av berörd/da nämnder eller motsvarande.

Färgmarkerade motioner ges förlängd beredningstid då dessa inte har beretts klar inom ett år.

Redovisning av obesvarade motioner per 2021-04-29

Uppdaterad: 2021-09-15

Senaste KF: 2021-06-22

Beteckning	Datum	Ärendebeskrivning	Yttrande från nämnd	Behandlad av KF	Kommentar/Ansvarig
KS/2019:664	2019-10-24	Anställ fler ordningsvakter för att öka Botkyrkabornas trygghet (M)	KS		Trygghet- och säkerhetsavdelningen
KS/2020:124	2020-02-20	Anordna en regelbunden mötesplats för Botkyrkabor med Aspberger/Autism diagnoser (M)	UN, KS, KOFN		Kommunkansli. Utbildningsnämnden behandlade ärendet 2020-11-17, § 126
KS/2020:492	2020-09-24	Motion – Stärk skyddet för bevarandevärda träd (TUP)	SBN, MHN		Överlämnad för politisk beredning 2021-08-24
KS/2020:499	2020-09-24	Awveckla kommunens stöd till studieförbundet lbn Rushd (SD)	KOFN		Överlämnad för politisk beredning 2021-07-02
KS/2021:00123	2021-02-25	Inför absolut nolltolerans mot brott i skolan samt ett uppföljningssystem (M)	UN		
KS/2021:00129	2021-02-25	Vård- och omsorgsboende (SÄBO) med vårdmottagning (M)	VON, SBN		SBN återstår
KS/2021:00171	2021-03-25	Inför Storvretsmodellen i alla skolor med liknande problematik (M)	UN		
KS/2021:00279	2021-04-29	Energieffektivisera fastigheter genom AI (SD)	TFN, BOBY		Överlämnad för politisk beredning 2021-09-06
KS/2021:00280	2021-04-29	Digital motionsbank (SD)	KS		Kommunledningsförvaltningen
KS/2021:00304	2021-04-29	Skrota systemet med valinformatörer (TUP)	KS		Kommunledningsförvaltningen
KS/2021:00306	2021-04-29	Tydligare miljökrav i kommunens upphandlings- och inköpspolicy (TUP)	KS		Beredts på KLF FB 23 aug
KS/2021:00318	2021-05-27	Utred kostnaderna för att certifiera Botkyrka kommun enligt ISO 45001 (SD)	KS		HR
KS/2021:00319	2021-05-27	Kommunal handlingsplan gällande laddstationer (SD)	SBN		
KS/2021:00381	2021-05-27	Kommunen ska ansöka om medlemskap i Palliativt Kunskapscentrum i region Stockholm (M)	VON		
KS/2021:00408	2021-06-22	Samordnad antagning i Botkyrkas skolor (SD)	UN		
KS/2021:00409	2021-06-22	Storvretsmodellen i Botkyrkas skolor (SD)	UN		
KS/2021:00410	2021-06-22	Skänk överbliven IT-utrustning till utvecklingsländer (SD)	KS		Kommunikation- och digitaliseringsavdelningen

AVUN	Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden
KS	Kommunstyrelsen
UBO	Utskottet Botkyrka som organisation
UBP	Utskottet Botkyrka som plats
BRÅ	Brottsförebyggande rådet
HÅBY	Hägelbyparken AB
KOFN	Kultur- och fritidsnämnden
MHN	Miljö- och hälsoskyddsnämnden
SBN	Samhällsbyggnadsnämnden
SOCN	Socialnämnden
TN	Tekniska nämnden
UN	Utbildningsnämnden
VON	Vård- och omsorgsnämnden
BOBY	AB Botkyrkabyggen

Beteckning	Datum	Ärendebeskrivning	Behandlad av KF	Eventuell kommentar
KS/2014-85	2014-02-20	Ta över Norsborgs centrum – eftersom marknaden har misslyckats (M)	KF 2018-01-25	
KS/2015-267	2015-03-26	Avyttra Stadsnätet (M), (L), (C)	KF 2018-01-25	
KS/2015-345	2015-04-28	Övervakning av utsatta områden (SD)	KF 2017-11-23	
KS/2015-429	2015-05-28	Omvandla hyresrätter i allmännyttan till andelslägenheter för socialnämndens biståndsbehov (M)	KF 2018-02-22	
KS/2015-716	2015-10-22	Inrätta kommunala trygghetsteam (M)	KF 2017-11-23	
KS/2015-717	2015-10-22	Upprätta plan över verksamheter inom socialförvaltningen som är möjliga att upphandla (M)	KF 2017-12-19	
KS/2016-61	2016-01-28	Utred möjligheterna att bättna mellan Tullinge och Stockholm (TUP)	KF 2017-12-19	
KS/2016-110	2016-02-25	Arbete mot hedersproblem i Botkyrka (SD)	KF 2018-02-22	
KS/2016-132	2016-02-25	Anlägg infartsparkering i Vårsta (M)	KF 2018-02-22	
KS/2016-134	2016-02-25	Säkerhet och trygghet för personal och förtraendevalda (M)	KF 2017-11-23	
KS/2016-343	2016-04-28	Övervakningstamoner för att minska cykelstölder (TUP)	KF 2017-11-23	
KS/2016-427	2016-05-26	Renovera Järnåldersbyn/Hogsby i Hägelbyparken (SD)	KF 2018-01-25	
KS/2016-493	2016-06-21	Kompetensfonden ska komma alla Botkyrkabor till del (M)	KF 2018-02-22	
KS/2016-495	2016-06-21	Östersundsmodellen för flyktingmottagande (M)	KF 2018-01-25	
KS/2016-498	2016-06-21	Skapa fler YH-utbildningar (M)	KF 2018-02-22	
KS/2017-78	2017-01-26	Inrätta ett lokalt larmnummer (TUP)	KF 2017-11-23	
KS/2017-145	2017-02-23	Sänk hastigheten på väg 569 (C)	KF 2017-11-23	
KS/2017-190	2017-03-30	Vård- och omsorgsboenden med profiler (M)	KF 2018-03-22	
KS/2017-193	2017-03-30	Servicehus också i Tullinge och Norra Botkyrka (M)	KF 2018-03-22	
KS/2017-198	2017-03-30	Rökfri arbetstid (L)	KF 2018-03-22	
KS/2017-225	2017-03-30	Möjliggör för allmänheten att rösta i markanvisningstävlingar ©	KF 2018-03-22	
KS/2017-226	2017-03-30	Inför register för motioner och andra skrivelser på kommunens hemsida (SD)	KF 2018-03-22	
KS/2017-242	2017-03-30	Ungdomsmottagning - Södra Botkyrka (M)	KF 2017-12-19	
KS/2017-307	2017-05-23	Utred kommunens hemtjänst (M)	KF 2018-03-22	
KS/2015-262	2015-03-26	Juridiska enheten (M)	KF 2018-05-31	
KS/2015-264	2015-03-26	Reformera dialogforum (M)	KF 2018-06-19	
KS/2015-443	2015-05-28	Stärk demokratin - avskaffa medborgarförslagen (M), (KD)	KF 2018-06-19	
KS/2016-425	2016-05-26	Tillsätt en arbetsmiljösamordnare i Botkyrka kommun (KD)	KF 2018-05-31	
KS/2016-494	2016-06-21	Arbets- och näringslivsberedningen – att vara eller inte vara (M)	KF 2018-06-19	
KS/2016-733	2016-10-27	Utred möjligheten att korta arbetstiden för kommunanställd städpersonal (V)	KF 2018-06-19	
KS/2016-734	2016-10-27	Öka effektiviteten i de kommunala verksamheterna (L)	KF 2018-05-31	
KS/2017-79	2017-01-26	Kommunens indelning i valkretsar vid valet 2018	KF 2018-06-19	
KS/2017-284	2017-04-27	Undersökning gällande extremism i Botkyrkas skolor (SD)	KF 2018-05-31	
KS/2017-308	2017-05-23	Trepartsavtal (M)	KF 2017-10-26	
KS/2017-349	2017-05-23	Uppmana kommunanställda att göra felanmälningar (TUP)	KF 2018-04-26	
KS/2017-397	2017-06-20	Bygg infartsparkeringar/hus i Hallunda/Norsborg (KF 2018-04-26	
KS/2017-425	2017-06-20	Stäng av Tullinge strand för genomfart under april - september (TUP)	KF 2018-04-26	
KS/2017-606	2017-09-28	Bättre utmärkning av gång- och cykelvägar i Botkyrka (L)	KF 2018-04-26	
KS/2017-687	2017-10-26	Etablera nytt äldreboende med språkinriktning i norra Botkyrka (KD)	2018-03-22	
KS/2018-42	2018-01-25	Inrätta ett E-sportcenter i Botkyrka kommun (SD)	2018-09-27	
KS/2014-402	2014-06-17	Verka för en försäljning av hela eller delar av fjärrvärmeproduktionen (M) och (L)		
KS/2015-80	2015-01-29	Bolagisera och sälj Hangaren (M), (KD), (L) och (C)		
KS/2015-83	2015-01-29	Problemet med vissa hundar och dess ägare (M)		
KS/2015-84	2015-01-29	Utred möjligheterna att anlägga en idrottsarena i Hamra grustag (M)		
KS/2015-266	2015-03-26	Tillfälliga bygglov för modulbostäder (M)		
KS/2016-491	2016-06-21	Omförhandla "specialavtalen" med Folkets hus (M)		
KS/2017-562	2017-09-28	Stärk näringslivet – inför kommunstyrelsenämnder (TUP)	KF 2019-01-31, § 8	
KS/2017-796	2017-12-23	Inrätta ett landsbygdsråd	KF 2019-01-31, § 9	
KS/2015-702	2015-10-22	Uppdatera utanforsksrapporten (M)	KF 2019-01-31, § 10	
KS/2016-341	2016-04-28	Knyt samman Norra Botkyrka, däck över E4/E20 (L)	2019-02-21, § 36	
KS/2016-809	2016-12-15	Ta fram rutiner för förebyggande av smittskyddsarbete och rutiner för hur man hanterar ett utbrott av smittsam sjukdom på kommunens samtliga arbetsplatser (M)	2019-02-21, § 37	
KS/2017-280	2017-04-27	Utred i vilken omfattning organisationen Islamic Relief har besökt Botkyrka kommuns verksamheter (SD)	2019-02-21, § 38	
KS/2017-690	2017-10-26	Återinför kontaktpolitiker (M)	2019-02-21, § 35	
KS/2018-128	2018-02-22	Kostnader för tolkar i Botkyrka (SD)	2019-02-21, § 32	
KS/2018-167	2018-03-22	Återvandringskontor/Inrätta en återvandringsjänst (SD)	2019-02-21, § 34	
KS/2018-191	2018-03-22	Gratis gymkort/friskvård till 70+ (SD)	2019-02-21, § 33	
KS/2014-727	2014-11-27	Uppmärksamma 100-årsminnet av folkmordet på kristna (KD)		
KS/2018-286	2018-04-26	Inför vårdservice team inom äldreomsorgen i Botkyrka (KD)		
KS/2016-251	2016-04-28	Myndighetspost (C)		
KS/2016-737	2016-10-27	Mer frukt i våra parker (C)		
KS/2017-753	2017-11-23	Sänk hastigheten på väg 569 (C)		
KS/2018-428	2018-06-19	Styrelsesuppleanter i kommunala bolag ska ha rätt att få sin mening notiserad i styrelseprotokoll (KD)		
KS/2017-55	2017-01-26	Lämma Mälardalsrådet (SD)	KF 2019-04-25	
KS/2016-708	2016-10-27	Bygg en simhall i Tullinge (TUP)	KF 2019-05-23	
KS/2019-63	2019-01-31	Inför förbud mot tigger i kommunens allmänna lokala ordningsföreskrifter (SD)	KF 2019-05-23	
KS/2016-496	2016-06-21	Fördela annonseringen på båda lokaltidningarna (M)	KF 2019-06-18	
KS/2015-263	2015-03-26	Mer effektiva medborgarkontor (M)	KF 2019-06-18	
KS/2015-235	2015-03-26	Närödlät i Botkyrka kommun (SD)	KF 2019-06-18	
KS/2018-564	2018-09-27	Botkyrka – en miljökommun att räkna med! (MP)	KF 2019-06-18	
KS/2019-130	2019-02-21	Inför ett tiggerförbud i Botkyrka på geografiskt avgränsade platser (M)	KF 2019-06-18	
KS/2017-764	2017-11-23	Stöd till dem som utsätts för sexuella trakasserier och övergrepp (MP)	KF 2019-06-18	
KS/2018-494	2018-09-27	Utveckla klätterområdet vid Tullinge Strand (SD)	KF 2019-06-18	
KS/2019-229	2019-04-25	Uttalande om återvändande IS-terrorister och uppdrag till nämnder och styrelser med anledning av detta (SD)	KS	
KS/2019-64	2019-01-31	Rusta upp Solskensparken i Tullinge (TUP)	SBN	
KS/2019-129	2019-02-21	Nytt gångstråk i trä som länkar samman Tullinge Lanthem med Hamringe (TUP)	SBN	

KS/2018-255	2018-04-26	Säker uppställningsplats för lastbilar och arbetsfordon i Tullinge (TUP)	SBN	
KS/2015-120	2015-01-29	Hägelbyparken som historiskt turistcentrum (SD)	KOFN, HÅBY	
KS/2012-550	2012-12-13	Löpande ekonomisk uppföljning av driftskostnaderna för Tullinge respektive övriga Botkyrka (TUP)	KF 2019-12-17	
KS/2016-137	2016-02-25	Kommunen måste investera i klimatstämning istället för i ojebolag (V)	KF 2019-10-24	
KS/2016-362	2016-04-28	Gröna obligationer (L)	KF 2019-10-24	
KS/2016-479	2016-06-21	Slå ihop bolagen Södertörns Energi AB och Södertörns Fjärrvärme AB (KD)	2019-11-25	Ska avskrivs enligt avstämning med partiet
KS/2017-426	2017-06-20	Förvärva, sanera och exploatera attraktiv mark (TUP)	KF 2019-12-17	
KS/2018-130	2018-02-22	Planera för "tysta zoner" i Botkyrka kommun (KD)	2019-11-25	Ska avskrivs enligt avstämning med partiet
KS/2018-530	2018-09-27	Botkyrka kommun bör göra en översyn av systemet med valinformatörer (SD)	KF 2019-10-24	
KS/2019-149	2019-04-25	Infor tygsärmar på försök i Botkyrkas skolor för att öka studieron (SD)	KF 2019-10-24	
KS/2019-179	2019-04-25	Illegala bosättningar och avvysningar (M)	KF 2019-10-24	
KS/2019-190	2019-04-25	Ombyggnad av Tumbasenen för att motsvara kommunfullmäktiges krav (M)	KF 2019-10-24	
KS/2019-131	2019-02-21	Säkerställ likvärdighet gällande kränkande behandling (M)	2019-12-17	
KS/2019-132	2019-02-21	Förhållningsregler i skolan och uppförandekod (M)	2019-12-17	
KS/2019-161	2019-04-25	Halvera matsvinnet till 2025 (V)	2020-02-20	
KS/2018-406	2018-06-19	Möjlighet för pensionärer att äta lunch på skolor och gymnasier (SD)	UN, VON	Behandlas på KS 7 september
KS/2018-565	2018-09-27	Cirkulär ekonomi – Cradle to Cradle (MP)	MHN, KS	Behandlas på KS 7 september
KS/2019-71	2019-01-31	Motion - Kommunal strategi för hållbart byggande (V)	KS	Behandlas på KS 7 september
KS/2019-189	2019-04-25	Laddstolpar/- möjligheter i Botkyrka byggen m.fl. (M)	SBN, BoBy	Behandlas på KS 7 september
KS/2019-241	2019-04-25	Installera nätanslutningar och laddstationer för elbilar hos Botkyrka byggen (SD)	BoBy	Behandlas på KS 7 september
KS/2019-385	2019-06-18	Kommunalisera lantmäteriverksamheten (V)	SBN	Behandlas på KS 7 september
KS/2019-552	2019-09-26	Botkyrka byggens policy efter att lägenhet totalförstörts i brand (V)	AB BoBy	Behandlas på KS 7 september
KS/2019-665	2019-10-24	Infor hembesök och krav på motprestation som rutin inom socialförvaltningen (M)	SOCN	Behandlas på KS 7 september
KS/2019-666	2019-10-24	Anpassa kommunen utefter vad företagarna faktiskt efterfrågar (M)	KS	Behandlas på KS 7 september
KS/2019-691	2019-10-24	Låt en utomstående konsult utreda Botkyrkas Hemtjänst (M)	VON	Behandlas på KS 7 september
KS/2018-390	2018-05-31	Fler infartsparkeringar i Tullinge (L)	SBN	Behandlas på KS 7 september
KS/2020-126	2020-02-20	Återvinningsstation längs med väg 569 (M)	SBN	Behandlas på KS 7 september
KS/2018-566	2018-09-27	Utveckling av kommunal odlingsmark (MP)	MHN, KS	Överlämnad för politisk beredning
KS/2020-363	2020-06-16	Verka för att en bättre trafiklösning kommer på plats vid trafikplats Smällan (M)	SBN	Överlämnad för politisk beredning
KS/2019-756	2019-11-25	Infor AI-baserad screening i grundskolan (M)	KF 2020-10-22	Överlämnad för politisk beredning
KS/2018-566	2018-09-27	Utveckling av kommunal odlingsmark (MP)	MHN, KS	Överlämnad för politisk beredning
KS/2018-567	2018-09-27	Social biofar i Hägelby (MP)	KS	Behandlas på KS 2021-02-01
KS/2019-422	2019-06-18	Utred möjligheten att bolagisera fastighetsbeståndet och ansvaret gällande kommunens verksamhetslokaler (M)	TFN	Behandlas på KS 2021-02-01
KS/2019-553	2019-09-26	Utlys klimatnödläge i Botkyrka kommun! (V)	MHN, KS	Överlämnad för politisk beredning
KS/2020-120	2020-02-20	Upptäck övergreppsbilder på barn på kommunens datorer (M)	KS	Behandlas på KS 2021-02-01
KS/2020-498	2020-09-24	Motion – Neutral klädbilder i kommunens verksamhet (SD)	UBO	Kommer behandlas på kommunstyrelsens sammanträde 2021-04-12
KS/2020-125	2020-02-20	Omval av förtroendevalda efter två år (M)	KS	Överlämnad för politisk beredning
KS/2015-699	2015-10-22	Botkyrka behöver en plan mot radikaliseringen (M)	BRÅ	Hanteras på KS 7 juni
KS/2017-749	2017-11-23	Säkerheten på våra skolgårdar (M)	TFN, KS	Hanteras på KS 7 juni
KS/2018-131	2018-02-22	Gör Xenter till ett eget gymnasium (M)	UN	Hanteras på KS 7 juni
KS/2019-290	2019-04-25	Infor klippkort på kommunens simhallar (M)	KOFN	Hanteras på KS 7 juni
KS/2019-409	2019-06-18	Utbildning i krisberedskap i skolorna (SD)	UN, KS	Hanteras på KS 7 juni
KS/2019-686	2019-10-24	Ökad säkerhet på parkeringar för att stävja bilbränder (SD)	SBN, KS	Hanteras på KS 7 juni



§ 78

Förändring av projektet 13 förskolor

Diarienummer: UN/2021:00306

Beslut beslut

Utbildningsnämndens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar om en förändring av projektet 13 förskolor i enlighet med utbildningsförvaltningens förslag.

Sammanfattning

Utbildningsförvaltningens analys av befolkningsprognosen 2015 visade att behovet av nyproduktion av förskolor skulle vara stort under kommande år. Det fanns därför starka arbetsmiljömässiga, tidsmässiga och ekonomiska argument för att upphandla en entreprenör som i samarbete med kommunen skulle planera, projektera och producera nya förskolelokaler. Projektet 13 förskolor startades i samband med detta.

Befolkningsprognosen har reviderats kraftigt sedan 2015 och flera nya förskolor har kommit på plats vilket utökat kapaciteten. Det gäller förskolor inom projektet men även andra förskolor. Den ursprungliga tidplanen för i vilken ordning förskolorna behöver prioriteras har reviderats. Flera av de förskolor som ingick i projektet 13 förskolor har skjutits på framtiden och andra förskolor behöver byggas före dessa.

Mot bakgrund av de förändrade förutsättningarna föreslår förvaltningen en förändring av projektet 13 förskolor. Ett nytt arbetssätt antas som innebär att förskolorna ingår i ordinarie investeringsprocess och lokalprogram. Projektet 13 förskolor kommer därmed att återrapporteras till kommunfullmäktige i utbildningsnämndens och teknik- och fastighetsnämndens investeringsplaner som separata investeringsprojekt.

Förändringen möjliggör att se till hela beståndet vid planeringen av nya förskolor. I det fortsatta arbetet kommer förvaltningen att sträva efter att bygga standardiserade modulbyggda förskolor då



genomförd utvärdering visat att de lever upp till ställda krav på kvalitet och kostnadseffektivitet.



Referens
Charlotta Ohlsson

Mottagare
Utbildningsnämnden

Förändring av projektet 13 förskolor

Diarienummer: UN/2021:00306

Förslag till beslut

Utbildningsnämndens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar om en förändring av projektet 13 förskolor i enlighet med utbildningsförvaltningens förslag.

Sammanfattning

Utbildningsförvaltningens analys av befolkningsprognosen 2015 visade att behovet av nyproduktion av förskolor skulle vara stort under kommande år. Det fanns därför starka arbetsmiljömässiga, tidsmässiga och ekonomiska argument för att upphandla en entreprenör som i samarbete med kommunen skulle planera, projektera och producera nya förskolelokaler. Projektet 13 förskolor startades i samband med detta.

Befolkningsprognosen har reviderats kraftigt sedan 2015 och flera nya förskolor har kommit på plats vilket utökat kapaciteten. Det gäller förskolor inom projektet men även andra förskolor. Den ursprungliga tidplanen för i vilken ordning förskolorna behöver prioriteras har reviderats. Flera av de förskolor som ingick i projektet 13 förskolor har skjutits på framtiden och andra förskolor behöver byggas före dessa.

Mot bakgrund av de förändrade förutsättningarna föreslår förvaltningen en förändring av projektet 13 förskolor. Ett nytt arbetssätt antas som innebär att förskolorna ingår i ordinarie investeringsprocess och lokalprogram. Projektet 13 förskolor kommer därmed att återrapporteras till kommunfullmäktige i utbildningsnämndens och teknik- och fastighetsnämndens investeringsplaner som separata investeringsprojekt.

Förändringen möjliggör att se till hela beståndet vid planeringen av nya förskolor. I det fortsatta arbetet kommer förvaltningen att sträva efter att bygga standardiserade modulbyggda förskolor då genomförd utvärdering visat att de lever upp till ställda krav på kvalitet och kostnadseffektivitet.

Ärendet

Utbildningsförvaltningens analys av befolkningsprognosen 2015 visade att behovet av nyproduktion av förskolor skulle vara stort under kommande år. Det fanns därför starka



arbetsmiljömässiga, tidsmässiga och ekonomiska argument för att upphandla en entreprenör som i samarbete med kommunen skulle planera, projektera och producera nya förskolelokaler. Det gjordes en upphandling av en ramavtalsentreprenör (platsbyggda lokaler) i syfte att genomföra om- och nybyggnation inom projektet 13 förskolor¹ (UF/2015:196). Kommunfullmäktige beviljade utbildningsnämnden 14,2 miljoner kronor i projekteringsmedel för ändamålet, medlen överfördes till teknik- och fastighetsnämnden (KS/2015:773).

I samband med statusrapport och åiterrapportering av projektet 13 förskolor beställde utbildningsnämnden en rapport från teknik- och fastighetsnämnden. Rapporten skulle omfatta en jämförelse mellan prefabricerade (modulbyggda, ej platsbyggda) lösningar och platsbyggda förskolor samt en övergripande livscykelanalys utifrån ekonomiska aspekter avseende investering och drift (UF/2016:320).

Rapporten fastställde att industriellt modulbyggda förskolor kan uppfylla de höga krav som förvaltningen ställer på förskolelokaler samtidigt som kostnadseffektiviteten och leveranssäkerheten ökar. Kommunfullmäktige beslutade därför att byta inriktning från upphandling av ramavtalsentreprenör till upphandling och byggnation av industriellt modulbyggda förskolor. Kommunfullmäktige gav även teknik- och fastighetsnämnden i uppdrag att tillsammans med utbildningsnämnden utvärdera de tre första förskolorna² för att avgöra hanteringen av resterande tio förskolor (KS/2016:848).

På grund av ändrade förutsättningar i Alby godkände kommunfullmäktige att återuppbyggnaden av förskolan Måsen tidigarelades. Återuppbyggnad av förskolan Måsen medförde en separat upphandling av en fjärde förskola som var industriellt modulbyggd (KS/2017:651).

Förskolan Opalen färdigställdes 2019, Vallmon var färdig för inflyttning 2020 och Måsen färdigställs 2021. Gullvivan försenades på grund av en markaffär. Med anledning av det föreslog utbildningsnämnden att utvärdering av verksamhet i modulbyggd förskola endast skulle omfatta en förskola (UF/2018:282), vilket senare beslutades av kommunfullmäktige. Utvärderingen skulle ligga till grund för den framtida byggmetoden för de kommande nio förskolorna (KS/2018:602).

Utvärderingen av förskolan Opalen genomfördes våren 2021 av företaget AFRY på uppdrag av teknik- och fastighetsförvaltningen samt utbildningsförvaltningen. Utvärderingen utgick från kostnadseffektivitet, leveranssäkerhet och lokalernas anpassning till pedagogik. Rapporten presenterades i kommunens ordförandeberedning för investeringar (IBOB) den 19 mars 2021. Rapportering till kommunfullmäktige återstår att göra.

Utvärderingen visar bland annat att den modulbyggda förskolan Opalen i stort sett uppfyller de krav som ställts utifrån ett verksamhets- och förvaltningstekniskt perspektiv. En modulbyggd förskola har dock begränsningar i form av leverantörens utbud av

¹ Förskolorna Ametisten, Opalen, Kungstappan, Myran, Tallen, Måsen, Staren, Svalan, Anemonen, Aspen, Gullvivan, Vallmon, Örtagården. Förskolorna ligger som separata investeringsprojekt i investeringsplanen.

² Enligt dåvarande plan Opalen, Vallmon och Gullvivan



modulmått och systemval. Fördelen med metoden är att förtillverkning i fabrik kan ske parallellt med visst planeringsarbete.

Utbildningsförvaltningens sammantagna bedömning efter utvärderingen är att det kan bedrivas en bra verksamhet i modulbyggda förskolor. De lever både upp till förvaltningens krav på kvalitet och kostnadseffektivitet. För att underlätta arbetet med byggnation av modulbyggda förskolor skulle det vara fördelaktigt att samverka med andra organisationer avseende ramavtal och kravställning. Exempelvis har Sveriges kommuner och regioner (SKR) tagit fram ett stort ramavtal som kan nyttjas.

Befolkningsprognosen har reviderats kraftigt sedan 2015 och flera nya förskolor har kommit på plats vilket utökat kapaciteten. Det gäller förskolor inom projektet men även andra förskolor. Den ursprungliga tidplanen för i vilken ordning förskolorna behöver prioriteras har reviderats. Flera av de förskolor som ingick i projektet 13 förskolor har skjutits på framtiden och andra förskolor behöver byggas före dessa.

Det nuvarande projektet 13 förskolor omfattar inte alla förskolor som planeras att byggas de kommande åren. Det försvårar nämndernas planering av byggprojekt eftersom olika projekt behöver hanteras på olika sätt.

Förvaltningens förslag

Mot bakgrund av de förändrade förutsättningarna föreslår förvaltningen en förändring av projektet 13 förskolor. Ett nytt arbetssätt antas som innebär att förskolorna ingår i ordinarie investeringsprocess och lokalprogram. Projektet 13 förskolor kommer därmed att återrapporteras till kommunfullmäktige i utbildningsnämndens och teknik- och fastighetsnämndens investeringsplaner som separata investeringsprojekt.

Förändringen möjliggör att se till hela beståndet vid planeringen av nya förskolor. I det fortsatta arbetet kommer förvaltningen att sträva efter att bygga standardiserade modulbyggda förskolor då genomförd utvärdering visat att de lever upp till ställda krav på kvalitet och kostnadseffektivitet. Som en del i det arbetet kommer förvaltningen att utreda effekterna av att nyttja SKR:s ramavtal.

Det förändrade arbetssättet innebär dock att kommunen även fortsättningsvis tar fram inriktning och strategier som berör flera förskolor där det är relevant

Barnkonsekvensanalys

Utbildningsförvaltningen gör bedömningen att den föreslagna ändringen i arbetssätt avseende nybyggnation av kommunens förskolor innebär att barns och vårdnadshavares omsorgsbehov tillgodoses på bästa sätt. Förslaget bedöms inte medföra några negativa konsekvenser för barn i Botkyrka kommun.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet om att förändra projektet 13 förskolor innebär att kvarvarande medel för projekt 6158 "Ramavtalsupphandling förskolor" om 10,7 miljoner kronor återlämnas till



kommunfullmäktige. Resterande medel om 3,5 miljoner kronor belastar respektive investeringsprojekt.

Anette Älmdalen
Utbildningsdirektör

Joel Axberg
Biträdande utbildningsdirektör

Expedieras

Kommunstyrelsen
Teknik- och fastighetsnämnden