



2014-04-09

Tid Måndagen den 28 april 2014 kl:18:30

Plats Tumba kommunalhus, lokal 3, plan 2

Ärenden

Justering

- 1 Medborgarförslag – Förbjud alla raketer i tätbebyggt samhälle eller begränsa det till en öppen plats
- 2 Ekonomisk uppföljning och prognos 2014 **Senare utskick**
- 3 Information om Fairtrade City
- 4 Information gällande tobaksprocessen
- 5 Rapport Luftföroreningar i Botkyrka kommun, mätdata 2013
- 6 Yttrande över detaljplan (40:35) för Idéhuset i Tullinge centrum
- 7 Information om miljöenhetens tillsynskampanj ”Ventilation på förskolor”
- 8 Enhetschefen/miljöenheten informerar
- 9 Delegationslista
- 10 Yttrande över förslag på flerårsplan 2015-2018
- 11 Ev. tillkommande ärenden

Gruppsammanträden

S, V och MP – kl. 18:00, konferensrum 3, plan 2, kommunalhuset, Tumba.

M, TUP, KD och FP - kl. 18:00, konferensrum Munkhättan, Miljöenheten plan 3, kommunalhuset, Tumba.

Kaffe och smörgås från kl. 17:30, Helges restaurang, kommunalhuset, plan 2.

Anmäl ev. förhinder till Karina Wallenius, tel. 08-530 612 43, e-post karina.wallenius@botkyrka.se



2014-04-28

1**Uppdrag för miljö- och hälsoskyddsnämnden att besvara medborgarförslag - Förbjud raketer i tätbebyggt område****Förslag till beslut**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden återremitterar ärendet till kommunstyrelsen med motiveringen att ärendet inte faller inom miljö- och hälsoskyddsnämndens område eftersom frågan regleras i de allmänna lokala ordningsföreskrifterna.

Sammanfattning

Vi delar kommunfullmäktiges åsikt vid sammanträdet i december 2013 där det beslutades att användningen av pyrotekniska varor inte behöver begränsas ytterligare.

Vi delar förslagsställarens åsikt att användningen av pyrotekniska varor visserligen bidrar till nedskräpning, men anser att störningen är så tillfällig att den inte kan anses utgöra en olägenhet, och att inte heller detta är skäl nog för att begränsa användningen av pyrotekniska varor.

Ärendet

Förslagsställaren väckte den 11 februari 2014 medborgarförslaget att förbjuda alla raketer i tätbebyggt samhälle, alternativt att begränsa användningen av raketer till öppna platser, t.ex. vid fälten i Hågelby.

Medborgaren anför att det är farligt att vistas utomhus under raketskjutning, och att användningen av raketer medför nedskräpning.

Miljöenheten har berett ärendet.



2014-04-08

Dnr sbf/2014:103

Referens

Alexandra Hellstén

Mottagare

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Uppdrag för miljö- och hälsoskyddsnämnden att besvara medborgarförslag - Förbud raketer i tätbebyggt område.

Förslag till beslut

Medborgarförslaget är besvarat.

Sammanfattning

Vi delar kommunfullmäktiges åsikt vid sammanträdet i december 2013 där det beslutades att användningen av pyrotekniska varor inte behöver begränsas ytterligare.

Vi delar förslagsställarens åsikt att användningen av pyrotekniska varor visserligen bidrar till nedskräpning, men anser att störningen är så tillfällig att den inte kan anses utgöra en olägenhet, och att inte heller detta är skäl nog för att begränsa användningen av pyrotekniska varor.

Ärendet

Förslagsställaren väckte den 11 februari 2014 medborgarförslaget att förbjuda alla raketer i tätbebyggt område, alternativt att begränsa användningen av raketer till öppna platser, t.ex. vid fälten i Hågelby.

Medborgaren anför att det är farligt att vistas utomhus under raketskjutning, och att användningen av raketer medför nedskräpning.

Miljöenheten har berett ärendet.

Yttrande

I de kommunala ordningsföreskrifterna för Botkyrka kommun (17 §) finns i nuläget ett förbud mot att använda fyrverkerier utan polisens tillstånd vid Tumba centrum, Tuna centrum, Alby centrum, Fittja centrum, Norsborg, Hallunda och Tullinge centrum (se kartbilagan till kommunens ordningsföreskrifter för exakt geografisk avgränsning). Kommunen bedömer att på angivna platser föreligger en sådan risk för skador att tillstånd av polisen krävs för användning av pyrotekniska varor. De angivna platserna är kommunens mest tätbebyggda områden. Således utgör ordningsföreskrifterna redan i dag

2014-04-08

Dnr sbf/2014:103

en begränsning av användningen av pyrotekniska varor i tät bebyggt område.

Kommunen har vid kommunfullmäktiges sammanträde den 17 december 2013 besvarat två medborgarförslag om förbud mot fyrverkerier i bostadsområden (se bifogat protokoll). Kommunen har således gjort bedömningen att det inte är motiverat att införa ett generellt förbud mot användning av pyrotekniska varor på andra platser än de som anges i de lokala ordningsföreskrifterna.

I miljöbalkens 9 kapitel 3 § definieras begreppet olägenhet för människors hälsa. Med olägenhet för människors hälsa avses störning som enligt medicinsk eller hygienisk bedömning kan påverka hälsan menligt och som inte är ringa eller helt tillfällig. Störningen ska kunna vara skadlig i antingen fysiskt eller psykiskt hänseende på en människas hälsotillstånd

Nedskräpningen till följd av nedfallna fyrverkerier m.m. är visserligen förfulande för omgivningen, men utgör en så kortvarig störning att det inte kan anses som en olägenhet för människors hälsa eller inte heller någon risk för miljön.

Att det är ”livsfarligt att vistas utomhus”, som förslagsställaren anför, vid användning av raketer och andra pyrotekniska varor, ligger inte inom miljö- och hälsoskyddsnämndens ansvarsområde. Risk för människors säkerhet är en fråga för polisen.



§ 177

Svar på medborgarförslag - Förbud mot fyrverkerier i bostadsområden (KS/2012:84, KS/2012:17)

Beslut

Medborgarförslagen är besvarade.

Ärendet

Kommunstyrelsen har 2013-11-25 § 238 lämnat ett förslag till beslut.

Kommunfullmäktige mottog vid sitt sammanträde 2012-01-26 § 11 två medborgarförslag – Förbud mot fyrverkerier i bostadsområden. Vidare mottog kommunfullmäktige 2012-02-23 § 24 ett medborgarförslag – Förbud raketer – smällare inom kommunen.

Kommunledningsförvaltningen har yttrat sig över förslagen 2013-10-31.

Motivering

I ordningslagen finns föreskrifter som förbjuder användning av pyrotekniska varor, t.ex. fyrverkerier, utan tillstånd från polisen, när det med hänsyn till tidpunkten, platsens belägenhet och övriga omständigheter innebär risk för personskada, skada på egendom eller annan beaktansvärd olägenhet för person.

Vidare kan kommuner, om det förhindrar att människors hälsa eller egendom skadas till följd av användningen av pyrotekniska varor, meddela ytterligare föreskrifter. Botkyrka kommun har använt denna möjlighet genom lokala ordningsföreskrifter.

I de kommunala ordningsföreskrifterna (17 §) finns i nuläget ett förbud mot att använda fyrverkerier utan polisens tillstånd vid Tumba centrum, Tuna centrum, Alby centrum, Fittja centrum, Norsborg, Hallunda och Tullinge centrum (se kartbilagan till kommunens ordningsföreskrifter för exakt geografisk avgränsning). Således bedömer kommunen att på angivna platser fö-

2013-12-17

Dnr KS/2012:84, KS/2012:17

religger en sådan risk för skador att tillstånd av polisen krävs för användning av pyrotekniska varor.

Kommunala föreskrifter måste vara proportionerliga, dvs. stå i rimlig proportion till den begränsning en föreskrift innebär för kommunens medborgare. Kommunala föreskrifter får inte innebära onödigt tvång eller obefogade inskränkningar i den enskildes frihet. En kommunal föreskrift får därför inte vara alltför långtgående.

Sammantaget har kommunen gjort bedömningen att det inte är motiverat att införa ett generellt förbud mot användning av pyrotekniska varor på andra platser än de som anges i de lokala ordningsföreskrifterna.

Yrkande

Maria Gawell Skog (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Expedieras till:

- Förslagsställarna



2014-04-28

3

Information om Fairtrade City

Förslag till beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att anteckna till protokollet att nämnden tagit del av informationen.

Sammanfattning

Botkyrka har varit diplomerad till en Fairtrade City sedan 2010.

Miljöinspektör Ulrika Elveskog och miljöcontroller Ingrid Molander på miljöenheten informerar om vad det innebär att vara en Fairtrade City.



2014-04-28

4

Information gällande tobaksprocessen

Förslag till beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att anteckna till protokollet att nämnden tagit del av informationen.

Sammanfattning

Livsmedelsinspektör Peter Svoboda och livsmedelsinspektör Ann-Charlotte Englund på miljöenheten ger muntlig information till nämnden om tobaksprocessen.



2014-04-28

5

Rapport Luftföroreningar i Botkyrka kommun, mätdata 2013

Förslag till beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att nämnden tagit del av föreliggande rapport i ärendet upprättat av miljöutredare Dan Arvidsson.

Sammanfattning

Under år 2013 genomfördes kontinuerliga mätningar av luftföroreningar i Alby av kvävedioxid och kväveoxider. Mätningar av kvävedioxid genomfördes också under februari månad i Fittja, Tullinge, Tumba och Grödinge.

Meteorologi

Året inleddes med vinterväder och snösmältningen kom inte igång förrän i mitten på april. Våren var relativt kort och följdes av en mycket torr och solig sommar. Även hösten var nederbördsfattig och december var betydligt varmare jämfört med åren 1993-2012. Vindar från sydväst dominerade under året. Perioder med längre vindstilla perioder och stabil skiktning förekom periodvis under januari till mitten på april.

Kvävedioxid, NO₂ och kväveoxider

Halterna av kvävedioxid var lägre än föregående år. Trots det överskred miljö kvalitetsnormen till skydd för människors hälsa i Alby. Dygnsmedelvärdet överskreds, men timmedelvärdet, och årsmedelvärdet klarades. Mätningarna visar att när vädret är lugnt och temperaturen låg, uppmäts höga halter av kvävedioxid. I Alby överskreds miljö kvalitetsmålet för högsta timmedelvärde och det för årsmedelvärdet. I Tumba och Fittja var medelhalten i februari i samma nivå som i Alby, i Tullinge betydligt lägre och lägst i Kattkulla i Grödinge.

Kväveoxider, NO_x

2013 är första gången kväveoxider mätts under ett helt år. Miljö kvalitetsnormen för kväveoxider gäller för skydd av växtlighet och inte i tätort, d.v.s. miljö kvalitetsnormen för kväveoxider gäller inte på aktuell mätplats i Alby, men halterna registreras och presenteras ändå med den mätteknik som används.

Luftföroreningar i Botkyrka kommun

Mätdata 2013

Samhällsbyggnadsförvaltningen
Miljöenheten
Natur och miljöanalys



**BOTKYRKA
KOMMUN**



Långt ifrån lagom

Tumba, mars 2014

Innehållsförteckning

	Sammanfattning	4
1.	Inledning	5
2.	Metodik	5
3.	Resultat	6
3.1	Väder	6
3.2	Luftföroreningar	7
3.2.1	Kvävedioxid	7
3.2.2	Kväveoxider	9
4.	Luftföroreningar - ursprung och effekter	9
5	Luftkvalitet - miljö kvalitetsnormer och miljömål	10
6	Referenser	11
	Kartbilaga 1	
	Kartbilaga 2	

Sammanfattning

Under år 2013 genomfördes kontinuerliga mätningar av luftföroreningar i Alby av kvävedioxid och kväveoxider. Mätningar av kvävedioxid genomfördes också under februari månad i Fittja, Tullinge, Tumba och Grödinge.

Meteorologi

Året inleddes medinterväder och snösmältningen kom inte igång förrän i mitten på april. Våren var relativt kort och följdes av en mycket torr och solig sommar. Även hösten var nederbördsfattig och december var betydligt varmare jämfört med åren 1993-2012. Vindar från sydväst dominerade under året. Perioder med längre vindstilla perioder och stabil skiktning förekom periodvis under januari till mitten på april.

Kvävedioxid, NO₂ och kväveoxider

Halterna av kvävedioxid var lägre än föregående år. Trots det överskred miljö kvalitetsnormen till skydd för människors hälsa i Alby. Dagnsmedelvärdet överskreds, men timmedelvärdet, och årsmedelvärdet klarades. Mätningarna visar att när vädret är lugnt och temperaturen låg, uppmäts höga halter av kvävedioxid. I Alby överskreds miljö kvalitetsmålet för högsta timmedelvärde och det för årsmedelvärdet. I Tumba och Fittja var medelhalten i februari i samma nivå som i Alby, i Tullinge betydligt lägre och lägst i Kattkulla i Grödinge.

Kväveoxider, NO_x

2013 är första gången kväveoxider mätts under ett helt år. Miljö kvalitetsnormen för kväveoxider gäller för skydd av växtlighet och inte i tätort, d.v.s. miljö kvalitetsnormen för kväveoxider gäller inte på aktuell mätplats i Alby, men halterna registreras och presenteras ändå med den mätteknik som används.

1. INLEDNING

Mätningar av luftföroreningar ingår som en del av Botkyrka miljöenhets övervakning av miljön. Föreliggande rapport avser kontinuerliga mätningar av kvävedioxid och kväveoxider i Alby från om med 2013-01-12 till och med 2013-12-31. Mätningar av kvävedioxid under februari månad har också utförts i Fittja, Tullinge, Tumba och Grödinge. Kontinuerliga mätningar av meteorologiska parametrar utfördes från om med 2013-01-01 till och med 2013-12-31 på Hamra gårde i Tumba.

Ur luftföroreningsavseende har mätplatsen i Alby en strategisk placering då den är en av de mest påverkade platserna i kommunen där människor bor och vistas. Platsen är utsatt för luftföroreningar från vägtrafik från E4/E20, Hågelbyleden och dess anslutning till motorvägen samt det expansiva industri och handelsområdet i Eriksberg. Hågelbyleden är dessutom den mest betydelsefulla länken för trafik som ska till eller från Botkyrka kommun, och all exploatering i kommunen söder om Alby påverkar trafikflödet på Hågelbyleden. Även topografin har en ogynnsam effekt på luftföroreningshalterna. Mätplatsen utgör en lågpunkt med Eriksbergsåsen och Albyberget i norr, flervåningshus i öster och en höjdrygg i söder.

2. METODIK

Mätning under 2013 av kvävedioxid och kväveoxider utfördes enligt metod SS-EN 14211:2005 "Utomhusluft – Standardmetod för mätning av koncentrationen av kvävedioxid och kvävemonoxid med kemiluminiscens" (kontinuerlig automatisk mätmetod baserad på kemiluminiscensteknik som är referensmetod). Mätpunkten var belägen invid Lagman Lekares väg på c:a 4 meters höjd över marken, se kartbilaga 1. Kvävedioxid mättes också i februari resp. med passiva provtagare i form av IVL:s diffusionsprovtagare. Mätningen utfördes av Slb-analys (del av miljöförvaltningen, Stockholm Stad) som även kvalitetssäkrade insamlade data. Regelbunden tillsyn utfördes av Dan Arvidsson och Anders Forsberg, miljöenheten, samhällsbyggnadsförvaltningen, Botkyrka kommun. Service av mätutrustningen på plats av Slb-analys servicetekniker, Billy Sjövall.

Mätutrustningen för insamling av meteorologiska data är monterad på en 24 m hög mast belägen invid Ävägen på Hamra gårds marker i Tumba. Service av den meteorologiska mätutrustningen utfördes av Anders Ekman, Ekmans Mätmontage.

Via modem insamlas och bearbetas data kontinuerligt från masten och luftmätningssystemet i ett luftövervakningssystem, SMHI:s Airviro.

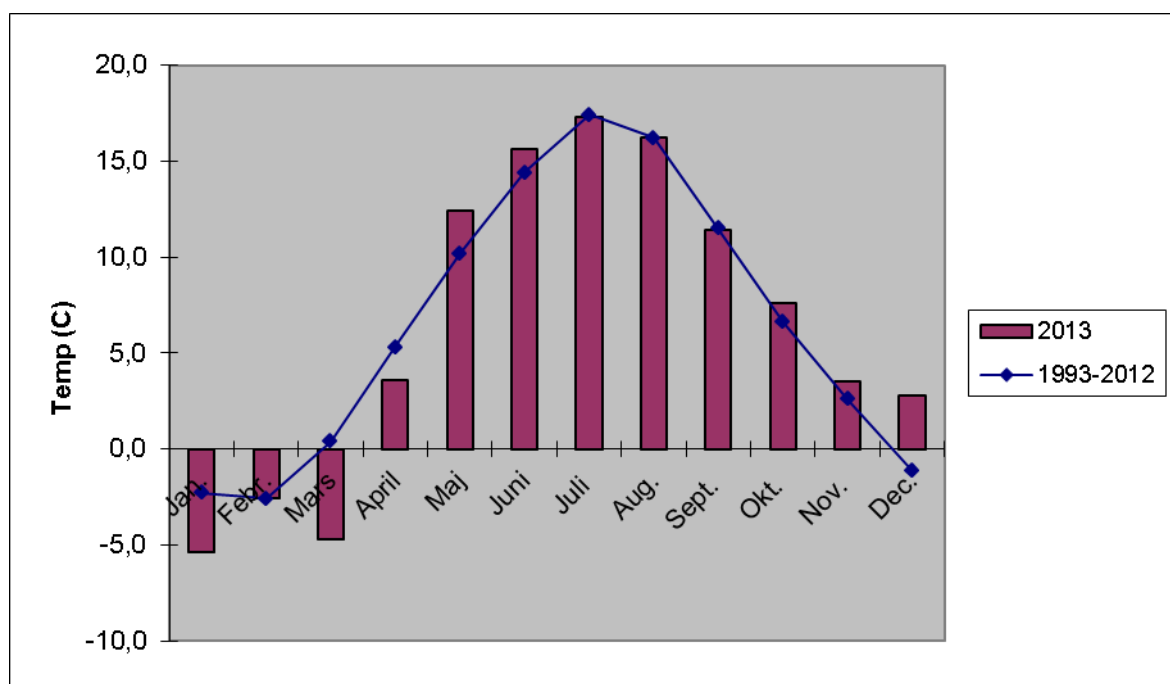
Sammanställningen är gjord av Dan Arvidsson.

3. RESULTAT

Uppgifterna avser perioden från och med 2013-01-01 till och med 2013-12-31. Jämförande väderuppgifter avser perioden 1993-01-01 till och med 2012-12-31.

3.1 Väder

Året inleddes med kallt väder och snö. Våren var sen och mars var rejält kall, torr och solig. Årets lägsta temperatur uppmättes till -26,2 grader den 19:e januari. Inte förrän i mitten på april månad på blev vädret varmare med en rejäl vårflod till följd. Maj var varmare än normalt. Sommaren bjöd på torrt väder och mycket sol. Årets varmaste dag var den 27:e juli med 27,8 grader. Även hösten som helhet var torr. Augusti och september var normalvarma. Oktober till om med december månader var varmare än normalt. Medeltemperaturen över året var 6,5 grader, d.v.s. ungefär som medeltemperaturen för perioden 1993-01-01 till och med 2012-12-31 som är 6,6 grader.



Vindar från sydväst dominerade vilket är det normala. Längre perioder med lugnt väder och stabil skiktning uppstod framför allt i början av året till i mitten på april. Den tidsmässiga täckningsgraden för insamling meteorologiska data var 100 % år 2013.

3.2 Luftföroreningar

De luftföroreningar som mättes i Alby var kvävedioxid, NO₂, och kväveoxider, NO_x. Mätningarna startade 2013-01-12. Under perioden 2012-04-22 till 2012-05-02 låg mätningarna nere, p.g.a. ett externt arbete som gjorde mätstationen strömlös. Den tidsmässiga täckningsgraden under 2013 var 93 %. Mätning av NO₂ med diffusionsprovtagare gjordes i februari i Fittja, Tullinge, Tumba och Kattkulla i Grödinge.

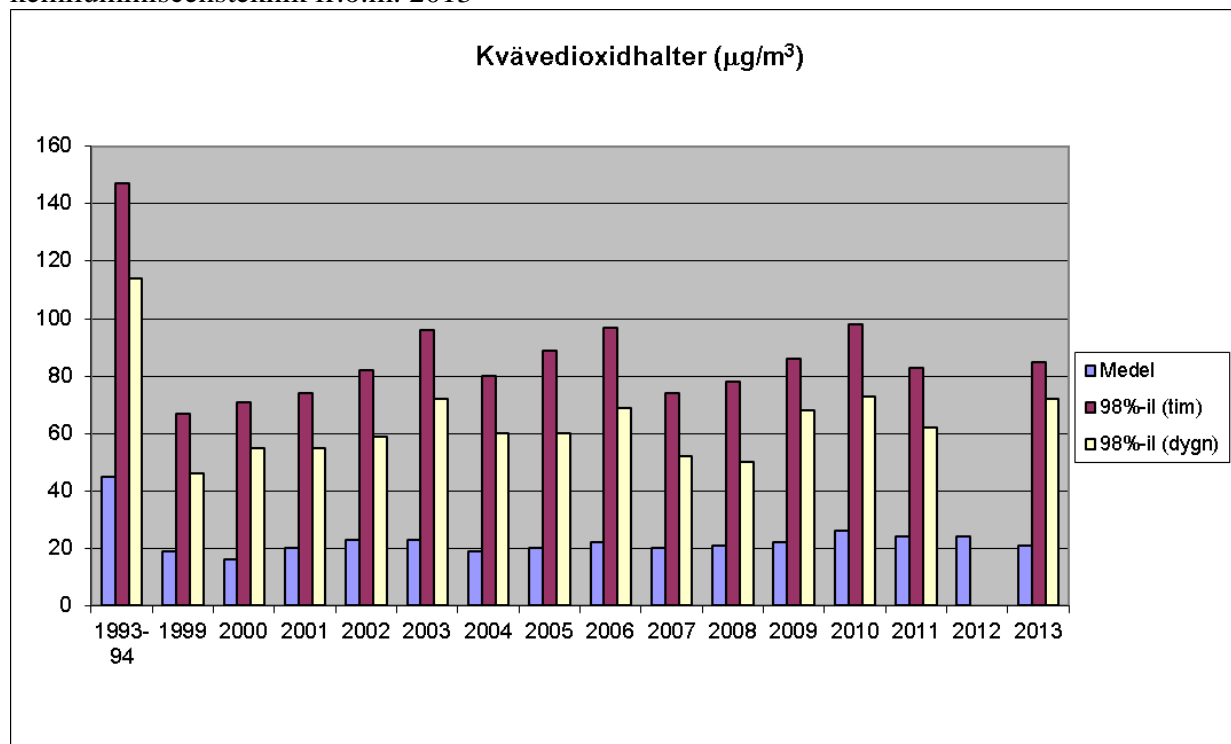
3.2.1 Kvävedioxid, NO₂

Mätresultat

Kvävedioxid år 2013	Alby (µg/m ³), något över gatunivå ¹⁾	Jämförande värden från Stockholm och Uppsala läns luftvårdsförbund	
		Södermalm i taknivå, Tork. Knuts.g.(µg/m ³)	E4/E20 Lilla Essingen gatu- nivå (µg/m ³)
Periodmedelvärde	21	14	35
Högsta dygnsmedelvärde	96 (24 jan.)	75 (25 feb.)	80 (15 mars)
98-percentil dygnsmedelvärde	72	40	69
Högsta timmedelvärde	267 (9 dec.)	327 (26 feb.)	147 (27 feb.)
98-percentil timmedelvärde	85	55	90

¹⁾Mätpunkten i Alby ligger c:a 3,5 m över marken.

Jämförelse med tidigare mätningar av kvävedioxid i Alby. DOAS-teknik t.o.m. 2012* och kemiluminiscensteknik fr.o.m. 2013



*På grund av tekniska problem med mätutrustningen blev resultaten för år 2012 ofullständiga och ska endast tolkas som indikativa.

Jämförelse med miljö kvalitetsnormen för skydd av hälsa

Miljö kvalitetsnorm kvävedioxid ($\mu\text{g}/\text{m}^3$)	Medelvärdestid	Anmärkning	Alby 2013 ($\mu\text{g}/\text{m}^3$)
40	1 år	Aritmetiskt medelvärde som inte får överskridas	21

Miljö kvalitetsnorm kvävedioxid ($\mu\text{g}/\text{m}^3$)	Medelvärdestid	Anmärkning	Antal överskridande av miljö kvalitetsnormens värde år 2013 i Alby:
200	1 timme	Värdet får inte överskridas mer än 18 timmar per år*	5
90	1 timme	Värdet får inte överskridas mer än 175 timmar per år*	141
60	1 dygn	Värdet får inte överskridas mer än 7 dygn per år	12

* 90 $\mu\text{g}/\text{m}^3$ får överskridas 175 timmar per år (men inte mer) förutsatt att 200 $\mu\text{g}/\text{m}^3$ aldrig överskrids mer än 18 timmar per kalenderår.

Jämförelse med miljö kvalitetsmålet Frisk luft, delmålet för kvävedioxid

Miljö kvalitetsmålet för kvävedioxid är angivet som ett delmål till år 2010.

Miljö kvalitetsmål kvävedioxid ($\mu\text{g}/\text{m}^3$)	Medelvärdestid	Anmärkning	Situation i Alby 2013:
20	1 år	Värdet ska i huvudsak underskridas år 2010.	21
60	1 timme	Värdet får överskridas högst 175 timmar per år.	Överskreds 455 gånger

Kvävedioxidmätning med diffusionsprovtagning 2013-02-04 – 2013-03-04.

Periodmedelvärde	Fittja (Krögarvägen)	Tullinge (centrum)	Tumba (Gröndalsv.)	Grödinge (Kattkulla)	Jämförelse Alby (Lagman Lekares väg)
$\mu\text{g}/\text{m}^3$	26	16	25	6	25

Kommentar:

Miljö kvalitetsnorm till skydd för människors hälsa klarades inte i Alby 2013. Dygnsmedelvärdet 60 $\mu\text{g}/\text{m}^3$ överskreds 12 gånger mot tillåtna 7. Miljö kvalitetsmålet för årsmedelvärdet, 20 $\mu\text{g}/\text{m}^3$, överskreds och högsta timmedelvärde, 60 $\mu\text{g}/\text{m}^3$, överskreds 455 ggr. Mätningarna med diffusionsprovtagare under februari månad speglar den trafikbelastningssituation som råder vid respektive mätpunkt. De högsta halterna i Alby av kvävedioxid uppmäts vanligen under vintern när vädret lugnt och förbränningen är hög.

3.2.2 Kväveoxider, NO_x

Miljökvalitetsnormen till skydd för växtligheten gäller i områden där det är minst 20 kilometer till närmaste tätbebyggelse eller 5 kilometer till annat bebyggt område, industriell anläggning eller motorväg.

Jämförelse med miljökvalitetsnorm för kväveoxider (NO_x), skydd av växtlighet

Miljökvalitetsnorm kväveoxider (µg/m ³)	Medelvärdestid	Anmärkning	Alby 2013 (µg/m ³)
30	1 år	Aritmetiskt medelvärde som inte får överskridas	42

Kommentar:

Eftersom miljökvalitetsnormen avser landsbygd (se ovan) gäller den inte för mätstationen i Alby, men presenteras ändå eftersom utrustningen trots allt mäter NO_x. Halterna av kväveoxider är betydligt lägre på landsbygden än i tätortsområden med mycket vägtrafik.

4. LUFTFÖRORENINGAR - URSPRUNG OCH EFFEKTER

Luftföroreningar ger upphov till problem inom en rad olika områden, t.ex. skador på människor och andra levande organismer, skador på konstruktioner och på byggnader. Effekter av skadorna kostar samhället stora summor varje år i form av minskad avkastning av gröda, korrosion på byggnader och fordon, kalkning av sjöar med mera.

De högsta halterna av luftföroreningar uppträder normalt sett under vintern, med undantag för ozon. Detta beror dels på att utsläppen är större under vintern, men framför allt på väderförhållanden. Under vintern uppstår ofta perioder med stabil luftskiktning, så kallad inversion, vilket innebär att luftföroreningarna blir kvar på den nivå där de släppts ut. Inversioner uppstår även under sommarnätter, men dessa inversioner löses normalt sett upp under dagen. Halterna av ozon är oftast som högst under soliga och varma vår- och försommardagar. Ozon som är en s.k. fotokemisk oxidant bildas av kvävedioxid och luftens syre vid närvaro av kolväten och under starkt solljus. Ozon bryts ned av bl. a kväveoxid vilket innebär att de högsta halterna oftast uppmäts på landsbygden.

Vid sidan av de föroreningar som bildas lokalt, förekommer också så kallade episoder; luftmassor med höga föroreningshalter som transporteras till vårt område.

Svaveldioxid (SO₂)bildas vid förbränning av svavelhaltigt bränsle. Svaveldioxid bidrar starkt till försurning av naturen och irriterar luftvägarnas slemhinnor, vilket kan medföra andningssvårigheter för astmatiker. Tidigare har svaveldioxid varit ett av de stora problemen, men med minskad oljeeldning, minskad svavelhalt i oljan och minskade utsläpp i övriga Europa har problemet minskat markant.

Kväveoxider (NO_x) bildas vid all förbränning genom att luftens kvävgas och syrgas reagerar med varandra vid hög temperatur. Merparten kommer från vägtrafiken. Det mesta utsläppet sker som kväveoxid (NO) men denna oxideras snabbt till kvävedioxid (NO₂) i luften. Kväveoxiderna är också viktiga beståndsdelar i de atmosfärskemiska reaktionerna, vid t ex bildandet av marknära ozon.

Kväveoxiderna bidrar till försurning och övergödning av mark och vatten. Kvävedioxid kan påverka slemhinnor och lungvävnad, framförallt hos känsliga personer som astmatiker.

Studier finns också som tyder på att höga halter kvävedioxid ger kraftigare reaktioner för allergiker och att de dessutom ökar risken för luftvägssjukdomar.

Kvävedioxid fungerar också som en indikator för ett flertal avgasrelaterade föroreningar. Bland dessa kan nämnas kolmonoxid och aromatiska kolväten. Allmänt sett betyder detta att om halten kvävedioxid är hög så är sannolikt halten av dessa andra föroreningar också hög.

Marknära ozon bildas genom kemiska reaktioner mellan syrgas, kväveoxider och flyktiga organiska ämnen (VOC). Eftersom reaktionen påskyndas vid inverkan av solljus och höga temperaturer, är halterna vanligtvis högre under vår och sommar samt på eftermiddagar. Ozonhalten kan uppvisa stor variation beroende på väderförhållanden, årstid, tid på dygnet och förändringar i mängden långväga transporterat ozon. Kväveoxid förbrukar ozon vilket gör att man ofta har låga halter ozon nära föroreningskällan.

Ozon påverkar vår hälsa genom att bl. a irritera ögon och slemhinnor samt miljön genom att den skadar växtligheten genom att bladens åldrande påskyndas. Problemet orsakar stora ekonomiska förluster för såväl jord- som skogsbruket.

Betydelsefulla källor till partiklar är framför allt vägtrafik, energiproduktion, arbetsmaskiner och sjöfart. Partiklar finns i avgaserna och uppkommer vid slitage mellan framför allt dubbade vinterdäck och vägbanan. Högst halter av PM10 brukar uppkomma på våren. Partiklar kan leda till nedsättning av lungfunktionen och påverkar luftvägssjukdomar. Det kan ge upphov till astma och försämrat sjukdomstillstånd hos astmatiker. Partiklar ökar också risken för dödlighet i hjärt- och lungsjukdomar och cancer. Partiklar innehåller ofta tungmetaller och organiska miljögifter vilket leder till upplagring gifterna i sediment och mark. Partiklar har en klimatpåverkande effekt och leder till nedsmutsning.

5. LUFTKVALITET - MILJÖKVALITETSNORMER OCH MILJÖMÅL

Normer och mål för god luftkvalitet syftar i första hand till att skydda människor mot negativa hälsoeffekter. Hälsan påverkas negativt av luftföroreningar genom ökad sjuklighet (luftvägssjukdomar, hjärt- och kärlsjukdomar, cancersjukdomar) och dödlighet.

Beroende på om normvärdena ska skydda mot akuta eller långsiktiga effekter finns såväl korttids- som långtidsvärden. Korttidsvärdena avser medelvärden under 1-24 timmar medan långtidsvärdena avser årsmedelvärden. Vid bestämning av normvärdena har hänsyn tagits till känsliga grupper som t.ex. barn, astmatiker och allergiker.

Miljö kvalitetsnormer är nationella föreskrifter som baseras på direktiv, mål- och gränsvärden från den Europeiska Unionen. Miljö kvalitetsnormerna säkerställer en lägsta nivå för skydd av hälsa och miljö. Tillsammans med åtgärdsprogrammen ska de styra i riktning mot miljö kvalitetsmålen som enbart omfattar hälsobaserade nivåer.

Miljö kvalitetsnormer för kvävedioxid, partiklar (PM10), svaveldioxid, kolmonoxid, bensen och bly baseras på gränsvärden i EU:s direktiv. De är juridiskt bindande och ska senast klaras vid en för varje ämne angiven tidpunkt. Miljö kvalitetsnormer för partiklar (PM2,5), marknära ozon, arsenik, kadmium, nickel och bens(a)pyren baseras på målvärden i EU:s direktiv, vilket innebär att normvärden ”bör” uppnås inom en viss tid.

Kommunerna ska se till att miljö kvalitetsnormer uppfylls när de planlägger och utövar tillsyn enligt Miljöbalken. Tillstånd får inte beviljas för verksamheter som försvårar att normvärden klaras.

Miljö kvalitetsmålet ”Frisk luft” är antaget av Sveriges riksdag och innebär att halterna av luftföroreningar inte överskrider lågrisknivåer för cancer eller riktvärden för skydd mot sjukdomar eller påverkan på växter, djur, material och kulturföremål. Lågrisknivåerna och riktvärdena har bl.a. tagits fram av Världshälsoorganisationen (WHO) och ska nås till år 2020.

6. REFERENSER

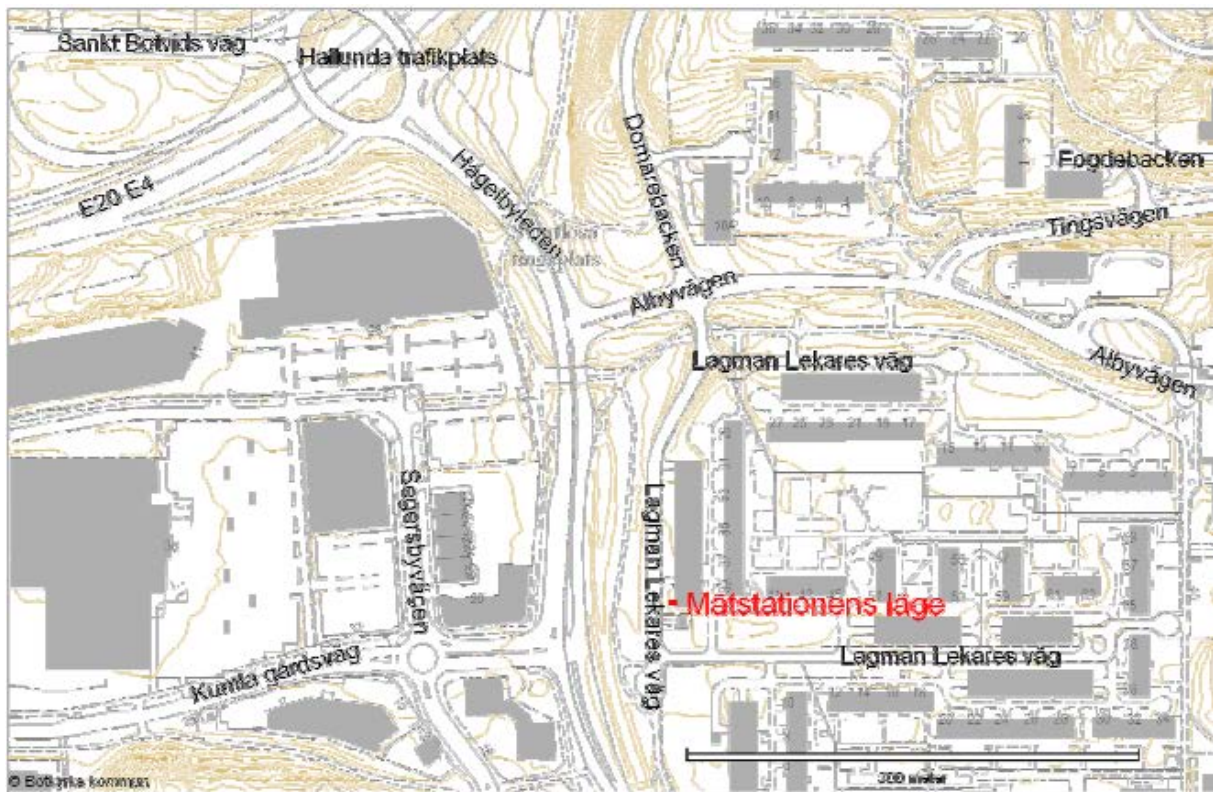
Samhällsbyggnadsförvaltningen, Miljöenheten, april 2012. *Luftföroreningar i Botkyrka kommun, Mätdata 2011, Rapport 2012:1*. Botkyrka kommun.

Slb-analys, april 2013. Luftkvalitet i Stockholms och Uppsala län samt delar av Gävleborgs län. Kontroll och jämförelse med miljö kvalitetsnormer år 2012. LVF 2013:6, Stockholms och Uppsala läns luftvårdsförbund.

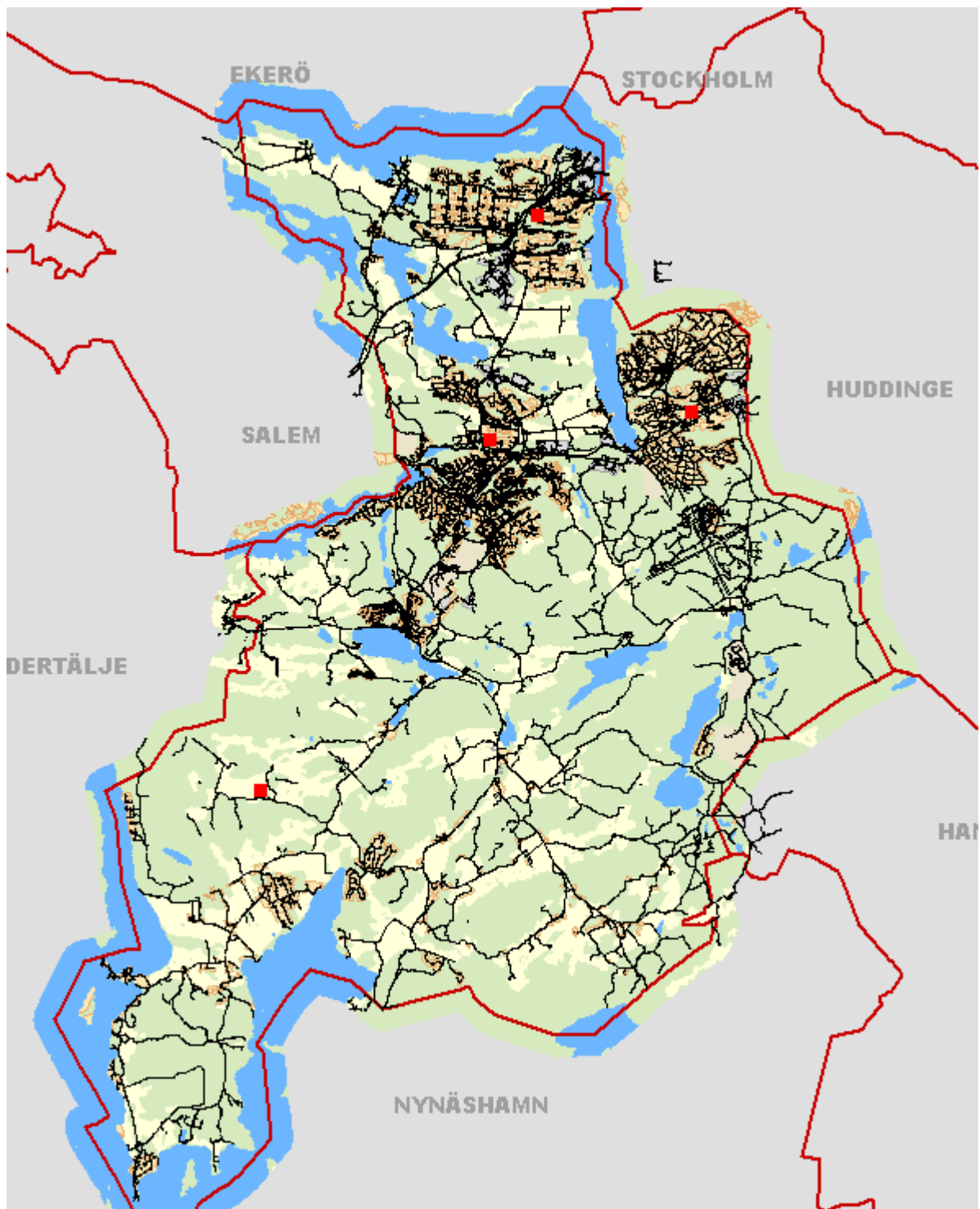
Slb-analys, mars 2014. *E-postkommunikation med Kristina Eneroth*. Stockholm stad.

www.naturvardsverket.se

www.riksdagen.se



Kartbilaga 2



Röda fyrkanter visar mätplatser med diffusionsprovtagare.



2014-04-28

6**Yttrande över detaljplan [40:35] för Idéhuset i Tullinge centrum****Förslag till beslut**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden tillstyrker planen under förutsättning att synpunkterna i tjänsteskrivelsen beaktas.

Sammanfattning

Platsen är väl vald och kan nås lätt utan bil och på en plats som delvis redan är hårdgjord och som saknar naturvärden. Uppvärmning med fjärrvärme är i dagsläget bra ur klimatpåverkansperspektiv, då det drivs med i huvudsak fossilfritt bränsle. Då huset inte är högre än 1,5 plan bedöms det inte skugga bakomliggande bostäder. Det saknas riktvärden för utomhusbuller för kulturhus, med miljöenheten delar planförfattarens åsikt att $45 \text{ dB(A)}_{\text{max}}$ och $30 \text{ dB(A)}_{\text{eqv}}$ (Socialstyrelsens krav för undervisningslokaler) bör klaras i utrymmen men bullerkänsligt verksamhet, t.ex. i biblioteket. Miljöenheten har inget att erinra mot planen, utom det faktum att dagvattenfrågan inte är löst. Intentionen att fördröja dagvatten genom att förse huset med s.k. grönt tak och ett fördröjningsmagasin är god. Men den dagvattenutredning som föreslås tas fram borde ha varit klar och bifogats handlingarna, i enlighet med kommunens dagvattenstrategi, för att inte riskera att bygga bort möjligheter att rena dagvattnet innan det når nedströms liggande recipienter.



2014-04-03

Dnr sbf/2014:173

Referens
Dan ArvidssonMottagare
Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Yttrande över detaljplan [40:35] för Idéhuset i Tullinge centrum.

Förslag till beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden tillstyrker planen under förutsättning att synpunkter i tjänsteskrivelsen beaktas.

Sammanfattning

Platsen är väl vald och kan nås lätt utan bil och på en plats som delvis redan är hårdgjord och som saknar naturvärden. Uppvärmning med fjärrvärme är i dagsläget bra ur klimatpåverkansperspektiv, då det drivs med i huvudsak fossilfritt bränsle. Då huset inte är högre än 1,5 plan bedöms det inte skugga bakomliggande bostäder. Det saknas riktvärden för utomhusbuller för kulturhus, med miljöenheten delar planförfattarens åsikt att 45 dB(A)_{max} och 30 dB(A)_{eqv} (Socialstyrelsens krav för undervisningslokaler) bör klaras i utrymmen men bullerkänsligt verksamhet, t.ex. i biblioteket. Miljöenheten har inget att erinra mot planen, utom det faktum att dagvattenfrågan inte är löst. Intentionen att fördröja dagvatten genom att förse huset med s.k. grönt tak och ett fördröjningsmagasin är god. Men den dagvattenutredning som föreslås tas fram borde ha varit klar och bifogats handlingarna, i enlighet med kommunens dagvattenstrategi, för att inte riskera att bygga bort möjligheter att rena dagvattnet innan det når nedströms liggande recipienter.

Beskrivning av planen

Planområdet är beläget i Tullinge centrum västra del och omfattar c:a 9000 m², varav kvartersmarken är c:a 1800 m². Idag utgörs området av parkmark i form av gräs och buskar samt hårdgjorda ytor, i form av gång- och cykelvägar samt p-plats. Bullernivån från väg- och järnväg ligger på 50-60 dB(A)_{eqv} och 65-75 dB(A)_{max}, vid platsen för idéhuset.

Planens syfte är att möjliggöra byggande av ett s.k. idéhus, i enlighet med det vinnande förslaget från en arkitektävling, samt rusta upp området närmast i söder till ett torg/mötesplats med angöring och parkering. Idéhuset ska inhysa kultur- och föreningsverksamhet. Större delen ska utgöras av bibliotek, men det ska även innehålla kafé och medborgarservice, samt lokaler för evenemang. Området har mycket goda kollektivtrafikförbindelser, buss och

2014-04-03

Dnr sbf/2014:173

pendeltåg, samt nås lätt med cykel och bil. Uppvärmning av idéhuset kommer att ske med fjärrvärme.

Miljöaspekter

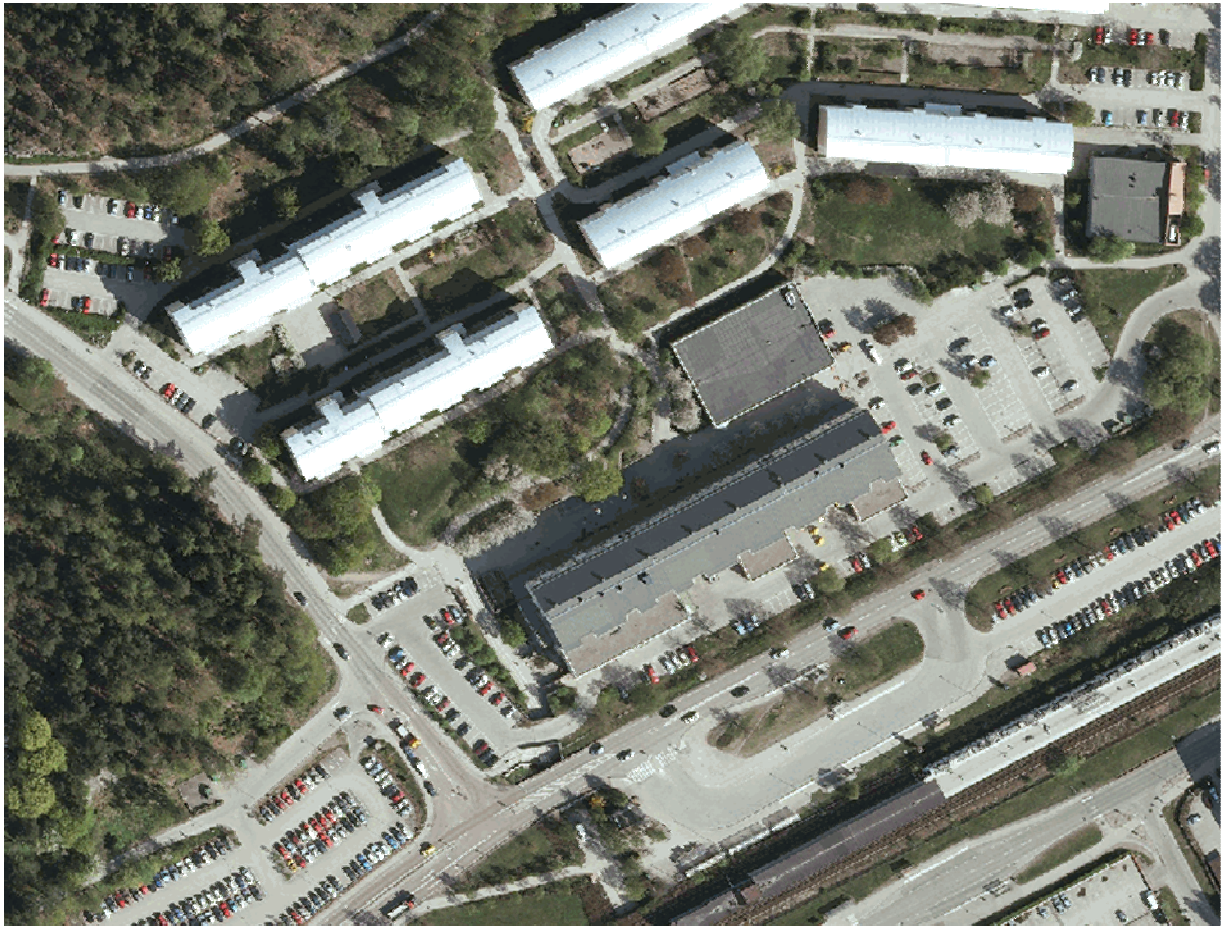
Platsen är väl vald och kan nås lätt utan bil och på en plats som delvis redan är hårdgjord och som saknar naturvärden. Uppvärmning med fjärrvärme är i dagsläget bra ur klimatpåverkansperspektiv, då det drivs med i huvudsak fossilfritt bränsle. Då huset inte är högre än 1,5 plan bedöms det inte skugga bakomliggande bostäder. Det saknas riktvärden för utomhusbuller för kulturhus, men miljöenheten delar planförfattarens åsikt att $45 \text{ dB(A)}_{\text{max}}$ och $30 \text{ dB(A)}_{\text{eqv}}$ (Socialstyrelsens krav för undervisningslokaler) bör klaras i utrymmen men bullerkänsligt verksamhet, t.ex. i biblioteket.

Miljöenheten har inget att erinra mot planen, utom det faktum att dagvattenfrågan inte är löst. Intentionen att fördröja dagvatten genom att förse huset med s.k. grönt tak och ett fördröjningsmagasin är god. Men den dagvattenutredning som föreslås tas fram borde ha varit klar och bifogats handlingarna, i enlighet med kommunens dagvattenstrategi, för att inte riskera att bygga bort möjligheter att rena dagvattnet innan det når nedströms liggande recipienter.

Expedieras till
Text



Behovsbedömning av detaljplan för Idéhuset, Tullinge centrum



Behovsbedömningen av detaljplan för Idéhuset i Tullinge centrum är framtagen som ett underlag inför plansamrådet. Ett syfte med behovsbedömningen är att avgöra om genomförandet av detaljplanen kommer att ge upphov till betydande miljöpåverkan och därför kräver en miljöbedömning med tillhörande miljökonsekvensbeskrivning. Utöver detta tar behovsbedömningen upp miljöfrågor som bör beaktas i den fortsatta planprocessen.

Ansvarig för behovsbedömningen har varit Anders Forsberg, miljöenheten, samhällsbyggnadsförvaltningen, Botkyrka kommun.

Tumba 2014-01-27

Inledning

Den 21 juli 2004 kompletterades PBL beträffande kraven på konsekvensbedömningar. Vid upprättande av en detaljplan ska bestämmelserna om miljökonsekvensbeskrivning i 6 kap. 11-18 och 22 §§ miljöbalken tillämpas om planen kan antas medföra betydande miljöpåverkan enligt PBL 5:18. Bedömning av detaljplanens behov av miljöbedömning har kommit att kallas *behovsbedömning*.

Som stöd för att avgöra om planens genomförande kan antas medföra betydande miljöpåverkan utgår nedanstående bedömningen från kriterierna i bilaga 4 till förordningen (1998:905) om miljökonsekvensbeskrivningar.

Sammanfattande bedömning

Detaljplanen bedöms sammantaget inte ge upphov till betydande miljöpåverkan.

De miljöaspekter som detaljplanen kan beröras av är främst dagvatten, buller och transporter av farligt gods.

Det är huvudsakligen rent dagvatten från Idéhusets byggnad som kommer att uppkomma till följd av detaljplanen. Påverkan på nedströms liggande Tullingesjön bedöms därför bli marginell. Om Idéhuset byggs som planerat med s. k. grönt tak och om någon form av fördröjning för dagvattnet anläggs i marken bedöms riskerna för översvämning i området bli små.

Hantering av det dagvatten som uppstår på befintliga eller eventuellt tillkommande trafikerade ytor som kommer att innefattas av detaljplanen behöver utredas och åtgärdas så att förorenat dagvatten renas, i enlighet med kommunens dagvattenstrategi, innan det förs vidare till Tullingesjön.

Planområdet är utsatt för buller från Nibblevägen, Huddingevägen och Västra Stambanan. Enligt den bullerkartläggning som tidigare gjorts i Botkyrka kommun (Ingemansson, 2006) ligger den ekvivalenta ljudnivån i planområdet på 50-60 dBA och den maximala ljudnivån 65-75 dBA. Det finns inga lagkrav på bullernivåer i kulturhus men eftersom t.ex. biblioteksdelen är en bullerkänslig verksamhet bör bullerproblematiken noga beaktas vid utformningen av byggnaden.

Planområdet ligger ca 70 m från Huddingevägen som är sekundär transportled för farligt gods. En sakkunnig på Räddningstjänsten har granskat detaljplanen och bedömt riskbilden. Utifrån detta är bedömningen att det inte krävs fördjupade studier vad gäller riskhantering vid framtagandet av detaljplanen.

Beskrivning av planområdet

Planområdet är beläget vid Nibblevägen i den västra delen av Tullinge centrum och omfattar cirka 1800 m² kvartersmark och cirka 7000 m² allmän platsmark.

Planområdet ligger nordväst om två stora trafikstråk; Huddingevägen (väg 226) och Västra Stambanan. Avståndet till Huddingevägen är cirka 70 m och till Västra Stambanans järnvägsspår är det cirka 125 m. Tullinge station, med pendeltåg och bussar, ligger endast 130 m från planområdet.

Det dagvatten som uppkommer i Tullinge centrum avleds via ledningar till Tullingesjön. Tullingesjön är en ytvattenförekomst som är idag är klassificerad till god ekologisk och god kemisk status. Miljö kvalitetsnormen för Tullingesjön är att den ska uppfylla kriterierna för god ekologisk och god kemisk status år 2015. Närmaste grundvattenförekomst är Tullingeåsen som är avsatt på Tullingesjöns botten cirka 1 km sydväst om planområdet. Denna grundvattenförekomst heter ”Tullingeåsen-Ekebyhov. Riksten” och är idag klassificerad till god kemisk och god kvantitativ status. Miljö kvalitetsnormen för denna grundvattenförekomst är att den ska uppfylla god kemisk och kvantitativ status år 2015. Enligt vattenmyndigheten finns det risk att miljö kvalitetsnormen för grundvattenförekomsten inte kommer att klaras 2015, däremot bedöms det inte finnas motsvarande risk för ytvattenförekomsten.

Den naturliga jordarten i planområdet är postglacial lera. Planområdet är idag till största delen en gräsbevuxen parkyta med ett flertal träd och buskar i den västra delen. I mitten av planområdet går en asfalterad gångväg i nord-sydlig riktning. Gångvägen används främst av boenden strax norr om planområdet. I planområdet finns idag en transformatorstation med tillhörande elledningar som måste flyttas innan Idéhuset byggs. Parkområdet fortsätter öster om det föreslagna planområdet. I denna del av parken finns en liten kulle där berget går i dagen. Vid kullen växer bl. a. ett par ganska grova ek. Dessa bedöms dock inte påverkas av den planerade exploateringen. Planområdets yta är svagt välvd och lutar till stor del mot parkeringen i sydväst. Den bakre delen av planområdet, sett från parkeringen, sluttar ner mot gångvägen framför det närmaste flerbostadshuset i nordväst.

Påverkan

Dagvatten

Eftersom den naturliga jordarten i hela planområdet är postglacial lera enligt den geologiska kartan blir det sannolikt svårt att infiltrera det dagvatten som kommer att uppkomma inom planområdet. Enligt kommunens dagvattenstrategi ska dagvatten från trafikerade ytor (förorenat dagvatten) fördröjas och renas innan det släpps vidare till dagvattennätet. Föreliggande planförslag innebär dock inte att de trafikerade ytorna ökar nämnvärt. Den ökade mängd dagvatten som kommer att bildas till följd av detaljplanen är huvudsakligen s. k. rent dagvatten som kommer att avrinna från Idéhusets huskropp. Idéhuset är planerat att byggas med s.k. grönt tak och även ett fördröjningsmagasin eller liknande kommer att anläggas för det dagvatten som uppkommer i området. Detta gör att riskerna för översvämning i närområdet bedöms bli små och att även planområdets bidrag med föroreningar till Tullingesjön blir små.

Hanteringen av det dagvatten som uppstår på befintliga eller eventuellt tillkommande trafikerade ytor som kommer att innefattas av detaljplanen behöver utredas och

åtgärdas så att förorenat dagvatten renas, i enlighet med kommunens dagvattenstrategi, innan det förs vidare till Tullingesjön.

Risk och farligt gods

Planområdet ligger cirka 70 m från Huddingevägen (väg 226) och 125 m från Västra Stambanan. Huddingevägen utgör sekundär transportled för farligt gods och på Västra Stambanan förbi Tullinge går ett fåtal transporter med farligt gods per dygn. Enligt Länsstyrelsens "Riskhantering i detaljplaneprocessen" (2006) ska riskhanteringsprocessen beaktas i framtagandet av detaljplaner inom 150 meters avstånd från en farligt godsled. En sakkunnig inom risk- och säkerhet (Magnus Andersson, Södertörns brandförsvaret) har gjort en tidig bedömning av riskbilden och konstaterat att inte krävs fördjupade studier vad gäller riskhantering vid framtagandet av detaljplanen. Om parkeringsytan sydväst om planområdet senare under planprocessen skulle infogas i planområdet och omvandlas till ett torg är det rimligt ur ett riskperspektiv att placera parkbänkar och liknande installationer, där människor kan uppehålla sig under längre tider, med ett avstånd på minst 25-30 m från Huddingevägen.

Radon

Baserat på de geologiska förhållandena är risken för markradon låg till normal i planområdet.

Buller

Planområdet är utsatt för buller från vägar (Huddingevägen och Nibblevägen) och järnväg (Västra Stambanan). Enligt den bullerkartläggning som tidigare gjorts i Botkyrka kommun (Ingemansson, 2006) ligger den ekvivalenta ljudnivån i planområdet på 50-60 dBA och den maximala ljudnivån 65-75 dBA. Det finns inga riktvärden att ta hänsyn till när det gäller utomhusbuller vid kulturhus. Om Idéhuset ska ha ett utomhuscafé är den bästa placeringen ur bullersynpunkt vid den norra eller östra sidan av idéhuset.

Med tanke på att en del av kulturhusets verksamheter är bullerkänsliga, t.ex. biblioteket, är det viktigt att det relativt höga utomhusbullret kan dämpas så att en god ljudmiljö inomhus skapas. En rimlig målsättning kan vara att minst klara de riktvärden som krävs för lokaler för undervisning m.m., d v s 45 dBA maximal ljudnivå och 30 dBA ekvivalent ljudnivå (Socialstyrelsens allmänna råd SOSFS 2005:6). Även vid utformningen av byggnadens inre bör bullerfrågan finnas med. Detta med tanke på att Idéhusets olika verksamheter kommer medföra olika ljudnivåer och har olika krav på tystnad.

För boenden i det befintliga flerbostadshuset som kommer att ligga norr om och bakom Idéhuset, sett från Huddingevägen, kommer utomhusbullret att minska när Idéhuset är byggt.

Vibrationer

Stora delar av marken kring Tullinge centrum består av postglacial lera. Mark med lera i kombination med tung trafik medför risk för höga markvibrationer. Tidigare

gjorda geotekniska undersökningar i området och en eventuell ny undersökning kan ge mer information om detta. Det kommer troligen att bli nödvändigt att förebygga risken för markvibrationer vid grundläggningen av den nya byggnaden.

Natur

Planområdet är en del av ett mindre parkområde i anslutning till Tullinge centrum. I den aktuella del av parken, som kommer att tas i anspråk för Idéhuset, har inga betydande naturvärden noterats.

Ljuförhållanden

Eftersom den byggnad som vann arkitekttävlingen om Idéhuset endast innehåller två plan varav 1,5 plan vetter mot det närmaste flerbostadshuset bedöms inte skuggningen från Idéhuset bli betydande.

Referenser

Andersson, Magnus. Brandingenjör. Södertörns brandförsvär. Muntligen.

Ingemansson Technology AB, 2006. *Bullerkartläggning av Botkyrka kommun. Fördjupad kartläggning*. Rapport 2006:1 Miljöförvaltningen, Botkyrka kommun.

VISS – VattenInformationssystem Sverige. <http://www.viss.lst.se>. Vattenmyndigheterna och Länsstyrelserna i Sverige.

Samrådshandling

2014-02-13

FÖRSLAG TILL DETALJPLAN FÖR IDÉHUS I TULLINGE CENTRUM

PLAN- OCH GENOMFÖRANDEBESKRIVNING



SAMHÄLLSBYGGNADSFÖRVALTNINGEN
DIARIENUMMER: SBF/2011:769

Innehåll

XX-XX	1
Sammanfattning	6
Idéhuset ”Idéhuset ska vara en byggnad med uttalad egen karaktär och identitet – såväl exteriört som interiört. En nyskapande byggnad med en arkitektur i särklass som stärker Tullinge torg som mötesplats och som ger Tullinge en attraktion. Ett landmärke när det handlar om arkitektur, design och innehåll.	6
INLEDNING	7
Handlingar	7
Planens syfte	7
Bakgrund	7
Arkitekttävlingen.....	7
Planens läge och areal	8
Markägoförhållanden	8
PLANERINGSFÖRUTSÄTTNINGAR	9
Översiktliga planer	9
Program för planområdet	9
Detaljplaner.....	9
Kommunala beslut	10
Behovsbedömning/Miljöbedömning	10
Sammanfattande bedömning	10
Ett hållbart Botkyrka	11
Rättigheter	13
Geotekniska förhållanden.....	13
Radon.....	13
Fornlämningar	13
Störningar	13
Vibrationer	13
Bebyggelseområden	14
Tillgänglighet och trygghet	15
Solstudier	15
Natur	15
Teknisk försörjning	15
FÖRÄNDRINGAR OCH KONSEKVENSER	17
Fastighetsbildning	17

Rättigheter	17
Geotekniska förhållanden.....	17
Riskanalys. Farligt gods	17
Radon.....	17
Störningar	17
Bebyggelseområden	18
Solstudier	22
Natur	22
Teknisk försörjning	22
ADMINISTRATIVA FRÅGOR	24
Tidplan	24
Genomförandetid	24

Detaljarbetet för idéhus på Tullinge torg genomförs med normalt planförfarande. Arbetet med att ta fram en detaljplan regleras i plan- och bygglagen, PBL och kan delas in i olika skeden.

Detaljplanen ska ge en samlad bild av markanvändningen och hur miljön är tänkt att förändras och bevaras. Under samrådsskedet tas ett förslag till detaljplan fram och berörda ges möjlighet att lämna synpunkter på förslaget. Därefter sker en bearbetning av planförslaget som sedan blir föremål för granskning. I antagandeskedet godkänns detaljplanen av samhällsbyggnadsnämnden innan den antas av kommunfullmäktige. Efter antagande vinner detaljplanen laga kraft, under förutsättning att den inte överklagas.



Uppdrag Samråd Granskning Antagande Laga kraft Genomförande



MEDVERKANDE TJÄNSTEMÄN

- | | |
|--|----------------------|
| • Jimmy Wilbacher byggprojektledare | Fastighetsenheten |
| • Sigvard Andersson projekl. mark o expl | Stadsbyggnadsenheten |
| • Eva Kamph. planarkitekt | Stadsbyggnadsenheten |
| • Serop Bidros, trafikplanerare | Gata- parkenheten |
| • Katarina Holmkqvist, landskapsarkitekt | Gata- parkenheten |
| • Anders Forsberg, miljöstrateg | Miljöenheten |
| • Natalia Kotik, abonentingenjör | VA-enheten |
| • Marina Pavlova, planarkitekt | Stadsbyggnadsenheten |
| • Katarina Balog, bygglovhandläggare | Stadsbyggnadsenheten |

Detaljplanen upprättas enligt Plan- och bygglagen 2010:900

Sammanfattning

I november 2011 beslutade kommunstyrelsen att ge samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att ändra detaljplanen för Tullinge torg.

I juni 2012 gav kommunstyrelsen kommunledningsförvaltningen bl a i uppdrag att genomföra en arkitekttävling för idéhus i Tullinge.

I juni 2012 beslutade samhällsbyggnadsnämnden att uppdraga åt samhällsbyggnadsförvaltningen att utarbeta ett förslag till detaljplan för ett idéhus på Tullinge torg.

Tävlingen genomfördes i två steg. Först en prekvalificering, under vintern 2013. Totalt anmälde 53 kontor sitt intresse. Fyra internationellt kända kontor valdes ut till fortsatt tävling, ett iranskt/engelskt, ett spanskt, ett danskt och ett svenskt (Wingårdhs som vann). Detta vinnande förslag ligger till grund för detta samråd.

Idéhuset

”Idéhuset ska vara en byggnad med uttalad egen karaktär och identitet – såväl exteriört som interiört. En nyskapande byggnad med en arkitektur i särklass som stärker Tullinge torg som mötesplats och som ger Tullinge en attraktion. Ett landmärke när det handlar om arkitektur, design och innehåll.

Tullinge idéhus ska bli en mötesplats där de många människornas idéer får plats och tas till vara. Ett nyskapande hus för det oväntade och oprövade, men också ett hus med ett innehåll som bärs upp av traditioner och stolthet över de kunskaper och erfarenheter som vunnits under många år. Husets största del är biblioteket, ett bibliotek där form och innehåll samspelar. Rummet ska vara en del av upplevelsen. Målgruppen är allt från barnfamiljer, barngrupper och studerande till äldre och pensionärer. Ett hus för alla. Huset ska även innehålla ett kafé och medborgarservice, samt lokaler för skapande, möten, evenemang m m.” (Text från programmet till arkitekttävlingen).

Del av juryns bedömning:

”En byggnad som ger många värden till Tullinge centrum och som kommer att bidra till att det blir attraktivt och fullt av liv. Byggnaden har en mycket öppen sida mot centrumsgångstråk som gör att det som sker i huset hela tiden kommer att vara närvarande i centrum. Genom sin attraktion kommer byggnaden att bli ett landmärke för Tullinge centrum. Byggnaden är flexibel och kan anpassas till olika aktiviteter och behov över tiden på ett sätt som gör att den är mycket tillåtande för spontana initiativ och en sprudlande verksamhet.”

INLEDNING

Handlingar

- Plankarta med bestämmelser på grundkarta.
- Denna plan- och genomförandebeskrivning
- Illustrationsplan med perspektiv
- Behovsbedömning
- Fastighetsförteckning

Övriga handlingar som ska tas fram under planarbetet

- Samrådsredogörelse (efter samråd)
- Utlåtande (efter granskning)

Planens syfte

Syftet med detaljplanen är att möjliggöra byggandet av idéhuset i enlighet med det vinnande förslaget från arkitekttävlingen, samt att rusta upp området närmast i söder till ett torg/mötesplats med angöring och parkering.

Bakgrund

Arkitekttävlingen

Tävlingen ägde rum i 2 steg. Först en prekvalificering, allmän inbjudan. Där 53 kontor anmälde intresse att delta. Tjänstemän valde sedan, efter en särskild kvalitetsmall, ut de fyra team som sedan gick vidare för tävling. De fem tjänstemännen representerade kommunledningsförvaltningen, stadsbyggnadsenheten, plangruppen och fastighetsenheten.

De fyra utvalda teamen var, Wingårdh arkitektkontor+Gross Max, EstudioBarozzi+Hermansson Hiller Lundberg arkitekter, DorteMandrup Arkitekter+Kontur arkitektkontor+Hospper Sweden+Mandaworks och Zaha Hadid Architects+Gross Max. Svenskt, spanskt, danskt och engelskt/irakiskt team. Deltagarnas förslag var anonyma.

Juryn bestod av tre politiker, tre tjänstemän, en boende i Tullinge samt två representanter från Sveriges Arkitekter. Sekreterare var representant för Sveriges Arkitekters tävlingsnämnd.



Planens läge och areal

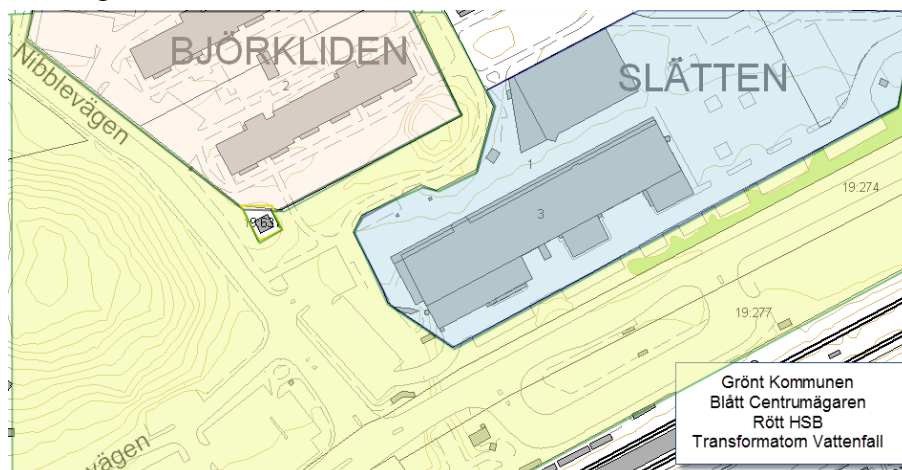
Planområdet är beläget i Tullinge centrum västra del.

Motiv till att den här platsen har valdes var ett behov av att utveckla Tullinge centrum som en attraktiv plats och som en viktig mötesplats för Tullingeborna. Tullinge centrum är den enda tydliga centrumplatsen i Tullinge. Här finns infrastruktur med kommersiell service, transporter mm. Idéhuset med sin kultur- och ett föreningsverksamhet blir ett värdefullt komplement som gör dagens centrum mer komplett.

Detaljplanen omfattar ca 9 000 kvm, varav kvartersmarken är ca 1 800 kvm.

Markägoförhållanden

Marken ägs huvudsakligen av Botkyrka kommun genom Tullinge 19:276 och Tullinge 19:631 som är en transformatorfastighet. Slätten 1 äger del av den blivande bygggrätten för idéhuset. Slätten 1 ägs av Fastighets AB Tullinge Centrum. Idéhuset gränsar till Björkliden 2 som ägs av Bostadsrättsföreningen Slätten.



PLANERINGSFÖRUTSÄTTNINGAR

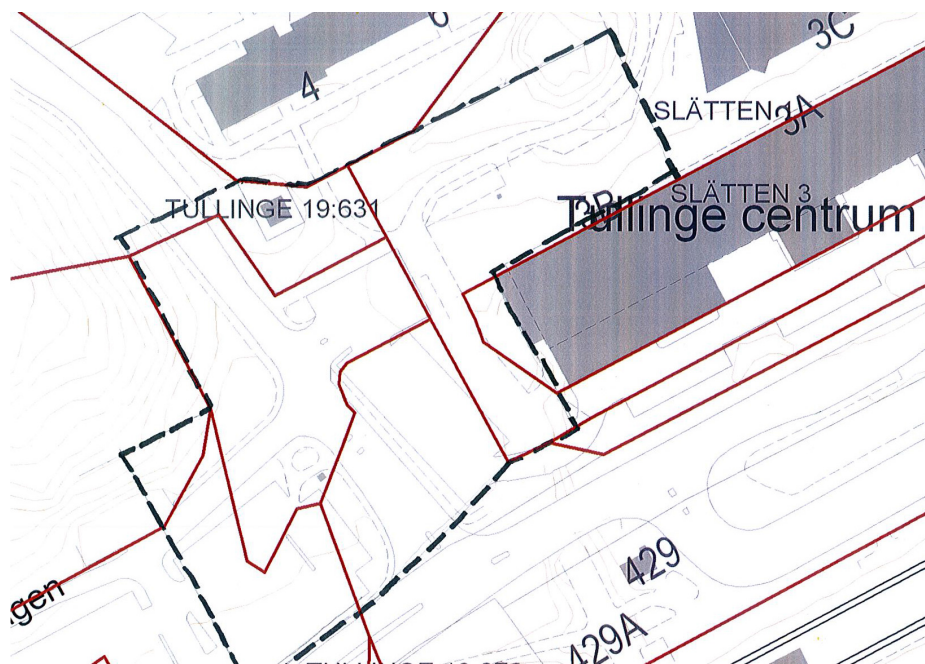
Översiktliga planer

Gällande Översiktsplan för Botkyrka kommun är antagen av kommunfullmäktige 2002-10-31 och aktualitetsförklarad 2006-06-30. Centrala Tullinge är angivet som förändringsområde. Även i den Översiktsplan som varit på samråd under våren 2013 anges Tullinge centrum som ”område med tät stadsbygd”. Översiktsplanen bedöms överrensstämma med ett nytt idéhus.

Program för planområdet

Detaljplaneprogram för centrala Tullinge utarbetades 2005.

Detaljplaner



Svart streckad linje, ungefärlig plangräns. Röd linje, gällande detaljplaner

Gällande detaljplaner som berörs:

Tullinge centrum (40-16), som vann laga kraft 1989-12-21.

Genomförandetiden har gått ut. Detaljplanen anger centrumbebyggelse samlingslokal. Till denna detaljplan finns också ett tillägg som medger bostäder över centrumbyggnaden.

Nibblevägen (41-17), som fastställdes 1982-04-01. Genomförandetiden har gått ut. Detaljplanen anger gata för Nibblevägen och bostäder för HSB föreningen norr om planområdet.

Tullinge lanthem 1 (41-1), som är fastställd 1917-07-06. Genomförandetiden har gått ut. Planen anger bostäder.

Tullinge lanthem (40-2), som fastställdes 1934-09-23. Genomförandetiden har gått ut. Planen anger bostäder.

Ålderdomshem (41-27), som vann laga kraft 1996-07-23. Genomförandetiden har gått ut. Detaljplanen anger park natur och transformator.

Tullinge centrum (40-08), som fastställdes 1972-12-20. Genomförandetiden har gått ut. Planen anger gata, torg, park.

Kommunala beslut

I november 2011 beslutade kommunstyrelsen att ge samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att ändra detaljplanen för Tullinge torg.

I juni 2012 gav kommunstyrelsen kommunledningsförvaltningen bl a i uppdrag att genomföra en arkitekttävling för idéhus i Tullinge.

I juni 2012 beslutade samhällsbyggnadsnämnden att uppdraga åt samhällsbyggnadsförvaltningen att utarbeta ett förslag till detaljplan för ett idéhus på Tullinge torg.

Behovsbedömning/Miljöbedömning

För detaljplaner ska kommunen göra en behovsbedömning, för att avgöra om en miljöbedömning ska göras eller inte. Resultatet av behovsbedömningen blir ett ställningstagande till om detaljplanens genomförande kan antas medföra en betydande miljöpåverkan eller inte.

Sammanfattande bedömning

Detaljplanen bedöms sammantaget inte ge upphov till betydande miljöpåverkan.

De miljöaspekter som detaljplanen kan beröras av är främst dagvatten, buller och transporter av farligt gods.

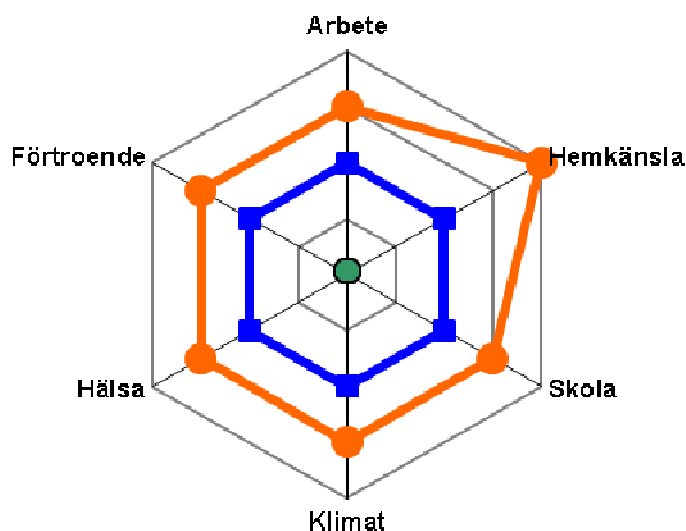
Det är huvudsakligen rent dagvatten från Idéhusets byggnad som kommer att uppkomma till följd av detaljplanen. Påverkan på nedströms liggande Tullingesjön bedöms därför bli marginell. Om Idéhuset byggs som planerat med s.k. grönt tak och om någon form av fördröjning för dagvattnet anläggs i marken bedöms riskerna för översvämning i området bli små.

Hanteringen av det dagvatten som uppstår på befintliga eller eventuellt tillkommande trafikerade ytor som kommer att innefattas av detaljplanen behöver utredas och åtgärdas så att förorenat dagvatten renas, i enlighet med kommunens dagvattenstrategi, innan det förs vidare till Tullingesjön.

Planområdet är utsatt för buller från Nibblevägen, Huddingevägen och Västra Stambanan. Enligt den bullerkartläggning som tidigare gjorts i Botkyrka kommun (Ingemansson, 2006) ligger den ekvivalenta ljudnivån i planområdet på 50-60 dBA och den maximala ljudnivån 65-75 dBA. Det finns inga lagkrav på bullernivåer i kulturhus men eftersom t.ex. biblioteksdelen är en bullerkänslig verksamhet bör bullerproblematiken noga beaktas vid utformningen av byggnaden.

Planområdet ligger ca 70 m från Huddingevägen som är sekundär transportled för farligt gods. En sakkunnig på Räddningstjänsten har granskat detaljplanen och bedömt riskbilden. Utifrån detta är bedömningen att det inte krävs fördjupade studier vad gäller riskhantering vid framtagandet av detaljplanen.

Ett hållbart Botkyrka



Bilden visar kommunens sex hållbarhetsutmaningar.

Hemkänslan, skolan förtroendet och arbete kommer att gynnas av idéhuset som mötesplats. Även klimatet kommer att gynnas genom att ett krav på idéhuset är att det ska vara miljösamt.

OMRÅDES FÖRUTSÄTTNINGAR

Rättigheter

Tullinge 19:631 är upplåten för Vattenfalls transformatorstation. Fastigheten ligger inom område för det blivande idéhuset. Förslag till nytt E-område redovisas väster om Nibblevägen.

Delar av kommunens fastighet Tullinge 19:276 är upplåten för parkeringsändamål till Fastighets AB Tullinge Centrum. Nytt avtal erfordras för parkering i samband med utbyggnaden.

Inom Slätten 1 ligger underjordiska ledningar som bör säkras med avtal och u-område. Någon fullständig utredning har inte skett.

Geotekniska förhållanden

Den naturliga jordarten i planområdet är postglacial lera. Geoteknisk undersökning krävs inför bygglovhanteringen.

Radon

Baserat på de geologiska förhållandena är risken för markradon låg till normal i planområdet.

Fornlämningar

Inga fornlämningar finns inom området.

Störningar

Buller

Planområdet är utsatt för buller från vägar (Huddingevägen och Nibblevägen) och järnväg (Västra Stambanan). Enligt den bullerkartläggning som tidigare gjorts i Botkyrka kommun (Ingemansson, 2006) ligger den ekvivalenta ljudnivån i planområdet på 50-60 dBA och den maximala ljudnivån 65-75 dBA.

Vibrationer

Stora delar av marken kring Tullinge centrum består av postglacial lera. Mark med lera i kombination med tung trafik medför risk för höga markvibrationer.

Bebyggelseområden

Bostäder



*HSBs
bostäder i
norr*

Arbetsplatser



*Tullinge
centrum*

I Tullinge centrum finns i dag bl a två livsmedelsbutiker, restaurang, kafé, bank blomsterhandel.

Här finns också bibliotek och medborgarkontor

Tillgänglighet och trygghet

Goda förutsättningar finns för att skapa en bra tillgänglighet.

Solstudier

Eftersom den byggnad som vann arkitekttävlingen om idéhuset endast innehåller två plan varav 1,5 plan vetter mot det närmaste flerbostadshuset bedöms inte skuggningen från Idéhuset bli betydande.

Natur

Mark och vegetation

Planområdet är en del av ett mindre parkområde i anslutning till Tullinge centrum. I den aktuella del av parken, som kommer att tas i anspråk för Idéhuset, har inga betydande naturvärden noterats. En större ek utmärker sig mot Tullinge torg.

Härutöver består trädskiktet på kullen av en dubbelstammig ek, ett antal lönnar, en lärk samt av blommande träd såsom hägg och fågelbär.

I kanten på kullen finns ett tätt buskage av snöbär och paradibuske.

På gräsytan ett mindre antal planterade askar samt några lönnar runt transformatorn.

Teknisk försörjning

Gatunät, gång- cykel- och mopedtrafik

Området angörs från Nibblevägen. På centrumets västra del finns idag 48 parkeringsplatser, varav två platser för funktionshindrade och sju platser är uthyrda. Marken ägs av kommunen men är i dag utarrenderad till centrumbolaget. Även de parkeringsplatser som ligger utefter Huddingevägen, 45 stycken, ägs av kommunen men är i dag utarrenderade till centrumbolaget.

Öster om centrum finns 48 parkeringsplatser, varav två för funktionshindrande. Platser som är avsedda för centrumbesökare och ägs av centrumbolaget.

Lastning till centrumbyggnaden sker från sydöstra sidan, mot Huddingevägen. Livsmedelhallen i nordöst har egen lastplats i öster. Kaféet lastas från torgstråket. Lastytorna nås både från Nibblevägen och från Nyängsvägen.

Ett gång- och cykelstråk leder genom centrum ner till bussterminal och pendeltågstationen.

Anordnad cykelparkering finns inte i Tullinge centrum. Närmaste cykelparkering finns vid Tullinge pendeltågstation.

Kollektivtrafik

Anslutning till kollektivtrafik är god, med omedelbar närhet till både buss och pendeltåg.

Risakanalys

Planområdet ligger cirka 70 m från Huddingevägen (väg 226) och 125 m från Västra Stambanan. Huddingevägen utgör sekundär transportled för farligt gods och på Västra Stambanan förbi Tullinge går ett fåtal transporter med farligt gods per dygn. Enligt Länsstyrelsens "Riskhantering i detaljplaneprocessen" (2006) ska riskhanterings-processen beaktas i framtagandet av detaljplaner inom 150 meters avstånd från en farligt gods led.

Vatten, avlopp och dagvatten

Området är försörjt med VA-ledningar. En huvudvattenledning som bl a leder till Huddinge sjukhus går diagonalt genom området. Samtidigt går en motsvarande ledning tom under Tullinge torg. Denna kan åter tas i bruk och ersätta den i dag verksamma.

Eftersom den naturliga jordarten i hela planområdet är postglacial lera enligt den geologiska kartan blir det sannolikt svårt att infiltrera det dagvatten som kommer att uppkomma inom planområdet. Enligt kommunens dagvattenstrategi ska dagvatten från trafikerade ytor (förorenat dagvatten) fördröjas och renas innan det släpps vidare till dagvattennätet.

Värme

Området är försörjt med fjärrvärme.

EI

Inom området ligger en transformatorstation, som måste flyttas.

FÖRÄNDRINGAR OCH KONSEKVENSER

Fastighetsbildning

Ny fastighet för ide huset bildas genom avstyckning från kommunens fastighet Tullinge 19:276. Genom fastighetsreglering med Slätten 1 överförs erforderlig mark från centrumfastigheten till kommunens fastighet. Befintlig transformatorfastighet belägen inom Tullinge 19:631 överförs genom fastighetsreglering till kommunens nya fastighet. Upplåtelse av mark för ny transformatorstation görs väster om Nibblevägen.

Rättigheter

Centrumbolaget har genom avtal med kommunen säkrat ett antal parkeringsplatser för centrum. Planförslaget innebär att avtalen bör ses över.

Geotekniska förhållanden

Den naturliga jordarten för större delen av planområdet är postglacial lera. Det är stor risk för sättningar, enligt översiktlig byggnadsgeologisk karta. Inför projektering bör geoteknisk utredning göras. Sannolikt krävs pålning. Äldre geotekniska utredningar finns

Riskanalys. Farligt gods

En sakkunnig inom risk- och säkerhet (Magnus Andersson, Södertörns brandförsvaret) har gjort en tidig bedömning av riskbilden och konstaterat att det inte krävs fördjupade studier vad gäller riskhantering vid framtagandet av detaljplanen. Om parkeringsytan sydväst om planområdet senare under planprocessen skulle infogas i planområdet och omvandlas till ett torg är det rimligt ur ett riskperspektiv att placera parkbänkar och liknande installationer, där människor kan uppehålla sig under längre tider, med ett avstånd på minst 25-30 m från Huddingevägen.

Radon

Baserat på de geologiska förhållandena är risken för markradon låg till normal i planområdet.

Störningar

Bullerutredning

Det finns inga riktvärden att ta hänsyn till när det gäller utomhusbuller vid kulturhus. Om Idéhuset ska ha ett utomhuscafé är den bästa placeringen ur bullersynpunkt vid den norra eller östra sidan av idéhuset.

Med tanke på att en del av kulturhusets verksamheter är bullerkänsliga, t.ex. biblioteket, är det viktigt att det relativt höga utomhusbullret kan dämpas så att en god ljudmiljö inomhus skapas. En rimlig målsättning kan vara att minst klara de riktvärden som krävs för lokaler för undervisning m.m., d v s 45 dBA maximal ljudnivå och 30 dBA ekvivalent ljudnivå (Socialstyrelsens allmänna råd SOSFS 2005:6). Även vid utformningen av byggnadens inre bör bullerfrågan finnas med. Detta med tanke på att Idéhusets olika verksamheter kommer medföra olika ljudnivåer och har olika krav på tystnad.

För boenden i det befintliga flerbostadshus som kommer att ligga norr om och bakom idéhuset, sett från Huddingevägen, kommer utomhusbullret att minska när idéhuset är byggt.

Vibrationsutredning

Tidigare gjorda geotekniska undersökningar i området och en eventuell ny undersökning kan ge mer information om detta. Det kommer troligen att bli nödvändigt att förebygga risken för markvibrationer vid grundläggningen av den nya byggnaden.

Bebyggelseområden

Planförslaget handlar i första hand om att kunna genomföra idéhuset vid Tullinge torg i enlighet med det vinnande förslaget från den allmänna arkitekttävlingen. Wingårdhs kallar det anonyma förslaget för Rut, dels för att de alltid väljer kvinnonamn, dels för den rutiga fasaden.

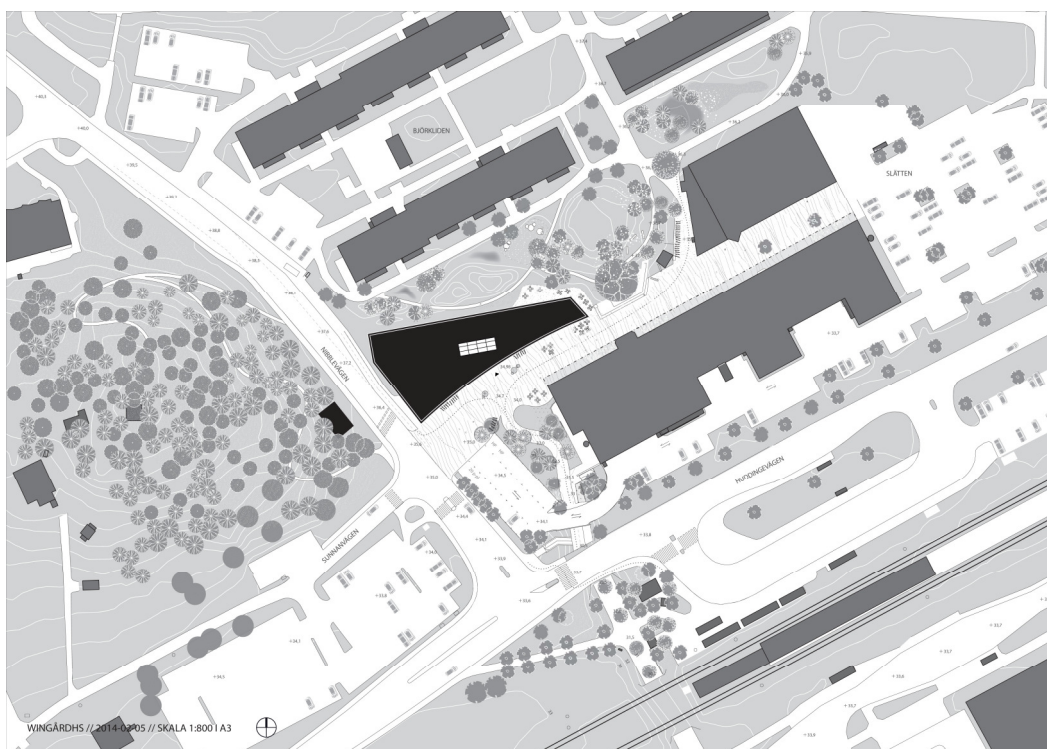
Idéhuset är placerat i den västra delen av Tullinge centrum, mot Nibblevägen.

Huset är placerat så att det sluter rummet kring Tullinge torg å ena sidan, samtidigt som det skapar ett parkrum åt dess andra sida. Genom sitt framdragna läge, ända fram till Nibblevägen, får det god kontakt med såväl centrum och pendeltågen, som med en eventuell framtida bebyggelse väster om Nibblevägen.

Idéhuset är väl inplacerat på platsen och tar stor hänsyn till omgivningen. Det är lågt, mot bostadsrättsföreningen i norr är det drygt 1½ våning och högst i det sydvästra hörnet. Fasaden är av trä och är, rutig, med gula, orange och röda kulörer uppbrutna med stora fönsterpartier. Taket kommer att förses med ett växtskikt, te x sedum.

För att säkerställa ytformningen av det vinnande tävlingsförslaget har planbestämmelser införts som reglerar husets höjd, takvinkel och att utformningen ska följa illustrationerna på plankartan och denna handling.

Inne i idéhuset kommer besökare att nå ett entrétorg, där man får omedelbar kontakt med husets alla centrala funktioner. Dessa funktioner är bl a bibliotek, multisal, danssal, mediaverkstad, mötesrum, rum för barn/vatten och ett kafé i direkt anslutning till det lilla berget med eken i öster. Här kan också kaféet få flytta ut på torget och parken med eken. Idéhuset kommer också innehålla medborgarkontoret.



Illustration



Bild från öster



*Perspektiv från
söder*



*Exempel
på grönt
tak*

Tillgänglighet

Alla förutsättningar finns för att få en bra tillgänglighet både utanför och inne i idéhuset. Att detta uppfylls prövas i samband med bygglovet.

Solstudier

Eftersom den byggnad som vann arkitekttävlingen om idéhuset endast innehåller två plan varav 1,5 plan vetter mot det närmaste flerbostadshuset bedöms inte skuggningen från Idéhuset bli betydande.

Natur

Mark och vegetation

Planområdet är en del av ett mindre parkområde i anslutning till Tullinge centrum. I den aktuella del av parken, som kommer att tas i anspråk för Idéhuset, har inga betydande naturvärden noterats.

Härutöver består trädskiktet på kullen av en dubbelstammig ek, ett antal lönnar, en lärk samt av blommande träd såsom hägg och fågelbär.

I kanten på kullen finns ett tätt buskage av snöbär och paradisbuske. Större del av dessa träd och växter kan behållas. Även den större eken mot Tullinge torg kommer vara kvar.

Teknisk försörjning

Gatunät, gång- cykel- och mopedtrafik

Idéhuset kommer att angöras, last, sop och angöring kommer att ske på torget från Nibblevägen.

Även parkeringen nås via Nibblevägen. Parkeringen kommer att minskas till ca 20 platser, varav tre är platser för funktionshindrade.

Övrig besöksparkering hänvisas till nuvarande infartsparkering väster om Nibblevägen. Viss del av dessa närmast Nibblevägen kommer bli besöksplatser. (För tillfället arbetas med att utöka infartsparkeringen åt väster.) Större publika aktiviteter i idéhuset kommer att vara på kvällar och helger då infartsparkeringen inte utnyttjas för kollektivresenärer.

Cykelparkering planeras i anslutning till idéhuset.

Gående och cyklande från bostadsområdena norr om Tullinge torg, hänvisas till gång- och cykelvägen väster om det nya kaféet och vidare utefter torget till bussterminal och pendeltågstation.

Den gångväg som går i ostvästlig riktning i grönområdet kommer utgå.

Vatten och avlopp, dagvatten

Vatten

En huvudvattenledning som bl a leder till Huddinge sjukhus går diagonalt genom området. Samtidigt går en motsvarande ledning tom under Tullinge torg. Denna kan åter tas i bruk och ersätta den i dag verksamma.

Avlopp

Idéhuset kan ansluta till befintlig ledning, som går under Tullinge torg.

Dagvatten

Den ökade mängd dagvatten som kommer att bildas till följd av detaljplanen är huvudsakligen skrent dagvatten som kommer att avrinna från Idéhusets huskropp. Idéhuset är planerat att byggas med s.k. grönt tak och även ett fördröjningsmagasin eller liknande kommer att anläggas för det dagvatten som uppkommer i området. Detta gör att riskerna för översvämning i närområdet bedöms bli små och att även planområdets bidrag med föroreningar till Tullingesjön blir små.

Hanteringen av det dagvatten som uppstår på befintliga eller eventuellt tillkommande trafikerade ytor som kommer att innefattas av detaljplanen behöver utredas och åtgärdas så att förorenat dagvatten renas, i enlighet med kommunens dagvattenstrategi, innan det förs vidare till Tullingesjön.

Värme

Idéhuset kommer att värmas via befintlig fjärrvärmeledning.

EI

Befintlig transformator kommer att försvinna och ersättas med en ny på andra sidan Nibblevägen

Avfall

Idéhuset kommer att ha sitt soprum i det sydvästra hörnet på idéhuset. Soprummet kommer att angöras från Tullinge torg via Nibblevägen.

ADMINISTRATIVA FRÅGOR

Tidplan

Beslut om samråd SBN	februari 2014
Beslut om granskning SBN	september/oktober 2014
Beslut om godkännande SBN	december 2014
Beslut om antagande KS	januari 2015
Beslut om antagande KF	februari 2015

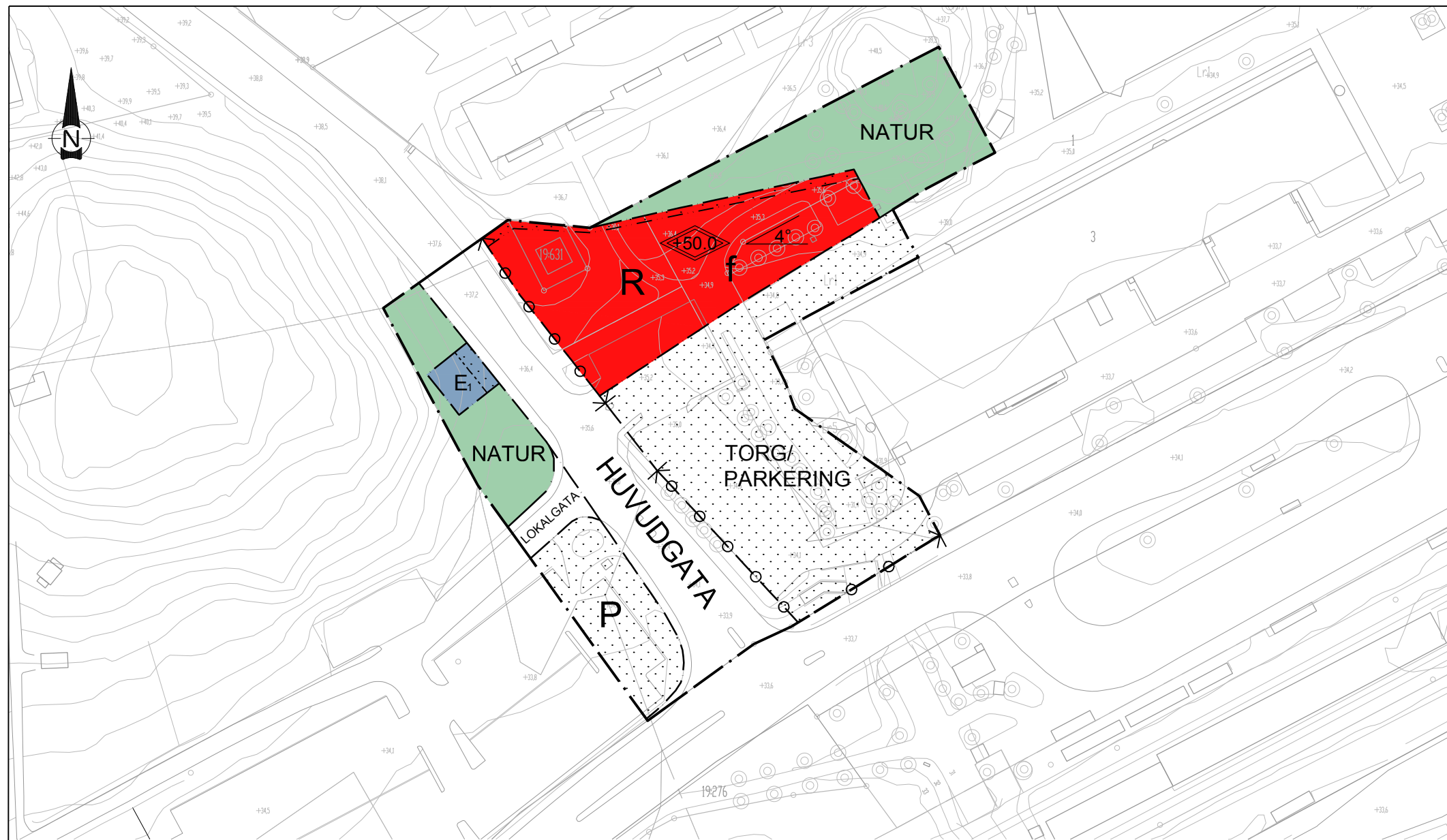
Genomförandetid

Genomförandetiden är satt till 7 år.

SAMHÄLLSBYGGNADSFÖRVALTNINGEN

Agneta Engver
Tf enhetschef stadsbyggnad

Eva Kamph
Planarkitekt



SKALA 1 : 500 i A 1 format

GRUNDKARTA
Koordinatsystem SWEREF 99 18 00
Höjdsystem RH2000
Grundkarta upprättad i xxxx månad
2013 genom utdrag ur Kommunens
kartbas.
Grundkartan utanför planområdet är
ej fältkontrollerad.

GRUNDKARTEBETECKNINGAR

- Fastighetsgräns
- - - - - Vägkant
- ~ Höjkurva
- Träd
- ⊕ Belysningsstolpe
- Gränspunkt
- Byggnad

PLANBESTÄMMELSER

Följande gäller inom områden med nedanstående beteckningar. Endast angiven användning och utformning är tillåten. Bestämmelser utan beteckning gäller inom hela planområdet.

GRÄNSER

- Planområdesgräns
- - - - - Användningsgräns
- - - - - Egenskapsgräns

ANVÄNDNING AV MARK OCH VATTEN

Allmänna platser

- HUVUDGATA Trafik mellan områden
- LOKALGATA Lokaltrafik
- P Parkering
- NATUR Naturområde
- TORG/PARKERING Gångtrafik, handel, publik verksamhet, parkering

Kvartersmark

- E Tekniska anläggningar
- R Kultur

BEGRÄNSNINGAR AV MARKENS BEBYGGANDE

- Marken får inte bebyggas med undantag av parkering

MARKENS ANORDNANDE (utformning av kvartersmark)

Utfart, stängsel

- Körbar utfart får inte anordnas

PLACERING, UTFORMNING, UTFÖRANDE

Utformning

- Högsta totalhöjd i meter över nollplanet
- Minsta taklutning i grader

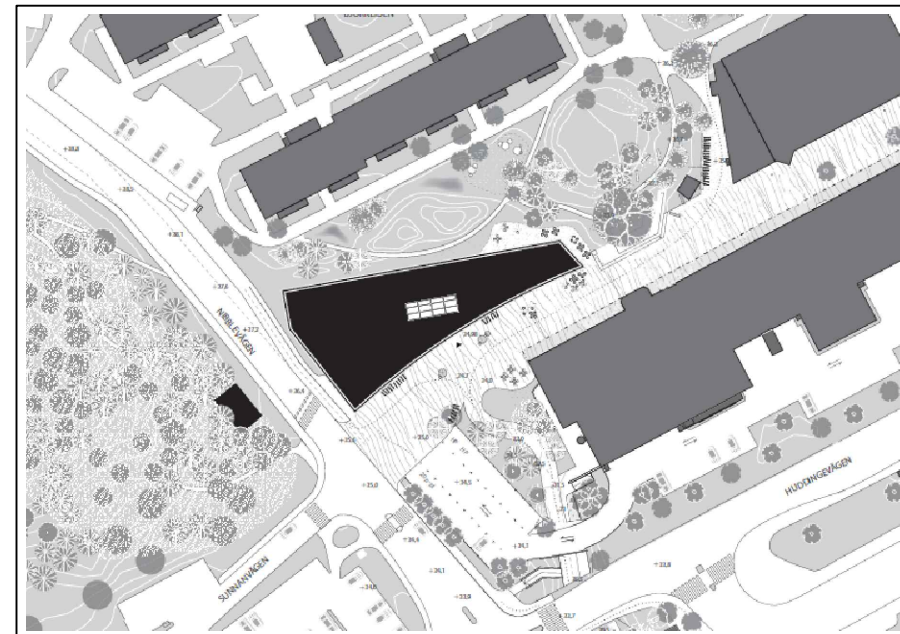
Utseende

- f Gestaltningen ska följas enligt illustrationsplan.

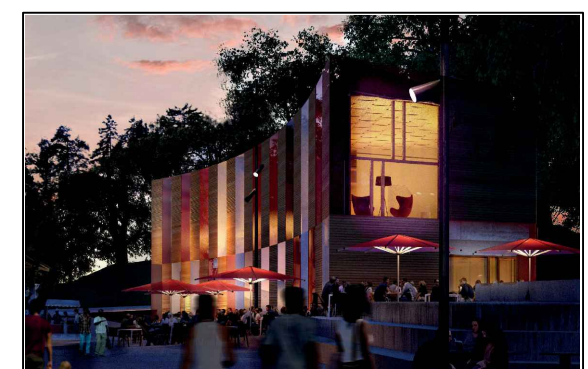
ADMINISTRATIVA BESTÄMMELSER

Genomförandetid

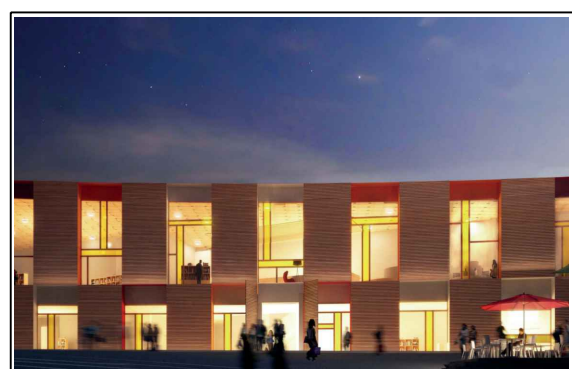
Genomförandetiden är 7 år från den dag planen vinner laga kraft



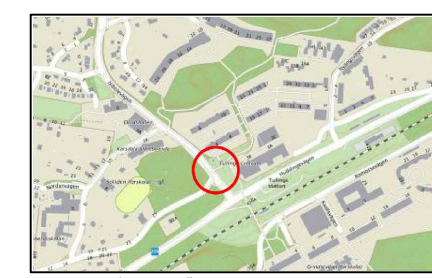
ILLUSTRATIONSPLAN IDÉHUS TULLINGE CENTRUM



VY FRÅN TULLINGE TORG



VY FRÅN TUNNELN



PLANOMRÅDETS LÄGE I TULLINGE

Detaljplan för IDÉHUS TULLINGE CENTRUM			
Botkyrka Kommun Stockholms län		Långt ifrån lagom	
SAMRÅDSHANDLING		Beslutsdatum Godkännande	Instans SBN
Upprättad enligt PBL 2010:900 av Samhällsbyggnadsförvaltningen		Antagande	KF
		Laga kraft	
AGNETA ENGVÉR LINDGUIST tf.Stadsbyggnadschef		EVA KAMPH Planarkitekt	40:35



2014-04-28

7**Information av tillsynskampanjen ventilation på förskolor 2013****Förslag till beslut**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att anteckna till protokollet att nämnden tagit del av informationen.

Sammanfattning

Under hösten 2013 genomförde miljöenheten en tillsynskampanj med fokus på ventilation och städning i Botkyrka kommuns förskolor. Syftet var att få en överblick över status och kapacitet på ventilationen samt att kontrollera hur väl städningen fungerar på förskolorna. Målet är att Botkyrkas förskolor ska ha en god luftkvalitet och att inomhusmiljön är hälsosam för de som vistas där.

Miljöenheten utförde tillsynsbesök på 55 förskolor, varav 44 kommunala och 11 fristående. Tre kommunala förskolor (Violen, Lysmasken och Humlan) lyftes ur kampanjen då ventilationen renoverades under kampanjtiden. Vid alla tillsynsbesöken deltog förskolechef och vid vissa även representanter från fastighetsägaren och/eller verksamhetens lokalintendent. Vid besöken granskades förskolans rutiner och kunskap gällande ventilation och städning. Dessutom utfördes kontroll i förskolans lokaler med fokus på ventilation och städning. Efter besöket har handläggaren sammanställt en inspektionsrapport, i vilken de brister som upptäcktes vid inspektionen påtalades för verksamhetsutövaren. Bristerna ska vara åtgärdade inom ett visst datum. De brister som kvarstår efter kampanjens slut kommer följas upp vidare under våren 2014.

Kampanjen har visat på många förbättringsområden gällande städning och ventilation på förskolorna i Botkyrka. Största förbättringsområdet rör kunskap om ventilationens kapacitet. Det är viktigt med medvetenhet om ventilationskapaciteten för att kunna planera verksamheten så att god luftkvalitet uppnås. Tillfälligt kan det accepteras att förskolan löser brister i luftflödena med exempelvis vädringsrutiner men på sikt måste verksamheterna säkerställa att luftflödena i lokalerna uppfyller Folkhälsomyndigheten riktvärden gällande luftflöden. Åtgärder kan då vara att minska barnantalet eller, tillsammans med fastighetsägaren, se över möjligheten att utöka ventilationskapaciteten i de lokaler där kapaciteten överskrids.

2014-04-28

Vi har sett att kampanjen har ökat kunskapsnivån hos verksamheterna gällande funktion, kapacitet och status av ventilationen. Detta är ett steg i rätt riktning för att uppnå målet att Botkyrkas alla förskolebarn ska ha en god luftkvalitet och hälsosam inomhusmiljö. En god ventilation och välstädade lokaler är viktig vad gäller att minska smittorisken och allergier, men även för att minska exponeringen av farliga ämnen som kan hittas i både luft och damm och kommer från inredning och byggmaterial.



2014-04-12

Referens
Maria Lundin
08-530 613 24
maria.lundin@botkyrka.se

Mottagare
Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Sammanfattning av tillsynskampanjen ventilation på förskolor 2013

Under hösten 2013 genomförde miljöenheten en tillsynskampanj med fokus på ventilation och städning i Botkyrka kommuns förskolor. Syftet var att få en överblick över status och kapacitet på ventilationen samt att kontrollera hur väl städningen fungerar på förskolorna. Målet är att Botkyrkas förskolor ska ha en god luftkvalitet och att inomhusmiljön är hälsosam för de som vistas där.

Miljöenheten utförde tillsynsbesök på 55 förskolor, varav 44 kommunala och 11 fristående. Tre kommunala förskolor (Violen, Lysmasken och Humlan) lyftes ur kampanjen då ventilationen renoverades under kampanjtiden. Vid alla tillsynsbesöken deltog förskolechef och vid vissa även representanter från fastighetsägaren och/eller verksamhetens lokalintendent. Vid besöken granskades förskolans rutiner och kunskap gällande ventilation och städning. Dessutom utfördes kontroll i förskolans lokaler med fokus på ventilation och städning. Efter besöket har handläggaren sammanställt en inspektionsrapport, i vilken de brister som upptäcktes vid inspektionen påtalades för verksamhetsutövaren. Bristerna ska vara åtgärdade inom ett visst datum. De brister som kvarstår efter kampanjens slut kommer följas upp vidare under våren 2014.

Kampanjen har visat på många förbättringsområden gällande städning och ventilation på förskolorna i Botkyrka. Största förbättringsområdet rör kunskap om ventilationens kapacitet. Det är viktigt med medvetenhet om ventilationskapaciteten för att kunna planera verksamheten så att god luftkvalitet uppnås. Tillfälligt kan det accepteras att förskolan löser brister i luftflödena med exempelvis vädringsrutiner men på sikt måste verksamheterna säkerställa att luftflödena i lokalerna uppfyller Folkhälsomyndigheten riktvärden gällande luftflöden. Åtgärder kan då vara att minska barnantalet eller, tillsammans med fastighetsägaren, se över möjligheten att utöka ventilationskapaciteten i de lokaler där kapaciteten överskrids.

2014-04-12

Vi har sett att kampanjen har ökat kunskapsnivån hos verksamheterna gällande funktion, kapacitet och status av ventilationen. Detta är ett steg i rätt riktning för att uppnå målet att Botkyrkas alla förskolebarn ska ha en god luftkvalitet och hälsosam inomhusmiljö. En god ventilation och välstädade lokaler är viktig vad gäller att minska smittorisken och allergier, men även för att minska exponeringen av farliga ämnen som kan hittas i både luft och damm och kommer från inredning och byggmaterial.

Bilaga: Rapport om tillsynskampanj ventilation på förskolor 2013



Kampanjansvarig:
Maria Lundin/Elna Topac
Övriga deltagare:
Sofia Sjöstedt
Anna Lönn

Ventilation i förskolor 2013

Rapport om tillsynskampanj ventilation på förskolor 2013

Bakgrund och syfte

Under hösten 2013 genomförde miljöenheten en tillsynskampanj med fokus på ventilation och städning i Botkyrka kommuns förskolor. Kampanjen omfattade 55 förskolor, varav 44 kommunala och 11 fristående. Tre kommunala förskolor (Violen, Lysmasken och Humlan) lyftes ur kampanjen då det på dessa genomfördes omfattande renovering av ventilationen under kampanjtiden.

Syftet med kampanjen var att få en överblick över status och kapacitet på ventilationen samt att kontrollera hur väl städningen fungerar på förskolorna. Målet är att Botkyrkas förskolor ska ha en god luftkvalitet och att inomhusmiljön är hälsosam för de som vistas där.

Lagstiftning som berör förskolor

I miljöbalkens andra kapitel finns grundläggande hänsynsregler. De gäller alla och styr all verksamhet och säger bland annat att verksamhetsutövaren har skyldighet att skaffa sig den kunskap som behövs med hänsyn till verksamhetens art och omfattning för att skydda hälsan och miljön. Fastighetsägaren som hyr ut lokalen har skyldighet enligt (9 kapitlet 9 §) miljöbalken att vidta åtgärder för att förhindra uppkomsten av eller undanröja olägenhet för människors hälsa. Förskolan delar alltså på ansvaret med fastighetsägaren när det gäller lokaler för undervisning och barnomsorg. Det är därför viktigt med en tydlig ansvarsfördelning mellan förskoleverksamheten och fastighetsägare.

Förskoleverksamheter är anmälningspliktiga och omfattas av förordning om verksamhetsutövarens egenkontroll (1998:901). Enligt denna ska verksamheten ha en skriftlig egenkontroll där man redovisar hur man säkerställer att lagstiftningens krav på hänsyn till både hälsa och miljö uppfylls. Miljöenheten är enligt miljöbalken lokal tillsynsmyndighet för förskolor och har återkommande tillsynsbesök där egenkontrollen granskas. De krav som ställs på förskolans inomhusmiljö såsom ventilationsflöden, inomhustemperaturer och buller anges i Folkhälsomyndighetens allmänna råd (tidigare Socialstyrelsen).

Metod

Bokningsbrev skickades till verksamheterna med information om syftet med kampanjen samt hur de skulle förbereda sig inför tillsynsbesöket. Vid besöket deltog en inspektör samt ansvarig/ansvariga för verksamheten. Vid några inspektioner deltog även representanter från fastighetsägaren och/eller verksamhetens lokalintendent.

Besöket inleddes med en genomgång av förskolans egenkontrollprogram där en checklista låg till grund för diskussion om förskolans rutiner och kunskap gällande ventilation och städning. Därefter genomfördes en inspektion av förskolans lokaler med fokus på ventilation och städning. Som metod för kontroll av till- och frånluftsflöden användes ett enkelt papperstest. Koldioxidhalten mättes i minst två lokaler per förskola, urvalet av lokaler skedde i samråd med verksamheten. Mätmetoden syftar till att ge en indikation på hur väl ventilationen fungerar under pågående verksamhet i lokalen. En koldioxidhalt bör inte regelmässigt överskrida 1000 ppm enligt Folkhälsomyndighetens allmänna råd gällande ventilation (FoHMFS 2014:18). Vid behov mättes även inomhustemperaturen då en hög inomhustemperatur kan göra att ventilationen upplevs bristfällig. En översiktlig kontroll av städningen genomfördes där status och städbarhet av ytor noterades. Vid besöket fångades även personalens synpunkter gällande ventilation och städning upp.

Efter besöket sammanställde inspektören resultatet i en inspektionsrapport som skickades ut till verksamheten med kopior till lokalintendent och fastighetsägaren. De brister som upptäcktes vid inspektionen påtalades för verksamhetsutövaren som uppmanades att redovisa åtgärder och utredningar av bristerna inom en tidsperiod. Brister som kvarstår efter kampanjens slut kommer att följas upp vidare.

Resultat

Alla Botkyrkas förskolor har en skriftlig egenkontroll för att systematiskt utvärdera, förebygga och kontrollera inomhusmiljön. Majoriteten av förskolorna behöver dock komplettera eller uppdatera sin egenkontroll med en eller flera punkter såsom exempelvis information om ventilationskapacitet och rutiner gällande felanmälan och städning. En del av egenkontrollen innebär att verksamheten har ansvar att se till att lagstiftningen och myndigheternas krav efterföljs. Miljöenheten kontrollerar därför att verksamheten har dokumenterad kunskap om bl.a. senast utförda obligatoriska ventilations kontroll (OVK), ventilationens utförande samt ventilations kapacitet. Nedan följer mer ingående de punkter som miljöenheten i denna kampanj har konstaterat varit bristfälliga eller saknats. Resultatet är räknat i procent av totala antalet förskolor.

2014-04-01

Kunskap om obligatorisk ventilationskontroll

Vid tillsynsbesöket saknade 33 % av verksamheterna vetskap om resultatet av senast genomförda obligatoriska ventilationskontroll (OVK) eller så saknades uppgifter om luftflöden och därmed fanns inte ett komplett protokoll. Det har även visats sig att en OVK inte alltid utförts enligt lagstiftat intervall, som är vart tredje år på en förskola. Fastighetsägaren eller den som har rådighet över ventilationen ansvarar för att kontroller av ventilationen utförs regelbundet. Syftet med denna kontroll är att säkerställa att funktionen på ventilationen motsvarar den projekterade då systemet togs i bruk.

Kunskap om ventilationens funktion

45 % av förskolorna bedöms ha otillräcklig kunskap om ventilationen. Det är viktigt att personalen på förskolan har den kunskap om ventilationen som krävs för att de ska kunna använda lokalerna så att luftkvaliteten blir bra. De behöver känna till var till/frånluftsdonen är placerade, antalet personer som kan vistas i lokalen utan att försämra luftkvaliteten, hur man kan forcera ventilationen det är möjlig samt hur man noterar driftstopp så att en felanmälan kan göras.

Kunskap om ventilationskapacitet

93 % av förskoleverksamheterna hade inte kunskap om hur många personer som lokalens ventilation är dimensionerad för. En förskola kan ha brister i luftkapacitet trots godkänd OVK om de har fler barn i lokalen än vad ventilationen är projekterad för. Folkhälsomyndighetens allmänna råd om ventilation (FoHMFS 2014:18) anger att luftflödena ska vara minst 7 l/s per person samt ett tillägg på 0,35 l/s per m² golvarea för att ventilationen ska anses som tillräcklig för den dagliga verksamheten. Det är därför viktigt att verksamheten har denna kunskap för att kunna planera användningen av lokalerna så att luftkapaciteten räcker till antalet personer som vistas i lokalen. Speciellt viktigt är det att kontrollera att vilorummen tillräcklig luftkapacitet har antalet barn som vilar där. Vid tillfälliga och kortvariga samlingar där barnantalet överskrider kan vädringsrutiner användas för att öka luftomsättningen. I de fall där maxkapaciteten för ventilationen överskrider regelbundet och där vädringsrutiner inte är tillräckliga för att uppnå god luftkvalitet bör verksamheten åtgärda detta genom mer långsiktiga lösningar såsom att minska antalet barn i lokalen eller om möjligt öka tilluftsflödet.

Uppmätt hög koldioxidhalt

För 35 % av verksamheterna uppmättes koldioxidhalter som låg över 1000 ppm i minst en lokal. En koldioxidhalt som regelmässigt överskrider 1000 ppm indikerar att ventilationen inte är tillräcklig (FoHMFS 2014:18). Orsaker till uppmätt hög koldioxidhalt kan vara driftstörning eller att ventilationens kapacitet inte räcker för pågående verksamhet.

Rutiner kring felanmälan

25 % av förskolorna behöver se över rutinerna vid felanmälan av fastighetsrelaterade frågor såsom exempelvis driftstopp av ventilation. Många förskolor har uttryckt ett missnöje med återkoppling från fastighetsägarna när det gäller planerade åtgärder och vid felanmälan av fastighetsrelaterade frågor. Då lagen ställer krav på kunskap och uppföljning av åtgärder är det viktigt med en bra dialog mellan fastighetsägare och verksamheten. Förskolan behöver tillsammans med fastighetsägaren säkerställa att återkoppling och uppföljning av felanmälda problem sker. Det är också viktigt att verksamheten känner till vem som ansvarar för drift och underhåll av ventilationen.

Ventilationens funktion

På 45 % av förskolorna noterades brister i delar av eller hela ventilationen. Exempelvis noterades låga luftflöden i vissa rum eller att ventilationen var helt avstängd under tillsynsbesöket. Övriga brister som noterats var att det saknas till- och frånluftsdon i vissa rum.

Städrutiner

31 % av de inspekterade verksamheterna hade bristande städrutiner och/eller inte tillräcklig kunskap om vad som är städbolagets respektive pedagogernas uppgift att städa.

Brister städning

Hos 31 % av de inspekterade verksamheterna noterades bristande städning. Exempel på brister var exempelvis dammiga hyllplan, dammiga ventilationsdon eller svårstädade ytor. En del verksamheter rapporterade att de inte var nöjda med städbolaget sedan senaste byte av entreprenör. Det är viktigt att verksamheten underlättar städningen genom att utforma miljön så att det är lättstädat och att damm inte samlas.

2014-04-01

Slutsats

Sammanfattningsvis kan sägas att kampanjen har visat att det finns många förbättringsområden gällande städning och ventilation på förskolorna i Botkyrka. Största förbättringsområdet rör kunskap om ventilationens kapacitet. Det är viktigt att verksamheterna är medvetna om ventilationskapaciteten så att de kan planera sin verksamhet i lokalerna för att få så bra luftkvalitet som möjligt. Förskolor med brister i luftkapaciteten kan behöva se över användningen av sina lokaler, minska barnantalet eller tillsammans med fastighetsägaren se över möjligheten att utöka ventilationskapaciteten. Tillfälligt kan det accepteras att förskolan löser brister i luftflödena med exempelvis vädringsrutiner men på sikt måste verksamheterna säkerställa att luftflödena i lokalerna uppfyller Folkhälsomyndighetens riktvärden gällande luftflöden.

Vi har sett att kampanjen lett till att kunskapsnivån hos verksamheterna gällande funktion, kapacitet och status av ventilationen har ökat. Detta är ett steg i rätt riktning för att uppnå målet att Botkyrkas alla förskolebarn ska ha en god luftkvalitet och hälsosam inomhusmiljö. Att ha god ventilation och välstädade lokaler är viktig vad gäller att minska smittorisken och allergier, men även för att minska exponeringen av farliga ämnen som kan hittas i både luft och damm och kommer från inredning och byggmaterial.



2014-04-28

8

Enhetschefen/miljöenheten informerar

Förslag till beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att nämnden tagit del av informationen.

Sammanfattning

Miljöchef Christina Lood/medarbetare inom miljöenheten delger aktuell information till nämnden.



2014-04-28

9

Delegationslista

Förslag till beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att godkänna delegationslistan
2014-02-26—2014-04-08.

Delegationslista

2014-02-26 - 2014-04-08

Miljö- och hälsoskyddsnämnden, Botkyrka kommun

<u>Händelsedatum</u> Nr Handl	<u>Uppdateringsdatum</u> Händelserubrik	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsa</u> Utlåtandebeslut	<u>Bev. Handl</u> Fakt. In/Ut
<u>2014-04-08</u> (Händelsedatum) 71 Sofia Sjöstedt	<u>2014-04-08</u> (Uppdateringsdatum) Beslut/Delegation (Ravinvägen14)	178098			DBM § 166	--
<i>Anteckning på händelsen:</i> Upprättat delegationsbeslut § 166 gällande uppehåll i avfallshämtning, vilket medges, se dokument.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>	<i>Diarienumr:</i> 2014-000014	<i>Handläggare:</i> DAGSDT				
<i>Objekt till ärendet:</i>	<i>Ärendrubrik:</i> SAMLING av (under 2014) inkomna ansökningar om uppehåll i avfallshämtning					
	Objekt: STÖKHAGSVÄGEN 148, STÖKHAGSVÄGEN 148, STÖKHAGEN 74					
	Objekt: KATRINEBERG SVÄGEN 54, KATRINEBERG SVÄGEN 54, TULLINGE 17:181					
	Objekt: SJÖVÄGEN 13, SJÖVÄGEN 13, TUMBA 7:156					
	Objekt: FALKBERG SVÄGEN 6, FALKBERG SVÄGEN 6, TULLINGE 19:223					
	Objekt: TREKANT SVÄGEN 5, TREKANT SVÄGEN 5, NORRBYVRET 1:114					
	Objekt: TINGSBERG SVÄGEN 15, TINGSBERG SVÄGEN 15, TULLINGE 17:61					
	Objekt: ÅSHÖJDSVÄGEN 14, ÅSHÖJDSVÄGEN 14, KAGGHAMRA 2:99					
	Objekt: GRÖNA GÅNGEN 4, GRÖNA GÅNGEN 4, MURGRÖNAN 12					
	Objekt: NORRBYVRETSVÄGEN 17, NORRBYVRETSVÄGEN 17, NORRBYVRET 1:72					
	Objekt: HAGA 2, HAGA 2, ÖSTRA BRÖTA 4:18					
	Objekt: GRÄNSVÄGEN 13, GRÄNSVÄGEN 13, TULLINGE 17:81					
	Objekt: TALLVÄGEN 1, TALLVÄGEN 1, ÅSEN 6					
	Objekt: ÖRNBERG SVÄGEN 45, ÖRNBERG SVÄGEN 45, TULLINGE 19:108					
	Objekt: PUPPVÄGEN 4, PUPPVÄGEN 4, TUMBA 8:328					
	Objekt: PRINSENS VÄG 3, PRINSENS VÄG 3, VÅRSTA 1:34					
	Objekt: RICHTERS VÄG 9, RICHTERS VÄG 9, TULLINGE 20:90					
	Objekt: GRÄNSVÄGEN 15, GRÄNSVÄGEN 15, TULLINGE 17:80					
	Objekt: NYBODAVÄGEN 13, NYBODAVÄGEN 13, SNÄCKSTAVIK 3:44					

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsa</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
		Objekt: BJÖRNDAMMENS GÅRD 2, BJÖRNDAMMENS GÅRD 2, NÄS 2:35				
		Objekt: ENSKIFTESVÄGEN 32, ENSKIFTESVÄGEN 32, ENSKIFTET 44				
		Objekt: TULLINGE STRAND 3, TULLINGE STRAND 3, TULLINGE 19:294				
		Objekt: RADÖN 43, RADÖN 43, NÄS 2:43				
		Objekt: RAVINVÄGEN 14, RAVINVÄGEN 14, TEGELVRETTEN 2:52				
		Objekt: ÖSTRA BRÖTA 22, ÖSTRA BRÖTA 22, ÖSTRA BRÖTA 1:23				
		Objekt: NÄSVÄGEN 65, NÄSVÄGEN 65, NÄS 2:39				
		Objekt: LÄRKVÄGEN 4, LÄRKVÄGEN 4, SNÄCKSTAVIK 3:74				
<u>2014-04-08</u>	(Händelsedatum)	<u>2014-04-08</u>	(Uppdateringsdatum)	178107		
72	Sofia Sjöstedt	Beslut/Delegation (Östra Bröta 22)			DBM § 167	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Upprättat delegationsnummer § 167 gällande uppehåll i avfallshämtning vilket medges, se dokument.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariernr:</i>	2014-000014	<i>Handläggare:</i>	DAGSDT		
	<i>Ärenderubrik:</i>	SAMLING av (under 2014) inkomna ansökningar om uppehåll i avfallshämtning				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
		Objekt: STÖKHAGSVÄGEN 148, STÖKHAGSVÄGEN 148, STÖKHAGEN 74				
		Objekt: KATRINEBERGSVÄGEN 54, KATRINEBERGSVÄGEN 54, TULLINGE 17:181				
		Objekt: SJÖVÄGEN 13, SJÖVÄGEN 13, TUMBA 7:156				
		Objekt: FALKBERGSVÄGEN 6, FALKBERGSVÄGEN 6, TULLINGE 19:223				
		Objekt: TREKANTSVÄGEN 5, TREKANTSVÄGEN 5, NORRBYVRET 1:114				
		Objekt: TINGSBERGSVÄGEN 15, TINGSBERGSVÄGEN 15, TULLINGE 17:61				
		Objekt: ÅSHÖJDSVÄGEN 14, ÅSHÖJDSVÄGEN 14, KAGGHAMRA 2:99				
		Objekt: GRÖNA GÅNGEN 4, GRÖNA GÅNGEN 4, MURGRÖNAN 12				
		Objekt: NORRBYVRETSVÄGEN 17, NORRBYVRETSVÄGEN 17, NORRBYVRET 1:72				
		Objekt: HAGA 2, HAGA 2, ÖSTRA BRÖTA 4:18				
		Objekt: GRÄNSVÄGEN 13, GRÄNSVÄGEN 13, TULLINGE 17:81				
		Objekt: TALLVÄGEN 1, TALLVÄGEN 1, ÅSEN 6				
		Objekt: ÖRNBERGSVÄGEN 45, ÖRNBERGSVÄGEN 45, TULLINGE 19:108				

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsa</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
		Objekt: PUPPVÄGEN 4, PUPPVÄGEN 4, TUMBA 8:328				
		Objekt: PRINSENS VÄG 3, PRINSENS VÄG 3, VÅRSTA 1:34				
		Objekt: RICHTERS VÄG 9, RICHTERS VÄG 9, TULLINGE 20:90				
		Objekt: GRÄNSVÄGEN 15, GRÄNSVÄGEN 15, TULLINGE 17:80				
		Objekt: NYBODAVÄGEN 13, NYBODAVÄGEN 13, SNÄCKSTAVIK 3:44				
		Objekt: BJÖRNDAMMENS GÅRD 2, BJÖRNDAMMENS GÅRD 2, NÄS 2:35				
		Objekt: ENSKIFTESVÄGEN 32, ENSKIFTESVÄGEN 32, ENSKIFTET 44				
		Objekt: TULLINGE STRAND 3, TULLINGE STRAND 3, TULLINGE 19:294				
		Objekt: RADÖN 43, RADÖN 43, NÄS 2:43				
		Objekt: RAVINVÄGEN 14, RAVINVÄGEN 14, TEGELVRETTEN 2:52				
		Objekt: ÖSTRA BRÖTA 22, ÖSTRA BRÖTA 22, ÖSTRA BRÖTA 1:23				
		Objekt: NÄSVÄGEN 65, NÄSVÄGEN 65, NÄS 2:39				
		Objekt: LÄRKVÄGEN 4, LÄRKVÄGEN 4, SNÄCKSTAVIK 3:74				
<u>2014-04-08</u>	<u>(Händelsedatum)</u>	<u>2014-04-08</u>	<u>(Uppdateringsdatum)</u>	178111		
74	Sofia Sjöstedt	Beslut/Delegation (Lärvägen 4)			DBM § 169	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Upprättat delegationsbeslut gällande uppehåll i avfallshämtning, vilket medges.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariernr:</i>	2014-000014	<i>Handläggare:</i>	DAGSDT		
	<i>Ärenderubrik:</i>	SAMLING av (under 2014) inkomna ansökningar om uppehåll i avfallshämtning				
<i>Objekt till ärendet:</i>		Objekt: STÖKHAGSVÄGEN 148, STÖKHAGSVÄGEN 148, STÖKHAGEN 74				
		Objekt: KATRINEBERG SVÄGEN 54, KATRINEBERG SVÄGEN 54, TULLINGE 17:181				
		Objekt: SJÖVÄGEN 13, SJÖVÄGEN 13, TUMBA 7:156				
		Objekt: FALKBERG SVÄGEN 6, FALKBERG SVÄGEN 6, TULLINGE 19:223				
		Objekt: TREKANT SVÄGEN 5, TREKANT SVÄGEN 5, NORRBYVRET 1:114				
		Objekt: TINGSBERG SVÄGEN 15, TINGSBERG SVÄGEN 15, TULLINGE 17:61				
		Objekt: ÅSHÖJDSVÄGEN 14, ÅSHÖJDSVÄGEN 14, KAGGHAMRA 2:99				
		Objekt: GRÖNA GÅNGEN 4, GRÖNA GÅNGEN 4, MURGRÖNAN 12				

<u>Händelsedatum</u>		<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsa</u>	<u>Bev. Handl</u>	
<u>Nr</u>	<u>Handl</u>	<u>Händelserubrik</u>				<u>Utlåtandebeslut</u>	<u>Fakt.</u>	<u>In/Ut</u>
		Objekt: NORRBYVRETSVÄGEN 17, NORRBYVRETSVÄGEN 17, NORRBYVRET 1:72						
		Objekt: HAGA 2, HAGA 2, ÖSTRA BRÖTA 4:18						
		Objekt: GRÄNSVÄGEN 13, GRÄNSVÄGEN 13, TULLINGE 17:81						
		Objekt: TALLVÄGEN 1, TALLVÄGEN 1, ÅSEN 6						
		Objekt: ÖRNBERGSVÄGEN 45, ÖRNBERGSVÄGEN 45, TULLINGE 19:108						
		Objekt: PUPPVÄGEN 4, PUPPVÄGEN 4, TUMBA 8:328						
		Objekt: PRINSENS VÄG 3, PRINSENS VÄG 3, VÅRSTA 1:34						
		Objekt: RICHTERS VÄG 9, RICHTERS VÄG 9, TULLINGE 20:90						
		Objekt: GRÄNSVÄGEN 15, GRÄNSVÄGEN 15, TULLINGE 17:80						
		Objekt: NYBODAVÄGEN 13, NYBODAVÄGEN 13, SNÄCKSTAVIK 3:44						
		Objekt: BJÖRNDAMMENS GÅRD 2, BJÖRNDAMMENS GÅRD 2, NÄS 2:35						
		Objekt: ENSKIFTESVÄGEN 32, ENSKIFTESVÄGEN 32, ENSKIFTET 44						
		Objekt: TULLINGE STRAND 3, TULLINGE STRAND 3, TULLINGE 19:294						
		Objekt: RADÖN 43, RADÖN 43, NÄS 2:43						
		Objekt: RAVINVÄGEN 14, RAVINVÄGEN 14, TEGELVRETEN 2:52						
		Objekt: ÖSTRA BRÖTA 22, ÖSTRA BRÖTA 22, ÖSTRA BRÖTA 1:23						
		Objekt: NÄSVÄGEN 65, NÄSVÄGEN 65, NÄS 2:39						
		Objekt: LÄRKVÄGEN 4, LÄRKVÄGEN 4, SNÄCKSTAVIK 3:74						
<u>2014-04-08</u>	<u>(Händelsedatum)</u>	<u>2014-04-08</u>	<u>(Uppdateringsdatum)</u>	178127				
4	Sofia Sjöstedt	Beslut/Delegation				DBM § 170		--
<i>Anteckning på händelsen:</i>								
Upprättat delegationsbeslut § 170 gällande årlig tillsynsavgift, se dokument.								
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>								
<i>Objekt till händelsen:</i>								
<i>Ärende till händelsen:</i>								
	<i>Diariernr:</i>	2014-000306	<i>Handläggare:</i>	DAGSDT				
	<i>Ärenderubrik:</i>	ANMÄLAN av installation av aggregat med HFC-köldmedium: Tornet (äldreboende)						
<i>Objekt till ärendet:</i>								
	Objekt: TORNET (äldreboende), TOMTBERGAVÄGEN 361, TORNET 5							

<u>Händelsedatum</u> Nr Handl	<u>Uppdateringsdatum</u> Händelserubrik	Händelsenummer	Åtg	Bev. datum	Bev. orsa Utlåtandebeslut	Bev. Handl Fakt. In/Ut
2014-04-08 (Händelsedatum) 6 Susanne Rosqvist	2014-04-08 (Uppdateringsdatum) Beslut/Delegation extra kontrollavgift	178132			DBM § 171	--
<i>Anteckning på händelsen:</i> Beslut om avgift för extra offentlig kontroll, se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>	<i>Diariernr:</i> 2014-000269	<i>Handläggare:</i> SUSROS				
	<i>Ärenderubrik:</i> KONTROLL av livsmedelsanläggning 2014 - Förskolan Lysmasken					
<i>Objekt till ärendet:</i>	Objekt: FÖRSKOLAN LYSMASKEN, POKALVÄGEN 2, POSTHAGEN 1					
2014-04-08 (Händelsedatum) 73 Sofia Sjöstedt	2014-04-08 (Uppdateringsdatum) Beslut/Delegation (Näsvägen 65)	178109			DBM 168	--
<i>Anteckning på händelsen:</i> Upprättat delegationsbeslut § 168 gällande uppehåll i avfallshämtningen, vilket medges, se dokument.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>	<i>Diariernr:</i> 2014-000014	<i>Handläggare:</i> DAGSDT				
	<i>Ärenderubrik:</i> SAMLING av (under 2014) inkomna ansökningar om uppehåll i avfallshämtning					
<i>Objekt till ärendet:</i>	Objekt: STÖKHAGSVÄGEN 148, STÖKHAGSVÄGEN 148, STÖKHAGEN 74 Objekt: KATRINEBERG SVÄGEN 54, KATRINEBERG SVÄGEN 54, TULLINGE 17:181 Objekt: SJÖVÄGEN 13, SJÖVÄGEN 13, TUMBA 7:156 Objekt: FALKBERG SVÄGEN 6, FALKBERG SVÄGEN 6, TULLINGE 19:223 Objekt: TREKANT SVÄGEN 5, TREKANT SVÄGEN 5, NORRBYVRET 1:114 Objekt: TINGSBERG SVÄGEN 15, TINGSBERG SVÄGEN 15, TULLINGE 17:61 Objekt: ÅSHÖJDSVÄGEN 14, ÅSHÖJDSVÄGEN 14, KAGGHAMRA 2:99 Objekt: GRÖNA GÅNGEN 4, GRÖNA GÅNGEN 4, MURGRÖNAN 12					

<u>Händelsedatum</u>		<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsa</u>	<u>Bev. Handl</u>	
<u>Nr</u>	<u>Handl</u>	<u>Händelserubrik</u>				<u>Utlåtandebeslut</u>	<u>Fakt.</u>	<u>In/Ut</u>
		Objekt: NORRBYVRETSVÄGEN 17, NORRBYVRETSVÄGEN 17, NORRBYVRET 1:72 Objekt: HAGA 2, HAGA 2, ÖSTRA BRÖTA 4:18 Objekt: GRÄNSVÄGEN 13, GRÄNSVÄGEN 13, TULLINGE 17:81 Objekt: TALLVÄGEN 1, TALLVÄGEN 1, ÅSEN 6 Objekt: ÖRNBERGSVÄGEN 45, ÖRNBERGSVÄGEN 45, TULLINGE 19:108 Objekt: PUPPVÄGEN 4, PUPPVÄGEN 4, TUMBA 8:328 Objekt: PRINSENS VÄG 3, PRINSENS VÄG 3, VÅRSTA 1:34 Objekt: RICHTERS VÄG 9, RICHTERS VÄG 9, TULLINGE 20:90 Objekt: GRÄNSVÄGEN 15, GRÄNSVÄGEN 15, TULLINGE 17:80 Objekt: NYBODAVÄGEN 13, NYBODAVÄGEN 13, SNÄCKSTAVIK 3:44 Objekt: BJÖRNDAMMENS GÅRD 2, BJÖRNDAMMENS GÅRD 2, NÄS 2:35 Objekt: ENSKIFTESVÄGEN 32, ENSKIFTESVÄGEN 32, ENSKIFTET 44 Objekt: TULLINGE STRAND 3, TULLINGE STRAND 3, TULLINGE 19:294 Objekt: RADÖN 43, RADÖN 43, NÄS 2:43 Objekt: RAVINVÄGEN 14, RAVINVÄGEN 14, TEGELVRETTEN 2:52 Objekt: ÖSTRA BRÖTA 22, ÖSTRA BRÖTA 22, ÖSTRA BRÖTA 1:23 Objekt: NÄSVÄGEN 65, NÄSVÄGEN 65, NÄS 2:39 Objekt: LÄRKVÄGEN 4, LÄRKVÄGEN 4, SNÄCKSTAVIK 3:74						
<u>2014-04-07</u> (Händelsedatum)		<u>2014-04-07</u> (Uppdateringsdatum)	177540					
237	Rodhe Edén	Beslut/Delegation				DBM § 137	--	
<i>Anteckning på händelsen:</i>								
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>								
<i>Objekt till händelsen:</i>								
<i>Ärende till händelsen:</i>		<i>Diariennr:</i>	2008-000098	<i>Handläggare:</i> DAGROD				
		<i>Ärenderubrik:</i>	KLAGOMÅL på bristande inomhusmiljö i lägenhet på Övergårdsvägen 3.					
<i>Objekt till ärendet:</i>		Objekt: ÖVERGÅRDSVÄGEN 3, ÖVERGÅRDSVÄGEN 3, KAPLANEN 7						

<u>Händelsedatum</u> Nr Handl	<u>Uppdateringsdatum</u> Händelserubrik	Händelsenummer	Åtg	Bev. datum	Bev. orsa Utlåtandebeslut	Bev. Handl Fakt. In/Ut
2014-04-07 (Händelsedatum) 7 Susanne Rosqvist	2014-04-07 (Uppdateringsdatum) Beslut/Delegation	178054			DBM § 164	--
<i>Anteckning på händelsen:</i> Beslut om avgift för extra offentlig kontroll, se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i> Diariernr: 2014-000213 Handläggare: SUSROS						
<i>Ärenderubrik:</i> KONTROLL av livsmedelsanläggning 2014 - K. Svalborgs Konsult\Café Plantshopen o Sushi						
<i>Objekt till ärendet:</i> Objekt: K. SVALBORGS KONSULTCAFÉ PLANTSHOPEN O SUSHI, KATRINEBERG SVÄGEN 82, TULLINGE 17:129						
2014-04-07 (Händelsedatum) 7 Susanne Rosqvist	2014-04-07 (Uppdateringsdatum) Beslut/Delegation extra kontrollavgift	178074			DBM § 165	--
<i>Anteckning på händelsen:</i> Beslut om avgift för extra kontroll, se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i> Diariernr: 2014-000106 Handläggare: SUSROS						
<i>Ärenderubrik:</i> KONTROLL av livsmedelsanläggning 2014 - AL Arez AB\Hemköp Storvreten						
<i>Objekt till ärendet:</i> Objekt: AL AREZ AB\HEMKÖP STORVRETEN, STORVRETS SVÄGEN 13, LERSKIFFERN 2						
2014-04-03 (Händelsedatum) 8 Erik Bergström	2014-04-03 (Uppdateringsdatum) Beslut/Delegation	177971			DBM § 160	Ut

<u>Händelsedatum</u> Nr Handl	<u>Uppdateringsdatum</u> Händelserubrik	Händelsenummer	Åtg	Bev. datum	Bev. orsa Utlåtandebeslut	Bev. Handl Fakt. In/Ut
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Upprättat delegationsbeslut § 160 gällande anmälan om bergvärmepumpsanläggning, vilket medges.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i> 2014-000265		<i>Handläggare:</i> DAGEBN				
<i>Ärenderubrik:</i> ANMÄLAN om borring av energibrunn för bergvärmepump på fastigheten Vildrosen 11 (Södra Parkhemsvä						
<i>Objekt till ärendet:</i> Objekt: SÖDRA PARKHEMSVÄGEN 22, SÖDRA PARKHEMSVÄGEN 22, VILDROSEN 11						
<u>2014-04-03</u> (Händelsedatum)	<u>2014-04-03</u> (Uppdateringsdatum)	177984				
6 Erik Bergström	Beslut/Delegation				DBM § 163	Ut
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Upprättat delegationsbeslut § 163 gällande ansökan om bergvärmepumpsanläggning, vilket medges.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i> 2014-000281		<i>Handläggare:</i> DAGEBN				
<i>Ärenderubrik:</i> ANSÖKAN om tillstånd för borring av energibrunn för bergvärmepump på fastigheten Tvingen 3 (Soltorpsvä						
<i>Objekt till ärendet:</i> Objekt: SOLTORPSVÄGEN 25, SOLTORPSVÄGEN 25, TVINGEN 3						
<u>2014-04-03</u> (Händelsedatum)	<u>2014-04-03</u> (Uppdateringsdatum)	177982				
10 Alexandra Hellstén	Beslut/Delegation om föreläggande				DBM 162	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Föreläggande om att förbud att ta emot betongsprillvatten samt att provta avfall.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsa</u>	<u>Bev. Handl</u>
<u>Nr</u>	<u>Handl</u>	<u>Händelserubrik</u>			<u>Utlåtandebeslut</u>	<u>Fakt. In/Ut</u>
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariennr:</i>	2014-000061	<i>Handläggare:</i> DAGSSX			
	<i>Ärenderubrik:</i>	MILJÖSKYDDSTILLSYN 2014 - Hans Andersson Entreprenad AB				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: HANVEDSMOSSEN (HANS ANDERSSON ENTREPRENAD AB), SÖDRA HANVEDSMOSSEN, BODA 1:3						
<u>2014-04-02</u>	<u>(Händelsedatum)</u>	<u>2014-04-02</u>	<u>(Uppdateringsdatum)</u>	177898		
8	Sofia Sjöstedt	Beslut/Delegation årlig avgift			DBM § 157	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Upprättat delegationsbeslut § 157 gällande årig tillsynsavgift, se dokument.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariennr:</i>	2013-000995	<i>Handläggare:</i> DAGSDT			
	<i>Ärenderubrik:</i>	ANMÄLAN av undervisningslokal - Vreta förskola				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: VRETA FÖRSKOLA, VRETA GÅRDS VÄG 18, VRETA GÅRD 3						
<u>2014-04-02</u>	<u>(Händelsedatum)</u>	<u>2014-04-02</u>	<u>(Uppdateringsdatum)</u>	177911		
7	Erik Bergström	Beslut/Delegation			DBM § 158	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Upprättat delegationsbeslut § 158 gällande anmälan om bergvärmepumpsanläggning, vilket medges.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariennr:</i>	2014-000211	<i>Handläggare:</i> DAGEBN			
	<i>Ärenderubrik:</i>	ANMÄLAN om borring av energibrunn för bergvärmepump på fastigheten Tullinge 20:262 (Flottiljvägen 28)				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: FLOTTILJVÄGEN 28, FLOTTILJVÄGEN 28, TULLINGE 20:262						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsa</u>	<u>Bev. Handl</u>
<i>Nr</i> <i>Handl</i>	<i>Händelserubrik</i>				<i>Utlåtandebeslut</i>	<i>Fakt. In/Ut</i>
2014-04-02 (Händelsedatum)	2014-04-02 (Uppdateringsdatum)	177916				
4 Ulrika Elveskog	Beslut/Delegation				DBM § 159	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Tillstånd för avloppsanläggning för Uringe 11 samt 13-16.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>	2014-000169	<i>Handläggare:</i> DAGUAE				
<i>Ärenderubrik:</i> ANSÖKAN om tillstånd för ändring av enskild avloppsanläggning på del av fastigheten Stora Uringe 3:1 (Uri						
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: URINGE 13-16, URINGE 13-16, STORA URINGE 3:1						
Objekt: URINGE 11, URINGE 11, STORA URINGE 3:3						
2014-03-31 (Händelsedatum)	2014-03-31 (Uppdateringsdatum)	177793				
61 Sofia Sjöstedt	Beslut/Delegation (Enskiftesvägen 32)				DBM § 151	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Upprättat delegationsbeslut § 151 gällande uppehåll i avfallshämtning vilket medges, se dokument.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>	2014-000014	<i>Handläggare:</i> DAGSDT				
<i>Ärenderubrik:</i> SAMLING av (under 2014) inkomna ansökningar om uppehåll i avfallshämtning						
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: STÖKHAGSVÄGEN 148, STÖKHAGSVÄGEN 148, STÖKHAGEN 74						
Objekt: KATRINEBERG SVÄGEN 54, KATRINEBERG SVÄGEN 54, TULLINGE 17:181						
Objekt: SJÖVÄGEN 13, SJÖVÄGEN 13, TUMBA 7:156						
Objekt: FALKBERG SVÄGEN 6, FALKBERG SVÄGEN 6, TULLINGE 19:223						
Objekt: TREKANT SVÄGEN 5, TREKANT SVÄGEN 5, NORRBYVRET 1:114						
Objekt: TINGSBERG SVÄGEN 15, TINGSBERG SVÄGEN 15, TULLINGE 17:61						
Objekt: ÅSHÖJDSVÄGEN 14, ÅSHÖJDSVÄGEN 14, KAGGHAMRA 2:99						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsa</u>	<u>Bev. Handl</u>
<i>Nr</i>	<i>Handl</i>	<i>Händelserubrik</i>			<i>Utlåtandebeslut</i>	<i>Fakt. In/Ut</i>
		Objekt: GRÖNA GÅNGEN 4, GRÖNA GÅNGEN 4, MURGRÖNAN 12				
		Objekt: NORRBYVRETSVÄGEN 17, NORRBYVRETSVÄGEN 17, NORRBYVRET 1:72				
		Objekt: HAGA 2, HAGA 2, ÖSTRA BRÖTA 4:18				
		Objekt: GRÄNSVÄGEN 13, GRÄNSVÄGEN 13, TULLINGE 17:81				
		Objekt: TALLVÄGEN 1, TALLVÄGEN 1, ÅSEN 6				
		Objekt: ÖRNBERG SVÄGEN 45, ÖRNBERG SVÄGEN 45, TULLINGE 19:108				
		Objekt: PUPPVÄGEN 4, PUPPVÄGEN 4, TUMBA 8:328				
		Objekt: PRINSENS VÄG 3, PRINSENS VÄG 3, VÅRSTA 1:34				
		Objekt: RICHTERS VÄG 9, RICHTERS VÄG 9, TULLINGE 20:90				
		Objekt: GRÄNSVÄGEN 15, GRÄNSVÄGEN 15, TULLINGE 17:80				
		Objekt: NYBODAVÄGEN 13, NYBODAVÄGEN 13, SNÄCKSTAVIK 3:44				
		Objekt: BJÖRNDAMMENS GÅRD 2, BJÖRNDAMMENS GÅRD 2, NÄS 2:35				
		Objekt: ENSKIFTESVÄGEN 32, ENSKIFTESVÄGEN 32, ENSKIFTET 44				
		Objekt: TULLINGE STRAND 3, TULLINGE STRAND 3, TULLINGE 19:294				
		Objekt: RADÖN 43, RADÖN 43, NÄS 2:43				
		Objekt: RAVINVÄGEN 14, RAVINVÄGEN 14, TEGELVRETTEN 2:52				
		Objekt: ÖSTRA BRÖTA 22, ÖSTRA BRÖTA 22, ÖSTRA BRÖTA 1:23				
		Objekt: NÄSVÄGEN 65, NÄSVÄGEN 65, NÄS 2:39				
		Objekt: LÄRKVÄGEN 4, LÄRKVÄGEN 4, SNÄCKSTAVIK 3:74				
<u>2014-03-31</u>	<u>(Händelsedatum)</u>	<u>2014-03-31</u>	<u>(Uppdateringsdatum)</u>	<u>177797</u>		
62	Sofia Sjöstedt	Beslut/Delegation (Tullinge Strand 3)			DBM § 152	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Upprättat delegations § 152 gällande uppehåll i avfallshämtning vilket medges, se dokument.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diarienummer:</i>	2014-000014	<i>Handläggare:</i>	DAGSDT		
	<i>Ärendrubrik:</i>	SAMLING av (under 2014) inkomna ansökningar om uppehåll i avfallshämtning				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
		Objekt: STÖKHAGSVÄGEN 148, STÖKHAGSVÄGEN 148, STÖKHAGEN 74				
		Objekt: KATRINEBERG SVÄGEN 54, KATRINEBERG SVÄGEN 54, TULLINGE 17:181				

<u>Händelsedatum</u>		<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsa</u>	<u>Bev. Handl</u>	
<u>Nr</u>	<u>Handl</u>	<u>Händelserubrik</u>				<u>Utlåtandebeslut</u>	<u>Fakt.</u>	<u>In/Ut</u>
		Objekt: SJÖVÄGEN 13, SJÖVÄGEN 13, TUMBA 7:156						
		Objekt: FALKBERG SVÄGEN 6, FALKBERG SVÄGEN 6, TULLINGE 19:223						
		Objekt: TREKANT SVÄGEN 5, TREKANT SVÄGEN 5, NORRBYVRET 1:114						
		Objekt: TINGSBERG SVÄGEN 15, TINGSBERG SVÄGEN 15, TULLINGE 17:61						
		Objekt: ÅSHÖJDSVÄGEN 14, ÅSHÖJDSVÄGEN 14, KAGGHAMRA 2:99						
		Objekt: GRÖNA GÅNGEN 4, GRÖNA GÅNGEN 4, MURGRÖNAN 12						
		Objekt: NORRBYVRETSVÄGEN 17, NORRBYVRETSVÄGEN 17, NORRBYVRET 1:72						
		Objekt: HAGA 2, HAGA 2, ÖSTRA BRÖTA 4:18						
		Objekt: GRÄNSVÄGEN 13, GRÄNSVÄGEN 13, TULLINGE 17:81						
		Objekt: TALLVÄGEN 1, TALLVÄGEN 1, ÅSEN 6						
		Objekt: ÖRNBERG SVÄGEN 45, ÖRNBERG SVÄGEN 45, TULLINGE 19:108						
		Objekt: PUPPVÄGEN 4, PUPPVÄGEN 4, TUMBA 8:328						
		Objekt: PRINSENS VÄG 3, PRINSENS VÄG 3, VÅRSTA 1:34						
		Objekt: RICHTERS VÄG 9, RICHTERS VÄG 9, TULLINGE 20:90						
		Objekt: GRÄNSVÄGEN 15, GRÄNSVÄGEN 15, TULLINGE 17:80						
		Objekt: NYBODAVÄGEN 13, NYBODAVÄGEN 13, SNÄCKSTAVIK 3:44						
		Objekt: BJÖRNDAMMENS GÅRD 2, BJÖRNDAMMENS GÅRD 2, NÄS 2:35						
		Objekt: ENSKIFTESVÄGEN 32, ENSKIFTESVÄGEN 32, ENSKIFTET 44						
		Objekt: TULLINGE STRAND 3, TULLINGE STRAND 3, TULLINGE 19:294						
		Objekt: RADÖN 43, RADÖN 43, NÄS 2:43						
		Objekt: RAVINVÄGEN 14, RAVINVÄGEN 14, TEGELVRETTEN 2:52						
		Objekt: ÖSTRA BRÖTA 22, ÖSTRA BRÖTA 22, ÖSTRA BRÖTA 1:23						
		Objekt: NÄSVÄGEN 65, NÄSVÄGEN 65, NÄS 2:39						
		Objekt: LÄRKVÄGEN 4, LÄRKVÄGEN 4, SNÄCKSTAVIK 3:74						
2014-03-31	(Händelsedatum)	2014-03-31	(Uppdateringsdatum)	177810				
63	Sofia Sjöstedt	Beslut/Delegation (Radön 43)				DBM § 153		--
<i>Anteckning på händelsen:</i>								
Upprättat delegeringsbeslut § 153 gällande uppehåll i avfallshämtning vilket medges, se dokument.								
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>								

<u>Händelsedatum</u>		<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsa</u>	<u>Bev. Handl</u>	
<u>Nr</u>	<u>Handl</u>	<u>Händelserubrik</u>				<u>Utlåtandebeslut</u>	<u>Fakt.</u>	<u>In/Ut</u>

Objekt till händelsen:

Ärende till händelsen: Diariernr: 2014-000014 Handläggare: DAGSDT

Ärenderubrik: SAMLING av (under 2014) inkomna ansökningar om uppehåll i avfallshämtning

Objekt till ärendet:

Objekt: STÖKHAGSVÄGEN 148, STÖKHAGSVÄGEN 148, STÖKHAGEN 74
 Objekt: KATRINEBERG SVÄGEN 54, KATRINEBERG SVÄGEN 54, TULLINGE 17:181
 Objekt: SJÖVÄGEN 13, SJÖVÄGEN 13, TUMBA 7:156
 Objekt: FALKBERG SVÄGEN 6, FALKBERG SVÄGEN 6, TULLINGE 19:223
 Objekt: TREKANT SVÄGEN 5, TREKANT SVÄGEN 5, NORRBYVRET 1:114
 Objekt: TINGSBERG SVÄGEN 15, TINGSBERG SVÄGEN 15, TULLINGE 17:61
 Objekt: ÅSHÖJDSVÄGEN 14, ÅSHÖJDSVÄGEN 14, KAGGHAMRA 2:99
 Objekt: GRÖNA GÅNGEN 4, GRÖNA GÅNGEN 4, MURGRÖNAN 12
 Objekt: NORRBYVRETSVÄGEN 17, NORRBYVRETSVÄGEN 17, NORRBYVRET 1:72
 Objekt: HAGA 2, HAGA 2, ÖSTRA BRÖTA 4:18
 Objekt: GRÄNSVÄGEN 13, GRÄNSVÄGEN 13, TULLINGE 17:81
 Objekt: TALLVÄGEN 1, TALLVÄGEN 1, ÅSEN 6
 Objekt: ÖRNBERG SVÄGEN 45, ÖRNBERG SVÄGEN 45, TULLINGE 19:108
 Objekt: PUPPVÄGEN 4, PUPPVÄGEN 4, TUMBA 8:328
 Objekt: PRINSENS VÄG 3, PRINSENS VÄG 3, VÅRSTA 1:34
 Objekt: RICHTERS VÄG 9, RICHTERS VÄG 9, TULLINGE 20:90
 Objekt: GRÄNSVÄGEN 15, GRÄNSVÄGEN 15, TULLINGE 17:80
 Objekt: NYBODAVÄGEN 13, NYBODAVÄGEN 13, SNÄCKSTAVIK 3:44
 Objekt: BJÖRNDAMMENS GÅRD 2, BJÖRNDAMMENS GÅRD 2, NÄS 2:35
 Objekt: ENSKIFTESVÄGEN 32, ENSKIFTESVÄGEN 32, ENSKIFTET 44
 Objekt: TULLINGE STRAND 3, TULLINGE STRAND 3, TULLINGE 19:294
 Objekt: RADÖN 43, RADÖN 43, NÄS 2:43
 Objekt: RAVINVÄGEN 14, RAVINVÄGEN 14, TEGELVRETTEN 2:52
 Objekt: ÖSTRA BRÖTA 22, ÖSTRA BRÖTA 22, ÖSTRA BRÖTA 1:23
 Objekt: NÄSVÄGEN 65, NÄSVÄGEN 65, NÄS 2:39
 Objekt: LÄRKVÄGEN 4, LÄRKVÄGEN 4, SNÄCKSTAVIK 3:74

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsa</u>	<u>Bev. Handl</u>
<i>Nr</i>	<i>Handl</i>	<i>Händelserubrik</i>			<i>Utlåtandebeslut</i>	<i>Fakt. In/Ut</i>
2014-03-31 (Händelsedatum)	2014-03-31 (Uppdateringsdatum)	177816				
2	Sofia Sjöstedt	Beslut/Delegation			DBM § 154	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Upprätta delegationsbeslut § 154 gällande tillstånd för torrtoalett med latrinkompostering.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2014-000289	<i>Handläggare:</i> DAGSDT			
<i>Ärenderubrik:</i>		ANSÖKAN om torrtoalett med kompostering på fastigheten Riksten 8:7 (Rikstens säteri Pålstorp 2)				
<i>Objekt till ärendet:</i>		Objekt: RIKSTENS SÄTERI PÅLSTORP 2, RIKSTENS SÄTERI PÅLSTORP 2, RIKSTEN 8:7				
2014-03-31 (Händelsedatum)	2014-03-31 (Uppdateringsdatum)	177818				
5	Ulrika Elveskog	Beslut/Delegation			DBM § 155	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om miljösanktionsavgift för avlopp utan tillstånd.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2014-000225	<i>Handläggare:</i> DAGUAE			
<i>Ärenderubrik:</i>		AVLOPPSANLÄGGNING utförd utan tillstånd för hus på del av fastigheten Marieberg 9:3 (Mariebergs säteri)				
<i>Objekt till ärendet:</i>		Objekt: MARIEBERGS SÄTERI 4-6, MARIEBERGS SÄTERI 4-6, MARIEBERG 9:3				
2014-03-31 (Händelsedatum)	2014-03-31 (Uppdateringsdatum)	177820				
6	Ulrika Elveskog	Beslut/Delegation			DBM § 156	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Tillstånd för avloppsanläggning för vattentoalett och bad-, disk- och tvätt på Mariebergs Säteri.						

<u>Händelsedatum</u> Nr Handl	<u>Uppdateringsdatum</u> Händelserubrik	Händelsenummer	Åtg	Bev. datum	Bev. orsa Utlåtandebeslut	Bev. Handl Fakt. In/Ut
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariennr:</i>	2014-000225	<i>Handläggare:</i> DAGUAE			
	<i>Ärenderubrik:</i>	AVLOPPSANLÄGGNING utförd utan tillstånd för hus på del av fastigheten Marieberg 9:3 (Mariebergs säteri)				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: MARIEBERGS SÄTERI 4-6, MARIEBERGS SÄTERI 4-6, MARIEBERG 9:3						
<u>2014-03-27</u> (Händelsedatum)	<u>2014-03-27</u> (Uppdateringsdatum)	177670				
5 Erik Bergström	Beslut/Delegation				DBM § 147	Ut
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Upprättat delegetionsbeslut § 147 gällande anmälan om bergvärmepumpsanläggning, vilket medges.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariennr:</i>	2014-000180	<i>Handläggare:</i> DAGEBN			
	<i>Ärenderubrik:</i>	ANMÄLAN om borring av energibrunn för bergvärmepump på fastigheten Tullinge 16:365 (Källvägen 11)				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: KÄLLVÄGEN 11, KÄLLVÄGEN 11, TULLINGE 16:365						
<u>2014-03-27</u> (Händelsedatum)	<u>2014-03-27</u> (Uppdateringsdatum)	177675				
6 Erik Bergström	Beslut/Delegation				DBM § 148	Ut
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Upprättat delegationsbeslut § 148 gällande ansökan om bergvärmepumpsanläggning, för vilken tillstånd medges.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariennr:</i>	2014-000258	<i>Handläggare:</i> DAGEBN			
	<i>Ärenderubrik:</i>	ANSÖKAN om tillstånd för borring av energibrunn för bergvärmepump på fastigheten Uttran 1:366 (Malmsj				

<u>Händelsedatum</u> Nr Handl	<u>Uppdateringsdatum</u> Händelserubrik	Händelsenummer	Åtg	Bev. datum	Bev. orsa Utlåtandebeslut	Bev. Handl Fakt. In/Ut
<i>Objekt till ärendet:</i> Objekt: MALMSJÖVÄGEN 29, MALMSJÖVÄGEN 29, UTTRAN 1:366						
<u>2014-03-27</u> (Händelsedatum)	<u>2014-03-27</u> (Uppdateringsdatum)	177700				
6 Ulrika Elveskog	Beslut/Delegation				DBM § 149	--
<i>Anteckning på händelsen:</i> Föreläggande om att åtgärda bristfälligt avlopp senast den 31 december 2014.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i> <i>Diariernr:</i> 2012-000361 <i>Handläggare:</i> DAGUAE						
<i>Ärenderubrik:</i> UPPFÖLJNING med anledning av inventering av vatten- och avloppssituationen på fastigheten Stora Uringe 3						
<i>Objekt till ärendet:</i> Objekt: URINGE 2, URINGE 2, STORA URINGE 3:1						
<u>2014-03-27</u> (Händelsedatum)	<u>2014-03-27</u> (Uppdateringsdatum)	177704				
11 Ulrika Elveskog	Beslut/Delegation				DBM § 150	--
<i>Anteckning på händelsen:</i> Föreläggande om att åtgärda bristfälligt avlopp senast den 31 december 2014.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i> <i>Diariernr:</i> 2012-000386 <i>Handläggare:</i> DAGUAE						
<i>Ärenderubrik:</i> UPPFÖLJNING med anledning av inventering av vatten- och avloppssituationen på fastigheten Stora Uringe 3						
<i>Objekt till ärendet:</i> Objekt: URINGE 1, URINGE 1, STORA URINGE 3:6						
<u>2014-03-26</u> (Händelsedatum)	<u>2014-03-26</u> (Uppdateringsdatum)	177623				
2 Sofia Sjöstedt	Beslut/Delegation				DBM § 145	--

<u>Händelsedatum</u> Nr Handl	<u>Uppdateringsdatum</u> Händelserubrik	Händelsenummer	Åtg	Bev. datum	Bev. orsa Utlåtandebeslut	Bev. Handl Fakt. In/Ut
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Upprättat delegationsbeslut 145 gällande tillstånd för torrtoalett med kompostering, se dokument.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i> 2014-000260		<i>Handläggare:</i> DAGSDT				
<i>Ärenderubrik:</i> ANSÖKAN om kompostering av latrin på fastigheten Hörningsholm 2:84 (Sandviken A 24)						
<i>Objekt till ärendet:</i> Objekt: SANDVIKEN A 24, SANDVIKEN A 24, HÖRNINGSHOLM 2:84						
<u>2014-03-26</u> (Händelsedatum)	<u>2014-03-26</u> (Uppdateringsdatum)	177641				
8 Erik Bergström	Beslut/Delegation				DBM § 146	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Upprättat delegationsbeslut § 146 gällande anmälan om bergvärmepumpsanläggning, vilket medges.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i> 2014-000131		<i>Handläggare:</i> DAGEBN				
<i>Ärenderubrik:</i> ANMÄLAN om borrning av energibrunn för bergvärmepump på fastigheten Tullinge 17:146 (Snödroppsväge						
<i>Objekt till ärendet:</i> Objekt: SNÖDROPPSVÄGEN 18, SNÖDROPPSVÄGEN 18, TULLINGE 17:146						
<u>2014-03-25</u> (Händelsedatum)	<u>2014-03-25</u> (Uppdateringsdatum)	177558				
5 Maria Lundin	Beslut/Delegation				DBM § 138	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Timavgift för tillsyn enligt miljöbalken						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsa</u>	<u>Bev. Handl</u>
<u>Nr</u>	<u>Handl</u>	<u>Händelserubrik</u>			<u>Utlåtandebeslut</u>	<u>Fakt. In/Ut</u>
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariennr:</i>	2014-000286	<i>Handläggare:</i> MARLUN			
<i>Ärenderubrik:</i> MILJÖSKYDDSTILLSYN 2014 - Livrustkammaren och Skoklosters slott med Stiftelsen Hallwylska Museet						
<i>Objekt till ärendet:</i> Objekt: LIVRUSTKAMMAREN OCH SKOKLOSTERS SLOTT MED STIFTELS, GUSTAF DE LAVALS VÄG 12, TUMBA 7:234						
<u>2014-03-25</u>	(Händelsedatum)	<u>2014-03-25</u>	(Uppdateringsdatum)	177550		
2	Karin Fagerström	Beslut/Delegation registrering			DBM § 139	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om registrering upprättat, se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariennr:</i>	2014-000238	<i>Handläggare:</i> DAGDLT			
<i>Ärenderubrik:</i> ANMÄLAN om registrering av livsmedelsanläggning - Katis Livsmedel HB\Katis Livs						
<i>Objekt till ärendet:</i> Objekt: KATIS LIVSMEDEL HB\KATIS LIVS, SANKT ALBANS VÄG 1, TRÄLBERGET 4						
<u>2014-03-25</u>	(Händelsedatum)	<u>2014-03-25</u>	(Uppdateringsdatum)	177551		
3	Karin Fagerström	Beslut/Delegation årlig avgift			DBM § 140	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om årlig kontrolltid upprättat, se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariennr:</i>	2014-000238	<i>Handläggare:</i> DAGDLT			
<i>Ärenderubrik:</i> ANMÄLAN om registrering av livsmedelsanläggning - Katis Livsmedel HB\Katis Livs						
<i>Objekt till ärendet:</i> Objekt: KATIS LIVSMEDEL HB\KATIS LIVS, SANKT ALBANS VÄG 1, TRÄLBERGET 4						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsa</u>	<u>Bev. Handl</u>
<u>Nr</u>	<u>Handl</u>	<u>Händelserubrik</u>			<u>Utlåtandebeslut</u>	<u>Fakt. In/Ut</u>
2014-03-25 (Händelsedatum)	2014-03-25 (Uppdateringsdatum)	177557				
2	Karin Fagerström	Beslut/Delegation tobak			DBM § 141	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om försäljning av tobaksvaror upprättat, se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2014-000239	<i>Handläggare:</i> DAGDLT			
<i>Ärenderubrik:</i>		ANMÄLAN av försäljning av tobaksvaror och folköl - Katis Livsmedel HB\Katis Livs				
<i>Objekt till ärendet:</i>		Objekt: KATIS LIVSMEDEL HB\KATIS LIVS, SANKT ALBANS VÄG 1, TRÄLBERGET 4				
2014-03-25 (Händelsedatum)	2014-03-25 (Uppdateringsdatum)	177559				
3	Karin Fagerström	Beslut/Delegation folköl			DBM § 142	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om försäljning av folköl upprättat, se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2014-000239	<i>Handläggare:</i> DAGDLT			
<i>Ärenderubrik:</i>		ANMÄLAN av försäljning av tobaksvaror och folköl - Katis Livsmedel HB\Katis Livs				
<i>Objekt till ärendet:</i>		Objekt: KATIS LIVSMEDEL HB\KATIS LIVS, SANKT ALBANS VÄG 1, TRÄLBERGET 4				
2014-03-25 (Händelsedatum)	2014-03-25 (Uppdateringsdatum)	177607				
7	Ulrika Elveskog	Beslut/Delegation			DBM § 143	--

<u>Händelsedatum</u> Nr Handl	<u>Uppdateringsdatum</u> Händelserubrik	Händelsenummer	Åtg	Bev. datum	Bev. orsa Utlåtandebeslut	Bev. Handl Fakt. In/Ut
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Föreläggande om att åtgärda avloppet senast den 31 december 2014.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diarien:</i> 2012-000362		<i>Handläggare:</i> DAGUAE				
<i>Ärenderubrik:</i> UPPFÖLJNING med anledning av inventering av vatten- och avloppssituationen på fastigheten Stora Uringe 3						
<i>Objekt till ärendet:</i> Objekt: URINGE 13-16, URINGE 13-16, STORA URINGE 3:1						
<u>2014-03-25</u> (Händelsedatum)	<u>2014-03-25</u> (Uppdateringsdatum)	177610				
13 Ulrika Elveskog	Beslut/Delegation				DBM § 144	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Föreläggande om att åtgärda avloppsanläggningen senast den 31 december 2014.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diarien:</i> 2012-000374		<i>Handläggare:</i> DAGUAE				
<i>Ärenderubrik:</i> UPPFÖLJNING med anledning av inventering av vatten- och avloppssituationen på fastigheten Stora Uringe 3						
<i>Objekt till ärendet:</i> Objekt: URINGE 11, URINGE 11, STORA URINGE 3:3						
<u>2014-03-24</u> (Händelsedatum)	<u>2014-03-24</u> (Uppdateringsdatum)	177371				
3 Ulrika Elveskog	Beslut/Delegation				DBM § 134	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om ändring i Hamra Gårds föreläggande om försiktighetsmått. Spridning av stallgödsel får även ske på helger.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg. Bev. datum</u>	<u>Bev. orsa</u>	<u>Bev. Handl</u>
<i>Nr Handl</i>	<i>Händelserubrik</i>			<i>Utlåtandebeslut</i>	<i>Fakt. In/Ut</i>
<i>Ärende till händelsen:</i>					
	<i>Diariennr:</i>	2013-001038	<i>Handläggare:</i> DAGUAE		
<i>Ärenderubrik:</i> ANSÖKAN om tillstånd för spridning av stallgödsel - DeLaval Hamra Gård AB					
<i>Objekt till ärendet:</i> Objekt: DELAVAL HAMRA GÅRD AB, HAMRA GÅRD, TUMBA 7:126					
<u>2014-03-24</u> (Händelsedatum)	<u>2014-03-24</u> (Uppdateringsdatum)	177513			
7 Susanne Rosqvist	Beslut/Delegation extra kontrollavgift			DBM § 136	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>					
Beslut om avgift för extra offentlig kontroll, se dok.					
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>					
<i>Objekt till händelsen:</i>					
<i>Ärende till händelsen:</i>					
	<i>Diariennr:</i>	2014-000171	<i>Handläggare:</i> SUSROS		
<i>Ärenderubrik:</i> KONTROLL av livsmedelsanläggning 2014 - Yaogao & Nijuan AB/Tullinge Thai Sushi					
<i>Objekt till ärendet:</i> Objekt: YAOGAO & NIJUAN AB/TULLINGE THAI SUSHI, HUDDINGEVÄGEN 482, TULLINGE 19:267					
<u>2014-03-21</u> (Händelsedatum)	<u>2014-03-21</u> (Uppdateringsdatum)	177468			
2 Peter Svoboda	Beslut/Delegation årlig avgift			DBM § 132	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>					
Beslut om fast årlig avgift för livsmedelskontroll.					
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>					
<i>Objekt till händelsen:</i>					
<i>Ärende till händelsen:</i>					
	<i>Diariennr:</i>	2014-000212	<i>Handläggare:</i> DAGPSV		
<i>Ärenderubrik:</i> ANMÄLAN om registrering av livsmedelsanläggning - Organiskmeze AB/Sultan Grill					
<i>Objekt till ärendet:</i> Objekt: ORGANISKMEZE AB/SULTAN GRILL, BERGFOTSVÄGEN 15, HAREN 18					

<u>Händelsedatum</u> Nr Handl	<u>Uppdateringsdatum</u> Händelserubrik	Händelsenummer	Åtg	Bev. datum	Bev. orsa Utlåtandebeslut	Bev. Handl Fakt. In/Ut
2014-03-21 (Händelsedatum) 3 Peter Svoboda	2014-03-21 (Uppdateringsdatum) Beslut/Delegation registrering	177469			DBM § 133	--
<i>Anteckning på händelsen:</i> Beslut om registrering av livsmedelsanläggning.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>	<i>Diariernr:</i> 2014-000212	<i>Handläggare:</i> DAGPSV				
	<i>Ärenderubrik:</i> ANMÄLAN om registrering av livsmedelsanläggning - Organiskmeze AB\Sultan Grill					
<i>Objekt till ärendet:</i>	Objekt: ORGANISKMEZE AB\SULTAN GRILL, BERGFOTSVÄGEN 15, HAREN 18					
2014-03-20 (Händelsedatum) 54 Sofia Sjöstedt	2014-03-20 (Uppdateringsdatum) Beslut/Delegation (Nybodavägen 13)	177401			DBM § 129	--
<i>Anteckning på händelsen:</i> Upprättat delegationsbeslut § 129 gällande uppehåll i avfallshämtning, vilket medges. (se dokument)						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>	<i>Diariernr:</i> 2014-000014	<i>Handläggare:</i> DAGSDT				
	<i>Ärenderubrik:</i> SAMLING av (under 2014) inkomna ansökningar om uppehåll i avfallshämtning					
<i>Objekt till ärendet:</i>	Objekt: STÖKHAGSVÄGEN 148, STÖKHAGSVÄGEN 148, STÖKHAGEN 74 Objekt: KATRINEBERG SVÄGEN 54, KATRINEBERG SVÄGEN 54, TULLINGE 17:181 Objekt: SJÖVÄGEN 13, SJÖVÄGEN 13, TUMBA 7:156 Objekt: FALKBERG SVÄGEN 6, FALKBERG SVÄGEN 6, TULLINGE 19:223 Objekt: TREKANT SVÄGEN 5, TREKANT SVÄGEN 5, NORRBYVRET 1:114 Objekt: TINGSBERG SVÄGEN 15, TINGSBERG SVÄGEN 15, TULLINGE 17:61 Objekt: ÅSHÖJDSVÄGEN 14, ÅSHÖJDSVÄGEN 14, KAGGHAMRA 2:99 Objekt: GRÖNA GÅNGEN 4, GRÖNA GÅNGEN 4, MURGRÖNAN 12					

<u>Händelsedatum</u>		<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsa</u>	<u>Bev. Handl</u>			
<u>Nr</u>	<u>Handl</u>	<u>Händelserubrik</u>				<u>Utlåtandebeslut</u>	<u>Fakt.</u>	<u>In/Ut</u>		
		Objekt: NORRBYVRETSVÄGEN 17, NORRBYVRETSVÄGEN 17, NORRBYVRET 1:72 Objekt: HAGA 2, HAGA 2, ÖSTRA BRÖTA 4:18 Objekt: GRÄNSVÄGEN 13, GRÄNSVÄGEN 13, TULLINGE 17:81 Objekt: TALLVÄGEN 1, TALLVÄGEN 1, ÅSEN 6 Objekt: ÖRNBERGSVÄGEN 45, ÖRNBERGSVÄGEN 45, TULLINGE 19:108 Objekt: PUPPVÄGEN 4, PUPPVÄGEN 4, TUMBA 8:328 Objekt: PRINSENS VÄG 3, PRINSENS VÄG 3, VÅRSTA 1:34 Objekt: RICHTERS VÄG 9, RICHTERS VÄG 9, TULLINGE 20:90 Objekt: GRÄNSVÄGEN 15, GRÄNSVÄGEN 15, TULLINGE 17:80 Objekt: NYBODAVÄGEN 13, NYBODAVÄGEN 13, SNÄCKSTAVIK 3:44 Objekt: BJÖRNDAMMENS GÅRD 2, BJÖRNDAMMENS GÅRD 2, NÄS 2:35 Objekt: ENSKIFTESVÄGEN 32, ENSKIFTESVÄGEN 32, ENSKIFTET 44 Objekt: TULLINGE STRAND 3, TULLINGE STRAND 3, TULLINGE 19:294 Objekt: RADÖN 43, RADÖN 43, NÄS 2:43 Objekt: RAVINVÄGEN 14, RAVINVÄGEN 14, TEGELVRETTEN 2:52 Objekt: ÖSTRA BRÖTA 22, ÖSTRA BRÖTA 22, ÖSTRA BRÖTA 1:23 Objekt: NÄSVÄGEN 65, NÄSVÄGEN 65, NÄS 2:39 Objekt: LÄRKVÄGEN 4, LÄRKVÄGEN 4, SNÄCKSTAVIK 3:74								
<u>2014-03-20</u>	<u>(Händelsedatum)</u>	<u>2014-03-20</u>	<u>(Uppdateringsdatum)</u>	177402						
55	Sofia Sjöstedt	Beslut/Delegation (Björndammens Gård 2)				DBM § 130		--		
<i>Anteckning på händelsen:</i>										
Upprättat delegationsbeslut gällande upphåll i avfallshämtning, vilket medges. (se dokument)										
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>										
<i>Objekt till händelsen:</i>										
<i>Ärende till händelsen:</i>		<i>Diariernr:</i>	2014-000014	<i>Handläggare:</i> DAGSDT						
		<i>Ärenderubrik:</i>	SAMLING av (under 2014) inkomna ansökningar om uppehåll i avfallshämtning							
<i>Objekt till ärendet:</i>		Objekt: STÖKHAGSVÄGEN 148, STÖKHAGSVÄGEN 148, STÖKHAGEN 74 Objekt: KATRINEBERGSVÄGEN 54, KATRINEBERGSVÄGEN 54, TULLINGE 17:181 Objekt: SJÖVÄGEN 13, SJÖVÄGEN 13, TUMBA 7:156								

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsa</u>	<u>Bev. Handl</u>
<u>Nr</u>	<u>Handl</u>	<u>Händelserubrik</u>			<u>Utlåtandebeslut</u>	<u>Fakt. In/Ut</u>
		Objekt: FALKBERG SVÄGEN 6, FALKBERG SVÄGEN 6, TULLINGE 19:223				
		Objekt: TREKANT SVÄGEN 5, TREKANT SVÄGEN 5, NORRBYVRET 1:114				
		Objekt: TINGSBERG SVÄGEN 15, TINGSBERG SVÄGEN 15, TULLINGE 17:61				
		Objekt: ÅSHÖJD SVÄGEN 14, ÅSHÖJD SVÄGEN 14, KAGGHAMRA 2:99				
		Objekt: GRÖNA GÅNGEN 4, GRÖNA GÅNGEN 4, MURGRÖNAN 12				
		Objekt: NORRBYVRETS SVÄGEN 17, NORRBYVRETS SVÄGEN 17, NORRBYVRET 1:72				
		Objekt: HAGA 2, HAGA 2, ÖSTRA BRÖTA 4:18				
		Objekt: GRÄNSVÄGEN 13, GRÄNSVÄGEN 13, TULLINGE 17:81				
		Objekt: TALLVÄGEN 1, TALLVÄGEN 1, ÅSEN 6				
		Objekt: ÖRNBERG SVÄGEN 45, ÖRNBERG SVÄGEN 45, TULLINGE 19:108				
		Objekt: PUPPVÄGEN 4, PUPPVÄGEN 4, TUMBA 8:328				
		Objekt: PRINSENS VÄG 3, PRINSENS VÄG 3, VÅRSTA 1:34				
		Objekt: RICHTERS VÄG 9, RICHTERS VÄG 9, TULLINGE 20:90				
		Objekt: GRÄNSVÄGEN 15, GRÄNSVÄGEN 15, TULLINGE 17:80				
		Objekt: NYBODAVÄGEN 13, NYBODAVÄGEN 13, SNÄCKSTAVIK 3:44				
		Objekt: BJÖRNDAMMENS GÅRD 2, BJÖRNDAMMENS GÅRD 2, NÄS 2:35				
		Objekt: ENSKIFTESVÄGEN 32, ENSKIFTESVÄGEN 32, ENSKIFTET 44				
		Objekt: TULLINGE STRAND 3, TULLINGE STRAND 3, TULLINGE 19:294				
		Objekt: RADÖN 43, RADÖN 43, NÄS 2:43				
		Objekt: RAVINVÄGEN 14, RAVINVÄGEN 14, TEGELVRETTEN 2:52				
		Objekt: ÖSTRA BRÖTA 22, ÖSTRA BRÖTA 22, ÖSTRA BRÖTA 1:23				
		Objekt: NÄSVÄGEN 65, NÄSVÄGEN 65, NÄS 2:39				
		Objekt: LÄRKVÄGEN 4, LÄRKVÄGEN 4, SNÄCKSTAVIK 3:74				

2014-03-20 (Händelsedatum) 2014-03-20 (Uppdateringsdatum) 177441

7 Susanne
Rosqvist

Beslut/Delegation extra kontrollavgift

DBM § 131

--

Anteckning på händelsen:

Beslut om avgift för extra offentlig kontroll, se dok.

Intressent(er) på händelsen:

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsa</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariennr:</i>	2014-000156	<i>Handläggare:</i> SUSROS			
	<i>Ärenderubrik:</i>	KONTROLL av livsmedelsanläggning 2014 - Haserya HB\Restaurang Botvid				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: HASERYA HB\RESTAURANG BOTVID, HALLUNDA CENTRUM, KORNET 6						
<u>2014-03-18</u>	(Händelsedatum)	<u>2014-03-18</u>	(Uppdateringsdatum)	177327		
3	Anna-Lena Storfeldt	Beslut/Delegation	årlig avgift		DBM § 124	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om årlig kontrolltid och avgift för livsmedelskontroll.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariennr:</i>	2014-000221	<i>Handläggare:</i> DAGDLT			
	<i>Ärenderubrik:</i>	ANMÄLAN om registrering av livsmedelsanläggning - Medelhavskompaniet AB\Grill 27				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: MEDELHAVSKOMPANIET AB\GRILL 27, FÅGELVIKSVÄGEN 5, BOTVIDSGYMNASIET 1						
<u>2014-03-18</u>	(Händelsedatum)	<u>2014-03-18</u>	(Uppdateringsdatum)	177331		
2	Ulrika Elveskog	Beslut/Delegation			DBM § 125	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om förlängt slamtömningsintervall från sex till fyra gånger per år.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariennr:</i>	2014-000201	<i>Handläggare:</i> DAGUAE			
	<i>Ärenderubrik:</i>	ANSÖKAN om förlängning av hämtningsintervall - Trappvägen 4				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: TRAPPVÄGEN 4, TRAPPVÄGEN 4, KAGGHAMRA 2:46						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsa</u>	<u>Bev. Handl</u>
<i>Nr</i> <i>Handl</i>	<i>Händelserubrik</i>				<i>Utlåtandebeslut</i>	<i>Fakt. In/Ut</i>
<u>2014-03-18</u> (Händelsedatum)	<u>2014-03-18</u> (Uppdateringsdatum)	177332				
10 Peter Svoboda	Beslut/Delegation extra kontrollavgift				DBM § 126	--
<i>Anteckning på händelsen:</i> Beslut om extra offentlig avgift, se dokument.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>	<i>Diariennr:</i>	2013-000919	<i>Handläggare:</i>	DAGPSV		
	<i>Ärenderubrik:</i>	KONTROLL av livsmedelsanläggning 2013 - Fredrik Åkerlind\Café, Tumba Bruksmuseum				
<i>Objekt till ärendet:</i>	Objekt: FREDRIK ÅKERLIND\CAFÉ, TUMBA BRUKSMUSEUM, SVEN PALMES VÄG 2, TUMBA 7:240					
<u>2014-03-18</u> (Händelsedatum)	<u>2014-03-18</u> (Uppdateringsdatum)	177344				
7 Peter Svoboda	Beslut/Delegation extra kontrollavgift				DBM § 127	Ut
<i>Anteckning på händelsen:</i> Beslut om extra offentlig kontrollavgift, se dokument.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>	<i>Diariennr:</i>	2014-000069	<i>Handläggare:</i>	DAGPSV		
	<i>Ärenderubrik:</i>	KONTROLL av livsmedelsanläggning 2014 - Göcmenoglu Pizzeria\Albygrillen				
<i>Objekt till ärendet:</i>	Objekt: GÖCMENOGLU PIZZERIA\ALBYGRILLEN, SEGERSBYVÄGEN 13, KUMLAKNEKEN 1					
<u>2014-03-17</u> (Händelsedatum)	<u>2014-03-17</u> (Uppdateringsdatum)	177263				
4 Anna-Lena Storfeldt	Beslut/Delegation årlig avgift				DBM § 122	--

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsa</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Nytt beslut om årlig kontrolltid och avgift för livsmedelskontroll. Detta med anledningen av att hanteringen av livsmedel är så liten.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2014-000209	<i>Handläggare:</i> DAGDLT			
<i>Ärenderubrik:</i>		KONTROLL av livsmedelsanläggning 2014 - Fraktkompaniet i Mölndal AB				
<i>Objekt till ärendet:</i>		Objekt: FRAKTKOMPANIET I MÖLNDAL AB\FRAKTKOMPANIET STOCKHO, KUMLA GÅRDSVÄG 10, SEGERSBY 1				
<u>2014-03-17</u>	(Händelsedatum)	<u>2014-03-17</u>	(Uppdateringsdatum)	177291		
2	Anna-Lena Storfeldt	Beslut/Delegation registrering			DBM § 123	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om registrering av livsmedelsanläggning.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2014-000221	<i>Handläggare:</i> DAGDLT			
<i>Ärenderubrik:</i>		ANMÄLAN om registrering av livsmedelsanläggning - Medelhavskompaniet AB\Grill 27				
<i>Objekt till ärendet:</i>		Objekt: MEDELHAVSKOMPANIET AB\GRILL 27, FÅGELVIKSVÄGEN 5, BOTVIDSGYMNASIET 1				
<u>2014-03-13</u>	(Händelsedatum)	<u>2014-03-13</u>	(Uppdateringsdatum)	177143		
14	Erik Bergström	Beslut/Delegation			DBM § 120	Ut
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Upprättat ett nytt (p g a ändrad placering av borrhål) delegationsbeslut § 120, gällande anmälan om bergvärmepumpsanläggning, vilket medges.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						

<u>Händelsedatum</u>		<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsa</u>	<u>Bev. Handl</u>	
<u>Nr</u>	<u>Handl</u>	<u>Händelserubrik</u>				<u>Utlåtandebeslut</u>	<u>Fakt.</u>	<u>In/Ut</u>
Ärende till händelsen:		Diariennr: 2014-000072	Handläggare: DAGEBN					
		Ärenderubrik: ANMÄLAN om borring av energibrunn för bergvärmepump på fastigheten Vårsta 1:368 (Poppelvägen 14)						
Objekt till ärendet:		Objekt: POPPELVÄGEN 14, POPPELVÄGEN 14, VÅRSTA 1:368						
<u>2014-03-13</u> (Händelsedatum)		<u>2014-03-13</u> (Uppdateringsdatum)	177178					
50	Sofia Sjöstedt	Beslut/Delegation (Gränsvägen 15)				DBM § 121	--	
Anteckning på händelsen:								
Upprättat delegationsbeslut § 121 gällande uppehåll i avfallshämtning vilket medges se dokument.								
Intressent(er) på händelsen:								
Objekt till händelsen:								
Ärende till händelsen:		Diariennr: 2014-000014	Handläggare: DAGSDT					
		Ärenderubrik: SAMLING av (under 2014) inkomna ansökningar om uppehåll i avfallshämtning						
Objekt till ärendet:		Objekt: STÖKHAGSVÄGEN 148, STÖKHAGSVÄGEN 148, STÖKHAGEN 74						
		Objekt: KATRINEBERG SVÄGEN 54, KATRINEBERG SVÄGEN 54, TULLINGE 17:181						
		Objekt: SJÖVÄGEN 13, SJÖVÄGEN 13, TUMBA 7:156						
		Objekt: FALKBERG SVÄGEN 6, FALKBERG SVÄGEN 6, TULLINGE 19:223						
		Objekt: TREKANT SVÄGEN 5, TREKANT SVÄGEN 5, NORRBYVRET 1:114						
		Objekt: TINGSBERG SVÄGEN 15, TINGSBERG SVÄGEN 15, TULLINGE 17:61						
		Objekt: ÅSHÖJDSVÄGEN 14, ÅSHÖJDSVÄGEN 14, KAGGHAMRA 2:99						
		Objekt: GRÖNA GÅNGEN 4, GRÖNA GÅNGEN 4, MURGRÖNAN 12						
		Objekt: NORRBYVRETSVÄGEN 17, NORRBYVRETSVÄGEN 17, NORRBYVRET 1:72						
		Objekt: HAGA 2, HAGA 2, ÖSTRA BRÖTA 4:18						
		Objekt: GRÄNSVÄGEN 13, GRÄNSVÄGEN 13, TULLINGE 17:81						
		Objekt: TALLVÄGEN 1, TALLVÄGEN 1, ÅSEN 6						
		Objekt: ÖRNBERG SVÄGEN 45, ÖRNBERG SVÄGEN 45, TULLINGE 19:108						
		Objekt: PUPPVÄGEN 4, PUPPVÄGEN 4, TUMBA 8:328						
		Objekt: PRINSENS VÄG 3, PRINSENS VÄG 3, VÅRSTA 1:34						
		Objekt: RICHTERS VÄG 9, RICHTERS VÄG 9, TULLINGE 20:90						
		Objekt: GRÄNSVÄGEN 15, GRÄNSVÄGEN 15, TULLINGE 17:80						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsa</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
		Objekt: NYBODAVÄGEN 13, NYBODAVÄGEN 13, SNÄCKSTAVIK 3:44 Objekt: BJÖRNDAMMENS GÅRD 2, BJÖRNDAMMENS GÅRD 2, NÄS 2:35 Objekt: ENSKIFTESVÄGEN 32, ENSKIFTESVÄGEN 32, ENSKIFTET 44 Objekt: TULLINGE STRAND 3, TULLINGE STRAND 3, TULLINGE 19:294 Objekt: RADÖN 43, RADÖN 43, NÄS 2:43 Objekt: RAVINVÄGEN 14, RAVINVÄGEN 14, TEGELVRETTEN 2:52 Objekt: ÖSTRA BRÖTA 22, ÖSTRA BRÖTA 22, ÖSTRA BRÖTA 1:23 Objekt: NÄSVÄGEN 65, NÄSVÄGEN 65, NÄS 2:39 Objekt: LÄRKVÄGEN 4, LÄRKVÄGEN 4, SNÄCKSTAVIK 3:74				
<u>2014-03-12</u>	(Händelsedatum)	<u>2014-03-26</u>	(Uppdateringsdatum)	177103		
2	Alexandra Hellstén	Beslut/Delegation			DBM § 119	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Tillstånd enligt Tullinge VSF. Ligger lagrat under dokumentfliken.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariernr:</i>	2014-000045	<i>Handläggare:</i>	ALHELL		
	<i>Ärenderubrik:</i>	ANSÖKAN om tillstånd för åtgärder inom vattenskyddsområde på fastigheten Riksten 9:2 [12], kvarteret Mar				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
	Objekt: RIKSTEN 9:2 (kv Markan), RIKSTEN 9:2, RIKSTEN 9:2					
<u>2014-03-10</u>	(Händelsedatum)	<u>2014-03-10</u>	(Uppdateringsdatum)	176986		
3	Ulrika Elveskog	Beslut/Delegation			DBM § 118	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Föreläggande om försiktighetsmått för upplag av snö på Riksten 11:8						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsa</u>	<u>Bev. Handl</u>
<u>Nr</u>	<u>Handl</u>	<u>Händelserubrik</u>			<u>Utlåtandebeslut</u>	<u>Fakt. In/Ut</u>
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariennr:</i>	2014-000117	<i>Handläggare:</i> DAGUAE			
	<i>Ärenderubrik:</i>	ANMÄLAN av miljöfarlig verksamhet - Snötipp på fastigheten Riksten 11:8				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
	Objekt: RIKSTEN 11:8, RIKSTEN 11:8, RIKSTEN 11:8					
<u>2014-03-07</u>	<u>(Händelsedatum)</u>	<u>2014-03-24</u>	<u>(Uppdateringsdatum)</u>	176888		
5	Anna Lönn	Beslut/Delegation			DBM § 111	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om timavgift för tillsyn enligt miljöbalken, se dokumentflik.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariennr:</i>	2014-000210	<i>Handläggare:</i> ANNLON			
	<i>Ärenderubrik:</i>	MILJÖSKYDDSTILLSYN 2014 - GL&V Sweden AB				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
	Objekt: GL&V SWEDEN AB, GUSTAF DE LAVALS VÄG 12B, TUMBA 7:234					
<u>2014-03-07</u>	<u>(Händelsedatum)</u>	<u>2014-03-07</u>	<u>(Uppdateringsdatum)</u>	176893		
2	Karin Fagerström	Beslut/Delegation registrering			DBM § 112	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om registrering upprättad, se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariennr:</i>	2014-000206	<i>Handläggare:</i> DAGKNQ			
	<i>Ärenderubrik:</i>	ANMÄLAN om registrering av livsmedelsanläggning - Svebol Logistics AB				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
	Objekt: SVEBOL LOGISTICS AB, SKYTTBRINKSVÄGEN 25, SKYTTBRINK 42					

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsa</u>	<u>Bev. Handl</u>
<i>Nr</i>	<i>Handl</i>	<i>Händelserubrik</i>			<i>Utlåtandebeslut</i>	<i>Fakt. In/Ut</i>
2014-03-07 (Händelsedatum)	2014-03-07 (Uppdateringsdatum)	176895				
3	Karin Fagerström	Beslut/Delegation årlig avgift			DBM § 113	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om årlig kontrolltid upprättad, se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariernr:</i>	2014-000206		<i>Handläggare:</i>	DAGKNQ	
	<i>Ärenderubrik:</i>	ANMÄLAN om registrering av livsmedelsanläggning - Svebol Logistics AB				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: SVEBOL LOGISTICS AB, SKYTTBRINKSVÄGEN 25, SKYTTBRINK 42						
2014-03-07 (Händelsedatum)	2014-03-07 (Uppdateringsdatum)	176919				
2	Peter Svoboda	Beslut/Delegation årlig avgift			DBM § 114	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om fast årlig avgift för livsmedelskontroll.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariernr:</i>	2014-000193		<i>Handläggare:</i>	DAGPSV	
	<i>Ärenderubrik:</i>	ANMÄLAN om registrering av livsmedelsanläggning - Chamoun´s Livs E.FLilla affären				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: CHAMOUN´S LIVS E.FLILLA AFFÄREN, NOTARIEBACKEN 23, ALBYBERGET 5						
2014-03-07 (Händelsedatum)	2014-03-07 (Uppdateringsdatum)	176920				
3	Peter Svoboda	Beslut/Delegation registrering			DBM § 115	--

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsa</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om registrering av livsmedelsanläggning.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2014-000193	<i>Handläggare:</i> DAGPSV			
<i>Ärenderubrik:</i>		ANMÄLAN om registrering av livsmedelsanläggning - Chamoun´s Livs E.FLilla affären				
<i>Objekt till ärendet:</i>		Objekt: CHAMOUN´S LIVS E.FLILLA AFFÄREN, NOTARIEBACKEN 23, ALBYBERGET 5				
<u>2014-03-07</u>	(Händelsedatum)	<u>2014-03-07</u>	(Uppdateringsdatum)	176925		
2	Peter Svoboda	Beslut/Delegation tobaksförsäljning			DBM § 116	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om årlig avgift för tobaksförsäljning.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2014-000194	<i>Handläggare:</i> DAGPSV			
<i>Ärenderubrik:</i>		ANMÄLAN av försäljning av tobaksvaror och folköl - Chamoun´s Livs E.FLilla affären				
<i>Objekt till ärendet:</i>		Objekt: CHAMOUN´S LIVS E.FLILLA AFFÄREN, NOTARIEBACKEN 23, ALBYBERGET 5				
<u>2014-03-07</u>	(Händelsedatum)	<u>2014-03-07</u>	(Uppdateringsdatum)	176926		
3	Peter Svoboda	Beslut/Delegation folkölsförsäljning			DBM § 117	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om årlig avgift för folkölsförsäljning.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsa</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariennr:</i>	2014-000194	<i>Handläggare:</i> DAGPSV			
<i>Ärenderubrik:</i> ANMÄLAN av försäljning av tobaksvaror och folköl - Chamoun´s Livs E.FLilla affären						
<i>Objekt till ärendet:</i> Objekt: CHAMOUN´S LIVS E.FLILLA AFFÄREN, NOTARIEBACKEN 23, ALBYBERGET 5						
<u>2014-03-06</u>	(Händelsedatum)	<u>2014-03-06</u>	(Uppdateringsdatum)	176846		
5	Erik Bergström	Beslut/Delegation			DBM § 108	Ut
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Upprättat delegationsbeslut § 108 gällande anmälan om bergvärmepumpsanläggning, vilket medges.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariennr:</i>	2014-000190	<i>Handläggare:</i> DAGEBN			
<i>Ärenderubrik:</i> ANMÄLAN om borring av energibrunn för bergvärmepump på fastigheten Eriksberg 2:56 (Aspbergsvägen 1						
<i>Objekt till ärendet:</i> Objekt: ASPBERG SVÄGEN 1, ASPBERG SVÄGEN 1, ERIKSBERG 2:56						
<u>2014-03-06</u>	(Händelsedatum)	<u>2014-03-06</u>	(Uppdateringsdatum)	176850		
2	Sofia Sjöstedt	Beslut/Delegation			DBM § 109	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Upprättat delegationsbeslut § 109 gällande årlig avgift. Se dokument						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariennr:</i>	2014-000216	<i>Handläggare:</i> DAGSDT			
<i>Ärenderubrik:</i> BESLUT om årlig avgift för tillsyn av köldmedier - Apoteksgruppen i Tullinge nr 1 AB (Apoteket Mullvaden)						
<i>Objekt till ärendet:</i> Objekt: APOTEKSGRUPPEN I TULLINGE NR 1 AB\MULLVADEN, KVÄLLSVÄGEN 5, BANSLÄTT 1						

<u>Händelsedatum</u> Nr Handl	<u>Uppdateringsdatum</u> Händelserubrik	Händelsenummer	Åtg	Bev. datum	Bev. orsa Utlåtandebeslut	Bev. Handl Fakt. In/Ut
2014-03-06 (Händelsedatum) 2 Sofia Sjöstedt	2014-03-06 (Uppdateringsdatum) Beslut/Delegation	176864			DBM § 110	--
<i>Anteckning på händelsen:</i> Upprättat delegationsbeslut § 110 gällande årlig tillsynsavgift. Se dokument						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>	<i>Diariernr:</i> 2014-000218		<i>Handläggare:</i> DAGSDT			
	<i>Ärenderubrik:</i> BESLUT om årlig avgift för tillsyn av köldmedier - CGI Sverige AB					
<i>Objekt till ärendet:</i>	Objekt: CGI SVERIGE AB, FÅGELVIKSVÄGEN 7, BOTVIDSGYMNASIET 5					
2014-03-05 (Händelsedatum) 2 Susanne Rosqvist	2014-03-05 (Uppdateringsdatum) Beslut/Delegation årlig avgift	176806			DBM § 105	--
<i>Anteckning på händelsen:</i> Beslut om fast årlig avgift för livsmedelskontroll, se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>	<i>Diariernr:</i> 2014-000191		<i>Handläggare:</i> SUSROS			
	<i>Ärenderubrik:</i> ANMÄLAN om registrering av livsmedelsanläggning - Rusta AB					
<i>Objekt till ärendet:</i>	Objekt: RUSTA AB, SEGERSBYVÄGEN 15, KUMLAKNEKEN 2					
2014-03-05 (Händelsedatum) 3 Susanne Rosqvist	2014-03-05 (Uppdateringsdatum) Beslut/Delegation registrering	176810			DBM § 106	--
<i>Anteckning på händelsen:</i> Beslut om registrering av livsmedelsanläggning, se dok						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsa</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariennr:</i>	2014-000191	<i>Handläggare:</i>	SUSROS		
	<i>Ärenderubrik:</i>	ANMÄLAN om registrering av livsmedelsanläggning - Rusta AB				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: RUSTA AB, SEGERSBYVÄGEN 15, KUMLAKNEKEN 2						
<u>2014-03-05</u>	(Händelsedatum)	<u>2014-03-05</u>	(Uppdateringsdatum)	176824		
5	Erik Bergström	Beslut/Delegation			DBM § 107	Ut
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Upprättat delegationsbeslut § 107 gällande anmälan om bergvärmepumpsanläggning, vilket medges.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariennr:</i>	2014-000163	<i>Handläggare:</i>	DAGEBN		
	<i>Ärenderubrik:</i>	ANMÄLAN om borring av energibrunn för bergvärmepump på fastigheten Strigeln 9 (Sveavägen 38)				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: SVEAVÄGEN 38, SVEAVÄGEN 38, STRIGELN 9						
<u>2014-03-04</u>	(Händelsedatum)	<u>2014-03-04</u>	(Uppdateringsdatum)	176735		
2	Ann-Charlotte Englund	Beslut/Delegation Registrering			DBM § 101	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om registrering av livsmedelsanläggning. -se dok						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariennr:</i>	2014-000172	<i>Handläggare:</i>	DAGEAQ		
	<i>Ärenderubrik:</i>	ANMÄLAN om registrering av livsmedelsanläggning - Ninwa Frukt AB				

<u>Händelsedatum</u> Nr Handl	<u>Uppdateringsdatum</u> Händelserubrik	Händelsenummer	Åtg	Bev. datum	Bev. orsa Utlåtandebeslut	Bev. Handl Fakt. In/Ut
<i>Objekt till ärendet:</i> Objekt: NINWA FRUKT AB, EKVÄGEN 28, MULLVADEN 13						
2014-03-04 (Händelsedatum) 3 Ann-Charlotte Englund	2014-03-04 (Uppdateringsdatum) Beslut/Delegation Årlig avgift.	176738			DBM § 102	--
<i>Anteckning på händelsen:</i> Beslut om fast årlig avgift för livsmedelskontroll, se dok						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i> <i>Diariennr:</i> 2014-000172 <i>Handläggare:</i> DAGEAQ						
<i>Ärenderubrik:</i> ANMÄLAN om registrering av livsmedelsanläggning - Ninwa Frukt AB						
<i>Objekt till ärendet:</i> Objekt: NINWA FRUKT AB, EKVÄGEN 28, MULLVADEN 13						
2014-03-04 (Händelsedatum) 47 Sofia Sjöstedt	2014-03-04 (Uppdateringsdatum) Beslut/Delegation (Richters väg 9)	176758			DBM § 103	--
<i>Anteckning på händelsen:</i> Upprättat delegationsbeslut gällande uppehåll i avfallshämtning, vilket medges. Se dokument.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i> <i>Diariennr:</i> 2014-000014 <i>Handläggare:</i> DAGSDT						
<i>Ärenderubrik:</i> SAMLING av (under 2014) inkomna ansökningar om uppehåll i avfallshämtning						
<i>Objekt till ärendet:</i> Objekt: STÖKHAGSVÄGEN 148, STÖKHAGSVÄGEN 148, STÖKHAGEN 74 Objekt: KATRINEBERG SVÄGEN 54, KATRINEBERG SVÄGEN 54, TULLINGE 17:181 Objekt: SJÖVÄGEN 13, SJÖVÄGEN 13, TUMBA 7:156 Objekt: FALKBERG SVÄGEN 6, FALKBERG SVÄGEN 6, TULLINGE 19:223 Objekt: TREKANT SVÄGEN 5, TREKANT SVÄGEN 5, NORRBYVRET 1:114 Objekt: TINGSBERG SVÄGEN 15, TINGSBERG SVÄGEN 15, TULLINGE 17:61						

<u>Händelsedatum</u>		<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsa</u>	<u>Bev. Handl</u>			
<u>Nr</u>	<u>Handl</u>	<u>Händelserubrik</u>				<u>Utlåtandebeslut</u>	<u>Fakt.</u>	<u>In/Ut</u>		
		Objekt: ÅSHÖJDSVÄGEN 14, ÅSHÖJDSVÄGEN 14, KAGGHAMRA 2:99 Objekt: GRÖNA GÅNGEN 4, GRÖNA GÅNGEN 4, MURGRÖNAN 12 Objekt: NORRBYVRETSVÄGEN 17, NORRBYVRETSVÄGEN 17, NORRBYVRET 1:72 Objekt: HAGA 2, HAGA 2, ÖSTRA BRÖTA 4:18 Objekt: GRÄNSVÄGEN 13, GRÄNSVÄGEN 13, TULLINGE 17:81 Objekt: TALLVÄGEN 1, TALLVÄGEN 1, ÅSEN 6 Objekt: ÖRNBERG SVÄGEN 45, ÖRNBERG SVÄGEN 45, TULLINGE 19:108 Objekt: PUPPVÄGEN 4, PUPPVÄGEN 4, TUMBA 8:328 Objekt: PRINSENS VÄG 3, PRINSENS VÄG 3, VÅRSTA 1:34 Objekt: RICHTERS VÄG 9, RICHTERS VÄG 9, TULLINGE 20:90 Objekt: GRÄNSVÄGEN 15, GRÄNSVÄGEN 15, TULLINGE 17:80 Objekt: NYBODAVÄGEN 13, NYBODAVÄGEN 13, SNÄCKSTAVIK 3:44 Objekt: BJÖRNDAMMENS GÅRD 2, BJÖRNDAMMENS GÅRD 2, NÄS 2:35 Objekt: ENSKIFTESVÄGEN 32, ENSKIFTESVÄGEN 32, ENSKIFTET 44 Objekt: TULLINGE STRAND 3, TULLINGE STRAND 3, TULLINGE 19:294 Objekt: RADÖN 43, RADÖN 43, NÄS 2:43 Objekt: RAVINVÄGEN 14, RAVINVÄGEN 14, TEGELVRETTEN 2:52 Objekt: ÖSTRA BRÖTA 22, ÖSTRA BRÖTA 22, ÖSTRA BRÖTA 1:23 Objekt: NÄSVÄGEN 65, NÄSVÄGEN 65, NÄS 2:39 Objekt: LÄRKVÄGEN 4, LÄRKVÄGEN 4, SNÄCKSTAVIK 3:74								
<u>2014-03-04</u> (Händelsedatum)		<u>2014-03-04</u> (Uppdateringsdatum)	176768							
7	Susanne Rosqvist	Beslut/Delegation extra kontrollavgift				DBM § 104		--		
<i>Anteckning på händelsen:</i>										
Beslut om avgift för extra offentlig kontroll, se dok.										
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>										
<i>Objekt till händelsen:</i>										
<i>Ärende till händelsen:</i>		<i>Diariernr:</i>	2014-000075	<i>Handläggare:</i> DAGPSV						
		<i>Ärenderubrik:</i>	KONTROLL av livsmedelsanläggning 2014 - Fittja Supermarket AB							

<u>Händelsedatum</u> Nr Handl	<u>Uppdateringsdatum</u> Händelserubrik	Händelsenummer	Åtg	Bev. datum	Bev. orsa Utlåtandebeslut	Bev. Handl Fakt. In/Ut
<i>Objekt till ärendet:</i> Objekt: FITTJA SUPERMARKET AB, KRÖGARVÄGEN 10, FORBONDEN 5						
<u>2014-03-03</u> (Händelsedatum) 7 Erik Bergström	<u>2014-03-03</u> (Uppdateringsdatum) Beslut/Delegation	176635			DBM § 100	Ut
<i>Anteckning på händelsen:</i> Upprättat delegationsbeslut § 100 gällande anmälan om bergvärmepumpsanläggning, vilket medges.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i> <i>Diariernr:</i> 2014-000101 <i>Handläggare:</i> DAGEBN						
<i>Ärenderubrik:</i> ANMÄLAN om borring av energibrunn för bergvärmepump på fastigheten Ollonet 1 (Vallinvägen 9)						
<i>Objekt till ärendet:</i> Objekt: VALLINVÄGEN 9, VALLINVÄGEN 9, OLLONET 1						
<u>2014-02-28</u> (Händelsedatum) 4 Rodhe Edén	<u>2014-02-28</u> (Uppdateringsdatum) Beslut/Delegation	176590			DBM § 92	--
<i>Anteckning på händelsen:</i> Delegationsbeslut om timavgift för miljötillsyn.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i> <i>Diariernr:</i> 2013-000923 <i>Handläggare:</i> DAGROD						
<i>Ärenderubrik:</i> MILJÖSKYDDSTILLSYN 2013 - Interfläkt i Tullinge AB						
<i>Objekt till ärendet:</i> Objekt: INTERFLÄKT I TULLINGE AB, FINKMOSSVÄGEN 100, ENSTA 1:180						
<u>2014-02-28</u> (Händelsedatum) 6 Samy Said	<u>2014-03-31</u> (Uppdateringsdatum) Beslut/Delegation	176592			DBM § 93	--

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsa</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om förbud av husbehovstäkt av mer än 10000 ton naturgrus på fastigheten Östra Bröta 1:21. Se dokument						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2014-000123	<i>Handläggare:</i> DAGSSX			
<i>Ärenderubrik:</i> ANMÄLAN av miljöfarlig verksamhet - Schaktning (utvidgning) av husbehovstäkt för byggnadsändamål på d						
<i>Objekt till ärendet:</i> Objekt: ÖSTRA BRÖTA 1:21 (öster om Östra Bröta 1:27), ÖSTRA BRÖTA 1:21, ÖSTRA BRÖTA 1:21						
<u>2014-02-28</u>	(Händelsedatum)	<u>2014-02-28</u>	(Uppdateringsdatum)	176599		
7	Anna-Lena Storfeldt	Beslut/Delegation extra avgift			DBM § 94	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om extra offentlig kontroll av livsmedelsanläggning.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2014-000161	<i>Handläggare:</i> DAGDLT			
<i>Ärenderubrik:</i> KONTROLL av livsmedelsanläggning 2014 - Restaurang Jaktslottet						
<i>Objekt till ärendet:</i> Objekt: B & G CHAMMAS RESTAURANGABJAKTSLOTTET, SEGERSBYVÄGEN 7, KUMLA HAGE 1						
<u>2014-02-28</u>	(Händelsedatum)	<u>2014-02-28</u>	(Uppdateringsdatum)	176604		
9	Susanne Rosqvist	Beslut/Delegation extra kontrollavgift			DBM § 95	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om avgift för extra offentlig kontroll av livsmedelsanläggning, se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsa</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariennr:</i>	2014-000070	<i>Handläggare:</i> SUSROS			
<i>Ärenderubrik:</i> KONTROLL av livsmedelsanläggning 2014 - Pölsemannen AB						
<i>Objekt till ärendet:</i> Objekt: PÖLSEMANNEN AB (vid Hornbach), FITTJAVÄGEN 24, HÖGTOMTA 3						
<u>2014-02-28</u>	(Händelsedatum)	<u>2014-02-28</u>	(Uppdateringsdatum)	176605		
9	Rodhe Edén	Beslut/Delegation			DBM § 96	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Delegationsbeslut om timavgift för miljötillsyn.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariennr:</i>	2013-000927	<i>Handläggare:</i> DAGROD			
<i>Ärenderubrik:</i> MILJÖSKYDDSTILLSYN 2013 - Markbolag i Sthlm AB						
<i>Objekt till ärendet:</i> Objekt: MARKBOLAG I STHLM AB, FINKMOSSVÄGEN 102, ENSTA 1:181						
<u>2014-02-28</u>	(Händelsedatum)	<u>2014-02-28</u>	(Uppdateringsdatum)	176607		
10	Sofia Sjöstedt	Beslut/Delegation (Vattravägen 41)			DBM § 97	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Upprättat delegationsbeslutgällande Förlängt hämtningsintervall i samband med kompost, vilket medges. Se dokument						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariennr:</i>	2014-000036	<i>Handläggare:</i> DAGSDT			
<i>Ärenderubrik:</i> SAMLING av (under 2014) inkomna anmälningar om kompostering av matavfall						
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: FROMTORPSVÄGEN 23, FROMTORPSVÄGEN 23, ELDTOMTA 2:16						
Objekt: BODAVÄGEN 1, BODAVÄGEN 1, BODA 1:5						
Objekt: BOFINKVÄGEN 19, BOFINKVÄGEN 19, ENSTA 1:115						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsa</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
Objekt: SNÄCKSTAVIK 4, SNÄCKSTAVIK 4, SNÄCKSTAVIK 3:101 Objekt: VATTRAVÄGEN 41, VATTRAVÄGEN 41, TUMBA 8:123 Objekt: HÄSTHAGEN 7, HÄSTHAGEN 7, NÅS 1:195						
<u>2014-02-28</u>	(Händelsedatum)	<u>2014-02-28</u>	(Uppdateringsdatum)	176609		
2	Anna-Lena Storfeldt	Beslut/Delegation årlig kontrolltid			DBM § 98	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Nytt beslut om årlig kontrolltid och avgift med anledning av att antalet portioner per dag är max 80 (istället för 250).						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariennr:</i>	2014-000183	<i>Handläggare:</i>	DAGDLT		
	<i>Ärenderubrik:</i>	ANMÄLAN om ändring av livsmedelsanläggning - M.E.W.W Restauranger AB\Restaurang Subtopia				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
		Objekt: M.E.W.W RESTAURANGER AB\RESTAURANG SUBTOPIA, ROTEMANNAVÄGEN 10, ROTEMANNEN 13				
<u>2014-02-28</u>	(Händelsedatum)	<u>2014-02-28</u>	(Uppdateringsdatum)	176612		
44	Sofia Sjöstedt	Beslut/Delegation (Prinsens väg 3)			DBM § 99	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Upprättat delegationsbeslut § 99 gällande uppehåll i avfallshämtning, vilket medges. Se dokument						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariennr:</i>	2014-000014	<i>Handläggare:</i>	DAGSDT		
	<i>Ärenderubrik:</i>	SAMLING av (under 2014) inkomna ansökningar om uppehåll i avfallshämtning				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
		Objekt: STÖKHAGSVÄGEN 148, STÖKHAGSVÄGEN 148, STÖKHAGEN 74				
		Objekt: KATRINEBERG SVÄGEN 54, KATRINEBERG SVÄGEN 54, TULLINGE 17:181				
		Objekt: SJÖVÄGEN 13, SJÖVÄGEN 13, TUMBA 7:156				
		Objekt: FALKBERG SVÄGEN 6, FALKBERG SVÄGEN 6, TULLINGE 19:223				

<u>Händelsedatum</u>		<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsa</u>	<u>Bev. Handl</u>	
<u>Nr</u>	<u>Handl</u>	<u>Händelserubrik</u>				<u>Utlåtandebeslut</u>	<u>Fakt.</u>	<u>In/Ut</u>
		Objekt: TREKANTSVÄGEN 5, TREKANTSVÄGEN 5, NORRBYVRET 1:114 Objekt: TINGSBERG SVÄGEN 15, TINGSBERG SVÄGEN 15, TULLINGE 17:61 Objekt: ÅSHÖJDSVÄGEN 14, ÅSHÖJDSVÄGEN 14, KAGGHAMRA 2:99 Objekt: GRÖNA GÅNGEN 4, GRÖNA GÅNGEN 4, MURGRÖNAN 12 Objekt: NORRBYVRETSVÄGEN 17, NORRBYVRETSVÄGEN 17, NORRBYVRET 1:72 Objekt: HAGA 2, HAGA 2, ÖSTRA BRÖTA 4:18 Objekt: GRÄNSVÄGEN 13, GRÄNSVÄGEN 13, TULLINGE 17:81 Objekt: TALLVÄGEN 1, TALLVÄGEN 1, ÅSEN 6 Objekt: ÖRNBERG SVÄGEN 45, ÖRNBERG SVÄGEN 45, TULLINGE 19:108 Objekt: PUPPVÄGEN 4, PUPPVÄGEN 4, TUMBA 8:328 Objekt: PRINSENS VÄG 3, PRINSENS VÄG 3, VÅRSTA 1:34 Objekt: RICHTERS VÄG 9, RICHTERS VÄG 9, TULLINGE 20:90 Objekt: GRÄNSVÄGEN 15, GRÄNSVÄGEN 15, TULLINGE 17:80 Objekt: NYBODAVÄGEN 13, NYBODAVÄGEN 13, SNÄCKSTAVIK 3:44 Objekt: BJÖRNDAMMENS GÅRD 2, BJÖRNDAMMENS GÅRD 2, NÄS 2:35 Objekt: ENSKIFTESVÄGEN 32, ENSKIFTESVÄGEN 32, ENSKIFTET 44 Objekt: TULLINGE STRAND 3, TULLINGE STRAND 3, TULLINGE 19:294 Objekt: RADÖN 43, RADÖN 43, NÄS 2:43 Objekt: RAVINVÄGEN 14, RAVINVÄGEN 14, TEGELVRETTEN 2:52 Objekt: ÖSTRA BRÖTA 22, ÖSTRA BRÖTA 22, ÖSTRA BRÖTA 1:23 Objekt: NÄSVÄGEN 65, NÄSVÄGEN 65, NÄS 2:39 Objekt: LÄRKVÄGEN 4, LÄRKVÄGEN 4, SNÄCKSTAVIK 3:74						
<u>2014-02-27</u> (Händelsedatum)		<u>2014-02-27</u> (Uppdateringsdatum)	176535					
2	Susanne Rosqvist	Beslut/Delegation årlig avgift				DBM § 89		--
<i>Anteckning på händelsen:</i>								
Beslut om fast årlig avgift för livsmedelskontroll, se dok.								
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>								
<i>Objekt till händelsen:</i>								

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsa</u>	<u>Bev. Handl</u>
<u>Nr</u>	<u>Handl</u>	<u>Händelserubrik</u>			<u>Utlåtandebeslut</u>	<u>Fakt. In/Ut</u>
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariendr:</i>	2014-000153	<i>Handläggare:</i> SUSROS			
<i>Ärenderubrik:</i> ANMÄLAN om registrering av livsmedelsanläggning - IFK Tumbas Ishockeyklubb\Ishusgrillen						
<i>Objekt till ärendet:</i> Objekt: IFK TUMBAS ISHOCKEYKLUBB\ISHUSGRILLEN, MUNKHÄTTEVÄGEN 41, KUNSKAPEN 1						
<u>2014-02-27</u>	(Händelsedatum)	<u>2014-02-27</u>	(Uppdateringsdatum)	176536		
3	Susanne Rosqvist	Beslut/Delegation registrering			DBM § 90	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om registrering av livsmedelsanläggning, se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariendr:</i>	2014-000153	<i>Handläggare:</i> SUSROS			
<i>Ärenderubrik:</i> ANMÄLAN om registrering av livsmedelsanläggning - IFK Tumbas Ishockeyklubb\Ishusgrillen						
<i>Objekt till ärendet:</i> Objekt: IFK TUMBAS ISHOCKEYKLUBB\ISHUSGRILLEN, MUNKHÄTTEVÄGEN 41, KUNSKAPEN 1						
<u>2014-02-27</u>	(Händelsedatum)	<u>2014-02-27</u>	(Uppdateringsdatum)	176545		
8	Erik Bergström	Beslut/Delegation			DBM § 91	Ut
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Upprättat delegationsbeslut § 91 gällande anmälan om bergvärmepumpsanläggning, vilket medges.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariendr:</i>	2014-000072	<i>Handläggare:</i> DAGEBN			
<i>Ärenderubrik:</i> ANMÄLAN om borrning av energibrunn för bergvärmepump på fastigheten Vårsta 1:368 (Poppelvägen 14)						
<i>Objekt till ärendet:</i> Objekt: POPPELVÄGEN 14, POPPELVÄGEN 14, VÅRSTA 1:368						

<u>Händelsedatum</u>		<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsa</u>	<u>Bev. Handl</u>	
<u>Nr</u>	<u>Handl</u>	<u>Händelserubrik</u>				<u>Utlåtandebeslut</u>	<u>Fakt.</u>	<u>In/Ut</u>
2014-02-26	(Händelsedatum)	2014-02-26	(Uppdateringsdatum)	176516				
35	Sofia Sjöstedt	Beslut/Delegation (Gränsvägen 13)				DBM § 85		--
<i>Anteckning på händelsen:</i>								
Uprättat delegationsbeslut § 85 gällande uppehåll i avfallshämtning, viket medges. Se dokument								
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>								
<i>Objekt till händelsen:</i>								
<i>Ärende till händelsen:</i>		<i>Diariernr:</i>	2014-000014	<i>Handläggare:</i> DAGSDT				
		<i>Ärenderubrik:</i>	SAMLING av (under 2014) inkomna ansökningar om uppehåll i avfallshämtning					
<i>Objekt till ärendet:</i>		Objekt: STÖKHAGSVÄGEN 148, STÖKHAGSVÄGEN 148, STÖKHAGEN 74 Objekt: KATRINEBERG SVÄGEN 54, KATRINEBERG SVÄGEN 54, TULLINGE 17:181 Objekt: SJÖVÄGEN 13, SJÖVÄGEN 13, TUMBA 7:156 Objekt: FALKBERG SVÄGEN 6, FALKBERG SVÄGEN 6, TULLINGE 19:223 Objekt: TREKANT SVÄGEN 5, TREKANT SVÄGEN 5, NORRBYVRET 1:114 Objekt: TINGSBERG SVÄGEN 15, TINGSBERG SVÄGEN 15, TULLINGE 17:61 Objekt: ÅSHÖJDSVÄGEN 14, ÅSHÖJDSVÄGEN 14, KAGGHAMRA 2:99 Objekt: GRÖNA GÅNGEN 4, GRÖNA GÅNGEN 4, MURGRÖNAN 12 Objekt: NORRBYVRETSVÄGEN 17, NORRBYVRETSVÄGEN 17, NORRBYVRET 1:72 Objekt: HAGA 2, HAGA 2, ÖSTRA BRÖTA 4:18 Objekt: GRÄNSVÄGEN 13, GRÄNSVÄGEN 13, TULLINGE 17:81 Objekt: TALLVÄGEN 1, TALLVÄGEN 1, ÅSEN 6 Objekt: ÖRNBERG SVÄGEN 45, ÖRNBERG SVÄGEN 45, TULLINGE 19:108 Objekt: PUPPVÄGEN 4, PUPPVÄGEN 4, TUMBA 8:328 Objekt: PRINSENS VÄG 3, PRINSENS VÄG 3, VÅRSTA 1:34 Objekt: RICHTERS VÄG 9, RICHTERS VÄG 9, TULLINGE 20:90 Objekt: GRÄNSVÄGEN 15, GRÄNSVÄGEN 15, TULLINGE 17:80 Objekt: NYBODAVÄGEN 13, NYBODAVÄGEN 13, SNÄCKSTAVIK 3:44 Objekt: BJÖRNDAMMENS GÅRD 2, BJÖRNDAMMENS GÅRD 2, NÄS 2:35 Objekt: ENSKIFTESVÄGEN 32, ENSKIFTESVÄGEN 32, ENSKIFTET 44 Objekt: TULLINGE STRAND 3, TULLINGE STRAND 3, TULLINGE 19:294 Objekt: RADÖN 43, RADÖN 43, NÄS 2:43						

<u>Händelsedatum</u>		<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsa</u>	<u>Bev. Handl</u>		
<u>Nr</u>	<u>Handl</u>	<u>Händelserubrik</u>				<u>Utlåtandebeslut</u>	<u>Fakt.</u>	<u>In/Ut</u>	
		Objekt: RAVINVÄGEN 14, RAVINVÄGEN 14, TEGELVRETEN 2:52 Objekt: ÖSTRA BRÖTA 22, ÖSTRA BRÖTA 22, ÖSTRA BRÖTA 1:23 Objekt: NÄSVÄGEN 65, NÄSVÄGEN 65, NÄS 2:39 Objekt: LÄRKVÄGEN 4, LÄRKVÄGEN 4, SNÄCKSTAVIK 3:74							
<u>2014-02-26</u>	(Händelsedatum)	<u>2014-02-26</u>	(Uppdateringsdatum	176517					
36	Sofia Sjöstedt	Beslut/Delegation (Tallvägen 1)				DBM § 86		--	
<i>Anteckning på händelsen:</i>									
Upprättat delegationsbeslut § 86 gällande upphåll i avfallshämtning, vilket medges. Se dokument.									
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>									
<i>Objekt till händelsen:</i>									
<i>Ärende till händelsen:</i>									
	<i>Diariennr:</i>	2014-000014	<i>Handläggare:</i>	DAGSDT					
	<i>Ärenderubrik:</i>	SAMLING av (under 2014) inkomna ansökningar om uppehåll i avfallshämtning							
<i>Objekt till ärendet:</i>									
		Objekt: STÖKHAGSVÄGEN 148, STÖKHAGSVÄGEN 148, STÖKHAGEN 74 Objekt: KATRINEBERG SVÄGEN 54, KATRINEBERG SVÄGEN 54, TULLINGE 17:181 Objekt: SJÖVÄGEN 13, SJÖVÄGEN 13, TUMBA 7:156 Objekt: FALKBERG SVÄGEN 6, FALKBERG SVÄGEN 6, TULLINGE 19:223 Objekt: TREKANT SVÄGEN 5, TREKANT SVÄGEN 5, NORRBYVRET 1:114 Objekt: TINGSBERG SVÄGEN 15, TINGSBERG SVÄGEN 15, TULLINGE 17:61 Objekt: ÅSHÖJDSVÄGEN 14, ÅSHÖJDSVÄGEN 14, KAGGHAMRA 2:99 Objekt: GRÖNA GÅNGEN 4, GRÖNA GÅNGEN 4, MURGRÖNAN 12 Objekt: NORRBYVRETSVÄGEN 17, NORRBYVRETSVÄGEN 17, NORRBYVRET 1:72 Objekt: HAGA 2, HAGA 2, ÖSTRA BRÖTA 4:18 Objekt: GRÄNSVÄGEN 13, GRÄNSVÄGEN 13, TULLINGE 17:81 Objekt: TALLVÄGEN 1, TALLVÄGEN 1, ÅSEN 6 Objekt: ÖRNBERG SVÄGEN 45, ÖRNBERG SVÄGEN 45, TULLINGE 19:108 Objekt: PUPPVÄGEN 4, PUPPVÄGEN 4, TUMBA 8:328 Objekt: PRINSENS VÄG 3, PRINSENS VÄG 3, VÅRSTA 1:34 Objekt: RICHTERS VÄG 9, RICHTERS VÄG 9, TULLINGE 20:90 Objekt: GRÄNSVÄGEN 15, GRÄNSVÄGEN 15, TULLINGE 17:80							

<u>Händelsedatum</u>		<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsa</u>	<u>Bev. Handl</u>		
<u>Nr</u>	<u>Handl</u>	<u>Händelserubrik</u>				<u>Utlåtandebeslut</u>	<u>Fakt.</u>	<u>In/Ut</u>	
		Objekt: NYBODAVÄGEN 13, NYBODAVÄGEN 13, SNÄCKSTAVIK 3:44 Objekt: BJÖRNDAMMENS GÅRD 2, BJÖRNDAMMENS GÅRD 2, NÄS 2:35 Objekt: ENSKIFTESVÄGEN 32, ENSKIFTESVÄGEN 32, ENSKIFTET 44 Objekt: TULLINGE STRAND 3, TULLINGE STRAND 3, TULLINGE 19:294 Objekt: RADÖN 43, RADÖN 43, NÄS 2:43 Objekt: RAVINVÄGEN 14, RAVINVÄGEN 14, TEGELVRETTEN 2:52 Objekt: ÖSTRA BRÖTA 22, ÖSTRA BRÖTA 22, ÖSTRA BRÖTA 1:23 Objekt: NÄSVÄGEN 65, NÄSVÄGEN 65, NÄS 2:39 Objekt: LÄRKVÄGEN 4, LÄRKVÄGEN 4, SNÄCKSTAVIK 3:74							
<u>2014-02-26</u>	(Händelsedatum)	<u>2014-02-26</u>	(Uppdateringsdatum)	176522					
37	Sofia Sjöstedt	Beslut/Delegation (Örnbergsvägen 45)				DBM § 87		--	
<i>Anteckning på händelsen:</i>									
Upprättat delegationsbelut § 87 gällande uppehåll i avfallshämtning, vilket medges. Se dokument.									
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>									
<i>Objekt till händelsen:</i>									
<i>Ärende till händelsen:</i>									
	<i>Diariernr:</i>	2014-000014	<i>Handläggare:</i>	DAGSDT					
	<i>Ärenderubrik:</i>	SAMLING av (under 2014) inkomna ansökningar om uppehåll i avfallshämtning							
<i>Objekt till ärendet:</i>									
		Objekt: STÖKHAGSVÄGEN 148, STÖKHAGSVÄGEN 148, STÖKHAGEN 74 Objekt: KATRINEBERG SVÄGEN 54, KATRINEBERG SVÄGEN 54, TULLINGE 17:181 Objekt: SJÖVÄGEN 13, SJÖVÄGEN 13, TUMBA 7:156 Objekt: FALKBERG SVÄGEN 6, FALKBERG SVÄGEN 6, TULLINGE 19:223 Objekt: TREKANT SVÄGEN 5, TREKANT SVÄGEN 5, NORRBYVRET 1:114 Objekt: TINGSBERG SVÄGEN 15, TINGSBERG SVÄGEN 15, TULLINGE 17:61 Objekt: ÅSHÖJDSVÄGEN 14, ÅSHÖJDSVÄGEN 14, KAGGHAMRA 2:99 Objekt: GRÖNA GÅNGEN 4, GRÖNA GÅNGEN 4, MURGRÖNAN 12 Objekt: NORRBYVRETSVÄGEN 17, NORRBYVRETSVÄGEN 17, NORRBYVRET 1:72 Objekt: HAGA 2, HAGA 2, ÖSTRA BRÖTA 4:18 Objekt: GRÄNSVÄGEN 13, GRÄNSVÄGEN 13, TULLINGE 17:81 Objekt: TALLVÄGEN 1, TALLVÄGEN 1, ÅSEN 6							

<u>Händelsedatum</u>		<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsa</u>	<u>Bev. Handl</u>	
<u>Nr</u>	<u>Handl</u>	<u>Händelserubrik</u>				<u>Utlåtandebeslut</u>	<u>Fakt.</u>	<u>In/Ut</u>
		Objekt: ÖRNBERGSVÄGEN 45, ÖRNBERGSVÄGEN 45, TULLINGE 19:108						
		Objekt: PUPPVÄGEN 4, PUPPVÄGEN 4, TUMBA 8:328						
		Objekt: PRINSENS VÄG 3, PRINSENS VÄG 3, VÅRSTA 1:34						
		Objekt: RICHTERS VÄG 9, RICHTERS VÄG 9, TULLINGE 20:90						
		Objekt: GRÄNSVÄGEN 15, GRÄNSVÄGEN 15, TULLINGE 17:80						
		Objekt: NYBODAVÄGEN 13, NYBODAVÄGEN 13, SNÄCKSTAVIK 3:44						
		Objekt: BJÖRNDAMMENS GÅRD 2, BJÖRNDAMMENS GÅRD 2, NÄS 2:35						
		Objekt: ENSKIFTESVÄGEN 32, ENSKIFTESVÄGEN 32, ENSKIFTET 44						
		Objekt: TULLINGE STRAND 3, TULLINGE STRAND 3, TULLINGE 19:294						
		Objekt: RADÖN 43, RADÖN 43, NÄS 2:43						
		Objekt: RAVINVÄGEN 14, RAVINVÄGEN 14, TEGELVRETTEN 2:52						
		Objekt: ÖSTRA BRÖTA 22, ÖSTRA BRÖTA 22, ÖSTRA BRÖTA 1:23						
		Objekt: NÄSVÄGEN 65, NÄSVÄGEN 65, NÄS 2:39						
		Objekt: LÄRKVÄGEN 4, LÄRKVÄGEN 4, SNÄCKSTAVIK 3:74						
<u>2014-02-26</u> (Händelsedatum)		<u>2014-02-26</u> (Uppdateringsdatum)	176523					
38	Sofia Sjöstedt	Beslut/Delegation (Puppvägen 4)				DBM § 88		--
<i>Anteckning på händelsen:</i>								
Upprättat delegationsbeslut gällande uppehåll i avfallshämtning, vilket medgaes. Se dokument.								
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>								
<i>Objekt till händelsen:</i>								
<i>Ärende till händelsen:</i>		<i>Diariernr:</i>	2014-000014	<i>Handläggare:</i> DAGSDT				
		<i>Ärenderubrik:</i>	SAMLING av (under 2014) inkomna ansökningar om uppehåll i avfallshämtning					
<i>Objekt till ärendet:</i>								
Objekt: STÖKHAGSVÄGEN 148, STÖKHAGSVÄGEN 148, STÖKHAGEN 74								
Objekt: KATRINEBERGSVÄGEN 54, KATRINEBERGSVÄGEN 54, TULLINGE 17:181								
Objekt: SJÖVÄGEN 13, SJÖVÄGEN 13, TUMBA 7:156								
Objekt: FALKBERGSVÄGEN 6, FALKBERGSVÄGEN 6, TULLINGE 19:223								
Objekt: TREKANTSVÄGEN 5, TREKANTSVÄGEN 5, NORRBYVRET 1:114								
Objekt: TINGSBERGSVÄGEN 15, TINGSBERGSVÄGEN 15, TULLINGE 17:61								
Objekt: ÅSHÖJDSVÄGEN 14, ÅSHÖJDSVÄGEN 14, KAGGHAMRA 2:99								

<u>Händelsedatum</u>		<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsa</u>	<u>Bev. Handl</u>	
Nr	Handl	Händelserubrik				Utlåtandebeslut	Fakt.	In/Ut
		Objekt: GRÖNA GÅNGEN 4, GRÖNA GÅNGEN 4, MURGRÖNAN 12						
		Objekt: NORRBYVRETSVÄGEN 17, NORRBYVRETSVÄGEN 17, NORRBYVRET 1:72						
		Objekt: HAGA 2, HAGA 2, ÖSTRA BRÖTA 4:18						
		Objekt: GRÄNSVÄGEN 13, GRÄNSVÄGEN 13, TULLINGE 17:81						
		Objekt: TALLVÄGEN 1, TALLVÄGEN 1, ÅSEN 6						
		Objekt: ÖRNBERG SVÄGEN 45, ÖRNBERG SVÄGEN 45, TULLINGE 19:108						
		Objekt: PUPPVÄGEN 4, PUPPVÄGEN 4, TUMBA 8:328						
		Objekt: PRINSENS VÄG 3, PRINSENS VÄG 3, VÅRSTA 1:34						
		Objekt: RICHTERS VÄG 9, RICHTERS VÄG 9, TULLINGE 20:90						
		Objekt: GRÄNSVÄGEN 15, GRÄNSVÄGEN 15, TULLINGE 17:80						
		Objekt: NYBODAVÄGEN 13, NYBODAVÄGEN 13, SNÄCKSTAVIK 3:44						
		Objekt: BJÖRNDAMMENS GÅRD 2, BJÖRNDAMMENS GÅRD 2, NÄS 2:35						
		Objekt: ENSKIFTESVÄGEN 32, ENSKIFTESVÄGEN 32, ENSKIFTET 44						
		Objekt: TULLINGE STRAND 3, TULLINGE STRAND 3, TULLINGE 19:294						
		Objekt: RADÖN 43, RADÖN 43, NÄS 2:43						
		Objekt: RAVINVÄGEN 14, RAVINVÄGEN 14, TEGELVRETTEN 2:52						
		Objekt: ÖSTRA BRÖTA 22, ÖSTRA BRÖTA 22, ÖSTRA BRÖTA 1:23						
		Objekt: NÄSVÄGEN 65, NÄSVÄGEN 65, NÄS 2:39						
		Objekt: LÄRKVÄGEN 4, LÄRKVÄGEN 4, SNÄCKSTAVIK 3:74						



2014-04-28

10**Remiss till miljö- och hälsoskyddsnämnden - Förslag till flerårsplan 2015 – 2018****Förslag till beslut**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att godkänna samhällsbyggnadsförvaltningens förslag till yttrande över förslag till flerårsplan 2015-2018.

Sammanfattning

Nämnden har fått medel år 2015 för att ta fram en vattenplan och förutsätter att resterande medel erhålls i år eller år 2016. En uppdatering av ärendehanteringssystemet Ecos kommer att behöva göras genom omprioriteringar inom budgetramen. Övriga ambitionshöjande förslag som lyftes i framåtsikten kommer däremot inte att kunna genomföras.

Ärendet

I förslaget till flerårsplan finns 650 tkr avsatta för år 2015 för att ta fram en vattenplan. Nämnden förutsätter att resterande medel tillskjuts år 2014 eller 2016. Vattenplanen kommer att täcka dricksvattenförsörjning, dagvattenhantering, avloppsfrågor och vattnet som resurs för jordbruk, industri, friluftsliv och rekreation. Vattenplanen kommer att kopplas till ett åtgärdsprogram med åtgärder som behöver göras för att säkra vattenkvaliteten.

De ambitionsökningar som nämnden föreslog i framåtsikten och som inte kommer att kunna prioriteras år 2015 är följande:

- Förbättra kommunikationen av våra natur- och fritidsområden genom hemsida samt en app enligt åtgärdsprogrammet för Botkyrkas gröna värden.
- Höja ambitionsnivån avseende inventering och uppföljning av enskilda avlopp. I nuläget inventerar nämnden ca 50 enskilda avlopp per år. Takten behöver höjas för att kunna inventera och följa upp de 1000 enskilda avlopp som finns i kommunen inom en rimlig tidsperiod.
- Länsstyrelsens rekommendation avseende årliga tillsynsbesök på alla verksamheter i kommunen som säljer folköl och tobak.



2014-03-28

Dnr sbf/2014:188

Referens
Christina Lood

Mottagare
Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Remiss till miljö- och hälsoskyddsnämnden - Förslag till flerårsplan 2015 - 2018.

Förslag till beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att godkänna samhällsbyggnadsförvaltningens förslag till yttrande över förslag till flerårsplan 2015-2018.

Sammanfattning

Nämnden har fått medel år 2015 för att ta fram en vattenplan och förutsätter att resterande medel erhålls i år eller år 2016. En uppdatering av ärendehanteringssystemet Ecos kommer att behöva göras genom omprioriteringar inom budgetramen. Övriga ambitionshöjande förslag som lyftes i framåtsikten kommer däremot inte att kunna genomföras.

Ärendet

I förslaget till flerårsplan finns 650 tkr avsatta för år 2015 för att ta fram en vattenplan. Nämnden förutsätter att resterande medel tillskjuts år 2014 eller 2016. Vattenplanen kommer att täcka dricksvattenförsörjning, dagvattenhantering, avloppsfrågor och vattnet som resurs för jordbruk, industri, friluftsliv och rekreation. Vattenplanen kommer att kopplas till ett åtgärdsprogram med åtgärder som behöver göras för att säkra vattenkvaliteten.

I förslaget till flerårsplan föreslås ett effektiviseringskrav med 100 tkr år 2015. Uppgraderingen av Ecos kommer att behöva genomföras och kostnaden kommer att täckas genom omprioriteringar i budgetramen. De ambitionsökningar som nämnden föreslog i framåtsikten och som inte kommer att kunna prioriteras år 2015 är följande:

- Förbättra kommunikationen av våra natur- och fritidsområden genom hemsida samt en app enligt åtgärdsprogrammet för Botkyrkas gröna värden.
- Höja ambitionsnivån avseende inventering och uppföljning av enskilda avlopp. I nuläget inventerar nämnden ca 50 enskilda avlopp per år. Takten behöver höjas för att kunna inventera och följa upp de

2014-03-28

Dnr sbf/2013:136

1000 enskilda avlopp som finns i kommunen inom en rimlig tidsperiod.

- Länsstyrelsens rekommendation avseende årliga tillsynsbesök på alla verksamheter i kommunen som säljer folköl och tobak.

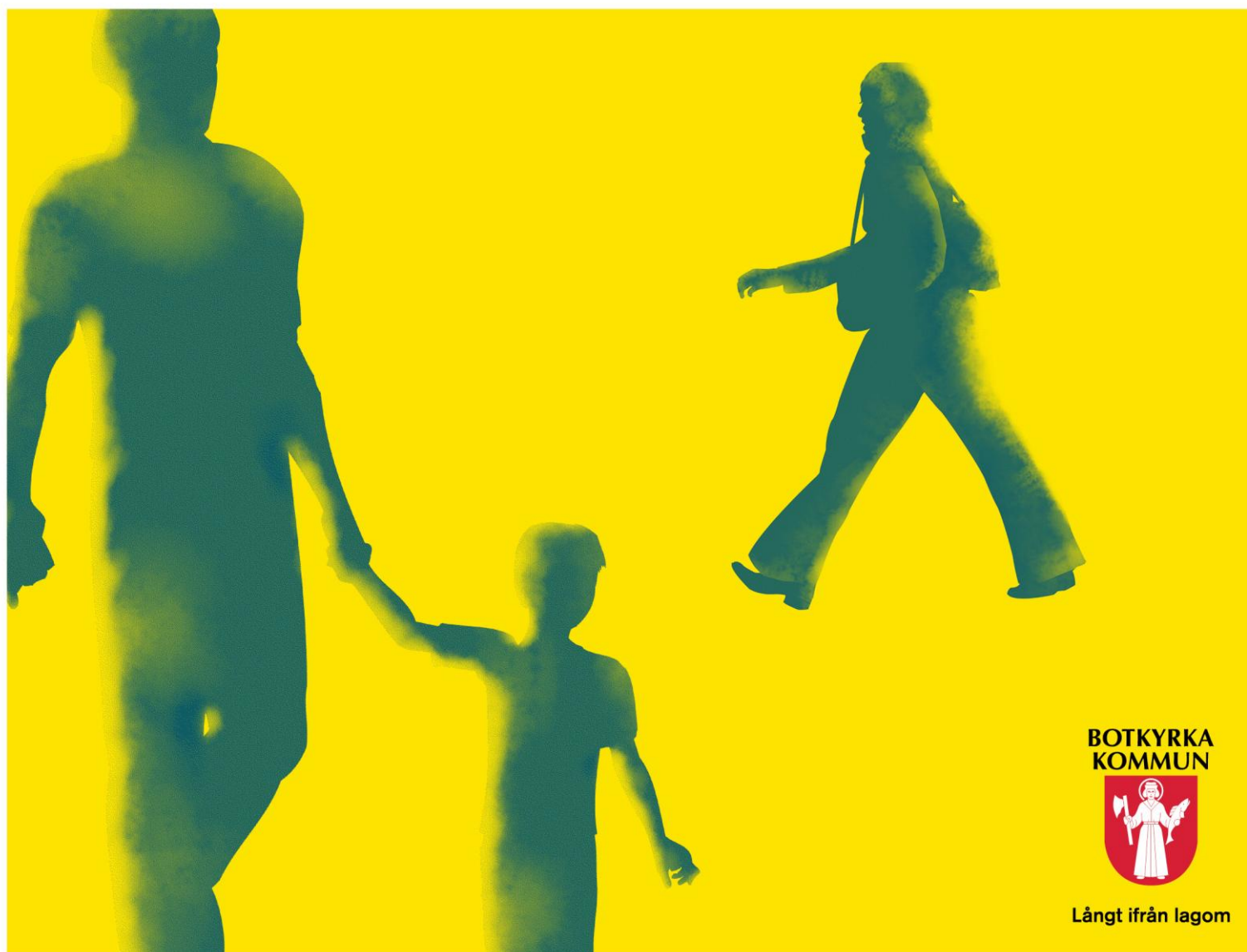
Magnus Andersson
Samhällsbyggnadschef

Christina Lood
Miljöchef

**LÅNGT
IFRÅN LAGOM**

Flerårsplan 2015–2018, remiss

- en plan för hållbar utveckling



**BOTKYRKA
KOMMUN**



Långt ifrån lagom

Framtidens Botkyrka	3
Flerårsplanens delar	4
Ett hållbart Botkyrka - utvecklingen i ett 30- årsperspektiv	5
Planeringsförutsättningar	8
Framtidens Botkyrka är en inspirerande plats full av möjligheter	9
Våra mål för Botkyrka under flerårsplaneperioden	10
Nämndernas ekonomi.....	37
Kommunstyrelsen.....	37
Samhällsbyggnadsnämnden	38
Tekniska nämnden.....	40
Miljö- och hälsoskyddsnämnden	41
Kultur- och fritidsnämnden	42
Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden	43
Utbildningsnämnden	44
Socialnämnden.....	46
Vård- och omsorgsnämnden	47



Majoritetens text

*Denna text lyfts in i den slutliga versionen till
kommunstyrelsen/kommunfullmäktige*

Flerårsplanens delar

Majoritetens text beskriver den politiska majoritetens inriktning i flerårsplanen.

Ett hållbart Botkyrka - utvecklingen i ett 30-årsperspektiv.

Tanken med avsnittet är att lyfta blicken inför framtiden i ett längre perspektiv för att på så sätt se vad som är kommunens långsiktiga utmaningar.

Planeringsförutsättningarna bygger på två fristående delar. Den första är den årliga omvärldsanalysen som presenterades i november förra året och som behandlar den påverkan från omvärlden som kommunen inte kan styra över. Den andra delen är den så kallade invärldsanalysen som behandlar förutsättningarna för kommunens verksamheter att klara ambitionerna för flerårsplaneperioden. Den bygger i hög utsträckning på nämndernas framåtsikter.

Framtidens Botkyrka är en inspirerande plats full av möjligheter beskriver kommunens vision, uppdrag med mera.

Våra mål för Botkyrka under flerårsplaneperioden redovisar förslag till ambitioner och mål för perioden.

Ekonomisk plan 2015-2018 innehåller förslag till driframar för nämnderna de närmaste två åren och en inriktning för de därpå följande två åren. Avsnittet innehåller också en investeringsplan med ramar och objekt för hela flerårsplaneperioden. Avsikten är att fortsätta utvecklingen med bättre långsiktighet i förutsättningarna för nämndernas verksamheter, där viktiga vägvalsfrågor kan lyftas fram både när det gäller investeringar och i den löpande verksamheten.

Avsikten med flerårsplaneringen är att nå en metodik för bättre framförhållning och beredskap för verksamhetsförändringar som kommer att bli nödvändiga, samtidigt som mål och ambitioner på ett tydligare sätt ska samspela med de resurser som kommunen förfogar över.

Ett hållbart Botkyrka - utvecklingen i ett 30-årsperspektiv

I Botkyrka har vi bestämt oss för att vrida samhällsutvecklingen i en hållbar riktning. För att klara detta gäller det att lyfta blicken och se vad som är önskvärt i ett mycket långt perspektiv. I flerårsplanen omvandlas sedan det långa generationsperspektivet så att målen för de närmaste fyra åren ger en tydlig signal till var fokus ligger i närtid. Uppföljningen av målen ska visa på resultat – att utvecklingen faktiskt går åt rätt håll.

Att styra starka drivkrafter och bryta trender tar tid. Det är viktigt att vi i vårt arbete fokuserar på rätt saker, är konsekventa och har tålamod. För att underlätta arbetet har vi i Botkyrka pekat ut sex utmaningar som är absolut avgörande för kommunens hållbara utveckling. För att göra rätt saker på rätt plats har vi också inlett arbetet med att översätta kommunens sex hållbarhetsutmaningar till ett områdesperspektiv.

Sex avgörande utmaningar

Ett hållbart Botkyrka innebär samhällsutveckling i ett helhetsperspektiv. Kommunen anslöt sig 2004 till deklARATIONEN Ålborg+10, som innehåller åtaganden utformade för hur städer och kommuner i Europa ska utvecklas på ett hållbart sätt. I ”Ett hållbart Botkyrka” har kommunen formulerat sex avgörande utmaningar att hantera i ett generationsperspektiv.

Inom sex områden måste en nuvarande svag eller dålig utveckling först bromsas och sedan vändas till en hållbar utveckling. Den generation som föds nu måste kunna växa upp i ett Botkyrka som kännetecknas av att:

- Botkyrkaborna har arbete
- Botkyrkaborna känner sig hemma
- Botkyrka har de bästa skolorna
- Botkyrka bidrar inte till klimatförändringarna
- Botkyrkaborna är friska och mår bra
- Botkyrkaborna har förtroende för varandra och för demokratin

Genom ”Ett hållbart Botkyrka” har Botkyrka visat vägen för andra kommuner och städer i Europa genom att vara först med att koncentrerat formulera sina långsiktiga åtaganden och översätta dem till styrande mål i flerårsplaneringen.

Botkyrkaborna har arbete

Den lokala arbetsmarknaden behöver förbättras med fler arbetstillfällen. Botkyrkaborna behöver också bli bättre rustade för att klara kraven på arbetsmarknaden. Den kompetens som Botkyrkas mångkulturella befolkning har behöver utnyttjas bättre om Stockholmsregionen även fortsättningsvis ska klara den internationella konkurrensen.

Kommunen behöver i samverkan med näringslivet klara av att söka upp arbetssökande kvinnor och män, svara för kompetensutveckling och validering av kunskap och kompetens, utveckla företagens för- måga och förutsättningar för en bredare rekrytering och slutligen sammankoppla arbetskraft med arbetsgivare.

Botkyrkaborna känner sig hemma

Storstadsregionerna växer över hela världen och Stockholms- regionen är inget undantag. Våra bostadsområden är kommundelar i Botkyrka och samtidigt stadsdelar i Stockholmsregionen. För en bra utveckling behöver fler känna att det är bättre att bo i Botkyrka än på andra platser i storstaden.

Det innebär att vi i Botkyrka måste arbeta med bostadsområdenas attraktivitet. Eftersom nästan alla intressanta tillskott av bostäder styrs till redan attraktiva områden i regionen behöver vi också lyfta diskussionen och arbeta för att fler kommuner tar sitt ansvar i ett regionalt perspektiv.

Botkyrka har de bästa skolorna

Botkyrka är sedan länge en port till Sveriges huvudstadsregion och samtidigt en port till en av Europas konkurrenskraftigaste storstads- regioner. Skolorna i Botkyrka är bra och klarar sin uppgift bättre än förväntat, men ännu räcker inte detta för att fullt ut ge likvärdiga levnadsförutsättningar för olika grupper av flickor och pojkar. Boendesegregation i kombination med ökad valfrihet och profile- ring har lett till ökad uppdelning mellan resursstarka och resurs- svaga elever.

I Botkyrka måste skolorna bli bättre på att ta tillvara de kunskaper som nyinflyttade till kommunen redan har. Vi måste samtidigt kunna utveckla elevernas svenska språk och fortsätta kunskaps- inhämtning på modersmålet.

Botkyrka bidrar inte till klimatförändringarna

Klimatförändringar har uppstått till följd av mänsklig påverkan. I första hand behöver utsläppen av koldioxid och andra växthusgaser minskas men vi behöver också förbereda oss på konsekvenser av de klimatförändringar som redan inletts.

Våren 2009 fattade kommunstyrelsen beslut om en ny klimat- strategi. I den riktas fokus de närmaste åren på att skapa en koldioxidneutral organisation. Att genomföra klimatstrategin kommer att kräva en beslutsam styrning av verksamheter inom nämnder och bolag i hela kommunkoncernen och dessutom ekonomiska resurser för omställning av bilpark med mera.

Botkyrkaborna är friska och mår bra

Vår hälsa har stor betydelse för förankring på arbetsmarknaden och för inkomster och ekonomiska resurser. Omvänt har brist på meningsfull sysselsättning, dålig ekonomi och utanförskap stor betydelse för hur vi mår både fysiskt och psykiskt. Många barn i Botkyrka växer upp under fattiga förhållanden.

Att arbeta för att barn och unga trots ekonomiskt svåra förhållanden får en bra uppväxt är därför en viktig uppgift. En av kommunens viktigaste uppgifter är att arbeta aktivt med att Botkyrkaborna har arbete. Dessutom behöver våra skolor ge unga en trygghet och goda förutsättningar att klara sig själva i framtiden. Vi måste också skapa framtidstro hos Botkyrkaborna.

Botkyrkaborna har förtroende för varandra och för demokratin

Botkyrka har växt fort och 60- och 70-talens extrema expansion sätter fortfarande spår i form av svagare sociala nätverk. För hållbar utveckling krävs det att många agerar tillsammans. Det behövs mer samarbete mellan medborgarna, mellan medborgarna och näringslivet, mellan medborgarna och kommunen och mellan kommunen och andra offentliga organ och näringsliv.

Kommunen med alla sina verksamheter har en nyckelroll och behöver bli bättre på att utnyttja sina verktyg för ökat deltagande för olika grupper av kvinnor och män och ökad samverkan. Diskrimineringen på bostadsmarknad och arbetsmarknad måste motarbetas. Våra stadsdelar behöver planeras i högre utsträckning tillsammans med medborgarna och med sikte på fler möten mellan människor.

Planeringsförutsättningar

Omvärldsanalys

I november varje år presenterar kommunledningsförvaltningen en omvärldsanalys. Syftet med analysen är att skapa en gemensam bild av de omvärldsförändringar som kommunen blir styrd av eller på ett eller annat sätt måste ta hänsyn till i sin planering. Genom att bevaka samhällsutvecklingen förbättras möjligheterna att fatta mer strategiskt långsiktiga beslut.

Med utgångspunkt från den genomförda omvärldsanalysen är medskicken kommunledningsförvaltningens samlade rekommendation inför flerårsplanen. I medskicken sammanfattar vi de viktigaste trenderna och deras konsekvenser för kommunen. Avsikten är att peka på de omvärldsfaktorer som kommunen främst behöver hantera i flerårsplan 2015-2018.

Bättre svensk ekonomi men kommunens ekonomi släpar efter
De senaste årens upprepade kriser och nedgång i världsekonomin stannar av och svensk ekonomi vänder uppåt igen. Vi får räkna med en långsam återhämtning under flerårsplanepreioden. Kommunernas ekonomiska förutsättningar släpar efter i uppgången och Botkyrkas ekonomi ser kärvare ut med bland annat förändringar i skatteutjämningsystemet. Samtidigt blir barn, unga och gamla allt fler, med behov av både investeringar och utökad verksamhet. Tuffa prioriteringar kommer att krävas i kommande flerårsplaner.

Långsam uppgång på arbetsmarknaden de närmaste åren
Efterfrågan på arbetskraft ökar, men bara långsamt de allra närmaste åren. Stockholms arbetsmarknad fortsätter att vara bättre än i resten av landet, men de enklare och lågbetalda jobben blir allt färre. Lokalt anpassade insatser för utbildning och kompetenshöjning blir viktigt för att unga och lågutbildade Botkyrkabor ska kunna ta sig in på arbetsmarknaden. Chanserna att lämna arbetslöshet och låga, osäkra inkomster är som bäst i ekonomisk uppgång.

Förtroendet för kommunen och för demokratin blir försvagat
Ute i världen har förtroendet minskat för de politiska systemens förmåga att hantera utvecklingen. Tecken på det är bland annat effekterna av den ekonomiska krisen och den arabiska våren. I Botkyrka blir vi påverkade av världen. De närmaste åren blir vi också påverkade, av polariseringen i samhället, av oro inför förnyelsen av miljon-programmet, av sociala mediers roll i opinionsbildningen och av kommundelnings-frågan. Vi behöver utveckla förmågan att möta nya krav från medborgarna för att utveckla sammanhållningen i Botkyrka.

Framtidens Botkyrka är en inspirerande plats full av möjligheter

Vår vision är en beskrivning av en önskad framtid. Syftet med en vision är att ge energi, handlingskraft och vägleda oss när vi fattar beslut om vår framtida utveckling. Våra långsiktiga strategier och mål för flerårsplaneperioden syftar till att uppnå Botkyrkas vision: *”Framtidens Botkyrka är en inspirerande plats full av möjligheter. Genom kontraster, kreativitet och nyfikenhet skapar vi de bästa förutsättningarna för en hållbar framtid.”*

Ett starkt varumärke

Ett starkt varumärke bidrar till att skapa ett attraktivt Botkyrka. Varumärket ska också skapa stolthet, samhörighet och en tydlig profil. Vårt varumärke bygger på medborgarnas, näringslivets och medarbetarnas berättelser och drömmar om Botkyrka.

Botkyrka vill uppfattas som en kreativ upplevelsekommun med fokus på kultur, natur och idrott och som en hållbar boendekommun med närhet till naturen. En plats och organisation som lever upp till devisen ”långt ifrån lagom” – som betyder att vi är en kontrastrikt och kreativ mötesplats.

Långt ifrån lagom – en kontrastrikt och kreativ mötesplats

Det är viktigt för oss att definiera vad vår devis, långt ifrån lagom, står för. Vi sammanfattar vår definition i tre ord, en kontrastrikt, kreativ mötesplats, men den längre beskrivningen låter så här: ”Botkyrka kännetecknas av mängder av kontraster. Här finns allt från täta förortscentrum, vackra boendemiljöer med intressant arkitektur, till landsbygd med vacker natur med skog, ängar, sjöar och havskust. Här frodas entreprenörskap, små företag blandas med internationella storföretag. Här talas över 100 språk.

I Botkyrka är vi kreativa och stimulerar nyfikenhet. Botkyrka är en inspirerande och nytänkande kommun med breda och unika kultur- och upplevelsesatsningar. Här finns stolthet, ungdomlighet, eldsjälur och kraft.

I Botkyrka uppstår intressanta och oväntade möten. I Botkyrka möts olika internationella perspektiv, kulturer, språk och religioner på ett spännande sätt.”

Vår arbetsplats ska vara öppen, orädd och energisk

Internt har vi ledorden öppen, orädd och energisk som ska präglade vårt dagliga arbete och vår kultur på jobbet. Så här förklarar vi våra ledord:

- I Botkyrka har vi medborgarnas fokus – vi erbjuder god service och ett gott bemötande.
- I Botkyrka är vi öppna - vi samarbetar och bjuder in till dialog och är öppna för förändringar.
- I Botkyrka är vi orädda – vi är kreativa och har mod att pröva nya idéer.
- I Botkyrka är vi energiska – vi har kraft och kompetens att nå våra mål och visa resultat.

Våra mål för Botkyrka under flerårsplaneperioden

Hållbarhetsperspektivet ska avspeglas i kommunens alla verksamheter och därmed vara styrande för kommunen. En långsiktigt hållbar utveckling kräver att alla beslut tar hänsyn till såväl sociala behov som miljömässiga och ekonomiska förutsättningar. Verksamheten ska bidra till att förverkliga de sex hållbarhetsutmaningarna i dokumentet ”Ett hållbart Botkyrka”.

Flerårsplanens ambitioner och mål för Botkyrka som plats och samhälle utgår från sex målområden:

- Medborgarnas Botkyrka,
- Framtidens jobb,
- Välfärd med kvalitet för alla,
- Grön stad i rörelse,
- Kultur och kreativitet ger kraft
- En effektiv och kreativ kommunal organisation.

Inom respektive målområde anges ett antal mål samt indikatorer. I uppföljningen ska samtliga individbaserade indikatorer anges per kommunedel med kön som övergripande indelningsgrund.

Nämnderna ska i sina ettårsplaner ange hur de bidrar till att uppnå flerårsplanens mål genom att ange sina åtaganden gentemot de angivna målen och indikatorerna. De ska även ange sina egna nämndmål kopplade till flerårsplanens mål.

Kommunens verksamheter kan inte ses isolerade från varandra. De måste samverka och förstärka varandra. Samtliga de mål som flerårsplanen ställer upp syftar till att förverkliga Botkyrka kommuns vision.

Målområde - Medborgarnas Botkyrka

Demokratin är grunden och utgångspunkten för all kommunal verksamhet. Kommunen är medborgarnas verktyg för att ta ett gemensamt ansvar för gemensamma angelägenheter i lokalsamhället. Engagerade, informerade och aktiva kommuninvånare, med lika rättigheter och möjligheter att bidra till samhällsbygget, är en förutsättning för en långsiktigt hållbar utveckling.

Men skillnaderna i inflytande och levnadsvillkor är stora och diskriminering inskränker människors rättigheter. Det begränsar demokratin. Därför är det ett centralt kommunalt uppdrag att verka för jämlikhet, jämställdhet mellan kvinnor och män och lika rättigheter och möjligheter för alla.

Den representativa demokratin lägger ytterst den politiska makten i folkets händer. Genom sitt deltagande i valen tar medborgarna ansvar för sitt samhälle. Därför är ett högt valdeltagande både en mätare av demokratin förankring och ett värde i sig självt. Men den representativa demokratin kräver också ett ständigt pågående offentligt samtal och ett myller av arenor för dialog och påverkan på samhällsutvecklingen. Genom kultur, föreningsliv och folkbildning hålls demokratin levande.

Botkyrka är ett interkulturellt samhälle rikt på erfarenheter och kunskaper. Vår kulturella och språkliga mångfald är en oerhörd tillgång i en alltmer gränslös värld – en tillgång som bara delvis är utnyttjad. Det handlar om att skapa förutsättningar för att individer och grupper inte bara ska samexistera, utan också samspela för att nå gemensamma mål. Så kan vi skapa en positiv spiral som ger kommunens invånare ökad framtidstro, fler arbetstillfällen och bättre levnadsvillkor.

Mål 1. Botkyrkaborna är mer delaktiga i samhällsutvecklingen.

Indikatorer

- Andelen invånare som upplever att de kan vara med och påverka i kommunala frågor som intresserar dem
- Invånare som har vänner i en annan kommunedel

Mål 2. Botkyrkaborna har mer jämställda¹ och jämlika förutsättningar och möjligheter.

Indikatorer

- Invånare som upplever att de utsätts för diskriminering
- Ekonomisk utsatthet bland barn (Rädda barnen)
- Andel invånare som upplever att kommunens anställda ger dem ett bra bemötande
- Uppmätt tillgänglighet till den fysiska miljön i de lokaler där kommunen bedriver verksamhet

¹ I uppföljningen av samtliga individbaserade indikatorer redovisas per område med kön som övergripande indelningsgrund – ger sammantaget en bild av utvecklingen när det gäller jämställda och jämlika levnadsvillkor

- Andel mål och åtaganden med jämställdhetsperspektiv per nämnd, samt andel indikatorer och nyckeltal per nämnd som följs upp med kön som övergripande indelningsgrund

Mål 3. Botkyrkaborna är friskare och mår bättre

Indikatorer

- Ohälsotalet
- Självskattad hälsa
- Livslängd

Berörda nämnder:

Målområde - Medborgarnas Botkyrka - samtliga

Mål 1 - samtliga

Mål 2 – samtliga

Mål 3 – samtliga

Målområde - Framtidens jobb

Botkyrka är en kommun som växer och utvecklas. Här finns språkkunskaper och internationella erfarenheter som är ovärderliga för näringslivet i en globaliserad ekonomi. Vi befinner oss i en expansiv storstadsregion med allt vad det innebär av dynamik och nytänkande, men också påfrestningar på människor och miljö.

Allas möjlighet till arbete och egen försörjning är avgörande för att åstadkomma en samhällsutveckling som kännetecknas av demokrati, social sammanhållning och långsiktig hållbarhet. Arbetslösheten måste pressas tillbaka.

Klimathotet och nödvändigheten av en långsiktigt hållbar samhällsutveckling ställer allt högre krav på energisnålt boende, klimatsmarta transporter och genomtänkt samhällsplanering. Det är investeringar som ger utveckling och arbetstillfällen. Botkyrka ska gå i spetsen och ge utrymme för grön teknik och gröna arbeten.

I den regionala kärnan Flemingsberg växer ett av norra Europas viktigaste centra för högre utbildning, medicinsk forskning och bioteknik fram.

Botkyrka ska vara en aktiv partner i utvecklingsarbetet.

Botkyrkas strategiska satsning på de kreativa näringarna binder samman kultur, utbildning och näringsliv. Kreativitet och entreprenörskap skapar nya arbeten, nya möjligheter och nya tankar. Botkyrka ska vara en intressant plats för nya företag.

Mål 4. Fler Botkyrkabor kan försörja sig på eget arbete eller företagande.

Indikatorer

- Förvärvsfrekvensen i Botkyrka
- Sammanräknad förvärvsinkomst
- Andel ungdomar 16-24 år som arbetar eller studerar

Mål 5. Botkyrka attraherar fler företag, särskilt inom miljö, hälsa och kreativa näringar.

Indikatorer

- Antal tillkommande företag
- Antal arbetstillfällen i kommunen
- Antal företag inom berörda branscher
- Antal sysselsatta (dagbefolkning) inom berörda branscher
- Andel företag som uppger att de fått ett gott bemötande från kommunen

Berörda nämnder:

Målområde – Framtidens jobb - samtliga

Mål 4 - Kommunstyrelsen, Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden, socialnämnden.

Mål 5 – Kommunstyrelsen, Samhällsbyggnadsnämnden, Upplev Botkyrka AB

Målområde - Välfärd med kvalitet för alla

Genom kommunen organiserar och betalar Botkyrkaborna en stor del av den gemensamma välfärden. Utbildning, fritidsverksamhet och kultur, vård, omsorg och social trygghet, samhällsplanering och miljöskydd, vägar och vatten osv. är nödvändiga delar av den samhällsservice som ett modernt samhälle kräver och medborgarna förväntar sig. Verksamheten ska organiseras så att vi når högsta möjliga kvalitet för alla och så att fördelningen styrs solidariskt av behoven.

Utbildning – från förskola, via grundskola och gymnasium till högskola och vuxenutbildning – är en mänsklig rättighet och en förutsättning för samhällsutvecklingen. Alla Botkyrkas barn och ungdomar har rätt att kräva en utbildning som ger dem de kunskaper och färdigheter de behöver och som ger dem valmöjligheter både vad gäller arbete och fortsatta studier.

Botkyrkabor av alla åldrar ska ha goda förutsättningar att med kultur, idrott, föreningsliv och samhällsengagemang ha ett aktivt och utvecklande liv. Våra medborgare ska ha möjlighet att kunna förverkliga sina drömmar och ambitioner oavsett ålder eller fysiska förutsättningar

Trygghet är att veta att det finns ett skyddsnät om något händer och att man får den hjälp man behöver när de egna krafterna avtar. Trygghet ger frihet och kraft att delta i samhällslivet fullt ut. Vi ska ha en vård och omsorg som utgår

från behoven och respekterar individen. Kommunen ska ge människor möjlighet att komma tillbaka till hälsa, arbete och ett gott liv.

Mål 6. Kunskapsresultaten förbättras och skillnader beroende på kön och social bakgrund minskar.

Indikatorer

- Andel av kommunens grundskoleungdomar med behörighet till gymnasieskolan
- Andel av kommunens gymnasieungdomar som fullföljt sin gymnasieutbildning vid 20 års ålder.
- Andel av kommunens gymnasieungdomar som övergått till högskolestudier inom 3 år.

Mål 7. Botkyrkas äldre lever ett mer aktivt liv och får den vård och omsorg de behöver.

Indikatorer

- Andel invånarna över 65 år som upplever att det är tryggt att åldras i Botkyrka
- Andel 80+ som klarar sig utan hemtjänst eller särskilt boende

Berörda nämnder:

Målområde – Välfärd med kvalitet för alla - samtliga

Mål 6 – Utbildningsnämnden, Kultur- och fritidsnämnden, socialnämnden

Mål 7 – Kommunstyrelsen, Vård och omsorgsnämnden,

Samhällsbyggnadsnämnden, Tekniska nämnden, Kultur- och fritidsnämnden.

Målområde - Grön stad i rörelse

Botkyrka har goda förutsättningar att bygga den moderna, gröna staden där miljöer med boende, offentliga rum och verksamheter ger utrymme för kreativitet och utveckling samtidigt som våra naturområden värnas och görs tillgängliga för fler. En hållbar utveckling förutsätter rörelse och förändring. Attraktiva och tillgängliga offentliga miljöer bidrar till en bättre folkhälsa.

Vi måste säkra en ekologiskt hållbar utveckling som minskar miljöbelastningen och gynnar biologisk mångfald. Botkyrka ska bli fossilbränslefritt och klimatneutralt. Med den utgångspunkten ska vi utveckla levande stadsdelar och ge Botkyrkaborna förutsättningar att göra klimatsmarta val. Energisparande och hållbara transportsystem ska stimuleras.

Genom strategiska utvecklingsprogram i varje stadsdel, som innefattar såväl sociala som fysiska faktorer, engageras medborgarna i samhällsutvecklingen och kommundelarnas förutsättningar tas tillvara. Vi ska verka för en varierad struktur, såväl inom stadsdelarna som i kommunen som helhet, och för närmare kontakter mellan kommunens alla delar.

Mål 8. Fler företag och hushåll är fossilbränslefria och energieffektiva.

Indikatorer

- Utsläpp av koldioxid per invånare
- Totala elinköp i Botkyrka per invånare

Mål 9. I Botkyrka byggs fler attraktiva bostäder för ökad variation och mer levande stadsmiljöer.

Indikatorer

- Antal färdigställda nya bostäder i Botkyrka
- Andel invånare som uppger att de kan rekommendera en vän att flytta till sitt bostadsområde
- Andel invånare som upplever att det är tryggt i deras närområde

Berörda nämnder:

Målområde – Grön stad i rörelse - samtliga

Mål 8 – Kommunstyrelsen, Samhällsbyggnadsnämnden

Mål 9 - Kommunstyrelsen, Samhällsbyggnadsnämnden, Utbildningsnämnden, Kultur- och fritidsnämnden, Socialnämnden, Botkyrkabyggen

Målområde - Kultur och kreativitet ger kraft

Botkyrka ger kulturen utrymme. Kulturen är ett redskap för kreativitet, kommunikation och personlig utveckling. Kultur bidrar till att skapa identitet och hemkänsla. Den främjar demokrati och delaktighet, entreprenörskap och näringslivsutveckling. Den sociala ekonomin är ett viktigt verktyg.

Föreningslivet och folkbildningen spelar en särskilt viktig roll för utvecklandet av ett starkt, interkulturellt samhälle där alla invånares förmågor tas till vara. Att ge goda förutsättningar för kultur- och föreningslivet är därför en viktig kommunal uppgift.

Mål 10. Kommunen stimulerar kreativitet och entreprenörskap.

Indikatorer

- Andel invånare som upplever att kommunen satsar på kreativitet och entreprenörskap.

Mål 11: Fler Botkyrkabor har möjlighet att uppleva och skapa kultur.

Indikatorer

- Andel invånare som är nöjda med möjligheterna att ta del av kulturutbud och/ eller att själv vara med
- Andel invånare som deltagit i kulturaktiviteter i Botkyrka

Berörda nämnder:

Målområde – Kultur och kreativitet ger kraft - samtliga

Mål 10 – samtliga, exkl socialnämnden

Mål 11 – samtliga, exkl socialnämnden

Målområde - En effektiv och kreativ kommunal organisation

Kommunens förvaltningar och verksamheter är inga självändamål utan Botkyrkabornas redskap för att organisera sina gemensamma angelägenheter. Den kommunala verksamheten ska bedrivas effektivt så att vi på både kort och lång sikt uppnår bästa möjliga kvalitet med tillgängliga resurser. Resurser ska fördelas efter behov.

Kommunen ska vara en föredömlig arbetsgivare som erbjuder goda villkor och tar tillvara personalens kunskaper och kreativitet. Organisation och metoder, grundade på vetenskap och beprövad erfarenhet, ska kontinuerligt kunna anpassas till samhällsutvecklingen och förändrade uppgifter. Kommunen ska erbjuda heltidsanställning till alla som önskar det. Antalet timanställningar och andra visstidsanställningar ska minimeras.

För att behålla handlingsfriheten är det nödvändigt att kommunens ekonomi är stabil, under kontroll och långsiktigt balanserad.

Kommuninvånarna ska få ett bra bemötande i kontakten med de anställda i kommunen. Alla ska bemötas med respekt, få sakkunnig information, stöd och hjälp. Ingen ska särbehandlas eller diskrimineras.

För att vi ska kunna fullgöra våra uppgifter på ett bra sätt måste kommunens anställda i allmänhet och cheferna i synnerhet, spegla befolkningssammansättningen.

Mål 12: Effektiv organisation med ökad kvalitet och rätt kompetens.

Indikatorer

- Andel invånare som anser att kommunens anställda ger dem bra bemötande
- Anställda upplever att de har inflytande över sitt arbete
- Sjukfrånvaro för kommunens anställda

- Andel chefer med utländsk bakgrund
- Andel deltidsanställda som önskar arbeta heltid
- Andel medarbetare som har tillsvidareanställning
- Resultat av skatteintäkterna

Mål 13. Fossilbränslefri kommunal organisation senast 2015

Indikatorer

- Kommunens inköp av fossilbränsle
- Andel fordon för fossilbränslefria bränslen
- Bilpoolsandel av det totala antalet körda kilometer i tjänsten i kommunen
- Energiförbrukning per kvadratmeter i kommunens fastigheter och anläggningar

Berörda nämnder:

Målområde – En effektiv och kreativ kommunal organisation - samtliga

Mål 12 – samtliga

Mål 13 - samtliga

Ekonomisk plan 2015–2018

Stabila och långsiktiga ekonomiska planeringsförutsättningar underlättar verksamheternas anpassning till ändrade verksamhetsmässiga förutsättningar. Behoven förändras till följd av bland annat befolkningsutvecklingen. Statliga regelförändringar och invånarnas krav och förväntningar påverkar tjänsternas innehåll. Den ekonomiska planeringen bör därför ha ett långsiktigt perspektiv och undvika allt för snabba förändringar av verksamheternas ekonomiska förutsättningar. En successiv anpassning till nya ekonomiska villkor är att föredra. Problemet är att de ekonomiska förutsättningarna är mycket svårbedömda på några års sikt. Det går helt enkelt inte att förutse kommunens ekonomiska förutsättningar särskilt bra under en så lång period som flerårsplaneprodukten. Att bedöma konjunktursvängningarna som är en del av våra förutsättningar är svårt redan på kort sikt. På längre sikt än 1-2 är de ekonomiska prognoserna mer att betrakta som framskrivningar. Ett särskilt problem för kommuner är att en väsentlig del av finansieringen utgörs av generella statsbidrag. Sett över en längre period har dessa stadigt ökat, men oftast är framförhållningen kort och vi vet därför inte nu när de kommer att höjas och med hur mycket. Mot denna bakgrund bör de sista två åren av perioden mer betraktas som räkneexempel vad gäller såväl kommunens resultat som utrymmet för nämndernas ramar.

Delar av verksamheternas förutsättningar är lättare att förutse. Befolkningsutvecklingen är för flera av de största verksamhetsområdena helt avgörande för behovsutvecklingen. Även på så lång sikt som fyra år går befolkningsutvecklingen för berörda åldersgrupper att förutse med tillräcklig säkerhet för att de ska kunna vara en väsentlig del av planeringen. Här kan tydlighet i kommunens resursfördelning bidra till även mer ekonomisk förutsägbarhet.

Även investeringarna kräver en långsiktighet i planeringen. Processerna är oftast långa och beslut om finansiering behöver därför fattas i god tid innan en ny anläggning eller fastighet ska tas i bruk. Det är skälet till att flerårsplanen innehåller en investeringsbudget som sträcker sig över hela perioden.

Utgångsläget – flera år med mycket starka resultat, men betydligt tuffare redan i år

Kommunens resultat uppgick förra året till 194 miljoner kronor. Det är inte bara väsentligt bättre än budgeterat utan också betydligt bättre än prognoserna under året. Den främsta orsaken är att nämnderna, efter att ha prognosticerat ett underskott på 30 miljoner kronor i delårsrapport 2, sammantaget redovisade ett överskott på 64 miljoner. Kommunen har nu flera år i rad redovisat mycket starka resultat.

Resultatet i ettårsplanen för 2014 uppgår endast till 43 miljoner kronor, trots effektiviseringskrav på nämnderna med sammantaget 34 miljoner. Hur kan det skilja så mycket från ett år till ett annat?

Några förklaringar till det betydligt sämre förväntade resultatet är specifika för Botkyrka, andra påverkar alla kommuner. I jämförelse med utfallet för 2013 innebär budgeten för 2014 per definition att nämnderna gör ett nollresultat. Det är helt enkelt meningen att nämnderna ska använda tilldelade resurser till verksamhet i syfte att uppnå fullmäktiges och nämndens mål. Andra specifika förklaringar för Botkyrka rör intäktssidan. Förändringarna i det kommunala utjämningsystemet som genomfördes 2014 innebär minskade intäkter med 22,5 miljoner detta år. Nästan lika mycket minskar intäkterna från den särskilda kompensationen för snabb befolkningstillväxt till följd av att befolkningsökningen bromsade in under 2013.

Under de senaste åren har alla kommuner erhållit stora återbetalningar av tidigare inbetalda premier från AFA Försäkring. För Botkyrkas del uppgick återbetalningen till 60 miljoner kronor 2013. Även en återbetalning under 2014 har diskuterats, men inget är beslutat och det är därför inte medräknat i budgeten för 2014. Det skulle i så fall också röra sig om ett väsentligt mindre belopp än under 2013. År 2014 är dessutom ytterligare ett år utan höjning av de generella statsbidragen. Det innebär en urholkning av kommunernas intäkter när priser och löner samtidigt ökar. Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) gör bedömningen att kommunernas resultat sammantaget minskar från preliminärt 15,7 miljarder 2013 till cirka 5 miljarder 2014.

En annan central del av utgångsläget är den finansiella situationen. Trots att kommunen till skillnad från flera andra kommuner själv äger merparten av anläggningarna och verksamhetslokalerna är låneskulden låg, om man exkluderar vidareutlåningen till de kommunala bolagen. Vid årsskiftet uppgick den del av upplåningen som avser den kommunala verksamheten till 310 miljoner kronor. Det är en jämförelsevis låg upplåning.

Det är dock viktigt att påpeka att resultaten inte varit tillräckliga för att finansiera investeringarna med egna medel, trots mycket starka resultat. Genom de goda resultaten har upplåningen visserligen ökat mindre än befarat, men det är ändå så att investeringstakten inte har kunnat finansieras fullt ut av avskrivningar och årets resultat. Med andra ord innebär inte de starka resultaten att kommunen sparar i ladorna. Överskotten går till att finansiera kommunens investeringsutgifter.

Problemet är att vi nu står inför stora upprustningsbehov. Det icke planerade, så kallade avhjälpande underhållet, spräckte budgeten förra året och uppgick till 19,5 miljoner, vilket motsvarar 93 kronor per kvadratmeter. Det är mycket höga tal och bara marginellt mindre än det planerade underhållet. Det är en effekt av kommunens kraftiga utbyggnad under 70-talet. De äldre lokalerna och anläggningarna är i dåligt skick och underhållsinsatserna har historiskt varit otillräckliga. Det kommer under en tid att krävas stora reinvesteringar i kommunala verksamhetslokaler och anläggningar. Investeringsbudgeten i denna flerårsplan är därför rekordhög. Det är också den stora ekonomiska utmaningen för framtiden.

Investeringar som vi inte kan finansiera med egna medel kommer att öka kommunens kapitalkostnader och minska verksamhetsutrymmet, alldeles oavsett om vi i utgångsläget har låga skulder eller inte.

Intäkterna under flerårsplaneperioden – bra konjunktur, men svag intäktsutveckling

Tillväxten väntas ta fart de närmaste åren

Tillväxten har inte riktigt velat ta fart de senaste åren och arbetslösheten har bitit sig fast på en hög nivå. Den svaga utvecklingen i vår omvärld är huvudskälet. Vi befinner oss fortfarande i en lågkonjunktur, vilket också återspeglas i relativt låga löne- och prisökningar. Även 2013 präglades av låg tillväxt. Exporten minskade, bland annat på grund av en svag utveckling i våra nordiska grannländer.

Mot slutet av förra året verkar det dock som att svensk tillväxt fick bättre fart igen och den positiva utvecklingen väntas fortsätta i år. Konjunkturindikatorerna som speglar företagens och hushållens förväntningar om framtiden pekar uppåt. Utvecklingen har också vänt inom euroområdet under hösten och tillväxten tog ordentlig fart i USA under andra halvåret 2013. Läget på de finansiella marknaderna har också stabiliserats, vilket bland annat märks i att ränteskillnaderna blir allt mindre mellan länderna i euroområdet.

Som framgår av tabell 1 väntas tillväxten ta ordentlig fart 2015. Det är framförallt en snabb ökning av hushållens konsumtion tillsammans med ökade investeringar som väntas leda till en stark tillväxt de närmaste åren. Hushållens genomsnittliga sparkvot är fortfarande mycket hög i ett historiskt perspektiv. En betydande del av årets inkomst sparas varje år. Paradoxen är att hushållens skuldsättning samtidigt ökar. Värdet på hushållens tillgångar som bostäder har dock ökat ännu snabbare. Risken ligger därför främst i ett större prisfall på bostadsmarknaden. Det finns som alltid olika bedömningar av framtiden, men det finns också en del som talar för att en prisnedgång inte skulle få alltför allvarliga konsekvenser. Det är framförallt hushåll med höga inkomster som har stora skulder.

Tabell 1 Nyckeltal för svensk ekonomi, SKL februari (procentuell förändring)

	2012	2013	2014	2015	2016	2017
BNP	1,3	0,9	2,6	3,6	3,5	2,8
Sysselsättning, timmar	0,7	0,4	0,8	1,4	1,5	0,8
Öppen arbetslöshet, nivå	8,0	8,0	7,7	7,3	6,8	6,6
Timlön	3,0	2,5	2,8	3,1	3,4	3,7
Konsumentpriser, KPIX	1,1	0,5	1,0	1,6	1,8	1,9

Sysselsättningen har hållits uppe 2012 och 2013 trots en svag produktionsökning. Det innebär sannolikt att sysselsättningsuppgången kommer att släpa efter konjunkturuppgången. SKL:s bedömning är att sysselsättningen ökar snabbare först mot slutet av 2014. Som framgår av tabellen kommer återhämtningen på arbetsmarknaden att ta tid. Först mot slutet av år 2016 är arbetslösheten nere på mer långsiktigt normala nivåer i SKL:s prognos. De sista

åren av perioden ska dock mer ses som en framskrivning än en prognos. Det går inte att förutse konjunktursvängningar och sysselsättningsutveckling på så lång sikt.

Den förväntade sysselsättningsuppgången innebär också en snabbare skatteunderlagsökning från 2015. Effekten av sysselsättningsökningen på skatteunderlaget är dubbel. Dels ger sysselsättningen ökat skatteunderlag i sig, dels leder uppgången på arbetsmarknaden som framgår av tabell 1 till högre löneökningar. Det senare innebär även att lönerna för kommunanställda förväntas öka i snabbare takt, vilket reducerar den reala ökningen av skatteunderlaget.

Tabell 2 Skatteunderlagstillväxt 2012–2018, SKL febr (procentuell ökning)

	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Prognos febr 2014	4,0	3,5	3,1	4,3	5,2	4,8
Prognos april 2013	4,1	3,4	3,2	4,0	4,7	

I jämförelse med föregående flerårsplan utvecklas skatteunderlaget väsentligt starkare 2015 och 2016. Den reala skillnaden, dvs. med hänsyn tagen till pris- och löneökningar, är något mindre. Men det är ändå två år med stark tillväxt i kommunernas skatteintäkter och också en bättre utveckling än i föregående flerårsplan. Den samhällsekonomiska utvecklingen bidrar därför positivt till de ekonomiska förutsättningarna de närmaste åren.

Oförändrade statsbidrag motverkar konjunkturuppgången

Kommunsektorn är starkt beroende av generella statsbidrag för sin finansiering. Huvuddelen av finansieringen består visserligen av skatteintäkter som i normalfallet kan förväntas öka i minst samma takt som löner och priser. Men de generella statsbidragen utgör en så pass stor del av finansieringen att utvecklingen har stor betydelse för kommunernas ekonomiska förutsättningar. I ett historiskt perspektiv har de generella statsbidragen också höjts i ungefär samma takt som skatteintäkterna ökat. Utvecklingen är dock ryckig och förändringar sker ofta med kort varsel i förhållande till den kommunala budgetprocessen.

De senaste åren har de generella statsbidragen varit oförändrade. Inga höjningar har heller aviserats från regeringen för de närmaste åren. Det begränsar den sammantagna intäktsökningen för kommunerna. Om kommunerna ska kunna möta ökade behov av verksamhet till följd av befolkningsökning och andra ökade behov eller krav från invånarna måste även statsbidragen höjas kontinuerligt. Kommunerna får helt enkelt svårt att långsiktigt klara sitt välfärdsuppdrag om inte alla större intäktskällor ökar i takt med löner- och priser.

Förändringarna i utjämningsystemet fortsätter att drabba Botkyrka. I år infördes förändringar i det kommunala utjämningsystemet som missgynnar Botkyrka. Det innebär en intäktsminskning på 22,5 miljoner kronor, vilket är en viktig orsak till det relativt låga

budgeterade resultatet i år. De slutliga beräkningarna i samband med införandet kom att missgynna Botkyrka ytterligare jämfört med de preliminära beräkningarna i samband med förra flerårsplanen. Intäkterna minskar med ytterligare 22,5 miljoner 2015 och med ytterligare 14 miljoner 2016. Det innebär att när förändringarna är helt införda så förlorar kommunen årligen närmare 60 miljoner jämfört med det tidigare systemet. Det bidrar starkt till att den goda konjunkturen inte får genomslag i kommunens intäktsutveckling från skatter och statsbidrag under 2015 och 2016.

Att Botkyrka får lägre intäkter med utredningens förslag förklaras helt av den stora försämring som kommunen drabbas av i utjämningen för individ- och familjeomsorg. Förklaringen är införandet av variabeln ”Andel av befolkningen med ekonomiskt bistånd längre än sex månader”. Variabeln innebär ett grundläggande avsteg från principen om att utjämningen ska vara opåverkbar för den enskilda kommunen och endast kompensera för strukturella skillnader. Dessutom missgynnas kommuner som bedrivit ett framgångsrikt arbete med att begränsa antalet hushåll med långvarigt beroende av ekonomiskt bistånd.

Svag ökning av verksamhetsutrymmet

Trots att tillväxten väntas ta fart ökar verksamhetsutrymmet med endast 49 respektive 30 miljoner kronor 2015 respektive 2016. Med verksamhetsutrymme menas hur mycket verksamheternas kostnader kan öka vid oförändrat resultat, utöver den kostnadsökning som följer av pris- och löneökningar. Ökar kostnaderna mer än utrymmet försämras resultatet, ökar kostnaderna mindre än utrymmet stärks istället resultatet. Dessutom är i utgångsläget det budgeterade resultatet för 2014 svagt. Resultatet uppgår till 43 miljoner kronor, motsvarande en procent av skatter och generella statsbidrag. En del av utrymmet för 2015 bör därför användas till att stärka resultatet mot bakgrund av de investeringsplaner som redovisas nedan.

De sista åren av perioden ska mer betraktas som räkneexempel. Men som framgår av tabell 3 finns det för närvarande inget som säger att vi befinner oss i en tillfällig ekonomisk svacka som innebär att vi kan skjuta nödvändiga anpassningar till det ekonomiska läget på framtiden.

Ökningen av verksamhetsutrymmet de närmaste åren är väsentligt mindre än den historiska ökningen av verksamhetens kostnader i kommunen. Orsaken är som framgått ovan att oförändrade generella statsbidrag till kommunsektorn urholkar intäkterna när priser och löner stiger, samt att kommunens intäkter från det kommunala utjämningssystemet till följd av förändringarna fortsätter att minska både 2015 och 2016.

Tabell 3 Ökat verksamhetsutrymme 2015-2018 (mnkr)

	2015	2016	2017	2018
Ökade skatteintäkter	153	186	205	205
Pris- och löneökningar	-123	-141	-155	-155
Övrigt (avskrivningar, finansnetto m.m.)	19	-15	-10	-5
Ökat verksamhetsutrymme	49	30	40	45

Under rubriken övrigt i tabellen återfinns bland annat en årlig minskning av utrymmet på cirka 20 miljoner per år som förklaras av ökade avskrivningar och försämrat finansnetto till följd av den höga investeringsnivån. Under 2015 ger dock posten övrigt ett positivt bidrag till verksamhetsutrymmet. Det beror på korrigeringar av vissa interna poster som gjorts utifrån bokslutet för 2013, bland annat avseende differensen mellan faktiska och kalkylerade arbetsgivaravgifter.

Verksamhetsutrymmets ökning är långt ifrån tillräcklig för att klara de behovsökningar som följer av framförallt befolkningsutvecklingen (se nedan). Det innebär att de ekonomiska förutsättningarna är fortsatt svåra. Om nämnderna ska ges rimlig kompensation för stigande löner och priser samt ökade volymer kommer det fortsatt att krävas effektiviseringar för att inte resultatet ska försämrats.

Effekten av pris- och löneökningarna i tabellen ovan är baserade på SKL:s prognoser (se tabell 1) för löneökningarna på arbetsmarknaden i stort samt över prisökningarna (exkl. effekten av ränteförändringar - KPIX). Fördelen med att använda SKL:s bedömning av pris- och löneökningarna är att den är konsistent med skatteunderlagsprognosen som är avgörande för kommunens intäktsutveckling. Kompensationen till nämnderna för löneökningar bygger således på prognosen över löneökningarna för hela arbetsmarknaden. Mot bakgrund av den konkurrens som råder för vissa för kommunen viktiga yrkesgrupper finns det en risk för att denna kompensation inte fullt ut täcker kommande löneökningar. Det skulle ytterligare begränsa utrymmet för utökad verksamhet.

Befolkningsökningen har bromsat in, men fortsatt snabb behovstillväxt

Under 2013 ökade antalet invånare i Botkyrka med 1306 personer, motsvarande 1,5 procent. Ökningen är knappt 300 respektive cirka 760 personer mindre än 2012 respektive 2011. Dessa två år hade kommunen dock de två största befolkningsökningarna sedan slutet av 70-talet. Särskilt snabbt ökade befolkningen förra året i de äldre åldersgrupperna och i grundskoleåldrarna.

I tabell 4 redovisas kommunens befolkningsprognos från i maj 2013. Skillnaden mellan prognosen och utfallet för totalbefolkningen vid årsskiftet 2013/2014 uppgick till endast 42 personer. I prognosen beräknas befolkningen öka med cirka 1350 invånare per år under flerårsplaneperioden, dvs. i ungefär samma takt som under 2013. Sett över perioden är det de äldre och grundskolebarnen som

ökar i snabbast takt. Att det är just dessa åldersgrupper innebär också att behoven av skola och äldreomsorg fortsätter att öka i snabb takt, även om den sammantagna befolkningsökningen har bromsat in.

De volymkompensationer som beräknats för framförallt utbildningsnämnden samt vård- och omsorgsnämnden 2015 utgår från befolkningsutvecklingen i tabellen. Inför fastställandet av flerårsplanen kommer en ny befolkningsprognos att tas fram vilket kan innebära vissa korrigeringar av beräkningarna.

Tabell 4 Befolkningsprognos 2013-2018

Ålder	2013	2014	2015	2016	2017	2018
0	1 260	1 260	1 260	1 280	1 290	1 310
1–5	6 370	6 440	6 510	6 530	6 620	6 680
6–15	11 210	11 510	11 860	12 150	12 400	12 650
16–18	3 350	3 320	3 280	3 380	3 410	3 550
19–24	7 530	7 510	7 460	7 420	7 380	7 350
25–44	25 580	26 040	26 500	26 850	27 250	27 650
45–64	20 550	20 820	21 100	21 530	21 930	22 360
65–79	9 460	9 690	9 910	10 040	10 160	10 190
80–w	2 320	2 380	2 460	2 540	2 640	2 780
Summa	87 620	88 980	90 330	91 700	93 090	94 500

För prognosen över kommunens intäkter från inkomstskatt och statsbidrag är befolkningsökningen central. I denna prognos har vi valt att räkna med en ökning på 1200 personer per år, d.v.s. något mindre än i befolkningsprognosen ovan. Antagandet görs för att minska risken för nedjusteringar av intäkterna inför ettårsplanen. Men det är alltså inte helt konsekvent med befolkningsprognosen ovan.

Nämndernas ramar – ny resursfördelningsmodell från 2016

Fullmäktiges beslut om nämndernas ekonomiska ramar är ett av de allra mest centrala politiska besluten. Det utgår från en rad överväganden kring verksamheternas behov, utvecklingen i omvärlden och kommunens prioriteringar för framtiden. I många kommuner tar rambesluten sin utgångspunkt i en resursfördelningsmodell. Det gör det i viss mån även i Botkyrka, även om det inte är så tydligt uttalat.

Syftet med en resursfördelningsmodell är att så objektivt som möjligt försöka jämställa förutsättningarna i förhållande till föregående år/budget. Hur mycket mer eller mindre resurser krävs för att verksamheten på grund av framförallt befolkningsförändringar ska ha samma förutsättningar som föregående år? Det ger ett utgångsläge inför ställningstaganden om ett verksamhetsområde bör ha mer eller mindre resurser (per brukare) än föregående år.

En resursfördelningsmodell är ett underlag för det politiska beslutet om nämndernas ramar. Det ersätter på inget sätt de politiska avvägningarna. En tydlig och accepterad resursfördelningsmodell kan istället bidra till att tydliggöra vad som är de politiska prioriteringarna i ramtilldelningen. Ett starkt motiv för en resursfördelningsmodell är transparens. Medborgarna bör ha en möjlighet att ta del av hur och på vilka grunder resurserna fördelas i kommunen.

Det blir även en tydligare koppling mellan invånare/brukare och verksamhetens resurser, vilket ökar fokus på medborgarna istället för på den kommunala organisationen. En resursfördelningsmodell kan även bidra till en mindre detaljfokuserad ramdiskussion och istället ge mer utrymme för de långsiktiga strategiska frågeställningarna.

Kommunledningsförvaltningen gav i slutet av förra året PWC i uppdrag att ta fram en modell för hur verksamheternas behov av resurser påverkas av befolkningsutvecklingen. Denna modell har översiktligt presenterats för budgetberedningen. En ny resursfördelningsmodell behöver dock diskuteras och förankras med nämnder och förvaltningar innan den implementeras. Förslaget är därför att en ny resursfördelningsmodell som underlag för ramtilldelningen ska införas till år 2016.

Inför införandet av en ny modell är det också viktigt att ta del av andra kommuners erfarenheter. Alla resursfördelningsmodeller innebär förenklingar av verkligheten. En viktig fråga som kommit att diskuteras i många kommuner med resursfördelningsmodell är marginalkostnader. Hur mycket är det egentligen rimligt att kostnaderna ökar när brukare och invånare blir fler? En annan viktig fråga är vilka kostnader som ska anses inrymmas i modellens beräknade ramökning. Ingår t.ex. höjda hyreskostnader?

Mot bakgrund av en ny modell för 2016 är driftsramarna i denna flerårsplan endast fördelade mellan nämnderna år 2015. Det ska inte tolkas som att en ny resursfördelningsmodell som underlag för ramtilldelningen kommer att ge ett markant annorlunda utfall. De stora behovsökningarna till följd av befolkningsutvecklingen inom förskolan, grundskolan och äldreomsorgen kommer att få ett fortsatt dominerande genomslag.

Volymkompensation och andra ramjusteringar 2015

Kompensation för volymökningar och andra ramjusteringar framgår av nämndavsnitten i denna flerårsplan. Sammantaget uppgår dessa till 65 miljoner kronor 2015.

Som framgår nedan utifrån de tre nämnder som får störst ramökning 2015 är det fortsatt befolkningsökningen för barn, ungdomar och äldre som tillsammans med ökade behov för funktionshindrade ger upphov till merparten av volymkompensationen:

- Utbildningsnämndens ram utökas med 35,4 miljoner, varav 26 miljoner avser volymökning grundskolan.
- Vård- och omsorgsnämndens ram utökas med 15,6 miljoner, varav 10,5 miljoner avser volymökning äldreomsorg och resterande del volymökning LSS-verksamhet.
- Arbetsmarknad och vuxenutbildningsnämnden ram utökas med 6 miljoner, varav 5 miljoner avser volymökning daglig verksamhet.

Av övriga ramtillskott kan nämnas 3 miljoner ytterligare för underhåll av allmänna utrymmen och anläggningar i anslutning till tunnelbanestationer enligt avtal med SL, driftskostnader för nytt

boende för personer med komplexa vårdbehov inom socialtjänsten och viss hyreskompensation för kultur- och fritidsnämnden. Kommunledningsförvaltningens ram reduceras 2015 till följd av den ramökning som engångsvis tillfördes på grund av valen 2014.

Nämndernas framåtsikter inför flerårsplanen innehåller mycket stora äskanden. De omfattar bedömda volymökningar, andra kostnadsökningar som upplevs som oundvikliga och ambitionshöjningar. Mycket är svårbedömt på förhand och en del är beroende av omvärlden. T.ex. skulle kommunens statsbidrag för vuxenutbildning minska med mycket stora belopp nästa år utifrån de förutsättningar som hittills är kända. Men detta är ytterligare ett område där besked om nästa års förutsättningar brukar presenteras sent av regeringen och som behöver bevakas inför kommunens ettårsplan.

En annan osäkerhet rör utvecklingen av sommarjobben. Kommunens garanti innebär att antalet platser och därmed kostnaderna beror av hur många ungdomar som efterfrågar sommarjobb. Det finns en möjlighet att antalet platser ökar framöver när den kommunala garantin blir ännu mer känd bland ungdomarna. En utökning av antalet platser kan också innebära att tillkommande platser blir dyrare än de befintliga eftersom de kräver ett utökat samarbete med föreningar och näringsliv.

Tekniska nämnden övertog 2014 ansvaret för Maxihallen och Rackethallen från kultur- och fritidsnämnden. Frågan om hyresnivå och eventuell kompensation för kultur- och fritidsnämnden har inte hunnit lösas inför denna remiss av flerårsplanen. Vi kommer därför att återkomma med besked i samband med det slutliga förslaget till flerårsplan.

Fortsatta effektiviseringar nödvändiga för att upprätthålla resultatnivån

I den förra flerårsplanen uppgick effektiviseringskravet 2014 och 2015 till 34 respektive 54 miljoner kronor. Det fördelades år 2015 med 1,6 procent av ramen per nämnd, förutom utbildningsnämnden där kravet reducerats till 0,8 procent av ramen. Trots detta uppgick det budgeterade resultatet till endast 41 miljoner.

I denna flerårsplan är som redovisats tidigare de budgeterade intäkterna 2015 högre än i förra årets beräkning. Det så kallade verksamhetsutrymmet för 2015 uppgår nu till 49 miljoner kronor, att jämföra med 9 miljoner i föregående flerårsplan. Det ökade utrymmet fördelas i detta förslag mellan minskat effektiviseringskrav, stärkt resultat och högre volymkompensation m.m.

Utgångspunkten för beräkningarna bakom tabell 5 nedan är att resultatet bör uppgå till 1,5 procent av skatter och statsbidrag. År 2015 innebär det ett resultat på 66 miljoner kronor. Jämfört med det budgeterade resultatet 2014 är det en resultatförstärkning på 23 miljoner. Eftersom volymkompensationen dessutom uppgår till 65 miljoner räcker inte det ökade verksamhetsutrymmet. Det krävs också effektiviseringar som uppgår till sammantaget 39 miljoner. Det är 15 miljoner mindre än i förra flerårsplanen och motsvarar

drygt 1,1 procent av ramen för alla nämnder utom utbildningsnämnden, vars effektiviseringskrav är reducerat till hälften räknat i procent av ramen.

Tabell 5 Kommunens resultat mm 2015-2018 (mnkr)

	2015	2016	2017	2018
Budgeterat resultat föregående år	43	66	70	75
Verksamhetsutrymme	+49	+30	+40	+45
Volymkompensation m.m.	-65	-65	-50	-50
Effektiviseringskrav	+39	+39	+15	+5
Resultatförändring	+23	+4	+5	0
Balanskravsresultat, 1,5%	66	70	75	75

År 2016 har vi schablonmässigt räknat med samma ramökning till följd av volymökningar m.m. som 2015. Dessa är alltså inte utfördelade på nämnderna detta år. Det samma gäller effektiviseringskravet som även 2016 skulle uppgå till 39 miljoner om resultatnivån 1,5 procent ska upprätthållas.

Med nuvarande förutsättningar är situationen för de sista två åren av perioden rätt lik det som gäller för 2015 och 2016. Volymkompensation är reducerad dessa år, men det krävs ändå fortsatta effektiviseringar för att klara en oförändrad resultatnivå.

God ekonomisk hushållning – varför räcker det inte med ett nollresultat?

Det kommunala balanskravet innebär att kommunerna måste budgetera och också nå ett positivt ekonomiskt resultat. Lagstiftningen innehåller också skrivningar om att en kommun ska ha god ekonomisk hushållning vilket i praktiken innebär väsentligt högre resultatkrav. God ekonomisk hushållning kan beskrivas som att varje generation ska finansiera den kommunala verksamhet som de beslutar om och tar del av. Finansieringen ska således inte skjutas på framtiden.

Som ett grovt riktmärke brukar det anges att ett resultat motsvarande två procent av kommunens intäkter av skatter och statsbidrag (ungefär lika mycket i förhållande till kommunens nettokostnader) är förenligt med god ekonomisk hushållning. Det brukar dock också framhållas att god ekonomisk hushållning kan innebära olika resultatnivåer i olika kommuner.

Det viktigaste motivet för ett positivt resultat är att en kommuns investeringar i normalfallet är högre än de avskrivningar som belastar resultatet. Det innebär att kommunen behöver ett positivt resultat för att inte låneskulden ska öka kontinuerligt. Vilket resultat som är förenligt med god ekonomisk hushållning eller annorlunda uttryckt, är långsiktigt hållbart, beror därför främst på framtida

investeringsbehov. I år beräknas kommunens avskrivningar uppgå till drygt 220 miljoner kronor. Avskrivningar är ingen utbetalning utan belastar endast resultatet. Motsvarande belopp kan därför användas till att finansiera kommunens investeringar. Något förenklat kan man uttrycka det som att vi kan egenfinansiera investeringar med avskrivningarna plus kommunens resultat (se tabell 6 nedan). Därutöver krävs ökad upplåning. Det är således det långsiktiga investeringsbehovet för den skattefinansierade kommunala verksamheten som vi bör ta hänsyn till när vi diskuterar vad som är en långsiktigt hållbar resultatnivå för Botkyrka kommun.

Finansiella mål för flerårsplanepreioden

Som beskrivits ovan behövs ett finansiellt mål för det årliga ekonomiska resultatet som tar hänsyn till kommunens investeringsbehov. Ju mer investeringar desto högre resultatmål. I nuvarande flerårsplan är resultatmålet uttryckt som att vi under perioden ska sträva efter att nå ett resultat som ligger mellan 2 och 3 procent av kommunens skatteintäkter. Detta är en bedömning som vi för framtiden behöver analysera ytterligare genom en mer långsiktig bild av kommunens upprustnings- och nyinvesteringsbehov. Utöver resultatmålet bör även något eller några ytterligare mål läggas fast kopplade till investeringar och kommunens upplåning.

De finansiella målen bör ha ett långsiktigt perspektiv kopplat till god ekonomisk hushållning. Det är inte orimligt att låta t.ex. resultatmålen variera mellan åren eftersom de ekonomiska förutsättningarna ser olika ut olika år. Att vara allt för rigid med att varje år uppnå ett visst resultat kan innebära onödigt ryckiga förutsättningar för verksamheterna. Det är åtminstone i teorin bättre om resultaten överstiger det långsiktiga målet under goda år och att resultaten tillåts vara lägre än målet under år med sämre ekonomiska förutsättningar. Problemet är dock att man inte alltid vet vad som är ett bra eller dåligt år i ett längre perspektiv. Det kan också vara svårt att budgetera stora överskott i goda tider.

Som framgick av tabell 5 är det ekonomiska läget tufft de närmaste åren. Det skulle krävas mycket stora effektiviseringskrav på nämnderna för att nå resultatnivåer mellan 2 och 3 procent. Mot den bakgrunden har resultatmålet för 2015 och 2016 fastställts till *1,5 procent av intäkterna från skatter och statsbidrag, motsvarande 66 respektive 70 miljoner kronor.*

Det är en resultatnivå som inte är långsiktigt hållbar mot bakgrund av den höga investeringsnivån. Eventuella förbättringar av de ekonomiska förutsättningarna inför 2015 och 2016 måste därför i största möjliga utsträckning användas för att stärka det ekonomiska resultatet.

År 2017 och 2018 har vi räknat med oförändrad resultatnivå, räknat i procent av skatter och statsbidrag. Även om dessa år i nuläget främst ska betraktas som räkneexempel behöver vi utgå från ett resultat för att kunna uppskatta upplåningsbehovet för perioden (se nedan).

Självfinansieringsgraden av kommunens investeringar bör under flerårsplaneperioden sammantaget uppgå till minst 60 procent.

Låga resultat medverkar till ökad upplåning

Utrymmet för hur mycket investeringar som kan finansieras utan ökad upplåning bestäms av storleken på årets avskrivningar och resultatet. Långsiktigt bör en kommun sträva efter att investeringarna finansieras med egna medel. Att under en lång period kontinuerligt öka låneskulden är inte ekonomiskt hållbart. Under särskilt investeringstunga perioder kan det vara rimligt att en del av finansieringen sker via ökad upplåning. Detta förutsätter dock att det finns möjligheter att öka kostnaderna för räntor och avskrivningar på bekostnad av övriga driftkostnader. Annars kan kommunen hamna i en ond spiral med sjunkande resultat och som en konsekvens av detta ännu mindre utrymme för egenfinansiering av investeringar.

De senaste åren har kommunen haft en sjunkande låneskuld. Vid det senaste årsskiftet uppgick kommunens egen låneskuld (totala lån minus vidareutlåning) endast till drygt 300 miljoner kronor. Vi har nu under flera år haft en mycket hög investeringsnivå. Att vi trots detta haft en gynnsam utveckling av låneskulden hänger samman med att Södertörns Energi AB löst ett lån på 675 miljoner och att vi genom goda resultat under de senaste åren kunna hålla nere upplåningen.

Vi är nu inne i en period med historiskt mycket höga investeringsnivåer. Detta hänger samman med att vi har ett stort upprustningsbehov av våra lokaler som byggdes under kommunens starka expansion under 1970-talet. Dessutom är vi i en ny period med relativt snabb befolkningstillväxt. Detta förstärker ytterligare behovet av kommunala investeringar. Ska vi förhindra att hamna i den onda spiral som vi beskrivit ovan behöver vi antingen hålla upp resultaten eller försöka begränsa investeringsambitionerna. I annat fall riskerar de ökade kostnaderna för räntor och avskrivningar att ta en allt större del av kommunens framtida verksamhetsutrymme.

Tabell 6 Utrymme för investeringar utan ökad upplåning 2015–2018 (mnr)

	2015	2016	2017	2018
Avskrivningar	237	246	255	264
Beräknat resultat	66	70	75	75
Utrymme investeringar	303	316	330	339

Flerårsplanens driftbudget ger sammantaget ett utrymme för att finansiera investeringar på 1 288 miljoner kronor för åren 2015 till 2018 under förutsättning att vi når de uppsatta resultatmålen i flerårsplanen.

Investeringsramar för 2015–2018

I investeringsplanen har vi i de flesta fall lagt ut större investeringar som enskilda objekt. Planen anger därmed ramarna för nämnderna

för de olika investeringsobjekten. Men i vissa delar har nämnderna möjlighet att själva göra prioriteringar inom sin totalram. Det senare gäller framför allt tekniska nämnden, samhällsbyggnadsnämnden och arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden där endast ett totalbelopp angetts. Även när det gäller investeringsramarna ges vissa övergripande kommentarer om innehållet i de beskrivningar som görs för respektive nämnd.

Som vi tidigare framhållit finns ett stort upprustningsbehov för de verksamhetslokaler som byggdes under miljonprogramsutbyggnaden i början av 1970-talet. Under våren har kommunens fastighetsenhet fått i uppdrag att göra en inventering av kommunens skolor och förskolor för att bedöma vilket behov av upprustning som finns för dessa lokaler. För att möta detta behov har vi i investeringsplanen avsatt ett ospecificerat belopp på sammanlagt 400 miljoner. Detta ska även inrymma en del av en planerad nybyggnation av en skola som ska ersätta nuvarande Borg- och Brunnaskolan som bedöms bli aktuell i slutet av planperioden. Innan ett slutgiltigt ställningstagande i frågan om en ny skola bör en noggrannare studie genomföras kring hur många elever som skolan ska inrymma.

När det gäller Tumba äldreboende så planeras en upprustning och omstrukturering. Avsikten är att minska antalet platser på detta äldreboende och i stället bygga två nya äldreboenden som kan ersätta drygt 100 av nuvarande 165 boendeplatser. I samband med detta kommer också förutsättningarna för en ny finansieringsmodell att prövas som innebär att någon utomstående förvärvar nuvarande fastighet och även bygger de två nya boendena. Ett av dessa ersättningsboenden planeras till Vårsta där även en förskola ska ingå i en sådan upphandling. Med hänsyn till att kommunen inte själv avser göra investeringen finns dessa objekt inte medtagna i investeringsplanen.

Utbyggnaden av Rikstens skola är uppdelad i två etapper. Den andra etappen är budgeterad med 100 miljoner kronor 2015. Då en del av kostnaderna för etapp 2 har belastat den första etappen ska anslaget ses tillsammans. För att hålla den totala budgeten för skolan inklusive idrottshallen på 270 miljoner kronor har utbildningsförvaltningen minskat ytorna i etapp 2.

I investeringsplanen ligger upprustning av Opalen och Myran under 2015. För närvarande genomför utbildningsförvaltningen en översyn av turordningen när det gäller upprustningen av förskolor. Det kan medföra att det kan bli andra objekt än de som ligger i planen.

Under planperioden finns ett konstaterat upprustningsbehov av kommunhuset i Tumba. Utredningar pågår som studerar två olika alternativ, nybyggnation eller ombyggnad av befintlig byggnad. Ett ställningstagande kring vilket alternativ som är mest ekonomiskt kommer att ske inom en snar framtid. Då vi för närvarande inte har något underlag för att lyfta in ett belopp i flerårsplanen vill vi dock framhålla att detta sannolikt kommer att påverka såväl investerings-

volym som upplåningsbehov under den senare delen av planperioden.

Sammantaget uppgår de beräknade investeringarna i flerårsplanen till nästan 2,3 miljarder kronor. Av detta belopp ligger knappt 1 400 miljoner kronor på det två första åren och 900 miljoner på år 3 och 4. Detta är investeringsnivåer som vi inte har varit i närheten av tidigare, vilket gör att det kommer att få en påverkan på kommunens totala ekonomi. Det finns dessutom anledning att tro att det kommer att tillkomma ytterligare behov av investeringsmedel under framförallt periodens sista år.

Tabell 7 Investeringar 2015 -2018 (mnkr)

	2015	2016	2017	2018
Investeringar	851	500	532	367

Ett generellt problem är möjligheterna att i detta skede beräkna kostnaderna för enskilda projekt. I många fall är de underlag som finns från nämnder och förvaltningar inte tillräckliga för att kunna göra säkra kostnadskalkyler. Det pågående arbetet med att utveckla lokalanskaffningsprocessen ska förhoppningsvis bidra till ett tydligare arbetssätt kring nya investeringar. Samtidigt finns dock ett behov av att förbättra framförhållningen kring behovet av nya investeringar. Här behöver framförallt nämnderna utveckla sin planering utifrån de befolkningsprognoser som kommunen tar fram så att vi kan påbörja planering och projektering av nya investeringsprojekt i god tid innan de behöver vara färdiga.

Upplåningen kommer att öka i snabb takt fram till 2018

Som tidigare påpekats har vi under de senaste åren haft en relativt hög nivå på kommunens investeringar. Trots att resultaten under dessa år legat över det långsiktiga målet om ett resultat mellan 2 och 3 procent, har detta inte räckt för att finansiera samtliga investeringar.

Utifrån investeringsbudgeten i denna flerårsplan beräknas upplåningen för kommunens egna investeringar att fram till 2018 öka med 964 miljoner kronor. Till detta kommer också tidigare beslutade investeringars påverkan på upplåningsbehovet. De investeringar som finns upptagna i 2014 års ettårsplan bidrar till att öka upplåningen med cirka 100 miljoner. Därutöver finns eftersläpande investeringar som beslutats före 2014 som beräknas påverka upplåningen med ytterligare cirka 250 miljoner kronor. Det gör att vi med nu planerade investeringar får räkna med en ökad upplåning på drygt 1,3 miljarder kronor, vilket leder till att låneskulden på sikt skulle öka till cirka 1,6 miljarder.

Totalt sett skulle nuvarande investeringsplaner därmed medföra cirka 39 miljoner i ökade räntekostnader (vid en ränta på 3 procent) och avskrivningskostnader på cirka 70 miljoner kronor. Samtidigt sjunker dock avskrivningarna på äldre investeringar vilket medför att avskrivningarna i resultaträkningen inte ökar riktigt lika mycket. När det gäller de ökade räntekostnaderna ska också framhållas att en

del av dessa kommer att täckas genom ökade intäkter. Till exempel kommer avskrivningar och räntekostnader som uppstår med anledning av investeringar inom kommunens va-verksamhet att täckas genom va-avgifter. Detta gäller även till en del investeringar i olika typer av boenden och fastigheter där kommunen kan ta ut hyror från externa hyresgäster.

Tabell 8 Ökad upplåning (mnkr)

	2014	2015	2016	2017	2018
Investeringsutrymme	259	303	316	330	339
Planerade investeringar	361	851	500	532	369
Ökad upplåning	102	548	184	202	30

Uppdrag till nämnderna inför ettårsplanen

I anslutning till arbetet med ettårsplanen ska nämnderna redovisa följande uppdrag:

- Tekniska nämnden ska i samarbete med kultur- och fritidsnämnden utreda förutsättningarna för en ny lokallösning för föreningslivet i Fittja.

Resultaträkning

Miljoner kronor	Utfall 2013	Budget 2014	Beräkn 2015	Beräkn 2016	Beräkn 2017	Beräkn 2018
Nämndernas verksamhet	-4 256,0	-4 395,3	-4 544,7	-4 711,2	-4 902,2	-5 102,2
Interna och gemensamma poster	415,4	283,5	322,9	325,9	330,9	340,9
Avskrivningar	-214,2	-222,7	-237,0	-246,0	-255,0	-264,0
S:a verksamhetens nettokostnad	-4 054,8	-4 334,5	-4 458,8	-4 631,3	-4 826,3	-5 025,3
Skattenetto	4 236,2	4 339,8	4 493,1	4 678,6	4 883,5	5 088,6
Finansiella kostnader	-232,4	-118,8	-73,5	-84,0	-94,0	-104,0
Finansiella intäkter	244,8	134,0	80,0	81,0	82,0	83,0
Res. efter skatt och finansnetto	193,8	20,5	40,8	44,3	45,2	42,3
Pensionskostnader från avsättningar		22,5	25,0	26,0	29,4	32,3
Balanskravsresultat	193,8	43,0	65,8	70,3	74,6	74,6
Utrymme för investeringar	412,3	265,7	302,8	316,3	329,6	338,6
Utlagd ökning driftkostnader		-144,2	-149,4	-166,5	-191,0	-200,0
Resultat i % av skatteintäkter	4,6	0,5	0,9	0,9	0,9	0,8
Balanskravsresultat i %	3,9	1,0	1,5	1,5	1,5	1,5
Resultat = 2,5 procent	105,9	108,5	112,3	117,0	122,1	127,2

Skatteintäktsberäkning

Miljoner kronor	Utfall 2013	Budget 2014	Beräkn 2015	Beräkn 2016	Beräkn 2017	Beräkn 2018
Skatteintäkter	2 867,1	2 957,8	3 118,4	3 300,0	3 468,4	3 639,9
Slutavräkningar	-19,0	-6,7				
Inkomstutjämningsbidrag	939,5	964,0	984,9	1 031,6	1 085,1	1 137,4
Kostnadsutjämningsbidrag	211,6	166,9	169,2	176,5	184,0	191,3
Befolkningsförändringar	30,3	10,6	7,0	6,5	6,0	5,5
Införandebidrag		58,5	25,0	0,0		
Strukturbidrag		9,1	9,2	9,3	9,5	9,6
Regleringsbidrag/avgift	39,2	19,0	11,8	-13,4	-38,2	-64,3
Utjämningsbidrag LSS	46,2	39,5	39,3	39,8	40,4	40,9
Kostnadsutjämningsbidrag, volym			5,0	5,0	5,0	5,0
Fastighetsavgift	121,3	121,1	123,3	123,3	123,3	123,3
Summa	4 236,2	4 339,8	4 493,1	4 678,6	4 883,5	5 088,6
Ökning per år			153,3	185,5	204,9	205,1

Driftsammandrag

Miljoner kronor	Budget 2014	Preliminär ram 2015			Summa 2015
		Löner/ priser	Verksamh förändr	Effektivi- sering	
Kommunstyrelsen	-271,9	-7,6	4,9	3,1	-271,5
Exploateringsverksamhet	10,0				10,0
					0,0
Samhällsbyggnadsnämnd	-143,8	-3,5	-1,0	1,7	-146,7
Teknisk nämnd	-0,5			0,0	-0,5
Miljö- och hälsoskyddsnämnd	-10,7	-0,3	-0,7	0,1	-11,5
					0,0
Kultur- och fritidsnämnd	-206,3	-4,6	-1,8	2,4	-210,3
Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnd	-208,3	-6,0	-6,0	2,5	-217,8
Utbildningsnämnd	-2 127,6	-59,3	-35,4	12,5	-2 209,8
Socialnämnd	-518,8	-15,5	-4,6	6,1	-532,9
Vård- och omsorgsnämnd	-900,7	-26,3	-15,6	10,6	-932,0
Revision	-3,7	-0,1	-0,1		-3,9
Volymreserv	-5,0				-5,0
Effektiviseringar	9,7				9,7
KS/KF förfogande	-9,9				-9,9
Särskilda ändamål	-7,7		-5,0		-12,7
Summa totalt	-4 395,3	-123,2	-65,3	39,0	-4 544,7

Interna poster mm

Miljoner kronor	Utfall 2013	Budget 2014	Beräkn 2015	Beräkn 2016	Beräkn 2017	Beräkn 2018
Kapitaltjänst	358,8	321,4	347,0	362,0	377,0	392,0
Pensionsutbetalningar	-71,5	-72,0	-75,0	-79,0	-84,0	-89,0
Fastighetsskatt	-0,8	-1,8	-1,5	-1,5	-1,5	-1,5
Försäkringar	-6,5	-3,5	-3,5	-3,5	-3,5	-3,5
Ersättning, fastighet		2,9	2,9	2,9	2,9	2,9
Översk arbetsgiv avgift	168,1	148,0	158,0	161,0	164,0	167,0
Återbetalning från AFA mm	58,2					
Semesterlöneskuld	13,0					
Timplöner mm	1,1					
Övriga finansiella poster	-1,2					
Pensionskostnad	-122,7	-127,5	-123,0	-132,0	-138,0	-141,0
Schablonbidrag	18,9	16,0	18,0	16,0	14,0	14,0
Summa	415,4	283,5	322,9	325,9	330,9	340,9

Finansiella poster

Miljoner kronor	Utfall 2013	Budget 2014	Beräkn 2015	Beräkn 2016	Beräkn 2017	Beräkn 2018
<i>Finansiella kostnader</i>						
Räntor lån	-200,0	-121,8	-72,5	-79,0	-87,0	-96,0
Avgår ränta under byggtid	16,2	10,0	11,0	11,0	11,0	11,0
Räntor pensionsskuld	-9,2	-7,0	-12,0	-16,0	-18,0	-19,0
Uppräkning pensionsskuld	-33,0					
Realiserad kursförlust	-1,3					
Orealiserad kursförlust	-0,4					
Övriga finansiella kostnader	-4,4					
Bankavgifter	-0,3					
Summa finansiella kostn	-232,4	-118,8	-73,5	-84,0	-94,0	-104,0
<i>Finansiella intäkter</i>						
Aktieutdelning, egna bolag	6,0	11,0	6,0	6,0	6,0	6,0
Borgensavgifter	18,1	16,0	14,0	15,0	16,0	17,0
Realiserad kursvinst	22,8					
Återförd nedskr, plac medel	3,8					
Fondutdelning, placerade medel	6,2					
Ränteintäkter	187,9	107,0	60,0	60,0	60,0	60,0
Summa finansiella intäkter	244,8	134,0	80,0	81,0	82,0	83,0
Finansnetto	12,4	15,2	6,5	-3,0	-12,0	-21,0

Investeringssammandrag

Miljoner kronor	Budget 2014	Förslag 2015	Förslag 2016	Förslag 2017	Förslag 2018
Kommunstyrelsen	-16,7	-39,8	-40,8	-23,8	-23,8
Samhällsbyggnadsnämnd	-28,9	-35,0	-31,0	-30,0	-28,0
Teknisk nämnd	-92,0	-105,0	-101,5	-71,5	-57,0
Kultur- och fritidsnämnd	-6,0	-101,8	-18,5	-1,8	-1,8
Arbetsmarknads- och vuxentutbildningsnämnd	-2,5	-5,0	-2,0	-2,0	-2,0
Utbildningsnämnd	-167,5	-500,0	-104,0	-38,0	-35,0
Socialnämnd	-11,0	-4,0	-28,0	-3,0	-15,0
Vård- och omsorgsnämnd	-4,0	-50,2	-24,0	-162,2	-4,2
Avsatt för oförutsedda ändamål	-30,0	-10,0	-50,0	-50,0	-50,0
Upprustning av skolor och förskolor			-100,0	-150,0	-150,0
Summa totalt	-358,6	-850,8	-499,8	-532,3	-366,8

Nämndernas ekonomi

Kommunstyrelsen

Miljoner kronor	Bokslut 2013	Budget 2014	Förslag 2015	Förslag 2016
Driftkostnader netto	-271,3	-261,9	-261,5	
Nettoinvesteringar	-25,4	-16,7	-39,8	-40,8

Verksamhetsområde

Kommunstyrelsen är kommunens högsta verkställande organ. Den bereder ärenden till kommunfullmäktige och föreslår beslut. Kommunstyrelsen ansvarar för att leda och följa upp kommunens övergripande styrning av verksamheten och ekonomin. Den har också ansvar för att samordna, styra, utveckla och följa upp både kommunövergripande strategiska processer och stödprocesser.

Ekonomiska förutsättningar

Förändring driftram, miljoner kronor	Förslag 2015
Ökad sponsring	0,5
Val till EU-parlamentet och allmänna val 2014	-3,5
Valinsatser 2014	-1,2
Avtackning avgående fullmäktige, introduktionsinsatser av nya fullmäktige	0,3
Utredning kommunhuset 2014	-1,0
Effektiviseringskrav	-3,1
Pris- och löneuppräknings	7,6
Summa	-0,4

Kommentar driftramar:

Kommunstyrelsen tillförs 0,5 miljoner kronor för ökad sponsring. Ramen reduceras med 4,7 miljoner för medel avsedda för 2014-års val och valinsatser. 0,3 miljoner tillförs för avtackning av avgående kommunfullmäktige samt introduktionsinsatser riktade till den nya mandatperiodens ledamöter. Därutöver avgår 1,0 miljon kronor som avsattes för utredning av kommunhuset 2014.

Ramen exploateringsverksamhet är oförändrad 2015 och 2016.

Investeringsprojekt, miljoner kronor	Förslag 2015	Förslag 2016	Förslag 2017	Förslag 2018
IT-investeringar	6,0	6,0	6,0	6,0
IT-investeringar IT-stöd	4,5	3,0	2,5	2,5
Kommunportal	1,5	1,5		
Hågelby	22,2	20,0	10,0	10,0
Kommunhuset				
Förbifart Tullinge		5,0		
Inventarier och ombyggnader	0,3	0,3	0,3	0,3
Inköp av fordon m.m.	5,0	5,0	5,0	5,0
Summa	39,8	40,8	23,8	23,8

Kommentarer investeringsram:

De medel som finns avsatta för IT-investeringar avser fortsatt arbete med att utveckla kommunens IT-miljö. Medlen för kommunportalen är till för den fortsatta utvecklingen av portalen.

Investeringsutgiften för Hågelby 2015 avser tekniska anläggningar. För 2016-2018 avser investeringen restaurering av centrala Hågelby.

För medfinansiering av förbifart Tullinge finns 5 miljoner kronor avsatt år 2016.

Inventarier m.m. ska användas dels till inventarier och dels till mindre ombyggnader/upprustningar. Avsatta medel för fordon avser inköp av fossilfria fordon.

Under planperioden finns ett konstaterat upprustningsbehov av kommunhuset i Tumba. Utredningar pågår som studerar två olika alternativ: nybyggnation eller ombyggnad av befintlig byggnad. I avvaktan på ställningstagande och ekonomiska underlag finns inget investeringsbelopp upptaget.

Samhällsbyggnadsnämnden

Miljoner kronor	Bokslut 2013	Budget 2014	Förslag 2015	Förslag 2016
Driftkostnader netto	-145,1	-143,8	-146,7	
Nettoinvesteringar		-28,9	-35,0	-31,0

Verksamhetsområde

Samhällsbyggnadsnämnden svarar genom samhällsbyggnadsförvaltningen för kommunens förvaltning och underhåll av gator, parker och mark, samt förädling och förvaltning av kommunens markinnehav. Inom nämndens verksamhetsområde ingår enheterna gata och park, plan- och bygglov, mark och exploatering och kart- och mäthenheten. Även förvaltningens gemensamma förvaltningsledning och stödfunktioner ligger organisatoriskt under samhällsbyggnadsnämnden.

Ekonomiska förutsättningar

Förändring driftram, miljoner kronor	Förslag 2015
Kapitalkostnader inkl volymökning	3,0
Underhåll i ansl till T banan i Alby	- 2,0
Effektiviseringskrav	-1,7
Pris- och löneuppräknig	3,5
Summa	2,9

Kommentar driftram:

För att kompensera för ökade kapitalkostnader till följd av investeringar tillförs nämnden 3 miljoner per år.

Enligt avtal med SL åligger det kommunen att bidra till underhållet av rulltrappor, belysning m m i anslutning till tunnelbanestationerna i Alby och Hallunda/Norsborg. Enligt avtalet tillkommer ytterligare kostnader åren 2015-17. Av den anledningen har 5 miljoner tillsvidare avsatts till kommunstyrelsens förfogande 2015 medan de 2 miljoner som avsatts 2014 avgår.

Investeringsprojekt, miljoner kronor	Förslag 2015	Förslag 2016	Förslag 2017	Förslag 2018
Mindre kompletteringsåtgärder				
Framtid, Alby				
Upprustning bro, Tullinge				
Tillgänglighet				
Miljöåtgärder				
Belysningsprogram				
Lek o rekreation				
Trafiksäkerhet				
Gång- och cykelvägar				
Övriga investeringar				
Summa	35,0	31,0	30,0	28,0

Kommentarer investeringar:

Nämnden har möjlighet att prioritera inom sin totalram för investeringar.

Tekniska nämnden

Miljoner kronor	Bokslut 2013	Budget 2014	Förslag 2015	Förslag 2016
Driftkostnader netto	-5,7	-0,5	-0,5	
Nettoinvesteringar		-92,0	-105,0	-101,5

Verksamhetsområde

Tekniska nämnden svarar genom samhällsbyggnadsförvaltningen för kommunens fastighetsförvaltning samt vatten- och avloppshantering. Kommunens lokaler finansieras huvudsakligen genom interna och externa hyror. VA-verksamheten finansieras genom avgifter som debiteras kommunens VA-abonnenter.

Ekonomiska förutsättningar

Kommentar driftram:

Såväl VA-verksamheten som lokalhanteringen förutsätts kunna finansieras genom intäkter och därmed täcka sina kostnader fullt ut. De kostnader som inte täcks med intäkter utgörs av nämndkostnader.

Investeringsprojekt, miljoner Kronor	Förslag 2015	Förslag 2016	Förslag 2017	Förslag 2018
<i>Fastighetsinvesteringar</i>				
Diverse ombyggnader lokaler				
Förvärv av bostadsrätter mm för social- o vård- o omsorg				
Fastighetsnät skolor				
Utbyte av larm				
Normanpassning ventilation				
Tillgänglighetsanpassning				
Brandskyddsåtgärder				
Energisparåtgärder				
Övriga fastighetsinvesteringar				
Summa fastighet	35,5	36,5	36,5	36,5
<i>VA investeringar</i>				
Servisledning	2,0	2,0	2,0	2,0
Mindre investeringar Va	4,0	4,0	4,0	4,5
Reinvesteringar ledningar	12,0	14,0	14,0	14,0
Dagvattenhantering	20,0	15,0	10,0	
VA utbyggnad Grödinge	30,0	30,0	5,0	
Summa VA	69,5	65,0	35,0	20,5

Kommentarer investeringar:

Vid beslut om genomförande av de fastighetsinvesteringar som avser övriga nämnder överförs aktuellt belopp till tekniska nämnden. Dessa investeringar redovisas i flerårsplanen under respektive nämnd.

Nämnden prioriterar inom en totalram när det gäller fastighetsinvesteringar.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Miljoner kronor	Bokslut 2013	Budget 2014	Förslag 2015	Förslag 2016
Driftkostnader netto	-13,1	-10,7	-11,5	
Nettoinvesteringar				

Verksamhetsområde

Miljö- och hälsoskyddsnämndens kärnverksamhet består av tillsyn och offentlig kontroll enligt lagar och förordningar inom områdena miljö, natur, hälsoskydd, livsmedel, dricksvatten samt folköl-, tobak och nikotinläkemedel. Intentionerna i de olika lagstiftningarna är att i första hand förebygga ohälsa och att skydda naturen och miljön.

Nämnden har också ett ansvar för att skapa förutsättningar för en hållbar utveckling, arbeta för att bidra till att de nationella miljökvalitetsmålen uppfylls samt att kartlägga miljötillståndet i kommunen. Av de 16 miljömålen prioriteras arbetet mot målen:

- Begränsad klimatpåverkan
- Frisk luft
- Levande sjöar och vattendrag
- Giftfri miljö
- God bebyggd miljö
- Ingen övergödning
- Ett rikt växt- och djurliv

Ekonomiska förutsättningar

Förändring driftram, miljoner kronor	Förslag 2015
Vattenplan	0,65
Effektiviseringskrav	-0,1
Pris- och löneuppräknings	0,3
Summa	0,85

Kommentar driftramar:

Medel avsätts för att ta fram en vattenplan 2015 till en kostnad av 650 tusen kronor.

Kultur- och fritidsnämnden

Miljoner kronor	Bokslut 2013	Budget 2014	Förslag 2015	Förslag 2016
Driftkostnader netto	-205,1	-206,3	-210,3	
Nettoinvesteringar		-6,0	-101,8	-18,5

Verksamhetsområde

Kultur- och fritidsnämnden har till uppgift att främja kulturlivet och fritidsverksamheten i kommunen. Barn och unga är en prioriterad målgrupp. Att barn och unga i Botkyrka ska ha möjlighet till en varierad fritid som de kan påverka är centralt. Våra verksamheter ska stärka ungas trygghet, självständighet och positiva utveckling. Verksamheterna ska uppmuntra till att pröva nya saker och ge goda möjligheter till fysiska, sociala och kulturella utmaningar. Barn och ungdomar ska vara stolta över att bo i Botkyrka.

Ekonomiska förutsättningar

Förändring driftram, miljoner kronor	Förslag 2015
Fritidsaktiviteter, Hallunda/ Norsborg	1,0
Alby fritidsgård, hyra	0,6
Konstgräs, Kårsby,	0,2
Effektiviseringskrav	-2,4
Pris- och löneuppräknig	4,6
Hysesökning, Maxihallen och Rackethallen	
Summa	4,0

Kommentar driftramar:

Fritidsaktiviteter i Hallunda Norsborg avser fortsatt drift av fritidsklubben Stjärnan. En ökad hyra för Alby fritidsgård ingår med 0,6 miljoner. För driftkostnader avseende konstgräsplan i Kårsby tillkommer 0,2 miljoner motsvarande halva årskostnaden.

Kostnadsökningen på grund av ökat underhåll på Maxihallen och Rackethallen behöver klarläggas ytterligare varför något belopp i detta skede inte tagits upp i flerårsplanen.

Investeringsprojekt, miljoner kronor	Förslag 2015	Förslag 2016	Förslag 2017	Förslag 2018
Mindre investeringar	1,6	1,7	1,8	1,8
Kårsby, konstgräs	3,2			
Brunna IP, konstgräs		3,2		
Alby fritidsgård, inventarier	1,0			

Tullinge idéhus,	88,0			
Tullinge idéhus, inventarier		4,6		
Fittja sporthall	8,0			
Tumba bibliotek o konsthall, inv		1,0		
Kärsby sporthall		8,0		
Summa	101,8	18,5	1,8	1,8

Kommentarer investeringsram:

Medel avsätts för uppförande av Tullinge Idéhus med 92 miljoner. Av beloppet har 4,0 miljoner kronor medgivits år 2014. För inventarier till idéhuset avsätts 4,6 miljoner 2016.

För konstgräs på Kärsby (2015) och Brunna IP (2016) avsätts 3,2 miljoner vardera.

Utöver tidigare medgivna 1,5 miljon avsätts ytterligare 1,0 miljon för inventarier på Alby fritidsgård.

För upprustning av Fittja sporthall beräknas 8 miljoner 2015.

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden

Miljoner kronor	Bokslut 2013	Budget 2014	Förslag 2015	Förslag 2016
Driftkostnader netto	-189,5	-208,3	-217,8	
Nettoinvesteringar	-3,1	-2,5	-5,0	-2,0

Verksamhetsområde

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämndens uppgift är att vara huvudman för vuxenutbildningen inkluderande svenska för invandrare samt yrkeshögskoleutbildningar, kvalificerade yrkesutbildningar, annan eftergymnasial utbildning och för anläggningen Xenter. Nämnden har även ansvar för kommunens arbetsmarknadsåtgärder samt för samhällsorientering enligt lagen om etableringsinsatser för vissa nyanlända invandrare. Nämnden är också utförare av daglig verksamhet enligt lagen om stöd och service till vissa personer med funktionsnedsättning och av vissa insatser på uppdrag av utbildningsnämnden.

Ekonomiska förutsättningar

Förändring driftram, miljoner kronor	Förslag 2015
Volymökning daglig verksamhet	5,0
Volymökning SFI	1,0
Effektiviseringskrav	-2,5
Pris- och löneuppräknings	6,1
Summa	9,6

Kommentar driftramar:

För ökade volymökningar inom daglig verksamhet och SFI (svenska för invandrare) tillförs 5 respektive 1 miljon kronor.

Investeringsprojekt, miljoner kronor	Förslag 2015	Förslag 2016	Förslag 2017	Förslag 2018
Inventarier, lokaler mm	5,0	2,0	2,0	2,0
Summa	5,0	2,0	2,0	2,0

Avsatt medel avser att täcka nämndens investeringbehov av inventarier och i lokaler.

Utbildningsnämnden

Miljoner kronor	Bokslut 2013	Budget 2014	Förslag 2015	Förslag 2016
Driftkostnader netto	-2 067,7	-2 127,6	-2 209,8	
Nettoinvesteringar		167,5	-500,0	-108,0

Verksamhetsområde

Utbildningsnämnden ansvarar för förskola, förskoleklass, skolbarnsomsorg, grundskola, sarskola och för gymnasieskola. I ansvarsområdet ingår även gymnasiesarskola och det kommunala uppföljningsansvaret. Utbildningsnämndens verksamhet omfattar 48 förskolor, 20 grundskolor och fyra gymnasieskolor med sammanlagt 28 utbildningar inom den nya gymnasieskolan. Samtliga barn och elever i de egna enheterna uppgår till ungefär 15 000.

Inom Botkyrka finns 22 fristående förskolor inklusive pedagogisk omsorg. Härutöver finns sex fristående grundskolor, tre fristående gymnasieskolor och en gymnasiesarskola.

Ekonomiska förutsättningar

Förändring driftram, miljoner kronor	Förslag 2015
Förskola, volymförändring	7,9
Fritidshem, volymförändring	1,2
Förskoleklass, volymförändring	1,6
Grundskola, volymförändring	26,2
Grundsarskola, volymförändring	1,2
Gymnasieskola, volymförändring	-2,7
Effektiviseringskrav	-12,5

Pris- och löneuppräknig	59,3
Summa	82,2

Kommentar driftramar:

Volymförändringarna inklusive volymbaserade lokalresurser uppgår totalt till 35,4 miljoner för 2015. De största ökningarna beräknas ske inom grundskolan men även förskolan ökar i volym. Antalet gymnasieelever beräknas fortsätta minska något även 2015.

Investeringsprojekt, miljoner kronor	Förslag 2015	Förslag 2016	Förslag 2017	Förslag 2018
Förskola, Alby	92,0			
Förskola Alby, inventarier		6,0		
Nyängsgården, inventarier				
Rikstens skola, etapp 2	100,0			
Rikstens skola, inventarier		7,0		
Förskola, Riksten	55,0			
Förskola Riksten, inventarier		3,0		
Björkhaga, upprustning	100,0			
Björkhaga, inventarier		5,0		
Storvretsskolan, inventarier	4,0			
Lövholmen, förskola utbyggnad				
Lövholmen förskola, inventarier				
Förskola, Vårsta				
Förskola Vårsta, inventarier				
Sörgården, utbyggnad				
Sörgården, inventarier	1,0			
Måsen, upprustning		35,0		
Måsen, inventarier			4,0	
Myran, upprustning	35,0			
Myran, inventarier		4,0		
Prästkragen, upprustning	15,0			
Prästkragen, inventarier				
Opalen, upprustning	35,0			
Opalen, inventarier		4,0		
Falkbergsskolan, upprustning	30,0			
Falkbergsskolan, inventarier		6,0		
Hantverksgymnasiet, inventarier				
Tumba gymnasium, lokalanpassn				
Gymnasieskolan, inventarier mm	3,0	3,0	3,0	3,0
Ombyggnader, kök	22,0	23,0	23,0	24,0
Lokalanpassn, arbetsmiljöåtg	5,0	5,0	5,0	5,0

Övervakningskameror	1,0	1,0	1,0	1,0
Inventarier mm	2,0	2,0	2,0	2,0
Summa	500,0	104,0	38,0	35,0

Kommentarer investeringsram:

Flerårsplanen innehåller medel för nya förskolor i Alby och i Riksten samt upprustning av ytterligare fyra förskolor. För upprustning av skolor och förskolor ingår sammanlagt ytterligare 400 miljoner under 2016-2018 i förslaget till investeringsplan.

Investeringsplanen innehåller upprustning av Björkhaga skola och Falkbergsskolan

För etapp 2 av Rikstens skola avsätts 100 miljoner 2015 och inventarier med 7 miljoner 2016.

Ombyggnader av kök i skolor och förskolor fortsätter med 22-24 miljoner per år under hela perioden.

I övrigt omfattar investeringsplanen inventarier till skolor och förskolor samt anpassnings- och arbetsmiljöåtgärder.

Socialnämnden

Miljoner kronor	Bokslut 2013	Budget 2014	Förslag 2015	Förslag 2016
Driftkostnader netto	-495,4	-518,8	-532,9	
Nettoinvesteringar	-3,2	-5,0	-4,0	-28,0

Verksamhetsområde

Socialnämnden ansvarar för att fullgöra kommunens uppgifter inom individ- och familjeomsorg inklusive ansvaret för personer med psykisk funktionsnedsättning. Socialnämnden ansvarar också för de öppna förskolorna som bedrivs i Alby, Hallunda, Fittja, Storsvreten och Tullinge. Socialförvaltningen har processansvaret och samordningsansvar för folkhälsoarbetet inklusive det alkohol- och drogförebyggande arbetet.

Ekonomiska förutsättningar

Förändring driftram, miljoner kronor	Förslag 2015
Volymökning barn och unga	1,4
Boende för personer med komplexa vårdbehov	3,2
Effektiviseringskrav	-6,1
Pris- och löneuppräknig	15,5
Summa	14,0

Kommentar drifframar:

Som en följd av befolkningsökningen tillförs 1,4 miljoner kronor för ökade volymer inom verksamhet barn och unga. Ett boende för personer med komplexa vårdbehov (samsjuklighet) med 6 – 8 platser beräknas starta i juni 2015. För ändamålet avsätts 3,2 miljoner kronor.

Investeringsprojekt, miljoner kronor	Förslag 2015	Förslag 2016	Förslag 2017	Förslag 2018
Lokaler, inventarier och arbetsmiljöförbättring	2,0	2,0	2,0	2,0
Ersättning Silverkronan 8 platser		12,0		
Boende, komplexa vårdbehov		12,0		12,0
Larm och inventarier boende	2,0	2,0	1,0	1,0
Summa	4,0	28,0	3,0	15,0

Kommentarer investeringsram:

2016 avsätts 12 miljoner kronor för ersättningsboende för Silverkronan med 8 platser.

För åren 2016 och 2018 avsätts 12 miljoner till boende för personer med komplexa vårdbehov.

För att hålla en beredskap för projektering, köp av lägenheter m.m. eller när det dyker upp möjliga objekt för enklare boendelösningar finns medel avsatta hos tekniska nämnden. Dessa ska användas för socialnämndens och vård- och omsorgsnämndens behov.

Vård- och omsorgsnämnden

Miljoner kronor	Bokslut 2013	Budget 2014	Förslag 2015	Förslag 2016
Driftkostnader netto	-868,8	-900,7	-932,0	
Nettoinvesteringar	-1,3	-4,0	-50,2	-24,0

Verksamhetsområde

Vård- och omsorgsnämndens ansvarsområde omfattar omsorg för äldre och funktionsnedsatta. Verksamheten äldreomsorg rymmer kommunens samlade utbud av service, vård och omsorg i eget boende (hemtjänst) och särskilda boendeformer för äldre.

Omsorg om personer med funktionsnedsättning omfattar verksamheter och insatser enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). Inom verksamheten finns boende med särskild service, personlig assistans, ledsagning och avlösning.

Kommunen har en sammanhållen utrednings- och bedömningsgrupp, bedömarenheten. Inom nämndens ansvarsområde finns kommunens medicinskt ansvariga sjuksköterska (MAS), sjuksköterskeenhet och rehabenhet inkluderande bostadsanpassning.

Ekonomiska förutsättningar

Förändring driftram, miljoner kronor	Förslag 2015
Volymökning äldreomsorgen och LSS-verksamheten	15,6
Effektivisering/besparingsuppdrag	-10,6
Pris- och löneuppräknings	26,3
Summa	31,3

Kommentar driftramar:

För volymökning inom äldreomsorgen och LSS-verksamheten tillförs 15,6 miljoner.

Investeringsprojekt, miljoner kronor	Förslag 2015	Förslag 2016	Förslag 2017	Förslag 2018
Gruppboende OPFN	20,0		20,0	
Gruppboende, ersätta ej fullvärdiga	20,0	20,0		
Gruppboende, inventarier	0,2		0,2	0,2
Servicebostäder LSS	6,0		6,0	
Vård- och omsorgsboende 50 platser			125,0	
Vård- och omsorgsboende, inventarier			7,0	
Inventarier, ombyggnader mm	4,0	4,0	4,0	4,0
Summa	50,2	24,0	162,2	4,2

Kommentarer investeringsram:

Flerårsplanen innehåller fyra nya gruppboenden varav två är nya och två ersätter befintliga som inte är fullvärdiga. Dessutom innehåller investeringsplanen nya servicebostäder för personer med funktionsnedsättning.

Ett nytt vård- och omsorgsboende planeras till 2017.

Investeringsplanen innehåller inga medel för ombyggnad av Tumba äldreboende och ersättningsboenden till följd av att Tumba äldreboende förändras. Avsikten är att en extern part tar över fastigheten, genomför ombyggnaden och även bygger ersättningsboenden.

För att hålla en beredskap för projektering, köp av lägenheter m.m. eller när det dyker upp möjliga objekt för enklare boendelösningar finns medel avsatta hos tekniska nämnden. Dessa ska användas för vård- och omsorgsnämndens och socialnämndens behov.