



2015-10-29

Tid 2015-11-09, kl 19:00

Plats Kommunhuset i Tumba, plan 2 rum 2

Ärenden

Justering

- 1 Slutredovisning av investeringsprojekt - Förskolan Vreta gård, Tumba
- 2 Slutredovisning av investeringsprojekt - Alby sporthall
- 3 Slutredovisning av investeringsprojekt - Hälsan, Röda huset, Tumba
- 4 Slutredovisning av investeringsprojekt - Brantbrinks ishall, Tullinge
- 5 Tumba sjukhem - Begäran om investeringsmedel
- 6 Ekonomisk uppföljning september 2015 tekniska nämnden
- 7 Uppföljning av internkontrollplan 2015
- 8 Yttrande över motion - Utveckla Pålamalm
- 9 Muntlig information om kalkyler inför investeringsprojekt inom lokalförsörjning och fastighet

- 10 Muntlig information om solceller
- 11 Muntlig information om ansökan om statsbidrag för energibesparing
- 12 Förvaltningschefen informerar
- 13 Anmälningssärenden
- 14 Delegationsbeslut
- 15 Övriga frågor

Dan Gahnström  
Ordförande

Elisabeth Persson  
Sekreterare

**Gruppmöten:**

(S), (V) och (MP), plan 2, rum 2, kl 18.00

(M), (KD), (FP) och (TUP) plan 6, Stinsen, kl 18.00

Anmäl eventuellt förhinder till Elisabeth Persson, tfn 530 614 34 eller  
[elisabeth.persson@botkyrka.se](mailto:elisabeth.persson@botkyrka.se)



## 1

### **Slutredovisning av investeringsprojekt - Förskolan Vreta gård, Tumba (TEF/2015:208)**

#### **Förslag till beslut**

Tekniska nämnden godkänner tekniska förvaltningens slutredovisning av rubricerat objekt och överlämnar den till kommunledningsförvaltningen.

#### **Sammanfattning**

Projektet omfattar nybyggnation av en förskola om sex avdelningar och kök i Tumba, inklusive markplanering, på uppdrag av utbildningsförvaltningen.

Nya förskolan Vreta gård har kostat 31 348 kr/m<sup>2</sup>, vilket bedöms ligga i underkant för produktion av en förskola av detta slag. Anläggningen överlämnades till verksamheten i februari 2013.

#### **Ärendet**

Tekniska förvaltningen överlämnar med tjänsteskrivelse, daterad 2015-10-27, slutredovisning för förskolan Vreta gård.



2015-10-27

Dnr TEF/2015:208

Referens  
Edward Henry  
Lars Cha

Mottagare  
Tekniska nämnden

## Slutredovisning av investeringsprojekt - Förskolan Vreta gård, Tumba

### Förslag till beslut

Tekniska nämnden godkänner tekniska förvaltningens slutredovisning av rubricerat objekt och överlämnar den till kommunledningsförvaltningen.

### Bakgrund

Nybyggnation av en förskola om sex avdelningar plus kök i Tumba inklusive markplanering, på uppdrag av utbildningsförvaltningen.

### Genomförande av byggprojekt

Projekteringen har genomförts med kommunens ramavtalskonsulter och i samråd med utbildningsförvaltningen. Upphandling har skett enligt Lagen om offentlig upphandling och genomfördes som totalentreprenad.

Budget för förskolan Vreta gård är 39 000 000 kr och avslutades med 43 887 413 kr.

Avvikelser om 4 886 000 kr från budget hänför sig till följande poster:

|   |              |
|---|--------------|
| <b>Omprojektering av teknikutrymmen</b> | 1 711 000 kr |
| <b>Pålning av husgrund</b>              | 1 640 000 kr |
| <b>Höjda internräntekostnader</b>       | 960 000 kr   |
| <b>Höjda byggherrekostnader</b>         | 575 000 kr   |
| <b>Totalt</b>                           | 4 886 000 kr |

2015-10-27

Dnr TEF/2015:208

Dåvarande projektledaren och dåvarande byggchefen har missat en hel del under projekteringen. Detta har resulterat i merkostnader enligt uppställningen ovan. Ny projektledare tvingades omprojekterat byggnaden.

Nya förskolan Vreta gård har kostat 31 348 kr/m<sup>2</sup>, vilket bedöms ligga i underkant för produktion av en förskola av detta slag. Anläggningen överlämnades till verksamheten i februari 2013.

Jörgen Skagerdahl  
Förvaltningschef

Tomas Eriksson  
Fastighetschef

---

Expedieras till  
Kommunledningsförvaltningen  
Edward Henry  
Lars Cha

|   |   |                |                             |                    |                   |
|---|---|----------------|-----------------------------|--------------------|-------------------|
| <b>FASTIGHETSENHETEN</b>  | Slutredovisning   |                | 2015-10-01                  |                    |                   |
| Botkyrka Kommun, Tekniskaförvaltningen  | Projekt:  |                | Förskolan Vreta gård, Tumba |                    |                   |
| <b>Grunduppgifter</b>   |   |                |                             |                    |                   |
| Nybyggnation av en förskola om sex avdelningar plus kök i Tumba med markplanering, i uppdrag av   |   |                |                             |                    |                   |
| Entreprenaden upphandlades  | 2012-07-10  |                |                             |                    |                   |
| Entreprenaden påbörjades  | 2012-09-26  |                |                             |                    |                   |
| Slutbesiktning genomfördes  | 2013-12-09  |                |                             |                    |                   |
| Inflyttning skedde  | 2014-03-11  |                |                             |                    |                   |
| <b>Kostnadsredovisning</b>  |   |                |                             |                    |                   |
|   | Ursprunglig budget  | Tilläggsbudget | Totalbudget                 | Utfall             | Avvikelse         |
| Förstudie/projektering  | 0   | 0              | 0                           | -2 788 332         | -2 787 332        |
| Mark- och exploatering  |   | 0              |                             |                    | 0                 |
| Entreprenad (Anbud summa)   |   | 0              | 39 000 000                  | -38 940 788        | -38 940 788       |
| Entreprenadindex  |   | 0              | 0                           | 0                  | 0                 |
| Inredning   |   | 0              | 0                           | 0                  | 0                 |
| Konstnärlig utsmyckning   |   | 0              | 0                           | -155 000           | -155 000          |
| Intern ränta under byggtid  |   | 0              | 0                           | -1 718 362         | -1 718 362        |
| Övriga Byggherreomkostn.  |   | 0              | 0                           | -284 931           | -284 931          |
| Summa produktionskostnad  | -39 000 000   | 0              | 39 000 000                  | -43 887 413        | -4 886 413        |
| Avsättning Garantibesiktning  | 0   | 0              | 0                           | 0                  | 0                 |
| <b>Totalsumma</b>   | <b>-39 000 000</b>  | <b>0</b>       | <b>39 000 000</b>           | <b>-43 887 413</b> | <b>-4 886 413</b> |
| <b>Kommentar budgetutfall</b>   |   |                |                             |                    |                   |
| Budget för förskolan Vreta gård är 39 000 000 kr och avslutades med 43 887 413 kr.<br>Avvikelser om 4 886 000 kr från budget avseende entreprenadkostnader hänför sig till följande poster:   |   |                |                             |                    |                   |
| Felprojektering av teknikutrymmen : 1 711 000 kr  |   |                |                             |                    |                   |
| Bristfälliga markundersökningar: 1 640 000 kr ( pålning av husgrund)  |   |                |                             |                    |                   |
| Höjda internräntekostnader: 960 000 kr  |   |                |                             |                    |                   |
| Höjda byggherrekostnader 575 000 kr   |   |                |                             |                    |                   |
| Totalt: 4 886 000 kr  |   |                |                             |                    |                   |
| Dåvarande projektledaren och dåvarande byggchefen har missat en hel del under projekteringen. Detta har resulterat i merkostnader enligt uppställningen ovan.<br>Nya projektledaren som fick "ärva" projekten har omprojekterat hela byggnaden.<br>Nya förskolan Vreta gård har kostat 31 348 kr/m <sup>2</sup> . |   |                |                             |                    |                   |
| <b>Utvärdering av bygg- och projekteringsprocessen</b>  |   |                |                             |                    |                   |
| <b>Förstudie:</b>   | Förprojektering har skett.  |                |                             |                    |                   |
| <b>Projektering:</b>  | Projektering genomfördes med ramavtalskonsulter<br>Verksamheten och fackliga representanter deltog aktivt i projektet |                |                             |                    |                   |
| <b>Upphandling:</b>   | Entreprenaden upphandlades via Opic   |                |                             |                    |                   |
| <b>Genomförande:</b>  | Entreprenaden genomföres som generalentreprenad med mycket  |                |                             |                    |                   |
| <b>Överlämnande:</b>  | Huset överlämnades till förvaltaren februari 2013   |                |                             |                    |                   |
| <b>Arkivering:</b>  |   |                |                             |                    |                   |
|   | Fastighetsenheten<br>Namnteckning Projektledare   |                |                             |                    |                   |
|   | Namnförtydligan   |                | Edward Henry                |                    |                   |



## **2**

### **Slutredovisning av investeringsprojekt - Alby sporthall (TEF/2015:206)**

#### **Förslag till beslut**

Tekniska nämnden godkänner tekniska förvaltningens slutredovisning av rubricerat objekt och överlämnar den till kommunledningsförvaltningen.

#### **Sammanfattning**

Renoveringen av Alby sporthall omfattade ny ventilation, nytt sportgolv och nya golv på övriga ytor, målat om invändigt, samtliga omklädningsrum inklusive duschar har renoverats. Dessutom anlades en helt ny cafeteria med fönster in mot sporthallen samt en extra verksamhetsyta.

Renoveringen har kostat 2 227 kr/m<sup>2</sup>. Anläggningen överlämnades till verksamheten i augusti 2014.

#### **Ärendet**

Tekniska förvaltningen överlämnar med tjänsteskrivelse, daterad 2015-10-27, slutredovisning för Alby sporthall.



2015-10-27

Dnr TEF/2015:206

Referens  
Edward Henry  
Lars Cha

Mottagare  
Tekniska nämnden

## Slutredovisning av investeringsprojekt - Alby sporthall

### Förslag till beslut

Tekniska nämnden godkänner tekniska förvaltningens slutredovisning av rubricerat objekt och överlämnar den till kommunledningsförvaltningen.

### Bakgrund

Renoveringen omfattade ny ventilation, nytt sportgolv och nya golv på övriga ytor, målat om invändigt, samtliga omklädningsrum inklusive duschar har renoverats. Dessutom anlades helt ny cafeteria med fönster in mot sporthallen samt en extra verksamhetsyta.

### Genomförande av byggprojekt

Förstudie har utförts av kultur- och fritidsförvaltningen som låg till grund för projekteringen.

Projekteringen har genomförts med kommunens ramavtalskonsulter i samråd kultur- och fritidsförvaltningen.

Upphandling har skett enligt Lagen om offentlig upphandling och genomfördes som totalentreprenad.

Budget för projektet är 4 650 000 kr och avslutades med 4 526 203 kr. Arbena pågick under ett års tid och överlämnades till verksamheten i augusti 2014.

Renovering av Alby sporthall har kostat 2 227 kr/m<sup>2</sup>.

Jörgen Skagerdahl  
Förvaltningschef

Tomas Eriksson  
Fastighetschef

---

Expedieras till  
Kommunledningsförvaltningen  
Edward Henry  
Lars Cha



|  |   |                                 |             |            |            |
|--|---|---------------------------------|-------------|------------|------------|
| <b>Lokalförsörjning och fastighet</b>  | <b>Slutredovisning</b>  | Upprättad: 2015-10-01           |             |            |            |
| <b>Tekniska nämnden</b>  | <b>Projekt 6213</b>   | <b>Alby sporthall, Norsborg</b> |             |            |            |
| <b>Projektledare: Edward Henry</b>   |   |                                 |             |            |            |
| <b>Grunduppgifter</b>  |   |                                 |             |            |            |
| Renovering och uppfräschning av Alby Sporthall i uppdrag av Kultur och fritidsförvaltningen.<br>Gäller för sporthallens omklädningsrum och tillhörande hall. |   |                                 |             |            |            |
| Entreprenaden upphandlades:  | 2013-02-01  |                                 |             |            |            |
| Slutbesiktning genomfördes:  | 2013-09-10  |                                 |             |            |            |
| Inflyttning skedde:  | 2013-09-10  |                                 |             |            |            |
| <b>Kostnadsredovisning</b>   |   |                                 |             |            |            |
|  | Ursprunglig budget  | Tilläggsbudget                  | Totalbudget | Utfall     | Avvikelse  |
| Förstudie/projektering   | 0   | 0                               | 0           | -130 740   | -130 740   |
| Mark- och exploatering   | 0   | 0                               | 0           |            | 0          |
| Entreprenad  | 0   | 0                               | 0           | -4 271 202 | -4 271 202 |
| Entreprenadindex   | 0   | 0                               | 0           |            | 0          |
| Inredning  | 0   | 0                               | 0           |            | 0          |
| Konstnärlig utsmyckning  | 0   | 0                               | 0           |            | 0          |
| Intern ränta under byggtid   | 0   | 0                               | 0           | -68 171    | -68 171    |
| Övriga Byggherreomkostn.   | 0   | 0                               | 0           | -56 090    | -56 090    |
| Summa produktionskostnad   | -4 650 000  | 0                               | -4 650 000  | -4 526 203 | 123 797    |
| Avsättning Garantibesiktning   | 0   | 0                               | 0           | 0          | 0          |
| Totalsumma   |   | 0                               | -4 650 000  | -4 526 203 | 123 797    |
| <b>Kommentar budgetutfall</b>  | -4 650 000  |                                 |             |            |            |
| Budget för projektet är 4 650 000 kr och avslutades med 4 526 203 kr.<br>Renovering av Albysporthall har kostat 2 227 kr/m <sup>2</sup>                      |   |                                 |             |            |            |
| <b>Utvärdering av bygg- och projekteringsprocessen</b>   |   |                                 |             |            |            |
| <b>Förstudie:</b>  | Genomförts av kultur -och fritidsförvaltningen.   |                                 |             |            |            |
| <b>Projektering:</b>   | Projektering har skett med ramavtalskonsulter med Kultur och Fritidsförvaltningens förstudie underlag.  |                                 |             |            |            |
| <b>Upphandling:</b>  | Utfört med ramavtalsentreprenörer.  |                                 |             |            |            |
| <b>Genomförande:</b>   | Renoveringen genomfördes under maj 2013 till hösten 2014.<br>Halldelen renoverades under sommarlovet 2013 för att skola och föreningsliv skulle ha tillgång till hallen för sin verksamhet.<br>Omklädnadsdelarna har renoverats parallellt med verksamheten och enbart de delar som renoverats har varit avstängda. |                                 |             |            |            |
| <b>Överlämnande:</b>   | Hallens överlämnades färdigrenoverad till verksamheten hösten 2014.   |                                 |             |            |            |
| <b>Arkivering:</b>   |   |                                 |             |            |            |
| Fastighetsenheten  |   |                                 |             |            |            |
| Namn-teckning Projektledare  |   |                                 |             |            |            |
| Namn-förtydligande   | Edward Henry  |                                 |             |            |            |



### **3**

## **Slutredovisning av investeringsprojekt - Hälsan, Röda huset, Tumba (TEF/2015:205)**

### **Förslag till beslut**

Tekniska nämnden godkänner tekniska förvaltningens slutredovisning av rubricerat objekt och överlämnar den till kommunledningsförvaltningen.

### **Sammanfattning**

Projektet avser hyresgäst Anpassning på plan 1 och delar av plan 2 i Röda huset, på Munkhättevägen i Tumba, omfattande ny planlösning och nya yt-skikt för kontorsverksamhet. Anpassningen utfördes på uppdrag av socialförvaltningen.

Hyresgäst Anpassningen har kostat 9 343 kr/m<sup>2</sup>, vilket är i underkant för en hyresgäst Anpassning av detta slag.

### **Ärendet**

Tekniska förvaltningen överlämnar med tjänsteskrivelse daterad 2015-10-27, slutredovisning för Hälsan, Röda huset, Tumba.



2015-10-27

Dnr TEF/2015:205

Referens  
Edward Henry  
Lars Cha

Mottagare  
Tekniska nämnden

## **Slutredovisning av investeringsprojekt - Hälsan, Röda huset, Tumba**

### **Förslag till beslut**

Tekniska nämnden godkänner tekniska förvaltningens slutredovisning av rubricerat objekt och överlämnar den till kommunledningsförvaltningen.

### **Bakgrund**

Projektet avser hyresgäst Anpassning på plan 1 och delar av plan 2 i Röda huset omfattande ny planlösning och nya ytskikt för kontorsverksamhet. Byggnaden ligger granne med kommunhuset på Munkhättevägen i Tumba. Anpassningen utförs på uppdrag av Socialförvaltningen.

### **Genomförande av byggprojekt**

Projektet har projekterats med externa konsulter och i samråd med socialförvaltningen.

Upphandling har skett enligt Lagen om offentlig upphandling och genomfördes som totalentreprenad.

Budget för projektet är 9 000 000 kr och avslutades med 13 244 448 kr. Efter genomförd entreprenadupphandlingen blev vinnande anbudet 12 889 500 kr.

Dåvarande byggchefen tog beslutet om att anbudet ska antas och projektet ska genomföras. Projektets omfattning har minskats under produktionstiden för att hålla kostnaderna nere. Efter genomförd produktion har Botkyrka kommun och entreprenören tvistat om tillkommande kostnader om mer än 3 000 000 kr. Förlikning har träffats mellan parterna om 1 162 500 kr.

2015-10-27

Dnr TEF/2015:205

Hyresgästanpassningen på Röda Huset har kostat 9 343 kr/m<sup>2</sup>, vilket är i underkant för en hyresgästanpassning av detta slag.

Jörgen Skagerdahl  
Förvaltningschef

Tomas Eriksson  
Fastighetschef

---

Expedieras till  
Kommunledningsförvaltningen  
Edward Henry  
Lars Cha

|   |   |                                  |                   |                    |                   |
|---|---|----------------------------------|-------------------|--------------------|-------------------|
| <b>Lokalförsörjning och fastighet</b>   | <b>Slutredovisning</b>  | Upprättad: 2015-10-01            |                   |                    |                   |
| <b>Tekniska nämnden</b>   | <b>Projekt 3855</b>   | <b>Hälsan, röda huset, Tumba</b> |                   |                    |                   |
| <b>Projektledare: Edward Henry</b>  |   |                                  |                   |                    |                   |
| <b>Grunduppgifter</b>   |   |                                  |                   |                    |                   |
| Befintliga Röda huset som ligger bredvid kommunalhuset hyresgästanpassas åt Socialförvaltningen. Hyresgästanpassning avser Röda husets plan1 och delar av plan2. Nya planlösningar och nya ytskikt har genomförts.  |   |                                  |                   |                    |                   |
| Entreprenaden upphandlades:   | 2012-06-27  |                                  |                   |                    |                   |
| Slutbesiktning genomfördes:   | 2013-02-08  |                                  |                   |                    |                   |
| Inflyttning skedde:   | 2013-02-15  |                                  |                   |                    |                   |
| <b>Kostnadsredovisning</b>  |   |                                  |                   |                    |                   |
|   | Ursprunglig budget  | Tilläggsbudget                   | Totalbudget       | Utfall             | Avvikelse         |
| Förstudie/projektering  | 0   | 0                                | 0                 | -606 242           | -606 242          |
| Mark- och exploatering  | 0   | 0                                | 0                 |                    | 0                 |
| Entreprenad   | 0   | 0                                | 0                 | -12 546 727        | -12 546 727       |
| Entreprenadindex  | 0   | 0                                | 0                 |                    | 0                 |
| Inredning   | 0   | 0                                | 0                 |                    | 0                 |
| Konstnärlig utsmyckning   | 0   | 0                                | 0                 |                    | 0                 |
| Intern ränta under byggtid  | 0   | 0                                | 0                 |                    | 0                 |
| Övriga Byggherreomkostn.  | 0   | 0                                | 0                 | -71 479            | -71 479           |
| Summa produktionskostnad  | -9 000 000  | 0                                | -9 000 000        | -13 224 448        | -4 224 448        |
| Avsättning Garantibesiktning  | 0   | 0                                | 0                 | 0                  | 0                 |
| <b>Totalsumma</b>   | <b>-9 000 000</b>   | <b>0</b>                         | <b>-9 000 000</b> | <b>-13 224 448</b> | <b>-4 224 448</b> |
| <b>Kommentar budgetutfall</b>   |   |                                  |                   |                    |                   |
| Budget för projektet är 9 000 000 kr och avslutades med 13 244 448 kr.<br>Efter genomförd entreprenadupphandlingen blev vinnande anbudet på 12 889 500 kr.<br>Dåvarande byggchefen tog beslutet om att anbudet ska antas och projektet ska genomföras.<br>Projektets omfattning har bantats under produktionstiden för att hålla kostnaderna nere.<br>Efter genomförd produktion har Botkyrka kommun och entreprenören tvistat om tillkommande kostnader om mer än 3 000 000 kr.<br>Förlikning har gjorts mellan parterna om 1 162 500 kr.<br>Hyresgästanpassning Röda Huset har kostat 9 343 kr/m <sup>2</sup> |   |                                  |                   |                    |                   |
| <b>Utvärdering av bygg- och projekteringsprocessen</b>  |   |                                  |                   |                    |                   |
| <b>Förstudie:</b>   | Ingen förstudie genomfördes.  |                                  |                   |                    |                   |
| <b>Projektering:</b>  | Projektering genomfördes med externa konsulter. Verksamheten har deltagit projekteringen.                   |                                  |                   |                    |                   |
| <b>Upphandling:</b>   | Entreprenadupphandling har skett via kommunens upphandlingsverktyg.   |                                  |                   |                    |                   |
| <b>Genomförande:</b>  | Entreprenaden genomfördes som en totalentreprenad. Färdigställande enligt överenskommelse med verksamheten. |                                  |                   |                    |                   |
| <b>Arkivering:</b>  |   |                                  |                   |                    |                   |
| Fastighetsenheten<br>Namnteckning Projektledare   |   |                                  |                   |                    |                   |
| Namnförtydligande   | Edward Henry  |                                  |                   |                    |                   |



## **4**

### **Slutredovisning av investeringsprojekt - Brantbrinks ishall, Tullinge (TEF/2015:207)**

#### **Förslag till beslut**

Tekniska nämnden godkänner tekniska förvaltningens slutredovisning av rubricerat objekt och överlämnar den till kommunledningsförvaltningen.

#### **Sammanfattning**

I december 2012 kollapsade taket på ishallen på grund av stora snömängder efter intensivt snöfall. Projektet omfattade ny byggnad över ispisten.

Återställning av byggnaden har kostat 6 235 kr/m<sup>2</sup>. Anläggningen överlämnades till verksamheten i juni 2014.

#### **Ärendet**

Tekniska förvaltningen överlämnar med tjänsteskrivelse, daterad 2015-10-27, slutredovisning för Brantbrinks ishall.



2015-10-27

Dnr TEF/2015:207

Referens  
Edward Henry  
Lars Cha

Mottagare  
Tekniska nämnden

## Slutredovisning av investeringsprojekt - Brantbrinks ishall, Tullinge

### Förslag till beslut

Tekniska nämnden godkänner tekniska förvaltningens slutredovisning av rubricerat objekt och överlämnar den till kommunledningsförvaltningen.

### Bakgrund

December 2012 kollapsade taket på ishallen på grund av stora snömängder efter intensivt snöfall. Projektet omfattade ny byggnad över ispisten.

### Genomförande av byggprojekt

Projektet har projekterats med kommunens ramavtalskonsulter. Upphandling har skett enligt Lagen om offentlig upphandling och genomfördes som totalentreprenad.

Budget för projektet är 17 350 000 kr och avslutades med 19 687 146 kr. Avvikelsen om 2 337 146 kr beror huvudsakligen på två delar, dels mer omfattande rivningskostnader (ca 1,5 mnkr), dels mer omfattande kostnader för förstärkning av grunden (ca 0,9 mnkr) enligt nya byggnormer.

Dåvarande fastighetschefen fattade beslut om att färdigställa projektet med ovan beskrivna merkostnader. Ingen ansvarsutredning av olyckan har skett. Anläggningen överlämnades till verksamheten i juni 2014.

Återställning av byggnaden har kostat 6 235 kr/m<sup>2</sup>.

Jörgen Skagerdahl  
Förvaltningschef

Tomas Eriksson  
Fastighetschef

Expedieras till  
Kommunledningsförvaltningen  
Edward Henry  
Lars Cha

|   |   |                                     |                    |                    |                   |
|---|---|-------------------------------------|--------------------|--------------------|-------------------|
| <b>Lokalförsörjning och fastighet</b>   | <b>Slutredovisning</b>  | Upprättad: 2015-10-01               |                    |                    |                   |
| <b>Tekniska nämnden</b>   | <b>Projekt 6210</b>   | <b>Brantbrinks ishall, Tullinge</b> |                    |                    |                   |
| <b>Projektledare: Edward Henry</b>  |   |                                     |                    |                    |                   |
| <b>Grunduppgifter</b>   |   |                                     |                    |                    |                   |
| Större delen av Brantbrinks ishalls tak har rasat in på grund av snölast. Raset skedde ca dec 2012. Projektet avser återställande av taket. |   |                                     |                    |                    |                   |
| Entreprenaden upphandlades:   | 2013-07-22  |                                     |                    |                    |                   |
| Slutbesiktning Genomföres:  | 2014-06-04  |                                     |                    |                    |                   |
| Inflyttning skedde:   | 2014-07-01  |                                     |                    |                    |                   |
| <b>Kostnadsredovisning</b>  |   |                                     |                    |                    |                   |
|   | Ursprunglig budget  | Tilläggsbudget                      | Totalbudget        | Utfall             | Avvikelse         |
| Förstudie/projektering  | 0   | 0                                   | 0                  | -29 854            | -29 854           |
| Mark- och exploatering  | 0   | 0                                   | 0                  | -131 340           | -131 340          |
| Entreprenad   | 0   | 0                                   | 0                  | -19 211 604        | -19 211 604       |
| Entreprenadindex  | 0   | 0                                   | 0                  |                    | 0                 |
| Inredning   | 0   | 0                                   | 0                  |                    | 0                 |
| Konstnärlig utsmyckning   | 0   | 0                                   | 0                  |                    | 0                 |
| Intern ränta under byggtid  | 0   | 0                                   | 0                  | -230 602           | -230 602          |
| Övriga Byggherreomkostn.  | 0   | 0                                   | 0                  | -83 746            | -83 746           |
| Summa produktionskostnad  | -17 350 000   | 0                                   | -17 350 000        | -19 687 146        | -2 337 146        |
| Avsättning Garantibesiktning  | 0   | 0                                   | 0                  | 0                  | 0                 |
| <b>Totalsumma</b>   | <b>-17 350 000</b>  | <b>0</b>                            | <b>-17 350 000</b> | <b>-19 687 146</b> | <b>-2 337 146</b> |
| <b>Kommentar budgetutfall</b>   |   |                                     |                    |                    |                   |
| Budget för projektet är 17 350 000 kr och avslutades med 19 687 146 kr.   |   |                                     |                    |                    |                   |
| Avvikelsen om 2 337 146 kr beror huvudsakligen på två delar.  |   |                                     |                    |                    |                   |
| 1. Mer omfattande rivningskostnaderna som inte var budgeterade.   |   |                                     |                    |                    |                   |
| 2. Mer omfattande kostnader för förstärkning av grunden enligt nya byggnormer.  |   |                                     |                    |                    |                   |
| Rivning   | 1 500 000 kr  |                                     |                    |                    |                   |
| Grundförstärkning   | 900 000 kr  |                                     |                    |                    |                   |
|   | <b>2 400 000 kr</b>   |                                     |                    |                    |                   |
| Dåvarande fastighetschefen fattade beslut om att färdigställa projektet med ovan beskriva merkostnader.                                     |   |                                     |                    |                    |                   |
| Återställning av taket har kostat 6 235 kr/m <sup>2</sup>   |   |                                     |                    |                    |                   |
| <b>Utvärdering av bygg- och projekteringsprocessen</b>  |   |                                     |                    |                    |                   |
| <b>Förstudie:</b>   | Ingen förstudie genomfördes.  |                                     |                    |                    |                   |
| <b>Projektering:</b>  | Projektering har skett med kommunens ramavtalskonsulter.            |                                     |                    |                    |                   |
| <b>Upphandling:</b>   | Entreprenadupphandling har skett via kommunens upphandlingsverktyg. |                                     |                    |                    |                   |
| <b>Genomförande:</b>  | Projektet genomförts som totalentreprenad.                          |                                     |                    |                    |                   |
| <b>Överlämnande:</b>  | Överlämnades efter besiktningen 2014-06-04                          |                                     |                    |                    |                   |
| <b>Arkivering:</b>  |   |                                     |                    |                    |                   |
| Fastighetsenheten   |   |                                     |                    |                    |                   |
| Namnteckning Projektledare  |   |                                     |                    |                    |                   |
| Namnförtydligande   | Edward Henry  |                                     |                    |                    |                   |





## **5**

### **Tumba sjukhem - Begäran om investeringsmedel (TEF/2015:219)**

#### **Förslag till beslut**

Tekniska nämnden begär av kommunfullmäktige investeringsmedel om 13 653 125 kronor för åtgärder på Tumba sjukhem.

#### **Sammanfattning**

Efter utredning och analys av värdehöjande åtgärder i Tumba sjukhem begär tekniska förvaltningen investeringsmedel för nedlagda kostnader för åtgärder efter elrevisionsbesiktning och avloppshaverier om sammanlagt 13 653 125 kronor.

#### **Ärendet**

Tekniska förvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse daterad 2015-10-29.



2015-10-29

Dnr TEF/2015:219

Referens  
Jörgen Skagerdahl

Mottagare  
Tekniska nämnden

## **Tumba sjukhem - Begäran om investeringsmedel**

### **Förslag till beslut**

Tekniska nämnden begär av kommunfullmäktige tillskjuta begärda investeringsmedel om 13 653 125 kr för åtgärder på Tumba sjukhem.

### **Sammanfattning**

Efter utredning och analys av värdehöjande åtgärder i Tumba sjukhem begär Tekniska förvaltningen om investeringsmedel för nedlagda kostnader om sammanlagt 13 653 125 kr.

### **Åtgärder efter elrevisionsbesiktning**

I syfte att minska risken för brand, personskador och driftavbrott av Tumba sjukhem initierar Försäkringsgivaren av fastigheten via Elektriska Nämnden att försäkringstagaren ska utföra kontroll av elanläggningen. 2011-2012 genomfördes en sådan kontroll vilket resulterade i behov av omfattande elsäkerhetsåtgärder på Tumba sjukhem. Alternativet hade varit att stänga anläggningen och upphöra med all verksamhet som bedrivs i fastigheten. Under 2015 genomfördes den sista etappen av åtgärder. Kostnaden under 2015 uppgår till 10 653 125 kr. Elsäkerhetsåtgärderna är till omfattning och kostnadsslag att de ska klassificeras som investering och höjer det bokförda värdet på fastigheten.

### **Åtgärder efter avloppshaveri**

Sommaren 2015 drabbades Tumba sjukhem av ett akut omfattande avloppshaveri med omfattande läckage av avloppsvatten i fastighetens kulvertsystem. Nödvändiga åtgärder kan begränsas till utbyte av avloppsstammar till en kostnad om 3 mnkr. Åtgärderna är till omfattning och kostnadsslag att de ska klassificeras som investering och höjer det bokförda värdet på fastigheten.

Jörgen Skagerdahl  
Förvaltningschef

Expedieras till  
Kommunfullmäktige  
Jörgen Skagerdahl

#### **Tekniska förvaltningen**

Post Botkyrka kommun, 147 85 TUMBA · Besök Munkhättevägen 45 · Kontaktcenter 08-530 610 00

Direkt 08 - 530 610 00 / Sms-/HandläggareMobilTelefon/ · E-post jorgen.skagerdahl@botkyrka.se

Org.nr 212000-2882 · Bankgiro 624-1061 · Fax 08-530 616 66 · Webb www.botkyrka.se

**6****Ekonomisk uppföljning september 2015 tekniska nämnden  
(TEF/2015:85)****Förslag till beslut**

Tekniska nämnden godkänner den ekonomiska uppföljningen per september 2015.

**Sammanfattning**

Prognosen för helåret 2015 beräknas bli negativt gentemot budget och uppgår till 12 690 tkr för tekniska förvaltningen. Negativa avvikelser återfinns främst hos lokal-försörjning och fastighet och förvaltningschef. Avvikelsen för lokal-försörjning och fastighet uppgår till 12 802 tkr och beror på Storvretsskolan och Tumba sjukhem. Utredning av de prognostiserade avvikelserna ger dock vid handen dels felaktigt redovisad prognos av Storvretsskolan i driftbudgeten, dels värdehöjande åtgärder i Tumba sjukhem som bedöms klassificeras som investering. Avvikelsen på förvaltningschef förklaras av poster som inte är budgeterade 2015. De består dels av lokalhyror för Ekvägen 28 samt ett hyreskontrakt som inte sades upp i rätt tid 2014, Ulvbergsvägen 9, och dels kostnader för arbetsledning av 400 feriepraktikanter. VA, städ och teknik och logistik prognostiserar positiva avvikelser för 2015.

**Ärendet**

Tekniska förvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse daterad 2015-10-29.



2015-10-29

Dnr TEF/2015:85

Referens  
Gunilla MelkerssonMottagare  
Tekniska nämnden

## Ekonomisk uppföljning september 2015 - Tekniska nämnden

### Förslag till beslut

Tekniska förvaltningen föreslår att tekniska nämnden beslutar godkänna den ekonomiska uppföljningen per september 2015.

### Sammanfattning

Prognosen för helåret 2015 beräknas bli negativt gentemot budget och uppgår till 12 690 tkr för Tekniska förvaltningen. Negativa avvikelser återfinns främst hos Fastighetsenheten och Förvaltningschef. Avvikelsen i Fastighetsenheten uppgår till 12 802 tkr och beror på Storstretsskolan och Tumba sjukhem. Utredning av de prognostiserade avvikelserna ger dock vid handen dels felaktigt redovisad prognos av Storstretsskolan i driftbudgeten, dels värdehöjande åtgärder i Tumba sjukhem som bedöms klassificeras som investering. Avvikelsen på Förvaltningschef förklaras av poster som inte är budgeterade 2015. De består dels av lokalhyror för Ekvägen 28 samt ett hyreskontrakt som inte sades upp i rätt tid 2014 (Ulvbergsvägen 9) och dels kostnader för arbetsledning av 400 feriepraktikanter. Va, städ och teknik och logistik prognostiserar positiva avvikelser för 2015. I tabell 1 visas differens mellan budget och prognos per verksamhetsområde.

## Nettoresultat per verksamhet tekniska förvaltningen

**Tabell 1**

| Verksamhet                     | Utfall Jan - Sep 2015 (tkr) | Budget Jan - Sep 2015 (tkr) | Budget 2015 (tkr) | Prognos 9 2015 (tkr) | Diff Budget-Prognos [helår], Tkr |
|--------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-------------------|----------------------|----------------------------------|
| Tekniska nämndens adm          | -289                        | -375                        | -500              | -500                 | 0                                |
| Va                             | -3 632                      | 0                           | 0                 | 1 118                | 1 118                            |
| Förvaltningschef Tekniska förv | -3 714                      | -1 725                      | -2 300            | -4 448               | -2 148                           |
| Ekonomienheten                 | 1 991                       | 1 500                       | 2 000             | 1 930                | -70                              |
| Städservice                    | -1 246                      | 0                           | 0                 | 200                  | 200                              |
| Fastighetsenheten              | 3 877                       | -1 618                      | -2 158            | -14 960              | -12 802                          |
| Teknik och logistik            | 3 957                       | 0                           | 0                 | 1 012                | 1 012                            |
| <b>Summa</b>                   | <b>741</b>                  | <b>-2 218</b>               | <b>-2 958</b>     | <b>-15 648</b>       | <b>-12 690</b>                   |

### Tekniska förvaltningen

Post Botkyrka kommun, 147 85 TUMBA · Besök Munkhättevägen 45 · Kontaktcenter 08-530 610 00

Direkt 08 530 613 81 / Sms-0761 15 01 92 · E-post gunilla.melkersson@botkyrka.se

Org.nr 212000-2882 · Bankgiro 624-1061 · Fax 08-530 616 66 · Webb www.botkyrka.se

2015-10-29

Dnr TEF/2015:85

## Resultaträkning utfall och prognos tekniska förvaltningen Tabell 2

| Konton tekniska förvaltning-<br>en | Utfall Jan - Sep<br>2015 (tkr) | Budget Jan - Sep 2015<br>(tkr) | Budget 2015<br>(tkr) | Prognos 9 2015<br>(tkr) | Diff Budget-<br>Prognos [helår],<br>Tkr |
|------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|----------------------|-------------------------|---|
| Taxor och avgifter                 | 81 695                         | 77 925                         | 103 900              | 106 900                 | 3 000                                   |
| Bidrag                             | 923                            | 551                            | 735                  | 897                     | 162                                     |
| Övriga intäkter/hyror              | 413 245                        | 418 808                        | 558 411              | 555 264                 | -3 147                                  |
| *Interna intäktsfördelningar       | 15 473                         | 16 515                         | 22 020               | 17 751                  | -4 269                                  |
| <b>Summa intäkter</b>              | <b>511 335</b>                 | <b>513 799</b>                 | <b>685 066</b>       | <b>680 812</b>          | <b>-4 254</b>                           |
| Personal                           | -81 139                        | -81 691                        | -108 922             | -110 873                | -1 951                                  |
| Övriga verksamhetskostnader        | -408 195                       | -417 544                       | -556 726             | -568 290                | -11 564                                 |
| Preliminärbokade fakturor          | -8 924                         |                                |                      |                         |   |
| *Interna kostnadsfördelningar      | -12 395                        | -16 782                        | -22 376              | -17 295                 | 5 081                                   |
| <b>Summa kostnader</b>             | <b>-510 653</b>                | <b>-516 018</b>                | <b>-688 024</b>      | <b>-696 458</b>         | <b>-8 434</b>                           |
| Finansnetto                        | 59                             |                                |                      | -2                      | -2                                      |
| <b>Summa Netto</b>                 | <b>741</b>                     | <b>-2 218</b>                  | <b>-2 958</b>        | <b>-15 648</b>          | <b>-12 690</b>                          |

Resultaträkningen som består av alla verksamheter prognostiseras enligt ovan.

\* Interna poster bör man analysera tillsammans, eftersom det till stor del är utfördelade kostnader och intäkter internt inom förvaltningen. Om man bortser ifrån interna poster avviker intäkterna endast marginellt. Avvikelsen består dock av både positiva avvikelser och negativa. Va- verksamheten prognostiserar högre intäkter (+3 000 tkr) (taxor och avgifter), som till stor del förklaras av att nya vattenmätare ger bättre resultatet. Övriga intäkter dvs. hyror avviker negativt (-3 147 tkr) och beror på att vissa objekt har tagits i bruk senare än budgeterat (t.ex. Storstretsskolan).

På kostnadssidan, om man som ovan bortser ifrån interna poster prognostiseras en avvikelse på totalt -13 515 tkr (-1 951 tkr + -11 564 tkr). Av detta utgör en negativ prognos på personalkostnaderna (-1 951 tkr). Denna beror på att övertid/jour tid inte budgeterades korrekt. Resterande avvikelser på kostnadssidan förklaras främst av avvikelser på fastighetsenheten enligt nedan tabell 3. Övriga enheter visar smärre kostnadsavvikelser både positiva och negativa.

2015-10-29

Dnr TEF/2015:85

## Verksamhet fastighet Övriga kostnader Tabell 3

| Verksamhet fastighet övriga kostnader | Utfall Jan - Sep 2015 (tkr) | Budget Jan - Sep 2015 (tkr) | Budget 2015 (tkr) | Prognos 9 2015 (tkr) | Diff Budget-Prognos [year], Tkr |
|---------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-------------------|----------------------|---------------------------------|
| Övergripande verksamhet               | -37 651                     | -41 884                     | -55 845           | -48 978              | 6 867                           |
| Hyses- o avg adm                      | -177 595                    | -184 035                    | -245 380          | -244 331             | 1 049                           |
| Energimedia                           | -10 660                     | -11 861                     | -15 815           | -15 594              | 221                             |
| Underhåll                             |                             |                             |                   |                      |                                 |
| Planerat underhåll                    | -34 040                     | -38 162                     | -50 883           | -46 314              | 4 569                           |
| Avhjälpande u-håll                    | -25 937                     | -18 419                     | -24 559           | -48 246              | -23 687                         |
| Drift- o förebygg u-håll              | -12 337                     | -18 704                     | -24 939           | -26 204              | -1 265                          |
| <b>Summa Fastighet</b>                | <b>-298 219</b>             | <b>-313 066</b>             | <b>-417 421</b>   | <b>-429 667</b>      | <b>-12 246</b>                  |

### Fastighetsenhetens avvikelser övriga kostnader

Övergripande verksamhet prognostiseras bli lägre än budget och beror på lägre kostnader för konsulter (fastighetssystemet bl.a.) samt många mindre poster såsom resor, material, avgifter. Hyresadministration och media beräknas också bli lägre än budget.

Den stora avvikelser prognostiseras inom underhållskontona. Under året har en mängd händelser och utredningar samt upptäckter i samband med ombyggnationer medfört att underhållskostnaderna ökat. Genom att flertalet åtgärder inte ingick i det planerade underhållet konteras de och utfaller som avhjälpande underhåll. Genom att organisationen tidigt på året visade negativa underskott stoppades en del arbeten som var planerade, men kunde skjutas på framtiden. Det är förklaringen till att det planerade underhållet visar en positiv avvikelse.

Enheten har ca 210 objekt att hantera. Många objekt har smärre avvikelser både positiva och negativa. Nedan redovisas de större avvikelserna. > 1 mnkr.

Storvretskolan, ombyggnation där stora skador upptäcktes i flera byggnader. Beslut om investeringsmedel ska tas av kommunstyrelsen. En del av kostnaden kommer att klassificeras som investering och därmed finansieras via hyra. En prognostiserad avvikelse i projekt Storvretsskolan om ca - 9,3 mnkr belastar felaktigt Fastighetsenhetens driftbudget. Emellertid är bedömning är att ca 4 mnkr är att betrakta som ren driftkostnad, vilket skulle medföra att projektet belastar Fastighetsenhetens driftbudget med 4 mnkr istället för prognostiserade 9,3 mnkr, efter att den överförts till investeringen.

Tumba sjukhem, omfattande värdehöjande säkerhetsåtgärder på elanläggningen i fastigheten samt ett akut avloppshaveri med stora skador och mögel som gör att

2015-10-29

Dnr TEF/2015:85

tillagningsköket inte kan användas, har tillsammans genererat en prognostiserad avvikelser om – 8,4 mnkr. Bedömningen är att de värdehöjande åtgärderna klassificeras som investering. Beslut om investeringsmedel ska tas av kommunstyrelsen. Tumba sjukhem är föremål för försäljning.

Kvarnhagsskolan, utredning efter klagomål av inomhusmiljön, visar stora fuktproblem i hela byggnaden. Byte av nästan allt ytskikt som väggar och golv. Negativ avvikelse -1,7 mnkr.

Skräfsta gård, större läckage i tak på Gamla Ridhuset samt nys Ridhuset. Troligtvis behöver hela tak bytas. -1,7 mnkr.

Kvarnhagsskolan, Inomhusmiljöproblem, fuktskador i väggar och vissa delar av tak och alla golv. -1,7 mnkr.

Eklidsskolan, Renovering av skola översteg budget med -1,5 mnkr.

Idrottshuset, främst åtgärder som har att göra med elrevisionen.-3,3 mnkr.

Riksteatern, byte av fönster samt reparation av konstverk skjutet framåt i tiden +1,7 mnkr

Rotemannavägen 29

Byte av tak p g a av stora läckage samt målning fönster. Hela ytskiktet ca 2 000 m<sup>2</sup> byts ut av tegel/plåt samt delar av råspons. -2,9 mnkr.

Jörgen Skagerdahl  
Förvaltningschef

---

Expedieras till



## **7**

### **Uppföljning av internkontrollplan 2015 (TEF/2015:29)**

#### **Förslag till beslut**

Tekniska nämnden godkänner uppföljningen av internkontrollplanen 2015.

#### **Sammanfattning**

Ett nytt reglemente för intern kontroll antogs i mars 2014. Uppföljning av internkontrollplanen ska årligen tas upp i nämnden och resultatet från årets uppföljning ska i november rapporteras till kommunstyrelsen.

Internkontrollplanen innehåller kontrollmoment inom områdena ekonomi, verksamhet, HR, och upphandling. Totalt finns 26 kontrollpunkter som ska kontrolleras inom de olika områdena varav 8 av punkterna är tilldelade av kommunledningsförvaltningen och kontrolleras av samtliga förvaltningar. Syftet med granskningen är att genom stickprov granska den interna kontrollen, utifrån fastställda kontrollmål i planen.

Internkontrollen 2015 har utförts enligt plan.

#### **Ärendet**

Tekniska förvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse daterad 2015-10-26.





2015-10-26

Dnr TEF/2015:29

Referens

Gunilla Melkersson/Inger Larsson

Mottagare

Tekniska nämnden

## Uppföljning av internkontrollplanen 2015

### Förslag till beslut

Tekniska nämnden godkänner uppföljningen av internkontrollplanen 2015.

### Sammanfattning

Ett nytt reglemente för intern kontroll antogs i mars 2014. Uppföljning av internkontrollplanen ska årligen tas upp i nämnden och resultatet från årets uppföljning ska i november rapporteras till kommunstyrelsen.

Internkontrollplanen innehåller kontrollmoment inom områdena ekonomi, verksamhet, HR, och upphandling. Totalt finns 26 kontrollpunkter som ska kontrolleras inom de olika områdena varav 8 av punkterna är tilldelade av kommunledningsförvaltningen och kontrolleras av samtliga förvaltningar. Syftet med granskningen är att genom stickprov granska den interna kontrollen, utifrån fastställda kontrollmål i planen.

Internkontrollen 2015 har utförts enligt plan.

Bilaga: Internkontrollplan 2015

2015-10-26

Dnr TEF/2015:29

## Genomförd granskning

### Ekonomi

#### *1.Kontanterering*

**Kontrollmoment:** Att verksamheter som har mynthantering har lämpliga och kända rutiner.

Resultat: Tekniska förvaltningen har i dag ingen mynthantering så underlag saknas för att kontrollera om rutinen fungerar.

#### *2.Anläggningsregistret*

**Kontrollmoment:** Att bokförda värden i anläggningsregistret är rimliga och att anläggningen existerar.

Resultat: Endast översiktlig genomgång av anläggningstillgångar har gjorts. Främst kontroll att nya och borttagna anläggningstillgångar är korrekta. Avskrivningstider följs upp. Någon fullständig inventering (okulär besiktning) har troligtvis aldrig genomförts. Rutin saknas.

Åtgärd: Genom samarbete med central ekonomifunktion som hanterar alla anläggningstillgångar, fram en rutin för bättre kontroll. Vid ekonomisk värdering behöver revisorer bistå.

### HR

#### *3.Introduktion*

**Kontrollmoment:** Att nya ledare deltar i den kommungemensamma introduktionen.

Ingen ny chef har anställts under 2015.

Resultat: Underlag saknas för att kontrollera om rutinen fungerar.

#### *4.Bisysslor*

**Kontrollmoment:** Att nyanställda lämnar uppgift om bisysslor

För de verksamheter som tidigare tillhört Samhällsbyggnadsförvaltningen gäller fortfarande rutinen att blanketten för bisysslor ska fyllas i av alla nyanställda, enligt förvaltningen introduktionsrutin. Därefter ska detta tas upp årligen i samband med medarbetarsamtalen mellan chef och varje medarbetare, för att säkerställa att uppgifterna om bisysslor inte har förändrats under det senaste året.

Resultat: Säkerställda rutiner saknas för hela förvaltningen.

2015-10-26

Dnr TEF/2015:29

Åtgärd: Gemensam rutin för hela förvaltningen ska tas fram, motsvarande den som används på Samhällsbyggnadsförvaltningen.

### **5.Rehabilitering**

**Kontrollmoment:** Rehabiliteringsutredning görs vid upprepad korttidsfrånvaro

Flertalet chefer anser att de har bra kontroll på medarbetare med hög korttidsfrånvaro. Vid långtidssjukfrånvaro görs rehabiliteringsutredningar, dock görs det sällan några skriftliga utredningar på medarbetare med upprepad korttidsfrånvaro.

Resultat: Följsamhet till rutinen behöver förbättras

Åtgärd: Kommunen behöver en gemensam rutin för hur chefer ska hantera hög korttidsfrånvaro för medarbetare och utveckla systemstöd för detta där chefer kan få en signal när en medarbetare varit korttidsfrånvarande mer än 6 gånger på en 12-månaders period t ex i HRM. Det borde också finnas en mall/blankett där chefen kan fylla i åtgärder som vidtas.

### **Upphandling**

#### **6.Upphandlingsform**

**Kontrollmoment:** Att direktupphandling inte sker när formaliserad upphandling krävs

Totalt har 33 fakturor kontrollerats. Av samtliga kontrollerade fakturor överstiger ingen faktura värdet där en formaliserad upphandling krävs. Av de kontrollerade fakturorna är 15 st fakturor som gjorts genom direktupphandling. Värdet uppgår till 329 308 tkr exkl moms.

**Resultat:** Inga avvikelser rapporterade.

#### **7.Ramavtal**

**Kontrollmoment:** Att ramavtalen används

Totalt har 29 fakturor kontrollerats. Ramavtal har använts för 17 av det totala antalet kontrollerade fakturor, avvikelse konstateras i 11 av kontrollerade fakturorna. Den avvikelse som konstaterats avseende övriga inköp är av mindre omfattning och avser glasmästerie, yrkeskläder, kontorsmaterial samt telefoni, och kan åtgärdas genom informationsinsatser. Vad avser genomförda kontroller där avvikelse från ramavtal konstaterats kan detta i vissa fall bero på att befintliga avtal gått ut under våren 2015 och nya är under upphandling.

2015-10-26

Dnr TEF/2015:29

Resultat: Avvikelse konstateras i 11 av de kontrollerade fakturorna. Avvikelsen är av mindre omfattning.

Vid kontroll av de 33 fakturorna i kontrollmål ”upphandlingsform” så har det noterats avvikelser mot upphandlade ramavtal, konditori två(2) fakturor, tryckeritjänster en (1) faktura, måleri två (2) fakturor samt 6 st fakturor avseende bland annat konsulter inom management/handledningstjänster, lantmäteri samt klottersanering.

Åtgärd: Informationsinsatser behöver göras för att förbättra kunskapsnivån vid köp av varor/tjänster. Kontrollmetoden behöver utvecklas tillsammans med upphandlingen för att säkerställa att inköp inte sker utanför tecknade ramavtal mer än i de fall då befintliga leverantörer ej har möjlighet att leverera.

### **8.Riskbedömning vid omorganisation**

**Kontrollmoment:** Att åtgärder vidtas enligt riskbedömning som gjordes i samband med beslutad omorganisation

Ledningsgruppen och ansvariga chefer har arbetat aktivt med de åtgärder som togs upp i riskbedömningarna i samband med omorganisationen. Dock har inte själva riskbedömningsdokumentet följts upp.

Resultat: Följsamhet till rutinen behöver förbättras.

Åtgärd: Rapportering till facklig samverkan av uppföljning av åtgärder från riskbedömningar ska göras minst en gång/kvartal.

Jörgen Skagerdahl  
Förvaltningschef

Gunilla Melkersson  
Chef ekonomienheten

---

Expedieras till:  
Kommunstyrelsen  
Gunilla Melkersson

**Internkontrollplan 2015****Bilaga till tjänsteskrivelse**

Nämnd: Tekniska nämnden

| Nr | Rutin/process/system     | Kontrollmoment  | Riskkategori/Beskrivning   | Kontrollmetod och frekvens   | Ansvarig                      | Rapporteras till                                       | Risk 1-16*                         |
|----|--------------------------|---|----------------------------|--|-------------------------------|--|------------------------------------|
|    | <i>Vad heter risken?</i> | <i>Vilken kontroll/åtgärd måste finnas eller fungera för att motverka risken?</i>     | <i>Vad innebär risken?</i> | <i>Hur kommer kontrollen att ske och ofta?</i>   | <i>Vem är ansvarig?</i>       | <i>Till vem och hur ofta rapporteras kontrollerna?</i> | <i>Vilket riskvärde är bedömt?</i> |
| 1  | Kontanthantering         | Att verksamheter som har mynthantering har lämpliga och kända rutiner.                | Skadat förtroende.         | Samtliga 1 gång per år. Förvaltningarna ansvarar för inventering och att rutiner finns för hantering av kontantkassan. Sammanställning av inventering och rutin ska skickas till ekonomienheten. | Förvaltning<br>ekonomichef    | Förvaltningschef<br><br>Nämnd                          | 9                                  |
| 2  | Anläggningsregistret     | Att bokförda värden i anläggningsregistret är rimliga och att anläggningen existerar. |                            | Förvaltningens samtliga anläggningar ska bedömas. Utfallet skickas till ekonomienheten för justering av bokfört värde utifrån den inventering som gjorts.  | Förvaltning<br>fastighetschef | Förvaltningschef<br><br>Nämnd                          | 9                                  |

|   |                                  |  |  |  |                             |                                    |    |
|---|----------------------------------|--|--|--|-----------------------------|------------------------------------|----|
| 3 | Introduktion                     | Att nya ledare deltar i den kommungemensamma introduktionen                                | Att nyanställd inte får den kommunövergripande informationen som | Jämförelse av deltagarlistor mot nyanställda chefer  | Förvaltning<br>personalchef | Förvaltnings-<br>chef<br><br>Nämnd | 9  |
| 4 | Bisysslor                        | Att nyanställda lämnar uppgift om bisysslor.   | Förtroendeskada  | Kontroll av följsamhet mot anvisning.  | Förvaltning<br>personalchef | Förvaltnings-<br>chef<br><br>Nämnd | 9  |
| 5 | Rehabilitering                   | Rehabiliteringsutredning görs vid upprepad korttidsfrånvaro.                               | Högre sjukfrånvaro, ohälsa                                       | Kontroll 1 gång per år att en utredning gjorts för medarbetare som varit sjukskriven minst 4-6 gånger senaste året | Förvaltning<br>personalchef | Förvaltnings-<br>chef<br><br>Nämnd |    |
| 6 | Upphandlingsform                 | Att direktupphandling inte sker när formaliserad upphandling krävs                         |  | Stickprov, 50 inköp varav 20 ska avse konsulttjänster  | Förvaltning<br>ekonomichef  | Förvaltnings-<br>chef<br><br>Nämnd | 12 |
| 7 | Ramavtal                         | Att ramavtalen används.  |  | Registeranalys. Stickprov, 50 stycken i olika varugrupper.   | Förvaltning<br>ekonomchef   | Förvaltnings-<br>chef<br><br>Nämnd | 12 |
| 8 | Riskbedömning vid omorganisation | Att åtgärder vidtas enligt riskbedömning som gjordes i samband med beslutad omorganisation | Högre sjukfrånvaro, ohälsa                                       | Uppföljning av de upprättade protokollen och rapportering till samverkan och ledningsgrupperna                     | Personalchef                | Förvaltnings-<br>chef<br><br>nämnd | 9  |

\*Risk 1-16 grundar sig på genomförd risk- och väsentlighetsbedömning. Summan är beräknad genom att multiplicera konsekvensen och sannolikheten.

**Konsekvenser** vid fel (väsentlighet). Påverkan på verksamheten/ kostnaden om fel uppstår:

|               |   |
|---------------|---|
| Försumbar = 1 | Är obetydlig för de olika intressenterna och kommunen |
| Lindrig = 2   | Uppfattas som liten av såväl intressenter som kommun  |
| Kännbar = 3   | Uppfattas som besvärande för intressenter och kommun  |
| Allvarlig = 4 | Är så stor att fel helt enkelt inte får inträffa      |

**Sannolikhetsnivåer** för fel (risk för fel)

|                     |   |
|---------------------|---|
| Osannolik = 1       | Risken är praktiskt taget obefintlig att fel ska uppstå |
| Mindre sannolik = 2 | Risken är mycket liten att fel ska uppstå               |
| Möjlig = 3          | Det finns risk för att fel ska uppstå                   |
| Sannolik = 4        | Det är mycket troligt att fel ska uppstå                |



## **8**

### **Yttrande över motion - Utveckla Pålamalm (TEF/2015:152)**

#### **Förslag till beslut**

Tekniska nämndens förslag till kommunfullmäktige:

Motionen är besvarad.

#### **Sammanfattning**

I Botkyrka kommuns översiktsplan framgår att kommunen vill att masshantering ska finnas kvar i Pålamalmsområdet. Tekniska förvaltningen anser att det är viktigt att slå fast att masshanteringen kring Pålamalm ska ske på vattnets villkor. Om kommunen kommer fram till att det ska byggas bostäder inom området har förvaltningen en beredskap för att vatten och avlopp ska kunna anläggas.

#### **Ärendet**

Tekniska nämnden har fått i uppdrag att yttra sig över en motion väckt av Moderaterna och Kristdemokraterna om att utveckla Pålamalm.

Tekniska förvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse daterad 2015-09-28.





2015-09-28

Dnr TEF/2015:152

Referens  
Olov LindquistMottagare  
Tekniska nämnden

## Yttrande över motion om att utveckla Pålamalm

### Förslag till beslut

Tekniska nämndens förslag till kommunfullmäktige:

Motionen är besvarad.

### Ärendet

Tekniska nämnden har fått i uppdrag att yttra sig över en motion om att utveckla Pålamalm. Mer konkret föreslår motionärerna att samhällsbyggnadsnämnden ska få i uppdrag att ändra detaljplanen för Pålamalm så att denna möjliggör för styckning av fler villatomter, att samhällsbyggnadsnämnden ska få i uppdrag att detaljplanelägga ett område för nya villatomter strax söder om det befintliga området vid Pålamalm, samt att samhällsbyggnadsnämnden och tekniska nämnden ska få i uppdrag att ta fram en plan för att anlägga gator, samt ansluta hela området till det kommunala VA-nätet.

### Yttrande

I Botkyrka kommuns översiktsplan framgår att kommunen vill att masshantering ska finnas kvar i Pålamalmsområdet. Tekniska förvaltningen anser att det är viktigt att slå fast att masshanteringen kring Pålamalm ska ske på vattnets villkor. Om kommunen kommer fram till att det ska byggas bostäder inom området har förvaltningen en beredskap för att vatten och avlopp ska kunna anläggas.

Jörgen Skagerdahl  
FörvaltningschefJohn Staberg  
VA-chef



## MOTION

2015-05-28

### Kommunfullmäktige

#### Utveckla Pålalm

Pålalm (Skogssjövägen & Råbyvägen), ligger mycket naturskönt vid Stora Skogssjön och har idag karaktären av ett sommarstugeområde med vissa inslag av villabebyggelse. Området detaljplanerades för bostäder 1984. Dock så är fler av husen från 1940- till 1960-tal. Vi anser att ett nytt planbesked behöver ges med förändrad/ny detaljplan.

Området kan med rätt insatser från kommunen bli dubbelt så stort som idag, men med en bibehållen karaktär av naturnära område med underbar sjöutsikt och eftermiddagssol. Vi behöver fler områden där nya skattebetalare under friare former kan lockas att bygga sitt drömhus för sig och sin familj.

Vi vill göra möjliggöra för framdragandet av kommunalt VA. Ett riktigt vägnät bör samtidigt anläggas, idag är allting ojämna grusvägar. Vi har, vid besök i området, kunnat konstatera att det är möjligt att stycka fler tomter för villabebyggelse.

Dessutom finns det möjligheter att detaljplanlägga ytterligare bostäder direkt söder om området, mellan Lilla Skogssjön och Pålalmalms grustag. Genom dessa två åtgärder skulle 30-50 nya villor kunna komma till i området.

Många av de fritidshus som finns där idag är små och verkar vara i ett dåligt skick och av en äldre standard. Markägarna bör beredas chansen helt enkelt riva, stycka de stora tomterna till mindre tomter och etablera villor.

En utveckling med fler bostäder i detta område skulle dessutom öka trycket på staten och Trafikverket att färdigställa förbifart Tullinge.

Alla etableringskostnader som VA-anlutningar ska belastas projektet/tomterna. Gatukostnadsersättning ska givetvis tas ut, utefter kommunens allmänt antagna principer.

Vi bör med bra beskrivning försöka beskriva områdets karaktär, livskvalitet, läget, vatten, idyll, gräddhylla, locka människor att bosätta sig, attraktionskraft, boendekvalitet, osv.

Vi föreslår kommunfullmäktige besluta

att<sub>1</sub> ge samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att ändra detaljplanen för Pålalm så att denna möjliggör för styckning av fler villatomter,

- att<sub>2</sub> ge samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att detaljplanelägga ett område för nya villatomter strax söder om det befintliga området vid Pålalm, samt
- att<sub>3</sub> ge samhällsbyggnadsnämnden och tekniska nämnden i uppdrag att ta fram en plan för att anlägga gator, samt ansluta hela området till det kommunala VA-nätet.

Jimmy Baker (M)

Stefan Dayne (KD)



## **13**

### **Anmälningssärenden (TEF/2015:210, TEF/2015:181, TEF/2015:74)**

#### **Förslag till beslut**

Tekniska nämnden har tagit del av anmälda handlingar.

#### **Handlingar**

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2015-09-07, § 164, Vinnova projekt – växthus i Alby C.

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2015-09-24, § 136, svar på medborgarförslag: Bygg en fotbollsplan eller en mindre multiarena med staket runt, direkt utanför Parkhemsgården.

Miljö- och hälsoskyddsnämndens protokoll 2015-09-21, § 51, yttrande till Länsstyrelsen angående tillsyn enligt lagen om allmänna vattentjänster för Skanssundets Samfällighetsförening.

**§ 164****Vinnova projekt - växthus i Alby C (KS/2015:490)****Beslut**

1. Kommunstyrelsen ställer sig bakom att kommunen deltar i projektet.
2. Kommunstyrelsen medger att Botkyrka kommun mottar projektbidrag på 8 283 tkr från Vinnova för projektet ”Attraktiva och hållbara lösningar för odling under tak i, eller nära bostaden i miljonprogramområden”. Medlen fördelas under projekttiden ut till respektive projektpart enligt Vinnovas beslut.
3. Från 2015 års medel till förfogande medges att 200 tkr ges till miljöenheten för projektkoordination. Total kostnad för funktionen som projektkoordinator i projektet är 740 tkr fördelat över åren 2015-2017. Medel för fortsatt projektkoordination 2016 och 2017 ska äskas årligen i samband med ettårsplaneprocessen.

**Sammanfattning**

Botkyrka kommun har tillsammans med flera projektparter, medgivits bidrag från Vinnova (Sveriges innovationsmyndighet) inom utlysningen Utmaningsdriven innovation.

Projektet ska bygga, inreda och ta i bruk två innovativa växthus i miljonprogramsområden, ett i Alby (P-garage i centrum) och ett i Holma (Malmö kommunala bostäder). Projektet ska resultera i att två hållbara koncept för gemensam odling tas fram och att stadsodling under tak ska bidra till exempel på hur miljonprogrammen blir mer attraktiva, med ökad trygghet och gemenskap genom möjlighet att odla i sitt närområde. Projektet spänner över drygt två år, från sommaren 2015 till augusti 2017. Vinnova har beviljat ett bidrag på totalt 8 283 tkr, och projektet innebär medfinansiering från parterna i varierande grad. Funktionen som Projektkoordinator är placerad i Botkyrka kommun på samhällsbyggnadsförvaltningens miljöenhet. Medel söks nu från kommunstyrelsens medel till förfogande för att delvis finansiera projektkoordinationen. Förslag till beslut innebär också att kommunsty-

2015-09-07

Dnr KS/2015:490

relsen beslutar att ta emot bidraget för projektet, och att kommunstyrelsen ställer sig bakom att Botkyrka kommun deltar i projektet.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2015-08-12.

### **Särskilt yttrande**

Stefan Dayne (KD) lämnar ett särskilt yttrande, bilaga.

\_\_\_\_\_

Expedieras till:

Samhällsbyggnadsnämnden

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Tekniska nämnden

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Tekniska förvaltningen

Ekonomichef Gunilla Melkersson, samhällsbyggnadsförvaltningen

Upphandlingschef, Anders Kuylser, kommunledningsförvaltningen

AB Botkyrkabyggen



# Kristdemokraterna

## Kommunstyrelsen

### Särskilt yttrande

#### Ärende 164: Vinnova projekt – Växthus i Alby C (KS/2015:490)

Intresset för odling inom stadsmiljöer har ökat. Odling i städerna skapar sociala nätverk och kan bidra både med mat och också sysselsättning samt till att skapa en kvarterskänsla i många gånger anonyma stadsmiljöer.

Vi tycker att projektet är positivt och nyttoeffekterna med odlingarna kan vara många förutom möjligheten att bidra till en bättre miljö genom att äta närproducerad mat. Det är mycket värdefullt att hitta olika projekt där invånare i ett område håller ihop och arbetar tillsammans för något gynnsamt. Det är också något som kan skapa engagemang hos människor, ansvarskänsla och delaktighet i sitt eget närområde.

Det skulle dock vara önskvärt att få mer information om storlek och kapacitet på växthuset samt hur kommunens ansvar för driften kommer att se ut långsiktigt.

Tumba 2015-09-07

Stefan Dayne (kd)

**§ 136****Svar på medborgarförslag: Bygg en fotbollsplan eller en mindre multiarena med staket runt, direkt utanför Parkhemsgården (KS/2014:696)****Beslut**

Kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget.

**Ärendet**

Kommunstyrelsen har 2015-09-07 § 162 lämnat ett förslag till beslut.

Kommunfullmäktige mottog 2014-11-27, § 42, ett medborgarförslag från Linn Johanson: Bygg en fotbollsplan eller en mindre multiarena med staket runt, direkt utanför Parkhemsgården. Förslagsställaren föreslår att kommunen bygger en fotbollsplan eller en mindre multiarena med staket direkt utanför Parkhemsgården. En plan med staket skulle hindra att fotbollarna åker ut i bilvägen vid spelande.

Kultur- och fritidsnämnden har behandlat ärendet 2015-03-23, § 24.

Tekniska nämnden har behandlat ärendet 2015-05-18, § 33.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2015-08-14.

**Motivering**

Förslagsställaren lägger ett förslag som tar upp möjligheten att spela fotboll vid Parkhemsgården. Den rödgröna kommunledningen har höga mål och ambitioner för idrotten och för att öka folkhälsan. Det ska vara lätt att idrotta och tillgängligheten till spontanidrott är viktigt. Vi ser i huvudsak positivt på förslaget.

Kultur- och fritidsförvaltningen pekar på att en fotbollsplan eller mindre multiarena inte får plats på marken vid Parkhemsgården. Dock ska området kring Parkhemsgården ses över i och med att en skatepark byggs på andra sidan vägen från gården. På så sätt kommer området kring Parkhemsgården blir trevligare och även bjuda på möjlighet till skateåkning.



2015-09-24

Dnr KS/2014:696

### **Yrkande**

Bim Eriksson (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

### **Propositionsordning**

Kommunfullmäktiges ordförande ställer kommunstyrelsens förslag under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

### **Särskilt yttrande**

Carl Widercrantz (TUP) lämnar ett särskilt yttrande, bilaga.

---

Expedieras till:  
Förslagsställaren  
Kultur- och fritidsnämnden (för kännedom)  
Tekniska nämnden (för kännedom)

**Kommunfullmäktige**

**Särskilt yttrande  
2015-09-24**

**Ärende 136: Svar på medborgarförslag: Bygg en fotbollsarena eller en mindre multiarena med staket runt, direkt utanför Parkhemsgården.**

Barn och unga i Parkhemsområdet önskar en ny bollplan i anslutning till Parkhemsgårdens fritidsklubb i Tullinge. Tullingepartiet har därför skrivit en motion (2015-01-29) om att arbeta fram layout och ett kostnadsförslag för att anlägga en bollplan i anslutning till Parkhemsgårdens fritidsklubb. Kultur- och fritidsförvaltningen tillstyrkte motionen.

Att kommunfullmäktige nu föreslås avslå detta medborgarförslag kan uppfattas som anmärkningsvärt mot bakgrund av att Tullingepartiets snarlika motion tillstyrktes i kultur- och fritidsnämnden. Det finns dock väsentliga skillnader mellan motionen och medborgarförslaget.

I Tullingepartiets motion är det inte frågan om en fullstor fotbollsarena/multiarena, utan snarare en enklare anläggning med staket som skyddar mot den trafikerade vägen alldeles utanför fritidsgården. Vi i Tullingepartiet vill utreda frågan genom att berörda förvaltningar får i uppdrag att, i dialog med Parkhemsgårdens fritidsklubb, arbeta fram layout och ett kostnadsförslag för att anlägga en bollplan. Medborgarförslaget går istället ut på att kommunen omgående bygger en fotbolls/multiarena.

Tullingepartiet står bakom andemeningen i medborgarförslaget då vi likt förslagsställaren vill se en utveckling av utemiljön vid Parkhemsgårdens fritidsklubb. Samtidigt inser vi att det kan bli svårt att genomföra förslaget på ett sådant sätt som formuleras i medborgarförslaget.

Spontanidrottsanläggningar är en viktig punkt i det idrottspolitiska handlingsprogrammet som antogs 2013. Vi ser därför fram emot en mycket välgenomtänkt plan för hela området kring gården samt förväntar oss att Parkhemsgården får samma typ av idrottsplats som finns på många andra platser i kommunen. Vi utgår ifrån att vår motion behandlas skyndsamt som ett steg för att stimulera idrottandet bland barn och unga.

**Anders Thorén (TUP) Carl Widercrantz (TUP) Nils-Bertil Carlson-Estrada (TUP)**

**Therese Lind (TUP) Elizabeth Bushby (TUP) Pierre Blankenburg (TUP)**

**Per Börjel (TUP) Camilla Jägemalm (TUP)**



2015-09-21

## § 51

### **Yttrande till Länsstyrelsen angående tillsyn enligt lagen om allmänna vattentjänster för Skanssundets Samfällighetsförening**

#### **Beslut**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att skicka tjänsteskrivelsen daterad 2015-09-02 som yttrande till Länsstyrelsen.

#### **Sammanfattning**

Skanssundets samfällighetsförening har skickat in en begäran till Länsstyrelsen om tillsyn enligt lagen om allmänna vattentjänster. Föreningen vill att kommunen ska ansluta kommunalt vatten och avlopp till föreningens fastigheter.

Miljöenheten har svarat på Länsstyrelsens fem frågor i tjänsteskrivelsen daterad 2015-09-02, den lämnas som yttrande till Länsstyrelsen.

|      |                    |
|------|--------------------|
| Sign | Beslutsexpediering |
|------|--------------------|



2015-09-02

Dnr sbf/2015:259

Referens

John Staberg

Ulrika Elveskog

Mottagare

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

## Yttrande till Länsstyrelsen angående tillsyn enligt lagen om allmänna vattentjänster för Skanssundets Samfällighetsförening

### Förslag till beslut

Miljöenheten föreslår miljö- och hälsoskyddsnämnden att skicka tjänsteskrivelsen som yttrande till Länsstyrelsen.

### Sammanfattning

Skanssundets samfällighetsförening har skickat in en begäran till Länsstyrelsen om tillsyn enligt lagen om allmänna vattentjänster. Föreningen vill att kommunen ska ansluta kommunalt vatten och avlopp till föreningens fastigheter.

Sandviken är ett fritidshusområde beläget i anslutning till Skanssundet på södra Näslandet. Området består av totalt 118 fastigheter varav några enskilda bebos permanent. Områdets detaljplan ger en byggrätt på max 40 kvm. Den lokala tillgången på grundvatten är begränsad i området och det finns svårigheter att hantera avloppsfrågan.

### Svar på Länsstyrelsens frågor

Länsstyrelsen har bett kommunen att förtydliga ett flertal frågor. Nedan följer frågorna och kommunens svar.

### Kommunens inställning till begäran

I kommunens gällande översiktplan finns vissa utmarkerade fritidshusområden där kommunen vill underlätta en omvandling till åretruntboende, genom att bygga ut kommunalt vatten och avlopp och göra nya detaljplaner. Sandviken är inte något av de utpekade områdena.

Idag är Sandviken ett utpräglat fritidshusområde med ett fåtal permanentboende. Kommunens inställning är att inte förändra den karaktär av fritidshusbebyggelse som finns i området och därmed behålla den standard som är i området.

### **Synpunkter på kravet enligt 6 § lagen (SFS 2006:412) om allmänna vattentjänster och om behov föreligger att ordna vatten och avlopp i ett större sammanhang för området**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden ser att det finns problem för flertalet fastigheter att ordna en enskild avloppsanläggning. Vissa fastigheter är små med ofördelaktiga markförhållandena. På grund av förhållandena på fastigheterna, den täta bebyggelsen och den begränsade vattentillgången i området finns det inte möjlighet för alla fastigheter att anlägga ett eget avlopp. Ansökningar från respektive fastighet måste prövas individuellt. På grund av bristen på grundvatten är området inte lämpligt för en mer omfattande permanent bebyggelse.

### **Vilka planer och åtaganden som kommunen har för området vad gäller vatten och avlopp**

VA-enheten i kommunen arbetar idag med förberedelser för att ansluta Kagghamra. Kagghamra är ett omvandlingsområde i Botkyrka som ligger mellan Vårsta och Skanssundet. Kagghamra har under årens lopp övergått från att vara ett fritidshusområde till att vara ett område för åretruntboende. Kagghamra står därmed först i tur att få kommunalt vatten och avlopp.

Det finns idag inga politiska beslut på att kommunen ska fortsätta att ansluta fler bostadsområden, men kommunen känner till att ett flertal fastighetsägare i bland annat Sandviken är positiva till en kommunal utbyggnad av vatten och avlopp. På grund av det har Tekniska nämnden för avsikt att skicka ut en enkät till ett flertal områden i kommunen för att se hur stort intresset är hos fastighetsägarna att ansluta sig till kommunalt vatten och avlopp. Utifrån resultatet av enkäten kommer kommunen ta ställning till hur den fortsatta utbyggnaden kommer att ske.

### **Ingår fastigheterna i kommunalt verksamhetsområde enligt vattentjänstlagen**

Nej, fastigheterna i Sandviken ingår inte i något kommunalt verksamhetsområde.

### **Redogörelse för förhållandena och vad som hittills gjorts i frågan**

1992 beslutade miljö- och hälsoskyddsnämnden att inte tillåta fler enskilda avloppsanläggningar i området. Grunden till beslutet var en grundvattenutredning som togs fram under 1991. Utredningen slår fast att grundvattenbildningen i området inte är så stor och att grundvattnet inom området inte räcker till om huvuddelen av fastigheterna bebos permanent. Grundvattenut-

taget bör begränsas, annars kan det i förlängningen leda till saltvatteninträngning.

Det enda undantaget som gjorts i området är följande ärende. 2005 avslog miljöförvaltningen en ansökan om enskild avloppsanläggning på Hörningsholm 2:174 med motivet att det fanns risk för saltvatteninträngning i brunnen. Sökande överklagade beslutet till länsstyrelsen vilka avslog det med samma motivering. Sökande ansökte då om att göra ett avlopp och att använda sig av avsaltat havsvatten istället för grundvatten. Ansökan beviljades av miljö- och hälsoskyddsnämnden 2005 och gällde då för två fastigheter.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden upphävde nyligen beslutet från 1992 för att möjliggöra en individuell prövning av varje ansökan. Inga ansökningar har ännu beviljats i området.

#### **Vad som i övrigt kan vara av intresse för nu aktuell fråga**

På grund av bristen på grundvatten är området inte lämpligt för omfattande permanent bebyggelse med nuvarande va-situation. Enligt 3 kap 1 § miljöbalken ska markanvändning och samhällsbyggande ske på ett sätt som sammantaget främjar en långsiktigt god hushållning.

Magnus Andersson  
Samhällsbyggnadschef

Ingrid Molander  
Miljöchef

---

Expedieras till

Länsstyrelsen Stockholm, Box 22067, 104 22 Stockholm  
miljoskydd.stockholm@lansstyrelsen.se  
Tekniska nämnden



## **14**

### **Delegationsbeslut (TEF/2015:212)**

#### **Förslag till beslut**

Tekniska nämnden har tagit del av anmälda delegationsbeslut.

#### **Ärendet**

Tekniska nämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän enligt tekniska nämndens delegationsordning. Beslut som fattats med stöd av delegering ska anmälas till tekniska nämnden.

Följande beslut anmäls:

Medel för upprustning, Fittjahallen, 2015-09-30, TEF/2015:212.

**Anmälan av delegationsbeslut**

|  |                                    |   |                                      |
|--|------------------------------------|---|--------------------------------------|
| <b>Rubrik/ärendemening:</b>  | Medel för upprustning, Fittjhallen |   |                                      |
| <b>Ärendetyp</b>   | <b>Diarienummer</b>                | <b>Beslutsdatum</b>                     | <b>Delegat (namn och befattning)</b> |
| C3   | TEF/2015:212                       | 2015-09-30                              | Jörgen Skagerdahl                    |
| <b>Beskrivning av ärendet</b>  |                                    |   |                                      |
| Medel för åtgärder på spillvattenledningen, fuktskadade väggar och smide för gymnastikutrustning i Fittjhallen tas av befintliga investeringsmedel 1 105 tkr.  |                                    |   |                                      |
| <b>Leverantör (vid upphandling)</b>  |                                    | <b>Kontraktssumma (vid upphandling)</b> |                                      |
|  |                                    |   |                                      |
| <b>Tekniska nämndens delegationsordning</b>  |                                    |   |                                      |
| Tekniska nämndens beslutanderätt framgår av kommunallagen och tekniska nämndens reglemente (som beslutats av kommunfullmäktige). Föreskrifter om delegering av ärenden inom en nämnds verksamhetsområde finns i 6 kap. 33-38 §§ kommunallagen (1991:900). En nämnd kan uppdra åt ett utskott, en ledamot eller ersättare samt en anställd i kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller i en viss grupp av ärenden (se 6 kap. 33 § kommunallagen). Med de förbehåll som anges i 6 kap. 34 § kommunallagen har tekniska nämnden delegerat beslutanderätten i de ärenden som angivits i den till delegationsordningen tillhörande delegationsförteckningen. Endast förvaltningschef har rätt att vidaredelegera beslutanderätt (se 6 kap. 37 § kommunallagen). Beslut som fattas på delegation ska anmälas till tekniska nämnden senast en (1) månad efter det att beslutet fattades. Beslutet är formellt fattat av Tekniska nämnden och kan inte återkallas eller omprövas. Beslut som har fattats med stöd av delegation överklagas på samma sätt som tekniska nämndens övriga beslut. |                                    |   |                                      |