



Sammanträdesprotokoll för vård- och omsorgsnämnden 2023

Datum och tid: 2023-10-16 kl. 18:30
Plats: Alytus, kommunhuset plan 2

Utses att justera: Gül Alci (M)
Datum och tid för Justering: 2023-10-23 kl. 16:00
Plats för Justering: Digitalt

Sekreterare: _____ § 64 - 75
Christoffer Solberg

Ordförande: _____
Tuva Lund (S)

Justerare: _____
Gül Alci (M)

Se protokollets sista sida för digitala signaturer.

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd	Sammanträdesdatum
Vård- och omsorgsnämnden 2023	2023-10-16
Anslaget den	Nedtas den
2023-10-23	2023-11-14
Förvaringsplats för protokollet	
Process: 1.1.3.1 - Hantera nämndprocess med underprocesser	
Dnr: VON/2022:00332	



Närvarolista

Ledamöter

Tuva Lund (S), ordförande
Eber Vikström (KD) ersätter Caroline Blom (KD)
Gül Alci (M), 2:e vice ordförande
Taina Virta (S), ledamot
Simon Safari (S), ledamot
Nellie Eriksson (M), ledamot
Kristoffer Szubzda (SD), ledamot
Camilla Jägemalm (TUP), ledamot
Marit Normasdotter (V), ledamot
Sonja Jonasson (C) ledamot
Anders Röjerman (MP) ersätter VAKANT (L)

Ersättare

Khalil Jalil (S)
Aftab Jaigirdar (S)
Anna Andersson (-)
Vivian Nehmé (M)
Bo Holmström (SD)
Anna Marmlind (TUP)
Max Lundberg (TUP)
Mats Einarsson (V)

Övriga deltagare

Christoffer Solberg, nämndsekreterare
Elkhoury Afamia, vård- och omsorgsdirektör
Christina Almqvist, kvalitetschef



[Innehållsförteckning]

Ärende för beslut	
Information från förvaltningen	§ 64/2023
Ekonomisk månadsuppföljning per september	§ 65/2023
Uppföljning av åtgärdsplaner- Hemtjänst	§ 66/2023
Prestationsbaserade statsbidrag till kommuner i syfte att utöka bemanningen av sjuksköterskor på särskilda boenden	§ 67/2023
Prestationsbaserat statsbidrag till kommuner för att minska andelen timanställningar inom kommunalt finansierad vård och omsorg om äldre	§ 68/2023
Vård- och omsorgsnämndens lokalbehovsplan 2023-2032	§ 69/2023
Riktlinje för övning och utbildning avseende säkerhet och beredskap 2023 -2026	§ 70/2023
Remissvar Riktlinje för hantering av extraordinära händelser perioden 2023 - 2026	§ 71/2023
Remissvar Program för Botkyrka kommun arbete med säkerhet och beredskap perioden 2023 - 2026	§ 72/2023
Sammanträdesordning Vård- och omsorgsnämnden 2024	§ 73/2023
Anmälningsärenden	§ 74/2023
Delegationsärenden	§ 75/2023



§ 64

Information från förvaltningen VON/2023:00003

Beslut

- Vård- och omsorgsnämnden noterar till protokollet att de tagit del av informationen.

Sammanfattning

Information från kvalitetschef

Kvalitetschef Christina Almqvist presenterar följande:

- Lex Sarah anmälan
- Resultatet från brukarundersökning

**§ 65****Ekonomisk månadsuppföljning per september VON/2023:00006****Beslut**

- Vård- och omsorgsnämnden godkänner den ekonomiska månadsuppföljningen per september 2023.

Sammanfattning

För vård- och omsorgsnämnden prognostiseras ett överskott på 10,0 miljoner kronor för helåret 2023. Äldreomsorgen och gemensam verksamhet prognostiserar ett överskott på 4,9 miljoner kronor respektive 7,8 miljoner kronor medan omsorgen om personer med funktionsnedsättning visar på ett underskott motsvarande 2,7 miljoner kronor.

Vad gäller investeringarna prognostiseras ett överskott på 2,3 miljoner kronor mot investeringsbudgeten för året. Avvikelsen finns inom de ettåriga investeringsprojekten.

**§ 66****Uppföljning av åtgärdsplaner- Hemtjänst VON/2023:00255****Beslut**

- Vård- och omsorgsnämnden godkänner genomförd uppföljning av åtgärdsplaner.

Sammanfattning

För att säkerställa en trygg och säker omsorg av god kvalitet är det viktigt att vård- och omsorgsnämndens verksamheter, och de verksamheter som nämnden har avtal med, följs upp regelbundet utifrån ställda krav. Med anledning av detta antog vård- och omsorgsnämnden år 2020 en modell för att följa upp samtliga utförare. Det verksamhetsområde som var först ut att följas upp var hemtjänsten. Under hösten 2021 genomfördes uppföljningar på samtliga hemtjänstens 14 enheter. Som svar på de delar av uppföljningen som uppvisade brister tog varje enhet under våren 2022 fram åtgärder.

Ett år senare har utvecklingsledare från förvaltningens kvalitetsteam gjort en uppföljning utifrån framtagna åtgärdsplaner för att se om konstaterade brister nu åtgärdats. De två enheter inom respektive geografiskt område (norra och södra) som vid den ursprungliga uppföljningen hade flest brister har valts ut.

Efter genomförd uppföljning kan konstateras att det har skett väldigt mycket sedan den förra uppföljningen och att stora delar av de åtgärder som verksamheten planerade att vidta efter den, har genomförts. Det gäller framtagning av nya rutiner och implementering av dessa, utbildningsåtgärder såväl inom social dokumentation som i avvikelshantering och förflyttningsteknik samt inköp av arbetskläder, identifikationshandlingar och säkra aktskåp.

På några områden visar uppföljningen dock fortsatt på vissa brister. Det gäller när det kommer till inrapporteringen av avvikelser, rutin för introduktion, vad som skrivs i genomförandeplaner och sociala journaler samt gällande kunskap om skyddsåtgärder. Samtliga dessa delar är områden som förvaltningen redan nu fokuserar extra på då de har identifierats som bristfälliga i förvaltningen i stort.

Särskilt yttrande

Gül Alci (M), Nellie Eriksson (M), Camilla Jägemalm (TUP) och Sonja Jonasson (C) lämnar in följande särskilda yttrande:

Uppföljningen av hemtjänsten för förvaltningen visar att två enheter inom respektive geografiskt område har tydliga kontrollmoment som är gult- och rödmarkerade. Förväntan vi har är att vi skulle kunna gå genom samtliga enheter för att delvis ta



lärdom från dessa och om möjligt implementera "bättre" arbeten och rutiner i de enheter som har fler rödmarkerade kontrollmoment.

I samband med första uppföljningen 2021 uppvisades brister gällande rutin för skyddsåtgärder, Lex Sarah, rutin för introduktion och bemanning. Dessa kontrollmoment är fortsatt gult- eller rödmarkerade även under 2023 för enheten i Alby och Römossen.

Vi ser mycket allvarligt på detta och ifrågasätter varför inga ordentliga åtgärder har tagits sedan 2021.

Det bör implementeras en ordentligt introduktion men också vidareutbildning samt kompetensutbildningar för samtliga medarbetare. Viktiga åtgärder som bör tas och nya rutiner som bör implementeras kräver upprepande utbildningar, påminnelser och involvering av medarbetare.

Det är också viktigt att inkludera chefer i kvalitativa undersökningar med frågeställningar om hur man stöttar och vidareutbildar personalen.

Marit Normasdotter (V) och Mats Einarsson (V) lämnar in följande särskilda yttrande:

I uppföljningen av åtgärdsplanerna står bl.a.:

”Enheter har sedan dess [2021] säkerställt att samtlig tillsvidareanställd personal har ett godkänt ID-kort. Dock konstaterades vid uppföljningen att timanställda inte kan legitimera sig på detta sätt. Enheter måste därför tillsammans med bemanningsenheten säkerställa att så är fallet.” (sid 10).

Vi menar att det är anmärkningsvärt att det på två år inte har säkerställts att även timanställd personal har godkänt ID-kort. Vi förutsätter att det åtgärdas snarast, inte minst med tanke på rapporterade fall av bedrägerier och stölder där kriminella använt sig av hemtjänsten som täckmantel.

**§ 67****Prestationsbaserade statsbidrag till kommuner i syfte att utöka bemanningen av sjuksköterskor på särskilda boenden
VON/2023:00241****Beslut**

1. Vård- och omsorgsnämnden beslutar att vård- och omsorgsförvaltningen ansöker utlysta stimulansmedel för 2023.
2. Vård- och omsorgsnämnden uppdrar åt vård- och omsorgsdirektör att ansöka om stimulansmedlen till Socialstyrelsen.

Sammanfattning

Regeringen har gett Socialstyrelsen i uppdrag att fördela statsbidrag till kommuner som:

- har en god sjuksköterskebemanning eller kan uppvisa en förbättring i antal sjuksköterskor per plats i särskilt boende, eller
- kan uppvisa en förbättring i form av påbörjad vidareutbildning från undersköterska till sjuksköterska för befintlig personal, eller
- ökar antalet anställda specialistundersköterskor eller medicinskt ansvariga läkare (MAL).

Syftet med bidraget är att ge kommunerna incitament att öka sjuksköterskebemanningen och den medicinska kompetensen inom äldreomsorgen.

Satsningen omfattar totalt 998 500 000 kronor, medlen betalas ut under andra kvartalet 2024.

**§ 68****Prestationsbaserat statsbidrag till kommuner för att minska andelen timanställningar inom kommunalt finansierad vård och omsorg om äldre VON/2023:00242****Beslut**

1. Vård- och omsorgsnämnden beslutar att vård- och omsorgsförvaltningen ansöker om utlysta stimulansmedel för 2023.
2. Vård- och omsorgsnämnden uppdrar åt vård- och omsorgsdirektör att ansöka om stimulansmedlen till Socialstyrelsen.

Sammanfattning

Regeringen har gett Socialstyrelsen i uppdrag att fördela statsbidrag till kommuner baserat på kommunernas möjligheter att minska andelen timanställningar inom den kommunalt finansierade vården och omsorgen av äldre. Syftet med bidraget är att ge kommunerna incitament att minska andelen timanställningar inom kommunalt finansierad vård och omsorg om äldre för att stärka kvaliteten och öka tryggheten inom äldreomsorgen.

Satsningen omfattar totalt 1 998 500 000 kronor, medlen betalas ut under andra kvartalet 2024. Statsbidraget fördelas utifrån kommunernas prestation under perioden den 1 januari 2022 till och med den 31 december 2023.



§ 69

Vård- och omsorgsnämndens lokalbehovsplan 2023-2032 VON/2023:00178

Beslut

- Vård- och omsorgsnämnden beslutar att godkänna lokalbehovsplanen för perioden 2023–2032.

Sammanfattning

Vård- och omsorgsförvaltningen har tagit fram en lokalbehovsplan baserat på förvaltningens boendeplan med prognosticerat behov av boendelägenheter gällande vård- och omsorgsboende och bostad med särskild service för åren 2023–2032 samt övriga lokalbehov. Det framtida lokalbehovet framgår av lokalbehovsplanen.

**§ 70****Riktlinje för övning och utbildning avseende säkerhet och beredskap 2023 -2026 VON/2023:00245****Beslut**

- Vård- och omsorgsnämnden godkänner förvaltningens remissvar gällande Riktlinje för övning och utbildning avseende säkerhet och beredskap 2023–2026.

Sammanfattning

Trygghetsberedningen har remitterat ”Riktlinje för övning och utbildning säkerhet och beredskap 2023–2026” (KS 2023:00491) till alla nämnder, bolag och förbund. Vård- och omsorgsförvaltningen ser positivt på ”Riktlinjen för övning och utbildning avseende säkerhet och beredskap 2023–2026” men har vissa synpunkter som redovisas i remissvaret.



§ 71

Remissvar Riktlinje för hantering av extraordinära händelser perioden 2023 - 2026 VON/2023:00245

Beslut

- Vård- och omsorgsnämnden godkänner förvaltningens remissvar gällande Riktlinje för hantering av extraordinära händelser perioden 2023–2026

Sammanfattning

Trygghetsberedningen har remitterat ”Riktlinje för hantering av extraordinära händelser perioden 2023–2026” till alla nämnder, bolag och förbund. Vård- och omsorgsförvaltningen ser positivt på ”Riktlinje för hantering av extraordinära händelser perioden 2023–2026” men har vissa synpunkter som redovisas i remissvaret.



§ 72

Remissvar Program för Botkyrka kommun arbete med säkerhet och beredskap perioden 2023 - 2026 VON/2023:00245

Beslut

- Vård- och omsorgsnämnden godkänner förvaltningens remissvar gällande Program för Botkyrka kommun arbete med säkerhet och beredskap 2023–2026.

Sammanfattning

Syftet med programmet är att beskriva kommungemensamma mål under mandatperioden 2023–2026 inom området säkerhet och beredskap genom att tydliggöra följande:

- Målsättning inom områdena säkerhet respektive beredskap
- Målsättning avseende kommunens geografiska områdesansvar
- Ansvarsfördelning för säkerhet- och beredskapsarbete
- Gällande lagkrav inom säkerhet- och beredskapsområdet
- Nationella- och regionala principer och arbetssätt kommunen måste förhålla sig till

Då krisberedskapsarbetet utgör grund för kommunens förmåga att hantera höjd beredskap och därmed krig, utgör programmet även en grund för kommunens beredskap inför höjd beredskap och/eller krig.

Programmet berör följande målgrupper:

- Alla kommunens nämnder, förvaltningar och verksamheter
- Kommunens helägda och delägda bolag (51% eller mer)
- Kommunal förbund

**§ 73****Sammanträdesordning Vård- och omsorgsnämnden 2024
VON/2023:00253****Beslut**

- Vård- och omsorgsnämnden godkänner sammanträdesordningen för 2024.

Sammanfattning

Vård- och omsorgsnämnden fastställer varje år en sammanträdesordning med sammanträdesdatum för nästkommande år. Vård- och omsorgsförvaltningen föreslår följande datum för vård- och omsorgsnämndens sammanträden 2024.

Måndag 5 februari

Måndag 18 mars

Måndag 15 april

Måndag 13 maj

Måndag 10 juni

Måndag 19 augusti

Måndag 16 september

Måndag 28 oktober

Måndag 11 november

Måndag 9 december

Sammanträdena föreslås börja kl 18.30 ifall inget annat anges i kallelsen.



§ 74

Anmälningssärenden oktober VON/2023:00002

Beslut

- Vård- och omsorgsnämnden noterar till protokollet att de tagit del av anmälningssärendena.

Sammanfattning av ärendet

Följande ärenden anmäls till vård- och omsorgsnämnden:

Kommunstyrelsen

§ 148 Beslut Firmatecknare 2023 - ändring 2023-09-11 KS/2022:00791

§ 143 Beslut Särskilda kompetenssatsningar - Fördelning 2024 och återrapportering 2022 KS/2023:00321

§ 144 Beslut Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet i Botkyrka kommun 2022 KS/2023:00455

Valnämnden

§ 9 Beslut Åtgärdsplan för trygga och korrekta val VALN/2023:00007



§ 75

Beslut

- Vård- och omsorgsnämnden noterar till protokollet att de tagit del av delegationsbesluten.

Sammanfattning

Vård- och omsorgsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän enligt vård- och omsorgsnämndens delegationsordning. Beslut som fattas med stöd av delegering ska anmälas till vård- och omsorgsnämnden.

Myndighet

Delegationsbeslut myndighet juli

Delegationsbeslut myndighet augusti

Delegationsbeslut myndighet september

Vård- och omsorgsdirektör

D2, Attesträtt, enhetschef, von/2023:00009:26

D2, Attesträtt, enhetschef, von/2023:00009:27

D2, Attesträtt, enhetschef, von/2023:00009:28

D2, Attesträtt, enhetschef, von/2023:00009:29

D2, Attesträtt, enhetschef, von/2023:00009:30

D2, Attesträtt, enhetschef, von/2023:00009:31

D2, Attesträtt, enhetschef, von/2023:00009:32

Kvalitetschef

Anmälan Lex sarah, von/2023:00247-3

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: SERIFE GÜL ALCI
TID: 2023-10-20 15:12:28 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _090b6cee626e0ca1ad01e043e8a15c1e18



NAMN: TUVA MALMBORG LUND
TID: 2023-10-20 15:20:38 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _0974466f78bc6dcb824509f133d596d436



NAMN: CHRISTOFFER SVEN BERNDT SOLBERG
TID: 2023-10-23 13:17:46 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _0592bf097d7ecba43296ad6e7b23074b2d



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2023-10-23 13:17:51 +02:00
Ref: 96738SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)