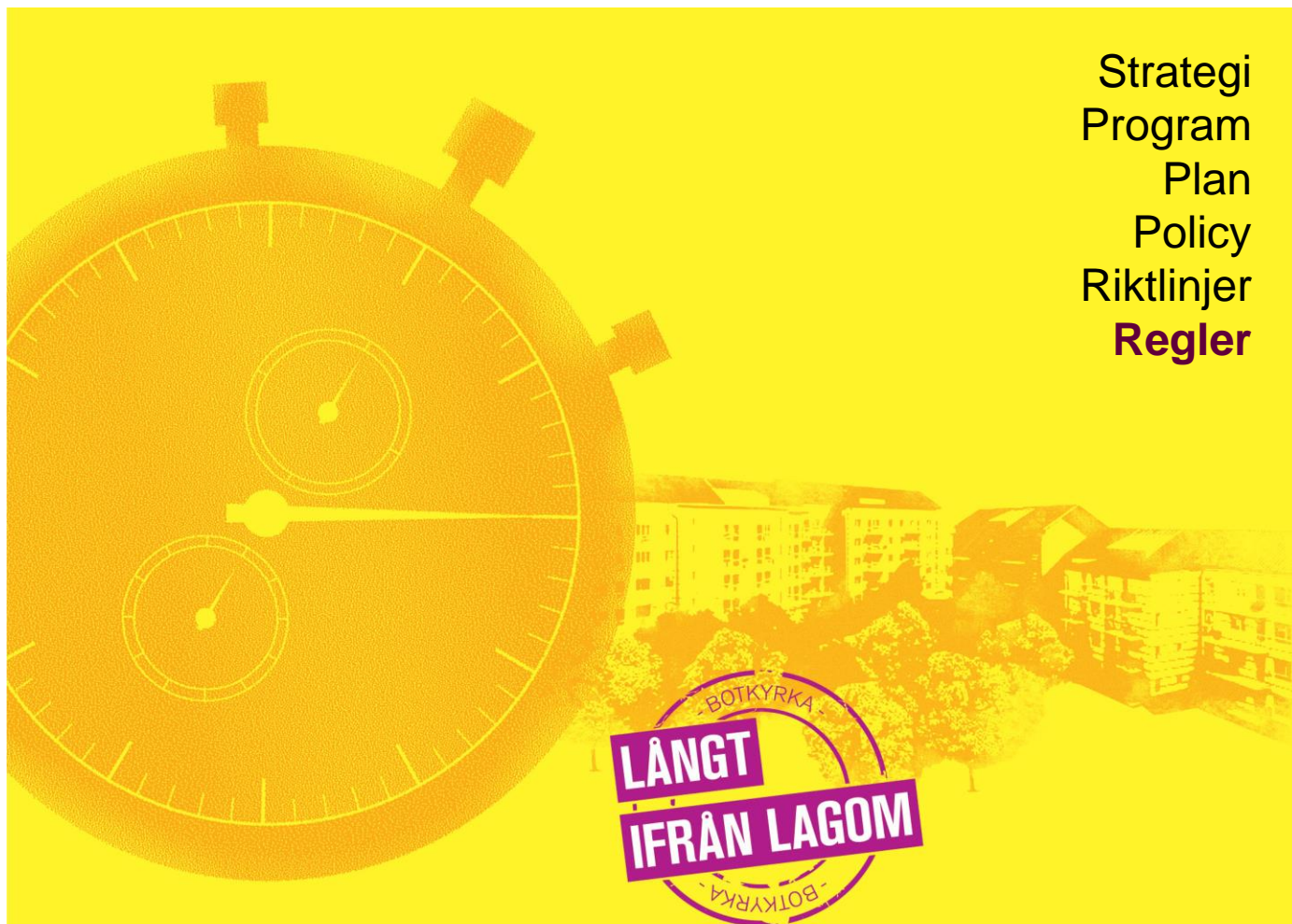


# STYRDOKUMENT I BOTKYRKA KOMMUN

## ABVA

Allmänna bestämmelser för användande av Botkyrka kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning

Strategi  
Program  
Plan  
Policy  
Riktlinjer  
Regler



Diarienummer: KS/2023:00791

Dokumentet är beslutat av: Kommunfullmäktige

Dokumentet beslutades den: 2024-02-01

Dokumentet gäller för: Alla nämnder

Dokumentet gäller till den: Tills vidare

BOTKYRKA  
KOMMUN



---

**Dokumentet ersätter:** ABVA, Allmänna bestämmelser för användande av Botkyrka kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning 2014-03-27

**Dokumentansvarig är:** Teknik- och fastighetsnämnd

**För revidering av dokumentet ansvarar:** Teknik- och fastighetsnämnd

**För uppföljning av dokumentet ansvarar:** Teknik- och fastighetsnämnd

**Relaterade dokument:** VA- och dagvattenstrategi och riktlinjer för hållbar dagvattenhantering (Botkyrka kommun 2021) samt VA-taxa och renhållningsföreskrifter.

## Innehåll

<b>Inledning .....</b>	<b>4</b>
<b>Inkoppling till den allmänna VA- anläggningen.....</b>	<b>5</b>
<b>Användning av den allmänna dricksvattenanläggningen .....</b>	<b>6</b>
Allmänt om dricksvatten.....	6
Vattenmätare.....	6
Sprinkler .....	7
<b>Användning av den allmänna avloppsanläggningen.....</b>	<b>8</b>
Allmänt om spillvatten.....	8
Lätt tryckavlopp (LTA).....	9
Allmänt om dagvatten .....	10

## Inledning

1. Lagen om allmänna vattentjänster (2006:412) eller annan författning samt vad som föreskrivs nedan gäller för fastighetsägare som använder Botkyrka kommuns allmänna VA-anläggning.
2. I dessa bestämmelser avses med

**Vattenförsörjning:** tillhandahållande av vatten som är lämpligt för normal hushållsanvändning.

**Avlopp:** bortledande av dagvatten och dräneringsvatten från ett område med samlad bebyggelse eller från en begravningsplats och bortledande av spillvatten eller bortledande av vatten som har använts för kylning inom verksamhetsområde för dessa tjänster.

**Vattentjänster:** tjänster för vattenförsörjning och avlopp, när sådana tjänster tillhandahålls genom en allmän VA-anläggning.

**VA-anläggning:** en anläggning som har till ändamål att tillgodose behov av vattentjänster för bostadshus eller annan bebyggelse.

**Allmän VA-anläggning:** en va-anläggning över vilken kommunen har ett rättsligt bestämmande inflytande och som har ordnats och används för att uppfylla kommunens skyldigheter enligt lagen om allmänna vattentjänster.

**Enskild anläggning:** en VA-anläggning eller annan anordning för vattenförsörjning eller avlopp som inte är eller ingår i en allmän VA-anläggning.

**Verksamhetsområde:** det geografiska område inom vilket en eller flera vattentjänster har ordnats eller ska ordnas genom en allmän VA-anläggning.

**VA-huvudman:** den som äger en allmän VA-anläggning.

**Fastighetsägare:** den som äger en fastighet inom en allmän VA-anläggnings verksamhetsområde eller innehar sådan fast egendom med tomträtt, ständig besittningsrätt, fideikommissrätt eller på grund av testamenteriskt förordnande.

**VA-installation:** ledningar och därmed förbundna anordningar som inte ingår i en allmän VA-anläggning men som har ordnats för en eller

flera fastigheters vattenförsörjning eller avlopp och är kopplade eller avsedda att kopplas till en allmän VA-anläggning.

**Förbindelsepunkt:** gränsen mellan en allmän VA-anläggning och en VA-installation (fastighetens installation).

**Allmän platsmark:** mark som i detaljplan enligt plan- och bygglagen (2010:900) redovisas som allmän plats eller, om marken inte omfattas av detaljplan, väg eller mark som funktionellt och i övrigt motsvarar sådan mark.

**SYVAB:** är ett kommunalt bolag som äger och driver avloppsreningsverket Himmerfjärdsverket.

3. VA-huvudman för den allmänna VA-anläggningen är Botkyrka kommun.
4. Med fastighet kan enligt 4 § lagen om allmänna vattentjänster i vissa fall även innefatta byggnad eller annan anläggning, som ej tillhör ägaren till marken.
5. Om VA-huvudmannen har ingått ett avtal med någon annan än en fastighetsägare om att få använda den allmänna VA-anläggningen, har denne samma ansvar som fastighetsägaren (enligt 5 § lagen om allmänna vattentjänster).
6. Fastighetsägaren är skyldig att följa ändring i och tillägg till dessa allmänna bestämmelser.
7. Ägarbyte ska alltid anmälas till VA-huvudmannen skriftligt eller via vår digitala e-tjänst.
8. VA-huvudmannens skyldigheter gäller endast inom verksamhetsområde för de olika vattentjänsterna, om inget avtal har träffats mellan VA-huvudmannen och fastighetsägaren.
9. Fastighetsägaren har ansvar för alla VA-installationer på den egna fastigheten, fram till förbindelsepunkten, om inget avtal har träffats mellan VA-huvudmannen och fastighetsägaren.

## **Inkoppling till den allmänna VA-anläggningen**

10. Fastighetsägare som vill ansluta fastigheten till den allmänna VA-anläggningen ska följa Botkyrka kommuns anslutningsprocess.

11. VA-huvudmannen bestämmer förbindelsepunktens läge och hur denna ska kopplas till den allmänna VA-anläggningen. Ingen annan än VA-huvudmannen får göra inkopplingar på den allmänna VA-anläggningen om inte annat skriftligen har överenskommit.
12. VA-huvudmannen har rätt att begränsa eller avbryta vattenleveransen när denne finner det nödvändigt. Det kan göras för att förebygga person- eller egendomsskada samt för reparation, ändring, kontroll eller annan åtgärd som berör VA-huvudmannens egna anläggningar eller anläggningar som är ihopkopplade med dessa. Vid planlagt leveransavbrott lämnar VA-huvudmannen på lämpligt sätt meddelande om detta.

### **Användning av den allmänna dricksvattenanläggningen**

#### Allmänt om dricksvatten

13. VA-huvudmannen levererar vatten till fastighetensförbindelsepunkt och dess ägare har rätt att använda den allmänna dricksvattenanläggningen under förutsättning att gällande bestämmelser följs.
14. VA-huvudmannen är endast skyldig att leverera vatten av dricksvattenkvalitet för normal hushållsanvändning.
15. VA-huvudmannen garanterar inte ett visst vattentryck eller att en viss vattenmängd per tidsenhet alltid kan levereras.
16. Vatten som levereras genom allmän VA-anläggning får endast utnyttjas för värmeutvinning om skriftlig ansökan har godkänts av VA-huvudmannen.
17. Vid begränsad vattentillgång är fastighetsägare skyldig att reducera sin vattenförbrukning enligt VA-huvudmannens anvisningar.

#### Vattenmätare

18. Vattenförbrukningen hos fastighetsägare och andra kunder fastställas genom mätning. Vattenmätare levereras av VA-huvudmannen och vattenmätaren förblir VA-huvudmannens egendom. VA-huvudmannen bestämmer vilken sorts mätare som ska användas.
19. Fastighetsägaren ska bekosta nödvändiga anordningar för uppsättning av mätare och sammankoppling med installationen i övrigt.

20. Kranar och ventiler som sitter före och efter vattenmätaren är fastighetsägarens egendom och fastighetsägaren ska se till att dessa är i gott skick. Om VA-huvudmannen anser att en kran eller ventil är olämplig för ändamålet måste fastighetsägaren byta ut den på egen bekostnad.
21. Vattenmätarens placering ska vara godkänd av VA-huvudmannen. Vattenmätaren får inte byggas in och den ska vara väl tillgänglig så att VA-huvudmannens personal kan arbeta vid den enligt Arbetsmiljöverkets normer.
22. VA-huvudmannen har rätt att kostnadsfritt disponera platsen där vattenmätaren sitter.
23. Endast VA-huvudmannen får sätta upp, ta ned, kontrollera, justera, underhålla samt till- och fränkoppla mätaren. Fastighetsägaren är skyldig att ge VA-huvudmannen tillträde till fastigheten för att byta vattenmätaren enligt gällande intervaller eller om den av annan orsak behöver bytas.
24. Fastighetsägaren får inte slå på vattnet utan att vattenmätare finns på plats och det är endast VA-huvudmannen som öppnar vattenservisen efter installerad vattenmätare.
25. Fastighetsägaren ska läsa av vattenmätaren och lämna mätarställningen till VA-huvudmannen minst en gång om året. Detta ifall fjärravläsning inte är aktuell för den fastigheten.
26. Vid ägarbytet ska vattenmätaren läsas av och mätarställningen ska rapporteras till VA-huvudmannen.
27. Eftersom VA-huvudmannens skyldighet slutar vid förbindelsepunkt har VA-huvudmannen inga skyldigheter att informera om läckor som uppstår från enskilda anläggningar.

### Sprinkler

28. VA-huvudmannen gör en bedömning om sprinkleranläggningar får installeras. I bedömningen sammanvägs tillgänglig kapacitet och risk för påverkan på vattenledningsnätets funktion i övrigt.
29. Om VA-huvudmannen godkänner installation av sprinkler ska servisledning och sprinkleranläggning spolats igenom minst fyra gånger per år.

30. Sprinkleranläggning ska funktionsprovas en gång om året.
31. Ett särskilt sprinkleravtal upprättas mellan VA-huvudmannen och fastighetsägaren.

### **Användning av den allmänna avloppsanläggningen**

32. VA-huvudmannen tar emot avloppsvatten från fastighet och dess ägare har rätt att använda den allmänna avloppsvattenanläggningen under förutsättning att gällande bestämmelser följs.
33. Fastighetsägare får inte tillföra avloppet lösningsmedel, avfettningsmedel, färger, olja, bensen eller annan petroleumprodukt, fett i större mängd, läkemedel eller sura, frätande eller giftiga vätskor. Inte heller vätska, ämnen eller föremål som kan orsaka stopp, avlagring, vidhäftning, gasbildning eller explosion. Oavsiktligt utsläpp ska omedelbart anmälas till VA-huvudmannen.
34. Ånga eller varmvatten med högre temperatur än 45°C får inte tillföras i förbindelsepunkten.
35. Vatten som utnyttjats för värmeutvinning får endast avledas till den allmänna avloppsanläggningen om VA-huvudmannen godkännt en skriftlig ansökan.
36. Värmeuttag ur avloppsvatten får inte ske så att temperaturen i utsläppt avloppsvatten är lägre än temperaturen i det dricksvatten som VA-huvudmannen levererat.
37. Fastighetsägare som helt eller delvis använder eller upplåter fastighet till annat än bostadsändamål ska informera VA-huvudmannen om en sådan verksamhet kan påverka beskaffenheten hos avloppsvattnet från fastigheten. Fastighetsägaren ska bekosta de provtagningar och analyser som VA-huvudmannen anser vara nödvändiga för kontroll av spillvattnet. VA-huvudmannen har rätt att kräva att fastighetsägaren för journal över verksamhet som påverkar spillvattnet. VA-huvudmannen anger hur journalföring och provtagningar ska göras.

### **Allmänt om spillvatten**

38. VA-huvudmannen är inte skyldig att ta emot spillvatten med egenskaper som avviker allt för mycket från hushålls- eller industriavloppsvatten. I enskilda fall kan VA-huvudmannen medge utsläpp av spillvatten med



annan sammansättning än hushållspillvatten i den allmänna avloppsanläggningen. VA-huvudmannen gör bedömning i samråd med SYVAB.

39. VA-huvudmannen tillåter inte installation av köksavfallsquav i enskilt hushåll. Botkyrka kommuns renhållningsföreskrifter medger undantag för storkök och restaurang. Föregående prövning samt avgift tillkommer.
40. Verksamheter som släpper ut mer fett än ett normalt hushåll (restauranger, caféer, gatukök, storkök och liknande) till spillvattenledning måste ha en fettavskiljare som ska vara rätt dimensionerad. Botkyrka kommuns renhållningsföreskrifter medger dispens för tömningsfrekvens. Föregående prövning samt avgift tillkommer.
41. Spillvatten får inte tillföras dagvattenledning och-/eller dräneringsledning om inte VA-huvudmannen av särskilda skäl skriftligen medgivit undantag.
42. För länshållningsvatten som ska avledas till spillvattenledning ska det lägst klara de riktvärden som finns i VA-huvudmannens riktlinjer för länshållningsvatten samt SYVABs riktlinjer för länshållningsvatten.

#### Lätt tryckavlopp (LTA)

43. VA-huvudmannen bestämmer antalet LTA-enheter, vilken sorts av LTA-enhet som ska användas samt placering av LTA-enhet.
44. Fastighetsägaren får inte ändra placering av LTA-enheten utan samråd med VA-huvudmannen.
45. VA-huvudmannen tillhandahåller LTA-stationen (pumpstationen) med respektive manual och LTA-enheten (pumpen). Pumpen förblir VA-huvudmannens egendom. VA-huvudmannen ansvarar även för service av pumpen.
46. Det är fastighetsägaren som ska gräva ned pumpstationen och utföra montering av allt utom själva pumpen. De instruktioner som finns för placering och montering måste följas. Det ska finnas ett larm som ger signal enligt instruktion. Larmet ska vara placerat så att det hörs eller syns tydligt inom hela fastigheten och det ska vara funktionsdugligt vid alla tillfällen.

47. Om fastighetsägaren genom bristande tillsyn eller på annat sätt orsakar skada på pumpen, ska fastighetsägaren svara för VA-huvudmannens kostnader för reparation.
48. VA-huvudmannen har rätt till kostnadsfritt tillträde och som ensam har befogenhet att sätta upp, ta ned, kontrollera, justera, underhålla samt till- och fränkoppla LTA-enheten (pumpen).

#### Allmänt om dagvatten

49. Dagvatten från fastighet, som nyinkopplas till den allmänna VA-anläggningen, får inte tillföras annan ledning än den VA-huvudmannen bestämmer.
50. Avleds dag- och dräneringsvatten från fastighet till allmän ledning som är avsedd endast för spillvatten får fortsatt tillförsel av sådant vatten inte ske. Ifall detta sker ska punkt 51 i dessa bestämmelser följas.
51. I fall som avses i punkt 50 ska VA-huvudmannen upprätta en särskild förbindelsepunkt för ändamålet och fastighetsägaren underrättas om detta. VA-huvudmannen bestämmer tidrymd inom vilken tillförseln ska ha upphört. Undantag från förbudet eller anstånd med att avbryta tillförseln kan medges av VA-huvudmannen om särskilda skäl finns.
52. VA-huvudmannen har rätt att föreskriva att dag- och dräneringsvatten, från enstaka fastighet (er) fördröjs inom fastigheter som ingår i verksamhetsområdet för dagvatten där det förekommer stora risker för översvämningar enligt kommunens skyfallskartering. Kravet ersätter inte VA-huvudmannens skyldighet utan kravet begränsar fastighetsägaren rätten att fritt lämna över dagvatten till den allmänna VA-anläggningen.
53. För länshållningsvatten som ska avledas till dagvattenledning ska det lägst klara de riktvärden som finns i VA-huvudmannens riktlinjer för länshållningsvatten.