



2016-11-09

Tid 2016-11-22 , kl 18:30

Plats Kommunhuset Alytus

Ärenden

Justering

- 1 Information från förvaltningen
- 2 Boendeplan 2017-2020
- 3 Yttrande över motion- Kriterier för biståndsbedömning för vård- och omsorgsboende (M)
- 4 Gemensam upphandling av individplatser på LSS-boende
- 5 Arbetskläder inom LSS- boenden
- 6 Redovisning av anmälningsärenden
- 7 Redovisning av delegationsärenden
- 8 Ärenden från Dialogforum

2016-11-09

Tuva Lund (S)
Ordförande

Kerstin Frimodig
Nämndsekreterare

Gruppmöten:

S, V och MP : Träffas i Alytus kl 17.30 22 november

Övriga partier: Träffas i Helges lokaler samma tid



1

Information från förvaltningen(von/2016:8)

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden tar del av informationen.

Sammanfattning

Information från förvaltningschefen:

Investeringsobjekt/ byggprojekt

Organisationsförändringar Central förvaltning



2016-10-27

Dnr von/2016:8

Referens

Kerstin Frimodig

Mottagare

Vård- och omsorgsnämnden

Information från förvaltningen

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden tar del av informationen.

Sammanfattning

Information från förvaltningschefen:

Investeringsobjekt/ byggprojekt

Organisationsförändringar Central förvaltning



2

Boendeplan 2017-2020(von/2016:184)

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner förvaltningens förslag till boendeplan.

Sammanfattning

I boendeplanen utgår förvaltningen från kommunens befolkning- och insatshistorik och förvaltningens egna antaganden om framtiden. Prognosen för 2017-2020 visar ett behov av 10 nya platser inom vård- och omsorgsboenden samt 6 nya platser inom grupp- och serviceboenden per år. Detta motsvarar ett nytt vård- och omsorgsboende var femte år och ett nytt grupp- eller serviceboende varje år.



2016-11-09

Dnr von/2016:184

Referens
Anna Casteberg

Mottagare
Vård- och omsorgsnämnden

Boendeplan 2017-2020

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner förvaltningens förslag till boendeplan.

Sammanfattning

I boendeplanen utgår förvaltningen från kommunens befolkning- och insatshistorik och förvaltningens egna antaganden om framtiden. Prognosen för 2017-2020 visar ett behov av 10 nya platser inom vård- och omsorgsboenden samt 6 nya platser inom grupp- och serviceboenden per år. Detta motsvarar ett nytt vård- och omsorgsboende var femte år och ett nytt grupp- eller serviceboende varje år.

Pia Bornevi
Vård- och omsorgschef

Bilaga:
Boendeplan 2017-2020

**DET HÄR ÄR
BOTKYRKA**

Boendeplan 2017-2020

Vård- och omsorgsnämnden



Innehåll

| | |
|---|----|
| Inledning | 3 |
| Ett tryggt och tillgängligt boende | 3 |
| Hur bor äldre i Botkyrka? | 4 |
| Hur vill man som äldre bo? | 4 |
| Ett anpassat hem..... | 4 |
| Boendeplan..... | 5 |
| Bedömning av behov | 8 |
| | 9 |
| Planerade boenden | 9 |
| Ekonomiska överväganden – egen kontra extern regi | 9 |
| Slutsats | 10 |

Inledning

Boendeplanering är en viktig del av kommunens strategiska planering som handlar om att analysera och bedöma behovet av förändringar i bostadsbeståndet till följd av förändrade behov och önskemål hos medborgarna. Planen ska revideras och uppdateras årligen.

Vård- och omsorgsnämndens boendeplan är ett av de styrdokument som nämnden fastställer för att på bästa sätt kunna svara upp mot sitt politiska ansvar inför denna utveckling. Planens huvudsyfte är att säkerställa en trygg boendesituation för äldre och personer med funktionsnedsättning. Detta innebär att nämnden måste ha en väl fungerande strategi för att säkra behovet av bostäder med särskild service enligt LSS (Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade) och vård- och omsorgsboenden enligt SoL (Socialtjänstlagen).

Nämnden ska i utvecklingen av olika boendeformer medverka till flexibilitet och mångfald i syfte att tillgodose behovet av en trygg och säker boendesituation för hela målgruppen.

Ett tryggt och tillgängligt boende

Är det någonstans vi alla ska kunna känna oss trygga så är det i vårt hem. Kommunen har ett bostadsförsörjningsansvar för alla kommuninvånare. Att planera bra bostäder och trygga, tillgängliga boendemiljöer för äldre och funktionshindrade är en fråga för kommunens generella boendeplanering. Kommunen har också ett särskilt ansvar för de äldre som behöver särskilda boendeformer enligt socialtjänstlagen och funktionshindrade enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade.

I enlighet med lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade har kommunen ett grundläggande ansvar för att människor med funktionsnedsättning ska få bra bostäder. Kommunen ska inrätta bostäder med särskild service för dem som till följd av fysiska, psykiska eller andra skäl möter betydande svårigheter i sin livsföring och behöver sådant boende. Kommunen ska planera sina insatser för äldre och inrätta särskilda boendeformer för service och omvårdnad för människor som behöver särskilt stöd. Kommunen ska verka för att äldre människor får goda bostäder och ge dem den service de behöver. Ett beslut om insatsen bostad med särskild service eller vård- och omsorgsboende skall verkställas inom skälig tid, utifrån rådande situation och behov. Det innebär att en person som beviljas insatsen i princip ska kunna flytta in i sin bostad tämligen omgående.

Var och en väljer sitt boende och planerar sin boendesituation, men kommunen måste skapa förutsättningar för att det ska finnas något att välja bland. Detta kan kommunen göra genom att ha äldre i åtanke vid reovering av bostäder och vid nybyggnation. Kommunen ska också medverka till och skapa förutsättningar för etablering av olika boendeformer riktade till äldre och funktionshindrade.

Hur bor äldre i Botkyrka?

Många äldre i Botkyrka flyttade till kommunen under 1960- och 70-talen då stora delar av dagens Botkyrka växte fram, och det är många som bor kvar i den bostad de då flyttade till. Drygt hälften i åldersgruppen 65 år och äldre bor i bostäder från 70-talet. I åldersgruppen 65–74 år bor ungefär hälften i villor och radhus. Högre upp i åldrarna är denna andel mindre.

Ekonomiska förutsättningar styr ofta valet av boende. En ekonomisk tröskel kan vara orsaken till att man bor kvar i nuvarande bostad i stället för att flytta till en mer lättskött och anpassad bostad. En stor andel äldre bor i miljonprogrammets bostäder i Hallunda, Alby, Fittja och Norsborg. Dessa bostäder har hiss men är i övrigt inte anpassade för äldre personer som har svårt att gå eller andra funktionsnedsättningar. Många vill bo kvar i sitt hem även när en försämrad hälsa ändrar förutsättningarna. Då kan det bli aktuellt med insatser för att öka tillgängligheten i det egna huset eller lägenheten för att man ska kunna bo kvar med en god livskvalitet.

Den äldre befolkningen växer och de allra flesta över 65 år bor inte på ett vård- och omsorgsboende, utan befinner sig på den ordinarie bostadsmarknaden. Därför är det viktigt att kommunen tänker på äldres behov vid renovering och nybyggnation. Detta gäller inte minst i den planerade förnyelsen av miljonprogrammen. Kommunen kan på olika sätt möjliggöra kvarboende för äldre.

Hur vill man som äldre bo?

Kvinnor ställer i regel högre krav på boendet än män. Gemensamt är dock önskemål om närhet till dagligvaruhandel, kommunikationer, primärvård och tillgänglig utemiljö. Generellt kan vi se att viljan att flytta ökar i det senare stadiet av livet. Det har ofta att göra med försämrad hälsa som innebär en flytt till en mindre och mer tillgänglig bostad, eller till ett vård- och omsorgsboende. Det har etablerats fler boendeformer för äldre på senare tid. Det gör att en flytt till ett vård- och omsorgsboende oftast inte är aktuellt så länge hemtjänst och hemsjukvård kan tillgodose medicinska och praktiska behov. Men man kan ändå känna sig otrygg och ensam, och då kan seniorboenden och trygghetsbostäder (när det byggs) på den ordinarie bostadsmarknaden vara ett bra alternativ. I dessa typer av mellanboenden finns möjlighet till gemensamma aktiviteter och sociala kontakter. På så vis finns en förebyggande och hälsofrämjande funktion. Mellanboenden kan också avlasta trycket på vård- och omsorgsboenden när den äldres behov av vård inte är så stort, utan handlar om trygghet och fysisk boendemiljö.

Många äldre väljer dock att inte flytta. Är bostaden tillgänglig och väl fungerande är det ofta en bra lösning att bo kvar. För samboende personer är heller inte ensamhet och oro vanligen ett problem.

Ett anpassat hem

Personer med funktionsnedsättning, däribland vissa äldre, kan ansöka om bostadsanpassningsbidrag för att på så vis göra hemmet tillgängligt och anpassat efter behov. Bidraget kan exempelvis användas till att ta bort trösklar, byta ut badkar mot duschplats eller att montera en rullstolsramp utomhus.

I Botkyrkas bostadsbestånd finns det generellt brister i tillgängligheten. Det innebär att utformningen av bostaden och bostadsmiljön kan begränsa hur vissa äldre kan röra sig i och använda sig av bostaden. För att kunna skapa tillgängliga bostäder måste de som planerar och genomför ombyggnationerna förstå äldres begränsningar och vilka hinder de upplever i vardagen. Arkitektur, form och design ska fungera för alla. Tillgängliga bostäder och boendemiljöer är på så vis nödvändigt för vissa, samtidigt som det underlättar för många och gör vardagen bekväm för alla. Många av de hinder som begränsar boendemiljöns tillgänglighet är enkla att åtgärda, men enklast av allt är att göra rätt från början.

Boendeplan

Det finns många faktorer som kan påverka det framtida behovet av vård- och omsorgsboenden och gruppboenden: medicinteknik, forskning och utveckling, förebyggande och hälsofrämjande insatser och tillgången till fler mellanboenden för äldre. Även nya grupper av brukare och diagnoser, mångfald och ändring i lagstiftning är faktorer som påverkar platsbehovet. Men vi vet att det på sikt kommer att behövas fler vård- och omsorgsboenden och gruppboenden. Det finns även behov av boenden för personer med komplex problematik till exempel äldre som har behov av stöd från socialpsykiatri. Samtidigt är vissa av kommunens lokaler gamla och behöver renoveras. Ett problem är brist på byggklar mark och därför ska behov av nya boenden finnas i åtanke i planer för hur Botkyrkas mark ska användas. Samverkan mellan kommunens olika förvaltningar är också en förutsättning för god planering.

I den här boendeplanen utgår vi dels från kommunens befolkning- och insatshistorik och dels utifrån våra egna antaganden om framtiden.

Äldreomsorgen

Historik

Befolkningshistorik

| Ålder | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|-------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 40-64 | 26 401 | 26 736 | 27 120 | 27 638 | 27 969 | 28 400 |
| 65-w | 11 041 | 11 423 | 11 811 | 12 141 | 12 433 | 12 610 |
| Summa | 37 442 | 38 159 | 38 931 | 39 779 | 40 402 | 41 010 |
| %förändring | | 1,9% | 2,0% | 2,2% | 1,6% | 1,5% |

Förändring i antalet personer

| Ålder | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|-------|------|------|------|------|------|------|
| 40-64 | | 335 | 384 | 518 | 331 | 431 |
| 65-w | | 382 | 388 | 330 | 292 | 177 |
| Summa | | 717 | 772 | 848 | 623 | 608 |

Insatshistorik – antal platser

| VoO-boenden | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|-------------|------|------|------|-------|------|------|
| 40-64 | 21 | 23 | 24 | 27 | 28 | 28 |
| 65-w | 403 | 423 | 428 | 415 | 434 | 450 |
| Summa | 424 | 446 | 452 | 442 | 462 | 478 |
| %förändring | | 5,2% | 1,3% | -2,2% | 4,5% | 3,5% |

Insatshistoriken avser endast brukare med ett beslut om vård- och omsorgsboende. Insatshistoriken innehåller inte servicebostäder eller korttidsplatser. Mellan 2011 och 2016 har antalet brukare med beslut om vård- och omsorgsboende ökat med i snitt 11 brukare per år. Det utgör en sammanlagd utveckling på 13 procent. Under samma period har befolkningen mellan åldrarna 65-w¹ ökat med 14,2 procent. Det innebär att besluten om vård- och omsorgsboende utvecklar sig i en lägre takt än befolkningsutvecklingen.

Prognos

Prognosen för behovet av vård- och omsorgsplatser under kommande planperiod baseras på befolkningsutvecklingen och insatshistorik. Utifrån befolkningsutvecklingen är det rimligt att anta en ökning om cirka 10 brukare per år. Utifrån insatshistoriken visar prognosen en ökning om cirka 13 brukare per år.

Befolkningsprognos

| Ålder | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|-------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 40-64 | 28 400 | 29 016 | 29 458 | 29 892 | 30 337 | 30 723 |
| 65-w | 12 610 | 12 865 | 13 048 | 13 277 | 13 565 | 13 860 |
| Summa | 41 010 | 41 881 | 42 506 | 43 169 | 43 902 | 44 583 |
| %förändring | 1,5% | 2,1% | 1,5% | 1,6% | 1,7% | 1,6% |

Insatsprognos utifrån befolkningsmängd

Insatsprognosen är framräknad utifrån andelen brukare i förhållande till befolkningsmängden.²

| VoO-boenden | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|-------------|------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 40-64 | 28 | 29 | 29 | 30 | 30 | 30 |
| 65-w | 450 | 460 | 466 | 475 | 485 | 496 |
| Summa | 478 | 489 | 496 | 504 | 515 | 526 |
| Förändring | | 11 | 7 | 9 | 11 | 11 |
| %förändring | | 2,22% | 1,43% | 1,74% | 2,13% | 2,12% |

Statistiskt räknat förväntas antalet brukare med beslut om ett vård- och omsorgsboende öka med ungefär 10 personer per år.

¹ Ålderskategorin 40-64 år utgörs av en liten andel av våra brukare, därför har vi valt att inte ta med den i beräkningen.

² 40-64: 0,10 %
65-w: 3,58 %

Insatsprognos utifrån ökning i antal brukare 2011-2016

Insatsprognosen är framräknad utifrån snittökningen av antalet brukare under perioden 2011-2016.³

| VoO-boenden | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|-------------|------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 40-64 | 28 | 29 | 31 | 33 | 35 | 37 |
| 65-w | 450 | 460 | 471 | 482 | 493 | 504 |
| Summa | 478 | 490 | 502 | 515 | 528 | 541 |
| Förändring | | 12 | 12 | 13 | 13 | 13 |
| %förändring | | 2,49% | 2,50% | 2,51% | 2,51% | 2,52% |

Statistiskt räknat förväntas antalet brukare med beslut om ett vård- och omsorgsboende, utifrån insatshistoriken, öka med ungefär 13 brukare per år.

Omsorgen om personer med funktionsnedsättning

Historik

Befolkningsutvecklingen inom omsorgen om personer med funktionsnedsättning ger en svag indikation på hur antalet brukare kommer att utvecklas i framtiden. Andelen personer med ett beslut om bostad med särskild service är väldigt låg i förhållande till befolkningen 0,43 procent.

Befolkningshistorik

| Ålder | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|-------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 18-64 | 53 361 | 54 164 | 54 777 | 55 453 | 55 569 | 56 068 |
| %förändring | 2,57% | 1,50% | 1,13% | 1,23% | 0,21% | 0,9% |

Förändring i antalet personer

| Ålder | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|-------|------|------|------|------|------|------|
| 18-64 | | 803 | 613 | 676 | 116 | 499 |

Insatshistorik - brukare

| LSS-boenden | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|--------------------|--------|--------|-------|-------|-------|-------|
| Antal ⁴ | 198 | 219 | 221,6 | 233,6 | 238,5 | 238,8 |
| %förändring | -2,94% | 10,61% | 1,19% | 5,42% | 2,10% | 0,13% |

Mellan 2011 och 2016 har antalet brukare med beslut om bostad med särskild service ökat med i snitt 8,2 personer per år. 8,2 brukare per år utgör en sam-

³ 40-64: 5,7 %

65-w: 2,3 %.

⁴ Inklusive beslut enligt 9 § 8 LSS Bostad för barn med särskild service som utgör en liten andel av totala antalet brukare.

manlagd utveckling på 20,6 procent. Under samma period har befolkningen mellan åldrarna 18-64 ökat med 5,1 procent. Det innebär att besluten om bostad med särskild service enligt LSS utvecklar sig i en högre takt än befolkningsutvecklingen.

Prognos

Prognosen för behovet av bostad med särskild service enligt LSS under kommande planperiod baseras på två beräkningar. Utifrån befolkningsprognosen är det rimligt att anta en ökning om cirka 3 brukare per år. Utifrån behovsutvecklingen 2011-2016 visar prognosen en ökning om cirka 6 brukare per år.

Befolkningsprognos

| Ålder | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|-------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 18-64 | 56 068 | 57 040 | 57 758 | 58 420 | 59 052 |
| %förändring | 0,90% | 1,73% | 1,26% | 1,15% | 1,08% |

Förändring i antalet personer

| Ålder | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|-------|------|------|------|------|------|
| 18-65 | 499 | 972 | 718 | 662 | 632 |

Insatsprognos utifrån befolkningens mängd

Insatsprognosen är framräknad utifrån andelen brukare i förhållande till befolkningens mängden (0,43%).

| LSS-boenden | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|---------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Antal brukare | 238,8 | 243 | 246 | 249 | 251 |
| Förändring | | 3,9 | 3,1 | 2,8 | 2,7 |
| %förändring | | 1,62% | 1,26% | 1,15% | 1,08% |

Statistiskt räknat förväntas antalet brukare med beslut om en bostad med särskild service öka med ungefär 3 personer per år.

Insatsprognos utifrån ökning i antal brukare 2011-2016

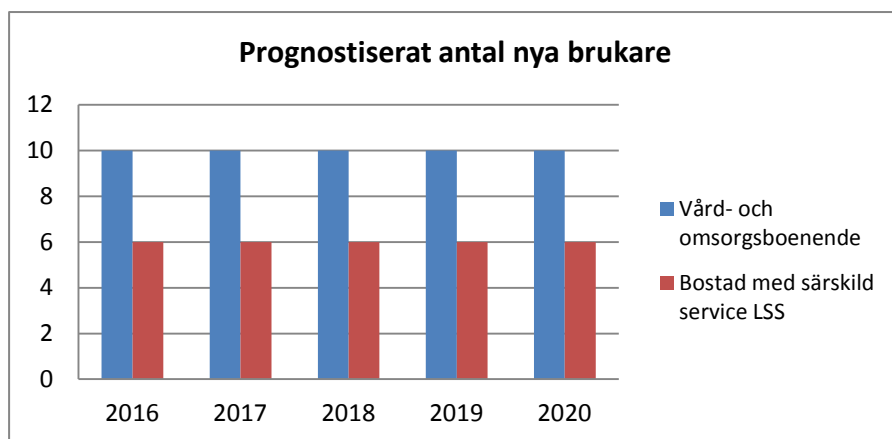
Insatsprognosen är framräknad utifrån snittökningen av antalet brukare under perioden 2011-2016 (2,75%).

| LSS-boenden | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|---------------|-------|------|------|------|------|
| Antal brukare | 238,8 | 245 | 252 | 259 | 266 |
| Förändring | | 6,6 | 6,7 | 6,9 | 7,1 |

Statistiskt räknat förväntas antalet brukare med beslut om en bostad med särskild service, utifrån insatshistoriken, öka med ungefär 7 personer per år.

Bedömning av behov

Utifrån prognoserna beskrivna ovan bedöms ett behov av 10 nya platser inom vård- och omsorgsboenden enligt SoL samt 6 nya platser inom grupp- och serviceboenden enligt LSS per år. Detta motsvarar ett nytt vård- och omsorgsboende var femte år och ett nytt grupp- eller serviceboende varje år.



Planerade boenden

Enligt kommunens förslag till flerårsplan 2017-2020 har vård- och omsorgsnämnden äskat investeringsmedel för fyra nya gruppboenden inom LSS samt två nya vård- och omsorgsboenden.

Nedan visas antal platser i egen regi i förhållande till behov av platser enligt prognosen.

| Vård- och omsorgsboende | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|----------------------------|--------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Fysiska platser, egen regi | 397 | 448 | 448 | 472 | 532 | 592 |
| Behov av platser, prognos | 508,1 | 518,1 | 528,1 | 538,1 | 548,1 | 558,1 |
| Differens | -111,1 | -70,1 | -80,1 | -66,1 | -16,1 | 33,9 |

*Se bilaga 1 för mer information

| Gruppboendestäder | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|---------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Fysiska platser, egen regi | 183 | 188 | 194 | 200 | 212 |
| Behov av platser enligt prognos | 241,6 | 247,6 | 253,6 | 259,6 | 265,6 |
| Differens | -58,6 | -59,6 | -59,6 | -59,6 | -53,6 |

*Se bilaga 2 för mer information

Ekonomiska överväganden – egen kontra extern regi

Nämnden har framfört behov av nya boenden i boendeplanen, omvärldsanalysen och i budgetarbetet för kommande planperiod. Idag köper vård- och omsorgsnämnden externa placeringar både inom äldreomsorgen och funktionsnedsättningsområdet dels på grund av brist på interna platser men också då specialresurser och/eller specialkompetens saknas i kommunen. Bristen på antalet platser i egen regi har en direkt påverkan på vård- och omsorgsnämndens ekonomi då kostnaden för en extern placering ofta överstiger kostnaden för en intern placering.

Idag finns möjlighet att ta hem 8 externt placerade brukare inom LSS, om kommunen kan erbjuda plats i egen regi. Det motsvarar 3,5 miljoner kronor i minskade kostnader.

Nedan redovisas merkostnaden för externa placeringar inom respektive verksamhetsområde.

Äldreomsorgen – Vård och omsorgsboenden

| 2016 - prognos | Extern regi | Egen regi |
|---------------------|-------------|-----------|
| Pris per dygn | 2 339 kr | 2 002 kr |
| Momsåtersökning | 140 kr | |
| Summa pris per dygn | 2 199 kr | 2 002 kr |

| 2016 - prognos | Extern regi | Egen regi |
|---------------------|--------------|-----------|
| Merkostnad per dygn | 197 kr | |
| Externa placeringar | 78,1 | |
| Summa merkostnad/år | 5 606 088 kr | |

Omsorgen om personer med funktionsnedsättning – Bostad med särskild service för vuxna enligt LSS

| 2016 - prognos | Extern regi | Egen regi |
|---------------------|-------------|-----------|
| Pris per dygn | 4 314 kr | 2 832 kr |
| Momsåtersökning | 259 kr | |
| Summa pris per dygn | 4 055 kr | 2 832 kr |

| 2016 - prognos | Extern regi | Egen regi |
|-------------------------|---------------|-----------|
| Merkostnad per dygn | 1 223 kr | |
| Externa placeringar | 38,8 st | |
| Summa merkostnad per år | 17 322 392 kr | |

Slutsats

Prognosen för 2017-2020 visar ett behov av 10 nya platser inom vård- och omsorgsboenden samt 6 nya platser inom grupp- och serviceboenden per år. Det motsvarar ett nytt vård- och omsorgsboende var femte år och ett nytt grupp- eller serviceboende varje år.

Det finns uppenbara ekonomiska incitament för vård- och omsorgsnämnden att placera brukarna i egen regi istället för externt, framförallt vad gäller gruppboenden, då merkostnaden för en extern placering ofta är mycket kostsam.

Under planperioden planeras fyra nya gruppboendestäder byggas. Dessa boenden motsvarar totalt sett den förväntade ökningen i antal brukare under perioden. Ytterligare två boenden byggs redan nu och kommer öppna våren 2017. De ersätter icke fullvärdiga gruppboendestäder och genererar därför ingen ökning i antal platser. För att vi ska få möjlighet att erbjuda externt placerade brukare, som idag vill flytta tillbaka till Botkyrka, en bostad i kommunen behöver minst ytterligare ett boende byggas.

De två nya vård- och omsorgsboenden som är planerade till 2020, tillsammans med Fittja vård- och omsorgsboende och Rikstens vård- och omsorgsboende, som båda väntas öppna under 2017, medför att vi till slutet av planperioden väntas kunna möta behovet av platser inom kommunen.

Nämnden kommer att fortsätta omvärldsbevaka förändringar som kan påverka boendeplanen i framtiden. För närvarande är befolkningsutvecklingen och insatshistoriken den största indikatorn på behovet av platser kommer att se ut i framtiden.

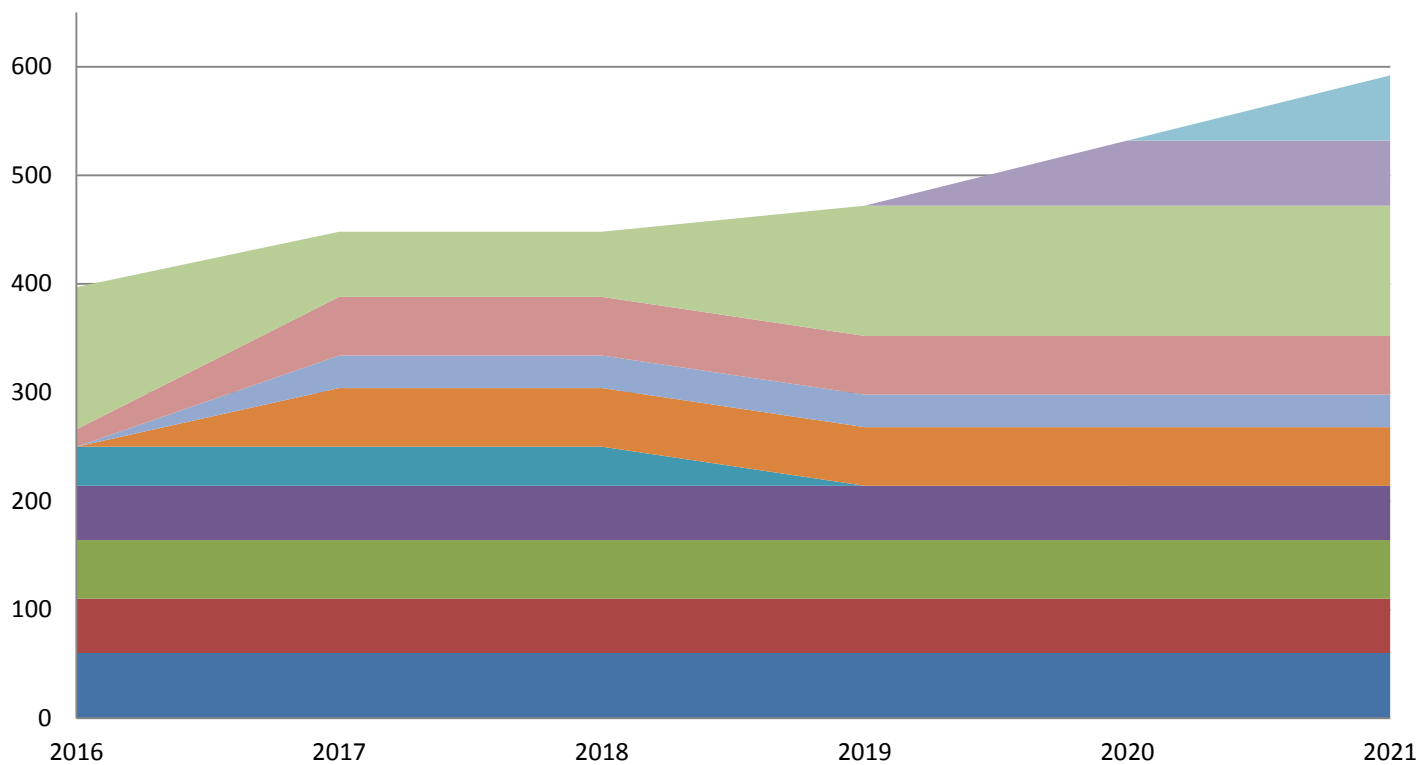


2016-11-08

| Bilaga 1 | 2016 | | | | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|-----------------------------------|---------------|---------------|----------------|---------------|---------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| | Egen regi | Externa köp | Ej verkställda | Summa | | | | | | |
| Bostäder äldreomsorgen | Antal platser | Antal platser | Kö | Antal platser | | | | | | |
| Nuläge bostäder enligt SoL | | | | | | | | | | |
| Vård- och omsorgsboende | 397 | 78,1 | 33 | 508,1 | | | | | | |
| Servicelägenheter | 76 | 0 | | 76 | | | | | | |
| Korttidsplatser | 23 | 30,7 | | 53,7 | | | | | | |
| | | | | 637,8 | | | | | | |
| Antal platser | | | | | | | | | | |
| Alby Äng | | | | | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 |
| Silverkronan | | | | | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 |
| Tornet | | | | | 54 | 54 | 54 | 54 | 54 | 54 |
| Kärsdala | | | | | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 |
| Söderby Park | | | | | 36 | 36 | 36 | | | |
| Riksten | | | | | | 54 | 54 | 54 | 54 | 54 |
| Fittja | | | | | | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 |
| Allégården | | | | | 16 | 54 | 54 | 54 | 54 | 54 |
| Tumba (exkl. korttids) | | | | | 131 | 60 | 60 | 120 | 120 | 120 |
| Vårsta | | | | | | | | | 60 | 60 |
| Nytt Vob | | | | | | | | | | 60 |
| Summa | | | | | 397 | 448 | 448 | 472 | 532 | 592 |
| Behov, enligt prognos | | | | | 508,1 | 518,1 | 528,1 | 538,1 | 548,1 | 558,1 |
| Brist eller överskott | | | | | -111,1 | -70,1 | -80,1 | -66,1 | -16,1 | 33,9 |

Vård- och omsorgsboenden, antal platser egen regi 2016-2021

- Alby Äng
- Söderby Park
- Tumba (exkl. korttids)
- Silverkronan
- Riksten
- Vårsta
- Tornet
- Fittja
- Nytt Vob
- Kärzdala
- Allégården





2016-11-08

| Bilaga 2 | 2016 | | | | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|---------------------------------------|---------------|---------------|----------------|---------------|------|------|------|------|------|
| | Egen regi | Externa köp | Ej verkställda | Summa | | | | | |
| Bostäder funktionsnedsättningsområdet | Antal platser | Antal platser | Kö | Antal platser | | | | | |
| Nuläge bostäder enligt LSS | | | | | | | | | |
| Gruppbostad, vuxna | 124 | 38,8 | | 162,8 | | | | | |
| Gruppbostad, barn och ungdom | | 12,8 | | 12,8 | | | | | |
| Servicebostad | 59 | | | 59 | | | | | |
| | | | 7 | 7 | | | | | |
| | | | | 241,6 | | | | | |
| Antal platser, gruppbostad | | | | | | | | | |
| Albyvägen 9 | | | | | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Albyvägen 11 | | | | | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| Albyvägen 13 | | | | | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| Anna Maria Roos väg | | | | | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| Bergbacken | | | | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Brantabacken 8 | | | | | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 |
| Brantbrink | | | | | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Däldvägen 20 | | | | | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| Friggsväg 9-11 | | | | | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Grödingev 7a 4tr | | | | | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Dynamiten | | | | | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Lokes väg 6 | | | | | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Passvägen 45 | | | | | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Skarpbrunnvägen 11 | | | | | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 |

VÅRD- OCH OMSORGSFÖRVALTNINGEN

Post Botkyrka kommun, 14785 Tumba · **Besök** Munkhättevägen 45 · **Kontaktcenter**
Org.nr 212000-2882 · **Bankgiro** 624-1061 · **Fax** · **Webb** www.botkyrka.se

| | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| | | | | | | | | | |
| Antal fysiska platser, egen regi | | | | | 183 | 188 | 194 | 200 | 212 |
| | | | | | | | | | |
| Behov enligt prognos | | | | | 241,6 | 247,6 | 253,6 | 259,6 | 265,6 |
| Brist eller överskott | | | | | -58,6 | -59,6 | -59,6 | -59,6 | -53,6 |



3

Yttrande över motion- Kriterier för biståndsbedömning för vård- och omsorgsboende (M)(von/2016:198)

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden föreslår att kommunfullmäktige ser motionen som besvarad.

Sammanfattning

En motion har lämnats in till kommunfullmäktige där motionärerna föreslår att ge vård- och omsorgsnämnden i uppdrag att omarbete biståndskriterierna i Botkyrka kommun för beslut om bistånd för vård- och omsorgsboende, så att de tar hänsyn till och också innefattar hög ålder som kriterium.

Vård- och omsorgsförvaltningen menar att handläggarna redan idag tar hänsyn till en sökandes ålder vid bedömningen om en boendeplats ska beviljas eller inte. Däremot räcker inte hög ålder i sig själv för att en sökande ska beviljas en plats på ett boende.



2016-11-07

Dnr von/2016:198

Referens
Sebastian Laser

Mottagare
Vård- och omsorgsnämnden

Yttrande över motion- Kriterier för biståndsbedömning för vård-och omsorgsboende (M) (KS/2016:744)

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden föreslår att kommunfullmäktige ser motionen som besvarad.

Sammanfattning

En motion har lämnats in till kommunfullmäktige där motionärerna föreslår att ge vård- och omsorgsnämnden i uppdrag att omarbete biståndskriterierna i Botkyrka kommun för beslut om bistånd för vård- och omsorgsboende, så att de tar hänsyn till och också innefattar hög ålder som kriterium.

Vård- och omsorgsförvaltningen menar att handläggarna redan idag tar hänsyn till en sökandes ålder vid bedömningen om en boendeplats ska beviljas eller inte. Däremot räcker inte hög ålder i sig själv för att en sökande ska beviljas en plats på ett boende.

Ärendet

Motionärerna föreslår att kommunfullmäktige ger uppdrag till vård- och omsorgsförvaltningen att omarbete kommunens biståndskriterier för beslut om bistånd för vård- och omsorgsboende så att de tar hänsyn till och också innefattar hög ålder som kriterium.

Vård-och omsorgsförvaltningen har berett ärendet.

2016-11-07

Dnr von/2016:198

Förvaltningens synpunkter

En boendeplats på ett vård- och omsorgsboende kräver en biståndbedömning för att kommunen ska kunna bevilja en ansökan. All biståndsbedömning sker utifrån de individuella behov som finns och till stöd har kommunen tagit fram riktlinjer med bedömningskriterier. Idag finns följande kriterier för att bedöma om en person har behov av en plats på vård- och omsorgsboende, beslutade av nämnden 2016-06-13.¹

1. Omvårdnadsbehovet ska vara stort och varaktigt över hela dygnet.
2. Om inte behov av hjälp nattetid finns ska det ändå finnas ett stort behov av närhet till personal.
3. Egna upplevelser av oro orsakad av ohälsa (fysisk, psykisk och social) som påverkar den sökandes förmåga att fungera i ordinärt boende.

Utöver dessa tre kriterier föreslår motionärerna att hög ålder läggs till som kriterium.

För att beviljas en plats på vård- och omsorgsboende krävs att det bedöms finnas ett behov och att behovet inte kan tillgodoses på annat sätt. När bedömning av behov om plats på ett vård- och omsorgsboende görs är hög ålder en faktor som handläggarna alltid beaktar i den sammantagna bedömningen. Däremot är hög ålder i sig inget eget kriterium och inte tillräckligt för att bli beviljad en boendeplats, då hög ålder inte per automatik innebär att det finns ett behov.

Med bakgrund av ovanstående anser vi från förvaltningens sida att motionen ska ses som besvarad.

Pia Bornevi
Vård- och omsorgschef

Bilaga:

Motion- Kriterier för biståndsbedömning för vård- och omsorgsboende (M)

Expedieras till
Kommunfullmäktige

¹ Riktlinjer för handläggning enligt socialtjänstlagen(von 2016:103) s.16



MOTION

2016-10-27

Kommunfullmäktige

Kriterier för biståndsbedömning för vård-och omsorgsboende

Antalet äldre personer i kommunen ökar. Det kommer att ställa högre krav på såväl omvårdnad som på utförare av omvårdnaden. Botkyrka har idag inte tillräckligt med omvårdnadsplatser/ boenden för personer som har behov av sådant. Många personer bor externt placerade i andra kommuner.

Vi ser det som ett stort problem och ett misslyckande att kommunen inte kan tillhandahålla boenden för de människor som fått biståndsbeslut för vård och boende. Detta gäller för boende inom äldreomsorgen såväl som för gruppboenden och servicebostäder. Konsekvenserna av detta blir oroliga människor, böter, långa köer och höga kostnader för kommunen. För oss moderater är boendefrågan en av de högst prioriterade.

Vi upplever också att kraven för att få ett positivt biståndsbeslut har "hårdnat". Avslagen blir fler och fler. Vi moderater har under många år arbetat för att det i biståndskriterierna ska finnas med en punkt om att ta hänsyn till personers "hög" ålder.

Vi anser det orimligt att personer som uppnått den aktningvärda åldern av 95+ (98 år i ett faktiskt fall) och som har ansökt om bostad inom vård- och omsorgsboende, ska få avslag på sin ansökan!

Vi föreslår kommunfullmäktige besluta

att ge vård- och omsorgsnämnden i uppdrag att omarbete biståndskriterierna i Botkyrka kommun för beslut om bistånd för vård-och omsorgsboende, så att de tar hänsyn till och också innefattar faktiskt hög ålder som ett kriterium.

Kia Hjelte

Carl Baker

Jimmy Baker

**4****Gemensam upphandling av individplatser på LSS-boende(von/2016:183)****Förslag till beslut**

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att förvaltningen deltar i en, med några av södertörnskommunerna, gemensam samordnad upphandling av enskilda platser i externt boende; gruppboende samt serviceboende med särskild service enligt LSS § 9 punkt 9.

Sammanfattning

Förvaltningen köper idag cirka 50 externa platser på LSS-boenden då de vi har internt i kommunen inte räcker till. Förvaltningen har idag svårt att få till en kontrollerad prisbild, en jämn avtalsnivå vad gäller överenskommen kvalitet samt avtalsvillkor då varje individavtal föregås av en egen förhandling och prissättning. Då flera kommuner har samma svårigheter har Huddinge kommun initierat en gemensam upphandling av enskilda platser i externt boende enligt LSS § 9 punkt 9. Syftet med upphandlingen är främst att kommunerna bättre kan tillgodose behovet av enstaka platser samt att vi får en bättre kostnads- och kvalitetskontroll.



2016-10-25

Dnr von/2016:183

Referens

Jenny Torpman Fredriksson

Mottagare

Vård- och omsorgsnämnden

Gemensam upphandling av individplatser på LSS-boende

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att förvaltningen deltar i en, med några av södertörnskommunerna, gemensam samordnad upphandling av enskilda platser i externt boende; gruppboende samt serviceboende med särskild service enligt LSS § 9 punkt 9.

Sammanfattning

Förvaltningen köper idag cirka 50 externa platser på LSS-boenden då de vi har internt i kommunen inte räcker till. Förvaltningen har idag svårt att få till en kontrollerad prisbild, en jämn avtalsnivå vad gäller överenskommen kvalitet samt avtalsvillkor då varje individavtal föregås av en egen förhandling och prissättning. Då flera kommuner har samma svårigheter har Huddinge kommun initierat en gemensam upphandling av enskilda platser i externt boende enligt LSS § 9 punkt 9. Syftet med upphandlingen är främst att kommunerna bättre kan tillgodose behovet av enstaka platser samt att vi får en bättre kostnads- och kvalitetskontroll.

Ärendet

Förvaltningen köper idag cirka 50 externa platser på LSS-boenden då de vi har internt i kommunen inte räcker till. Det finns även situationer då brukaren och dennes närstående anser att det är olämpligt att brukaren bor i kommunen och därför behöver få bo på annan ort. Förvaltningen har idag svårt att få till en kontrollerad prisbild då varje individavtal föregås av en egen förhandling och prissättning. Vi har ibland svårt att få leverantörerna att acceptera våra krav och villkor då vi tecknar våra individavtal. Kommunen har därför svårt att få till en jämn avtalsnivå vad gäller överenskommen kvalitet, uppföljning och avtalsvillkor då varje individavtal föregås av en egen förhandling.

Det har inte funnits något större intresse från privata utförare att lämna anbud i upphandlingar som enskilda kommuner gjort varför en samordnad upphandling nu initierats. Huddinge kommun håller i arbetet och deltagande kommuner ansvarar för att ta ställning till beslutsunderlag och förfrågnings-

2016-10-25

Dnr von/2016:183

underlag. Beroende på mängden anbud så behöver vi vara beredda på att stötta Huddinge med upphandlarkompetens och resurs för kvalificering av anbud. Upphandlingsenheten i Botkyrka är vidtalad. Fördelning av de platser som eventuellt blir upphandlade kommer att ske utifrån principen ”först till kvarn”. Avtal med leverantörerna kommer sedan att tecknas separat för varje kommun inom respektive anbudsområde, detta för att under avtalsperioden möjliggöra för respektive kommun att själva kunna välja att förlänga eller avsluta sitt ramavtal utan att vara beroende av varandra. Huddinge kommer emellertid att administrera processen.

Syfte

Syftet med upphandlingen är att underlätta för Botkyrka kommun att tillgoda behovet av enstaka platser på bostad med särskild service enligt LSS § 9 punkt 9, att kommunen får en bättre kostnads- och kvalitetskontroll samt att underlätta verksamhetens arbetssätt.

Pia Bornevi
Vård- och omsorgschef

Expedieras till

Upphandlingsenheten, Kommunledningskansliet



5

Arbetskläder inom LSS- boenden(von/2016:185)

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att arbetskläder inom förvaltningens LSS-boenden ska likna vanliga vardagskläder och vara fria från kommunens grafiska identitet. Undantag kan dock göras utifrån brukarens önskemål.

Sammanfattning

Socialstyrelsen införde vid årsskiftet nya föreskrifter om basal hygien vilket bland annat innebär krav på att arbetskläder ska användas inom vård och omsorg.

Förvaltningen önskar klargöra vad som gäller inom förvaltningen gällande arbetskläder inom LSS-boenden och hur Socialstyrelsens föreskrifter uppfylls utan att bryta mot LSS intentioner.



2016-10-25

Dnr von/2016:185

Referens

Kerstin Frimodig

Mottagare

Vård- och omsorgsnämnden

Arbetskläder inom LSS-boenden

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att arbetskläder inom förvaltningens LSS-boenden ska likna vanliga vardagskläder och vara fria från kommunens grafiska identitet. Undantag kan dock göras utifrån brukarens önskemål.

Sammanfattning

Socialstyrelsen införde vid årsskiftet nya föreskrifter om basal hygien vilket bland annat innebär krav på att arbetskläder ska användas inom vård och omsorg.

Förvaltningen önskar klargöra vad som gäller inom förvaltningen gällande arbetskläder inom LSS-boenden och hur Socialstyrelsens föreskrifter uppfylls utan att bryta mot LSS intentioner.

Ärendet

Den 1 januari 2016 trädde Socialstyrelsens föreskrifter om basal hygien inom vård och omsorg (SOF 2015:10) i kraft. Detta innebär att de hygienregler som tidigare gällt inom hälso- och sjukvården nu även gäller vid arbete inom hemtjänsten, särskilda boenden och vissa boenden enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Syftet är att förebygga och förhindra smittspridning inom vård och omsorg och föreskrifterna innebär bland annat att arbetskläder ska bäras i dessa verksamheter i situationer där det finns risk för överföring av smittämnen. Krav finns på att arbetskläderna ska ha kort ärm och gå att tvätta så att de blir rena. Utöver det finns inga särskilda krav på utformning.

Omsorgen om personer med funktionsnedsättning ska utformas så att den inte får en institutionell prägel. Motstånd har uttryckts från personer med funktionsnedsättningar och deras anhöriga mot Socialstyrelsens nya regler då dessa uppfattas som en tillbakagång till tiden med institutionsboenden.

2016-10-25

Dnr von/2016:185

Behov finns att klargöra vad som gäller inom förvaltningen gällande arbetskläder inom LSS-boenden och hur Socialstyrelsens föreskrifter uppfylls utan att bryta mot LSS intentioner.

Arbetskläder inom vård- och omsorgsförvaltningen

Enligt vård- och omsorgsförvaltningens riktlinjer för arbetskläder ska arbetskläder ha kort eller armbågsångslång ärm och gå att tvätta i 60, helst 70 grader. Utöver det ska verksamhetens karaktär avgöra vilken typ av arbetskläder som ska gälla utifrån bedömning av enhetschef.

Varje enhet avgör behovet av arbetskläder och bidrag till arbetskläder budgeteras årligen utifrån behov och möjligheter.

Botkyrka har avtal med tre olika leverantörer av arbetskläder och därigenom ett brett sortiment av arbetskläder att välja mellan. Möjlighet finns att köpa såväl vårdtunikor som vanliga t-shirts och jeans utifrån de olika önskemål och behov som finns. Exempel på kläder som finns inom befintligt upphandlat utbud finns i bifogad bilaga.

Botkyrka kommun har en manual för kläder på jobbet som fastställer att kommunens arbetskläder ska vara profilerade enligt kommunens grafiska identitet med kommuns logotyp och platslogotyp.

Möjligheter till undantag från att följa dessa regler finns, och vård- och omsorgsförvaltningen har sedan tidigare ett sådant undantag för vår LSS-verksamhet. Undantaget finns inte utskrivet i manualen, men efter förvaltningens önskemål kommer följande text läggas in i manualen:

Arbetskläder inom LSS

Arbetskläder inom vård- och omsorgsförvaltningens LSS-verksamheter ska inte vara profilerade enligt kommunens grafiska identitet. Detta gäller till exempel inom gruppboende där miljön ska vara så vardaglig och hemlik som möjligt. Undantag kan dock göras utifrån brukarens önskemål.

Genom tillgången till vardagligt utformade arbetskläder samt undantaget från att använda kommunens grafiska identitet på dessa, så ser förvaltningen det som möjligt att tillmötes gå så väl brukarnas önskemål som Socialstyrelsens hygienregler och LSS intentioner.

Pia Bornevi
Vård- och omsorgschef

2016-10-25

Dnr von/2016:185

Bilaga:
Exempel på arbetskläder

Expedieras till



2016-10-25

von/2016
:185

Referens
Kerstin Frimodig

Mottagare
Vård- och omsorgsnämnden

Exempel på arbetskläder

Urval av arbetskläder från en av kommunens upphandlade leverantörer¹.

Olika överdelar



V-ringad T-shirt

¹ Bilder från Invite Europes beställningskatalog. Hela katalogen återfinns på <http://www.inviteurope.com/onlineshop/>



T-shirt

Underdelar



Capribyxor



Servicebyxor



10 Svart 33 Khaki 29 Denim

Stretchbyxor



6

Redovisning av anmälningsärenden(von/2015:141), von/2015:87, von/2016:1, von/2016:200, von/2016:7

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden tar del av besluten.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige:

2016-09-29 § 168 Svar på motion: Fler meningsfulla feriejobb (M)
(KS/2015:700), von/2015:141

2016-09-29 § 173 Svar på motion: Inrätta en kommunal äldreombudsman
(M) (KS/2015:439), von/2015:87

2016-10-27: § 194 Svar på motion: Gör stickkontroller av hemtjänstens
städning (TUP) (KS/2015:851), von/2016:1

2016-10-27 § 204 Avsägelse och fyllnadsval (KS/2016:25) von/2016:200

Tekniska nämnden:

2016-10-10 § 94 Komplettering av uppdrag att upphandla vård- och om-
sorgsboende och förskola i Vårsta (TEF 2016:82)

Kommunala pensionärsrådet Protokoll- 2016-10-25

Myndighet:

Redovisning av ej verkställda beslut SoL, kvartal 3

Redovisning av ej verkställda beslut LSS, kvartal 3

2016-11-10

Dnr von/2015:141



2016-10-11

Dnr von/2016:7

Referens
Kerstin Frimodig

Mottagare
Vård- och omsorgsnämnden

Redovisning av anmälningsärenden 2016

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden tar del av besluten.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige:

2016-09-29 § 168 Svar på motion: Fler meningsfulla feriejobb (M)
(KS/2015:700), von/2015:141

2016-09-29 § 173 Svar på motion: Inrätta en kommunal äldreombudsman
(M) (KS/2015:439), von/2015:87

2016-10-27: § 194 Svar på motion: Gör stickkontroller av hemtjänstens
städning (TUP) (KS/2015:851), von/2016:1

2016-10-27 § 204 Avsägelse och fyllnadsval (KS/2016:25) von/2016:200

Tekniska nämnden:

2016-10-10 § 94 Komplettering av uppdrag att upphandla vård- och om-
sorgsboende och förskola i Vårsta (TEF 2016:82)

Kommunala pensionärsrådet Protokoll- 2016-10-25

Myndighet:

Redovisning av ej verkställda beslut SoL, kvartal 3

Redovisning av ej verkställda beslut LSS, kvartal 3

2016-10-11

Dnr von/2016:7

**§ 168****Svar på motion: Fler meningsfulla feriejobb (M)
(KS/2015:700)****Beslut**

Kommunfullmäktige anser motionen vara besvarad.

Ärendet

Kommunstyrelsen har 2016-09-05 § 167 lämnat ett förslag till beslut.

Jimmy Baker (M), Kia Hjelte (M), Björn Lagerstedt (M) och Carl Baker (M), har vid kommunfullmäktiges sammanträde 2015-10-22, § 163 lämnat en motion: Fler meningsfulla feriejobb. Motionärerna ser ett behov av en ökad satsning inom vården och omsorgen på grund av bland annat en ökande och en åldrande befolkning samt särskilda vårdbehov på grund av demens eller andra former av funktionsnedsättningar. Som ett framgångsrikt exempel lyfter motionärerna Tullinge gymnasiums vård- och omsorgsprogram, där elever utbildas till undersköterskor och personliga assistenter. Under studietiden har eleverna arbetsförlagd praktik samt erbjuds feriejobb under sommarloven. Motionärerna föreslår att arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden ges i uppdrag att utreda behovet av fler praktikplatser inom den kommunala omsorgen, samt att nämnden får i uppdrag att möjliggöra för fler sommarjobb inom ramen för Botkyrka kommuns åtagande rörande feriejobben, särskilt riktat mot vård- och omsorgsverksamheterna.

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden har behandlat ärendet 2016-02-11, § 1.

Vård- och omsorgsnämnden har behandlat ärendet 2016-02-23, § 16.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2016-08-09.

Motivering

Motionen vidrör områden, som för den rödgröna kommunledningen, är mycket angelägna och prioriterade. Det handlar både om att skapa en väl-

2016-09-29

Dnr KS/2015:700

färd med hög kvalitet samt att ha en god jobbpolitik och om hur dessa två områden går hand i hand.

Vår vård och omsorg ska hålla hög kvalitet. En viktig faktor för detta är att vi har kompetent personal. Inom vård och omsorg finns det flera bristyrken och därför är det viktigt att vi utbildar och skapar fler möjligheter för människor att ta jobb inom vård och omsorg.

I Botkyrka jobbar vi aktivt med att kombinera dessa två delar, att få människor i jobb och ha en välfärd med hög kvalitet. Därför har vård och omsorg ett utvecklat samarbete med utbildningsförvaltningen som innebär att alla elever inom vård- och omsorgsprogrammen erbjuds praktikplatser. År 2015 fick alla elever på Tullinge gymnasiums vård- och omsorgsprogram praktikplats. Man sträcker sig också till andra gymnasier samt till vuxenutbildning för att erbjuda praktikplatser. Detta arbete genererar ett mervärde inom välfärden med högre kvalitet samt att eleverna får arbetslivserfarenhet och utökar sina kontaktnät.

Inom Botkyrka kommun har vi också en sommarjobbgaranti som innebär att man är garanterad sommarjobb minst en gång om man är i åldern 16 till 18 år. På detta vis skapar vi mervärden inom den kommunala verksamheten samtidigt som ungdomarna får en arbetslivserfarenhet och utökar sitt kontaktnät. Detta innefattar självfallet verksamheterna inom vård och omsorg som under 2015 hade 167 sommarjobbare.

Yrkande

Tuva Lund (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Kommunfullmäktiges ordförande ställer kommunstyrelsens förslag under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Protokollsanteckning

Marcus Ekman (S) anför till protokollet att han vid yrkanderätt hade yrkat bifall till kommunstyrelsens förslag.

Expedieras till:

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden (för kännedom)

Vård- och omsorgsnämnden (för kännedom)

**§ 173****Svar på motion: Inrätta en kommunal äldreombudsman (M)
(KS/2015:439)****Beslut**

Kommunfullmäktige avslår motionen.

Reservation

Samtliga ledamöter för (M), (KD), (L), (C) och (TUP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget bifallsyrkande.

Ärendet

Kommunstyrelsen har 2016-09-05 § 172 lämnat ett förslag till beslut.

Kia Hjelte (M) och Carl Baker (M) har vid kommunfullmäktiges sammanträde 2015-05-28, § 92 lämnat en motion: Inrätta en kommunal äldreombudsman. Motionärerna ser ett problem med att många personer i Botkyrka kommun är mindre nöjda med den vård och omsorg de erbjuds trots ett fokuserat kvalitetsarbete och värdighetsgarantier, något som framgår av exempelvis brukarundersökningar och inkomna överklaganden gällande biståndsbeslut. Motionärerna anser därför att Botkyrka kommun bör inrätta en äldreombudsman som ska ge information och vägleda inom ramen för dessa frågor, samt motta förslag, frågor eller klagomål.

Vård- och omsorgsnämnden har behandlat ärendet 2015-12-14, § 92.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2016-08-19.

Motivering

Politik handlar om att välja vilken väg vi vill gå framåt. Idag bedriver vård- och omsorgsförvaltningen ett utvecklingsarbete för att främja att medborgare lämnar in synpunkter, oavsett om det rör små eller stora frågor. Detta för att främja mer självständighet och en större delaktighet i omsorgens upplägg. Exempelvis går det att lämna synpunktekort för enskilda av-

2016-09-29

Dnr KS/2015:439

vikelser. Vi har också utvecklat boenderåd som mötesplatser för delaktighet och inflytande på vård- och omsorgsboende samt inom hemtjänsten. Den rödgröna kommunledningen i Botkyrka har alltid medborgarnas fokus främst i sitt arbete.

Förvaltningen har jobbat med organisationskulturen och att förhållnings-sättet i arbetslag ska vara att inkomna synpunkter eller kritik kan vara ett verktyg att utveckla verksamheten, samt att det finns ett aktivt arbete för att utveckla förtroende mellan medarbetare och medborgare. Det finns också rutiner för hur inkomna synpunkter och avvikelser hanteras och följs upp. Både som individuella synpunkter men också som ett sätt att lyfta upp principiella frågor.

I den kommunövergripande redovisningen framgår att vård- och omsorgsförvaltningen svarar och åtgärdar synpunkter som inkommit effektivt. Det arbetssättet har en stor fördel i jämförelse med att inrätta en äldreombudsman och det innebär även möjlighet att få hjälp med individfrågor, medan en äldreombudsman inte kan agera i enskilda ärenden.

Yrkande

Kia Hjelte (M), Lars Johansson (L), Robert Steffens (C) och Aram El Khoury (KD) yrkar bifall till motionen.

Tuva Lund (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Kommunfullmäktiges ordförande ställer kommunstyrelsens förslag mot bifallsyrkandet och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Votering

Votering är begärd och verkställs. Kommunfullmäktiges ordförande ställer följande voteringsproposition: Den som önskar bifalla kommunstyrelsens förslag röstar ja. Den som önskar bifalla motionen röstar nej. Voteringen utfaller med 37 ja-röster, 21 nej-röster, 1 röstar ej. Därmed har kommunfullmäktige beslutat i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Expedieras till:
Vård- och omsorgsnämnden (för kännedom)

**§ 194****Svar på motion: Gör stickkontroller av hemtjänstens städning (TUP) (KS/2015:851)****Beslut**

Kommunfullmäktige anser motionen vara besvarad.

Reservationer

Samtliga ledamöter för (M), (L), (TUP) och (KD) reserverar sig mot beslutet till förmån för egna yrkanden.

Ärendet

Kommunstyrelsen har 2016-10-10 § 188 lämnat ett förslag till beslut.

Anders Thorén (TUP), Carl Widercrantz (TUP) och Per Börjel (TUP) har vid kommunfullmäktiges sammanträde 2015-12-17, § 209 lämnat en motion: Gör stickkontroller av hemtjänstens städning. Motionärerna hänvisar till riktad kritik mot bristande städning av hemtjänsten, något som kan bidra till otrivsel och hälsoproblem. Det finns även en risk att brukare inte vågar anmäla dålig städning av rädsla att klagomålen kan drabba dem själva. Att genomföra stickkontroller och hålla en nära dialog med brukarna är ett sätt att kvalitetssäkra städningen. Motionärerna föreslår att berörd förvaltning får i uppdrag att genomföra stickkontroller genom städinspektioner hos hemtjänstens brukare direkt efter genomförd städning.

Vård- och omsorgsnämnden har behandlat ärendet 2016-06-08, § 35.

Motivering

Under våren 2016 genomförde vård- och omsorgsförvaltningen en större genomlysning av hemtjänsten på uppdrag av vård- och omsorgsnämnden. Resultatet av genomlysningen presenterades för nämnden i maj 2016 och visade på ett antal förbättringsområden för hemtjänsten i Botkyrka. Förslagen på förbättringsområde har behandlats av förvaltningen och återrapporterades i form av en plan för förbättring till vård- och omsorgsnämnden den 20 september 2016.

2016-10-27

Dnr KS/2015:851

Slutsatsen i genomlysningen är att brukarnas upplevelse av hemtjänsten beror dels på vilka förväntningar brukaren har, dels på vilket värde brukaren upplever att hen får. För att få mer nöjda brukare måste vi alltså ge brukarna bättre möjligheter att vara medskapande. Detta kan bland annat handla om att personal och brukare tillsammans arbetar mot gemensamma mål och att vi ska gå från standardisering till individuella lösningar. Det ska också bli tydligare för brukarna vilken tid deras beviljade insatser beräknas ta för att brukare ska kunna ha realistiska förväntningar på vad de ska få.

I planen till förbättring av hemtjänsten lyfts några förslag som kan kopplas specifikt till att brukarna ska bli mer nöjda med den städning som utförs av hemtjänsten. Bland annat föreslås att se över möjligheten att låta enklare serviceinsatser utföras av personal med annan kompetens än undersköterska. Undersköterskorna får då mer tid att fokusera på det de är utbildade för, medan till exempel städning kan utföras av personal som har större kunskaper på det området.

Idag kan den brukare som inte är nöjd med städningen vända sig till sin egen kontaktman eller till ansvarig enhetschef om brukaren inte känner sig bekväm med att lyfta det direkt med personalen. I planen för att förbättra hemtjänsten föreslås att kontaktmannskapet bör utvecklas genom att brukare och kontaktmän får en tätare och bättre kontakt. När kontakten mellan brukare och kontaktmännen blir bättre hoppas vi att detta ska leda till att eventuella problem uppmärksammas snabbare och att åtgärder kan vidtas i tid.

Yrkanden

Tuva Lund (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Carl Widercrantz (TUP), Anders Thorén (TUP), Stig Bjernerup (L), Jimmy Baker (M) och Aram El Khoury (KD) yrkar bifall till motionen.

Propositionsordning

Kommunfullmäktiges ordförande ställer kommunstyrelsens förslag mot bifallsyrkandet och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Expedieras till:
Vård- och omsorgsnämnden (för kännedom)



§ 204

Avsägelse och fyllnadsval (KS/2016:25)

Följande avsägelse har inkommit:

Dan Gahnström (MP), ledamot i kommunfullmäktige

Dan Gahnström (MP), ledamot i kommunstyrelsen

Dan Gahnström (MP), ledamot i Sydvästra Stockholmsregionens varvsaktiebolag

Dan Gahnström (MP), ledamot Kommunförbundet Stockholms län

Jack Bertilsson (SD), nämndeman Södertörns tingsrätt

Mattias Gökinan (S), suppleant i Södertörns Energi AB

Gunnel Agge-Hedvall (M), ersättare vård- och omsorgsnämnden fr. o m 2016-11-01

Kajsa Svärd Bogstedt (S), ledamot dialogforum Grödinge

Sebastian Flygar (S), ordförande och ledamot för dialogforum Tumba

Bengt Ericson (S), vice ordförande och ledamot kommunens revisorer

Maria Esteman (C), nämndeman Södertörns tingsrätt

Nils-Gustaf Gustafsson (C), dialogforum Grödinge

Pierre Blankenburg (TUP), ledamot i kommunfullmäktige

Beslut

Kommunfullmäktige beviljar avsägelse och hemställer hos länsstyrelsen om ny sammanräkning till kommunfullmäktige efter Dan Gahnström (MP) och Pierre Blankenburg (TUP).

2016-10-27

Dnr KS/2016:25

Kommunfullmäktige förrättar följande fyllnadsval:

KOMMUNSTYRELSEN t o m 2018-10-15
Ledamot efter Dan Gahnström (MP)

Fredrik Olsson (MP)

SYDVÄSTRA STOCKHOLMSREGIONENS VA-VERKSAKTIEBOLAG
t o m 2019-06-30
Ledamot efter Dan Gahnström (MP)

Fredrik Olsson (MP)

SÖDERTÖRNS TINGSRÄTT t o m 2019-12-31
Nämndeman efter Jack Bertilsson (SD)

Kristofer Szubzda (SD)

SÖDERTÖRNS TINGSRÄTT t o m 2019-12-31
Nämndeman efter Alin Seropian (MP)

Stephan Palmgren (MP)

DIALOGFORUM TUMBA t o m 2018-12-31
Ordförande och ledamot efter Sebastian Flygar (S)

Lisa Forssberg (S)

DIALOGFORUM TUMBA t o m 2018-12-31
Ledamot efter Lisa Forssberg (S)

Johan Alkstål (S)

KOMMUNENS REVISORER 2018-12-31
Vice ordförande och ledamot efter Bengt Ericson (S)

Bengt Ericson (S) med undantag för samhällsbyggnadsnämnden

SÖDERTÖRNS ENERGI AB t o m 2019-06-30
Lekmannarevisor efter Lena Ingren (S)

Bengt Ericson (S)

2016-10-27

Dnr KS/2016:25

SÖDERTÖRNS FJÄRRVÄRME AB t o m 2019-06-30
Lekmannarevisor efter Lena Ingren (S)

Bengt Ericson (S)

SÖDERTÖRNS ENERGI AB t o m 2019-06-30
Revisorssuppleant efter Leif Thunholm (TUP)

Staffan Teste (TUP)

SÖDERTÖRNS FJÄRRVÄRME AB t o m 2019-06-30
Revisorssuppleant efter Leif Thunholm (TUP)

Staffan Teste (TUP)

BOTKYRKA STADSNÄT AB t o m 2019-06-30
Lekmannarevisor efter Lisa Forssberg (S)

Johanna Hammarström (S)

UPPLEV BOTKYRKA AB t o m 2019-06-30
Revisorssuppleant efter Lisa Forssberg (S)

Johanna Hammarström (S)

HÅGELBYPARKEN AB t o m 2019-06-30
Revisorssuppleant efter Lisa Forssberg (S)

Johanna Hammarström (S)

SRV ÅTERVINNING AB t o m 2019-06-30
Revisorssuppleant efter Lena Ingren (S)

Bengt Ericson (S)

DIALOGFORUM GRÖDINGE t o m 2018-12-31
Ledamot efter Nils-Gustaf Gustafsson (C)

Dag Ahlse (C)

2016-10-27

Dnr KS/2016:25

Kommunfullmäktige bordlägger följande val:

MÄLARDALSRÅDET t o m 2018-12-31

Ledamot efter Katarina Berggren (S)

SÖDERTÖRNS TINGSRÄTT t o m 2019-12-31

Nämndeman efter Rita Seropian (MP)

SÖDERTÖRNS ENERGI AB t o m 2019-06-30

Suppleant efter Mattias Gökinan (S)

VALNÄMNDEN t o m 2018-12-31

Ersättare efter Saga Åshage (M)

VÅRD- OCH OMSORGSNÄMNDEN t o m 2018-12-31

Ersättare efter Gunnel Agge-Hedvall (M)

DIALOGFORUM GRÖDINGE t o m 2018-12-31

Ledamot efter Kajsa Svärd Bogstedt (S)

SÖDERTÖRNS TINGSRÄTT t o m 2019-12-31

Nämndeman efter Maria Esteman (C)

KOMMUNFÖRBUNDET STOCKHOLMS LÄN t o m 2018-12-31

Ledamot efter Dan Gahnström (MP)

Expedieras till:

Nyvalda förtroendevalda

Berörda sekreterare

Länsstyrelsen i Stockholms län, allmänna enheten

SYVAB

Kommunförbundet Stockholms län – KSL

Södertörns tingsrätt

Södertörns Energi AB

Södertörns Fjärrvärme AB

Botkyrka Stadsnät AB

Upplev Botkyrka AB

Hågelbyparken AB

SRV återvinning AB

Jonas Litsche, löneenheten, kommunledningsförvaltningen

Hediye Güzel, kommunledningsförvaltningen

Nyhetsteamet

Förtroendemannaregistret



§ 94

Komplettering av uppdrag att upphandla vård- och omsorgsboende och förskola i Vårsta (TEF/2016:82)

Beslut

Tekniska nämnden beslutar att tidigare uppdrag av kommunstyrelsen 2014-09-08, § 187, att upphandla lägenheter och lokaler för vård- och omsorgsboende och förskola i Vårsta kompletteras med möjligheter att inkomma med alternativanbud.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade 2014-09-08 att ge tekniska nämnden i uppdrag att i samverkan med kommunens upphandlingsenhet snarast påbörja upphandling av hyreskontrakt för ett nytt vård- och omsorgsboende och en ny förskola i Vårsta. Beslutet var kopplat till kommunstyrelsens beslut 2013-03-04 att uppdra till samhällsbyggnadsnämnden upprätta en detaljplan för förskola och vård- och omsorgsboende i Vårsta. Beslutet grundades bland annat på samhällsbyggnadsnämndens beslut 2012-05-22 om möjliga tomter för förskola och vård- och omsorgsboende.

Tekniska nämnden beslutade 2016-02-08 att planuppdraget ska fullföljas genom att Ensta 1:65, vid Dalvägen planläggs. Begäran grundas på fastställda lokalprogram och att förskolan och vård- och omsorgsboendet ska samlokaliseras vilket i samtliga delar kommer att utgöra krav i upphandlingen. Valet baseras på tidigare utredning och politiska beslut om sex olika lokaliseringalternativ i Vårsta. Kravet på en samlad lösning för vård- och omsorgsboende och förskola eventuellt med möjligheter till viss bostadsbyggelse innebär att tomten Ensta 1:65 anses mest lämplig för byggnationen. Gemensamt för övriga lägen är att förutsättningar inte finns för en samlad lösning.

Som framgår av begäran av planuppdraget finns det utmaningar som kommer att klargöras i planprocessen. Främst tre konfliktområden, arkeologiska förhållanden, tillgänglighet med hänsyn till nuvarande trafiksystem och sä-

2016-10-10

Dnr TEF/2016:82

kerhet på grund av miljöfarliga transporter på Dalvägen V226, behöver beläggas. Dessa omständigheter kan innebära begränsningar som påverkar den slutliga utformningen, krav på kostnadsdrivande lösningar och tiden för planens färdigställande.

Sammanfattning

Parallellt med pågående planprocess avser tekniska förvaltningen tillsammans med upphandlingsenheten att genomföra en upphandling av hyresavtal för förskolan och vård- och omsorgsboendet. Upphandlingen grundas på att kommunen säljer marken vid Ensta 1:65 som en detaljplanelagd fastighet. Fastighetsägaren uppför lokaler och lägenheter för förskola och vård- och omsorgsboende som kommunen kommer att hyra.

För att öka förutsättningarna för de verksamhetsdrivande nämndernas behov samt öka konkurrensen på marknaden är det angeläget att upphandlingen även medger alternativanbud. Det innebär att anbudsgivaren kan redovisa alternativ med för huvudanbudet minst likvärdiga krav avseende bland annat utformning, kvalitet och läge. Det innebär att ett annat läge avseende mark som inte kommunen äger kan bli aktuellt som fördelaktigaste anbud. Eftersom kommunens mark inte erbjuder i alla avseenden bästa förutsättningar är det angeläget att pröva andra alternativ.

Ärendet

Tekniska förvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse daterad 2016-10-06.

Expedieras till

Upphandlingsenheten
Utbildningsnämnden
Vård- och omsorgsnämnden
Samhällsbyggnadsnämnden
Kommunstyrelsen
Åsa Engwall
Ove Lundgren



2016-10-06

Dnr TEF/2016:82

Referens

Mottagare

Tekniska nämnden

Komplettering av uppdrag att upphandla Vård- och omsorgsboende och Förskola i Vårsta

Förslag till beslut

Tekniska nämnden beslutar att tidigare uppdrag av kommunstyrelsen 2014-09-08 § 187 att upphandla lägenheter och lokaler för Vård- och omsorgsboende och Förskola i Vårsta kompletteras med möjligheter att inkomma med alternativanbud.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade 2014-09-08 att ge tekniska nämnden i uppdrag att i samverkan med kommunens upphandlingsenhet snarast påbörja upphandling av hyreskontrakt för ett nytt vård- och omsorgsboende och en ny förskola i Vårsta. Beslutet var kopplat till kommunstyrelsens beslut 2013-03-04 att uppdra till samhällsbyggnadsnämnden upprätta en detaljplan för förskola och vård och omsorgsboende i Vårsta. Beslutet grundades bland annat på samhällsbyggnadsnämndens beslut 2012-05-22 om möjliga tomter för förskola och vård- och omsorgsboende.

Tekniska nämnden 2016-02-08 beslutade att planuppdraget ska fullföljas genom att Ensta 1:65, vid Dalvägen planläggs. Begäran grundas det på fastställda lokalprogram och att förskolan och vård och omsorgsboendet ska samlokaliseras vilket i samtliga delar kommer att utgöra krav i upphandlingen. Valet baseras på tidigare utredning och politiska beslut om sex olika lokaliseringalternativ i Vårsta. Kravet på en samlad lösning för vård- och omsorgsboende och förskola eventuellt med möjligheter till viss bostadsbyggnad innebär att tomten Ensta 1:65 anses mest lämplig för byggnationen. Gemensamt för övriga lägen är att förutsättningar inte finns för en samlad lösning.

2016-10-06

Dnr TEF/2016:82

Som framgår av begäran av planuppdraget finns det utmaningar som kommer att klargöras i planprocessen. Främst tre konfliktområden, arkeologiska förhållanden, tillgänglighet med hänsyn nuvarande trafiksystem och säkerhet på grund av miljöfarliga transporter på Dalvägen V226, behöver belysas. Dessa omständigheter kan innebära begränsningar som påverkar den slutliga utformningen, krav på kostnadsdrivande lösningar och tiden för planens färdigställande.

Upphandling och detaljplan – parallella processer

Parallellt med pågående planprocess, alltså innan det finns en fastställd detaljplan, avser tekniska förvaltningen tillsammans med upphandlingsenheten att genomföra en upphandling av hyresavtal för förskolan och vård- och omsorgsboendet.

Upphandlingen grundas på att kommunen säljer marken vid Ensta 1:65 som en detaljplanelagd fastighet. Fastighetsägaren uppför lokaler och lägenheter för förskola och vård- och omsorgsboende som kommunen kommer att hyra.

Utvidga upphandlingsuppdraget

För att öka förutsättningarna för de verksamhetsdrivande nämndernas behov samt öka konkurrensen på marknaden är det angeläget att upphandlingen även medger alternativanbud. Det innebär att anbudsgivaren kan redovisa alternativ med för huvudanbudet minst likvärdiga krav avseende bl.a. utformning, kvalitet och läge. Det innebär att ett annat läge avseende mark som inte kommunen äger kan bli aktuellt som fördelaktigaste anbud. Eftersom kommunens mark inte erbjuder i alla avseenden bästa förutsättningar är det angeläget att pröva andra alternativ.

Anbudsförutsättningarna kommer i detalj redovisa utvärderingskriterierna. En tung parameter kommer den samlade hyresnivån för den aktuella perioden. Den nyligen genomförda upphandlingen som berör Kv. Samariten 1 kommer i relevanta delar bli modell för den här upphandlingen.

Tidigare beslut

Beslut i Tekniska nämnden 2012-05-21, § 37

Beslut i Samhällsbyggnadsnämnden 2012-05-22, § 101

Beslut i Kommunstyrelsen 2013-03-04, § 54

Beslut i Kommunstyrelsen 2014-09-08, § 187

Beslut i Tekniska nämnden 2016-02-08, § 4

2016-10-06

Dnr TEF/2016:82

Tidplan

Tidslinje

- 2012** Lokaliseringsbeslut i tekniska nämnden och samhällsbyggnadsnämnden →
- 2013** Planuppdrag i kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen beslutar att utvidga planuppdraget till samhällsbyggnadsnämnden. →
- 2014** Kommunstyrelsen ger tekniska nämnden i uppdrag att upphandla hyresavtal. →
- 2015** Samhällsbyggnadsförvaltningen utför volymstudie, arkeologisk förstudie, dialoger med intressenter. →
- 2016** Preciserat planuppdrag med tekniska nämnden som beställare. Samhällsbyggnadsförvaltningen tar fram underlag till planavtal. →
- 2017** Upphandling av hyresavtal som villkoras av lagakraftvunnen detaljplan. →
- 2018** Detaljplan, bygglov och byggstart →
- 2019** Byggnation →
- 2020** Färdiga byggnader, inflyttning →

Oavsett vilket anbud som väljs bedöms färdigställandet av ett vård- och omsorgsboende ta mellan två och tre år. Förskolans slutliga placering och tidplan avgörs under utvärderingsprocessen av anbuden.

För att öka marknadens kännedom om kommande upphandling kommer upphandlingsenheten att förannonsera kommande projekt.

Åsa Engwall
T.f. Förvaltningschef

Expedieras till
Upphandlingsenheten
Utbildningsnämnden
Vård och omsorgsnämnden
Samhällsbyggnadsnämnden
Kommunstyrelsen



2016-10-25

| | | |
|-----------------------------|--|--|
| Plats och tid | Kommunalhuset Alytus , kl 16:00- 17:50 | |
| Beslutande | Tuva Lund (S) , ordförande Jean Pierre Zune PRO Norra Botkyrka) vice ordförande Anny Mejdahl (S) Helle Larsson (M) Siv Persson Trogen (S) tj ers. Thomas Karlsson (TUP) | Karin Recksén PRO Tullinge Heelena Jyrkkää PRO Finska Anders Magnusson SPF Botkyrka Ann- Magret Örnberg SPF Grödinge Gary Hjelm SPRF |
| Ersättare | Taina Virta (S), Rolf Garneij (S), Ewonne Ekmyr-Göransson (KD), Stig Bjererup (L), Gudrun Carlsson PRO Tumba, Johanna Hammarström PRO Grödinge, Kenneth Hedström PRO Norra Botkyrka, Jens Vollmer SPF Botkyrka, Margareta Ståhlberg SPF Grödinge | |
| Övriga deltagande | Kerstin Frimodig, Emanuel Ksiazkiewicz (S), Carina Savborg | |
| Utses att justera | Anders Magnusson | |
| Plats och tid för justering | Kommunalhuset 7 november 2016 | |
| Sekreterare | <hr/> Kerstin Frimodig | Paragrafer 31 - 39 |
| Ordförande | <hr/> Tuva Lund (S) | <hr/> |
| Justerare | <hr/> Anders Magnusson SPF Botkyrka | <hr/> |

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd

Kommunala pensionärsrådet

Anslaget den

2016-11-07

Förvaringsplats för protokollet

Vård- och omsorgsförvaltningen

Underskrift

Sammanträdesdatum

2016-10-25

Nedtas den

2016-11-29

2016-10-25

§ 31

Aktuellt från organisationerna

Beslut

Kommunala pensionärsrådet har tagit del av informationen.

Heleena Jyrkää (PRO finska) informerar om föreningens utflykter till sillmarknaden i Helsingfors samt till Skokloster. Första måndagen varje månad kl 10.30 så ordnas det tango i foajen till Tumba Vård- och omsorgsboende, alla är välkomna dit och dansa. Den 26 november kl 11-14 ordnas det julbassar på Tumba Vård- och omsorgsboende. Självständighetsdagen firas detta år tillsammans med Tullinge- Tumba finska förening och svenska kyrkans finska verksamhet i Ljusets kyrka 4 december.

Jean-Pierre Zune (PRO Norra Botkyrka) informerar om att PRO Samorganisation för alla fem PRO-föreningarnas vägnar har arbetat för att få till ett avtal med Seniornet vilket ger PROs medlemmar tillgång till deras utbildningar. Föreningen åker med på PRO Tumbas julbordsresa.

Gudrun Carlsson (PRO Tumba) informerar om att föreningen har haft en höstmarknad och att studiecirklar pågår, bland annat ”Koll på läkemedel” utifrån material från Apoteket. Den 4 november ordnas ”Good Old Days” i Segersjö folkets hus.

Anders Magnusson (SPF Botkyrka) informerar om att föreningen håller på att avsluta flera studiecirklar samt ska starta en ny om ålderismen. Anders berättar också att han nu är godkänd volontär för att cykla el-cykel med boende från kommunens äldreboenden.

Jens Vollmer (SPF Botkyrka) har lyft frågan om speedating på föreningens möte men ingen inom föreningen verkade vilja driva frågan.

Johanna Hammarström (PRO Grödinge) informerar att föreningen har möten i Vårsta kyrka i Vårsta. Föreningen har haft ett uppskattat besök av PRO Tyresös Teatersällskap ”Teaterglädje”.

Karin Recksén (PRO Tullinge) informerar om att de fredagsfikor som föreningen haft en gång varje vecka nu framöver istället blir en gång i månaden. Oftast ordnas underhållning på dessa. En julbordsresa till Stallarholmarna planeras.

Ann- Margret Örnberg (SPF Grödinge) informerar om att föreningen har två studiecirklar på gång samt även bridge, boule och bowlingträffar.

2016-10-25

§ 32

Dialog med utbildningsnämnden

Beslut

Kommunala pensionärsrådet har tagit del av informationen.

Dialog med utbildningsnämndens ordförande Emanuel Ksiazkiewicz (S) som presenterar nämndens verksamhet.

Bilaga: Presentation av utbildningsnämnden.

**DET HÄR ÄR
BOTKYRKA**



Utbildningsnämnden

Emanuel Ksiazkiewicz

The header features a yellow background with numerous brown butterflies of various sizes scattered across it. In the top right corner, there is a circular logo with the text "BOTKYRKA" at the top and bottom, and "LÅNGT IFRÅN LAGOM" in the center.

Utbildningsnämndens verksamheter

- Förskola
- Grundskola
- Gymnasieskola
- Gymnasiesärskola
- Grundsär- och gymnasiesärskola

Varför är skolan viktig?

Utbildning är det stora verktyget för personlig utveckling. Det är genom utbildning som en bonddotter kan bli en doktor, som en gruvarbetarson kan bli gruvchef, som ett barn av lantarbetare kan bli president för en nation.

Nelson Mandela

En jämlik utbildning

Digitalisering

Nattis

Resurs-
fördelningsmodell



Rätt till 35
timmar förskola

Utmaningar



Kompetens-
försörjning



Lokalförsörjning



Jämlikhet

**DET HÄR ÄR
BOTKYRKA**

**LANGT
IFRÅN LAGOM**

Tack för att ni lyssnade!

**BOTKYRKA
KOMMUN**



2016-10-25

§ 33

Äldredagarna 2016 och 2017

Beslut

Kommunala pensionärsrådet har tagit del av informationen.

Carina Savborg informerar om äldredagarna 2016 och 2017.

Bilaga: Presentation Äldredagarna 2016- 2017

Visionen

*”Botkyrka är en inspirerande plats full av möjligheter. Genom kontraster, **kreativitet** och nyfikenhet skapar vi de bästa förutsättningarna för en hållbar framtid.”*

Kultur och fritidsnämndens ansvar och uppdrag

Kultur- och fritidsnämnden har till uppgift att främja kulturlivet och fritidsverksamheten i kommunen. Äldre i Botkyrka är en prioriterad målgrupp. Nämnden har skapat en äldreplan, där fokus ligger på att stärka förutsättningarna för att äldre ska må bra och hålla sig friska. Förvaltningen arbetar framförallt med äldreplanens löfte nr 4, 5, 6, 21. Syftet är att öka äldres välbefinnande genom kulturaktiviteter som stimulerar sinnen, fysisk rörelse, skapande, kommunikation och delaktighet.

ETTÅRSPLAN 2016

- **Mål 7 Botkyrkas äldre lever ett mer aktivt liv och får den vård och omsorg de behöver.**
- Under 2016 har det blivit möjligt för äldre att använda Albys Hjärta och Ungdomens Hus som mötesplatser. Under 2017 vill vi utveckla det arbetet.
- Biblioteken utvecklar arbetet kring *Boken kommer* i syfte att nå bredare målgrupper, inte minst med flerspråkig litteratur. Ett flerspråkigt informationsmaterial har tagits fram och interna fortbildningsinsatser genomförs.
- Biblioteken erbjuder också lokal för Speeddating samt stöttar arbetet Läskraft.
- Tillsammans med Vård- och omsorgsförvaltningen görs en satsning på personal på äldreboenden. Kulturombud utses och får minst 4 utbildningstillfällen/år.
- Botkyrka Konsthall genomför stick- och virkcaféer en gång per vecka och upplåter konsthallens ateljé till eget skapande för äldre. Detta har bland annat lett till att gruppen *Akvarellorna* nu har en egen utställning i konsthallen.
- Ett utegym med inriktning mot äldre kommer att byggas i Kårsby, med start i slutet av 2016.
- 2 äldredagar arrangeras den 5 och 6 oktober utifrån delar som startade 2015 ex Läskraft, Kreativa fonden.

Förvaltningen har en överenskommelse med VOF/OF om ansvar för samordning av kulturaktiviteter för äldre i Botkyrka sedan 2010.

Arbetet ska utgå från medborgarens och civilsamhällets önskemål, behov och delaktighet.

ÄLDREDAGAR 5 och 6 oktober 2016

- Initierades av Biblioteken, med innehåll utifrån delar från föregående år t ex Läskraft, Filmarkiv.



Tullinge bibliotek 5 oktober

- Tuva Lund och Robert Aslan invigde.
- Mellan 30-40 personer deltog.
- Läskraft rekryterade 4 personer.
- Biblioteken välkomnar en fortsättning av Speeddating.
- Kreativa fonden lyfte ett projektexempel, genom att bjuda på receptbok och smakprov.
- Filmarkiv bjöd på filmklipp som t ex höger omläggning -67.



Hallunda bibliotek 6 oktober

- 10-20 personer deltog.
- Programpunkt om Släktforskning istället för Speeddating.
- Länkarbete - en extra kommunikationsinsats i Hallunda, som tyvärr inte gav effekt, men där det framkom ett stort behov av mötesplatser för äldre.



ÄLDREDAGAR 2017

MÅL

Ett par angelägna äldredagar under hösten 2017, utifrån ett starkt förankringsarbete.

FÖRENINGAR/ORGANISATIONER

Carina bjuder in till gemensamt planeringsmöte under februari.

KOMMUNIKATION

Kommunikation via internet, möten, annonser i lokalpress, lokalradio, affischer, länkpersoner.

2016-10-25

§ 34

Budgetprocessen

Beslut

Kommunala pensionärsrådet har tagit del av informationen.

Ordföranden Tuva Lund informerar om kommunens nya budgetprocess och olika satsningar som görs i budget.

2016-10-25

§ 35

Skrivelse gällande planeringen av nytt kommunalhus

Beslut

Kommunala pensionärsrådet godkänner skrivelse om nya kommunalhuset.

Bilaga: Skrivelse om nya kommunalhuset



2016-10-25

Referens

Mottagare

Kommunstyrelsen

Skrivning till kommunstyrelsen

Botkyrka kommun planerar att bygga ett nytt kommunhus. Kommunala pensionärsrådet vill uppmärksamma kommunstyrelsen på vikten av att denna byggnad ska vara tillgänglighetsanpassad. Ett kommunhus kan vara demokratins hjärta i kommunen och det bör vara en plats som är lika självklar för kommunens medborgare som för tjänstemän och politiker. Då är det viktigt att tillgängligheten beaktas redan från början när planeringen av utformningen av byggnaden pågår.

Tumba 2016-10-25

Kommunala pensionärsrådet i Botkyrka

2016-10-25

§ 36

Sammanträdesordning 2017

Beslut

Kommunala pensionärsrådet godkänner datum för rådets sammanträden 2017 enligt nedan:

Onsdag 8 februari

Onsdag 5 april

Onsdag 31 maj – heldag

Onsdag 6 september

Måndag 23 oktober

Måndag 4 december

2016-10-25

§ 37

Anmälningssärenden (von/2016:178)

Beslut

Kommunala pensionärsrådet har tagit del av följande ärenden:

Remiss- strategi och riktlinjer för ett jämlikt Botkyrka (KS/2014:612,
VON/2016:178)

Dagordning Utbildningsnämnden 2016-10-04

Dagordning Kommunstyrelsen 2016-10-10

Dagordning Tekniska nämnden 2016-10-10

Dagordning Arbetsmarknad- och vuxenutbildningsnämnden 2016-10-13

Dagordning Samhällsbyggnadsnämnden 2016-10-18

Dagordning Socialnämnden 2016-10-18

Dagordning Vård-och omsorgsnämnden 2016-10-18

Dagordning Kultur- och fritidsnämnden 2016-10-24

Dagordning Miljö- och hälsoskyddsnämnden 2016-10-24

Dagordning Kommunfullmäktige 2016-10-27

Bilagor: Samtliga anmälningssärenden



2016-10-14

Dnr KS/2014:612

Referens

Vanja Möller Zouzouho

Mottagare

Nämnder

Cesam

Botkyrkabyggen

Upplev Botkyrka AB

Mångkulturellt centrum

Folkhälsokommittén

Ungdomsfullmäktige

Funktionshinderrörelsens samrådsgrupp

Pensionärsrådet

Yttrande till kommunstyrelsen

Kommunledningsförvaltningen önskar yttrande över förslag till strategi och riktlinjer för ett jämlikt Botkyrka senast den 31/12-2016.

Sammanfattning

Botkyrka kommun tar under 2016 fram en strategi samt riktlinjer för ett jämlikt Botkyrka som syftar till att ge vägledning och bidra till att invånarna bemöts och får del av service och resurser på mer lika villkor, oavsett kön, socioekonomisk position, etnicitet, religion eller andra diskrimineringsgrunder. Jämlikhetsarbetet omfattar även medarbetare och arbetsmiljön inom Botkyrka som organisation. Målet är ett Botkyrka för alla med mindre klyftor i livsvillkor, levnadsförhållanden och hälsa mellan olika grupper av flickor, pojkar, kvinnor och män.

Genom strategin och riktlinjerna för ett jämlikt Botkyrka tar vi ett nytt grepp genom att samla flera olika perspektiv och kommungemensamma styrdokument i ett gemensamt. Ambitionen är att det ska underlätta och utgöra stöd i ordinarie planering och uppföljning och därmed bidra till ökad måluppfyllelse och kvalitet i nämndernas verksamheter.

Strategin och riktlinjerna ersätter fyra strategiska dokument:

- Strategi för ett jämställt Botkyrka
- Strategi för ett interkulturellt Botkyrka
- Botkyrkas folkhälsopolicy och utvecklingsplan jämlik hälsa
- Policy och handlingsplan för att förebygga hedersrelaterat våld och förtryck
- De ersätter också kommunens tidigare beslut om FN-konventionen om rättigheter för personer med funktionsnedsättning som program för denna målgrupp.

Målsättningen är att fler jämlikhetsfrågor ska kunna integreras i strategin och riktlinjerna på sikt. Strukturen för styrdokumentet möjliggör detta.

Frågor till remissinstanserna

Nedan redovisas de frågor som vi önskar svar på från samtliga nämnder. Övriga remissinstanser svarar på de frågor som är relevanta.

Strategin– de långsiktiga ambitionerna:

1. Vad anser ni om inriktningen och innehållet som helhet?

Riktlinjerna (inklusive policyn) – stöd och vägledning till hur vi i ordinarie verksamhet kan arbeta med strategin ett jämlikt Botkyrka:

2. Vad anser ni om innehållet som helhet?

Del 1: Vägledning för hur vi kan styra mot en mer jämlik verksamhet:

3. Fungerar vägledningen som stöd för att sätta mål, planera och följa upp i ordinarie verksamhet? (s. 5-7)
Om ja: motivera på vilket sätt. Om nej: vad behöver justeras?

Del 2: Förslag till insatser som bidrar till jämlikhet:

4. Är förslagen som berör er relevanta för era verksamheter? (s. 8-15)
Motivera svaret.
5. Vilka tre-fem förslag till insatser ser ni som viktigast för er att prioritera från och med 2018? (s. 8-15)
6. Finns det något/några förslag som ni bedömer bör tas bort alternativt läggas till som förslag? (s. 8-15)
Motivera varför.

Implementering:

7. Vilken typ av stöd behövs för att få strategi och riktlinjer att bli verklighet?

Har ni frågor? Skicka e-post till vanja.moller-zouzouho@botkyrka.se

Med vänliga hälsningar
Vanja Möller Zouzouho



§ 201

Remittering av förslag till strategi, policy och riktlinjer för ett jämlikt Botkyrka (KS/2014:612)

Beslut

1. Kommunstyrelsen ber alla nämnder, kommunala bolag, stiftelse med flera, att yttra sig över förslag till strategi, policy och riktlinjer för ett jämlikt Botkyrka.
2. Yttrandena ska vara kommunledningsförvaltningen tillhanda senast 2016-12-31.

Sammanfattning

Kommunledningsförvaltningen har fått i uppdrag av kommunstyrelsen att ta fram ett förslag till riktlinjer för det fortsatta arbetet för en jämställd interkulturell verksamhet fri från diskriminering (KS/2013:660). Uppdraget har kompletterats med arbetet för en god folkhälsa, ökad tillgänglighet för personer med funktionsnedsättning samt frågan om hedersrelaterat våld och förtryck. En politisk arbetsgrupp med representanter från majoritet och opposition har parallellt tagit fram en sammanhållen strategi för frågorna. Strategins utgångspunkter är mänskliga rättigheter.

Genom strategin, policyn och riktlinjerna för ett jämlikt Botkyrka tar vi ett nytt grepp genom att samla flera olika perspektiv och kommungemensamma styrdokument i ett gemensamt. Ambitionen är att det ska underlätta och utgöra stöd i ordinarie planering och uppföljning och därmed bidra till ökad målpuppfyllelse och kvalitet i nämndernas verksamheter.

Förslag till strategi och riktlinjer föreslås ersätta fyra strategiska dokument:

- Strategi för ett jämställt Botkyrka
- Strategi för ett interkulturellt Botkyrka
- Botkyrkas folkhälsopolicy och utvecklingsplan jämlik folkhälsa
- Policy och handlingsplan för att förebygga hedersrelaterat våld och förtryck.

2016-10-10

Dnr KS/2014:612

Det ersätter också beslutet (KS/2010:410) att anta FN-konventionen om rättigheter för personer med funktionsnedsättning som sitt program för denna målgrupp.

Demokratiberedningen har behandlat ärendet 2016-09-23, § 25.

Expedieras till:

Samtliga nämnder

AB Botkyrkabyggen

Uppleva Botkyrka AB

Mångkulturellt centrum

Cesam

Folkhälsokommittén

Ungdomsfullmäktige

Funktionshinderrörelsens samrådsgrupp

Kommunala pensionärsrådet

Utvecklingsledare Vanja Möller Zouzouho, kommunledningsförvaltningen



2016-09-05

Dnr KS/2014:612

Referens
Hanna LindMottagare
Kommunstyrelsen

Remittering av förslag till strategi, policy och riktlinjer för ett jämlikt Botkyrka

Förslag till beslut

Demokratiberedningens förslag till kommunstyrelsen:

1. Kommunstyrelsen ber alla nämnder, kommunala bolag, stiftelse med flera, att yttra sig över förslag till strategi, policy och riktlinjer för ett jämlikt Botkyrka.
2. Nämndens yttrande ska vara kommunledningsförvaltningen tillhanda senast 31 december 2016.

Sammanfattning

Kommunledningsförvaltningen har fått i uppdrag av kommunstyrelsen att ta fram ett förslag till riktlinjer för det fortsatta arbetet för en jämställd interkulturell verksamhet fri från diskriminering (KS/2013:660). Uppdraget har kompletterats med arbetet för en god folkhälsa, ökad tillgänglighet för personer med funktionsnedsättning samt frågan om hedersrelaterat våld och förtryck. En politisk arbetsgrupp med representanter från majoritet och opposition har parallellt tagit fram en sammanhållen strategi för frågorna. Strategins utgångspunkter är mänskliga rättigheter.

Genom strategin, policyn och riktlinjerna för ett jämlikt Botkyrka tar vi ett nytt grepp genom att samla flera olika perspektiv och kommungemensamma styrdokument i ett gemensamt. Ambitionen är att det ska underlätta och utgöra stöd i ordinarie planering och uppföljning och därmed bidra till ökad målfyllelse och kvalitet i nämndernas verksamheter.

Förslag till strategi och riktlinjer föreslås ersätta fyra strategiska dokument:

- Strategi för ett jämställt Botkyrka
- Strategi för ett interkulturellt Botkyrka
- Botkyrkas folkhälsopolicy och utvecklingsplan jämlik folkhälsa
- Policy och handlingsplan för att förebygga hedersrelaterat våld och förtryck.

2016-09-05

- Det ersätter också beslutet (KS/2010:410) att anta FN-konventionen om rättigheter för personer med funktionsnedsättning som sitt program för denna målgrupp.

Bakgrund

Idag finns det stora skillnader i livsvillkor, levnadsförhållanden och hälsa mellan olika grupper av flickor, pojkar, kvinnor och män i Botkyrka. Strategin, policyn och riktlinjerna ska vägleda och bidra till att invånarna bemöts och får del av service och resurser på mer lika villkor, oavsett kön, socioekonomisk position, etnicitet, religion eller andra diskrimineringsgrunder. På så sätt ska riktlinjerna bidra till en hållbar samhällsutveckling utifrån kommunens hållbarhetsutmaningar. Jämlikhetsarbetet (policydelen) omfattar även medarbetare och arbetsmiljön inom Botkyrka som organisation.

Kommunstyrelsen gav kommunledningsförvaltningen i uppdrag att ta fram ett program för jämställd och interkulturell utveckling 2012. Utöver arbetet för en jämställd interkulturell verksamhet fri från diskriminering har kommunledningsförvaltningen valt att lägga till det förebyggande arbetet mot hedersrelaterat våld och förtryck som är en del i en jämställd och interkulturell verksamhet samt folkhälsoarbetet eftersom kommunfullmäktige har beslutat 2012-02-23 att nuvarande folkhälsopolicy och tillhörande utvecklingsplan ska uppdateras 2016. Istället för att aktualisera beslutet om FN-konventionen om rättigheter för personer med funktionsnedsättning som kommungemensamt program (KS/2010:410), har vi valt att också integrera frågan om tillgänglighet i riktlinjerna. FN-konventionen utgör fortfarande grunden för kommunens funktionshinderpolitik.

Kommunledningsförvaltningens bedömning

Riktlinjernas struktur möjliggör fler jämlikhetsområden på sikt

Riktlinjer för ett jämlikt Botkyrka ska ge vägledning till hur olika nämnder ska arbeta med styrdokumentet Strategi för ett Jämlikt Botkyrka som anger den politiska ambitionen.

Målsättningen är att fler jämlikhetsfrågor ska kunna integreras i riktlinjerna på sikt. Strukturen för riktlinjerna möjliggör detta.

Mattias Jansson
Kommundirektör

Sara Wrethed
Chef Avd. Samhälls-
utveckling

2016-09-05

Bilagor

1. Bilaga 1- Remissversion- Strategi för ett jämlikt Botkyrka
2. Bilaga 2- Remissversion- Riktlinjer för ett jämlikt Botkyrka

Expedieras till

- Samtliga nämnder
- Botkyrkabyggen
- Upplev Botkyrka AB
- MKC
- FHK
- Ungdomsfullmäktige
- Funktionshinderrörelsens samrådsgrupp
- Pensionärsrådet

STYRDOKUMENT I BOTKYRKA KOMMUN

Strategi för ett jämlikt Botkyrka

Strategi
Program
Plan
Policy
Riktlinjer
Regler

Diarienummer: KS/2014:612
Dokumentet är beslutat av: kommunstyrelsen
Dokumentet beslutades den: skriv datum så här xx månad 20xx
Dokumentet gäller för: samtliga nämnder, kommunala bolag och stiftelse
Dokumentet gäller till den: 31 december 2021

**BOTKYRKA
KOMMUN**

Dokumentet ersätter: Strategi för ett jämställt Botkyrka, Strategi för ett interkulturellt Botkyrka, Botkyrkas folkhälsopolicy och utvecklingsplan jämlik hälsa samt Policy och handlingsplan för att förebygga hedersrelaterat våld och förtryck

Dokumentansvarig är: Kommunledningsförvaltningen

För revidering av dokumentet ansvarar: Kommunledningsförvaltningen

För uppföljning av dokumentet ansvarar: Kommunledningsförvaltningen

Relaterade dokument: Riktlinjer för ett jämlikt Botkyrka

Innehåll

Inledning

| | |
|---|----|
| Målet är ett Botkyrka för alla med mindre klyftor..... | 5 |
| Gemensamma krafter för lika livschanser..... | 5 |
| Jämlikhet är det övergripande paraplyet..... | 5 |
| Vi har alla ett ansvar | 6 |
| | |
| 1. Från mångkultur till interkultur | 7 |
| 2. Samma makt för kvinnor och män att forma sina liv och samhället | 9 |
| 3. Hedersrelaterat våld och förtryck | 10 |
| 4. Ett lättillgängligt Botkyrka för alla | |
| 5. Alla Botkyrkabor ska ha möjlighet att må bra i livets alla faser | 13 |

Strategi för ett jämlikt Botkyrka

Det här är Botkyrka kommuns strategi för ett jämlikt Botkyrka. Strategin riktar sig till den kommunala organisationen: alla nämnder, styrelser och helägda kommunala bolag. Dokumentet *Riktlinjer för ett jämlikt Botkyrka* konkretiserar, ger stöd och vägleder kommunorganisationens utförande av strategins målsättningar.

Följande ställningstaganden utgör Botkyrkas strategi för ett jämlikt Botkyrka. Efterföljande avsnitt utvecklar bakgrund, begrepp och motiv.

1. Interkultur

Botkyrka ska vara en interkulturell plats som präglas av jämlika möten och livschanser. Vi ska skapa förutsättningar för att individer och grupper inte bara ska samexistera, utan också samspela för att nå gemensamma mål. Vi ska säkerställa invånarnas rättigheter och frigöra invånarens förmåga och möjligheter att förverkliga sina drömmar. Vi ska bidra till mer jämlik och jämställd maktfördelningen inom och mellan grupper med olika social position, identiteter och grupp-tillhörigheter.

2. Jämställdhet

I Botkyrka ska alla flickor, pojkar, kvinnor och män ha lika möjligheter att forma samhället och sina egna liv, oavsett social bakgrund, ålder, ekonomisk och etnisk bakgrund, trosuppfattning, funktionsförmåga, könsöverskridande identitet eller uttryck. Kommunens verksamheter ska därför bidra till att skapa jämställda livsvillkor med fokus på makt och inflytande, ekonomisk jämställdhet, obetalt hem- och omsorgsarbete, samt stopp för mäns och pojkars våld mot kvinnor och flickor.

3. Hedersrelaterat våld och förtryck

I Botkyrka ska alla ha rätt till ett självständigt liv, egen sexualitet och integritet. Vi ska därför också arbeta för att säkerställa dessa rättigheter i hela vår befolkning och för att hedersrelaterat våld och förtryck ska upphöra.

4. Funktionsnedsättningar

I Botkyrka ska en funktionsnedsättning inte bli till ett funktionshinder. Tillsammans ska vi synliggöra och riva de hinder som fortfarande står i vägen för att alla människor ska kunna mötas och delta på lika villkor. Möjligheten till självständighet och självbestämmande för Botkyrkabor med nedsatt funktionsförmåga ska öka samtidigt som vardagslivet blir bekvämare för de flesta..

5. Folkhälsa

I Botkyrka ska alla ha möjlighet till ett långt liv med god hälsa och fysiskt, psykiskt och socialt välbefinnande. Vi ska därför skapa förutsättningar för goda livsvillkor, levnadsförhållanden och därmed hälsa för alla, och på sätt minska skillnaderna i hälsa mellan olika grupper av flickor, pojkar, kvinnor och män i Botkyrka, och i jämförelse med länet och riket.

Inledning

Målet är ett Botkyrka för alla med mindre klyftor

Kommunen har ett ansvar för att alla Botkyrkabor får de bästa förutsättningarna för ett bra liv. Kommunen vill bidra till utvecklingen av ett hållbart samhälle där både nuvarande och kommande generationer försäkras en god miljö och hälsa, ekonomisk och social välfärd och rättvisa – Ett hållbart Botkyrka.

Samtidigt finns det stora skillnader i livsvillkor, levnadsförhållanden och hälsa mellan olika grupper av kvinnor och män. De sociala och ekonomiska klyftorna ökar i såväl Botkyrka som hela landet. Det vill vi ändra på. Ett samhälle med mindre klyftor leder till ökad social sammanhållning, trygghet och delaktighet. Detta gynnar alla - oavsett social och ekonomisk position.

Vi vill att alla Botkyrkabor känner sig hemma och har samma möjligheter i livet. Vi vill också att erfarenheterna av att leva och verka i Botkyrka ska ge fördelar i livet i stort.

Gemensamma krafter för lika livschanser

Kommunen står för en stor del av de tjänster och service som påverkar Botkyrkabornas livsvillkor och levnadsförhållanden genom hela livet; inom skola, socialtjänst, vård och omsorg, och genom samhällsplanering och stöd till kultur och fritid. Som kommun kan vi därför bidra till ett mer jämlikt Botkyrka, både genom innehållet i verksamheten och som stor arbetsgivare.

Vi vill bryta dagens mönster och bygga ett jämlikt samhälle där kön, ålder, social, ekonomisk och etnisk bakgrund, trosuppfattning, funktionsförmåga, könsöverskridande identitet eller uttryck, inte är ett hinder för att må bra och få tillgång till grundläggande rättigheter, makt och resurser på lika villkor.

En styrka är att Botkyrka är en plats där många invånare har en släkthistoria som börjar utanför Sveriges gränser. I jämförelse med andra delar av Stockholm och Sverige, finns här en större vana att samleva i mångfald.

Vi ska:

- förbättra förutsättningarna för alla Botkyrkainvånarens liv, idag och i framtiden.
- synliggöra och åtgärda den ojämlika och ojämställda fördelningen av makt, pengar och resurser.
- mäta och synliggöra skillnader, förstå och åtgärda problem.

Jämlikhet är det övergripande paraplyet

Jämlikhet utgår från alla människors lika värde och våra rättigheter och skyldigheter. I jämlikhetsbegreppet finns alltid ett jämförande perspektiv på individer och grupper. Jämförelserna utgår från de villkor, värderingar och normer

som råder i samhället. Alla invånare har grundläggande rättigheter som vi som kommun enligt lag och internationella konventioner måste säkerställa och främja för alla invånare, men invånare har olika stort behov av samhällets stöd. Att göra jämlikt är ibland att göra olika!

Jämlikhet är därför det övergripande paraply vi utgår från i denna strategi när vi arbetar för att alla Botkyrkas invånare ska ha möjlighet till en gott liv med god hälsa. Vi uppmärksammar särskilt vikten av jämställdhet mellan kvinnor och män, att Botkyrka är en attraktiv plats för alla oavsett funktionsförmåga och en interkulturell plats som präglas av jämlika möten och livschanser där vi alla samspelar för att nå gemensamma mål. Ett problem är att alla inte har lika friheter och rättigheter i praktiken. Därför är också frihet från våld och förtryck inom familjen eller gruppen en viktig aspekt i strävan efter ett jämlikt Botkyrka.

Vi har alla ett ansvar

För att nå ambitionerna med ett Botkyrka för alla med mindre klyftor behövs en bred kraftsamling. Statliga insatser, regionala satsningar och kommunala verksamheter måste samspela för att stärka en positiv utveckling. Arbetet ska bedrivas på samhälls nivå, grupp nivå och individ nivå inom kommunens verksamheter och i samverkan med forskning, civilsamhälle, näringsliv och andra aktörer.

Vi tar täten i Sverige och bidrar samtidigt till ett hållbart Botkyrka

Vår kraftsamling bidrar till att utveckla samhällsstrukturerna i Sverige, så att erfarenheterna och kompetensen hos Botkyrkaborna tas till vara i samhällets sociala och ekonomiska utveckling.

För att säkerställa *ett hållbart Botkyrka* för kommande generationer har Botkyrka kommun identifierat sex utmaningar vi behöver arbeta med. Dessa utmaningar styr kommunens mål och budget. Fem av dem är sociala hållbarhetsutmaningar:

1. Botkyrkaborna har arbete.
2. Botkyrkaborna känner sig hemma.
3. Botkyrka har de bästa skolorna.
4. Botkyrkaborna är frisk och mår bra.
5. Botkyrkaborna har förtroende för varandra och demokratin.

Mänskliga rättigheter är ett grundläggande ramverk för Botkyrkas hållbarhetsarbete. Samtidigt är en hållbar framtid beroende av bästa tillgängliga kunskap från forskning, erfarenheter från den enskilde invånaren och från praktiskt arbete. Därför är det centralt att de som tolkar och beslutar om vägar framåt är representativa, både i fråga om kunskap och erfarenhet och för den plats och de människor där förändringen ska ske. En utvecklad dialog med medborgare och brukare är därför nödvändig.

1. Från mångkultur till interkultur

Varför behövs en strategi för en interkulturell samhällsutveckling?

I Botkyrka är mångfald norm. Majoriteten av Botkyrkas ungdomar har minst en förälder med utländsk bakgrund och ytterligare ett modersmål utöver svenska och nästan 90 procent av Botkyrkas barn upp till 15 år är födda i Sverige. Här finns invånare med ursprung i över 160 länder och det talas över 100 olika språk. Många Botkyrkabor och svenska medborgare har flera generationer bakåt en släkthistoria av invandring. Den svenska integrationspolitiken har stagnerat i en föråldrad och ensidig bild på invånare med utländsk bakgrund som nyligen hitkomna. Denna inställning till vad och vem den svenska gemenskapen egentligen ska innefatta måste förändras och bli mer inkluderande.

Stockholmsregionen är enligt OECD¹ en av Europas mest segregerade regioner. De slår fast att vår bristande förmåga att integrera invånare med utländsk bakgrund på arbetsmarknaden skapar stora skillnader i livschanser där fattigdom, hudfärg, religion, social och etnisk bakgrund samverkar i högre grad än andra huvudstadsregioner i Europa. Utmärkande för Stockholmsregionen är att situationen, oftare än i andra huvudstadsregionen, består också i nästa generation.

Så länge vi lever åtskilda kan vi ha ganska skeva uppfattningar om varandra. Ju mer åtskilda desto mer djupnar våra fördomar och förutfattade meningar om varandra. Detta skapar rykten och ökad distans, en ond spiral med sociala och ekonomiska konsekvenser.

Den onyanserade debatt som pågått länge i Sverige om integrationspolitikens misslyckande bär på en negativ syn på medborgaren och en underton om att integration mellan nya och gamla svenskar är omöjlig. Det skapar en utbredd uppgivenhet om att någonsin bli betraktad som svensk om man har "fel" hudfärg, religion eller ursprung. Främlingsfientliga krafter späder konstant på denna bild och sprider misstro, myter och hat. Så kan vi inte ha det. Vi måste bygga en inkluderande svenskhet. Vårt synsätt är att hellre prata om första generationens svensk än första generationens invandrare.

Vad menar vi i Botkyrka med interkulturell utveckling?

Målet med ett interkulturellt Botkyrka är att skapa social jämlikhet och sammanhållning utifrån principen om allas lika värde och våra lika rättigheter och skyldigheter. Vi lever idag i ett mångkulturellt men segregerat samhälle där människor allt för sällan möts. Vi lever ofta bredvid varandra men inte tillsammans. I Botkyrka vill vi bygga ett interkulturellt samhälle. Det betyder att

¹ Organisation for Economic Co-operation and Development. OECD:s uppdrag är att skapa utbyte av idéer och erfarenheter inom områden som påverkar den ekonomiska utvecklingen.

vi går från samexistens till samspel. Det handlar bland annat om att genom dialog, möten och samarbeten mellan olika grupper och individer skapa en starkare sammanhållning och bryta segregationen. Det interkulturella förhållningssättet synliggör skillnader inom och mellan grupper och mångfalden av överlappande identiteter. Civilsamhället och de enskilda invånarna får en avgörande roll i samhällsutvecklingen. Som kommun fokuserar vi på det gemensamma samtidigt som vi värderar en stor grad av individuell olikhet.

Genom att tänka och planera interkulturellt i stället för mångkulturellt kan kommunen, organisationer och näringslivet göra insatser för de människor som vill förflytta sig mellan olika grupper och områden. Individens möjlighet att göra denna förflyttning – och påverka sin identitet och sina liv frigör människors förmåga och lägger grunden för en hållbar utveckling.

Varför är interkulturell utveckling viktig för ett jämlikt Botkyrka?

Basen i ett interkulturellt utvecklingsarbete är alltid antidiskriminering och mänskliga rättigheter. Syftet med båda dessa sakområden är att säkerställa jämlikhet i fråga om kommunal service och livschanser för varje enskild kommuninvånare oavsett grupptillhörighet.

2. Samma makt för kvinnor och män att forma sina liv och samhället

Varför behövs en strategi för jämställdhet i Botkyrka?

Ett jämställt samhälle handlar om rättvisa, makt och demokrati. Alla flickor och pojkar, kvinnor och män ska ha samma möjligheter, rättigheter och skyldigheter. Vi utgår från juridiskt kön men är medvetna om att alla inte definierar sig som flicka/pojke, kvinna/man, och detta ska avspeglas i hur vi problematiserar jämställdhetsarbetet.

Samtidigt visar en rad studier att samhället, inklusive kommuner, bemöter flickor och pojkar, kvinnor och män på olika villkor – som invånare, brukare och medarbetare. Det vill vi ändra på.

Vad menar vi i Botkyrka med en jämställd samhällsutveckling?

Det övergripande målet i Botkyrka är att kvinnor och män ska ha samma makt att forma samhället och sina egna liv. Det innebär att vi ska skapa en verksamhet på lika villkor oavsett kön. Vi ska motverka traditionella könsmonster där vi (ofta omedvetet) gör skillnad och en värdering utifrån kön och vi ska bidra till att uppnå de jämställdhetspolitiska målen i Sverige.

Det handlar till exempel om att flickor och pojkar ska ha samma möjlighet att få sin röst hörd och kunna påverka i skolan och om kvinnor och mäns representation i föreningar och bland förtroendevalda. Det handlar om att kvinnor och män ska ha samma möjlighet att få arbete vilket påverkar den ekonomiska självständigheten. Det handlar om attityder kring vem som har huvudansvar för den obetalda omsorgen om barn och gamla. Det handlar om att alla har rätt att bestämma över sin egen kropp och sexualitet. Dessutom ska alla ha rätt till det offentliga rummet – gator, torg, parker, caféer och kollektivtrafik.

Jämställdhetsintegrering är den strategi vi valt för att nå jämställdhet: att alla har ansvar för att i sitt jobb integrera jämställdhet när de planerar, fattar beslut om stort och smått, fördelar pengar och möter medborgarna.

Varför är jämställd samhällsutveckling viktigt för ett jämlikt Botkyrka?

Jämställdhet är det samma som jämlikhet mellan könen. Det innebär att det krävs jämställdhet för att det ska råda jämlikhet. Ingen ska diskrimineras på grund av fördomar, seder och bruk som grundar sig på föreställningar om det ena könets överlägsenhet eller underlägsenhet eller på stelnade roller för män och kvinnor. Jämställdhet är en förutsättning för att vi alla ska kunna göra fria val. Samtidigt skär kön tvärsigenom alla grupper av människor. Utöver att vara flicka, pojke, kvinna eller man, så finns det andra omständigheter som påverkar våra liv. Det innebär att jämlikhet omfattar alla flickor, pojkar, kvinnor och män oavsett ålder, social, ekonomisk och etnisk bakgrund, religion eller trosuppfattning, funktionsförmåga, könsöverskridande identitet eller uttryck.

3. Hedersrelaterat våld och förtryck – en särskild utmaning där Botkyrka kan visa vägen

Varför behövs en strategi mot hedersrelaterat våld och förtryck?

I alla storstadsområden, också i Botkyrka, möts en mångfald av livsstilar, livsval, kulturer och sedvänjor. Det som förenar oss är våra lika friheter, rättigheter och skyldigheter och den politiska demokratin. Därför kan det aldrig accepteras att någons livsutrymme och drömmar begränsas genom hot och våld med hänvisning till familjens eller släktens heder. Det kränker den enskildes mänskliga rättigheter. Detta är en viktig fråga att uppmärksamma i byggandet av ett hållbart interkulturellt och jämställt samhälle.

Hur definierar vi ”hedersrelaterat våld och förtryck” i Botkyrka?

Den som lever i en miljö som påverkas av hedersnormer kan begränsas av sociala påtryckningar och normer när det gäller att fritt välja kläder, vänner, utbildning, jobb och partner. I sin mest extrema form resulterar det i hot om våld, våld, och ibland dödligt våld. Flickor och kvinnor drabbas särskilt, men ofta också pojkar och män. Homosexuella, bisexuella och transpersoner är en särskilt utsatt grupp. Det hedersrelaterade förtrycket är en del av ett övergripande könsförtryck som är strukturellt. Hedersfrågan är inte begränsad till eller kopplad till en viss religion eller etnicitet utan förekommer med varierande styrka i hela världen. Det specifika med det hedersrelaterade förtrycket är att det utövas kollektivt och ofta sanktioneras av släkt och omgivning. Hedersnormer bygger på familjens eller kollektivets rykte som är starkt bundet till kvinnors sexualitet och föreställningar om oskuld och avhållsamhet.

Varför är ett samhälle utan hedersnormer viktigt för ett jämlikt Botkyrka?

Arbetet för att förebygga och agera mot hedersrelaterat våld och förtryck är en del i att uppfylla jämställdhetsmålet att män och kvinnor ska ha samma möjligheter att påverka samhället och sina egna liv. Ingen ska diskrimineras på grund av fördomar, seder och bruk som grundar sig på föreställningar om det ena könets underlägsenhet eller på stelnade roller för män och kvinnor.

4. Ett Botkyrka lättillgängligt för alla

Varför behövs en strategi ur ett funktionshinderperspektiv?

Ett Botkyrka utan hinder gör kommunen till en attraktiv plats att bo, leva och verka i oavsett funktionsförmåga. Dessvärre finns dock fortfarande många hinder i vägen för att alla människor ska kunna mötas och delta på lika villkor. En del av hindren ska vi riva för att lagen säger att vi är skyldiga till det. De flesta hindren ska vi riva i alla fall, eftersom det är medmänskligt och inkluderande och individen får ett ökat självbestämmande och ökad självständighet.

Vi vill riva de hinder som finns och utforma samhället så att alla kan delta. Det som är nödvändigt för några, är bra för alla. Det innebär att, i all planering och i allt genomförande, utgå från att människor är olika och har olika förutsättningar och behov. Strategin hjälper oss som fattar beslut, samhällsplanerar, bygger och utför verksamhet att riva de hinder som finns och se till att inte nya hinder uppstår.

Vad menar vi i Botkyrka med ett tillgängligt samhälle?

I Botkyrka ska en funktionsnedsättning inte bli till ett funktionshinder. En funktionsnedsättning är en nedsättning av fysisk, psykisk eller intellektuell funktionsförmåga. Den är kopplat till en person och behöver inte innebära ett hinder för delaktighet. Om däremot miljö och omgivning är otillgänglig uppstår funktionshinder. Det är alltså miljön som hindrar personer med nedsatt funktionsförmåga att på jämlika villkor delta i samhället.

För att driva det gemensamma tillgänglighetsarbetet framåt ska kommunens verksamheter integrera synsättet bakom universell design. Utgångspunkten bakom universell design är att vidga målgruppen och se till människors skilda behov i olika situationer i livet, istället för att fokusera på särlösningar för vissa grupper, exempelvis personer med olika funktionsnedsättningar. Det är utformningen/designen som oftast utgör både problemet och lösningen – inte människan som använder den. Utformningen av våra byggda miljöer, verksamheter och tjänster kan exkludera eller inkludera beroende på kvaliteten på utförandet och besluten bakom. Genom att använda oss av synsättet som en allmän riktlinje för beslutsfattande, planering och genomförande fokuserar vi inte längre på den ”normala människan” utan istället på den mänskliga mångfald som kännetecknar verkligheten. Synsättet minskar dessutom oplanerade merkostnader för tillgänglighetsåtgärder som väldigt ofta görs i efterhand.

Varför är ett tillgängligt samhälle viktigt för ett jämlikt Botkyrka?

Bland de personer som lever med en funktionsnedsättning är den självskattade ohälsan tio gånger större än hos befolkningen i övrigt. Det beror inte på funktionsnedsättningen i sig. Orsaken är istället upplevelsen av utanförskap på grund av bland annat brist på inflytande, ekonomisk otrygghet, diskriminering och bristande tillgänglighet.

För att vända trenden behöver vi synliggöra och åtgärda de brister som hindrar Botkyrkabor med nedsatt funktionsförmåga att förverkliga sina livschanser. Ett tillgängligt samhälle är en förutsättning för ett jämlikt Botkyrka.

5. Alla Botkyrkabor ska ha möjlighet att må bra i livets alla faser

Varför behövs en strategi för en god folkhälsa i Botkyrka?

God hälsa är en grundläggande förutsättning för människors möjlighet att nå sin fulla potential, att förverkliga det liv vi eftersträvar och att bidra till samhällets utveckling. Hälsa är det som de flesta av oss värdesätter allra högst - en viktig resurs i vardagen och för att nå personliga mål i livet. Men idag är hälsan inte jämt fördelad mellan olika grupper i samhället.

Generellt mår de flesta Botkyrkaborna bra, blir friskare och lever allt längre. Men det gäller inte alla grupper av flickor, pojkar, kvinnor och män. Dessutom ökar skillnaderna i hälsa mellan grupper med olika sociala och ekonomiska livsvillkor. Det syns tydligt när vi tittar på skillnader i medellivslängd, upplevd hälsa, sjukdom och konsekvenser av sjukdom. Hälsan följer en social trappa med gradvisa skillnader i hälsa. Ju bättre livsvillkor och ju högre social position i samhället, i förhållande till andra, desto bättre hälsa och längre liv. Hälsoskillnaderna förstärker de ojämlika möjligheterna i livet som att klara skolan, arbeta och ha inflytande i samhället.

Dessa hälsoklyftor vill vi minska. Alla Botkyrkabor ska ha förutsättningar att leva och växa upp i trygga och stödjande livsmiljöer som främjar hälsa och förebygger ohälsa. Därför behöver vi ge jämlikhet i hälsa hög prioritet och integrera det i alla politikområden. Fokus är Botkyrkabornas olika behov och förutsättningar. Oavsett livsvillkor, behöver vi ha ett hälsofrämjande och förebyggande arbetssätt. Vid satsningar till alla utgår vi från grupper med störst behov, så gynnar det alla.

Vad menar vi i Botkyrka med en god och jämlik hälsa?

Jämlik hälsa handlar om att hälsan ska vara så god som möjligt för alla. Ingen individ eller grupp i samhället ska missgynnas från att nå sin fulla hälsopotential om det med rimliga åtgärder kan undvikas. Det övergripande målet för folkhälsoarbetet i Botkyrka är därför att skapa samhällseliga förutsättningar för en god hälsa på lika villkor för alla. Det gör vi genom att påverka de faktorer i samhället som bidrar till en god och jämlik hälsoutveckling i befolkningen; livsvillkoren, livsmiljöerna och levnadsvanorna.

Särskilt betydelsefullt för folkhälsan är möjligheten för alla att kunna påverka sitt liv, sin vardag och samhällets utveckling. Utbildning, sysselsättning och en inkomst det går att leva på är därför viktigt. Att känna sig sedd och lyssnad på, att känna gemenskap, tillit och stöd från sin omgivning, och att ha framtidstro; det får oss också att må bra. Likaså att växa upp, leva och arbeta i trygga livsmiljöer med närhet till grönområden, kultur och sociala mötesplatser.

Varför är en god folkhälsoutveckling viktigt för ett jämlikt Botkyrka?

Hälsan har en så stor betydelse för människors utveckling och delaktighet i samhället. En god och jämlik hälsoutveckling i befolkningen är därför en drivkraft för hållbar utveckling och tillväxt i Botkyrka. Det bidrar till att fler klarar skolan, fler kan arbeta och fler kan påverka sina egna liv i önskad riktning. Möjligheter som i sin tur har stor betydelse för hälsan. Tillsammans bidrar detta till ett tryggare samhälle, ökad delaktighet och stärkt social sammanhållning. Och det gynnar alla, oavsett position i samhället. En god hälsa i befolkningen, men mindre skillnader i hälsa, är därför en gemensam samhällsangelägenhet och samtidigt ett mått på samhällsutvecklingen. Men inte bara ett mål, utan också ett medel i arbetet för ett jämlikt och hållbart Botkyrka.

STYRDOKUMENT I BOTKYRKA KOMMUN

Riktlinjer för ett jämlikt Botkyrka

Strategi
Program
Plan
Policy
Riktlinjer
Regler



Diarienummer: KS/2014:612

Dokumentet är beslutat av: skriv namn på högsta beslutade funktion/organ

Dokumentet beslutades den: skriv datum så här xx månad 20xx

Dokumentet gäller för: den kommunala organisationen: alla nämnder, styrelser och helägda kommunala bolag

Dokumentet gäller till den: skriv datum så här xx månad 20xx

**BOTKYRKA
KOMMUN**



Dokumentet ersätter: Strategi för ett jämställt Botkyrka, Strategi för ett interkulturellt Botkyrka, Botkyrkas folkhälsopolicy och utvecklingsplan jämlik hälsa samt Policy och handlingsplan för att förebygga hedersrelaterat våld och förtryck

Dokumentansvarig är: Kommunledningsförvaltningen

För revidering av dokumentet ansvarar: Kommunledningsförvaltningen

För uppföljning av dokumentet ansvarar: Kommunledningsförvaltningen

Relaterade dokument: Strategi för ett jämlikt Botkyrka

Policy och riktlinjer för ett jämlikt Botkyrka

Policy för en jämlik kommunal organisation i Botkyrka

Botkyrka kommuns policy är att organisationen ska vara jämlik och jämställd i sin verksamhetsutövning och personalpolitik.

Riktlinjerna – en vägledning som ska göra det lättare att göra rätt!

Riktlinjerna sammanfattar och prioriterar vad som är viktigt under perioden 2017-2021 för att nå strategin ett jämlikt Botkyrka (ett särskilt dokument) samt policyn ovan. Riktlinjerna är en vägledning för hur vi skapar jämställda, jämlika och interkulturella kommunala verksamheter. Riktlinjerna anger också hur vi genom våra verksamheter kan bidra till en jämlik, interkulturell samhällsutveckling, samt hur vi främjar en god och jämlik hälsa och förebygger hedersrelaterat våld och förtryck.

Syfte - jämlikhet leder till att vi uppnår våra mål och en hög kvalitet

Syftet med riktlinjerna är att de ska bidra till ökad måluppfyllelse och bättre kvalitet i nämndernas ordinarie verksamhet.

Riktlinjerna ska:

- vara ett stöd i nämndernas/förvaltningarnas planering och uppföljning, bland annat inom ramen för mål och budgetarbetet
- ge vägledning till hur vi i ordinarie verksamhet kan arbeta med strategin ett Jämlikt Botkyrka

Vem vänder sig riktlinjerna till och vad består de av?

Vägledningen vänder sig till dig som arbetar med styrning och ledning på förvaltnings- och verksamhetsnivå. Den vill också inspirera till utvecklingsarbete på enhets- och arbetsplatsnivå.

Riktlinjerna består av två delar:

- första delen är vägledning för hur vi kan tänka för att systematiskt arbeta utifrån jämlikhetsperspektivet när vi sätter mål, planerar och följer upp våra verksamheter.
- andra delen består av förslag kring insatser i ordinarie verksamhet som bidrar till ökad jämlikhet bland både Botkyrkaborna och medarbetarna.

Jämlikhet – det övergripande paraplyet

Jämlikhet är det övergripande paraply vi utgår från när vi talar om jämställdhet, interkulturalitet, jämlik hälsa och frihet från hedersrelaterat våld och förtryck. Jämlikhet utgår från alla människors lika värde, rättigheter, skyldigheter och möjligheter - oavsett ålder, kön, socioekonomisk status, etnicitet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, könsidentitet eller könsuttryck eller funktionsförmåga.

Kommunens verksamheter behöver i högre grad säkerställa Botkyrkabornas mänskliga rättigheter, för att ge dem mer jämlika och jämställda förutsättningar och villkor. Alla har grundläggande rättigheter, men olika stort behov av samhällets stöd. En jämlik verksamhet innebär att olika grupper av flickor och pojkar, kvinnor och män får del av verksamheten på lika villkor, och uppnår likvärdiga resultat för alla Botkyrkabor. Att göra jämlikt kan ibland vara att göra skillnad, men då som resultat av ett medvetet vägval.

Del 1. Vägledning för hur vi kan styra mot en mer jämlik verksamhet

Vi utgår från kommunfullmäktiges övergripande mål och budget i arbetet för att uppnå en jämlik verksamhet. Denna del av riktlinjerna är ett stöd kring hur vi kan tänka när vi sätter mål, planerar och följer upp i ordinarie verksamhet så att vi systematiskt arbetar utifrån ett jämlikhetsperspektiv.

Utgångspunkten är att synliggöra och åtgärda ojämlikhet mellan olika invånargrupper och säkerställa Botkyrkabornas grundläggande rättigheter som rätten till arbete, utbildning, delaktighet, identitet och hälsa. Jämlikhetsarbetet omfattar även medarbetarna och arbetsmiljön inom Botkyrka som organisation.

Så här kan vi tänka när vi planerar och följer upp – utifrån jämlikhet!

Som stöd i det ordinarie arbetet finns här förslag till frågor att ställa sig utifrån jämlikhetsperspektiv i de olika momenten i styr- och ledningsprocesser – på övergripande nivå, förvaltnings-, verksamhets-, eller arbetsplatsnivå.

| Styrprocessens moment | Exempel på frågor att reflektera över utifrån jämlikhet |
|--|---|
| Kartlägg och analysera nuläge och utveckling | <p>För att bidra till mer jämlikhet behöver vi kunskap och medvetenhet om Botkyrkabornas förutsättningar och skillnader mellan olika grupper flickor, pojkar, kvinnor och män.</p> <p><i>Vid kartläggning:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Vilka mänskliga rättigheter är mest relevanta för planering och genomförande av verksamheternas uppgifter? Vems rättigheter handlar det om?- Finns skillnader inom och/eller mellan olika grupper av kvinnor och män när det gäller verksamhetens måluppfyllelse?- Har alla möjlighet att ta del av verksamheten eller insatsen? Vilka grupper når vi inte fram till eller har kontakt med?- Hur ser inflytandet ut bland olika grupper av kvinnor och män? Vilka har eller får inte inflytande över verksamheten?- Vad vet vi om brukare och invånare känner sig inkluderade, förstår och kan ta del av tjänsterna, servicen eller insatsen? <p><i>Vid analys:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Hur ser eventuella mönster ut? Vad kan orsakerna vara?- Handlar det om faktorer på övergripande samhällsnivå, exempelvis grupperns behov, livsvillkor eller normer och fördomar? Handlar det om faktorer på individnivå?- Är det konsekvenser av vårt bemötande, arbetssätt eller verksamhetens utformning för olika grupper? Eller har vi genomtänkta motiv till skillnaderna?- Handlar det om traditionella könsmonster där vi gjort skillnad och/eller en värdering utifrån kön, till exempel när det gäller represen- |

| | |
|---|--|
| | <p>tation, resursfördelning eller uppnådda resultat?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Har individer och grupper som riskerar att utsättas för diskriminering i verksamheten (direkt/indirekt) identifierats? - Hur viktiga är skillnaderna för människors livchanser? - Vilka kan vi påverka själva eller tillsammans med andra aktörer? - Vilka förändringar är mest angelägna att förändra i förhållande till övergripande mål? - Har målgrupperna och kommunorganisationens medarbetare en gemensam förståelse och kunskap kring vad mänskliga rättigheter innebär? |
| Formulera mål | <p>När vi tar fram mätbara och verksamhetsnära mål, uppmärksamma att de bidrar till en jämlik verksamhet och plats.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Har behov och förutsättningar hos olika grupper av kvinnor och män beaktats? - Missgynnas några grupper? - Bidrar målet till en mer jämlik verksamhet? |
| Genomför | <p>När vi planerar och fördelar resurser till verksamheten – fundera över hur den kan bli jämlik och jämställd så att olika grupper av flickor och pojkar, kvinnor och män får del av verksamheten på lika villkor och når likvärdiga resultat.</p> <p>Ett medskick för att minska skillnader mellan grupper är att anpassa generella verksamheter och satsningar till alla, utifrån olika gruppers behov och förutsättningar, proportionellt till graden av behov eller utsatthet – så att alla oavsett förmåga får sina rättigheter säkerställda och att de med störst behov verkligen får tillgång till verksamheten.</p> <p>Förslag till insatser som bidrar till jämlikhet finns i nästa del i riktlinjerna</p> |
| Följ upp målen i delårsbokslut och årsredovisning | <p>När vi följer upp våra mål och resultat använder vi individbaserade indikatorer så långt det är möjligt.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Alltid kön - Andra relevanta mått är exempelvis: - stadsdel - utbildningsnivå, sysselsättning, inkomst (socioekonomi) - diskrimineringslagens grunder¹ - andra relevanta grupptillhörigheter <p>Vissa aspekter kanske inte går att följa upp via statistik. Då kan det vara mer adekvat att följa upp dem kvalitativt.</p> <p>Med denna uppföljning som underlag, kan vi enklare ta fram förslag till åtgärder för att minska skillnader.</p> |
| Bedöm konsekvenser för jämlikhet | <p>För att inte motverka jämlikhet, behöver vi tänka efter före.</p> <p>Bedöm konsekvenser för hur beslut på olika nivåer påverkar olika grupper av kvinnor och män i befolkningen.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kommer beslutet att stärka jämlikheten mellan olika grupper? |

¹ Diskrimineringslagens grunder: ålder, kön, könsidentitet eller könsuttryck, sexuell läggning, etnicitet, religion eller annan trosuppfattning samt funktionsförmåga.

| | |
|-----------------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Kommer den planerade insatsen eller tänkta metoden minska eller öka skillnaderna mellan olika grupper? Vilka grupper? - Bidrar det till jämlika förutsättningar för en god hälsa för alla, eller missgynnas någon grupp? |
| Stärk kompetensen hos medarbetare | <p>Har chefer och medarbetare inom kommunen tillräcklig kunskap för att i sina respektive roller kunna bidra till ett mer jämlikt Botkyrka?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Finns kompetens att göra analyser som synliggör skillnader i inflytande, representation, ekonomisk självständighet, livschanser och hälsa mellan olika grupper i befolkningen liksom de mekanismer som skapar skillnader? - Har medarbetarna den kompetens som behövs för att möta medborgaren med ett jämlikt, jämställt, interkulturellt och hälsofrämjande förhållningssätt? Får alla stöd i normkritiskt förhållningssätt? Finns stöd för att lösa rättighetskonflikter? |

Alla gör en del och vi jobbar tillsammans

Kommunledningsförvaltningen

Kommunledningsförvaltningen har huvudansvaret för att kommunövergripande leda, samordna och stödja arbetet, det vill säga:

- att utveckla arbetsformer för stöd och samordning tillsammans med förvaltningarna
- att erbjuda målgruppsanpassad utbildning för förtroendevalda, chefer och medarbetare inom riktlinjernas områden
- har huvudansvaret för att kommunens HR-arbete utvecklas enligt de ambitioner som uttrycks i de här riktlinjerna

Samtliga förvaltningar

För att underlätta arbetet med strategin för ett jämlikt Botkyrka, bör alla förvaltningar se till att det inom både HR-arbetet och inom verksamheten:

- finns en fungerande organisation för stöd och samordning av arbetet utifrån dessa riktlinjer
- finns stöd för chefer och medarbetare i arbetet utifrån riktlinjerna

Uppföljning av riktlinjerna

Kommunledningsförvaltningen följer kontinuerligt upp nuläget och gör i slutet av riktlinjernas giltighetstid en utvärdering. I utvärderingen bör bland annat följande områden följas upp:

- struktur: de strukturella förutsättningarna i organisationen
- process: det arbete som bedrivs för att främja jämlikhet
- resultat: kommunens och nämnderas resultat- och måluppfyllelse utifrån ett jämlikhetsperspektiv, samt hur situationen kring jämlikhet och skillnader ser ut bland invånarna vad gäller: livsvillkor, levnadsförhållanden och hälsa samt om de mänskliga rättigheterna är tillgodosedda.

Del 2. Förslag till insatser som bidrar till jämlikhet

I den här delen av riktlinjerna hittar du förslag och rekommendationer till insatser i ordinarie verksamhet som bidrar till ökad jämlikhet bland Botkyrkaborna.

Avsnittet har en indelning som följer de sex huvudprocesserna samt styr- och ledningsprocessen.

Huvudprocesser:

1. Möjliggöra Botkyrkabornas medskapande av samhället
2. Möjliggöra Botkyrkabornas behov av livslångt lärande
3. Möjliggöra arbete och företagande för Botkyrkaborna
4. Möta Botkyrkabornas behov av stöd för att leva ett självständigt liv
5. Erbjudna Botkyrkaborna förutsättningar för gemenskap, rörelse och ett rikt kulturliv
6. Skapa en god och trygg livsmiljö för Botkyrkaborna

Styr- och ledningsprocess:

1. Kommunen som organisation

Rekommendationerna är uppdelade inom tre olika områden:

- Kompetensutveckling
- Utveckling av arbetsätt och metoder
- HR - kompetensförsörjning

Mycket gör vi redan – annat kan vi behöva utveckla

En del av dessa förslag till insatser arbetar vi redan med inom kommunen.

Vi har lyft dem för att:

- betona vikten av arbetet även framöver
- det kan finnas behov av att vidareutveckla eller systematisera arbetet
- samarbete och samordning kan förstärkas mellan verksamheter, förvaltningar och andra aktörer

Nämnder – förkortningar

| | |
|------|---|
| avun | = arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden |
| ks | = kommunstyrelsen |
| kon | = kultur- och fritidsnämnden |
| mhn | = miljö- och hälsoskyddsnämnden |
| sbn | = samhällsbyggnadsnämnden |
| tn | = tekniska nämnden |
| sn | = socialnämnden |
| un | = utbildningsnämnden |
| von | = vård- och omsorgsnämnden |

1. Möjliggöra Botkyrkabornas medskapande av samhället

Processen ska bidra till att Botkyrkaborna genom förbättrade möjligheter till insyn och påverkan blir medskapare av sitt samhälle.

| Kompetensutveckling | Ansvarig nämnd |
|--|----------------------------|
| Genomför den webbaserade utbildningen - Botkyrka för alla | Alla |
| Utveckling av arbetssätt och metoder | |
| Stöd det praktiska genomförandet av riktlinjerna i verksamheterna. | ks |
| Ta in lokal kunskap som är relevant för den ordinarie verksamhetsutvecklingen genom medarbetare, brukare, invånare, föreningar och forskare. Involvera kunskap från båda könen i olika grupper och eftersträva jämlika samarbeten. | Alla |
| Se till att olika grupper kvinnor och män har samma makt och inflytande i samhällsplaneringen. | Alla |
| Utveckla och anpassa verksamhetens information till olika grupper av Botkyrkabor för att underlätta att fler kan tillgodogöra sig sina medborgerliga rättigheter. | Alla |
| Utveckla och stöd samarbeten över etniska, religiösa och sociala gränser inom och mellan olika stadsdelar. Gör det tillsammans med föreningar, företag, trossamfund, forskare, förvaltningar och olika grupper av befolkningen. | ks, kon, sn, avun, un |
| Utveckla verksamhetens hälsofrämjande arbetssätt – en god psykosocial miljö med inflytande, delaktighet, goda relationer, positiva förväntningar och uppmärksamhet | un, kon, avun, sn, von |
| Arbeta fram gemensamt förhållningssätt och metodik i barn- och ungdomsverksamheter utifrån kommunens alkohol-, narkotika- och tobakspolicy | ks, un, kon, sn |
| Förebygg bruk av alkohol, narkotika, tobak och andra normbrytande beteenden bland flickor och pojkar genom att stärka skyddsfaktorerna och minska riskfaktorerna som finns i miljöer runt ungdomarna – hem, skola, fritid, närmiljö m.m. | ks, un, kon, sn, sbn, mhn. |
| Erbjud föräldrar föräldrastöd och samtal om mänskliga rättigheter, barns rättigheter, jämställdhet och om hedersnormer | sn, un, avun |
| Vidareutveckla befintliga mötesplatser för att bidra till interkulturella möten inom och mellan stadsdelar (skolor, fritidsgårdar, föreningar m.fl.). | ks, kon, son |
| Utse medarbetare med uttalat mandat att synliggöra brister och föreslå åtgärder för att öka verksamhetens tillgänglighet. | Alla |
| Öka kunskapen om olika funktionsnedsättningar i syfte att förbygga diskriminering, säkra ett gott bemötande och delaktighet för alla. | Alla |

2. Möjliggöra Botkyrkabornas behov av livslångt lärande

Processen ska bidra till att Botkyrkaborna har kunskap och kompetens som ger förutsättningar för egenmakt under livets alla skeden.

| Kompetensutveckling | Ansvarig nämnd |
|---|-------------------|
| Öka kunskapen bland skolans, vuxenutbildningens och fritidsgårdarnas medarbetare om innebörden av mänskliga rättigheter, det interkulturella förhållningssättet och om normkritiskt arbete som verktyg för att bland annat förebygga hedersrelaterade begränsningar, förtryck och våld. | un, avun, kon |
| Utveckling av arbetssätt och metod | Ansvarig nämnd |
| Kartlägg och analysera vilka barn som står utanför förskoleverksamhet. Sök upp och informera om förskolor och öppna förskolor. | un, sn, avun |
| Främja barns psykiska hälsa, utveckling och skolresultat genom att vidareutveckla främjande föräldrastödsprogram utifrån olika gruppers behov och förutsättningar. | un, sn, ks |
| Stärk elevhälsan samt samverkan mellan dess olika delar (skolsköterska, kurator, psykolog, pedagoger) som en del i helheten för en god och lärande social miljö. | Un |
| Stärk skolutvecklingen så att den också främjar hälsa. Sätt skolans hälsofrämjande arbete i relation till skolans resultat och koppla ihop skolans kunskapsuppdrag med ämnesintegrerad kunskap inom området hälsa. | un, sn, kon |
| Stärk arbetet med att främja skolnärvaro och att förebygga avhopp från grundskolan och gymnasiet genom information, personligt stöd, motiverande samtal och uppsökande verksamhet | un, sn, kon, avun |
| Säkra att alla skolformer är fullt tillgängliga, såväl fysiskt som socialt och pedagogiskt, så att ingen elev på grund av nedsatt funktionsförmåga hamnar utanför lärandet och skolans gemenskap. | Un, avun, sbn, tn |

3. Möjliggöra arbete och företagande för Botkyrkaborna

Processen ska bidra till att Botkyrkaborna har ökad tillgång till platser och ges bättre förutsättningar för arbete och företagande som ger ekonomisk självständighet livet ut

| Utveckling av arbetsätt och metoder | Ansvarig nämnd |
|---|-----------------------------|
| Uppmärksamma och bidra aktivt till att åtgärda och motverka strukturell diskriminering kopplat till kön, etnicitet, religion och social bakgrund på arbetsmarknaden på lokal, regional och nationell nivå. | ks, avun |
| Integrera "hälsa" – vid stöd kring utbildning, praktik och arbete - som en naturlig del vid kartläggning av personens behov, resurser och förmåga. | un, avun, sn, von |
| Var medveten om stereotypa könsmonster vid bedömning av biståndsansökan, så att inte anhöriga som vårdar barn eller äldre d.v.s. som utför obetalt omsorgsarbete, får sämre möjligheter på arbetsmarknaden. | sn, von |
| Förebygg samt minska ekonomisk utsatthet bland barn med olika grupptillhörighet och från olika områden genom att: – stärka det sociala arbetet kring familjerna för att underlätta för barnens föräldrar att bli självförsörjande – sammankoppla försörjningsstöd med arbetsmarknadsåtgärder och bostadssituation | avun, ks, sbn, sn, tn |
| Fortsätt stimulera framväxten av sociala företag som anställer personer med begränsad arbetsförmåga med fokus på att positivt förstärka de förmågor man har. | ks, avun, sn, kon, von, sbn |
| Vidareutveckla samverkan med civilsamhället kring innovativa idéer som skapar sysselsättning och främjar jämlika livsvillkor och hälsa samt interkulturell utveckling (idéburet – offentligt partnerskap, social ekonomi, sociala innovationer, kreativa fonden) | ks, avun, sn, kon, von, sbn |
| Möjliggör fler praktikplatser (APL-platser) inom den kommunala organisationen för elever från gymnasiesärskolan i Botkyrka. ² | Alla |

² Gymnasiesärskolans läroplan ställer krav på arbetsplatsförlagt lärande, APL. Kurser eller del av kurs måste vara förlagd på en arbetsplats minst 22 veckor under den fyraåriga utbildningsperioden

4. Möta Botkyrkabornas behov av stöd för att leva ett självständigt liv

Processen ska bidra till att Botkyrkaborna får behovsanpassad vägledning, omsorg och socialt stöd som ger förutsättningar för ett tryggt och utvecklande liv.

| Kompetensutveckling | Ansvarig nämnd |
|---|------------------------|
| Säkerställ kunskapen kring hedersrelaterat våld och förtryck vid handläggning och hantering av individärenden. | sn, von, un |
| Säkerställ att det finns tillräcklig kunskap inom organisationen för att kunna identifiera risk för våld i nära relation, för att utreda behov samt för att erbjuda insatser med fokus på den enskildes mänskliga rättigheter. | sn, un, von, kon, avun |
| Utveckling av arbetssätt och metoder | |
| Säkra att kvinnor, barn och män som är utsatta för våld i nära relationer får de insatser som de har rätt till och våldsutövaren får insatser så att våldsutövandet upphör. | Sn |
| Utveckla det våldsförebyggande arbetet med fokus på jämställdhet, maskulinitet och hedersnormer | ks, sn, un, kon |
| Arbetar mer systematiskt och genomgående utifrån metodiken kring de "fyra hörnstenarna för ett självständigt och gott åldrande" – social gemenskap och stöd, fysisk aktivitet, goda matvanor, meningsfullhet och att känna sig behövd. | Von |
| Stärk den uppsökande verksamheten och samverkan med landstingets aktörer och civilsamhället med fokus på äldre kvinnor och män med sämre förutsättningar för ett hälsosamt åldrande. Exempelvis genom hälsosamtal, förebyggande hembesök, länets hälsokommunikatörer. | sn, von |

5. Erbjud Botkyrkaborna förutsättningar för gemenskap, rörelse och ett rikt kulturliv

Processen ska bidra till att Botkyrkaborna har tillgång till fler platser och sammanhang som bidrar till hälsa, en meningsfull fritid och ett aktivt socialt liv.

| Utveckling av arbetssätt och metoder | Ansvarig nämnd |
|--|------------------------|
| Ge flickor och pojkar från olika grupper och i alla stadsdelar möjlighet till daglig rörelse, lek, spontanidrott och rekreation som ger upplevelser, stimulerar engagemang och social gemenskap - oavsett sociala, fysiska och ekonomiska förutsättningar. | un, kon, avun, sn, von |
| Ge flickor och pojkar från olika grupper och i alla stadsdelar möjlighet till skollov som stimulerar engagemang och social gemenskap - oavsett sociala, fysiska och ekonomiska förutsättningar. | un, kon, avun, sn, von |
| Erbjud möjligheter till en fritid för kvinnor och män från olika grupper i alla stadsdelar och anpassa dem till olika kulturella, fysiska, sociala och psykiska behov som stimulerar engagemang, bidrar till social gemenskap och möjliggör återhämtning. | kon, sn, von, sbn |
| Utveckla och stöd dialoger med föreningslivet och trossamfund om grundläggande mänskliga rättigheter och hedersrelaterat våld och förtryck. | ks, kon, sn |
| Se över kulturutbudet utifrån ett jämlikhets- och jämställdhetsperspektiv och med en interkulturell analys | kon |
| Utveckla verksamheternas utbud och representation med utgångspunkt från en interkulturell analys så att det motsvarar intresset och är tillgängligt för alla Botkyrkabor oavsett kön, etnisk, socioekonomisk bakgrund och övriga diskrimineringsgrunder. | kon |
| Stärk kulturutbudet med ambitionen att särskilt nå flickor, pojkar, kvinnor och män med små ekonomiska resurser. | kon, sn, von |
| Stärk möjligheten för tjejer och killar från olika grupper och områden att delta i kulturskolan. | kon, un |

6. Skapa en god och trygg livsmiljö för Botkyrkaborna

Processen ska bidra till att Botkyrkaborna har en fysisk livsmiljö som ger förutsättningar för ett rikt liv.

| Utveckling av arbetsätt och metod | Ansvarig nämnd |
|--|---------------------|
| Uppmärksamma tidigt i planeringsprocessen vilken typ av information, kommunikation och dialog som behövs för att Botkyrkaborna ska ha förtroende och/eller förståelse för kommunen som organisation. | Alla |
| Skapa och behåll mötesplatser som är tillgängliga, på lika villkor, för flickor och pojkar, kvinnor och män oavsett etnisk och social bakgrund, funktionsförmåga och stadsdel. | Alla |
| Skapa stadsmiljöer som främjar jämlika möten, rikt utbud och blandade bostadsformer. | ks, sbn, tn |
| Fortsätt och utveckla kommunens offentliga miljöer som stimulerar till möten mellan olika åldrar, kön, kulturer och social position. | ks, kon, sbn |
| Koppla samman socialt och fysiskt avskilda stadsdelar. | ks, sbn |
| Genomför insatser i samarbete med bostadsbolag för att motverka diskriminering på bostadsmarknaden oavsett kommunedel, kön, social bakgrund, religion och etnisk bakgrund. | ks, Botkyrka-byggen |
| Utveckla nya former för de boendes deltagande i skötsel och underhåll av det egna bostadsområdet, stimulera lokala initiativ i samverkan med civilsamhället. | ks, sbn, tn |
| Stärk möjligheterna till ökad aktiv transport - bättre förutsättningar för gång- och cykeltrafik. | ks, sbn |
| Samhällsplanera i relation till ett större geografiskt sammanhang - ett utvidgat regionalt perspektiv. | ks, sbn |
| Synliggör och åtgärda hinder i den fysiska miljön i syfte att förebygga diskriminering på grund av bristande tillgänglighet. | Ks, sbn, tn |

Kommunen som organisation – styr och ledningsprocess

| Kompetensutveckling | Ansvarig nämnd |
|---|----------------|
| Fördjupa kunskapen bland chefer och medarbetare om riktlinjernas innebörd utifrån verksamheternas behov. | Alla |
| Stöd alla förtroendevalda, chefer och medarbetare att utveckla ett interkulturellt förhållningssätt genom att utveckla förmågan att kritiskt reflektera över de egna kulturella uttrycken som vi ofta tar för givna och ser som de enda rätta. | ks |
| Säkra ett gott bemötande på lika villkor oavsett kön, etnisk, religiös, socioekonomisk bakgrund och övriga diskrimineringsgrunder och med utgångspunkt från en interkulturell analys. | Alla |
| Utveckling av arbetsätt och metod | |
| Säkra icke-diskriminerande förhållningssätt och arbetsätt, genom att synliggöra outtalade normer och värderingar kopplat till kön, etnisk, religiös, socioekonomisk bakgrund och övriga diskrimineringsgrunder. | Alla |
| Säkra vid beslutsfattande, planering och genomförande att utformningen fungerar för alla, oavsett funktionsförmåga så att inga oplanerade merkostnader uppstår på grund av tillgänglighetsåtgärder i efterhand. | Alla |
| Komplettera den könsuppdelade statistiken genom att utveckla jämlikhets- och människorättsdata kopplat till olika grupptillhörigheter för att få en fördjupad bild av hur den kommunala verksamheten svarar mot olika gruppers behov och rättigheter. | ks |
| Vidareutveckla och stöd införandet av kommunens processverktyg för konsekvensbedömning av beslut kring jämlikhet. | ks |
| HR – kompetensförsörjning | |
| Använd kompetensbaserad rekrytering för att öka mångfalden och jämlikheten bland medarbetare inom organisationen. | Alla |
| Uppmärksamma och värdera interkulturell kompetens i rekryteringsens alla faser. | Alla |
| Skapa förutsättningar för att chefer och medarbetare ska spegla Botkyrka så som Botkyrka ser ut vad gäller befolkningssammansättningen. | Alla |
| Förebygg strukturell och individuell diskriminering som arbetsgivare, utifrån alla lagstiftade diskrimineringsgrunder och lagkrav mot trakasserier. | Alla |
| Öka möjligheten för personer med olika funktionsförmågor att få anställning inom organisationen. | Alla |

Ordlista – definitioner

Folkhälsa – jämlik hälsa i befolkningen

Folkhälsa beskriver befolkningens hälsa, och tar hänsyn till både nivå och fördelning av hälsa. *Jämlikhet i hälsa* innebär att hälsan ska vara så god som möjlig för alla, och att systematiska hälsoskillnader mellan grupper, som går att undvika med rimliga åtgärder, ska minska. Folkhälsoarbete handlar därför om att skapa samhällseliga förutsättningar för god hälsa för alla genom mer jämlika livsvillkor (utbildning, arbete mm.) samt stödjande livsmiljöer som främjar hälsa och framtidstro, och förebygger ohälsa och riskbeteenden. En god psykisk, fysisk och social hälsa är inte bara en resurs för individen genom livet. En god och jämlik hälsa i befolkningen är också en förutsättning för en hållbar samhällsutveckling.

Interkultur

Interkultur handlar om att se mångfald som normaltillstånd och resurs i samhället. Ett interkulturellt förhållningssätt synliggör och förändrar ojämlika villkor och maktförhållanden, samt möjliggör att olika grupper och individer möts och samarbetar över etniska, religiösa och sociala gränser. Grundläggande är att uppmärksamma och motverka diskriminering och segregationens negativa effekter. Ett interkulturellt samhälle präglas av jämlika möten där människor samspelar istället för att bara samexistera. Det interkulturella samhället är en utveckling av det mångkulturella samhället

Hedersrelaterat våld och förtryck

Hedersrelaterat våld och förtryck liksom mäns våld mot kvinnor generellt, grundas i föreställningar om kön, makt och sexualitet. Den som lever i en miljö som påverkas av hedersnormer begränsas av sociala påtryckningar och normer när det exempelvis gäller att fritt välja kläder, vänner, utbildning, jobb och partner. I sin mest extrema form resulterar det i hot om våld, våld, och ibland dödligt våld. Det specifika med det hedersrelaterade förtrycket är att det utövas kollektivt och ofta sanktioneras av släkt och omgivning. Hedersnormer bygger på familjens eller kollektivets rykte som är starkt bundet till kvinnors sexualitet och föreställningar om oskuld och avhållsamhet.

Jämlikhet

Jämlikhet är när alla människor har lika rättigheter, möjligheter och skyldigheter inom alla områden i livet - oavsett kön, utbildningsnivå, sysselsättning, inkomst, utseende, etnisk tillhörighet, kultur, religion, sexuell läggning, ålder och funktionsförmåga. Det är därför ett bredare begrepp än jämställdhet som handlar om kön. I Botkyrka kommun handlar jämlikhet om att vi möter alla Botkyrkabor på lika villkor och att vi fördelar våra resurser utifrån faktiska behov och förutsättningar.

Jämställdhet

Jämställdhet är när kvinnor och män har samma makt att forma samhället och sina egna liv. I en kommun innebär det att svara mot båda könen villkor och behov, samtidigt som vi motverkar traditionella könsmonster, där vi ofta omedvetet gör skillnad och en värdering utifrån kön. Oftast tenderar då pojkars och mäns behov och intressen att väga tyngre än flickors och kvinnors. En viktig ledstjärna är de nationella målen: jämn fördelning av makt och inflytande, ekonomisk självständighet, jämn fördelning av det obetalda hem- och omsorgsarbetet och att mäns våld mot kvinnor ska upphöra.

Mänskliga rättigheter

Mänskliga rättigheter gäller alla. Det handlar om att alla människor har samma värde och rättigheter. De är ett sätt att formulera vad som inte får göras mot någon människa och vad som bör göras för varje människa. Alla människor har rätt till alla mänskliga rättigheter utan någon form av diskriminering. Det handlar bland annat om rätten till utbildning, bostad, arbete och hälsa. Förenta Nationerna (FN) har slagit fast att "alla människor, oavsett land, kultur och sammanhang, är födda fria och lika i värde och rättigheter". Sverige har åtagit sig att följa de mänskliga rättigheterna.

Tillgänglighet

Att arbeta för *tillgänglighet* i Botkyrka, innebär att en funktionsnedsättning inte ska bli ett funktionshinder. Funktionsnedsättning och funktionshinder är två olika saker. En funktionsnedsättning är en nedsättning av fysisk, psykisk eller intellektuell funktionsförmåga. Den är kopplat till en person och behöver inte innebära ett hinder för delaktighet. Om däremot miljö och omgivning är otillgänglig uppstår funktionshinder. Det är alltså miljön som hindrar personer med nedsatt funktionsförmåga att på jämlika villkor delta i samhället. Så länge alla människor inte kan delta och göra saker tillsammans är inte samhället tillgängligt. Bristande tillgänglighet leder till utanförskap och ökad ohälsa.



2016-10-04

Tid 2016-10-04, kl 19:00

17:30 – 18:00 Gruppmöten för nämnden
18:00 – 18:30 Presentation av skolan
18:30 – 19:00 Fika och frågestund för allmänheten
19:00 – 19.20 Presentation av Naturskolan
19.20 - Nämnd

Plats Hammerstaskolan, Hallundavägen 199, Norsborg

Ärenden

Justering

- 1 Presentation av metoden Mentors in Violence Prevention (muntligt)
- 2 Delårsrapport 2 med helårsprognos 2016
(UF/2016:3)
- 3 Rekommendation till programpriser och strukturtillägg 2017 för nationella program i gymnasieskolan (UF/2016:207)
- 4 Yttrande över motion om trygghet och studiero
(UF/2016:219)
- 5 Val av styrelseledamöter till Gunhild och Nils Eks stiftelse för utbildning 2016-2017 (UF/2016:255)
- 6 Val av personuppgiftsombud enligt personuppgiftslagen
(UF/2016:252)
- 7 Dialogforum
(UF/2016:50)



2016-10-04

Tid 2016-10-10 , kl 16:00

Plats Kommunhuset, 2:3

Ärenden

BESLUTAS AV KOMMUNFULLMÄKTIGE

- 183 Överflytt av kommunens aktivitetsansvar för ungdomar samt revidering av reglementen
- 184 Uppdatering av valnämndens reglemente
- 185 Åtgärder till följd av skjutförbud på Hacksjöbanan
- 186 Redovisning och förlängd beredningstid för motioner
- 187 Redovisning och förlängd beredningstid för medborgarförslag
- 188 Svar på motion: Gör stickkontroller av hemtjänstens städning (TUP)
- 189 Svar på motion: Mer idrott i skolan (M), (L)
- 190 Svar på motion: Lyft kunskapsnivån kring HBTQ- frågor (M)
- 191 Svar på motion: Den kommunala politiska demokratin 100 år (V)
- 192 Svar på motion: Hågelbyområdets framtid bör även innehålla bostadsbyggande (M)

- 193 Svar på medborgarförslag: Konvertera Skräfsta och Hågelby till en ny och stor ryttaranläggning
- 194 Svar på medborgarförslag: Biodynamiska och ekologiska frukt- och bärödlingar runt Hågelby
- 195 Svar på medborgarförslag: Botkyrka behöver en diskrimineringsombudsman
- 196 Svar på medborgarförslag: Arbeta med mänskliga rättigheter och inför socialt arbete samt obligatorisk läxhjälp i skolan

BESLUTAS AV KOMMUNSTYRELSEN

- 197 Kommunstyrelsens delårsrapport 2 2016
- 198 Uppföljning av kommunstyrelsens internkontrollplan 2016
- 199 Biblioteksprogram för Botkyrka kommun - bakgrund och uppdrag
- 200 Samverkan mellan Botkyrka kommun och den sociala ekonomin
- 201 Remittering av förslag till strategi, policy och riktlinjer för ett jämlikt Botkyrka
- 202 Svar på remiss - Regionalt trafikförsörjningsprogram för Stockholm län (TN 2015-1721)
- 203 Svar på remiss - Samråd om nästa regionala utvecklingsplan för Stockholmsregionen, RUFSS 2050
- 204 Svar på remiss - Barnkonventionen blir svensk lag (SOU 2016:19)
- 205 Avsägelse och fyllnadsval
- 206 Anmälningssärenden

207 Delegationsärenden

BESLUTAS AV KOMMUNFULLMÄKTIGE (FORTSÄTTNING)

208 Revidering av reglemente och tillämpningsanvisningar för intern kontroll

209 Kommunens delårsrapport 2 2016

Ebba Östlin
Kommunstyrelsens ordförande

Erika Rönnevig
sekreterare



2016-09-30

Tid 2016-10-10, kl 19:00

Plats Mångkulturellt centrum, Tingssalen, Vårdshusvägen 7 i Fittja

Ärenden

Justering

- 1 Försäljning av fastigheten Samariten 1 fd Tumba sjukhem i Botkyrka kommun
- 2 Komplettering av uppdrag att upphandla vård- och omsorgsboende och förskola i Vårsta
* Handlingar sänds ut senare
- 3 Avbrytande av upphandling inom området lokalvårdsentreprenörer
- 4 Utvecklingsprojekt för framtagande av "Branschgemensamt miljöberäkningsverktyg för byggnader"
- 5 Antagande av anbudsgivare för utförande av vatten- och avloppsledningar i Kagghamra, Grödinge - Sekretess
- 6 Anmälningsärenden

Fredrik Olsson
Ordförande

Elisabeth Persson
Sekreterare

Gruppmöten:

(S), (V) och (MP) Mångkulturellt centrum, Tingssalen, Vårdshusvägen 7 i Fittja, kl 18.00

(M), (KD), (L) och (TUP) Mångkulturellt centrum, Lilla mötesrummet, Vårdshusvägen 7 i Fittja, kl 18.00

Anmäl eventuellt förhinder till Elisabeth Persson, tfn 530 614 34 eller elisabeth.persson@botkyrka.se



2016-10-06

Tid Torsdag 13 oktober 2016, kl.19:00

Plats Lokal 2:3, plan 2, Kommunhuset, Munkhättevägen 45 i Tumba

Ärenden

Justering

- 1 Förvaltningschefen informerar
- 2 Yttrande över motion – Skapa fler YH-utbildningar (M) (AVUX/2016:62)
- 3 Ändringar i Mål och budget 2017, avseende drift och investeringsprojekt Näktergalen (AVUX/2016:44)
- 4 Uppföljning av statliga åtgärder för minskad arbetslöshet (AVUX/2016:63)
- 5 Sammanträdesordning 2017 (AVUX/2016:59)
- 6 Delegationsbeslut (AVUX/2015:132)

Gruppmötena börjar kl. 18:30

- Majoriteten sitter i lokal 2:3
- Oppositionen sitter i Helges restaurang

2016-10-06

Kaffe, té och smörgås serveras i anslutning till gruppmötena.

Anmäl eventuellt förhinder till Ann Gustafsson på telefon 070-184 96 43 eller ann.gustafsson1@botkyrka.se.

Välkommen!

Marcus Ekman (S)
Ordförande

Ann Gustafsson
Nämndsekreterare



2016-10-05

Rev. 2016-10-11

Tid 2016-10-18, kl 18:30

Plats Kommunhuset, Tumba, plan 2, rum 3

Ärenden

Justering

- 1 Medborgarförslag – Bygg en trappa och gångväg upp genom ”skogen” från Nibblevägen
- 2 Medborgarförslag – Säkra för ras och fallolyckor i Riksten
- 3 Medborgarförslag – Asfaltera väg/trappa mellan skogen Tingsbergsvägen och Mellanbergsvägen i Tullinge
- 4 Medborgarförslag – Sätt upp papperskorgar för hundpåsar i Riksten
- 5 Medborgarförslag – Gör ett övergångsställe på Flottiljvägen korsningen Strövarvägen i Riksten
- 6 Samråd av detaljplan för Sandstugan 2, Uttran
- 7 Granskning av detaljplan för Bronsugnen 12
- 8 Begäran om planbesked för Tullinge 19-267

2016-10-05
Rev. 2016-10-11

- 9 Omreglering av tomrättsavgälden för Ensta 1-151
- 10 Omreglering av tomrättsavgälden för Ensta 1-163
- 11 Omreglering av tomrättsavgälden för Ensta 1-177
- 12 Omreglering av tomrättsavgälden för Hantverket 1
- 13 Remiss Botkyrkas blå värden – Vattenprogram för Botkyrka kommun
Remissen utsändes begränsat. Om någon ledamot önskar en fullständig version av remissen, kontakta Olov Lindquist, olov.lindquist@botkyrka.se eller 08-530 614 56
- 14 Personuppgiftsombud enligt personuppgiftslagen
- 15 Ekonomisk uppföljning per september
Inga handlingar, muntlig föredragning.
- 16 Namnären den
- 17 Dialogforum
- 18 Motion – Modernisera detaljplanerna i Tumba (M)
- 19 Delegationsbeslut
- 20 Delegering av beslut till förvaltningschefen – bygglov
- 21 Förvaltningschefen informerar
- 22- Bygglov
38



2016-10-18

Tid 2016-10-18, kl 19:00

Plats Xenter, Utbildningsvägen 3 i Tumba

Ärenden

Justering

- 1 Strategi för flyktingmottagande - muntlig information
- 2 Revisionsrapport: placeringar i HVB-hem och familjehem (SN 2016:183)
- 3 Remiss- Motion-åldersbestäm nyanlända (M), KS/2016:489 (SN 2016:134)
- 4 Remiss-Motion-Östersundsmodellen för flyktingmottagande (M), KS/2016:495 (SN 2016:135)
- 5 Uppdrag psykisk hälsa 2016 (SN 2016:175)
- 6 Förvaltningschefen informerar - muntlig information
- 7 Ansökan om statsbidrag för effektutvärdering av det våldsförebyggande arbetet för år F-5; Tåget (SN 2016:184)
- 8 Utseende av ny ledamot i Barn- och familjerättsutskottet (SN 2014:216)
- 9 Uppföljning av Dialogforum (SN 2016:171)
- 10 Samordningsförbundet i Botkyrka, Huddinge och Salem (SN 2016:14)
- 11 Anmälan av delegationsbeslut (SN 2016:13)
- 12 Anmälningsärenden (SN 2016:11)

Majoritetspartierna träffas i Xenter, Utbildningsvägen 3 i Tumba, Konferensrummet kl. 18.00.

Oppositionspartierna träffas i Xenter, Utbildningsvägen 3 i Tumba, Konferensrummet kl. 18.00.

Var vänlig och meddela Anneli Sjöberg om du inte kan närvara, tfn 530 618 34 eller anneli.sjoberg@botkyrka.se.



2016-10-05

Tid 2016-10-18 , kl 18:30

Plats Kommunhuset, sal Alytus

Ärenden

Justering

- 1 Information från förvaltningen
- 2 Komplettering till beslut om ombyggnation av Allégården- handlingarna delas ut vid sammanträdet
- 3 Vård- och omsorgsförvaltningens krisledningsplan
- 4 Beställning av gruppboende med funktionskrav, inflyttning 2019
- 5 Beställning av gruppboende med funktionskrav, Vårsta/Grödinge, inflyttning 2020
- 6 Beställning av gruppboende med funktionskrav, inflyttning 2020
- 7 Möjligheten att bevilja biträde av kontaktperson till personer som har gruppboende
- 8 Beredningsuppdrag: Se över förvaltningens lägenhetsbestånd av servicebostäder inom äldreomsorgen

2016-10-05

- 9 Remiss- Finansiering av nationell stödfunktion på SKL
- 10 Remiss- Motion- Inför äldreboendegaranti för personer över 85 år.
- 11 Remiss- Motion- Inrätta seniorkollo för Botkyrkas äldre
- 12 Sammanträdesordning 2017
- 13 Redovisning av anmälningsärenden
- 14 Redovisning av delegationsärenden
- 15 Ärenden från dialogforum

Tuva Lund (S)
Ordförande

Kerstin Frimodig
Nämndsekreterare

Gruppmöten:

S, V och MP : Träffas i Alytus kl 17.30 18 oktober

Övriga partier: Träffas i Helges lokaler samma tid



2016-10-17

Tid 2016-10-24 , Kl 19:00

Plats /Studieförbundet Vuxenskolan, Falkvägen 42, Tumba/

Ärenden

Justering

- 1 Medborgarförslag - Bygg ett utegym i Bremora
- 2 Medborgarförslag- Förslag om ett riktigt utegym vid Slagstabadet
- 3 Medborgarförslag - Utegym vid Brosjöbadet
- 4 Medborgarförslag - Utöka Storvretesbadet med ett miniäventyrsbad
- 5 Muntlig redovisning – Sommarens aktiviteter
- 6 Motion - Fritidsklubb för 10-12-åringar i Broängen/Kassmyra
- 7 Uppföljning av internkontroll
- 8 Unga Vuxna Storvreten
- 9 Kultur- och fritidsförvaltningens krisplan
- 10 Borgensbegäran Tullinge tennisklubb

2016-10-17

- 11 Fyllnadsval Konstrådet
- 12 Rättelse av protokoll 2016-09-26
- 13 Anmälningssärenden
- 14 Delegationsbeslut



2016-10-05

Tid Måndagen den 24 oktober 2016 kl:18:30

Plats Tumba kommunalhus, lokal 2, plan 2

Ärenden

Justering

- 1 Medborgarförslag – Rena dagvattenutsläpp i Uttransjön
- 2 Enhetschefen/miljöenheten informerar
- 3 Remiss – Översyn av förordning om miljö kvalitetsnormer för fisk- och musselvatten
- 4 Revidering av taxa för miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhet för tillsyns- och provningsverksamhet **Omedelbar justering**
- 5 Anmälningens ärenden
- 6 Delegationslista
- 7 Nämndinitiativ – Förslag (M) till miljö- och hälsoskyddsnämnden om framtagande av rutiner för förebyggande smittskyddsarbete och rutiner vid utbrott av smittsam sjukdom **Senare utskick**
- 8 Ev. tillkommande ärenden

Gruppsammanträden

S, V och MP – kl. 18:00, konferensrum 2, plan 2, kommunalhuset, Tumba.

M, C, TUP, KD och L - kl. 18:00, konferensrum Munkhättan, Miljöenheten plan 3, kommunalhuset, Tumba.

Kaffe och smörgås från kl. 17:30, Helges restaurang, kommunalhuset, plan 2.

Anmäl ev. förhinder till Karina Wallenius, tel/sms 076-810 39 42, e-post karina.wallenius@botkyrka.se



2016-10-27

Tid 2016-10-27, kl. 17:30

Plats Hallunda Folkets hus, Bragesalen

Incheckning för närvaro för förtroendevalda sker vid presidiet mellan kl. 17:00-17:30.

Sammanträdet och upprop börjar 17:30.

Ärenden

Justering 1 november 2016, kl. 17:00

Leif Magnusson informerar om Mångkulturellt centrum

184 Svar på interpellation: Angående standarden på väg 569 (Smällan-Skanssundet)

185 Svar på interpellation: Angående äldrevård och missbruk

186 Svar på interpellation: Säkerheten kring Ulfsbergsgården

187 Kommunens delårsrapport 2 2016

188 Revidering av reglemente och tillämpningsanvisningar för intern kontroll

189 Överflytt av kommunens aktivitetsansvar för ungdomar samt revidering av reglementen

190 Uppdatering av valnämndens reglemente

191 Åtgärder till följd av skjutförbud på Hacksjöbanan

192 Redovisning och förlängd beredningstid för motioner

193 Redovisning och förlängd beredningstid för medborgarförslag

194 Svar på motion: Gör stickkontroller av hemtjänstens städning (TUP)

2016-10-27

- 195 Svar på motion: Mer idrott i skolan (M), (L)
- 196 Svar på motion: Lyft kunskapsnivån kring HBTQ- frågor (M)
- 197 Svar på motion: Den kommunala politiska demokratin 100 år (V)
- 198 Svar på motion: Hågelbyområdets framtid bör även innehålla bostadsbyggande (M)
- 199 Svar på medborgarförslag: Konvertera Skräfsta och Hågelby till en ny och stor ryttaranläggning
- 200 Svar på medborgarförslag: Biodynamiska och ekologiska frukt- och bärödlingar runt Hågelby
- 201 Svar på medborgarförslag: Botkyrka behöver en diskrimineringsombudsman
- 202 Svar på medborgarförslag: Arbeta med mänskliga rättigheter och inför socialt arbete samt obligatorisk läxhjälp i skolan
- 203 Anmälningssärenden
- 204 Avsägelse och fyllnadsval
- 205 Nya interpellationer
- 206 Nya motioner
- 207 Nya medborgarförslag
- 208 Enkla frågor

2016-10-25

§ 38

Revidering av ärendelistan

Beslut

Kommunala pensionärsrådet godkänner ärendelistan

Bjuda in respektive nämndordförande till Kommunala pensionärsrådet

Fallolyckor bland äldre

Myndighet och biståndshandläggning

Pensionsfrågor

Svensk standard SIS

Kommunens plan mot åldersdiskriminering

Speed-dating

”Försök inte lura mig” (samarbete mellan PRO, SPF Seniorerna, Polisen, Brottsofferjouren)

Åldrande för personer inom LSSs personkrets

HBTQ-certifiering av vård- och omsorgsboenden

2016-10-25

§ 39

Övriga frågor

Thomas Karlsson (TUP) önskar besöka nya äldreboenden innan inflyttning.

Ordföranden undersöker möjligheten att ha sammanträde på Aleris nya boende i Riksten.



2016-10-13

Referens
Frida Petersson
Ylva Kuylenstierna

Mottagare
Vård- och omsorgsnämnden

Redovisning av ej verkställda gynnande beslut och avbrott i verkställighet av gynnande beslut enligt 4 kapitlet 1 § socialtjänstlagen, SoL.

Sammanfattning

Sju beslut gällande särskilt boende har rapporterats ej verkställda till Inspektionen för vård och omsorg, IVO.

Bakgrund

Kommunen har rapporteringsskyldighet enligt 16 kapitlet 6 f § SoL att till inspektionen för vård- och omsorg, IVO, och till kommunens revisorer lämna uppgifter om alla gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL som inte verkställts inom tre månader från dagen för beslutet. Skyldigheten gäller även för gynnande beslut som inte verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. För varje beslut anges tidpunkt för beslutet och vilken typ av insats beslutet gäller samt uppger skälen till dröjsmålet. Rapporteringen ska ske på individnivå.

Se bifogad sammanställning.

Vård- och omsorgschef
Pia Bornevi



2016-10-13

Sammanställning av rapporterade gynnande beslut enligt Socialtjänstlagen SoL, som inte verkställts inom 3 månader. Samt gynnande beslut som inte verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts.

RAPPORTEN AVSER KVARTAL 3 2016

| Gynnande beslut som inte verkställt inom tre månader | | | | |
|---|----------------------|--|------------|---|
| INSATS OCH LAGRUM SOM BESLUTET GÄLLER | BESLUTS-DATUM | TID SOM FÖRFLUTIT FRÅN BESLUTSDAG | KÖN | ÖVRIGA KOMMENTARER |
| | | | | |
| Permanent boende, Särskilt boende. Kapitel 4 §1 SoL | 2015-09-11 | 12 månader | K | Tackat nej till erbjudande 2015-11-12, 2016-02-12, 2016-07-19 |
| Permanent boende, Särskilt boende. Kapitel 4 §1 SoL | 2016-02-12 | 8 månader | K | Tackat nej till erbjudande 2016-05-29, 2016-09-09 |
| Permanent boende, Särskilt boende. Kapitel 4 §1 SoL | 2016-03-02 | 7 månader | M | Tackat nej till erbjudande 2016-06-16, 2016-09-27 |
| Permanent boende, Särskilt boende. Kapitel 4 §1 SoL | 2016-04-20 | 5 månader | M | Tackat nej till erbjudande 2016-07-14 |
| Permanent boende, Särskilt boende. Kapitel 4 §1 SoL | 2016-05-10 | 5 månader | K | Tackat nej till erbjudande 2016-08-04 |
| Permanent boende, Särskilt boende. Kapitel 4 §1 SoL | 2016-06-30 | 3 månader | K | Tackat nej till erbjudande 2016-07-29 |
| Permanent boende, Särskilt boende. Kapitel 4 §1 SoL | 2016-03-07 | 7 månader | K | Tackat nej till erbjudande 2016-06-07, 2016-07-19 |



2016-07-07

Referens
Carolina AnderssonMottagare
Vård- och omsorgsnämnden

Redovisning av ej verkställda gynnande beslut och avbrott i verkställighet av gynnande beslut enligt 9 § lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS.

Redovisningen gäller tredje kvartalet 2016.

Sammanfattning

Elva beslut gällande bostad med särskild service, fem beslut gällande biträde av kontaktperson, ett beslut om korttidsvistelse utanför det egna hemmet, två beslut om avlösarservice i hemmet samt ett beslut om har rapporterats ej verkställda till Inspektionen för vård och omsorg, IVO. Vidare har avbrott i verkställighet rapporterats gällande ett beslut om biträde av kontaktperson och ett beslut om daglig verksamhet.

Totalt har 20 beslut enligt 9 § LSS rapporterats ej verkställda och 2 avbrott i verkställigheten till IVO tredje kvartalet 2016.

Bakgrund

Kommunen har rapporteringsskyldighet enligt 28 f – g §§ LSS att till inspektionen för vård- och omsorg, IVO, och till kommunens revisorer lämna uppgifter om alla gynnande beslut enligt 9 § LSS som inte verkställts inom tre månader från dagen för beslutet. Skyldigheten gäller även för gynnande beslut som inte verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. För varje beslut anges tidpunkt för beslutet och vilken typ av insats beslutet gäller samt uppge skälen till dröjsmålet.

Rapporteringen ska ske på individnivå.

Se bifogad sammanställning.

Vård- och omsorgschef
Pia Bornevi



2016-10-24

Sammanställning av rapporterade gynnande beslut enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS, som inte verkställts inom 3 månader. Samt gynnande beslut som inte verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts.

| Gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader | | | | |
|---|----------------------|--|------------|--|
| INSATS OCH LAGRUM SOM BESLUTET GÄLLER | BESLUTS-DATUM | TID SOM FÖRFLUTIT FRÅN BESLUTSDAG | Kön | ÖVRIGA KOMMENTARER |
| Bostad med särskild service för vuxna eller annan särskilt anpassad bostad för vuxna § 9 punkt 9 LSS | 2011-05-01 | 65 månader | K | Har tackat nej till erbjuden bostad. |
| Bostad med särskild service för vuxna eller annan särskilt anpassad bostad för vuxna § 9 punkt 9 LSS | 2014-06-15 | 27 månader | K | Har fått plats på en gruppboende i Tullinge. Inflytt planerad till april 2017. |
| Avlösarservice i hemmet enligt § 9 punkt 5 LSS | 2016-03-07 | 7 månader | M | Resursbrist, saknar lämplig uppdragstagare |
| Bostad med särskild service för vuxna eller annan särskilt anpassad bostad för vuxna enligt § 9 punkt 9 LSS | 2015-04-15 | 15 månader | K | Har tackat nej till erbjuden bostad 2015-06-09. Blev erbjuden bostad 2016-06-01 med planerad inflytt 2016-09-01. |
| Bostad med särskild service för vuxna eller annan särskilt anpassad bostad för vuxna enligt § 9 punkt 9 LSS | 2015-10-16 | 12 månader | K | Erbjuden ett nytt boende och flyttade in i september 2016. |
| Biträde av kontaktperson enligt § 9 punkt 4 LSS | 2015-08-03 | 14 månader | M | Resursbrist, saknar lämplig uppdragstagare, utföraren har försökt att få kontakt med brukaren utan resultat |
| Korttidsvistelse enligt § 9 punkt 6 LSS | 2015-06-02 | 15 månader | K | Vårdnadshavare har 2016-09-30 meddelat att de inte längre önskar ha var insatsen |
| Bostad med särskild service för vuxna eller annan särskilt anpassad bostad för vuxna enligt § 9 punkt 9 LSS | 2016-05-16 | 4 månader | M | Resursbrist, saknar ledig bostad |
| Bostad med särskild service för vuxna eller annan särskilt anpassad bostad för vuxna enligt § 9 punkt 9 LSS | 2016-01-28 | 8 månader | M | Resursbrist, saknar ledig bostad |
| Avlösarservice i hemmet enligt § 9 punkt 5 LSS | 2016-05-01 | 4 månader | K | Resursbrist, saknar lämplig uppdragstagare |
| Bostad med särskild service för vuxna eller annan särskilt anpassad bostad för vuxna enligt § 9 punkt 9 LSS | 2016-04-13 | 5 månader | M | Har erbjudits plats på ett nytt boende i Tullinge. Inflytt planerad i april 2016 |
| Bostad med särskild service för vuxna eller annan särskilt anpassad bostad för vuxna enligt § 9 punkt 9 LSS | 2015-07-28 | 15 månader | M | Har erbjudits boende 2016-08-02 och tackat nej till erbjudandet |
| Bostad med särskild service för vuxna eller annan särskilt anpassad bostad för vuxna enligt § 9 punkt 9 LSS | 2016-06-01 | 3 månader | M | Resursbrist, saknar ledig bostad |
| Bostad med särskild service för vuxna eller annan särskilt anpassad bostad för vuxna enligt § 9 punkt 9 LSS | 2015-08-13 | 13 månader | M | Erbjuden 2016-06-10, tackat ja 2016-08-03. Inflytt planerad till 2016-11-01 |
| Bostad med särskild service för vuxna eller annan särskilt anpassad bostad för vuxna | 2016-05-02 | 4 månader | M | Annat skäl, Ombyggnad i erbjuden lägenhet. Inflytt 2016-10-10 |

2016-10-24

| | | | | |
|---|----------------------------|---|------------|---|
| enligt § 9 punkt 9 LSS | | | | |
| Biträde av kontaktperson enligt § 9 punkt 4 LSS | 2015-10-20 | 9 månader | K | Resursbrist, saknar lämplig uppdragstagare |
| Biträde av kontaktperson enligt § 9 punkt 4 LSS | 2015-11-26 | 10 månader | M | Den enskilde har tackat nej till erbjudande 2016-09-22 |
| Biträde av kontaktperson enligt § 9 punkt 4 LSS | 2015-12-01 | 9 månader | M | Resursbrist, saknar lämplig uppdragstagare |
| Biträde av kontaktperson enligt § 9 punkt 4 LSS | 2015-07-13 | 14 månader | M | Utförare har försökt att kontakta Josef utan resultat för att erbjuda en kontaktperson |
| Ledsagarservice enligt § 9 punkt 3 LSS | 2016-06-28 | 3 månader | M | Resursbrist, saknar lämplig uppdragstagare |
| | | | | |
| Avbrott i verkställighet | | | | |
| INSATS OCH LAGRUM SOM BESLUTET GÄLLER | DATUM FÖR AVBROTTET | TID SOM FÖRFLUTIT FRÅN DATUM FÖR AVBROTT | Kön | ÖVRIGA KOMMENTARER |
| Daglig verksamhet enligt § 9 punkt 10 LSS | 2016-04-14 | 5 månader | M | Insatsen har avbrutits då verksamhetens lokaler behöver byggas om innan insatsen kan återupptas |
| Biträde av kontaktperson enligt § 9 punkt 4 LSS | 2014-05-31 | 4 månader | M | Resursbrist, saknar lämplig uppdragstagare |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |



7

Redovisning av delegationsärenden(von/2016:107), von/2016:174, von/2016:179, von/2016:180, von/2016:6

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden tar del av besluten

Sammanfattning

Vård- och omsorgsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän enligt vård- och omsorgsnämndens delegationsordning. Beslut som fattas med stöd av delegering ska anmälas till vård- och omsorgsnämnden.

Följande beslut har fattats med stöd av delegering:

Förvaltningschefen:

A6- Tilldelningsbeslut vid upphandling av medicinsk fotvård, von/2016:179

A6- Tilldelningsbeslut vid upphandling av uppdragsutbildning för personal inom vård- och omsorgsförvaltningen, von/2016:180

G 17- Resa med brukare till Spanien, von 2016:174

Myndighetschef:

B44-Yttrande till förvaltningsrätten med anledning av föreläggande på grund av ej verkställt beslut, von 2016:107

(på bordet)

Myndighet

Delegationsbeslut beslutade av bostadsanpassningen 2016-09-01 – 2016-09-30

Delegationsbeslut beslutade av handläggare för LSS, SFB och SOL, 2016-09-01- 2016-09-30

2016-11-10

Dnr von/2016:107



2016-10-14

Dnr von/2016:6

Referens

Kerstin Frimodig

Mottagare

Vård- och omsorgsnämnden

Redovisning av delegationsärenden 2016

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden tar del av besluten

Sammanfattning

Vård- och omsorgsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän enligt vård- och omsorgsnämndens delegationsordning. Beslut som fattas med stöd av delegering ska anmälas till vård- och omsorgsnämnden.

Följande beslut har fattats med stöd av delegering:

Förvaltningschefen:

A6- Tilldelningsbeslut vid upphandling av medicinsk fotvård, von/2016:179

A6- Tilldelningsbeslut vid upphandling av uppdragsutbildning för personal inom vård- och omsorgsförvaltningen, von/2016:180

G 17- Resa med brukare till Spanien, von 2016:174

Myndighetschef:

B44-Yttrande till förvaltningsrätten med anledning av föreläggande på grund av ej verkställt beslut, von 2016:107

(på bordet)

Myndighet

Delegationsbeslut beslutade av bostadsanpassningen 2016-09-01 – 2016-09-30

Delegationsbeslut beslutade av handläggare för LSS, SFB och SOL, 2016-09-01- 2016-09-30



2016-11-01

Referens
Frida PeterssonMottagare
Vård- och omsorgsnämnden**Beslut LSS SFB, september 2016**
Myndighet OF

| Beslutsfattare | Beslutsdatum | Beslut | År | Kön |
|------------------------------|--------------|---|------|--------|
| Vergara Robello, Sergio | 20160920 | Avslag Biträde av kontaktperson enligt 9 § 4 LSS | 1975 | Man |
| Silfver, Tomas | 20160920 | Avslag Biträde av kontaktperson enligt 9 § 4 LSS | 1996 | Man |
| Christensson, Eva | 20160922 | Avslag Ek.stöd enligt 9 § 2 LSS sjuklönekostnader | 1975 | Man |
| Christensson, Eva | 20160922 | Avslag Ek.stöd enligt 9 § 2 LSS sjuklönekostnader | 2000 | Man |
| Stenram, Ragna | 20160923 | Avslag Korttidsvistelse enligt 9 § 6 LSS | 1969 | Kvinna |
| Christensson, Eva | 20160922 | Avslag Korttidsvistelse enligt 9 § 6 LSS | 2004 | Man |
| Jonsson, Maria | 20160907 | Avslag Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | 1972 | Kvinna |
| Christensson, Eva | 20160916 | Avslag Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | 2005 | Man |
| Gustafsson, Vanessa | 20160909 | Avslag tillfällig utök Pers ass enligt 9 § 2 LSS | 1983 | Man |
| Lindqvist, Amanda | 20160906 | Bifall Avlösarservice i hemmet enligt 9 § 5 LSS | 2003 | Kvinna |
| Mattsson Kuylenstierna, Ylva | 20160914 | Bifall Avlösarservice i hemmet enligt 9 § 5 LSS | 2000 | Man |
| Silfver, Tomas | 20160920 | Bifall Avlösarservice i hemmet enligt 9 § 5 LSS | 2006 | Man |
| Christensson, Eva | 20160929 | Bifall Avlösarservice i hemmet enligt 9 § 5 LSS | 2006 | Man |
| Christensson, Eva | 20160926 | Bifall Avlösarservice i hemmet enligt 9 § 5 LSS | 2008 | Man |
| Christensson, Eva | 20160914 | Bifall Biträde av kontaktperson enligt 9 § 4 LSS | 1998 | Man |
| Christensson, Eva | 20160929 | Bifall Biträde av kontaktperson enligt 9 § 4 LSS | 2000 | Man |
| Abel, Ilona | 20160926 | Bifall Biträde av kontaktperson enligt 9 § 4 LSS | 1965 | Man |
| Christensson, Eva | 20160906 | Bifall Bostad med särsk service enligt 9 § 9 LSS | 1995 | Man |
| Gustafsson, Vanessa | 20160927 | Bifall Bostad med särsk service enligt 9 § 9 LSS | 1993 | Man |
| Kannerberg, Minette | 20160930 | Bifall Bostad med särsk service enligt 9 § 9 LSS | 1994 | Kvinna |
| Kannerberg, Minette | 20160930 | Bifall Bostad med särsk service enligt 9 § 9 LSS | 1994 | Kvinna |
| Högberg, Lisette | 20160928 | Bifall Bostad med särsk service enligt 9 § 9 LSS | 1984 | Man |
| Stenram, Ragna | 20160901 | Bifall Daglig verksamhet enligt 9 § 10 LSS | 1977 | Kvinna |
| Mattsson Kuylenstierna, Ylva | 20160909 | Bifall Daglig verksamhet enligt 9 § 10 LSS | 1992 | Man |
| Folestad, Joel | 20160908 | Bifall Daglig verksamhet enligt 9 § 10 LSS | 1991 | Kvinna |
| Stenram, Ragna | 20160916 | Bifall Daglig verksamhet enligt 9 § 10 LSS | 1974 | Man |
| Vergara Robello, Sergio | 20160920 | Bifall Daglig verksamhet enligt 9 § 10 LSS | 1981 | Man |
| Stenram, Ragna | 20160926 | Bifall Daglig verksamhet enligt 9 § 10 LSS | 1985 | Man |
| Gustafsson, Vanessa | 20160927 | Bifall Daglig verksamhet enligt 9 § 10 LSS | 1972 | Man |
| Vergara Robello, Sergio | 20160923 | Bifall Daglig verksamhet enligt 9 § 10 LSS | 1986 | Man |
| Vergara Robello, Sergio | 20160929 | Bifall Daglig verksamhet enligt 9 § 10 LSS | 1968 | Kvinna |
| Christensson, Eva | 20160922 | Bifall Ek.stöd enligt 9 § 2 LSS sjuklönekostnader | 1975 | Man |
| Christensson, Eva | 20160922 | Bifall Ek.stöd enligt 9 § 2 LSS sjuklönekostnader | 2000 | Man |
| Christensson, Eva | 20160906 | Bifall Korttidsvistelse enligt 9 § 6 LSS | 2003 | Kvinna |
| Doudnik, Anna | 20160915 | Bifall Korttidsvistelse enligt 9 § 6 LSS | 2002 | Man |
| Christensson, Eva | 20160922 | Bifall Korttidsvistelse enligt 9 § 6 LSS | 2004 | Man |
| Christensson, Eva | 20160926 | Bifall Korttidsvistelse enligt 9 § 6 LSS | 2011 | Kvinna |
| Silfver, Tomas | 20160920 | Bifall Korttidsvistelse enligt 9 § 6 LSS | 1996 | Man |

| | | | | |
|---------------------|----------|---|------|--------|
| Christensson, Eva | 20160926 | Bifall Korttidsvistelse enligt 9 § 6 LSS | 2001 | Kvinna |
| Silfver, Tomas | 20160920 | Bifall Korttidsvistelse enligt 9 § 6 LSS | 2006 | Man |
| Gustafsson, Vanessa | 20160913 | Bifall Ledsagarservice enligt 9 § 3 LSS | 1983 | Man |
| Abel, Ilona | 20160907 | Bifall Ledsagarservice enligt 9 § 3 LSS | 1991 | Man |
| Gustafsson, Vanessa | 20160907 | Bifall Ledsagarservice enligt 9 § 3 LSS | 1976 | Man |
| Gustafsson, Vanessa | 20160914 | Bifall Ledsagarservice enligt 9 § 3 LSS | 1966 | Kvinna |
| Lindqvist, Amanda | 20160920 | Bifall Ledsagarservice enligt 9 § 3 LSS | 2001 | Kvinna |
| Lindqvist, Amanda | 20160926 | Bifall Ledsagarservice enligt 9 § 3 LSS | 2001 | Kvinna |
| Lindqvist, Amanda | 20160929 | Bifall Ledsagarservice enligt 9 § 3 LSS | 2001 | Man |
| Lindqvist, Amanda | 20160920 | Bifall Ledsagarservice enligt 9 § 3 LSS | 1992 | Man |
| Christensson, Eva | 20160916 | Bifall Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | 2005 | Man |
| Stenram, Ragna | 20160901 | Bifall Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | 1955 | Kvinna |
| Christensson, Eva | 20160905 | Bifall Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | 1999 | Man |
| Gustafsson, Vanessa | 20160905 | Bifall Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | 1978 | Man |
| Christensson, Eva | 20160915 | Bifall Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | 1998 | Man |
| Christensson, Eva | 20160928 | Bifall Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | 2010 | Man |
| Christensson, Eva | 20160928 | Bifall Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | 1980 | Kvinna |



2016-11-01

Referens
Frida PeterssonMottagare
Vård- och omsorgsnämnden**Beslut SOL under 65 år, september 2016**

Myndighet OF

| Beslutsfattare | Beslutsdatum | Beslut | Födelseår | Kön |
|-------------------------|--------------|---|-----------|--------|
| Gustafsson, Vanessa | 20160920 | Avslag Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | 1954 | Kvinna |
| Gustafsson, Vanessa | 20160928 | Avslag Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | 1966 | Kvinna |
| Gustafsson, Vanessa | 20160930 | Avslag Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | 1983 | Man |
| Christensson, Eva | 20160923 | Avslag Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | 1961 | Man |
| Högberg, Lisette | 20160909 | Avslag Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1958 | Man |
| Högberg, Lisette | 20160907 | Avslag Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1960 | Kvinna |
| Högberg, Lisette | 20160909 | Avslag Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1960 | Kvinna |
| Norén, Linnéa | 20160928 | Avslag Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1963 | Kvinna |
| Freiman, Carina | 20160930 | Avslag Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1970 | Kvinna |
| Stenram, Ragna | 20160928 | Avslag Hemvårdsbidrag enligt 4 kap, 2 § SoL | 1972 | Kvinna |
| Gustafsson, Vanessa | 20160907 | Bifall Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | 1976 | Man |
| Elmi, Fowsia | 20160913 | Bifall Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | 1957 | Kvinna |
| Doudnik, Anna | 20160926 | Bifall Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | 1996 | Kvinna |
| Gustafsson, Vanessa | 20160926 | Bifall Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | 1989 | Man |
| Christensson, Eva | 20160923 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | 1961 | Man |
| Högberg, Lisette | 20160907 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1958 | Man |
| Stenram, Ragna | 20160907 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1954 | Man |
| Pena, Ingrid | 20160912 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1955 | Kvinna |
| Högberg, Lisette | 20160907 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1960 | Kvinna |
| Högberg, Lisette | 20160909 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1960 | Kvinna |
| Vergara Robello, Sergio | 20160907 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1957 | Kvinna |
| Högberg, Lisette | 20160909 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1958 | Man |
| Högberg, Lisette | 20160912 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1960 | Kvinna |
| Vergara Robello, Sergio | 20160915 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1957 | Kvinna |
| Stenram, Ragna | 20160916 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1965 | Man |
| Folestad, Joel | 20160915 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1959 | Kvinna |
| Vergara Robello, Sergio | 20160922 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1982 | Kvinna |
| Högberg, Lisette | 20160927 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1982 | Kvinna |
| Abel, Ilona | 20160926 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1961 | Kvinna |
| Högberg, Lisette | 20160926 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1960 | Kvinna |
| Christensson, Eva | 20160928 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 2003 | Man |
| Christensson, Eva | 20160926 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 2011 | Kvinna |
| Elmi, Fowsia | 20160926 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1960 | Kvinna |
| Högberg, Lisette | 20160929 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1962 | Man |
| Elmi, Fowsia | 20160926 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1958 | Man |
| Högberg, Lisette | 20160928 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1952 | Man |
| Gustafsson, Vanessa | 20160927 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1955 | Man |
| Folestad, Joel | 20160912 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1957 | Man |
| Abel, Ilona | 20160926 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1965 | Man |
| Norén, Linnéa | 20160928 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1963 | Kvinna |
| Christensson, Eva | 20160920 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | 1963 | Kvinna |
| Christensson, Eva | 20160921 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | 1986 | Man |
| Folestad, Joel | 20160926 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | 1963 | Man |
| Norén, Linnéa | 20160919 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | 1953 | Man |
| Norén, Linnéa | 20160919 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | 1961 | Kvinna |
| Högberg, Lisette | 20160923 | Bifall Turbundna resor enligt 4kap, 2 § SoL | 1986 | Man |



2016-11-01

Referens
Frida PeterssonMottagare
Vård- och omsorgsnämnden**Beslut SOL över 65 år, september 2016**

Myndighet OF

| Beslutsfattare | Beslutsdatum | Beslut | Födelseår | Kön |
|---------------------|--------------|---|-----------|--------|
| Bergkvist, Martin | 20160913 | Avslag Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1940 | Kvinna |
| Mileblom, Annica | 20160908 | Avslag Hemvårdsbidrag enligt 4 kap, 2 § SoL | 1932 | Man |
| Mileblom, Annica | 20160921 | Avslag Hemvårdsbidrag enligt 4 kap, 2 § SoL | 1939 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160919 | Avslag Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | 1922 | Man |
| Josefsson, Kristian | 20160909 | Avslag Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | 1931 | Man |
| Josefsson, Kristian | 20160915 | Avslag Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | 1933 | Man |
| Josefsson, Kristian | 20160923 | Avslag Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | 1933 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160921 | Avslag Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | 1934 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160914 | Avslag Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | 1936 | Man |
| Josefsson, Kristian | 20160901 | Avslag Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | 1936 | Man |
| Josefsson, Kristian | 20160912 | Avslag Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | 1938 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160908 | Avslag Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | 1939 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160906 | Avslag Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | 1950 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160914 | Avslag Servicelägenhet enligt 4 kap, 1§ SoL | 1930 | Man |
| Josefsson, Kristian | 20160914 | Avslag Servicelägenhet enligt 4 kap, 1§ SoL | 1933 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160921 | Avslag Servicelägenhet enligt 4 kap, 1§ SoL | 1941 | Man |
| Josefsson, Kristian | 20160923 | Avslag Servicelägenhet enligt 4 kap, 1§ SoL | 1944 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160908 | Avslag Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | 1929 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160922 | Avslag Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | 1931 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160902 | Avslag Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | 1931 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160906 | Avslag Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | 1931 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160921 | Avslag Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | 1939 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160921 | Avslag Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | 1939 | Man |
| Josefsson, Kristian | 20160914 | Avslag Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | 1940 | Man |
| Högberg, Lisette | 20160923 | Bifall Boendestöd enligt 4 kap, 1§ SoL | 1951 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20160912 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | 1919 | Kvinna |
| Carlsson, Beatrice | 20160901 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | 1923 | Kvinna |
| Carlsson, Beatrice | 20160905 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | 1946 | Man |
| Ghookas, Roland | 20160905 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | 1948 | Kvinna |
| Bergkvist, Martin | 20160908 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | 1937 | Kvinna |
| Siwertz, Jenny | 20160908 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | 1935 | Kvinna |
| Siwertz, Jenny | 20160913 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | 1926 | Man |
| Ghookas, Roland | 20160913 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | 1919 | Kvinna |
| Haddad, Tibelya | 20160913 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | 1941 | Man |
| Mileblom, Annica | 20160913 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | 1944 | Man |
| Haddad, Tibelya | 20160919 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | 1930 | Kvinna |

| | | | | |
|---------------------|----------|---|------|--------|
| Andrén, Anna-Lena | 20160920 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | 1935 | Man |
| Pena, Ingrid | 20160921 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | 1927 | Kvinna |
| Mileblom, Annica | 20160920 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | 1937 | Kvinna |
| Luomala Tommi | 20160922 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | 1938 | Man |
| Andrén, Anna-Lena | 20160923 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | 1931 | Kvinna |
| Bergkvist, Martin | 20160927 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | 1931 | Kvinna |
| Bergkvist, Martin | 20160929 | Bifall Dagverksamhet enligt 4 kap, 1§ SoL | 1943 | Man |
| Andrén, Anna-Lena | 20160913 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1940 | Kvinna |
| Luomala Tommi | 20160912 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1929 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20160907 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1931 | Man |
| Siwertz, Jenny | 20160922 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1933 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20160912 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1919 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20160912 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1919 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20160909 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1923 | Kvinna |
| Stenberg, Berit | 20160906 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1925 | Man |
| Stenberg, Berit | 20160929 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1939 | Man |
| Stenberg, Berit | 20160921 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1936 | Kvinna |
| Stenberg, Berit | 20160902 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1934 | Kvinna |
| Carlsson, Beatrice | 20160901 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1942 | Kvinna |
| Stenberg, Berit | 20160915 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1923 | Kvinna |
| Mileblom, Annica | 20160901 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1932 | Man |
| Haddad, Tibelya | 20160901 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1942 | Man |
| Ghookas, Roland | 20160905 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1942 | Kvinna |
| Mauroy, Emma | 20160908 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1946 | Man |
| Bergkvist, Martin | 20160901 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1935 | Kvinna |
| Luomala Tommi | 20160901 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1935 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160902 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1934 | Kvinna |
| Luomala Tommi | 20160901 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1935 | Kvinna |
| Mileblom, Annica | 20160901 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1938 | Kvinna |
| Luomala Tommi | 20160923 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1939 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160902 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1933 | Man |
| Andrén, Anna-Lena | 20160901 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1931 | Kvinna |
| Stenberg, Berit | 20160906 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1930 | Man |
| Ishak, Sandra | 20160905 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1918 | Kvinna |
| Stenberg, Berit | 20160906 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1928 | Kvinna |
| Johansson, Ylva | 20160901 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1922 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160902 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1929 | Kvinna |
| Bergkvist, Martin | 20160902 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1931 | Man |
| Andrén, Anna-Lena | 20160902 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1939 | Kvinna |
| Bergkvist, Martin | 20160902 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1937 | Kvinna |
| Bergkvist, Martin | 20160902 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1933 | Man |

| | | | | |
|---------------------|----------|---------------------------------------|------|--------|
| Luomala Tommi | 20160905 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1935 | Kvinna |
| Siwertz, Jenny | 20160905 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1940 | Man |
| Carlsson, Beatrice | 20160905 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1946 | Man |
| Josefsson, Kristian | 20160905 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1946 | Kvinna |
| Carlsson, Beatrice | 20160905 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1933 | Man |
| Luomala Tommi | 20160905 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1930 | Kvinna |
| Johansson, Ylva | 20160905 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1930 | Man |
| Andrén, Anna-Lena | 20160905 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1948 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20160908 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1931 | Man |
| Petersson, Frida | 20160906 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1930 | Kvinna |
| Andrén, Anna-Lena | 20160906 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1929 | Man |
| Bergkvist, Martin | 20160906 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1921 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160906 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1926 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160906 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1947 | Man |
| Andrén, Anna-Lena | 20160906 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1942 | Kvinna |
| Johansson, Ylva | 20160907 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1947 | Man |
| Carlsson, Beatrice | 20160907 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1947 | Kvinna |
| Andrén, Anna-Lena | 20160907 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1940 | Kvinna |
| Mileblom, Annica | 20160906 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1921 | Kvinna |
| Andrén, Anna-Lena | 20160908 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1931 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20160908 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1927 | Man |
| Johansson, Ylva | 20160908 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1937 | Man |
| Bergkvist, Martin | 20160908 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1935 | Kvinna |
| Andrén, Anna-Lena | 20160908 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1946 | Man |
| Haddad, Tibelya | 20160908 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1942 | Man |
| Luomala Tommi | 20160909 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1941 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160909 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1940 | Man |
| Luomala Tommi | 20160909 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1936 | Man |
| Josefsson, Kristian | 20160908 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1937 | Man |
| Luomala Tommi | 20160909 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1940 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160912 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1948 | Kvinna |
| Siwertz, Jenny | 20160913 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1940 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160912 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1940 | Man |
| Pena, Ingrid | 20160914 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1937 | Man |
| Pena, Ingrid | 20160914 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1937 | Man |
| Luomala Tommi | 20160912 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1927 | Kvinna |
| Andrén, Anna-Lena | 20160906 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1926 | Man |
| Ghookas, Roland | 20160912 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1919 | Kvinna |
| Mileblom, Annica | 20160908 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1923 | Man |
| Ghookas, Roland | 20160912 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1923 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20160913 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1923 | Man |

| | | | | |
|---------------------|----------|---------------------------------------|------|--------|
| Siwertz, Jenny | 20160913 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1929 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160915 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1928 | Kvinna |
| Luomala Tommi | 20160913 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1929 | Kvinna |
| Mileblom, Annica | 20160913 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1932 | Man |
| Bergkvist, Martin | 20160913 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1940 | Kvinna |
| Haddad, Tibelya | 20160913 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1941 | Man |
| Josefsson, Kristian | 20160913 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1947 | Man |
| Eriksson, Josefine | 20160913 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1944 | Man |
| Ishak, Sandra | 20160914 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1938 | Kvinna |
| Andrén, Anna-Lena | 20160914 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1932 | Man |
| Mileblom, Annica | 20160913 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1930 | Man |
| Andrén, Anna-Lena | 20160914 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1924 | Man |
| Eriksson, Josefine | 20160915 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1918 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160915 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1931 | Kvinna |
| Andrén, Anna-Lena | 20160915 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1932 | Man |
| Haddad, Tibelya | 20160915 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1932 | Man |
| Mileblom, Annica | 20160915 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1934 | Kvinna |
| Luomala Tommi | 20160915 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1935 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20160915 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1938 | Man |
| Eriksson, Josefine | 20160914 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1937 | Man |
| Siwertz, Jenny | 20160914 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1939 | Kvinna |
| Andrén, Anna-Lena | 20160915 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1944 | Kvinna |
| Bergkvist, Martin | 20160916 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1941 | Man |
| Ishak, Sandra | 20160916 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1941 | Kvinna |
| Mileblom, Annica | 20160915 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1939 | Kvinna |
| Mileblom, Annica | 20160914 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1938 | Man |
| Luomala Tommi | 20160916 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1935 | Kvinna |
| Andrén, Anna-Lena | 20160916 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1926 | Man |
| Ghookas, Roland | 20160916 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1926 | Kvinna |
| Andrén, Anna-Lena | 20160919 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1949 | Man |
| Siwertz, Jenny | 20160919 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1926 | Man |
| Josefsson, Kristian | 20160919 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1922 | Man |
| Josefsson, Kristian | 20160919 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1922 | Man |
| Haddad, Tibelya | 20160915 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1923 | Kvinna |
| Andrén, Anna-Lena | 20160919 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1932 | Man |
| Pena, Ingrid | 20160919 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1929 | Kvinna |
| Luomala Tommi | 20160919 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1937 | Kvinna |
| Haddad, Tibelya | 20160919 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1937 | Man |
| Haddad, Tibelya | 20160915 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1940 | Man |
| Haddad, Tibelya | 20160920 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1940 | Man |
| Haddad, Tibelya | 20160927 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1940 | Man |

| | | | | |
|--------------------------------|----------|---------------------------------------|------|--------|
| Hanoush, Rasha | 20160920 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1944 | Kvinna |
| Bergkvist, Martin | 20160920 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1939 | Man |
| Josefsson, Kristian | 20160921 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1939 | Kvinna |
| Andrén, Anna-Lena | 20160920 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1939 | Kvinna |
| Andrén, Anna-Lena | 20160919 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1935 | Man |
| Josefsson, Kristian | 20160920 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1935 | Man |
| Eriksson, Josefine | 20160920 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1935 | Man |
| Andrén, Anna-Lena | 20160920 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1930 | Kvinna |
| Andrén, Anna-Lena | 20160920 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1932 | Man |
| Eriksson, Josefine | 20160919 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1911 | Man |
| Josefsson, Kristian | 20160921 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1928 | Kvinna |
| Stenberg, Berit | 20160920 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1927 | Man |
| Pena, Ingrid | 20160920 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1927 | Kvinna |
| Mileblom, Annica | 20160920 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1921 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160921 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1932 | Kvinna |
| Haddad, Tibelya | 20160921 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1948 | Man |
| Josefsson, Kristian | 20160922 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1944 | Man |
| Bergkvist, Martin | 20160922 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1935 | Kvinna |
| Hanoush, Rasha | 20160922 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1936 | Kvinna |
| Stenberg, Berit | 20160927 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1936 | Kvinna |
| Andrén, Anna-Lena | 20160922 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1932 | Kvinna |
| Sepulveda Macias, Priscylla | 20160922 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1927 | Kvinna |
| Bergkvist, Martin | 20160922 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1929 | Kvinna |
| Sepulveda Macias, Priscylla | 20160921 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1934 | Kvinna |
| Abrem Istefan, Nohra | 20160923 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1935 | Kvinna |
| Andrén, Anna-Lena | 20160923 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1935 | Man |
| Mileblom, Annica | 20160921 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1941 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160923 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1948 | Kvinna |
| Siwertz, Jenny | 20160926 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1940 | Man |
| Siwertz, Jenny | 20160926 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1944 | Man |
| Josefsson, Kristian | 20160923 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1947 | Man |
| Josefsson, Kristian | 20160926 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1947 | Man |
| Josefsson, Kristian | 20160923 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1936 | Man |
| Mileblom, Annica | 20160926 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1934 | Kvinna |
| Pena, Ingrid | 20160926 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1940 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20160926 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1923 | Man |
| Luomala Tommi | 20160927 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1939 | Kvinna |
| Haddad, Tibelya | 20160923 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1943 | Man |
| Abrem Istefan, Nohra | 20160927 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1943 | Kvinna |
| Eriksson, Josefine | 20160927 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1943 | Man |

| | | | | |
|----------------------|----------|---|------|--------|
| Josefsson, Kristian | 20160927 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1946 | Kvinna |
| Bergkvist, Martin | 20160928 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1940 | Man |
| Ghookas, Roland | 20160928 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1940 | Man |
| Josefsson, Kristian | 20160928 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1942 | Man |
| Pena, Ingrid | 20160926 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1934 | Kvinna |
| Abrem Istefan, Nohra | 20160927 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1930 | Kvinna |
| Hanoush, Rasha | 20160927 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1930 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20160929 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1923 | Man |
| Mileblom, Annica | 20160901 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1925 | Kvinna |
| Haddad, Tibelya | 20160928 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1923 | Kvinna |
| Pena, Ingrid | 20160926 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1928 | Man |
| Norén, Linnéa | 20160928 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1963 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160929 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1934 | Kvinna |
| Luomala Tommi | 20160929 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1939 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20160929 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1937 | Kvinna |
| Bergkvist, Martin | 20160929 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1943 | Man |
| Mileblom, Annica | 20160929 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1941 | Man |
| Haddad, Tibelya | 20160930 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1947 | Kvinna |
| Stenberg, Berit | 20160930 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1939 | Man |
| Josefsson, Kristian | 20160930 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1935 | Kvinna |
| Andrén, Anna-Lena | 20160929 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1933 | Man |
| Ghookas, Roland | 20160921 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1926 | Kvinna |
| Mileblom, Annica | 20160930 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1927 | Man |
| Andrén, Anna-Lena | 20160913 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1915 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20160926 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1921 | Man |
| Andrén, Anna-Lena | 20160916 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1922 | Man |
| Abrem Istefan, Nohra | 20160930 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1925 | Kvinna |
| Lindborg, Monica | 20160920 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1924 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20160921 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1939 | Kvinna |
| Pena, Ingrid | 20160929 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1939 | Kvinna |
| Eriksson, Josefine | 20160928 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1947 | Man |
| Mileblom, Annica | 20160919 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1940 | Man |
| Haddad, Tibelya | 20160922 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1941 | Man |
| Haddad, Tibelya | 20160922 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1949 | Kvinna |
| Hanoush, Rasha | 20160929 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1928 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160929 | Bifall Hemtjänst enligt 4 kap, 1§ SoL | 1929 | Kvinna |
| Stenram, Ragna | 20160901 | Bifall Hemvårdsbidrag enligt 4 kap, 2 § SoL | 1941 | Kvinna |
| Siwertz, Jenny | 20160927 | Bifall Hemvårdsbidrag enligt 4 kap, 2 § SoL | 1917 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160902 | Bifall Hemvårdsbidrag enligt 4 kap, 2 § SoL | 1949 | Man |
| Stenberg, Berit | 20160913 | Bifall Hemvårdsbidrag enligt 4 kap, 2 § SoL | 1932 | Kvinna |
| Haddad, Tibelya | 20160926 | Bifall Hemvårdsbidrag enligt 4 kap, 2 § SoL | 1941 | Kvinna |

| | | | | |
|---------------------|----------|---|------|--------|
| Josefsson, Kristian | 20160914 | Bifall Hemvårdsbidrag enligt 4 kap, 2 § SoL | 1931 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160902 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | 1946 | Man |
| Josefsson, Kristian | 20160906 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | 1940 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160907 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | 1931 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160908 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | 1926 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160909 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | 1933 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160909 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | 1930 | Man |
| Josefsson, Kristian | 20160913 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | 1947 | Man |
| Josefsson, Kristian | 20160919 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | 1947 | Man |
| Josefsson, Kristian | 20160914 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | 1936 | Man |
| Josefsson, Kristian | 20160913 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | 1929 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160915 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | 1942 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160921 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | 1932 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160921 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | 1933 | Man |
| Josefsson, Kristian | 20160907 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | 1931 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160922 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | 1934 | Man |
| Josefsson, Kristian | 20160921 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | 1932 | Man |
| Josefsson, Kristian | 20160923 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | 1933 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160926 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | 1945 | Man |
| Josefsson, Kristian | 20160926 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | 1936 | Man |
| Josefsson, Kristian | 20160928 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | 1942 | Man |
| Josefsson, Kristian | 20160930 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | 1932 | Man |
| Josefsson, Kristian | 20160927 | Bifall Korttidsplats enligt 4 kap, 1§ SoL | 1926 | Kvinna |
| Mileblom, Annica | 20160908 | Bifall Matdistribution enligt 4 kap, 1§ SoL | 1941 | Man |
| Josefsson, Kristian | 20160909 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | 1948 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160928 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | 1932 | Man |
| Josefsson, Kristian | 20160906 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | 1943 | Man |
| Josefsson, Kristian | 20160901 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | 1943 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160901 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | 1936 | Man |
| Josefsson, Kristian | 20160916 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | 1926 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160906 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | 1940 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160907 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | 1926 | Man |
| Josefsson, Kristian | 20160907 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | 1931 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160920 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | 1928 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160921 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | 1948 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160919 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | 1922 | Man |
| Josefsson, Kristian | 20160919 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | 1932 | Man |
| Josefsson, Kristian | 20160921 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | 1932 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160923 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | 1927 | Man |
| Josefsson, Kristian | 20160926 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | 1945 | Man |
| Josefsson, Kristian | 20160928 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | 1945 | Kvinna |

| | | | | |
|---------------------|----------|---|------|--------|
| Josefsson, Kristian | 20160928 | Bifall Särskilt boende enligt 4 kap, 1§ SoL | 1918 | Kvinna |
| Stenberg, Berit | 20160909 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | 1932 | Kvinna |
| Haddad, Tibelya | 20160912 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | 1943 | Kvinna |
| Carlsson, Beatrice | 20160901 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | 1930 | Man |
| Carlsson, Beatrice | 20160901 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | 1926 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160908 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | 1931 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160908 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | 1934 | Kvinna |
| Ghookas, Roland | 20160914 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | 1934 | Man |
| Ghookas, Roland | 20160914 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | 1922 | Kvinna |
| Josefsson, Kristian | 20160920 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | 1934 | Man |
| Josefsson, Kristian | 20160922 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | 1926 | Man |
| Bergkvist, Martin | 20160923 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | 1944 | Kvinna |
| Bergkvist, Martin | 20160928 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | 1933 | Man |
| Eriksson, Josefine | 20160927 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | 1930 | Man |
| Mileblom, Annica | 20160908 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | 1926 | Man |
| Stenberg, Berit | 20160915 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | 1926 | Kvinna |
| Abel, Ilona | 20160926 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | 1949 | Man |
| Stenberg, Berit | 20160915 | Bifall Trygghetslarm enligt 4 kap, 1§ SoL | 1928 | Kvinna |



8

Ärenden från Dialogforum(von/2016:75)

Inga inkomna ärenden



2016-10-27

Dnr von/2016:75

Referens

Kerstin Frimodig

Mottagare

Vård- och omsorgsnämnden

Ärenden från Dialogforum

Inga inkomna ärenden